



Protokoll för kommunstyrelsen

Plats och tid	2026-05-19, Kommunfullmäktigesalen, klockan 08:30–15:02	
Beslutande	Se nästa sida	
Övriga deltagare	Se nästa sida	
Plats och tid för justering	Justeras digitalt 2026-05-21	
Avser paragrafer	§ 100–125	
Sekreterare	Julie Morrone	
Ordförande	Peter Kärnström	
Justerare	Mats Westergren	Maria Persson

Anslagsbevis	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.
Nämnd/Styrelse	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2026-05-19
Datum då anslaget sätts upp	2026-05-22
Datum då anslaget tas ned	2026-06-13
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret

Närvarolista

Beslutande ledamöter

Birgitta Johansson (S)
Stefan Wigö (S)
Jonas Klang (M)
Jeanette Forsén (KD)
Mats Westergren (SD)
Maria Persson (C)
Agneta Bär (SD)
Johan Raumer (M)
Maria Lindroth (V)
Per Kihlgren (SD)
Peter Kärnström (S), Ordförande
Per-Ola Grönberg (L), Vice ordförande
Jonny Bratberg (M), 2:e vice ordförande

Beslutande ersättare

Anna Nyman (S)
Deljar Dawood (S)

Närvarande ersättare

Leif Jönsson (KD)
Kent Karlsson (SD)
Maria Hagström (MP)

Frånvarande ledamöter

Fredric Bergstedt (S)
Kerstin Almén (S)

Ej närvarande ersättare

Signe Brockman (S)
Hans Olsson (M)
Margareth Söderlund (V)
Kerstin Nyström Hedvall (C)
Patrick Sjöstedt (L)
Conny Grönberg (L)
Therese Johansson (SD)
Magnus Isomäki (M)
Staffan Jönsson (SD)

Lars Åresund (M)

Övriga deltagare

Julie Morrone, Kommunsekreterare

Erika Rosén, Chef för kommunledningskontoret

Pär Jerfström, Kommundirektör

Innehållsförteckning

Nr	Ärende	Sida
§ 100	Information	6
§ 101	Fastställande av dagordning	7
§ 102	Anmälan av inkomna medborgarinitiativ	8
§ 103	Finansrapport	9
§ 104	Ekonomisk rapportering jan-apr 2026	15
§ 105	Ersättare för beslutsattestanter kommunstyrelsen	17
§ 106	Ersättare för beslutsattestanter kommunfullmäktige	18
§ 107	Remiss av betänkandet Belägg för broms? – Åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser (SOU 2026:20)	19
§ 108	Pausa ansökningsprocess för tillfälliga medel	22
§ 109	Ny utskottsstruktur för kommunstyrelsen	24
§ 110	Stiftelser med små förmögenheter	26
§ 111	Begäran om yttrande i mål 1693–26 vid Förvaltningsrätten i Falun	28
§ 112	Begäran om yttrande i mål 1561–26 vid Förvaltningsrätten i Falun	30
§ 113	Beslut om att planeringsprocessen kan fortgå utifrån nämndernas utkast till nämndplaner	32
§ 114	Fotbollsarena och fortsatt utvecklingsarbete på Jernvallenområdet	34
§ 115	Bolagsstyrningsrapport SSAB	37
§ 116	Revidering av Gemensamt reglemente för nämnder i Sandvikens kommun	38
§ 117	Årlig uppföljning av verkställigheten av fullmäktiges beslut 2025	40
§ 118	Riktlinje för registerkontroller av personer med ledande befattning i Sandvikens kommun	42
§ 119	Redovisning av motioner som inte besvarats inom ett års tid	44
§ 120	Försöksverksamhet med arbetstidsförkortning och andra arbetsmiljörelaterade åtgärder	45
§ 121	Befolkningsprognos 2026	47
§ 122	Preliminära budgetramar för 2027-2029, drift och investeringar	48
§ 123	Budgetanvisningar 2027-2029	49
§ 124	Handling för kännedom	50

§ 125 Delegationsbeslut

52

§ 100 Information

Sammanfattning av ärendet

Peter Folkesson, enhetschef på Spira, deltar och informerar om uppföljning av Spiraarbetet och fortsatt planerat arbete.

Filip Henriksen, kommunjurist, deltar och informerar om en ny Riktlinje för registerkontroller av personer med ledande befattning i Sandvikens kommun som är ett ärende som kommunstyrelsen bereder till fullmäktige.

Björn Rydbäck, från Försvarsmakten deltar och informerar om Försvarsmaktens arbete och militärövningen Aurora.

Ola Gustafsson, ordförande, Niclas Jonsson, vice ordförande och hotellchef Scandic CH Gävle, Malin Lindqvist, styrelseledamot och Destinationsutvecklare på Gävle kommun från Gästriklands besöksnäring, deltar och informerar om dess verksamhet.

Johanna Bergström, byggprojektledare deltar och informerar om utveckling av Jernvallenområdet som kommunstyrelsen ska besluta om senare på dagordningen.

Patrik Bergman och Emmelie Berggren, kommunstrateger, deltar och håller i en information om Styrning och ledning.

Erika Rosén, chef för kommunledningskontoret, deltar och håller i en information om framtida flaggpolicyn.

§ 101 Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordningen godkänns.

§ 102 Anmälan av inkomna medborgarinitiativ

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner att det inte finns några medborgarinitiativ som ska anmälas.

§ 103 Finansrapport

Diarienummer KS2026/113

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av redovisad finansrapport.

Sammanfattning av ärendet

Finansrapport 30 april 2026, Sandvikens kommunkoncern

Kommunens skuldportfölj är oförändrad på 3 017 mkr. Bolagskoncernens skuldportfölj har ökat med 15 mkr eftersom Sandviken Energi Elnät AB har utökat sin portfölj. Kommunens likviditet är fortsatt god och lånet omsätts inom koncernen. Under februari har 200 mkr omsatts med nya villkor, var av 175 mkr är vidareutlånade till koncernbolagen.

Kommunfullmäktige beslut om låneram för 2026 reviderades under april och kommunen ny total låneram under 2026 är 3 521,5 mkr. Beslutet reviderades på grund av att Sandvikens Energi Elnät såg ett behov av att utöka sin skuldportfölj. Totalt är ökningen 505 mkr under 2026, där Sandvikens kommun och Sandviken Energi Vatten AB har det största lånebehovet.

Riksbanken beslutade i mars att lämna styrräntan oförändrad på 1,75%. Räntan har legat på denna nivå sedan september 2025 och väntas av flera prognosmakare förbli oförändrad även under 2026 men den framtida utvecklingen bedöms som osäker. Nästa räntebesked från Riksbanken kommer den 7 maj.

Likviditet

På rapportdagen uppgår koncernens likviditet till 467,8 mkr, en minskning med 20,2 mkr sedan 31 december 2025.

Tabellen nedan visar kommunkoncernens likviditet samt koncernens kredit på checkkonto. Koncernbolagen har intern kredit mot kommunen och kommunen har en extern kredit enligt avtal med Nordea.

Likviditet	2026-04-30	2025-12-31	Förändring	Kredit
Sandvikenhus AB	24,6	59,9	-35,3	50
Knuten Fastigheter HB	0,2	0,1	0,1	0
Sandstjädern Holding AB	0,6	0,6	0,0	0
Sandviken Nyttfastigheter AB	17,7	32,6	-15,0	25

Sandviken Energi AB	133,8	118,9	14,9	80
Sandviken Energi Vatten AB	6,7	47,3	-40,6	0
Sandviken Energi Elnät AB	-2,5	7,6	-10,2	0
Högbo Bruks AB	15,9	-2,6	18,5	13
Göransson Arena AB	16,0	-8,0	24,0	25
Sandviken Spec. fast. AB	1,7	0,6	1,1	3
Sandviken Stadshus AB	16,5	12,4	4,1	3
Sandvikens Kommun	236,6	218,5	18,1	200
Total likviditet	467,8	488,0	-20,2	
Lån som förfaller under 2026	-620,0			

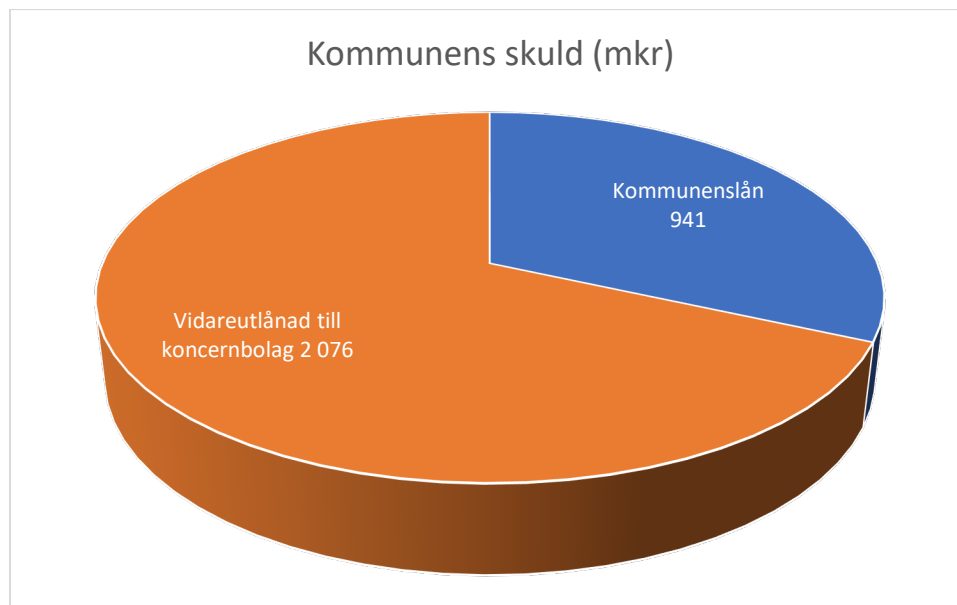
Kommunens och bolagskoncernens externa lån

Kommunen har haft god likviditet samtidigt som investeringar har flyttats fram i tid vilket har gett utrymme för dotterbolagen att utöka sin skuldportfölj utan att öka den totala skuldportföljen. Den totala skuldportföljen är oförändrad. Kommunens egna lån har minskat med 15 mkr och koncernbolagens lån har utökats med 15 mkr.

Tabellen nedan visar kommunen och bolagskoncernens externa låneskuld.

Låntagare	Låneskuld 2026-04-30	Låneskuld 2025-12-31	Förändring
Sandvikens stadshus AB	166	166	0
Kommunen	3 017	3 017	0
<i>Kommunenslån</i>	<i>941</i>	<i>956</i>	<i>-15</i>
<i>Vidareutlånad till koncernbolag</i>	<i>2 076</i>	<i>2 061</i>	<i>15</i>
Totalt	3 183	3 183	0

Diagrammet nedan visar fördelning av kommunens totala externa skuld.

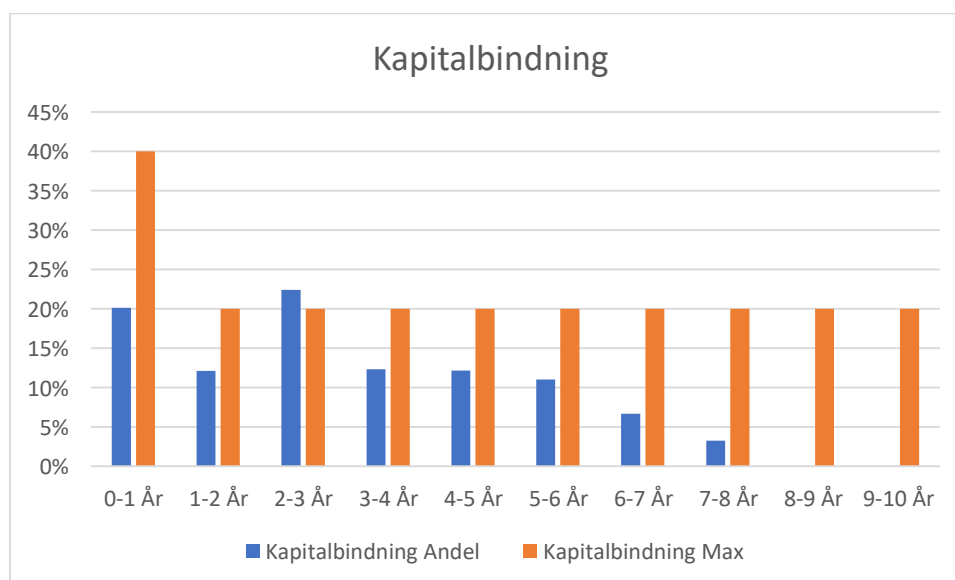


Fördelning av långgivare

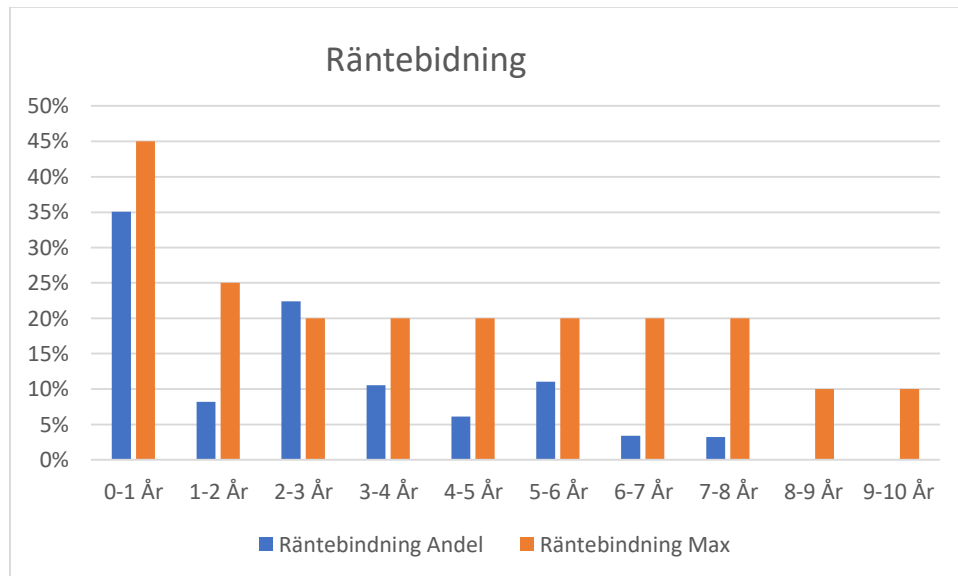
Kommunens skuldportfölj består av lån från Kommuninvest och Handelsbanken, fördelade till 97 % respektive 3 %.

Enligt kommunens finanspolicy ska kapital- och ränteförfall spridas över tid. Max 40 % av kapitalförfall inom 1 år och max 45 % ränteförfall får äga rum inom 1 år. Diagram nedan visar skuldportföljens sammansättning per rapportdagen, blå staplar.

Genomsnittlig kapitalbindning är 3,0 år och 20 % förfaller inom 1 år.



Genomsnittlig räntebindning är 2,5 år och 35 % förfaller inom 1 år.



Koncernbolagens interna upplåning

Bolagens upplåning sker via reverslån från Kommunens internbank och delvis genom intern checkkredit. Sandvikens Stadshus AB har även externa lån med Kommuninvest, vilket inte redovisas i tabellen nedan.

Kommunkoncernenens likviditet uppgår till 467,8 mkr. Sandviken Energi Elnät AB har en negativ likviditet som hanteras via den interna checkkrediten.

Sandviken Energi Elnät AB har utökat låneskulden med 15 mkr under januari.

Låntagare	Låneskuld 2026-04-30	Låneskuld 2025-12-31	Förändring
Sandvikenhus AB	750	750	0
Sandviken Nyttofastigheter AB	194	194	0
Sandviken Energi AB	310	310	0
Sandviken Energi Elnät AB	45	30	15
Sandviken Energi Vatten AB	477	477	0
Högbo Bruks AB	195	195	0
Göransson Arena AB	20	20	0
Sandviken Spec. fast. AB	18	18	0
Sandviken Stadshus AB	67	67	0

Totalt	2 076	2 061	15
---------------	--------------	--------------	-----------

Låneram

Kommunens låneram för 2026 uppgår till totalt 3 522 mkr, varav 2 391 mkr beräknas vidareutlånas till koncernbolagen.

Låntagare	Låneskuld 2026-04-30	Låneram 2026-12-31	Förändring
Sandvikenhus AB	750	750	0
Sandviken Nyttofastigheter AB	194	194	0
Sandviken Energi AB	310	360	50
Sandviken Energi Elnät AB	45	90	45
Sandviken Energi Vatten AB	477	687	210
Högbo Bruks AB	195	200	5
Göransson Arena AB	20	20	0
Sandviken Spec. fast. AB	18	23	5
Sandviken Stadshus AB	67	67	0
Sandvikens Kommun	941	1 131	190
Totalt	3 017	3 522	505

Räntemarknaden

På rapportdagen var Stibor 3 månader 2,10% och 10-års räntan 3,07 %. Riksbankens styrränta är fortsatt oförändrad, på 1,75%. Kommunens snittränta för portföljen var 2,49% och för dotterbolagen 2,73%. Tabeller nedan visar räntorna i mer detalj.

Löptid	2026-04-30	2026-02-28	2025-12-31	2024-12-31
Rörlig ränta 3 mån Stibor	2,10%	1,98%	1,96%	2,54%
2 år, fast ränta	2,67%	1,98%	2,19%	2,37%
5 år, fast ränta	2,84%	2,28%	2,56%	2,50%
10 år, fast ränta	3,07%	2,66%	2,93%	2,71%
Riksbanken styrränta	1,75%	1,75%	1,75%	2,50%

Snitträntor låneportföljen	2026-04-30	2026-02-28	2025-12-31	2024-12-31
Kommunens upptagna lån	2,49%	2,47%	2,43%	2,56%
Vidareutlåning bolag inkl avgift	2,73%	2,70%	2,66%	2,79%

Kommunfullmäktige beslutade 15 december 2025, §203, att avgiften för vidareutlåning ska vara 0,55 % under 2026.

Derivat

Enligt finanspolicyn tillåts derivatinstrument för att hantera finansiella risker genom ränteswap.

För närvarande används inte derivat inom kommunkoncernen.

Borgensåtagande

Sandvikens kommun har ställt ut borgen till Sandvikens Stadshus AB på totalt 166 mkr.

Kommunen har även ställda borgensåtaganden mot

- HSB Bostadsrättsföreningen Stenkumlet
- Bostadsrättsföreningen Ås
- Sandvikens Folketshusförening ekonomiska förening
- Pensionsutfästelser för Sandvikens Energi AB, Sandviken Energi Elnät AB och Sandvikenshus AB.

§ 104 Ekonomisk rapportering jan-apr 2026

Diarienummer KS2026/230

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna den ekonomiska rapporteringen för perioden januari – april 2026.

Sammanfattning av ärendet

Resultatet för helår 2026 prognostiseras vid detta uppföljningstillfälle till -16,3 mkr, vilket är 10,5 mkr sämre än budget. Där ingår gemensam finansiering med ett budgeterat underskott på -5,8 mkr samt sämre prognos för pensioner och skatter med -13,8 mkr.

Ärendet

Verksamheternas resultat och prognos

Prognos helår för verksamheterna: 3,3 mkr.

Arbetsliv, kunskap, omsorgen och VGS har en prognos på budget
Kommunstyrelseförvaltningen prognostiserar ett överskott på 10,0 mkr vilket beror på bland annat markförsäljning.

Kultur och fritid prognostiserar ett underskott på 1,6 mkr som kommer beror på parkbadet som är stängt. IFO prognostiserar ett underskott på 5,0 mkr som beror på försörjningsstöd. Politiken prognostiserar ett underskott på 0,1 mkr som beror på tekniska utskottet.

Skatte- och statsbidragsintäkterna

Ny prognos kom i april från SKR med en försämrad prognos på 7,2 mkr.

Finansiella verksamhet

En tilläggsram kommer att fördelas ut från ett statsbidrag till vissa nämnder med 7,8 mkr.

Pensioner

KPA:s aprilprognos kom med en försämring på -4,7 mkr.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning med prognos per april 2026
Tjänsteskrivelse 2026-05-13 KS2026/230

Protokollsutdrag skickas till
Ekonomikontoret

§ 105 Ersättare för beslutsattestanter kommunstyrelsen

Diarienummer KS2026/267

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse ersättare för beslutsattestanter inom kommunstyrelsen och kommunstyrelsens förvaltning enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Sandvikens kommun behöver en praktisk och effektiv administrativ hantering av fakturor och utanordningar. Attestansvar är bundet till respektive befattningshavare/ordförande i enlighet med den interna budgeten som beslutas för året. Budgetansvariga attesterar fakturor på sitt eget ansvar enligt gällande beloppsregler som framgår av Sandvikens kommuns ekonomiska styrprinciper.

För att kunna upprätthålla rutinerna under frånvaro som semester och längre sjukdom behöver ersättare för beslutsattestanter inom kommunstyrelsen och kommunstyrelseförvaltningens ansvarsområden utses. Ersättare anges i form av befattning. Med beslutet följer bilaga med gällande ansvarskoder och befattningar. Systemförvaltare i ekonomisystemet har tillgång till förteckning med namn på de aktuella posterna som uppdateras regelbundet för att kunna utföra hanteringen praktiskt i systemet.

Redovisningsansvarig, budgetekonom och ekonom inom respektive kontor/förvaltning utses till ersättare för respektive ordförande, förvaltningschef och övriga kontoansvariga inom ramen för nämndens ansvarskoder. Efter överenskommelse lägger ansvariga in sin ersättare i ekonomisystemet vid frånvaro.

Beslutsunderlag

Ekonomiska styrprinciper (KS2024/183)

Bilaga ansvarskoder och befattningar kommunstyrelsen KS2026/267

Tjänsteskrivelse Ersättare för beslutsattestanter inom kommunstyrelsen, 2026-04-08, dnr KS2026/267

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomichef

§ 106 Ersättare för beslutsattestanter kommunfullmäktige

Diarienummer KS2026/268

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse ersättare till beslutsattestanter inom kommunfullmäktige enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Sandvikens kommun behöver en praktisk och effektiv administrativ hantering av fakturor och utanordningar. Attestansvar är bundet till respektive befattningshavare/ordförande i enlighet med den interna budgeten som beslutas för året. Budgetansvariga attesterar fakturor på sitt eget ansvar enligt gällande beloppsregler som framgår av Sandvikens kommuns ekonomiska styrprinciper.

För att kunna upprätthålla rutinerna under frånvaro som semester och längre sjukdom behöver ersättare för beslutsattestanter inom kommunfullmäktiges ansvarsområden utses. Ersättare anges i form av befattning. Med beslutet följer bilaga med gällande ansvarskoder och befattningar. Systemförvaltare i ekonomisystemet har tillgång till förteckning med namn på de aktuella posterna som uppdateras regelbundet för att kunna utföra hanteringen praktiskt i systemet.

Redovisningsansvarig, budgetekonom och ekonom inom respektive ansvar utses till ersättare för respektive ordförande, och övriga kontoansvariga inom ramen för nämndens ansvarskoder. Efter överenskommelse lägger ansvariga in sin ersättare i ekonomisystemet vid frånvaro.

Beslutsunderlag

Ekonomiska styrprinciper (KS2024/183)

Bilaga ansvarskoder och befattningar kommunfullmäktige (KS2026/268

Tjänsteskrivelse Ersättare för beslutsattestanter inom kommunfullmäktige, 2026-04-08, dnr KS2026/267

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomichef

§ 107 Remiss av betänkandet Belägg för broms? – Åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser (SOU 2026:20)

Diarienummer KS2026/187

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. anta ”Svar på Remiss av betänkandet Belägg för broms? – Åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser (SOU 2026:20)” som sitt eget
2. remissvaret skickas till på Finansdepartementet i enlighet med anvisningarna i remissmissivet

Sammanfattning av ärendet

Finansdepartementet har remitterat betänkandet Belägg för broms? – Åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser (SOU 2026:20).

I betänkandet redovisas förslag som lämnas utifrån en statlig utredning som haft i uppdrag att analysera hur statliga åtgärder som motverkar höjning av skattesatser i kommuner och regioner och som stimulerar sänkningar av sådana skattesatser kan utformas och användas i olika situationer, samt att lämna förslag på hur sådana åtgärder kan utformas. I uppdraget har ingått att analysera det rättsliga utrymmet för att genomföra åtgärder som begränsar den kommunala beskattningsrätten.

Förslagen i betänkandet går i huvudsak ut på följande:

1. **Åtgärder för att stärka de ekonomiska incitamenten till lägre kommunala skattesatser**
 1. Skattebroms och skattesänkingsbidrag
 2. Jobbskatteavdraget och skattereduktionen för sjuk- och aktivitetsersättning ska inte påverkas av valet av kommunala skattesatser
2. **Åtgärder för att främja förutsättningarna för lägre skattesatsnivåer och ökad medvetenhet om skattesatsbesluten**
 1. Krav på effektivitet i kommunal verksamhet och plan för skattenivån
 2. Skyldighet för kommuner och regioner att motivera en höjning av skattesatsen
 3. Ett standardiserat mått för justerad skattesats

3. Allmänna förutsättningar för så låga kommunalskattenivåer som möjligt

1. Särskilt om regionernas skattesatsnivåer – kostnadsutveckling och finansiering av vården behöver undersökas
2. Insatser i fråga om kommunsektorns intäkter
3. Undvik överföring av kostnader från staten till kommunsektorn.

4. Åtgärder för att minska risk för skattehöjningar vid framtida lågkonjunktur

1. Ett system med konjunkturstabiliserande statsbidrag vid tillfälliga nedgångar i skatteunderlaget bör utredas
2. Tillfälligt skattestopp kan användas som verktyg vid en lågkonjunktur när en statlig garantimodell införs

Remissvarets ställningstagande i korthet:

Sandvikens kommun ställer sig negativ till de huvudsakliga förslagen som presenteras i betänkandet. I bästa fall är förslagen ett för kommunerna fördyrande och administrativt krångligt slag i luften. I värsta fall är det en direkt inskränkning av grundlagsfäst kommunal självstyrelse och demokrati.

Det verkar inte finnas någon tydlig problembild som förslagen i betänkandet är tänkt att komma till rätta med. Utredningen och dess förslag baseras främst på hypotetiska resonemang snarare än att grundas i reella identifierade problem inom kommunsektorns ekonomi.

Anledningar till att kommunala skattesatser historiskt har höjts nämns endast i förbigående och analysen av motiven för sådana skattehöjningar är bristfällig. Högre skattesatser skulle kunna förklaras av ökade kostnader hos kommuner som grundas i nationella beslut av regering och riksdag. Ökade krav och större ansvar för kommuner utifrån nya lagar med fler uppgifter för kommunerna driver naturligtvis upp kostnaderna – i synnerhet eftersom det är vanligt att kommunerna inte kompenseras fullt ut via ökade statsbidrag.

Sandvikens kommun har, tillsammans med Hudiksvall, länets lägsta kommunala skattesats. Den är även lägre än exempelvis Falun, Borlänge och Sundsvall.

Förslag om att skapa goda förutsättningar för kommunal ekonomisk planering genom förutsägbarhet och tydlighet från staten gällande styrning och statsbidrag välkomnas.

Sandvikens kommun ställer sig bakom förslaget om att utreda ett system med konjunkturstabiliserande statsbidrag vid tillfälliga nedgångar i skatteunderlaget. Detta kan minska behoven av kommunerna att fondera och

nyttja resultatutjämnning - samt minska risken för behov av skattehöjningar på sikt.

Beslutsunderlag

Remiss av betänkandet Belägg för broms? – Åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser (SOU 2026:20), Finansdepartementet (dnr Fi2026/00577), 2026-03-04, dnr KS2026/187

Remissmissiv, Finansdepartementet (dnr Fi2026/00577), 2026-03-04, dnr KS2026/187

Remissvar från Sandvikens kommun: ”Svar på Remiss av betänkandet Belägg för broms? – Åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser (SOU 2026:20). 2026-04-20, dnr KS2026/187
Tjänsteskrivelse Svar på Finansdepartementets remiss av betänkandet Belägg för broms? – Åtgärder för starkare incitament till lägre kommunalskattesatser (SOU 2026:20), 2026-04-20, dnr KS2026/187

Protokollsutdrag skickas till

Chef för kommunledningskontoret

§ 108 Pausa ansökningsprocess för tillfälliga medel

Diarienummer KS2026/247

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. pausa ansökningsprocessen för tillfälliga medel under en period om ett år,
2. pausen ska inledas efter att vårens ansökningsperiod har avslutats, den 30 juni 2026,
3. under pausen genomföra en översyn och revidering av styrdokumentet i syfte att anpassa det till kommande strategiska områden samt utveckla former för dialog, prioritering och samverkan.

Sammanfattning av ärendet

Sandvikenhus AB genomförde 2019 en fastighetsförsäljning som gav en realisationsvinst. Med stöd av 5 § lagen (2010:879) om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag (AKBL) beslutade kommunfullmäktige den 18 maj 2020 att godkänna en utdelning om 80 mnkr till moderbolaget Sandviken Stadshus AB. Medlen ska vidareutdelas till kommunen och användas enligt lagens bestämmelser.

Enligt det av kommunfullmäktige antagna styrdokumentet (KS2023/191) har kommunstyrelsen mandat att besluta om prioritering, fördelning och vidareutdelning av medlen under perioden 2021–2028. Medlen är av tillfällig karaktär och ska användas för tidsbegränsade insatser inom angiven tidsram. Kommunstyrelsen ansvarar även för återrapportering till kommunfullmäktige avseende beslutade åtgärders genomförande och status.

Sedan 2021 har en tvärsektoriell arbetsgrupp arbetat med att ta fram och utveckla processen för hantering av tillfälliga medel. Hittills har 15 projekt beviljats finansiering. Av dessa har fem integrerats i ordinarie verksamhet eller fått annan långsiktig finansiering.

Arbetet med tillfälliga medel har inneburit ett omfattande utvecklingsarbete, där såväl ansökningsprocess, samverkansformer och dialogen mellan förvaltningar och nämnder successivt har utvecklats. Detta har genererat betydande lärdomar kring styrning, prioritering och genomförande av tidsbegränsade utvecklingsinsatser.

Mot bakgrund av att innevarande mandatperiod avslutas i samband med höstens val, samt att nya strategiska områden förväntas beslutas och träda i

kraft från och med 2027, finns behov av att skapa utrymme för analys, omhändertagande av erfarenheter och anpassning till kommande prioriteringar.

En paus i ansökningsprocessen bedöms skapa bättre organisatoriska förutsättningar att omhänderta och slutföra pågående satsningar inom beslutad tidsram. Pausen ger även utrymme att ta tillvara erfarenheter samt att vidareutveckla arbetssätt och processer. Sammantaget bedöms detta stärka organisationens förmåga att arbeta strategiskt med tillfälliga medel och möta framtida behov.

I samband med pausen avses även en översyn och revidering av styrdokumentet genomföras. Syftet är att anpassa inriktningen till kommande strategiska områden samt att vidareutveckla formerna för dialog, prioritering och samverkan. I detta ingår att skapa förutsättningar för att stärka delaktighet från nämnderna i de strategiska avvägningarna kring finansiering och prioritering av insatser.

Mot denna bakgrund föreslås att ansökningsprocessen för tillfälliga medel pausas under ett år och öppnar under 2027. Pausen startar i samband med att vårens ansökningsperiod har avslutats den 30 juni 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-01, dnr KS2026/247

Plan för hantering av tillfälliga medel från värdeöverföring av Sandvikenhus AB, Dnr KS2023/191

Protokollsutdrag skickas till

Kommundirektör

Förvaltningschefer

Kontorschefer

VD kommunala bolag

Koncernekonom

Förvaltningsekonomer

§ 109 Ny utskottsstruktur för kommunstyrelsen

Diarienummer KS2026/182

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Utvecklingsutskottet, serviceutskottet samt tekniska utskottet ska upphöra från och med 31 december 2026,
2. Från och med 1 januari 2027 inrättas två nya arbetsutskott under kommunstyrelsen - Styrning- och utvecklingsutskottet samt Personal- och hållbarhetsutskottet,
3. Utskottens ansvarsområden och delegationer beskrivs i ”Instruktion för kommunstyrelsens utskott” som börjar gälla den 1 januari 2027
4. Uppdra åt kommunstyrelseförvaltningen att revidera kommunstyrelsens delegationsordning senast i december 2026.

Sammanfattning av ärendet

Under kommunstyrelsen finns i dag tre utskott: serviceutskottet, utvecklingsutskottet och tekniska utskottet.

Serviceutskottet och utvecklingsutskottet inrättades 2015. I samband med kommunstyrelsens beslut att inrätta ett tredje utskott – tekniska utskottet, som trädde i kraft den 1 januari 2025 – identifierades ett behov av att göra en mer omfattande översyn av kommunstyrelsens utskottsstruktur inför mandatperioden som följer efter de allmänna valen 2026.

Utredare vid kommunledningskontoret har analyserat hur utskotten kan organiseras mer effektivt, bland annat när det gäller ansvarsfördelning och mandat. Förslaget innebär att kommunstyrelsen från och med den 1 januari 2027, i samband med den nya mandatperioden, ska ha två utskott: Styrning- och utvecklingsutskottet samt Personal- och hållbarhetsutskottet.

Utskottens ansvarsområden och delegationer framgår av ”Instruktion för kommunstyrelsens utskott”, som föreslås träda i kraft i samband med den nya mandatperioden.

I början av ny mandatperiod kommer det även att finnas behov av att revidera kommunstyrelsens delegationsordning för att ta bort delegationer till tidigare utskott.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-04-13, dnr KS2026/182

Instruktion för kommunstyrelsens utskott, dnr KS2026/182

Serviceutskottet 2026-05-05 § 26

Protokollsutdrag skickas till

Kommundirektör

Chef för kommunledningskontoret

Samtliga kontorschefer kommunstyrelseförvaltningen

§ 110 Stiftelser med små förmögenheter

Diarienummer KS2026/281

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. avsluta stiftelserna Stiftelsen Martin och Siri Rehnbergers stipendiefond, Litterära Sällskapets fond, Gertrud Ponténs minnesfond, Rudolf Lövgrens stipendiefond, Henning Anséns premiefond, Berggrenska stipendiefonden, Anna-Lisa och Anders Broqvists premiefond, Brita Kristina Norbäcks donationsfond samt Karin och Fritz Landgrens studieresefond.
2. ansöka till Länsstyrelsens i Örebro län tillstånd till att förbruka stiftelsens tillgångar för stiftelsens ändamål.

Sammanfattning av ärendet

Sandvikens kommun är idag anknuten förvaltare av totalt 32 stiftelser. Kommunstyrelsen ansvarar för 27 av dessa stiftelser.

Kommunstyrelsen har den 29 oktober 2019 tagit beslut om att ansökan om tillstånd att få förbruka stiftelsernas tillgångar. Länsstyrelsen i Dalarna avslag dock ansökan med motivering att beslut om stiftelsernas tillgångar behövdes aktualiseras. Kommunstyrelsen har den 18 juni 2024 tagit nytt beslut om att ansökan om tillstånd att få förbruka tillgångarna för 5 av de 27 förvaltade stiftelserna. Länsstyrelsen i Örebro beslutade under år 2025 att de 5 stiftelsernas tillgångar får utdelas och därefter kan stiftelserna avslutas, ett arbete som fortsätter under år 2026.

Kommunstyrelsen föreslår att ansöka till Länsstyrelsens i Örebro län, för ytterligare 9 av de 27 förvaltade stiftelserna, om tillstånd till att förbruka stiftelsens tillgångar för stiftelsens ändamål och därefter upphöra.

Kommunstyrelseförvaltning, här efter benämnd KS-förvaltning, har genomfört en genomlysning av Stiftelsen Martin och Siri Rehnbergers stipendiefond, Litterära Sällskapets fond, Gertrud Ponténs minnesfond, Rudolf Lövgrens stipendiefond, Henning Anséns premiefond, Berggrenska stipendiefonden, Anna-Lisa och Anders Broqvists premiefond, Brita Kristina Norbäcks donationsfond samt Karin och Fritz Landgrens studieresefond som visar att dessa har ett kapital som understiger tio prisbasbelopp enligt socialförsäkringsbalken och inte har gjort någon utdelning de senaste fem åren.

Länsstyrelsen kan i vissa fall ge tillstånd till att förbruka en stiftelses tillgångar i enlighet med dess ändamål eller ett ändamål som så nära som möjligt motsvarar detta. När stiftelsens tillgångar är förbrukad har stiftelsen upphört.

Kriterier för att det ska kunna ske är:

1. Stiftelsen bildades för mer än 20 år sedan.
2. Stiftelsen har inte kunnat främja sitt ändamål under de senaste fem åren.
3. Värdet av stiftelsens tillgångar, värderade med tillämpning av 3 kap. 3 § stiftelselagen, vid utgången av de tre senaste räkenskapsåren har understigit ett gränobelopp som motsvarar tio gånger det då gällande prisbasbeloppet enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken.
4. Stiftelsen saknar skulder.

Beslutsunderlag

Beslut Kommunstyrelsen 2019-10-29, § 209, Dnr KS2019/155

Beslut Kommunstyrelsen 2024-06-18, § 153, Dnr KS2024/125

Beslut Kommunstyrelsen 2025-08-26 § 363, Dnr 2025/363

Tjänsteskrivelse 2026-04-20, Dnr KS2026/281

Bilaga 1 Stiftelser med små förmögenheter 2026-04-20, Dnr KS2026/281

Bilaga 2 Ekonomisk sammanställning 2026-04-20, Dnr KS2026/281

Protokollsutdrag skickas till

Ekonomikontoret

Finansansvarig

§ 111 Begäran om yttrande i mål 1693–26 vid Förvaltningsrätten i Falun

Diarienummer KS2026/280

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta yttrandet som sitt eget.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 16 mars 2026 § 17 att godkänna dagordningen liksom att, genom beslut i § 22, anta nya arvodesbestämmelser för förtroendevalda och att dessa nya bestämmelser ska börja gälla den 1 januari 2027. Dessa båda beslut har överklagats till Förvaltningsrätten i Falun (mål 1561–26 och 1693–26). Mot bakgrund av överklagandet har domstolen begärt att kommunen ska yttra sig.

Ärendet

Enligt 6 kap. 15 § *första stycket* kommunallagen (2017:725, KL) har kommunstyrelsen kommunens allmänna rättegångsfullmakt. I vissa fall är det kommunen som är part och inte den enskilda nämnden. Om kommunen är part är utgångspunkten att kommunstyrelsen företräder kommunen. Enligt *andra stycket* ska kommunstyrelsen företräda kommunen i mål där någon har begärt fullmäktiges prövning, om inte fullmäktige beslutar att själv företräda kommunen i målet. Något sådant beslut finns inte. Kommunstyrelsen får vidare inte delegera sin beslutanderätt att avge yttrande där fullmäktiges beslut har överklagats. Detta framgår av 6 kap. 38 § *första stycket* 2 KL.

I de överklagande besluten har klagande, såvitt denne får uppfattas, gjort gällande att lagligheten i besluten behöver prövas då beredningen av ärendet om nya arvodesbestämmelser kan ha genomförts i strid mot kommunallagens bestämmelser om jäv. Kommunstyrelsen anser att ingen förtroendevald har varit jävig eftersom de av fullmäktige antagna arvodesbestämmelserna kommer äga tillämplighet först när den nya mandatperioden har trätt i kraft, vilket är den 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, KS2026/280

Föreläggande i mål 1693–26, akbilaga 6

Förslag till yttrande i mål 1693–26

Protokollsutdrag skickas till

Förvaltningsrätten i Falun

§ 112 Begäran om yttrande i mål 1561–26 vid Förvaltningsrätten i Falun

Diarienummer KS2026/278

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta yttrandet som sitt eget.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 16 mars 2026 § 17 att godkänna dagordningen liksom att, genom beslut i § 22, anta nya arvodesbestämmelser för förtroendevalda och att dessa nya bestämmelser ska börja gälla den 1 januari 2027. Dessa båda beslut har överklagats till Förvaltningsrätten i Falun (mål 1561–26 och 1693–26). Mot bakgrund av överklagandet har domstolen begärt att kommunen ska yttra sig.

Ärendet

Enligt 6 kap. 15 § *första stycket* kommunallagen (2017:725, KL) har kommunstyrelsen kommunens allmänna rättegångsfullmakt. I vissa fall är det kommunen som är part och inte den enskilda nämnden. Om kommunen är part är utgångspunkten att kommunstyrelsen företräder kommunen. Enligt *andra stycket* ska kommunstyrelsen företräda kommunen i mål där någon har begärt fullmäktiges prövning, om inte fullmäktige beslutar att själv företräda kommunen i målet. Något sådant beslut finns inte. Kommunstyrelsen får vidare inte delegera sin beslutanderätt att avge yttrande där fullmäktiges beslut har överklagats. Detta framgår av 6 kap. 38 § *första stycket* 2 KL.

I de överklagande besluten har klagande, såvitt denne får uppfattas, gjort gällande att lagligheten i besluten behöver prövas då beredningen av ärendet om nya arvodesbestämmelser kan ha genomförts i strid mot kommunallagens bestämmelser om jäv. Kommunstyrelsen anser att ingen förtroendevald har varit jävig eftersom de av fullmäktige antagna arvodesbestämmelserna kommer äga tillämplighet först när den nya mandatperioden har trätt i kraft, vilket är den 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, KS2026/278

Föreläggande i mål 1561–26, akbilaga 6

Förslag till yttrande i mål 1561–26

Protokollsutdrag skickas till

Förvaltningsrätten i Falun

§ 113 Beslut om att planeringsprocessen kan fortgå utifrån nämndernas utkast till nämndplaner

Diarienummer KS2026/334

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att planeringsprocessen kan fortgå utifrån nämndernas utkast till nämndplaner.

Sammanfattning av ärendet

Planeringsprocessen inför verksamhetsåret 2027 baseras på den struktur som finns beslutad i Styrning och ledning i Sandvikens kommun (KS 2021/213). Utifrån detta har kommunstyrelsen fastställt anvisningar och tidplan för arbetet (KS2025/568).

Enligt tidplanen ska kommunstyrelsen vid innevarande sammanträde fatta beslut om processen kan fortgå utifrån nämndernas utkast till nämndplaner. Beslutet fungerar som en garant för att planeringsprocessen präglas av en koncernövergripande helhetssyn, samverkan och dialog.

En sammanhållen planeringsprocess

Planeringsprocessen är utformad för att skapa goda förutsättningar för helhetssyn, samverkan och dialog. En viktig del är en koncernövergripande uppstart som skapar en gemensam utgångspunkt för planeringsprocesserna i respektive nämnd.

I detta syfte arrangerades i december 2025 Forum framtid och omvärld med fokus på den koncernövergripande omvärldsanalysen samt dialog med utblick mot en lång planeringshorisont. Till forumet var ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen, Sandvikens Stadshus AB, kommunfullmäktige, kommunrevisionen, samtliga nämnder och samtliga bolagsstyrelser inbjudna.

Forumet följdes upp genom att kommundirektör, på kommunstyrelsens uppdrag, under januari och februari 2026 genomförde nämnddialoger med samtliga nämnder. Fokus låg på den pågående utvärderingen av styrning och ledning samt på att säkerställa att nämnden hade goda förutsättningar för arbetet med nämndplan för 2027.

Utkast till nämndplaner

Nämnderna fastställde, vid sammanträdena i mars, utkast till nämndplaner inklusive strategiska mål. De strategiska målen är kopplade mot kommunfullmäktiges strategiska områden. Förutom strategiska mål innehåller utkasten till nämndplaner nämndernas förslag till prioriteringar och resursfördelning för de kommande åren.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Anvisningar för nämndplan 2027 samt tidplan 2025/2026”
2025-10-16, Dnr KS2025/568

Kommunstyrelsen 2025-11-25, §239, Dnr KS2025/29

Tjänsteskrivelse ”Beslut om att planeringsprocessen kan fortgå utifrån utkast
till nämndplaner”, 2026-05-08, Dnr KS2026/334

Protokollsutdrag skickas till

Kommundirektör

Samtliga nämnder

Samtliga förvaltningschefer

§ 114 Fotbollsarena och fortsatt utvecklingsarbete på Jernvallenområdet

Diarienummer KS2026/327

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

1. godkänna att arbete med anpassning av Jernvallens A-plan för stadigvarande seriespel i Superettan för herrar, samt Allsvenskan för damer, påbörjas omedelbart
2. investeringsprojektet, projekt 9634 ska ingå i kommunstyrelsens uppföljning av särskilt utvalda investeringar 2026

Kommunfullmäktige föreslås besluta att

1. Jernvallens A-plan ska anpassas för att motsvara gällande krav på en fotbollsarena för stadigvarande seriespel i Superettan för herrar samt Allsvenskan för damer
2. godkänna utökning av investeringsram på 35 miljoner kr under år 2026, ansvar 531000, projekt 9634
3. beloppet läggs till i kommunens investeringsplan för 2026, höstjustering
4. uppdra åt kommunstyrelsen och dess förvaltning att genomföra investeringen och nödvändiga åtgärder med igångsättning snarast möjligt
5. övrigt utvecklingsarbete för Jernvallenområdet i enlighet med tidigare framtagna masterplan (Utredning: Utveckling av Jernvallenområdet), ska löpa på i den takt som medges med hänsyn till besluten enligt punkterna 1 – 4

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund

I november 2024 beslutade kommunfullmäktige om inriktningsbeslut för utveckling av Jernvallenområdet. Då uppdrogs kommunstyrelsen att arbeta fram ett förslag till budget och finansiering för beslut inom ramen för ordinarie budgetprocess.

En långsiktig inriktning för Jernvallenområdet beslutades sedan i mars 2025 av fullmäktige, med flera utgångspunkter för kommunens ambitioner med området. Specifikt angavs att ambitionsnivån för en ny fotbollsarena som mest ska omfatta motsvarande det som benämns som "Superettan plus" i

utredningen (Utveckling av Jernvallenområdet), vilket innebär att möjligheter till allsvensk fotboll på Jernvallen inte kan garanteras. Identifierade risker och prioriteringsfrågor hanteras i samband med fortsatt budgetprocess.

Resultat av fortsatt utredningsarbete rörande fotbollsarena

Tekniska kontoret har sedan fullmäktiges beslut genomfört fortsatt utredningsarbete med fokus på lösningar för en fotbollsarena på Jernvallenområdet som motsvarar gällande krav för fotboll på nivån Superettan för herrar och Allsvenskan för damer.

Genom att utgå från den befintliga A-plan som grund finns möjlighet att etablera en permanent och dispensfri arenakonstruktion för Superettan herrar och Damallsvenskan, som uppfyller de krav och kriterier som Svenska Fotbollsforbundet ställer. Denna lösning innebär en ambitionsnivå som utesluter spel i Allsvenskan för herrar.

En ombyggnation och anpassningar vid A-plan gör att många delar av den befintliga anläggningen kan fortsätta att nyttjas, vilket gör den föreslagna lösningen kostnadseffektiv i förhållande till byggande av en helt ny arena på annan plats. I utredningsarbetet har övergripande planering, tidplan och kostnadskalkyl tagits fram.

Givet att beslut om igångsättning fattas senast i juni kan projektarbetet starta omedelbart, med upphandling och byggstart under hösten 2026. Detta skulle, om allt löper utan större komplikationer, möjliggöra för spel i herrarnas Superettan redan i maj 2027.

Ekonomi - investering

Med den föreslagna lösningen kommer ett investeringsbeslut behöva fattas som omfattar 35 miljoner kronor. I denna summa ingår även 700 000 kr som behöver tas av Sandvikens Specialfastigheter AB. Investeringsmedlen kommer användas för att göra de om- och tillbyggnationer, anpassningar och anslutningar som krävs. De mest kostsamma delarna som ingår utifrån gällande krav är byggnationen av en ny läktare med tillhörande kiosker, toaletter och ett mediatorn.

Det är viktigt att poängtera att kalkylen är en uppskattning från kommunen och inte den slutliga kostnaden. Slutliga kostnader kommer att kunna framgå efter genomförd upphandling. Med anledning av att upphandling ska genomföras är det heller inte möjligt i nuläget att redovisa kalkylerna i detalj eftersom dessa utgör arbetsmaterial som inte ska offentliggöras, eftersom de då stör upphandlingsprocessen.

Fortsatt arbete för utveckling av Jernvallenområdet

Fotbollsarenan är en del av pågående utvecklingsarbete för Jernvallenområdet. Med detta förslag kommer den delen vara löst, men många andra utvecklingsområden kvarstår att utreda och jobba vidare med. Byggarbetet på nuvarande A-plan kommer att kräva stort fokus under för hela byggprojekt-perioden. Därför behöver det fortsatta arbetet för utveckling av Jernvallenområdet i övrigt anpassas i den takt och omfattning som medges utifrån de resurser som finns att tillgå på tekniska kontoret under byggprojektet av fotbollsarenan. Utvecklingen av Jernvallenområdet bör ske metodiskt med beslut som stöds av genomarbetade fördjupade utredningar.

Beslutsunderlag

Rapport: Utredning - Utveckling av Jernvallenområdet (inklusive bilagor), 2024-11-22, dnr KS2023/650

Kommunfullmäktige, 2024-11-11, § 157 Inriktningsbeslut för utveckling av Jernvallenområdet, dnr KS2023/650

Kommunfullmäktige 2025-03-17, § 29 Långsiktig inriktning för Jernvallenområdet, dnr KS2023/650

Tjänsteskrivelse "Fotbollsarena och fortsatt utvecklingsarbete på Jernvallenområdet", 2026-05-08, dnr KS2026/327

Protokollsutdrag skickas till

Kommundirektör
Tekniska kontoret
Kommunikationskontoret

§ 115 Bolagsstyrningsrapport SSAB

Diarienummer KS2026/349

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av redovisad bolagsstyrningsrapport från Sandviken Stadshus AB.

Sammanfattning av ärendet

Samtliga bolag ska enligt företagspolicyn för Sandvikens kommun årligen upprätta en bolagsstyrningsrapport. Dotterbolagen ska överlämna rapporterna till Sandvikens Stadshus AB och Sandvikens Stadshus AB ska överlämna sin bolagsstyrningsrapport till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Bolagsstyrningsrapport för 2025 för Sandvikens Stadshus AB
Tjänsteskrivelse 2026-05-18, dnr KS2026/349

Protokollsutdrag skickas till

Sandvikens Stadshus AB

§ 116 Revidering av Gemensamt reglemente för nämnder i Sandvikens kommun

Diarienummer KS2026/279

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att godkänna revidering av ”Gemensamt reglemente för nämnder i Sandvikens kommun” enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

På sammanträdet i mars 2026 beslutade kommunfullmäktige att anta nya arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Sandvikens kommun (Kommunfullmäktige 2026-03-16 § 22). De nya arvodesbestämmelserna ska börja gälla från och med ny mandatperiod, 1 januari 2027.

Kommunstyrelsens serviceutskott har varit politisk styrgrupp i arbetet med att ta fram nya arvodesbestämmelser. Inom ramen för styrgruppsarbetet har frågan om gruppledarnas närvarorätt under nämndsammanträden initierats. Förslaget innebär att gruppledare för politiska partier som är representerade i kommunfullmäktige ska ha närvarorätt vid nämndernas sammanträden.

Närvarorätten regleras i ”Gemensamt reglemente för nämnder i Sandvikens kommun” (§ 21). Närvarorätten gäller i dagsläget kommunalråd, oppositionsråd samt kommunfullmäktiges presidium.

Förslag på tillägg:

”§ 21 Närvarorätt

Kommunalråd, oppositionsråd, **gruppledare** samt kommunfullmäktiges presidium får närvara vid nämndens sammanträden och delta i överläggningarna, men inte i besluten.

- Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.
- Nämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens sammanträden för att lämna upplysningar.

Om nämnden beslutar det, får den som kallats delta i överläggningarna.”

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2026-03-16 § 22 ”Nya arvodesbestämmelser”
Tjänsteskrivelse daterad 2026-04-13, ”Revidering av gemensamt reglemente för nämnder i Sandvikens kommun”, dnr KS2026/279

Gemensamt reglemente för nämnder i Sandvikens kommun – med
ändringsmarkeringar, dnr KS2026/279
Gemensamt reglemente för nämnder i Sandvikens kommun – reviderad
version, dnr KS2026/279

§ 117 Årlig uppföljning av verkställigheten av fullmäktiges beslut 2025

Diarienummer KS2026/103

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att godkänna återrapporteringen av verkställigheten av fullmäktiges beslut från 2025.

Sammanfattning av ärendet

Under slutet av 2023 genomförde PwC en granskning avseende verkställighet av fullmäktiges beslut på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sandvikens kommun. Granskningens syfte var att bedöma om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig kontroll av att fullmäktiges beslut verkställs.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-10-22 om en plan för att årligen följa upp verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut. Planen tillämpas på beslut som kommunfullmäktige fattar från och med 2025.

Kommunledningskontoret har tagit fram listor för varje nämnd på alla beslut fattade 2025 av fullmäktige som nu nämnderna har fattat beslut om att godkänna. Vidare ska nu kommunfullmäktige behandla ärendet och sammanställa verkställigheten av fullmäktiges beslut från alla nämnder 2025.

Under 2025 så fattade kommunfullmäktige totalt 81 beslut. Av dessa beslut är det 6 beslut som ännu inte är verkställda men de är under pågående arbete.

De beslut som ännu inte är verkställda men är under pågående arbete är:

- Svar på motion från (MP) om trafiksäkerhet (KS2024/369)
- Långsiktig inriktning för Jernvallenområdet (KS2023/650)
- Avgiftsbelagd parkering vid Sandbacka Park (KS2025/464)
- Utredning om eventuell försöksverksamhet med arbetstidsförkortning (KS2025/503)
- Utöka verksamhetsområde för dricks-och spillvatten i Rökebo, Lillsjön, Gläntan och Skönvik, Sandviken (KS2025/132)
- Utöka verksamhetsområde för dricks-och spillvatten i Högbo/Västanåsen, Sandviken (KS2025/131)

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2024 -10-22 § 207 ”Plan för att årligen följa upp verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut”, dnr KS2023/731

Kommunstyrelsen 2026-04-21 § 89

Bilaga – Uppföljning verkställigheten av beslut - kommunstyrelsen, dnr KS2026/103

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd 2026-03-17 § 44

Bilaga - Uppföljning verkställighet av beslut -VGS, dnr KS2026/103

Kunskapsnämnden 2026-03-17 § 65

Bilaga - Uppföljning verkställighet av beslut – Kunskap, dnr KS2026/103

Individ- och familjeomsorgsnämnden 2026-02-17 § 23

Bilaga - Uppföljning verkställighet IFO 2025, dnr KS2026/103

Kultur- och fritidsnämnden 2026-02-18 § 19

Bilaga - Uppföljning verkställighet av beslut – KoF, dnr KS2026/103

Tjänsteskrivelse 2026-04-15, dnr KS2026/103

§ 118 Riktlinje för registerkontroller av personer med ledande befattning i Sandvikens kommun

Diarienummer KS2026/179

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att anta *Plan för registerkontroller av personer med ledande befattning i Sandvikens kommun*.

Sammanfattning av ärendet

Den 1 mars 2026 trädde *lag (2026:44) om registerkontroll vid anställning till ledande befattningar i kommuner* i kraft. Lagen är dispositiv, vilket innebär att kommunen får göra en registerkontroll enligt den lagen men måste inte. Registerkontroll får göras av till tjänster med en ledande befattning eller annan befattning som är av väsentlig betydelse för kommunens förmåga att utföra sitt uppdrag. Syftet med planen är att ge nämnderna, såsom företrädare för arbetsgivaren Sandvikens kommun, underlag i sin bedömning av vilka tjänster som kan anses vara av ledande befattning liksom av väsentlig betydelse för kommunens förmåga att utföra sitt uppdrag.

Ärendet

Som anförts ovan är den nya lagen dispositiv; kommunen *får* men måste inte göra registerkontroller av personer med en ledande befattning eller av tjänster som är av väsentlig betydelse för kommunens förmåga att utföra sitt uppdrag. Den nya lagen är också subsidiär. Det betyder att den inte ska tillämpas om registerkontroll görs enligt någon annan lag. Ett exempel är tjänstemän med placering i säkerhetsklass. Dessa tjänsteman kan ha en ledande befattning men då registerkontroll sker enligt säkerhetsskyddslagen ska den nya lagen alltså inte tillämpas.

Syftet med planen är att lämna upplysningar till nämnderna om hur en nämnd kan avgöra om en tjänst är av ledande befattning eller väsentligt för kommunens uppgifter att fullgöra sitt uppdrag. Målet är att möjliggöra registerkontroller på ett välgrundat sätt och med beaktande av den personliga integriteten. I vissa verksamheter kan enskilda handläggare omfattas av lagen medan det i andra verksamheter saknas skäl att göra en sådan kontroll.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, KS2026/179

Plan för registerkontroller av personer med ledande befattning i Sandvikens kommun

§ 119 Redovisning av motioner som inte besvarats inom ett års tid

Diarienummer KS2026/284

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att det inte finns några motioner som inte är besvarad inom ett års tid.

Sammanfattning av ärendet

I kommunallagen 5 kap § 35 regleras följande: ”En motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.

Just nu finns det inga motioner som inte är besvarade inom ett års tid.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-15 dnr KS2026/284

§ 120 Försöksverksamhet med arbetstidsförkortning och andra arbetsmiljörelaterade åtgärder

Diarienummer KS2026/131

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås enlighet med utredningens förslag besluta att:

1. ge i uppdrag till omsorgsnämnden att genomföra pilotverksamhet med arbetstidsförkortning med bibehållen lön.
2. ge i uppdrag till omsorgsnämnden att genomföra pilotverksamhet med träning på arbetstid.
3. ge i uppdrag till kommunstyrelsen att genomföra pilotverksamhet med träning på arbetstid.
4. ge i uppdrag till kunskapsnämnden att genomföra pilotverksamhet med ökad personaltäthet.
5. ge i uppdrag till kommunstyrelsen att genomföra en permanent kommunövergripande satsning på kvinnors hälsa i klimakteriet.
6. uppdra åt kommunstyrelsen att leda, samordna, följa upp samt löpande återrapportera genomförandet av pilotprojektet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 17 mars 2025 att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda förutsättningarna för en eventuell försöksverksamhet med arbetstidsförkortning enligt direktiv KS2025/123. Uppdraget har omfattat att identifiera lämpliga verksamheter för pilotprojekt med arbetstidsförkortning med bibehållen lön. Uppdraget har breddats till att även omfatta och föreslå andra arbetsmiljöåtgärder.

Utredningen har kartlagt arbetsmiljöutmaningar samt bedömt genomförbarhet, uppföljning och utvärdering av olika arbetsmiljöinsatser. Utredningen har bedrivits utifrån fyra perspektiv: *arbetsmiljö, ekonomi, påverkan på verksamhetens uppdrag samt attraktivitet som arbetsgivare.*

Utredningen visar att förslagna arbetsmiljöinsatser har ett tydligt samband med förbättrad arbetsmiljö och ökad möjlighet till återhämtning, vilket i sin tur påverkar hälsa, verksamhetskvalitet och attraktivitet som arbetsgivare positivt. Utredningen bedömer även att ett genomförande av insatserna kan ge positiva ekonomiska effekter, exempelvis genom minskad sjukfrånvaro, lägre personalomsättning och minskade kostnader för vikarier och rekrytering.

Till denna tjänsteskrivelse biläggs remissyttranden från omsorgsnämnden, kunskapsnämnden och kommunstyrelsen. Samtliga berörda nämnder ställer

sig i huvudsak positiva till utredningens förslag, men har även lyft behov av förtydliganden samt lämnat inspel att beakta inför beslut.

Beslutsunderlag

Utredningsdirektiv [KS2025/123] ”*Utredning om eventuell försöksverksamhet med arbetstidsförkortning*”

Tjänsteskrivelse [KS2026/131] ”***Försöksverksamhet med arbetstidsförkortning och andra arbetsmiljöåtgärder***”

Rapport [KS2025/123] ”*Utredning om eventuell försöksverksamhet med arbetstidsförkortning och andra arbetsmiljöåtgärder – behov, förutsättningar och konsekvenser*”

Bilagor

Bilaga KUN2026/77 ”*Tjänsteskrivelse-Remissvar utredning om arbetstidsförkortning med mera.*”

Bilaga ON2026/72 ”*Remissvar avseende utredning om eventuell försöksverksamhet med arbetstidsförkortning och andra arbetsmiljöåtgärder.*”

Bilaga KS2026/47 ”*Remissvar gällande pilotförsök med träning på arbetstid inom Servicekontoret*”

§ 121 Befolkningsprognos 2026

Diarienummer KS2026/311

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

1. Fastställa Befolkningsprognos 2026.
2. Befolkningsprognosen ska ligga till grund för beräkning av kommunens budgetramar 2027.
3. Befolkningsprognosen utgör en gemensam planeringsgrund för kommunkoncernens verksamhet under åren 2027–2029.

Sammanfattning av ärendet

För att ha en gemensam utgångspunkt för all planering i Sandvikens kommun och dess bolag finns årligen framtagna befolkningsstatistik och reviderad befolkningsprognos. Befolkningsprognosen ska utgöra underlag för långsiktig planering i hela kommunkoncernen.

Den årliga revideringen av befolkningsprognosen syftar till att ha en uppdaterad framtidsbild av befolkningsutvecklingen. En alltför optimistisk prognos riskerar att generera felsatsningar inom exempelvis barnomsorg och skola, en alltför negativ prognos andra sidan riskerar att fördröja viktiga beslut. En befolkningsprognos har högst träffsäkerhet under de första prognosåren, därefter ökar svårigheten i att bedöma hur befolkningen förändras. Befolkningsprognosens osäkerhet är som högst i slutet av prognosperioden, därför ska de senare åren ses mer som en överblick av befolkningsutvecklingens riktning.

Befolkningen i Sandvikens kommun prognostiseras att vid utgången av år 2026 uppgå till cirka 37 700 invånare vilket innebär en befolkningsminskning på ungefär 320 personer jämfört med året innan.

Beslutsunderlag

Dnr KS2026/311 Befolkningsprognos 2026

Dnr KS2026/311 Tjänsteskrivelse Befolkningsprognos år 2026

§ 122 Preliminära budgetramar för 2027-2029, drift och investeringar

Diarienummer KS2026/257

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att fastställa preliminära budgetramar för åren 2027 till 2029.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har sammanställt ett preliminärt förslag till budgetramar för åren 2027–2029, både samlat och per nämnd.

Budgetläget för Sandvikens kommun påverkas av utvecklingen i en oförutsägbar omvärld. Pensionskostnaderna bedöms öka endast marginellt de kommande åren. Finansnettot beräknas minska 2027 till följd av förändrad ränta på pensionsavsättningen, och öka 2028–2029 av samma anledning i kombination med ökade investeringar. Internräntan för åren 2026–2028 beräknas till 2,75 procent.

Det preliminära investeringsutrymmet uppgår till 332,8 miljoner kronor 2027, 360,5 miljoner kronor 2028 och 334,3 miljoner kronor 2029.

Beslutsunderlag

Bilaga 1, Ekonomisk ram 2027-2029

Bilaga 2, Ram per nämnd 2027-2029

Beslutsordning

Samtliga ledamöter från (SD), (M) och (KD) deltar ej i beslut.

§ 123 Budgetanvisningar 2027-2029

Diarienummer KS2026/256

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna budgetanvisningar för åren 2027 till 2029.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till budgetanvisningar inför förvaltningarnas och nämndernas arbete, med att ta fram respektive nämnds preliminära förslag till budget för år 2027 och med plan för åren 2028 och 2029. Ramfördelningen beslutas av Kommunfullmäktige i juni.

Beslutsunderlag

Budgetanvisningar för åren 2027 - 2029
Bilaga 1, Ram per nämnd 2027 – 2029
Bilaga 2, Anvisningar IT-investeringar 2027
Bilaga 3, Fordonsinvesteringar 2027

Beslutsordning

Samtliga ledamöter från (SD), (M) och (KD) deltar ej i beslut.

Protokollsutdrag skickas till

Torbjörn Matsson, Ekonomichef
Anette Olsson, Chef ekonomiservice / budgetekonom

§ 124 Handling för kännedom

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande handlingar för kännedom

Handling för kännedom: Individ- och familjeomsorgsnämnden Ekonomisk uppföljning 2026, Diarienummer KS2026/294

Handling för kännedom: Gästrikerådets protokoll 2026, Diarienummer KS2026/304

Handling för kännedom: Protokoll från Partnerskap Bergslagsbanan 2026, Diarienummer KS2026/305

Handling för kännedom - Årsredovisning för dotterbolagen i Gästrik Återvinnare 2025, Diarienummer KS2026/307

Handling för kännedom: Protokoll Företagshälsovårdsnämnden, Diarienummer KS2026/163

Handling för kännedom: Dom i ärende 2881-25 Utökande av verksamhetsområde för dricks- och spillvatten i Gläntan, Sandviken, Diarienummer KS2025/422

Handling för kännedom: Dom i ärende 2882-25 laglighetsprövning om VAutbyggnad i Högbo/Västanåsen mm i Sandvikens kommun, Diarienummer KS2025/431

Handling för kännedom: Protokoll kommunala pensionärsrådet (KPR) 2026-04-22, Diarienummer KS2026/165

Handling för kännedom - kommunala funktionshinderrådet (KFR) 2026-04-22, Diarienummer KS2026/166

Handling för kännedom: Uppräkning av taxor rengöring (sotning) och brandskyddskontroll, Diarienummer KS2026/323

Handling för kännedom - övergripande plan för lokalförsörjning för Gästrik Räddningstjänst, Diarienummer KS2026/324

Handling för kännedom: Protokoll Hjälpmedelsnämnden - Region Gävleborg 2026, Diarienummer KS2026/174

Handling för kännedom - Granskningsrapporter från Gästrik Återvinnare dotterbolag, Diarienummer KS2026/307

Handling för kännedom – Arbetslivsnämndens protokoll 2026-04-15

Handling för kännedom – Individ- och familjeomsorgsnämndens protokoll 2026-04-14

Handling för kännedom – Kultur- och fritidsnämndens protokoll 2026-04-15

Handling för kännedom – Kunskapsnämndens protokoll 2026-04-14

Handling för kännedom – Omsorgsnämndens protokoll 2026-04-15

Handling för kännedom – Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnds
protokoll 2026-04-14

Handling för kännedom – Överförmyndarnämnden i västra Gästriklands
protokoll 2026-04-14

§ 125 Delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av följande delegationsbeslut

Delegationsbeslut trafikingenjör 20 mars - 19 april 2026, Diarienummer
KS2026/118

Delegationsbeslut: Nyanställningar enligt delegation 2026, Diarienummer
KS2026/138

Delegationsbeslut krav- och inkassoärenden 2026, Diarienummer
KS2026/126

Delegationsbeslut - Granskningssamråd nr 2 av detaljplan för del av Ritaren
10, Diarienummer KS2026/129

Delegationsbeslut - Försäljning av Tuna 3:15 inom expolateringsområde
Tuna 1, i sandvikens kommun, Diarienummer KS2026/295

Delegationsbeslut: Reinvestering fastigheter 2026, Diarienummer
KS2026/135

Delegationsbeslut: Reinvestering gator och parker 2026, Diarienummer
KS2026/142

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Julie Morrone

Datum: 2026-05-20 14:34

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

557D39E8B7CEC0742F7CF9516AFE1C77BC373E31ED82BBAEDC43EFB7E1D0A2BB

Namn: JOHN PETER KÄRNSTRÖM

Datum: 2026-05-20 14:36

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

557D39E8B7CEC0742F7CF9516AFE1C77BC373E31ED82BBAEDC43EFB7E1D0A2BB

Namn: MARIA HELENA PERSSON

Datum: 2026-05-20 14:48

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

557D39E8B7CEC0742F7CF9516AFE1C77BC373E31ED82BBAEDC43EFB7E1D0A2BB

Namn: MATS WESTERGREN

Datum: 2026-05-21 08:24

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

557D39E8B7CEC0742F7CF9516AFE1C77BC373E31ED82BBAEDC43EFB7E1D0A2BB