

Kommunstyrelsen

Plats och tid	KS-salen, Vasagatan 1	Kl. 09:00-12:00
Beslutande	Se separat närvarolista.	
Ersättare och övriga närvarande	Katharina Mansfeld, kommundirektör Lisbeth Martinsson Skinnar, VD DVAAB/RVAB §§ 106-108 Henrik Knapp, byggnadsinspektör § 109 Erik Mååg, ekonomichef §§ 110-115 Anna-Karin Olsson, ledningsstöd socialförvaltningen §§ 116-120 Britta Johnson, utvecklingsledare/SAS §§ 116-120 Anna Börjel, enhetschef IFO vuxen och öppenvård §§ 116-120 Kerstin Söderlund, nämndsekreterare	
Justerare	Erik Johansson (M) och Anna-Lena Hållmats Bergvik (S) ers. Anders Rosén (C) och Daniel Wenngren (S)	
Justeringens plats och tid	Kommunledningskontoret, Vasagatan 1, 2026-10-27 Kl.12:00	
Underskrifter		
	Sekreterare Ordförande Justerare	Kerstin Söderlund Ulrica Momqvist (C) Erik Johansson (M) Anna-Lena Hållmats Bergvik (S)
		Paragrafer 104-124

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2026-10-20		
Anslaget sätts upp	2026-10-27	Anslaget tas ned	2026-11-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret, Vasagatan 1		
Underskrift	Linn Engblom		

Kommunstyrelsen
Närvaro- och omröstningslista

Nr	Namn		Närvaro	§			§		
			Närv	Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst
1	Bengt Stor, 1 vice ordförande	M	X						
2	Joanna Strid, 2 vice ordförande	C	X						
3	Daniel Wenngren, oppositionsråd	S	X						
4	Åsa Jareholm ersätter Jonny Jones	C	X						
5	Anders Rosén	C	X						
6	Erik Johansson	M	X						
7	Per Mårthans	KD	X						
8	Helen Wester	S	X						
9	Inger Eriksson ersätter Roger Tynell	S	X						
10	Anna-Lena Hållmats Bergvik	S	X						
11	Inge Östlund	SD	X						
12	Maud Hemberg	SD	X						
13	Ordförande: Ulrica Momqvist	C	X						
Närvarolista KS			13						
Ej närvarande			0						
Totalt			13						

Kommunstyrelsen

§ Ärende

§ 104	Information från kommundirektör 2026	KLK 2026/50 000
§ 105	Information från utskotten 2026	KLK 2026/51 000
§ 106	Investeringsbudget Rättvik Vatten och Avfall AB 2027-2031	KLK 2026/1332 107
§ 107	VA-taxa 2027	KLK 2026/1328 346
§ 108	Avfallstaxa 2027	KLK 2026/1329 206
§ 109	Taxa för bygglov 2027	KLK 2026/1303 239
§ 110	Kommunalskatt 2027	KLK 2026/997 04
§ 111	Borgensavgift 2027	KLK 2026/998 04
§ 112	Borgenstak för kommunala bolag 2027	KLK 2026/999 04
§ 113	Investeringsbudget ram 2027-2029	KLK 2026/1000 04
§ 114	Resultatbudget 2027–2029 och förvaltningsramar 2027	KLK 2026/277 04
§ 115	Delårsrapport 2026	KLK 2026/1144 04
§ 116	Ej verkställda beslut socialförvaltningen Q2 2026	KLK 2026/19 700
§ 117	Utökning av insatser utan individuell behovsprövning	KLK 2026/1190 700

Kommunstyrelsen

§ 118	Revidering riktlinjer för handläggning ekonomiskt bistånd	KLK 2026/1189 750
§ 119	Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	KLK 2026/156 002
§ 120	Avtal om genomförande av aktivitetsplikt	KLK 2026/1218 700
§ 121	Ägardirektiv Dalarnas Livsmedelscenter AB	KLK 2026/1109 107
§ 122	Redovisning nr 2 av ej färdigbehandlade motioner 2026	KLK 2026/612 009
§ 123	Meddelanden 2026	KLK 2026/158 000
§ 124	Anmälan av fattade delegationsbeslut 2026	KLK 2026/159 002

Kommunstyrelsen

§ 104

Dnr KLK 2026/50 000

Information från kommundirektör 2026**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse. *Tjänsteskrivelse Information från kommundirektör oktober 2026*, daterad 2026-10-06.
- b) Muntlig föredragning av Katharina Mansfeld, kommundirektör.

Sammanfattning av ärendet

Katharina Mansfeld, kommundirektör informerar om att SKR (Sveriges Kommuner och Regioner) och Sobona har sagt upp nuvarande kollektivavtal med Sveriges Lärare. Bakgrunden är bland annat införandet av ny lagstiftning om lärares arbetstid samt flera reformer på skolområdet under en relativt kort period, vilket bedöms medföra behov av ett förnyat och moderniserat avtal. Kommunens HR-avdelning följer förhandlingarna och bevakar utvecklingen.

Kommundirektören informerar vidare om att kommunen för första gången deltagit i polisens AAR-möte (After Action Review) efter Classic Car Week. Utvärderingen genomfördes utifrån målsättningen om en trygg, säker och trevlig Classic Car Week och syftade till att samla erfarenheter och identifiera förbättringsområden inför kommande år.

Utbildningstillfällen för politikerutbildningen är planerade till den 29 januari och den 1 februari 2027.

Slutligen informeras om arbetet i Attraktionsrådet. En inventering av hittills genomförda insatser har genomförts och rådet har fört en inledande diskussion om en möjlig vintervecka 2027 med anledning av skid-VM och Vasaloppet, i syfte att stärka kommunens attraktivitet och besöksnäring.

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

1. Lägga informationen till handlingarna.

Kommunstyrelsen

§ 105

Dnr KLK 2026/51 000

Information från utskotten 2026**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Information från utskotten oktober 2026*, daterad 2026-10-06.
- b) Muntlig föredragning av allmänna utskottets ordförande, Ulrica Momqvist (C), bildningsutskottets ordförande, Joanna Stridh (C) och socialutskottets ordförande, Bengt Stor (M).

Sammanfattning av ärendet

Ulrica Momqvist (C), allmänna utskottets ordförande, informerar om:

- **Återkoppling från attraktionsrådet**
Rådet samlar representanter från kommunen, näringslivet, organisationer och föreningslivet för att stärka Rättvik som plats att bo, arbeta, driva företag i och besöka.
Vid senaste mötet diskuterades främst rådets roll och arbetssätt, med fokus på hur idéer kan omsättas till konkreta förslag genom arbetsgrupper. En arbetsgrupp har bildats för Vintervecka 2027. Rådet följde även upp vecka 30 och 31 samt informerades om kommande möte med polisen. Företagarna fick i uppdrag att utse en ledamot i BRÅ.
- **Partnerskap med Dalarna Science Park**
Dalarna Science Park presenterade ett erbjudande om partnerskap för att stärka företagens utveckling och öka möjligheterna att få externa utvecklingsmedel. Varje kommun får bereda frågan och ta ställning till ett eventuellt partnerskap.
- **Visit Dalarnas arbete framåt**
Visit Dalarnas inriktning för 2027–2029 presenterades på senaste Dalarnas kommunförbund. Fokus framåt är att locka fler besökare till Dalarna, göra det enklare att hitta och boka erbjudanden samt förbättra uppföljningen av insatser och resultat. Den 21 oktober hålls en ägardialog dit samtliga kommunstyrelseordförande är inbjudna. Visit Dalarna kommer att bjudas in till ett kommunstyrelsemöte för information och dialog.

Joanna Stridh (C), bildningsutskottets ordförande, informerar om:

- **Antagning till gymnasiet, grundskolan och förskolan**
Balansen mellan barn och tillgängliga förskoleplatser bedöms vara god.

Kommunstyrelsen

- **Skolresultat för familjehemsplacerade barn**
En rutin för uppföljning av skolresultat är under framtagande.
- **Kränkningar i skolan**
Antalet anmälda kränkningar har minskat.
- **Gymnasiedimensionering**
Det minskande elevunderlaget innebär utmaningar för gymnasieverksamheten.

Bengt Stor (M), socialutskottets ordförande, informerar om:

- **Avsiktsförklaring om samverkan inom socialtjänstens område**
Mellan Leksand, Rättvik och Gagnefs kommun.
- **Rapport/statistik vad äldre tycker om äldreården**
Kommer inom kort att presenteras.
- **Arbetsbelastning**
Har förbättrats för personalen.
- **Placerade ungdomar**
Antalet är oförändrat sedan tidigare månad.

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

1. Lägga informationen till handlingarna.

Kommunstyrelsen

§ 106

Dnr KLK 2026/1332 107

Investeringsbudget Rättvik Vatten och Avfall AB 2027-2031**Kommunstyrelsens beslut**

1. Investeringsbudget för VA-verksamheten 2027 om 50 mnkr godkänns.
2. Flerårsplan för VA-investeringar 2028–2031 återremitteras och ska återkomma till kommunstyrelsen med ett reviderat förslag utifrån konsekvenserna av den sänkta investeringsbudgeten.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Investeringsbudget Rättvik Vatten och Avfall AB 2027*, daterad 2026-10-14.
- b) Protokoll, *RVAB Protokoll 2026-09-28 § 76 Budget och taxor 2027*, inkom 2026-10-06.
- c) Protokoll, *Bilaga § 76 RVAB Budget 2027 VA oförändrad avfall - 6 till KF*, inkom 2026-10-06.

Sammanfattning av ärendet

Enligt ägardirektiv för Rättvik Vatten och Avfall AB ska den årliga investeringsbudgeten och flerårsplanen godkännas av kommunstyrelsen i samband med att taxor fastställs. Bolaget har därför överlämnat investeringsbudget för VA-verksamheten 2027 samt flerårsplan för perioden 2028–2031 som underlag till kommunens behandling av VA-taxan för 2027.

Investeringsbudgeten för 2027 uppgår till 59,3 mnkr, varav 49,3 mnkr avser reinvesteringar och 10,0 mnkr avser nyinvesteringar. Investeringarna syftar bland annat till att säkerställa leveranssäkerhet, ersätta åldrande anläggningar, möta framtida kapacitetsbehov och upprätthålla en långsiktigt hållbar VA-försörjning.

Den föreslagna investeringsbudgeten och flerårsplanen är förenliga med ägardirektivets krav på långsiktig planering och säkerställande av nödvändiga investeringar i VA-verksamheten. Investeringarna bedöms vara nödvändiga för att upprätthålla leveranssäkerhet och en långsiktigt hållbar VA-försörjning i kommunen. Investeringsbudgeten utgör samtidigt ett centralt underlag för finansiering genom VA-taxan i enlighet med självkostnadsprincipen.

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

1. Godkänna investeringsbudget för VA-verksamheten 2027 om 59,3 mnkr.

Kommunstyrelsen**2. Godkänna flerårsplan för VA-investeringar 2028–2031.****Yrkanden**

Inge Östlund (SD): Ändring av investeringsbudgeten för VA-verksamheten 2027 till 50 mnkr. Flerårsplan för VA- investeringar 2028–2031 återremitteras och ska återkomma till kommunstyrelsen med ett reviderat förslag utifrån konsekvenserna av den sänkta investeringsbudgeten.

Proposition

Ordföranden prövar Inge Östlunds (SD) ändringsyrkande samt återremissyrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslut skickas till

Katharina Mansfeld, kommundirektör
Erik Mååg, ekonomichef
Rättviks Vatten och Avfall AB
Dala Vatten och Avfall AB

Kommunstyrelsen

§ 107

Dnr KLK 2026/1328 346

VA-taxa 2027**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Brukningsavgifterna är oförändrade.
2. Anläggningsavgifterna är oförändrade.
3. Anta förändring i VA-taxan enligt bilaga § 65 RVAB tjänsteutlåtande VA-taxa 2027 till kommunfullmäktige, punkt 3.
4. Taxan gäller från den 1 januari 2027 och ersätter tidigare taxa beslutad i kommunfullmäktige den 7 maj 2026.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse VA-taxa 2027*, daterad 2026-10-14.
- b) Protokoll, *RVAB Protokoll 2026-09-09 § 65 Budget och taxor 2027*, inkom 2026-09-29.
- c) Protokoll, *Bilaga § 65 RVAB Tjänsteutlåtande VA-taxa 2027 till KF*, inkom 2026-09-29.
- d) Protokoll, *Bilaga § 65 VA-taxa 2027 Rättvik § XX_beslutshandling*, inkom 2026-09-29.
- e) Protokoll, *Bilaga § 65 VA-taxa 2027 Rättvik § XX_markerade ändringar*, inkom 2026-09-29.
- f) Protokoll, *Bilaga § 65 RVAB Budget 2027 VA oförändrad avfall -6% till KF*, inkom 2026-09-29.

Sammanfattning av ärendet

VA-huvudmannens rättigheter och skyldigheter är till huvuddelen reglerat i Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster. VA-verksamhetens intäkter ska täcka kostnaderna, men det totala avgiftsuttaget får inte överskrida det som behövs för att ordna och driva den allmänna VA-anläggningen. Avgifterna får bestämmas som anläggningsavgifter och brukningsavgifter.

Brukningsavgifterna är periodiska avgifter för täckande av drift- och underhållskostnader, kapitalkostnader för investeringar samt andra nödvändiga kostnader för att tillhandahålla vattentjänsterna som inte täcks av anläggningsavgifterna. Brukningsavgiften är uppdelad i fasta avgifter och en rörlig del (kubikmeteravgift).

Anläggningsavgifterna är engångsavgifter som avser täcka de genomsnittliga kostnaderna för att möjliggöra fastigheters anslutning till de allmänna VA anläggningarna/nätet. Anläggningsavgifterna beräknas utifrån olika parametrar som servisledning, förbindelsepunkt, bostadsenheter och tomtyta. Avgiften totalt beror på vilka tjänster fastigheten ansluts till, men också på

Kommunstyrelsen

hur fastigheten nyttjas, till exempel som privatboende eller för verksamhet. Det innebär att anläggningsavgiften varierar mellan olika fastigheter och även att kompletterande avgifter kan uppkomma vid ändrade förhållanden på en fastighet.

Med hänsyn tagen till ovanstående föreslås att brukningsavgifterna och anläggningsavgifterna för 2027 är oförändrade.

För att möjliggöra en oförändrad VA-taxa 2027 har VA-verksamheten anpassat driftbudgeten. Anpassningen innebär att vissa planerade drift- och underhållsåtgärder kommer att genomföras i lägre omfattning än tidigare planerat. Bedömningen är att verksamheten, genom dessa anpassningar, kan bedrivas inom budgeterade ekonomiska ramar under 2027.

För taxa 2027 föreslås att stryka § 14 punkt 14.9 som avser avgifter för tillfällig leverans av renvatten ur brandpoströr ur VA-taxan. Bakgrund till det är att VA-taxan ska hantera avgifter som syftar till leverans av vatten för normal hushållsanvändning, enligt ABVA Rättviks kommun. Avgifter för tillfällig leverans av renvatten ur brandpoströr ska därmed hanteras i separat prislista för tillfälligt vatten. Förändringen syftar även till att taxan ska vara mer i linje med branschorganisationen Svenskt Vattens normalförslag (P120) för konstruktion av VA-taxor, publicerad i juni 2021.

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Brukningsavgifterna är oförändrade.
2. Anläggningsavgifterna är oförändrade.
3. Anta förändring i VA-taxan enligt "Bilaga § 65 RVAB Tjänsteutlåtande VA-taxa 2027 till KF", punkt 3.
4. Taxan gäller från 1 januari 2027 och ersätter tidigare taxa beslutad i kommunfullmäktige 2026-05-07 § 15.

Yrkanden

Bengt Stor (M): Enligt förvaltningens förslag.

Beslut skickas till

Katharina Mansfeld, kommundirektör

Erik Mååg, ekonomichef

Rättviks Vatten och Avfall AB

Dala Vatten och Avfall AB

Kommunstyrelsen

§ 108

Dnr KLK 2026/1329 206

Avfallstaxa 2027**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Avfallstaxan sänks med 6%.
2. Slamtaxan höjs med 5%.
3. Anta förändring i Avfallstaxan enligt bilaga § 65 RVAB tjänsteutlåtande Avfallstaxa 2027 till kommunfullmäktige.
4. Taxan gäller från den 1 januari 2027 och ersätter tidigare taxa beslutad i kommunfullmäktige den 11 december 2025.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Avfallstaxa 2027*, daterad 2026-10-14.
- b) Protokoll, *RVAB Protokoll 2026-09-09 § 65 Budget och taxor 2027*, inkom 2026-09-29.
- c) Protokoll, *Bilaga § 65 RVAB Tjänsteutlåtande Avfallstaxa 2027 Till KF*, inkom 2026-09-29.
- d) Protokoll, *Bilaga § 65 Avfallstaxa RVAB 2027 beslutshandling*, inkom 2026-09-29.
- e) Protokoll, *Bilaga § 65 Avfallstaxa Rättvik 2026 överstruken*, inkom 2026-09-29.
- f) Protokoll, *Bilaga § 65 RVAB Budget 2027 VA oförändrad avfall -6% till KF*, inkom 2026-09-29.
- g) Protokoll, *Bilaga § 65 Plockanalys av restavfall för kunder med hemkompost*, inkom 2026-09-29.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige ska årligen fastställa taxa för den kommunala avfallshanteringen. Avfallstaxan utgör ett styrmedel för att finansiera verksamheten samt bidra till att uppfylla de krav som följer av miljöbalken och avfallslagstiftningen.

Rättvik Vatten och Avfall AB har genomfört översyn av avfallstaxan inför 2027 och överlämnat förslag till ny taxa för beslut. Taxeförslaget har behandlats och beslutats av bolagets styrelse.

Förslaget innebär justeringar av avgifter inom den kommunala avfallshanteringen för att säkerställa en långsiktigt hållbar och kostnadstäckande verksamhet i enlighet med gällande lagstiftning. Avfallstaxan ska finansiera kommunens kostnader för insamling, transport, behandling, återvinning och omhändertagande av avfall.

Kommunstyrelsen

De föreslagna förändringarna framgår av bilagd avfallstaxa och protokollsutdrag.

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Avfallstaxan sänks med 6%.
2. Slamtaxan höjs med 5%.
3. Anta förändring i Avfallstaxan enligt ”Bilaga § 65 RVAB Tjänsteutlåtande Avfallstaxa 2027 till KF”.
4. Taxan gäller från 1 januari 2027 och ersätter tidigare taxa beslutad i kommunfullmäktige 2025-12-11 § 76.

Yrkanden

Ordförande Ulrika Momqvist (C): Enligt förvaltningens förslag.

Beslut skickas till

Katharina Mansfeld, kommundirektör
Erik Mååg, ekonomichef
Rättviks Vatten och Avfall AB
Dala Vatten och Avfall AB

Kommunstyrelsen

§ 109

Dnr KLK 2026/1303 239

Taxa för bygglov från och med 2027**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta förslaget till bygglovstaxa daterad den 25 augusti 2026.
2. Taxan ska gälla från och med den 1 januari 2027 och till dess att nytt beslut om taxa fattas.
3. Ersätta bygglovstaxa daterad den 6 mars 2025 som upphör att gälla.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i miljö- och byggnadsnämnden 2026-09-23 § 72, *Bygglovstaxa 2027*.
- b) Taxor, *Bygglovstaxa för 2027 NY*, daterad 2026-08-25.
- c) Underlag, *Underlag för PBL-taxa_Syfte, upplägg och juridiska grunder, version 2025*, inkom 2026-09-30.

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och byggenheten har tagit fram ett helt nytt förslag till bygglovstaxa för 2027. Taxan ersätter kommunens tidigare bygglovstaxa i sin helhet och har anpassats till de nya bestämmelserna om lov, anmälan och byggprocessen.

Kommunens beräkningsmodell med objektsfaktor, handläggningsfaktor och milliprisbasbelopp behålls. Bestämmelsernas innehåll och struktur har däremot omarbetats med stöd av plan- och bygglagen, kommunallagen och SKR taxeunderlag.

Timavgiften föreslås vara 1 270 kronor.

Taxans innehåll

Den nya taxan innehåller bland annat bestämmelser om

- rättsliga grunder och beslut om avgift
- begrepp, mätregler och beräkningsformler
- objektsfaktorer och areaberäkning
- timdebitering och tillkommande handläggningsmoment
- avgifter för lov, anmälningar, förhandsbesked och andra besked
- särskilda lovpliktiga åtgärder, skyltar och ljusanordningar
- tekniskt samråd, startbesked, arbetsplatsbesök, slutsamråd och slutbesked

Kommunstyrelsen

- nedsättning, återbetalning och reducering vid överskridna handläggningstider
- avslag, avvísning, återkallande och avskrivning
- ikraftträdande och övergångsbestämmelser.

Taxan har även kompletterats med avgiftsbestämmelser för ärenden och handläggningsåtgärder som tidigare varit otydligt reglerade eller saknat en särskild avgiftskategori.

Särskild avgift vid utökad lovplikt

En politisk önskan har framförts om en låg avgift för åtgärder som normalt är lovfria men som kräver bygglov inom områden med utökad lovplikt till skydd för kulturvärden.

Förslaget innebär att en åtgärd som endast kräver bygglov på grund av den utökade lovplikten och som i övrigt uppfyller samtliga villkor för lovfrihet debiteras med $30 \times \text{mPBB}$, motsvarande HF 30.

Avgiften utgör den totala avgiften för lovärendet. Objektsfaktor eller ytterligare handläggningsfaktor tas inte ut.

Om åtgärden hade krävt bygglov även utan den utökade lovplikten, eller om något villkor för lovfrihet inte är uppfyllt, tas ordinarie avgift ut för hela åtgärden.

Förhandsbesked

Avgifterna för förhandsbesked har ändrats. Ett positivt förhandsbesked debiteras med $200 \times \text{mPBB}$ för en huvudbyggnad och $240 \times \text{mPBB}$ för fler än en huvudbyggnad.

Ett negativt förhandsbesked debiteras med 100 respektive $120 \times \text{mPBB}$, vilket motsvarar 50 procent av avgiften för motsvarande positivt förhandsbesked.

Rättslig bedömning

Avgifter enligt plan- och bygglagen får inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den aktuella typen av handläggning. Kommunen kan därför besluta om avgifter som är lägre än kommunens kostnad.

Skillnader mellan olika avgiftskategorier måste samtidigt kunna motiveras med sakliga och objektiva tillämpbara skäl enligt kommunallagens likställighetsprincip.

Den särskilda avgiften om $30 \times \text{mPBB}$ grundas inte på en dokumenterad lägre arbetsinsats eller handläggningskostnad. Jämförbara bygglovsärenden kan därför komma att debiteras olika beroende på varför åtgärden är

Kommunstyrelsen

lovpliktig. Miljö- och byggheten bedömer att denna särreglering medför en rättslig osäkerhet och inte kan betraktas som rättsligt säker utan ytterligare underlag som visar att avgiftsskillnaden vilar på sakliga skäl.

Även andra reducerade avgiftsnivåer, exempelvis avgiften för negativa förhandsbesked, bör kunna motiveras utifrån kommunens genomsnittliga arbetsinsats för respektive ärendetyp.

Konsekvenser

Den nya taxan ger tydligare beräkningsgrunder och bättre stöd för en enhetlig och transparent avgiftshantering.

Reducerade avgifter kan innebära att avgiftsintäkterna inte täcker kommunens handläggningskostnader. Den återstående kostnaden finansieras då med skattemedel.

Taxans avgiftsnivåer, tillämpning och ekonomiska konsekvenser bör följas upp efter det första verksamhetsåret.

Miljö- och byggnadsnämndens förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Anta förslaget till bygglovstaxa för 2027.
2. Taxan ska gälla från och med den 1 januari 2027.
3. Ersätta bygglovstaxa daterad 2025-03-06 som då upphör att gälla.

Yrkanden

Ordförande Ulrika Momqvist (C): Enligt miljö- och byggnadsnämndens förslag med förtydligandet att taxan gäller till dess att nytt beslut fattas.

Beslut skickas till

Miljö- och byggnadsnämnden

Kommunstyrelsen

§ 110

Dnr KLK 2026/997 04

Kommunalskatt 2027

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fastställa skattesatsen för 2027 till 21:81 per skattekrona.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i allmänna utskottet 2026-09-29 § 73, *Kommunalskatt 2027*.

Sammanfattning av ärendet

Den kommunala skattesatsen ska fastställas årligen. Skattesatsen för 2026 var 21:81 per skattekrona.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Fastställa skattesatsen för 2027 till 21:81 per skattekrona.

Beslut skickas till

Erik Mååg, ekonomichef

Kommunstyrelsen

§ 111

Dnr KLK 2026/998 04

Borgensavgift 2027

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fastställa borgensavgiften för de kommunala bolagen för 2027 till 0,4% på beviljat borgenstak.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i allmänna utskottet 2026-09-29 § 71, *Borgensavgift 2027*.

Sammanfattning av ärendet

Att en kommun går i borgen för eller ger lån till ett kommunalt bostadsbolag innebär att det bolaget får en ekonomisk fördel i förhållande till motsvarande privata bostadsbolag. För att kompensera och säkra neutrala konkurrensförhållanden ska kommunen ta ut en borgensavgift av det kommunala bostadsbolaget som motsvarar denna fördel. Detta innebär, enligt konkurrens- och statsstödsregler samt Lag om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag, att avgiften ska vara marknadsmässig.

Borgensavgiften för de kommunala bolagen är 0,4 % för 2026. Förslaget är att borgensavgiften för 2027 är oförändrad, alltså 0,4 %.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Fastställa borgensavgiften för de kommunala bolagen för 2027 till 0,4% på beviljat borgenstak.

Beslut skickas till

Rättvik Fastigheter AB
Rättviks Vårdlokaler AB
Rättvik Vatten och Avfall AB
Erik Mååg, ekonomichef

Kommunstyrelsen

§ 112

Dnr KLK 2026/999 04

Borgenstak för kommunala bolag 2027**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Beslutet för respektive bolag föreslås bli att Rättvik kommun ingår borgen från och med den 1 januari 2027 enligt följande:
 - Kommunfullmäktige beslutar, om att såsom för egen skuld ingå borgen för **Rättviks Fastigheter AB:s** låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 710,5 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
 - Kommunfullmäktige beslutar, om att såsom för egen skuld ingå borgen för **Rättviks Vårdlokaler AB** låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 85,0 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
 - Kommunfullmäktige beslutar, om att såsom för egen skuld ingå borgen för **Rättviks Vatten och Avfall AB:s** låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 490 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Sedan 2013-06-13, kf 55 § har kommunen även ingått en solidarisk borgen tillsammans med Gagnefs kommun, Leksands kommun och Vansbro kommun för **Dala Vatten och Avfall AB:s** låneförpliktelser till ett högsta lånebelopp om 30 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

2. Det totala borgenstaket för de kommunala bolagen blir därmed 1 315,5 mnkr från och med den 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i allmänna utskottet 2026-09-29 § 72, *Borgenstak för kommunala bolag 2027*.

Sammanfattning av ärendet

För Rättviks fastigheter är borgenstaket oförändrat, för Rättviks Vatten och Avfall AB höjs det med 30 mnkr, För Rättviks Vårdlokaler AB sänks det med 5 mnkr, jämfört med tidigare år.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Beslutet för respektive bolag föreslås bli att Rättvik kommun ingår borgen från och med den 1 januari 2027 enligt följande:

Kommunstyrelsen

- Kommunfullmäktige beslutar, om att såsom för egen skuld ingå borgen för **Rättviks Fastigheter AB:s** låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 710,5 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- Kommunfullmäktige beslutar, om att såsom för egen skuld ingå borgen för **Rättviks Vårdlokaler AB** låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 85,0 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
- Kommunfullmäktige beslutar, om att såsom för egen skuld ingå borgen för **Rättviks Vatten och Avfall AB:s** låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 500,0 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Sedan 2013-06-13, kf 55 § har kommunen även ingått en solidarisk borgen tillsammans med Gagnefs kommun, Leksands kommun och Vansbro kommun för **Dala Vatten och Avfall AB:s** låneförpliktelser till ett högsta lånebelopp om 30 mnkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

2. Det totala borgenstaket för de kommunala bolagen blir därmed 1 325,5 mnkr från och med den 1 januari 2027.

Yrkanden

Inge Östlund (SD): I enlighet med tidigare beslut om sänkt investeringsbudget för Rättviks Vatten och Avfall AB, ändra bolagets borgenstak till 490 mnkr. Därmed justeras det sammanlagda borgenstaket för de kommunala bolagen till 1 315,5 mnkr. från och med den 1 januari 2027.

Proposition

Ordföranden prövar allmänna utskottets förslag och Inge Östlunds (SD) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifaller ändringsyrkandet samt i övrigt beslutar enligt allmänna utskottets förslag.

Beslut skickas till

Rättviks Fastigheter AB
Rättviks Vårdlokaler AB
Rättvik Vatten och Avfall AB
Erik Mååg, ekonomichef

Kommunstyrelsen

§ 113

Dnr KLK 2026/1000 04

Investeringsbudget ram 2027-2029**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Fastställa årliga investeringsramar för 2027: 36 mnkr, 2028: 28 mnkr och 2029: 12 mnkr.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Investeringsbudget ram 2027–2029*, daterad 2026-08-05.

Sammanfattning av ärendet

Ramen för 2027 års investeringsbudget uppgår till 36 mnkr, 11,8 mnkr av dessa avser projekt som budgeterats under 2026 men av olika anledningar inte blivit färdigställda under året. Budget måste då avsättas nästkommande år för att färdigställa projekten. Dessa investeringar är Bro Lejonbacken, Toaletter stranden samt Toppstugan.

En mer detaljerad investeringsbudget, på projektnivå, kommer att beslutas av kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Fastställa årliga investeringsramar för 2027: 36 mnkr, 2028: 28 mnkr och 2029: 12 mnkr.

Yrkanden

Ordförande Ulrika Momqvist (C): Enligt förvaltningens förslag.

Beslut skickas till

Katharina Mansfeld, kommundirektör

Anki Pellgård, förvaltningschef stab- och serviceförvaltningen

Kristina Dhenstrand, förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen

Malin Lindén Ohlsson, förvaltningschef socialförvaltningen

Per-Johan Backlund, förvaltningschef samhällsutvecklingsförvaltningen

Erik Mååg, ekonomichef

Kommunstyrelsen

§ 114

Dnr KLK 2026/277 04

Resultatbudget 2027–2029 och förvaltningsramar 2027

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anta resultatbudget 2027–2029.
2. Anta förvaltningsramar för 2027.
3. Kommunstyrelsen bemyndigas att fatta beslut om att tillföra förvaltningsramarna medel motsvarande beviljade statsbidrag för viss verksamhet som klassificeras som generella upp till den nivå som kommunen har beviljats medel.
4. Kommunstyrelsen bemyndigas att göra tekniska budgetjusteringar.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i allmänna utskottet 2026-09-29 § 74, *Resultatbudget 2027–2029 och förvaltningsramar 2027*.
- b) Underlag, *Bilaga A Underlag Budgetjusteringar*, daterad 2026-09-16.
- c) Tjänsteskrivelse, *Kommunfullmäktiges presidiums förslag till budget för revisorerna 2027*, daterad 2026-02-24.
- d) Budget, *Budgetförslag revisionen 2027*, daterad 2026-04-14.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska budgetjusteringar handlar om att kommunstyrelsen ska kunna justera i den av KF fastlagda budgeten, exempelvis om PO-påslaget för 2027 skulle ändras och förvaltningsramarna behöver justeras. Det kan också handla om politiskt beslutade omorganisationer i förvaltningen där en funktion kan flyttas från en förvaltning till en annan.

Förslag till resultatbudget har tagits fram. Alla belopp är i Tkr.

	Bokslut 2025 KF	Budget 2026 KF	Förslag 2027	Förslag 2028	Förslag 2029
Verksamhetens kostnader	-856 019	-882 720	- 919 330	- 953 990	- 983 933
Avskrivningar	-14 077	-12 300	- 14 800	- 15 500	- 16 200
Verksamhetens nettokostnader	-870 096	-895 020	- 934 130	- 969 490	- 1 000 133
Skatteint. & gen. statsbidrag	864 793	899 000	926 200	961 205	991 412
Finansiella intäkter	26 139	16 750	29 200	30 235	31 271
Finansiella kostnader	-6 074	-2 750	- 2 770	- 2 750	- 2 750
Extraordinära intäkter	311 238				
Årets resultat	326 001	17 980	18 500	19 200	19 800
Resultat 2%	17 296	17 980	18 500	19 200	19 800

Kommunstyrelsen

Förslag till förvaltningsramar 2027 har tagits fram. Alla belopp är i Tkr.
Kommentarer/förändringar till ändrade ramar inför budgetåret 2027 förklaras i bilaga.

Styrelse / nämnd / verksamhet	KF Ram 2026	Justeringar	Förslag ram 2027
Kommunfullmäktige	- 1 600	- 270	- 1 870
Kommunstyrelsen	- 14 893	- 1 207	- 16 100
Stab & serviceförvaltningen	- 70 135	- 3 065	- 73 200
Samhällsutvecklingsförvaltningen	- 87 126	- 4 654	- 91 780
Barn- och utbildningsförvaltningen	- 307 464	- 15 616	- 323 080
Socialförvaltningen	- 393 378	- 15 942	- 409 320
Individnämnden	- 200	0	- 200
Gem VIA-nämnd	- 9 550	- 1 220	- 10 770
Gem hjälpmedelsnämnd i Dalarna	0	0	0
Gem språktolknämnd	- 50	- 0	- 50
Valnämnden	- 600	600	0
Miljö- och byggnadsnämnden	- 360	- 10	- 370
Överförmyndare	- 1 700	- 260	- 1 960
Revisorer	- 950	- 100	- 1 050
Finansförvaltningen			
- Oförändrad internränta	0	0	0
- Ökade intäkter från internränta	4 180	1 400	5 580
- Justering pensioner	- 11 194	1 234	- 9 960
Förvaltningsramar	- 895 020	- 39 110	- 934 130

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Anta resultatbudget 2027–2029.
2. Anta förvaltningsramar för 2027.
3. Kommunstyrelsen bemyndigas att fatta beslut om att tillföra förvaltningsramarna medel motsvarande beviljade statsbidrag för viss verksamhet som klassificeras som generella upp till den nivå som kommunen har beviljats medel.
4. Kommunstyrelsen bemyndigas att göra tekniska budgetjusteringar.

Kommunstyrelsen

Beslut skickas till

Katharina Mansfeld, kommundirektör

Per-Johan Backlund, förvaltningschef samhällsutvecklingsförvaltningen

Mats Berglund, förvaltningschef VIA-förvaltningen

Kristina Dhenstrand, förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen

Malin Lindén Ohlsson, förvaltningschef socialförvaltningen

Anki Pellgård, förvaltningschef stab-och serviceförvaltningen

Erik Mååg, ekonomichef

Kommunrevisorerna och kommunrevisorernas sakkunniga biträde

Kommunstyrelsen

§ 115

Dnr KLK 2026/1144 04

Delårsrapport 2026

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fastställa delårsrapporten per 31 augusti 2026.

Kommunstyrelsens beslut

1. Delårsrapporten per 31 augusti 2026 överlämnas till revisionen för granskning och bedömning.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Delårsrapport 2026*, daterad 2026-10-06.
- b) Rapport, *Delårsrapport 2026*, daterad 2026-10-14.

Sammanfattning av ärendet

Föreligger Delårsrapport per 31 augusti 2026 för Rättviks kommun.

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Fastställa delårsrapporten per 31 augusti 2026.
2. Överlämna delårsrapporten per 31 augusti 2026 till revisionen för granskning och bedömning.

Yrkanden

Ordförande Ulrika Momqvist (C): Enligt förvaltningens förslag, med förtydligandet att kommunfullmäktige föreslås fastställa delårsrapport per den 31 augusti 2026 samt att kommunstyrelsen, för egen del, beslutar att överlämna delårsrapporten till revisionen för granskning och bedömning.

Beslut skickas till

Katharina Mansfeld, kommundirektör
Per-Johan Backlund, förvaltningschef samhällsutvecklingsförvaltningen
Mats Berglund, förvaltningschef VIA-förvaltningen
Kristina Dhenstrand, förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen
Malin Lindén Ohlsson, förvaltningschef socialförvaltningen
Anki Pellgård, förvaltningschef stab-och serviceförvaltningen
Erik Mååg, ekonomichef

Kommunstyrelsen

§ 116

Dnr KLK 2026/19 700

Ej verkställda beslut socialförvaltningen Q2 2026**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Godkänna sammanställningen av ej verkställda beslut för kvartal 2 2026.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i socialutskottet 2026-09-24 § 37, *Ej verkställda beslut socialförvaltningen Q2 2026.*

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden (kommunstyrelsen) är enligt lag skyldiga att kvartalsvis rapportera de beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader eller där avbrott i verkställighet varat längre än tre månader till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och till kommunfullmäktige. Denna rapportering avser kvartal 2 2026.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden (kommunstyrelsen) är enligt lag skyldiga att kvartalsvis rapportera de beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader eller där avbrott i verkställighet varat längre än tre månader till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och till kommunfullmäktige. Denna rapportering avser kvartal 2 2026.

Under andra kvartalet 2026 har följande beslut enligt SoL eller LSS ej blivit verkställda inom tre månader:

- 1 beslut om kontaktfamilj SoL, IFO barn och familj, beslut fattat 2026-02-27
- 1 beslut om personligt stöd/familjebehandling SoL, IFO barn och familj, beslut fattat 2026-02-26
- 1 beslut om kontaktperson 9 § 4 LSS, beslut fattat 2025-12-18
- 1 beslut om korttidsvistelse 9§6 LSS, beslut fattat 2025-12-18

Under andra kvartalet 2026 har avbrott i verkställighet rapporterats för:

- 1 beslut om korttidsvistelse 9§6 LSS

Kommunstyrelsen

Under andra kvartalet 2026 har:

- 1 beslut om personligt stöd/familjebehandling avslutats utan att verkställas då insatser från annan huvudman bedömdes mer lämpliga.
- 1 beslut om kontaktperson 9§4 LSS verkställts

Det innebär att det i dagsläget finns inrapporterat och ej avslutat:

- 2 beslut om kontaktfamilj SoL, IFO barn och familj
- 2 beslut om kontaktperson 9§4 LSS
- 2 beslut om korttidsvistelse 9§6 LSS
- 1 beslut avbrott daglig verksamhet 9§10 LSS

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Godkänna sammanställningen av ej verkställda beslut för kvartal 2 2026.

Beslut skickas till

Britta Johnson, utvecklingsledare/SAS

Kommunstyrelsen

§ 117

Dnr KLK 2026/1190 700

Utökning av insatser utan individuell behovsprövning**Kommunstyrelsens beslut**

1. Ge insatser enligt tillägg på reviderad förteckning över insatser som ges utan individuell behovsprövning.
2. Insatser där dokumentation på individnivå ska ske erbjuds när systemstöd är uppbyggt.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i socialutskottet 2026-09-24 § 38, *Utökning av insatser utan individuell behovsprövning*.
- b) Underlag, *Förteckning insatser utan individuell behovsprövning*, daterad 2026-09-17.

Sammanfattning av ärendet

Inför införandet av ny socialtjänstlag 1 juli 2025 fattade kommunstyrelsen ett första beslut angående insatser som i Rättviks kommun ska ges utan individuell behovsprövning. Efter kartläggning togs en matris/förteckning på 15 insatser fram där flertalet var insatser som utifrån tidigare lagstiftning redan gavs utan individuell behovsprövning och där beslutet togs för att kunna fortsätta arbeta på samma sätt efter 1 juli. Tre av dessa var nya insatser; träffpunkt äldre, träffpunkt samsjuklighet samt behandlingsprogram för våldsutövare.

I förvaltningens verksamhetsplan för 2026 finns ett delmål om att öka antalet insatser som kan ges utan individuell behovsprövning. Utifrån den fördjupade nulägesanalysen som genomförts finns som första steg i detta arbete att utreda vilka insatser som utifrån ett sakligt underlag kan föreslås ges utan individuell behovsprövning.

IFO vuxen och öppenvård har genomfört en sådan kartläggning som första enhet och har tagit fram förslag på nya insatser. I kartläggningen har verksamheten sett att de ofta kommer in för sent när problem vuxit sig stora. De har också sett att de inte når den yngre målgruppen inte heller kvinnor med skadligt bruk. Att erbjuda öppenvårdsbehandling utan individuell behovsprövning skulle kunna innebära att personer med skadligt bruk/beroende samt personer som varit utsatt för våld tar steget att söka den hjälp som de behöver innan problemen blivit för omfattande. Detta då problematiken är belagd med stor skam och en rädsla för konsekvenser när de söker hjälp socialtjänstens myndighetsutövning.

Förslaget ligger även i linje med den kommande samsjuklighetsreformen som träder i kraft 1 januari 2028. Reformen innebär att socialtjänstens fortsättningsvis har ansvar att arbeta förebyggande samt motivera personer

Kommunstyrelsen

med skadligt bruk och beroende att söka stöd hos regionen samt stötta i följsamheten i den behandling som erbjuds. Om socialtjänsten innan detta träder i kraft erbjuder insatser utan behovsprövning kan det möjliggöra att fler vågar söka stöd och att allians mellan individ och behandlare redan finns när socialtjänstens ansvar förändras.

De insatser som föreslås ska kunna ges utan individuell behovsprövning efter denna kartläggning är; öppenvårdsbehandling skadligt bruk/beroende grupp/enskilt, Previct digitalt vårdstöd samt öppenvårdsbehandling våld i nära relation/våldsutsatta. För samtliga gäller att insatsen kan ges utan individuell behovsprövning i sex månader, efter det krävs en bedömning av behov och beslut om fortsatt lämplig insats som matchar det bedömda behovet. En sådan bedömning och beslut ligger på socialtjänstens myndighetsutövande del. Bedömningen har även gjorts att dessa insatser inte ska undantas från dokumentationsskyldigheten utan dokumentation ska ske på individnivå.

Just nu pågår arbetet med att förbereda vårt verksamhetssystem för att kunna hantera dessa insatser. Utöver själva systemstödet behöver också viktiga ställningstaganden göras på detaljnivån kring denna dokumentation.

1 september invigdes Mini Maria i Dalarna. Mora kommun tillsammans med Falu Kommun agerar värdkommuner för verksamheten enligt följande uppdelning; Mora Kommun – Rättvik, Leksand, Gagnef, Vansbro, Malung-Sälen, Älvdalen och Orsa. Falu Kommun – Borlänge, Ludvika, Säter, Hedemora, Smedjebacken och Avesta Kommun. Bedömning är att insatserna från den nystartade Mini-Maria-verksamheten bäst kan nå sin tilltänkta målgrupp om insatserna sker utan individuell behovsprövning. Bedömningen görs mot bakgrund av Mini-Marias intention samt socialtjänstlagens mål om att socialtjänsten ska vara lättillgänglig och arbeta förebyggande.

Utöver dessa insatser tillkommer en insats efter förstärkt lagstiftning från 1 juli 2026 som föreslås ges utan individuell behovsprövning, stödkontakt till den som vårdar eller stöder en närstående som är långvarigt sjuk, äldre eller som har en funktionsnedsättning.

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Ge insatser enligt tillägg på reviderad förteckning över insatser som ges utan individuell behovsprövning.
2. Insatser där dokumentation på individnivå ska ske erbjuds när systemstöd är uppbyggt.

Beslut skickas till

Malin Lindén Ohlsson, förvaltningschef socialförvaltningen
Britta Johnson, utvecklingsledare/SAS

Kommunstyrelsen

§ 118

Dnr KLK 2026/1189 750

Revidering riktlinjer för handläggning ekonomiskt bistånd

Kommunstyrelsens beslut

1. Reviderade riktlinjer för handläggning ekonomiskt bistånd antas.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i socialutskottet 2026-09-24 § 39, *Revidering riktlinjer för handläggning ekonomiskt bistånd*.
- b) Styrdokument, *Riktlinjer för handläggning ekonomiskt bistånd*, upprättad 2025-06-17.
- c) Styrdokument, *Förslag på revidering av Riktlinjer för handläggning ekonomiskt bistånd*, daterad 2026-09-18.
- d) Bilaga, *Revidering av Riktlinjer för handläggning ekonomiskt bistånd gulmarkerade ändringar*, daterad 2026-09-18.

Sammanfattning av ärendet

Från 1 juli har lagstiftningen förändrats vad gäller aktivitetskrav som medför att de riktlinjer som finns behöver kompletteras.

Avsnittet kring felaktiga utbetalningar (FUT) har även det reviderats för att tydliggöra arbetet med att upptäcka, utreda och förebygga att ekonomiskt bistånd har betalats ut på felaktiga grunder.

I samband med tillägg/revideringar av dessa avsnitt har även vissa andra redaktionella ändringar gjorts.

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Anta reviderade riktlinjer för handläggning ekonomiskt bistånd.

Beslut skickas till

Anna Börjel, enhetschef IFO vuxen och öppenvård

Kommunstyrelsen

§ 119

Dnr KLK 2026/156 002

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning**Kommunstyrelsens beslut**

1. Ärendet återremitteras.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i socialutskottet 2026-09-24 § 40, *Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning*.
- b) Styrdokument, *Kommunstyrelsen delegationsordning antagen 2026-06-16*, upprättad 2026-06-22.
- c) Styrdokument, *Förslag på revidering av kommunstyrelsen delegationsordning*, daterad 2026-09-16.
- d) Bilaga, *Revidering av kommunstyrelsen delegationsordning gulmarkerade ändringar*, daterad 2026-09-16.

Sammanfattning av ärendet

Tillägg av delegat för beslut om anmälan till kontrollmyndighet för djurskydd eller polis i det fall bristen inte kan åtgärdas i samråd med den som har hand om djuret, så kallad lex Maja, då det har saknats.

Ett par justeringar görs på rubriker då biståndsbegreppet försvunnit för dessa områden i samband med införandet av ny socialtjänstlag.

Ändringar i avsnittet för verkställighet inom funktionshinderområdet görs för att få en mer enhetlig nivå på delegat jämfört med individ- och familjeomsorgen i individnämndens delegationsordning.

Ändringar i avsnittet för kommunal hälso- och sjukvård görs med anledning av ändrad lagstiftning med krav på att kommunen ska ha en medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR). De ärendeslag som medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) är delegat för ska även MAR vara delegat för.

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Anta revideringen av kommunstyrelsens delegationsordning.

Yrkanden

Ordförande Ulrica Momqvist (C): Yrkar att ärendet återremitteras för att

- Se över de delegationer där två delegater anges och justera till en delegat. Det ska tydligt framgå vem som har rätt att fatta beslut.
- Se över de ekonomiska delegationer som saknar övre beloppsgräns samt föreslå lämpliga beloppsgränser och vid behov tydliggöra beslutsnivå över dessa gränser.

Kommunstyrelsen

Syftet är att skapa en tydligare ansvarsfördelning och säkerställa att beslut med större ekonomiska konsekvenser hanteras på rätt politiskt nivå.

Proposition

Ordföranden prövar återremiss mot att ärendet ska avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet.

Beslut skickas till

Britta Johnson, utvecklingsledare/SAS

Kommunstyrelsen

§ 120

Dnr KLK 2026/1218 700

Avtal om genomförande av aktivitetsplikt**Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna avtal avseende genomförande av aktivitetsplikt mellan socialförvaltningarna i Rättvik och Leksand och VIA-nämnden.
2. Uppdra åt förvaltningschef att underteckna avtalet.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i socialutskottet 2026-09-24 § 43, *Avtal om genomförande av aktivitetsplikt*.
- b) Avtal, *Avtal avseende genomförande av aktivitetsplikt mellan socialförvaltningarna i Rättvik och Leksand och VIA-nämnden*, daterad 2026-06-26.

Sammanfattning av ärendet

Den 1 juli 2026 trädde nya bestämmelser om aktivitetsplikt inom försörjningsstödet i kraft. Kommunerna ansvarar för att personer som omfattas av aktivitetsplikten erbjuds lämpliga aktiviteter som stärker möjligheterna till arbete, studier och egen försörjning.

För att säkerställa att kommunerna kan fullgöra sitt ansvar enligt lagstiftningen föreslås att VIA-nämnden ges i uppdrag att planera, organisera och genomföra aktiviteter för målgruppen. Uppdraget ligger i linje med VIA-nämndens befintliga ansvar inom arbetsmarknadsområdet.

Det föreslagna avtalet reglerar uppdragets omfattning, ansvarsfördelning, finansiering, uppföljning och samverkan mellan parterna. Den initiala dimensioneringen av verksamheten utgår från en bedömning om cirka 60 deltagare inom samverkansområdet.

Beskrivning av ärendet

Genom den nya lagstiftningen införs en skyldighet för personer som uppbär försörjningsstöd att delta i aktiviteter när de bedöms omfattas av aktivitetsplikt. Rättviks och Leksands kommuner ansvarar för myndighetsutövning, bedömning och beslut enligt socialtjänstlagen medan VIA-nämnden föreslås ansvara för genomförandet av aktiviteterna.

Parterna har därför tagit fram ett avtal som tydliggör ansvar, finansiering och former för uppföljning av verksamheten.

Bedömning

Förvaltningen bedömer att VIA-nämnden har goda förutsättningar att genomföra uppdraget utifrån sitt nuvarande arbetsmarknadsuppdrag och sin befintliga verksamhet. Ett gemensamt uppdrag skapar förutsättningar för en

Kommunstyrelsen

effektiv organisering av aktiviteterna samt en tydlig ansvarsfördelning mellan kommunerna och VIA-nämnden.

Ekonomiska konsekvenser

För uppstarten under 2026 finansierar Rättviks kommun verksamheten med 375 tkr. För 2027 beräknas Rättviks kommuns finansiering uppgå till 1 475 tkr enligt den fördelningsmodell som framgår av avtalet. Framtida finansiering ska baseras på uppföljning av verksamhetens omfattning och faktiskt resursutnyttjande.

Socialutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Godkänna avtal avseende genomförande av aktivitetsplikt mellan socialförvaltningarna i Rättvik och Leksand och VIA-nämnden.
2. Uppdra åt förvaltningschef att underteckna avtalet.

Beslut skickas till

Malin Lindén Ohlsson, förvaltningschef socialförvaltningen

Kommunstyrelsen

§ 121

Dnr KLK 2026/1109 107

Ägardirektiv Dalarnas Livsmedelscenter AB**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta ägardirektiv för Dalarnas Livsmedelscenter AB enligt upprättat förslag, daterat den 14 september 2026-09-14, med följande ändringar:
 - I punkt 6 tas formuleringen ”inom ramen för den kommunala kompetensen” bort.
 - I punkt 7 tas ordet ”moderbolaget” bort.
2. Ägardirektivet gäller från och med den dag bolagsstämman beslutar att fastställa direktivet.

Beslutsunderlag

- a) Beslut i allmänna utskottet 2026-09-29 § 75, *Ägardirektiv Dalarnas Livsmedelscenter AB*.
- b) Styrdokument, *Ägardirektiv Dalarnas Livsmedelscenter AB*, daterad 2026-09-14.

Sammanfattning av ärendet

Rättviks kommun har bildat och äger till 100 procent Dalarnas livsmedelscenter AB. För att säkerställa att bolagets verksamhet bedrivs i enlighet med det kommunala ändamålet, kommunfullmäktiges intentioner och gällande lagstiftning har ett ägardirektiv upprättats. Direktivet tydliggör relationen mellan kommunen som ägare och bolaget samt anger verksamhetens ändamål, ekonomiska förutsättningar, informationsskyldighet, uppsiktsplikt och frågor som ska underställas kommunfullmäktiges ställningstagande.

Ägardirektivet anger bland annat att bolaget ska bidra till genomförandet av Dalarnas livsmedelsstrategi, främja utvecklingen av livsmedelssektorn i länet samt stärka samverkan mellan näringsliv, offentlig sektor, akademi och civilsamhälle.

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Anta ägardirektiv för Dalarnas Livsmedelscenter AB enligt upprättat förslag, daterat 2026-09-14, med följande ändringar:
 - I punkt 6 tas formuleringen ”inom ramen för den kommunala kompetensen” bort.
 - I punkt 7 tas ordet ”moderbolaget” bort.

Kommunstyrelsen

2. Ägardirektivet gäller från och med den dag bolagsstämman beslutar att fastställa direktivet.

Beslut skickas till

Katharina Mansfeld, kommundirektör

Erik Mååg, ekonomichef

Per Bodin Hansen, rektor Stiernhööksgymnasiet

Styrelsen Dalarnas Livsmedelscenter AB

Kommunstyrelsen

§ 122

Dnr KLK 2026/612 009

Redovisning nr 2 av ej färdigbehandlade motioner 2026**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Godkänna redovisningen nr 2 av ej färdigbehandlade motioner 2026.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Redovisning nr 2 av ej färdigbehandlade motioner 2026*, daterad 2026-10-07.

Sammanfattning av ärendet

Två gånger per år ska en sammanställning av ej färdigbehandlade motioner redovisas för kommunfullmäktige.

Mottagandedag KF-sammanträde	Diariennr	Motionär(er)	Ämne/Ärende
2026-05-07	2026/484	Daniel Wenngren (S) Lars Erik Jonsen (S)	Motion ang. anslutning till VA-verksamhetsområde m.m.

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

Föreslå kommunfullmäktige:

1. Godkänna redovisningen nr 2 av ej färdigbehandlade motioner 2026.

Yrkanden

Ordförande Ulrika Momqvist (C): Enligt förvaltningens förslag.

Kommunstyrelsen

§ 123

Dnr KLK 2026/158 000

Meddelanden 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga meddelandena till handlingarna.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Meddelanden oktober 2026*, daterad 2026-10-06.

Sammanfattning av ärendet

KLK 2026.5191 Dalarnas kommunförbund 6 1 Årsredovisning 2025

KLK 2026.5190 Protokoll Dalarnas kommunförbund 2026-05-13 29
Godkännande av årsredovisning 2025

KLK 2026.5184 FSV protokoll från konstituerande möte signerat

KLK 2026.5306 Protokoll 2026-09-23 RFAB

KLK 2026.5307 Protokoll 2026-09-23 RVLAB

KLK 2026.5133 Protokoll DVAAB 2026-09-09

KLK 2026.5183 Protokoll FSV föreningsstamma 2026-05-29

KLK 2026.5205 Protokoll hjälpmedelsnämnden 2026-09-17 §§ 29-38 pdf

KLK 2026.5515 Protokoll Språktolknämnden i Dalarna 2026-09-24 §§10-15

KLK 2026.5460 Protokoll styrelsemöte Visit Dalarna 2026-09-08

KLK 2026.5520 RVAB Protokoll 2026-09-28

KLK 2026.5104 Missiv Kommunstyrelsen Granskning och av sjukfrånvaron
och hantering av misskötsamhet

KLK 2026.5103 Rapport Granskning av sjukfrånvaro och hantering av
misskötsamhet

KLK 2026.5590 Protokoll Gysam styrgrupp 2026-09-18

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

1. Lägga meddelandena till handlingarna.

Kommunstyrelsen

§ 124

Dnr KLK 2026/159 002

Anmälan av fattade delegationsbeslut 2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna redovisningen av fattade delegationsbeslut.

Beslutsunderlag

- a) Tjänsteskrivelse, *Tjänsteskrivelse Anmälan av fattade delegationsbeslut 2026*, daterad 2026-10-06.
- b) Rapport, *Lista över anställningar 260824-261002*, daterad 2026-10-02.
- c) Rapport, *Anmälan fattade delegationsbeslut tjänstemän och ordförande till KS 2026-10-20*, daterad 2026-10-13.

Sammanfattning av ärendet

Här redovisas fattade delegationsbeslut från utskott och från enskilda beslutsfattare. Redovisningen sker regelbundet från delegater i enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning.

Delegationsbeslut fattade av bildningsutskottet 2026-09-23

- § 54 Revidering Upptagningsområden grundskola för läsåret 2026–2027
- § 55 Uppföljning barn- och utbildningsförvaltningens delmål 2026
- § 56 Läsårstider 2027/2028
- § 57 Barn- och utbildningsförvaltningens helårsprognos 2026

Delegationsbeslut fattade av socialutskottet 2026-09-24

- § 41 Remiss Ett första steg i genomförandet av en nationell digital infrastruktur på hälsodataområdet
- § 42 Ansökan om statsbidrag socialtjänsten och hälso- och sjukvårdens beredskap 2027
- § 43 Avsiktsförklaring Samverkan inom socialtjänstens område Leksand, Rättvik, Gagnef
- § 45 Uppföljning socialförvaltningens delmål 2026
- § 46 Uppföljning av åtgärds paketet 2026
- § 47 Socialförvaltningens helårsprognos 2026

Kommunstyrelsen

Delegationsbeslut fattade av allmänna utskottet 2026-09-29

§ 69 Helårsprognos 2026

§ 70 Stab- och serviceförvaltningens helårsprognos 2026

§ 76 Uppföljning stab- och serviceförvaltningens delmål 2026

Förvaltningens förslag till kommunstyrelsen

1. Godkänna redovisningen av fattade delegationsbeslut.
