

Beslutsinstans	Kommunstyrelsen, Skara kommun
Datum och tid	onsdagen den 1 april 2026, klockan 08:30 till 16:00.
Plats	Skara stadshus, Djäknesalen
Beslutande	
Ledamöter	Gunilla Druve Jansson (C) ordförande Björn Salgren (S) 1: a vice ordförande Ylva Pettersson (M) 2: a vice ordförande Tony Svensson (KD) Ulla Hellberg (S) Anna Helgesson (S) Frans Persic (S) Victoria Vettainen (V) §§ 69-82, ej beslut Thomas Karlsson (M) Patrik Grönlund (M) Ove Berlin (SD)
Tjänstgörande ersättare	Anders Ek (SD) ersätter Pontus Boby (SD) Richard Pettersson (M) ersätter Sture Nilsson (M) Per-Åke Pettersson (S) ersätter Victoria Vettainen (V) §§ 83 - 104
Övriga närvarande	
Ersättare	Michael Karlsson (S) Magnus Gunnarsson (MP) Lars Berg (C) Per-Åke Pettersson (S) §§ 69-82 Karl-Gustav Bynke (L) Camilla Skog (S) Zimon Brohede (KD) Camilla Helander (M) §§ 69-86, 88-104
Sekreterare	Christian Månsson
Övriga	Kommundirektör Linda Esseholt Hermansson Biträdande kommundirektör Carolina Esping Kommunpolis Henrik Berg §§ 71-74 Utvecklingsledare Gustaf Granlund §§ 71-74 Utvecklingsledare Simon Wennstig §§ 71-74 Säkerhetssamordnare Caroline Tomsson §§ 71-74 Kommunjurist Lars Ljungberg § 73

Ekonomichef Helena Ljunggren §§ 75-76
 HR- och kommunikationschef Erica Boegård § 75
 Manager Platåbergens UNESCO Global Geopark Anna Bergengren
 § 77
 Utvecklingsledare besöksnäring Tove Ekblad §§ 77–78
 Förvaltningschef Jytte Rixman-Svantesson § 79
 Controller Malin Nordmark Wahlström § 80

Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 69-104
Ordförande	Gunilla Druve Jansson
Justerare	Ylva Pettersson
Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2026-04-10 – 2026-05-01
Protokollets förvaringsplats	Skara Stadshus

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
§ 69	Anmälan av eventuell jäv		
§ 70	Godkännande av dagordning		
§ 71	Om valsäkerhet		
§ 72	Presentation av nya medarbetare inom trygghet och säkerhet		
§ 73	Om kamerabevakning Petersburgs fritidsområde	KS 2023/419	
§ 74	Besvarande av motion om stärkt krav på riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner	KS 2025/462	
§ 75	Årsredovisning Skara kommun för verksamhetsåret 2025	KS 2026/77	
§ 76	Överföring av investeringsmedel från 2025 till 2026 för Skara kommuns nämnder	KS 2026/121	
§ 77	Årsrapport för 2025 och verksamhetsplan för 2025-2030 gällande Platåbergens Unesco globala geopark	KS 2026/96	
§ 78	Förslag: gör Skara attraktivt för husbilsbesök	KS 2025/487	
§ 79	Antagande av biblioteksplan 2026-2030	KS 2026/88	
§ 80	Kommunstyrelsens budgetunderlag och nulägesanalys inför budget 2027	KS 2026/68	
§ 81	Kommunledningförvaltningens investerings- och lokalbehov 2028-2037	KS 2026/104	
§ 82	Uppdrag om att genomföra en uppföljning av medborgardialog och medborgarråd	KS 2022/621	
§ 83	Revidering av regler och avgifter för användandet av Skara stadshus lokaler	KS 2026/80	
§ 84	Markupplåtelse för etablering av laddstationer inom kommunal mark	KS 2024/283	
§ 85	Godkännande av hälso- sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser Skaraborgs kommunalförbund	KS 2022/132	
§ 86	Uppdrag att ta fram en riktlinje för sponsring och marknadsföring.	KS 2023/420	
§ 87	Godkännande av sponsringsavtal Skara HF 2026-2029	KS 2026/21	

§ 88	Revidering av miljöstrategi	KS 2026/133
§ 89	Remittering av motion om riktlinjer för att stoppa antisemitism i Skara kommuns skolor	KS 2025/507
§ 90	Remittering av motion om att införa ett kommunövergripande trygg skolväg-programMotion om att införa ett kommunövergripande Trygg skolväg-program	KS 2026/81
§ 91	Remittering av motion om översyn och strömlinjeformning av kommunens styrdokument	KS 2026/84
§ 92	Redovisning av obesvarade motioner 2026	KS 2026/97
§ 93	Redovisning 2026 av genomförda och inte genomförda motioner som bifallits eller delvis bifallits av kommunfullmäktige	KS 2026/90
§ 94	Redovisning av synpunkter, kommunstyrelsen 2024	KS 2026/101
§ 95	Initiativärende om uppdrag att gestalta Vilanområdet	KS 2026/107
§ 96	Utökning av verksamhetsområde för vatten och avlopp	KS 2026/92
§ 97	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	KS 2025/432
§ 98	Avsigelser och fyllnadsval för politiskt förtroendevalda i Skara kommun 2026	KS 2026/40
§ 99	Redovisning av meddelande 2026	KS 2026/6
§ 100	Redovisning av delegationsbeslut 2026	KS 2026/7
§ 101	Kommunövergripande information 2025 från kommunstyrelsens ordförande samt andra ledamöter	KS 2026/9
§ 102	Kommunövergripande information 2025 från kommundirektör	KS 2026/8
§ 103	Initiativärende: Gemensamt öppet möte med Polisen om tryggheten i Axvall	KS 2026/153
§ 104	Initiativärende: Samverkan kring framtida nyårsfirande i Skara	KS 2026/156



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2026-04-01

§ 69

Anmälan av eventuell jäv

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Camilla Helander (M) anmäler jäv från punkt 20. Godkännande av sponsringsavtal Skara HF 2026–2029 från dagordningen.

§ 70

Godkännande av dagordning**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med följande ändringar:

- Initiativärende om gemensamt öppet möte med Polisen om tryggheten i Axvall från Richard Pettersson (M)
- Initiativärende om nyårsfirande i Skara från Gunilla Druve Jansson (C)

Ärende 28. Rapportering gällande politiska budgetuppdrag 2025 och tidigare utgår.

§ 71

Om valsäkerhet**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunpolis Henrik Berg informerar kort om polisens beredskap för förtroendevaldas säkerhet inför kommande val.

§ 72

Presentation av nya medarbetare inom trygghet och säkerhet**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsutvecklare Simon Wennstig, säkerhetssamordnare Caroline Thomsson och utvecklingsledare Gustaf Granlund presenterar kort sig själva och sin roll i ny organisation kring trygghet och säkerhet.

§ 73

Diarienummer KS 2023/419

Om kamerabevakning Petersburgs fritidsområde**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsutvecklare Gustaf Granlund samt kommunjurist Lars Ljungberg redogör för förutsättningarna för kommunens kamerabevakning i allmänhet först och sedan för förutsättningarna för kamerabevakning för Petersburgs fritidsområde i synnerhet. Frågeställningar kopplade till området diskuteras.

Besvarande av motion om stärkt krav på riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

att avslå motionens första att-sats, då införande av krav på särskild riskbedömning bör invänta resultatet av den föreslagna utredningen samt den pågående kartläggningen av samhällsviktiga verksamheter och deras beroenden.

att bifalla motionens andra att-sats, och därmed tillsätta en utredning med uppdrag att ta fram förslag på hur en modell för riskbedömning ska utformas, vilka moment som bör ingå och vilka ytterligare krav som kan behövas, med beaktande av Upphandlingsmyndighetens rekommendationer.

Sammanfattning av ärendet

Motionen lyfter behovet av stärkt riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner. Kommunledningsförvaltningen delar bedömningen att området är viktigt och att det krävs ett strukturerat arbetssätt för att säkerställa kvalitet och leveranssäkerhet i denna typ av upphandlingar.

Förvaltningen har redan påbörjat ett arbete med att identifiera samhällsviktiga verksamheter samt deras kritiska beroenden. När denna kartläggning är klar får kommunen ett tydligt underlag som visar vilka leverantörer och avtal som kräver förstärkta moment i form av riskanalys och kravställning.

Därtill kommer Upphandlingsmyndighetens rekommendationer att utgöra en viktig del av det fortsatta utvecklingsarbetet och av den modell som tas fram.

Mot bakgrund av att både den föreslagna utredningen och den pågående kartläggningen behövs för att kunna utforma ett ändamålsenligt och proportionerligt kravsystem, föreslås att motionens första att-sats avslås i detta skede, men att den andra att-satsen – att tillsätta en utredning – bifalles.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ylva Pettersson (M) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer eget och Ylva Petterssons (M) yrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Ylva Petterssons (M) yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse besvarande av motion om stärkt krav på riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner

Beslut KS 2026-03-04 § 68 Motion om stärkt krav på riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner

Tjänsteskrivelse 2025-12-05 Motion om stärkt krav på riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner

Beslut KS 2026-01-27 § 24 Motion om stärkt krav på riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner

Beslut KF 2025-11-24 § 120 Remittering av motion om stärkt krav på riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner

Motion om stärkt krav på riskbedömning vid upphandling av samhällsbärande funktioner

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

§ 75

Diarienummer KS 2026/77

Årsredovisning Skara kommun för verksamhetsåret 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta fastställa resultaträkning, balansräkning och kassaflödesanalys samt i övrigt godkänna Årsredovisning 2025 för Skara kommun.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa balanskravsresultatet för år 2025 14 miljoner 172 tusen kronor, där avsättning till resultatreserv föreslås med 26 miljoner 538 tusen kronor.

Kommunstyrelsen överlämnar årsredovisning 2025 till revisionen för granskning.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Moderaterna och Sverigedemokraterna gör en protokollsanteckning, se bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Skara kommuns resultat uppgår till 40,3 mnkr. Resultatet uppgår till 2,8 procent av skatter och bidrag vilket är högre än föregående årsresultat. En resultatnivå på i genomsnitt 2 procent ger förutsättningar för framtida investeringar och bibehållen möjlighet till god ekonomisk hushållning. Årets balanskravsresultat uppgår till 14,2 mnkr efter avsättning till resultatreserv med 26,5 mnkr. För kommuner med positiv soliditet får avsättning göras med den del av resultatet efter justeringar som överstiger 1 procent av skatter och statsbidrag. Avsättningen till resultatreserv sker i enlighet med beslutade riktlinjer för god ekonomisk hushållning antagna av kommunfullmäktige under 2024.

Skara kommuns samlade resultat inklusive de kommunala bolagen uppgår till 59,4 mnkr efter eliminering av koncerninterna poster. Skara kommuns resultat exklusive bolagen avviker från budgeterade resultat om 11,0 mnkr med 29,3 mnkr. Nämndernas samlade avvikelse uppgår till -2,0 mnkr, skatter och generella statsbidrag avviker med -12,0 mnkr vilket uppvägs av en avvikelse på +40,9 mnkr för finansförvaltningen. I finansförvaltningens avvikelse ingår en engångsintäkt på 30,0 mnkr till kommunen som en del av avvecklingen Kooperativa hyresrättsföreningen Skara äldrehem.

Beslutsunderlag

Årsredovisning Skara kommun 2025

Ekonomichef Helena Ljunggrens tjänsteskrivelse 2026-02-20



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2026-04-01

Beslutet ska skickas till

Revisionen

§ 76

Diarienummer KS 2026/121

Överföring av investeringsmedel från 2025 till 2026 för Skara kommuns nämnder

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om ombudgetering av investeringsmedel från 2025 till 2026 om totalt 73 miljoner 10 tusen kronor.

Reservation

Moderaterna och Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet, se bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Investeringar som ej är påbörjade beslutas på nytt om dessa ska kvarstå. Ett antal projekt har utfall 0 för 2025 men är pågående i planeringsfaser.

Enligt bilaga Investeringar för överföring till 2026 framgår status och belopp på investeringarna som är pågående eller i planeringsfas vid årsslut 2025-12-31. (framgår även i årsredovisning 2025 på sid 64- vilka investeringsprojekt som är föremål för överföring).

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Richard Pettersson (M) yrkar avslag på punkten ”Jalusiöverdraget” på grund av att de 208 000 kronor för bassängöverdraget i Ardala ska ombudgeteras.

Beslutsgång

Ordförande ställer liggande förslag mot Richard Petterssons (M) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med liggande förslag.

Beslutsunderlag

Budgetekonom Jan Anderssons tjänsteskrivelse 2026-03-24 ”Överföring av investeringsmedel”
Bilaga: ”Investeringar för överföring till 2026”

Beslutet ska skickas till

KLF Ekonomi & Kvalitet

Samtliga nämnder

§ 77

Diarienummer KS 2026/96

Årsrapport för 2025 och verksamhetsplan för 2025-2030 gällande Platåbergens Unesco globala geopark

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Koordinator Anna Bergengren informerar om Platåbergens UNESCO globala geoparks årsrapport för 2025 och verksamhetsplan för 2025–2030. Valda delar och statistik presenteras ur underlaget. Frågor och inspel diskuteras.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan Platåbergens Geopark 2026

Årsrapport 2025 Platåbergens Unesco globala geopark

Lägesrapport och rekvisering platåbergens geopark

Förslag: gör Skara attraktivt för husbilsbesök

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören ett fortsatt uppdrag att ta fram lämpliga platser för att ställa upp husbilar från ett par timmar till 24-timmarsparkering, där man enkelt som husbilsbesökare ska kunna besöka Skaras centrum och andra attraktiviteter.

Sammanfattning av ärendet

Husbilsturismen är en växande del av besöksnäringen och en målgrupp med god potential för Skara. Med sitt strategiska läge och breda utbud av kultur, natur och besöksmål finns goda förutsättningar att attrahera både dagbesökare och övernattande gäster. För att ta tillvara denna potential behöver det vara enkelt att planera sitt besök, hitta parkeringsmöjligheter och få en tydlig bild av vad destinationen erbjuder.

Arbetet har därför fokuserat på att stärka tillgängligheten till information, synliggöra befintliga möjligheter och identifiera utvecklingsområden, i linje med kommunens inriktning enligt Hållbarhetsklivet med fokus på en hållbar utveckling för både boende och besökare samt en bättre spridning av besök över tid och plats.

En central del är en ny webbsida riktad till husbilsbesökare, där information samlas på ett överskådligt sätt. Här finns en karta över ställplatser och husbilsparkeringar med avstånd till större besöksmål, tips på husbilsvänliga besöksmål, information om att uppleva stadskärnan med husbil, praktiska råd samt hänvisning till Upplev Skara. Sidan innehåller även kartor över service samt råd för en mer hållbar husbilssemester.

En översiktlig inventering har också genomförts av platser som kan vara intressanta att utreda vidare för enklare husbilsparkeringar över dagen. Dessa är inte analyserade avseende kostnader eller genomförbarhet utan utgör ett underlag för fortsatt dialog.

- Del av parkering, Västergötlands museum
- Vidareutveckling av husbilsparkering, Vallgatan
- Parkering bakom seminariet, Gråbrödragatan
- Tillfällig husbilsparkering, Vandrarnhemmet Tulegatan
- Tillfällig grusad husbilsparkering, Stadsträdgården

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ordförande yrkar att kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören ett fortsatt uppdrag att ta fram lämpliga platser för att ställa upp husbilar från ett par timmar till 24-timmarsparkering, där man enkelt som husbilsbesökare ska kunna besöka Skaras centrum och andra attraktiviteter.

Beslutsgång

Ordförande ställer eget yrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med eget yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Initiativärende gör Skara attraktivt för husbilsbesök

Hemsida Upplev Skara med husbil

Karta och utvecklingsförslag husbilsarkering Vallgatan

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

Tillväxtchef

§ 79

Diarienummer KS 2026/88

Antagande av biblioteksplan 2026-2030

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Biblioteksplan 2026–2030 för Skara kommun.

Sammanfattning av ärendet

Enligt bibliotekslagen (2013:801) § 17 ska varje kommun ha en politiskt beslutad biblioteksplan. Biblioteksplanen ska omfatta den biblioteksverksamhet som kommunen bedriver och fungera som ett övergripande styrdokument för verksamhetens inriktning och utveckling.

Skara kommun beslutade 2019 om en biblioteksplan för perioden 2019–2022. Under perioden därefter har verksamheterna fortsatt att arbeta i enlighet med den antagna planen, vilken därmed i praktiken varit vägledande även efter planperiodens utgång. Mot denna bakgrund finns det nu behov av att anta en ny biblioteksplan för perioden 2026–2030.

Arbetet med att ta fram ett förslag till ny biblioteksplan har till stor del bedrivits inom kultur- och fritidsförvaltningen, men frågan berör även barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde, då skolbiblioteken utgör en viktig del av skolans pedagogiska verksamhet och omfattas av både bibliotekslagen och skollagen.

Kungliga biblioteket har i sin vägledning för kommunala biblioteksplaner tydliggjort att en biblioteksplan ska omfatta både folkbibliotek och skolbibliotek, om inte kommunen väljer att anta separata planer. Från och med den 1 juli 2025 finns enligt skollagen möjlighet att anta en separat skolbiblioteksplan, men det aktuella förslaget är framtaget som en gemensam biblioteksplan för hela kommunen.

Anledningen till detta är att skolbiblioteksverksamheten sedan 2025 till viss del bemannas och drivs av kultur- och fritidsförvaltningen enligt tidigare beslutad överenskommelse. Samtidigt ligger ansvaret för skolbibliotekens funktion som en del av skolans pedagogiska verksamhet inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde. Det finns därför fördelar med ett sammanhållet styrdokument, samtidigt som respektive nämnds ansvar tydliggörs i beslutsprocessen.

Mot denna bakgrund föreslås barn- och utbildningsnämnden att fatta beslut om Biblioteksplan 2026–2030 i de delar som specifikt avser skolbibliotekets verksamhet (kapitel 6). Kultur- och fritidsnämnden föreslås samtidigt fatta beslut om biblioteksplanen i de delar som rör folkbibliotek och övriga generella delar. Efter att respektive nämnd fattat beslut inom sitt ansvarsområde kan biblioteksplanen därefter hanteras för slutlig hantering i kommunfullmäktige.

Biblioteksplanen föreslås gälla från det att den antas till och med år 2030. Berörda nämnder har dock möjlighet att under perioden initiera revidering eller beslut om ny biblioteksplan vid behov.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-01-27 Biblioteksplan 2026-2030

Biblioteksplan 2026-2030

Beslut BUN 2026-02-25 § 22 Biblioteksplan 2026-2030

Beslut KFN 2026-02-19 § 9 Biblioteksplan 2026-2030

Tjänsteskrivelse 2026-01-27 Biblioteksplan 2026-2030

Tjänsteskrivelse Biblioteksplan 2026-2030

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

§ 80

Diarienummer KS 2026/68

Kommunstyrelsens budgetunderlag och nulägesanalys inför budget 2027**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad nulägesanalys och budgetunderlag för 2027 med planåren 2028-2030.

Kommunstyrelsen överlämnar budgetunderlaget till beredningsutskottet för vidare hantering.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att besluta om sitt budgetunderlag för perioden 2027-2030. Materialet innehåller nulägesanalys, budgetunderlag inklusive förslag till investeringar samt förslag till inriktningar och mål och utgör underlag för de politiska beslut som ska tas av Kommunfullmäktige i juni om fördelning av budgetramar mellan kommunens nämnder.

Beslutsunderlag

Budgetunderlag – nulägesanalys inför budget 2027 Kommunstyrelsen.

Tjänsteskrivelse – nulägesanalys med budgetunderlag 2027 Kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till

Beredningsutskottet
Ekonomichef
Budgetekonom

§ 81

Diarienummer KS 2026/104

Kommunledningsförvaltningens investerings- och lokalbehov 2028-2037

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Skara kommun använder sig av en kommungemensam process för att långsiktig kunna planera investerings- och lokalförsörjningsbehoven. Varje år kartläggs Skara kommuns investerings- och lokalförsörjningsbehov för kommande tioårsperiod. Bifogat finns Kommunledningsförvaltningens nu kända investerings- och lokalförsörjningsbehov för åren 2028-2037.

Lokalbehoven ska förankras i respektive nämnd för att sedan lämnas till lokalgruppen att arbeta vidare med. När lokalgruppen sammanställt underlagen återkommer de till Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Underlag investerings- och lokalbehov Kommunledningsförvaltningen 2028-2037

Beslutet ska skickas till

Cecilia Nordh, Utvecklingsledare lokalförsörjning

§ 82

Diarienummer KS 2022/621

Uppdrag om att genomföra en uppföljning av medborgardialog och medborgarråd

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att förlänga uppdraget om att utvärdera arbetet kring medborgarråd och medborgardialoger.

Möjligheten att genomföra arbetet i projektform i samverkan ska beaktas.

Sammanfattning av ärendet

Arbetet med medborgarråd och medborgardialoger har pågått under några års tid. En utvärdering av båda dessa arbetsformer samt förslag på hur de kan utvecklas ytterligare vore därav rimligt.

Att utvärdera arbete är viktigt för att säkerställa att de insatser och aktiviteter som genomförs verkligen leder till de resultat som var tänkta. Genom utvärdering får man kunskap om vad som fungerar bra, vad som kan förbättras och varför. Det gör det möjligt att utveckla arbetsformerna på ett systematiskt sätt.

Att arrangera medborgarråd och medborgardialoger är viktigt för att stärka demokratin och ge invånarna möjlighet att påverka beslut som rör deras vardag. Det skapar delaktighet, engagemang och förtroende mellan medborgare och beslutsfattare. Genom dialog får kommunen ta del av invånarnas erfarenheter och perspektiv, vilket leder till bättre och mer förankrade beslut. Dessutom bidrar arbetet till ökad transparens och en starkare gemenskap i samhället.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse utvärdering medborgarråd och medborgardialoger

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör Linda Esseholt Hermansson
Förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen Jon-Erik Notäng
Tillväxtchef Malin Tell

Revidering av regler och avgifter för användandet av Skara stadshus lokaler

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att revidera regler och avgifter för användandet av Skara stadshus.

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att, med utgångspunkt i de reviderade ordningsreglerna för Stadshuset, genomföra en översyn samt ta fram ett kommungemensamt styrdokument för ordningsregler avseende samtliga kommunens lokaler.

Sammanfattning av ärendet

Regler och avgifter för användandet av Skara stadshus har reviderats för att stärka säkerheten och tydliggöra vilka funktioner som har behörighet att boka lokalerna. Formuleringar som tidigare antydde larmtider har tagits bort av säkerhetsskäl. Syftet med revideringen är att förhindra att känslig information kan missbrukas, stärka den övergripande säkerheten i kommunens lokaler samt minska risken för missförstånd vid bokning. Ändringen i dokumentet innebär att larmtider för Stadshuset inte längre anges. Dessutom har språkliga förbättringar genomförts samt ett förtydligande kring alkohol, där ändringen innebär att man får ta ett glas alkohol i samband med borgerlig vigsel.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Richard Pettersson (M) yrkar följande:

Vi yrkar bifall till förslaget om att anta reviderade ordningsregler för Stadshuset.

Därutöver yrkas som tillägg:

att kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att, med utgångspunkt i de reviderade ordningsreglerna för Stadshuset, genomföra en översyn samt ta fram ett kommungemensamt styrdokument för ordningsregler avseende samtliga kommunens lokaler,

att dessa ordningsregler utformas med inriktningen att göra användningen av kommunens lokaler så attraktiv, enkel och ändamålsenlig som möjligt för invånare, föreningsliv och andra nyttjare, där möjliggörande och tillgänglighet ska vara vägledande principer,

att styrdokumentet särskilt ska beakta behovet av att undvika lokala regelverk som går längre än vad lagstiftningen kräver i lokaler som har som prioriterad funktion att kunna hyras ut för evenemang, t.ex. Petersburgsgården och Borgen. Detta gäller exempelvis krav på restauratör med utskänkningstillstånd vid privata och slutna tillställningar då man vill bjuda på ett glas vin i hyrda kommunala lokaler där sådant tillstånd enligt lag inte erfordras,

samt att eventuella behov av särskilda ordningsregler för specifika fastigheter, såsom Stadshuset, kan regleras genom kompletterande lokala bestämmelser inom ramen för det kommungemensamma styrdokumentet.

Ordförande yrkar att kommunstyrelsen bifaller liggande förslag samt Richard Petterssons (M) första att-sats.

Beslutsgång

Ordförande ställer Richard Petterssons (M) yrkande mot eget yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med eget yrkade.

Beslutsunderlag

Dokument Regler och avgifter för användandet av Skara stadshus lokaler.

Beslutet ska skickas till

Kommundirektören

Markupplåtelse för etablering av laddstationer inom kommunal mark

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge mark- och exploateringsingenjören i uppdrag att underteckna 10-åriga nyttjanderättsavtal som ger Milepost AB rätt att etablera och driva laddstationer för publik laddning inom fastigheterna Uranus 9, Gamla Staden 2:1 samt Skaraberg 2:1.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har i tidigare beslut gett i uppdrag att erbjuda både kommunala bolag och privata aktörer att etablera publika laddstolpar på upp till 11 olika platser som identifierats som lämpliga.

Arbetsgruppen för publik laddning har, utefter ställda krav i inbjudan och bedömt behov av publika laddstationer, valt att erbjuda företaget Milepost AB möjligheten att etablera följande antal laddstationer på nedanstående platser:

- 2 laddstationer (2 laddstolpar med 4 laddpunkter) på parkeringsplatsen mellan Västra- och Östra Kungshusgatan inom fastigheten Uranus 9.
- 2 laddstationer (2 laddstolpar med 4 laddpunkter) på parkeringsplatsen norr om Vallgatan och väster om Kv. Stinsen inom fastigheten Gamla Staden 2:1.
- 2 laddstationer (2 laddstolpar med 4 laddpunkter) på parkeringsplatsen vid Hemmansvägen inom fastigheten Skaraberg 2:1.

10-åriga nyttjanderättsavtal föreslås upprättats för att ge Milepost AB rätt att etablera och driva laddstationer för publik laddning inom ovan föreslagna platser. Efter arrendetidens utgång förlängs avtalet automatiskt med 5 år i taget om det inte sägs upp av någon av parterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upplåtelse för publika laddstationer på kommunal mark

Nyttjanderättsavtal för laddstolpar inom Uranus 9, Gamla Staden 2:1 och Skaraberg 2:1

Kartbilagor

Beslutet ska skickas till

Mark- och exploateringsingenjör Simon Törnqvist

Planarkitekt Rebecka Hermansson

Miljöstrateg Abbe Sahli

Godkännande av hälso- sjukvårdsavtal med tillhörande överenskommelser Skaraborgs kommunalförbund

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att godkänna förslag till nytt Hälso- och sjukvårdsavtal med underliggande bestämmelser.

Sammanfattning av ärendet

SRO har den 1 september 2025 ställt sig bakom slutförslag till nytt hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande fyra överenskommelser i form av underavtal, och rekommenderar samtliga Parter att var för sig besluta om att anta dessa att gälla från och med den 1 januari 2027.

Det nya Avtalet bygger på Regionbildningsavtalet och Primärvårdsavtalet från 1998 och kommer att ersätta det nuvarande avtalet som gäller till slutet av 2026.

Avtalet syftar till att skapa en modern och hållbar samverkan mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och de 49 kommunerna (Kommunerna), med fokus på primärvårdens gemensamma ansvar och patientsäkerhet. Avtalet förtydligar ansvarsfördelningen och stärker patientsäkerhetsarbetet, inklusive hantering av oenigheter och tvister.

Ledord i det gemensamma arbetet har varit dialog, transparens, inlyssnande, trygghet – och tillsammans. Strävan har varit att alla Parter ska kunna känna sig hörda, känna tillit till processen och känna sig nöjda med resultatet.

Remissvaren visade behov av förtydliganden, särskilt kring ansvarsfördelning, samverkan och patientsäkerhet, vilket lett till justeringar jämfört med remissversionen av Avtalet.

Avtalet stödjer Färdplan – länsgemensam strategi för god och nära vård, förbättrar förutsättningar för vård i hemmet och tar höjd för framtida behov.

Beslutsunderlag

Beslut ON 2025-11-20 § 147 Hälso- och sjukvårdsavtal

Hälso- och sjukvårdsavtal – avtal som reglerar hälso- och sjukvårdsansvar mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland

Överenskommelse Kommunens betalningsansvar vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård

Överenskommelse Regionens läkaransvar i kommunal primärvård

Överenskommelse Samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med skadligt bruk och beroende



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2026-04-01

Överenskommelse Samverkan om munhälsa – uppsökande och nödvändig tandvård

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 86

Diarienummer KS 2023/420

Uppdrag att ta fram en riktlinje för sponsring och marknadsföring.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta *Policy och riktlinjer för sponsring i Skara kommun*.

Policyn och riktlinjerna träder i kraft den 1 juni 2026.

Kommunfullmäktige överlämnar till kommunstyrelsen att besluta om riktlinjer för kommunens sponsorhandläggning i fortsättningen.

Sammanfattning av ärendet

Det kan inledningsvis konstateras att det inte finns några särskilda sponsringsregler eller någon sponsringslag. Med anledning av detta har flera myndigheter utrett frågan sedan början av 2000-talet. Av dessa utredningar framgår att en myndighet bör ta fram en sponsringspolicy och att en sådan policy bör innehålla ett antal olika moment. Inom den kommunala sektorn synes flera kommuner utgått från dessa skrivningar när man tagit fram sina sponsringspolicys. Så görs även i det förslag som bifogas denna skrivelse.

Policyn ingår som en inledning till riktlinjerna och sammanfattar enkelt att Skara kommun är positiv till tagande och givande av sponsring. Här görs alltså ett politiskt ställningstagande till principen om sponsring som sådan. Detta alltså med anledning av att det inte finns någon särskild lag som reglerar och definierar sponsringen som marknadsföringssätt.

Policyn och tillhörande riktlinjer gör alltså klart att kommunen kan arbeta med sponsring i de fall det är lämpligt och även är i enlighet med andra lagar som berörs av sponsringsaktiviteter. Det gäller bl.a. kommunalrätt, upphandlingsrätt, skatterätt och statsstödsreglerna (regleras i artiklarna 107–109 i Fördraget för den Europeiska unionens funktionssätt), m.m. Utöver dessa lagar ska hänsyn även tas till kommunen egna målsättningar.

Det är således av vikt att beakta att sponsorupplägg för sin laglighet och riktighet är beroende av att göras i enlighet med bland annat dess lagar och Skara kommuns övriga planering.

Sponsring ska vidare ske på affärsmässiga och objektiva grunder. Dess syfte ska vara att exponera och sprida kunskap om Skara kommun och dess verksamheter. Sponsringen ska på något sätt ge kommunen ett mervärde i form av stärkt varumärke. Sponsring ska vara ett kompletterande sätt att förverkliga kommunens målsättningar.

Kommunen ska också inför ett sponsringssamarbete i sin beredning redovisa för de värden samarbetet kommer att ge kommunen. Det är alltså viktigt att kunna värdera ett tänkt sponsorsamarbete ur en rad olika synvinklar för att det ska vara motiverat för kommunen att ingå samarbetet. I riktlinjen betonas också att kommunens sponsorsamarbeten ska följas upp och redovisas så att kommunen får en heltäckande bild av sina sponsorengagemang.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse uppdrag att ta fram en riktlinje för sponsring och marknadsföring

Policy och riktlinjer för Sponsring i Skara kommun

Beslut KS 2023-10-04 § 228 Begäran om uppdrag att ta fram en riktlinje för sponsring och marknadsföring.

Beslutet ska skickas till

Författningssamling efter behandling i kommunfullmäktige
Chefsjurist/Säkerhetsskyddschef

§ 87

Diarienummer KS 2026/21

Godkännande av sponsringsavtal Skara HF 2026-2029

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna det nya sponsringssavtalet.

Kommunstyrelsen uppdrar kommundirektören att underteckna det nya sponsringsavtalet.

Uppföljning skall ske för att se till att det nya sponsringsavtalet följer kommunens riktlinjer.

Sammanfattning av ärendet

Skara Handbollsörening har ett marknadsföringsavtal och ett samverkansavtal med Skara kommun. Marknadsföringsavtalet tecknades 2022 och finns med som beslutsunderlag. Detta ärende gäller det andra avtalet d.v.s. samverkansavtalet som behöver förnyas då det förra löper ut under första halvan av 2026. Förslag till beslut är att samverkansavtalet förnyas (men samverkansavtalet ska gå under namnet sponsringsavtalet). Detta sponsringsavtal är treårigt och medfinansieringen uppgår enligt önskemål från Skara HF till 400 tkr per år under avtalstiden. Beloppet under i föregående avtal uppgick till 375 tkr (275.000 + 500.000 i 5 år = 375.000 fram till 2026.)

Skara kommun och Skara HF har haft en dialog och uppdaterat sponsringsavtalet med nya motprestationer. Avtalet är framtaget i god dialog.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ordförande yrkar att lägga till efter andra meningen: uppföljning skall ske för att se till att det nya sponsringsavtalet följer kommunens riktlinjer.

Beslutsgång

Ordförande ställer eget yrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med eget yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-18 Sponsringsavtal mellan Skara kommun och Skara Handbollsörening

Sponsringsavtal mellan Skara kommun och Skara Handbollsörening 2026-02-09

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

Förlängning av Skara kommuns miljöstrategi och miljöplan

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Förlänga giltighetstiden för Skara kommuns miljöplan 2020–2025 till och med 2027, eller till dess att dokumentet ersätts av nya styrdokument.
2. Föreslå kommunfullmäktige att förlänga giltighetstiden för Skara kommuns miljöstrategi 2017–2025 till och med 2027, eller till dess att dokumentet ersätts av nya styrdokument.

Sammanfattning av ärendet

En översyn av kommunens styrdokument pågår. Mot bakgrund av detta har styrgruppen för hållbarhetsstrategin beslutat att avvakta med att anta hållbarhetsstrategin tills översynen är genomförd.

Under denna period saknar kommunen ett aktuellt styrdokument för den miljömässiga hållbarheten. För att säkerställa kontinuitet i styrning, uppföljning och genomförande av miljö- och klimatarbetet föreslås därför att nuvarande miljöstrategi och miljöplan förlängs.

Miljöstrategin anger den långsiktiga inriktningen och de lokala miljömålen för kommunen, medan miljöplanen utgör en operativ plan med konkreta åtgärder för att nå dessa mål. Tillsammans utgör de grunden för kommunens miljöarbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Revidering av miljöstrategi

Protokollsutdrag, kommunfullmäktige – Miljöstrategi 2017–2025

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen – Miljöplan 2020–2025

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

Berörda nämnder och bolag

Miljöstrateg

§ 89

Diarienummer KS 2025/507

Remittering av motion om riktlinjer för att stoppa antisemitism i Skara kommuns skolor**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att remittera motion om riktlinjer för att stoppa antisemitism i Skara kommuns skolor till barn- och utbildningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Tommy Schalén (M) har till kommunfullmäktige lämnat in en motion om riktlinjer för att stoppa antisemitism i Skara kommuns skolor, inlämnad 2025-12-04. Då motionen rör skolorna i kommunen är det rimligt att barn- och utbildningsnämnden får yttra sig om motionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Remittering av motion om riktlinjer för att stoppa antisemitism i Skara kommuns skolor

Beslut KF 2026-02-23

Remittering av motion om Riktlinjer för att stoppa antisemitism i Skara kommuns skolor

Motion om Riktlinjer för att stoppa antisemitism i Skara kommuns skolor

Beslutet ska skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

§ 90

Diarienummer KS 2026/81

Remittering av motion om att införa ett kommunövergripande trygg skolväg-program

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att remittera motion om att införa ett kommunövergripande trygg skolväg-program till barn- och utbildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden samt nämnden för service och teknik.

Sammanfattning av ärendet

Tommy Schalén (M) och Ylva Pettersson (M) har till kommunfullmäktige lämnat in en motion om att införa ett kommunövergripande trygg skolväg-program, inlämnad 2026-02-23. Då motionen rör skolor och en trygg väg till skolorna är det rimligt att barn- och utbildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden samt nämnden för service och teknik får yttra sig om motionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Remittering av motion om att införa ett kommunövergripande trygg skolväg-program

Beslut KF 2026-02-23

Remittering av motion om att införa ett kommunövergripande Trygg skolväg-program

Motion om att införa ett kommunövergripande Trygg skolväg-program

Beslutet ska skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Nämnden för service och teknik

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 91

Diarienummer KS 2026/84

Remittering av motion om översyn och strömlinjeformning av kommunens styrdokument**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att remittera motion om översyn och strömlinjeformning av kommunens styrdokument till kommundirektören.

Sammanfattning av ärendet

Ove Berlin (SD) har till kommunfullmäktige lämnat in en motion om översyn och strömlinjeformning av kommunens styrdokument, inlämnad 2026-02-23.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse remittering av motion om översyn och strömlinjeformning av kommunens styrdokument

Beslut KF 2026-02-23 § 5 Remittering av motion om översyn och strömlinjeformning av kommunens styrdokument

Motion om översyn och strömlinjeformning av kommunens styrdokument

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

§ 92

Diarienummer KS 2026/97

Redovisning av obesvarade motioner 2026**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 31 § i kommunfullmäktiges arbetsordning ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner vilkas beredning ännu inte slutförts. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges sammanträde i april och oktober.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse redovisning av obesvarade motioner april 2026

Redovisning av obesvarade motioner april 2026

Beslutet ska skickas till

Tjänsteskrivelse Redovisning av obesvarade motioner april 2026

Redovisning av obesvarade motioner april 2026

§ 93

Diarienummer KS 2026/90

Redovisning 2026 av genomförda och inte genomförda motioner som bifallits eller delvis bifallits av kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna redovisningen av genomförda och inte genomförda motioner som bifallits eller delvis bifallits av kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 31 § i kommunfullmäktiges arbetsordning ska nämnderna två gånger varje år redovisa genomförda och inte genomförda motioner som bifallits eller delvis bifallits av kommunfullmäktige. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse redovisning 2026 av genomförda och inte genomförda motioner som bifallits eller delvis bifallits av kommunfullmäktige

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

§ 94

Diarienummer KS 2026/101

Redovisning av synpunkter kommunstyrelsen 2025**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen får under sammanträdet information om inkomna synpunkter från 1 januari 2025 till 31 december 2025. Inga synpunkter har inkommit till kommunstyrelsen. Möjliga anledningar till att inga synpunkter har inkommit skulle kunna vara att kontaktcenter i kommunen kan svara på fler frågor direkt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Redovisning av synpunkter 2025

Initiativärende om uppdrag att gestalta Vilanområdet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ge kommunstyrelsen i uppdrag att, i samverkan med Kultur- och fritidsnämnden, Samhällsbyggnadsnämnden samt Nämnden för service och teknik, ta fram ett samlat underlag för färdigställande och gestaltning av Vilanområdet.

Sammanfattning av ärendet

Vilanområdet är ett viktigt område för kommunens utveckling och nyttjas av såväl boende som besökare. Området har stor betydelse för rekreation, rörelse, idrott och vistelse, samtidigt som det är en central del av kommunens infrastruktur och trafikflöden.

För att området ska fungera långsiktigt, tryggt och ändamålsenligt finns behov av ett samlat grepp kring dess utformning, funktion och trafiklösningar.

Kommunens investeringsutrymme är begränsat, vilket ställer krav på tydliga prioriteringar och kostnadseffektiva lösningar.

Uppdragets inriktning

Det framtagna underlaget ska:

- Säkerställa att området gestaltas och färdigställs som en sammanhållen och funktionell helhet
- Skapa välfungerande logistik för transporter, angöring och parkering
- Säkerställa god trafiksäkerhet för samtliga trafikslag, för såväl bilar, bussar, cykel och gångtrafik
- Beakta tillgänglighet, trygghet och framkomlighet för alla användare
- Stödja områdets funktion för såväl kultur-, fritids- och idrottsverksamhet
- Innehålla en övergripande och realistisk tidsplan för genomförande
- Innehålla en samlad kostnadsbedömning samt förslag till finansiering
- Säkerställa att föreslagna investeringar är nödvändiga för områdets funktion, trafiksäkerhet och trygghet
- Prioritera kostnadseffektiva åtgärder inom ramen för kommunens investeringsutrymme

Genomförande och återrapportering

Arbetet ska ske i nära samverkan mellan berörda nämnder för att säkerställa ett effektivt resursutnyttjande samt en väl avvägd helhetslösning utifrån respektive ansvarsområde.

Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen, som bereder ärendet vidare för beslut i kommunfullmäktige.

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

§ 96

Diarienummer KS 2026/92

Utökning av verksamhetsområde för vatten och avlopp

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen och hänskjuter frågan till kommunstyrelsens ordförande.

Sammanfattning av ärendet

Fastigheterna AXVALL 1:26 och AXVALL 1:32 har under många år fått sitt dricksvatten via grannfastigheten AXVALL 1:18 (Vallehemmet). Denna lösning är osäker eftersom fastighetsägaren till AXVALL 1:18 inte har någon skyldighet att förse andra fastigheter med dricksvatten. De två fastigheterna har idag enskilda avloppslösningar, varav den ena har kontrollerats och underkänts av miljöinspektör.

På Husgärdet 1:6 har bygglovsavdelningen gett förhandsbesked för tolv bostäder, fördelade på tre framtida avstyckningar. Det finns även planer på fortsatt bostadsutbyggnad inom området. För att säkerställa en trygg och långsiktigt hållbar VA-försörjning samt möjliggöra ny bostadsbebyggelse föreslås att verksamhetsområdet för vatten och avlopp utvidgas.

Enligt §6 i lagen som allmänna vattentjänster ska kommunen bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsterna behöver ordnas. Ett verksamhetsområde är ett område som kommunen beslutar om och där VA-huvudmannen (=Skara Energi) ansvarar för vatten och/eller avlopp. Huvudmannen är skyldig att tillhandahålla vatten och avlopp i ett verksamhetsområde och alla fastigheter inom området är avgiftsskyldiga för vattentjänster inom området.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ordförande yrkar att kommunstyrelsen noterar informationen och hänskjuter frågan till kommunstyrelsens ordförande.

Beslutsgång

Ordförande ställer eget yrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med eget yrkande.

Beslutsunderlag

VD Skara Energi Magnus Jacobssons tjänsteskrivelse om utökning av verksamhetsområde för vatten och avlopp

Karta över utökning av verksamhetsområde vatten och avlopp



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2026-04-01

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsens ordförande

§ 97

Diarienummer KS 2025/432

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen reviderar sin delegationsordning enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Den 27:e januari 2026 informerade kanslichef Nadja Wahlborg om en pågående samlad revidering över kommunens delegationsordningar. Utifrån diskussionen som då fördes framkom behov av en rad revideringar av delegationsordningen. Den 4:e mars 2026 beslutade kommunstyrelsen att revidera delegationsordningen. En fråga om när sammanträdesarvode ska utgå för annan aktivitet än sammanträde för kommunstyrelsens förtroendevalda löstes inte ut. Förvaltningens förslag är att kommunstyrelsens ordförande kan besluta om detta i förening med oppositionsråd.

Vidare har en liten ändring gjorts sedan senaste kommunstyrelsesammanträdet. Under punkten 6.17 utökas delegationen till ”besluta om” i stället för ”bevilja”.

Beslutsunderlag

Tjänsteförslag Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Förslag på kommunstyrelsens delegationsordning

Beslutet ska skickas till

Kansli

§ 98

Diarienummer KS 2026/40

Avsägelse och fyllnadsval för politiskt förtroendevalda i Skara kommun 2026**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna avsägelsen och lämnar platsen vakant tills vidare.

Sammanfattning av ärendet

Ann-Christine Holm har avsagt sig uppdraget som ledamot tillika vice ordförande i kommunala rådet för funktionshinderfrågor. Förslag på ersättare har ännu inte lämnats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse KS 2026-04-01 Avsägelse och fyllnadsval

Beslutet ska skickas till

Kommunala rådet för funktionshinderfrågor

Förtroendemannaregistret

Lönecenter V6

§ 99

Diarienummer KS 2026/6

Redovisning av meddelande 2026**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av meddelanden 2026-03-04 till 2026-03-24.

Beslutsunderlag

Redovisning av meddelanden 2026-03-04 till 2026-03-24



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2026-04-01

§ 100

Diarienummer KS 2026/7

Redovisning av delegationsbeslut 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut 2026-04-01.

Beslutsunderlag

Redovisning av delegationsbeslut 2026-04-01

§ 101

Diarienummer KS 2026/9

Kommunövergripande information 2025 från kommunstyrelsens ordförande samt andra ledamöter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Personalutskottets ordförande Ulla Hellberg (S) informerar. Följande information ges:

- Pågående ärenden till kommande personalutskott

Kommunstyrelsens ordförande Gunilla Druve Jansson (C) informerar. Följande information ges:

5 mars Företagsbesök på Scan gjordes. Numer ägs de av Lantmännen sedan 2024. Ett par hundra i personalstyrka som jobbar med färsprodukter, schnitzel och leverpastej som görs i Skarafabriken. Ny platschef är nu Jessica Balazs.

12 mars Dialog med SBB hölls om deras engagemang i Skara.

13 mars Geoparksråd hölls. Det årliga mötet mellan de nio ingående kommunerna .
Dialog mellan SMS och RS om framtida gemensam ledningsstruktur.

16 mars Företagsbesök gjordes på Landshypotek. En hypoteksbank, nischad mot lantbruket och har ett tjugotal kontor. Där träffade vi hela personalstyrkan på en dryg handfull personer, där kontoret leddes av Marie-Ann Wallentinsson, Kundensvarig Jord & Skog på Landshypotek i Skara.

18 mars Ägarsamråd hölls i Billinge Energi AB. Nettoomsättningen uppgick under året till 283 MSEK (272). Nettoomsättningen ökade till följd av något högre elpriser. Rörelseresultatet efter finansiella poster minskade till 14,7 MSEK (19,2) till följd av något högre personalkostnader och högre kostnader för omställningen till en ny affärsplan som ska möjliggöra tillväxt. Bolaget delar ut 5 mnkr, vilket innebär en utdelning till SEAB på 1 mnkr.

20 mars Direktionsmöte med Skaraborgs kommunalförbund. Bokslut presenterades och årets resultat uppgår till 190 tkr. Medlemsavgift 2027 fastställdes till 52,07 kr per invånare, en ökning om 3%. Kompetensnavet släppte sin fjärde delrapport, som presenterar kompetensbehoven inom en bredd av branscher samt basfakta för Skaraborgs arbetsmarknad såsom arbetslöshet, befolkningsutveckling samt utbildningsnivå. Man har prioriterat tre branscher med fördjupade avsnitt, vilket är kommunerna, besöksnäringen och industrin. Övriga branscher är bygg, transport, gröna näringar och livsmedel samt vårdbranschen. Andra ärenden var systemstöd för informationsutbyte mellan vårdgivare i och med att Millenium

gått i graven, uppföljning av energiförsörjningsplanen som inte riktigt har fart i förhållande till att det borde men ett uppdrag gavs att undersöka möjligheterna att kunna ta om hand avrinningen från Vänern bättre som möjlig kraftkälla. VGR tar tillsammans med kommunalförbunden fram en systemanalys för transportinfrastrukturen i Västra Götaland där syftet är att bidra till underlag för prioritering till nationell- och regional infrastrukturplan samt att skapa en gemensam syn på hur och vad infrastrukturen kan bidra till utifrån gemensamma målsättningar. Det ska fungera som ett kunskapsunderlag inför kommande arbete med transportinfrastrukturen i Västra Götaland. Information om processen med nya klimat och miljölöften, vilket nu föreslås samordnas mellan region, länsstyrelse och 49 kommuner.

Till sist togs beslut om att gå vidare med ett uppdrag kring förstudie om bildande av ett nytt kommunalförbund med ansvar för civilt försvar och krisberedskap, räddningstjänst, signal- och säkerhetsskydd samt cyber- och informationssäkerhet. Frågan kommer nu att gå ut till alla kommuner och minst åtta kommuner behöver säga ja. Därefter kommer projektdirektiv och kostnad ange innan ett förväntat förslag ska presenteras kvartal 4 2027.

23 mars Lunchmöte med de som var med från Skara i samband med Skaraborgsdagen.

Företagsbesök på Tält och Montage. Joachim Wahlström, grundare och ägare sedan 1995. Ett företag som jobbar med flera ben, precis som namnet säger, även med personaluthyrning.

25 mars Framtid Västra Götaland, en årlig konferens som ordnas av Miljö och regionutvecklingsnämnden i VGR. Syftet är att öka kunskapen och få samsyn kring utmaningar och lösningar för olika regionala utvecklingsfrågor. Konferens bygger på frågor som tas upp i regionens utvecklingsstrategi. Den som vill ta del av konferensen så finns den inspelad på VG-regionens sida.

30 mars Ersättningskommittén hade sammanträden, då handlar det om samordning av lönesättning av de ledande tjänstepersonerna i Skara.

Ledamot Ulla Hellberg (S) informerar från bolagsstämmor i Skara Energi AB, Skara Elnät AB och Fastbit AB. Bolagen är välmående.

§ 102

Diarienummer KS 2026/8

Kommunövergripande information 2025 från kommundirektör

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Linda Esseholt Hermansson informerar. Följande information ges:

Trafikverket

Trafikverket har tilldelat en projektledare hos Trafikverket Investering som kommer att ansvara för genomförandet av åtgärderna på väg 49 Brogårdsvägen förbi Skara. Tillväxtenheten kommer boka möte med dem för att ta del av tidplan och för att synka med vår planering och investeringsbudget och för att kommunicera till de boende.

Upphandlingsorganisation/Inköpscentral

Utvärdera den organisation vi har idag. Främst fokus på inköpscentral. Ett utredningsdirektiv är under framtagande i samarbete med V6-kommunerna.

Besöksparkering i Varnhem

Uppdatering kring att länsstyrelsen har avslagit bygglovsansökan med motiveringen att området har ett stort naturvärde. Dialog pågår med länsstyrelsen.

Samarbete högskolan i Skövde

Kort återkoppling av forskningsprojektet kring chefers arbetsmiljö. Nästa steg i forskningsprojektet blir att se hur digitala verktyg kan ersätta chefsassistenten.

Initiativärende: Gemensamt öppet möte med Polisen om tryggheten i Axvall

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att snarast bjuda in Polisen till ett gemensamt öppet möte i Axvall, i syfte att tillsammans med invånare och berörda aktörer föra dialog om trygghetsläget samt ta fram underlag till en konkret handlingsplan utifrån denna dialog.

Sammanfattning av ärendet

Richard Pettersson (M) har till kommunstyrelsen inkommit med ett initiativärende om ett gemensamt öppet möte med Polisen om tryggheten i Axvall, inkommit 31 mars 2026. I detta yrkar han på att kommunstyrelsen beslutar att ge kommundirektören i uppdrag att snarast bjuda in Polisen till ett gemensamt öppet möte i Axvall, i syfte att tillsammans med invånare och berörda aktörer föra dialog om trygghetsläget samt ta fram underlag till en konkret handlingsplan utifrån denna dialog.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Richard Pettersson (M) yrkar bifall till initiativärendet.

Beslutsgång

Ordförande ställer initiativärendet mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med initiativärendet.

Beslutsunderlag

Förslag till gemensamt öppet möte med Polisen om tryggheten i Axvall

Beslutet ska skickas till

Kommundirektören

§ 104

Diarienummer KS 2026/156

Initiativärende: Samverkan kring framtida nyårsfirande i Skara**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att kommundirektören ges i uppdrag att, via kommunens evenemangsgrupp, ta fram ett förslag på hur ett framtida nyårsfirande i Skara kan utformas. Samverkan kan ske med Näringslivsföreningen MEGA+ för att integrera lokala verksamheter i firandet. Fokus för förslaget kan ligga på stämningsfull utsmyckning, aktiviteter under eftermiddag/tidig kväll samt hur stadens historiska kvaliteter kan lyftas fram.

Återrapportering och presentation av förslaget kan ske till kommunstyrelsen senast under sammanträdet i augusti 2026.

Sammanfattning av ärendet

Gunilla Druve Jansson (C) har till kommunstyrelsen inkommit med ett initiativärende om samverkan kring framtida nyårsfirande i Skara, inkommit 1 april 2026.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Ordförande yrkar på bifall till initiativärendet.

Ylva Pettersson (M) yrkar att byta ut ”ska” mot ”kan” i initiativärendet.

Beslutsgång

Ordförande ställer samman båda yrkandena. Därefter ställer ordförande sammanslaget yrkande mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med sammanslaget yrkande.

Beslutsunderlag

Förslag om nyårsfirande i Skara

Beslutet ska skickas till

Kommundirektören

Protokollsanteckning KS 2026/77 från Moderaterna och Sverigedemokraterna

Årsredovisningen är ett centralt demokratiskt dokument som enligt lag ska ge en rättvisande bild av kommunens verksamhet, resultat och utveckling. Det är därför av största vikt att redovisningen präglas av saklighet, transparens och balans, och inte bygger på selektiva tidsperioder eller förskönande beskrivningar. Invånarna ska ges en tydlig och korrekt bild av såväl framgångar som utmaningar för att kunna utkräva ansvar av sina förtroendevalda och ta ställning till kommunens utveckling.

Ylva Pettersson, oppositionsråd i Skara (M)

Reservationsmotivering - Kommunstyrelsen KS 2025/121 från Moderaterna och Sverigedemokraterna

När beslut fattades om att investera uppemot 1 miljon kronor i ett bassängöverdrag i Ardala skedde detta utifrån ett budgetunderlag där säkerhetsåtgärd angavs som det enda motivet för investeringen. Denna uppgift är protokollförd och ingår i nämndens budgetunderlag för 2024.

När investeringen verkställdes visade det sig att det installerade bassängöverdraget saknar säkerhetsfunktion och i stället enbart har funktion för energi- och smutsskydd. Tvärtom har det, i samband med en mycket allvarlig incident där ett barn var nära att drunkna efter att ha försökt bada under överdraget, framkommit att konstruktionen kan innebära en direkt fara.

Mot denna bakgrund är det anmärkningsvärt och djupt bekymmersamt att nämndens ordförande till kommunstyrelsen uppgett att överdraget aldrig varit avsett som säkerhetsåtgärd. Detta motsägs av diariet förda handlingar som tydligt visar att säkerhetsaspekten var det enda angivna motivet när investeringsbeslutet fattades.

Trots detta föreslås nu att ytterligare 200 000 kronor ska tillföras åtgärder kopplade till samma överdrag – utan att något nytt beslutsunderlag presenterats. Enligt uppgifter till kommunstyrelsen avser dessa medel att användas för att laga överdraget efter den inträffade incidenten. Att laga ett överdrag är inte en investering utan en underhållsåtgärd och ska därför inte finansieras genom överföring av investeringsmedel.

Därutöver menar vi att kommunen inte bör vidta åtgärder som innebär att en potentiellt farlig konstruktion återställs i bruk utan att säkerhetsfrågan först klarläggs och åtgärdas i grunden. Barns säkerhet måste väga tyngre än att fullfölja ett felaktigt genomfört investeringsbeslut.

Moderaterna och Sverigedemokraterna anser därför att ärendet hanterats på ett sätt som väcker allvarliga frågor om såväl beslutsunderlag som verkställighet och finansiering.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: GUNILLA ANNELI MARIA DRUVE JANSSON
Date: 2026-04-10 14:12:12
BankID refno: 019d774e-747c-7c0f-94ad-be5ba24e8465



Gunilla Druve Jansson

Signed by: YLVA ELISABET PETTERSSON
Date: 2026-04-10 09:57:28
BankID refno: 019d7665-39ea-7269-8226-60605b9e71a1



Ylva Pettersson