Socialnämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-11-19

Plats och tid	Lilla salen, Rådhuset, kl 08.00-12.12, ajournering 11.09-11.49
Beslutande	Enligt särskild förteckning, sidan 2
Övriga närvarande	Enligt särskild förteckning, sidan 2
Utses att justera	Anton Wikbourn
Justeringens plats och tid	Digital justering den 19 november 2026
Underskrifter	Paragrafer 143–158
Sekreterare	Dennis Karlsson Lundbladh
Ordförande	Ingela Bröndel
Justerande	Anton Wikbourn

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2026-11-19		
Datum för anslags uppsättande	2026-11-19	Datum för anslags nedtagande	2026-12-11
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		
Underskrift	Dennis Karlsson Lundbladh		

Justerandes sign

Protokollsutdrag intygas:

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

Beslutande:	Ingela Bröndel (M) Monica Engebo (M) Inga-Lill Högberg (L), tjänstgör för Claus Berntsen (M) Lena Lundgren (C) Anne-Li Roshagen (KD) Tommy Mårtensson (S), tjänstgör för Berit Olsson (S) Anton Wikbourn (S) Per Olof Johansson (M), tjänstgör för Agneta Åhlin (S) Christer Persson (ÖP) Beatrice Persson (SD) Bengt-Åke Lindell (SD)
Närvarande ersättare:	Mats Jönsson (SD)
Övriga närvarande:	Sara Lövgren, tf socialchef Hannah Jacobson, avdelningschef, §§ 143–145 Erika Jönsson, förvaltningsekonom, § 144 Tina Thomasson, avdelningschef, § 144 Dennis Karlsson Lundbladh, nämndsekreterare

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

Beslut Rubrik Ärende Sida

§ 143	Val av justerare	2026/1	4
§ 144	Fastställande av ärendelista	2026/2	5
§ 145	Verksamhetsinformation till nämnden	2026/3	6
§ 146	Ordförandens information	2026/5	7
§ 147	Socialchefens information	2026/4	8
§ 148	Anmälan av delegationsbeslut 2026	2026/7	9
§ 149	Ekonomisk uppföljning 2026	2026/29	10
§ 150	Rapportering till Inspektionen för vård och omsorg av ej verkställda beslut 2026	2026/16	11 - 12
§ 151	Inspektion från Arbetsmiljöverket - Belastningsergonomi korttidsenheten	2026/116	13 - 14
§ 152	Initiativärende från Sverigedemokraterna - Personalsituation inom vård och omsorg	2026/98	15 - 18
§ 153	Lokalförsörjningsplan 2028-2032	2026/32	19
§ 154	Initiativärende från Anton Wikbourn (S) - Städ- och servicetjänster	2026/132	20 - 22
§ 155	Sammanträdesdagar 2027	2026/22	23
§ 156	Revidering av delegationsordning 2026	2026/58	24
§ 157	Kurser, utbildningar och konferensinbjudningar 2026	2026/9	25
§ 158	Meddelanden till nämnden	2026/6	26

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 143

Dnr 2026/1

Val av justerare

- Anton Wikbourn (S) utses justera dagens protokoll.
- Digital justering äger rum den 19 november 2026 15.00.

_____

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 144 Dnr 2026/2

Fastställande av ärendelista

Ärendebeskrivning

Sammanträdet inleds med en genomgång av dagens ärenden. Berörda tjänstepersoner närvarar och föredrar sina respektive ärenden.

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Godkänna upprättad ärendelista.

_____

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 145 Dnr 2026/3

Verksamhetsinformation till nämnden

Ärendebeskrivning

Socialnämnden tar idag del av följande information från verksamheten:

- Samsjuklighetsreformen och FACT (Flexible Assertive Community Treatment)

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Informationen läggs till handlingarna.

_____

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 146

Dnr 2026/5

Ordförandens information

Ärendebeskrivning

Socialnämnden tar idag del av följande information nämndens ordförande:

- Besök av äldre- och socialförsäkringsminister som skulle ägt rum blev inställt med kort varsel.
- Studiebesök har skett i Blentarp på deras tillsammansboende med anledning kommunstyrelsens ärende avseende kommungemensam utredning av alternativa boendeformer för äldre.
- Invigning har varit på Sandbyvägens gruppboende i Borrby.
- Informationsträff har hållits av stiftelsen Hospice-Österlen avseende palliativ vård. Från stiftelsens håll arbetas det för att ett Hospice ska öppna på Österlen.
- Det har varit lärprocess i SKR:s regi i Båstad kopplat till nya socialtjänstlagen.
- Hallå Senior hade invigning i oktober och har haft ett antal aktiviteter sedan dess. Vissa aktiviteter har varit välbesökta, vissa mindre. Vissa svåra ämnen diskuteras på aktiviteterna vilka kan bli utmanande.
- Senior- och tillgänglighetsrådet har haft möte den 17 november. Bland annat diskuterades socialnämndens underskott där det framfördes från representanter att det bör tilldelas mer medel till socialnämndens budget och till äldre. Arbetsordning och samarbetsformer för rådet kommer att lyftas på rådets första möte 2027 i samband med ny mandatperiod.

_____

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 147

Dnr 2026/4

Socialchefens information

Ärendebeskrivning

Socialnämnden tar del av följande information från socialchefen:

- Informerar delges nämnden om situation på Kosmos.
- Det planerade utskicket som ska göras till personer som fyller 80 år är i slutfasen, i år sker första utskicket och då kommer utskicket göras till personer som är 80 år och äldre. Utskicket kommer innehålla information om stöd som finns samt rekommendationer och tips i vardagen.
- Avdelningen för individ- och familjeomsorg har väldigt högt tryck för tillfället.
- Lägenheter SÄBO – 11 beslut att verkställa, 8 med inriktning demens, 1 ledig lägenhet. Korttiden har 1 ledig lägenhet.
- RSA – Risk- och sårbarhetsanalysarbete pågår mellan oktober 2026-februari 2027.
- I delregional samverkan kopplat till god och nära vård diskuteras utskrivningsprocessen där socialchef påtalar vikten av att patientsäkerhet och arbetsmiljö i våra verksamheter.
- Statsbidrag till äldreomsorgslyftet – socialförvaltningen har fått information om att statsbidraget kommer minska vilket kommer påverka antalet utbildningsplatser.
- Staket är beställt till det särskilda boendet Ankaret för att säkra utemiljön.
- Resultaten från medarbetarenkäten har kommit denna veckan. Information kommer delges nämnden i december.
- Analys av resultaten av Socialstyrelsens brukarundersökningar var planerat till dagens sammanträde, men med anledning av att Socialstyrelsen informerade om felaktiga uppgifter i resultaten har ärendet flyttats till december månads sammanträde.

_____

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 148 Dnr 2026/7

Anmälan av delegationsbeslut 2026

Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut redovisas:

1. Individ- och familjeutskottet 2026-10-05, §§ 182–198
2. Delegationsbeslut avgifter oktober 2026
3. Aktualiseringar och delegationsbeslut IFO oktober 2026
4. Delegationsbeslut handläggarenheten SoL och LSS september 2026
5. Delegationsbeslut handläggarenheten SoL och LSS oktober 2026
6. Delegationsbeslut handläggarenheten SoL och LSS oktober 2026 – Ej inleda utredning
7. Förordnande som socialchef under perioden 2026-09-28 – 2026-10-18
8. Förordnande som socialchef 2026-09-10
9. Förordnande som avdelningschef för kvalitet och utveckling 2026-11-09 – 2027-01-31
10. Förordnande som chef för bemanningsenheten under perioden 2026-11-01 - 2027-03-31

Under september 2026 har det inom punkt 2 till 6 totalt fattats 1078 beslut enligt delegation.
Aktualiseringar och delegationsbeslut inom individ- och familjeomsorgen: 408.
Delegationsbeslut avseende avgiftsberäkningar för beslut om avgift inom vård och omsorg som delegerats till servicevägledare på Kontakt Simrishamn: 244.
Delegationsbeslut inom handläggarenheten gällande SoL och LSS: 426

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Redovisningen av delegationsbeslut godkänns och läggs till handlingarna.

_____

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 149 Dnr 2026/29

Ekonomisk uppföljning 2026

Ärendebeskrivning

Den ekonomiska uppföljningen är förenklad och syftar till att ge en ögonblicksbild av verksamhetens utfall i förhållande till budget vid uppföljningstillfället. Uppföljningen visar aktuellt ekonomiskt läge men innebär inte alltid att en prognos eller tidigare fastställd prognos revideras. Prognos justeras endast vid behov, när väsentliga förändringar i förutsättningarna har identifierats. Förvaltningen informerar nämnden vid förändring av prognosen.

Socialnämndens prognos har förbättrats från -29 500 tkr till -24 500 tkr. Förbättringen beror på både effekter av genomförda åtgärder enligt förvaltningens åtgärdsplan och förändrade bedömningar av vissa kostnader, främst placeringskostnader och personlig assistans. Även ökade avgiftsintäkter samt fortsatt restriktivitet avseende kostnader har bidragit till den förbättrade prognosen.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-11-12 - Ekonomisk uppföljning oktober 2026
Ekonomisk uppföljning per oktober 2026

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Att godkänna den ekonomiska uppföljningen per oktober 2026 och lägga informationen till handlingarna

_____

Beslutet expedieras till:
Kommunstyrelseförvaltningen

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 150

Dnr 2026/16

Rapportering till Inspektionen för vård och omsorg av ej verkställda beslut 2026 – Kvartal 3

Ärendebeskrivning

Socialnämnden ska kvartalsvis rapportera till Inspektionen för vård och omsorg om det finns gynnande beslut enligt SoL, äldreomsorg och individ- och familjeomsorg, samt beslut enligt LSS, omsorg om personer med funktionsnedsättning som inte verkställts tre månader från beslutsdatum. Rapportering görs också om det finns avbrott i verkställighet där bistånd inte verkställts inom tre månader från datum för avbrott.
Rapport för tredje kvartalet 2026 har översänts till Inspektionen för vård och omsorg.
Socialnämnden har för tredje kvartalet 2026 21 ej verkställda beslut att rapportera fördelat enligt nedan:

2 Kontaktfamilj, SoL IFO, Individ- och familjeomsorg
5 Särskilt boende, SoL ÄO, Äldreomsorg
1 Trygghetslarm, SoL ÄO, Äldreomsorg
1 Växelvård, SoL ÄO, Äldreomsorg
1 Bostad, SoL FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning
1 Boendestöd, SoL FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning
4 Bostad för vuxna i form av gruppbostad, LSS FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning
1 Ledsagarservice, LSS FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning
3 Daglig verksamhet, LSS FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning
2 Bostad för vuxna i form av servicebostad, LSS FUNK, Omsorg om personer med funktionsnedsättning

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 12 november 2026
Rapporter från tredje kvartalet 2026
Sammanställning tredje kvartalet

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Information om rapportering till Inspektionen för vård och omsorg av ej verkställda beslut för tredje kvartalet 2026 läggs till handlingarna.

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 150 forts

Dnr 2026/16

Beslutet expedieras till:
Revisionen
Kommunfullmäktige (för kännedom)

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 151 Dnr 2026/116

Inspektion från Arbetsmiljöverket - Belastningsergonomi korttidsenheten

Ärendebeskrivning

Den 15 september 2026 utförde Arbetsmiljöverket en föranmäld inspektion på Korttidsenheten.

Syftet med inspektionen var att kontrollera:

- Förebyggande arbete med risker för belastningsbesvär hos medarbetarna
- Rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet
- Arbetet med undersökning, riskbedömning och åtgärder kopplat till risker för belastningsbesvär.

Resultat av inspektionen inkom den 18 september där Arbetsmiljöverket framför att vi inspektionen framkom en del som fungerade bra, men också en del där förbättring krävs. Svar ska redovisas till Arbetsmiljöverket senast den 15 december 2026 med beskrivning hur kraven i inspektionsmeddelandet uppfyllts samt hur skyddsombud och arbetstagare varit delaktiga i detta.

Arbetsmiljöverket begärde redovisning av vilka åtgärder som vidtagits för att hantera identifierade arbetsmiljörisker. Socialförvaltningen har genomfört ett arbete som omfattat riskbedömning, dialog med medarbetare samt samverkan med skyddsombud.
En handlingsplan har tagits fram med åtgärder för att minska riskerna och stärka verksamhetens arbetsmiljö. Socialförvaltningen bedömer att de genomförda och planerade åtgärderna motsvarar Arbetsmiljöverkets krav.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-11-12
Svar till Arbetsmiljöverket – Inspektion belastningsergonomi korttidsenheten
Skyddsrond fysisk arbetsmiljö 2026-11-02
Formulär riskbedömning och handlingsplan enskilt hem
Handlingsplan belastningsergonomi
Inspektionsmeddelande från Arbetsmiljöverket, 2026-09-18

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 151 forts

Dnr 2026/116

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Redovisad dokumentation läggs till handlingarna.

_____

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 152

Dnr 2026/98

Initiativärende från Sverigedemokraterna - Personalsituation inom vård och omsorg

Ärendebeskrivning

Sverigedemokraterna inkom med initiativärende genom Beatrice Persson och Bengt-Åke Lindell 2026-04-23.
Utifrån initiativärendet beslutade socialnämnden 2026-04-23, § 58, att uppdra åt socialförvaltningen att redovisa för nämnden vad som görs för att behålla samt rekrytera ny personal.

Kompetensförsörjningen utgör en av de största strategiska utmaningarna för välfärden under kommande decennier. Den demografiska utvecklingen med fler äldre och relativt få personer i arbetsför ålder innebär att konkurrensen om arbetskraften kommer att fortsätta öka. Samtidigt ökar kraven på vård- och omsorgsverksamheten genom omställningen till en god och nära vård, där insatserna blir alltmer komplexa och ställer högre krav på kompetens, självständighet och flexibilitet.
Förvaltningen delar bedömningen att kompetensförsörjning är en strategisk ledningsfråga som behöver hanteras långsiktigt och samordnat. Utmaningen kan inte lösas enbart genom rekrytering av nya medarbetare utan kräver ett brett arbete som omfattar såväl att attrahera och rekrytera som att utveckla, behålla och ta tillvara befintlig kompetens.

Förvaltningens arbete ligger i linje med Simrishamns kommuns övergripande riktning för kompetensförsörjning, som bygger på Sveriges kommuners och regioners (SKR) fokusområden:

- Attraktiv arbetsgivare
- Hållbart arbetsliv
- Nya lösningar

De insatser som genomförs inom vård och omsorg svarar mot flera av kommunens strategier, bland annat:

- Stödja medarbetarnas utveckling
- Stärka ledarskapet
- Använda kompetensen rätt
- Öka heltidsarbetet
- Rekrytera bredare
- Förlänga arbetslivet

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 152 forts Dnr 2026/98

Genom satsningar på arbetsmiljö och friskfaktorer, kompetensutveckling genom exempelvis Yrkesresan och utbildningstrappan, utvecklade karriärvägar, heltidsarbete som norm, servicebiträden, mentorskap och ett stärkt ledarstöd skapas förutsättningar för att medarbetare ska vilja stanna kvar och utvecklas inom verksamheten. Arbetet bidrar samtidigt till att använda tillgänglig kompetens mer effektivt och minska sårbarheten i verksamheten.

För att attrahera framtida medarbetare bedrivs ett aktivt arbete tillsammans med skolor, vuxenutbildning, högskolor, Arbetsförmedlingen och Vård- och omsorgscollege.
Genom praktikplatser, arbetsplatsförlagt lärande, feriearbete, rekryteringsmässor, vård- och omsorgsambassadörer samt hälsoagenter arbetar förvaltningen långsiktigt för att stärka intresset för vård- och omsorgsyrken och bredda rekryteringsbasen. Förvaltningen bedömer att de åtgärder som genomförs är viktiga delar i arbetet med att möta framtidens kompetensutmaningar. Samtidigt kräver utvecklingen ett fortsatt kommunövergripande arbete med:

- Kompetensförsörjning
- Digitalisering
- Verksamhetsutveckling
- Arbetsmiljö och ledarskap för att långsiktigt säkerställa en god kvalitet
- Kontinuitet och patientsäkerhet i vård- och omsorgsverksamheten

Förvaltningens arbete för att behålla medarbetare

Förvaltningen bedriver ett kontinuerligt och långsiktigt arbete för att skapa hållbara förutsättningar för medarbetare och säkerställa verksamhetens framtida kompetensförsörjning. Omställningen till en god och nära vård innebär att vård- och omsorgspersonal möter alltmer komplexa behov hos brukare och patienter.
Arbetet har blivit mer kvalificerat och ställer högre krav på självständighet, flexibilitet och professionellt omdöme. Detta medför ökade behov av introduktion, metodstöd, handledning och kontinuerlig kompetensutveckling.

Som en del av arbetet med att behålla medarbetare arbetar förvaltningen utifrån Suntarbetslivs friskfaktorer. Fokus ligger på tydliga uppdrag, delaktighet, fungerande samarbeten, utvecklingsmöjligheter samt ett närvarande ledarskap.
Friskfaktorerna används som stöd i det systematiska arbetsmiljöarbetet och i utvecklingen av verksamheterna.

Förvaltningen utvecklar även arbetssätt som stärker medarbetarnas professionella ansvar och möjligheten att arbeta personcentrerat. Inom ramen för fast omsorgskontakt, projekt

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 152 forts Dnr 2026/98

ROSA och den vidareutvecklade LILA-modellen prövas och införs arbetssätt som stärker tillit, kontinuitet, kvalitet och delaktighet för brukaren samtidigt som medarbetarnas kompetens tas tillvara.

Utifrån principen att rätt person ska göra rätt sak prövas även användningen av servicebiträden. Syftet är att frigöra tid för vård- och omsorgspersonal att fokusera på omvårdnad, trygghetsskapande insatser och kvalificerade vårdmoment.

Kompetensutveckling är en central del av förvaltningens arbete. Insatser genomförs genom bland annat Yrkesresan, den interna utbildningstrappan, språkstöd samt utbildningar inom områden där uppdragets komplexitet har ökat, exempelvis skadligt bruk och våld i nära relationer. Förvaltningen samverkar även med Vård- och omsorgscollege för att stärka kvalitet och kompetensförsörjning.

För medarbetare finns möjligheter till utveckling genom funktioner såsom HSL-undersköterska, kvalitetsundersköterska och samordnare. Dessa funktioner bidrar till tydligare karriärvägar och möjligheten att utvecklas inom verksamheten. Förvaltningen erbjuder heltidsanställning som norm och arbetar för högre sysselsättningsgrader, månadsavlönade vikariat och stabila arbetsgrupper. Arbetet syftar till att skapa attraktiva anställningsvillkor och långsiktig kontinuitet för både medarbetare och verksamhet.

För att stärka förutsättningarna för ett nära ledarskap utvecklas det administrativa stödet till chefer, samtidigt som förutsättningar skapas för ökat fokus på verksamhetsutveckling och medarbetarstöd.

Förvaltningen ser även över möjligheterna att utveckla former för mentorskap och förlängt arbetsliv för att ta tillvara erfarenhet och kompetens hos äldre medarbetare samt bidra till ett hållbart arbetsliv över tid.

Förvaltningens arbete för att rekrytera nya medarbetare

Förvaltningen arbetar löpande med strukturerade rekryteringsprocesser i samverkan med central HR och bemanningsenheten. En viktig del av kompetensförsörjningsarbetet är samverkan med gymnasieskolor, vuxenutbildning, högskolor, Arbetsförmedlingen och Vård- och omsorgscollege. Verksamheterna erbjuder praktikplatser, arbetsplatsförlagt lärande och feriearbete för att ge fler möjlighet att få erfarenhet av yrket.

Förvaltningen arbetar också aktivt med att stärka vård- och omsorgsyrkenas attraktivitet genom vård- och omsorgsambassadörer som deltar vid rekryteringsmässor, skolbesök och andra informationsinsatser. Under innevarande period utbildas ytterligare ambassadörer inom såväl vård och omsorg som funktionsstöd.
Som en del av detta arbete utvecklas även rollen som hälsoagent. Genom samverkan med skolor och andra aktörer möter verksamheten barn och unga redan i tidig ålder för att öka

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 152 forts Dnr 2026/98

kunskapen om vård- och omsorgsyrken samt väcka intresse för framtida utbildningar inom området. Syftet är att långsiktigt bredda rekryteringsbasen.

Parallellt pågår ett arbete för att stärka arbetsgivarvarumärket och synliggöra vård- och omsorgsyrkenas betydelse, utvecklingsmöjligheter, samhällsvärde och åtgärder för en välfungerande sommarbemanning.

Bedömning

Förvaltningen bedömer att kompetensförsörjningen är en av vård- och omsorgsverksamhetens största framtida utmaningar. Ett långsiktigt och samordnat arbete med arbetsmiljö, ledarskap, kompetensutveckling, attraktiva anställningsvillkor och rekrytering är avgörande för att kunna behålla och attrahera kompetenta medarbetare.

De insatser som genomförs bidrar till att stärka verksamhetens attraktivitet som arbetsgivare, öka möjligheterna till utveckling och skapa bättre förutsättningar för ett hållbart arbetsliv. Därigenom stärks verksamhetens förmåga att erbjuda god kvalitet, kontinuitet och patientsäkerhet.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-11-12
Initiativärende från SD, 2026-04-23

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Initiativärendet anses besvarat.

_____

Beslutet expedieras till:
Bengt-Åke Lindell (SD)
Beatrice Persson (SD)

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 153

Dnr 2026/32

Lokalförsörjningsplan 2028-2032

Ärendebeskrivning

Enligt lokalförsörjningsprocessen ska varje nämnd under hösten bedöma och besluta om vilka lokalbehov nämnden har de kommande åren.

Socialförvaltningen har genomfört en lokalrevision utifrån en kommungemensam mall som underlag för kommunens lokalplanering 2028–2032. Lokalrevisionen ger en samlad bild av hur verksamheternas lokaler fungerar idag och vilka lokalbehov som behöver beaktas under planeringsperioden.

Lokalrevisionen visar att de högst prioriterade lokalbehoven huvudsakligen är hänförliga till kategori A, det vill säga lokalbehov som uppstår till följd av ökad efterfrågan och behov av kapacitet. Behoven speglar en förändrad och på flera områden ökande efterfrågan på nämndens lagstadgade insatser. Det handlar därmed i första hand om att säkerställa tillräcklig kapacitet för framtida behov, snarare än om kvalitetshöjningar av befintliga lokaler.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-11-12
Lokalrevision 2027 socialnämnden för lokalplanering 2028–2032

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Att godkänna Lokalrevision 2027 för socialnämnden och överlämna den till lokalplaneringsgruppen som underlag för kommunens lokalplanering 2028–2032.

_____

Beslutet expedieras till:
Kommunstyrelseförvaltningen

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 154

Dnr 2026/132

Initiativärende från Anton Wikbourn (S) - Städ- och servicetjänster

Ärendebeskrivning

Socialnämnden beslutade 2022-10-27, § 137, att ge socialförvaltningen i uppdrag att undersöka möjligheten att köpa servicetjänster internt och om samhällsbyggnadsförvaltningen skulle kunna tillhandahålla dessa tjänster.

Förvaltningen återrapporterade till socialnämnden och beslut fattades 2023-02-23, § 39 att ge förvaltningen i uppdrag att bredare utreda möjligheter att annan utförare, interna eller externa, utför serviceinsatser inom ordinärt boende samt utreda lagkrav för detta. Socialförvaltningen återrapporterade till socialnämnden och beslut fattades 2023-10-19, §137 att ge förvaltningen i uppdrag att fortsatt utreda serviceinsatserna städ och tvätt avseende intern och extern utförare.

2024-05-23, § 57, beslutade socialnämnden ge socialförvaltningen i uppdrag att inom ramen för arbetsmarknad och integration uppdra åt socialchef att fortsatt leda processen med intentionen att skapa en intern utförare för bland annat insatserna städ och tvätt åt brukare inom ordinärt boende.

Socialnämnden beslutade 2026-09-24, § 123, uppdra åt förvaltningen att förbereda och för nämnden presentera var man i dagsläget befinner sig i arbetet med internt köp av servicetjänster.

Socialförvaltningen startade pilotprojekt med servicebiträden som har genomförts i syfte att skapa en mer ändamålsenlig arbetsfördelning inom vård och omsorg, frigöra tid för omsorgspersonal samt stärka förutsättningarna för framtida kompetensförsörjning. Projektet visar att servicebiträden kan bidra till att avlasta omsorgspersonal från serviceinriktade arbetsuppgifter, vilket ger ökade möjligheter att fokusera på omsorgs- och rehabiliteringsinsatser. Resultaten indikerar positiva effekter för arbetsmiljö, kontinuitet och kvalitet i verksamheterna. Projektet bedöms även ha potential att bidra till en mer hållbar kompetensförsörjning genom att skapa nya vägar in i arbetslivet och bättre ta tillvara olika kompetenser. Samtidigt finns behov av ytterligare analys och uppföljning av ekonomiska effekter, organisering, brukarnöjdhet och arbetsmiljö innan beslut kan fattas om en permanent lösning.

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 154 forts Dnr 2026/132

Bedömning

Socialförvaltningens samlade bedömning är att projektet har visat positiva resultat och att en differentierad arbetsmodell är en avgörande framtidsfråga. Särskilt viktigt är att säkerställa en hållbar organisering av servicefunktionen, tydliggöra hur den frigjorda tiden används i verksamheterna samt fördjupa uppföljningen av ekonomiska och kvalitativa effekter. Utvecklingen av projektet ligger väl i linje med behovet av att använda tillgänglig kompetens på ett mer ändamålsenligt sätt och möta framtida demografiska utmaningar inom vård och omsorg. Möjligheten att organisera servicebiträden i en gemensam serviceenhet bör utredas för att minska sårbarheten vid frånvaro, öka flexibiliteten och möjliggöra ett mer effektivt resursutnyttjande. Även en eventuell breddning av uppdraget till fler serviceinsatser bör analyseras.

Ekonomiska konsekvenser

De ekonomiska effekterna behöver följas upp ytterligare innan en långsiktig bedömning kan göras. En fortsatt systematisk redovisning av kostnader och effekter över tid krävs för att kunna bedöma projektets ekonomiska hållbarhet och eventuella effektiviseringsvinster.

Konsekvenser för brukare och medarbetare

För brukarna finns förutsättningar för ökad kontinuitet, mer social samvaro och ett större fokus på omsorgs- och rehabiliteringsinsatser. För medarbetarna innebär modellen möjlighet till en tydligare arbetsfördelning och bättre förutsättningar att använda sin yrkeskompetens.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-11-12
Slutrapport pilotprojekt servicebiträden

Yrkande

Per Olof Johansson (M) yrkar att ta bort andra att-satsen och ersätta den med:
Att uppdra åt förvaltningen att omsätta erfarenheterna av projektet genom att organisera arbetet enligt modellen: med samtliga servicetjänster.

Beatrice Persson (SD) yrkar bifall till Per Olof Johanssons (M) yrkande.

Tommy Mårtensson (S) yrkar bifall till Per Olof Johanssons yrkande med tillägget att kontinuerlig uppföljning ska ske.

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 154 forts Dnr 2026/132

Ajournering

Anton Wikbourn (S) begär ajournering som verkställs 11.59-12.02

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på Per Olof Johanssons (M) yrkande och finner att nämnden beslutat enligt detsamma.

Ordförande ställer därefter proposition på Tommy Mårtenssons (S) tilläggsyrkande och finner att nämnden beslutat enligt detsamma.

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Godkänna redovisning av pilotprojekt städ- och servicetjänster.
- Att uppdra åt förvaltningen att omsätta erfarenheterna av projektet genom att organisera arbetet enligt modellen: med samtliga servicetjänster.
- Att kontinuerlig uppföljning ska ske.
- Att initiativärendet är besvarat.

_____

Beslutet expedieras till:
Avdelningschef vård och omsorg

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 155 Dnr 2026/22

Sammanträdesdagar 2027

Ärendebeskrivning

Socialnämnden fattade 2026-09-24, § 110, beslut om sammanträdesdagar år 2027.
I och med ny mandatperiod och centrala utbildningsinsatser för förtroendevalda föreslår socialförvaltningen att socialnämndens sammanträde 2027-01-21 flyttas till 2027-01-28.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-11-12

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Sammanträdet 2027-01-21 flyttas till 2027-01-28.

_____

Beslutet expedieras till:
Kommunstyrelseförvaltningen (för kännedom)

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 156 Dnr 2026/58

Revidering av delegationsordning 2026

Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen gör löpande omvärldsbevakning och ser över nämndens delegationsordning. Förvaltningen har tagit fram förslag på revidering av gällande delegationsordning, framför allt kopplat till avdelningen för individ- och familjeomsorg.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-11-12
Bilaga – föreslagna förändringar i socialnämndens delegationsordning

Yrkande

Ingela Bröndel (M) yrkar att ärendet bordläggs till socialnämndens sammanträde 2026-12-17.

Anne-Li Roshagen (KD) yrkar bifall till Ingela Bröndels (M) yrkande.

Anton Wikbourn (S) yrkar bifall till Ingela Bröndels (M) yrkande.

Beatrice Persson (SD) yrkar bifall till Ingela Bröndels (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på framlagt yrkande och finner att socialnämnden beslutat bordlägga ärendet.

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

- Ärendet bordläggs till socialnämndens sammanträde 2026-12-17.

_____

Beslutet expedieras till:
Enhetschef administration och ekonomi

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 157

Dnr 2026/9

Kurser, utbildningar och konferensinbjudningar 2026

Ärendebeskrivning

Följande kurs redovisas som information:

- Inbjudan politikerdag Skåne – Vård och omsorgscollege Skåne och Skånes kommuner

_____

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

§ 158

Dnr 2026/6

Meddelanden till nämnden

Ärendebeskrivning

Följande meddelanden redovisas som information:

- Beslut KF 2026-10-20 – Samverkan mellan BUN och SOC om aktivitetskrav
- Beslut KF 2026-11-04 – Tillfälligt entledigande som 2:e vice ordförande i socialnämnden
- Beslut KF 2026-11-04 – Delårsrapport 2026
- Cirkulär 26:39 från SKR: Budgetpropositionen 2027 samt höständringsbudgeten 2026

_____

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e

Detta dokument är elektroniskt signerat enligt EU:s förordning eIDAS och utgör en avancerad elektronisk underskrift och är juridiskt bindande.

Signed by: Ingela Bröndel
Date: 2026-11-19 14:48:35
BankID refno: 01a1f410-dcc7-77b4-aaab-21fb0654be85

Socialnämndens ordförande: Ingela Bröndel

Signed by: Anton Wikbourn
Date: 2026-11-19 15:22:03
BankID refno: 01a1f42f-7b59-7ac1-b7fe-a94016775575

Socialnämndens 2:e vice ordförande: Anton Wikbourn

Signature reference: ce801efe-1afa-44c1-887a-2d60d5e41a5e