

Utbildningsnämnden

Plats och tid	Kallingsalen, Stadshuset, Ronneby kl. 08:30—11.40		
Beslutande	Ledamöter	Se särskild förteckning	
	Ersättare	Se särskild förteckning	
Övriga närvarande	Se särskild förteckning		
Justerare	Lars-Olof Wretling (L)		
Justeringsdag	Digital justering, Nämndsekretariatet, Kommunledningsförvaltningen 2026-10-22		
Underskrifter	Sekreterare	RosMarie Ronnehed	Paragrafer § 114-
	Ordförande	Angelina Olin (M)	
	Justerare	Lars-Olof Wretling (L)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2026-10-15
Datum då anslaget sätts upp	2026-10-23
Datum då anslaget tas ned	2026-11-16
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby
Underskrift	RosMarie Ronnehed Nämndsekreterare UN

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Angelina Olin (M), ordförande
Lars-Olof Wretling (L), 1:e vice ordförande
Göran Ohlsson (S), 2:e vice ordförande
Deciree Permevik (M)
Robin Jonasson (KD)
Tony Holgersson (SD)
Jesper Grönblad (SD)
Mikael Levin (SD)
Staffan Stranne (S)
Gabriella Claesson (S)
Karl-Arne Hultberg (S)
Silke Jacob (C)

Tjänstgörande ersättare

Lars Sager (M)
Robin Bowin (V)

Övriga närvarande

Ersättare

Lennart Gustafsson (L)
Alexander Lindell (C)
Eva Kihlström Widstrand (SD)
Tim Aulin (SD)
Feirouz Lawandi (S)
Kristina Rydén (S)
Rickard Petersson (S)
Dieter Dinkel (MP)

Tjänstemän

Åsa Hallén Olofsson, förvaltningschef/skolchef
Erica Hallberg, verksamhetsutvecklare/stf förvaltningschef
Fredrik Appelqvist, utredare
RosMarie Ronnehed, nämndsekreterare UN
Jeanette Mauritzsson, ekonom
Ann-Charlotte Wernered, verksamhetschef förskola
Charlotte Kansikas, verksamhetschef grundskola åk F-6
Erik Tirén Törnblom, verksamhetschef gymnasiet (inkl åk 7-9)

Övriga

Zahra Shirvani, Sveriges Lärare

Utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 114	Dnr 2026-000037004	4
	Fastställande av dag för justering	4
§ 115	Dnr 2026-000038006	5
	Godkännande av dagordning	5
§ 116	Dnr 2026-000039600	6
	Aktuellt i verksamheten oktober 2026	6
§ 117	Dnr 2026-000366041	10
	Uppföljning av budget september 2026	10
§ 118	Dnr 2026-000326109	12
	Begäran om remissyttrande gällande MEDBORGARFÖRSLAG Rökfritt?	12
§ 119	Dnr 2026-000327109	14
	Beg om remissyttrande gällande MEDBORGARFÖRSLAG om Parkeringsplats vid Fredriksbergsskolan	14
§ 120	Dnr 2026-000343623	16
	Utreda överlåtande av kommande skolskjutsupphandling.	16
§ 121	Dnr 2026-000355630	18
	Lägesrapport Förskolan oktober 2026	18
§ 122	Dnr 2026-000311600	22
	Uppföljning av betygsresultat åk 6	22
§ 123	Dnr 2026-000312611	26
	Uppföljning av betygsresultat åk 9	26
§ 124	Dnr 2026-000367600	31
	Utvärdering av mentorer inom grundskolan	31
§ 125	Dnr 2026-000364600	33
	Sammanträdestider för Utbildningsnämnden 2027	33
§ 126	Dnr 2026-000040002	35
	Återrapportering av delegationsbeslut oktober 2026	35
§ 127	Dnr 2026-000041000	36
	Delgivningar UN oktober 2026	36

Addo Sign ID-nummer: 0412a9d8-dc0c-4b41-8e19-9dccc33f18b

Utbildningsnämnden

§ 114

Dnr 2026-000037004

Fastställande av dag för justering**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar utse 1:e vice ordförande Lars-Olof Wretling (L) som justerare jämte nämndsordföranden Angelina Olin (M) att justera dagens nämndsprotokoll .

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden utser 1:e vice ordförande Lars-Olof Wretling (L) som justerare jämte nämndsordföranden Angelina Olin (M).

Bedömning

Nämndsprotokollet signeras digitalt.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås besluta att nämndsprotokollet i sin helhet justeras digitalt 2026-10-22.

Beslutsgång

Ordförande Angelina Olin (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Aken

Utbildningsnämnden

§ 115

Dnr 2026-000038006

Godkännande av dagordning

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner dagordningen.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämndens dagordning/kallelse har behandlats i Ordförandeberedning och Presidie.

Utbildningsnämnden har tillställts dagordningen i samband med kallelseutskick.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås godkänna dagordningen för nämndssammanträdet 2026-10-15.

Beslutsgång

Ordförande Angelina Olin (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Utbildningsnämnden

§ 116

Dnr 2026-000039600

Aktuellt i verksamheten oktober 2026**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att ta informationen till dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Rektor Nina Grüner, Slätttagårdsskolan, redogjorde för omorganisationsprocessen och inflyttningen i en inte helt färdigställd skola. Nya rutiner skapades med fokus på elevsäkerhet, nya rutiner inom elevhälsa (CBE), schemaläggning och kontakt med vårdnadshavare. Målbild för 2027 har tagits fram. På Slätttagårdsskolan F-3 går ca 250 elever och 200 elever på Fritids. Överlag har eleverna varit positiva till flytten, som har varit utmanande men klarats över förväntan.

Förvaltningschef Åsa Hallén Olofsson delgav utbildningsnämndens ledamöter förvaltningsövergripande information; däribland DO-ärende där dom väntas den 19 oktober.

Vidare informerade förvaltningschefen om Förvaltningsrättens dom gällande omorganisationen av Kallinge/Slätta. Förvaltningsrätten har inte något att erinra mot organisationsbeslutet.

Med anledning av mediarapportering gällande det nya verksamhetssystemet Haldor, redogjorde förvaltningschefen för Ronnebys syn på programmet. Det nya verksamhetssystemet Haldor befinner sig i implementeringsskede, men upplevs över lag fungera relativt bra. Media har rapporterat att lärare och elever i Karlskrona kommun har upplevt problem med Haldor, men där har också varit lite andra förutsättningar än Ronneby kommun.

Vidare ref. förvaltningschefen till KS au 2026-10-13 där lokaler i Sjöarp 2027/2028 behandlats. KS au är positiva till förslaget som går vidare till Kommunstyrelsen.

I samband med redogörelse gällande omfördelning och nyttjande av budget, informerade förvaltningschefen om resursanvändning av de sk "Silverbergspengarna". Central budget för Silverbergsskolan 2026 per verksamhetsområde delgavs nämndsledamöterna. På förvaltningschefens fråga om utbildningsnämnden önskade få redogörelse över fördelning av antal tjänster även per skola, efterfrågade nämnden endast fördelning per verksamhetsområde.

Utbildningsnämnden

Central budget Silverberg 2026

Förskolan	7 787
Fritids	2 963
Förskoleklass	1 132
Grundskola	21 741
	33 623

Utbetalning till Silverberg 2026	-15 385
Kvarvarande budget	18 238

Fortsatt i annan regi	-847
Omfördelning centralt till kommunala verksamheter	-11 484
Utlökade kostnader 1:1 datorer	-500

Budget kvar centralt	5 407
-----------------------------	--------------

Omfördelning och nyttjade av budget

Fördelning kommunal verksamhet	Fördelning	
Förskola	2 230	2 avdelningar, 6,5 tjänster
Fritids	1 417	1,5 tjänster
F-klass	228	Utlökning 1 klass, 3,5 tjänster
Grundskola 1-6, inkl anpassad	5 249	Utlökning av 4 klasser, 18 tjänster
Grundskola 7-9, inkl satsning björken	2 360	4,4 tjänster och lokal och uppstartskostnader
Totalt	11 484	33,9 tjänster, uppstart björken 1 115 tkr, ca 300-400 tkr i material och läromedel

Förvaltningschefen informerade avslutningsvis om inkomna och kommande ärenden;

- Granskning av statsbidrag har inkommit från Skolverket, där ett förhandsbesked om återkrav av delar av utbetalda belopp kan komma att påverka nästa budgetuppföljning
- Ärende gällande Flygtekniks lokaler kommer att behandlas i Utbildningsnämnden i november. Flytt av verksamheten krävs då

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

F17 expanderar sin verksamhet. Arbete pågår med förslag till nya lokaler inom F17:s område.

Prioriteringar av uppdrag från Utbildningsnämnden 2024, 2025 och 2026; samt uppdrag från Utbildningsnämnden 2026/2027 delgavs.

- Genomlysning av fritidshem. Direktiv har framtagits och utdelats.
- Genomlysning av chefsorganisationen. Direktiv har framtagits och utdelats.
- Genomlysning av skolskjutsar för anpassad skola. Direktiv har framtagits och utdelats.

Ann-Charlotte Wernerred, verksamhetschef Förskola (inkl Vux1 o 2, BIU) informerade inledningsvis om då det enligt lagkrav ska finnas ett bibliotek på varje förskola, har påfyllnad skett med 72 böcker utifrån Skolverkets läslista för förskolan.

Vidare informerade Wernerred om översyn av Persborgs utemiljö (pergola, träd för skolskydd samt 300 nya växter) och satsning på språkfrämjare på varje förskola.

Uppstart av utvecklingsarbetet mellan Campus Ronneby, Näringsliv och Vux har påbörjats.

Fredrik Appelqvist, utredare, informerade om pågående arbete med framtagning av elevpeng, som har sin grund i Utbildningsnämndens beslut om måluppfyllelse, där utbildningsförvaltningen fick i uppdrag att under 2026 utarbeta en ny resursfördelningsmodell med grundtilldelning per elev, kompletterad med faktorer som skolenheternas storlek och elevernas socioekonomiska förutsättningar. (Hänv UN dnr 2025.482-007 samt KS dnr 2025.589-007).

Parallellt pågår en utredning om nationellt bindande skolpengsreform, men har under processens gång ändrats till att vara vägledande. Slutredovisning 1 november 2026.

Två revisionsrapporter har granskat Utbildningsnämndens resursfördelning. Den 30 september ägnades kring justeringar och principer framåt och det fortsatta ekonomiska arbetsprocessen. Beslutsärende kommer upp på Utbildningsnämndens dagordning den 10 december 2026.

Utbildningsnämnden

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordföranden Angelina Olin (M) föreslår att informationen tas till dagens protokoll.

Beslutsgång

Ordförande Angelina Olin (M) ställer proposition på eget förslag och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Åsa Hallén Olofsson, förvaltningschef/skolchef
Erica Hallberg, verksamhetsutvecklare/stf förvaltningschef
Erik Tirén Törnblom, verksamhetschef Gymnasiet (inkl 7-9)
Charlotte Kansikas, verksamhetschef Grundskolor åk F-6
Ann-Charlotte Wernered, verksamhetschef Förskolor (inkl Vux/Campus Ronneby/BIU)
Fredrik Appelqvist, utredare

Utbildningsnämnden

§ 117

Dnr 2026-000366041

Uppföljning av budget september 2026.

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ta uppföljning av budget till protokollet.

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden visar för 2026 ett prognosticerat överskott på 19 457 tkr i jämförelse mot budget. Prognos per verksamhetsområde, samt separat redovisning för tidigare friskola, återfinns som bilaga.

Bedömning

Ekonomisk prognos från september visar ett nettoresultat på 971 252 tkr för 2026, vilket är en positiv avvikelse på 19 457 tkr i relation till budget. Överskottet förklaras främst av högre intäkter från statsbidrag, interkommunala ersättningar (IKE), återbetalt arvode, lägre personalkostnader inom flera verksamheter till följd av vakanta tjänster, sjukfrånvaro och återhållsam bemanning samt lägre kapitalkostnader.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då detta är ett informationsärende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Fredrik Appelqvist, utredare
Prognos UN 202609

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår Utbildningsnämnden att ta uppföljning av budget till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Angelina Olin (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Utbildningsnämnden

Beslutet skickas till:

Åsa Hallén Olofsson, Förvaltningschef/Skolchef
Fredrik Appelqvist, utredare
Jeanette Mauritzsson, ekonom
Hanna Johansson, ekonom

Addo Sign ID-nummer: 0412a9d8-dc0c-4b41-8e19-9dccfc33f18b

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

§ 118

Dnr 2026-000326109

**Begäran om remissyttrande gällande
MEDBORGARFÖRSLAG Rökfritt?****Beslut**

Utbildningsnämnden besluta att medborgarförslaget skickas vidare till berörda rektorer med verksamhet på Soft Center för hantering enligt fastställd rutin samt att medborgarförslaget anses vara besvarat med denna tjänsteskrivelsen.

Ärendebeskrivning

Det har inkommit ett medborgarförslag med upplysningen att det röks och ligger fimpar överallt i centrum och vid Soft Center.

Bedömning

I lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter framgår att det råder rökförbud i lokaler avsedda för barnomsorg, skolverksamhet eller annan verksamhet för barn eller ungdom samt på skolgårdar och på motsvarande områden utomhus vid förskolor och fritidshem.

Sedan 2023 finns en rutin för hälsofrämjande, förebyggande och åtgärdande arbete med ANDTS (alkohol, narkotika, doping, tobak och spel) för Ronneby kommuns skolor, antagen av förvaltningschef. Målet är en ANDTS-fri skoltid och miljö för alla som vistas på skolans område. Gällande tobak får inte elever, liksom personal eller besökare röka inom skolans område eller inom definierade tobaksfria zoner i anslutning till skolområdet. Rektor har ett övergripande ansvar för att rutinen är känd och efterlevs på den egna skolenheten.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Fredrik Appelqvist, utredare
Medborgarförslag Rökfritt!?

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår Utbildningsnämnden besluta att medborgarförslaget skickas vidare till berörda rektorer med verksamhet på Soft Center för hantering enligt fastställd rutin samt att medborgarförslaget anses vara besvarat med denna tjänsteskrivelsen.

Beslutsgång

Ordförande Angelina Olin (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen
Fredrik Appelqvist, utredare
Åsa Hallén Olofsson, Förvaltningschef/Skolchef
Ann-Charlotte Wernerred, verksamhetschef Förskolor (inkl Vux/Campus Ronneby/BIU)
Henrik Lövgren, rektor Vux 1
Lisa Hjelm, rektor Vux 2

Utbildningsnämnden

§ 119

Dnr 2026-000327109

**Begäran om remissyttrande gällande
MEDBORGARFÖRSLAG om Parkeringsplats vid
Fredriksbergsskolan****Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att ställa sig positiva till medborgarförslaget att omvandla en av cykelparkeringarna vid Fredriksbergsskolan till bilparkering.

Ärendebeskrivning

Det har inkommit ett medborgarförslag om att omvandla en av cykelparkeringarna vid Fredriksbergsskolan till bilparkering.

Bedömning

Medborgarförslaget föreslår att en cykelparkering vid Fredriksbergsskolan, som beskrivs som sparsamt använd, ska göras om till en parkeringsplats för bilar. Rektor vid Fredriksbergsskolan ser mycket positivt på förslaget, då brist på parkeringsplatser är ett stort problem för verksamheten, samtidigt som antalet cykelparkeringar är överflödiga.

Barnrättsbedömning

Barnchecklista bifogas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Erica Hallberg, Stf Förvaltningschef/Verksamhetsutvecklare
Barnchecklista
Medborgarförslag Parkeringsplats vid Fredriksbergsskolan

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår Utbildningsnämnden besluta att ställa sig positiva till medborgarförslaget att omvandla en av cykelparkeringarna vid Fredriksbergsskolan till bilparkering.

Utbildningsnämnden**Beslutsgång**

Ordförande Angelina Olin (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

KF/KS

Åsa Hallén Olofsson, förvaltningschef/skolchef

Erica Hallberg, stf förvaltningschef / verksamhetsutvecklare

Gaca Radetinac, rektor Fredriksbergsskolan

Jammy Stridsjö, fastighetschef

Utbildningsnämnden

§ 120

Dnr 2026-000343623

Utreda överlåtande av kommande skolskjutsupphandling.**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att utreda överlåtande av kommande skolskjutsupphandling.

Ärendebeskrivning

Befintliga skolskjutsavtal löper ut 2027 men är under förlängning utifrån option i avtal till och med vårtermin 2029. Från och med höstterminen 2029 behöver nya avtal för skolskjuts träffas.

Bedömning

Inför kommande upphandling och avtalstecknande avseende skolskjutsverksamheten har det framkommit att det finns möjlighet att överlåta ansvaret för upphandling av tjänsten till Blekingetrafiken. För detta krävs att ett samverkansavtal tecknas mellan Ronneby kommun och Blekingetrafiken. Genom ett sådant avtal skulle Blekingetrafiken agera upphandlande myndighet för Ronneby kommuns skolskjutsverksamhet. Detta är ett alternativ som idag använts av andra kommuner i Blekinge. Kommunen behöver annars initiera upphandling i egen regi i närtid.

Nämnden ger med detta beslut förvaltningen i uppdrag att i kontakt med Blekingetrafiken utreda förutsättningar och ge förslag till samverkansavtal.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning finns i framtagna checklistor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Fredrik Appelqvist, utredare
Barnchecklista

Utbildningsnämnden**Förslag till beslut**

Utbildningsförvaltningen föreslår Utbildningsnämnden att ge uppdrag till utbildningsförvaltningen att utreda överlåtande av kommande skolskjutsupphandling.

Beslutsgång

Ordförande Angelina Olin (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Åsa Hallén Olofsson, förvaltningschef/skolchef
Fredrik Appelqvist, utredare

Utbildningsnämnden

§ 121

Dnr 2026-000355630

Lägesrapport Förskolan oktober 2026

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ta informationen till dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

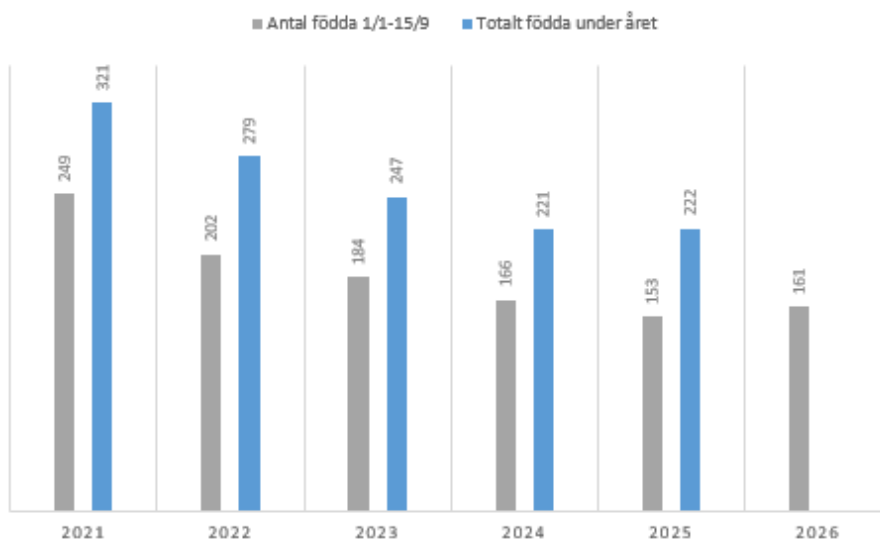
Underlaget visar att något fler barn har fötts i kommunen hittills i år än vid motsvarande tid föregående år. Samtidigt bedöms kommunens förskolor kunna tillgodose det efterfrågade behovet av förskoleplatser.

Bedömning

Antal födda

Antalet födda barn i kommunen har minskat under flera år. Vid en jämförelse med motsvarande tid föregående år har dock något fler barn fötts i år. Tabellen nedan visar antalet födda barn per helår samt antalet födda barn till och med den 15 september för respektive år.

FÖDELSESTATISTIK RONNEBY



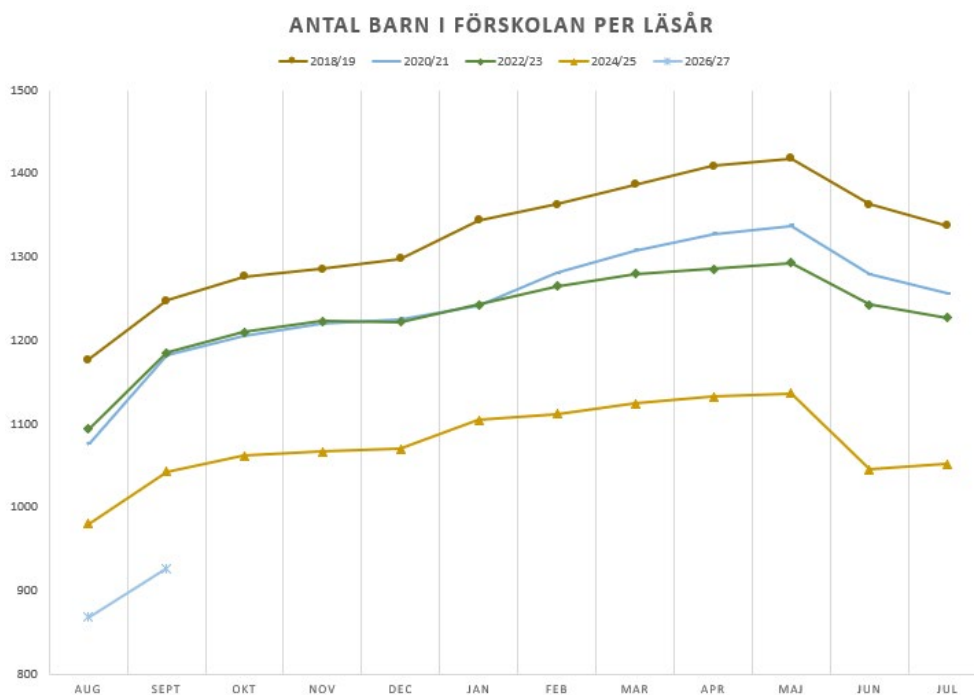
Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Utbildningsnämnden

Antal placerade

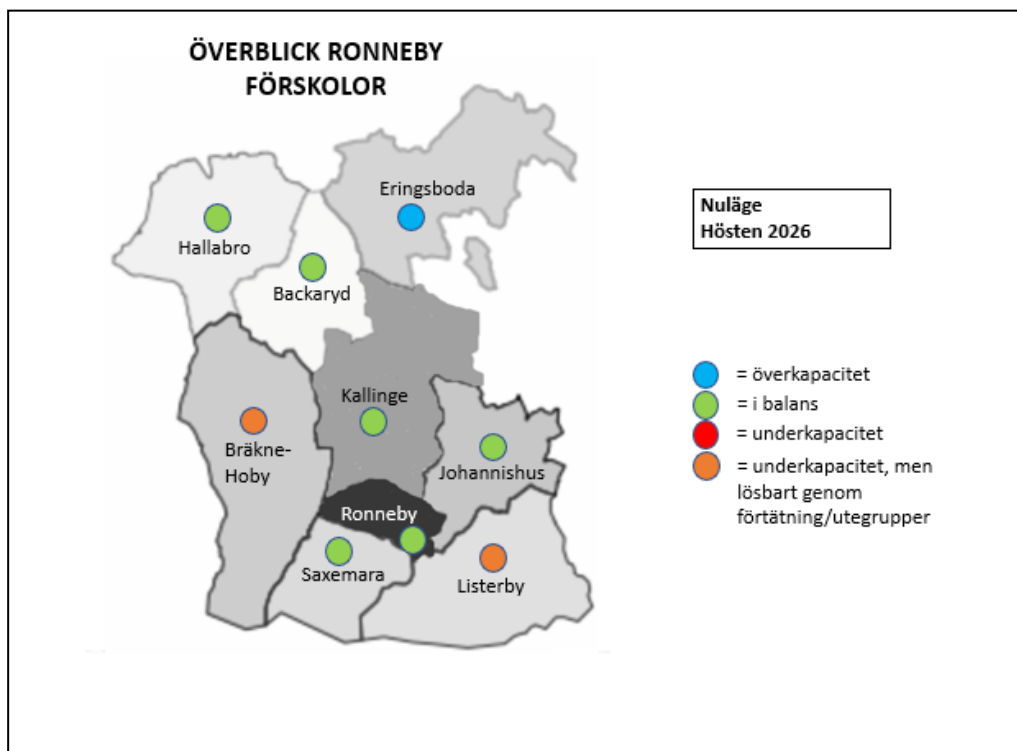
Antalet placerade barn i kommunens förskolor fortsätter att minska. Minskningen sker trots att Silverbergs förskola avvecklades sommaren 2026 och att 36 barn från verksamheten placerades i kommunens förskolor. Utvecklingen kan förklaras av det minskade barnafödandet och visas i diagrammet nedan.



Geografisk spridning - nuläge

Kommunens förskolor kan möta det efterfrågade behovet av förskoleplatser i samtliga områden, men i Bräkne-Hoby och Listerby är det ansträngt läge. Johannishus avlastar till viss del Listerby. Kartan nedan visar nuläget i respektive område under hösten 2026.

Utbildningsnämnden



Verksamhetschefen för förskolorna bedömer att antalet förskoleplatser kommer att vara tillräckligt i samtliga områden framöver, men någon exakt prognos är för tidigt att göra.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då detta är ett informationsärende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Erica Hallberg, Stf Förvaltningschef /
Verksamhetsutvecklare

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår att Utbildningsnämnden tar informationen till protokollet.

Utbildningsnämnden**Beslutsgång**

Ordförande Angelina Olin (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Åsa Hallén Olofsson, förvaltningschef/skolchef
Ann-Charlotte Wernerred, verksamhetschef
Erica Hallberg, stf förvaltningschef / verksamhetsutvecklare

Utbildningsnämnden

§ 122

Dnr 2026-000311600

Uppföljning av betygsresultat åk 6.**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att ta informationen till dagens protokoll.

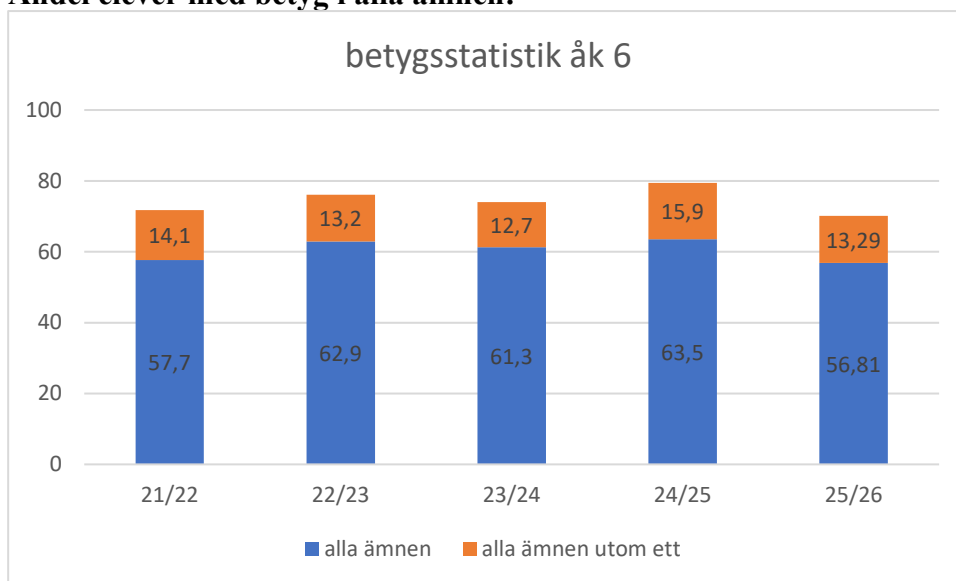
Ärendebeskrivning

Officiell betygsstatistik gällande betyg vt 2025 åk 6, släpps i oktober av Skolverket. Betygsstatistiken nedan för 25/26 är tagna ur interna system.

Bedömning

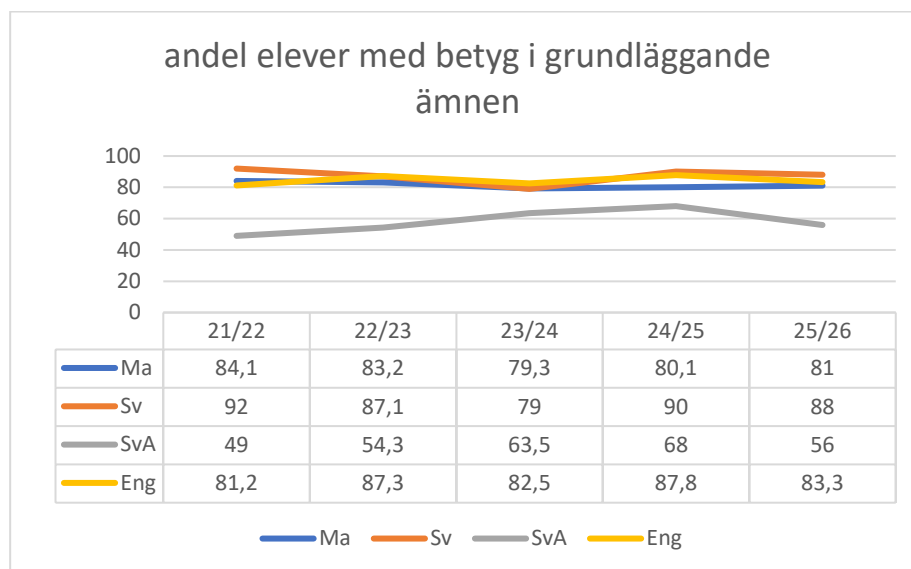
För läsåret 25/26 ser vi en nedgång i andelen elever som har betyg i alla ämnen. När det gäller de grundläggande ämnena så avviker svenska som andraspråk medan övriga ämnen ligger mellan 80-90 %, andel elever som klarat dem. Språkförståelsen innebar en stor utmaning för många elever, även för elever med svenska som modersmål.

Vi ser dock i kommande årskurser att såväl avkodning som läsförståelse ser betydligt bättre ut, resultatmässigt. Vi tolkar det som att alla de insatser vi genomför börjar visa resultat.

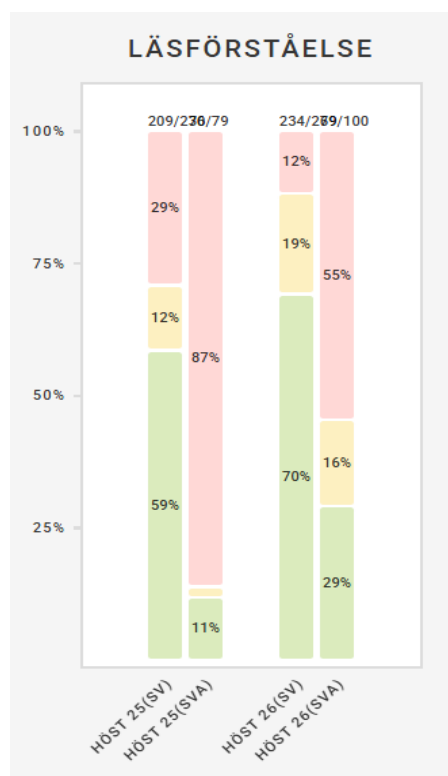
Andel elever med betyg i alla ämnen:

Utbildningsnämnden

Betygsstatistik i de grundläggande ämnena:



LegiLexireultat



Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

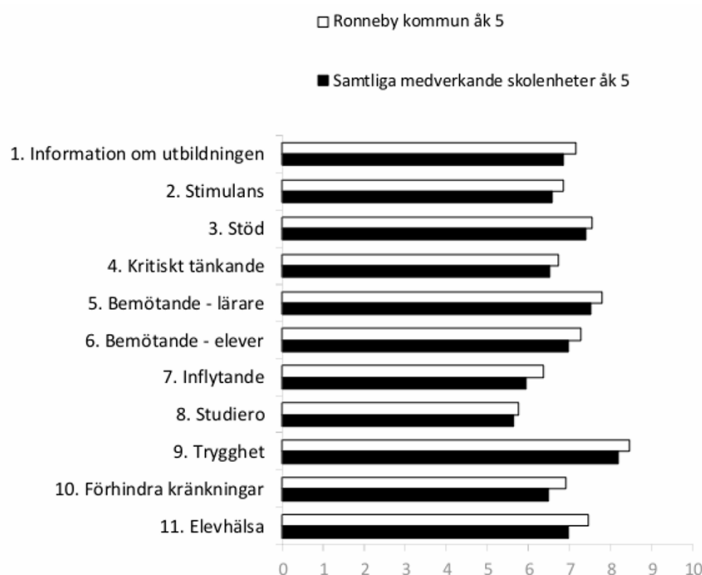
Utbildningsnämnden

Bilden visar en jämförelse mellan årskurs 6 läsåren 25/26 och 26/27 vid den initiala testningen i läsförståelse med LegiLexi. En betydande skillnad avseende elever i riskzon att inte nå målen framgår. Från förra årets siffror på 29% i svenska och 87% i sva, jämfört med årets 12% i svenska respektive 55% i sva.

Trygghet och studiero

Resultat skolenkäten 2025, elever åk 5:

Skolenkäten är obligatorisk och genomförs vartannat år av Skolinspektionen.



Skolenkäten visar på bra resultat jämfört med riket på samtliga områden och har också ökat från förra mätningen 2023. Områdena är ett ständigt och pågående arbete ute på våra skolor och lokala elevenkäter visar på mycket bra resultat kring tryggheten på våra skolor.

Långsiktiga satsningar:

- organisationsnivå; från alla skolor till enskilda verksamheter. Text organisationsförändring för elevhälsoteamen, resursfördelningsmodell där skolor med stora utmaningar tilldelas mer resurser till tvålärarskap, ämnet svenska som andraspråk och svenska undervisas separat etc.
- Alla lärare i förskoleklass har fått utbildning i läs- och skrivutveckling. Fortbildningsinsatser i svenska, svenska som andraspråk, matematik och engelska har genomförts för lärare i respektive undervisningsämne.

Utbildningsnämnden

- Riktad enskild undervisning för elever genom intensivläsning, fördjupad intensivläsning och intensivmatematik pågår kontinuerligt och visar bra resultat i de lägre åldrarna.
- Olika satsningar på de enskilda skolorna tex SKUA, fortbildning via skolverket mm.
- Intensivsimning åk 2
- Krafttag Måluppfyllelse med BIU (from ht 26)
- Fler speciallärare inom matematik (from ht 26)

Utmaningar

Utmaningen med att vi tar emot elever som uppvisar låga resultat i läsförkunskaper till förskoleklass, kvarstår. Ytterligare en utmaning vi ser är att en stor andel elever har svårigheter med ordförråd och läsförståelse, särskilt tydligt bland elever som läser svenska som andraspråk.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Charlotte Kansikas, Verksamhetschef Grundskola F-6

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår Utbildningsnämnden att besluta om att ta informationen till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Angelina Olin (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Åsa Hallén Olofsson, förvaltningschef / skolchef
Charlotte Kansikas, verksamhetschef Grundskola F-6

Utbildningsnämnden

§ 123

Dnr 2026-000312611

Uppföljning av betygsresultat åk 9**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att ta informationen till dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Ärendet avser uppföljning av betygsresultaten i årskurs 9. Resultaten redovisas i trenddiagram för de senaste fem läsåren, dels samlat för Ronneby kommun i jämförelse med riket, dels för kommunens tre högstadieskolor var för sig och i jämförelse med varandra. Redovisningen omfattar genomsnittligt meritvärde, behörighet till yrkesprogram samt andel elever med godkända betyg i samtliga ämnen. Statistiken är hämtad från Skolverkets statistikdatabas.

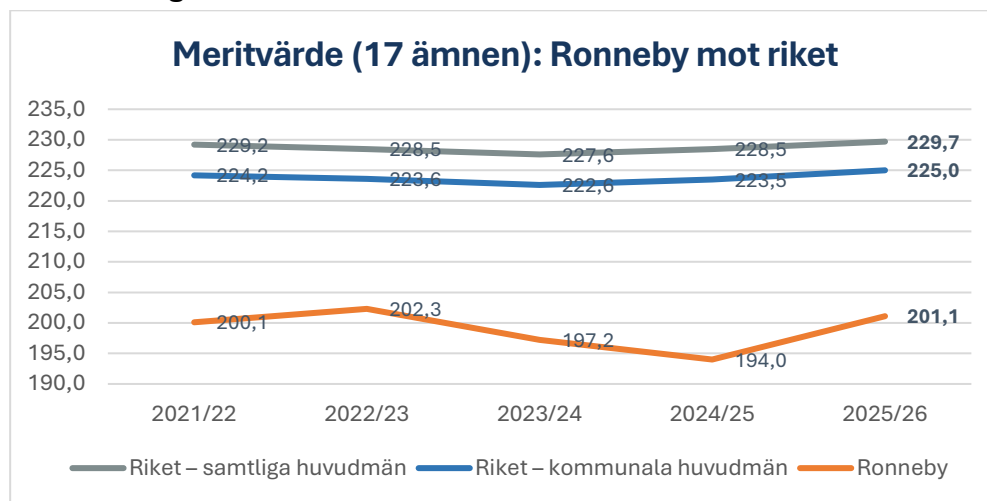
Bedömning

Diagram 1

Utbildningsnämnden

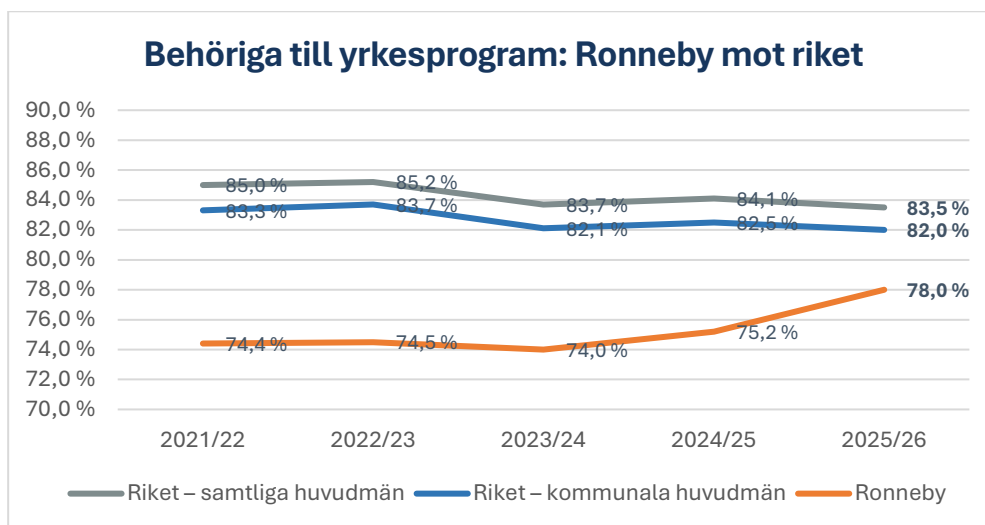


Diagram 2

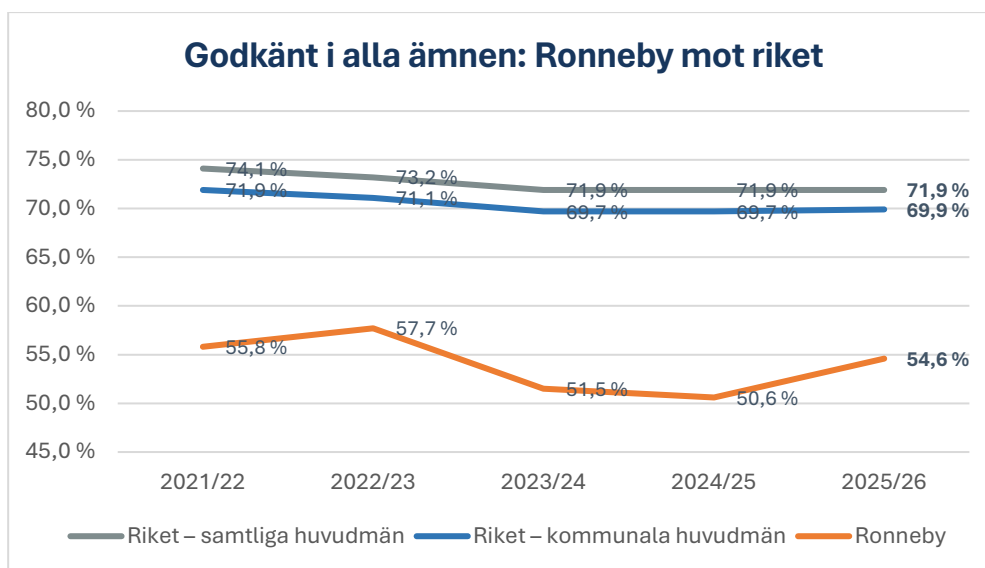


Diagram 3

Resultaten för läsåret 2025/26 visar sammantaget en positiv utveckling jämfört med föregående läsår. Det genomsnittliga meritvärdet har ökat, en större andel elever är behöriga till gymnasieskolans yrkesprogram och andelen elever med godkända betyg i samtliga ämnen har ökat.

Samtidigt ligger Ronneby kommun fortfarande under riksgenomsnittet inom samtliga tre resultatmått. Skillnaden mot riket är minst när det gäller

Utbildningsnämnden

behörighet till yrkesprogram. Resultaten visar därmed en förbättrad måluppfyllelse, men också ett fortsatt behov av att stärka resultaten.

Utvecklingen behöver följas över tid, eftersom resultaten kan variera mellan olika elevkullar. I den fortsatta analysen är det därför viktigt att följa både kommunens samlade resultat och utvecklingen på respektive skola.

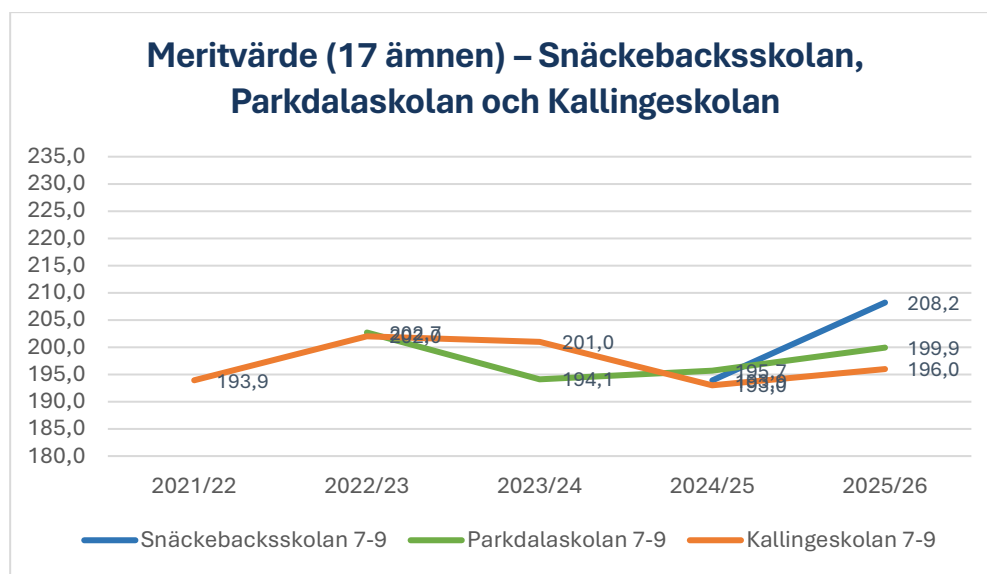


Diagram 4

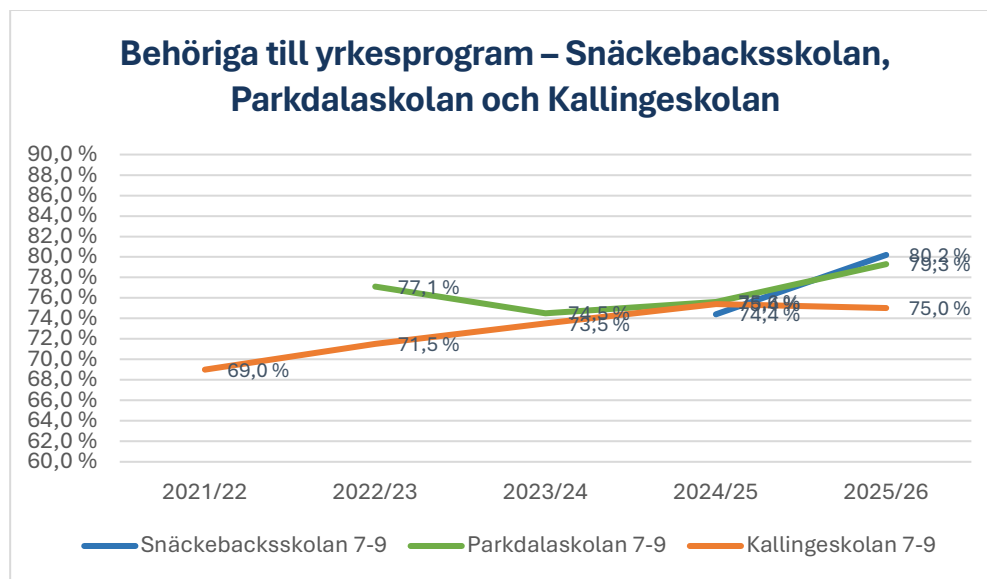


Diagram 5

Utbildningsnämnden

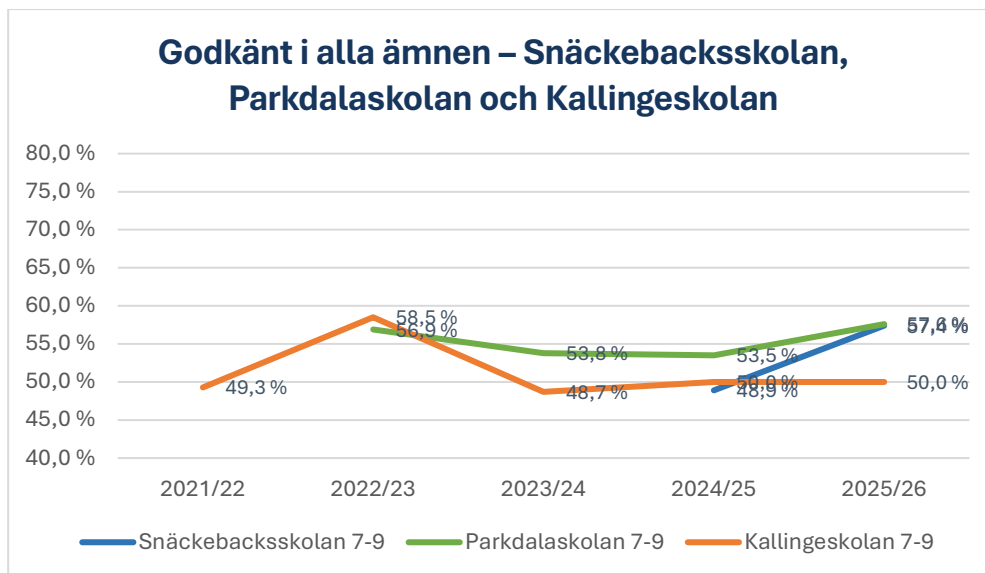


Diagram 6

Diagram 4–6 visar att resultaten skiljer sig mellan kommunens tre högstadieskolor. Det genomsnittliga meritvärdet har ökat på samtliga skolor jämfört med föregående läsår, med den tydligaste ökningen på Snäckebacksskolan. Även behörigheten till yrkesprogram har utvecklats positivt på Snäckebacksskolan och Parkdalaskolan, medan utvecklingen på Kallingskolan är mer oförändrad.

När det gäller andelen elever med godkända betyg i samtliga ämnen syns också en förbättring på Snäckebacksskolan och Parkdalaskolan, medan Kallingskolans resultat ligger kvar på ungefär samma nivå. Sammantaget visar resultaten en positiv utveckling, men också skillnader mellan skolorna som behöver följas och analyseras vidare inom det systematiska kvalitetsarbetet.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Erik Tirén Törnblom, Verksamhetschef Gymnasiet (inkl åk 7-9)

Utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Utbildningsförvaltningen föreslår Utbildningsnämnden att besluta om att ta informationen till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Angelina Olin (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Åsa Hallén Olofsson, förvaltningschef/skolchef
Erik Tirén Törnblom, verksamhetschef Gymnasiet (inkl åk7-9)

Utbildningsnämnden

§ 124

Dnr 2026-000367600

Utvärdering av mentorer inom grundskolan.**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att ta utvärderingen till dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Sedan januari 2024 har utbildningsförvaltningen infört heltidsmentorer på kommunens högstadieskolor. Syftet med detta är att förbättra tryggheten och studieron, öka elevernas måluppfyllelse samt öka möjligheterna till tidiga och snabba insatser gällande incidenter och frånvaro. Nu görs en ny utvärdering för att utvärdera hur väl införandet har bidragit till att nå dessa mål.

Uppföljningen/utvärderingen har genomförts genom att verksamhetschefen har ställt ett antal frågor till skolornas rektorer. Sammanställningen av svaren redovisas i separat bilaga samt föredras vid Utbildningsnämndens sammanträde i oktober.

Bedömning

Bedömningen är att införandet av heltidsmentorer vid kommunens 7 – 9 skolor har lett till en kvalitetshöjning inom flera områden. Ett av dessa är att behörigheten till gymnasieskolan ökat från 76 – 77% 2025 till 81 – 82% 2026.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då ärendet betraktas som information.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Ronny Mattsson, verksamhetschef GyV (Campus, Vux, BIU)
Sammanställning av rektorernas svar på verksamhetschefens frågor gällande uppföljning/utvärdering av heltidsmentorernas uppdrag samt utfallet av detta. Särskild bilaga.

Utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Föreslås att Utbildningsnämnden tar utvärderingen till dagens protokoll.

Beslutsgång

Ordförande Angelina Olin (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Erik Tirén Törnblom, verksamhetschef Gymnasiet (inkl åk7-9)
Ronny Mattsson, särskild handläggare

Addo Sign ID-nummer: 0412a9d8-dc0c-4b41-8e19-9dccc33f18b

Utbildningsnämnden

§ 125

Dnr 2026-000364600

Sammanträdestider för Utbildningsnämnden 2027**Beslut**

Utbildningsnämnden fastställer föreliggande förslag till sammanträdestider år 2027 .

Ärendebeskrivning

Förslaget har framtogs i samråd med Kommunledningsförvaltningens nämndsekreterargrupp.

27 Januari(onsdag)	-
18 Februari	26 Augusti
18 Mars	16 September
15 April	21 Oktober
13 Maj	18 November
10 Juni	9 December

Bedömning

Förslaget har koordinerats med övriga kommunala nämnders sammanträdestider i Kommunledningsförvaltningens nämndsekreterargrupp. Utbildningsnämndens sammanträden hålls över lag på torsdagar, med undantag för januari månad. Då ny mandatperiod börjar januari 2027 kan vissa datum ev komma att ändras bl a beroende på kommunfullmäktiges augustisammanträde.

Vidare har nämndssammanträdena koordinerats med Utbildningsförvaltningens sammanträden i Förvaltningssamverkansgruppen.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Åsa Hallén-Olofsson, förvaltningschef/skolchef

Förslag till beslut

Föreliggande förslag till sammanträdestider för Utbildningsnämnden år 2027 överlämnas till nämnden för fastställande.

Beslutsgång

Ordförande Angelina Olin (M) konstaterar att det föreligger ett förslag till beslut. Ordförande ställer proposition på tjänsteförslaget och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Utbildningsnämndens ledamöter och ersättare
Kommunledningsförvaltningen
Åsa Hallén Olofsson, förvaltningschef/skolchef
RosMarie Ronneshed, nämndsekreterare UN

Utbildningsnämnden

§ 126

Dnr 2026-000040002

Återrapportering av delegationsbeslut oktober 2026

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ta informationen till dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Delegationslista över av förvaltningschefen tagna beslut 2026-08-21—2026-09-23, lista över delegationsbeslut tagna i Verksamhetsområde GyV Vux 1 2026-08-24—2026-10-05 och lista över delegationsbeslut tagna i Verksamhetsområde GyV Vux2 2026-08-27—2026-09-30; och Återrapportering av anställningar inom UF oktober 2026 har delgivits utbildningsnämndens ledamöter digitalt.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordföranden Angelina Olin (M) föreslår att informationen tas till dagens protokoll.

Beslutsgång

Ordförande Angelina Olin (M) ställer proposition på eget förslag och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Addo Sign ID-nummer: 0412a9d8-dc0c-4b41-8e19-9dccc33f18b

Utbildningsnämnden

§ 127

Dnr 2026-000041000

Delgivningar UN oktober 2026

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ta informationen till dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

2026.156-233

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2026-09-30 (KF §181:2026):
”Behovsanalys för simhallarna i Kallinge och Ronneby”.

2026.158-612

Skolverket: Beslut om godkännande som huvudman för nationellt godkänd idrottsutbildning, Academy Music and Business Tingsryd AB

2026.158-612

Skolverket: Bilaga till beslut avs Academy Music and Business Tingsryd AB

2026.381-106

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige 2026-09-30 (KF §195:2026):
”Återrapportering av avtalssamverkan 2026”.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordföranden Angelina Olin (M) föreslår att informationen tas till dagens protokoll.

Beslutsgång

Ordförande Angelina Olin (M) ställer proposition på eget förslag och finner att utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare



Lena Rose-Marie Ronnehed
Nämndssekreterare
rWDwH9WPL7UYpR709lpF+A

2026-10-22 05:28:05Z



Lars-Olof Wretling
RuAPkZS2b+rudFJDCeFUeQ

2026-10-22 05:30:26Z



Angelina Charlott Karin Olin
Bf3bnaa4p8ZWk7ibJoh6Hg

2026-10-22 09:59:30Z

Dokument i försändelsen

Protokoll UN 2026-10-15 för signering.pdf	SHA256: 377132cdbce29a96736427ab14e10ec6fd8d0bb0368cbbfcb6465bc2357b1d4f
---	--



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Addo Sign ID-nummer: 0412a9d8-dc0c-4b41-8e19-9dccc33f18b