

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid Hobysalen, kl. 10:00-15:15

Beslutande Ledamöter
 Se särskild förteckning

 Ersättare
 Se särskild förteckning

Övriga närvarande Se särskild förteckning

Justerare Peter Bowin (V)

Justeringsdag 2026-03-31

Underskrifter	Sekreterare	Anna-Karin Sonesson	Paragrafer	§ 113-138
	Ordförande	Ola Robertsson (S)		
	Justerare	Peter Bowin (V)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2026-03-24

Datum då anslaget sätts upp 2026-04-01

Datum då anslaget tas ned 2026-04-23

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby

Underskrift

Anna-Karin Sonesson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Närvarolista****Beslutande**

Ledamöter	Ola Robertsson (S), ordförande Tommy Andersson (S) Bengt Sven Åke Johansson (SD) §§ 113-114, 119
Tjänstgörande ersättare	Angelina Olin (M) tjänstgör istället för Roger Fredriksson (M) Peter Bowin (V) tjänstgör istället för Nicolas Westrup (SD) Sara Blixt (-) tjänstgör istället för Bengt Sven Åke Johansson (SD) §§ 115-118, 120-138

Övriga närvarande

Tjänstemän	Bengt Nilsson, kommundirektör §§ 113-117, 119, 122-128, 130, 132-136 Anna-Karin Sonesson, kanslichef Per Jonsson, tf förvaltningschef miljö- och byggnadsförvaltningen § 119 Sara Jonasson, enhetschef mark- och exploateringsenheten §§ 115, 116, 130, 135, 136 Jammy Stridsjö, fastighetschef § 115, 130 Karolina Bjers, planarkitekt § 120, 121, 137 Helena Revelj, stadsarkitekt § 120 Susanne Ekblad, projektledare Gribshunden § 122 Maja Heuer, projektsamordnare Gribshunden § 122 Nina Giacomelli, kommunikatör § 123 Teo Zickbauer, samordnare upphandling §§ 131, 138 Elena Johansson, kostchef § 131 Peter Persson, VD AB Ronnebyhus § 138
------------	--

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 113 Dnr 2026-000001101	5
Val av justerare	5
§ 114 Dnr 2026-000002101	6
Godkännande av dagordning	6
§ 115 Dnr 2026-00016328	7
Informationsärende Stadshuset	7
§ 116 Dnr 2026-000063259	8
Överenskommelse mellan Ronneby kommun och Johannishus Fideikommiss gällande hantering av köpeavtal (1979-12-10) för del av nuvarande Hjortsberga 4:73	8
§ 117 Dnr 2026-000164009	11
Styr- och ledningssystem	11
§ 118 Dnr 2026-000127000	15
Ukrainaläger 2026	15
§ 119 Dnr 2026-000122206	18
Ny taxa för MBN	18
§ 120 Dnr 2024-000103214	23
Olov 5 - Detaljplan för flerbostadshus med handelslokaler i bottenvåning	23
§ 121 Dnr 2022-000517214	26
Detaljplan för del av Kalleberga 8:198 (ny brandstation)	26
§ 122 Dnr 2025-000621009	30
Projektplan Gribshunden	30
§ 123 Dnr 2025-000623001	31
Information kommunikationsenheten	31
§ 124 Dnr 2026-000155279	32
Uppföljning av strategi för bostadsförsörjning 2025	32
§ 125 Dnr 2026-000130004	34
Arkivbeskrivning för kommunstyrelsen - revidering	34
§ 126 Dnr 2026-000043002	36
Revidering av teckningsrätt för Ronneby kommun	36
§ 127 Dnr 2026-000158001	38
Årsbokslut brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete 2025	38
§ 128 Dnr 2025-000486109	41
Besvarande av MEDBORGARFÖRSLAG mellis istället för frukost på skolorna	41
§ 129 Dnr 2025-000632001	43
Handlingsplan internationellt arbete/strategi	43
§ 130 Dnr 2026-000176287	44
Ombyggnad Björken	44
§ 131 Dnr 2026-000129053	49
Fastställande av upphandlingsdokument av Upphandling av Livsmedel	49
§ 132 Dnr 2026-000003101	51

Kommunstyrelsens arbetsutskott

	Kurser och konferenser 2026	51
§ 133	Dnr 2026-000006101	52
	Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsens arbetsutskott 2026.....	52
§ 134	Dnr 2026-000004101	53
	Redovisning av delgivningsärenden till kommunstyrelsens arbetsutskott 2026	53
§ 135	Dnr 2026-000180252	54
	Informationsärende markförvärv	54
§ 136	Dnr 2026-000181219	55
	Informationsärende MKA-deponin.....	55
§ 137	Dnr 2025-000553210	56
	Informationsärende Gärestad 1:13 m.fl. "Västra Gärdet"	56
§ 138	Dnr 2026-000124057	57
	Fastställande av upphandlingsdokument avseende operationellfullservice leasing av fordon utan köp	57

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 113

Dnr 2026-000001101

Val av justerare

Beslut

Peter Bowin (V) väljs att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Justering sker digitalt 2026-03-31.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 114

Dnr 2026-000002101

Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 115

Dnr 2026-00016328

Informationsärende Stadshuset

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2026-03-10 att:

Ge mark- och exploateringsenheten tillsammans med teknik-fritid- och kulturförvaltningen i uppdrag att till arbetsutskottets möte 24/3 utreda och återrapporera möjligheterna att styra/omreglera ventilationen för att nå gällande krav.

Enhetschef Sara Jonasson och fastighetschef Jammy Stridsjö informerar om vad dialog med upphandlad firma för ventilationsservice lett fram till.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Ola Robertsson (S) förslår att informationen noteras till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om hans eget förslag bifalls eller avslås och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 116

Dnr 2026-000063259

Överenskommelse mellan Ronneby kommun och Johannishus Fideikommiss gällande hantering av köpeavtal (1979-12-10) för del av nuvarande Hjortsberga 4:73

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta att

- godkänna upprättat förslag till överenskommelse mellan Ronneby kommun och Johannishus Fideikommiss AB
- utöka kommunstyrelsens investeringsram motsvarande köpeskillingen och finansiera detta genom extern upplåning

Ärendebeskrivning

Ronneby kommun ingick år 1979 köpeavtal med dåvarande innehavare av Johannishus Fideikommiss, Hans Wachtmeister (f. 1913), gällande del av godsets fastighet Johannishus 1:2. Markköpet omfattade ca 40 hektar mark i sydöstra delen av samhället (Ryds gård och Bredarydsmarken). I köpeavtalet stipuleras ett antal villkor varav ett av villkoren ger rätt till säljaren, dvs fideikommisset, att tillvarata skogen inom Överlåtelseområde 1 i avtalet under vissa premisser.

Frågan i avtalet aktualiserades i samband med att kommunen tog fram en ny detaljplan för området.

Bedömning

Köpeavtal mellan Ronneby kommun och Johannishus Fideikommiss finns som underlag till detta ärende. Den punkt i avtalet som överenskommelsen syftar till att lösa ut framgår i sin helhet nedan:

OBS

8. Säljaren skall äga rätt att utan ersättning - efter kommunens exploatering - tillvarata den växande skogen på överlåtelseområde 1, som skall kvarstå efter exploateringen. Kommunen åligger att utmärka vad som skall kvarstå, allt vad som får avverkas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunen och Johannishus Fideikommiss har under 2025 haft flertalet dialoger kring en möjlig hantering av punkten 8 i avtalet. Fideikommisset gör anspråk på den skog som ej ska kvarstå efter exploatering enligt den nya detaljplanen för området och förväntar sig att Ronneby kommun ska hålla vad som en gång avtalats och därmed fullfölja sitt ansvar genom att antingen låta fideikommisset ta ner den skog som ej ska kvarstå efter exploatering, alternativt ersättas i pengar för det värde skogen har. Ur kommunens synvinkel är det att föredra att hantera frågan vid ett och samma tillfälle och då genom utbetalning av ersättning motsvarande skogens värde. Alternativet att i takt med kommunens exploatering av Södra Johannishus låta fideikommisset ta tillvara den skog som ej ska kvarstå ger inget avslut i frågan och riskerar fortsatta oklarheter mellan parterna i framtiden.

Med utgångspunkt i resonemanget ovan har respektive part tagit fram en värdering av skogen inom Överlåtelseområde 1. Kommunens värdering ger att skogens värde uppgår till 8 548 732 kr. Fideikommissets värdering ger att skogens värde uppgår till 12 000 000 kr. Utifrån dessa två marknadsvärdebedömningar har parterna överenskommit en ersättning om 7 179 106 kr. Denna ersättning samt gällande mervärdesskatt föreslås kommunen utbetala till Johannishus Fideikommiss AB senast sista maj 2026, under förutsättning att överenskommelsen godkänns av kommunfullmäktige. När ersättningen är utbetalad har fideikommisset inga ytterligare anspråk på kommunen gällande köpeavtalet från 1979.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Sara Jonasson, mark- och exploateringschef

Förslag till överenskommelse mellan Ronneby kommun och Johannishus Fideikommiss AB gällande hantering av köpeavtal för del av Hjortsberga 4:73, daterat 1979-12-10

Förslag till beslut

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott att besluta föreslå kommunstyrelsen att besluta föreslå

Kommunstyrelsens arbetsutskott

kommunfullmäktige att godkänna upprättat förslag till överenskommelse mellan Ronneby kommun och Johannishus Fideikommiss AB

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Ola Robertsson (S) föreslår bifall till tjänsteförslaget med tillägget att utöka kommunstyrelsens investeringsram motsvarande köpeskillingen och finansiera detta genom extern upplåning.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om hans eget förslag bifalls eller avslås och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 117

Dnr 2026-000164009

Styr- och ledningssystem**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att

- remittera förslaget till styr- och ledningssystem till nämnder och styrelser
- revidering av Riktlinje för styrdokument hanteras separat och vid ett senare tillfälle.

Ärendebeskrivning**Bakgrund**

Ronneby kommuns förmåga att styra och leda sin verksamhet har länge präglats av otydligheter i roller, mandat och beslutsvägar. I PwC:s analys inom ramen för Roadmap 2026 identifierades dessa brister som centrala utmaningar för kommunens utveckling. Kommunens befintliga styrmodell följdes inte fullt ut och upplevdes som otillräcklig för att möta såväl aktuella som framtida behov. Gränssnitten mellan politisk nivå och förvaltningsorganisation var otydliga, och det saknades ett samlat system som tydliggjorde hur hela kommunkoncernen – nämnder, förvaltningar och bolag – ska styras mot gemensamma mål.

Mot denna bakgrund beslutades att inom ramen för det strategiska programmet Ronneby i strategisk förflyttning initiera delprojektet Styrmodell, med syfte att ta fram ett styr- och ledningssystem som skapar en gemensam bild av kommunens styrning med tydlighet i roller, mandat och beslutsvägar.

Framtagnings- och förankringsprocess

Styr- och ledningssystemet har tagits fram i en bred och iterativ process. Arbetet har bedrivits av en projektgrupp och har genomgått flera förankringsomgångar, vilket speglar den systematiska genomlysning och kvalitetssäkring som legat till grund för dokumentets slutliga utformning.

Förankring har skett på flera nivåer i organisationen, såväl politiskt som administrativt och i samverkan med de fackliga organisationerna. Processen har präglats av en ambition att bygga bred förståelse och förankring i organisationen innan ärendet förs vidare till politisk behandling.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Styr- och ledningssystemets innehåll**

Styr- och ledningssystemet är kommunkoncernens övergripande ramverk för styrning och ledning. Det omfattar nämnder, styrelser, förvaltningar och kommunala bolag, och beskriver hur styrning, planering, uppföljning och lärande sker samlat för att säkerställa att kommunfullmäktiges beslut och uppdrag genomförs – oavsett verksamhetsform.

Styrningen utgår från kommunallagen (2017:725) och aktiebolagslagen (2005:551), men med en gemensam princip: hela kommunkoncernen styrs mot samma mål, värden och principer. Kommunallagen reglerar grundläggande ansvarsfördelning i den kommunala organisationen – vem som beslutar om vad och på vilken nivå – och styr- och ledningssystemet omsätter dessa rättsliga ramar till ett sammanhållet, praktiskt tillämpbart system för hela kommunkoncernen.

Systemet bygger på en tydlig styrkedja från vision till daglig verksamhet: Vision → Strategiska mål → Nämndsmål → Verksamhetsplan → Daglig verksamhet. Det vilar på tre ömsesidigt beroende styrningsprinciper: mål- och resultatstyrning, organisation och regelstyrning samt tillit och värderingsstyrning, och betonar en tillitsbaserad ledningsfilosofi där ansvar och befogenheter ges nära verksamheten.

Dokumentet reglerar därutöver styrprocess och årshjul, roller och ansvar för alla delar av kommunkoncernen, uppföljning och intern kontroll, medborgardialog och transparens samt kommunens förhållningssätt till innovation, lärande och samhällsberedskap.

Styr- och ledningssystemet publiceras på ronneby.se efter kommunfullmäktiges antagande.

Reviderad riktlinje för styrdokument

Riktlinjen för styrdokument har reviderats som en direkt följd av arbetet med styr- och ledningssystemet. Revideringen syftar till att harmonisera riktlinjen med det nya systemet och säkerställa att begrepp, kategoriseringar och principer är enhetliga i hela kommunkoncernen. Riktlinjen anger vilka typer av styrdokument som finns, hur de relaterar till varandra och hur de ska utformas, användas och förvaltas. Den utgör en integrerad del av styr- och ledningssystemet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Bedömning**

Ett välfungerande styr- och ledningssystem är en grundläggande förutsättning för att en kommun ska kunna fullgöra sitt uppdrag gentemot invånarna på ett effektivt, rättssäkert och hållbart sätt. Ronneby kommunkoncern har under en längre tid saknat ett samlat, tydligt och förankrat ramverk för denna styrning. Det har påverkat förmågan att omsätta politiska beslut i verksamhet, skapat otydligheter i ansvar och mandat samt försvårat ett systematiskt uppföljnings- och förbättringsarbete.

Det föreslagna styr- och ledningssystemet adresserar dessa brister på ett strukturerat sätt. Systemet klargör ansvarsfördelningen i kommunkoncernen i enlighet med kommunallagens intentioner, skapar förutsättningar för en sammanhållen styrkedja från fullmäktigens beslut till daglig verksamhet och ger hela organisationen en gemensam spelplan. Det skapar förutsättningar för att förtroendevalda ska kunna utöva ett reellt politiskt ledarskap och för att tjänstepersonsorganisationen ska kunna verka med tydlighet, handlingsutrymme och professionellt ansvar.

Systemet är utformat som ett dynamiskt dokument som ska följas upp, utvärderas och vid behov revideras. Det skapar därmed inga låsta strukturer, utan ger organisationen ett levande verktyg som kan möta förändrade förutsättningar.

Den breda förankringsprocessen bedöms ha skapat goda förutsättningar för ett effektivt genomförande. En framgångsrik implementering förutsätter dock fortsatt arbete med kommunikation, kompetensuppbyggnad och stöd till verksamheterna.

Kommunledningsförvaltningen bedömer att ett antagande av styr- och ledningssystemet och den reviderade riktlinjen för styrdokument är ett nödvändigt och välgrundat steg i Ronneby kommuns strategiska förflyttning mot tydligare, mer tillitsbaserad och mer effektiv styrning.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Krister Svensson, enhetschef.

Ronneby kommuns styr- och ledningssystem A

Riktlinje för styrdokument 2026-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Förslag till beslut**

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

- anta Ronneby kommunkoncerns styr- och ledningssystem, och
- anta reviderad Riktlinje för styrdokument.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Ola Robertsson (S) föreslår att förslaget till styr- och ledningssystem för kommunkoncernen remitteras till samtliga nämnder och styrelser. Förslaget till revidering av Riktlinje för styrdokument hanteras separat och vid ett senare tillfälle.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om hans eget förslag bifalls eller avslås och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Krister Svensson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 118

Dnr 2026-000127000

Ukrainaläger 2026**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen besluta att

- ställa sig positiv till genomförande av lägret enligt förslag till upplägg
- ge teknik-, fritid- och kulturnämnden i uppdrag att efter genomförande av lägret återkomma med uppkomna kostnader för att sedan bli kompenserade för dessa.

Ärendebeskrivning

Ronneby kommun har de senaste tre åren anordnat läger för ukrainska barn och ungdomar från vänorten Ternopil. Ronneby kommun har vid dessa tillfällen tagit emot 47 personer per läger, 40 barn och unga samt 7 vuxna.

Förvaltningen har i 2026-års budget tilldelats uppdraget att anordna ett läger liknande de tidigare anordnade lägren. Förvaltningen tilldelades även uppgiften att, i samverkan med Kommunledningsförvaltningen, hitta en extern finansiering/delfinansiering i form av bidrag. Den externa finansieringen/delfinansieringen har sonderats utan resultat.

Förvaltningen har inhämtat offert avseende boende och mat från Ronneby Brunnshotell. Offerter avseende busstransport har inhämtats från Trossöbuss och från Sköneviks buss. Sköneviks buss har därefter meddelat att de inte är intresserade.

Bedömning**Struktur**

- Lägret anordnas mellan 2026-08-11 - 2026-08-22 (datum kan variera på grund av tillgången till färjebiljetter vid bokningstillfället)
- 47 personer bjuds in, varav 40 barn/unga och 7 vuxna

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Lägerdeltagarna inkvarteras under helpension på Ronneby Brunnshotell
- Tolk medföljer vid hämtning och lämning av deltagarna
- Tolk/tolkar medverkar under tiden som lägret pågår. Tolk/tolkar ska även finnas tillgängliga under kvälls- och nattetid.
- Deltagarna reser med hjälp av Trossöbuss och tolk till/från Karlskrona

Arbetsfördelning - Teknik-, fritid och- kulturförvaltningen ansvarar för:

- Bokning av boende och mat
- Bokning av buss och färja
- Möta upp och lämna av deltagarna i Karlskrona
- Dagliga aktiviteter
- Tillse, genom Fritidsgårdsverksamheten, att gemensamma aktiviteter mellan svenska ungdomar och ukrainska genomförs under lägret.

Arbetsfördelning – Kommunledningsförvaltningen ansvarar för:

- Kontakten med ansvariga personer i Ternopil
- Inbjudan
- Namn, medicinlistor och information om allergier
- Anskaffande av -och arbetsfördelning för tolkar.

Barnrättsbedömning

Barn bedöms påverkas av beslutet och en barnchecklista för barnets bästa har upprättas

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Nicklas Martinsson verksamhetschef

Offert Brunnshotellet

Offert Trossöbuss

Checklista för barnets bästa

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Förslag till beslut**

Teknik-, fritid och- kulturförvaltningen föreslår Kommunstyrelsen besluta:

- Enligt nedanstående, under bedömning angiven arbetsfördelning och struktur
- Att tillföra 850 000 kronor för finansiering av 2026-års Ukrainaläger

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-03-10

Kommunstyrelsens arbetsutskott bordlägger ärendet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Ola Robertsson (S) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att

- ställa sig positiv till genomförande av lägret enligt förslag till upplägg
- ge teknik-, fritid- och kulturnämnden i uppdrag att efter genomförande av lägret återkomma med uppkomna kostnader för att sedan bli kompenserade för dessa.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om hans eget förslag bifalls eller avslås och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 119

Dnr 2026-000122206

Ny taxa för MBN**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott besluta att återremittera ärendet till miljö- och byggnadsnämnden och sedan, för att få en helhet, redovisas tillsammans med övriga delar i det uppdrag kommunfullmäktige gett nämnden.

Ärendebeskrivning

Miljö- och byggnadsnämnden 2026-02-25 § 40:

Den gällande timtaxan för beslut inom miljö- och byggnadsnämndens verksamhet fastställdes i grunden 2022-02-24, § 36. Därefter har inga ändringar i sak gjorts varvid timtaxans förändring har skett genom användande SKR:s indexfaktor PKV (Pris för Kommunal Verksamhet). Det nuvarande, indexerade, timpriset uppgår till 1 160 kronor vilket fastställdes av miljö- och byggnadsnämnden 2025-11-19, § 234.

Bedömning

I och med att ny plan- och bygglag gäller från och med 2025-12-01 har hela taxekonstruktionen reviderats. Beräkningsgrunden för den nya timtaxan grundas på de ekonomiska grundvärden som miljö- och byggnadsförvaltningen tagit fram. Dessa grundvärden utgörs av den fastställda budgeten för 2026 med komplettering av sådana kommungemensamma kostnader som ingår i en självkostnadskalkyl. Det ska noteras att personalkostnaderna i budget 2026 grundas på den grundbemannning som råder för närvarande och i löneläge 2025. I samband med att timtaxan slutligen ska fastställas bör den delen i underlaget som avser personalkostnader räknas upp med 3 %, vilket utgör den generella beräkningsgrunden för de löneökningar som träder i kraft från och med 1 april 2026.

Miljö- och byggnadsförvaltningens bedömer att fastställandet av ny timtaxa lämpligen bör balansera på nedanstående fyra, utan inbördes rangordnade, grunder.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Timtaxan behöver höjas utöver den indexering som gjorts för 2026 då förvaltningen bedömer att nämndens kostnader realt sett sedan timtaxan fastställdes har ökat mer än den indexfaktor som används.
- En alltför stor ökning av timtaxan riskerar att ge negativa återverkningar på viljan att investera i utveckling genom ny- eller ombyggnationer vilket skulle kunna leda till förfång för kommunens utveckling som helhet.
- Miljö- och byggnadsnämndens nuvarande intäktsbudget är inte i paritet med förutsättningarna för de intäkter som rimligen kan genereras.
- Förutsättningar och möjligheten för miljö- och byggnadsnämndens att minska sina kostnader utan påtagliga negativa återverkningar i verksamheten.

Miljö- och byggnadsförvaltningen redovisar i underlag exempel/scenarios på vad fyra olika nivåer på timtaxan för effekter respektive konsekvenser. Förvaltningens förslag till timtaxa på 1 300 kronor återfinns i två olika scenarios, nr 3 och nr 4. Skillnaden i dessa två scenarios består i hur konsekvensen av den kalkylerade minskade intäkten ska hanteras.

Scenario nr 3 innebär till fullo en finansiering genom att nämndens nettoram utökas. Scenario nr 4 innebär att intäktsminskningen till fullo täcks genom kostnadsminskande åtgärder inom förvaltningen. Till dessa delar avstår förvaltningen från att lämna något förslag till grund för nämndens fortsatta hantering gentemot kommunstyrelse/kommunfullmäktige.

Miljö- och byggnadsförvaltningen vill dock framhålla betydelsen av att nämndens intäktsbudget justeras så att den uppgår till en realistisk nivå för nämnden att kunna uppnå, naturligtvis då baserat på det timpris som slutligen fastställs. Förhållandet som rått under de senaste två åren, där det redan vid starten av respektive år stått klart att den budgeterade nivån inte kommer att kunna uppnås är definitivt inte bra. Att den givna budgeten är och upplevs som realistisk är A och O för att budgeten ska fungera som det styrmedel som den är avsedd att vara.

I och med att ny plan- och bygglag gäller från och med 2025-12-01 har hela taxekonstruktionen reviderats. Beräkningsgrunden för den nya timtaxan

Kommunstyrelsens arbetsutskott

grundas på de ekonomiska grundvärden som miljö- och byggnadsförvaltningen tagit fram. Dessa grundvärden utgörs av den fastställda budgeten för 2026 med komplettering av sådana kommungemensamma kostnader som ingår i en självkostnadskalkyl. Det ska noteras att personalkostnaderna i budget 2026 grundas på den grundbemanning som råder för närvarande och i löneläge 2025. I samband med att timtaxan slutligen ska fastställas bör den delen i underlaget som avser personalkostnader räknas upp med 3 %, vilket utgör den generella beräkningsgrunden för de löneökningar som träder i kraft från och med 1 april 2026.

Miljö- och byggnadsförvaltningens bedömer att fastställandet av ny timtaxa lämpligen bör balansera på nedanstående fyra, utan inbördes rangordnade, grunder.

- Timtaxan behöver höjas utöver den indexering som gjorts för 2026 då förvaltningen bedömer att nämndens kostnader reellt sett sedan timtaxan fastställdes har ökat mer än den indexfaktor som används.
- En alltför stor ökning av timtaxan riskerar att ge negativa återverkningar på viljan att investera i utveckling genom ny- eller ombyggnationer vilket skulle kunna leda till förfång för kommunens utveckling som helhet.
- Miljö- och byggnadsnämndens nuvarande intäktsbudget är inte i paritet med förutsättningarna för de intäkter som rimligen kan genereras.
- Förutsättningar och möjligheten för miljö- och byggnadsnämndens att minska sina kostnader utan påtagliga negativa återverkningar i verksamheten.

Miljö- och byggnadsförvaltningen redovisar i underlag exempel/scenarios på vad fyra olika nivåer på timtaxan för effekter respektive konsekvenser. Förvaltningens förslag till timtaxa på 1 300 kronor återfinns i två olika scenarios, nr 3 och nr 4. Skillnaden i dessa två scenarios består i hur konsekvensen av den kalkylerade minskade intäkten ska hanteras.

Scenario nr 3 innebär till fullo en finansiering genom att nämndens nettoram utökas. Scenario nr 4 innebär att intäktsminskningen till fullo täcks genom

Kommunstyrelsens arbetsutskott

kostnadsminskande åtgärder inom förvaltningen. Till dessa delar avstår förvaltningen från att lämna något förslag till grund för nämndens fortsatta hantering gentemot kommunstyrelse/kommunfullmäktige.

Miljö- och byggnadsförvaltningen vill dock framhålla betydelsen av att nämndens intäktsbudget justeras så att den uppgår till en realistisk nivå för nämnden att kunna uppnå, naturligtvis då baserat på det timpris som slutligen fastställs. Förhållandet som rått under de senaste två åren, där det redan vid starten av respektive år stått klart att den budgeterade nivån inte kommer att kunna uppnås är definitivt inte bra. Att den givna budgeten är och upplevs som realistisk är A och O för att budgeten ska fungera som det styrmedel som den är avsedd att vara.

Förslaget till taxetabeller innefattar ett timpris om 1 300 kronor, d.v.s. det timpris som miljö- och byggnadsförvaltningen föreslagit att nämnden antar som sitt förslag. I ett läge där timtaxan i den fortsatta beredningen samt i det slutliga beslutet fastställs till ett annat belopp än det som miljö- och byggnadsnämnden föreslagit måste taxetabellerna i beslutsprocessens olika steg samtidigt korrigeras så att avgifterna beräknas med det nya belopp som föreslås för timtaxan.

Den av kommunfullmäktige slutligen fastställda taxetabellen börjar gälla den dagen då kommunfullmäktiges protokoll justerats.

Utöver miljö- och byggnadsnämndens delar i den föreslagna taxetabellen ingår även planenhetsens avgifter för detaljplaner.

Barnrättsbedömning

Miljö- och byggnadsförvaltningen bedömer att ärendet inte påverkar barn.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Per Jonsson, tillförordnad förvaltningschef.

Beskrivning av olika scenarios.

Förslag till taxetabeller.

Förslag till beslut

Miljö- och byggnadsförvaltningen föreslår miljö- och byggnadsnämnden besluta att

1. föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta att fastställa beloppet för timtaxa till 1 300 kronor.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2. föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta att fastställa struktur och innehåll i taxetabellen.
3. att förklara paragrafen för omedelbart justerad.
- 4.

Miljö -och byggnadsnämndens beslut 2026-02-25

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att

1. föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta att fastställa beloppet för timtaxa till **1 300** kronor.
2. föreslå kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige besluta att fastställa struktur och innehåll i taxetabellen.
3. att förklara paragrafen för omedelbart justerad.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2026-03-10

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet samt beslutar att ärendet lyfts igen på mötet 24/3.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Ola Robertsson (S) föreslår att ärendet återremitteras till miljö- och byggnadsnämnden och sedan, för att få en helhet, redovisas tillsammans med övriga delar i det uppdrag kommunfullmäktige gett nämnden

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om hans eget förslag bifalls eller avslås och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Miljö- och byggnadsnämnden

Tf förvaltningschef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 120

Dnr 2024-000103214

Olov 5 - Detaljplan för flerbostadshus med handelslokaler i bottenvåning

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt alternativ 1 Fortsatt planarbete utifrån exploatörens föreslagna bebyggelsevolym.

Ärendebeskrivning

Arbete pågår med att upprätta planförslag för detaljplanen Olov 5 som syftar till att tillvarata platsens centrala läge i Ronneby genom att möjliggöra nya bostäder och centrumverksamhet som bidrar till en levande stadsmiljö, samtidigt som bebyggelsen anpassas till platsens kulturhistoriska värden.

Under planarbetet pågår en diskussion mellan Planenheten och exploatören avseende den föreslagna bebyggelsens skala och volym. Planenheten bedömer att den bebyggelseskala som exploatören föreslår avviker för mycket från den som finns i Ronneby centrum. Mot bakgrund av detta behöver ett principiellt ställningstagande göras kring inriktningen för det fortsatta planarbetet.

Ärendet lyfts därför till kommunstyrelsens arbetsutskott för vägledning i hur planarbetet ska fortsätta, antingen genom att pröva exploatörens föreslagna bebyggelsevolym vidare inom ramen för planprocessen eller genom att arbeta om planförslaget med en justerad bebyggelseskala.

Bedömning

Under processen för planbesked avseende den aktuella fastigheten har bebyggelseförslaget reviderats vid flera tillfällen i syfte att bättre anpassa den till omgivningen samt till områdets kulturhistoriska värden. Beslut om planbesked togs av Kommunstyrelsen den 2024-02-06 § 16.

Efter att planbesked meddelats har en antikvarisk konsekvensbeskrivning tagits fram som underlag för det fortsatta planarbetet. I utredningen konstateras att den byggnadshöjd som möjliggörs enligt planbeskedet avviker från den befintliga bebyggelsestrukturen i närområdet. Detta bedöms

Kommunstyrelsens arbetsutskott

medföra negativa konsekvenser för stadsbilden och torgmiljön och innebär att förslaget behöver revideras. Samtidigt framhålls att viktiga siktlinjer mot Heliga Kors kyrka inte påverkas direkt av förslaget.

Mot bakgrund av den antikvariska analysen har förslaget bearbetats vidare. Byggnadsvolymen har sänkts med en våning mot Kungsgatan och den översta våningen har getts en vinklad utformning. Dessa åtgärder syftar till att minska den upplevda höjden och anpassa bebyggelsen bättre till gaturummet, särskilt utmed Kungsgatan.

Exploatörens argument, för att inte minska volymen ytterligare, är att projektet har ett högt ekonomiskt ingångsvärde från tidigare om-/tillbyggnad av Galleria Diamanten, som måste rymmas i det nya projektet. Detta omöjliggör enligt exploatören ytterligare minskning av volymen.

Planenheten bedömer att det reviderade förslaget är väl genomarbetat i förhållande till Kungsgatan och att anpassningen till gaturummets skala och karaktär i huvudsak är tillfredsställande. Däremot kvarstår behov av ytterligare bearbetning av bebyggelsens skala och utformning mot Prinsgatan och Ronneby torg. I nuvarande utformning bedöms förslaget riskera att ge upphov till betydande negativa konsekvenser för Ronneby stadskärnas kulturmiljö och för den samlade upplevelsen av kvarteret. En omarbetning av dessa delar bedöms därför nödvändig i det fortsatta planarbetet.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Karolina Bjers, planarkitekt

Volymstudie

Förslag till beslut

Planenheten föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott besluta ett av följande alternativ som ett principiellt ställningstagande inför fortsatt planarbete:

1. Fortsatt planarbete utifrån exploatörens föreslagna bebyggelsevolym.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2. Omarbetning av planförslaget avseende bebyggelseskala.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Ola Robertsson (S) föreslår att arbetsutskottet tar alternativ ett som ett principiellt ställningstagande.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om hans eget förslag bifalls eller avslås och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Karolina Bjers
Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 121

Dnr 2022-000517214

Detaljplan för del av Kalleberga 8:198 (ny brandstation)**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna planförslag för del av Kalleberga 8:198 (ny brandstation) och att sända ut detsamma på granskning i enlighet med 5 kap. 6 § Plan- och bygglagen (2010:900).

Ärendebeskrivning

Planens syfte är att i enlighet med Plan- och bygglagen (2010:900) möjliggöra för en ny brandstation med tillhörande funktioner och övningsområde i ett strategiskt läge mellan Ronneby och Kallinge.

Planförslaget möjliggör för en ny brandstation utmed väg 650 (Ronnebyvägen). Primär utryckningsväg sker direkt mot väg 650 och sekundär utryckningsväg sker via en ny gata som ansluter till Bergalyckevägen. I korsningen Bergalyckevägen/väg 650 möjliggörs för antingen trevägskorsning med vänstersvängfält eller cirkulationsplats. En gångväg möjliggörs längs med den nya gatan, och ansluter till befintlig gångväg. En nockhöjd om 16 meter möjliggörs i planförslaget och en byggnadsarea om 7000 kvadratmeter. Dagvatten leds mot makadamdiken belägna öster och väster om huvudbyggnaden, samt mot en torrdamm i den södra delen av kvartersmarken.

Planförslaget har varit utsänt på samråd under tiden 2024-03-04 till och med 2024-03-25. Sammanfattningsvis har inkomna synpunkter berört påverkan på riksintressen, dagvattenhantering och påverkan på MKN. Likaså har synpunkter om kommunalt verksamhetsområde för VA och dagvatten samt planens påverkan på naturvärden inkommit.

Bedömning

Planområdet finns beläget utmed Ronnebyvägen, strax söder om Gölen. Efter samrådet har detaljplanens syfte justerats för att enbart möjliggöra för brandstation, och inte ambulansverksamhet som tidigare. Detaljplaneområdet har även utökats österut för att möjliggöra långsiktig utveckling av

Kommunstyrelsens arbetsutskott

räddningstjänstens verksamhet. Flera nya utredningar har genomförts efter samrådet och information har lagts till i planbeskrivningen kopplat till resultatet av utredningarna. Bland annat har information kopplat till trafik, hydrologi, dagvatten, störningsrisk och MKN förtydligats.

För detta projekt har en Undersökning om betydande miljöpåverkan genomförts och kommunens ställningstagande är att planens genomförande inte kan antas medföra en betydande miljöpåverkan och att en MKB därmed inte behöver upprättas. Kommunen har haft samråd med Länsstyrelsen som delar kommunens bedömning. Beslut enligt punkt 6.3 i kommunstyrelsens delegationsordning, om att detaljplanen inte bedöms medföra betydande miljöpåverkan, togs den 2026-03-06.

Inom ramen för detaljplanearbetet har ett flertal utredningar genomförts för att säkerställa planområdets lämplighet för den planerade verksamheten samt för att belysa planförslagets konsekvenser för omgivningen. Utredningarna omfattar bland annat naturmiljö, dagvatten, hydrologi, trafik, buller, luft, påverkan på grundvatten samt påverkan på riksintressen.

Naturvärdesinventering samt kompletterande inventeringar av groddjur och PM gällande påverkan på fladdermöss visar att större delen av planområdet har låga naturvärden och att planens genomförande inte bedöms påverka skyddade arter eller deras bevarandestatus negativt.

Dagvatten- och hydrogeologisk utredning visar att området har yttlig grundvattennivå och att exploateringen medför ökade dagvattenflöden. Föreslagna åtgärder för fördröjning, rening och höjdsättning bedöms dock säkerställa att översvämningssrisker hanteras och att gällande miljökvalitetsnormer för vatten inte överskrids.

Genomförda trafikutredningar visar att planområdet är trafikmässigt lämpligt för den avsedda användningen, under förutsättning att föreslagna åtgärder i anslutande vägnät genomförs. Buller- och rökspridningsutredningar visar att riktvärden inte överskrids och att omgivande bebyggelse inte bedöms utsättas för betydande störningar. Inte heller framtida bostäder som finns utpekade i översiktsplanen bedöms påverkas av räddningstjänstens verksamhet.

Sammantaget bedöms de genomförda utredningarna visa att planområdet är lämpligt för föreslagen markanvändning och att identifierade risker och konsekvenser kan hanteras genom planens utformning samt genom efterföljande provningar.

Barnrättsbedömning

I samband med ett detaljplanarbete genomförs alltid en avvägning kring barns påverkan och en barnrättsbedömning har därför genomförts inom

Kommunstyrelsens arbetsutskott

planprocessen. För mer information hänvisas till planbeskrivningen för detaljplanen för del av Kalleberga 8:198 (ny brandstation) som finns med som beslutsunderlag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Karolina Bjers, planarkitekt, 2026-03-12

Planbeskrivning, 2026-03-12

Plankarta, 2026-03-12

Samrådsredogörelse, 2026-03-12

Undersökning om betydande miljöpåverkan, 2026-03-06

Naturvärdesinventering, 2022-11-07

Dagvattenutredning, 2026-02-24

Trafikutredning, 2023-10-17

Trafikutredning Kalleberga - Trafikplats Ronneby N, 2024-10-01

Groddjursinventering, 2023-04-25

Utlåtande om fladdermöss, 2023-06-07

Hydrogeologisk utredning, 2025-04-16

PM Grundvattenströmning, 2025-11-07

PM Riskutredning grundvatten, 2025-10-24

Bullerutredning, 2024-12-20

Rökspridning från övningsfält, 2024-12-20

Grundkarta, 2026-03-04

Fastighetsförteckning, 2026-03-10

Förslag till beslut

Planenheten föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott besluta att godkänna planförslag för del av Kalleberga 8:198 (ny brandstation) och att sända ut detsamma på granskning i enlighet med 5 kap. 6 § Plan- och bygglagen (2010:900).

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Beslutsgång**

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Karolina Bjers

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 122

Dnr 2025-000621009

Projektplan Gribshunden

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet för att invänta det av kommunfullmäktige beslutade uppdraget att renodla verksamhet knuten till Gribshunden och flytta verksamhet rörande kultur, arrangemang och event till teknik-, fritid- och kulturnämnden.

Ärendebeskrivning

Att etablera ett nytt besöksmål kräver en väl genomarbetad projektplan för att underlätta för kommande beslut och få framdrift i projektet. Projektplanen är avgörande för att kunna agera på tidigare beslutad avsiktsförklaring och inriktningsbeslut. I bifogad projektplan beskrivs arbets- och beslutsprocessen fram till dess att en stiftelse bildas.

Bedömning

Bedömningen är att bifogad projektplan är en förutsättning för ett fortsatt effektivt arbete och framtida resultat.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besluta att Projekt Gribshunden arbetar enligt bifogad projektplan.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Ola Robertsson (S) förslår att ärendet återremitteras för att invänta det av kommunfullmäktige beslutade uppdraget att renodla verksamhet knuten till Gribshunden och flytta verksamhet rörande kultur, arrangemang och event till teknik-, fritid- och kulturnämnden.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om hans eget förslag bifalls eller avslås och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Susanne Ekblad, projektledare

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 123

Dnr 2025-000623001

Information kommunikationsenheten**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Kommunikatör Nina Giacomelli informerar om att informationsskylten som står öster om Ronneby behöver flyttas pga ombyggnaden av E22:an. Hon visar två alternativa placeringar.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Ola Robertsson (S) föreslår att informationen noteras till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om hans eget förslag bifalls eller avslås och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 124

Dnr 2026-000155279

Uppföljning av strategi för bostadsförsörjning 2025**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen noterar informationen av uppföljningen av strategi för bostadsförsörjning 2025.

Ärendebeskrivning

Ronneby kommun bostadsförsörjningsstrategin antogs 2024-06-18 KF §168. Strategin ska följas upp årligen.

Bedömning

Uppföljningen genomförs årligen genom att indikatorer och aktiviteter sammanställs. Målet är att ge en helhetsbild av bostadssituationen i kommunen och säkerställa att de pågående insatserna överensstämmer med strategins mål.

Det är Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen som samordnar uppföljningen, men Förvaltningen för arbete och välfärd, Vård- och omsorgsförvaltningen, Miljö- och byggnadsförvaltningen, Kommunledningsförvaltningen och AB Ronnebyhus bidrar med information.

Uppföljningen 2025 visar att under året har förvaltningarna, tillsammans med Ronnebyhus, aktivt samarbetat för att uppnå de bostadspolitiska målen. Exempel på åtgärder är boendeplanering för vård- och omsorgsboenden, förbättrad tillgänglighet och ökad service vid bygglov samt riktade insatser för social hållbarhet har arbetet. Särskild uppmärksamhet har lagts på utveckling av bostäder med särskild service (LSS).

Kommunen har vidare stärkt den strategiska planeringen genom att anta en ny översiktsplan och aktivt arbeta med detaljplaner och planberedskap. Trots detta har det fortsatt svaga marknadsläget, i kombination med höga kostnader för byggnation och finansiering samt minskad efterfrågan, påverkat möjligheterna till nyproduktion. Detta syns i indikatorer för bygglov och antalet färdigställda bostäder.

Den demografiska utvecklingen, med både minskande befolkning och en växande andel äldre, gör att behovet av anpassade boendeformer förväntas öka – särskilt för seniorer och personer som är i behov av LSS-bostad. En särskild utmaning är dessutom de potentiella nyetableringarna enligt LOV (Lagen om valfrihet), som måste vägas mot behov och möjligheter till renovering av kommunens befintliga vård- och omsorgsboenden.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Under året har Ronnebyhus prioriterat att förädla det befintliga beståndet, genomföra energieffektiviseringar och vidta trygghetsskapande åtgärder. Bolaget har även genomfört och planerat nyproduktion i mindre orter, i linje med ägardirektiven, även om utmaningar kvarstår kring vakansgrader och befolkningsutveckling.

Vid förra uppföljningstillfället noterades trångboddhet som ett problem samt att kommunen inte har något samlat arbete kring segregation kopplat till bostad- och samhällsplanering. Dessa problem kvarstår även vid denna uppföljningen.

För att möta framtidens utmaningar krävs ett fortsatt arbete med att säkra en mångsidig och flexibel planreserv samt att följa behoven av LSS-boenden och bostäder för äldre. Det är avgörande att skapa attraktiva, trygga och inkluderande bostadsmiljöer i hela kommunen, där social hållbarhet står i centrum. Särskilt fokus bör läggas på att utveckla utanförskapsområden i nära samarbete med olika aktörer och intressenter.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Kristina Eklund, planchef.

Strategi för bostadsförsörjning – uppföljning 2025

Förslag till beslut

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslår kommunstyrelsen noterar informationen av uppföljningen av strategi för bostadsförsörjning 2025.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 125

Dnr 2026-000130004

Arkivbeskrivning för kommunstyrelsen - revidering

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att anta förslag till reviderad arkivbeskrivning för kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

För att det ska vara möjligt att hitta i arkivet i framtiden är det viktigt att veta hur organisationen har sett ut och därmed vad som kan finnas i de olika arkiven. Enligt både arkivlagen och offentlighets- och sekretesslagen ska varje myndighet upprätta en beskrivning av myndighetens allmänna handlingar (arkivbeskrivning).

Bedömning

Den senaste arkivbeskrivningen är antagen av kommunstyrelsen i april 2024. Det har sedan dess skett flera förändringar av organisationen som medför ett behov av att revidera/uppdatera arkivbeskrivningen. Mallen som används är hämtad från Sydarkivera.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Anna-Karin Sonesson, kanslichef

Arkivbeskrivning KS 2026 utan ändringar synliga

Arkivbeskrivning KS 2026 med synliga ändringar

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att föreslå kommunstyrelsen att anta förslag till reviderad arkivbeskrivning för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 126

Dnr 2026-000043002

Revidering av teckningsrätt för Ronneby kommun**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att
- anta reviderad teckningsrätt för Ronneby kommun att gälla från 1 maj 2026.

Ärendebeskrivning

Med anledning av personalförändringar förslås att det görs förändringar i Teckningsrätt för Ronneby kommun.

Bedömning

Teckningsrätten är ett av de dokument där det måste framgå namn och inte bara funktion. I och med en personalförändring behöver teckningsrätten revideras och Cathrin Bergendorff, ekonomihandläggare, tillföras i 4 § .

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – kanslichef Anna-Karin Sonesson

Förslag till förändringar i Teckningsrätt för Ronneby kommun.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår besluta att förslå kommunstyrelsen att

- anta reviderad teckningsrätt för Ronneby kommun att gälla från 1 maj 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 127

Dnr 2026-000158001

**Årsbokslut brottsförebyggande och trygghetsskapande
arbete 2025****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna Ronneby kommuns årsbokslut över det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet 2025.

Ärendebeskrivning

Enligt uppdrag kopplat till kommunens fokusområde Trygghet ska nämnder och bolagsstyrelser åiterrapportera sitt trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete. Åiterrapporteringen för tertial 3 utgör även ett årsbokslut.

Ärendet avser bokslut över det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet i kommunkoncernen under 2025.

Arbetet har bedrivits med stöd av kommunens styrdokument inom området, bland annat Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete, kommunens kommunövergripande åtgärdsplan samt samverkansöverenskommelsen mellan Ronneby kommun och Polismyndigheten.

Arbetet utgår även från lagen om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete (2023:196), som innebär att kommuner ska arbeta kunskapsbaserat, samordnat och långsiktigt med brottsförebyggande frågor.

Nämnder och bolagsstyrelser har redovisat sitt arbete utifrån en gemensam rapportmall framtagen av Enheten för Samhällsberedskap och kvalitet. Den samlade redovisningen återfinns i bilagt dokument 'Årsbokslut – Brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete 2025'.

Bedömning

Lägesbilden för Ronneby kommun baseras på brottsstatistik, trygghetsmätningar, trygghetsvandringar samt information från EST?samverkan (Effektiv Samordning för Trygghet). Statistiken visar att vissa typer av brott, främst stölder och bedrägerier, fortsatt utgör en utmaning men trenden är att brotten minskar. Trygghetsmätningen visar att den upplevda otryggheten har ökat, men oron för att utsättas för brott är låg.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Under året har kommunen genomfört ett flertal brottsförebyggande och trygghetsskapande insatser. Arbetet har bland annat omfattat förebyggande arbete riktat mot barn och unga, trygghetsskapande åtgärder i offentlig miljö, trygghetsvandringar, informationsinsatser samt samverkan inom EST (Effektiv Samordning för Trygghet).

- Kommunen har samverkat externt med:Polisen (samverkansöverenskommelse och trygghetsmätningen)
- Räddningstjänsten (tillsyner)
- Civilsamhället (nattvandringar, föreningssamverkan)
- Samverkat genom myndighetsgemensamt nätverk mot organiserad brottslighet

Arbetet har bidragit till förbättrad samverkan mellan aktörer och stärkt kommunens förmåga att identifiera och hantera lokala trygghetsproblem.

Utifrån årets erfarenheter bedöms följande utvecklingsområden vara särskilt viktiga framåt: tidiga insatser för barn och unga, trygghetsskapande åtgärder i offentlig miljö, fortsatt utveckling av EST?arbetet samt förstärkt samverkan för att förebygga arbetslivskriminalitet och välfärdsbrott.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Bokslut 2025 - Brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete

Samverkansöverenskommelse Huvudavtal Ronneby kommun och lokalpolisområde Karlskrona

Åtgärdsplan – Bilaga till samverkansöverenskommelsen

Åtgärdsplan för trygghet och brottsförebyggande i Ronneby kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att godkänna Ronneby kommuns årsbokslut över det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet 2025.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 128

Dnr 2025-000486109

Besvarande av MEDBORGARFÖRSLAG mellis istället för frukost på skolorna**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott remitterar medborgarförslaget till utbildningsnämnden för yttrande.

Ärendebeskrivning

Teknik-, fritid- och kulturnämnden 2026-02-23:

Ett medborgarförslag har inkommit som besvaras av Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen genom kostenheten.

Istället för tidig frukost på skolorna kommer jag med förslag om att elever får förmiddagsmellis. Många har svårt att äta frukost men får inte i sig något förrän vid lunchtid, ett mellis hade hjälpt våra barn i skolan bättre än en tidig frukost. Även de som äter tidig frukost hade blivit mycket hjälpta av ett mellis ett par timmar in på skoldagen för att bibehålla energin och få ny energi som stöttar en fram till lunch.

Bedömning

Servering av mellanmål på förmiddagen är i dagsläget inte genomförbart. Det saknas sittplatser i skolrestaurangerna då i stort sett alla elever skulle äta samtidigt. För schemaläggning av skolraster ansvarar utbildningsförvaltningen. Medel (pengar) saknas också till livsmedel och den personalökning i köken som behöver för att servera och diska efter mellanmålet. Utbildningsförvaltningen behöver också tillgodose översyn av eleverna vilket kan medföra merkostnader.

I det fall ett mellanmål på förmiddagen skulle serveras kan detta inte vara för stort då det påverkar aptiten till lunch. Lunchen är huvudmålet under skoldagen och består av tillagad, näringsriktig mat. Ett mellanmål består oftast av smörgås med pålägg och mjölk, vilket inte är lika näringsriktigt som lagad lunch. Äter eleverna för mycket mellanmål så de inte orkar äta ordentligt med lunch blir hela dagens näringsinnehåll fel med för mycket kolhydrater och fett. Detta kan i förlängningen öka risken för övervikt och fetma och eventuellt ökad risk att utveckla diabetes typ 2.

Ett bättre alternativ hade i så fall varit att servera en frukt på rasten. Det behöver Ett bättre alternativ hade i så fall varit att servera en frukt på rasten. Den behöver inte ätas i skolrestaurangen och är billigare än mellanmål.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Utbildningsförvaltningen behöver då inte ha någon personal för tillsyn. Kostnader kan dock tillkomma för extra städning på grund av nedskräpning i skollokalerna och på skolgården. Kostnad för frukt uppgår till 1000 tkr.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning har gjorts och framgår enligt bilaga Checklista för barnets bästa.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Elena Johansson, kostchef

Underlag: Checklista för barnets bästa

Förslag till beslut

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslår teknik-, fritid- och kulturnämnden att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

Teknik-, fritid- och kulturnämndens beslut 2026-02-23

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Ola Robertsson (S) föreslår att medborgarförslaget även skickas på remiss till utbildningsnämnden.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om hans eget förslag bifalls eller avslås och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Utbildningsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 129

Dnr 2025-000632001

Handlingsplan internationellt arbete/strategi**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att anta förslag till handlingsplan för det internationella arbetet 2026 med förändringen att internationella styrgruppen pekas ut som ansvariga för pkt 6 i aktivitetsplanen istället för kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Ronneby kommuns internationella arbete ska bidra till nytta, kompetens och utveckling för kommunens invånare, näringsliv och verksamheter. Arbetet bedrivs i enlighet med Internationell strategi för Ronneby kommun (antagen december 2024).

Handlingsplanen för 2026 utgör en årlig konkretisering av strategin och anger inriktning, prioriteringar och övergripande aktiviteter för det internationella arbetet under året.

Internationella styrgruppens förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att föreslå kommunstyrelsen att anta förslag till handlingsplan för det internationella arbetet 2026 med förändringen att internationella styrgruppen pekas ut som ansvariga för pkt 6 i aktivitetsplanen istället för kommunstyrelsen.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Ola Robertsson (S) förslår att arbetsutskottet bifaller internationella styrgruppens förslag.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om hans eget förslag bifalls eller avslås och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 130

Dnr 2026-000176287

Ombyggnad Björken**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige beluta att

- Tilldela Fastighetsenheten investeringsmedel om 3 900 000 kr för ombyggnation/renovering av fastigheten Ronneby 16:184 även kallad Björken. Finansiering sker genom externa upplåning.
- Uppdra åt Fastighetsenheten att genomföra ombyggnationen/renoveringen i enlighet med Bilaga 1,3 och 4 till tjänsteskrivelsen
- Upphäva tidigare beslutat rivningsbeslut för byggnad Björken på fastigheten Ronneby 16:184. Beslut Kommunfullmäktige 2018-06-20 § 151
- Direktjustera paragrafen.

Ärendebeskrivning

Teknik-, fritid- och kulturnämnden 2026-03-23 § 81:

Utbildningsförvaltningen har inkommit med ett önskemål om att flytta verksamhet till fastigheten Ronneby 16:184 härnäst kallad Björken. Björken står idag tom då förskolan som tidigare var hyresgäst här flyttade till nya lokaler i intilliggande fastighet under 2024.

För att utbildningsförvaltningen ska kunna flytta sin tilltänkta verksamhet till fastigheten krävs det investeringar i byggnaden. Dessa investeringar beräknas uppgå till 3 900 000 kr och åtgärderna specificeras grovt i Bilaga 1 kostnadsbedömning.

En mera detaljerad beskrivning av vad som ska göras behöver diskuteras mer ingående med utbildningsförvaltningen och en tidplan behöver upprättas. Utifrån vad vi vet idag så är en rimlig målbild att ombyggnationen/renoveringen kan stå klar vid årsskiftet 2026/2027.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Bedömning**

Det föreligger ett behov av centralt belägna lokaler för att möta det ökade behovet av anpassad undervisning för både grundskoleelever och elever inom gymnasiets Introduktionsprogram.

Grundskolan har ett betydande underskott av platser för elever inom autismspektrumet; för närvarande saknas utrymme för 10-12 elever med lagstadgat behov av särskilt stöd. Detta innebär att kommunen inte fullt ut uppfyller sina skyldigheter enligt Skollagen.

Om beslut angående etablerande av en Familjecentral i nuvarande Rådhuset, fattas, kommer gymnasiets verksamhet IMR - Introduktionsprogrammet på Rådhuset - stå inför lokalförlust inför höstterminen 2026. Ett sådant beslut medför en akut situation för en elevgrupp med omfattande skolfrånvaro och stora stödbehov.

Fastigheten Björken bedöms vara särskilt val lämpad för att samla flera av dessa verksamheter och därmed möjliggöra samordningsvinster, förbättrad kvalitet och effektivt resursutnyttjande. En teknisk besiktning visar dock att renoveringsbehovet är omfattande och att åtgärder krävs innan verksamhet kan bedrivas. En plan för renovering av lokalerna finns färdig, då man planerat för att ordna kontorslokaler i samband med ombyggnaden av stadshuset.

Bakgrund**Grundskolan**

Behovet av mindre undervisningsmiljöer för elever med särskilda skolsociala eller neuropsykiatriska svårigheter har ökat markant. Antalet elever med diagnosticerad autism som ansöker om plats i anpassade undervisningsgrupper överstiger det aktuella platstillgången. Dessa elever har behov av undervisning i avskild, lugn miljö helst utanför den ordinarie skolbyggnaden, eftersom många av dem har svårt för stora skolsammanhang. Konsekvensen av otillräckliga resurser är att elever riskerar att inte nå behörighet till gymnasiet, med ökad risk för hemmasittande, vilket både innebär mänskligt lidande och samhällsekonomiska kostnader.

Gymnasiets introduktionsprogram

IMR-verksamheten har sedan 2015 varit en viktig insats för elever med omfattande skolfrånvaro. Verksamheten har visat goda resultat i form av återgång till studier och ökad skolnärvaro. Om beslut fattas angående etablerande av familjecentral i Rådhusets lokaler, kommer IMR att stå utan en lämplig lokallösning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**ESF-projekt**

Utbildningsförvaltningen avser, tillsammans med Arbete och välfärd, att ansöka om deltagande i ett ESF-projekt för perioden augusti, 2026 - december 2028. Projektets syfte är att etablera skolsociala team som ska arbeta med elever 13-20 år med hög skolfrånvaro, inklusive elever inom det

Kommunala aktivitetsansvaret (KAA).

Projektet förutsätter centralt placerade lokaler för att möjliggöra samverkan mellan flera professioner och verksamheter inkluderat ovan beskrivna. Att kunna samverka på detta sätt är helt i linje med kommunens intentioner att arbeta kostnadseffektivt och strukturerat för att utnyttja alla resurser optimalt.

Akutskola elever yngre år

Från hösten 2025 bedriver kommunen en akutskola, Slussen, för elever åk 6-9. Akutskola är en disciplinär åtgärd, där elever som behöver ha undervisning på annan plats än sin ordinarie skola, erbjuds undervisning i maximalt fyra veckor. Ett stort behov att tillskapa en akutskola för även yngre barn åk 1-5 finns och statsbidrag har sökts för en sådan verksamhet. Även denna verksamhet kan rymmas i Björkens lokaler.

Sammanfattning av behov av lokal

Fastigheten Björken vid Persborg har identifierats som lämplig för att rymma:

- Resursenhet för elever inom autismspektrumet (grundskolan)
- Verksamhet för elever inom gymnasiets introduktionsprogram (IM/IMR)
- skolsocialt team
- Verksamhet inom KAA
- Akutskola yngre barn

Byggnaden bedöms som ändamålsenlig då den:

- Är centralt belägen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Har god tillgänglighet och flera ingångar
- Omfattar två våningsplan
- Har tidigare använts för pedagogisk verksamhet
- Ligger nära gymnasieskolan Knut Hahn och det centrala elevhälsoteamet

Barnrättsbedömning

Genomfört. Se Bilaga 2

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Jammy Stridsjö, Fastighetschef

Bilaga 1 Kostnadsbedömning

Bilaga 2-Checklista barnets bästa

Bilaga 3-Förslagsritning A_02 Bottenplan

Bilaga 4-Förslagsritning A_03 Övre plan

Underlag: Beslut KF 2018-06-20 §151

Förslag till beslut

Teknik-, Fritid- och Kulturförvaltningen föreslår Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden att föreslå Kommunstyrelsen att besluta:

- Tilldela Fastighetsenheten investeringsmedel om 3 900 000 kr för ombyggnation/renovering av fastigheten Ronneby 16:184 även kallad Björken
- Uppdra åt Fastighetsenheten att genomföra ombyggnationen/renoveringen i enlighet med Bilaga 1,3 och 4 till tjänsteskrivelse
- Att ärendet direktjusteras

Teknik-, Fritid- och Kulturförvaltningen föreslår Teknik-, Fritid- och Kulturnämnden att föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige att besluta:

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Upphäva tidigare beslutat rivningsbeslut för byggnad Björken på fastigheten Ronneby 16:184. Beslut Kommunfullmäktige 2018-06-20 §151
- Att ärendet direktjusteras

Teknik-, fritid- och kulturnämndens beslut 2026-03-23

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar föreslå Kommunstyrelsen besluta att:

- Tilldela Fastighetsenheten investeringsmedel om 3 900 000 kr för ombyggnation/renovering av fastigheten Ronneby 16:184 även kallad Björken
- Uppdra åt Fastighetsenheten att genomföra ombyggnationen/renoveringen i enlighet med Bilaga 1,3 och 4 till tjänsteskrivelsen
- Att ärendet direktjusteras

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar föreslå Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta att:

- Upphäva tidigare beslutat rivningsbeslut för byggnad Björken på fastigheten Ronneby 16:184. Beslut Kommunfullmäktige 2018-06-20 § 151
- Att ärendet direktjusteras

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Ola Robertsson (S) förslår att hela ärendet lyfts till kommunfullmäktige och beslutet kompletteras med att finansiering sker genom externa upplåning.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om hans eget förslag bifalls eller avslås och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 131

Dnr 2026-000129053

**Fastställande av upphandlingsdokument avs
Upphandling av Livsmedel****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer upphandlingsdokument avseende upphandling av livsmedel.

Ärendebeskrivning

Upphandlingen avser Ronneby kommuns behov av livsmedel inom områdena, fryst mjuk och hårt bröd, färdigrätt/potatisrätt/dessert, köttträtter/sous-vide/fryst kött, glass, ketchup och senap mm, till kommunens verksamheter.

Nuvarande avtal upphör att gälla 2026-09-30. Ny avtalstid kommer att gälla fr o m 2026-10- 01 – 2028-09-30 med möjlighet till 12 plus 12 månaders option. Upphandlingsvärdet beräknas till ca 15 miljoner kronor per år.

Bedömning**Barnrättsbedömning**

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Teopoula Zickbauer, Upphandlingssamordnare
Upphandlingsdokument

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att fastställa upphandlingsdokument avseende upphandling av livsmedel.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Beslutsgång**

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Teopoula Zickbauer

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 132

Dnr 2026-000003101

Kurser och konferenser 2026

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar att det inte finns några inbjudningar till kurser och konferenser.

Beslutet skickas till:

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 133

Dnr 2026-000006101

**Redovisning av delegationsbeslut till
kommunstyrelsens arbetsutskott 2026**

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att notera återrporterade delegationsbeslut till protokollet.

Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut återrporteras:

Delegationsbeslut enligt KS delegationsordning punkt 6.3 - Beslut i fråga om miljöpåverkan Dp Kalleberga 8:198, 2026-03-06, Karolina Bjers

Delegationsbeslut enligt KD delegationsordning punkt 1.1 - Yttrande med anledning av Arbetsmiljöverkets underrättelse rörande ventilation i miljö- och byggnadsförvaltningens korridor, 2026-03-18, kommunstyrelsens ordförande

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 134

Dnr 2026-000004101

**Redovisning av delgivningsärenden till
kommunstyrelsens arbetsutskott 2026****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att notera delgivningsärendena till protokollet.

Ärendebeskrivning

Affärsverken, Nyhetsbrev Elmarknadsprognos februari

SKR, Cirkulär 26:14

SKR, Sammanträdesplan för 2027

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att notera delgivningsärendena till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 135

Dnr 2026-000180252

Informationsärende markförvärv

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Mark- och exploateringschef Sara Jonasson informerar om eventuella markköp och lagliga förutsättningar för att kommunen ska kunna köpa viss typ av mark.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Ola Robertsson (S) förslår att informationen noteras till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om hans eget förslag bifalls eller avslås och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 136

Dnr 2026-000181219

Informationsärende MKA-deponin

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Mark- och exploateringschef Sara Jonasson informerar om efterbehandling av förorenat område på fastigheten Karlsnäs 3:2 (MKA-deponin).

Kommunfullmäktige beslutade i oktober 2025 att Ronneby kommun åtar sig huvudmannaskapet för deponin i samband med ansökan om statligt bidrag för utredning och åtgärd.

Naturvårdverket har avslagit ansökan pga att anslaget utrymme för utredningar 2026 är hårt belastat.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Ola Robertsson (S) förslår att informationen noteras till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om hans eget förslag bifalls eller avslås och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 137

Dnr 2025-000553210

Informationsärende Gärestad 1:13 m.fl. "Västra Gärdet"

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Planarkitekt Karolina Bjers redogörs för Länsstyrelsens föreläggande enligt 12 kap. 6 § miljöbalken om utredning gällande möjliggöra detaljplan inom område med skyddade arter på fastigheten Gärestad 1:13 m.fl.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Ola Robertsson (S) förslår att informationen noteras till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om hans eget förslag bifalls eller avslås och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 138

Dnr 2026-000124057

Fastställande av upphandlingsdokument avseende operationell fullservice leasing av fordon utan köp

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer upphandlingsdokumenten avseende operationell fullserviceleasing av fordon utan köp.

Ärendebeskrivning

Upphandlingen avser Ronneby kommuns, Ronneby industrifastigheter och AB Miljö & Teknik behov av operationell fullserviceleasing av fordon utan köp. Nuvarande avtal upphör att gälla 2026-08-31. Ny avtalstid kommer att gälla from 2026-09-01 – 2028-08-31 med möjlighet till option 2 optioner a' 1 år.

Omfattningen för Ronneby Kommun beräknas till 11,3 miljoner kr per år

Bedömning

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Kristina Glimmeborn Upphandlare

Upphandlingsdokument operationell fullserviceleasing av fordon utan köp

Prisbilaga Operationell fullserviceleasing av fordon utan köp

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår besluta att fastställa upphandlingsdokumenten avseende operationell fullserviceleasing av fordon utan köp.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsgång

Ordförande Ola Robertsson (S) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kristina Glimmeborn