

Kommunstyrelsen

Plats och tid	KS-salen, Vasagatan 1	Kl. 09:00-12:13												
Beslutande	Se separat närvarolista.													
Ersättare och övriga närvarande	Christer Bolestedt (M), ej tjänstgörande ersättare §§ 56-62, 64-73 Gabriella Dalgärde (S), ej tjänstgörande ersättare Katharina Mansfeld, kommundirektör Per Bodin Hansen, rektor Stiernhööksgymnasiet § 58 Erik Mååg, ekonomichef, § 59 Jessica Johansen, kanslichef §§ 60-62 Christina Holm, dokumentcontroller §§ 60-62 Lena Krånglin, kulturchef § 63 Helena Back, näringslivssamordnare § 64 Robert Lundgren, mark- och exploateringsstrateg § 65 Sandra Håmås, planarkitekt § 66 Peter Nilsson, mark- och planchef §§ 67-68 Linn Engblom, nämndsekreterare													
Justerare	Åsa Jareholm (C) och Daniel Wenngren (S) ers. Fredrik Ollén (M) och Helen Wester (S)													
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret, Vasagatan 1, 2026-05-28 Kl.11:45													
Underskrifter	<table><tr><td>Sekreterare</td><td>Linn Engblom</td><td>Paragrafer</td><td>56-73</td></tr><tr><td>Ordförande</td><td>Ulrica Momqvist (C)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Justerare</td><td>Åsa Jareholm (C)</td><td>Daniel Wenngren (S)</td><td></td></tr></table>		Sekreterare	Linn Engblom	Paragrafer	56-73	Ordförande	Ulrica Momqvist (C)			Justerare	Åsa Jareholm (C)	Daniel Wenngren (S)	
Sekreterare	Linn Engblom	Paragrafer	56-73											
Ordförande	Ulrica Momqvist (C)													
Justerare	Åsa Jareholm (C)	Daniel Wenngren (S)												
ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag. Beslutsinstans Kommunstyrelsen Sammanträdesdatum 2026-05-19 Anslaget sätts upp 2025-05-28 Anslaget tas ned 2026-06-19 Förvaringsplats för protokollet Kommunledningskontoret, Vasagatan 1 Underskrift Linn Engblom														

Kommunstyrelsen
Närvaro- och omröstningslista

Nr	Namn		Närvaro	§			§		
			Närv	Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst
1	Bengt Stor, 1 vice ordförande	M	X						
2	Joanna Strid, 2 vice ordförande	C	X						
3	Daniel Wenngren, oppositionsråd	S	X						
4	Åsa Jareholm ersätter Jonny Jones	C	X						
5	Anders Rosén	C	X						
6	Fredrik Ollén ersätter Erik Johansson	M	X						
7	Per Mårthans	KD	X						
8	Helen Wester	S	X						
9	Lars-Erik Jonsén ersätter Roger Tynell	S	X						
10	Anna-Lena Hållmats Bergvik	S	X						
11	Inge Östlund	SD	X						
12	Maud Hemberg §§ 56-62, 64-73	SD	X						
	Christer Bolestedt § 63	M							
13	Ordförande: Ulrica Momqvist	C	X						
Närvarolista KS			13						
Ej närvarande									
Totalt			13						

Kommunstyrelsen
§ Ärende

§ 56	Information från kommundirektör 2026	KLK 2026/50 000
§ 57	Information från utskotten 2026	KLK 2026/51 000
§ 58	Bolagsbildande Dalarnas Livsmedelscenter AB	KLK 2026/654 107
§ 59	Revidering av riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserven	KLK 2026/605 04
§ 60	Årsredovisning stiftelser 2025	KLK 2026/497 042
§ 61	Gallringsbeslut - handlingar i Evolution efter leverans till e-arkivet	KLK 2026/489 004
§ 62	Leveransbeslut - handlingar i avslutade diarieenheter i Evolution	KLK 2026/490 004
§ 63	Medfinansiering av Dalapop 2027 - 2031	KLK 2026/481 048
§ 64	Riktlinjer för hemsändningsbidrag	KLK 2026/558 048
§ 65	Arrendeavtal för camping i Furudal	KLK 2026/461 261
§ 66	Ändring av detaljplan för Backavägen, B72A	KLK 2026/439 214
§ 67	Köp- och exploateringsavtal till detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera	KLK 2026/671 251
§ 68	Detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera	KLK 2021/181 214
§ 69	Årsredovisning Nedansiljans samordningsförbund 2025	KLK 2026/562 106

Kommunstyrelsen

§ 70	Begäran om yttrande i granskning av ägarstyrning och uppsikten av Dala Vatten och Avfall AB:s verksamhet	KLK 2026/459 007
§ 71	Redovisning nr 1 av ej färdigbehandlade motioner 2026	KLK 2026/612 009
§ 72	Meddelanden 2026	KLK 2026/158 000
§ 73	Anmälan av fattade delegationsbeslut 2026	KLK 2026/159 002

Kommunstyrelsen

§ 56

Dnr KLK 2026/50 000

Information från kommundirektör 2026**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse- Information från kommundirektör maj 2026*, daterad 2026-05-04.
- b) Muntlig föredragning av kommundirektör, Katharina Mansfeld.

Sammanfattning av ärendet

Katharina Mansfeld, kommundirektör, informerar om:

- Kommunen får under sommaren besök från vänorten i Japan, däribland borgmästaren.
- Under 2026 har fem byating genomförts, varav det sista för våren nu är genomfört.

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

1. Lägga informationen till handlingarna.
-

Kommunstyrelsen

§ 57

Dnr KLK 2026/51 000

Information från utskotten 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse- Information från utskotten maj 2026*, daterad 2026-05-04.
- b) Muntlig föredragning av allmänna utskottets ordförande, Ulrica Momqvist (C), bildningsutskottets ordförande, Joanna Stridh (C) och socialutskottets ordförande, Bengt Stor (M).

Sammanfattning av ärendet

Ulrica Momqvist (C), allmänna utskottets ordförande, informera om:

- Attraktionsrådet har hållit sitt tredje sammanträde, där kommunen tillsammans med flera aktörer samverkar i syfte att stärka Rättviks attraktivitet. Vid sammanträdet behandlades frågor rörande företagsklimatet samt framtiden för Enåbrostugan.
- Kommunstyrelsens centrala roll vid höjd beredskap och krig. Ett arbete pågår med att se över organisation och ledning av kommunens arbete med civilt försvar.
- Brottsförebyggande rådet har tagit del av den aktuella lägesbilden. Fokus låg på våld i nära relationer, barn som bevittnat våld, otillbörlig påverkan mot tjänstepersoner samt en ökning av rasism, antisemitism och kränkningar i skolan. Polisen informerade även om sitt fokus på valet 2026.

Joanna Stridh (C), bildningsutskottets ordförande, informera om:

- Skolverkets statistik gällande elever med särskilt stöd.
- Byggnationen av idrottshallen vid Söderås skola fortgår.
- Under våren kommer elever från Stiernhööksgymnasiet att delta i SM i Ung Företagsamhet.

Bengt Stor (M), socialutskottets ordförande, informerar om:

- Tjänstepersoner från socialförvaltningen kommer tillsammans med politiker att åka till Karlstad med anledning av lärprocessen. Lärprocessen är ett nationellt koncept från SKR gällande framtidens socialtjänst.
- Bemanningssituationen under sommaren bedöms fortsatt vara ansträngd under vissa semesterveckor.

Kommunstyrelsen**Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen**

1. Lägga informationen till handlingarna.
-

Kommunstyrelsen

§ 58

Dnr KLK 2026/654 107

Bolagsbildande Dalarnas Livsmedelscenter AB**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Godkänna bildandet av det helägda kommunala aktiebolaget Dalarnas Livsmedelscenter AB.
2. Fastställa bolagsordning för Dalarnas Livsmedelscenter AB.
3. Aktiekapitalet vid bolagets bildande ska uppgå till 1 000 000 kronor, fördelat på 10 000 aktier med ett kvotvärde om 100 kronor per aktie. Finansiering av detta sker genom användande av kommunens egen likviditet.
4. Uppdra till kommunstyrelsens ordförande att underteckna stiftelseurkund och vidta övriga åtgärder som krävs för att bilda bolaget.
5. Rättviks kommun ska teckna samtliga aktier i bolaget.
6. Uppdra åt kommunstyrelsen att verkställa beslutet och genomföra erforderlig registrering av bolaget hos Bolagsverket.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse- Bildande bolag Dalarnas Livsmedelscenter AB*, daterad 2026-04-23.
- b) Styrdokument, *Bolagsordning- Dalarnas Livsmedelscenter AB*, daterad 2026-05-11.

Motivering till beslut

Den nuvarande organisationsformen, där Dalarnas Kompetenscenter för Livsmedelskedjan (DKL) bedrivs som projekt inom kommunal förvaltning medför begränsningar i styrning, långsiktighet och finansiering. Detta påverkar särskilt möjligheten att ta en tydlig roll i det regionala främjarsystemet, att samordna aktörer samt att utveckla långsiktiga strukturer för kompetensförsörjning och innovation.

En central utmaning i nuvarande organisering är att DKL är organiserat inom en kommunal förvaltning som samtidigt bedriver utbildningsverksamhet och därmed utgör en aktör inom kompetensförsörjning och kompetensutveckling. I det kommande uppdraget ska DKL ha en tydligt främjande och samordnande roll vilket bland annat innebär att bolaget ska processleda kompetensråd med representation från bransch, akademi och offentliga aktörer samt samordna utbildningsråd där olika utbildningsanordnare möts.

Dessa forum syftar till att identifiera behov av kompetensförsörjning och kompetensutveckling i livsmedelskedjan samt säkerställa en ändamålsenlig matchning mellan utbildningsutbud och näringslivets behov. För att denna

Kommunstyrelsen

roll ska kunna utövas med legitimitet, neutralitet och förtroende krävs en organisatorisk placering som skiljer den samordnande funktionen från rollen som utbildningsutförare.

En fortsatt organisering inom kommunal förvaltning riskerar i detta avseende skapa otydlighet i rollfördelningen samt försvåra DKL:s möjligheter att agera som en neutral samverkanspart gentemot andra utbildningsanordnare och aktörer i systemet.

Genom att organisera DKL i bolagsform i Rättviks kommunkoncern skapas bättre förutsättningar för:

- Tydligare styrning genom ägardirektiv och styrelse
- Förbättrade möjligheter att ta emot uppdrag och finansiering från Region Dalarna och andra aktörer
- Ökad flexibilitet och handlingskraft i samverkan med näringsliv och andra aktörer
- Samt en tydlig och neutral roll som samordnare i det regionala främjarsystemet

Bolagsformen möjliggör därmed ett mer effektivt genomförande av uppdraget kopplat till Dalarnas livsmedelsstrategi och stärker Rättviks kommuns roll som en central och neutral aktör för kompetens, innovation och utveckling inom livsmedelskedjan.

I samband med föreslagen bolagsbildning kommer Dalarnas kompetenscenter för livsmedelskedjan byta namn till Dalarnas Livsmedelscenter och motiveras av verksamhetens breddade uppdrag och långsiktiga utveckling. Det nuvarande namnet kopplar verksamheten främst till kompetensförsörjning och livsmedelskedjan medan verksamheten i framtiden omfattar innovation, beredskap, samverkan, rådgivning och regional utveckling. Det föreslagna namnet ger därför en mer rättvisande bild av verksamhetens helhet och framtida roll.

Det nya namnet skapar samtidigt större handlingsutrymme genom att inte begränsa verksamheten till enbart "kompetens" eller specifikt "livsmedelskedjan". Detta ger bättre förutsättningar att utveckla nya uppdrag, projekt och samverkansformer utifrån framtida regionala behov och finansieringsmöjligheter.

Vidare bedöms namnet Dalarnas Livsmedelscenter vara tydligare och enklare att kommunicera till externa aktörer såsom företag, offentliga organisationer, akademi och finansiärer. Det stärker verksamhetens identitet och möjligheten att stärka verksamheten som ett regionalt nav för utveckling inom livsmedelsområdet i Dalarna.

Kommunstyrelsen**Sammanfattning**

Rättviks kommun har sedan 2022 utvecklat Dalarnas kompetenscenter för livsmedelskedjan (DKL) som en regional nod för kompetensförsörjning, innovation och samverkan inom livsmedelskedjan. Verksamheten har etablerats genom projektfinansiering och i nära samverkan med Region Dalarna, bransch och andra aktörer.

För att säkerställa långsiktighet, tydlig styrning och ett gemensamt ansvar föreslås DKL organiseras i bolagsform inom Rättviks kommunkoncern. Samtidigt tydliggörs rollfördelningen mellan Rättviks kommun/Barn- och utbildningsförvaltningen, DKL och Rättviks Skoljordbruk AB (RSJAB) där kompetensförsörjning samt -utveckling, främjande insatser och praktiska resurser särskiljs.

Den föreslagna organiseringen skapar förutsättningar för en mer samordnad, effektiv och långsiktig struktur för att verka för Dalarnas livsmedelsstrategi och verka inom det regionala främjarsystemet, där Region Dalarna utgör en central uppdragsgivare och samverkanspart.

I samband med föreslagen bolagsbildning kommer Dalarnas kompetenscenter för livsmedelskedjan byta namn till Dalarnas Livsmedelscenter och motiveras av verksamhetens breddade uppdrag och långsiktiga utveckling.

Beskrivning av ärendet

Dalarnas Kompetenscenter för Livsmedelskedjan (DKL) etablerades 2022 som en del av genomförandet av Dalarnas livsmedelsstrategi. Verksamheten har successivt utvecklats till en regional plattform för kompetensförsörjning, innovation och samverkan inom livsmedelskedjan. Detta har bland annat skett genom utveckling av yrkeshögskoleutbildningar, etablering av vuxenutbildning inom lantbruk samt genomförande av utvecklingsprojekt såsom SmartMat och Lokal Gastronomi i samverkan med regionala, nationella och internationella aktörer.

DKL bedrivs i nuläget inom Rättviks kommun och är organisatoriskt placerat på Stiernhööks gymnasiet under Barn- och utbildningsförvaltningen. Verksamheten är i hög grad projektfinansierad och saknar en tydlig organisatorisk struktur. Detta medför begränsningar i möjligheten att ingå samägda projekt, teckna avtal med externa aktörer samt skapa stabila och långsiktiga utvecklingsförutsättningar.

Parallellt bereds en överenskommelse med Region Dalarna där DKL ges ett långsiktigt uppdrag som en del av det regionala främjarsystemet. Främjarsystemet utgörs av aktörer, som utan eget vinstintresse, verkar för att stödja näringslivets utveckling genom rådgivning, samordning, finansiering

Kommunstyrelsen

och utvecklingsinsatser. Inom detta system finns behov av tydliga roller där aktörer kompletterar varandra och bidrar till ett effektivt resursutnyttjande.

Inom ramen för en kommande överenskommelse med Region Dalarna där DKL får ett långsiktigt uppdrag som en del av detta främjarsystem kommer DKL verka som en främjande och samordnande aktör med fokus på att identifiera kompetensbehov, initiera och samordna insatser samt stärka samverkan mellan näringsliv, utbildningsanordnare, offentlig sektor och akademi. En central utgångspunkt är att DKL inte primärt ska genomföra insatser i egen regi utan bidra till att rätt aktör möter rätt behov i livsmedelskedjan.

Mot denna bakgrund har olika organisatoriska alternativ övervägts. En fortsatt organisering inom kommunal förvaltning har bedömts ha fördelar vad gäller närhet till utbildningsverksamheten men innebär samtidigt begränsningar i flexibilitet och samverkansmöjligheter. Av denna anledning föreslås att utbildningsverksamhet (yrkeshögskola) fortsatt organiseras inom kommunen under Barn- och utbildningsförvaltningen medan DKL får ett tydligt uppdrag att verka som främjare och samordnare.

RSJAB kvarstår som ansvarig för de praktiska resurserna i form av mark, anläggningar och testmiljöer. Den föreslagna organiseringen innebär därmed en uppdelning där:

- Utbildning genomförs inom kommunal förvaltning
- Främjande, samordning och utvecklingsinsatser bedrivs i bolagsform
- Praktiska resurser tillhandahålls genom befintligt bolag

Denna struktur bedöms sammantaget skapa bättre förutsättningar för att utveckla DKL i enlighet med kommunens såväl regionens mål samtidigt som den möjliggör tydligare, effektiv samt en neutral roll i det regionala främjarsystemet.

Ekonomi

Finansieringsmodellen bygger på en kombination av regional basfinansiering, extern projektfinansiering samt i begränsad omfattning verksamhetsrelaterade intäkter vi företagsanpassade kompetensutvecklingsinsatser och samverkansaktiviteter. Den regionala basfinansieringen utgör grunden för verksamhetens långsiktighet och möjliggör samordning, projektutveckling, nätverksbyggande, kompetensutvecklingsinsatser och strategisk utveckling inom livsmedelskedjan. Basfinansieringen skapar samtidigt förutsättningar för att initiera och genomföra större externfinansierade utvecklingsprojekt tillsammans med andra aktörer.

Kommunstyrelsen

Verksamheten är i hög grad projektbaserad och arbetar kontinuerligt med att identifiera, utveckla och ansöka om externa finansieringsmöjligheter kopplade till regionala utvecklingsprojekt inom ramen för Dalarnas livsmedelsstrategi. Genom externa projektmedel möjliggörs utvecklingsinsatser som stärker genomförandet av strategins prioriterade målområden och bidrar till regional tillväxt, ökad konkurrenskraft och en mer robust livsmedelsförsörjning i Dalarna.

Verksamhetens ekonomiska struktur kännetecknas av att en stor del av kostnaderna utgörs av personalkostnader kopplade till projektledning, samordning, utvecklingsarbete och kompetensinsatser. Därutöver tillkommer kostnader för nätverk, utbildningar, kommunikation, externa tjänster, administration och utvecklingsprojekt. Eftersom verksamheten till stor del är projektfinansierad uppstår naturliga variationer i likviditet över året där utgifter ofta uppstår innan projektmedel rekvireras och utbetalas. Detta ställer krav på god likviditetsplanering.

I den föreslagna bolagsordningen framgår att bolaget inte ska drivas med fokus på ekonomisk avkastning med anledning av att syftet med bolaget är att skapa samhällsnytta och bidra till genomförandet av regionala utvecklingsmål och Dalarnas livsmedelsstrategi. Bolaget föreslås därför bedrivas utan traditionellt avkastningskrav och i stället styras utifrån krav på ekonomisk balans, långsiktig hållbarhet och måluppfyllelse. Eventuella överskott ska återinvesteras i verksamheten för att stärka genomförandet av uppdraget och utvecklingen av livsmedelskedjan i Dalarna.

Budget 2026–2028

Nedanstående tabell redogör för verksamhetens budget för åren 2026 till 2028. I förslag till budget för år 2026 ingår enbart kostnader och intäkter för perioden september till december månad. Förslag till budget år 2027 och 2028 är helårsbudget.

	Förslag	Förslag	Förslag
	2026	2027	2028
Personalkostnader	-1 520	- 3 230	-3 330
Köp av verksamhet	-275	-610	-440
Köp av tjänster	-280	-600	-500
Stöd till regionalutveckling	-505	0	0
Övriga verksamhetskostnader	-200	-410	-220
Verksamhetens totala kostnader	-2 780	-4 850	-4 490
Verksamhetsbidrag	1 750	1 750	1 750

Kommunstyrelsen

Statsbidrag och projektmedel	1 030	3 100	2 740
Verksamhetens totala intäkter	2 780	4 850	4 490
Årets resultat	0	0	0

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige att beslut:

1. Godkänna bildandet av det helägda kommunala aktiebolaget Dalarnas Livsmedelscenter AB.
2. Fastställa bolagsordning för Dalarnas Livsmedelscenter AB.
3. Aktiekapitalet vid bolagets bildande ska uppgå till 1 000 000 kronor, fördelat på 10 000 aktier med ett kvotvärde om 100 kronor per aktie. Finansiering av detta sker genom användande av kommunens egen likviditet.
4. Uppdra till kommunstyrelsens ordförande att underteckna stiftelseurkund och vidta övriga åtgärder som krävs för att bilda bolaget.
5. Rättviks kommun ska teckna samtliga aktier i bolaget.
6. Uppdra åt kommunstyrelsen att verkställa beslutet och genomföra erforderlig registrering av bolaget hos Bolagsverket.

Deltar ej i beslut

Daniel Wenngren (S), Helen Wester (S), Lars-Erik Jonsén (S) och Anna-Lena Hållmats Bergvik (S) deltar inte i beslutet.

Yrkanden

1. Joanna Stridh (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslut skickas till

Katharina Mansfeld, kommundirektör

Kristina Dhenstrand, förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen

Per Bodin Hansen, rektor Stiernhööksgymnasiet

Erik Mååg, ekonomichef

Kommunstyrelsen

§ 59

Dnr KLK 2026/605 04

**Revidering av riktlinjer för god ekonomisk hushållning
samt hantering av resultatutjämningsreserven****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta reviderade Riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserven, som härafter benämns Riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserven och resultatreserven.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i allmänna utskottet 2026-05-05 § 36, *Revidering av riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserven.*
- b) Styrdokument, *Riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserven*, daterad 2014-04-28.
- c) Styrdokument, *Riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserven och resultatreserven gulmarkerade ändringar*, daterad 2026-04-28.
- d) Styrdokument, *Förslag till ny riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserven och resultatreserven*, daterad 2026-04-28.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunallagen kap. 11 § 7 ska Kommuner och regioner ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och i sådan verksamhet som bedrivs genom sådana juridiska personer som avses i 10 kap. 2-6 §§.

Fullmäktige ska besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning för kommunen eller regionen. Om kommunen eller regionen har en sådan resultatreserv som avses i 14 §, ska riktlinjerna även omfatta hanteringen av den.

Resultatreserven innebär att kommunen har möjlighet att bygga en reserv under goda tider för att senare kunna utnyttja denna under sämre tider, under vissa förutsättningar. En resultatreserv (RER) kan införas från bokslut/årsredovisning 2024 i syfte att uppnå god ekonomisk hushållning. RER är en omfördelning av resultatet inom ramen för eget kapital.

Kommunen har sedan tidigare riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserven. I det reviderade förslaget återfinns fortfarande regelverk kring RUR men kompletteras med bestämmelser kring RER, som är friare i sin användning.

Kommunstyrelsen**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

Föreslå kommunfullmäktige att besluta:

1. Anta reviderade Riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserven, som herefter benämns Riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserven och resultatreserven.

Beslut skickas till

Katharina Mansfeld, kommundirektör

Erik Mååg, ekonomichef

Kommunstyrelsen

§ 60

Dnr KLK 2026/497 042

Årsredovisning stiftelser 2025**Kommunstyrelsens beslut**

1. Följande årsredovisningar och sammandrag godkänns:
 - a) Årssammandrag 2025 Rättviks kommun samförvaltade stiftelser
 - b) Årsredovisning 2025 stiftelsen Fräs Kerstin Hanssons donationsfond
 - c) Årsredovisning 2025 stiftelsen Anders Lidéns och Ing-Britt Svedlunds samfond
 - d) Årsredovisning 2025 stiftelsen Korsnäs ABs stipendiefond
 - e) Årsredovisning 2025 stiftelsen samfond för grundskolan i Rättviks kommun
 - f) Årsredovisning 2025 stiftelsen rektor Anders Vikars minnesfond
 - g) Årsredovisning 2025 stiftelsen Johan och Anna Rustas fond
 - h) Årsredovisning 2025 Boda Brandstodsbolagsfond
 - i) Årsredovisning 2025 Astrid Perjons fond
 - j) Årsredovisning 2025 Rättviks barnens dags stipendiefond
 - k) Årsredovisning 2025 Rättviks kommun sociala samfond

Beslutsunderlag

- a) Beslut i allmänna utskottet 2026-05-05 § 38, *Årsredovisning stiftelser 2025*.
- b) Årsredovisning, *Årssammandrag 2025 Rättviks kommun samförvaltade stiftelser*, daterad 2026-04-22.
- c) Årsredovisning, *Årsredovisning 2025 stiftelsen Fräs Kerstin Hanssons donationsfond*, daterad 2026-04-22.
- d) Årsredovisning, *Årsredovisning 2025 stiftelsen Anders Lidéns och Ing-Britt Svedlunds samfond*, daterad 2026-04-22.
- e) Årsredovisning, *Årsredovisning 2025 stiftelsen Korsnäs ABs stipendiefond*, daterad 2026-04-22.
- f) Årsredovisning, *Årsredovisning 2025 stiftelsen samfond för grundskolan i Rättviks kommun*, daterad 2026-04-22.
- g) Årsredovisning, *Årsredovisning 2025 stiftelsen rektor Anders Vikars minnesfond*, daterad 2026-04-22.
- h) Årsredovisning, *Årsredovisning 2025 stiftelsen Johan och Anna Rustas fond*, daterad 2026-04-22.

Kommunstyrelsen

- i) Årsredovisning, *Årsredovisning 2025 Boda Brandstodsbolagsfond*, daterad 2026-04-22.
- j) Årsredovisning, *Årsredovisning 2025 Rättviks barnens dags stipendiefond*, daterad 2026-04-22.
- k) Årsredovisning, *Årsredovisning 2025 Astrid Perjons fond*, daterad 2026-04-22.
- l) Årsredovisning, *Årsredovisning 2025 Rättviks kommun sociala samfond*, daterad 2026-04-22.

Sammanfattning av ärendet

För att en stiftelse ska bli en självständig juridisk person måste den tillskjutna egendomen ha tagits om hand av någon som har gjort ett åtagande att förvalta den i enlighet med stiftelseförordnandet. Ett förvaltningsåtagande kan lämnas antingen av en eller flera fysiska personer som bildar en styrelse (egen förvaltning) eller av en juridisk person exempelvis staten, en kommun, en ideell förening eller ett aktiebolag (anknuten förvaltning). Stiftelserna som omfattas av det här beslutet förvaltas genom anknuten förvaltning.

När en stiftelse har anknuten förvaltning är utgångspunkten att det högsta beslutande organet för förvaltningen ska besluta om årsredovisningen och att samtliga ledamöter i detta organ ska underteckna årsredovisningen. Om förvaltaren förvaltar ett stort antal stiftelser kan andra rutiner behövas.

I sådana fall godtar Länsstyrelsen att kommunstyrelsen som det högsta förvaltande organ för stiftelserna i protokoll godkänner årsredovisningarna för de förvaltade stiftelserna samt att ett särskilt uppdrag lämnas åt viss person att underteckna respektive stiftelses förvaltningsberättelse och årsredovisning.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

- 1. Följande årsredovisningar och sammandrag godkänns:
 - a) Årssammandrag 2025 Rättviks kommun samförvaltade stiftelser
 - b) Årsredovisning 2025 stiftelsen Fräs Kerstin Hanssons donationsfond
 - c) Årsredovisning 2025 stiftelsen Anders Lidéns och Ing-Britt Svedlunds samfond
 - d) Årsredovisning 2025 stiftelsen Korsnäs ABs stipendiefond
 - e) Årsredovisning 2025 stiftelsen samfond för grundskolan i Rättviks kommun
 - f) Årsredovisning 2025 stiftelsen rektor Anders Vikars minnesfond

Kommunstyrelsen

- g) Årsredovisning 2025 stiftelsen Johan och Anna Rustas fond
- h) Årsredovisning 2025 Boda Brandstodsbolagsfond
- i) Årsredovisning 2025 Astrid Perjons fond
- j) Årsredovisning 2025 Rättviks barnens dags stipendiefond
- k) Årsredovisning 2025 Rättviks kommun sociala samfond

Beslut skickas till

Jessica Johansen, kanslichef

Kommunstyrelsen

§ 61

Dnr KLK 2026/489 004

Gallringsbeslut - handlingar i Evolution efter leverans till e-arkivet**Kommunstyrelsens beslut**

1. Gallring av arkiverade digitala handlingar i Evolution får göras efter säkerställd leverans till e-arkivet.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i allmänna utskottet 2026-05-05 § 39, *Gallringsbeslut - handlingar i Evolution efter leverans till e-arkivet.*

Sammanfattning av ärendet

Rättviks kommun levererar arkivhandlingar till e-arkivet. E-arkivet utgör en del av arkivmyndigheten för Rättviks kommun. Arkivmyndigheten är kommunstyrelsen.

När digital arkivleverans görs till e-arkivet ska verksamhetssystemet Evolution gallras på arkiverade handlingar efter att leveransen har kontrollerats och säkerställts för slutförvaringen.

Beskrivning av ärendet

Kanslienheten vid stab- och serviceförvaltningen, är systemförvaltare av kommunens gemensamma dokument- och ärendehanteringssystem Evolution. I gällande dokumenthanteringsplan för kanslienheten, antagen i KS 2018-01-30 §14, med revidering 2023-06-13 §94 anges att systemet Evolution ska bevaras utan angivna gallringsfrister.

Rättviks kommun ingår i E-arkiv Mitts samverkan för e-arkivering. Leveranser sker till e-arkivet regelbundet för flera verksamhetssystem. E-arkivet utgör en del av Rättvik kommuns arkivmyndighet. Enligt gällande arkivreglemente, antagen i KF 2007-03-13 §26, anges att när arkivhandlingar inte längre behövs för den löpande verksamheten ska vårderna av arkivhandlingarna övergå till arkivmyndigheten (Arkivreglemente §8). Detta gäller även för digitala arkivhandlingar som levereras till e-arkivet. Analoga handlingar levereras till centralarkivet enligt dokumenthanteringsplanen 4 år efter avslutad handling. Samma leveransfrist används för leverans till e-arkivet. Vid e-arkivering görs ett digitalt uttag ur Evolution, uppsatt enligt FGS-standarder. Uttaget levereras till E-arkiv Mitt för digital slutförvaring för Rättviks kommun.

För att undvika dubbellagring av arkivhandlingar ska en gallring göras ur avsändande system dvs. Evolution. Enligt gällande arkivreglemente ska kommunstyrelsen besluta om gallring (§7). När leverans till e-arkivet har säkerställts ska gallring ur verksamhetssystemet (Evolution) göras. I praktiken innebär det att arkivhandlingarna flyttas från ett lagringsmedium

Kommunstyrelsen

till ett annat. Arkivhandlingar ska inte lagras på flera ställen. Utöver att undvika dubbellagring medför gallringen även att verksamhetssystemet avlastas och kan medföra bättre prestanda.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Gallring av arkiverade digitala handlingar i Evolution får göras efter säkerställd leverans till e-arkivet.

Beslut skickas till

Jessica Johansen, kanslichef
Christina Holm, dokumentcontroller
Christina Kuusmin Back, centralarkivet

Kommunstyrelsen

§ 62

Dnr KLK 2026/490 004

Leveransbeslut - handlingar i avslutade diarieenheter i Evolution**Kommunstyrelsens beslut**

1. Arkivering av avslutade diarieenheter i Evolution får göras till arkivmyndigheten.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i allmänna utskottet 2026-05-05 § 40, *Leveransbeslut - handlingar i avslutade diarieenheter i Evolution.*

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen utgör arkivmyndighet för Rättviks kommun. Verksamheter ska enligt gällande arkivreglemente överlämna arkivvården av arkivhandlingar till arkivmyndigheten. I Evolution finns flera avslutade diarieenheter som ska arkiveras.

Beskrivning av ärendet

I Rättviks kommun utgör Evolution det kommungemensamma dokument- och ärendesystemet. Det började användas 2014. I Evolution finns flera diarieenheter varav några utgör avslutade enheter. Dessa enheter ska arkiveras. Enligt gällande arkivreglemente, antagen i KF 2007-03-13 §26, anges att när arkivhandlingar inte längre behövs för den löpande verksamheten ska vården av arkivhandlingarna övergå till arkivmyndigheten (Arkivreglemente §8).

Följande diarieenheter berörs:

- Barn- och utbildning (BUN)
- Byggnadskontoret (BYGGNK)
- Kulturnämnden (KUH)
- Miljönämnden (MN)
- Miljö- och plannämnden (MOP)
- Personal (PERS)
- Rättviks Pastorat (RTAB)
- Rättviks Teknik AB (RTAB)
- Tekniska nämnden (TEKN)
- Trafik (TRAF)
- Personalutskottet (PU)

Kommunstyrelsen

- Rättviks Bostäder AB (RBAB)
- Rättviks Förvaltningsfastigheter AB (RFAB)
- Socialnämnden (SOCI)
- Ungdoms- och fritidsnämnden (UFN)
- Bildningsförvaltningen (BILD)

Eftersom diarieenheterna inte längre är aktiva, så behövs beslut från arkivmyndigheten att arkivering får ske.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Arkivering av avslutade diarieenheter i Evolution får göras till arkivmyndigheten.

Beslut skickas till

Jessica Johansen, kanslichef

Christina Holm, dokumentcontroller

Christina Kuusmin Back, centralarkivet

Kommunstyrelsen

§ 63

Dnr KLK 2026/481 048

Medfinansiering av Dalapop 2027 - 2031**Kommunstyrelsens beslut**

1. Bevilja medfinansiering till Dala-Pop enligt bifogad finansieringskalkyl för åren 2027-2031.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i samhällsutvecklingsutskottet 2026-0-15 § 33, *Medfinansiering av Dalapop 2027 – 2031*.
- b) Information, *Dala-Pop och Rättvik kommun 2022-2025*, daterad 2026-03-25.
- c) Underlag, *Medfinansiering Dalapop 2027-2031*, daterad 2026-03-25.
- d) Intyg, *Medfinansieringsintyg Rättvik*, daterad 2026-03-25.

Sammanfattning av ärendet

Dalapop är ett regionalt resurs- och produktionscentrum till stöd för aktörer inom populärmusiken i Dalarnas län. Dalapop stärker den regionala musikbranschen och stimulerar tillväxten inom, och i anslutning till, de kulturella och kreativa näringarna. Vi ser att musiker i Rättvik har haft stor nytta av Dala-Pop för att etablera sig i musikbranschen och vill fortsätta bidra till detta kommande år.

Beskrivning av ärendet

Det regionala resurs- och produktionscentret Dalapop har sedan 2017 projektfinansierats med syfte att stärka, utbilda och stötta musikinäringen i Dalarna inom genren populärmusik. Dalapops modell bygger på liknande regionala satsningar i andra regioner så som BD Pop (Norrbottens län) och Talentcoach (Kalmar län). Likaså finns likheter med regionala satsningar på filmnäringen så som Film i Väst (Västra Götalands län) och Filmpool Nord (Norrbottens län). Dalapop har Stiftelsen Musik i Dalarna som huvudman och finansieras med regional och kommunal medfinansiering genom Region Dalarna (Kultur & Bildning) samt 14 av länets 15 kommuner.

Dalapop ansöker om kommunal medfinansiering för åren 2027–2031 enligt tidigare finansieringskalkyl, 5 kr per invånare / år:

År 2027: 55 090 kr, år 2028: 56 467 kr, år 2029: 57 879 kr, år 2030: 59 326 kr, år 2031: 60 809 kr.

Samhällsutvecklingsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Bevilja medfinansiering till Dala-Pop enligt bifogad finansieringskalkyl för åren 2027-2031.

Kommunstyrelsen**Jäv**

På grund av jäv deltar inte Maud Hemberg (SD) i handläggningen i detta ärende.

Beslut skickas till

Per-Johan Backlund, förvaltningschef samhällsutvecklingsförvaltningen
Lena Krånglin, kulturchef

Kommunstyrelsen

§ 64

Dnr KLK 2026/558 048

Riktlinjer för hemsändningsbidrag**Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta riktlinjer för hemsändningsbidrag.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i samhällsutvecklingsutskottet 2026-04-15 § 36, *Riktlinjer för hemsändningsbidrag*.
- b) Styrdokument, *Riktlinjer för hemsändningsbidrag*, daterad 2026-04-07.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen kan årsvis söka hemsändningsbidrag som motsvarar högst 50 procent av kommunens nettoutgift för hemsändningen. För att kunna ge stöd måste regionen ha möjlighet att bedöma behovet. Därför tas nu riktlinjer för hemsändningsbidrag fram.

Beskrivning av ärendet

Idag finns ett antal butiker på landsbygden i Rättviks kommun som erbjuder hemsändning av dagligvaror. Det gäller för livsmedelsbutiker på landsbygden och betalas ut månadsvis alternativt kvartalsvis av kommunen efter butikens redovisning. I Rättvik fungerar det som så att lanthandlarna utpekade i serviceplanen inkommer i dagsläget med signerade dokument som bekräftar att utkörning till kunden har skett. Lanthandlarna skickar sedan in dessa underlag och utifrån dem görs en utbetalning till lanthandeln. Riktlinjer behövs tas fram för att ge ett bättre och säkerställt underlag för hemsändningsbidraget i samband med rekvisition av det samma.

Samhällsutvecklingsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Anta riktlinjer för hemsändningsbidrag.

Beslut skickas till

Helena Back, näringslivssamordnare

Kommunstyrelsen

§ 65

Dnr KLK 2026/461 261

Arrendeavtal för camping i Furudal**Kommunstyrelsens beslut**

1. Besluta att teckna ett 20 årigt arrendeavtal med Furudals Herrgård AB, org.nr. 556285-2748 avseende del av Ore Kronopark 1:100 mot en årlig arrendeavgift om 5 000 kr.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i samhällsutvecklingsutskottet 2026-04-15 § 29, *Arrendeavtal för camping i Furudal*.
- b) Avtal, *Avtal om lägenhetsarrende*, daterat 2026-03-23.
- c) Karta, *Kartbilaga till arrendeavtal*, daterat 2026-03-30.

Sammanfattning av ärendet

Tidigare arrendatorn av campingen på Järnvägsgatan i Furudal har sagt upp avtalet. Bolaget Furudals Herrgård AB har visat intresse för att fortsatt driva camping på området. För att kunna utveckla verksamheten så önskar arrendatorn ett arrendeavtal om 20 år varvid man påtager sig alla investeringar, löpande kostnader och förvaltning. Verksamheten ska följa områdets detaljplan och området kommer även fortsatt vara tillgängligt för allmänheter.

Samhällsutvecklingsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Besluta att teckna ett 20 årigt arrendeavtal med Furudals Herrgård AB, org.nr. 556285-2748 avseende del av Ore Kronopark 1:100 mot en årlig arrendeavgift om 5 000 kr.

Yrkanden

1. Per Mårthans (KD) yrkar bifall till samhällsutvecklingsutskottets förslag till beslut.

Beslut skickas till

Mark- och planenheten

Kommunstyrelsen

§ 66

Dnr KLK 2026/439 214

Ändring av detaljplan för Backavägen, B72A**Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta ändring av detaljplan för Backavägen (B72A).

Beslutsunderlag

- a) Beslut i samhällsutvecklingsutskottet 2026-04-15 § 31, *Ändring av detaljplan för Backavägen, B72A*.
- b) Detaljplan, *Tillägg till planbeskrivning, ändring av DP för Backavägen, antagandehandling*, daterad 2026-04-08.
- c) Detaljplan, *Samrådsredogörelse, ändring av DP för Backavägen*, daterad 2026-04-02.
- d) Detaljplan, *Tomtindelningsbestämmelser kv. Knekten, beskrivning*, daterad 2026-04-08.
- e) Detaljplan, *Tomtindelningsbestämmelser kv. Knekten, karta*, daterad 2026-04-08.
- f) Detaljplan, *Detaljplan för Backavägen (B72A), planbeskrivning*, daterad 2026-03-23.
- g) Detaljplan, *Detaljplan för Backavägen (B72A), plankarta*, daterad 2026-03-23.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen äger idag en fastighet inom kvarteret Knekten, Rättvik 1:22(4). Fastigheten ligger insprängd mellan andra fastigheter och är inte lämplig som en självständig fastighet. Dessutom finns det en jordkällare på fastigheten som behöver rivas eller byggas om. Under flera år har en närliggande bostadsrättsförening framfört synpunkter rörande skötsel, säkerhet och förekomst av skadedjur på kommunens mark.

Kommunen har erbjudit närliggande fastighetsägare att förvärva fastigheten, men i samband med lantmäteriförrättning uppmärksammades att äldre, odigitaliserade tomtindelningsbestämmelser fortfarande gäller för kvarteret. Flera fastigheter inom kvarteret följer dessutom inte dessa tomtindelningsbestämmelser, detta då kommunen historiskt har medgett avsteg. Enligt nuvarande lagstiftning finns det dock inte längre möjlighet att bevilja sådana avvikelser.

Fastigheter inom området med tomtindelningsbestämmelserna som inte följt densamma kan därför få svårigheter att stycka av, flytta fastighetsgränser eller till och med bygga ut nya byggnader i de fall som inte tomtindelning följts och utgångsläget anses planstridigt. För att åtgärda detta och rätta till tidigare medgivna avsteg samt fullfölja en försäljning av kommunens

Kommunstyrelsen

fastighet krävs därför att tomtindelningsbestämmelserna upphävs. Tomtindelningsbestämmelserna, som är att likställa med en detaljplan, behöver tas bort genom en planändring för att möjliggöra ändamålsenliga fastighetsregleringar inom området. Rättviks kommun har därför initierat ett planärende.

Planförslaget innebär att tomtindelningen upphävs i sin helhet, vilket medför att det inte kommer finnas några detaljplanebestämmelser som styr hur fastigheterna ska vara indelade – detta innebär att fastigheterna inom planområdet efter ändringen kan styckas av enligt det sätt som lantmäteriet finner lämpligt. Övriga bestämmelser i den ursprungliga detaljplanen (Backavägen B72A) kommer fortsätta att gälla även efter att ändringen trädet i kraft.

Planändringen, som hanterar upphävandet av tomtindelningen, hanteras med processen för förenklat standardförfarande enligt Plan- och bygglagen (PBL2010:900). Det förenklade standardförfarandet kan tillämpas i vissa fall för att ta bort planbestämmelser som reglerar hur området ska vara indelat i fastigheter. Processen består av samråd och samrådsredogörelse, därefter kan beslut om upphävande komma att fattas innan upphävandet vinner laga kraft.

Planförslaget har varit ute på samråd under tiden 23 mars till 7 april 2026 och en samrådsredogörelse har upprättats. 6 synpunkter inkom varav majoriteten utan erinran – länsstyrelsen uppmärksammade dock kommunen på att byggrätten är överskriden för vissa fastigheter inom detaljplanen vilket påverkar möjligheten till lov för ny- eller tillbyggnad.

Bedömning om betydande miljöpåverkan

Kommunens ställningstagande för aktuellt detaljplaneförslag är att ett genomförande av detaljplanen inte bedöms medföra någon betydande miljöpåverkan och en strategisk miljöbedömning med tillhörande miljökonsekvensbeskrivning behöver därför inte upprättas. Länsstyrelsen delar kommunens bedömning. Planändringen innebär ingen förändrad byggrätt eller ändrad användning.

Samhällsutvecklingsutskottets beslut

1. Godkänna samrådsredogörelsen.
2. Besluta att ändringen av detaljplan för Backavägen inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan.

Samhällsutvecklingsutskottets förslag till kommunstyrelsen:

1. Anta ändring av detaljplan för Backavägen (B72A).

Beslut skickas till

Mark- och planenheten

Kommunstyrelsen

§ 67

Dnr KLK 2026/671 251

Köp- och exploateringsavtal till detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna köp- och exploateringsavtal till detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera.
2. Uppdra mark- och planchef att teckna köp- och exploateringsavtal till detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera.
3. Uppdra VA-huvudmannen (Rättvik Vatten och Avfall AB) att fullfölja för berörda delar av köp- och exploateringsavtal till detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i samhällsutvecklingsutskottet 2026-05-06 § 42, *Köp- och exploateringsavtal till detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera.*
- b) Markavtal, *Köp- och exploateringsavtal*, daterad 2026-04-29.
- c) Markavtal, *Tillägg till markanvisningsavtal*, daterad 2024-12-30.
- d) Markavtal, *Markanvisningsavtal*, daterad 2021-03-29.

Sammanfattning av ärendet

Planarbetet för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera har granskats och förväntas kunna antas i samhällsutvecklingsutskottet och kommunstyrelsen under maj 2026 och sedan i kommunfullmäktige i juni 2026. Om inte planen överklagas eller överprövas kan utbyggnad påbörjas tre veckor efter antagandet.

Avsikten är att exploatören ska tillskapa upp till 47 bostadstomter och i samband med det iordningställa gator, avfallshantering, brandpost, va-anläggningar och dagvatten inom området.

Ett markanvisningsavtal har tecknats mellan parterna som gällde fram till 2024-12-31, avtalet har förlängts till och med 2026-06-30. I avtalet har en köpeskilling för marken värderats till 600 tkr. Utöver kostnaden för marken ska exploatören bygga ut all allmän plats för gator, dagvatten och de lokala va-anläggningarna. Totalt uppskattas exploateringskostnaderna till mellan 50 och 60 miljoner kronor.

För att förhindra att marken säljs vidare innan exploatören genomfört sina åtaganden, och för att på så vis skydda kommunen, utfärdar inte kommunen köpebrev förrän allmän plats och va-anläggningar är utbyggda och överlämnade till gemensamhetsanläggningar.

Kommunstyrelsen

När va-anläggningar är överlämnande till gemensamhetsanläggning ska avtal tecknas med va-huvudmannen för en så kallad avtalsanslutning till den kommunala vatten- och spillvattenanläggningen. Köp- och exploateringsavtal beskriver vidare kostnaden och vissa villkor för denna anslutning. Det innebär att exploatören bekostar utbyggnaden av den lokala va-anläggningen och betalar (en servisavgift, 50 procent av en förbindelsepunktavgift per ingående fastighet i gemensamhetsanläggningen och en bostadsenhetsavgift per bostadsenhet i gemensamhetsanläggningen) för att koppla på det kommunala nätet. Det innebär också att kommunen inte har för avsikt att utöka verksamhetsområdet för kommunalt vatten- och spillvatten för planområdet.

Handpenning kommer tas ut i samband med tecknande av avtalet och därefter har exploatören fem år på sig att utföra åtgärderna. Om inte så har skett förfaller avtalet och den handpenning som erlagts tillfaller kommunen som ersättning för dess administration. Utförda anläggningar inom området tillfaller därvid kommunen utan ersättning. Kommunen kan därefter teckna nytt avtal med annan exploatör eller själv vara exploatör. Samtidigt medger inte detaljplanen att bygglov ges för byggnad till bostad eller uthyrning av bostad, förrän gata byggts ut fram till aktuell byggnad. Detta innebär att kommunens risk att behöva färdigställa gator uteblir i de fall Exploatören inte fullföljer utbyggnaden. Av dessa anledningar finns inga viten eller krav på säkerhet i detta köp- och exploateringsavtal.

Samhällsutvecklingsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Godkänna köp- och exploateringsavtal till detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera.
2. Uppdra mark- och planchef att teckna köp- och exploateringsavtal till detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera.

Samhällsutvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta:

3. Godkänna köp- och exploateringsavtal till detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera.
4. Uppdra mark- och planchef att teckna köp- och exploateringsavtal till detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera.
5. Uppdra VA-huvudmannen (Rättvik Vatten och Avfall AB) att fullfölja för berörda delar av köp- och exploateringsavtal till detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera.

Yrkanden

1. Bengt Stor (M) yrkar att beslutspunkt 1–2 stryks och att punkt 3–5 bifalles.

Kommunstyrelsen**Protokollsanteckning**

Besluts punkt 1–2 skulle inte beslutas av kommunstyrelsen. Detta uppmärksammades vid kommunstyrelsens sammanträde, varpå besluts punkterna efter framställt yrkande ströks. I tjänsteskrivelsen till samhällsutvecklingsutskottet var formuleringen korrekt.

Beslut skickas till

Mark- och planenheten

Exploatör

Styrelsen för Rättvik Vatten och Avfall AB

Kommunstyrelsen

§ 68

Dnr KLK 2021/181 214

Detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera**Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna granskningsutlåtandet till detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera.
2. Avgift 35 520 kronor (faktura skickas separat).
Avgiften för upprättande av antagandehandlingar för medelstor detaljplan i enlighet med fastställd taxa av kommunfullmäktige 2025-12-11 § 77.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

3. Anta detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i samhällsutvecklingsutskottet 2026-05-06 § 41, *Detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera*.
- b) Detaljplan, *Plankarta*, daterad 2026-05-05.
- c) Detaljplan, *Illustrationskarta*, daterad 2026-05-05.
- d) Detaljplan, *Planbeskrivning*, daterad 2026-05-05.
- e) Detaljplan, *Samrådsredogörelse*, daterad 2026-01-26.
- f) Detaljplan, *Granskningsutlåtande*, daterad 2026-05-05.
- g) Detaljplan, *Undersökning om betydande miljöpåverkan*, daterad 2026-02-18.
- h) Beslut, *Beslut om betydande miljöpåverkan*, daterad 2026-05-05.
- i) Utredning, *Dagvattenutredning med tidigare utredning som bilaga*, daterad 2026-05-05.
- j) Utredning, *Geoteknik PM och Mur med bilagor*, daterad 2022-02-09.
- k) Utredning, *Naturvärdesinventering*, daterad 2021-09-29.

Sammanfattning av ärendet

Slalombacken i Rättvik och dess omnejd omfattas av gällande stadsplan från 1985. I denna plan finns ett område direkt söder om slalombacken som planerades för stugby med uthyrningsstugor. Runt området planerades även för en ny gata upp till bergets topp. Varken stugorna eller vägen har blivit utbyggda.

Under 2021 har kommunen tecknat markanvisningsavtal med en Exploatör och även lämnat positivt planbesked för Exploatören att ta fram en ny detaljplan för det aktuella området. Syftet är att kunna uppföra småhus i stället för endast uthyrningsstugor enligt gällande stadsplan.

Kommunstyrelsen

Ett planförslag har varit på samråd under tiden 2022-04-04 till 2022-05-04. Under samrådet inkom 18 yttranden. Främst handlade synpunkterna om dagvattenhantering, VA-försörjning, tillgänglighet, möjliga byggnaders utseende och utförande med höjd, placering och utbredning med mera. Även synpunkter på otydlighet och svårigheter att förstå vad förslaget kan innebära har framförts.

Efter samrådet har förslaget arbetats om i stort sett från grunden och omfattar cirka 47 småhustomter, som kan slås ihop till mindre flerbostadshus. Planförslaget har tagit höjd för att fördröja ett kraftigt regn (100-årsregn med påslag om 30 procent klimatfaktor) genom en större dagvattendamm med reglering av mängden vatten som leds vidare nedströms så att vattnets volym och avrinningstid motsvarar ett outbyggt planområde eller en förbättring.

Slalomvägen har utformats för att vara tillgänglig med som mest en lutning på 1:12. Även åtgärder med naturstråk för att möjliggöra passage genom området för frilufts- och djurlivet har säkerställts. Nya utredningar kring bland annat vägar, VA och dagvatten har tagits fram som underlag till planförslaget.

Efter samrådet ändrade kommunen planförfarandet från standardförfarande till utökat förfarande på grund av stort allmänt intresse, stor betydelse för kommunen och att inte översiktsplanen uttryckligen pekar ut området specifikt för en större exploatering.

Kommunen har innan granskningen av detaljplanen beslutat att ett genomförande av detaljplanen inte kan antas medföra en betydande miljöpåverkan. En strategisk miljöbedömning enligt 6 kap. miljöbalken behöver därför inte göras.

Planförslaget har därefter varit på granskning under tiden 2026-03-10 till 2026-04-07. Under granskningen inkom 19 yttranden. Under granskningen har kommunen fått flera synpunkter som exploaterings placering och storlek. Framför allt frågor om dagvatten, naturvärden, påverkan på slalombacken, trafik, ekonomi och kostnader, vatten och spillvatten, riksintressen och friluftsliv. Utöver detta har Lantmäteriet och Länsstyrelsen inkommit med synpunkter av redaktionell karaktär.

Kommunen har gjort flera redaktionella ändringar i planbeskrivningen och förtydligat plankartans bestämmelser efter inkomna synpunkter. Utöver detta har byggrätten över hela planområdet reducerats med 20 procent genom att största byggnadsarean minskats från 25 till 20 procent av fastighetsarean. Dagvattenutredningen har kompletterats och plankartan och planbeskrivningen uppdaterats.

Kommunen bedömer att ingen av ändringarna är av väsentlig karaktär och inte medför någon vidare påverkan i jämförelse med granskningsförslaget

Kommunstyrelsen

och kommer därför inte granska planförslaget igen. Detta innebär att kommunens sammantagna bedömning med genomförda ändringar är att detaljplanen kan antas.

Planförslaget kan komma att påverka skidbackens möjlighet till snöläggning gällande verksamhetsbullen. Snökanoner kan behöva placeras på ett sådant sätt så att riktvärden kan erhållas vid bostäders fasader.

Ekonomiska konsekvenser för kommunen kommer vara att via VA-kollektivet finansiera förstärkningsåtgärder utanför planförslagets område. I övrigt är det exploatören som enligt avtal ska stå för alla exploateringskostnader samt erlagga köpeskilling för råmarken. Två småhustomter som kommunen äger tas i anspråk till nya gator, dessa tomtplatser har inte gått att sälja då väg och anslutningsmöjlighet till vatten- och spillvatten inte funnits vilket innebär i praktiken att inga värden för kommunen försvinner. Den nya vägen öppnar upp för framtida kompletteringar på kommunens mark.

För att säkerställa genomförande av detaljplanen har även ett köp- och exploateringsavtal mellan kommun och exploatören tagits fram (diarienummer 2026/671). Exploateringskostnaderna för exploatören beräknas bli mellan 50 och 60 miljoner kronor. Exploateringsavtalet ska godkännas av kommunfullmäktige innan detaljplanen kan antas.

Samhällsutvecklingsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Godkänna granskningsutlåtandet till detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera.
2. Avgift 35 520 kronor (faktura skickas separat).

Avgiften för upprättande av antagandehandlingar för medelstor detaljplan i enlighet med fastställd taxa av kommunfullmäktige 2025-12-11 § 77.

Samhällsutvecklingsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att besluta:

3. Anta detaljplan för Utsikten, del av Lerdal 10:49 med flera.

Yrkanden

1. Bengt Stor (M) yrkar bifall till samhällsutvecklingsutskottets förslag till beslut.

Beslut skickas till

Mark- och planenheten

Exploator

Styrelsen för Rättvik Vatten och Avfall AB

Kommunstyrelsen

§ 69

Dnr KLK 2026/562 106

Årsredovisning Nedansiljans samordningsförbund 2025

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna årsredovisning med tillhörande rapporter för Nedansiljans samordningsförbund, verksamhetsåret 2025.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse- Årsredovisning Nedansiljans samordningsförbund 2025*, daterad 2026-05-04.
- b) Årsredovisning, *Årsredovisning 2025 Nedansiljans samordningsförbund*, inkom 2026-04-08.
- c) Granskningsrapport, *Granskningsrapport 2025 Nedansiljans samordningsförbund*, inkom 2026-04-08.
- d) Revisionsberättelse, *Revisionsberättelse Nedansiljans samordningsförbund 2025 förtroendevald*, inkom 2026-04-08.
- e) Revisionsberättelse, *Revisionsberättelse Nedansiljans samordningsförbund auktoriserad 2025*, inkom 2026-04-08.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning med tillhörande rapporter för Nedansiljans samordningsförbund för verksamhetsåret 2025 har inkommit till Rättviks kommun.

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige att besluta:

1. Godkänna årsredovisning med tillhörande rapporter för Nedansiljans samordningsförbund, verksamhetsåret 2025.

Yrkanden

1. Ulrica Momqvist (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslut skickas till

Katharina Mansfeld, kommundirektör

Malin Lindén Ohlsson, förvaltningschef socialförvaltningen

Kommunstyrelsen

§ 70

Dnr KLK 2026/459 007

Begäran om yttrande i granskning av ägarstyrning och uppsikten av Dala Vatten och Avfall AB:s verksamhet**Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta yttrande som utgör svar till kommunens revisorer avseende granskningen av ägarstyrning och uppsikten över Dala Vatten och Avfall AB.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i allmänna utskottet 2026-05-05 § 37, *Begäran om yttrande i granskning av ägarstyrning och uppsikten av Dala Vatten och Avfall AB:s verksamhet – kommunrevisionen.*
- b) Missiv, *Missiv - ägarstyrning DVAAB*, inkom 2026-03-20.
- c) Rapport, *Rapport granskning - Ägarstyrning DVAAB 18 mars*, inkom 2026-03-20.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen i Rättviks kommun har tagit del av revisionsrapporten Granskning av ägarstyrning och uppsikten av Dala Vatten och Avfall AB:s verksamhet, genomförd av Azets på uppdrag av lekmannarevisorer och kommunernas revisorer.

Kommunstyrelsen delar i huvudsak revisionens samlade bedömning att ägarstyrningen och uppsikten endast delvis är ändamålsenlig och ser positivt på de rekommendationer som lämnas. Kommunen vill samtidigt framhålla att Rättviks kommun, i jämförelse med övriga ägarkommuner, redan har etablerat en mer formaliserad uppsiktsprocess med årshjul och strukturerade uppsiktsmöten i enlighet med kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

Ett gemensamt arbete mellan samtliga ägarkommuner avseende översyn och harmonisering av ägardirektiven har redan inletts. Rättviks kommun deltar aktivt i detta arbete och bedömer det som en central åtgärd för att stärka den samlade ägarstyrningen, tydliggöra roller och ansvar samt skapa mer enhetliga styrsignaler till Dala Vatten och Avfall AB och teknikbolagen.

Mot bakgrund av granskningens slutsatser avser kommunen att, tillsammans med övriga ägarkommuner:

- Bidra till en harmonisering av ägardirektiv och uppsiktsmodeller mellan kommunerna,
- Medverka till att krav på rapportering, mål och uppföljning tydliggörs.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ser granskningen som ett viktigt underlag i det fortsatta utvecklingsarbetet och bedömer att de pågående och planerade åtgärderna sammantaget kommer att bidra till en mer samordnad, tydlig och långsiktigt hållbar ägarstyrning.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Anta yttrande som utgör svar till kommunens revisorer avseende granskningen av ägarstyrning och uppsikten över Dala Vatten och Avfall AB.

Beslut skickas till

Katharina Mansfeld, kommundirektör
Lisbeth Martinsson Skinnar, VD DVAAB
Dala Vatten och Avfall
Revisorerna

Kommunstyrelsen

§ 71

Dnr KLK 2026/612 009

Redovisning nr 1 av ej färdigbehandlade motioner 2026**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Godkänna redovisningen nr 1 av ej färdigbehandlade motioner 2026.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse- Redovisning nr 1 av ej färdigbehandlade motioner 2026*, daterad 2026-04-16.

Sammanfattning av ärendet

Två gånger per år ska en sammanställning av ej färdigbehandlade motioner redovisas för kommunfullmäktige.

Mottagandedag KF-sammanträde	Diariennr	Motionär(er)	Ämne/Ärende
2026-05-07	KLK 2026/484	Daniel Wenngren (S) Lars Erik Jonsén (S)	Motion ang. anslutning till VA-verksamhetsområde m.m.

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige att besluta:

1. Godkänna redovisningen nr 1 av ej färdigbehandlade motioner 2026.

Yrkanden

1. Ulrica Momqvist (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsen

§ 72

Dnr KLK 2026/158 000

Meddelanden 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga meddelandena till handlingarna.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse- Meddelanden maj 2026*, daterad 2026-05-04.

Sammanfattning av ärendet

KLK 2026.2052 Adven Siljan AB årsredovisning

KLK 2026.2544 Delårsrapport mars 2026 Överförmyndare i samverkan

KLK 2026.2277 Protokoll Hjälpmedelsnämnden 2026-04-16

KLK 2026.1963 Protokoll Nedansiljans samordningsförbund 2026-03-25

KLK 2026.2533 Protokoll VIA-nämnden 2026-04-23

KLK 2026.2479 Protokoll årsstämma Visit Dalarna 2026-04-16

KLK 2026.2053 Revisionsberättelse Adven Siljan AB

KLK 2026.2553 RSJAB protokoll 2026-02-23

KLK 2026.2016 Rättvik Vatten och Avfall AB RVAB Protokoll 2026-03-27

KLK 2026.1857 Sammanträdesprotokoll RFAB 2026-03-11

KLK 2026.1865 Sammanträdesprotokoll RFAB 2026-03-20, extra

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

1. Lägga meddelandena till handlingarna.

Kommunstyrelsen

§ 73

Dnr KLK 2026/159 002

Anmälan av fattade delegationsbeslut 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna redovisningen av fattade delegationsbeslut.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse- Anmälan av fattade delegationsbeslut maj 2026*, daterad 2026-05-04.
- b) Rapport, *Lista över anställningar 20260331-20260504*, daterad 2026-05-04.
- c) Rapport, *Anmälan fattade delegationsbeslut tjänstemän och ordförande till KS 2026-05-19*, daterad 2026-05-12.

Sammanfattning av ärendet

Här redovisas fattade delegationsbeslut från utskott och från enskilda beslutsfattare. Redovisningen sker regelbundet från delegater i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning.

Delegationsbeslut fattade av samhällsutvecklingsutskottet 2026-04-15

- § 26 Ansökan om dödande av pantbrev på Garvaren 13
- § 27 Markanvisningsavtal Magasinet 3
- § 28 Fastställande av lägsta pris för småhustomter
- § 30 Planprioritering mellan våren 2026 och hösten 2026
- § 31 Ändring av detaljplan för Backavägen, B72A
- § 32 Begäran om planbesked för ändring av detaljplan för delar av Lerdal och Gärdebyn, B51C
- § 34 Begäran om yttrande bygdemedel Rättviks kommun, Länsstyrelsen dnr 208-331-2026
- § 35 Bygdepeng 2026
- § 38 Samhällsutvecklingsförvaltningens helårsprognos 2026

Delegationsbeslut fattade av allmänna utskottet 2026-05-05

- § 41 Sponsring- Rättviks baseboll och softboll klubb 2026

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

1. Godkänna redovisningen av fattade delegationsbeslut.