

Personalnämnden

Plats och tid KSAU-rummet, vån 1, stadshuset, måndagen den 30 mars 2026 kl 13:00-15.50

Beslutande

Evelina Fahlesson (S), Ordförande
Andreas Löwenhök (M), 1:e vice ordförande
Siv Jalonen (V), §§ 27-40 och 42
Tanja Hyving (L), §§ 27-40 och 42
Jimmy Faltin (S), tjug ersättare för Tomas Andersson (S)
Maria Lindahl (S), tjug ersättare för Siv Jalonen, § 41
Carina Strand (C), tjug ersättare för Tanja Hyving, § 41

Övriga deltagare

Malin Westerlund (MP), ersättare

Joakim Lundin, personalchef, §§ 27-42
Kim Bodén, förhandlingschef, §§ 27-42
Anna Norén Engström, §§ 27-42
Julia Thonérfelth, HR-strateg, § 29
Patrick Nystedt, ekonomichef, §§ 30-32
Sofia Andersson, praktikant, §§ 27-42

Anna-Karin Knutsson-Eriksson, SACO, §§ 27-40 och 42
Tobias Holmberg, Vision, §§ 27-40 och 42

Paragrafer § 27-42

Protokollet är elektroniskt signerat av

Evelina Fahlesson, ordförande

Andreas Löwenhök, justerare

ANSLAGSBEVIS PERSONALNÄMNDEN

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens webbplats

Sammanträdesdatum 2026-03-30

Anslagsdatum 2026-03-31

Anslaget tas ner efter 2026-04-21

Innehållsförteckning	Sid
§ 27 Dnr PN-2026-000001 000 Dagordningen godkänns	3
§ 28 Dnr PN-2026-000002 000 Val av justerare	4
§ 29 Dnr PN-2026-000003 020 Föredragningar och information	5
§ 30 Dnr PN-2026-000094 040 Fortsatt finansiering av ett samlat rekryteringscenter	6
§ 31 Dnr PN-2026-000031 040 Uppdragsplan 2027-2036 för personalnämnden	7
§ 32 Dnr PN-2026-000030 042 Månadsrapport februari 2026, personalnämnden	8
§ 33 Dnr PN-2025-000308 023 Motion om införande av obligatoriska språktester vid anställning av personal inom för- och grundskolan, av Pär Sehlstedt (SD)	9
§ 34 Dnr PN-2025-000044 028 Motion om möjlighet att donera 25-årsgåva till välgörande ändamål av Håkan Andersson (C), Carina Sundbom (C) och Kjell Bergmark (C)	11
§ 35 Dnr PN-2026-000090 024 Fortsatt behov av högre ersättning för arbete obekvämt arbetstid helg för yrkesgrupper på socialkontoret	13
§ 36 Dnr PN-2026-000099 024 Tolkning av arvodesreglementet avseende ersättning för förlorad semesterförmån	15
§ 37 Dnr PN-2026-000016 000 Redovisning av resultatet, utvärderingen av personalnämndens arbetsformer	17
§ 38 Dnr PN-2026-000033 002 Anmälan av delegationsbeslut	18
§ 39 Dnr PN-2026-000034 000 Delgivningar	19
§ 40 Dnr PN-2026-000004 000 Uppdrag	21
§ 41 Dnr PN-2026-000005 021 Löne- och förhandlingsärenden	22
§ 42 Dnr PN-2026-000006 000 Övriga frågor	23

§ 27 Dnr PN-2026-000001 000

Dagordningen godkänns

Personalnämndens beslut

Dagordningen godkänns med anmält tillägg om en övrig fråga.

Sammanfattning

Andreas Löwenhök (M) anmäler en övrig fråga kopplat till rekryteringskampanjen "Ett mänskligare jobbsökande". Frågan behandlas under övriga frågor.

§ 28 Dnr PN-2026-000002 000

Val av justerare

Personalnämndens beslut

Andreas Löwenhök (M) utses att justera protokollet.

§ 29 Dnr PN-2026-000003 020

Föredragningar och information

Personalnämndens beslut

Informationen godkänns.

Sammanfattning

Vid sammanträdet informeras om:

Tillbudshantering

HR-strateg återkopplar till Andreas Löwenhööks (M) fråga ställt i personalnämnden i februari i år och som handlar om tillbudshantering i Skellefteå kommun. Uppföljningen visar att rapporteringsnivån är relativt oförändrad över tid, men att det hanteringen av ärenden har förbättrats det senaste året. Kommunledningskontoret ansvarar för process, rutiner, instruktioner, löpande utbildning i systemet och stödmaterial till Arbetsplatsträffar. Ämnet ingår årligen i kommunens arbetsmiljöårshjul. HR på förvaltning stödjer i den praktiska handläggningen och stöd kopplat till systemet Stella. Överordnad chef kan följa underordnad chefs ärenden i systemet. Medarbetare kan i viss mån följa status på ärendet.

Arbetsrättsliga ärenden

Förhandlingschef informerar om hur processen för arbetsrättsliga ärenden går till och ger bland annat exempel på vad som leder till en avstängning, med lön eller utan lön, polisanmälan eller inte med mera.

§ 30 Dnr PN-2026-000094 040

Fortsatt finansiering av ett samlat rekryteringscenter

Personalnämndens beslut

Finansiera Rekryteringscenter med 1,5 miljoner kronor för 2026, vilket innebär ett preliminärt budgeterat underskott för personalnämnden på 1,5 miljoner kronor.

Personalnämndens förslag till kommunfullmäktige

Täckning för eventuellt underskott sker i samband med bokslut.

Sammanfattning

Inför 2025 beslutade kommunfullmäktige att omföra budgetram för ny organisation för rekrytering. Förändringen finansierades genom överföring av medel från samtliga förvaltningar och ett totalt effektiviseringskrav för Rekryteringscenter på 2,8 miljoner kronor, samt finansiering genom personalnämnden på 3 miljoner kronor som fick belasta personalnämndens resultat 2025.

I och med beslutet samlades hela kommunens verksamhetsstöd gällande rekrytering under nämnden för Support och lokaler. Syftet var att utöka stödet vid rekrytering till alla chefer i Skellefteå kommun och att skapa bästa förutsättningar för rekrytering.

På grund av utmaningen med att fullt ut uppskatta kommande behov av rekryteringstjänster och möjligheten till effektiviseringar, så gavs personalnämnden uppdraget att inför budget 2026 återkomma till kommunfullmäktige med en eventuell begäran om utökat kommunbidrag. Inför 2026 gjordes en begäran om fortsatt finansiering med 3 miljoner kronor men inga medel till detta tilldelades från budgetberedningen.

Under 2025 har antalet rekryteringar minskat på grund av situationen på arbetsmarknaden, förväntade effektiviseringar på 2,8 miljoner kronor har genomförts och behovet av rekryteringsstöd har minskat. Sammanfattningsvis kvarstår behovet av ekonomiskt stöd till Rekryteringscenter, men till en något mindre omfattning. För att bibehålla bästa förutsättning för rekrytering i Skellefteå kommun och för att hålla budget i balans begär personalnämnden att underskottet på 1,5 miljoner kronor för 2026 täcks i samband med bokslut.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2026-03-05
Kommunfullmäktiges protokoll 2024-06-12, § 233

Beslutet sänds till:

Kommunfullmäktige
Personalchef
Personalnämndens ekonom

§ 31 Dnr PN-2026-000031 040

Uppdragsplan 2027-2036 för personalnämnden

Personalnämndens beslut

1. Uppdragsplan 2027-2036 för personalnämnden fastställs.
2. Uppdragsplanen överlämnas till kommunfullmäktige.

Personalnämndens förslag till kommunfullmäktige

Personalnämndens uppdrag att vid behov begära utökat kommunbidrag för rekryteringsstöd överförs till nämnden för Support och lokaler.

Sammanfattning

Personalnämnden ska enligt Skellefteå kommuns styrmodell ta fram underlag till en uppdragsplan för nämnden, som sedan fastställs av kommunfullmäktige. Planen ska innehålla förslag till prioriterade inriktningar för nämnden och en beskrivning av nämndens ekonomiska förutsättningar och kommande resursbehov.

Det uppdrag som kommunfullmäktige tidigare gett personalnämnden, kopplat till eventuell begäran om utökat kommunbidrag för rekryteringsstöd till kommunens verksamheter, överförs till nämnden för Support och lokaler. Anledningen är den nuvarande organisatoriska placeringen av verksamheten.

Uppdragsplanen inklusive ekonomi, ska lämnas till budgetberedningen senast den 30 april 2026. De prioriterade inriktningarna kommer tillsammans med den övriga budgeten att fastställas av kommunfullmäktige i november månad.

Ett förslag till uppdragsplan för personalnämnden 2027–2036 har tagits fram. Nämnden äskar om utökade budgetmedel från år 2027 och framåt.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2026-02-24
Bilaga – Personalnämndens uppdragsplan 2027-2036
Bilaga – Planeringsförutsättningar 2027-2036
Bilaga – Omvärldsanalys – personalnämnd
Bilaga – Underlag kostnader för fackliga och jubilarer

Beslutet sänds till:

Kommunfullmäktige
Kommunledningskontoret/Finans och juridik

§ 32 Dnr PN-2026-000030 042

Månadsrapport februari 2026, personalnämnden

Personalnämndens beslut

Månadsrapport februari 2026 för personalnämnden godkänns

Sammanfattning

En månadsrapport/ekonomisk prognos har sammanställts för personalnämnden för innevarande år. Utförligare rapporter lämnas vid delårsrapporter samt vid bokslut. Samtliga rapporteringstillfällen innebär att budgetansvariga kontinuerligt arbetar med att identifiera eventuella över- samt underskott och att förvaltningen vid avvikelser kan sätta in nödvändiga åtgärder i tid.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-06-12, § 233, om omföring av budgetram för ny organisation för rekrytering samt finansiering genom personalnämnden med 3 miljoner kronor. Eventuellt underskott i personalnämndens budget 2025 fick belasta kommunens resultat. Inför 2026 äskade nämnden om medel för fortsatt stöd till Rekryteringscenter men inga medel erhöles. I ett separat ärende föreslås personalnämnden besluta om fortsatt stöd med 1,5 mnkr för år 2026 och att eventuellt underskott får belasta kommunens resultat.

Personalnämnden har äskat om en resultatöverföring från 2025 på 1 mnkr. Dessa projektmedel kommer i sin helhet att användas till upphandling och implementering av nytt HR-och lönesystem.

Enligt instruktioner från kommunledningskontoret/ekonomi och finans ska nämnden inkludera eventuell resultatöverföring i denna första prognos för året. Detta innebär utifrån idag kända förutsättningar att nämndens årsprognos visar en total negativ budgetavvikelse (drift) på - 1,5 mnkr. Personalnämndens verksamhets del av ovan prognosticerade överskott är -1,5 mnkr. Nämnden kommer att begära täckning för detta underskott i samband med bokslut 2026. Underskottet avser i sin helhet fortsatt stöd till ett samlat Rekryteringscenter.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2026-03-04
Bilaga - Månadsrapport februari 2026, personalnämnden

Beslutet sänds till:

Kommunstyrelsen / Finans och Juridik
Personalchef
Personalnämndens ekonom

§ 33 Dnr PN-2025-000308

023

Motion om införande av obligatoriska språktester vid anställning av personal inom för- och grundskolan, av Pär Sehlstedt (SD)

Personalnämndens förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås.

Sammanfattning

Pär Sehlstedt från Sverigedemokraterna (SD) föreslår i en motion till kommunfullmäktige att:

- Kommunen/huvudmannen inför ett obligatoriskt språktest vid anställning av all personal, såväl pedagogisk som administrativ och stödjande personal.
- Språktestet utformas i enlighet med vedertagna språkregler och normer som motsvarar minst nivå C1 för undervisande personal och nivå 2 för övrig personal.
- Kommunen/huvudmannen erbjuder stöd och fortbildning för nuvarande anställda som inte uppnår dessa nivåer.

Motionen är remitterad till personalnämnden och för- och grundskolenämnden för beredning.

Kommunledningskontoret framför att språket är betydande, både den verbala och skriftliga förmågan, för att få en verksamhet att leverera en god och likvärdig kvalitet. Skellefteå kommun använder sig av kompetensbaserad rekrytering, vilket innebär att kommunen arbetar på ett strukturerat sätt vid ett anställningsförfarande med fokus på att rätt kompetens rekryteras utifrån verksamhetens behov, där formella och personliga kompetenser hos sökande bedöms på ett likvärdigt och kvalitativt sätt.

Mer specifikt innebär det också att tydligt definiera vilka kompetenser och kravprofil som krävs för en roll för att sedan på ett strukturerat och objektivt sätt bedöma alla kandidater mot kravprofilen. Tester utgör en viktig del av den kompetensbaserade rekryteringsprocessen. Kommunen använder bland annat personlighetstester, motivationstester, logiktester, kunskapstester och språktester som bedömningsverktyg. Det är kravprofilen som ligger till grund för vilka tester som används i en enskild rekrytering. Vid val av testmetoder ska hänsyn alltid tas till rekryteringsprocessens kvalitet och effektivitet samt till kandidaternas upplevelse av processen.

Avseende språktest i svenska har kommunens Rekryteringscenter under ett års tid bedrivit ett omfattande utvecklingsarbete i samverkan med upphandlad testleverantör, i syfte att säkerställa att språktestet uppfyller kommunens krav på kvalitet och effektivitet. I december 2025 började språktestet användas vid vikarierekryteringar inom Socialförvaltningen och Utbildningsförvaltningen. Under den första delen av 2026 har språktest börjat användas även vid rekrytering av tillsvidareanställningar

i de fall detta bedöms ändamålsenligt, exempelvis för befattningar med utbildningskrav på gymnasial nivå och vid rekryteringar med ett stort antal sökande.

Ett införande av obligatoriska språktester för samtliga anställningar skulle kunna innebära större utmaningar för kompetensförsörjningen för de förvaltningar som har de största rekryteringsbehoven nu och framgent. Det skulle kunna ha en negativ påverkan på möjligheterna att anställa, men även påverka kandidaternas upplevelse av processen på ett negativt sätt. Grunden är att det inte anses som nödvändigt vid alla rekryteringar utifrån befintliga kravprofiler.

Gällande erbjudande om stöd för fortbildning för de medarbetare som redan är anställda så är det upp till chef att göra den bedömningen och även avgöra vilken fortbildning eller kompetensutveckling som medarbetaren i så fall bedöms behöva för att kunna utföra sitt uppdrag.

Sammanfattningsvis så finns det idag inget behov av att införa obligatoriska språktester på det sätt som motionären lagt fram i motionen.

Motionären har tagit del av beslutsunderlaget.

Yrkande

Andreas Löwenhök (M) yrkar bifall till motionen.

Evelina Fahlesson (S) yrkar bifall till beredningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Andreas Löwenhöks yrkande och Evelina Fahlessons yrkande och finner att personalnämnden bifallit Evelina Fahlessons yrkande.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2026-01-14
Motion om språktester vid anställning i för- och grundskola

Beslutet sänds till:

För- och grundskolenämnden
Kommunfullmäktige

§ 34 Dnr PN-2025-000044

028

Motion om möjlighet att donera 25-årsgåva till välgörande ändamål av Håkan Andersson (C), Carina Sundbom (C) och Kjell Bergmark (C)

Personalnämndens förslag till kommunfullmäktige

Motionen avslås med hänvisning till att medarbetaren förmånsbeskattas.

Sammanfattning

Håkan Andersson, Carina Sundbom och Kjell Bergmark från Centerpartiet föreslår i en motion till kommunfullmäktige att:

- Ytterligare ett alternativ införs för 25-årsgåvor, som möjliggör att motsvarande belopp doneras till en välgörenhetsorganisation som mottagaren själv väljer, under förutsättning att organisationen har ett 90-konto kontrollerat av Svensk Insamlingskontroll och är med på Skatteverkets lista över godkända gåvomottagare.

Motionen är remitterad till personalnämnden.

Enligt Skellefteå kommuns riktlinjer för 25 årsgåva har en medarbetare möjlighet att välja på armbandsur i guld eller ett smycke, konstföremål hos konstnärer som finns på Skellefteå kommuns konstnärslista samt resor. Gåvan är ett presentkort och som inte går att växla in till kontanter.

Kommunledningskontoret har utifrån motionens intentioner utrett möjligheten att donera 25-årsgåva till välgörande ändamål. I handläggningen av ärendet har bland annat två utlåtanden från Skatteverket inhämtats.

Skatteverket har meddelat att om arbetsgivaren på begäran av en anställd betalar ett bidrag till exempelvis en ideell förening blir den anställda beskattad. Den anställda anses i det fallet ha disponerat över det ekonomiska bidraget i den mening som avses i 10 kap. 8 § IL. Arbetsgivaren kan däremot för egen del bestämma att i stället för julgåvor till de anställda skänka ett bidrag till en ideell organisation utan att det uppkommer någon skattepliktig gåva för de anställda. Arbetsgivaren får i det fallet inte avdrag för gåvorna. Det är alltså av avgörande betydelse vilket inflytande den anställda har när det gäller valet av gåva.

Om den anställda har möjlighet att på något sätt påverka vilken organisation som pengar skänks till blir alltså den anställda förmånsbeskattad. Det kan också innebära utmaningar med att nå ut med informationen för de som väljer det alternativet.

Motionärerna har tagit del av beslutsunderlaget.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2026-03-02
Utlåtande från Skatteverket 2026-02-26
Kommunstyrelsens protokoll 2026-01-13, § 7
Utlåtande från Skatteverket 2025-08-20
Motion – 25 årsgåva till välgörande ändamål

Beslutet sänds till:

Kommunfullmäktige

§ 35 Dnr PN-2026-000090 024

Fortsatt behov av högre ersättning för arbete obekväm arbetstid helg för yrkesgrupper på socialkontoret

Personalnämndens beslut

1. Socialnämndens uppföljning av 20% högre ersättning för arbete obekväm arbetstid helg godkänns.
2. Socialnämnden får fortsatt erbjuda extra ersättningar för medarbetare som jobbar obekväm arbetstid på helger, 30% i enlighet med tidsangivelserna i Allmänna bestämmelser och övrig tid 20% högre ersättning än Allmänna bestämmelser.
3. Socialnämnden ska varje år innan april månads utgång rapportera till personalnämnden om behovet av den extra ersättningen framöver, utifrån socialnämndens behov.

Sammanfattning

Personalnämnden beslutade 2023-05-10, § 56, att socialnämnden kan införa extra ersättningar för medarbetare som jobbar obekväm arbetstid, OB-tillägg, på helger med maximalt 20% över nivån i gällande kollektivavtal. Enligt beslutet ska socialnämnden varje år innan april månads utgång rapportera till personalnämnden om behovet av den extra ersättningen framöver.

- Från och med 1 april 2025 räknades ob-ersättningen upp i de centrala kollektivavtalen med 3,4%.

- Kostnad för ökningen år 2025, exklusive en generell ökning på 3,4 % från och med april, blev cirka 14,5 miljoner kronor vilket var i linje med avsatt budget.

Det höjda ob-tillägget stödjer socialkontorets arbete med att utveckla schemaläggningen för att tillvara befintlig kompetens, vilket är särskilt viktigt med tanke på dagens och framtidens kompetensförsörjningsutmaning. Satsningen stärker även socialkontorets attraktionskraft som arbetsgivare.

Socialnämnden ser därför ett fortsatt behov av extra ersättning i form av ett höjt OB-tillägg till medarbetare som jobbar obekväm arbetstid på helger. Socialnämnden har 2026-02-26, § 39, beslutat att fortsatt återskatta behovet av extra ersättning vid obekväm arbetstid till personalnämnden.

Från och med den 1 april 2026 höjs OB-tillägg B med 30% i enlighet med Allmänna bestämmelser:

Anmärkningar:

1. Under tid från kl. 22.00-06.00 natt mot lördag, söndag och helgdag höjs OB-tillägg med 30 procent.

2. Höjningen med 30 procent är inte avsedd att läggas på de högre ersättningsnivåer som i vissa fall utges lokalt och som redan har ett värde som överstiger nivå enligt anmärkningen.

Därav föreslår kommunledningskontoret att socialkontoret får utöver tidsangivelserna ovan erbjuda 20% högre ersättning men i övrigt ska socialkontoret följa de centrala kollektivavtalen.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontoret tjänsteskrivelse 2026-03-09
Socialnämndens protokoll 2026-02-26, § 39
Socialkontorets tjänsteskrivelse 2026-02-10
Personalnämndens protokoll 2025-04-10, § 32

Beslutet sänds till:

Socialnämnden
HR Socialkontoret
Lönecenter
Personalchef

§ 36 Dnr PN-2026-000099 024

Tolkning av arvodesreglementet avseende ersättning för förlorad semesterförmån

Personalnämndens beslut

Begäran om ytterligare ersättning för förlorad semesterförmån avslås.

Sammanfattning

Det har inkommit en begäran till personalnämnden om tolkning av arvodesreglementet avseende ersättning för förlorad semesterförmån för åren 2019-2025. Den förtroendevalde upplever att den utbetalade ersättningen inte motsvarar den faktiska förlusten, då den förtroendevalde hade fler semesterdagar i sin dåvarande anställning än vad kommunalt anställda har.

Den förtroendevalde hade ett uppdrag som uppgick till minst 0,4 av basarvodet enligt det arvodesreglemente som gällde fram till och med 2022-12-31, samt tillhörde kategorin "förtroendevald, heltid" enligt det arvodesreglemente som gäller från och med 2023-01-01.

I det arvodesreglemente som gällde 2019 – 2022 angavs följande:

"§ 5 Förlorad semesterförmån

Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån dock max 12 % på förlorad arbetsinkomst. Till förtroendevalda med minst 0,4 * basarvodet utges semesterdagstillägg enligt avtalet för anställda (Allmänna bestämmelser - AB:s) regler."

I det arvodesreglemente som började gälla 2023-01-01 anges följande:

"§ 6.8 Ersättning för förlorad semesterförmån

Förtroendevald på heltid har rätt till ersättning för förlorad semesterförmån motsvarande avtalet för anställda Allmänna bestämmelser (AB)."

Allmänna Bestämmelser (AB) § 27 mom. 15 anger att:

"Semesterlön för arbetstagare med fast kontant lön är löpande semesterlön och semesterdagstillägg. Löpande semesterlön utges med den under betalda semestertiden löpande lönen. Semesterdagstillägg utges i samband med semesterledigheten för varje uttagen betald semesterdag, beräknad enligt mom. 7, med belopp som beräknas på följande sätt 0,605 av fasta kontanta lönen."

Ersättning för förlorad semesterförmån betalas ut en gång per kalenderår. Lönecenter har, enligt det äldre arvodesreglementet 19 §, betalat ut ersättning för förlorad semesterförmån 2019-05-27, 2020-05-27, 2021-06-24, 2022-06-27. Lönecenter har även, enligt § 6.8 i nu gällande reglemente, betalat ut ersättning för förlorad semesterförmån 2023-07-27, 2024-07-26 samt 2025-06-27.

När en person blir förtroendevald på betydande del av heltid för politiskt uppdrag och blir tjänstledig från sin ordinarie anställning, så upphör det regelverk som styr anställningen under tjänstledigheten.

Sammanfattningsvis har den förtroendevalda fått den ersättning för förlorad semesterförmån som den är berättigad till. Någon ytterligare ersättning kan inte utgå med stöd i Arvodesreglementet.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2026-03-10

Bilaga – Sammanställning utbetalningar

Bilaga – Utdrag ur korrespondens inkl begäran om personalnämndens tolkning

Beslutet sänds till:

Support och lokaler/Lönecenter

Sökanden

§ 37 Dnr PN-2026-000016 000

Redovisning av resultatet, utvärderingen av personalnämndens arbetsformer

Personalnämndens beslut

Redovisningen av resultatet, utvärdering av personalnämndens arbetsformer 2025 godkänns.

Sammanfattning

En utvärdering av personalnämndens arbetsformer har genomförts via en kommungemensam enkätundersökning. Utvärderingen är ett led i ett ständigt pågående utvecklingsarbete och ska genomföras varje år. Enkäten utgår från Skellefteå kommuns etiska principer och ledningsfilosofin tillitsbaserad ledning och styrning, och består av påstående och öppna frågor som besvaras med fritext. Enkäten är likadan som den enkät som genomfördes under början av 2025 och som avsåg 2024.

För personalnämnden svarade 8 av 10 ledamöter och ersättare på frågor som bland annat handlar om nämndsarbetet, önskad kompetensutveckling och vilka strategiska frågor som är viktigast för nämnden. Resultatet för 2025 visar små förändringar från föregående år, men visar generellt på hög skattning.

Resultatet redovisas i särskilda bilagor.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2026-03-02
Bilaga – Resultat enkät 2025 personalnämnden
Bilaga – Rapport om utvärdering av nämndsprocess 2025

Beslutet sänds till:

Personalchef

§ 38 Dnr PN-2026-000033 002

Anmälan av delegationsbeslut

Personalnämndens beslut

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

Sammanfattning

Delegationsbeslut enligt personalnämndens delegationsordning anmäls enligt särskild bilaga för perioden fram till och med 2026-03-24:

- | | |
|------|--|
| 1.1* | Anställningar som kräver viss legitimation, behörighet eller registerutdrag. |
| 2.3 | Beslut om lönetillägg. |
| 6.1 | Beslut om avstängning. |
| 6.2 | Beslut om indragning eller innehållande av lön och andra förmåner under avstängning. |
| 6.3 | Beslut om disciplinpåföljd; skriftlig varning. |
| 7.7 | Beslut om överenskommelse om avslut av anställning med medarbetare – Rehabilitering. |
| 7.9 | Beslut om avsked. |
| 7.10 | Beslut om frånträde av anställning. |
| 8.1 | Beslut om uppsägning av lokalt kollektivavtal, gällande måltidsuppehåll, förskolebussarna. |
| 9.2 | Beslut om avslag på utlämnande av allmän handling. |

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2026-03-24

§ 39 Dnr PN-2026-000034 000

Delgivningar

Personalnämndens beslut

Redovisning av delgivningar godkänns.

Sammanfattning

Följande ärenden delges:

PN Dnr 2026-46 109

Kommunfullmäktige
Protokoll 2026-01-27, § 9 - Kommunikationsprogram för Skellefteå kommun.

PN Dnr 2026-47 009

Kommunfullmäktige
Protokoll 2026-01-27, § 10 - Revidering av Skellefteå kommuns styrprinciper.

PN Dnr 2026-91 456

Kommunfullmäktige
Protokoll 2026-02-17, § 29 - Antagande av Program för hållbar masshantering.

PN Dnr 2026-92 040

Kommunfullmäktige
Protokoll 2026-02-17, § 42 - Planeringsförutsättningar budget och plan 2027-2036.

PN Dnr 2025-246 050

Kommunstyrelsen
Protokoll 2026-03-10 § 85 - Beloppsgränser vid anskaffning 2026 för personalnämnden.

PN Dnr 2026-41 020

Sveriges kommuner och regioner
Cirkulär 2026:1 - Etableringsjobb ny lönenivå 2026.

PN Dnr 2026-42 020

Sveriges kommuner och regioner
Cirkulär 2026-7 - Överenskommelse om ändringar avseende särskild avtalspension i AKAP-KR samt KAP-KL.

PN Dnr 2026-48 020

Sveriges kommuner och regioner
Cirkulär 2026:3 - Överenskommelse om SAO-jobb.

PN Dnr 2026-58 020

Sveriges kommuner och regioner
Cirkulär 2026:58 - Utökade registerkontroller vid anställning i kommun.

PN Dnr 2026-85 020

Sveriges kommuner och regioner
Cirkulär 2026:10 - Arbetsprovning med bibehållen sjukpenning.

PN Dnr 2026-100 020

Sveriges kommuner och regioner
Cirkulär 2026:14 - Arbetsdomstolens dom 2025 nr 25 om påstått brott
mot bestämmelsen om bisyssla, AB § 8 mom. 1.

PN Dnr 2026-50 000

JO Riksdagens ombudsmän
Beslut 2026-03-17 om Skellefteå kommuns handläggning av en begäran
om att ta del av allmänna handlingar.

PN Dnr 2026-8 029

Vision
2026-03-23 - Rapportering av ny styrelse.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse 2026-03-24
Bilaga - JO Riksdagens ombudsmän beslut

§ 40 Dnr PN-2026-000004 000

Uppdrag

Sammanfattning

Det har inte inkommit några uppdrag från kommunfullmäktige sedan personalnämndens sista sammanträde.

§ 41 Dnr PN-2026-000005 021

Löne- och förhandlingsärenden

Personalnämndens beslut

Informationen godkänns.

Sammanfattning

Förhandlingschef informerar om:

- Arbetsrättsliga ärenden för perioden.
- Principöverenskommelse mellan centrala parter avseende graviditetspenning.

§ 42 Dnr PN-2026-000006 000

Övriga frågor

Personalnämndens beslut

Informationen godkänns.

Sammanfattning

Andreas Löwenhök (M) har ställt en övrig fråga som rör förfaringssättet kring rekryteringskampanjen "Ett mänskligare jobbsökande".

Förvaltningen beskriver hur upphandlingen har gått till och den reklambyrå som vann upphandlingen och dess samarbetspartners samt om den faktura som lyftes i media och som inte speglar uppdraget på ett rimligt sätt.

Undertecknat av följande personer

ANDREAS LÖWENHÖÖK

Datum: 2026-03-30 17:35:34
Transaktionsidentitet: 428684D9D2C61ACC713BBF9A272D6965D5A652C615

Anna Evelina Fahlesson

Datum: 2026-03-30 17:40:26
Transaktionsidentitet: CAC82D049B8C12671103B97F746B35C120144812B9

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Skellefteå kommun

Organisationsnr: 212000-2643

E-post: kundtjanst@skelleftea.se

Hemsida: www.skelleftea.se