Protokoll för kommunfullmäktige

Plats och tid	2026-11-16, Kommunfullmäktigesalen, klockan 13:00–15:26 varav ajournering klockan 14:21 – 15:00.
Beslutande	Se nästa sida
Övriga deltagare	Se nästa sida
Plats och tid för justering	Digital justering 2026-11-19
Avser paragrafer	§ 155–175
Sekreterare	Julie Morrone
Ordförande	Jens Lindgren
Justerare	Anna-Mia Ericsson Lindelöf Daniel Ahlin

Anslagsbevis	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.
Nämnd/Styrelse	Kommunfullmäktige
Sammanträdesdatum	2026-11-16
Datum då anslaget sätts upp	2026-11-19
Datum då anslaget tas ned	2026-12-10
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret

Närvarolista

Beslutande ledamöter

Robert Sten (S)
Lena Åman (S)
Ulf Gillström (S)
Lena Erixon (S)
Jonas Klang (M)
Per-Ola Grönberg (L)
Per Kihlgren (SD)
Per-Ewert Olsson Björk (C)
Jim Edsvik (S)
Anne-Katrine Dunker (M)
Jeanette Forsén (KD)
Mats Persson (V)
Maria Hagström (MP)
Magnus Isomäki (M)
Anna-Mia Ericsson Lindelöf (S)
Maria Persson (C)
David De la Rosa (M)
Jenny Karlsson (C)
Johan Raumer (M)
Tommy Jackson (SD)
Mats Hansson (SD)
Kristina Nygren (M)
Erik Åberg (SD)
Kerstin Almén (S)
Annica Ivarsson (M)
Rebekka Markström (KD)
Emma Karlsson (M)
Jan Nilsson (MP)
Lars Igeland (V)
Ulf Schmitterlöv (SD)
Daniel Ahlin (M)
Mats Johansson (S)
Rigmor Pettersson (SD)
Deljar Dawood (S)
Diana Abd Al Hafez (S)
Isak Olsson (SD)
Esbjörn Lindberg (KD)
Åsa Margaretha Larsson (V)

Ahmed Mohamad (S)
Thea Skoglund (SD)
Åsa Cecilia Larsson (V)
Peter Kärnström (S)
Lars Haglund (S)
Renate Almén (S)
Jens Lindgren (SD), Ordförande
Riitta-Liisa Björk (M), 1:a vice ordförande
Mona Davik (S), 2:e vice ordförande

Beslutande ersättare

Kent Karlsson (SD)
Mats Westergren (SD)
Olov Göransson (M)
Ulrik Nordin (M)

Frånvarande ledamöter

Jonny Bratberg (M)
Kalle Olsson (SD)
Staffan Jönsson (SD)
Anders Broman (M)

Ej närvarande ersättare

Veronica Vernersson (C)
Signe Brockman (S)
Ann-Christin Lüdke (M)
Birgitta Johansson (S)
Stefan Wigö (S)
Hans Olsson (M)
Leif Jönsson (KD)
Mikael Rosén (V)
Margareth Söderlund (V)
Darlene Kärnström (S)
Mikael Berg (S)
Patrick Sjöstedt (L)
Conny Grönberg (L)
Peter Perskull (MP)
Agneta Bär (SD)
Mattias Strandberg (SD)
Rickard Norberg (SD)

Märta Bergström (M)
Jerry Sandgren (C)
Nils Kempe (M)
Berge Kalostyan (KD)
Wilma Wannberg (S)
Abdalla Alkoumar (S)
Per Ekrud (S)
Elisabeth Kalling Olsson (MP)
Peter Vilén (SD)

Övriga deltagare

Julie Morrone, Kommunsekreterare
Anna Svedlund, bolagssekreterare

Innehållsförteckning

Nr	Ärende	Sida
§ 155	Information - Återrapport brottsförebyggande arbetet	6
§ 156	Val av justerare	7
§ 157	Godkännande av dagordning	8
§ 158	Allmänhetens frågor	9
§ 159	Valärenden	10
§ 160	Val av lekmannarevisor till GÅ Utveckling AB och GÅ Tillsammans AB	11
§ 161	IT- och informationssäkerhetspolicy	12
§ 162	Revisor – Stiftelser och fonder	14
§ 163	Policy för dialog och delaktighet	17
§ 164	Plan för gatubelysning	19
§ 165	Genomförande av klimat och energiplan	22
§ 166	Revidering av policy för fakturering och kravhantering	24
§ 167	Skattesats 2027	25
§ 168	Delårsrapport jan-aug för Sandvikens kommun inklusive koncernen	26
§ 169	Taxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen, Sandvikens kommun	28
§ 170	Taxa för geodataverksamhet, Sandvikens kommun	33
§ 171	Taxa för plankostnadsavtal, Sandvikens kommun	36
§ 172	Justering av 2026 års investeringsplan. hösten 2026	39
§ 173	Justering av 2026 års exploateringsplan hösten 2026	43
§ 174	Fråga från Per-Ola Grönberg (L) gällande Alsjöskolan i Åshammar	45
§ 175	Handlingar för kännedom	46

§ 155 Information - Återrapport brottsförebyggande arbetet

Sammanfattning av ärendet

Camilla Gilljam (brottsförebyggande strateg) deltar och informerar om återrapportering av det brottsförebyggande arbetet.

§ 156 Val av justerare

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Daniel Ahlin (M) och Anna-Mia Eriksson Lindelöf (S) till justerare.

§ 157 Godkännande av dagordning

Beslut

Dagordningen godkänns med följande ändring:

interpellationen från Maria Hagström (MP) gällande avverkning av naturskog tas bort från dagordningen då interpellanten dragit tillbaka interpellationen.

§ 158 Allmänhetens frågor

Beslut

Inga frågor har inkommit därför utgår punkten.

§ 159 Valärenden

Diarienummer KS2026/92

Beslut

För kännedom från länsstyrelsen

Märta Bergström (M) väljs in som ersättare i kommunfullmäktige för Moderaterna.

Fyllnadsval:

Kommunfullmäktige utser:

Lise-Lotte Holmström (S) till ledamot i revisionen från och med 2027.

§ 160 Val av lekmannarevisor till GÅ Utveckling AB och GÅ Tillsammans AB

Diarienummer KS2026/363

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utse Helena Lindborg (M) till ordinarie lekmannarevisor i GÅ Utveckling AB och GÅ Tillsammans AB.

Protokollsutdrag skickas till

Gästrike Återvinnare

§ 161 IT- och informationssäkerhetspolicy

Diarienummer KS2026/524

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Fastställa uppdaterad IT- och informationssäkerhetspolicy
2. Uppmana de kommunala bolagen att anta styrdokumentet på nästkommande bolagsstämma
3. Framtida beslut avseende IT- och informationssäkerhetspolicy ska beslutas av kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

I syfte att möta kraven i Cybersäkerhetslagen (2025:1506) och tillhörande föreskrifter, samt skapa förutsättningar för ett systematiskt och riskbaserat informations- och cybersäkerhetsarbete, krävs en uppdatering av befintlig IT- och informationssäkerhetspolicy.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att anta uppdaterad IT- och informationssäkerhetspolicy, med beaktande av kommunens riskbild, identifierat behov av säkerhetsförmågor samt övergripande strategi för riskhantering.

Enligt Cybersäkerhetslagen (2025:1506) och tillhörande föreskrifter ska ledningen bland annat fastställa mål och inriktning, vilka säkerhetsåtgärder som behövs, roller och ansvarsområden samt följa upp genomförandet av säkerhetsåtgärder.

Med ledning i förhållande till kommuner avses kommunstyrelsen, enligt Proposition 2025/26:28 - Ett starkt skydd för nätverks- och informationssystem – en ny cybersäkerhetslag. Kommunfullmäktige föreslås därför att besluta att framtida beslut avseende IT-och informationssäkerhetspolicyn och liknande styrdokument ska beslutas av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

IT- och Informationssäkerhetspolicy - med ändringsmarkeringar 2026-09-28, KS2026/524
Riskbild informations- och cybersäkerhet 2026-09-28, KS2026/524
Tjänsteskrivelse 2026-09-28, KS2026/524
Kommunstyrelsen 2026-10-27 § 194

Protokollsutdrag skickas till

Johan Palm, Informationssäkerhetsstrateg Säkerhetskontoret
Rolf Sundqvist, Säkerhetschef Säkerhetskontoret

§ 162 Revisor – Stiftelser och fonder

Diarienummer KS2026/526

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Utse Helena Lindborg och Stefan Hedin till revisor för Stiftelsen Aina Andersson Minnesfond (802480-3242), Stiftelsen Fonden för partiellt arbetsföra (885500-8580) och Sandvikens kommuns donationsfonder – gemensamt placerade.
2. Utse Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB med huvudansvarig revisor David Hansen till revisor för Stiftelsen Viktor Magnussons premie- och stipendiefond (885500-8721) och Stiftelsen Viktor och Lotten Folins Donationsfond (885500-1965).
3. Valet av revisorer gäller för räkenskapsåret 2026.

Sammanfattning av ärendet

Sandvikens kommun förvaltar fyra stiftelser samt De gemensamt placerade stiftelserna. För dessa stiftelser gäller olika revisionskrav beroende på stiftelsernas storlek, verksamhet och om de omfattas av kravet på kvalificerad revisor enligt stiftelselagen. En stiftelse ska ha minst en revisor, men endast vissa stiftelser är skyldiga att anlita en auktoriserad eller godkänd revisor. Krav på kvalificerad revisor gäller bland annat för stiftelser som bedriver näringsverksamhet, har tillgångar överstigande 1,5 miljoner kronor eller är bildade av eller tillsammans med stat, kommun eller region.

Samtliga stiftelser som förvaltas av kommunen har historiskt anlitat auktoriserad revisor. Kommunstyrelseförvaltningen har gjort en översyn av revisionskraven och bedömer att vissa av stiftelserna inte omfattas av lagstadgat krav på kvalificerad revisor.

Stiftelser som förvaltas av Sandvikens kommun

Stiftelse	**Krav på kvalificerad revisor**	**Föreslagen revisor**
Stiftelsen Viktor Magnussons premie- och stipendiefond (885500-8721)	Ja	Auktoriserad revisor
Viktor och Lotten Folins Dontionsfond (885500-1965)	Nej	Auktoriserad revisor

Stiftelsen Aina Andersson Minnesfond (802480-3242)	Nej	Förtroendevald revisor
Stiftelsen Fonden för partiellt arbetsföra (885500-8580)	Nej	Förtroendevald revisor
Sandvikens kommuns donationsfonder – gemensamt placerade	Nej	Förtroendevald revisor

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att de stiftelser som inte omfattas av lagkrav på kvalificerad revisor kan revideras av Sandviken kommuns lekmannarevisorer. Stiftelsen Viktor och Lotten Folins Donationsfond omfattas inte av krav på kvalificerad revisor men med hänsyn till att stiftelsen planeras att avslutas efter räkenskapsåret 2026 bedömer Kommunstyrelseförvaltningen dock att revisionen även fortsättningsvis bör utföras av kommunens upphandlade auktoriserade revisor för att säkerställa kontinuitet i granskningen under avvecklingsprocessen, var vid tid är Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (PwC) med huvudansvarig revisor David Hansen.

Sandviken kommuns lekmannarevisorer bedöms kunna fullgöra revisionsuppdraget på ett ändamålsenligt sätt för de mindre stiftelser där lagstiftningen inte ställer krav på auktoriserad eller godkänd revisor.

För de stiftelser där lagstiftningen ställer krav på kvalificerad revisor föreslås att revisionen utförs av de revisorer som omfattas av Sandvikens kommuns gällande upphandlade revisionsavtal, PwC.

Förslaget innebär att revisionen anpassas till respektive stiftelses lagstadgade krav samtidigt som stiftelsernas kostnader kan minska. En större del av stiftelsernas medel kan därmed användas för att främja respektive stiftelses ändamål.

Beslutsunderlag

Kultur- och fritidsnämnden § 98 Stiftelser med små förmögenheter – Viktor och Lotten Folins Donationsfonden 2025-12-05, Dnr KN2025/46
Tjänsteskrivelse 2026-09-28, Dnr KS2026/526
Kommunstyrelsen 2026-10-27 § 196

Protokollsutdrag skickas till

Finansansvarig
Kunskapsförvaltningen
Omsorgsförvaltningen
Kultur- och fritidsförvaltningen

§ 163 Policy för dialog och delaktighet

Diarienummer KS2026/283

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Anta ”Policy för dialog och delaktighet”, dnr KS2026/283.
2. Uppmana bolagen i Sandvikens kommunkoncern att i samband med bolagsstämma besluta om att anta policyn.
3. Upphäva ”Strategi för medborgardialog” (Kommunfullmäktige 2017-06-12 § 113), dnr KS2024/185.

Sammanfattning av ärendet

Policy för dialog och delaktighet är ett kommunövergripande styrdokument som riktar sig till nämnder och bolag inom Sandvikens kommunkoncern.

Styrning och ledning i Sandvikens kommun handlar både om struktur och kultur. Kulturen ska utmärkas av ledorden helhetssyn, samverkan och dialog när vi utför våra uppdrag och medborgaren ska alltid stå i fokus.

Kommunstyrelsen beslutade den 28 oktober 2025, § 171, att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att ta fram en ny plan för medborgardialog i Sandvikens kommun. Syftet var att ersätta befintlig ”Strategi för medborgardialog” från 2017 med ett uppdaterat styrdokument.

Som en del av arbetet med det nya styrdokumentet har förvaltningen deltagit i utbildningar och nätverksträffar hos Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), genomfört omvärldsbevakning samt fört dialog med flera referensgrupper. Bland dessa finns den befintliga samverkansgruppen för medborgardialog, kommunstyrelsens presidium, kommunfullmäktiges presidium och kommundirektörens ledningsgrupp.

Under arbetets gång har perspektivet breddats. Från att inledningsvis ha varit inriktat enbart på medborgardialog omfattar förslaget till nytt styrdokument olika former av dialog mellan Sandvikens kommunkoncern och de som bor och verkar i kommunen. Kommunen för dialog med medborgare, brukare, kunder, intressenter och civilsamhälle i många olika sammanhang, exempelvis genom strukturerade intressentdialoger, remissdialoger och brukardialoger. De som bor i kommunen har även möjlighet att påverka och göra sin röst hörd genom att lämna medborgarinitiativ och synpunkter samt ställa frågor under allmänhetens frågestund i kommunfullmäktige.

Styrdokumentet tydliggör skillnaderna mellan olika former av dialog och anger de grundläggande principer som ska prägla kommunens arbete med

dialog och delaktighet. Det tydliggör också i vilka situationer dialog bör övervägas som en del av kommunens besluts- och utvecklingsprocesser. Som stöd för att avgöra vilken grad av delaktighet som är lämplig kan SKR:s delaktighetstrappa användas. Delaktighetstrappan bidrar även till att tydliggöra vilka möjligheter till inflytande deltagarna kan förvänta sig i en dialog.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att upphäva tidigare strategi för medborgardialog och anta ny policy för dialog och delaktighet. Bolagen i Sandvikens kommunkoncern uppmanas att anta policyn i samband med bolagsstämma.

Beslutsunderlag

Styrdokument - Strategi för medborgardialog, antagen 2017-06-12 § 113, dnr KS2024/185
Kommunstyrelsen 2025-10-28 § 171 – ”Uppdrag att ta fram ny plan för medborgardialoger i Sandvikens kommun”
Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-28 - ”Policy för dialog och delaktighet”, dnr KS2026/283
Styrdokument – ”Policy för dialog och delaktighet”, dnr KS2026/283
Kommunstyrelsen 2026-10-27 § 197

Protokollsutdrag skickas till

Samtliga nämnder och bolag

§ 164 Plan för gatubelysning

Diarienummer KS2025/535

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta plan för gatubelysning, dnr KS2025/535.

Sammanfattning av ärendet

Plan för gatubelysning
Kommunstyrelseförvaltningens tekniska kontor har tagit fram förslag på plan för gatubelysning. Det har tidigare inte funnits ett samlat styrdokument som reglerar Sandvikens kommuns gatubelysning.
Plan för gatubelysning beskriver hur kommunens gator, gång- och cykelvägar (gc-vägar) och övriga allmänna platser ska vara belysta. Syftet med planen är även att tydliggöra kommunens ansvar för gatubelysning på det statliga och enskilda vägnätet.
Grundprincipen är att gator och gång- och cykelvägar inom tätort och småort ska vara belysta. Undantag ska göras för vägsträckor utan intilliggande fastigheter där separat belyst gång- och cykelväg finns och där belysning inte krävs av trafiksäkerhetsskäl eller i övrigt påverkar samhällsstrukturen.
För att kommunen ska ansvara för belysning utanför tätort och småort krävs att något av de kriterier under punkten gatubelysning utanför tätort och småort uppfylls. Kriterierna gäller för såväl statlig-, enskild, kommunal väg eller gc-väg. Undantag kan göras för platser med stor del oskyddade trafikanter eller vid hög trafiksäkerhetsrisk. För statlig väg gäller planen endast där Trafikverket inte påtar sig något belysningsansvar.
Den generella inriktningen för kommunens gatubelysning är att det inte ska vara mer ljus än vad som krävs. Kommunen ska eftersträva en så energisnål gatubelysning som möjligt. Vid dimensionering av belysningsanläggningar ska energi- och underhållskostnad beaktas och vägas mot belysningsbehov och utseende.

Vid de tillfällen det finns behov av förnyelse eller förändring av befintliga belysningsanläggningar är det nödvändigt att kommunens belysningsansvar tydligare klargörs för att en rättvis behandling ska kunna göras vid beslut om förändring av belysningsanläggningen.
Tätorter (minst 200 invånare) och småorter (50 till 199 invånare) är begrepp som definieras av SCB.
Svar på återremiss
Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträdet den 28 oktober 2025 § 175 att återremittera förslag på riktlinjer för gatubelysning. Motiveringen till

återremitteringen var att kommunstyrelsen önskade att ärendet skulle kompletteras med en utredning kring behov av att skapa delaktighet med medborgarna kring föreslagna riktlinjer.
Kommunstyrelseförvaltningen har undersökt förutsättningarna för att använda medborgardialog som metod i den aktuella frågan. Inom ramen för undersökningen har delar av förvaltningen deltagit i flera utbildningstillfällen hos Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), med särskilt fokus på dialog i komplexa frågor. Vidare har samråd skett med sakkunniga vid SKR samt med nationella forskare inom området. Dialog har även förts med Tierps kommun, som tidigare arbetat med medborgardialog i gatubelysningsfrågan.
Undersökningens samlade bedömning är att plan för gatubelysning inte är lämpad för medborgardialog i dess traditionella betydelse. Inga dialoginsatser kommer därför att genomföras med syfte att samla in synpunkter för påverkan på planens innehåll.
Det finns däremot ett behov av information och dialog i samband med genomförandet av riktlinjerna. Sandvikens kommun avser därför att löpande informera och föra dialog med berörda medborgare om hur planen ska tillämpas. Beslutet om plan för gatubelysning kommer därför att kompletteras med en kommunikationsplan som tydliggör hur dialogen med berörda ska genomföras samt hur information ska förmedlas.
I kommunstyrelsens tidigare beslut den 28 oktober 2025 § 175 benämndes styrdokumentet som ”riktlinje”, dock har bedömningen gjorts att styrdokumentet i stället bör benämnas som ”plan” för att bättre överensstämma med Sandvikens kommuns klassificeringsstruktur för styrdokument.

Beslutsunderlag

Plan för gatubelysning, dnr KS2025/535
Kommunstyrelsen 28 oktober 2025 § 175
Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-28, dnr KS2025/535
Kommunstyrelsen 2026-10-27 § 198

Yrkanden

Rebekka Markström (KD) yrkar bifall.

Yttranden

Rebekka Markström (KD) och Peter Kärnström (S).

Protokollsutdrag skickas till

Chef för tekniska kontoret
Chef för kommunikationskontoret
Chef för kommunledningskontoret

§ 165 Genomförande av klimat och energiplan

Diarienummer KS2026/522

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. anta plan för genomförande av klimat- och energiplan,
2. återkoppling till kommunfullmäktige ska ske inom 6 månader från beslutsdatum,

Sammanfattning av ärendet

Sandvikens kommuns klimat- och energiplan utgår från nationella- och regionala miljömål samt kommunfullmäktiges strategiska områden. Klimat- och energiplanen gäller för samtliga av kommunens nämnder och bolag inom bolagskoncernen. Klimat- och energiplanen utgör kommunens lagstadgade energiplan. Planen syftar till att ange vad Sandvikens kommun behöver fokusera på för att minska utsläppen av växthusgaser och annan negativ klimatpåverkan, förbereda samhället för effekterna av ett förändrat klimat, planera för tillförsel, distribution och användning av energi.

Genomförandeplanen konkretiserar klimat- och energiplanens inriktning genom att tydliggöra vilka områden som behöver prioriteras och vilka aktörer inom kommunkoncernen som behöver samverka för att planens intentioner ska kunna omsättas i praktiken.

Genomförandet av klimat- och energiplanen ska utgå från kommunkoncernens ordinarie styrning och ledning. Klimat- och energifrågorna är en viktig del av kommunens samlade utvecklingsarbete och ska, liksom andra strategiska frågor, integreras i ordinarie planering, genomförande och uppföljning samt vägas samman med övriga mål och prioriteringar.

Att hantera klimat- och energifrågor i parallella strukturer eller genom separata processer innebär en risk för dubbelarbete, ineffektivt resursutnyttjande och otydliga ansvarsförhållanden. Det finns även en risk att åtgärder inte får tillräckligt genomslag eller prioriteras i den löpande verksamheten, vilket kan försvåra genomförande på kort och lång sikt.

Genomförandeplanen tar sin utgångspunkt i de områden där samverkan mellan flera delar av kommunkoncernen är en förutsättning för att klimat- och energiplanens intentioner ska kunna omsättas inom ramen för ordinarie verksamhet.

Kommunfullmäktiges roll är att peka ut strategiskt viktiga samverkansområden och ange vilka delar av kommunkoncernen som ska samverka. Detta ligger i linje med de vägledande principer som identifierats under analysarbetet efter att klimat- och energiplanen antagits. Vidare konstateras i analysen att kommunkoncernen bör prioritera de områden där kommunkoncernen har stor rådighet, samordna befintliga initiativ före nya satsningar samt integrera klimat- och energiperspektivet i den ordinarie styrningen och ledningen.

Genomförandeplanen syftar till att peka ut de sakområden där samverkan mellan flera aktörer inom kommunkoncernen bedöms vara nödvändig för att skapa förutsättningar för genomförandet av klimat- och energiplanen. De konkreta aktiviteterna kan komma att förändras över tid utifrån verksamheternas behov, ekonomiska förutsättningar och övriga prioriteringar. De utpekade samverkansområdena utgör den långsiktiga inriktningen för kommunkoncernens gemensamma arbete.

Genomförandeplanen reglerar inte enskilda aktiviteter eller eventuella investeringar. Sådana ställningstaganden hanteras inom respektive nämnds och bolags ordinarie ansvar, planering och budgetprocess.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-29 dnr KS2026/522
Plan för genomförande av klimat- och energiplan dnr KS2026/522
Kommunstyrelsen 2026-10-27 § 201

Yrkanden

Peter Kärnström (S) och Maria Persson (C) yrkar bifall till ärendet.

Yttranden

Lars Igeland (V), Maria Hagström (MP), Peter Kärnström (S) och Maria Persson (C).

Protokollsutdrag skickas till

Samtliga nämnder och kommunala bolag
Kontorschefer
Tillväxtchef
Kommundirektör

§ 166 Revidering av policy för fakturering och kravhantering

Diarienummer KS2026/487

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Anta en uppdaterad version av dokumentet ”Policy för fakturering och kravhantering ver 4.1”
2. Nya versionen börjar gälla 2026-12-01
3. Den tidigare versionen ” Policy för fakturering och kravhantering ver 3.1” diarienummer KS2024/330 upphävs i samband med att den nya versionen börjar gälla.

Sammanfattning av ärendet

Fakturering och kravhantering är en del i kommunens verksamhet. För att uppnå ett gott resultat behöver alla som arbetar med fakturering samarbeta utifrån ett gemensamt regelverk.

Syftet med policyn är att säkerställa att kommuninvånarna behandlas likvärdigt och att kommunen därmed följer de lagar och förordningar som gäller för verksamheten, men också för att uppnå effektiva och enhetliga kravhanteringsrutiner.

Förändringar i denna revidering rör hanteringen av eventuella undantag som kan uppkomma och där det krävs en anpassad uppgörelse med kund.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen, Revidering av Policy för fakturering och kravhantering Ks 2026/
Policy för fakturering och kravhantering. Version 4.1.
Kommunstyrelsen 2026-10-27 § 204

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomi- och inköpskontoret

§ 167 Skattesats 2027

Diarienummer KS2026/258

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa Sandvikens kommuns skattesats för år 2027 till 21 kronor och 61 öre per skattekrona.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen ansvarar kommunstyrelsen för att skattesatsen fastställs för följande budgetår, före oktober månads utgång. Därefter har kommunfullmäktige att fastställa skattesatsen, före november månads utgång.

Skattesatsen föreslås oförändrad och utgöra 21 kronor och 61 öre per skattekrona. Med skattekrona avses hur stor del av varje intjänad 100 kronor som beskattas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-28 KS2026/258
Kommunstyrelsen 2026-10-27 § 203

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomi- och inköpskontoret, Torbjörn Matsson och Anette Olsson.

§ 168 Delårsrapport jan-aug för Sandvikens kommun inklusive koncernen

Diarienummer KS2026/504

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna delårsrapporten januari – augusti 2026 med sammanställd redovisning för koncernen.

Sammanfattning av ärendet

Sandvikens kommun redovisar ett resultat på +85,2 mkr per den 31 augusti 2026 och en helårsprognos på +13,6 mkr. Kommunkoncernen redovisar ett resultat på +136,9 mkr. Kommunen har ett budgeterat resultat på -5,8 mkr och tanken var att resultatutjämningsreserven skulle nyttjas. Prognosen baseras på överskott i alla nämnder utom Kultur och fritidsnämnden och gemensam finansiering som har en sämre prognos än budget.

De tre finansiella målen som Kommunfullmäktige har satt upp kommer inte att uppfyllas under 2026:

- Budgeterat resultat på 3 procent, det prognostiserade resultatet på 13,6 mkr gör att kommunen hamnar på 0,5 procent av årets skatteintäkter, generella statsbidrag, kommunalekonomisk utjämning och fastighetsavgift vilket gör att målet bedöms ej uppfyllt.
- Investeringarna ska ligga på ett genomsnitt över tid på 80 procent, målet bedöms uppnås enligt prognosen.
- Soliditeten inklusive pensionsåtaganden ska över tid förbättras och minst uppgå till 20 procent, soliditeten har ökat jämfört med delårsbokslutet 2025 men inte i den nivån som målet ligger på.

Av de 30 strategiska målen som Kommunfullmäktige satt upp till nämnderna är nuläget:

- 9 stycken löper på enligt plan
- 8 stycken löper delvist på
- 13 stycken löper i hög grad på

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Delårsrapport januari – augusti 2026 Dnr KS2026/504
Delårsrapport för Sandvikens Kommun 2026
Kommunstyrelsen 2026-10-27 § 200

Yrkanden

Peter Kärnström (S), Per-Ewert Olsson Björk (C), yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Yttranden

Peter Kärnström (S), Maria Hagström (MP), Kerstin Almén (S), Lars Haglund (S), Per-Ewert Olsson Björk (C), Robert Sten (S) och Ulf Gillström (S).

Deltagande

Stefan Hedin (kommunrevisor) deltar och föredrar kommunrevisorernas revisionsrapport.

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomi- och inköpskontoret

§ 169 Taxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen, Sandvikens kommun

Diarienummer KS2026/532

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. anta taxa för kommunens avgifter för verksamhet enligt plan- och bygglagen, VGS-2026-000047,
2. anta ny timtaxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen till 1 325 kronor för ärenden i bilaga A,
3. delegera till Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd att inför varje nytt avgiftsår (kalenderår) justera taxan enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) enligt avsnitt ”Indexjustering och delegation” i taxan för kommunens avgifter för verksamhet enligt plan- och bygglagen, och
4. den nya taxan träder i kraft 1 januari 2027 och ersätter den tidigare taxan för verksamhet enligt plan- och bygglagen, samt för kart- och mätningsverksamhet (2025-11-17 §183).

Sammanfattning av ärendet

Taxan för verksamhet enligt plan- och bygglagen har reviderats med anledning av lagändringar som trädde i kraft den 1 december 2025 samt utifrån Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) uppdaterade rekommendationer för kommunala PBL-taxor. Förslaget innebär att taxebestämmelser och taxetabeller anpassas till den nya lagstiftningen och att avgiftsstrukturen moderniseras och förtydligas.

Syftet med den reviderade taxan är att skapa en rättssäker, transparent och långsiktigt hållbar avgiftsmodell som i högre grad motsvarar kommunens faktiska kostnader för bygglovs-, plan- samt delar av kart- och mätningsverksamhet. Därigenom minskar behovet av skattefinansiering av verksamhet som enligt lag får avgiftsfinansieras.

Förslaget innebär bland annat en uppdaterad struktur för bygglovs- och planavgifter, anpassningar till nya regler inom plan- och bygglagstiftningen, en ökad tillgänglighet samt justerade avgifter inom delar av kart- och mätningsverksamheten. Timtaxan för bygglovs- och anmälningsärenden föreslås höjas från 1 300 kronor till 1 325 kronor per timme, medan timtaxorna för planverksamhet samt kart- och mätningsverksamhet föreslås vara oförändrade och uppgår då även fortsättningsvis till 1 325 kronor per timme.

För att säkerställa att taxan följer kostnadsutvecklingen föreslås även att Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd får delegation att årligen justera taxan utifrån SKR:s prisindex för kommunal verksamhet (PKV), medan större förändringar även fortsättningsvis beslutas av kommunfullmäktige.

För fullständig motivering till beslutet, se tjänsteskrivelsen daterad 2026-07-06, diarienummer VGS- 2026-000047.

Ärendet

Taxan för verksamhet enligt plan- och bygglagen innehåller avgifter för byggärenden, planärenden samt delar av kart- och mätningstjänster.

Taxeunderlaget (taxebestämmelser och taxetabellerna) har uppdaterats med anledning av de ändringar i plan- och bygglagen (PBL) samt plan- och byggförordningen som trädde i kraft den 1 december 2025. Ärendetyper och formuleringar har anpassats till den nya lagstiftningen, samtidigt som vissa justeringar har gjorts för att underlätta tillämpningen av taxan. Endast lagändringar som bedöms påverka kommunens handläggningstid har beaktats i underlaget.

Vissa bestämmelser i den nya lagstiftningen omfattas av en övergångsperiod till den 1 december 2027. Därför kvarstår ärendetypen för nybyggnad eller tillbyggnad som undantagits från bygglovsplikt genom detaljplan eller områdesbestämmelser som anmälningspliktig åtgärd i taxan fram till dess att övergångsperioden löper ut.

Underlaget från SKR bygger på att kommunen själv beräknar:

- Handläggningskostnad per timme.
- Genomsnittlig tidsåtgång för olika ärendetyper.
- Avgifter för bygglov, anmälan, teknisk kontroll, planbesked och planavgifter.

Vidare har Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) tagit fram ett uppdaterat underlag för konstruktion av taxa enligt plan- och bygglagen (PBL). Syftet är att ge kommunerna stöd för att utforma taxor som är rättssäkra, transparenta och långsiktigt hållbara. Taxan ska ge kommunen möjlighet att finansiera de delar av bygglovs- och planverksamheten som enligt lag får avgiftsfinansieras. Taxans struktur har ändrats med hänsyn till kraven i lagen om tillgänglighet till digital offentlig service. För att uppfylla de kraven ska alla dokument som publiceras på webben vara tillgängliga och exempelvis kunna läsas med talsyntes eller skärmläsare.

Enligt plan- och bygglagen ska grunderna för hur avgifter beräknas framgå av en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. Avgifterna får inte överstiga

kommunens genomsnittliga kostnader för respektive typ av ärende eller handläggning. Däremot om nuvarande avgifter understiger kommunens faktiska kostnader innebär det att verksamheten delvis subventioneras av skattemedel. En reviderad taxa kan minska denna subventionering.

Därmed kan en uppdaterad taxa ge förbättrad kostnadstäckning för bygglovs- och planverksamheten. Avgifterna kan därmed i större utsträckning finansiera den verksamhet som lagstiftningen medger ska vara avgiftsfinansierad. Detta minskar belastningen på kommunens skattefinansierade budget.

Bilaga	**Nuvarande timtaxa fr o m 2026-01-01**	**Förslag**	**Förändring, %**
Bilaga A, Bygglov och -anmälan	1 300 kr	1 325 kr	1,9 %
Bilaga B, planbesked och planavgifter	1 325 kr	1 325 kr	0,0 %
Bilaga C, kart- och mätningsverksamhet	1 325 kr	1 325 kr	0,0 %

Tillägg om indexuppräkning med år 2027 som basår föreslås kvarstå för att förenkla arbetet med uppräkning av ny taxa för nästkommande år. Andra förändringar av innehållet i taxan beslutas av kommunfullmäktige. Inför 2027 räknas timtaxan fram utifrån kända faktorer med budget 2027 som underlag.

Kommunfullmäktige beslutar om kommunala taxor inom miljöbalkens, livsmedelslagens och plan- och bygglagens områden. Nämnderna tillämpar därefter taxorna enligt fastställda belopp. För att undvika omfattande administrativa processer vid mindre justeringar kan avgifter anpassas till kostnadsutvecklingen genom indexuppräkning.

Indexuppräkning innebär att avgifterna följer ett bestämt index i stället för att fastställas på nytt av fullmäktige. Detta skapar effektivitet och gör att avgifterna bättre speglar kommunens faktiska kostnader.

SKR:s prisindex för kommunal verksamhet (PKV) bedöms som mer ändamålsenligt än konsumentprisindex (KPI), eftersom PKV särskilt speglar utvecklingen av löner, material, tjänster och köpt verksamhet inom kommunsektorn. För att indexjustering ska kunna tillämpas krävs dock att fullmäktige beslutar om principerna i respektive taxa, inklusive basår, valt index samt intervall för justering.

Indexjusteringen kompenserar däremot inte för extraordinära, lokala kostnadsökningar eller minskningar. Då behöver ändringen gå genom beslut i Kommunfullmäktige.

Förslag till förändringar för plan- och bygglovstaxan, taxebilaga A:

Taxebilaga A har genomgått en mer omfattande översyn med anledning av lagändringar i plan- och bygglagen (PBL) och plan- och byggförordningen (PBF) som trädde i kraft den 1 december 2025. Ärendetyper, benämningar och taxetabeller har anpassats till den nya lagstiftningen och till SKR:s uppdaterade taxemodell.

De huvudsakliga förändringarna är:

- Taxan har strukturerats om så att avgiften delas upp i **avgift för lov** och **avgift för teknisk kontroll**, vilket tydliggör vilka delar av avgiften som omfattas av reglerna om reducering vid försenad handläggning.
- Flera ärendetyper har omarbetats eller tillkommit för att överensstämma med den nya lagstiftningen och SKR:s taxemodell.
- Ny bestämmelse har införts om **reducerad avgift när certifierat byggprojekteringsföretag används**.
- Bestämmelserna om **flera åtgärder i samma ansökan**, **flera byggnader i samma ärende**, **återbetalning av avgift** och **bygglov efter positivt förhandsbesked** har förtydligats.
- Kapitlet om allmänna bestämmelser har omarbetats och förenklats för att bli mer lättillgängligt och anpassat till SKR:s rekommendationer.
- Timtaxan för bygglovs- och anmälningsärenden höjs från **1 300 kronor till 1 325 kronor per timme**, vilket motsvarar en ökning med cirka **1,9 procent**.

Förslag till förändringar för plan- och bygglovstaxan, taxebilaga B:

Taxebilaga B har reviderats utifrån SKR:s nya underlag för planbesked och planavgifter samt anpassats till den nya taxestrukturen.

De huvudsakliga förändringarna är:

- Taxan har fått en tydligare uppdelning mellan planbesked, planavgifter och plankostnadsavtal vilka har lyfts ur till separat taxa för plankostnadsavtal.
- Planavgifterna har omarbetats till fasta avgifter baserade på byggnadstyp och area enligt SKR:s modell.
- Beskrivningar och kriterier för planbesked har förtydligats genom indelningen enkel, medelstor och stor åtgärd.
- Bestämmelserna kring uttag av planavgift har förtydligats, bland annat när avgift ska tas ut respektive inte ska tas ut.
- Timtaxan för planverksamheten föreslås vara oförändrad och uppgår även fortsättningsvis till 1 325 kronor per timme.

Förslag till förändringar för kart- och mätningsverksamhetens, taxebilaga C:

Taxebilaga C har i huvudsak behållit sin nuvarande struktur men har justerats genom mindre omräkning av avgifter utifrån uppdaterad självkostnadsberäkning.

De huvudsakliga förändringarna är:

- Avgifterna för nybyggnadskartor, utstakning och lägeskontroller ligger kvar, medan en ny taxa för övriga avgifter avseende geodataverksamhet har skapats.
- Beskrivningar och texter i taxetabellerna har förtydligats för att underlätta tillämpningen.
- Timtaxan för kart- och mätningsverksamheten föreslås vara oförändrad och uppgår även fortsättningsvis till 1 325 kronor per timme.

Beslutsunderlag

Bedömningen bygger på dessa handlingar:

1. Tjänsteskrivelse, 2026-07-06
2. Taxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen 2026-07-06
3. Kommunstyrelsen 2026-10-27 § 205

Protokollsutdrag skickas till

VGS

§ 170 Taxa för geodataverksamhet, Sandvikens kommun

Diarienummer KS2026/533

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. anta taxa för kommunens avgifter för geodataverksamhet enligt 2 kap. 5 § kommunallagen, VGS- 2026-000056
2. delegera till Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd att inför varje nytt avgiftsår (kalenderår) justera taxan enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) enligt avsnitt ”Indexjustering och delegation” i taxan för kommunens avgifter för geodataverksamhet kommunallagen, och
3. den nya taxan träder i kraft 1 januari 2027 och ersätter den tidigare taxan för verksamhet enligt plan- och bygglagen, samt för kart- och mätningsverksamhet (2025-11-17 §183).

Sammanfattning av ärendet

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning har tagit fram ett förslag till ny taxa för geodataverksamheten i Sandvikens kommun.

Kommuner har enligt kommunallagen rätt att ta ut avgifter för de tjänster och nyttigheter som tillhandahålls. Inom geodataverksamheten avser detta bland annat grundkartor, fastighetsförteckningar, gränsutvisningar, kart- och mätningstjänster samt fastighetsrättsliga uppdrag.

Nuvarande avgifter för kart- och mätningstjänster har tidigare reglerats tillsammans med avgifter enligt plan- och bygglagen. För att skapa en mer överskådlig, ändamålsenlig och långsiktigt hållbar avgiftsmodell har en särskild taxa för geodataverksamheten tagits fram. Taxan har anpassats till verksamhetens nuvarande arbetssätt och kostnadsstruktur samt tydliggör vilka produkter och tjänster som omfattas och hur avgifterna beräknas.

Förslaget innebär att avgifter för geodataverksamheten samlas i ett eget styrdokument. Handläggningskostnaden har beräknats till **1 325 kronor per timme** och utgör grund för de avgifter som baseras på nedlagd handläggningstid. Taxan innehåller även bestämmelser om årlig indexreglering utifrån Prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

Den nya taxan föreslås träda i kraft den 1 januari 2027.

För fullständig motivering till beslutet se tjänsteskrivelsen daterad 2026-09-09, diarienummer VGS- 2026-000056.

Ärendet

Bakgrund

Taxan för verksamhet enligt plan- och bygglagen (PBL) har reviderats med anledning av de lagändringar i plan- och bygglagen och plan- och byggförordningen som trädde i kraft den 1 december 2025. I samband med översynen har även taxestrukturen setts över utifrån Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) uppdaterade rekommendationer för kommunala taxor.

Den tidigare taxan har innehållit avgifter för såväl bygglovs- och planverksamhet som kart- och mätningsverksamhet. Geodataverksamheten består dock till stor del av tjänster som inte utgör myndighetsutövning enligt plan- och bygglagen, exempelvis framtagande av grundkartor, fastighetsförteckningar, mättjänster, gränsutvisningar och andra geodatatjänster. Mot bakgrund av lagändringarna, den reviderade PBL-taxan och behovet av en tydligare och mer ändamålsenlig taxestruktur har avgifterna för geodataverksamheten därför brutits ut till en egen taxa.

Den nya geodatataxan syftar till att skapa en mer transparant och lättillämpad avgiftsmodell där avgifter för geodataprodukter och -tjänster samlas i ett separat styrdokument. Uppdelningen tydliggör skillnaden mellan avgifter som tas ut med stöd av plan- och bygglagen och avgifter för kommunens geodataprodukter och -tjänster som tas ut med stöd av kommunallagens bestämmelser om avgiftsfinansiering. Taxan ger också bättre förutsättningar att framgent utveckla och revidera avgifter för respektive verksamhetsområde utifrån dess egna förutsättningar och kostnadsutveckling.

Bedömning

Den föreslagna taxan tydliggör vilka produkter och tjänster som tillhandahålls inom geodataverksamheten och hur avgifterna ska beräknas. Avgiftsmodellen utgår från kommunallagens självkostnadsprincip och bygger huvudsakligen på handläggningstid samt en fastställd handläggningskostnad.

Handläggningskostnaden har beräknats till **1 325 kronor per timme**. För de produkter och tjänster där arbetsinsatsen varierar mellan uppdragen används timavgift baserad på faktisk nedlagd tid, vilket bedöms ge en rättvis och transparent avgiftssättning.

Genom att samla geodataverksamhetens avgifter i en egen taxa skapas bättre förutsättningar för såväl verksamheten som kunderna att förstå

avgiftsgrunderna. Taxan bedöms även underlätta administrationen och skapa en tydligare struktur för framtida revideringar.

Förvaltningen bedömer sammantaget att den föreslagna taxan är väl anpassad till verksamhetens omfattning, kostnader och tjänsteutbud.

Ekonomiska konsekvenser

Taxan har utformats med utgångspunkt i kommunallagens självkostnadsprincip, vilket innebär att avgifterna ska motsvara kommunens kostnader för de produkter och tjänster som tillhandahålls.

Den föreslagna taxan bedöms ge bättre förutsättningar för kostnadstäckning inom geodataverksamheten och därmed minska behovet av skattefinansiering av produkter och tjänster som enligt lag får avgiftsbeläggas.

För att taxan ska kunna följa den allmänna kostnadsutvecklingen föreslås att Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd ges möjlighet att årligen justera avgifterna utifrån Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Detta minskar behovet av återkommande taxerevideringar samtidigt som avgifterna hålls aktuella i förhållande till verksamhetens kostnader.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2026-09-09
2. Taxebestämmelser för geodata, 2026-09-09
3. Kommunstyrelsen 2026-10-27 § 206

Protokollsutdrag skickas till

VGS

§ 171 Taxa för plankostnadsavtal, Sandvikens kommun

Diarienummer KS2026/534

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. anta taxa för plankostnadsavtal, diarienummer VGS- 2026-000059
2. att delegera till Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd att årligen justera taxans avgifter enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) i enlighet med taxans bestämmelser, och att
3. den nya taxan träder i kraft 1 januari 2027 och ersätter den tidigare taxan för verksamhet enligt plan- och bygglagen, samt för kart- och mätningsverksamhet (2025-11-17 §183).

Sammanfattning av ärendet

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning har tagit fram ett förslag till taxa för plankostnadsavtal för Sandvikens kommun. Taxan reglerar hur kommunen ska beräkna och ta ut ersättning för detaljplanearbete när kommunen ingår plankostnadsavtal med exploatörer eller andra initiativtagare till planläggning.

Förslaget har utarbetats med utgångspunkt i Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) uppdaterade underlag för kommunala taxor enligt plan-och bygglagen samt kommunens reviderade taxa för verksamhet enligt plan-och bygglagen.

Genom att samla bestämmelserna om plankostnadsavtal i en särskild taxa skapas en tydligare och mer transparent modell för finansiering av detaljplanearbete. Exploatörer och andra berörda får bättre förutsättningar att redan i ett tidigt skede bedöma kostnaderna för planprocessen samtidigt som kommunen får en mer enhetlig, rättssäker och förutsebar hantering av plankostnadsavtal.

Den föreslagna taxan bedöms bidra till ökad kostnadstäckning för planverksamheten.

För fullständig motivering till beslutet se tjänsteskrivelsen daterad 2026-09-09, diarienummer VGS- 2026-000059.

Ärendet

Enligt plan- och bygglagen (2010:900) får kommunen ta ut avgifter för planverksamhet. Kommunens kostnader för detaljplaneverksamhet kan finansieras antingen genom planavgift eller genom plankostnadsavtal.

Plankostnadsavtal används främst när ett planarbete initieras av en exploatör eller annan aktör som har direkt nytta av den planläggning som kommunen genomför. Genom ett sådant avtal kan kommunen och exploatören reglera hur kostnaderna för planarbetet ska fördelas.

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har tagit fram ett uppdaterat underlag för konstruktion av taxor inom plan- och bygglagens område. Syftet är att skapa rättssäkra, transparenta och långsiktigt hållbara modeller för finansiering av den kommunala planverksamheten. SKR lyfter särskilt fram vikten av att kommunerna tydliggör principerna för plankostnadsavtal och skapar förutsägbarhet för exploatörer och andra berörda aktörer.

Kommunen har sedan tidigare möjlighet att finansiera planarbeten genom plankostnadsavtal, men bestämmelserna har inte varit samlade i en egen taxa. Genom att införa en separat taxa tydliggörs skillnaden mellan planavgift, som tas ut i samband med bygglov för att finansiera kommunens generella planverksamhet, och plankostnadsavtal, där kostnaden för ett specifikt planarbete finansieras av den aktör som initierar eller har särskild nytta av planläggningen.

En särskild taxa innebär flera fördelar. För exploatörer och andra sökande ökar förutsebarheten genom att principerna för kostnadsberäkning framgår innan ett avtal tecknas. Taxan stärker även likabehandlingen mellan olika aktörer genom att samma beräkningsgrunder används i samtliga ärenden. Samtidigt ökar transparensen i kommunens avgiftshantering genom att det tydligt framgår vilka kostnader som omfattas av planprocessen och hur dessa finansieras.

Förslaget innebär att principerna för plankostnadsavtal samlas i en egen taxa och att reglerna för avgiftsuttag standardiseras. Taxan innehåller bestämmelser om:

- vilka planåtgärder som omfattas av plankostnadsavtal,
- hur avgifter ska beräknas,
- när fast avgift respektive timdebitering ska användas,
- indexuppräkning av avgifter, samt
- principer för debitering av externa kostnader och utredningar.

För detaljplaner där omfattningen av planerad bebyggelse kan fastställas används i första hand fasta avgifter baserade på bruttoarea (BTA) och öppenarea (OPA). För planärenden där detta inte är lämpligt eller möjligt används i stället timdebitering.

Utöver avgifterna enligt taxan bekostar exploatören de särskilda utredningar, grundkartor, fastighetsförteckningar och övriga externa kostnader som krävs för genomförandet av planprocessen.

Taxan bygger på kommunens framräknade handläggningskostnad om 1 325 kronor per timme. Timtaxan motsvarar kommunens genomsnittliga självkostnad för planverksamheten och har beräknats enligt SKR:s rekommenderade metodik för självkostnadsberäkning.

För att taxan ska kunna följa den allmänna kostnadsutvecklingen föreslås att Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd får rätt att årligen justera taxans avgifter utifrån Sveriges Kommuner och Regioners prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Detta minskar behovet av återkommande beslut i kommunfullmäktige vid mindre kostnadsförändringar samtidigt som taxans avgiftsnivåer kan hållas aktuella över tid. Eventuella större

förändringar av taxans konstruktion eller innehåll ska även fortsättningsvis beslutas av kommunfullmäktige.

Förvaltningen bedömer att den föreslagna taxan ger bättre förutsättningar för full kostnadstäckning i exploatörsdrivna planärenden. Taxan bidrar till att kostnader för detaljplanering i större utsträckning bärs av de aktörer som har direkt nytta av planläggningen, vilket minskar behovet av skattefinansiering och leder till en mer långsiktigt hållbar finansiering av kommunens planverksamhet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse, 2026-09-09
2. Taxa för plankostnadsavtal, 2026-06-15
3. Kommunstyrelsen 2026-10-27 § 207

Protokollsutdrag skickas till

VGS

§ 172 Justering av 2026 års investeringsplan. hösten 2026

Diarienummer KS2026/510

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

1. Att godkänna en total ökning av 2026 års investeringsplan med 58,00 mkr.
2. Att godkänna en investeringsvolym för år 2026, efter justering hösten 2026, på maximalt 425,49 mkr.

Sammanfattning av ärendet

I kommunens investeringspolicy, antagen av kommunfullmäktige 18 mars 2019, § 23, ges två tillfällen till justering av gällande investeringsplan, på kommunfullmäktiges möte i april och november.

De justeringar som behöver göras hösten 2026 är revideringar av enskilda investeringsbelopp och redovisning av helt nya projekt.

Totalt sker en ökning av investeringsplanen för 2026 med 58,00 mkr, från 367,49 mkr till 425,49 mkr.

Total justering per nämnd i mkr

Den föreslagna utökningen på 58,00 mkr, av 2026 års investeringsplan, fördelar sig på nämnderna enligt nedan, i mkr.

Kunskapsnämnd	-ingen förändring
Omsorgsnämnd	-ingen förändring
Individ- och familjeomsorgsnämnd	- ingen förändring
Kultur- och fritidsnämnd	-minskning med 1,00 mkr
VG Samhällsbyggnadsnämnd	- ingen förändring
Arbetslivsnämnd	- ingen förändring
Kommunstyrelse	- ingen förändring
- Teknisk vht, fastigheter	- ökning med 55,00 mkr
- Teknisk vht, gator-parker	- ökning med 4,00 mkr
- Exploateringsområde	- ingen förändring
- Fastighetsförvärv	- ingen förändring

Ärendet

I kommunens investeringspolicy, antagen av kommunfullmäktige 18 mars 2019, § 23, ges två tillfällen till justering av gällande investeringsplan, på kommunfullmäktiges möte i april och november.

Årets investeringsplan har en ram på 425,49 mkr efter höstjusteringen.

Tekniska kontoret har sammanställt höstens justering av årets investeringar. Justeringen består av investeringsanslag som behöver utökas/minskas och ett nytillkommet projekt.

	Belopp mkr	
Kultur- och fritidsnämnden	Ökning/Minskn	Beslut
Parkbadet renovering barnpool Anslaget minskas med anledning av att det samlade renoveringsbehovet för Parkbadet ses över.	-2,00	
Vallhov konstgräs Ökning av anslaget då kostnaden för utbyte av konstgräset visat sig vara högre än tidigare beräknat.	1,00	
Summa:	**-1,00**	

Minskning av årets ram:	-2,00 mkr
Ökning av årets ram:	1,00 mkr
Förändring årets ram:	**-1,00 mkr**

	Belopp mkr	
Teknisk verksamhet, fastigheter	Ökning/Minskn	Beslut
Jernvallen, dispensfri fotbollsarena, A-plan Ett nytt projekt föreslås för att anpassa A-planen. Tidigare genomförda åtgärder har inte varit tillräckliga för att uppfylla kraven för permanent spel i Superettan.	55,00	
Summa:	**55,00**	

Ökning av årets ram	55,00 mkr
Förändring av årets ram:	**55,00 mkr**

	Belopp mkr Ökning/Minskn	Beslut
Teknisk verksamhet, gator		
Reinvestering gata och park Utökat behov av beläggningsarbeten	4,00	
Summa:	**4,00**	

Ökning av årets ram: 4,00 mkr

Förändring av årets ram: 4,00 mkr

Totalt justering höst 2026

Ökning av årets ram 60,00 mkr

Minskning av årets ram: -2,00 mkr

Förändring av årets ram: 58,00 mkr

Den förslagna förändringen innebär en ökning av 2026 års investeringsanslag med 58,00 mkr, till 425,49 mkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Justering av år 2026 års investeringsplan, hösten 2026, dnr KS2026/510
Justering av år 2026:s investeringsplan 2026, hösten, bilaga.
Kommunstyrelsen 2026-10-27 § 208

Yrkanden

Maria Hagström (MP) yrkar avslag på den delen i investeringen till fotbollen.

Yttranden

Maria Hagström (MP) och Magnus Isomäki (M).

Beslutsordning

Ordföranden finner att det finns förslaget till beslut och Marias tilläggsförslag på att ta bort investeringen till fotbollen.

Ordföranden ställer först frågan om fullmäktige kan godkänna förslaget till beslut som det är och finner att fullmäktige ställer sig bakom förslaget till beslut.

Ordföranden ställer därefter frågan om fullmäktige kan avslå förslaget från Maria Hagström (MP) att ta bort investeringen till fotbollen och finner att fullmäktige har avslagit Maria Hagströms förslag.

Reservationer

Maria Hagström (MP) och Jan Nilsson (MP) reserverar sig med följande motivering

Miljöpartiet reserverar sig mot beslutet om investeringen i Jernvallens A-plan.

Krav från fotbollsförbundet är inte automatiskt detsamma som kommunens behov eller ansvar. Det är kommunens uppgift att göra egna prioriteringar utifrån invånarnas behov och kommunens långsiktiga ekonomi. Det är också svårt att motivera en investering på 55 miljoner kronor i en lösning som Sandvikens IF själva inte önskar eller ser som slutdestination.

Vi är positiva till Sandvikens IF framgångar och vill värna både elitidrotten och det breda föreningslivet. Men kommunen har flera andra angelägna behov. Skolor behöver renoveras och utvecklas, kunskapsresultaten höjas, fler platser inom äldreomsorgen behövs och barn och unga behöver tillgång till fungerande skolmiljöer och trygga mötesplatser.

En investering på 55 miljoner kronor innebär dessutom ett stort ekonomiskt åtagande, med framtida kostnader för drift och underhåll. Vi ser en risk att den föreslagna lösningen inte är långsiktig och kan följas av ytterligare kostsamma krav på investeringar.

Vår bedömning är att kommunens begränsade resurser behöver prioriteras utifrån hela kommunens behov och invånarnas bästa, både på kort och lång sikt.

Protokollsutdrag skickas till

Tekniska kontoret:
Erika Ågren
Birgitta Carrick
Ekonomikontoret:
Torbjörn Matsson
Anette Olsson

§ 173 Justering av 2026 års exploateringsplan hösten 2026

Diarienummer KS2026/511

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att
1. Minska de budgeterade inkomsterna från markförsäljningar med 12,70 mkr till 2,90 mkr.
2. Minska de budgeterande utgifterna för omsättningstillgångar med 0,30 mkr till -1,90 mkr.
3. Öka den budgeterade nettoexploateringen från -31,60 mkr till -44,0 mkr.

Sammanfattning av ärendet

I två exploateringsområden begärs förändringar gällande budgeten.
Totalt sker följande budgetförändringar: Inkomsterna från markförsäljning minskar från 15,60 mkr till 2,90 mkr. Utgifterna för anläggningstillgångar förblir oförändrade. Utgifterna för omsättningstillgångar minskar från -2,20 mkr till -1,90 mkr. Detta medför att nettoexploateringen förändras från -31,6 mkr till -44,00 mkr om dessa förändringar beslutas.

Investeringsplan och exploateringsplan justeras två gånger årligen, vid kommunfullmäktiges sammanträde i april respektive november.
Tekniska kontoret har gått igenom 2026 års exploateringsplan och ser följande behov/förändringar gällande budget:
Numreringen av exploateringsområden stämmer med bilagans numrering.
1.
Tuna 3 Området ligger öster om Järbovägen och är planerat för industri, logistikverksamhet och handel. Inkomsterna från markförsäljning i området minskas med 6,80 mkr till 0 mkr då ingen försäljning förväntas ske under året. Medel till omsättningstillgångar minskar därmed från- 0,20 mkr till 0 kr.

2. Kyrkåsen 2:1
Området är detaljplanerat för flerbostadshus. Inkomst från markförsäljning minskas med 5,90 mkr till 0,00 kr då ingen försäljning beräknas ske under året. Medel till omsättningstillgångar minskar därmed med från -0,10 mkr till 0 kr.

Total förändring exploateringsområden

Totalt exploatering områden	Justerat anslag vår 2026	Förändring anslag	Justerat anslag höst 2026
Inkomster - markförsäljning	15,60	-12,70	2,90
Utgifter: - anläggningstillgång	-45,00	0,00	-45,00
Utgifter: - omsättningstillgång	-2,20	0,30	-1,90
Nettoexploatering	**-31,60**	**-12,40**	**-44,00**

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Justering av exploateringsplan 2026, hösten 2026, dnr KS2026/511
Bilaga; Justering av exploateringsplan 2026, hösten
Kommunstyrelsen 2026-10-27 § 202

Protokollsutdrag skickas till

Tekniska kontoret:
Erika Ågren, Birgitta Carrick, Frida Hellbom
Ekonomikontoret:
Torbjörn Matsson, Anette Olsson

§ 174 Fråga från Per-Ola Grönberg (L) gällande Alsjöskolan i Åshammar

Diarienummer KS2026/616

Sammanfattning av ärendet

Fråga att ställa under punkten Ledamöternas frågor, i KF 16/11.

Fråga till ansvarig inom majoriteten, M, SD, KD i Sandvikens Kommunfullmäktige.

Bakgrund.

Allt sedan beslutet togs om att stänga Alsjöskolan i Åshammar har den nuvarande majoriteten hävdat att skolan ska öppnas igen.

I valrörelsen lovades att Alsjöskolan kommer att öppnas om man ”vinner” valet.

Nu är valet över och Moderaterna, Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna styr resursfördelningen och prioriteringarna över alla kommunens verksamheter, inte minst styr man genom sin budget vilka satsningar man vill genomföra och vilka verksamheter som får stå tillbaka genom minskade resurser. Per Kihlgren, Sverigedemokraternas förste namn har under valrörelsen hävdat att Alsjöskolan ska återöppnas vid valseger och att det handlar om prioriteringar.

Mina frågor till majoriteten är följaktligen följande:

1. Kommer Ni att prioritera ett öppnande av Alsjöskolan under mandatperioden?
2. Om ja, ska skolan bedrivas i privat regi eller av Kommunen?
3. Om ja, när, vilket år kan föräldrar komma att erbjudas möjlighet att välja Alsjöskolan till sina barn?

Sandviken 2026-11-10

Per-Ola Grönberg, Liberalerna

Frågan besvaras muntligen på mötet av Per Kihlgren (SD).

§ 175 Handlingar för kännedom

Beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av följande handlingar:

handling för kännedom: Dom från Förvaltningsrätten gällande 1561-26 samt 1693-26, Diarienummer KS2026/280

Handling för kännedom - Svar på medborgarinitiativ om cykel och gångväg på Sätragatan till Albertsgatan, Diarienummer KS2026/440

Handling för kännedom - Svar på medborgarinitiativ (ärende nr 107258) om Gratis kollektivtrafik, Diarienummer KS2026/93

Handling för kännedom - Kommunstyrelsens protokoll 2026-10-27, Diarienummer KS2026/54

Handling för kännedom: Redovisning för ej verkställda beslut IVO juli-sep, Diarienummer KS2026/164

Handling för kännedom: Brev från Kammarrätten i Sundsvall i 1182-26 - VAutbyggnad i Högbo/Västanåsen mm i Sandvikens kommun, Diarienummer KS2025/431

Handling för kännedom: Brev från Kammarrätten i Sundsvall i 1259-26 - Utökande av verksamhetsområde för dricks- och spillvatten i Gläntan, Sandviken, Diarienummer KS2025/422

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Julie Morrone
Datum: 2026-11-17 11:18
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
5FABA832A04DF173DE3D67A0B5B221A2C88E838ECD2FFF661D1A7B9F1AB657BA

Namn: Jens Bengt Erik Lindgren
Datum: 2026-11-17 11:19
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
5FABA832A04DF173DE3D67A0B5B221A2C88E838ECD2FFF661D1A7B9F1AB657BA

Namn: Jan Daniel Ahlin
Datum: 2026-11-19 08:52
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
5FABA832A04DF173DE3D67A0B5B221A2C88E838ECD2FFF661D1A7B9F1AB657BA

Namn: Jenny Anna-Mia Eriksson Lindelöf
Datum: 2026-11-18 09:27
Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:
5FABA832A04DF173DE3D67A0B5B221A2C88E838ECD2FFF661D1A7B9F1AB657BA