## Vård-och omsorgsnämnden

| | |
|---|---|
| Plats och tid | Kallingesalen, kl. 08:30-11:03 Ajournering för fika 09:30-09:45 |
| Beslutande | Ledamöter<br>Se särskild förteckning<br><br>Ersättare<br>Se särskild förteckning |
| Övriga närvarande | Se särskild förteckning |
| Justerare | Leif Hansson (M) |
| Justeringsdag | Digitalt 2026-11-24 |

Underskrifter

| | | | |
|---|---|---|---|
| Sekreterare | Frida Berg | Paragrafer | § 148-163 |
| Ordförande | Rebecka Jirle (S) | | |
| Justerare | Leif Hansson (M) | | |

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | |
|---|---|
| Beslutsinstans | Vård-och omsorgsnämnden |
| Sammanträdesdatum | 2026-11-17 |
| Datum då anslaget sätts upp | 2026-11-25 |
| Datum då anslaget tas ned | 2026-12-17 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby |
| Underskrift | Frida Berg, nämndsekreterare för vård-och omsorgsnämnden |

# Närvarolista

## Beslutande

| | |
|---|---|
| Ledamöter | Rebecka Jirle (S), 2:e vice ordförande<br>Tim Aulin (SD)<br>Agnetha Wildros (S)<br>Göran Ohlsson (S)<br>Kristina Rydén (S)<br>Kristina Valtersson (C)<br>Jörgen Nilsson (V) |
| Tjänstgörande ersättare | Lena Göransson (-) tjänstgör istället för Sara Blixt (-)<br>Decirée Permevik (-) tjänstgör istället för Carina Aulin (SD)<br>Leif Hansson (M) tjänstgör istället för Micael Sandberg (M)<br>Christina Ström (L) tjänstgör för vakant plats för Liberalerna<br>Pia Zickbauer Svabre (S) tjänstgör istället för Sandra Bergkvist (SD)<br>Thommy Persson (S) tjänstgör istället för Ewa-Stina Johansson (-) |

## Övriga närvarande

| | |
|---|---|
| Ersättare | Martin Moberg (S) |
| Tjänstemän | Maria Sevestedt, förvaltningschef<br>Karl Palm, verksamhetschef HSL och myndighet<br>Christoffer Karlsson, verksamhetschef hemtjänst<br>Janni Hedlin, verksamhetschef vård-och omsorgsboende<br>Petra Jansson, ekonom<br>Annika Sandin, avgiftshandläggare §§ 150-151<br>Josefin Lennartsson, enhetschef § 152<br>Emelie Heidman, undersköterska § 152<br>Tania Sarmiento, verksamhetsutvecklare § 158<br>Frida Berg, nämndsekreterare |
| Övriga | |

## Ärendelista

§ 148 Dnr 2026-000001739 4
Val av justerare ..... 4

§ 149 Dnr 2026-000002739 5
Godkännande av dagordning ..... 5

§ 150 Dnr 2026-000003739 6
Månadsrapport - placeringssystem till vård-och omsorgsnämnden 2026 ..... 6

§ 151 Dnr 2026-000011739 8
Ej verkställda beslut enligt LSS och SoL - vård-och omsorgsnämnden 2026 ..... 8

§ 152 Dnr 2026-000265734 10
Uppföljning av sensorer på Olsgården ..... 10

§ 153 Dnr 2026-000004739 12
Information från förvaltningen 2026 ..... 12

§ 154 Dnr 2026-000005040 14
Ekonomisk uppföljning 2026 ..... 14

§ 155 Dnr 2026-00033804 17
Förslag på ekonomisk redovisning för 2027 ..... 17

§ 156 Dnr 2026-000341677 20
Återrapportering avseende resultat av brukarundersökning 2026 ..... 20

§ 157 Dnr 2026-000318109 22
MEDBORGARFÖRSLAG Parkering Vidablick ..... 22

§ 158 Dnr 2026-000355730 24
Informationsärende: Sammanhållen vård-och omsorgsdokumentation (SVOD) ..... 24

§ 159 Dnr 2026-000253000 26
Informationsärende: Pensionärsorganisationerna representerade i Kommunala Seniorrådet 2026-2030 ..... 26

§ 160 Dnr 2026-000008002 28
Delegationsbeslut 2026 ..... 28

§ 161 Dnr 2026-000009739 29
Delgivningsärenden 2026 ..... 29

§ 162 Dnr 2026-000007739 30
Verksamhetsbesök 2026 ..... 30

§ 163 Dnr 2026-000119739 31
Övrigt ..... 31

§ 148

Dnr 2026-000001739

# Val av justerare

## Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att:

1. utse Leif Hansson (M) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.
2. protokollet justeras digitalt 2026-11-24.

## Förslag till beslut

Protokollet justeras digitalt den 2026-11-24.

## Förslag till beslut under sammanträdet

Leif Hansson (M) föreslås att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

## Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Rebecka Jirle (S) ställer frågan om nämnden kan utse Leif Hansson (M) att jämte henne justera dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

_____

§ 149

Dnr 2026-000002739

# Godkännande av dagordning

## Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att godkänna dagordningen.

## Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Rebecka Jirle (S) ställer frågan om nämnden kan godkänna dagordningen och finner att nämnden bifaller detsamma.

§ 150

Dnr 2026-000003739

# Månadsrapport - placeringssystem till vård-och omsorgsnämnden 2026

## Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

## Ärendebeskrivning

Föreligger månadsrapport avseende placeringssystem för vård-och omsorgsboende.

Antal som väntar på verkställighet av placeringsbeslut 2026-11-02 är 22 personer.

## Bedömning

Föreligger månadsrapport avseende placeringssystem för vård- och omsorgsboende.

Rapporten avser redovisade antal 2026-11-02.

| | |
|---|---|
| Antal personer som väntar på placering | 22 |
| **Antal av de ovanstående X personerna:** | |
| Som väntar på somatikboende | 10 |
| Som väntar på demensboende | 12 |
| Antal av ovanstående personer som befinner sig på korttids. | 5 |
| Antal inrapporterade ärenden till IVO | 8 |
| Antal personer som ej har fått ett skäligt erbjudande inom 3 månader. | |
| Antal personer som har fått ett skäligt erbjudande inom 3 månader men tackat nej. | 2 |
| Antal personer som har fått ett skäligt erbjudande samt tackat ja, men där erbjudandet ej verkställts inom 3 månader. | 6 |

### Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Annika Sandin, avgiftshandläggare/boendesamordnare

Underlag: Redovisning kö per månad
Underlag: Redovisning lediga lägenheter per månad
Underlag: Redovisning erbjudna lägenheter per månad
Underlag: Redovisning förstahandsval
Underlag: Redovisning fördelning beställningar somatik/demens
Underlag: Sammanställning kö 2023-2026

## Förslag till beslut

Vård-och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att notera informationen till protokollet.

## Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Rebecka Jirle (S) ställer frågan om nämnden kan ta informationen till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

---

**Beslutet skickas till:**
Maria Sevestedt, Förvaltningschef
Karl Palm, Verksamhetschef
Susanne Håkansson, Enhetschef Myndighetskontoret
Annika Sandin, Avgiftshandläggare/Boendesamordnare, Myndigheten

§ 151

Dnr 2026-000011739

# Ej verkställda beslut enligt LSS och SoL - vård-och omsorgsnämnden 2026

## Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet samt översända detsamma till kommunfullmäktige för rapportering.

## Bedömning

Bedömning ska utformas så att det stärker hans eller hennes möjligheter att leva ett självständigt liv. 11 kap 1§ Socialtjänstlagen. Vård- och omsorgsnämnden ska till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 11 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.34 kap 3§ Socialtjänstlagen.

Rapporteringsperioderna för ej verkställda beslut under 2026 är:

1–31 januari 2026 (gäller för okt-dec 2025)
1–30 april 2026
1 juli–31 augusti 2026
1–31 oktober 2026
1-31 januari 2027

Under perioden 1 oktober – 31 oktober har följande beslut rapporterats enligt rapportblad: Återrapportering av ej verkställda beslut enl. 11 kap 1§, bilaga 1.

### Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Annika Sandin, avgiftshandläggare/boendesamordnare
Underlag: Återrapportering av ej verkställda beslut enl. 11 kap 1§

## Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden att notera informationen till protokollet samt översända detsamma till kommunfullmäktige för rapportering.

## Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Rebecka Jirle (S) ställer konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

**Beslutet skickas till:**
Kommunfullmäktige
Maria Sevestedt, Förvaltningschef
Karl Palm, Verksamhetschef
Susanne Håkansson, Enhetschef Myndighetskontoret
Annika Sandin, Avgiftshandläggare/Boendesamordnare, Myndigheten

§ 152

Dnr 2026-000265734

# Uppföljning av sensorer på Olsgården

## Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att:

- Ta informationen till dagens protokoll.
- Breddinföra sensorer på Vidablick under 2027.

## Ärendebeskrivning

Olsgården breddinförde användandet av sensorer i januari 2026. En utvärdering av detta arbete har genomförts under oktober månad, där både individer och anhöriga/företrädare, samt medarbetare, har fått svara på en enkät angående upplevelsen av sensorerna. Sensorerna var även uppe för dialog på Olsgårdens anhörigträff där de inbjudna fick komma med inspel kring arbetssättet.

Förutom individernas upplevelse och medarbetarnas perspektiv så har även statistiken över enhetens fallavvikelser beaktats i utvärderingen.

Enhetschef Josefine Lennartsson och undersköterska Emelie Heideman föredrar ärendet.

## Bedömning

Undertecknad bedömer utfallet av arbetet med sensorer som övervägande positivt, både ur ett individ- och arbetsmiljöperspektiv.

Investeringskostnader kopplat till tekniken för Vidablick uppgår till ca 1,7 mnkr och planeras att tas inom befintlig investeringsbudget under 2027.

### Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Janni Hedlin, verksamhetschef.

## Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår Vård- och omsorgsnämnden besluta att:

- Ta informationen till dagens protokoll.
- Breddinföra sensorer på Vidablick under 2027.

## Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Rebecka Jirle (S) ställer konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

_____

**Beslutet skickas till:**
Maria Sevestedt, Förvaltningschef
Janni Hedlin, Verksamhetschef
Enhetschefer vård-och omsorgsboende

§ 153

Dnr 2026-000004739

# Information från förvaltningen 2026

## Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

## Ärendebeskrivning

Aktuell information från vård- och omsorgsförvaltningen vid nämnden i november 2026.

## Bedömning

Förvaltningsledningen ämnar ta upp följande under information från förvaltningen:

- Förvaltningen berättar om hur arbetet i linje mot visionen och den gemensamma framtidssynen fortskrider i förhållande till utveckling av arbetssätt.
- Kommunen har nu har tagit emot en ansökan från en aktör som önskar bli godkänd som utförare inom valfrihetssystemet (LOV) för vård- och omsorgsboende. Ansökan kommer de närmaste månaderna att handläggas enligt gällande rutiner och granskas utifrån de krav som kommunen ställt i förfrågningsunderlaget. Först när handläggningen är avslutad kan beslut fattas om ansökan godkänns eller inte.
- I enlighet med beslutad karriärvägsmodell i Vård och omsorgscollege, Blekinge och numera även inom Vård- och omsorgsförvaltningen i Ronneby kommun ändras titulaturen för outbildade. 86 medarbetare får ny titel till servicebiträde och 18 medarbetare behåller titeln vårdbiträde.
- Information om nuläget kring samverkan i länet.
- Förvaltningen informerar om eventuella aktuella domar och överklaganden utifrån myndighetskontoret.

### Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Maria Sevestedt, Förvaltningschef

## Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden besluta att ta informationen till protokollet.

## Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Rebecka Jirle (S) ställer frågan om nämnden kan ta informationen till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

_____

§ 154

Dnr 2026-000005040

# Ekonomisk uppföljning 2026

## Beslut

Vård-och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet samt sända protokollet för kännedom till kommunstyrelsens arbetsutskott.

## Ärendebeskrivning

2026-01-28 fattade Vård- och omsorgsnämnden beslut att anta internbudget 2026. Utifrån beslut i vård- och omsorgsnämnden 2025-11-19 ska ekonomiskt utfall från och med år 2026 redovisas för månaderna, februari, mars (Q1), april, augusti (T2), september och oktober. Övriga månader sker en genomgång/redogörelse av det ekonomiska läget.

## Bedömning

Vård- och omsorgsförvaltningen presenterar ett utfall för oktober månad på 86,2%, vilket är att jämföra med referensvärdet på 84,2 % av budget.

Beläggningsgraden i september månad landar på 95,20 % för somatik och 97,27 % för demens, att jämföras med budgeterad beläggningsgrad på 96,8 % i snitt.

Antalet beviljade hemtjänsttimmar landar för oktober månad på 29 412 timmar, 949 timmar/dag. Detta att jämföras med ett budgeterat antal timmar på i snitt 27 350 timmar per månad för 2026.

Utfallet för volymbudgetarna, köp av boendedygn och köp av hemtjänsttimmar, ligger över vad som budgeterats. Framförallt är det utifrån ökade hemtjänsttimmar i förhållande till budget och utifrån fördelningen mellan köp av egenregi respektive privat regi. Privat regi har ökat något i andelar under året.

Verksamheterna för egenregi ligger över tilldelade budgetmedel för året, men har under senaste månaden kunnat bromsa underskotten.

Underskottet för året beror till stor del på minskade hemtjänsttimmar inom vissa områden och därmed intäkter, samtidigt som personalkostnaderna inte har kunnat anpassas i samma takt, bedömningen är att det utifrån detta krävs

förändring i hemtjänstorganisationen. Även utökade leasing-och återlämningskostnader för bilar påverkar utfallet.

Inom vård- och omsorgsboende har också förbättring skett, men det finns svårigheter att anpassa bemanning efter beläggningsgrad, kostsam konstant nattbemanning vid lägre beläggning samt beslut från förvaltningsledning om att belägga vakanta somatikplatser med individer med demensdiagnos inom egenregin utifrån hög efterfrågan.

Förvaltningen bedömer fortsatt att intäkterna för omvårdnadsavgifterna på vård- och omsorgsboende är lägre än budgeterat samt att utfallet för nattpatrullen ligger högt, likt andra poster så som digitala lås och tekniska hjälpmedel. Det bedöms dock rimligt i linje med att hemtjänsttimmarna ligger högt.

Hälso- och sjukvården ligger på totalen för verksamhetsområdet med ett budgetöverskott, vilket till stora delar beror på statsbidrag och några tjänster som utifrån utvecklingsmöjligheter är vakanshållna.

Bedömningen är att prognosen som gjordes i tertial 2 bedöms hålla.

**Barnrättsbedömning**

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse - Maria Sevestedt, Förvaltningschef

Underlag- Powerpoint ekonomisk uppföljning oktober 2026
Underlag- Ekonomisk uppföljning VoO okt 2026

## Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår Vård-och omsorgsnämnden besluta att ta informationen till protokollet samt sända protokollet för kännedom till kommunstyrelsens arbetsutskott.

## Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Rebecka Jirle (S) ställer konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

**Beslutet skickas till:**
Kommunstyrelsen arbetsutskott
Maria Sevestedt, Förvaltningschef
Petra Jansson, Ekonom
Karl Palm, Verksamhetschef
Janni Hedlin, Verksamhetschef
Christoffer Karlsson, Verksamhetschef

§ 155

Dnr 2026-00033804

# Förslag på ekonomisk redovisning för 2027

## Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ekonomiskt utfall år 2027 redovisas för följande månader:

- Februari
- Mars (Q1)
- April
- Augusti (T2)
- September
- Oktober

Samt att det övriga månader sker en muntlig genomgång/redogörelse av det ekonomiska läget.

## Ärendebeskrivning

Utifrån övergripande tidplan för uppföljning i kommunen behöver nämnden sätta sin uppföljningsstruktur för det ekonomiska utfallet 2027.

## Bedömning

Från och med våren 2021 genomförs månatliga (uppehåll görs under semesterperioden) budgetuppföljningar med samtliga enhetschefer, där även verksamhetscheferna deltar. Det arbetssättet gör att enhetscheferna har ett bra stöd i sitt ekonomiska arbete och verksamhetscheferna samt förvaltningens kontaktekonom har mycket god kunskap om förvaltningens ekonomi.

Förvaltningen föreslår att ekonomisk redovisning sker för följande månader:

- Februari
- Mars (Q1)
- April

- Augusti (T2)
- September
- Oktober

Samt att det övriga månader sker en muntlig genomgång/redogörelse av det ekonomiska läget.

**Barnrättsbedömning**

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse- Maria Sevestedt, Förvaltningschef

## Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår Vård- och omsorgsnämnden besluta att ekonomiskt utfall år 2027 redovisas för följande månader:

- Februari
- Mars (Q1)
- April
- Augusti (T2)
- September
- Oktober

Samt att det övriga månader sker en muntlig genomgång/redogörelse av det ekonomiska läget.

## Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Rebecka Jirle (S) konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är tjänsteförslaget. Ordföranden finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

**Beslutet skickas till:**
Maria Sevestedt, Förvaltningschef
Petra Jansson, Ekonom
Karl Palm, Verksamhetschef
Janni Hedlin, Verksamhetschef
Christoffer Karlsson, Verksamhetschef

§ 156

Dnr 2026-000341677

# Återrapportering avseende resultat av brukarundersökning 2026

## Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

## Ärendebeskrivning

Verksamhetschef med ansvar för särskilt boende Janni Hedlin samt verksamhetschef med ansvar för hemtjänst Christoffer Karlsson återrapporterar resultatet 2026 för Socialstyrelsens brukarundersökning ”Vad tycker de äldre om äldreomsorgen”. Redovisning fokuserar på resultat, styrkor, utvecklingsområden samt åtgärder.

## Bedömning

### Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Christoffer Karlsson, Verksamhetschef hemtjänst

## Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår Vård- och omsorgsnämnden besluta att ta informationen till protokollet.

## Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Rebecka Jirle (S) ställer frågan om nämnden kan ta informationen till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

---

**Beslutet skickas till:**
Maria Sevestedt, Förvaltningschef
Karl Palm, Verksamhetschef
Janni Hedlin, Verksamhetschef
Christoffer Karlsson, Verksamhetschef

§ 157

Dnr 2026-000318109

# MEDBORGARFÖRSLAG Parkering Vidablick

## Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen besluta att anse medborgarförslaget besvarat.

## Ärendebeskrivning

Nedan medborgarförslag (2026-000412) har inkommit till kommunen.

”Varför har man ändrat till tidsbegränsad parkering på Vidablick? Vi är många som arbetar där och sällan man har 3-timmars arbetspass? Vad är syftet med ändringen? Att fler ska gå och cykla till arbetet? Eller ta kollektivtrafik? Någon del av området kan väl vara mer än 3 timmar? Att ställa dig på Knut Hahn kommer inte underlätta när sommarlovet är över och man ska behöva bråka om parkering med ännu fler? Det är många frågor och få svar, hade gärna velat ha återkoppling kring baktanken samt vilka parkeringar vi i vård och omsorgsförvaltningen ska kunna parkera våra privata bilar”.

## Bedömning

Bakgrunden till att delar av parkeringsområdet har tidsbegränsats är att Ronneby kommun under en längre tid mottagit synpunkter från anhöriga och andra besökare som upplevt svårigheter att hitta parkering i anslutning till boendet.

För att förbättra tillgängligheten för besökare infördes därför ett antal tidsbegränsade parkeringsplatser med tre timmars parkering. Samtidigt har verksamheten på Vidablick utökats och behovet av platser för tjänstefordon ökat. Parkeringsytor har därför även avsatts för fordon som används i verksamheten.

Syftet med förändringen är inte att styra medarbetare till att gå, cykla eller använda kollektivtrafik, utan att skapa en rimlig balans mellan behovet av besöksparkeringar, tjänstefordon och övriga parkeringsplatser inom området.

För medarbetares privata fordon finns fortsatt parkeringsmöjligheter i och i anslutning till området, bland annat på parkeringsplatser som inte är tidsbegränsade samt vid närliggande parkeringsytor, såsom området vid Knut Hahnskolan.

Parkeringssituationen vid Vidablick följs kontinuerligt och kommunen utvärderar löpande behovet av olika typer av parkeringsplatser utifrån verksamhetens och besökarnas behov. Mot denna bakgrund bedömer förvaltningen att medborgarförslaget är besvarat.

### Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Karl Palm, Verksamhetschef

## Förslag till beslut

Vård- och omsorgsförvaltningen föreslår vård- och omsorgsnämnden att föreslå kommunstyrelsen besluta att:

- Anse medborgarförslaget besvarat.

## Förslag till beslut under sammanträdet

Tim Aulin (SD) föreslår avslag på medborgarförslaget.

Kristina Rydén (S) föreslår bifall till tjänsteförslaget.

## Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Rebecka Jirle (S) ställer frågan om nämnden bifaller Tim Aulins (SD) förslag eller tjänsteförslaget och finner att nämnden bifaller tjänsteförslaget.

---

**Beslutet skickas till:**
Kommunstyrelsen

§ 158

Dnr 2026-000355730

# Informationsärende: Sammanhållen vård-och omsorgsdokumentation (SVOD)

## Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen om arbetet med sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation (SVOD) till protokollet.

## Ärendebeskrivning

Lagen (2022:913) om sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation (SVOD) trädde i kraft den 1 januari 2023. Lagen ger, under vissa förutsättningar, vård och omsorg möjlighet att elektroniskt dela relevant information om enskilda. Syftet är att bidra till ökad kontinuitet, kvalitet och säkerhet.

Vård och omsorgsförvaltningen och Arbete- och välfärdsförvaltningen arbetar gemensamt med att förbereda förutsättningarna för SVOD i Ronneby kommun.

Arbetet har bland annat omfattat nuläge, omvärldsbevakning samt frågor om behörighetsstyrning, samtycke, spärrar, loggkontroller och informationssäkerhet.

En viktig utgångspunkt är att rätt medarbetare ska ha tillgång till rätt information vid rätt tillfälle, samtidigt som den enskildes integritet säkerställs.

Nuvarande verksamhetssystem innebär vissa begränsningar och systemstödet behöver därför utvecklas. Dialog med systemleverantören pågår.

Förvaltningscheferna för båda förvaltningar Vård och omsorg och Arbete och välfärd har enats om att gå vidare med det förberedande arbetet inför ett framtida införande av SVOD.

## Bedömning

Förvaltningen bedömer att SVOD på sikt kan skapa bättre förutsättningar för en sammanhållen, säker och personcentrerad vård och omsorg genom att relevant information kan göras tillgänglig för behöriga medarbetare när den behövs.

Ett införande förutsätter samtidigt att juridiska, organisatoriska och tekniska krav kan säkerställas. Det gäller bland annat behörighetsstyrning, samtycke och spärrar, loggkontroller, informationssäkerhet samt ett systemstöd som kan hantera kraven på ett säkert och ändamålsenligt sätt.

Förvaltningarnas förberedande arbete fortsätter därför inom de delar som kommunen kan påverka, samtidigt som utvecklingen av systemstödet och det nationella arbetet inom området följs. Någon tidpunkt för ett fullständigt införande bedöms i nuläget inte kunna fastställas, eftersom fortsatt utveckling av verksamhetssystemet är en viktig förutsättning.

### Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Tania Sarmiento, verksamhetsutvecklare

## Förslag till beslut

Vård och omsorgsförvaltningen föreslår nämnden för vård och omsorg besluta att ta informationen om arbetet med sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation (SVOD) till protokollet.

## Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Rebecka Jirle (S) ställer frågan om nämnden kan ta informationen till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

_____

§ 159

Dnr 2026-000253000

# Informationsärende: Pensionärsorganisationerna representerade i Kommunala Seniorrådet 2026-2030

## Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

## Ärendebeskrivning

Enligt Kommunala seniorrådets reglemente § 4 står följande:

De pensionärsorganisationer med betalande medlemmar inom Ronneby kommun som tillhör en rikssammanslutning för pensionärer, får representera i rådet och utser vardera två ledamöter samt två ersättare för dessa.

Pensionärsorganisationer som vill bli representerade i rådet ska före den 1:e november det år kommunfullmäktige väljs, anmäla ledamöter och ersättare till Vård- och omsorgsnämnden.

Organisationerna har rätt att under mandatperiod utse nya ledamöter och ersättare.

## Bedömning

Kommunala seniorrådet 2026-2030 i Ronneby kommun kommer bestå av tre pensionärsorganisationer; Svenska pensionärsförbund SPF, Svenska Kommunal Pensionärsförbund SKPF och Pensionärernas Riksförbund PRO.

### Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Frida Berg, nämndsekreterare

## Förslag till beslut

Vård-och omsorgsnämnden föreslås att ta informationen till protokollet.

## Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Rebecka Jirle (S) ställer frågan om nämnden kan ta informationen till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

_____

§ 160

Dnr 2026-000008002

# Delegationsbeslut 2026

## Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

## Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut föreligger:

1. Delegationsbeslut VON 2026-11-17 Sammanställning av delegationsbeslut 2026 nov
2. Delegationsbeslut VON 2026-11-17 Beslut vård och omsorgsnämnden 2025-2026
3. Delegationsbeslut VON 2026-11-17 Attestanslista VoN gäller från 2026-10-30
4. Delegationsbeslut VON 2026-11-17 anställningar okt

## Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Rebecka Jirle (S) ställer frågan om nämnden kan ta informationen till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

_____

§ 161

Dnr 2026-000009739

# Delgivningsärenden 2026

## Beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ta informationen till protokollet.

## Ärendebeskrivning

Följande delgivningsärenden föreligger:

1. Delgivning VON 2026-11-17 Utveckling hemtjänsttimmar 2022-2026 ( timmar per dag)
2. Delgivning VON 2026-11-17 Utbildning i samverkan
3. Delgivning VON 2026-11-17 Protokoll  Politisk samverkan vård och omsorg (PSVO) 2026-10-02 Signerat
4. Delgivning VON 2026-11-17 Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-10-13 § 325

## Beslutsgång

Tjänstgörande ordförande Rebecka Jirle (S) ställer frågan om nämnden kan ta informationen till dagens protokoll och finner att nämnden bifaller detsamma.

_____

§ 162

Dnr 2026-000007739

# Verksamhetsbesök 2026

## Ärendebeskrivning

Ingen information föreligger.

_____

§ 163

Dnr 2026-000119739

# Övrigt

## Ärendebeskrivning

Ingen information föreligger.

---