

Allmänna utskottet

Plats och tid	KS-salen, Vasagatan 1	Kl. 09:00-11:02		
Beslutande	Ulrica Momqvist (C), ordförande Bengt Stor (M), 1:e vice ordförande Joanna Stridh (C), 2:e vice ordförande Christer Bolestedt (M) ersätter Anders Gravsjö (KD) Daniel Wenngren (S) Inger Eriksson (S)			
Ersättare och övriga närvarande	Katharina Mansfeld, kommundirektör §§ 66-68, 75 Anki Pellgård, förvaltningschef stab- och serviceförvaltningen Erik Mååg, ekonomichef §§ 66-74 Linn Engblom, nämndsekreterare			
Justerare	Daniel Wenngren (S)			
Justeringens plats och tid				
Underskrifter				
	Sekreterare	Linn Engblom	Paragrafer	66-76
	Ordförande	Ulrica Momqvist (C)		
	Justerare	Daniel Wenngren (S)		
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Beslutsinstans	Allmänna utskottet			
Sammanträdesdatum	2026-09-29			
Anslaget sätts upp	2026-10-08	Anslaget tas ned	2026-10-30	
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret, Vasagatan 1			
Underskrift	Linn Engblom			

Allmänna utskottet

§ Ärende

§ 66	Information ekonomi helägda kommunala bolag	KLK 2026/396 107
§ 67	Information om likviditeten inom kommunkoncernen 2026	KLK 2026/40 04
§ 68	Muntlig information delårsrapport 2026	KLK 2026/1144 04
§ 69	Helårsprognos 2026	KLK 2026/16 04
§ 70	Stab- och serviceförvaltningens helårsprognos 2026	KLK 2026/245 04
§ 71	Borgensavgift 2027	KLK 2026/998 04
§ 72	Borgenstak för kommunala bolag 2027	KLK 2026/999 04
§ 73	Kommunalskatt 2027	KLK 2026/997 04
§ 74	Resultatbudget 2027–2029 och förvaltningsramar 2027	KLK 2026/277 04
§ 75	Ägardirektiv Dalarnas Livsmedelscenter AB	KLK 2026/1109 107
§ 76	Uppföljning stab- och serviceförvaltningens delmål 2026	KLK 2025/28 04

Allmänna utskottet

§ 66

Dnr KLK 2026/396 107

Information ekonomi helägda kommunala bolag**Allmänna utskottets beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Information ekonomi helägda kommunala bolag*, daterad 2026-09-09.
- b) Muntlig föredragning av Erik Mååg, ekonomichef.

Sammanfattning av ärendet

Erik Mååg, ekonomichef redogör för den ekonomiska rapporten inom koncernen:

- Rättviks Fastigheter AB:s prognos visar ett positivt resultat. Det finns dock en viss osäkerhet kopplad till utvecklingen av elpriserna under hösten samt den slutliga försäkringsersättningen för bränderna.
- Rättviks Vårdlokaler AB:s prognos visar ett positivt resultat. Bolaget arbetar fortsatt med att stärka sin soliditet.
- Rättviks Skoljordbruk AB:s prognos visar ett resultat som bedöms bli något lägre än budget. Likviditeten är god och följs löpande under de kommande månaderna.
- Rättvik Vatten och Avfall AB prognostiserar ett resultat om cirka 3,2 miljoner kronor över budget.

Förvaltningens förslag till allmänna utskottet

1. Lägga informationen till handlingarna.
-

Allmänna utskottet

§ 67

Dnr KLK 2026/40 04

Information om likviditeten inom kommunkoncernen 2026

Allmänna utskottets beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Information om likviditeten inom kommunkoncernen 2026*, daterad 2026-09-15.
- b) Rapport, *Likviditeten inom Rättviks kommunkoncernen 2026-08-31*, daterad 2026-09-22.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef, Erik Mååg redogör för likviditeten i kommunkoncernen per 31 augusti 2026.

Förvaltningens förslag till allmänna utskottet

1. Lägga informationen till handlingarna.
-

Allmänna utskottet

§ 68

Dnr KLK 2026/1144 04

Muntlig information delårsrapport 2026

Allmänna utskottets beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Muntlig information delårsrapport*, daterad 2026-09-09.
- b) Muntlig föredragning av Katharina Mansfeld, kommundirektör och Erik Mååg, ekonomichef.

Sammanfattning av ärendet

Erik Mååg, ekonomichef redogör för delårsrapporten 2026:

- Redovisade siffror är preliminära och kan förändras.
- Det finansiella målet att resultatet i förhållande till skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning årligen ska uppgå till minst 2 procent under åren 2026, 2027 och 2028 bedöms inte uppnås enligt delårsrapporten.
- Den slutliga delårsrapporten redovisas för kommunstyrelsen i oktober och överlämnas därefter till kommunfullmäktige.

Katharina Mansfeld, kommundirektör redogör för de strategiska fokusområden 2026:

- Prognosen för de strategiska målen är varierande. För vissa mål finns utmaningar kopplade till mätbarhet och uppföljning.

Förvaltningens förslag till allmänna utskottet

1. Lägga informationen till handlingarna.

Allmänna utskottet

§ 69

Dnr KLK 2026/16 04

Helårsprognos 2026

Allmänna utskottets beslut

1. Godkänna prognosen per sista augusti 2026.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Helårsprognos augusti 2026*, daterad 2026-08-05.
- b) Prognos, *Helårsprognos augusti 2026 Rättviks kommun*, daterad 2026-09-22.

Sammanfattning av ärendet

Prognosen för helåret visar på ett resultat för helåret för kommunen på +5,8 mnkr. En avvikelse mot budget på -12,2 mnkr.

Prognosen innebär en förbättring sedan aprilprognosen med +2,8 mnkr. För Hemma först beräknas 1,4 mnkr mindre användas i projektet under året och övriga kommunen förbättrar sin prognos med 1,4 mnkr.

Prognosticerat underskott finns främst hos socialförvaltningen och beror främst på personalkostnader som överstiger budget samt kostnader för placeringar.

Hemma först

Rättvik har höga och ökande kostnader för heldygnsplaceringar av unga, ofta långa och utan återgång till hemmet. Ett förändringsarbete har startat upp under året för att minska placeringarna tillsammans med Utfallsfonden. Detta gör kommunen nu genom att ha tecknat ett utfallskontrakt med Utfallsfonden.

Förvaltningens förslag till allmänna utskottet

1. Godkänna prognosen per sista augusti 2026.

Yrkanden

1. Bengt Stor (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslut skickas till

Anki Pellgård, förvaltningschef stab- och serviceförvaltningen
Kristina Dhenstrand, förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen
Malin Lindén Ohlsson, förvaltningschef socialförvaltningen
Per-Johan Backlund, förvaltningschef samhällsutvecklingsförvaltningen
Erik Mååg, ekonomichef

Allmänna utskottet

§ 70

Dnr KLK 2026/245 04

Stab- och serviceförvaltningens helårsprognos 2026
Allmänna utskottets beslut

1. Godkänna stab- och servicesförvaltningens prognos per sista augusti 2026.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Stab- och serviceförvaltningens helårsprognos augusti 2026*, daterad 2026-09-24.

Sammanfattning av ärendet

Nedanstående tabell redogör för stab- och serviceförvaltningens budget per verksamhetsområde år 2026, prognostiserat utfall per augusti månad samt avvikelse.

FÖRVALTNING	MÅNAD
Stab & serviceförvaltningen	augusti

Enhet	Årsbudget 2026	Helårsprognos 2026	Budget avvikelse	Avvikelse föregående prognos
Kommundirektören	-1 953	-1 950	3	14
Stab & servicechef	-4 103	-4 013	90	232
Kostenheten	-12	813	825	493
Städenheten	-12	107	119	203
IT och säkerhetsenheten	-16 635	-16 635	0	92
Kanslienheten	-7 656	-7 542	114	121
Ekonomienheten	-8 734	-8 734	0	-248
HR-enheten	-8 930	-8 628	302	157
Bemanningsenheten	-2 845	-3 090	-245	-226
Räddningstjänsten	-19 255	-19 618	-363	158
Summa förvaltningsram	-70 135	-69 290	845	996

Allmänna utskottet**Sammanfattning**

Förvaltningen beräknar ett överskott på 0,8 mnkr. Överskottet beror framför allt på att enheterna är restriktiva med ersättningsrekryteringar och gör sitt bästa för att täcka upp för vakanser med befintlig personal i stället för att ta in konsulter.

Kommundirektör

Kommundirektören beräknar hålla sin budget.

Stab & servicechef

Förvaltningschef beräknar ett överskott på 90 tkr. Överskottet beror på lägre personalkostnader än budgeterat.

Kostenheten

Kostenheten prognostiserar ett överskott på 0,8 mnkr för året. Överskottet beror främst på lägre personalkostnader till följd av tillfälliga vakanser. Samtidigt har verksamheten haft högre intäkter än budgeterat.

Stadenheten

Stadenheten beräknar ett överskott på 119 tkr. Överskottet förklaras främst av vakanser som inte ersatts, där befintlig personal täcker upp. Tryckeriet beräknar att hålla sin budget.

IT och säkerhetsenheten

IT och säkerhetsenheten beräknar hålla sin budget.

Kanslienheten

Kansliet beräknar ett överskott på cirka 114 tkr. Överskottet förklaras främst av lägre personalkostnader samt till följd av sjukskrivningar.

Ekonomienheten

Ekonomienheten beräknar hålla sin budget.

HR-enheten

HR-enheten beräknar ett överskott på 302 tkr. Personalkostnader är lägre än budgeterat på grund av föräldraledighet samt tjänstledighet.

Bemanningsenheten

Enheten beräknar ett underskott på -245 tkr. Underskottet beror framför allt på högre personalkostnader än budgeterat.

Avseende verksamhet ADM har verksamheten medarbetare som är deltids-tjänstlediga. Ersättare har endast tagits in när det varit absolut nödvändigt.

Allmänna utskottet

För verksamhet SOC är det svårare att prognostisera intäkterna från sålda timmar eftersom verksamheten nyligen har nyanställt fyra personer. Detta medför en osäkerhet kring den framtida intäktsutvecklingen.

Räddningstjänst

Enheten prognostiserar ett underskott på - 350 för året. Den fortsatt höga larmbelastningen bidrar till ökade driftkostnader och höga personalkostnader. Intäkterna från brandskyddskontroller är dessutom lägre än budgeterat på grund av att planerade kontroller inte kunnat genomföras inom fastställda tidsfrister.

Verksamheten Räddningstjänst Avhjälp redovisar högre personalkostnader till följd av RUHB-utbildningen, vilket har medfört ökade lönekostnader under året. Kostnadsökningen är dock tillfällig och kommer att kompenseras genom det bidrag som verksamheten erhåller för utbildningen.

Förvaltningens förslag till allmänna utskottet

1. Godkänna stab- och servicesförvaltningens prognos per sista augusti 2026.

Yrkanden

1. Ulrica Momqvist (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslut skickas till

Anki Pellgård, förvaltningschef stab- och serviceförvaltningen
Nour Aldin Issawi, verksamhetsekonom

Allmänna utskottet

§ 71

Dnr KLK 2026/998 04

Borgensavgift 2027**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Fastställa borgensavgiften för de kommunala bolagen för 2027 till 0,4% på beviljat borgenstak.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Borgensavgift 2027*, daterad 2026-08-05.

Sammanfattning av ärendet

Att en kommun går i borgen för eller ger lån till ett kommunalt bostadsbolag innebär att det bolaget får en ekonomisk fördel i förhållande till motsvarande privata bostadsbolag. För att kompensera och säkra neutrala konkurrensförhållanden ska kommunen ta ut en borgensavgift av det kommunala bostadsbolaget som motsvarar denna fördel. Detta innebär, enligt konkurrens- och statsstödsregler samt Lag om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag, att avgiften ska vara marknadsmässig.

Borgensavgiften för de kommunala bolagen är 0,4 % för 2026. Förslaget är att borgensavgiften för 2027 är oförändrad, alltså 0,4 %.

Förvaltningens förslag till allmänna utskottet

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

1. Fastställa borgensavgiften för de kommunala bolagen för 2027 till 0,4% på beviljat borgenstak.

Yrkanden

1. Joanna Stridh (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslut skickas till

Rättvik Fastigheter AB
Rättviks Vårdlokaler AB
Rättvik Vatten och Avfall AB
Erik Mååg, ekonomichef

Allmänna utskottet

§ 72

Dnr KLK 2026/999 04

Borgenstak för kommunala bolag 2027**Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen**

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Beslutet för respektive bolag föreslås bli att Rättvik kommun ingår borgen från och med den 1 januari 2027 enligt följande:
 - Kommunfullmäktige beslutar, om att såsom för egen skuld ingå borgen för **Rättviks Fastigheter AB:s** låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 710,5 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
 - Kommunfullmäktige beslutar, om att såsom för egen skuld ingå borgen för **Rättviks Vårdlokaler AB** låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 85,0 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
 - Kommunfullmäktige beslutar, om att såsom för egen skuld ingå borgen för **Rättviks Vatten och Avfall AB:s** låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 500,0 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Sedan 2013-06-13, kf 55 § har kommunen även ingått en solidarisk borgen tillsammans med Gagnefs kommun, Leksands kommun och Vansbro kommun för **Dala Vatten och Avfall AB:s** låneförpliktelser till ett högsta lånebelopp om 30 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

2. Det totala borgenstaket för de kommunala bolagen blir därmed 1 325,5 mnkr från och med den 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Borgenstak för kommunala bolag 2027*, daterad 2026-08-05.

Sammanfattning av ärendet

För Rättviks fastigheter är borgenstaket oförändrat, för Rättviks Vatten och Avfall AB höjs det med 30 mnkr, För Rättviks Vårdlokaler AB sänks det med 5 mnkr, jämfört med tidigare år.

Allmänna utskottet

Förvaltningens förslag till allmänna utskottet

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

1. Beslutet för respektive bolag föreslås bli att Rättvik kommun ingår borgen från och med den 1 januari 2027 enligt följande:
 - Kommunfullmäktige beslutar, om att såsom för egen skuld ingå borgen för **Rättviks Fastigheter AB:s** låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 710,5 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
 - Kommunfullmäktige beslutar, om att såsom för egen skuld ingå borgen för **Rättviks Vårdlokaler AB** låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 85,0 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
 - Kommunfullmäktige beslutar, om att såsom för egen skuld ingå borgen för **Rättviks Vatten och Avfall AB:s** låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 500,0 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Sedan 2013-06-13, kf 55 § har kommunen även ingått en solidarisk borgen tillsammans med Gagnefs kommun, Leksands kommun och Vansbro kommun för **Dala Vatten och Avfall AB:s** låneförpliktelser till ett högsta lånebelopp om 30 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

2. Det totala borgenstaket för de kommunala bolagen blir därmed 1 325,5 mnkr från och med den 1 januari 2027.

Yrkanden

1. Ulrica Momqvist (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslut skickas till

Rättviks Fastigheter AB
Rättviks Vårdlokaler AB
Rättvik Vatten och Avfall AB
Erik Mååg, ekonomichef

Allmänna utskottet

§ 73

Dnr KLK 2026/997 04

Kommunalskatt 2027

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Fastställa skattesatsen för 2027 till 21:81 per skattekrona.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Kommunalskatt 2027*, daterad 2026-07-03.

Sammanfattning av ärendet

Den kommunala skattesatsen skall fastställas årligen. Skattesatsen för 2026 var 21:81 per skattekrona.

Kommunstyrelsens presidiums förslag till allmänna utskottet

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

1. Fastställa skattesatsen för 2027 till 21:81 per skattekrona.

Yrkanden

1. Ulrica Momqvist (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens presidiums förslag till beslut.

Beslut skickas till

Erik Mååg, ekonomichef

Allmänna utskottet

§ 74

Dnr KLK 2026/277 04

Resultatbudget 2027–2029 och förvaltningsramar 2027

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Anta resultatbudget 2027–2029.
2. Anta förvaltningsramar för 2027.
3. Kommunstyrelsen bemyndigas att fatta beslut om att tillföra förvaltningsramarna medel motsvarande beviljade statsbidrag för viss verksamhet som klassificeras som generella upp till den nivå som kommunen har beviljats medel.
4. Kommunstyrelsen bemyndigas att göra tekniska budgetjusteringar.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Resultatbudget 2027–2029 och förvaltningsramar 2027*, daterad 2026-09-15.
- b) Underlag, *Bilaga A Underlag Budgetjusteringar*, daterad 2026-09-16.
- c) Tjänsteskrivelse, *Kommunfullmäktiges presidiums förslag till budget för revisorerna 2027*, daterad 2026-02-24.
- d) Budget, *Budgetförslag revisionen 2027*, daterad 2026-04-14.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska budgetjusteringar handlar om att kommunstyrelsen ska kunna justera i den av KF fastlagda budgeten, exempelvis om PO-påslaget för 2027 skulle ändras och förvaltningsramarna behöver justeras. Det kan också handla om politiskt beslutade omorganisationer i förvaltningen där en funktion kan flyttas från en förvaltning till en annan.

Förslag till resultatbudget har tagits fram. Alla belopp är i Tkr.

	Bokslut 2025 KF	Budget 2026 KF	Förslag 2027	Förslag 2028	Förslag 2029
Verksamhetens kostnader	-856 019	-882 720	- 919 330	- 953 990	- 983 933
Avskrivningar	-14 077	-12 300	- 14 800	- 15 500	- 16 200
Verksamhetens nettokostnader	-870 096	-895 020	- 934 130	- 969 490	- 1 000 133
Skatteint. & gen. statsbidrag	864 793	899 000	926 200	961 205	991 412
Finansiella intäkter	26 139	16 750	29 200	30 235	31 271
Finansiella kostnader	-6 074	-2 750	- 2 770	- 2 750	- 2 750
Extraordinära intäkter	311 238				
Årets resultat	326 001	17 980	18 500	19 200	19 800
Resultat 2%	17 296	17 980	18 500	19 200	19 800

Allmänna utskottet

Förslag till förvaltningsramar 2027 har tagits fram. Alla belopp är i Tkr.
Kommentarer/förändringar till ändrade ramar inför budgetåret 2027 förklaras i bilaga.

Styrelse / nämnd / verksamhet	KF Ram 2026	Justeringar	Förslag ram 2027
Kommunfullmäktige	- 1 600	- 270	- 1 870
Kommunstyrelsen	- 14 893	- 1 207	- 16 100
Stab & serviceförvaltningen	- 70 135	- 3 065	- 73 200
Samhällsutvecklingsförvaltningen	- 87 126	- 4 654	- 91 780
Barn- och utbildningsförvaltningen	- 307 464	- 15 616	- 323 080
Socialförvaltningen	- 393 378	- 15 942	- 409 320
Individnämnden	- 200	0	- 200
Gem VIA-nämnd	- 9 550	- 1 220	- 10 770
Gem hjälpmedelsnämnd i Dalarna	0	0	0
Gem språktolknämnd	- 50	- 0	- 50
Valnämnden	- 600	600	0
Miljö- och byggnadsnämnden	- 360	- 10	- 370
Överförmyndare	- 1 700	- 260	- 1 960
Revisorer	- 950	- 100	- 1 050
Finansförvaltningen			
- Oförändrad internränta	0	0	0
- Ökade intäkter från internränta	4 180	1 400	5 580
- Justering pensioner	- 11 194	1 234	- 9 960
Förvaltningsramar	- 895 020	- 39 110	- 934 130

Kommunstyrelsens presidiums förslag till allmänna utskottet

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige:

1. Anta resultatbudget 2027–2029.
2. Anta förvaltningsramar för 2027.
3. Kommunstyrelsen bemyndigas att fatta beslut om att tillföra förvaltningsramarna medel motsvarande beviljade statsbidrag för viss verksamhet som klassificeras som generella upp till den nivå som kommunen har beviljats medel.
4. Kommunstyrelsen bemyndigas att göra tekniska budgetjusteringar.

Allmänna utskottet

Yrkanden

1. Ulrica Momqvist (C) yrkar bifall till kommunstyrelsens presidiums förslag till beslut.

Beslut skickas till

Katharina Mansfeld, kommundirektör

Per-Johan Backlund, förvaltningschef samhällsutvecklingsförvaltningen

Mats Berglund, förvaltningschef VIA-förvaltningen

Kristina Dhenstrand, förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen

Malin Lindén Ohlsson, förvaltningschef socialförvaltningen

Anki Pellgård, förvaltningschef stab-och serviceförvaltningen

Erik Mååg, ekonomichef

Kommunrevisorerna och kommunrevisorernas sakkunniga biträde

Allmänna utskottet

§ 75

Dnr KLK 2026/1109 107

Ägardirektiv Dalarnas Livsmedelscenter AB

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Anta ägardirektiv för Dalarnas Livsmedelscenter AB enligt upprättat förslag, daterat 2026-09-14, med följande ändringar:
 - I punkt 6 tas formuleringen ”inom ramen för den kommunala kompetensen” bort.
 - I punkt 7 tas ordet ”moderbolaget” bort.
2. Ägardirektivet gäller från och med den dag bolagsstämman beslutar att fastställa direktivet.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Ägardirektiv Dalarnas Livsmedelscenter AB*, daterad 2026-09-20.
- b) Styrdokument, *Ägardirektiv Dalarnas Livsmedelscenter AB*, daterad 2026-09-14.

Sammanfattning av ärendet

Rättviks kommun har bildat och äger till 100 procent Dalarnas livsmedelscenter AB. För att säkerställa att bolagets verksamhet bedrivs i enlighet med det kommunala ändamålet, kommunfullmäktiges intentioner och gällande lagstiftning har ett ägardirektiv upprättats. Direktivet tydliggör relationen mellan kommunen som ägare och bolaget samt anger verksamhetens ändamål, ekonomiska förutsättningar, informationsskyldighet, uppsiktsplikt och frågor som ska underställas kommunfullmäktiges ställningstagande.

Ägardirektivet anger bland annat att bolaget ska bidra till genomförandet av Dalarnas livsmedelsstrategi, främja utvecklingen av livsmedelssektorn i länet samt stärka samverkan mellan näringsliv, offentlig sektor, akademi och civilsamhälle.

Förvaltningens förslag till allmänna utskottet

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

1. Anta ägardirektiv för Dalarnas Livsmedelscenter AB enligt upprättat förslag.
2. Ägardirektivet gäller från och med den dag bolagsstämman beslutar att fastställa direktivet.

Allmänna utskottet**Yrkanden**

1. Ulrica Momqvist (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut, med ändringarna att formuleringen "inom ramen för den kommunala kompetensen" tas bort i punkt 6 samt att ordet "moderbolaget" tas bort i punkt 7.

Proposition

Ordföranden frågar om allmänna utskottet kan bifalla Ulrica Momqvists (C) yrkande om bifall till förvaltningens förslag med angivna ändringar och finner att allmänna utskottet bifaller yrkandet.

Beslut skickas till

Katharina Mansfeld, kommundirektör

Erik Mååg, ekonomichef

Per Bodin Hansen, rektor Stiernhööksgymnasiet

Styrelsen Dalarnas Livsmedelscenter AB

Allmänna utskottet

§ 76

Dnr KLK 2025/28 04

Uppföljning stab- och serviceförvaltningens delmål 2026

Allmänna utskottets beslut

1. Godkänna uppföljningen av stab- och serviceförvaltningens delmål 2026.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Uppföljning stab- och serviceförvaltningens delmål 2026*, daterad 2026-08-04.
- b) Verksamhetsplan, *Verksamhetsplan stab- och serviceförvaltningen 2026*, upprättad 2025-12-11.
- c) Redovisning, *Uppföljning stab och serviceförvaltningens delmål 2026*, daterad 2026-09-22.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsplanen ger en beskrivning av den planerade verksamheten för stab- och serviceförvaltningen under verksamhetsåret 2026. Den används som ett verktyg för att beskriva och följa verksamhetsområdets delmål och budgetanslag.

Vid uppföljning av verksamhetsplanen görs en prognos gällande måluppfyllelsen.

Måluppföljningen visar resultatet per sista augusti och en bedömning för utfallet vid årets slut.

Arbetet och utfallet gällande delmålen redovisas muntligt på sammanträdet.

Förvaltningens förslag till allmänna utskottet

1. Godkänna uppföljningen av stab- och serviceförvaltningens delmål 2026.

Yrkanden

1. Bengt Stor (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslut skickas till

Anki Pellgård, förvaltningschef stab- och serviceförvaltningen