



Protokoll för omsorgsnämnd

Plats och tid	2026-10-21, Hamngatan 12, våning 1 Långön, klockan 13:15–15:20
Beslutande	Se nästa sida
Övriga deltagare	Se nästa sida
Plats och tid för justering	2026-10-27
Avser paragrafer	§ 47–54
Sekreterare	Karin Ekström
Ordförande	Jerry Sandgren
Justerare	Kent Karlsson

Anslagsbevis	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.
Nämnd/Styrelse	Omsorgsnämnd
Sammanträdesdatum	2026-10-21
Datum då anslaget sätts upp	2026-10-28
Datum då anslaget tas ned	2026-11-19
Förvaringsplats för protokollet	Omsorgsförvaltningen, Hamngatan 12, Sandviken

Närvarolista

Beslutande ledamöter

Marie Frestadius (S)
Sven-Olof Evermo (S)
Kent Karlsson (SD)
Mats Persson (V)
Rebekka Markström (KD)
Anders Bergström (L)
Jerry Sandgren (C), 1:e vice ordförande
Erik Åberg (SD), 2:e vice ordförande

Beslutande ersättare

Diana Abd Al Hafez (S)
Isak Olsson (SD)
Maria Allard (KD)

Frånvarande ledamöter

Hans Olsson (M)
Kristina Nygren (M)
Robert Sten (S), Ordförande

Ej närvarande ersättare

Annica Ivarsson (M)
Agneta Westergren (SD)
Susanne Ingelsson (S)
Deljar Dawood (S)
Åsa Margaretha Larsson (V)

Övriga deltagare

Susanne Cliffoord, förvaltningschef	§ Samtliga
Karin Ekström, nämndsekreterare	§ Samtliga
Marie Boråker, förvaltningsekonom	§ 49
Maria Nilsson, verksamhetschef	§ 52
Malin Sparring, gruppleddare Handläggarenheten	§ 54
Maria Lindkvist, administrativ chef	§ 54
Maria Boström, HR-konsult	§ 54

Innehållsförteckning

Nr	Ärende	Sida
§ 47	Godkännande av dagordning	4
§ 48	Val av justerare	5
§ 49	Ekonomisk uppföljning	6
§ 50	Kalendarium Omsorgsnämnden 2027	7
§ 51	Avgifter för vård och omsorg	8
§ 52	Initiativärende Rebekka Markström (KD), Ökad tillgång till bil inom LSS/socialpsykiatri	9
§ 53	Delegationsbeslut	12
§ 54	Informationer och rapporter	13

§ 47 Godkännande av dagordning

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna dagordningen för dagens sammanträde med ändringen att § 51 utgår och behandlas vid nästkommande sammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till dagordning föreligger.

§ 48 Val av justerare

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att

1. Utse Kent Karlsson (SD) att justera protokollet
2. Justeringen äger rum senast tisdag 27 oktober 2026 genom digital signering

Sammanfattning av ärendet

I tur att justera

Marie Frestadius (S)

Kristina Nygren (M)

Anders Bergström (L)

§ 49 Ekonomisk uppföljning

Diarienummer ON2026/19

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna den ekonomiska rapporteringen för perioden januari-september 2026.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med Sandvikens kommuns ekonomiska styrprinciper, dnr KS2024/183, har förvaltningen sammanställt en rapport över ackumulerat ekonomiskt resultat.

Omsorgsnämnden redovisar per september ett positivt resultat på 2,8 mkr för perioden januari-september, vilket är 1,5 mkr bättre än budgeterat för motsvarande period. Prognosen för helår 2026 är oförändrad och bedöms vara ett nollresultat.

Det förekommer både positiva och negativa avvikelser såväl inom som mellan verksamhetsområdena. De största underskotten återfinns inom ordinärt boende ÄO, vård- och omsorgsboende FO samt personlig assistans. Sammantaget bedöms dock övriga verksamhetsområdets resultat kompensera för dessa underskott och bidra till att nämndens totala prognos för året är i balans.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning per september 2026.

§ 50 Kalendarium Omsorgsnämnden 2027

Diarienummer ON2026/205

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att

- godkänna upprättat förslag på sammanträdesdatum för det kommande året 2027.

Sammanfattning av ärendet

Ordförandeberedning onsdagar kl. 13:15 – 15:00 Lokal: Vedön	Omsorgsnämnd onsdagar kl. 13:15 – 17:00 Lokal: Långön
7 januari - <i>OBS! Torsdag</i>	20 januari
3 februari	17 februari
3 mars	17 mars
31 mars	14 april
28 april	12 maj
2 juni - <i>OBS! Långön</i>	16 juni
4 augusti	18 augusti
8 september	22 september
6 oktober	20 oktober
3 november	17 november
1 december	15 december

Beslutsunderlag

Kalendarium, KF 2026-09-21, dnr KS2026/61

§ 51 Avgifter för vård och omsorg

Diarienummer ON2026/207

Sammanfattning av ärendet

Ärendet utgick.

§ 52 Initiativärende Rebekka Markström (KD), Ökad tillgång till bil inom LSS/socialpsykiatri

Diarienummer ON2026/98

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att initiativärendet anses besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet, som framförs av Rebekka Markström för KD i Sandviken, handlar om att utreda möjligheten att säkerställa att varje boende inom LSS och socialpsykiatri har tillgång till en egen bil.

Bakgrunden är att personal vid verksamhetsbesök har påtalat att nuvarande tillgång till fordon är otillräcklig. Detta försvårar genomförandet av aktiviteter utanför boendet, såsom utflykter, inköp och andra vardagsärenden. De fordon som idag delas mellan verksamheter är ofta svåra att boka och har begränsad tillgänglighet. Alternativa lösningar, som hyrbilar, innebär höga kostnader för verksamheterna.

Förslaget innebär att omsorgsförvaltningen får i uppdrag att:

- utreda möjligheten att ge varje boende inom LSS och socialpsykiatri tillgång till ett eget fordon,
- undersöka om behovet kan lösas genom omfördelning av befintliga fordon eller genom nyanskaffning,
- återrapporera resultaten till omsorgsnämnden.

Motivet är att en förbättrad tillgång till fordon skulle öka verksamheternas flexibilitet, möjliggöra fler planerade och spontana aktiviteter samt stärka de boendes möjligheter till delaktighet, självständighet och en meningsfull vardag. Förslaget kopplas också till intentionerna i LSS om goda levnadsvillkor och möjlighet att delta i samhällslivet.

Bedömning från förvaltningen

Verksamheter inom LSS och socialpsykiatri har ett ansvar att stödja den enskilde till en aktiv och meningsfull fritid samt möjliggöra delaktighet i samhällslivet.

Förvaltningens bedömning är att detta ansvar kan fullgöras utan nyanskaffning av fordon.

Förvaltningens ansvar är att möjliggöra delaktighet och aktiviteter för brukarna, inte att tillhandahålla en specifik transportlösning. Resor kan idag

organiseras genom omsorgsförvaltningens fordon samt genom färdtjänst utifrån den enskildes behov.

Förvaltningen vill också framhålla att tillgång till ett eget fordon vid varje boende inte nödvändigtvis innebär ökad delaktighet för alla brukare. Tvärtom finns en risk att en sådan lösning kan bidra till ett utanförskap för brukare som är rullstolsburna och har behov av tillgänglighetsanpassade transporter. För dessa brukare är färdtjänst eller särskilt anpassade fordon ofta mer ändamålsenliga lösningar än verksamhetens ordinarie fordon.

Om behovet i stället skulle lösas genom en ökad tillgång till bussar behöver även säkerhetsaspekten beaktas. Transport av personer i rullstol ställer krav på korrekt fastsättning av både rullstol och passagerare. Detta förutsätter att medarbetare har tillräcklig kunskap och utbildning för att genomföra transporterna på ett säkert sätt. Förvaltningen bedömer därför att ett samordnat nyttjande av befintliga fordonsresurser, kompletterat med färdtjänst när det är motiverat, är en mer ändamålsenlig och likvärdig lösning än att varje boende tilldelas ett eget fordon.

Att tilldela varje boende inom LSS och socialpsykiatri ett eget fordon skulle dessutom innebära betydande kostnader för inköp, leasing, drift, service, försäkring och administration. Förvaltningen bedömer att behovet i första hand bör hanteras genom ett mer effektivt nyttjande av befintliga fordon och en utvecklad samordning mellan verksamheterna.

Det finns idag rutiner som bland annat omfattar en förteckning över omsorgsförvaltningens bokningsbara bilar och bussar samt riktlinjer för resor tillsammans med brukare. Verksamheterna använder redan idag dessa fordon. En genomgång av omsorgsförvaltningens fordonsbestånd har dessutom identifierat möjligheter att i större utsträckning nyttja befintliga fordon som i huvudsak används dagtid inom andra verksamheter. Dessa fordon bedöms kunna användas av verksamheter inom LSS och socialpsykiatri på kvällar och helger, vilket kan bidra till att förbättra tillgängligheten utan behov av nyanskaffning av fordon.

Förslag

Att mot bakgrund av vad förvaltningen anför inte inleda någon ytterligare utredning eller åtgärd.

Beslutsunderlag

Initiativärende - Ökad tillgång till bil vid boenden inom LSS och socialpsykiatri, daterad 2026-03-05, diarienummer ON2026/98

Rutin ”Användning av olika färdmedel”, beslutad 2016-11-22, senast reviderad 2025-06-23, diarienummer ON2025/25.

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-10-06, diarienummer ON2026/98

Protokollsanteckningar

Omsorgsnämnden ger omsorgsförvaltningen i uppdrag att under perioden november 2026 till och med februari 2027 föra statistik över nyttjandet av bussar och bilar inom LSS och socialpsykiatri, inklusive tidsåtgång samt vilka enheter som nyttjar fordonen.

Uppdraget ska återrapporteras till omsorgsnämnden vid sammanträdet i mars 2027.

Protokollsutdrag skickas till

Verksamhetschef LSS och socialpsykiatri

§ 53 Delegationsbeslut

Diarienummer ON2026/20

Beslut

Omsorgsnämnden beslutar att lägga delegationsbesluten till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

- Nyanställda september 2026
- Delegationslista september 2026

§ 54 Informationer och rapporter

Beslut

Omsorgsnämnden har tagit del av informationer och rapporter, med undantag från protokollsutdrag från Kommunstyrelsen då inga handlingar fanns.

Omsorgsnämnden beslutar att lägga informationen och rapporterna till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

- Domar – Handläggarenheten
- Verksamhetsinformation – Susanne Cliffoord
- Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) – Maria Lindkvist
- Personrapport tertial 2 – Maria Boström
- Synpunkter kvartal 3 – Karin Ekström
- Personuppgiftsincidenter (handling för kännedom)
- MBL-protokoll (handling för kännedom)
- Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen (handling för kännedom)

Protokollsanteckningar

Verksamhetsinformation från förvaltningschef, sammanfattning:

- Förvaltningschef och verksamhetschefer har deltagit på Socialchefsdagarna i Göteborg med flera intressanta föredrag.
- Förvaltningen har träffat Högskolan i Gävle där främst utbildningen för socialsekreterare diskuterades, utbildningen behöver utvecklas för att följa utvecklingen i samhället.
- Stabsarbetet med krisledning har startats upp för att hantera kriser och samhällsstörningar på ett effektivt sätt, flera olika funktioner och roller kommer att vara involverade.
- Reglementen för Omsorgsförvaltningen och Individ- och familjeomsorgsförvaltningen kommer att revideras i syfte att tydliggöra ansvarsfördelningen och undanröja nuvarande oklarheter mellan förvaltningarnas uppdrag. Kommunens jurist deltar också i arbetet.
- Medarbetarundersökningen pågår, sista datum för besvarande har förlängts några dagar till den 27/10. Målet är att få 85% svarsresultat inom förvaltningen. Resultatet kommer att sammanställas och presenteras för ledningsgrupp samt Omsorgsnämnd.

- Arbetet med förkortad arbetstid dvs träning på arbetstid och klimakteriesatsningen har påbörjats.
- Vid översyn av användandet av AI inom kommunen visar det sig att många använder ChattGPT vilket inte är tillåtet inom Sandvikens kommun. Endast Copilot365 är tillåtet att använda.
- Orosmoment framöver:
 - Risk för höga viten på grund av långa väntetider till växelvårdsplats och plats i särskilt boende.
 - Budget 2027: Kostnaderna väntas öka, bland annat till följd av en ny dagverksamhet för personer med kognitiv sjukdom, köp av externa platser samt internatärenden. Varierande och förändrade volymer vid vissa enheter försvårar ett effektivt nyttjande av personalresurserna.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Jerry Sandgren

Datum: 2026-10-26 13:04

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

56036AA9A5DF64BBED2596C58A5C0957831E4FA9C5B312E2F0225F7B01109D29

Namn: KENT KARLSSON

Datum: 2026-10-26 09:02

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

56036AA9A5DF64BBED2596C58A5C0957831E4FA9C5B312E2F0225F7B01109D29

Namn: Karin Ekström

Datum: 2026-10-26 13:26

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

56036AA9A5DF64BBED2596C58A5C0957831E4FA9C5B312E2F0225F7B01109D29