

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid Listerbysalen, kl. 08:30-16:25

Beslutande
Ledamöter
Se särskild förteckning
Ersättare
Se särskild förteckning

Övriga närvarande Se särskild förteckning

Justerare Nicolas Westrup (SD)

Justeringsdag 2026-08-24

Underskrifter

Sekreterare

Anna-Karin Sonesson

Paragrafer

§ 214-259

Ordförande

Roger Fredriksson (M)

Justerare

Nicolas Westrup (SD)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2026-08-18

Datum då anslaget sätts upp 2026-08-26

Datum då anslaget tas ned 2026-09-17

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Ronneby

Underskrift

Anna-Karin Sonesson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Roger Fredriksson (M), Ordförande
Nicolas Westrup (SD), 1:e vice ordförande
Ola Robertsson (S), 2:e vice ordförande
Tommy Andersson (S)
Bengt Sven Åke Johansson (SD)

Övriga närvarande

Tjänstemän

Bengt Nilsson, kommundirektör
Anna-Karin Sonesson, kanslichef
Helena Revelj, tf förvaltningschef § 216
Mara Sevestedt, förvaltningschef § 216
Åsa Hallén Olofsson, förvaltningschef § 216
Emma Stahre, förvaltningschef § 216
Nicklas Martinsson, tf förvaltningschef § 216
Jörgen Mårtensson, VD Ronneby Miljö & Teknik AB (RMT) §§ 219-220
Conny Bengtsson, affärsområdeschef (RMT), §§ 219-220
Tommy Löf, interimschef kund och marknad (RMT), §§ 219-220
Linus Olsson, exploateringsingenjör, § 224
Johan Andersson, verksamhetsutvecklare kris och beredskap § 222-223
Roland Edvinsson, säkerhetsskyddschef, § 222-223
Sara Jonasson, mark- och exploateringschef, §§ 226-228
Anna-Lena Andersson, ekonom, §§ 226-228
Victoria Eklund, planarkitekt, § 232
Peter Robertsson, planarkitekt, §§ 235-236
Karolina Bjers, planarkitekt, § 235
Åsa Augustsson, upphandlare, § 238
Teo Zickbauer, upphandlingssamordnare, § 238
Katrine Svensson, miljöutvecklare, § 243

Övriga

Ulrik Lindqvist (S), ordförande miljö- och byggnadsnämnden, § 216
Rebecka Jirle (S), 2: e vice ordförande vård- och omsorgsnämnden, § 216
Göran Ohlsson, 2:e vice ordförande utbildningsnämnden, § 216
Therese Seefried (-) ordförande nämnden för arbete och välfärd, § 216
Mikael Mårtensson (S), ordförande teknik-, fritid- och kulturnämnden, § 216

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 214 Dnr 2026-000001101	6
Val av justerare	6
§ 215 Dnr 2026-000002101	7
Godkännande av dagordning	7
§ 216 Dnr 2026-000062040	8
Ekonomisk uppföljning av nämnder 2026	8
§ 217 Dnr 2026-000328040	9
Anhållan om medlemsbidrag för år 2026 av respektive medlemskommun - Räddningstjänsten Blekinge	9
§ 218 Dnr 2026-000350007	11
Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt	11
§ 219 Dnr 2026-000402041	15
Driftbudget Fjärrvärme 2027 inkl. införande av flödestaxa fr.o.m. 2027-01-01	15
§ 220 Dnr 2026-000403370	16
Prismodell effekt- och elnätstariffer	16
§ 221 Dnr 2026-000400011	18
Information till medlemskommunerna i SydostLeader med begäran om svar	18
§ 222 Dnr 2026-000133160	20
Avrapportering utvärdering totalförsvarsövning FHS/HOP2	20
§ 223 Dnr 2026-000239009	21
Beredskapslager	21
§ 224 Dnr 2026-000410253	24
Försäljning av Fridhemsvägen 4 och del av Ronneby 25:16	24
§ 225 Dnr 2025-000696233	27
Behovsanalys för simhallarna i Kallinge och Ronneby	27
§ 226 Dnr 2026-00035929	33
Informationsärende Ronneby Stadshus - förfrågningsunderlag för framtagande av lokalprogram	33
§ 227 Dnr 2026-000439251	34
Informationsärende - Ekonomisk påverkan av infrastrukturprojekt inom enskilt huvudmannaskap	34
§ 228 Dnr 2026-00043721	35
Nytt detaljplaneuppdrag för Hulta 2:115 m. fl.	35
§ 229 Dnr 2026-000441214	37
Uppdrag om upphävande av del av detaljplan (avstyckningsplan) för Sörby 2:3, 3:2 och 3:3	37
§ 230 Dnr 2026-000090011	39
Prioritering av detaljplaner 2026	39
§ 231 Dnr 2026-000357214	41
Överklagan av detaljplan för Stora Årsjömåla 3:8	41
§ 232 Dnr 2026-000353011	43
Planbesked Häggatorp 3:1 och 1:119	43

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 233	Dnr 2023-000518214	50
	kv. Kullen - Detaljplaneuppdrag om nya bostäder	50
§ 234	Dnr 2025-000641214	55
	Granen 5 - Ändring av detaljplan.....	55
§ 235	Dnr 2025-000553210	58
	Informationsärende Gärestad 1:13 m.fl. "Västra Gärdet"	58
§ 236	Dnr 2023-000149214	60
	Del av Svenstorp 20:1 – Ny detaljplan för södra Br-01	60
§ 237	Dnr 2026-000351303	62
	Begäran om omprövning av VA-plan för Yttre Stekön	62
§ 238	Dnr 2026-000393055	65
	Fastställande av upphandlingsdokument avseende tolkförmedling och översättningstjänster	65
§ 239	Dnr 2025-000525101	67
	Riktlinje för Nationella minoriteter	67
§ 240	Dnr 2026-000248101	69
	Uppföljning uppdrag beslutade i budget mars 2026	69
§ 241	Dnr 2026-000414001	71
	Kommunövergripande riskområden 2027.....	71
§ 242	Dnr 2026-000082049	73
	Hållbarhetsbokslut 2025.....	73
§ 243	Dnr 2026-0004094018	75
	Informationsärende Klimatanpassningsplan Ronneby kommun	75
§ 244	Dnr 2026-000404129	76
	Informationsärende - Utredning av förskolelokaler i Bräkne-Hoby och Johannishus.....	76
§ 245	Dnr 2025-0004964202	79
	Ändring av lokala ordningsföreskrifter	79
§ 246	Dnr 2024-000187880	81
	Ny biblioteksplan 2025-2028	81
§ 247	Dnr 2025-000330292	84
	Uppdrag - utredning om hur en fritidsbank kan startas i kommunen.	84
§ 248	Dnr 2026-000372733	87
	Hyreskostnad för lokal Vitsippan, daglig verksamhet på Hjorthöjden	87
§ 249	Dnr 2026-000330730	89
	Remiss Arbetsordning för Politisk samverkan vård och omsorg - PSVO.....	89
§ 250	Dnr 2026-000361739	92
	Omcertifiering av vård-och omsorgscollege	92
§ 251	Dnr 2019-000379730	97
	Utredning av kommunens hälso- och sjukvårdsorganisation	97
§ 252	Dnr 2026-000360739	100
	Ej verkställda beslut enligt LSS och SoL - Vård-och omsorgsnämnden 2026.....	100
§ 253	Dnr 2026-000436009	102

Kommunstyrelsens arbetsutskott

	Referensgrupp för projekt Gribshunden	102
§ 254	Dnr 2026-000043002	106
	Revidering av teckningsrätt för Ronneby kommun	106
§ 255	Dnr 2026-000447040	108
	Yttrande om budgetramar	108
§ 256	Dnr 2026-000003101	110
	Kurser och konferenser 2026	110
§ 257	Dnr 2026-000006101	111
	Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsens arbetsutskott 2026	111
§ 258	Dnr 2026-000004101	113
	Redovisning av delgivningsärenden till kommunstyrelsens arbetsutskott 2026	113
§ 259	Dnr 2026-000109001	115
	Uppdrag beträffande organisatorisk tillhörighet för MEX	115

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 214

Dnr 2026-000001101

Val av justerare

Beslut

Nicolas Westrup (SD) utses till att jämte ordförande justera dagens protokoll.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 215

Dnr 2026-000002101

Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner dagordningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 216

Dnr 2026-000062040

Ekonomisk uppföljning av nämnder 2026

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Miljö- och byggnadsnämnden, vård- och omsorgsnämnden, utbildningsnämnden nämnden för arbete och välfärd samt teknik-, fritid- och kulturnämnden redovisa ekonomisk uppföljning avseende sina respektive verksamheter.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att arbetsutskottet noterar uppföljningen till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 217

Dnr 2026-000328040

Anhållan om medlemsbidrag för år 2026 av respektive medlemskommun - Räddningstjänsten Blekinge**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna Räddningstjänsten Blekinges anhållan om medlemsbidrag för 2026 om 102 326 kr. Finansiering ska ske från kommunfullmäktiges medel för oförutsedda kostnader 2026.

Beslutet villkoras att övriga medlemskommuner fattar motsvarande beslut

Ärendebeskrivning

Ordförande i Räddningstjänsten Blekinge har fattat ett ordförandebeslut om att anhålla om medlemsbidrag för 2026 hos medlemskommunerna.

Budgeten år 2026 för förbundet beslutades 2026-01-30 av direktionen. Därefter har medlemskommuner framfört önskemål om en formell anhållan om medlemsbidrag, vilket nu sker.

Bedömning

Räddningstjänstförbundet Blekinge saknar i nuläget finansiering från medlemskommunerna för verksamhetsåret 2026. Ärendet har av ordföranden bedömts brådskande varför ett ordförandebeslut om anhållan om medlemsbidrag har fattats.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Johan Sjögren, ekonomichef

Ordförandebeslut Räddningstjänstförbundet Blekinge

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att godkänna Räddningstjänsten Blekinges anhållan om medlemsbidrag för 2026 om

Kommunstyrelsens arbetsutskott

102 326 kr. Finansiering ska ske från Kommunstyrelsens medel för oförutsedda kostnader 2026.

Beslutet villkoras att övriga medlemskommuner fattar motsvarande beslut.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att finansiering sker via kommunfullmäktiges medel för oförutsedda kostnader och att ärendet skickas till kommunfullmäktige för beslut.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 218

Dnr 2026-000350007

Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att uppdra till kommunledningsförvaltningen:

- att ta fram ett förslag till ”riktlinje” med definition för vad som bör ingå i kommunstyrelsens uppsiktsplikt, och tydliggöra uppsiktens innehåll samt hur uppsikten bör genomföras
- att ta fram ett förslag på hur internkontrollens struktur kan användas för att följa uppsiktspliktens genomförande
- att ta fram ett förslag på när samlad återrappporteringen av uppsiktsplikten till kommunfullmäktige bör planeras i årshjulet.

Ärendebeskrivning

EY har på de förtroendevalda revisorernas uppdrag genomfört en granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

EY redogör initialt för att det enligt Kommunallagen är kommunstyrelsen själv som definierar formerna för hur den ska utöva uppsiktsplikten.

EY redovisar sin tolkning av hur uppsiktsplikten ska struktureras och utformas. Denna tolkning är sedan basen för den fortsatta granskningen och de synpunkter, påståenden samt rekommendationer som EY lämnar i rapporten.

I rapporten redovisas också svaren från en enkätundersökning.

Bedömning

EY har gjort en tolkning av kommunallagen om hur uppsiktsplikten bör utövas och vilken struktur och form som behövs för att fullgöra uppsiktsplikten. EY bygger sin rapport på denna tolkning. Det är dock kommunstyrelsen själv som ska definiera formerna för hur den vill utöva uppsiktsplikten och rapporten får ur det perspektivet betraktas som inspiration eller diskussionsunderlag. Rapporten pekar dock på behovet av att lyfta frågan om uppsiktsplikten och hur den ska utövas av kommunstyrelsen i Ronneby.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

EY skriver att kommunstyrelsen endast delvis utövar sin uppsiktsplikt på ett ändamålsenligt sätt då man anser att det saknas tydliga och tillräckliga förutsättningar för att bedriva en planmässig och effektiv uppsikt som täcker uppsiktsskyldigheten i sin helhet. EY uttrycker att det saknas formaliserat stöd och att kommunstyrelsens inte definierat vad uppsikten innebär, beslutat om riktlinjer eller klargjort hur tjänsteorganisationen ska bistå i uppsiktens genomförande.

För att uttala sig om i vilken omfattning uppsiktsplikten har utövats bör man först ha definierat vad helheten i uppsiktsskyldigheten innebär. EY har inte tydliggjort sin definition i rapporten.

EY anger bland annat avsaknad av formaliserat stöd och riktlinjer som skäl för bedömningen av hur kommunstyrelsen utövat uppsiktsplikten. Det finns inget lagkrav på formaliserat stöd eller riktlinjer. Det är kommunstyrelsen själv som ska definiera formerna för sin utövning. Det kan dock vara ett bra stöd för utövandet att ta fram riktlinjer eller något annat styrdokument men att uttala sig om i vilken omfattning uppsiktsplikten utövats baserat på att riktlinjer saknas blir missvisande.

Kommunstyrelsen har kontinuerlig uppsikt över både nämnder och bolag, skriftligen och muntligen, i formella möten, dialoger och i andra forum, vad gäller verksamhet, ekonomi, intern kontroll, med mera. Uppsikten är inte begränsad i omfattning och den anpassas efter behov över tid.

EY har genomfört intervjuer och en enkätundersökning som utgått från den egna tolkningen av hur uppsiktsplikten ska utövas. Det framgår inte om man i intervjuer och enkäter förtydligat och definierat begreppen som används. Utan tydlig definition finns risk stor för att svarande tolkat frågorna på olika sätt, vilket påverkar slutsatsernas relevans. Enkätens bakgrundsdata, t ex de svarandes roll eller vilken organisation de tillhör, saknas i rapporten, vilket minskar möjligheten till analys. Värdet av enkätundersökningen kan diskuteras.

Rekommendationer som EY lämnar i rapporten:

1. Definiera och tydliggöra uppsiktens innehåll och genomförande, för att skapa samsyn inom koncernen kring uppsiktens utövande
2. Utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll som stödjande struktur för utövande av uppsikten
3. Se över möjligheten att rapportera det samlade utfallet av uppsikten till kommunfullmäktige på ett formaliserat sätt

Kommentar till rekommendationerna:

Kommunstyrelsens arbetsutskott

1. Att definiera och tydliggöra innehåll innebär att man avgränsar. Verksamheten inom en kommunkoncern är diversifierad och behovet av att följa olika verksamheter eller processer kommer att variera över tid. För att det ska vara möjligt att följa upp genomförd uppsikt i en ordnad struktur behöver innehåll och genomförande definieras och tydliggöras.
2. Kommunstyrelsen utövar idag sin uppsikt på många olika sätt, bland annat i ordinarie planerings- och uppföljningsprocesser. När man definierat och tydliggjort uppsiktens innehåll och genomförande kan man med internkontrollens struktur säkerställa om uppsiktsplikten fullgjorts eller inte.
3. En samlad återrapportering till KF som avser en återkoppling i form av en periodisk internkontrollrapport över genomförd uppsikt, skulle ge en tillgänglig och god överblick över uppsikten och utfallet inom varje uppsiktsområde.

Kommunen har under det senaste året gjort flera förändringar i processer och styrande dokument. Om EY utgått från dessa skulle en del av synpunkter och bedömningar sannolikt formulerats på annat sätt.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Johan Sjögren, ekonomichef

Granskningsrapport – uppsiktsplikt

Revisionens skrivelse till kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att uppdra till kommunledningsförvaltningen:

- att ta fram ett förslag till ”riktlinje” med definition för vad som bör ingå i kommunstyrelsens uppsiktsplikt, och tydliggöra uppsiktens innehåll samt hur uppsikten bör genomföras
- att ta fram ett förslag på hur internkontrollens struktur kan användas för att följa uppsiktspliktens genomförande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- att ta fram ett förslag på när samlad återrapporteringen av uppsiktsplikten till kommunfullmäktige bör planeras i årshjulet.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 219

Dnr 2026-000402041

**Driftbudget Fjärrvärme 2027 inkl. införande av
flödestaxa fr.o.m. 2027-01-01****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet för komplettering av underlag som visar förslaget ekonomiska konsekvenser för kunderna.

Ärendebeskrivning

Ronneby Miljö & Teknik AB: styrelse 2026-05-27 § 10:

Fjärrvärmelagen säger att det ska vara 8 månaders överklagandetid för eventuella taxehöjningar. Därav tas verksamhetens budget separat från de andra.

Driftbudget Fjärrvärme/Fjärrkyla 2027. I presenterad budget ingår ett förslag att införa en flödeskomponent 2 kr/m³ fr.o.m. 2027-01-01.

Förändringen innebär en gradvis övergång till en större andel fasta avgifter och mindre rörliga avgifter, vilket syftar till att stabilisera intäktsramen och minska närförluster

Förslag till beslut

Styrelsen beslutar att föreslår kommunfullmäktige att godkänna föreslagen driftsbudget för Fjärrvärmeverksamheten 2027 samt att införa en flödeskomponent på taxan på 2 kr/m³ fr.o.m. 2027-01-01.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att ärendet återremitteras för komplettering av underlag som visar på förslaget ekonomiska konsekvenser för kunderna.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Ronneby Miljö och Teknik AB

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 220

Dnr 2026-000403370

Prismodell effekt- och elnätstariffer**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att

- föreslå kommunstyrelsen besluta att hanteringen av fast avgift för gatulusabonnemang hanteras i budgetarbetet.
- ärendet överlämnas i övrigt till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande
-

Ärendebeskrivning

Ronneby Miljöteknik Elnät AB: styrelse 2026-05-27 § 6:

Ett arbete har pågått sedan styrelsen 2026-03-17 gav bolaget i uppdrag att genomföra en samlad tariffutredning inom elnät och återkomma med konkret förslag till ny tariffstruktur inkl. effektagift för befintliga effektkunder.

I dag har bolaget en tariffstruktur som i delar är föråldrad och som inte alltid är helt enkel eller enhetlig. För att skapa ett tydligare och mer rättvist utgångsläge för kunderna har man därför tagit ett samlat grepp och sett över hur bolagets elnätstariffer är utformade.

Justeringen innebär ett steg mot en mer begriplig och sammanhållen tariffstruktur och är samtidigt ett sätt att förbereda oss inför framtida förändringar i regelverket kring elnätstariffer.

Styrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att avskaffa taxa 8 och 9 och ersätta dessa med normaltaxa fr.o.m. 2026-11-01. Samt att införa fast avgift för gatulusabonnemang fr.o.m. 2027-01-01.

Förslag till beslut

Styrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att avskaffa taxa 8 och 9 och ersätta dessa med normaltaxa fr.o.m. 2026-11-01. Samt att införa fast avgift för gatulusabonnemang fr.o.m. 2027-01-01.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att underlaget kompletteras i ärendet till kommunstyrelsens sammanträde samt att hanteringen av fast avgift för gatulusabonnemang hanteras i budgetarbetet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Beslutsgång**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 221

Dnr 2026-000400011

Information till medlemskommunerna i SydostLeader med begäran om svar

Jäv

Tommy Andersson (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i detta ärende.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att ge kommundirektören i uppdrag att svara SydostLeader utifrån inställningen att Ronneby kommun är positiva till fortsatt samverkan.

Ärendebeskrivning

SydostLeader har översänt information med önskan om svar till sina medlemskommuner.

EU:s långtidsbudget genomgår nu förändringar som påverkar den nationella budgeten i Sverige. Det ska inte längre finnas olika fonder utan alla insatser skall ligga i samma budget. Leadermetoden var tidigare öronmärkt och 5% av EJFLU (Europeiska Jordbruksfonden) skulle gå till Leadermetoden och de 40 Leaderområdena i Sverige. I nästa programperiod finns ingen öronmärkt pott till Leaderområdena, allt skall ingå i den nationella och regionala partnerskapsplanen (NRPP).

SydostLeader önskar svar om kommunen ämnar vara medlem hos SydostLeader ideell förening även under kommande programperiod (2028-2034) och därmed är beredda att gå in med fortsatt medfinansiering.

I detta läge är svaret inte bindande utan en indikation på hur kommunen ser på det fortsatta samarbetet inom SydostLeader.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att kommundirektören får i uppdrag att svara SydostLeader utifrån inställningen att Ronneby kommun är positiva till fortsatt samverkan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Beslutsgång**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 222

Dnr 2026-000133160

Avrapportering utvärdering totalförsvarsövning FHS/HOP2

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Johan Andersson, verksamhetsutvecklare kris och beredskap och Roland Edvinsson, säkerhetsskyddschef redovisar huvuddragen i utvärdering av totalförsvarsövningen Vårfrost. Övningen genomfördes utifrån ett specifikt scenario. Utvärderingen har inkluderat de övande verksamheternas relationer, ambitioner, utbildning, standard m.m.

Utvärderingen för Ronneby visar att det finns en stabil grund för krisledning och arbetet framåt syftar till att ytterligare stärka krisledningsförmågan.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att informationen noteras till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 223

Dnr 2026-000239009

Beredskapslager**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att

- tidplanen ska kompletteras med förslag på tidpunkter för återrapportering till kommunstyrelsens möte
- föreslå kommunstyrelsen besluta att ge enheten för samhällsberedskap i uppdrag att arbeta vidare med uppdraget samt att återrapporteringar ska göras till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

2026-05-05 beslutade Kommunstyrelsen:

- Att ge enheten för samhällsberedskap i uppdrag att vidare utreda behov, förutsättningar och omfattning av beredskapslagring hos kommunens förvaltningar
- Att ge enheten för samhällsberedskap i uppdrag att utifrån analyserade behov, förutsättningar och omfattning av beredskapslagring vidare utreda lämpliga alternativ för inrättande av beredskapslagring
- Att ge enheten för samhällsberedskap i uppdrag att till kommunstyrelsens arbetsutskott i augusti återkommer med en återrapportering.

Ärendet ämnar återrapportera det arbete som gjorts sedan beslutet togs, inklusive kort nulägesbeskrivning, tidplan och leverabler, preliminär omvärldsbevakning, samt framtagande av särskild säkerhetsskyddsbedömning. Behov samt kostnadskalkyl för komplettering av beredskapslager för kostenheten presenteras.

Hänsyn tas till att viss del av arbetet är belagt med sekretess i enlighet med Offentlighets- och sekretesslagen och/eller säkerhetsskyddsklassificerat i enlighet med Säkerhetsskyddslagen.

Bedömning

Kommunstyrelsens uppdrag att utreda behov, förutsättningar och omfattning av beredskapslagring är påbörjat och bedrivs enligt inriktningen i fattat beslut. Arbetet omfattar dialog med berörda förvaltningar, framtagande av

Kommunstyrelsens arbetsutskott

metoder för kartläggning av behov kopplade till samhällsviktig verksamhet, omvärldsbevakning samt framtagande av underlag för analys av möjliga alternativ för framtida beredskapslagring.

Inledande arbete visar att frågan är komplex och berör flera verksamhetsområden, där både praktiska, organisatoriska, ekonomiska och säkerhetsmässiga aspekter behöver beaktas. För att säkerställa en ändamålsenlig och långsiktigt hållbar lösning krävs fortsatt analys av vilka resurser som bör omfattas av beredskapslagring, vilken lagringskapacitet som kan komma att behövas samt vilka krav som ställs på lokaler, logistik och förvaltning. Preliminär tidplan för arbetets fortsatta gång under hösten 2026 och våren 2027 är framtagen.

Arbetet genomförs även med beaktande av gällande krav inom säkerhetsskydd och informationssäkerhet. Viss information som framkommer inom ramen för utredningen omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) och kan även vara säkerhetsskyddsklassificerad enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585). Detta påverkar i viss utsträckning hur resultat och analyser kan redovisas offentligt.

Bedömningen är att det genomförda arbetet utgör en ändamålsenlig grund för den fortsatta utredningen och att uppdraget fortskrider enligt plan. Återrapporteringen lämnas därför till kommunstyrelsens arbetsutskott för kännedom.

Barnrättsbedömning

En stärkt försörjningsberedskap och tillgång till beredskapslager bidrar till att samhällsviktiga verksamheter, såsom skola, vård och omsorg, kan upprätthållas även vid kris eller höjd beredskap. Detta stärker barns rätt till trygghet, hälsa och utveckling enligt barnkonventionen.

Barnets bästa beaktats således genom att säkerställa kommunens förmåga att hantera störningar som annars riskerar att påverka barn negativt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Cornelia Norén, Verksamhetsutvecklare civil beredskap

Bilaga – PPT presentation

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Förslag till beslut**

Enheten för samhällsberedskap, kvalitet och överförmyndare föreslår för Kommunstyrelsens arbetsutskott att notera informationen till protokollet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att uppdrag ges att till kommunstyrelsens möte ska tidplanen kompletteras med förslag på tidpunkter för återrapporering samt att kommunstyrelsen föreslås besluta att denna återrapporering ska ske i kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Cornelia Norén

Johan Andersson

Roland Edvinsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 224

Dnr 2026-000410253

Försäljning av Fridhemsvägen 4 och del av Ronneby 25:16**Beslut**

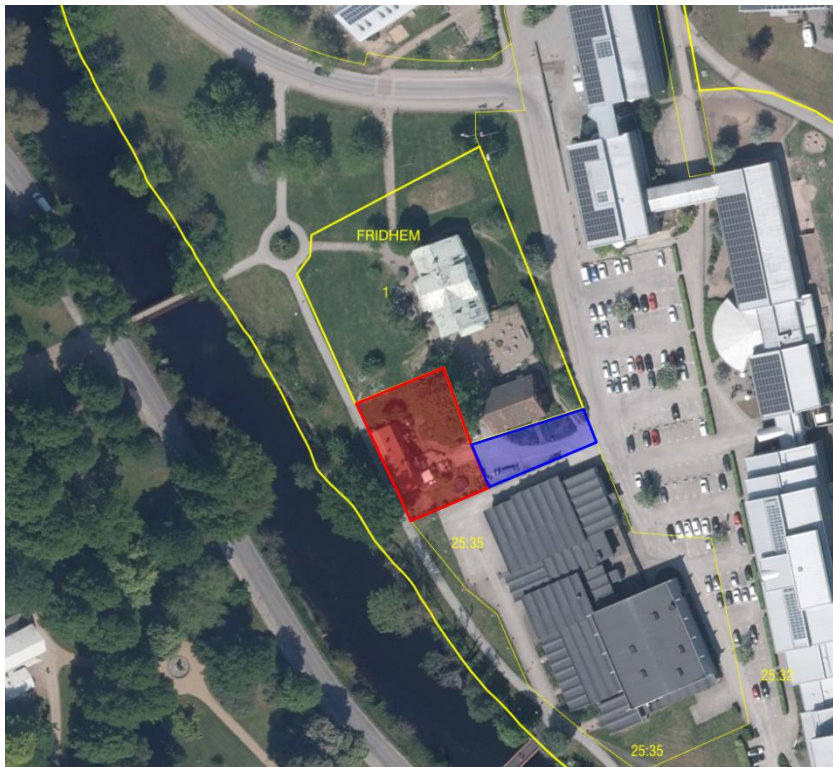
Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att besluta föreslå kommunfullmäktige att godkänna försäljningen av Fridhemsvägen 4 inom fastigheten Ronneby 25:16, samt del av Ronneby 25:16 till Mandeltårtan fastighet AB.

Ärendebeskrivning

Mark- och exploateringsenheten har fått i uppdrag av kommunfullmäktige enligt beslut KF §140 2023-06-21 att avyttra ett antal utvalda fastigheter i Ronneby kommun. En av dessa är fastigheten på Fridhemsvägen 4 inom fastigheten Ronneby 25:16. Försäljningen har genomförts med upphandlad mäklare. Utgångspris för fastigheten var 2 000 000kr, ett bud på 1 200 000kr inkom till mäklaren efter att 2 visningar genomförts. I samband med försäljningen av Fridhemsvägen 4 föreslår Mark- och exploateringsenheten att ytterligare en del av Ronneby 25:16 säljs till Mandeltårtan Fastighet AB. Det aktuella området är cirka 400 kvadratmeter och används idag som infart till fastigheten Fridhem 1, som ägs av bolaget.

Mandeltårtan Fastighet AB har för närvarande ett servitut för infarten över kommunens mark. Eftersom bolaget föreslås köpa Fridhemsvägen 4, vore det mest ändamålsenligt att de även får äga denna del. Mark- och exploateringsenheten ser inget behov av ett fortsatt kommunalt ägande av denna mark. En försäljning till ett pris av 89 673 kronor skulle skapa en mer sammanhängande fastighet med fullt ägande för bolaget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott



Rödmarkering är Fridhemsvägen 4 och blåmarkeringen är den del av Ronneby 25:16 som idag används som infart till Fridhem 1.

Bedömning

Enligt beslut KF § 140 2023-06-21 är Fridhemsvägen 4 inom fastigheten Ronneby 25:16 med på avyttringslistan av kommunala fastigheter.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Linus Olsson, exploateringsingenjör

Köpekontrakt Fridhemsvägen 4

Köpeavtal del av Ronneby 25:16

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Förslag till beslut**

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslå kommunstyrelsens arbetsutskott att besluta föreslå kommunstyrelsen att besluta föreslå kommunfullmäktige att godkänna försäljningen av Fridhemsvägen 4 inom fastigheten Ronneby 25:16, samt del av Ronneby 25:16 till Mandeltårtan fastighet AB.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 225

Dnr 2025-000696233

Behovsanalys för simhallarna i Kallinge och Ronneby**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att

- överlämna ärendet till budgetberedningen
- föreslå kommunfullmäktige besluta att anse uppdraget vara slutfört.

Ärendebeskrivning

Under hösten 2025 genomfördes en utredning av kommunens simhallar avseende tekniskt skick, nyttjandegrad och möjliga investeringsalternativ, som underlag för fortsatt planering av Kallinge och Ronneby simhallar. Efter politiskt beslut har utbildningsnämnden samt teknik-, fritid- och kulturnämnden fått i uppdrag att komplettera utredningen med en behovsanalys utifrån respektive förvaltnings perspektiv.

Bedömning

Utbildningsnämnden 2026-03-19 § 36:

Sammanfattning

Kommunens två befintliga simhallar möjliggör idag en god måluppfyllelse inom skolämnet Idrott och hälsa, inklusive den särskilda satsningen på intensivsimning och extra simundervisning.

Om kommunen framöver endast skulle ha tillgång till en simhall, bedöms minimikraven enligt skolans styrdokument fortsatt kunna uppfyllas. Däremot skulle måluppfyllelsen riskera att försämrats, skolskjutskostnaderna kan komma att öka och schemaläggningen försvåras avsevärt. Tillgången till extra undervisningstillfällen och kompensatoriska insatser skulle minska kraftigt.

Sammanfattning

Kommunens två befintliga simhallar möjliggör idag en god måluppfyllelse inom skolämnet Idrott och hälsa, inklusive den särskilda satsningen på intensivsimning och extra simundervisning.

Om kommunen framöver endast skulle ha tillgång till en simhall, bedöms minimikraven enligt skolans styrdokument fortsatt kunna uppfyllas. Däremot

Kommunstyrelsens arbetsutskott

skulle måluppfyllelsen riskera att försämrats, skolskjutskostnaderna kan komma att öka och schemaläggningen försvåras avsevärt. Tillgången till extra undervisningstillfällen och kompensatoriska insatser skulle minska kraftigt.

Nuläge och framtid utifrån tillgång till simhallar

Idag har elever på Kallingskolan, Anpassad grundskola och Slättagårdsskolan sin simundervisning i Kallinge simhall - totalt ca 700 elever i åk 1-9. Övriga skolor i kommunen, ca 2 000 elever i åk 1-9, använder Ronneby simhall.

Alla skolor har tillgång till simhallstid, men antalet undervisningstillfällen varierar. Elever som simmar i Ronneby simhall får ca 2-3 pass per termin, medan vissa grupper i Kallinge simmar betydligt oftare. Detta beror dels på att det finns gott om bassängtid i Kallinge, men också att det saknas tid i gymnastiksalen.

Elever i åk 2 erbjuds intensivsimning vid 7 tillfällen i Ronneby simhall, av särskilt anställd simlärare. Där erbjuds också extra simundervisning för elever i åk 5-6 och 7-9 som inte uppnår målen för simning.

Framtida scenarier

Läsåret 2028/2029 införs 10-årig grundskola i Sverige. Det innebär att en ny årskurs tillkommer som ska delta i simundervisningen, vilket ökar behovet av bassängtider.

Elevprognosen nedan inkluderar inte de cirka 170 elever som från hösten 2026 övergår från Silverbergsskolan till kommunens grundskolor. Placeringen av dessa elever är ännu inte beslutade.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Läsår	25/26	26/27	27/28	28/29	29/30	30/31	31/32
F-klass tot	292	248	277	238	210	186	187
Åk 1 tot	304	292	248	277	238	210	186
Åk 2 tot	292	304	292	248	277	238	210
Åk 3 tot	283	292	304	292	248	277	238
Åk 4 tot	278	283	292	304	292	248	277
Åk 5 tot	314	278	283	292	304	292	248
Åk 6 tot	298	314	278	283	292	304	292
Åk 7 tot	307	298	314	278	283	292	304
Åk 8 tot	321	307	298	314	278	283	292
Åk 9 tot	322	321	307	298	314	278	283
TOTALT F-3	1171	1136	1121	1055	974	912	822
TOTALT 4-6	890	875	853	879	888	844	817
TOTALT 7-9	950	926	919	890	875	853	879
TOTALT KOMMUNALA SKOLORNA	3011	2937	2893	2824	2737	2609	2518

Skolskjuts och schemaläggning

Idag transporteras alla elever - utom de som har gångavstånd till simhallen (Kallingskolans elever och de äldre eleverna på Slättagårdsskolan) – med buss.

Transporttiden varierar från ungefär 5 min (Slättagårdsskolans yngre elever som åker till Kallinge simhall) till ungefär 40 min (Eringsbodaskolans elever som ska till Ronneby simhall). Badbussarna bemannas alltid med personal.

Schemaläggningen är komplex. Simhallstider kan inte förläggas i början eller slutet av dagen, eftersom eleverna alltid ska starta och avsluta skoldagen på sin skola. Dessutom måste simhallstiderna anpassas till skolornas lunchtider, vilket minskar handlingsutrymmet ytterligare. Då hela klasser inte kan undervisas samtidigt i simhallen behöver grupper delas, vilket i sin tur kräver fler bussturer.

Krav enligt lagar och styrdokument

Simning är obligatoriskt i åk 1-9 och i Anpassad grundskola. För att få godkänt betyg i åk 6 och 9 ska eleverna kunna simma 200 meter, varav 50 meter på rygg. Skolan är skyldig att organisera simundervisningen så att samtliga centrala innehåll för simning, vattenvana, säkerhet och livräddning genomförs.

Måluppfyllelsen följs via omdömen och betyg. Verksamhetschefen för grundskolan kan konstatera att det finns skillnader mellan skolor, där skolor i

Kommunstyrelsens arbetsutskott

socioekonomiskt utsatta områden har lägre måluppfyllelse. Extra simundervisning är därför nödvändig och ges redan idag.

Risker och konsekvenser med minskad bassängtid

- Kraven på simning enligt skolans styrdokument skulle uppfyllas med minimal marginal.
- Minskad bassängtid skulle sannolikt påverka måluppfyllelsen negativt, då vattenvana och kontinuerlig simträning är avgörande för att utveckla och bibehålla sina simkunigheter. Det är rimligt att anta att färre elever skulle klara godkänt betyg i Idrott och hälsa.
- Minskad total bassängtid skapar minskad, eller ingen, tid för intensivsimning i åk 2 och extra simundervisning för elever i åk 5–9 som ännu inte uppnår målen i simning för godkänt betyg i Idrott och hälsa.
- Det har inte varit möjligt att, inom den begränsade tidsram som funnits för denna genomlysning, ta fram ett fullständigt och kvalitetssäkrat underlag för hur simundervisningen skulle fördelas om kommunen endast hade en simhall tillgänglig. Det innebär att en samlad bedömning av de totala kostnaderna för skolskjuts vid ett sådant beslut inte kan presenteras i nuläget. Som riktvärde kan dock nämnas att en enskild bussresa tur-och-retur, exempelvis Kallinge – Ronneby eller Saxemara – Ronneby, kostar cirka 1000 kr exklusive moms. Utöver busskostnaden tillkommer personalkostnader för den personal som måste följa med på transporterna.
- Schemaläggning skulle bli mycket komplex med begränsad bassängtid att tillgå.
- I Kallinge används simhallen för att täcka idrottsämnets lokalbehov, vilket innebär att det skulle krävas en alternativ idrottshall om den simhallen skulle tas ur bruk.

Teknik-, fritid- och kulturnämnden 2026-05-25 § 167:

Behovsanalysen visar tydliga skillnader i hur kommunens simhallsverksamhet nyttjas och vilka behov som finns kopplade till respektive anläggning. Ronneby simhall har i dag en central roll och nyttjas i hög grad av skola, föreningsliv, simskola och allmänhet. Belastningen är hög under stora delar av veckan och vid flera tider överstiger efterfrågan tillgänglig kapacitet. Detta begränsar möjligheterna att tillgodose ytterligare behov.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kallinge simhall har haft en mer avgränsad användning, med huvudsaklig användning för skolans simundervisning och lägre nyttjandegrad kvällar och helger. I nuläget kan simhallen dock inte nyttjas fullt ut, vilket innebär att den kapacitet som tidigare fanns inte bidrar till den samlade tillgången på bassängtider. Detta medför att Ronneby simhall i praktiken fungerar som den huvudsakliga anläggningen för kommunens simverksamhet utanför skolverksamheten.

Simhallarna ligger i nära anslutning till Ronneby tätort och betjänar i huvudsak samma geografiska område. Kommunens befolkningensmängd är relativt stabil, vilket innebär att förändringar i efterfrågan främst är kopplade till verksamheternas omfattning och nyttjande snarare än till ett ökat invånarantal.

Utbildningsförvaltningens egen behovsanalys visar att skolans formella minimikrav enligt styrdokumentet kan uppfyllas även med tillgång till en simhall. Samtidigt framgår att detta innebär konsekvenser för verksamhetens genomförande, bland annat i form av minskad flexibilitet i planering och schemaläggning, ökade transportbehov samt begränsade möjligheter till extra undervisningstillfällen och kompensatoriska insatser för elever som behöver ytterligare stöd för att nå målen i simkunnighet.

Sammantaget visar behovsanalyserna att omfattningen av kommunens simhallsutbud har betydelse för hur bassängtider kan fördelas mellan skola, föreningsliv och allmänhet. När verksamheten i praktiken koncentreras till en anläggning påverkas möjligheterna att tillgodose flera behov samtidigt och att erbjuda variation i tidsutbudet. En större tillgänglig kapacitet ger i sin tur andra förutsättningar för planering och anpassning av verksamheten till olika målgrupper.

Förslag till beslutUtbildningsnämnden:

Utbildningsnämnden beslutar att anta behovsanalysen som svar på uppdraget från Kommunstyrelsen.

Teknik-, fritid- och kulturnämnden:

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar föreslå Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslå Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige att anse uppdraget vara slutfört.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Förslag till beslut under sammanträdet**

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att ärendet överlämnas till budgetberedningen.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 226

Dnr 2026-00035929

**Informationsärende Ronneby Stadshus -
förfrågningsunderlag för framtagande av lokalprogram****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterar ärendet.

Ärendebeskrivning

Mark- och exploateringschef Sara Jonasson lämnar följande information: Mark- och exploateringsenheten har enligt uppdrag tagit fram ett förslag till innehåll i lokalprogram för Ronneby stadshus, vilket godkändes av kommunfullmäktige 2026-04-29 §98. En projektplan för framtagandet av ett lokalprogram presenterades och godkändes av kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-05-26. I projektplanen framgår att enheten föreslår att upphandling av en generalkonsult utförs för framtagandet av lokalprogrammet.

Arbetet med att ta fram ett förfrågningsunderlag pågår.

Kommundirektör Bengt Nilsson informerar om läget avseende arbetet med ventilationen i Stadshuset.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att ärendet återremitteras.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 227

Dnr 2026-000439251

**Informationsärende - Ekonomisk påverkan av
infrastrukturprojekt inom enskilt huvudmannaskap**

Beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Mark- och exploateringschef Sara Jonasson och ekonom Anna-Lena Andersson informerar om vilken ekonomisk påverkan infrastrukturprojekt som exploateras av kommunen men sedan överlämnas och driftas av enskilt huvudmannaskap, som en vägförening, får.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att informationen noteras till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 228

Dnr 2026-00043721

Nytt detaljplaneuppdrag för Hulta 2:115 m. fl.**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att ge planenheten i uppdrag att ta fram ny detaljplan för verksamhetsändamål för del av Hulta 2:115, alternativt genomföra ändring av befintlig detaljplan i det fall den processen är mer fördelaktig.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsområdet Gärdet är utpekade för utveckling av mark för verksamheter i översiktsplanen. Området ligger strategiskt fördelaktigt vid E22s östra påfart och är av stor vikt för fortsatt utveckling av etableringar i kommunen. I området finns befintliga Logistikvägen som byggdes ut under 2022. Det finns dessutom två stycken pågående detaljplaneuppdrag inom det i översiktsplanen utpekade området, Västra Gärdet och Sydöstra Gärdet.

I området närmst öster om Water Jet och Lindab, längs Hyndekullaleden, finns en ej utbyggd detaljplan från 1984 (DP nr. 134) som medger industriändamål (markerat med röd ring samt benämnt Östra industriområdet i kartbild nedan). Planenheten och Mark- och exploateringsenheten har studerat detaljplanens förutsättningar för att bygga ut infrastruktur och därmed möjliggöra mer tillgänglig verksamhetsmark i kommunen. Arbetet har lett fram till att det, på grund av främst tekniska och planmässiga förutsättningar, inte går att bygga ut detaljplanen och ta marken i anspråk för verksamhetsändamål så som detaljplanen är utformad idag. Därför rekommenderas att ett nytt planuppdrag ges till Planenheten för att utreda möjligheten att tillskapa mer ändamålsenliga byggrätter i området.

Bedömning

Detaljplanen för Hulta 2:115 (Östra industriområdet) vann laga kraft 1984. Befintlig detaljplan möjliggör för ca 40 000 kvm verksamhetsmark.

På samhällsbyggnadsberedningen i september 2025 diskuterades detaljplanen och det konstaterades att den är av intresse att arbeta vidare med. Mark- och exploateringsenheten arbetade därefter med inriktningen att undersöka gällande detaljplans möjligheter för utbyggnation. En dagvatten- och VA-utredning samt ett hydrogeologiskt teknisk PM är framtaget fram via markkonsult och levererades under juni månad.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Faktorerna som påverkar möjligheten att bygga ut befintlig detaljplan är flera. Gränssättande är att befintlig detaljplan har en fast höjdsättning för ny allmän plats (gata) vilket gör att den tänkta tillfarten över Vitmossan 4 (privatägd) blir brant då den marknivån ligger betydligt högre än jordbruksmarken i befintlig detaljplan. Höjdskillnaden uppgår till runt 8 meter på en relativt kort sträcka. Vidare är området påverkat av stora vattenmängder som behöver kunna tas om hand och fördröjas. Plats för tekniska anläggningar för elförsörjning mm är heller inte möjliga att trygga långsiktigt med gällande plan. Befintlig tillfart till området är idag planerad genom Vitmossan 4. Tillfartslösningen till området bör också kunna förbättras i en ny planprocess för att inte påverka pågående intilliggande verksamheter. Slutsats och rekommendation är därför att påbörja ett nytt detaljplaneuppdrag.

Utredningarna som redan är utförda är till stor nytta i en kommande detaljplanprocess. Dessutom kan utredningar och kommande åtgärder samordnas med de två andra pågående planuppdragen i området.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Sara Jonasson, mark- och exploateringschef

Förslag till beslut

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott att besluta föreslå kommunstyrelsen att ge planenheten i uppdrag att ta fram ny detaljplan för verksamhetsändamål för del av Hulta 2:115, alternativt genomföra ändring av befintlig detaljplan i det fall den processen är mer fördelaktig.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 229

Dnr 2026-000441214

**Uppdrag om upphävande av del av detaljplan
(avstyckningsplan) för Sörby 2:3, 3:2 och 3:3****Beslut**

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att ge planheten i uppdrag att upphäva den del av avstyckningsplan för Sörby 2:3, 3:2 och 3:3 (DP nr. 035) som ligger mellan Gamla Landsvägen och järnvägen.

Ärendebeskrivning

I samband med att uppförande av växthus för Parkenhetens verksamhet vid centralförrådet på Gamla Landsvägen, Sörby, ska området även att stängslas in, ur säkerhetssynpunkt. Detta medför att en kortare stäcka av nuvarande gång- och cykelväg kommer att omledas och gå utanför det instängslade området. Där den nya sträckningen är planerad finns en äldre avstyckningsplan (som gäller som detaljplan) med ändamålet bostäder. Marklov krävs för anläggandet men kan inte ges inom det aktuella området då det är planstridigt, varför ett upphävande av del av detaljplanen ses som nödvändigt för att kunna genomföra omledningen.

Bedömning

Att förlägga gång- och cykelvägen inom aktuell detaljplan är det enda rimliga alternativet. Att utforma omledningen på ett sätt som gör att marklov inte behövs är inte heller möjligt pga höjdskillnaden. Upphävande av del av planen ses därför som motiverat för att långsiktigt trygga säker gång- och cykeltrafik mellan Ronneby och Viggensområdet. Inför förslag till beslut har dialog skett med bygglovhandläggare, planheten och mark- och exploateringsenheten. Aktuell del visas i kartbild nedan.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Sara Jonasson, mark- och exploateringschef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslag till beslut

Teknik- fritid-, och kulturförvaltningen föreslår kommunstyrelsen arbetsutskott att besluta föreslå kommunstyrelsen att ge planenheten i uppdrag att upphäva den del av avstyckningsplan för Sörby 2:3, 3:2 och 3:3 (DP nr. 035) som ligger mellan Gamla Landsvägen och järnvägen

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 230

Dnr 2026-000090011

Prioritering av detaljplaner 2026**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att arbetet med detaljplaner och planuppdrag ska ske enligt redovisat förslag genom förslag till prioriteringslista daterad 2026-08-05.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2026-03-03 att prioritering av detaljplaner och planuppdrag sker enligt en beslutad prioriteringslista. Listan ses över tre gånger per år samt därutöver vid behov.

Bedömning

Ingen föreslagen förändring har gjorts i prioriteringen sedan beslut i kommunstyrelsen 2026-03-03. Dock har de planuppdrag som slutrapporterats tagits bort från listan. Det gäller detaljplan för Stora Åsjömåla som antagits och fått laga kraft samt flertalet förstudier för verksamhetsområden.

Listan redovisar en bedömning av givna planuppdrag utifrån prioriteringsmatrisen. Matrisen utgår från följande grunder: demografi, volym, genomförbarhet, kommunal ekonomi, personella resurser, om efterfrågan/intresset finns samt om planen genererar nya arbetstillfällen. För varje bedömningsgrund ges poäng. Ju högre poäng en plan får desto högre prioritering. Mer detaljerad information om matrisen finns som bilaga. Bedömningarna har gjorts av en arbetsgrupp där planchef, stadsarkitekt, mark- och exploateringschef, näringslivschef finns representerade.

Listan ska ses som en grund för diskussion och beslut i kommunstyrelsen. Det ges inga förslag till omflyttningar i listan från arbetsgruppen. Däremot finns till varje planuppdrag en bedömning om planen anses ha ett samhällsstrategiskt värde. Det finns också information om huruvida planen har en tilldelad handläggare samt information om tidplaner för de olika uppdragen. Förslaget till prioriteringslista samt tidplanerna finns i två versioner – en förenklad med övergripande information och en detaljerad med all information.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Kristina Eklund, planchef

Förslag till prioriteringslista, 2026-08-05

Förslag till prioriteringslista 2026-08-05 – förenklad

Förslag till prioriteringslista 2026-08-05 – utan prioriteringspoäng

Tidplaner 2026-08-05

Tidplaner 2026-08-05 - förenklad

Förslag till beslut

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att arbetet med detaljplaner och planuppdrag ska ske enligt redovisat förslag genom förslag till prioriteringslista daterad 2026-08-05.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 231

Dnr 2026-000357214

Överklagan av detaljplan för Stora Årsjömåla 3:8**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att avvisa överklagan av beslut om antagande av detaljplan för Stora Årsjömåla 3:8 utifrån resultat i rättsprövningen.

Ärendebeskrivning

Detaljplanen för Stora Årsjömåla antogs av kommunstyrelsen 2026-02-03 § 36. En överklagan av detta beslut inkom till kommunstyrelsen 2026-05-23. En rättsprövning har gjorts för att avgöra om överklagan inkom i rätt tid för att personen ska ha rätt att överklaga beslutet.

Bedömning

En rättsprövning har tagits fram där handläggaren har sett över om överklagan inkommit i rätt tid för att lyftas till Mark och miljödomstolen. Ett överklagande som kommit in för sent ska enligt 45 § förvaltningslagen avvisas.

Beslutet om att anta detaljplanen för Stora Årsjömåla tillkännagavs på kommunens anslagstavla 2026-02-12. Sista dag för att överklaga beslutet var 2026-03-06. Överklagandet kom in till kommunen 78 dagar efter överklagandetidens utgång. Detta betyder att överklagan kommit in för sent och att den ska avvisas.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte direkt bedöms påverkas av ärendet/beslutet och att en barnrättsbedömning gjorts i samband med framtagandet av detaljplanen för Stora Årsjömåla 3:8.

Beslutsunderlag

Rättsprövning av överklagan för Stora Årsjömåla – Victoria Eklund, planarkitekt - Bifogas med protokollsutdrag

Tjänsteskrivelse - Victoria Eklund, planarkitekt

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Förslag till beslut**

Planenheten på Teknik-, fritid- och kulturnämnden föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott att föreslå Kommunstyrelsen att avvisa överklagan av beslut om antagande av detaljplan för Stora Årsjömåla 3:8 utifrån resultat i rättsprövningen.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 232

Dnr 2026-000353011

Planbesked Häggatorp 3:1 och 1:119**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:

- bevilja positivt planbesked för teknisk anläggning för fastigheten Häggatorp 3:1 och 1:119 i Ronneby kommun.
- avgiften för planbeskedet fastställs till 26 048 kronor i enlighet med den vid ansökningstillfället av kommunfullmäktige 2022-02-24, § 36, reviderad genom beslut i kommunfullmäktige 2022-06-22, § 133 antagna Plan – och bygglovstaxan. Indexjustering av avgift genom beslut av Miljö- och byggnadsnämnden 2025-11-19, §234. Taxan utgår från 2026 års prisbasbelopp. Avgiften har baserats på avgift för stor åtgärd, på grund av att området överstiger 5 000 kvm och inte har intilliggande markanvändning av samma karaktär + tabell 2 för kommunisering. **Faktura** kommer att skickas ut separat.
- planarbetet bekostas genom planavtal med sökanden.
- samtliga till detaljplanen tillhörande undersökningar så som exempelvis dagvattenundersökning eller trafikutredning med flera erforderliga undersökningar där sådana krävs bekostas av sökanden.
- arbetet med en detaljplan bedöms kunna påbörjas 2026 med ett standardförfarande under förutsättning att planavtal har ingåtts mellan parterna. Tiden för planarbetets handläggning bedöms vara upp till två år men tidsåtgången kan påverkas av leveranstid för utredningar samt framtida utredningsbehov som inte kunnat förutses vid planbesked eller inledande av detaljpaneläggningen.
- prioriteringspoäng för planarbetet beslutas av Kommunstyrelsen.
- ge planenheten i uppdrag att påbörja detaljplanearbetet när planavtal till fullo har undertecknats.

Ärendebeskrivning

En ansökan om planbesked för fastigheten Häggatorp 3:1 och 1:119 i Ronneby har kommit in till kommunstyrelsen. Ansökan är gjord av Ronneby Miljö och Teknik AB. Platsen omfattas idag av en detaljplan där fastigheten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Häggatorp 1:119 regleras som område för bostadsändamål och industripark inom utpekad område. Sökandens syfte är att pröva möjligheten till en ny detaljplan för markanvändning teknisk anläggning. Sammantaget avser ansökan 9000 kvm och möjlighet till byggnation av arbetsbod på ca. 3 meters höjd och belysningsmast på ca. 20 meter inom markanvändning teknisk anläggning.

Bedömning

Området används i dagsläget till stor del som återvinningscentral. Övrig yta består av natur som sedan tidigare är påverkad av intilliggande verksamhet Kockums. I östra delen av området finns ett fåtal skyddsvärda träd som bör sparas.

Behovet av en återvinningscentral finns och att bekräfta befintlig användning i form av en ÅVC på platsen samt en utökning bedöms lämpligt utifrån att det är samma användning som i dagsläget samt att det finns redan påverkad mark i direkt anslutning till platsen.

Bedömningen baserat på ansökans innehåll är att en ny planläggning sker genom att en ny detaljplan upprättas.

Översiktsplan

I gällande översiktsplan är området utpekad för utveckling av verksamheter. I detaljplan regleras ÅVC som teknisk anläggning men bedöms följa riktningen som Översiktsplan för Ronneby 2045 har pekat ut för området. Området i ansökan om planbesked är dessutom en mindre del av det område som är utpekad i översiktsplanen.

Gällande planer

Del av området som ansökan gäller berörs delvis av detaljplan 214 från 1963. Markanvändningen regleras som bostadsändamål och industripark.

Riksintressen

Planområdet påverkas av riksintresse för totalförsvaret på grund av dess närhet till flygflottiljen i Kallinge. Området påverkas även av riksintresse för kommunikationer med flyg på grund av den kommersiella flygtrafiken till och från flygflottiljen.

Fornlämningar

Det finns inga kända fornlämningar inom eller i anslutning till området.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Grundläggningsförhållanden**

Områdets grundlager består till stor del av utfyllnadsmaterial från tidigare verksamhet vid Kockums. Detta bedöms utgöra relativt goda grundläggningsförhållanden för lägre bebyggelse och markanvändningen tekniska anläggning.

Risk för ras och skred samt översvämning

Det finns ingen risk för ras, sked eller översvämning inom området för ansökan.

Potentiellt förorenad mark

Grundlagret består till stor del av fyllnadsmassor från tidigare verksamhet vid Kockums och är därför i varierande grad förorenad. Det finns mätningar sedan tidigare och en utredning med provtagning pågår med en privat aktör som drivande projektledare för undersökningen.

I anslutning till området finns även en täck deponi som inte ska röras, därför är det viktigt vart plangränsen dras så att deponin planläggs för annan markanvändning.

Vatten- och avloppsförsörjning

Området har närhet till befintlig infrastruktur för vatten och avlopp. En teknisk anläggning bedöms inte ha något större behov av vatten eller avloppshantering och kapaciteten bedöms därför i ett tidigt skede vara tillräcklig.

Energiförsörjning

En teknisk anläggning kan avse många olika typer av anläggningar och behovet av energi kan därför inte specificeras, men utifrån den ÅVC som ansökan avser bedöms energikapaciteten finnas då det främst rör sig som belysning och arbetsbodar.

Trafiksituation

Området har en tillfart men den fungerade trafiksituation i dagsläget. En utökning av området bedöms inte ha en så stor inverkan på området att det kommer krävas en förändring av tillfarten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Värdefulla vatten och strandskydd**

Det finns inga värdefulla vatten eller strandskydd som ansluter till området.

Rättigheter och servitut

Det finns ledningar som går genom området som kommer kräva U-område i detaljplanen. I Järnbruksvägen öster om området finns servitut som inte bedöms påverkas av en planläggning enligt ansökan.

Ronneby kommun som markägare

Ronneby kommun äger majoriteten av marken i ansökan. En del av marken ägs sedan en tid tillbaka av Ronneby Miljö och Teknik AB.

Planförfarande och upphävande av gällande planer

En ny detaljplan inom området skulle delvis ersätta den befintliga detaljplanen 214 där dessa överlappar. Planarbetet förväntas kunna genomföras med ett standardförfarande.

Parallellt pågår ett planarbete för en större yta för verksamheter i anslutning till området. Då denna process förväntas ta längre tid och kräva fler utredningar kan de två planarbetena pågå parallellt för att detta mindre område ska kunna antas snabbare.

Remissförfarande

Förfrågan om planbesked har skickats ut på remiss från och med den 2026-05-26 till och med den 2026-06-12. Här nedan listas remissvaren med något nedkortad och omformulerad följd.

Länsstyrelsen Blekinge län informerar om att området för det ansökta planbeskedet omfattas av påverkansområde till Försvarsmaktens riksintresse för väderradar och buller eller annan risk. Området omfattas även av Försvarsmaktens MSA-område och stoppområde för höga objekt och Trafikverkets MSA-område för flygplatsen.

I ett eventuellt kommande planarbete behöver kommunen redovisa hur dagvatten ska tas omhand och vilken påverkan planen får gällande miljökonsekvenser för vatten och luft.

Länsstyrelsen anser att det är bra att kommunen är medveten om närheten till det förorenade före detta bruksområdet med tillhörande deponi. Utifrån planområdets lokalisering och planerad fortsatt markanvändning ser länsstyrelsen dock inget behov av markundersökningar i nuläget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

I det fall överskottsmassor uppstår av avläggningstekniska skäl ska dessa hanteras enligt rådande avfallslagstiftning vad gäller klassning av jordmassor med mera. Grävarbeten kan komma att bli anmälningspliktiga enligt 28 § Förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd. Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för det förorenade området Kallinge bruk. Kommunen bör stämma av med länsstyrelsen innan grävarbeten och liknande genomförs.

Under året kommer en större miljöteknisk undersökning, motsvarande en huvudstudie enligt Naturvårdsverkets kvalitetsmanual, att genomföras inom Kallinge bruks tidigare verksamhetsområde. Ingen provtagning kommer att ske direkt inom den idag befintliga återvinningscentralen, men däremot strax väster och norr om, möjligen inom planerat detaljplansområde.

Inom området finns fynd registrerade i artportalen av de fridlysta arterna knippnejlika *Dianthus armeria* och grenigt kungsljus *Verbascum lychnitis*. Om mer mark ska tas i anspråk än idag behöver kommunen genomföra en inventering av floran på platsen. Kommer fridlysta arter påverkas av exploatering kan en dispens från artskyddsförordningen krävas.

Ronneby Miljö & Teknik AB har inget att erinra gällande ansökan om planbesked men vill informera om att de har befintliga VA-, Fjärrvärme- och fiberledningar inom området som behöver hanteras i planprocessen.

Trafikverket påpekar att Ronneby flygplats är utpekad som riksintresse för kommunikationer enligt 3 kap 8§ miljöbalken.

Aktuellt planområde ligger inom den MSA-påverkande zonen för Ronneby flygplats. Om detaljplanen medger byggnation som är högre än 20 meter ska flygplatsen som är sakägare beredas möjlighet att yttra sig. Likaså ska Luftfartsverket och Försvarsmakten, i egenskap av sakägare, ges möjlighet att yttra sig över detaljplanen.

Planområdet ligger dessutom inom hinderfrihetsytan för Ronneby flygplats. I det fall att detaljplanen medger byggnation över 20 meter kan det krävas att kommunen låter göra en flyghinderanalys som skickas till berörd flygplats.

Lantmäteriet avstår från att granska handlingarna och lämna synpunkter i denna typ av ärenden.

Avgift

I ett beslut ska kommunen sedan 2019-01-01 redovisa hur den aktuella avgiften har räknats fram. Avgiften är beräknad enligt taxa baserad på 2026 års prisbasbelopp då ansökan inkom till Kommunstyrelsen och enligt den vid ansökningstillfället av kommunfullmäktige 2022-02-24, § 36, reviderad genom beslut i kommunfullmäktige 2022-06-22, § 133 antagna Plan – och bygglovstaxan. Indexjustering av avgift genom beslut av Miljö- och

Kommunstyrelsens arbetsutskott

byggnadsnämnden 2025-11-19, §234. Avgiften har räknats ut genom att prisbasbeloppet för 2026 har multiplicerats med Ronnebys N-faktor på 1 och den satta taxan på 400 av "milliprisbasbeloppet" (en tusendels prisbasbelopp). Avgiften för kommunikeringen har beräknats genom att multiplicera milliprisbasbeloppet med Ronnebys N-faktor på 1 multiplicerat med 40 till följd av antalet remitterade sakägare.

Avgift för kommunikering:	2 368 kr (Tabell 2 – Underrättelse och expediering)
Avgift för planbesked:	23 680 kr (Planbesked – Stor åtgärd)
Sammanlagd avgift:	26 048 kr

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas direkt av ärendet. En närmare barnrättsbedömning kommer att göras i samband med att en ny detaljplan tas fram

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Victoria Eklund, planarkitekt

Granskning inför planbesked – Victoria Eklund, planarkitekt

Ansökan om planbesked 2026-05-22 – Ronneby Miljö & Teknik AB

Förslag till beslut

Teknik, fritid och kulturförvaltningen föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott att föreslå kommunstyrelsen att bevilja positivt planbesked för teknisk anläggning för fastigheten Häggatorp 3:1 och 1:119 i Ronneby kommun.

Att avgiften för planbeskedet fastställs till 26 048 kronor i enlighet med den vid ansökningstillfället av kommunfullmäktige 2022-02-24, § 36, reviderad genom beslut i kommunfullmäktige 2022-06-22, § 133 antagna Plan – och bygglovstaxan. Indexjustering av avgift genom beslut av Miljö- och byggnadsnämnden 2025-11-19, §234. Taxan utgår från 2026 års prisbasbelopp. Avgiften har baserats på avgift för stor åtgärd, på grund av att området överstiger 5 000 kvm och inte har intilliggande markanvändning av samma karaktär + tabell 2 för kommunikering. **Faktura** kommer att skickas ut separat.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Att planarbetet bekostas genom planavtal med sökanden.

Att samtliga till detaljplanen tillhörande undersökningar så som exempelvis dagvattenundersökning eller trafikutredning med flera erforderliga undersökningar där sådana krävs bekostas av sökanden.

Att arbetet med en detaljplan bedöms kunna påbörjas 2026 med ett standardförfarande under förutsättning att planavtal har ingåtts mellan parterna. Tiden för planarbetets handläggning bedöms vara upp till två år men tidsåtgången kan påverkas av leveranstid för utredningar samt framtida utredningsbehov som inte kunnat förutses vid planbesked eller inledande av detaljpaneläggningen.

Att prioriteringspoäng för planarbetet beslutas av Kommunstyrelsen.

Att ge planenheten i uppdrag att påbörja detaljplanearbetet när planavtal till fullo har undertecknats.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 233

Dnr 2023-000518214

kv. Kullen - Detaljplaneuppdrag om nya bostäder

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta att avsluta planuppdraget för kv. Kullen.

Ärendebeskrivning

Ärendets historik

Området Davids kulle och möjligheten att förse platsen med bostäder har undersökts vid olika tillfällen av olika personer.

År 2004 togs den senaste detaljplanen fram. Den omfattar enbart hotellet Davids kulle.

År 2008 beslutade Byggnadsnämnden att ge Samhällsbyggnadsenheten i uppdrag att påbörja ändring av detaljplan för området och att parallellt med det ta fram olika sätt att bevara/utveckla kvarteret. Uppdraget undersöktes under flera år från olika synvinklar utan framgång.

År 2020 tog därför Miljö- och byggnadsnämnden beslut om att avsluta planuppdraget.

År 2023 i samband med beslut om rivning av byggnaderna på fastigheterna Kullen 2 och 3 gav Kommunfullmäktige planenheten i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för bostäder för kvarteret Kullen, KF § 140, 2023-06-21. Sedan dess har Kullen 2 beviljats rivningslov och rivits, medan rivningslovet för Kullen 3 inte beviljats. Samtliga rättsliga prövningar gällande rivningslovet är avslutade och beslut om avslag på rivningslovet har vunnit laga kraft. Det finns ingen möjlighet att gå vidare med rivning av byggnaden och Mark- och exploateringsenheten har därför fått i uppdrag att sälja byggnaden. I samband med detta föreslog planenheten att detaljplaneuppdraget skulle avslutas.

År 2025 i december beslutade Kommunstyrelsens arbetsutskott att uppdraget om att undersöka möjligheten att förse Davids kulle med bostäder kvarstår. Under våren 2026 har planenheten undersökt områdets förutsättningar ytterligare och kan konstatera att svårigheterna med att förse kvarteret Kullen med bostäder kvarstår.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kostnader och åtgärder för att kunna bebygga Kullen med bostäder står inte i proportion till pengarna man får ut vid försäljning av bostäderna.

Bedömning

Den större delen av Davids kulle som idag är obebyggd naturmark föreslås fortsätta regleras som natur/park.

Området har flera stora utmaningar som gör det svårt att planlägga för bostadsändamål. Dessa utmaningar är sammanfattningsvis:

Området är väldigt brant med stora höjdskillnader.

Områdets mark består till majoriteten av berg vilket skulle innebära mycket sprängning för att kunna förse platsen med bostäder.

Området innehåller många skyddsvärda träd som kräver samråd med och dispens från Länsstyrelsen om man önskar ta ner dem.

Skyddsvärda träd kan även indikera att där finns andra naturvärden som behöver kartläggas genom en NVI.

Området runt om Davids kulle är drabbat av både översvämningar och stigande havsnivåer. Eventuella nya bostäder skulle addera till dessa vattenflöden och det skulle krävas utförliga och omfattande utredningar och lösningar för hur de nya vattenmängderna skulle hanteras.

Det man kan göra är att ta fram en ny detaljplan för fastigheterna Kullen 1, Kullen 2, Kullen 3 och Kullen 4. Detaljplanen skulle kunna reglera fastigheterna till bostadsändamål, hotell- och caféverksamhet samt uteservering och handel. Genom att ta fram en ny detaljplan för ovanstående fastigheter skapas en möjlighet att göra en enhetlig detaljplan för de fastigheter som bedöms kunna planläggas med bostäder.

Markägare

Ronneby kommun äger marken.

Gällande detaljplaner

För Davids kulle med fastighetsbeteckning Ronneby 24:1 gäller detaljplan nr 29. Planen vann laga kraft 1959 och reglerar markanvändningen till natur/park.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

För fastigheterna Kullen 1, Kullen 2 och Kullen 3 gäller detaljplan nr 143. Planen vann laga kraft 1978 och reglerar Kullen 1 och Kullen 2 till park eller plantering. Kullen 3 och Kullen 4 är reglerade för bostadsändamål. För Kullen 4 gäller detaljplan nr 362. Planen vann laga kraft 2004 och reglerar Kullen 4 till bostadsändamål, café, uteservering och hotell.

Geotekniska markförutsättningar

Den obebyggda delen av Davids kulle består till största del av berg. Området är väldigt brant och har stora höjdskillnader.

Risk för ras och skred

Det finns risk för ras och skred längs med delen av Davids kulle som vänder sig mot Stadshuset och Karlshamnsvägen.

Dagvatten och översvämningar

Själva kullen är inte påverkad av översvämningar men marken runt om är påverkade av både översvämningar och stigande havsnivåer.

Trafik**Bilväg**

Vierydsvägen och Karlshamnsvägen som går längs med delar av Davids kulle är tungt trafikerade och bullernivåerna är mycket höga.

Järnväg

Sydväst om Davids kulle går järnvägen. Hänsyn kommer behövas tas för buller och säkerhetsavstånd.

Naturmiljöer

Davids kulle består av orörd naturmark och där finns ett 20tal skyddsvärda träd. Många av träden är ekar med en stamdiameter på 1 meter eller mer. Det kommer kräva samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken med Länsstyrelsen om man ska göra inverkan på naturmarken.

Kulturmiljöer

Kullen 3 har en byggnad som är q-märkt. Ronneby kommuns mark- och exploateringsavdelning håller på att upprätta servitut på vägen som passerar fastigheten innan den säljs. Detta för att kommunen ska ha fortsatt tillgång till de andra två fastigheterna, Kullen 1 och kullen 2.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Sammanfattning**

Med platsens rådande förhållande finns det olika alternativ för vad man kan göra med platsen.

Alternativ 1 – ingenting. Sälj fastigheten Kullen 3 och lämna resten av platsen därhän.

Alternativ 2 – snygga till området enligt gällande detaljplaner som reglerar markanvändningen till natur/park. Detta kan göras i flera olika etapper. Etapp 1 kan beröra marken närmst Vierydsvägen och Karlshamnsvägen och skulle kunna innebära att man skapar en anordnad parkmiljö med planteringar och sittplatser som knyter an till den nyligen anlagda Strömparken. Etapp 2 skulle sedan kunna innebära att man rensar upp och snyggar till naturmarken uppe på själva kullen. Där finns ett par fina utblickar där man ser ut över staden som man skulle kunna förse med sittplatser samt anordna mindre gångstigar.

Alternativ 3 – ta fram en detaljplan för fastigheterna Kullen 1, 2, 3 och 4 för att skapa en enhetlig struktur för platsen med uppdaterade planbestämmelser enligt dagens standard.

Vill kommunen väldigt gärna att det ska uppföras någon form av bostäder på Kullen görs detta mest lämpligt på Kullen 1 och Kullen 2 och då behövs det en ny detaljplan som möjliggör bostadsändamål.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Nanny Strand, planarkitekt

Förslag till beslut

Planenheten föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott att välja något av de tre alternativen listade längst ner i denna tjänsteskrivelse under rubriken Sammanfattning att arbeta vidare med.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att planuppdraget avslutas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 234

Dnr 2025-000641214

Granen 5 - Ändring av detaljplan

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att ge planenheten i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för fastigheten Granen 5 som möjliggör för markanvändning bostadsändamål.

Ärendebeskrivning

Planenheten fick i uppdrag av Kommunstyrelsen (2026-01-13 § 8) att undersöka förutsättningarna för att ändra detaljplanen Granen 5. Detaljplanen för fastigheten Granen 5 upprättades 2011 med syfte att möjliggöra handel. Fastigheten har inte exploaterats med handel och nu föreslås detaljplanen ändras för att rymma fler användningar så som bostäder.

Bedömning

Idag används platsen som parkeringsyta, vilket strider mot gällande detaljplan som tillåter markanvändning handel.

Genomförandetiden för gällande detaljplan går ut den 28 september 2026.

Vill kommunen ändra en detaljplan innan genomförandetiden har gått ut måste alla berörda fastighetsägare godkänna att planen ändras. I det här fallet handlar det om att 10 eventuellt fler fastighetsägare skriftligt måste godkänna planförslaget. Det är därför mer fördelaktigt för kommunen att vänta tills genomförandetiden går ut i september och sedan ta beslut om att ta fram en ny detaljplan för fastigheten.

Ronneby kommun äger fastigheten samt marken runt om vilket ger goda förutsättningar vid planläggningen.

Vatten-, avlopp- och energiförsörjning

Fastigheten ligger inom befintligt verksamhetsområde för vatten och avlopp och eventuella framtida bostäder bör kunna anslutas till det.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Trafik**

Området omgärdas av Föreningsgatan, Övre Brunnsvägen och Madelungsvägen. Övre Brunnsvägen har en maxhastighet på 50 km/h och är ganska tungt trafikerad. Befintlig kollektivtrafik utgörs av bussförbindelse längs med Övre Brunnsvägen. Det finns två busshållplatser inom ett gångavstånd på mindre än 500 meter.

Geotekniska markförutsättningar, markföroreningar

Området har förorenad mark. Området har sanerats av Demikon AB på uppdrag av Svenska Statoil AB. Provtagning gjordes mellan åren 2009-05-06 och 2010-03-23. Föroreningskällan är tidigare cisterner och drivmedelsledningar. Inget grundvatten påträffades under saneringsarbetet vilket är mycket positivt då det innebär att spridning av föroreningar från macken varit väldigt begränsad/nästan obefintlig. Marken är sanerad till nivån för MKM (mindre känslig markanvändning). Det återstår en begränsad mängd förorening under Övre Brunnsvägen i östlig riktning för att man ska komma upp i nivån för KM (känslig markanvändning).

Dagvatten och översvämningar

Vid skyfall samlas mindre mängder dagvatten i norra delen av fastigheten. Det kan behöva avsättas ytor för hantering av dagvatten på platsen.

Natur- och kulturmiljöer

Aktuellt område ligger inte inom eller intill några särskilt värdefulla naturmiljöer.

Aktuellt område ligger intill riksintresse för kulturmiljö. Gällande översiktsplan anger följande för riksintresse för kulturmiljö: ”i anslutning till bebyggelseområde med riksintresseområde för kulturmiljövård ska höga krav ställas på hänsyn och anpassning till miljön och byggnadstradition vid såväl ny-, till- och ombyggnad som vid underhåll”.

Utredningar

Följande utredningar kommer behöva tas fram vid en framtida planläggning.
Trafikmätning och trafikbullerberäkning
Dagvattenutredning
Geoteknisk markundersökning (för att kartlägga vad som behövs göras för att få bort den sista förorenade marken).

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av beslutet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Nanny Strand, planarkitekt

Förslag till beslut

Planenheten föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott att ge Kommunstyrelsen i uppdrag att ge planenheten i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för fastigheten Granen 5 som möjliggör för markanvändning bostadsändamål.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 235

Dnr 2025-000553210

Informationsärende Gärestad 1:13 m.fl. "Västra Gärdet"**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Planenheten arbetar med två detaljplaneuppdrag gällande utvecklingen av verksamhetsområdet Gärdet vid Ronnebys östra påfart till europaväg E22. Som underlag till detaljplanernas utformning har Ronneby kommun tagit fram ett flertal utredningar och för närvarande pågår ytterligare utredningar. Planenheten informerar Kommunstyrelsens arbetsutskott om det pågående arbetet inför utformningen av samrådsförslag för delområde "västra Gärdet" respektive "sydöstra Gärdet".

Bedömning

Många olika arbeten pågår parallellt gällande utvecklingen av verksamhetsområdet Gärdet vid den östra påfarten till europaväg E22. Planenheten arbetar för närvarande med två detaljplaneuppdrag som avser nya detaljplaner för dels "västra Gärdet" KS Dnr. 2022/72 och dels "sydöstra Gärdet" KS Dnr. 2021/358. Utöver detta arbetar även Mark- och exploateringsenheten med utredning och projektering inom gällande stadsplan nr. 134. Till detaljplaneuppgifterna har flera utredningar tagits fram och ytterligare utredningar pågår. Planenheten informerar därför Kommunstyrelsens arbetsutskott om arbetet med de pågående nya detaljplanerna för "västra Gärdet" och "sydöstra Gärdet" inför utformningen av samrådsförslag för respektive ny detaljplan.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet eller beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-08-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Förslag till beslut**

Planenheten föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott att notera informationen till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 236

Dnr 2023-000149214

Del av Svenstorp 20:1 – Ny detaljplan för södra Br-01**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att avdela den norra etappen för Svenstorp 20:1 m.fl. i ett separat detaljplaneuppdrag.

Ärendebeskrivning

Planenheten arbetar med ett detaljplaneuppdrag för den västra sidan av Bräkne-Hoby tätort som syftar till en utveckling med nya bostäder och samhällsservice. Som underlag till planförslaget har flera utredningar arbetats fram och förslaget sänts ut för samråd under slutet av 2025. Erfarenheterna från genomförda utredningar och det genomförda samrådet pekar på att planområdets norra del har potential för en kortare genomförandehorisont. Förutsättningarna i områdets norra del med anslutning till befintlig infrastruktur kan vara grund för en etappindelning av bebyggelseutvecklingen i Bräkne-Hobys västra del.

Bedömning

Efter en genomförd förstudie beslutade Kommunstyrelsen 2022-12-06 § 342 om detaljplaneuppdrag för det som i Ronneby kommuns föregående översiktsplan Ronneby 2035 betecknades som utvecklingsområde Br-01 i västra Bräkne-Hoby. Planenheten har där efter arbetat vidare med detaljplanen och låtit genomföra ett flertal utredningar så som naturvärdesinventering och olika artinventeringar gällande både fladdermöss och groddjur. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2025-10-14 § 350 om att låta sända ut detaljplaneförslaget på samråd.

Etappindelning av detaljplaneläggningen

Genom processen att ta fram utredningar och genomföra samråd för planförslaget kan erfarenheter dras gällande förutsättningarna i planområdets olika delar. Utifrån frågor om både natur, topografi och tekniska förutsättningar konstateras att planområdets norra del har en potential för en kortare genomförandehorisont än den södra delen. Utredningsbördan beträffande riskområde utmed transportled för farligt gods och markvibrationer berör inte planområdets norra del på samma sätt som den södra samtidigt som det finns en anslutning till befintlig infrastruktur. Utifrån frågan om naturhänsyn och artskydd omfattas dessutom

Kommunstyrelsens arbetsutskott

planområdets norra del av ett område med lägre naturvärdesklass än den södra. Detta sammantaget kan utgöra en grund för en etappindelning av detaljplaneläggningen i Bräkne-Hobys västra del.

Baserat på dessa förutsättningar skulle den norra delen av detaljplaneområdet kunna brytas ut och handläggas som ett separat detaljplaneärende, medan den södra delen även fortsättningsvis handläggs i pågående ärende KS Dnr. 2023/149 gällande Svenstorp 20:1 m.fl.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Peter Robertsson, planarkitekt, 2026-08-06

Bilaga till KSau 2026-08-18 – Kartunderlag

Förslag till beslut

Planenheten föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott att föreslå Kommunstyrelsen att avdela den norra etappen för Svenstorp 20:1 m.fl. i ett separat detaljplaneuppdrag.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 237

Dnr 2026-000351303

Begäran om omprövning av VA-plan för Yttre Stekön**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att begära förlängd tid för anordnande av vatten- och avloppsförsörjning genom allmän VA-anläggning till 31 december 2031 för Yttre Stekön.

Ärendebeskrivning

För att komma fram till övergripande riktlinjer och för att kunna prioritera områden för kommunal VA-utbyggnad genomfördes år 2013 en behovsanalys där behov och möjligheter kartlagts i ett antal områden. I gällande vattentjänstplan, som är en del av VA-planen, användes samma behovsanalys som år 2013. I planen finns utpekade att Yttre Stekön ska införlivas i kommunalt verksamhetsområde för spillvatten och dricksvatten och enligt tidsplanen ska arbetet påbörjas i år och vara genomfört år 2028.

En skrivelse har i maj 2026 inkommit från privatperson som arrenderar mark på Yttre Stekön. Privatpersonen framför att flertalet fastighetsägare som arrenderar mark på ön står bakom skrivelsen. I skrivelsen framförs begäran att kommunen upphäver eller omprövar VA-planen som innebär utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp till Yttre Stekön. Motiven som framförs är i huvudsak att ön saknar permanentboende och att det är låg vattenförbrukning som främst utnyttjas sommartid. Fastighetsägaren menar även att utbyggnaden kommer att innebära stor investering för både fastighetsägare och VA-kollektivet. I skrivelsen framförs att det finns fungerande alternativ med enskilt avlopp som bedöms tillräckliga.

Beslutsförslaget innebär att tidsplanen för utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp till Yttre Stekön förlängs för att möjliggöra en förnyad prövning av behovet av allmän VA-försörjning inom ramen för en ny behovsanalys och revidering av kommunens vattentjänstplan.

Enligt 51 § LAV utövar länsstyrelsen tillsyn över att kommunen fullgör sin skyldighet enligt 6 § att tillgodose behovet av allmänna vattentjänster. Inför en eventuell förlängning av utbyggnadstiden avser kommunen därför att begära länsstyrelsens bedömning av den föreslagna hanteringen.

Bedömning

Bedömningen nedan har stämts av med kommunens grupp för VA-samverkan, bestående av representanter från Ronneby Miljö och Teknik,

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Miljö- och byggnadsförvaltningen, Mark- och exploateringsenheten samt Planenheten.

På Yttre Stekön finns i dag ett fåtal arrenden med godkända avloppslösningar. För merparten av fastigheterna är avloppshanteringen bristfällig. Samtidigt har det under senare år tillkommit flera nya tekniska lösningar som uppfyller gällande krav. Detta ligger i linje med den utredning som togs fram av WSP år 2014, där principer för VA-försörjningen på Steköarna analyserades utifrån områdets särskilda förutsättningar, gällande lagstiftning, befintlig VA-situation samt ägarförhållanden.

Mot bakgrund av den tekniska utvecklingen samt förändringar i lagen om allmänna vattentjänster (LAV) sedan den senaste behovsanalysen år 2013, bedöms det i dag finnas skäl att på nytt utreda behovet av en utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp till ön. Förvaltningens förslag är att denna prövning sker samordnat genom en ny behovsanalys för hela kommunen, i syfte att säkerställa en likvärdig bedömning mellan olika områden. Behovsanalysen föreslås genomföras i samband med revidering av den kommunala vattentjänstplanen. Eftersom arbetet med ny vattentjänstplan bedöms kunna inledas under hösten 2027 och därefter ska genomgå samråd, granskning och antagande, behöver tidsplanen för VA-utbyggnaden till Yttre Stekön förlängas för att skapa utrymme för denna process.

Vattentjänstplanen ska ställas ut för samråd och granskning, vilket innebär att berörda sakägare och Länsstyrelsen ges möjlighet att yttra sig. Att behovsanalysen hanteras inom ramen för denna process är därför viktigt, inte minst för att Länsstyrelsen ska ges möjlighet att pröva och lämna synpunkter på en eventuell ändrad utbyggnadsplan. Hela Yttre Stekön utgör ett naturreservat. Ingrepp i ett naturreservat bör göras med försiktighet och ska samrådas med Länsstyrelsen.

I behovsanalysen behöver särskild hänsyn tas till om förutsättningar för permanent boende kan uppkomma på ön. Mark- och exploatering har i uppdrag att utreda gällande juridiska, tekniska och ekonomiska förutsättningar för försäljning av tomter på Yttre Stekön (ärende KS 2023/325). Om större byggrätter medges i framtiden, och därmed ökad andel permanent bebyggelse uppstår, bedöms behovet av en allmän VA-anläggning öka. För att styra utvecklingen och begränsa byggrätterna kan områdesbestämmelser vara ett relevant verktyg, vilket även föreslagits i en tidigare förstudie (ärende KS 2021/366).

Miljöenheten har under de senaste åren avvaktat med tillsynsåtgärder mot enskilda avlopp på ön eftersom utbyggnad av kommunalt VA är planerat. De lösningar som miljöenheten har lagt fram som exempel är enskilda tekniker där slam/restprodukter kan tas om hand av en enskild stugägare utan större ingrepp/påverkan på omgivningen, tex. kompostering på tomt eller förbränning till aska som kan slängas i avfallshantering.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Om en ny behovsanalys genomförs och denna visar att behov av kommunalt VA saknas, bedöms tillsynsarbetet komma att intensifieras. Detta kan medföra ökade krav på fastighetsägare, exempelvis avseende slamtömning och etablering av gemensamma insamlingslösningar. För att hantera dessa frågor kan inrättande av en gemensamhetsanläggning vara en lämplig lösning, särskilt då slamtömning sker på fastlandet och kräver samordnade transportlösningar dit.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av beslutet. Barnrättsbedömning genomförs i samband med ny vattentjänstplan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Karolina Bjers, planarkitekt

Inkommen skrivelse, 2026-05-22

Förslag till beslut

Teknik- fritid- och kulturförvaltningen föreslår Kommunstyrelsens arbetsutskott att föreslå Kommunstyrelsen besluta att begära förlängd tid för anordnande av vatten- och avloppsförsörjning genom allmän VA-anläggning till 31 december 2031 för Yttre Stekön.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 238

Dnr 2026-000393055

**Fastställande av upphandlingsdokument avseende
tolkförmedling och översättningstjänster****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer upphandlingsdokumenten avseende upphandling av tolkförmedling och översättningstjänster.

Ärendebeskrivning

Upphandlingen är en länsgemensam upphandling, övriga kommuner som ingår är Karlskrona-, Sölvesborg- och Olofström kommun, där Ronneby kommun är ansvarig upphandlare. Upphandlingen avser täcka Ronneby kommuns behov av tolkförmedling och översättningstjänster. Nuvarande avtal upphör att gälla 2027-01-31. Ny avtalstid kommer att gälla fr o m 2027-02-01 – 2029-01-31 med möjlighet till 12 plus 12 månaders option. Den totala omfattningen för Ronneby kommun uppskattas till ca 4 miljoner kronor.

Bedömning**Barnrättsbedömning**

Se bilaga, Checklista för barnet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Åsa Augustsson, Upphandlare

Upphandlingsdokument

Checklista för barnet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer upphandlingsdokumenten avseende upphandling av tolkförmedling och översättningstjänster.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Åsa Augustsson, upphandlare

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 239

Dnr 2025-000525101

Riktlinje för Nationella minoriteter**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att besluta att föreslå kommunfullmäktige

- att anta Mål och riktlinjer för nationella minoriteter

Ärendebeskrivning

Enligt lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk är samtliga kommuner skyldiga att anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete.

Ett förslag till riktlinje för nationella minoriteter i Ronneby kommun har tagits fram under 2025. Arbetet har bland annat baserats på en enkätundersökning riktad till kommunens verksamheter, i syfte att identifiera behov och utvecklingsområden.

Förslaget har därefter remitterats till nämnden för arbete och välfärd, utbildningsnämnden, vård- och omsorgsnämnden, teknik-, fritids- och kulturnämnden, miljö- och byggnadsnämnden samt det kommunala seniorrådet.

Efter remisstidens utgång har förslaget bearbetats med utgångspunkt i inkomna synpunkter.

Som stöd i det fortsatta arbetet finns en samlad sida på kommunens intranät med vägledning riktad till medarbetare och chefer. Sidan innehåller stöd för hur arbetet kan genomföras i praktiken samt länkar till Länsstyrelsen och minoritet.se, där det finns fördjupad kunskap, metodstöd, handböcker och webbutbildningar. När riktlinjen har antagits kommer den även att göras tillgänglig via denna sida.

Bedömning

Riktlinjen bedöms uppfylla kraven i 5 b § lagen (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk på att kommunen ska anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justeringsarna efter remissen är förtydliganden som stärker riktlinjens användbarhet i verksamheterna utan att ändra dess inriktning.

Förslaget bedöms därmed vara berett i sådan ordning att det kan föras vidare för beslut.

Barnrättsbedömning

Riktlinjen stärker barns och ungas rätt till sitt språk och sin kultur i enlighet med artikel 30 i barnkonventionen, bland annat genom skrivningar om modersmålsundervisning, förskolans ansvar och att barns och ungas delaktighet särskilt ska beaktas vid samråd.

Beslutsunderlag

Tjänstskrivelse – Lotta Bolwede, verksamhetsutvecklare

Mål och riktlinjer för nationella minoriteter

Inkomna remissvar

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår besluta att föreslå kommunstyrelsen att besluta att föreslå kommunfullmäktige

- att anta Mål och riktlinjer för nationella minoriteter

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 240

Dnr 2026-000248101

Uppföljning uppdrag beslutade i budget mars 2026

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att
- ta informationen avseende uppföljningen för uppdrag beslutade i budget mars 2026 till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vid KSau den 21 april 2026 behandlades uppföljningen för första kvartalet. Ärendet återremitterades med motiveringen att analys och status i flera fall var otillräckliga. Redovisningen gav inte en tillräckligt tydlig bild av nuläget, vad som faktiskt genomförts och vad som planeras framåt. KSau efterfrågade mer beskrivande och konkreta analyser – sådana att även en läsare utan djup sakkunskap kan följa hur arbetet fortskrider.

Detta gäller även uppdrag med status planerad, där det ska framgå vad som gjorts i planeringsfasen.

Nya stödrubriker i analysen

För att stödja detta införs fyra obligatoriska rubriker i analysen.

Syfte

Syftet är att skapa ett enhetligt och tydligt arbetssätt som ger en rättvisande bild av genomförande och framdrift, möjliggör bättre politisk styrning och uppföljning, samt minskar behovet av kompletteringar och återremisser.

Bedömning

I budgetplanen för 2026 anges de 17 uppdrag som är beslutade för 2026.

I uppföljningen finns 1 uppdrag som följt med från 2025 och 1 uppdrag som följt med från 2024. Dessutom finns 1 uppdrag med som släpar från 2017 och 1 uppdrag från 2018.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

I beslutsunderlaget ges en samlad återrapportering med status av de 21 uppdragen i mars 2026. Uppgifterna är hämtade ur planerings och uppföljningsverktyget Stratsys. 3 uppdrag har status klar, 9 pågående enligt plan, 5 pågående med avvikelse, 3 planerad och 1 ej påbörjad.

Barnrättsbedömning

Barnrättbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelsen - Lotta Bolwede, verksamhetsutvecklare

Uppföljning uppdrag beslutade i budget mars 2026

Bilaga-uppföljning beslutade i budget mars 2026_textanalys

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår besluta att föreslå

Kommunstyrelsen att besluta

- att ta informationen avseende uppföljningen för uppdrag beslutade i budget mars 2026 till protokollet

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 241

Dnr 2026-000414001

Kommunövergripande riskområden 2027**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att

- anta förslaget till gemensamma riskområden och att ge nämnder och bolagsstyrelser att utifrån dessa riskområden analysera risker inom sin verksamhet.

Ärendebeskrivning

I tillämpningsanvisningar till reglemente för internkontroll har kommunstyrelsen att i september varje år fastställa riskområden som särskilt bör beaktas i kommunens arbete med internkontrollplaner. Syftet med att kommunstyrelsen fastställer gemensamma riskområden för nämnder och bolagsstyrelser att beakta och analysera är att ge styrning och input i arbetet med intern kontroll. Uppdraget till nämnder och bolagsstyrelser är att utifrån riskområden se över risker i sin verksamhet med utgångspunkterna sannolikhet och konsekvens. Nämnder och bolagsstyrelser är dock fria att analysera även andra riskområden som ska gälla just för den egna nämnden eller bolagsstyrelsen och ta med dessa i sina internkontrollplaner.

Kommunövergripande riskområden beslutade inför 2026

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträdet i september 2025 att nedan riskområden särskilt ska beaktas av nämnder och bolagsstyrelser i arbetet med internkontrollplanerna. Detta med särskilt fokus på ekonomi, processer och rutiner samt styrning.

- Arbetsmiljö
- Bemanning och kompetens
- Ekonomi
- IT-system
- Processer och rutiner

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Styrning

Tillsammans med KCG tog kommundirektören beslut om tre kommunkoncerngemensamma risker med kontrollmoment för 2026.

Särskilt fokus

Inga förslag till särskilt fokus

Bedömning

De beslutade riskområdena är övergripande och kan med fördel användas över tid för systematik och spårbarhet i uppföljningen.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Lotta Bolwede, verksamhetsutvecklare

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår besluta att förslå kommunstyrelsen att besluta

- att anta förslaget till gemensamma riskområden och att ge nämnder och bolagsstyrelser att utifrån dessa riskområden analysera risker inom sin verksamhet

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 242

Dnr 2026-000082049

Hållbarhetsbokslut 2025**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att notera informationen om Hållbarhetsbokslut 2025 till protokollet.

Ärendebeskrivning

Hållbarhetsbokslutet ska visa på det samlade hållbarhetsarbetet i kommunkoncernen utifrån "Hållbarhetsstrategi för Ronneby kommun 2022–2025". Bokslutet ska även vara ett verktyg för att mäta i vilken grad hållbarhetsarbetet ger effekt.

Hållbarhetsbokslutet 2025 baseras på respektive förvaltnings/bolags rapportering. Det innehåller förvaltnings-/bolagsspecifika analyser, indikatorer och aktiviteter.

Bedömning

Detta är Ronneby kommuns fjärde Hållbarhetsbokslut kopplat till "Hållbarhetsstrategi för Ronneby kommun 2022-2025".

Under åren 2022 till och början av 2025 fanns det funktioner med ansvar för det övergripande hållbarhetsarbetet. Organisationen förändrades under 2025, vilket innebar att vissa tjänster flyttades till olika förvaltningar (TFK och AVF) och tjänsterna har varit vakanta under stora delar av 2025. Tjänsten som folkhälsosamordnare är ännu ej tillsatt. Bokslutet som togs upp för beslut under våren var där inte komplett, jämfört med tidigare år.

Jämfört med i våras då ärendet återremitterades finns nu en sammanhållen övergripande beskrivning viktiga händelser under 2025 samt utmaningar inför 2026. Bokslutet har kompletterats med rapportering från Ronnebyhus samt med uppdaterade indikatorer.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning ska vara med, förutom i informationsärenden – behövs alltså inte.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Emma Stahre, förvaltningschef Arbete- och välfärdsförvaltningen och Nicklas Martinsson, förvaltningschef Teknik, fritid och kulturförvaltningen.

Hållbarhetsbokslut 2025

Protokollsutdrag KS 2026-03-03 § 76

Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att notera informationen om Hållbarhetsbokslut 2025 till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 243

Dnr 2026-0004094018

Informationsärende Klimatanpassningsplan Ronneby kommun**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att notera informationen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Miljöutvecklare Katrine Svensson informerar om arbetet med framtagande av en klimatanpassningsplan.

Arbete pågår i två delar:

Klimatanpassningsplan enligt SMHIs modell. Innehåller bl.a.ansvarsfördelning, vad behöver man förbereda sig på, konsekvenser, strategi, handlingsplan och prioriterade åtgärder 2027-2030. Planen kommer att gå ut på remiss/samråd efter beslut.

Skydd av centrala Ronneby. Höga havsnivåer och höga nivåer i Ronnebyån samt skyfall. Ska vara klar i december.

En tredje del förslås vara Utredning kustskydd men till det krävs ökade resurser.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att informationen notera till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 244

Dnr 2026-000404129

**Informationsärende - Utredning av förskolelokaler i
Bräkne-Hoby och Johannishus****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott bordlägger ärendet.

Ärendebeskrivning

Teknik-, fritid- och kulturnämnden 2026-06-22 § 194:

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen har fått i uppdrag att bygga två nya förskolor. En i Bräkne-Hoby och en i Johannishus. I och med detta beslut kommer verksamheterna i Savannen, Galaxen, Tingsgården och Prästgården att flyttas till de nya förskolorna Sanden och Åsens förskola. Det innebär att fastighetsenheten kommer att få flera byggnader utan verksamhet.

Förvaltningen har gjort en genomlysning av de berörda fastigheterna ur olika aspekter. Det är dels ekonomi, byggnadens skick, alternativa hyresgäster, planförutsättningar och rivning- eller försäljningsmöjligheter. Detta för att skapa ett samlat underlag inför framtida beslut och byggnadernas nyttjande.

Bedömning

Kommunens mark och exploateringsenhet har fått i uppdrag att bygga två nya förskolor, en i Bräkne-Hoby och en i Johannishus. Det innebär att utbildningsförvaltningen kommer att lämna följande förskolor:

Bräkne-Hoby

Savannens fsk,

Galaxens fsk Saltkråkans fsk (Tingsgården)

Johannishus

Prästgårdens fsk

Nyponhusets fsk (hyresavtal Ronnebyhus)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Informationen har tagits fram i samarbete mellan fastighetsenheten, mark och exploateringsenheten, planenheten, förvaltningsekonom samt stämmts av i den kommunövergripande lokalförsörjningsgruppen.

Vidare har underhållsbehovet bedömts på både kort och lång sikt på de byggnader som nu kommer att lämnas av verksamheterna. Utöver detta så har förvaltningen sett över vilka möjliga alternativa användningsområden eller funktioner som byggnaderna skulle kunna fylla.

Slutsatserna presenteras i bifogad bilaga och där redovisas fastigheternas förutsättningar, underhållsbehovet på kort och lång sikt och byggnadernas rivnings- eller försäljningsmöjligheter.

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningen har även arbetat fram ett underlag om de ekonomiska konsekvenserna som de två nya förskolorna medför. Ekonomisk påverkan i form av kapitalkostnader och driftkostnader för nyinvesteringarna presenteras i nämndens yttrande i samband med ordinarie budgetprocess.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag teknik-fritid- och kulturnämnden 2026-06-22 § 194

Bilaga 1-Befintliga förskolelokaler Bräkne-Hoby Johannishus

Bilaga 2-Foton befintliga förskolelokaler

Teknik-, fritid- och kulturnämndens beslut 2026-06-22

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att notera informationen till protokollet.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att ärendet bordläggs

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 245

Dnr 2025-0004964202

Ändring av lokala ordningsföreskrifter**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige besluta att komplettera de lokala ordningsföreskrifterna i §11 med följande text: *“andra jästa alkoholdrycker med en alkoholhalt överstigande 3,5 volymprocent”*.

Ärendebeskrivning

Teknik-, fritid- och kulturnämnden 2026-06-22 § 195:

Förvaltningen har blivit uppmärksammat på att i det lokala ordningsföreskrifterna finns ett kryphål som gör det tillåtet att dricka starkcider på allmän plats. Kryphålet återfinns under §11 och förvaltningen önskar därför komplettera de lokala ordningsföreskrifterna.

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterade ärendet 2025-10-14 § 362 med följande frågeställningar:

- Hur harmoniserar de lokala ordningsföreskrifterna med nationell lagstiftning kring till exempel ordningsvakter och kameraövervakning. Kan något göras för att underlätta detta?
- Efterlever vi alkohollagens intentioner rakt av eller överstiger vi dem? En beskrivning och kontroll.

Bedömning

Förvaltningen har blivit uppmärksammat på att i det lokala ordningsföreskrifterna finns ett kryphål som gör det tillåtet att dricka starkcider på allmän plats. Någon kännedom om kryphålet har nyttjats har inte förvaltningen men ser skäl till att föreskriften behöver kompletteras.

Spritdrycker, vin och starköl får inte förtäras på platserna kommunen anger i föreskrifterna. Men i nuläget är starkcider tillåtet, eftersom det inte ingår i någon av nämnda kategorier. Andra kommuner täcker in starkcidern genom att även skriva med "andra jästa alkoholdrycker med en alkoholhalt överstigande 3,5 volymprocent". Förvaltningen föreslår därför Kommunfullmäktige att de lokala ordningsföreskrifterna i §11 kompletteras med texten "andra jästa alkoholdrycker med en alkoholhalt överstigande 3,5%".

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Paragrafens första stycke kommer efter beslut i så fall att fullständigt lyda:
”Såvida inte särskilt tillstånd anger annat, får spritdrycker, vin, starköl eller andra jästa alkoholdrycker med en alkoholhalt överstigande 3,5 volymprocent inte förtäras inom följande område:” Ronneby kommuns lokala ordningsföreskrifter harmoniserar med nationell lagstiftning gällande ordningsvakter och kameraövervakning. Det är dock viktigt att påpeka att strukturen för Sveriges 290 kommuner skiljer sig åt.

Ronneby kommun efterlever inte alkohollagens intentioner i nuvarande ordningsföreskrifter då konsumering av starkcider är tillåtet. I övrigt följs alkohollagens intentioner på ett adekvat sätt.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag teknik-, fritid- och kulturnämnden 2026-06-22 § 195

Lokala ordningsföreskrifter för Ronneby kommun

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-04-10 § 262

Weblänk till Alkohollagen (2010:1622)

Teknik-, fritid- och kulturförvaltningens beslut 2026-06-22

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar föreslå Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige att komplettera de lokala ordningsföreskrifterna i §11 med följande text: *”andra jästa alkoholdrycker med en alkoholhalt överstigande 3,5 volymprocent”*.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller teknik-, fritid- och kulturnämndens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 246

Dnr 2024-000187880

Ny biblioteksplan 2025-2028

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå kommunfullmäktige att anta Ronneby kommuns biblioteksplan för folkbiblioteken 2026-2029.

Ärendebeskrivning

Teknik-, fritid- och kulturnämnden 2026-06-22 § 196:

Enligt bibliotekslagen ska alla kommuner anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Biblioteksplan 2026–2029 beskriver inriktning och mål för Ronneby kommuns folkbibliotek utifrån bibliotekslagen och övriga styrande regelverk samt kommunens vision och strategiska mål. Planen tydliggör bibliotekens roll som demokratiska mötesplatser med fri och likvärdig tillgång till litteratur, medier och information för alla.

Under arbetets gång har utbildningsförvaltningen tagit fram en separat biblioteksplan för skolbiblioteken, vilket innebär att denna plan endast omfattar folkbiblioteken.

Bedömning

Teknik-, fritid- och kulturnämnden fick i uppdrag av kommunfullmäktige att i samverkan med utbildningsförvaltningen, genom ett remissförfarande, ta fram en ny biblioteksplan för åren 2025-2028. Sedan uppdraget gavs har utbildningsförvaltningen upprättat en separat biblioteksplan för skolbiblioteken vilka därför inte inkluderas i denna plan.

Nu gällande Biblioteksplan för Ronneby kommun upprättades för åren 2020-2023. Planen har förlängts vid två tillfällen genom beslut i kommunfullmäktige 2024-12-19 § 312 samt 2025-12-18 § 271. Biblioteksplanen förlängdes sista gången till och med april 2026.

Syftet med Ronneby kommuns biblioteksplan är att konkretisera kommunens inriktning för biblioteksverksamheten under de kommande åren. Ronneby kommuns folkbibliotek ska på olika sätt verka och arbeta för att skapa en attraktiv och trygg livsmiljö för alla som lever eller vistas i Ronneby kommun.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Biblioteken i Ronneby kommun ska fungera som demokratiska mötesplatser där fri tillgång till litteratur, media och information erbjuds, tillgängligt för alla och anpassat utifrån olika behov. Kommunens inriktning och mål för folkbibliotekens arbete under planperioden kopplar ihop kommunens strategiska målområden och bibliotekslagen.

Ronneby kommuns folkbibliotek har som inriktning att vara en tillgänglig, trygg och attraktiv mötesplats för alla invånare. Fokus ligger på att främja barns och ungas språkutveckling och läslust, samt att tillgodose behov hos prioriterade grupper såsom nationella minoriteter, personer med annat modersmål och funktionsvariationer. Biblioteket strävar efter bredd och kvalitet i sitt medieutbud och arbetar aktivt med aktiviteter, samverkan och dialog för att nå ut till fler. Under planperioden betonas även folkbibliotekets roll i demokratiarbete, medie- och informationskunnighet (MIK), samverkan med andra bibliotek och beredskap vid kris. Målet är att biblioteket ska bidra till ökad kunskap, delaktighet, hälsa och välbefinnande i hela kommunen.

Förslaget till ny biblioteksplan tydliggör även bibliotekets roll vid kris och beredskap samt behovet av koppling till kommunens beredskapsarbete. Framöver behöver folkbibliotekets uppdrag och betydelse förtydligas i relation till kommunens beredskapsarbete i händelse av kris eller krig.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning är gjord och bifogas ärendet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag teknik-, fritid- och kulturnämnden 2026-06-22 § 196

Ronneby kommuns Biblioteksplan 2026-2029

Checklista för barnets bästa

Protokollutdrag kulturutskottet 2026-05-15 § 42

Förslag till beslut

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta Ronneby kommuns biblioteksplan för folkbiblioteken 2026-2029.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller teknik-, fritid- och kulturnämndens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 247

Dnr 2025-000330292

Uppdrag - utredning om hur en fritidsbank kan startas i kommunen**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att

- inleda ett samarbete med Fritidsbanken Sverige med tillägget att överföra redan beslutade medel från arbete och välfärdsförvaltningen till teknik-, fritid och kulturförvaltningen för genomförandet
- uppdraget är slutfört.

Ärendebeskrivning

Teknik-, fritid- och kulturnämnden 2026-05-25 § 166:

Teknik-, fritid- och kulturnämnden fick i samband med budget för 2024 i uppdrag att utreda möjligheterna att införa en fritidsbank i kommunen. I utredningen identifierades ett antal framgångsfaktorer och utmaningar som behöver hanteras för att uppnå önskade effekter och säkerställa en långsiktigt hållbar verksamhet.

Teknik-, fritid- och kulturnämnden har i samband med budget för 2025 fått i uppdrag att utreda hur en fritidsbank kan startas i kommunen. Utredningen ska innefatta förslag till driftsformer och förslag till lämplig lokal för implementering hösten 2025 eller 2026. Nämnden lämnade ifrån sig ett förslag 2025-05-28 § 137 om att det inte var möjligt att genomföra uppdraget eftersom kommunen saknade en lämplig lokal. Kommunstyrelsen beslutade 2025-09-02 § 252 att återremittera ärendet i och med att kommunen planerade att förvärva fastigheten Sakeus 1.

Ärendet hanterades på Teknik-, fritid- och kulturnämnden 2026-04-27 §119 och återremitterades till förvaltningen för att genomföra följande:

- att ta fram en kostnadsberäkning för att bedriva en fritidsbank.
- att ta fram en kostnadsberäkning för vilka åtgärder som behöver göras för att fastigheten ska kunna användas.
- att man återkommer med underlag för hur bemanningen av fritidsbanken ska hanteras av arbete- och välfärdsförvaltningen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Bedömning**

Ronneby kommun har förvärvat fastigheten Sakeus 1 och teknik-, fritid- och kulturförvaltningen har utrett om lokalen är lämplig för att användas som fritidsbank. Förvaltningen bedömer att Sakeus 1 är en lämplig lokal att gå vidare med i processen. Utifrån byggnadens skick och förutsättningar bedöms plan 1 vara den mest ändamålsenliga delen av fastigheten. Planet har tidigare använts som butikslokal och erbjuder ändamålsenliga utrymmen för både personal och lager. Plan 2 består av lägenheter. Källaren är i dåligt skick och bedöms endast kunna användas för förvaring och tvättstuga. En fullständig upprustning av källaren skulle kräva omfattande investeringar.

En kostnadsberäkning har tagits fram med utgångspunkt i användning av plan 1 samt delar av källaren. Kostnadsberäkning för att iordningställa dessa delar av fastigheten till fritidsbank redovisas i bilaga 1. Denna utredning visar en sammanlagd kostnad för att iordningställa byggnaden till fritidsbank på totalt ca 2 160 000 kr.

En uppskattad kostnad har tagits fram för att anpassa byggnaden till en fritidsbank, vilket beräknas landa på ca 615 000 kr enligt bilaga 2. Utöver detta tillkommer utgifter för att utrusta och möblera lokalen, bland annat med mindre verkstadsutrustning, hyllor och förbättrad belysning.

För att fritidsbanken ska kunna ha en stabil och långsiktig verksamhet krävs en platsansvarig samt ytterligare en till två anställda. Medel till handledare för fritidsbanken anslogs till nämnden för arbete- och välfärd i budget 2026 plan 2027-2028. Nämnden har tilldelats 300 000 kr för 2026 samt 600 000 kr för 2027 och framåt till en tjänst inom fritidsbankens verksamhet. Dessa medel föreslås flyttas över till teknik-, fritid- och kulturnämnden och att driften sker därigenom i sin helhet.

Medel till den/de ytterligare tjänster finns inte avsatta, utan bör tillföras teknik-, fritid- och kulturförvaltningens för kommande år. En del av arbetsuppgifterna i dessa tjänster kan även innebära att stötta och handleda praktikanter som är involverade i aktivitetsreformen. Det handlar om personer som får försörjningsstöd och förväntas delta i aktiviteter som kan främja vägen till arbete eller vidare utbildning.

Sysselsättningsinsatser eller daglig verksamhet kan fungera som ett komplement i bemanningen, men bedöms inte kunna utgöra grunden för verksamheten. Samarbete med föreningsliv och näringsliv bedöms vara särskilt relevant i samband med insamling av utrustning samt i det fortsatta utvecklingsarbetet.

Förvaltningen gör samma bedömning som tidigare avseende driftsform. Om en fritidsbank ska inrättas i kommunal drift så bör det göras i samarbete med Fritidsbanken Sverige. Förvaltningen ser inte positivt på att införa en fritidsbank utifrån eget koncept.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Totalt bedöms etableringen av en fritidsbank medföra följande kostnader:

- Investeringar i fastighet ca 2 160 000 kr
- Investeringar i lokal ca 615 00 kr
- Samordnare/platsansvarig ca 600 000 kr/år
- 1-2 anställda ca 500 000 – 1 000 000/år
- Fordon ca 72 000kr/år + drivmedel
- Medlemskap i fritidsbanken 10 000 kr/år
- Övriga kostnader tex inredning, skyltar, arbetskläder och profilprodukter etc.

Barnrättsbedömning

En barnrättsbedömning har genomförts, se ”checklista för barnets bästa”.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag teknik-, fritid- och kulturnämnden 2026-05-25 § 166

Bilaga 1 - Kostnadsberäkning Sakeus 1 – fastigheten

Bilaga 2 – Kostnadsberäkning Sakeus 1 – fritidsbank

Bilaga 3 - Bilder tak Sakeus 1

Checklista för barnets bästa.

Utredning - möjligheterna att införa en fritidsbank i Ronneby kommun

Teknik-, fritid- och kulturnämndens beslut 2026-05-25

Teknik-, fritid- och kulturnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta om att inleda ett samarbete med Fritidsbanken Sverige med tillägget att överföra redan beslutade medel från arbete och välfärdsförvaltningen till teknik-, fritid och kulturförvaltningen för genomförandet. Därmed bedöms uppdraget vara slutfört.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller teknik-, fritid- och kulturnämndens förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 248

Dnr 2026-000372733

Hyreskostnad för lokal Vitsippan, daglig verksamhet på Hjorthöjden**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott förslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att

- godkänna hyreskostnader med 966 000 kr/ år för lokal Vitsippan, daglig verksamhet på Hjorthöjden
- förvaltningschef för Arbete- och välfärdsförvaltningen får i uppdrag att underteckna hyresavtalet inom ramen för beslutet om hyreskostnaden

Ärendebeskrivning

Nämnden för arbete och välfärd 2026-05-27 § 81:

Kommunfullmäktige har fattat beslut om avsiktsförklaring 250522 med RonnebyHus om att utveckla den tidigare förskolelokalen Vitsippan till en lokal för daglig verksamhet enligt LSS, Lagen om stöd och service till vissa Funktionshindrade. Just nu pågår renovering till ändamålsenliga lokaler och lokalerna förväntas stå klara för användning hösten 2026, årsskiftet 2026/27.

Hyreskostnad uppkommer till 966 000 kr år med en avtalstid på 15 år med en årlig höjning per 1 januari efter konsumentprisindex KPI.

Daglig verksamhet kommer i anslutning till ny lokal lämna Persborgshuset där det idag bedrivs verksamhet.

Bedömning

Arbete- och välfärd har stort behov av lokalen för en positiv utveckling av daglig verksamhet. Avsiktsförklaring är sedan tidigare beslutad och avtal behöver tecknas med RonnebyHus gällande framtida hyreskostnader.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning bedöms inte vara nödvändig.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag nämnden för arbete och välfärd § 81

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Hysesavtal lokal Vitsippan

Nämnden för arbete och välfärds beslut 2026-05-27

Nämnden för arbete- och välfärd beslutar att:

- Föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att godkänna hyreskostnader med 966 000 kr/ år för lokal Vitsippan, daglig verksamhet på Hjorthöjden.
- Förvaltningschef för Arbete- och välfärdsförvaltningen får i uppdrag att underteckna hyresavtalet inom ramen för beslutet om hyreskostnaden.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller nämnden för arbete och välfärds förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 249

Dnr 2026-000330730

Remiss Arbetsordning för Politisk samverkan vård och omsorg - PSVO**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att lämna yttrande enligt nedan som remissvar avseende Arbetsordning för Politisk samverkan vård och omsorg (PSVO).

Ärendebeskrivning

PSVO (Politisk samverkan vård och omsorg) har beslutat att skicka sin arbetsordning på remiss till berörda nämnder i länets kommuner och inom Region Blekinge. Syftet är att förtydliga rådets roll, ansvar och samarbetsformer inför kommande mandatperiod. I Ronneby ansvarar kommunstyrelsen för besvarande av remisser och nedanstående är en sammanställning av Vård- och omsorgsnämndens, Nämnden för arbete och välfärds och Utbildningsnämndens yttranden.

Bedömning**Yttrande**

Ronneby kommun ställer sig positiv till arbetsordningen för politisk samverkan vård- och omsorg (PSVO). Kommunen ser samverkan mellan kommunerna och Region Blekinge som betydande för att möjliggöra en sammanhållen vård och omsorg och verka för en god hälsa för Blekinges invånare. Kommunen vill betona vikten av skolans och elevhälsans perspektiv i samverkansstrukturen.

Syfte och mål

Det bedöms som ett förtydligande att benämna denna samverkan för ”råd”, detta utifrån att förväntningarna landar mer rätt utifrån mandat i olika frågor. Här bedöms det kunna bli än tydligare med vad som menas med att rådet ingår i överenskommelse mellan kommunerna i Blekinge län och Region Blekinge/Landstinget Blekinge om regional samverkan, 2017/01290-1. Den typ av frågor som bedöms vara aktuella för PSVO är strategiska frågor som berör samtliga huvudmän i länet.

Kommunstyrelsens arbetsutskottAnsvar

I tredje stycket behöver Socialtjänstlagen ändras till (2025:400). Bedömningen är att det finns ett ansvar i att förankra uppkomna frågor och dialoger på hemmaplan utifrån sitt mandat i PSVO. Talepunkter efter sammanträden som delges samtliga bedöms kunna vara ett sätt att underlätta detta framåt.

Samverkansformer

Beredningsarbetet inför sammanträdena bedöms av stor vikt för att relevanta frågor hamnar i rådet. Det som även bedöms av stor vikt är kontinuiteten och närvaron i rådet av den som är utsedd att delta och representera.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Anna-Karin Sonesson, kanslichef

Protokollsutdrag Nämnden för arbete och välfärd § 98 2026-06-16

Protokollsutdrag Vård- och omsorgsnämnden § 92 2026-06-15

Protokollsutdrag Utbildningsnämnden § 79 2026-06-11

Arbetsordning för politisk samverkan vård och omsorg i Blekinge - PSVO
2026-05-17

Remiss Arbetsordning PSVO

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att föreslå kommunstyrelsen att lämna yttrande enligt nedan som remissvar avseende Arbetsordning för Politisk samverkan vård och omsorg (PSVO).

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 250

Dnr 2026-000361739

Omcertifiering av vård-och omsorgscollege

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta

- att finansiera sin del av Vård- och omsorgscollege Blekinge de kommande fem åren med start 2028, enligt föreslagen fördelning.
- att fortsatt vara med i Vård- och omsorgscollege Blekinge och stödja att Vård- och omsorgscollege Blekinge omcertifieras för de kommande fem åren med start 2028 och leva upp till kvalitetskraven för handledning och validering.
- att styrgruppen för vård- och omsorgscollege får i uppdrag att verkställa omcertifieringen.
- att beslutet gäller under förutsättning att samtliga Blekinges fem kommuner och Region Blekinge fattar motsvarande beslut.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden 20206-05-19 § 76 samt nämnden för arbete och välfärd 2026-05-27 § 82:

Vård- och omsorgscollege Blekinge bildades våren 2024 som ett regionalt samarbete mellan Blekinges fem kommuner, Region Blekinge, fackliga organisationer och utbildningsanordnare. Syftet är att långsiktigt trygga kompetensförsörjningen inom vård och omsorg genom kvalitetssäkrade utbildningar, strukturerad samverkan och ökad attraktivitet för branschen.

Den nuvarande certifieringen gäller till och med 2027. För att Vård- och omsorgscollege Blekinge ska kunna fortsätta sitt arbete krävs att parterna tar ställning till fortsatt deltagande samt genomför en omcertifiering för perioden 2028–2032.

Omcertifieringen innebär att samverkan, mål och arbetssätt vidareutvecklas utifrån nationella kvalitetskriterier och regionala behov.

Förslaget innebär att Blekinges kommuner och Region Blekinge gemensamt fortsätter finansieringen av Vård- och omsorgscollege Blekinge samt står bakom omcertifieringen. Detta bedöms ge betydande nyttor i form av stärkt kompetensförsörjning, högre kvalitet i utbildning och praktik samt ökad attraktivitet för vård- och omsorgsykten i Blekinge.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Bedömning**

Vård- och omsorgscollege är en nationellt etablerad och certifierad samverkansmodell där arbetsgivare, fackförbund och utbildningsanordnare gemensamt arbetar för att utveckla vård- och omsorgsutbildningar och stärka kompetensförsörjningen. Certifieringen fungerar som en kvalitetsstämpel och bygger på gemensamma nationella kriterier, bland annat avseende samverkan, handledning, validering och uppföljning.

Blekinge står, liksom övriga Sverige, inför stora kompetensförsörjningsutmaningar inom vård och omsorg till följd av demografisk utveckling, ökade vårdbehov och stora pensionsavgångar. Samverkan genom Vård- och omsorgscollege Blekinge skapar förutsättningar för att möta dessa utmaningar på ett mer samordnat, effektivt och långsiktigt sätt.

Finansiering

Finansieringen av vård- och omsorgscollege Blekinge sker enligt fördelningsmodellen:

Region Blekinge 50%.

Karlskrona kommun 20%

Ronneby kommun 10%

Karlshamns kommun 10%

Olofströms kommun 5%

Sölvesborgs kommun 5%

Förslaget är att Vård- och omsorgscollege Blekinges budget är 1,3 MSEK år 2028 och att beloppet indexjusteras årligen enligt LPIK. Budgeten är baserad på samma ambitionsnivå som Vård- och omsorgscollege Blekinge har nu.

Nyttoeffekter

Beslut om fortsatt deltagande och omcertifiering av Vård- och omsorgscollege Blekinge bedöms ge betydande och långsiktiga nyttor för både verksamheter och invånare i Blekinge:

- Tryggad kompetensförsörjning: Genom samverkan mellan arbetsgivare och utbildningsanordnare förbättras matchningen mellan utbildningsutbud och arbetsmarknadens behov. Detta minskar risken för personalbrist och bidrar till att fler utbildade faktiskt arbetar inom vård och omsorg efter avslutad utbildning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Högre kvalitet i utbildning och praktik: Gemensamma kvalitetskriterier, handledarutbildning och strukturerad uppföljning leder till mer likvärdig och hög kvalitet på utbildningar och praktikplatser i hela Blekinge. Arbetsgivare får bättre förutsättningar att ta emot elever och nyanställda med rätt kunskaper.
- Ökad attraktivitet för yrken inom vård och omsorg: Vård- och omsorgscollege bidrar till att synliggöra karriärvägar, utvecklingsmöjligheter och moderna arbetssätt, inklusive välfärdsteknik. Detta stärker bilden av vård och omsorg som en attraktiv och framtidssäker bransch.
- Effektivare resursanvändning: Regional samordning av utbildnings- och praktikplatser ger bättre planering och minskar dubbelarbete. Gemensamma arbetssätt och samverkan bidrar till ökad kostnadseffektivitet över tid.
- Långsiktig samhällsnytta: En stabil kompetensförsörjning inom vård och omsorg är avgörande för välfärdens kvalitet, invånarnas trygghet och regionens utvecklingskraft. Nyttoeffekterna uppstår successivt men bedöms vara långsiktiga och strukturella.

Säkerhet

En väl fungerande vård- och omsorgsverksamhet med tillgång till rätt kompetens är en central del av det civila försvaret och samhällets krisberedskap. Genom Vård- och omsorgscollege Blekinge stärks tillgången till utbildad personal, handledning och strukturer för kompetensutveckling, vilket bidrar till ökad robusthet och motståndskraft vid kriser och höjd beredskap.

Miljö- och hållbarhetsperspektiv

Genom att fler utbildas, introduceras och stannar inom vård och omsorg bidrar beslutet till social hållbarhet och en långsiktigt fungerande välfärd. Samverkan och regional planering kan även minska resursförbrukning genom effektivare användning av utbildnings- och praktikplatser. Genomförande av beslut: Vid positivt beslut i samtliga berörda organisationer ansvarar Vård- och omsorgscollege Blekinges styrgrupp för genomförandet av omcertifieringsprocessen. Detta inkluderar att ta fram reviderade mål och aktiviteter för perioden 2028–2032 samt att lämna in ansökan om omcertifiering.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Beredning**

- Ärendet har beretts av Vård- och omsorgscollege styrgrupp hösten 2025.
- LSVO, 16 januari 2026
- PSVO, 6 februari 2026
- Regionala samverkansrådet, 17 mars 2026.

Barnrättsbedömning

Beslutet bedöms ha en indirekt positiv påverkan ur ett barnrättsperspektiv. Genom att stärka kompetensförsörjningen inom vård och omsorg skapas bättre förutsättningar för hög kvalitet och kontinuitet i verksamheter som möter barn, unga och familjer, exempelvis inom hälso- och sjukvård samt funktionsstöd. Vidare bidrar satsningar på utbildning och trygga yrkesvägar till ungas rätt till utbildning, framtidstro och etablering på arbetsmarknaden.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag nämnden för arbete och välfärd 2026-05-27 § 82

Protokollsutdrag vård- och omsorgsnämnden 2026-05-19 § 76

Beslutsunderlag omcertifiering

Vård- och omsorgsnämndens och nämnden för arbete och välfärds förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

- att finansiera sin del av Vård- och omsorgscollege Blekinge de kommande fem åren med start 2028, enligt föreslagen fördelning
- att fortsatt vara med i Vård- och omsorgscollege Blekinge och stödja att Vård- och omsorgscollege Blekinge omcertifieras för de kommande fem åren med start 2028 och leva upp till kvalitetskraven för handledning och validering
- att styrgruppen för vård- och omsorgscollege får i uppdrag att verkställa omcertifieringen
- att beslutet gäller under förutsättning att samtliga Blekinges fem kommuner och Region Blekinge fattar motsvarande beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Beslutsgång**

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller nämnden för arbete och välfärds och vård- och omsorgsnämnden förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 251

Dnr 2019-000379730

Utredning av kommunens hälso- och sjukvårdsorganisation**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna förvaltningsranas gemensamma arbete inom området HSL, Hälso- och sjukvård.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen initierade utredning 2019 gällande HSL- organisation, som finns inom respektive förvaltningar AVF och VoF. Utredningen mynnade ut i tre möjliga alternativ att organisera sig.

Socialnämnden (nu nämnden för Arbete och Velfärd) stödde ett förslag medan vård- och omsorgsnämnden förespråkade ett annat alternativ. Detta ledde till en fördjupad utredning och remissförfarande som sedan ledde till att ärendet återremitterades för gemensam lägesbild och önskad förändring från respektive nämnd. De tre alternativen som föreslogs som nämnderna fick ta ställning till:

Förslag 1

- Dagens organisation av kommunens hälso- och sjukvårdsverksamhet kvarstår

Förslag 2

- Socialförvaltningen tar över ansvaret för hemsjukvård avseende brukare med personlig assistans i ordinärt boende.
- Socialförvaltningen tillsätter sjuksköterska i beredskap vid längre helgledigheter så som påsk, midsommar, jul och nyår.
- Vård- och omsorgsförvaltningen internfakturerar för genomförda insatser kvällar/nätter och helger i socialförvaltningens verksamhet.
- Regelbunden samverkan mellan de båda förvaltningarna införs på samtliga nivåer där både rutiner, individer och samarbete diskuteras.
- Tid för överrapportering mellan kvälls/natt/helgpersonalen till dagpersonalen ska möjliggöras genom förändrade scheman.

Kommunstyrelsens arbetsutskott**Förslag 3**

- Kommunens totala hälso- och sjukvårdsverksamhet samlas i en organisation under vård- och omsorgsförvaltningen.

Kommunfullmäktige beslutade i maj 2024 att anta alternativ 2 för utveckling av kommunens hälso- och sjukvårdsorganisation med ett tillägg om att en utvärdering och uppföljning ska ske och rapporteras senast juni 2026.

Nuläge

En mer strukturerad samverkan mellan AVF och VoO sker i nuläget på samtliga nivåer med gemensamma ledningsgruppsmöten på förvaltnings-, verksamhets- och enhetschefsnivå. Genom tätare samarbete mellan förvaltningarna har ett stärkt gemensamt förhållningssätt växt fram med fokus på det bästa för Ronnebybon med sikte på en god och nära vård.

Ett utvecklingsarbete pågår med framtagande av gemensamma processer och rutiner samt samarbetsöverenskommelser mellan förvaltningarna. I nuläget är det sällan förekommande att Funktionsstöds verksamhet (AVF) behöver stöd från sjuksköterskor inom Vård- och omsorgsförvaltningen under kvällar, nätter och helger.

Vi är i en tid där kompetensförsörjning är en stor utmaning inom vård- och omsorgssektorn. För att räcka till för att klara av välfärdsutmaningen måste nya arbetssätt och teamarbeten mellan professioner utvecklas. Förebyggande och hälsofrämjande insatser med personcentrering är av största betydelse för att undvika reaktiva och akuta insatser som är mer resurskrävande.

Bedömning

Det har gått många år sedan utredning kring HSL-organisation initierades (2019) varav förutsättningarna för de olika alternativen idag är förändrade. Hela HSL-området står inför en stor omställning till en God och Nära vård.

På grund av det svåra ekonomiska läget inom förvaltningarna, under de senaste två åren, har det varit svårt att genomföra den förändring som kommunfullmäktige beslutade om.

Att förändra i nuvarande organisation skulle innebära ökat resursbehov för båda förvaltningarna. Det skulle även skapa oro att genomföra ytterligare förändringar i en organisation som redan är inne i ett omfattande omställningsarbete. Förvaltningarna bedömer att ett fortsatt nära samarbete och gemensam utveckling inom HSL-området är mest gynnsamt för patienter och medarbetare inom respektive förvaltning. Internfakturering

Kommunstyrelsens arbetsutskott

mellan förvaltningarna ses i nuläget som enbart en ökad administration, som medför ökade kostnader utan patientnytta.

Barnrättsbedömning

Se separat barnchecklista.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag nämnden för arbete och välfärd 2026-05-27 § 80

Protokollsutdrag vård- och omsorgsnämnden 2026-05-19 § 66

Checklista för barnets bästa

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-05-30 § 112

Vård- och omsorgsnämndens och nämnden för arbete och välfärds förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta att föreslå kommunfullmäktige att godkänna förvaltningsranas gemensamma arbete inom området HSL, Hälso- och sjukvård.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller nämnden för arbete och välfärds och vård- och omsorgsnämnden förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 252

Dnr 2026-000360739

Ej verkställda beslut enligt LSS och SoL - Vård-och omsorgsnämnden 2026**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att notera återrapporteringen till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden 2025-10-15 § 126:

Den enskilde ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Biståndet ska utformas så att det stärker hans eller hennes möjligheter att leva ett självständigt liv. 11 kap 1§ Socialtjänstlagen. Vård- och omsorgsnämnden ska till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 11 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet. 34 kap 3§ Socialtjänstlagen.

Rapporteringsperioderna för ej verkställda beslut under 2026 är:

1–31 januari 2026 (gäller för okt-dec 2025)

1–30 april 2026 1 juli–31 augusti 2026

1–31 oktober 2026

1-31 januari 2027

Under perioden 1 april – 30 april har följande beslut rapporterats enligt rapportblad: Återrapportering av ej verkställda beslut enl. 11 kap 1§, bilaga 1

Vård- och omsorgsnämndens beslut 2026-05-19

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att notera informationen till protokollet samt översända detsamma till kommunfullmäktige för rapportering.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller vård- och omsorgsnämnden förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 253

Dnr 2026-000436009

Referensgrupp för projekt Gribshunden**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att

- godkänna inrättandet av en referensgrupp för Projekt Gribshunden
- uppdra åt projektorganisationen för Gribshunden att under hösten 2026 tar fram förslag på lämpliga representanter att ingå i referensgruppen och att kommunstyrelsens arbetsutskott därefter utser representanter till referensgruppen
- referensgruppen ska vara rådgivande och inte ha beslutanderätt
- referensgruppen ska sammanträda 2–4 gånger per år under projektets utvecklingsfas

Ärendebeskrivning

Projekt Gribshunden befinner sig i en viktig utvecklingsfas där visionen är att skapa ett internationellt besöksmål med utgångspunkt i det världsunika marinarknologiska fyndet Gribshunden. För att stärka projektets kvalitet, långsiktighet och förankring föreslås att en rådgivande referensgrupp inrättas.

Referensgruppen ska bidra med expertkunskap, strategiska perspektiv, nätverk och erfarenheter från kulturarv, forskning, destinationsutveckling, besöksnäring samt extern offentlig och privat finansiering. Gruppen ska fungera som ett stöd till projektorganisationen.

Bedömning

Etableringen av en referensgrupp är en väl beprövad arbetsform vid större kultur- och museumsatsningar. Referensgruppen ska inte styra projektet eller fatta några formella beslut utan fungera som rådgivande stöd till projektet.

Referensgruppen föreslås ha fem huvudsakliga funktioner:

Kvalitetssäkring

- Bidra med sakkunskap inom kulturarv, forskning, museiutveckling och upplevelseproduktion för att säkerställa att museets innehåll och verksamhet håller hög kvalitet och internationell relevans.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Viktiga frågor kan till exempel handla om berättelsernas historiska korrekthet, om utställningarna bygger på aktuell forskning eller om museikonceptet håller internationell nivå.

Strategisk rådgivning

- Bidra med perspektiv kring exempelvis målgrupper, internationell positionering, svensk-danskt samarbete och museets utveckling som besöksmål.

Viktiga frågor kan till exempel handla om hur det framtida museet kan bli ett nationellt och internationellt besöksmål, hur samarbetet med Danmark och Norden skulle kunna utvecklas eller hur man kan nå vilka målgrupper.

Förankring och legitimitet

- Skapa bred uppslutning kring projektet genom att involvera aktörer från forskning, kulturarv, näringsliv, offentlig sektor och civilsamhälle.

En bred referensgrupp ger projektet trovärdighet. När forskare, museer, föreningar, näringsliv och offentliga aktörer står bakom utvecklingen blir det lättare att söka finansiering, öppna dörrar till investeringar, sponsring och strategiska partnerskap, bygga samarbeten, skapa lokal stolthet samt få politiskt stöd på olika nivåer.

Nätverk och samverkan

- Bidra till att skapa kontakter för finansiering, forskningssamarbeten, utställningsutbyten, marknadsföring samt nationella och internationella samarbeten.

Referensgrupper fungerar som dörröppnare vid viktiga frågor som forskningssamarbeten, internationella kontakter, marknadsföring, strategiska partnerskap och finansieringsmöjligheter.

Användarperspektiv

- Tillföra perspektiv från skolor, barnfamiljer, unga, invånare, föreningsliv, näringsliv och besökare för att säkerställa att museet blir tillgängligt och relevant för olika målgrupper.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Referensgruppen kan hjälpa projektet att se bortom den egna organisationen. Viktiga frågor kan till exempel handla om: Vad vill en barnfamilj uppleva? Hur fungerar detta för skolor? Kommer lokalbefolkningen att använda platsen? Vad förväntar sig danska besökare? Hur tillgängligt är museet?

Referensgruppen uppdrag

Referensgruppens uppdrag ska vara:

Att bidra med kunskap, perspektiv, nätverk, strategiska partnerskap och kvalitetssäkring så att Gribshundsmuseet utvecklas till en internationellt attraktiv mötesplats för kulturarv, forskning, besöksnäring och lokal utveckling.

Referensgruppens sammansättning

Referensgruppen bör bestå av cirka 15–20 personer och eftersträva en bred representation inom följande områden:

- forskning och kulturarv
- besöksnäring och destinationsutveckling
- lokalsamhälle och målgrupper
- arkitektur och museiutveckling
- finansiering, sponsring och strategiska nätverk

Det ger både hög kvalitet i innehållet och bättre möjligheter att förverkliga projektet.

I beslutsunderlaget utvecklas sammansättningen med organisationer och verksamheter som bedöms vara relevanta att bjuda in i referensgruppen.

Konsekvenser

Inrättandet av referensgruppen bedöms medföra begränsade kostnader. Eventuella kostnader för möten, samordning och administration hanteras inom projektets befintliga budgetramar eller inom ramen för framtida projektförfinansiering.

Referensgruppen bidrar till social, kulturell och ekonomisk hållbarhet genom att:

- stärka samverkan mellan offentlig sektor, akademi, näringsliv och civilsamhälle,

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- skapa bättre förutsättningar för långsiktig finansiering,
- bidra till ökad tillgänglighet och delaktighet,
- stärka kulturarvet som resurs för lokal utveckling och besöksnäring.

Barnrättsbedömning

Se till denna tjänsteskrivelse bilagda checklista för barns bästa.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Maja Heuer Olsson/Anna-Karin Sonesson

Inrättande av referensgrupp – Maja Heuer Olsson, projektsamordnare

Checklista för barns bästa – Anna-Karin Sonesson, kanslichef

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att:

- godkänna inrättandet av en referensgrupp för Projekt Gribshunden
- uppdra åt projektorganisationen för Gribshunden att under hösten 2026 bjuda in lämpliga representanter att ingå i referensgruppen
- referensgruppen ska vara rådgivande och inte ha beslutanderätt
- referensgruppen ska sammanträda 2–4 gånger per år under projektets utvecklingsfas

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att bifall till förslag till beslut men med ändringen att kommunstyrelsen arbetsutskott, som styrgrupp, utser ledamöterna i referensgruppen.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Susanne Scheutz

Maja Heuer

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 254

Dnr 2026-000043002

Revidering av teckningsrätt för Ronneby kommun

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att

- anta reviderad teckningsrätt för Ronneby kommun att gälla från 2 september 2026
- omedelbart justera paragrafen

Ärendebeskrivning

Med anledning av förändringar i den politiska ledningen föreslås att det görs förändringar i Teckningsrätt för Ronneby kommun.

Bedömning

Teckningsrätten är ett av de dokument där det måste framgå namn och inte bara funktion. I och med ändringar i den politiska ledningen behöver förändring göras med ändring av namn på ordförande respektive 1:e och 2:e vice ordförande.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – kanslichef Anna-Karin Sonesson

Förslag till förändringar i Teckningsrätt för Ronneby kommun.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår besluta att föreslå kommunstyrelsen besluta att

- anta reviderad teckningsrätt för Ronneby kommun att gälla från 2 september 2026
- omedelbart justera paragrafen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 255

Dnr 2026-000447040

Yttrande om budgetramar

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott förslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna och överlämna kommunstyrelsens yttrande till Budget 2027, strategisk plan med ekonomiska förutsättningar för åren 2028-2029 till kommunstyrelsens budgetberedning för vidare bearbetning

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har givit nämnder och styrelser i uppdrag att senast 15 september yttra sig om preliminära ramar inför budget 2027 med strategisk plan 2028 och 2029.

Bedömning

Kommunstyrelsen har i bifogat material yttrat sig över preliminära ramar, samt mål och uppdrag inför budget 2027 med planer för 2028 och 2029.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Yttrande preliminära ramar budget 2027, plan 2028-2029 – Bengt Nilsson, kommundirektör

Yttrande budget 2027 med planer 2028 och 2029

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att godkänna och överlämna kommunstyrelsens yttrande till Budget 2027, strategisk plan med ekonomiska förutsättningar för åren 2028-2029 till kommunstyrelsens budgetberedning för vidare bearbetning

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 256

Dnr 2026-000003101

Kurser och konferenser 2026

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar att det inte finns några inbjudningar till kurser och konferenser.

Beslutet skickas till:

Akten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 257

Dnr 2026-000006101

**Redovisning av delegationsbeslut till
kommunstyrelsens arbetsutskott 2026****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att notera delegationsbesluten till protokollet.

Ärendebeskrivning

- Delegationsbeslut enligt ks delegationsordning pkt 1.2, Beslut med anledning av begäran att få ta del av allmän handling, 2026-05-25, Anna-Karin Sonesson
- Delegationsbeslut enligt ks delegationsordning pkt 1.7, Beslut att utse ombud, 2026-05-29, Ola Robertsson
- Delegationsbeslut enligt ks delegationsordning pkt 1.7, Beslut att utse ombud, 2026-06-03, Ola Robertsson
- Delegationsbeslut enligt ks delegationsordning pkt 1.7, Beslut att utse ombud, 2026-06-10, Ola Robertsson
- Delegationsbeslut enligt ks delegationsordning pkt 1.1. Remissyttrande Nationellt vårdprogram för cancerrehabilitering för barn och ungdom, 2026-06-12, Ola Robertsson
- Delegationsbeslut enligt ks delegationsordning pkt 1.1. Remissyttrande Ny avgiftsmodell för Kommunalförbundet Sydarkiveras bastjänster, 2026-06-23, Roger Fredriksson
- Delegationsbeslut enligt ks delegationsordning pkt 1.8, avstår från remissyttrande TEHDAS2, 2026-06-23, Roger Fredriksson
- Delegationsbeslut enligt ks delegationsordning pkt 1.1. Remissyttrande Översyn och aktualisering av hamnar av riksintresse för yrkesfisket, 2026-06-23, Roger Fredriksson
- Delegationsbeslut enligt ks delegationsordning pkt 1.8, avstår från remissyttrande Stöd till utbyggnad av infrastruktur för mobila tjänster, 2026-06-24, Roger Fredriksson
- Delegationsbeslut enligt ks delegationsordning pkt 1.1. Beslut om tecknande av avtal, 2026-06-25, Roger Fredriksson
- Delegationsbeslut enligt ks delegationsordning pkt 1.1. Beslut om cemntru- och näringslivssatsning, 2026-06-25, Roger Fredriksson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Sammanställning delegationsbeslut anställningar KLF juni 2026
- Sammanställningar av delegationsbeslut mark- och exploatering 2026-05-01 till 2026-07-17

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 258

Dnr 2026-000004101

**Redovisning av delgivningsärenden till
kommunstyrelsens arbetsutskott 2026****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att notera delgivningsärendena till protokollet.

Ärendebeskrivning

- Affärsverken, Elmarknadsprognos utfall maj och juni
- Blekinge Tingsrätt, Nicloe & Company AB har försatts i konkurs
- Blekinge Tingsrätt, Daniel Przybylek har försatts i konkurs
- Blekinge Tingsrätt, Nitorus Invest AB har försatts i konkurs
- Blekinge Tingsrätt, F&T Livsmedel AB har försatts i konkurs
- Doris Nicht, Angående behovet av en miljövänlig båttvätt i kommunen
- JanAnders Palmqvist, Till kommunstyrelsen
- JanAnders Palmqvist, Till KS och KF fk Rapport förstudie IT leverantör
- Ronny Palmqvist, Skrivelse till kommunstyrelsen – strategisk fastighetsförsäljning
- SKR, Cirkulär 26:20, 26:23, 26:25
- SKR, Meddelande från styrelsen – Förbundsavgift 2027
- Ulrika Magnusson, Oro över utvecklingen i Ronnebys stadskärna

Protokoll

- Cura Individutveckling Direktionsmöte 2026-05-22
- Miljö- och energirådet 2026-05-22
- PSVO 2026-05-22, 2026-06-02
- Samverkansnämnden i Blekinge 2026-05-21
- Sydarkivera 2026-05-29

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Visit Blekinge 2026-05-25, 2026-06-11

Protokollsutdrag

- KF 2026-05-28 § 124 Ansvarsfrihet för kommunstyrelsen
- UN 2026-05-13 §§ 61, 65

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att notera delgivningsärendena till protokollet.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller tjänsteförslaget och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 259

Dnr 2026-000109001

Uppdrag beträffande organisatorisk tillhörighet för MEX**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att

- uppdra åt teknik-, fritid- och kulturnämnden (TFKN) att fram förslag på överflyttning av Mark- och exploateringsenheten (MEX) TFKN till Kommunstyrelsen (KS). Förslaget ska omfatta organisatoriska, ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser samt förslag till tidplan
- avse att göra överflyttningen 1 december 2026
- anse uppdraget som slutfört

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslöt vid sitt möte i mars månad, om

- att ge kommundirektören i uppdrag att presentera ett förslag på organisatorisk flytt av Mark- och exploateringsenheten (MEX) till kommunstyrelsen.
- att uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsens möte i maj månad.

MEX har tidigare tillhört kommunstyrelsen och därmed varit en del av kommunledningsförvaltningen. Från och med 2023-04-27 §105, budgetreglerades MEX till Teknik Fritid och Kulturnämnden, men ansvaret för verksamhetsfrågorna har legat kvar under kommunstyrelsens ansvarsområde.

Det delade ansvaret har av emellanåt upplevts som otydligt i vissa fall gällande ekonomi och verksamhetsansvar. Företrädesvis på det politiska planet. För att minska otydligheten i ansvaret, gav kommunstyrelsen i uppdrag om att ta fram förslag på organisatorisk flytt av enheten.

Bedömning

Med anledning av det uppdrag som kommunstyrelsen gav kommundirektören, har dialog förts med förvaltningschef för TFK och enhetschef för MEX.

För att kunna flytta enheten från TFK till KS, så behöver uppdrag lämnas till TFKN, om att ta fram förslag på överflyttning av MEX från TFKN till KS.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Detta behöver då omfatta organisatoriska, ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser samt förslag till tidplan.

Genom att överföra MEX till KS så innebär det att den otydlighet som blev följd av förändringen 2023 rätas upp. Verksamhetsmässigt så kan det innebära att vissa organisatoriska fördelar med att tillhöra TFK kan komma att upphöra, vilket då behöver tas om hand. För KLF har planering för förändringen redan påbörjats.

Barnrättsbedömning

Barnrättsbedömning saknas då barn inte bedöms påverkas av ärendet/beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Bengt Nilsson, kommundirektör

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

1. att uppdra åt Teknik fritid & kulturnämnden (TFKN) fram förslag på överflyttning av Mark- och exploateringsenheten (MEX) TFKN till Kommunstyrelsen (KS). Förslaget ska omfatta organisatoriska, ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser samt förslag till tidplan
2. att anse uppdraget som slutfört

Förslag till beslut under sammanträdet

Ordförande Roger Fredriksson (M) föreslår att beslutet kompletteras med att överflyttning avses göras 1 december 2026.

Beslutsgång

Ordförande Roger Fredriksson (M) ställer frågan om arbetsutskottet bifaller hans förslag och finner att arbetsutskottet bifaller detsamma.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen