Sammanträdesprotokoll Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum	2026-10-12
Plats och tid	Vargön kl. 13:00-17:15
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Sekreterare	Helena Eriksson
Utses att justera	Anton Li Nilsson (C)
Justeringens plats och tid	Digitalt 2026-10-14 kl. 08:00
Paragrafer	§§196-233

Protokolljustering

Följande parter justerar detta protokoll genom digital signering.

Ordförande	Kata Nilsson (S)
Justerare	Anton Li Nilsson (C)

Tillkännagivande

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2026-10-12
Publiceras	2026-10-14
Avpubliceras	2026-10-14
Protokollets förvaringsplats	Kommunledningsförvaltningen
Tillkännages av	Helena Eriksson

Närvarande på sammanträdet

Beslutande

Kata Nilsson (S) (vice ordförande)
Anton Li Nilsson (C) (2:e vice ordförande)
Karl-Erik Jonsson (M)
Claes Danell (S)
Jan-Eric Sandberg (M)
Carola Bergman (S)
Cristian Bergvall (S)
Stina Carlsson (V)
Magnus Häggblad (SD)
Helén Lindbäck (KD)
Louise Mörk (S)
Sara Lagesen Aronsson (S)
Henrik Viklund (C)
Jonas Gunnarsson (S) ersätter Patric Lundström (S)
Eva Nordlund (SLP) ersätter Anders Nordin (SLP)

Övriga deltagare

Mikael Salomonsson (Kommundirektör)
Åsa Öberg (Chef strategisk styrning)
Leif Wikman (Bitr. Förvaltningschef)
Gun Nilsson (Ekonomichef)
Per Hallqvist (S) (Adjungerad ersättare)
Lage Hortund (SD) (Adjungerad ersättare)
Jenny Axelsson (Förvaltningschef) §196
Elisabeth Lindberg (S) (Ordförande Kultur- och fritidsnämnden) §196
Elin Lundgren (Samhällsutvecklare) §211
Emma Johansson (Samhällsutvecklare) §211
Carl Valverius (Arkitekt) §212
Ulf Fjällström (Näringslivsuvecklare) §213
Tomas Backeström (Avdelningschef) §213
Simon Strandberg (Näringslivschef) §213
Sara Nilsson (Enhetschef) §214
Helena Markstedt (Kommuncontroller) §214
Fredrik Granberg (Projekledare) §213

Kerstin Lundkvist (Ersättare)
Helena Eriksson (Kommunsekreterare)
Maria Öman (Kommunsekreterare)

Innehållsförteckning sid

§ 196 Redovisning av Kultur- och fritidsnämndens verksamhet, del av Kommunstyrelsens uppsiktplikt 6

§ 197 Redovisning av Piteå kommunföretags verksamhet, del av Kommunstyrelsens uppsiktplikt 8

§ 198 Riktlinjer för uppsiktsplikt 10

§ 199 Remiss kontrollprogram omgivningspåverkan under byggskedet, Norrbotniabanan 12

§ 200 Särskilda satsningar gles- och landsbygd – Fiskevårdsområde Lillpiteälven 13

§ 201 Tillfälligt utökad kreditlimit för AB PiteBo 16

§ 202 Deltagande Landsbygdskonferens 2026 17

§ 203 Redovisning till Kommunstyrelsen från Piteå Kommunföretag AB (PIKAB) 2026 18

§ 204 Redovisning av delegationsbeslut 19

§ 205 Redovisning av anmälda handlingar 20

§ 206 Återrapport av uppdrag från Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige 2026 22

§ 207 Bolagisering järnvägsinfrastruktur - bolagsbildning 24

§ 208 Bolagisering järnvägsinfrastruktur - borgensram 26

§ 209 Bolagsbildning järnvägsinfrastruktur – kreditlimit koncernvalutakonto 27

§ 210 Försäljning av tomträtter i Piteå centrum 28

§ 211 Norrbotniabanan - Information 31

§ 212 Detaljplan för Pitholmens industriområde - del av Pitholm 47:13 32

§ 213 Redovisning av den Tillväxtpolitiska reserven 2026 36

§ 214 Delårsrapport augusti 2026 för Piteå kommun och kommunkoncern 40

§ 215 Ny brandstation – undantag renodlingsprincip fastigheter 41

§ 216 Svenska Kommunförsäkrings AB - aktieägaravtal och bolagsordning 43

§ 217 Program för minoritetspolitiskt arbete 45

§ 218 Taxa för Piteå Hamn AB – fartyg, varor och avfall 46

§ 219 Taxa för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel 48

§ 220 Kommunalt partistöd - Centerpartiet Piteå 2027 51
§ 221 Kommunalt partistöd - Kristdemokraterna Piteå 2027 53
§ 222 Kommunalt partistöd - Miljöpartiet 2027 55
§ 223 Kommunalt partistöd - Moderata samlingspartiet Piteå 2027 57
§ 224 Kommunalt partistöd - Sjukvårdsspartiet Piteå 2027 59
§ 225 Kommunalt partistöd - Skol och landsbygdspartiet Piteå 2027 61
§ 226 Kommunalt partistöd - Sverigedemokraterna Piteå 2027 63
§ 227 Kommunalt partistöd - Vänsterpartiet Piteå 2027 65
§ 228 Motion (SLP) - Uppföljning och krafttag mot långvariga problem med mobbning, kränkningar och psykisk ohälsa i Piteås skolor 67
§ 229 Motion (SLP) - Stärkt arbete mot sexuella övergrepp mot barn på nätet 69
§ 230 Motion (SLP) - Vänortssamarbete mellan Piteå kommun och Nuuk, Grönland 72
§ 231 Motion (SLP) - Allmänhetens frågestund 75
§ 232 Motion (SLP) - Ungdomsfullmäktige 78
§ 233 Information från kommundirektör 81

§ 196 Redovisning av Kultur- och fritidsnämndens verksamhet, del av Kommunstyrelsens uppsiktplikt

Diarienr 26KS22

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner Kultur- och fritidsnämndens redovisning av sin verksamhet och bedömer den som tillräcklig.

Ärendebeskrivning

Av kommunallagen 6 kap 1 § följer att Styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet (uppsiktsplikt).

Kommunstyrelsen uppfyller sin uppsiktsplikt bland annat genom att kalla samtliga nämnder, samt Piteå kommunföretag AB till Kommunstyrelsens sammanträde minst en gång per år för muntlig dialog och en kort redovisning hur verksamheten bedrivits under föregående 12 månader. Utgångspunkten i dialogen är att följa upp hur nämnden och bolagen verkställer uppdraget enligt reglemente och ägardirektiv.

I kallelse till nämnderna har kommunstyrelsen angett ett antal punkter för vilka nämnden ska redogöra;

- Aktuella verksamhetsfrågor
- Verksamhetens kvalitet inom nämndens ansvarsområde
- Resultat av internkontroll och eventuella åtgärder
- Resultat av systematiskt arbetsmiljöarbete
- Eventuella granskningsrapporter från revisorerna
- Budgetavvikelser och i förekommande fall vidtagna eller planerade åtgärder
- Redovisning av kontroll och uppföljning av verksamhet som genom avtal överlämnats till en privat utförare
- Redovisning av hur krisledningsplanen och kontinuitetsplaner efterlevs
- Övrigt som nämnden bedömer att kommunstyrelsen bör känna till

Analys ska innehålla bedömning av orsaker/orsakssamband och eventuella åtgärder.

Jenny Axelsson, Förvaltningschef och Elisabeth Lindberg (S) ordförande vid Kultur- och fritidsnämnden informerar vid Kommunstyrelsens sammanträde.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

§ 197 Redovisning av Piteå kommunföretags verksamhet, del av Kommunstyrelsens uppsiktplikt

Diarienr 26KS22

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet redovisning av Piteå kommunföretags verksamhet, del av Kommunstyrelsens uppsiktplikt behandlas vid Kommunstyrelsens nästa sammanträde 29 oktober.

Ärendebeskrivning

Av kommunallagen 6 kap 1 § följer att Styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet (uppsiktsplikt).

Kommunstyrelsen uppfyller sin uppsiktsplikt bland annat genom att kalla samtliga nämnder, samt Piteå kommunföretag AB till Kommunstyrelsens sammanträde minst en gång per år för muntlig dialog och en kort redovisning hur verksamheten bedrivits under föregående 12 månader. Utgångspunkten i dialogen är att följa upp hur nämnden och bolagen verkställer uppdraget enligt reglemente och ägardirektiv.

Vid sammanträdet ska PIKAB redogöra för följande punkter för PIKAB och dotterbolag;
• Aktuella verksamhetsfrågor och eventuella dilemman
• Verksamhetens kvalitet
• Verksamhetens förenlighet med det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheter som gäller för bolaget
• Eventuella granskningsrapporter från revisorerna
• Övrigt som bolaget bedömer att ägaren bör känna till

Analys ska innehålla bedömning av orsaker/orsakssamband och eventuella åtgärder.

Mikael Salomonsson, VD Pikab och Patric Lundström (S) ordförande
Pikab informerar vid Kommunstyrelsens sammanträde.

Förslag

Kata Nilsson (S): Ärendet behandlas vid Kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

§ 198 Riktlinjer för uppsiktsplikt

Diarienr 25KS765

Beslut

Kommunstyrelsen återtar tidigare beslut om Riktlinjer för uppsiktsplikt från Kommunfullmäktige 2026-09-15 § 166.

Kommunstyrelsen antar Riktlinjer för uppsiktsplikt, att gälla tillsvidare.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen en skyldighet att ha uppsikt över övriga nämnders och gemensamma nämnders verksamhet, hel- och delägda kommunala bolag, stiftelser, föreningar där kommunen har bestämmanderätt samt kommunalförbund. Uppsiktsplikten omfattar även avtalssamverkan.

Det har tidigare saknats ett styrande dokument som reglerar hur uppsiktsplikten ska utövas. För att säkerställa en tydlig och enhetlig process har Kommunledningsförvaltningen tagit fram förslag till riktlinje för uppsiktsplikt. Riktlinjen förtydligar kommunstyrelsens uppdrag, förväntningar och arbetsformer kopplat till uppsiktsplikten. Detta skapar ökad tydlighet gentemot nämnder, bolag och övriga organ som berörs och bidrar till rättssäker och transparent styrning.

Syftet med riktlinjen är att, ur ett medborgarperspektiv, säkerställa att all kommunal verksamhet bedrivs inom lagens ramar, följer fullmäktiges beslut samt sker i enlighet med kommunens mål och utvecklingsstrategier. Detta stärker tilliten till kommunen och säkerställer en effektiv användning av skattemedel.

Ekonomiska konsekvenser
Förslaget omfattar inga ekonomiska konsekvenser utöver befintliga resurser. Genomförandet bedöms rymmas inom ordinarie budget.

Konsekvenser för Vision 2050
Riktlinjen bedöms ha positiv påverkan på Vision 2050 eftersom den stärker god ekonomisk hushållning och ett effektivt, transparent och rättssäkert arbetssätt, vilket ligger i linje med kommunens strategier.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen bedömer att riktlinjen är en nödvändig och tydliggörande åtgärd som förtydligar processerna och ansvaret för uppsiktsplikten. Detta gagnar både den interna styrningen och medborgarnas förtroende. Förvaltningen anser att riktlinjen ska gälla tills vidare och att kommunfullmäktige antar dokumentet.

Kommunstyrelsens beslut 2026-08-31 §188

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för uppsiktsplikt, att gälla tills vidare.

Kommunfullmäktiges beslut 2026-09-15 § 166

Kommunfullmäktige beslutar att inte behandla ärendet Riktlinjer för uppsiktsplikt på sammanträdet.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för uppsiktsplikt

§ 199 Remiss kontrollprogram omgivningspåverkan under byggskedet, Norrbotniabanan

Diarienr 26KS428

Beslut

Kommunstyrelsen antar yttrande över Trafikverkets remiss av kontrollprogram för omgivningspåverkan under byggskedet av Norrbotniabanan.

Ärendebeskrivning

Trafikverket har skickat kontrollprogram för omgivningspåverkan under byggskedet av Norrbotniabanan på remiss till Piteå kommun. Kontrollprogrammet beskriver hur omgivningspåverkan under byggskedet ska följas upp och kontrolleras.

Piteå kommun har tagit fram ett förslag till yttrande. Yttrandet har beretts av Samhällsbyggnad och Miljö och tillsyn, som har granskat underlaget utifrån sina respektive ansvarsområden. Eftersom Trafikverket ännu inte har delat samtliga bilagor till kontrollprogrammet är yttrandet övergripande. Piteå kommun kommer att lämna yttrande över kvarstående bilagor i ett senare skede.

Kommunledningsförvaltningen bedömer att yttrandet kan antas av kommunstyrelsen och skickas till Trafikverket som Piteå kommuns remissvar.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen antar yttrande över Trafikverkets remiss av kontrollprogram för omgivningspåverkan under byggskedet av Norrbotniabanan.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Remiss - Kontrollprogram omgivningspåverkan byggskede för buller, vibrationer och luftkvalitet, Norrbotniabanan
- Remiss - Övergripande kontrollprogram omgivningspåverkan under byggskedet, Norrbotniabanan
- Bilaga 1 Tillståndsärenden - remiss

§ 200 Särskilda satsningar gles- och landsbygd – Fiskevårdsområde Lillpiteälven

Diarienr 26KS297

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar Lillpiteälvsgruppen 352 000 kr för arbetet med bildandet av ett Fiskevårdsområde längs Lillpite älvdal.

Medel tas från Särskilda satsningar gles- och landsbygd.

Ärendebeskrivning

Lillpiteälvsgruppen ansöker om medel för att se över förutsättningarna att bilda ett fiskevårdsområde i Lillpite älvdal. Fiskevårdsområden (FVO) kan spela en central roll i landsbygdsutvecklingen och förutsättningar för fisketurism genom att en samsyn på förvaltning av fiskevatten. Förvaltning innebär att förbättra fiskbestånd genom att skapa bättre förutsättningar för befintliga fiskbestånd.

Genom att bilda fiskevårdsområdesföreningar kan fiskerättsägarna gemensamt stärka fisket genom återställningar av nödvändiga funktioner i ett vattensystem. Det kan gälla röja vandringshinder, återskapa lekbottnar och uppväxtområden.

Inom FVO beslutas även vilka fiskeregler som ska gälla för de vatten som ingår till exempel restriktioner i tid och rum, pris på fiskekort och hur ett attraktiva fiskeupplevelser som lockar besökare till landsbygden ska utvecklas.

Landsbygden i Lillpiteälvens dalgång bedöms ha mycket goda förutsättningar för utveckling om ett fiskevårdsområde kan bildas. Med sportfiskenäring som en utgångspunkt kan andra näringsområden i bygden främjas.

Lillpiteälven är i dagsläget utbyggd med två kraftverk med tillhörande dammar. Dessa ska rivas vilket medför att ett potentiellt laxförande vattendrag kan bildas. Det finns rapporter om att lax har stigit upp i älven. Det finns även rapporter om havsvandrande öring i älven. Denna uppvandring upphörde i och med kraftverken och de vandringshinder som kraftverksdammarna skapade.

Älven är också flottledsrensad där mycket av de viktiga strukturer som gynnar ett väl fungerande fiskbestånd tagits bort eller förändrats negativt. De centrala delarna av älven, från biflödet Keupåns inflöde och uppströms till Bänkerträsk, är återställda men inte de områden som är viktigast. Det är sträckan mellan Lillpite och Åträsk som måste restaureras. Om det blir uppvandring av lax och öring så kommer troligtvis största delen av lekande lax att stanna på denna sträcka samt intilliggande biflöden. Havsöring kanske kan vandra högre upp och klara av en vandring förbi Åträsket.

Om Lillpiteälven blir en laxförande älv så är det viktigt med förvaltning och en ledande förvaltningsplan. Det är just det som är en passande arbetsuppgift för ett FVO. De som är mark- och fiskerättsägare beslutar och arbetar för att deras vatten ska fungera optimalt genom stadgar, regleringar, gemensamma önskemål och visioner.

För att bilda ett FVO behöver samtliga fiskerättsägare kontaktas. För att detta ska vara möjligt måste samtliga fiskerättsägare spåras upp. Fiskerättsägare är inte alltid det samma som fastighetsägare. Det kan med andra ord vara två olika personer som är ”ägare” av samma område, en fastighetsägare och en fiskerättsägare. Arbetet med att ta fram vem som är fiskerättsägare är numer en process som kostar pengar. Lantmäteriet gör inte längre detta arbete och du kan inte få ut nödvändiga handlingar. Tjänsten måste köpas.

Initialt kommer FVO att omfatta området från Svensbyfjärden till Sågforsbron uppströms Åträsket. Det blir Etapp 1 inför bildandet av ett FVO.

Etapp 2 är att se om det finns möjlighet till gemensamt FVO och förvaltning hela älven ända upp till Bänkerträsket. Tanken är att så småningom marknadsföra hela Lillpiteälvens dalgång i ett paket.

Kostnader för bildandet av Lillpiteälvens FVO Etapp 1
Kostnader bildandet av Lillpiteälvens FVO inklusive moms Etapp 1

Förättning Fjärden - Sågforsbron Åträsk312 000 kr

Samråd: 40 000 kr

Summa: 352 000 kr

Kommunledningsförvaltningens yttrande

”Särskilda satsningar på gles- och landsbygd” är en särskild budgetpost i kommunstyrelsens budget för satsningar på gles- och landsbygd. För år 2026 och 2027 har 3 000 tkr avsatts per år för detta ändamål.

I bestämmelsen för gles- och landsbygd framgår bland annat att medel för Särskilda satsningar på gles- och landsbygd ska nyttjas till investeringsprojekt avseende nyanläggningar, alternativt kvalitets- och standardhöjande om- och tillbyggnader av befintliga anläggningar. Medel kan sökas av förening som är verksam i aktuell by och av företag i området som söker för allmänna ändamål.

Ansökan från Lillpiteälvsgruppen uppfyller kraven i bestämmelsen.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att 352 000 kr beviljas från medel Särskilda satsningar på gles- och landsbygd.

Om positivt beslut fattas avseende medfinansiering återstår 2 207 500 kr av 2026 års budget.

Förslag

Anton Li Nilsson (C), Eva Nordlund (SLP) och Karl-Erik Jonsson (M): bifall till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

§ 201 Tillfälligt utökad kreditlimit för AB PiteBo

Diarienr 26KS465

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tillfälligt utöka AB PiteBos kreditlimit inom kommunens koncernkonto med 30 mkr till totalt 70 mkr under perioden 2026-11-01 till 2027-05-31.

Ärendebeskrivning

I det fall att kommunfullmäktige beslutar att anta inlämnat anbud från AB PiteBo om 38,6 mkr rörande förvärv av fastigheten Vargen 30, f d Österbos vård- och omsorgsboende, önskar AB PiteBo erhålla en tillfälligt utökad extra checkkredit på 30 mkr. Detta för att under en kortare period delfinansiera förvärvet av fastigheten innan långfristiga lån upptas eller om kapital frigörs från kommande fastighetsförsäljningar.

Den extra utökningen om 30 mkr önskas erhållas under perioden 2026-11-01 till 2027-05-31. Därefter återgår bolagets checkkredit till 40 mkr, varav 20 mkr för perioden till och med 2027-06-30. AB PiteBo har i dag en beviljad permanent checkkredit om 20 mkr, denna kredit har sedan tidigare beslutats att tillfälligt utökas med 20 mkr till totalt 40 mkr, att gälla till och med 2027-06-30.

Förslag

Helen Lindbäck (KD): bifall till Kommunstyrelsens arbets- och personalutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Sammanställning internkrediter

§ 202 Deltagande Landsbygdskonferens 2026

Diarienr 26KS561

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Claes Danell (S) och Helén Lindbäck (KD) deltar i Landsbygdskonferensen 2026, som representant för Kommunstyrelsen i Landsbygdspolitiska rådet.

Ärendebeskrivning

Den 22 till 23 oktober anhålls 2026 års upplaga av Landsbygdskonferensen Pite Älvdal i Arjeplog.

Landsbygdskonferensen 2026 ”Från silver till framtid - från fjäll till kust” i Arjeplog blir en mötesplats för alla som brinner för landsbygdsutveckling, samhällsfrågor och berättelser som berör. Under två fullmatade dagar samlas företagare, föreningsaktiva, politiker och nyfikna deltagare för att lyssna, nätverka och skapa framtid tillsammans.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

§ 203 Redovisning till Kommunstyrelsen från Piteå Kommunföretag AB (PIKAB) 2026

Diarienr 26KS23

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisningen från Piteå Kommunföretag AB styrelsemöte 12 okt 2026.

Kommunstyrelsen anser sig i och med detta ha fullgjort sin uppsiktsplikt avseende PIKAB och dess dotterbolag.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska, efter varje styrelsemöte med Piteå kommunföretag AB (PIKAB), få en redogörelse för styrelsemötet. Detta som ett led i Kommunstyrelsens fullgörande av sin uppsiktsplikt avseende kommunala företag.

Vice ordförande Kata Nilsson (S) redogör för de punkter som behandlades vid Piteå kommunföretag ABs styrelsemöte den 12 okt.

- VD rapport
- Ekonomisk rapportering
- Sammanträdesschema 2027
- Internkontrollplan2026/2027 med Risk- och väsentlighetsanalys
- Fortsatt dialog insatsområden
- Bolagisering järnvägsinfrastruktur - bolagsbildning
- Ändring attestinstruktion
- LOS-utredning - återkoppling/info
- Informationspunkt: Översyn TCO-tak förmånsbilar
- Uppföljning/utvärdering styrelse och VD-enkät

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

§ 204 Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner anmälningar av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen redovisar beslut som fattats med stöd av Kommunstyrelsens delegationsbestämmelser.

Övrigt

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Delegationsbeslut

- Delegationsbeslut avseende borgensåtagande för Piteå Renhållning & Vatten AB *(dnr 26KS434-1)*
- Delegationsbeslut gällande borgensåtagande för Piteå Hamn AB *(dnr 26KS459-1)*
- Upphandlingsfullmakt - Gånghjälpmedel *(dnr 26KS514-1)*
- Upphandlingsfullmakt - Personlig vård *(dnr 26KS513-1)*
- Upphandlingsfullmakt - Manuella rullstolar och tillbehör *(dnr 26KS515-1)*
- Biträdande säkerhetsskyddschef *(dnr 26KS521-1)*
- Delegationsbeslut avseende borgensåtagande för Piteå Renhållning & Vatten AB *(dnr 26KS431-1)*

§ 205 Redovisning av anmälda handlingar

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av anmälda handlingar.

Ärendebeskrivning

Handlingar som inkommit till Kommunledningsförvaltningen för kännedom till Kommunstyrelsen.

Övrigt

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Anmälda handlingar

- Protokoll socialnämnden 2026-08-19*(dnr 26KS13-6)*
- Cirkulär 26:26 - Lagen om konkurrensbegransande offentlig säljverksamhet*(dnr 26KS1-27)*
- Protokoll Fastighets- och servicenämnden 2026-08-27*(dnr 26KS14-5)*
- Protokoll Gemensam Kost- och servicenämnd Piteå - Luleå*(dnr 26KS16-3)*
- Protokoll Milj- och tillsynsnämnden 2026-08-27*(dnr 26KS11-3)*
- Halvårsrapport 2026 - Filmpool Nord*(dnr 26KS485-1)*
- Uppföljning Ägardirektiv Energikontor Norr Halvår 2026*(dnr 26KS483-2)*
- Halvårsrapport 2026 BD Pop *(dnr 26KS486-1)*
- Halvårsrapport 2026 - Investeringar i Norrbotten AB*(dnr 26KS487-1)*
- Promemoria Spetsutbildning i musik i grundskolan - en försöksverksamhet (Ds 2026:13)*(dnr 26KS491-3)*
- Protokoll styrelsemöte Svenska Kommun Försäkrings AB 2026-08-28*(dnr 26KS118-30)*
- Protokoll Brottsförebyggande och folkhälsoråd 2026-06-03*(dnr 26KS220-2)*
- Protokoll Pensionärsråd 2026-08-31*(dnr 26KS218-3)*
- Protokoll Barn- och utbildningsnämnden 2026-09-07 *(dnr 26KS10-7)*
- Protokoll Samhällsbyggnadsnämnden 2026-09-01*(dnr 26KS12-2)*

- Protokoll Kommunstyrelsens arbets- och personalutskott 2026-09-08 *(dnr 26KS7-7)*
- Protokoll Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn 2026-09-03 *(dnr 26KS18-3)*
- Revisionsberättelsen Samordningsförbundet Södra Norrbotten 2025*(dnr 26KS525-1)*
- Protokoll Tillgänglighetsråd 2026-09-02*(dnr 26KS219-3)*
- Protokoll socialnämnden 2026-09-09*(dnr 26KS13-7)*
- Protokoll Kommunfullmäktige 2026-09-15*(dnr 26KS9-8)*
- Protokoll Gemensam Hjälpmedelsnämnd 2026-09-16*(dnr 26KS19-4)*
- Protokoll Samordningsförbundet Södra Norrbotten 2026-09-17*(dnr 26KS20-5)*
- Protokoll Brottsförebyggande- och Folkhälsoråd 2026-09-23*(dnr 26KS220-3)*

§ 206 Återrapport av uppdrag från Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige 2026

Diarienr 26KS495

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner återrapport av uppdrag från Kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige godkänner Återrapport av uppdrag från Kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Ett beslut i en politisk församling innebär ofta att någon form av åtgärd ska utföras. En förutsättning för att verkställa sådana beslut är att uppdrag och eventuella direktiv ges och är klart formulerade samt att verksamheten som får uppdraget informeras om det. När Kommunfullmäktige respektive Kommunstyrelsen beslutar om uppdrag ska det framgå i beslutet när uppdraget ska återrapporteras och vilken verksamhet som ansvarar för att beslutet blir verkställt.

Enligt Riktlinjer för återrapportering av uppdrag från Kommunfullmäktige och Kommunstyrelsen, framgår att nämnder och styrelse samt Kommunledningsförvaltningen ska återrapportera vilka uppdrag de har fått från Kommunstyrelsen eller Kommunfullmäktige och i vilken utsträckning dessa har verkställts. Återrapportering ska ske två gånger per år

Av återrapporteringen ska det framgå om beslutet är verkställt samt en kort beskrivning om hur uppdraget har verkställts. Om beslutet inte verkställts ska verksamheten beskriva vad som hittills har genomförts och vad som återstår samt när verksamheten beräknar att beslutet kan verkställas respektive återrapporteras.

Om verksamheten bedömer att beslutet inte kan verkställas ska verksamheten istället redogöra för orsakerna till det samt begära att beslutet upphävs.

I bifogade bilagor framgår aktuella uppdrag och återrapportering.

Kommunledningsförvaltningens yttrande
Kommunledningsförvaltningen föreslår att återrapporterna av uppdrag från Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige godkänns

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Återrapportering av uppdrag Kommunstyrelsen
- Återrapportering av uppdrag Kommunfullmäktige

§ 207 Bolagisering järnvägsinfrastruktur - bolagsbildning

Diarienr 26KS363

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att inrätta ett nytt helägt dotterbolag för samlat ägande och förvaltning av kommunal järnvägsinfrastruktur i Piteå kommun.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige godkänner att Piteå Hamn AB förvärvar ett lagerbolag alternativt bildar ett nytt dotterbolag för detta ändamål med aktiekapital på 100 tkr.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att fastställa bolagsordning med det innehåll som framgår av bilaga 1 och att bolagets företagsnamn ska vara Piteå InfraLink AB (alternativ 1) eller alternativt företagsnamn Infrastruktur i Piteå AB (alternativ 2).

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att den järnvägsinfrastruktur som idag ägs av kommunen ska överlåtas till Piteå InfraLink AB till en köpeskilling om 8 456 tkr.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att vidta de åtgärder som krävs för att verkställa detta beslut, inklusive att utse ombud och utfärda nödvändiga instruktioner inför bolagsstämma i Piteå Hamn AB.

Ärendebeskrivning

I samband med förberedelserna inför byggandet av Norrbotniabanan behöver kommunkoncernen ta ett tydligt och samlat grepp om förvaltning och utveckling av godstransportrelaterad infrastruktur så att tillfredsställande intermodala logistiklösningar för godsflöden via sjöfart, järnväg och väg möjliggörs. Syftet är att stärka näringslivet i Piteå och i regionen samt att skapa en robust infrastruktur som en del i Sveriges totalförsvar.

Kommunkoncernen har två ägare av kommunal järnvägsinfrastruktur, Piteå Hamn AB och Piteå kommun, och parterna har gemensam infrastrukturförvaltning. Järnvägsinfrastrukturen består av ca 9 km industrispår med anslutning till industrier och till Trafikverkets järnvägsinfrastruktur. Industrispåren är i behov av omfattande reinvesteringar och kommer med all sannolikhet att beröras av Norrbotniabanans dragning. De olika driftformerna för kommunkoncernens industrispår försvårar

möjligheterna att möta och utveckla näringslivets behov av ett sammanhållet transportsystem.

Piteå kommun äger i dag samtliga berörda lagfarter längs industrijärnvägen, med undantag för en lagfart kopplad till stickspåret vid Backens industriområde. Efter beslut om bolagisering av järnvägsinfrastruktur så inleds arbetet med marköverföringar eller ändringar av lagfarter i nära samarbete med Trafikverket i samband med byggandet av Norrbotniabanan.

Kommunledningsförvaltningen föreslår ett samlat ägande, förvaltning och utveckling av godstransportrelaterad infrastruktur, där Piteå Hamn AB bildar ett dotterbolag med ansvar för kommunkoncernens industrispår. Bildandet av ett dotterbolag ger en tydlig bolagsmässig avgränsning mellan Piteå Hamn ABs befintliga verksamhet och det nya verksamhetsområdet, med tydlig uppdelning mot övriga affärsdrivande delar inom bolaget. Bolagsbildningen möjliggör ekonomiska, verksamhetsmässiga och organisatoriska samordningsfördelar mellan Piteå Hamn AB och det nybildade dotterbolaget. Samordningsvinster uppnås genom att personer i styrelse för moderbolaget och VD tillika utses till styrelse och VD för dotterbolaget.

Förslag

Jan-Eric Sandberg (M): bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- NY Bolagsordning Piteå InfraLinkAB
- Översiktskarta Haraholmsspåret
- Backen bangård
- Haraholmen bangård
- Haraholmen energibangård
- Värdering av Piteå kommuns industrispår

§ 208 Bolagisering järnvägsinfrastruktur - borgensram

Diarienr 26KS365

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige upphäver beslut 2024-09-16 §209 avseende borgensram Piteå Hamn AB.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för Piteå Hamn ABs låneförpliktelser upp till ett totalt lånebelopp om 295 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader. Det innebär att Piteå Hamn ABs befintliga borgensram om 345 mkr minskas med 50 mkr och fastställs till 295 mkr.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att såsom för egen skuld ingå borgen för Piteå InfraLink ABs låneförpliktelser upp till ett totalt lånebelopp om 50 mkr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Ärendebeskrivning

I samband med Kommunfullmäktiges beslut om ett samlat ägande, förvaltning och utveckling av godstransportrelaterad infrastruktur, där Piteå Hamn AB bildar ett dotterbolag med ansvar för kommunkoncernens industrispår, så har det nybildade bolaget Piteå InfraLink AB behov av borgensram motsvarande 50 mkr. Borgensramen beviljas genom omfördelning av Piteå Hamn ABs beviljade borgensram om totalt 345 mkr. Därmed minskas Piteå Hamn ABs totala borgensram med 50 mkr till 295 mkr.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Ny Borgensramar

§ 209 Bolagsbildning järnvägsinfrastruktur – kreditlimit koncernvalutakonto

Diarienr 26KS364

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar Piteå Hamn AB dotterbolag Piteå InfraLink AB en kreditlimit inom koncernvalutakonto om 10 mkr.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har, enligt finanspolicyn, i uppdrag att samordna och fördela kreditlimit för koncernvalutakonton för moderbolag Piteå Kommunföretag AB och dess dotterbolag Piteå InfraLink AB.

I samband med Kommunfullmäktiges beslut om ett samlat ägande, förvaltning och utveckling av godstransportrelaterad infrastruktur, där Piteå Hamn AB bildar ett dotterbolag med ansvar för kommunkoncernens industrispår, så har det nybildade bolaget behov av kreditlimit inom kommunens koncernvalutakonto motsvarande 10 mkr.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Ny Kreditlimitar KVK 2026

§ 210 Försäljning av tomträtter i Piteå centrum

Diarienr 26KS391

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige upphäver sitt beslut av den 26 mars 2018, § 38, Försäljning av tomträtter i Piteå centrum.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att eventuell framtida försäljning av fastighet som upplåts med tomträtt till tomträttsinnehavare inom området Piteå centrum (med de gränser som framgår av bilaga Karta Piteå Centrum) ska beslutas av kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fattade den 26 mars 2018, § 38 (dnr 17KS708), följande beslut:

”Kommunfullmäktige beslutar att befintliga tomträtter inom Piteå centrum, enligt gränsdragning i översiktsplanen samt på området ”Västra kajen”, inte får friköpas.

Kommunfullmäktige beslutar att övriga tomträtter kan friköpas enligt gällande prislista eller i
förekommande fall marknadsvärdering.

Kommunfullmäktige beslutar att fastigheter, inom Piteå centrum samt ”Västra kajen”, där
kommunen nyupplåter mark ska ske med tomträttsupplåtelse.

Kommunfullmäktige beslutar att markanvisningar som redan är tecknade och där man avtalat
om friköp undantas. För områden där planprogram eller ny detaljplan påbörjats före 2017-09-
01 förhandlas friköp eller tomträtt i samband med markanvisningsavtalet, där kommunstyrelsen är beslutande organ.

Kommunfullmäktige beslutar att kvarteret Rönnen undantas från begränsningen av friköp.”

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2026-06-29, § 65, att föreslå kommunfullmäktige att upphäva den del av Kommunfullmäktiges beslut 26 mars 2018, § 38, som innebär att befintliga tomträtter inom delar av centrala staden inte får

friköpas.

Bakgrunden är att samhällsbyggnad har fått förfrågningar om friköp som berör centrala Piteå och i samband med det gjort en ny bedömning i fråga om behov av ett generellt förbud mot försäljning av fastigheter som upplåts med tomträtt till tomträttsinnehavaren i centrala Piteå och på området västra kajen.

I ärendebeskrivningen till samhällsbyggnadsnämnden beslut anförs bland annat följande:

Samhällsbyggnad bedömer att det generella förbudet mot friköp av tomträtter inom centrala staden bör omprövas. En förändring möjliggör en mer flexibel hantering där tomträttshavare, efter prövning, kan ges möjlighet att förvärva marken. Det är samtidigt viktigt att kommunen har fortsatt möjlighet att göra strategiska avvägningar i varje enskilt fall. Ett upphävande av beslutet innebär därför inte att friköp ska medges i varje enskilt fall. Varje ansökan om friköp prövas individuellt utifrån kommunens långsiktiga markstrategi, planeringsförutsättningar och övriga allmänna intressen. Genom ett sådant förfarande säkerställs både en ökad flexibilitet för enskilda tomträttshavare samtidigt som att kommunen behåller rådighet över markanvändningen.

Ekonomiska konsekvenser: Ett upphävande av förbudet kan medföra intäkter i form av köpeskilling vid friköp medan framtida intäkter i form av tomträttsavgälder bortfaller i de fall friköp genomförs.

Strategiska konsekvenser: Kommunen behåller möjlighet att bedöma varje enskild försäljning ur ett strategiskt perspektiv och säkerställa att friköp endast sker när det bedöms lämpligt.

Kommunledningsförvaltningens yttrande
Kommunledningsförvaltningen stödjer Samhällsbyggnadsnämndens förslag. Eftersom hela beslutet hör samman och rör det generella förbudet, föreslår kommunledningsförvaltningen dock att Kommunfullmäktige upphäver hela sitt beslut av den 26 mars 2018, § 38, Försäljning av tomträtter i Piteå centrum.

Om kommunfullmäktige upphäver sitt beslut av den 26 mars 2018, § 38, innebär det att det inte längre råder ett generellt förbud mot försäljning av centralt belägna fastigheter som upplåts med tomträtt till tomträttsinnehavare. Det innebär dock inte att tomträttsinnehavare därmed har rätt att friköpa den fastighet de innehar med tomträtt.

En bedömning av om en sådan försäljning är förenlig med det bästa för Piteå kommun behöver göras i varje enskilt fall.

Piteå kommun står med Norrbotniabanans anläggande inför ett av de största projekten i kommunens historia. Projektet innebär enorma möjligheter i och med den stadsomvandling som projektet medför. Kommunen har möjlighet att se över och tänka nytt kring infrastruktur, ledningsnät, bostäder och mötesplatser. Hur mark används i centrala Piteå inklusive delar av området Västra kajen och vem som äger marken, blir därmed av särskild strategisk karaktär och är av större vikt för utvecklingen av Piteå kommun. Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att kommunfullmäktige beslutar att eventuell framtida försäljning av fastighet som upplåts med tomträtt till tomträttsinnehavare inom området Piteå centrum (med de gränser som framgår av bilaga Karta Piteå Centrum, vilket inkluderar del av området Västra Kajen) ska beslutas av kommunfullmäktige.

Ett upphävande av beslutet innebär att gällande Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark behöver ses över och revideras. Detta handläggs i ett separat ärende.

Förslag

Jan-Eric Sandberg (M): bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Karta Piteå centrum

§ 211 Norrbotniabanan - Information

Diarienr 26KS549

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av information om Norbotniabanan.

Ärendebeskrivning

Information vid sammanträdet från projektledare Norrbotniabanan Elin Lundgren och projektledare resecentrum Emma Johansson.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

§ 212 Detaljplan för Pitholmens industriområde - del av Pitholm 47:13

Diarienr 26KS394

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till Samhällsbyggnadsnämnden för att se över förslag och konsekvenser av gränsdragning av planområdet.

Ärendebeskrivning

Den 24 maj 2023 inkom en ansökan om planbesked om att upphäva del av detaljplanen för Pitholmens industriområde. Bakgrunden är en överenskommelse mellan dåvarande politiska majoriteten och Östra Kikkejaure sameby om att skydda renbetesmarken som finns ute på Pitholmen. Ett positivt planbesked lämnades av Samhällsbyggnadsnämnden den 7 september 2023.

Arbetet med att upphäva detaljplanen påbörjades den 9 maj 2025 med förenklat förfarande. Upphävandet har genomgått en undersökning om betydande miljöpåverkan. Kommunen har bedömt att upphävandet inte riskerar att medföra en betydande miljöpåverkan. Länsstyrelsen delar kommunens bedömning, men har framfört att upphävandet endast delvis har stöd i kommunens översiktsplan.

För att undvika formaliafel har förfarandet ändrats från förenklat till utökat förfarande. Beslutet att byta förfarande har styrkts efter ett möte med företagare som har verksamheter inom Pitholmens industriområde. Förenklat och sammanfattat har företagarna framfört en önskan om att industriområde ska få fortsätta utvecklas och att minimalt av gällande detaljplan ska upphävas. Denna önskan har stämts av med mark- och exploateringsingenjör och kommunekolog för att se hur tillmötesgående upphävandet kan bli.

Efter mötet har gränsen för upphävandet ändrats till 20 meter från befintliga fastighetsgränser för att möjliggöra viss utveckling.

Planförslaget har varit tillgängligt för samråd under tiden 11 november 2025 till 5 december 2025. Samhällsbyggnad har upprättat en samrådsredogörelse daterad 20

mars 2026. I redogörelsen framgår i vilken omfattning kommunen har tagit hänsyn till inkomna synpunkter.

Planförslaget har varit utställt för granskning under tiden 20 mars 2026 till 17 april 2026. Samhällsbyggnad har upprättat ett granskningsutlåtande daterat 4 maj 2026. I utlåtandet framgår i vilken omfattning kommunen har tagit hänsyn till inkomna synpunkter.

Konsekvenser av upphävandet

En konsekvens av att delar av detaljplanen upphävs är att ett begränsat geografiskt område blir planlöst. Inom detta område finns ingen garanterad byggrätt och marken är inte reglerad till en särskild användning. Detta betyder att vid ansökan om bygglov inom området måste en mer gedigen prövning av ärendet ske. Om ansökan om bygglov riskerar att medföra betydande miljöpåverkan ska bygglov nekas med hänvisning till att en ny detaljplan måste upprättas.

En annan konsekvens är att kommunens markreserv för verksamheter minskar. Att markreserven minskar betyder att kommunen inte behöver investera i utbyggnad av infrastruktur för att möjliggöra för etableringar. Samtidigt står kommunen inför en ökad efterfrågan av mark för verksamhetsområden eftersom Norrbotniabanan kommer påverka vissa centrala verksamhetsområden samt att vissa verksamheter eventuellt behöver flytta.

En tredje konsekvens av upphävandet är att utveckling av verksamhetsområdet blir mer begränsat, vilket kan underlätta för rennäringen att använda vinterbetesmarkerna som finns på Pitholmen.

Samhällsbyggnads bedömning och förslag till beslut

Ärendet har genomgått större delar av detaljplaneprocessen. Under granskningen har inga yttranden inkommit som krävt förändringar i planhandlingarna. Samhällsbyggnad bedömer att förslag till upphävande av del av detaljplan är klar för godkännande. Samhällsbyggnad föreslår därför att Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till

upphävande av del av detaljplan samt föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att upphäva del av detaljplanen.

Avgift

Avgift för detaljplan debiteras i enlighet med påskrivet planavtal baserat på Piteå kommuns Taxa för planer och bygglov, antagen av Kommunfullmäktige 14 december 2023, § 324. Efter att ärendet har behandlats i Kommunfullmäktige ska det överlämnas till Samhällsbyggnad för debitering.

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2026-06-09 § 70

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner upphävande av del av detaljplanen för Pitholm 47:13.

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner Samhällsbyggnads samrådsredogörelse och granskningsutlåtande som kommunens.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige upphäver del av detaljplanen för Pitholm 47:13.

Förslag

Jan-Eric Sandberg (M), Karl-Erik Jonsson (M) Kata Nilsson (S), Magnus Häggblad (SD), Helena Lindbäck (KD): återremiss till Samhällsbyggnadsnämnden för att se över förslag och konsekvenser av gränsdragning av planområdet.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Översiktskarta Pitholm
- Bilaga 1 – Plankarta – PB 2025-245
- Bilaga 2 – Planbeskrivning – PB 2025-245
- Bilaga 3 – Samrådsredogörelse – PB 2025-245
- Bilaga 4 – Granskningsutlåtande – PB 2025-245
- Bilaga 5 – Delegationsbeslut om betydande miljöpåverkan – PB 2025-245
- § 70 SBN Upphävande – Del av detaljplan – Pitholm 4713

§ 213 Redovisning av den Tillväxtpolitiska reserven 2026

Diarienr 26KS497

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisningen av den Tillväxtpolitiska reserven 2026.

Ärendebeskrivning

Piteå kommuns tillväxtpolitiska reserv har till syfte att finansiera tillväxtskapande satsningar i Piteå kommun, gärna tillsammans med andra aktörer. Tillväxtskapande satsningar definieras av näringslivs- och tillväxtarbete som fastställs i tidigare Näringslivsprogram 2020–2024. Nytt näringslivsprogram är upp till antagande vid kommunfullmäktige under hösten 2026.

Näringslivsarbetet sker i tre huvudsakliga områden,

1. **Nya företag**

Inom detta område har Piteå kommun medfinansierat följande insatser:
- Nyföretagarcentrum – rådgivning i tidiga skeden.
- Ung Företagsamhet – entreprenörskapsutbildning inom gymnasieskolan.
- Go Connect – affärsutveckling för unga företag.

2. **Befintliga företag**

Här sker insatserna genom bland annat:
- IUC (Industriellt utvecklingscentrum)
- Arctic Business Incubator
- North Creative Nodes

- Chess Vätgascenter

3. Kommunens etableringsarbete

Arbetet bedrivs genom ett nära och strukturerat samarbete mellan näringslivsavdelningen, kommunala bolag och övriga relevanta aktörer. Syftet är att stärka kommunens attraktionskraft för investeringar och företagsetableringar samt att skapa bästa möjliga förutsättningar för hållbar tillväxt och nya arbetstillfällen. En gemensam etableringsprocess har utvecklats för att säkerställa ett samordnat, effektivt och proaktivt omhändertagande av etableringsförfrågningar. Genom en tvärfunktionell koordineringsgrupp samlas kompetens från berörda bolag och förvaltningar, vilket möjliggör snabba vägval, god framförhållning och ett strategiskt helhetsperspektiv genom hela etableringsprocessen. Regional samverkan sker kontinuerligt på olika arenor, ofta koordinerad av Investeringar i Norrbotten AB, Region Norrbotten samt

Norrbottens kommuner. Representation finns även i nätverket Svenska Industrikommuner.

I det tidigare näringslivsprogrammet identifieras flera prioriterade spjutspetsområden. För att skapa ett starkare och mer diversifierat näringsliv betonas både fortsatt utveckling av den tillverkande industrin och satsningar på andra strategiskt viktiga näringar. Nedan presenteras en sammanfattning av de prioriterade spjutspetsområdena.

Skogliga näringar utgör en central tillväxtmotor där ökad förädling av skogens råvaror, utveckling av bioekonomin samt energiutvinning från rest- och biprodukter stärker näringslivets konkurrenskraft och hållbarhet.

Kulturella och kreativa näringar bidrar till innovation, attraktionskraft och nya affärsmöjligheter genom utveckling inom områden som musik, media, design och spelutveckling.

Besöksnäringen har en viktig roll i att skapa sysselsättning och stärka platsens attraktivitet, med ambitionen att utveckla en ekonomiskt, ekologiskt och socialt hållbar destination året runt.

Miljöteknik och kompositmaterial erbjuder betydande utvecklingsmöjligheter genom innovation inom hållbara material, förnybar energi och forskningsnära samverkan mellan näringsliv, akademi och institut.

Gröna näringar bidrar till ökad självförsörjning, hållbar resursanvändning och lokal värdeskapande tillväxt genom insatser som stärker den regionala försörjningsförmågan och utvecklar livsmedels- och naturbaserade värdekedjor.

Utöver de prioriterade spjutspetsområdena identifierar näringslivsprogrammet ett antal branschöverskridande utvecklingsområden som är avgörande för näringslivets långsiktiga konkurrenskraft. Ett starkt, hållbart och växande näringsliv förutsätter god tillgång till verksamhetsmark, ändamålsenliga lokaler och en väl fungerande fysisk och digital infrastruktur. Lika viktigt är en tryggad kompetensförsörjning, attraktiva och varierade boendemiljöer samt god tillgång till service. Programmet betonar även vikten av att tillvarata digitaliseringens möjligheter för att stärka innovation, effektivitet och utvecklingskraft i såväl företag som offentlig verksamhet.

De insatser som genomförts inom områdena har bidragit till att stärka näringslivets utvecklingskraft, innovationsförmåga och långsiktiga konkurrenskraft. Genom strategiska satsningar har förutsättningarna för entreprenörskap och nyföretagande förbättrats, samtidigt som befintliga företag har fått ökade möjligheter att växa, utvecklas och möta framtida omställningsbehov. Insatserna har även bidragit till att

stärka kommunens attraktivitet som etableringsort och investeringsdestination, vilket skapar förutsättningar för nya företagsetableringar, ökad sysselsättning och hållbar tillväxt.

Resurserna har fördelats till prioriterade branscher samt till stödjande och möjliggörande utvecklingsområden med stor betydelse för näringslivets långsiktiga utveckling. Genom dessa investeringar har kommunen stärkt förutsättningarna för innovation, kompetensutveckling, hållbar omställning och ökad konkurrenskraft i det lokala näringslivet.

1. Skogliga näringar 237 tkr, ex TräCentrum norr samt Innovationsråd för skogsnäringen.
2. Kulturella och kreativa näringar 3 mkr, ex. Go connect, Film pool Nord, BD pop, Creative Nodes, Acusticum – Kultur driven samhällsutveckling.
3. Besöksnäring 440 tkr, ex. Bottenvikens Skärgårdssamverkan, Handelsprojekt i samarbete med Företagarna.
4. Miljöteknik och kompositer 1,1 mkr, ex. CHESS Vätgas center, Hållbara drivmedel i norr, CO2 värdekedja, Samverkansarena för fiberkomposit samt Greenably -projekt inom energikontor Norr.
5. Gröna näringar, 125 tkr, ex. Köksbordet Leader.

Utöver dessa spjutspetsområden finns även insatser inom stödjande områden, här uppgår insatserna till 5,9 mkr, ex Move to Piteå, Nyföretagarcentrum, Spira Mare, Artic Business, IUC, Innovation Piteå, Hållbara investeringar, Ung företagsamhet, Lokalstöd Acusticum, Högskolependeln, Brysselkontor samt Energikontor Norr.

Arbetsprocess för den tillväxtpolitiska reserven

Initiativ och strategisk dialog

Projektägare initierar en dialog med kommunen för att presentera projektidéer och beskriva hur den planerade satsningen bidrar till lokal och regional utveckling. För att säkerställa en transparent, tillgänglig och likvärdig process lämnas ansökningar in via kommunens e-tjänst.

Strategisk beredning och prioritering

Inkomna ansökningar bereds utifrån riktlinjerna för den tillväxtpolitiska reserven samt kommunens riktlinjer för sponsring. Bedömningen fokuserar på projektets förväntade effekter, måluppfyllelse och bidrag till kommunens övergripande utvecklingsmål. Därefter lämnas ett beslutsunderlag till kommunstyrelsen för ställningstagande.

Styrning, samverkan och genomförande

Kommunen säkerställer en aktiv uppföljning av beviljade satsningar genom deltagande i styrgrupper, styrelser, årsmöten och bolagsstämmor. Genom denna samverkan skapas förutsättningar för strategisk styrning, kunskapsutbyte och kontinuerlig uppföljning av projektens utveckling och resultat.

Uppföljning, effekthemtagning och lärande

För att säkerställa att investeringen bidrar till önskade effekter genomförs regelbunden uppföljning genom lägesrapporter från projektägaren. Vid projektets avslut redovisas resultat, måluppfyllelse och uppnådda effekter i en slutrapport. Erfarenheterna används som underlag för lärande, utveckling och framtida prioriteringar inom kommunens tillväxtarbete.

Denna process syftar till att säkerställa att den tillväxtpolitiska reserven används effektivt och strategiskt för att stärka näringslivets utvecklingskraft, främja hållbar tillväxt och bidra till att uppnå kommunens långsiktiga utvecklingsmål.

Kommunledningsförvaltningens yttrande
Den Tillväxtpolitiska reserven har för 2026 en budgetram om totalt 15 mkr. Medlen har i huvudsak fördelats och intecknats i grova drag enligt följande:

- **Projektverksamhet:** cirka 9,0 mkr.
- **Delägarskap och årlig finansiering:** cirka 2,4 mkr, bland annat avseende kommunens delägarskap och finansiering av regionala bolag och organisationer.
- **Sponsring, varumärkesbyggande och evenemang:** dessa insatser uppgår normalt till cirka 3,0 mkr per år. Under 2026 har ytterligare prioriterade evenemang finansierats, vilket innebär att årets insatser inom detta område uppgår till cirka 5,6 mkr.

Sammantaget innebär detta att **17,0 mkr av den Tillväxtpolitiska reserven är intecknade för 2026**, vilket motsvarar en överinteckning om cirka **2,0 mkr** i förhållande till den fastställda budgetramen. Överinteckningen innebär att kommande beslut och nya åtaganden inom ramen för den Tillväxtpolitiska reserven behöver hanteras med särskild restriktivitet under resterande del av 2026.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

§ 214 Delårsrapport augusti 2026 för Piteå kommun och kommunkoncern

Diarienr 26KS458

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige godkänner Delårsrapport augusti 2026 för Piteå kommun och kommunkoncern.

Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har tillsammans med kommunens nämnder och bolag sammanställt
ekonomiskt resultat per sista augusti 2026 som för kommunkoncernen uppgår till 451 mkr, att
jämföra med 327 mkr motsvarande period föregående år. På helåret prognostiseras ett resultat på 332 mkr, vilket är både högre än budget och högre än utfallet för 2025 (263 mkr).

För kommunen redovisas resultat per sista augusti på 328 mkr (210 mkr) och för helåret prognostiseras resultat om 161 mkr vilket är både högre än 2026 års budget och högre än resultat för 2025 som landade på 111 mkr.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Delårsrapport Aug 2026
- Bilaga 1. Nämnds- och bolagsredovisning augusti 2026
- Bilaga 2. Finansrapport Piteå kommunkoncern augusti 2026

§ 215 Ny brandstation – undantag renodlingsprincip fastigheter

Diarienr 26KS510

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar om undantag från principen om renodling av kommunens fastighetsbestånd.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige ger Piteå Näringsfastigheter AB i uppdrag att bygga och förvalta ny brandstation samt hyra ut de nya lokalerna till Gemensam räddningstjänst Piteå och Älvsbyns kommuner.

Ärendebeskrivning

Järnvägsplanen för Norrbotniabanans dragning genom Piteå kommun är under framtagande och inom föreslagen linjesträckning ligger Piteå Näringsfastigheter AB:s (PnF) fastighet Piteå Stadsön 5:18 som kommer bli föremål för inlösen. Räddningstjänst, polis och lokaltrafikbolag är hyresgäster i fastigheten och lokaliseringsutredning för polis och räddningstjänst är genomförd. Det är kommunens ansvar att etablera ny brandstation. För att säkerställa en fullt fungerande räddningstjänstverksamhet så behöver förvaltningen flytta in i nya lokaler innan såväl inlösenprocess av befintlig fastighet inleds som före Trafikverkets byggnation av järnväg genom Piteå.

Enligt renodlingsprinciperna för fastigheter så är grunden att Fastighets- och servicenämnden ansvarar för verksamhetslokaler. Till följd av att befintlig fastighetsägare Piteå Näringsfastigheter AB erhåller inlösenersättning för berörd fastighet så kompliceras hanteringen. En utredning har genomförts för att beräkna ekonomiska och skattemässiga effekter för framtida fastighetsägande av brandstation. Beräkningarna baseras på nu kända parametrar och kan komma att ändras vid inlösentidpunkten, troligen år 2032. Kommunledningsförvaltningens samlade bedömning är att ett vidmakthållande av renodlingsprinciperna för fastighetsägande av ny brandstation medför stora ekonomiska och skattemässiga konsekvenser och risker som belastar såväl kommunala bolaget Piteå Näringsfastigheter AB som kommunens ekonomi.

Vid undantag från renodlingsprincipen, där Piteå Näringsfastigheter AB får i uppdrag att bygga ny brandstation, minimeras de ekonomiska och skattemässiga konsekvenserna och riskerna. Kommunledningsförvaltningen föreslår därför att

Kommunfullmäktige beslutar om undantag från principen om renodling av fastighetsbestånd och uppdrar åt Piteå Näringsfastigheter AB att bygga och förvalta ny brandstation samt hyra ut de nya lokalerna till Gemensam räddningstjänst Piteå och Älvsbyns kommuner.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Byggnation brandstation

§ 216 Svenska Kommunförsäkrings AB - aktieägaravtal och bolagsordning

Diarienr 26KS430

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet om Svenska Kommunförsäkrings AB - aktieägaravtal och bolagsordning behandlas vid Kommunstyrelsens nästa sammanträde 29 oktober.

Ärendebeskrivning

Styrelsen och ledningen för Svenska Kommun Försäkrings AB (SKFAB) har arbetat med att ta fram ett justerat aktieägaravtal och bolagsordning. Det nuvarande aktieägaravtalet och bolagsordning beslutade kommunfullmäktige i Piteå 2020-03-18 §61.

Den 19 december 2025 godkände styrelsen för SKFAB tillägg till Aktieägaravtalet avseende former för ägande, ny modell för aktiefördelning, omfördelning av aktier till kvotvärde samt justerad avtalstext, med rekommendation till delägarkommunerna att fatta beslut om dessa tillägg. Därefter har två kommuner, benämnda A respektive B, visat ett seriöst intresse för delägarskap där båda kommunerna uppfyller angivna kriterier och kravställningar för delägarskap.

Styrelsen för SKFAB beslutade i extra möte den 29 maj att föreslå bolagsstämman att rekommendera delägarkommunernas kommunfullmäktige/bystyre att godkänna föreslagna kommun A respektive kommun B som nya delägare med inträdesdatum 2027-01-01. Detta gör att beräkningsunderlaget för ägarandelar har ändrats, bilaga 1.

Vidare rekommenderar styrelsen i SKFAB ett omfördelningsförfarande utefter nya ägarandelar med aktieöverlåtelse till kvotvärdet 1 000 SEK/aktie, vilket villkoras att samtliga delägarkommuner säger ja till en sådan tillämpning. Även textmässiga justeringar i Aktieägaravtalet beslutades vid samma styrelsemöte. Efter att avtalet i sin helhet tillsänts SKFABs styrelse på remiss har fler förändringsförslag tillkommit och beaktats. Det justerade Aktieägaravtalet bilägges, såväl ändringsmarkerat, bilaga 2 som renskrivet, bilaga 3.

I Aktieägaravtalets § 7.4 fastslås att; ”Skulle Aktieägarens Individuella Solvenskrav vara högre än Aktieägarens Individuella Solvenskapital ska Aktieägaren tillföra Bolaget medel – genom ovillkorat aktieägartill skott – så att Aktieägarens Individuella

Solvenskapital efter tillskott minst uppgår till Aktieägarens Individuella Solvenskrav." Bolaget kommer här att sammankalla delägarkommunernas ekonomiansvariga till gemensamma möten två gånger per verksamhetsår i syfte att Aktieägaravtalet efterlevs i denna mening och med redovisning av finansiell situation samt aktuellt solvenskrav för vardera delägaren, liksom för bolaget som helhet.

SKFABs styrelse har beslutat att bolagets solvenskrav ska vara minst 1,5/150 procent samt att det individuella solvenskravet ska vara 1,5/150 procent per delägare. Den lägsta solvenskvot som Finansinspektionen tillåter 1,0/100 procent för ett försäkringsbolag.

Vidare har även justeringar gjorts i Bolagsordningen, vilket framgår av bilaga 4, ändringsmarkerad.

Det justerade Aktieägaravtalet som gäller 10 år från avtalsdagen med förlängningsklausul, har godkänts av styrelsen för Svenska Kommun Försäkrings AB med rekommendation till delägarkommunerna att fatta beslut om detsamma. Aktieägaravtalet med missiv och bilagor har därefter tillsänds delägarkommunerna för beredning och beslutstagande i respektive kommunfullmäktige/bystyre under hösten.

Förslag

Kata Nilsson (S): ärendet behandlas vid Kommunstyrelsens nästa sammanträde 29 oktober.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Beräkningsunderlag ägarandellar (Aktieägaravtalets Bilagor 7.4, 8.1, 8.3.1, 8.3.2)
- Ändringsmarkerat Aktieägaravtal - Svenska Kommun Försäkrings AB
- Justerat Aktieägaravtal
- Justerad Bolagsordning 2026

§ 217 Program för minoritetspolitiskt arbete

Diarienr 26KS171

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar Program för minoritetspolitiskt arbete att gälla tillsvidare.

Ärendebeskrivning

I och med att Piteå kommun godkänts som förvaltningsområde för samiska den 1 januari 2025 ska en nytt program för minoritetspolitiskt arbete upprättas.

Programmet ska innehålla mål och riktlinjer som utgör stöd och verktyg i det dagliga arbetet för att stärka de nationella minoriteternas rättigheter i de kommunala verksamheterna. Detta för att uppfylla kraven som förvaltningsområde för samiska, samt grundskyddet för de övriga nationella minoritetsspråken.

Förslag

Stina Carlsson (V): bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Anteckning

Magnus Häggblad (SD) meddelar att han inte deltar i beslut.

Beslutsunderlag

- Program för minoritetspolitiskt arbete

§ 218 Taxa för Piteå Hamn AB – fartyg, varor och avfall

Diarienr 26KS540

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar reviderad Taxa för Piteå Hamn AB - fartyg, varor och avfall. Taxan avser perioden 1 januari 2027 och är giltig tillsvidare.

Ärendebeskrivning

Taxa för Piteå Hamn AB - fartyg, varor och avfall föreslås reviderats i ett antal punkter för 2027. Följande artiklar har uppdaterats:

Punkt B 6.2 Normaltariff

Returpapper
Returpapper, well har bytt enhet från kmb till ton. Priset mäts i ton för att möta kunders behov.

Leca
Tas bort då artikeln inte transporterats genom hamnen. Om så skulle förekomma transporter av Leca, infaller priset inom kategori 5.

I listan har träpellets, tunga fordon och husmoduler tillkommit.

Träpellets
Läggs till med enhet ton och pris 8,20/ton efter omvärldsanalys.

Tunga fordon
Läggs till i styckpris.

Husmoduler
Lägg till i styckpris.

Taxa för Piteå Hamns AB - fartyg, varor och avfall indexeras årligen med KPIF basmånad augusti. Indexeringen motsvarar 100,74% från 2026 (122,52) till 2027 (123,43).

Piteå hamn ABs styrelse beslut 2026-09-10 §70

Styrelsen beslutade att så snart indextalet är fastställt, räkna upp priserna för 2027 och skicka in till Kommunfullmäktige för fastställelse.

Redaktionella ändringar kan göras av VD och ordförande och tillsammans med dagens justerare därefter godkänna och fastställa Hamntaxa 2027 (bilaga 4).

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Taxa för Piteå Hamn AB - fartyg, varor och avfall

§ 219 Taxa för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel

Diarienr 26KS388

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar revidering av Taxa för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel, att gälla tillsvidare.

Ärendebeskrivning

Den ”nya” Taxa för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel antogs 12 december 2022. Sedan den har ett effektiviseringsarbete genomförts med att utveckla digitala tjänster och uppdatera rutiner. Detta tillsammans med lättnader i alkohollagen motiverar en sänkning av taxan för ansökan om stadigvarande tillstånd från 12 till 10 timmar. Vissa ärenden har tagit längre och vissa fall även kortare tid att handlägga. Till exempel har kompletta ärenden i regel kortare handläggningstid. Därför föreslås övergång till timtaxa i stället för en fast taxa för ansökan/anmälan som avser tillfälliga tillstånd och prövning nya bolags- eller styrelsemedlemmar.

Revideringen av taxan bedöms vara i linje med Piteå kommuns vision om att vara en attraktiv plats att bo och verka i. De föreslagna förändringarna bidrar till ökad tydlighet, rättssäkerhet och likvärdig myndighetsutövning.

Genom effektivare handläggning och anpassningar till digital utveckling förbättras servicen till näringslivet. Samtidigt säkerställs en ändamålsenlig tillsyn som främjar folkhälsa och trygghet.

Justeringarna av avgifter och införandet av timdebitering i vissa delar innebär en mer rättvis och kostnadsanpassad taxa, vilket gynnar både små och större verksamheter.

Förslaget till reviderad taxa har remitterats till Polismyndigheten, Räddningstjänsten, Kultur- park och fritid, Samhällsbyggnad (planeringsavdelningen) och krögarna. Endast två remissvar har inkommit, och ingen av dessa har något att erinra.

Miljö- och tillsynsnämndens beslut 2026-06-10 § 23

Miljö- och tillsynsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige antar revidering av Taxa för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel.

Besluta att göra förtydliganden i följande paragrafer

• 3 § ett tillägg; Avgift för inköp under dold identitet

• 7§ sista stycket avser tillfälliga serveringstillstånd

• 12 § Påminnelse 2 skickas ut två månader efter sista inlämningsdatum. Vid utebliven restaurangrapport, tre månader efter sista inlämningsdatum debiteras högsta beloppet enligt taxebilaga 3.

• 15§ tillägg, ex gårdsförsäljning

Besluta i taxebilaga 1 om ändrad timavift för;

• stadigvarande tillstånd, 10 h

• tidsbegränsat tillstånd för gårdsförsäljning, timdebitering max 10 h

• bolags- eller styrelseändring, timdebitering max 10 h

• avgift för tillsyn av gårdsförsäljning, timdebitering

Beslut i taxebilaga 2 om ändrad timavgift för;

• bolagsändring, max 9 h

• fast avgift för inre tillsyn av tobaksförsäljning, 4 h/år

Beslut i taxebilaga 3, rörlig avgift utifrån årsomsättning avrundas till närmaste hundratal.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Taxa för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel

§ 220 Kommunalt partistöd - Centerpartiet Piteå 2027

Diarienr 26KS58

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Centerpartiet Piteå 2027.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödsmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom
föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande
Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Redovisning av mottaget partistöd 2025 - Centerpartiet

§ 221 Kommunalt partistöd - Kristdemokraterna Piteå 2027

Diarienr 26KS59

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Kristdemokraterna Piteå 2027.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödsmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom
föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande
Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Redovisning av erhållet kommunalt partistöd 2025 - Kristdemokraterna

§ 222 Kommunalt partistöd - Miljöpartiet 2027

Diarienr 26KS61

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Miljöpartiet 2027.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödsmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom
föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande
Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Redovisning av mottaget partistöd 2025 - Miljöpartiet
- Granskningsrapport redovisning av partistöd - Miljöpartiet

§ 223 Kommunalt partistöd - Moderata samlingspartiet Piteå 2027

Diarienr 26KS62

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Moderata samlingspartiet Piteå 2027.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödsmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom
föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande
Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Redovisning av erhållet partistöd 2025 - Moderaterna i Piteå

§ 224 Kommunalt partistöd - Sjukvårdsspartiet Piteå 2027

Diarienr 26KS64

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Sjukvårdsspartiet Piteå 2027.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödsmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom
föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande
Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Redovisning av erhållet partistöd 2025 -Sjukvårdspartiet Piteå lokalavdelning

§ 225 Kommunalt partistöd - Skol och landsbygdspartiet Piteå 2027

Diarienr 26KS65

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Skol och landsbygdspartiet Piteå 2027.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödsmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 3 § Fördelning av partistöd står följande: "Vid fördelning av grund- och mandatstöd beaktas endast mandat för vilket en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap Vallagen (2005:837). Vid fördelning av utbildningsstöd beaktas endast mandat för vilket en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap Vallagen (2005:837) samt ersättare som utsetts enligt 14 kap Vallagen.

Upphör ett parti att vara representerat under ett verksamhetsår ska partistöd utbetalas för det aktuella verksamhetsåret."

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom
föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande
Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Redovisning av erhållet partistöd 2025 Skol- och landsbygdspartiet

§ 226 Kommunalt partistöd - Sverigedemokraterna Piteå 2027

Diarienr 26KS66

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Sverigedemokraterna Piteå 2027.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödsmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom
föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande
Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Redovisning av erhållet kommunalt partistöd 2025 - Sverigedemokraterna

§ 227 Kommunalt partistöd - Vänsterpartiet Piteå 2027

Diarienr 26KS67

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Vänsterpartiet Piteå 2027.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödsmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom
föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande
Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Ansökan om partistöd 2027 - Vänsterpartiet

§ 228 Motion (SLP) - Uppföljning och krafttag mot långvariga problem med mobbning, kränkningar och psykisk ohälsa i Piteås skolor

Diarienr 25KS588

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att motion om uppföljning och krafttag mot långvariga problem med mobbning, kränkningar och psykisk ohälsa i Piteås skolor behandlas vid Kommunstyrelsens nästa sammanträde 29 oktober.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om uppföljning och krafttag mot långvariga problem med mobbning, kränkningar och psykisk ohälsa i Piteås skolor och yrkar att kommunfullmäktige:

- Uppdrar åt Barn- och utbildningsnämnden att senast 31 mars 2026 redovisa vidtagna åtgärder, deras effekt och förslag på ytterligare nödvändiga insatser.

- Uppdrar åt Barn- och utbildningsnämnden att tillsammans med elever och föräldrar ta fram en ny handlingsplan med mätbara mål för att minska mobbning, kränkningar, stress och psykisk ohälsa.

- Beslutar att årlig uppföljning och redovisning av resultat och fortsatta åtgärder ska ske till kommunfullmäktige.

För motion se bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 2025-10-27 §287 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Kommunledningsförvaltningens yttrande
Kommunledningsförvaltningen stödjer Barn- och utbildningsnämndens bedömning och föreslår att motionen avslås.

Förslag

Kata Nilsson (S): ärendet behandlas vid Kommunstyrelsens nästa sammanträde 29 oktober.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Uppföljning och krafttag mot långvariga problem med mobbning, kränkningar och psykisk ohälsa i Piteås skolor

§ 229 Motion (SLP) - Stärkt arbete mot sexuella övergrepp mot barn på nätet

Diarienr 26KS159

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionens första punkt om att ta fram en kommunövergripande handlingsplan för att förebygga och hantera sexuella övergrepp mot barn på nätet.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige anser övriga punkter i motionen om stärkt arbete mot sexuella övergrepp mot barn på nätet, vara besvarade.

Reservationer

Jan-Eric Sandberg (M), Karl-Erik Jonsson (M), Helen Lindbäck (KD), Eva Nordlund (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget örslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om stärkt arbete mot sexuella övergrepp mot barn på nätet och yrkar att:

• Piteå kommun tar fram en kommunövergripande handlingsplan för att förebygga och hantera sexuella övergrepp mot barn på nätet.
• Barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att stärka undervisningen om risker på nätet, grooming och digital integritet inom grundskola och gymnasium.
• Kommunen genomför riktade kompetenshöjande insatser för skolpersonal, elevhälsa, socialtjänst och fritidsverksamhet för att bättre kunna upptäcka och bemöta utsatthet,
• Kommunen utvecklar strukturerade informationsinsatser och föräldrastöd kring barns liv på nätet.
• Samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och andra berörda aktörer stärks inom ramen för det brottsförebyggande arbetet.
• Piteå kommun, genom relevanta samverkansforum och via SKR, uppmärksammar behovet av ökade polisresurser för utredning av internetrelaterade sexualbrott mot barn i Region Nord.

För motion se bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 2026-04-27 § 110 remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Kommunledningsförvaltningens yttrande:
Motionen lyfter en viktig och angelägen fråga som ligger väl i linje med Piteå kommuns vision och strategin Enkelt att känna sig trygg och uppskattad. Frågan om sexuella övergrepp mot barn på nätet bör utgöra en del av kommunens samlade brottsförebyggande arbete.

Kommunen har i dag en övergripande handlingsplan för det brottsförebyggande arbetet, inom vilken denna typ av problematik ryms, även om den inte är specifikt utpekad. Arbetet bedrivs i etablerad samverkan mellan kommunens verksamheter, skola och polis, vilket utgör en viktig grund för att förebygga, upptäcka och hantera utsatthet.

Sakkunniga inom Utbildningsförvaltningen och Socialförvaltningen bedömer att frågan är högst relevant, men att arbetet i dag till stor del sker inom ramen för befintliga verksamheter snarare än genom ett särskilt strukturerat arbetssätt.

Inom skolan hanteras frågor om våld och utsatthet redan i elevhälsa, undervisning och elevkontakter, men det finns behov av ökad kompetens och tydligare stöd i hur arbetet ska bedrivas.

Inom Socialförvaltningen sker arbetet främst genom informationsinsatser och stöd till utsatta barn i ordinarie verksamhet och även här finns behov av att tydliggöra och systematisera arbetssättet.

Det finns i dag flera angelägna delområden inom det brottsförebyggande arbetet och att upprätta särskilda handlingsplaner för varje område skulle riskera att skapa en omfattande administration utan motsvarande effekt i verksamheterna. Fokus bör i stället vara att stärka, samordna och utveckla arbetet inom befintliga strukturer.

Den nuvarande handlingsplanen för brottsförebyggande arbete ska revideras kommande år, vilket ger möjlighet att vid behov tydligare inkludera denna fråga inom ramen för det samlade arbetet. Kommunledningsförvaltningen bedömer att detta är mer ändamålsenligt än att ta fram separata handlingsplaner för enskilda områden.

Sammantaget bedöms motionens intentioner vara välgrundade, men att frågan bör hanteras inom ramen för det befintliga brottsförebyggande arbetet och kommande revidering av handlingsplanen. Fokus bör vara att stärka och samordna arbetet inom befintliga strukturer och samverkansformer.

Förslag

Eva Nordlund (SLP): bifall till motionen.

Jan-Eric Sandberg (M), Karl-Erik Jonsson (M): avslag till motionens första punkt, bifall till punkt 2-4 och anses besvarad punkt 5-6.

Jonas Gunnarsson (S): bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången för de tre förslagen och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Anteckning

Stina Carlsson (V) meddelar att hon inte deltar i beslut.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Stärkt arbete mot sexuella övergrepp mot barn på nätet

§ 230 Motion (SLP) - Vänortssamarbete mellan Piteå kommun och Nuuk, Grönland

Diarienr 26KS47

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionen, Vänortssamarbete mellan Piteå kommun och Nuuk, Grönland.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om ett vänortssamarbete med Nuuk och yrkar att:

· Piteå kommun inleder samtal med Nuuk kommun om att etablera ett vänortssamarbete med fokus på ungdoms-, kultur- och skolutbyten.

· Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram ett program för årliga elevutbyten, inklusive riktlinjer för värdfamiljer, skolor och kulturaktörer.

· Vänortssamarbetet ska fokusera på ungdomar och kulturellt utbyte framför formella politiska delegationsbesök.

· Kommunstyrelsen redovisar ett förslag med budget och genomförandeplan

För motion se bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 2026-03-23 § 29 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen ser positivt på internationella samarbeten som bidrar till kommunens utveckling och skapar mervärde för invånare, näringsliv och organisationer. Nya internationella samarbeten behöver samtidigt utgå från kommunens riktlinjer för internationellt arbete och föregås av en bedömning av syfte, nytta, resurser och prioriteringar.

Ett vänortssamarbete bygger på ömsesidighet. Det är inte något som en kommun ensidigt beslutar om eller utformar. Ett långsiktigt samarbete förutsätter att båda kommunerna ser ett gemensamt intresse, en ömsesidig nytta och är överens om samarbetets inriktning.

Internationella samarbeten behöver inte ha formen av ett vänortssamarbete. Under senare år har många kommuner i stället utvecklat internationella partnerskap med utgångspunkt i ett gemensamt utvecklingsområde eller ett specifikt projekt. Piteå kommuns samarbete med Lutsk är ett exempel på detta. Vänortsavtalet med Lutsk är ett resultat av ett redan etablerat partnerskap och flera års gemensamt utvecklingsarbete. Det finns därför inte någon generell modell där ett vänortssamarbete är den naturliga utgångspunkten för nya internationella samarbeten.

Motionen innehåller flera förslag på hur ett framtida samarbete ska utformas innan någon dialog har förts med Nuuk kommun om intresse, behov eller inriktning. Kommunledningsförvaltningen bedömer därför att det i nuläget saknas förutsättningar att gå vidare med ett sådant uppdrag. Om ett framtida samarbete med Nuuk skulle bli aktuellt bör samarbetsform och innehåll avgöras först efter en gemensam dialog mellan parterna.

Kommunens internationella arbete behöver kunna prioritera de samarbeten där behovet och nyttan bedöms vara störst. Att etablera ett nytt vänortssamarbete innebär ett långsiktigt åtagande som behöver vägas mot kommunens övriga uppdrag och resurser.

Motionens intention att stärka internationella kontakter ligger i linje med kommunens ambition att samverka internationellt. Nya internationella samarbeten bör däremot utvecklas i enlighet med kommunens riktlinjer för internationellt arbete och bygga på gemensamma behov, ömsesidig nytta och dialog mellan parterna.

Kommunledningsförvaltningen bedömer att det i nuläget saknas förutsättningar för att besluta om ett vänortssamarbete med Nuuk. Ett sådant samarbete behöver växa fram genom dialog där båda parter identifierar gemensamma mål, förutsättningar och nytta. Mot denna bakgrund föreslås att motionen avslås.

Beslutsunderlag

· Twin City Agreement Piteå kommun – Lutsk City Council

· Riktlinjer för internationellt arbete

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Vänortssamarbete mellan Piteå kommun och Nuuk, Grönland

§ 231 Motion (SLP) - Allmänhetens frågestund

Diarienr 26KS184

Beslut

Kommunstyrelsen avslår motion om allmänhetens frågestund.

Reservationer

Eva Nordlund (SLP) reserverar sig mot beslutet

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om allmänhetens frågestund och yrkar:

- Att Piteå kommun inför en regelbunden allmän frågestund enligt riktlinjerna i motionen,
- Att verksamheten genomförs som en testperiod om ett år med efterföljande utvärdering.

För motion se bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 2026-04-27 § 112 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Motionären vill att frågestunden hålls en gång per månad på kvällstid, är öppen för invånare, kan följas digitalt, ger möjlighet att skicka in frågor i förväg och leds av en mötesordförande. Motionären föreslår även att formen införs som en testperiod under ett år med efterföljande utvärdering. Syftet anges vara att stärka demokratin, öka transparensen och skapa en naturlig mötesplats mellan medborgare och politiska företrädare.

Piteå kommuns styr- och ledningssystem anger att medborgardialog är ett viktigt verktyg inom ramen för tillit och värderingsstyrning. Medborgardialogen ska bidra till tillit mellan kommunen och medborgarna och vara en del av kommunens arbete med styrning, utveckling och uppföljning.

Motionens inriktning ligger också i linje med Vision 2050. I visionen beskrivs Piteå som en plats där alla är delaktiga i samhällsbygget och där kommunen, näringsliv och

föreningar samverkar för att utveckla Piteå. Visionen lyfter även att kommunen finns till för invånarna och att öppenhet, innovation och en möjliggörande attityd ska genomsyra kommunens arbete.

Kommunledningsförvaltningens yttrande:
Kommunledningsförvaltningen bedömer att motionens intentioner är förenliga med Piteå kommuns styrning och ambitioner inom medborgardialog. En återkommande frågestund kan bidra till att sänka trösklarna för kontakt mellan invånare och förtroendevalda samt ge kommunen ytterligare en kanal för dialog, frågor och information.

Samtidigt behöver formerna för en allmänhetens frågestund utredas innan den införs. Det behöver vara tydligt vad forumet ska användas till, hur det förhåller sig till ordinarie ärendeprocess, synpunktshantering och andra kontaktvägar, samt hur frågor som rör sekretess, myndighetsutövning mot enskilda personer eller pågående ärenden ska hanteras.

Kommunstyrelsen bör därför få i uppdrag att ta fram ett samlat förslag på regler, rutiner och former för genomförandet. I uppdraget bör även ingå att pröva hur ny teknik kan användas för att göra frågestunden mer tillgänglig och effektiv. Det kan till exempel handla om digital möjlighet att följa frågestunden, skicka in frågor i förväg, strukturera inkomna frågor och tillgängliggöra information i efterhand.

Det är samtidigt viktigt att den digitala utvecklingen utformas så att den stärker, och inte begränsar, deltagandet. Utvecklingsprogrammet för Vision 2050 anger att digitala lösningar ska användas för att förbättra tillgänglighet, kommunikation och service för medborgare och företag, samtidigt som traditionella tjänster ska erbjudas vid behov.

En allmänhetens frågestund bör därför utformas som ett komplement till kommunens övriga dialog- och kontaktvägar. Formen behöver vara enkel att förstå, öppen för alla och tydlig i fråga om syfte, ansvar och förväntad påverkan. På så sätt kan frågestunden bidra till stärkt medborgardialog, ökad insyn och ett mer tillgängligt demokratiskt samtal i Piteå kommun.

Mot bakgrund av detta föreslås motionen bifallas och kommunstyrelsen ges i uppdrag att återkomma med förslag på regler, rutiner, former och deltagare för en allmänhetens frågestund.

Konsekvenser för Vision 2050
Förslaget bedöms ha positiv påverkan på Piteå kommuns möjligheter att nå Vision 2050. En allmänhetens frågestund kan bidra till ökad delaktighet, transparens och tillit. Den kan också skapa en återkommande mötesplats där medborgare får möjlighet att ställa frågor, ta del av information och möta förtroendevalda.

Förslaget stödjer särskilt strategin Det bästa för Piteå, där kommunen finns till för sina medborgare och där utveckling av tjänster, samverkan och arbetssätt ska ske utifrån pitebornas förväntningar. Strategin betonar också lyhördhet, nytänkande, transparens, samverkan och kvalitet.

Förslag

Cristian Bergvall (S): avslag till motionen.

Eva Nordlund (SLP): bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången för de två förslagen och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Cristian Bergvalls (S) förslag.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Allmänhetens frågestund

§ 232 Motion (SLP) - Ungdomsfullmäktige

Diarienr 26KS346

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige anser motionen om att utreda införande av ungdomsfullmäktige Piteå kommun, besvarad.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om att utreda införande av ett ungdomsfullmäktige i Piteå kommun och yrkar att:

Att Piteå kommun utreder förutsättningarna för att införa ett ungdomsfullmäktige i Piteå.

Att utredningen särskilt ska studera Göteborgs modell, inklusive personval, åldersgränser, mandatperiod, valprocedur, utskott, initiativrätt och koppling till nämnder och förvaltningar.

Att utredningen även ska beakta internationella erfarenheter, särskilt Ukrainas modell med ungdomsråd på lokal, regional och nationell nivå.

Att utredningen ska föreslå hur ett ungdomsfullmäktige i Piteå kan ges verkligt inflytande genom rätt att lämna förslag, yttranden och frågor till kommunens nämnder och styrelser.

Att utredningen ska redovisa kostnader, administration, möjliga valformer, skolornas roll samt hur unga från både centralort och landsbygd ska kunna delta på likvärdiga villkor.

Att utredningen ska återredovisas till kommunfullmäktige senast under 2027.

För motion se bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 2026-06-15 §159 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen har, på uppdrag av kommundirektör, genomfört en förstudie i syfte att utreda hur barn och ungas inflytande i kommunens beslutsprocesser kan stärkas. Förstudien utgör ett samlat kunskapsunderlag och behandlar såväl nuläge, omvärldsanalys som möjliga modeller för organiserat ungdomsinflytande.

Av förstudien framgår att det i Piteå kommun finns ett tydligt engagemang för att involvera barn och unga i olika typer av dialoger. Samtidigt saknas i dag en samlad och långsiktig struktur som är tydligt kopplad till kommunens styr- och beslutsprocesser. I omvärldsanalysen har flera olika modeller analyserats, däribland ungdomsråd, advisory board och ungdomsfullmäktige.

Slutsatsen är att ett ungdomsfullmäktige, med sin formella struktur och tydliga koppling till den politiska organisationen, bedöms ha störst potential att skapa långsiktighet, legitimitet och tydligt mandat för ungas inflytande i Piteå kommun.

Samtidigt betonar förstudien att ett ungdomsfullmäktige inte ensamt är tillräckligt för att säkerställa ett brett och inkluderande deltagande. För att nå olika grupper av unga och skapa meningsfulla former för påverkan krävs att en sådan struktur kompletteras med andra arbetssätt, exempelvis dialogbaserade metoder, fokusgrupper och digitala forum.

Förstudien behandlar även centrala frågor som motionen lyfter, såsom rekrytering och representation, åldersgränser, arbetsformer, koppling till nämnder och förvaltningar samt resurs- och kostnadsfrågor. Den visar att utformningen av ett

ungdomsfullmäktige behöver anpassas till lokala förutsättningar och att frågor om mandat, återkoppling och organisatorisk placering är avgörande för att inflytandet ska bli reellt och inte enbart symboliskt.

Vidare framgår att kostnader och organisation kan variera beroende på ambitionsnivå, men att ett införande av en mer formaliserad struktur för ungdomsinflytande kräver tillräckliga resurser i form av samordning, administrativt stöd och tydligt ansvar i organisationen.

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att motionens intentioner i huvudsak är tillgodosedda genom den genomförda förstudien, som omfattar de frågeställningar som motionen efterfrågar.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Ungdomsfullmäktige

§ 233 Information från kommundirektör

Diarienr 26KS3

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen från Kommundirektör.

Ärendebeskrivning

Kommundirektör informerar vid sammanträdet för Kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden redogör för beslutsgången och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunstyrelsens beslut.

Redovisning av Kultur- och fritidsnämndens verksamhet, del av Kommunstyrelsens uppsiktplikt
§196
26KS22

...

Redovisning av Piteå kommunföretags verksamhet, del av Kommunstyrelsens uppsiktplikt
§197
26KS22

...

Riktlinjer för uppsiktsplikt §198 25KS765

...

Riktlinjer för uppsiktsplikt, beslutade av Kommunstyrelsen

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast antagen	Beslutsinstans
Riktlinjer för uppsiktsplikt, beslutade av Kommunstyrelsen	Riktlinjer	2026-10-12 § 198	Kommunstyrelsen
Administrationsansvarig	**Version**	**Diarienummer**	**Giltig till**
Kommunledningsförvaltningen	1	25KS765	Tillsvidare
Dokumentinformation	Riktlinjer för uppsiktsplikt		
Dokumentet gäller för	Kommunstyrelsen		

Inledning

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet samt över avtalssamverkan.

Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i hel- och delägda kommunala bolag samt stiftelser som kommunen ensam eller tillsammans med andra bildat för en kommunal angelägenhet och föreningar där kommunen bestämmer med någon annan. Kommunstyrelsen ska också ha uppsikt över kommunalförbund som kommunen är medlem i.

Denna riktlinje anger hur kommunstyrelsen genomför sin uppsiktsplikt gentemot de organ som uppsiktspliktsplikten omfattar.

Uppsiktens inriktning och omfattning

Kommunstyrelsens uppsikt syftar till att säkerställa att kommunens samlade verksamhet bedrivs inom ramen för kommunens befogenheter, i enlighet med lag och fullmäktiges beslut samt med beaktande av kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Uppsiktsplikten innebär inte att kommunstyrelsen tar över andra nämnders ansvar för sin verksamhet.

Kommunstyrelsen genomför sin uppsiktsplikt på en övergripande nivå genom att inhämta och ta del av information om verksamhet som omfattas av uppsiktsplikten samt löpande beakta om det finns anledning att agera i anledning av vad som framkommit vid uppsikten.

Om uppsikten visar att det förekommer brister – t.ex. att verksamhet inte uppfyller eller riskerar att inte uppfylla mål eller krav enligt lag eller förordning, kommunfullmäktiges beslut eller andra bindande styrdokument – av sådan art eller omfattning att åtgärd behöver vidtas på övergripande nivå, har kommunstyrelsen följande verktyg till sitt förfogande:

1. Styrelsen kan göra påpekanden, lämna råd och anvisningar.

2. Om det är nödvändigt kan styrelsen initiera ärende om åtgärd i kommunfullmäktige.

Ansvaret för uppsiktsplikten ankommer på hela kommunstyrelsen. Uppsiktsplikten kan inte delegeras. Om uppsiktsaktivitet genomförs utan att hela kommunstyrelsen deltar ska all väsentlig information från uppsiktsaktiviteten utan dröjsmål delges hela kommunstyrelsen genom protokoll eller minnesanteckningar.

Genomförande av uppsiktplikt

Nämnder

Kommunstyrelsen genomför sin uppsiktsplikt gentemot nämnder genom följande aktiviteter.

Dialogmöten
En gång per år kallas ordförande och/eller vice ordförande för respektive nämnd till kommunstyrelsen för dialog kring nämndens uppdrag och verksamhet.

Inför dialogmötet ska nämnden lämna skriftlig redovisning inklusive analys till kommunstyrelsen gällande:

- Aktuella verksamhetsfrågor och eventuella dilemman
- Verksamhetens kvalitet inom nämndens ansvarsområde
- Resultat av internkontroll och eventuella åtgärder
- Resultat av systematiskt arbetsmiljöarbete
- Eventuella granskningsrapporter från revisorerna
- Budgetavvikelser och vidtagna samt i förekommande fall planerade åtgärder
- Redovisning av kontroll av eventuella privata utförare och att dessa följs upp i enlighet med lagar, avtal och program som fastställt av kommunfullmäktige
- Redovisning av verksamhet som bedrivs inom ramen för avtalssamverkan: vilken verksamhet, vilka motparter, om extern delegation förekommer och om den utnyttjats och anmälts,
- Övrigt som nämnden bedömer att kommunstyrelsen bör känna till

Analysen ska omfatta bedömning av orsaker/orsakssamband och eventuella åtgärder.

Det skriftliga underlaget ska lämnas in i sådan tid före mötet att det kan bifogas kallelsen till sammanträdet.

Den skriftliga dokumentationen ska som huvudregel inte omfatta mer än fyra sidor. Fokus ska ligga på kärnan i nämndens uppdrag och dilemman att klara uppdraget.

Skriftligt underlag
Utöver skriftligt underlag till dialogmöte ska kommunstyrelsen löpande ta del av del av följande skriftliga underlag från nämnderna.

1. Årsredovisning och delårsredovisning
2. Månadsrapportering
3. Nämndens förslag till budget och strategisk plan
4. Internkontrollplan och uppföljning
5. Systematisk arbetsmiljöplan och uppföljning
6. Granskningsrapporter samt domar och beslut från tillsynsmyndighet
7. Rapport om avvikelser

   Vid större avvikelser/förändringar som kan komma att påverka årsresultatet eller uppdraget negativt, ska nämnden omgående upprätta en åtgärdsplan, som ska tillställas kommunstyrelsen för kännedom.

Vid behov kan kommunstyrelsen begära in de yttrande och upplysningar samt vidta övriga uppsiktsaktiviteter som behövs för att styrelsen ska kunna utöva sin uppsiktsplikt.

Gemensamma nämnder

Gemensamma nämnder där Piteå kommun är värdkommun

Uppsiktsplikten över gemensamma nämnder där Piteå kommun är värdkommun utövas på samma sätt som för egna nämnder.

Gemensamma nämnder där annan medlemskommun är värdkommun

Uppsiktsplikten över gemensamma nämnder där Piteå kommun inte är värdkommun utövas genom att kommunstyrelsen tar del av årsbudget och plan för kommande tre år, årsredovisning, delårsredovisning samt i förekommande fall internkontroll och granskningsrapporter.

Dialogmöte sker som huvudregel inte i Piteå kommuns kommunstyrelse. Istället tar kommunstyrelsen del av underlag från värdkommunens eventuella dialogmöten. Vid behov kan kommunstyrelsen kalla till dialogmöte även gällande gemensam nämnd där annan medlemskommun är värdkommun.

Helägda kommunala bolag och delägda kommunala bolag (ägarandel minst 50 procent)

Kommunstyrelsen genomför sin uppsiktsplikt gentemot helägda kommunala bolag och delägda kommunala bolag där kommunen äger minst 50 procent av aktierna, genom följande aktiviteter.

Uppsiktsaktiviteterna omfattar även bedömning av kommunal verksamhet som bedrivs i respektive bolags dotterbolag.

Dialogmöten

En gång per år kallas ordförande och/eller verkställande direktör för respektive bolag till kommunstyrelsen för dialog kring bolagets uppdrag och verksamhet.

Inför dialogmötet ska bolaget lämna skriftlig redovisning och analys till kommunstyrelsen gällande:

- Aktuella verksamhetsfrågor och eventuella dilemman
- Verksamhetens kvalitet
- Verksamhetens förenlighet med det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheter som gäller för bolaget
- Eventuella avtal med privat utförare och hur allmänhetens insyn i verksamheten garanteras
- Eventuella granskningsrapporter från revisorerna
- Övrigt som bolaget bedömer att ägaren bör känna till

Analys ska innehålla bedömning av orsaker/orsakssamband och eventuella åtgärder

Det skriftliga underlaget ska lämnas in i sådan tid före mötet att det kan bifogas kallelsen till kommunstyrelsen.

Den skriftliga dokumentationen ska som huvudregel inte omfatta mer än fyra sidor. Fokus ska ligga på kärnan i nämndens uppdrag och dilemman att klara uppdraget.

Skriftligt underlag
Utöver skriftligt underlag till dialogmöte tar kommunstyrelsen löpande del av följande skriftliga underlag från bolagen.

1. Budget och plan för kommande år, del av koncernbudget.
2. Årsredovisning för respektive bolag, del av kommunkoncernens samlade årsredovisning
3. Bolagsstyrningsrapport
4. Internkontrollplan och uppföljning
5. Revisionsberättelse, lekmannarevisionsberättelse och verksamhetsberättelse från respektive bolag.

Årlig prövning av bolagets verksamhet (förstärkt uppsiktsplikt)
För varje år prövar kommunstyrelsen och fattar ett formellt beslut i fråga om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Kommunstyrelsen fattar ett sådant beslut för varje bolag.

Underlag för beslut i ärende avseende prövning av bolagets verksamhet ska omfatta:

- Skriftligt underlag dialogmöte (skriftlig redovisning från bolaget samt protokoll)
- Revisionsberättelse, lekmannarevisionsberättelse och verksamhetsberättelse
- Årsredovisning

Delägda kommunala bolag (ägarandel mindre än 50 procent)

Kommunstyrelsen genomför sin uppsiktsplikt gentemot delägda kommunala bolag där kommunen äger mindre än 50 procent av aktierna, genom att del av följande skriftliga underlag:

1. Budget och plan kommande år
2. Årsredovisning
3. Granskningsrapport

Föreningar och stiftelser samt kommunalförbund

Vid genomförande av uppsiktsplikt avseende stiftelser och föreningar samt kommunalförbund tar kommunstyrelsen del av följande skriftliga underlag:

4. Budget och plan kommande år
5. Årsredovisning
6. Granskningsrapport

Avtalssamverkan

I första hand ankommer det på respektive nämnd att kontrollera att samverkansavtal avseende verksamhet som nämnden ansvarar för, fullgörs enligt lag och uppställda villkor. Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för att denna kontroll genomförs av nämnderna.

Kommunstyrelsens uppsikt över nämndernas hantering av avtalssamverkan sker i samband med uppsikt av nämndernas verksamhet (se ovan under Genomförande av uppsiktsplikt/Nämnder).

Kommunstyrelsen ansvarar för att årligen rapportera till fullmäktige om kommunens avtalssamverkan. Detta innefattar avtalssamverkan inom såväl övriga nämnders verksamhetsområden som kommunstyrelsens eget verksamhetsområde.

Antagen av KS 2026-10-12, § 198

Remiss kontrollprogram omgivningspåverkan under byggskedet, Norrbotniabanan §199 26KS428

...

TRAFIKVERKET

Kontrollprogram omgivningspåverkan byggskede för buller, vibrationer och luftkvalitet.

Norrbotniabanan

Umeå, Robertsfors, Skellefteå, Piteå och Luleå kommun; Västerbotten och Norrbottens län.



Trafikverket
Postadress: Kungsgatan 31, 972 41 Luleå
E-post: trafikverket@trafikverket.se
Telefon: 0771-921 921, Texttelefon: 010-123 50 00

Konfidentialitetsnivå: 1 Ej känslig
Dokumenttitel: REMISSVERSION Kontrollprogram omgivningspåverkan byggskede för buller, vibrationer och luftkvalitet
Författare: Ann Nilsson IVtm8, Magnus Källman IVtm2
Dokumentdatum: 2026-06-29
Ärendenummer: TRV 2025/134519
Kontaktperson: Ann Nilsson IVtm8, Magnus Källman IVtm2
Foto: Trafikverket

Innehåll

1 Inledning omfattning och upplägg 4

2 Tillsyn tillstånd och villkor 5

3 Kontroll och utförande – Buller 6

3.1 Riktvärden 6
3.2 Planering 8
3.3 Kontroll 9
3.4 Risk för överskridande av riktvärden alternativt villkor 10
3.5 Tillfällig vistelse 11
3.6 Åtgärder vid överskridande av riktvärden eller villkor 12
3.7 Händelsehantering 12

4 Kontroll och utförande – Vibrationer 14

4.1 Riskanalys 14
4.2 Kulturhistoriska värden 16
4.3 Kontroll 16
4.4 Åtgärder vid överskridande av riktvärde alternativt larmvärde 17
4.5 Händelsehantering 17

5 Kontroll och utförande – Luftkvalitet 18

5.1 Krav 18
5.2 Kontroll 18
5.3 Åtgärder 19
5.4 Händelsehantering 19

6 Kommunikation 20

6.1 Sms-tjänst 20
6.2 Klagomål 20

Versionslogg 21

1 Inledning, omfattning och upplägg

Norrbotniabanan är en 27 mil ny kustnära järnväg mellan Umeå och Luleå för snabbare, säkrare och mer miljövänliga resor och transporter som stärker samhällsutvecklingen och näringslivets konkurrenskraft i hela Sverige. När Norrbotniabanan står färdig kommer den att knyta samman det som idag är Sveriges mest tätbefolkade region utan dagtågtrafik.

Det finns andra planerade projekt i anslutning till bygget av Norrbotniabanan där kumulativa effekter kan uppstå. Om något av dessa projekt sker parallellt med byggnationen av Norrbotniabanan kan det medföra ökade störningar samt ökad trafik på kringliggande vägnät. Detta kan leda till additiva effekter kopplat till människors hälsa med avseende på bland annat buller och luftkvalitet samt ökade risker och aspekter avseende säkerhet.

För att förenkla hantering vid bl a samråd och ändringar har kontrollprogrammet strukturerats i en övergripande del *Övergripande kontrollprogram omgivningspåverkan under byggskedet*. Den delen hanterar administrativa samt övergripande delar om rapportering, och kommunikation. I ämnesspecifika bilagor beskrivs sedan krav, kontroll och åtgärder separat för att tydliggöra detaljer för respektive miljöaspekt. Detta kontrollprogram är en ämnesspecifik bilaga som beskriver hantering avseende buller, vibrationer, utsläpp till luft och luftkvalitet under anläggningsskedet.

Detta kontrollprogram är ett levande dokument som revideras kontinuerligt med hänsyn till vilka arbeten som pågår samt utifrån erfarenheter från anläggandet. Förändringar noteras i versionslogg. I samband med att byggnationen av Norrbotniabanan avslutats kommer detta kontrollprogram avslutas.

2 Tillsyn, tillstånd och villkor

Tillsynsmyndigheter är dels länsstyrelserna i Norrbottens län och Västerbottens län samt dels kommunerna Umeå, Robertsfors, Skellefteå, Piteå respektive Luleå. Kommunerna har tillsyn av störning och olägenhet som uppstår under byggskedet. Tillsyn enligt villkor i tillstånd och anmälningar kan antigen vara hos länsstyrelsen eller kommunen. För de anmälningspliktiga vattenverksamheterna har tillsynen delegerats till Umeå och Skellefteå kommun.

Trafikverket har och kommer att erhålla ett flertal tillstånd bland annat för vattenverksamhet från mark- och miljödomstolen. Inom ramen för respektive tillstånd tas förslag till kontrollprogram fram.

Förteckning över tillstånd med tillhörande kontrollprogram redovisas i bilaga 1 till *Övergripande kontrollprogram omgivningspåverkan under byggskedet*. I villkoren för tillstånd regleras ibland även byggbuller. Villkor kan även beröra annan omgivningspåverkan samt tidsrestriktioner.

3 Kontroll och utförande – Buller

Under anläggningsskedet uppkommer buller från aktiviteter så som schaktning, spontning, pålning, borrning och sprängning samt transport och eventuell omlastning av massor.

Buller uppkommer i första hand som luftburet buller. Vid arbete i berg kan ljudvågor som fortplantar sig i form av vibrationer i berg ge stomljud som kan upplevas som ett lågfrekvent mullrande ljud. Stomljud antas ej uppkomma i någon betydande omfattning vid anläggandet av Norrbotniabanan eftersom närboende vid anläggande av tunnel är få.

Normalt bedöms allt buller inom en byggarbetsplats som byggbuller, men det förekommer undantag när bullret bedöms som industribuller. Fläktar som nyttjas under ett flertal år kan komma att bedömas som industribuller då de har mer permanent karaktär. Riktvärde för industribuller är striktare än för byggbuller. Bedömningen är att byggandet av Norrbotniabanan inte kommer att innebära något industribuller.

3.1 Riktvärden

För Norrbotniabanan tillämpas Naturvårdsverkets allmänna råd om buller från byggplatser (NFS 2004:15).

Ordinarie arbetstid för bullrande arbeten är främst helgfri måndag - fredag klockan 07.00 till 19.00. Arbeten förekommer även andra tider.

I första hand ska riktvärden utomhus enligt tabell 1 i rådet gälla, men om det inte går att uppfylla dessa med tekniskt möjliga och/eller ekonomiska rimliga åtgärder bör målet vara att åtminstone uppfylla riktvärdena för luftburet buller inomhus.

Värdena för ekvivalent ljudnivå (LAeq) är angivna som frifältsvärden under dag, kväll respektive natt. För permanentbostäder, fritidshus och vårdlokaler anges även ett värde för maximal ljudnivå (tidsvägning; Fast) (LAFmax) nattetid under tiden 22.00-07.00.

Tabell 1. Riktvärden för buller utifrån det allmänna rådet. Riktvärden för bostadsrum gäller även vårdlokaler och hotellrum.

Område	Helgfri måndag-fredag		Lördag, söndag och helgdag		Samtliga dagar	
	Dag 07-19	Kväll 19-22	Dag 07-19	Kväll 19-22	Natt 22-07	
	L_{Aeq}	L_{Aeq}	L_{Aeq}	L_{Aeq}	L_{Aeq}	L_{AFmax}
Bostäder för permanent boende och fritidshus						
Utomhus (vid fasad)	60 dBA	50 dBA	50 dBA	45 dBA	45 dBA	70 dBA
Inomhus (bostadsrum)	45 dBA	35 dBA	35 dBA	30 dBA	30 dBA	45 dBA
Vårdlokaler						
Utomhus (vid fasad)	60 dBA	50 dBA	50 dBA	45 dBA	45 dBA	-
Inomhus	45 dBA	35 dBA	35 dBA	30 dBA	30 dBA	45 dBA
Undervis-ningslokaler						
Utomhus (vid fasad)	60 dBA	-	-	-	-	-
Inomhus	40 dBA	-	-	-	-	-
Arbetslokaler för tyst verksamhet [1)]						
Utomhus (vid fasad)	70 dBA	-	-	-	-	-
Inomhus	45 dBA	-	-	-	-	-

[1)] Med arbetslokaler menas lokaler för ej bullrande verksamhet med krav på stadigvarande koncentration eller behov att kunna föra samtal obesvärat, exempelvis kontor.

I Naturvårdsverkets skrift framgår även följande:

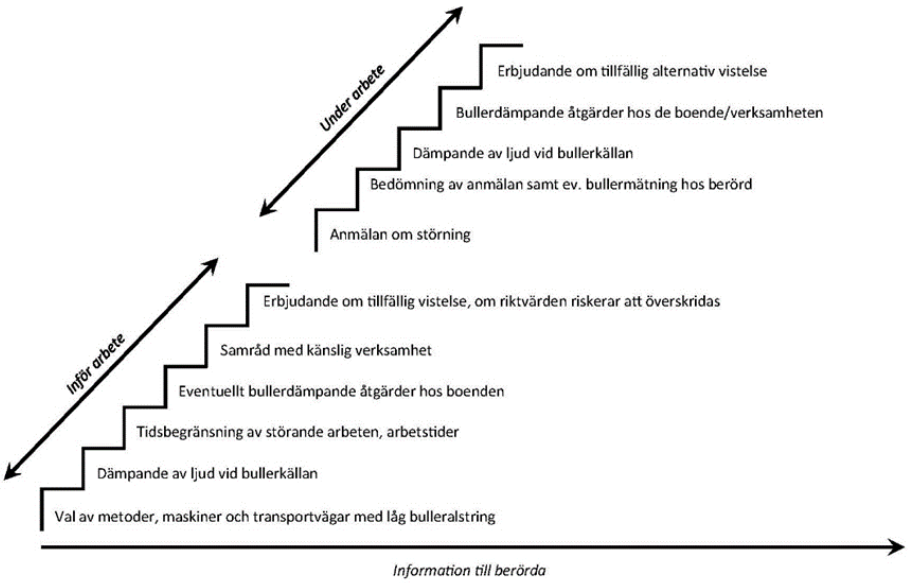
- I de fall verksamhet pågår endast del av period bör den ekvivalenta ljudnivån beräknas för den tid under vilken verksamheten pågår - t.ex. under en sekvens/cykel för byggaktiviteter med oregelbundet buller (pålning, spontning, borrning etc).

- För verksamhet med begränsad varaktighet, högst två månader, bör 5 dBA högre värden kunna tillåtas.
- Vid enstaka kortvariga händelser, högst 5 minuter per timme, bör upp till 10 dBA högre nivåer kunna accepteras. Detta bör dock inte gälla kvälls- och nattetid.
- I de fall verksamheten är av begränsad art och även innehåller kortvariga händelser bör höjningen av riktvärdet få uppgå till sammanlagt högst 10 dBA.
- Om riktvärdena för buller utomhus inte kan innehållas med tekniskt möjliga och/eller ekonomiska rimliga åtgärder bör målsättningen vara att åtminstone riktvärdena för buller inomhus kan innehållas.
- I det fall riktvärden för buller utomhus kan innehållas behöver man normalt inte kontrollera riktvärdena för buller inomhus då normal fasadisolering bör innebära att dessa bullerriktvärden kan innehållas.
- Buller från trafik till och från arbetsområdet bör bedömas efter de riktvärden som gäller för trafikbuller. Trafik inom byggplatsen bör bedömas som byggbuller.

3.2 Planering

Innan arbeten utförs är en faktor i planeringen att undvika störningar. För att minska störningen väljs metoder, maskiner och transportvägar med en strävan att ge minsta möjliga bulleralstring. Vid val av metod görs också avvägning gällande metodens rimlighet i förhållande till möjlig teknik, ekonomi och miljö.

Projekts arbete med att minska bullerolägenheter både innan och under byggtiden, kan sammanfattas i åtgärdstrappan, se Figur 1.



Figur 1. Åtgärdstrappa för Trafikverkets arbeten med reducering av bullerolägenheter.

3.3 Kontroll

Uppföljning av buller sker i första hand genom att entreprenör gör en utredning med beräkning av byggbuller innan bullrande arbeten påbörjas i tätbebyggt eller på annat sätt känsligt område. I kontraktet kravställs utredning och beräkningar i teknisk beskrivning (TB) och bullernivåer i administrativa föreskrifter (AF).

Beräkningarna ligger till grund för bedömning om riktvärdena överskrids eller inte samt behov av eventuella skyddsåtgärder och kontrollmätning. Utredningen med beräkningar ska hållas aktuell under hela byggskedet och ska omfatta:

- Vilka arbetsmoment som anses vara bullrande
- Vilka skyddsåtgärder som planeras
- Varaktighet, plats och tidpunkt
- Arbetssätt och metodik för bullerberäkningar under entreprenaden

Arbetena följs upp vid utförande så det säkerställs att arbetena utförs i enlighet med hur de beskrivits i underlagen, exempelvis att omfattning och metod stämmer, att bullerskydd utförs enligt plan och att tider efterlevs.

Kontrollmätningar kan utföras för att verifiera beräkningar. Exempel på kontrollmätning:

- Genom närfältsmätning vid arbetet för att verifiera indata för beräkningarna. Aktuellt vid nya arbetsmoment eller misstanke om att källstyrkan avviker från nivåerna i beräkningen.
- Vid anmälan om störande bullernivåer inomhus kan en bullermätning för aktuell bostad genomföras för att kontrollera och vid behov korrigera både utförd beräkning. Vid behov kan mätning genomföras inne i bostad för att bestämma aktuell fasaddämpning.

Trafikverket kan för vissa entreprenader ha fasta mätpunkter för luftburet buller på platser i närheten av arbetsområdena. Mätningar utförs främst som kvalitetssäkring av bullerberäkningarna men kan även nyttjas som underlag vid klagomål.

Beskrivning av mätmetoder och redovisning finns i Naturvårdsverkets rapport Metod för immissionsmätning av externt Industribuller Rapport 5417.

Resultat från närfältsmätningar och motsvarande kontroller tas med som underlag för motsvarande framtida arbeten och kontinuerliga förbättringar.

Potentiellt bullerkänsliga verksamheter identifieras i respektive projekt. Dessa hanteras från fall till fall beroende på typ av verksamhet och störningskänslighet.

3.4 Risk för överskridande av riktvärden alternativt villkor

Vid risk för överskridande av riktvärden ska bullerbegränsande åtgärder utredas. Utredningen dokumenteras.

Vid risk för överskridande ska entreprenören ta fram ett underlag där bullerberäkning som redovisar vilka fastigheter som förväntas bli berörda ingår. Underlaget ska även omfatta beskrivning av vilka bullerbegränsande åtgärder som kan vidtas och varför riktvärdena inte kan innehållas. I de fall överskridande av riktvärdena riskerar att ske under andra tider än helgfri

måndag till fredag kl. 07.00-19.00 anges också vilka särskilda skäl som åberopas. Särskilda skäl som exempelvis kan vara aktuella är:

- fördyrande kostnader
- längre byggtid
- störningar för resenärer
- minska störningens varaktighet genom att tillfälligt tillåta högre buller

För arbeten som trots åtgärder riskerar att överskrida riktvärden för buller tas kontakt med tillsynsmyndigheten. Underlaget samråds med tillsynsmyndigheten innan bulleröverskridandet kan genomföras.

Buller som regleras i villkor enligt tillstånd hanteras inom ramen för respektive kontrollprogram, se bilaga 1 till *Övergripande kontrollprogram omgivningspåverkan under byggskedet*.

3.5 Tillfällig vistelse

Om riktvärden för boende enligt NFS 2004:15 inte kan innehållas inomhus under fem dagar i följd eller mer än fem dagar under en tiodagarsperiod, trots vidtagna skyddsåtgärder, erbjuds möjlighet till tillfällig vistelse. Erbjudandet skickas till berörda i god tid innan arbetet påbörjas, dock om möjligt senast 3 veckor före det att arbetet påbörjas.

Trafikverket erbjuder normalt enbart tillfällig vistelse för bostäder, inte verksamheter. Vid särskilda skäl, exempelvis sjukskrivning eller nattarbete, kan det vara aktuellt att erbjuda tillfällig vistelse även om riktvärdena inte överskrids.

Dessa erbjudanden dokumenteras och kan lämnas ut till tillsynsmyndigheten om behov eller önskemål om detta uppkommer.

Personer med nattarbete, små barn, äldre eller sjukskrivna kan ha särskilda behov av tillfällig vistelse även om riktvärden inte överskrids. När riktvärden för buller inomhus inte överskrids, men personer med särskilda behovs ändå störs, bedöms behovet av erbjudande om tillfällig vistelse för dessa personer från fall till fall. Boende som önskar åberopa särskilda behov

uppmanas kontrakta Trafikverket då det inte finns möjlighet att föra register över enskilda personer.

3.6 Åtgärder vid överskridande av riktvärden eller villkor

Om det finns orsak att misstänka att nivåerna överskrider de bullernivåer som beräknats görs en första bedömning om arbetena utförs i enlighet med beräkning, exempelvis att maskinerna motsvarar antagen källstyrka och relevanta skyddsåtgärder innehålls. Bedömning och eventuell kontroll dokumenteras.

Om bedömningen är att arbetena utförs enligt beräkning men att nivåerna är för höga genomförs följande steg:

1. Kontrollmätning vid källa och eventuellt hos närboende för att bedöma om beräkningar varit korrekta
2. Om kontrollmätningar visar på att riktvärden överskrids vidtas åtgärder för att sänka bullret
3. Om det trots åtgärder inte går att komma ned i avsedda nivåer erbjuds tillfälligt boende om varaktighet enligt avsnitt *Tillfällig vistelse*.

Buller som regleras i villkor enligt tillstånd hanteras inom ramen för respektive kontrollprogram, se bilaga till *Övergripande kontrollprogram omgivningspåverkan under byggskedet*.

Vid överskridanden av riktvärden kan det bli aktuellt att upprätta rapport.

3.7 Händelsehantering

Följande situationer analyseras och dokumenteras

- Överskridande av riktvärde (nivå eller tid) uppmäts. Om den uppmätta bullernivån bedöms kvarstå utreds händelsen vidare för att se om åtgärder kan genomföras eller samråd med tillsynen behöver genomföras.
- Avsteg från beskriven arbetsmetodik i bullerberäkning som skulle kunna misstänkas påverka bullersituationen.

- Ersättningsboende har inte erbjudits trots att bullernivån innebär att det skulle ha gjorts.
- I de fall ett villkor enligt tillstånd har påverkats.

4 Kontroll och utförande – Vibrationer

Projektets ingående markarbeten ska planeras och genomföras med så stor varsamhet och på sådant sätt att närliggande byggnader, anläggningar och installationer inte skadas eller att driftstörningar för tredje mans verksamhet uppstår genom markvibrationer eller markrörelser.

4.1 Riskanalys

Planerade anläggningarbeten som kan medföra markvibrationer är:

- Schaktning, fyllning och packning. Utförs till exempel vid anläggande av ny järnvägsbank, ny vägbank och vid grundläggning av nya konstruktioner.
- Spontning. Tillfälliga sponter kommer behöva installeras i samband med ett flertal anläggningarbeten.
- Installation av borrade pålar. Borrade stålrörspålar som installeras till fast botten eller berg.
- Installation av slagna pålar. Installation av slagna betongpålar i lera.
- Installation av kalk-cementpelare (kc-pelare). Installation av kc-pelare i lera.
- Sprängning. Bergschakt som krävs för terrassering och skärningar samt tunneldrivning.
- Rivning. Avser bland annat bilning av fundament till broar som rivs och dragning av pålar som annars kommer i konflikt med nya konstruktionspålar.
- Byggtrafik. Tunga fordon och maskiner kan, främst i byggnader grundlagda på lera, orsaka markvibrationer i anslutning till arbetsplatser och transportvägar.

De vibrationsalstrande arbetsmomenten ska planeras och genomföras på sådant sätt att närliggande bebyggelse, anläggningar, installationer, ledningar och utrustning inte skadas av markvibrationer orsakade av entreprenaden.

Vibrationer kan kännas vid låga nivåer men är vanligtvis inte skadliga för byggnader och anläggningar vid dessa låga nivåer. Känseltröskeln för vibrationer motsvarar den vibrationsnivå då man kan känna vibrationen och varierar från person till person.

Riktvärden för vibrationer under byggtiden utgår från att undvika skadliga vibrationsnivåer.

Trafikverket arbetar i enlighet med de svenska standarder som finns framtagna för vibrationsalstrande arbeten. Dessa är:

- SS 460 48 60:2022 ”Vibration och stöt – Syneförrättning - Arbetsmetod för besiktning av byggnader och anläggningar i samband med vibrationsalstrande verksamhet”
- SS 460 48 66:2011 ”Vibration och stöt – Riktvärden för sprängningsinducerade vibrationer i byggnader”
- SS 02 52 11 ”Vibration och stöt – Riktvärden och mätmetod för vibrationer i byggnader orsakade av pålning, spontning, schaktning och packning”
- SS 02 52 10 ”Vibration och stöt – Sprängningsinducerade luftstötvågor – Riktvärden för byggnader”

Arbetet enligt svensk standard innebär framtagande av en riskanalys med avseende på känslighet för vibrationer för närliggande byggnader, anläggningar, ledningar och installationer. Riskanalysen ligger till grund för framtagandet av riktvärden för vibrationsnivåer.

Byggandet av Norrbotniabanan är uppdelat i olika entreprenader. Omfattningen av riskanalysen beaktas inom ramen för varje enskild entreprenad och är beroende på avgränsningar samt arbetsmoment i respektive entreprenad.

Om skada skulle uppstå trots att standarderna följts hanteras detta som ett skadeärende mellan Trafikverket och berörd fastighetsägare. Trafikverket

ersätter skador orsakade av verksamheten. Oenighet mellan Trafikverket och berörd fastighetsägare hanteras genom civilrättsligt skadeståndsärende.

4.2 Kulturhistoriska värden

För byggnader och anläggningar som bedömts inneha kulturhistoriska värden ska dessa särskilt hanteras i riskanalys och syneförrättning beroende på känslighet. Arbetssättet följer svensk standard tillsammans med inventeringar och utredningar gällande det kulturhistoriska värdet och utökade kontroller kopplade till specifika larmvärden, riktvärden och risker i dessa byggnader.

4.3 Kontroll

Byggnader och anläggningar som identifierats i riskanalysen för- och efterbesiktigas vid så kallad syneförrättning. Riskanalyser genomförs inom respektive delprojekt.

Trafikverket hanterar och ansvarar för genomförande av syneförrättningar och vibrationsmätning. Entreprenör ska tillse att syneförrättning är genomförd samt att vibrationsmätare är uppsatta och i drift innan vibrationsalstrande arbeten påbörjas.

Besiktningar och inventeringar (syneförrättningar). Besiktningar genomförs innan arbetena påbörjas samt efter att arbetena avslutats. Eventuella förändringar dokumenteras och regleras i de fall skadan kan härledas till Trafikverkets arbeten.

Dokumentation av syneförrättning och valda riktvärden för vibration är offentligt material som hålls tillgänglig för berörda fastighetsägare vid önskemål från dessa.

Mätning av vibrationer. Vibrationsmätare monteras/ demonteras löpande genom dialog mellan beställare, konsult och entreprenör, allt eftersom arbetet framskrider. Information går ut till fastighetsägare när givare ska installeras.

Vibrationsnivåerna som anges i respektive riskanalys har beräknats med hänsyn till grundförhållanden, konstruktions- och materialfaktorer.

Det är entreprenörens skyldighet att anpassa vibrationsalstrande arbeten så att angivna vibrationsnivåer kan innehållas.

Entreprenören ska säkerställa att de får kontinuerlig, löpande information utan tidsfördröjning om erhållet mätresultat.

4.4 Åtgärder vid överskridande av riktvärde alternativt larmvärde

Avvikelse från angivna riktvärden eller larmvärden ska utan dröjsmål meddelas beställaren. Entreprenören ska innan arbetet fortsätter inlämna avvikelserapport till beställaren där entreprenören redogör för överskridandet samt beskriver vilka åtgärder som vidtas för att undvika ytterligare överskridanden.

Vid överskridanden kan det bli aktuellt med mellanbesiktning för att bedöma eventuella uppkomna skador och eventuella justeringar av riktvärden beroende på skadeomfattning.

Om det uppstår synliga skador på byggnader oavsett om riktvärden eller larmvärden har överskridits ska det utan dröjsmål meddelas beställaren.

4.5 Händelsehantering

Följande situationer analyseras och dokumenteras

- Vibrationsalstrande arbeten utförs utan att standarder/ riktvärden/larmvärden följs.
- Skador uppstår på byggnader och anläggningar.

5 Kontroll och utförande – Luftkvalitet

Under anläggningsskedet kan luftkvaliteten påverkas i projektens närområde:

- Utsläpp av avgaser med mera från exempelvis användande av arbetsmaskiner inom etableringsområdena, transporter till och från arbetsområden samt genom omledning av trafik.
- Damning från exempelvis öppna grusytor, lastning av massor och andra transporter, partiklar som sprids från hjul eller vägbana.

5.1 Krav

För att minimera och följa upp påverkan har krav på luftkvalitet samt kontroller kopplade till dessa ställts upp. Kraven kan delas in i: krav på de fordon och maskiner som nyttjas, krav på damning samt eventuell uppföljning av luftkvaliteten i närområdet.

Fordon och arbetsmaskiner. Krav på utsläppsprestanda ställs i upphandling av entreprenörer och maskiner och beskrivs i kontraktets Administrativa föreskrifter.

Damning. Damning från verksamheten ska begränsas. Beredskap för att vidta dammbegränsande åtgärder ska finnas. Krav på åtgärder att minska effekter av dammande aktiviteter ställs i upphandling av entreprenörer och beskrivs i kontraktets Administrativa föreskrifter.

5.2 Kontroll

Fordon och arbetsmaskiner. Kontroll av lastbilar och arbetsmaskiners utsläppsprestanda görs genom uppföljning och ronder under entreprenadskedet.

Damning. Kontroll att entreprenören genomför åtgärder för att begränsa damning.

5.3 Åtgärder

Fordon och arbetsmaskiner. Om en maskin som inte uppfyller kraven upptäcks på arbetsområdet utvärderas om maskinen ska ersättas eller om det krävs ett undantag. Arbetena återupptas när antingen godkänd maskin finns eller undantag meddelats.

Damning. Åtgärder för att minimera damningen hanteras inom respektive entreprenad. Åtgärderna utförs i första hand av Trafikverkets entreprenörer. Trafikverket följer löpande upp att de utför de åtgärder som beskrivs. Vid avvikelser vidtar entreprenören korrigerande åtgärder alternativt redovisar underlag för att ändra arbetssätten.

5.4 Händelsehantering

Följande situationer analyseras och dokumenteras

- Ej godkända maskiner/fordon nyttjas utan undantag
- Åtgärder för att minimera damning följs inte och störning uppstår

6 Kommunikation

Rutiner för hur information samordnas finns i det övergripande kontrollprogrammet.

Fortlöpande kommunikation sker med boende och verksamheter i närområdet för att tillgodose att berörda hålls informerade och uppdaterade om aktuella arbeten. Boende och verksamheter informeras innan arbeten för att de ska veta vad, varför och under vilken tid som störningar kan uppstå och hur Trafikverket försöker begränsa dessa.

Trafikverket har även löpande informationsutbyte och kontakter med känsliga verksamheter för att diskutera specifika projektanpassningar vid respektive verksamhet.

6.1 Sms-tjänst

De som berörs av sprängningar kan ansluta till en tjänst som förvarnar om att sprängning sker inom exempelvis 30 minuter. Projektet har en SMS-baserad tjänst för sprängtider för allmänheten. Ett SMS skickas via tjänsten cirka 30 min innan sprängning så att alla som önskar kan få information om när sprängningen sker.

6.2 Klagomål

Vid inkomna klagomål under pågående entreprenader utreds orsak och lämpliga åtgärder att vidta.

En utsedd person hanterar klagomål och i de fall svar inte kan ges direkt kommer ärendet förmedlas till de som kan svara. Rutiner för ärenden in, återkoppling och dokumentation kommer tas fram men beskrivs översiktligt i *Övergripande kontrollprogram omgivningspåverkan under byggskedet*. Vid tidigare entreprenadarbeten har de flesta synpunkter berört byggbuller, damning, vibrationer samt trafikomledning.

Är klagande inte nöjd med projektets svar eller hantering av frågan kan de vända sig till tillsynsmyndigheten.

Versionslogg

rev	Revidering avser	Datum	Godkänns av

Trafikverket, 781 89 Borlänge. Besöksadress: Röda vägen 1
Telefon: 0771-921 921, Texttelefon: 010-123 50 00
trafikverket.se

TRAFIKVERKET

Övergripande kontrollprogram omgivningspåverkan under byggskedet

Norrbotniabanan

Umeå, Robertsfors, Skellefteå, Piteå och Luleå kommun, Västerbotten och Norrbottens län



Trafikverket
Postadress: Kungsgatan 31, 972 41 Luleå
E-post: trafikverket@trafikverket.se
Telefon: 0771-921 921, Texttelefon: 010-123 50 00

Konfidentialitetsnivå: 1 Ej känslig
Dokumenttitel: REMISSVERSION Övergripande kontrollprogram omgivningspåverkan under byggskedet 260519
Författare: Johanna Lindgren, PRnnt
Dokumentdatum: 2026-05-26
Ärendenummer: TRV 2025/134519
Kontaktperson: Linda Olofsson, PRnnt
Foto: Trafikverket
Kartor: © Lantmäteriet, Geodatasamverkan

Innehåll

Administrativa uppgifter 4

1 Inledning 5

1.1 Syfte och avgränsning 6

1.2 Tillsynsmyndigheter 7

2 Kontroll 9

2.1 Entreprenadverksamhet 9

3 Dialog med tillsynsmyndigheterna 10

4 Kommunikation 11

4.1 Kanaler ut från projektet 11

4.2 Kanaler in till Norrbotniabanan 12

4.3 Åtgärder och uppföljning 12

Versionslogg 14

Bilagor 15

Ämnesspecifika bilagor 15

Övriga bilagor 15

Administrativa uppgifter

Huvudman	Trafikverket, Stora projekt, Norrbotniabanan
Postadress	972 41 Luleå
Besöksadress	Kungsgatan 31
Telefon	0771-921 921
Organisationsnummer	202100-6297
Programchef	Lars Bergdahl
Kontaktperson	Linda Olofsson, funktionsledare miljö Tel 070-421 91 32
Kommun	Umeå, Robertsfors, Skellefteå, Piteå och Luleå
Län	Västerbottens län och Norrbottens län
Tillsynsmyndigheter	**Länsstyrelsen i Västerbottens län** Växel: 010-225 40 00 E-post: vasterbotten@lansstyrelsen.se **Länsstyrelsen i Norrbottens län** Växel: 010-225 50 00 E-post: norrbotten@lansstyrelsen.se **Umeå kommun, Miljö- och hälsoskydd** Växel: 090-16 10 00 E-post: miljoochhalsoskydd@umea.se **Robertsfors kommun, Samhällsbyggnad** Växel: 0934-140 00 E-post: kommun@robertsfors.se **Skellefteå kommun, Samhällsbyggnad** Växel: 0910-73 50 00 E-post: kundtjänst@skelleftea.se **Piteå kommun, Samhällsbyggnad** Växel: 0911-69 60 00 E-post: samhallsbyggnad@pitea.se **Luleå kommun, Miljö- och bygg** Växel: 0920-45 30 00 E-post: lulea.kommun@lulea.se

1 Inledning

Norrbotniabanan är en 27 mil ny kustnära järnväg mellan Umeå och Luleå för snabbare, säkrare och mer miljövänliga resor och transporter som stärker samhällsutvecklingen och näringslivets konkurrenskraft i hela Sverige. När Norrbotniabanan står färdig kommer den att knyta samman det som idag är Sveriges mest tätbefolkade region utan dagtågtrafik. Uppförandet av Norrbotniabanan sker i etapper med separata järnvägsplaner för olika delsträckor som sedan byggs genom flertalet entreprenader.

Detta är ett övergripande kontrollprogram som är framtaget i syfte att tydliggöra för tillsynsmyndigheterna hur Trafikverket avser att säkerställa uppföljning och efterlevnad av ställda miljökrav under byggskedet för Norrbotniabanan. Trafikverket har det övergripande ansvaret för att kontrollprogrammet följs.

För att förenkla hantering vid bl.a. samråd och ändringar har kontrollprogrammet strukturerats i en övergripande del, *Övergripande kontrollprogram omgivningspåverkan under byggskedet*. Den delen hanterar administrativ information samt övergripande delar om rapportering och kommunikation. I ämnesspecifika bilagor beskrivs sedan krav, kontroll och åtgärder separat för att tydliggöra detaljer för respektive miljöaspekt.

Till detta övergripande kontrollprogram finns ämnesspecifika bilagor för:

- Buller, vibrationer och luftkvalitet
- Natur och kultur
- Masshantering
- Vatten

Norrbotniabanans tillståndsärenden är samlade i bilaga 1.

Detta kontrollprogram är ett levande dokument som revideras kontinuerligt med hänsyn till vilka arbeten som pågår och utifrån erfarenheter från byggskedet. Förändringar noteras i versionslogg. I

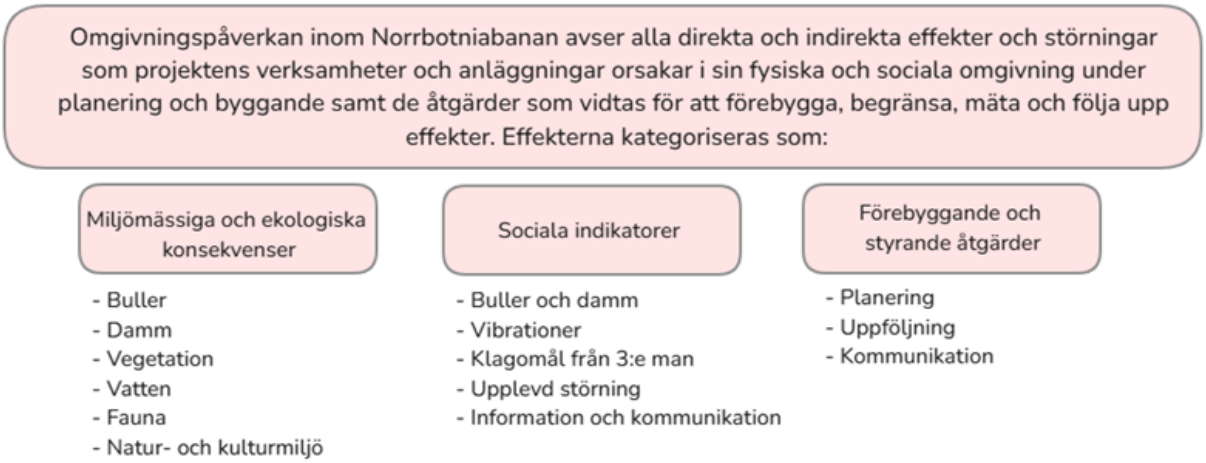
samband med att byggnationen av Norrbotniabanan avslutats kommer detta kontrollprogram avslutas.



Figur 1. Norrbotniabanans sträckning mellan Umeå och Luleå.

1.1 Syfte och avgränsning

Kontrollprogrammet bidrar till att säkerställa en tidig identifiering, uppföljning och styrning av projekt Norrbotniabanans påverkan på omgivning och miljö. Projektets definition av omgivningspåverkan avser de direkta och indirekta effekter och störningar som projektets verksamheter medför på sin fysiska och sociala omgivning. De har delats in i tre underkategorier, se figur 2.



Figur 2. Norrbotniabanans definition av omgivningspåverkan.

Genom att strukturerat arbeta med att identifiera, förebygga och begränsa påverkan, säkerställs att lagstiftning, tillstånd, villkor och Trafikverkets krav uppfylls samt att projektets påverkan på omgivningen hålls så liten som möjligt.

Verksamhetsutövarens skyldighet att bedriva en egenkontroll regleras i de allmänna hänsynsreglerna i 2 kap 2 § samt 26 kap 19 § miljöbalken.

Trafikverket ansvarar för kontroller enligt detta program. Entreprenörens egenkontroller och kontrollplaner kan även det utgöra ett underlag för Trafikverkets uppföljning. Trafikverkets kontrollprogram innehåller därför inga detaljerade uppgifter om hur entreprenörer avser utföra arbetet.

Längs Norrbotniabanan genomförs flertalet tillståndsprövningar, se bilaga 1, där kontrollprogram tas fram i enlighet med villkoren i respektive miljödom. Kontrollprogrammen kopplade till tillståndsärendena är självständiga handlingar.

1.2 Tillsynsmyndigheter

Tillsynsmyndigheter är dels länsstyrelserna i Norrbottens län och Västerbottens län, dels kommunerna Umeå, Robertsfors, Skellefteå, Piteå respektive Luleå.

Länsstyrelserna har tillsyn över 11 kapitlet miljöbalken, vattenverksamhet. Länsstyrelsen i Västerbotten har valt att delegera tillsynen av anmälningspliktiga vattenverksamheter till Umeå och Skellefteå kommun.

För övrig verksamhet är länsstyrelsen alternativt kommunen tillsynsmyndighet beroende på typ av verksamhet eller störning.

Se kontaktuppgifter till respektive tillsynsmyndighet på sida 4.

2 Kontroll

Kontroller under byggskedet genomförs i syfte att säkerställa att byggnationen uppfyller de villkor och krav som gäller för verksamheten samt för att begränsa påverkan på människors hälsa och miljö.

Entreprenörens egenkontroller och kontrollplaner kan utgöra ett underlag för Trafikverkets uppföljning. Uppföljning av entreprenörens åtaganden och kontraktets efterlevnad sker genom planerade miljöronder på arbetsplatsen samt genom återkommande kvalitets- och miljörevisioner.

2.1 Entreprenadverksamhet

För varje entreprenad införlivas miljökrav i kontraktet som beskriver hur miljöarbetet ska bedrivas utifrån entreprenadens förutsättningar. Entreprenören svarar upp mot kraven i kontraktet via sin miljöplan samt kontrollplan/kontrollprogram som beskriver hur kontroll, rutiner, tillvägagångssätt och ansvarsfördelning ska genomföras under entreprenadtiden. Miljöplanen ska godkännas av Trafikverket.

Generellt ska transporter på lokalgator undvikas och snarast ledas ut på huvudvägnätet och Europavägar för vidare transport till målpunkt. Entreprenören ska genom sin produktionsplanering tillse att störningar för den allmänna trafiken minimeras.

Anmälningspliktig verksamhet som uppkommer under produktion som gäller själva entreprenaden är entreprenörens ansvar. Det kan till exempel gälla uppställning av mobil kross, ej sedan tidigare planerade vattenpassager m.m.

3 Dialog med tillsynsmyndigheterna

Möten med tillsynsmyndigheterna hålls regelbundet enligt överenskommelse. Frekvensen för dessa möten kan komma att förändras på initiativ av Trafikverket eller tillsynsmyndigheterna. Agendan omfattar bland annat organisationsförändringar, läget i produktionen, eventuella avvikelser samt åtgärder kopplat till dessa. Kontakter med tillsynsmyndighet mellan möten sker efter behov och inkluderar e-post, telefon eller besök på plats.

Tillsynsmyndigheten ska meddelas direkt i följande fall:

- En underrättelse ska ske vid sådan miljöhändelse som kan leda till olägenhet för människors hälsa eller miljön.
- Överskridande av riktvärden som inte är tillfälliga.
- Större driftstörning som kan medföra skada eller olägenhet för hälsa eller miljö.[1]

Vid inträffande av en incident eller situation som skulle kunna vara eller leda till avbrott, förlust, nödläge eller kris och som inte omfattas av punkterna ovan rapporteras i Trafikverkets och/eller entreprenörens avvikelsesystem.[2]

[1] Rapportering sker enligt TDOK 2021:050.

[2] Rapportering sker enligt TDOK 2016:0035.

4 Kommunikation

Norrbotniabanan berör många boende, organisationer och verksamheter. Trafikverket ska därför under genomförandet av Norrbotniabanan i god tid informera de som kan komms att påverkas av anläggningsarbeten kopplade till järnvägen. Berörda boende, näringsidkare m.fl. (dvs tredje man) ska få ta del av information om hur länge samt på vilket sätt de kan komma att påverkas. Det ska också framgå information om hur de kan kontakta projektet vid eventuella frågor eller klagomål.

4.1 Kanaler ut från projektet

För att nå ut med information till berörda arbetar projektet med en rad olika kommunikationskanaler som anpassas efter målgruppens behov.

Aktuell information om Norrbotniabanan kan främst erhållas på projektets sida på Trafikverkets hemsida: Norrbotniabanan - www.trafikverket.se . Webbplatsen samlar all extern kommunikation och har specifika sidor med uppdaterad information för pågående och kommande arbeten indelat per område.

På denna sida kommer det att finnas aktuell information om störningar https://www.trafikverket.se/vara-projekt/projekt-som-stracker-sig-over-flera-lan/norrbotniabanan/#storningar_nar_vi_bygger.
Kommunikationen kan även ske med bland annat webbnyheter, informationsmöten, annonser, anslag, utskick och byggskyltar.

Trafikverket ansvarar för information om projektet samt framdrift till samtliga målgrupper. Vid akut störande aktiviteter är det entreprenören som är ansvarig att informera, men de ska använda Trafikverkets grafiska profil.

De som berörs av sprängningar kan ansluta till projektets sms-tjänst för allmänheten som förvarnar om när sprängning ska ske. Ett SMS skickas via tjänsten cirka 30 min innan sprängning så att alla som önskar kan få information om när sprängningen sker.

4.2 Kanaler in till Norrbotniabanan

Till projektets gemensamma e-post norrbotniabanan@trafikverket.se kan allmänheten skicka frågor, funderingar och synpunkter. Frågorna fördelas till rätt sakkunnig och hanteras skyndsamt.

På hemsidan med information om störningar kan allmänheten lämna klagomål till Trafikverket genom att fylla i ett formulär ”Meddela att du blivit störd av bygget av Norrbotniabanan”. När ett klagomål kommer in hanteras det internt på Norrbotniabanan så att berörda personer tar emot det. Återkoppling ska ske skyndsamt till den som lämnat in synpunkten eller klagomålet.

Norrbotniabanans kommunikatörer samordnar projektets kommunikationsåtgärder. Kommunikationsorganisationen kan nås via e-post norrbotniabanan@trafikverket.se.

Norrbotniabanans markförhandlare är kontaktpersoner för de som har mark, byggnad, anläggning eller verksamhet som påverkas direkt av projektet. Markförhandlarna hanterar ersättningsanspråk, intrångsfrågor, övriga fastighetsrättsliga frågor samt lantmäteriförrättningsfrågor och kan nås via ett kontaktformulär på hemsidan Norrbotniabanan - www.trafikverket.se

Allmänna frågor och önskemål om information gällande Norrbotniabanan och projektets framdrift samt frågor om framkomlighet och trafik hanteras även genom Trafikverkets kundtjänst. Trafikverkets kundtjänst nås dygnet runt på telefonnummer 0771-921 921. Kundtjänst hanterar även eventuella klagomål och förmedlar ärenden vidare till respektive sakkunnig inom projektet som hanterar dessa.

4.3 Åtgärder och uppföljning

Projektet tar emot, hanterar och bemöter huvudsakligen följande typer av ärenden från tredje man:

- Klagomål rörande buller, vibrationer m.m.
- Anmälan om skador på material och byggnader

Vid anmälan om skada på byggnad utförs i förekommande fall en skadeutredning. Ersättning kan även ges till andra ersättningsgilla skador på en fastighet. Skada som orsakats av byggnationen ersätts av Trafikverket enligt vedertagna ersättningsprinciper. Projektets markförhandlare svarar för ersättningsfrågor i samråd med Trafikverkets centrala juridiska funktion.

Mer information om hantering av klagomål eller skador finns i respektive ämnesspecifik bilaga.

Versionslogg

rev	Revidering avser	Datum	Godkänns av

Bilagor

Ämnesspecifika bilagor

Kontrollprogram omgivningspåverkan byggskede för buller, vibrationer och luftkvalitet

Kontrollprogram omgivningspåverkan byggskede för natur och kultur

Masshanteringsstrategi

Vatten

Övriga bilagor

Bilaga 1 Tillståndsärenden

Trafikverket, 781 89 Borlänge. Besöksadress: Röda vägen 1
Telefon: 0771-921 921, Texttelefon: 010-123 50 00
trafikverket.se

Bilaga 1 Tillståndsärenden

Tabell 1. Tillståndsprövningar inom Norrbotniabanan uppdelat utifrån järnvägsplan och kommun för sträckan Umeå-Luleå. Tabellen kommer att uppdateras allteftersom nya tillstånd erhålls.

JP01 Umeå-Dåva (Umeå kommun)

Vattenverksamhet

Tillstånd	*Ärendenummer*	*Målnummer MMD*
Broar över Tavleån	TRV 2020/37558	M 1170-20
Ersmarkstunneln	TRV 2017/90201	M 2009-20
Skärning I-20	TRV 2017/90204	M 1260-20

Återvinning av avfall för anläggningsändamål

Tillstånd	*Ärendenummer*	**Diarenummer Lst**
Ersmarksberget (T1 & T2)	TRV 2025/36659	
Bullervall Ersforsen	TRV 2020/62989	4019-2025

JP02 Dåva-Gryssjön (Umeå kommun)

Vattenverksamhet

Tillstånd	*Ärendenummer*	*Målnummer MMD*
Bro över Täfteån	TRV 2025/60536	M 2628-25
Skärning Sävar Syd	TRV 2024/18621	M 767-24
Broar över Sävarån	TRV 2024/110402	M 2412-25
Skärning Sävar Nord	TRV 2024/52705	M 1829-24

Deponier

Tillstånd	*Ärendenummer*	*Diarienummer Lst*
Sulfidjordsdeponi Sävar	TRV 2024/72017	10169-2025

Natura 2000

Tillstånd	*Ärendenummer*	*Diarienummer Lst*
Sävarån	TRV 2021/138111	12350-2021

JP03 Gryssjön-Robertsfors (Robertsfors kommun)

Vattenverksamhet

Tillstånd	*Ärendenummer*	*Målnummer MMD*
Bro över Dalkarlsån	TRV 2024/133475	M 748-25
Bro över Rickleån	TRV 2025/30868	M 1367-26
Skärning Stantorsberget	TRV 2023/12690	M 644-26

JP04 Robertsfors-Ytterbyn (Robertsfors kommun)

Vattenverksamhet

Tillstånd	*Ärendenummer*	*Målnummer MMD*
Bro över Hertsånger-älven	TRV 2026/58901	
Broar över Granån	TRV 2026/56828	
Broar över Lillån	TRV 2026/47679	M 1462-26

Deponier

Tillstånd	*Ärendenummer*	*Diarienummer Lst*
Sulfidjordsdeponi Römossan	TRV 2024/120142	2135-2026
Sulfidjordsdeponi Rismyran	TRV 2025/40871	2099-2026
Sulfidjordsdeponi Båtsjömyran	TRV 2025/40872	

JP05 Ytterbyn-Grandbodarna (Skellefteå kommun)

Tillstånd	*Ärendenummer*
-	-

JP06 Grandbodarna-Södra Tuvan (Skellefteå kommun)

Vattenverksamhet

Tillstånd	*Ärendenummer*	*Målnummer MMD*
Bro över Bureälv	TRV 2025/60545	M 2638-25
Bro över Kvarnbäcken och utfyllnad Båtvikstjärn	TRV 2025/3270	M 749-25
Bro över Tjärnbäcken	TRV 2024/66854	M 2408-24

Deponier

Tillstånd	*Ärendenummer*	*Diarienummer Lst*

Sulfidjordsdeponi Getingmyran	TRV 2024/90192	8365-2025
JP07 Södra Tuvan-Skellefteå C (Skellefteå kommun)		
Vattenverksamhet		
Tillstånd	***Ärendenummer***	***Målnummer MMD***
Bro över Skellefteälven	TRV 2024/7825	M 2415-24
JP08 Skellefteå C-Degerbyn (Skellefteå kommun)		
Vattenverksamhet		
Tillstånd	***Ärendenummer***	***Målnummer MMD***
Broar över Klintforsån	TRV 2025/73796	M 3252-25

Särskilda satsningar gles- och landsbygd – Fiskevårdsområde Lillpiteälven §200 26KS297

...

Tillfälligt utökad kreditlimit för AB PiteBo

§201

26KS465

...

Sammanställning internkrediter KVK 2026 (mkr)

2026-08-17

Bolag	Beslut KF §160/2011, 11KS205, samt KS 17KS812	Tillfälliga förändringar	Aktuellt kreditutrymme	*varav NDA*	*varav SBN*	
Piteå Kommunföretag AB	10		**10**	*0*	*10*	
Piteå Näringsfastigheter AB (koncernen)	40		**40**	*0*	*40*	
AB PiteBo	20	20	**40**	*0*	*40*	Tillfällig kredit 20 mkr upphör 2027-06-30
Piteå Hamn AB	10		**10**	*5*	*5*	
Piteå Renhållning och Vatten AB	20		**20**	*18*	*2*	
AB PiteEnergi	70		**70**	0	70	
Nolia AB	0		**0**	*0*	*0*	
Piteå Science Park AB	5		**5**	*0*	*5*	
Total kreditlimit bolagskoncernen	**175**	**20**	**195**	***23***	***172***	
Äskande om utökning AB PiteBo			30		30	
			225	23	202	
Extern kreditlimit			**600**	300	300	
Utrymme kvar att nyttja för kommunen om bolagen utnyttjar maximalt			375			

Deltagande Landsbygdskonferens 2026 §202 26KS561

...

Redovisning till Kommunstyrelsen från Piteå Kommunföretag AB (PIKAB) 2026 §203 26KS23

...

Återrapport av uppdrag från Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige 2026 §206 26KS495

...

Återrapportering uppdrag från Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige Dec 2026

Kommunstyrelsen

Piteå kommun

Innehållsförteckning

Uppdrag från Kommunstyrelsen **4**

Enskilda ärenden 4

Uppdrag från Kommunstyrelsen

Enskilda ärenden

Uppdrag	Uppföljning
Riktlinjer för offentlig belysning Kommunstyrelsen antar Riktlinjer för offentlig belysning. Kommunstyrelsen ger Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att se över de styrande dokument som berör gestaltning och samhällsbyggnad. **Uppdragsgivare** Kommunstyrelsen (21KS501) **Startdatum** 2021-11-22 **Slutdatum** 2026-04-30	**augusti 2026** Arbete pågår - ska upp till politiken under hösten **Status** Försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Årlig uppföljning av Kommunstyrelsens systematiska arbetsmiljöarbete 2024 Kommunstyrelsen tar del av Årlig uppföljning av Kommunstyrelsens systematiska arbetsmiljöarbete. Kommunstyrelsen ger Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att omgående identifiera och komma till rätta med samtliga brister i verksamheten för att säkerställa att arbetsmiljöarbetet bedrivs systematiskt och i enlighet med lagstiftningen. Kommunstyrelsen ger Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att aktivt bjuda in skyddsombuden och involvera dem i arbetsmiljöarbetet, både i planeringen och i genomförandet av åtgärder. Kommunstyrelsen ger Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att under andra kvartalet 2025 ge Kommunstyrelsen en uppföljning med hur arbetet fortskrider. Det är av yttersta vikt att arbetsmiljöarbetet prioriteras och att det mest grundläggande görs för att våra medarbetare ska känna sig trygga på arbetsplatsen. De identifierade bristerna måste åtgärdas omgående för att säkerställa att vi inte fortsätter att bryta mot lagstiftningen. **Uppdragsgivare** Kommunstyrelsen (24KS769) **Startdatum** 2025-01-13 **Slutdatum** 2026-01-12	**augusti 2026** Uppdraget från 2024 har förnyats av Kommunstyrelsen och beslutats igen 2026-01-13. Se uppdrag Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete 2025 – Kommunstyrelsen. **Status** Klar **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Uppföljning systematiskt arbetsmiljöarbete 2025 – Kommunstyrelsen Kommunstyrelsen tar del av uppföljning av systematiska arbetsmiljöarbete för Kommunstyrelsen för 2025. Kommunstyrelsen ger Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att omgående identifiera och komma till rätta med samtliga brister i verksamheten för att säkerställa att arbetsmiljöarbetet bedrivs systematiskt och i enlighet med lagstiftningen. Kommunstyrelsen ger Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att det systematiska arbetsmiljöarbetet leder till tydliga rutiner som säkerställer att skyddsombuden blir inbjudna och involverade i arbetsmiljöarbetet. Kommunstyrelsen ger Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att under tredje kvartalet 2026 ge Kommunstyrelsen en uppföljning med hur arbetet fortskrider. **Uppdragsgivare** Kommunstyrelsen (25KS508) **Startdatum** 2026-01-13 **Slutdatum** 2026-09-30	**augusti 2026** Uppdraget pågår och en statusrapport är redovisad till Kommunstyrelsen 2026-08-31. **Status** Snart försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Planprogram Södra Fårön - Uppdrag Kommunstyrelsen ger Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram ett planprogram för Södra Fårön. **Uppdragsgivare** Kommunstyrelsen (24KS748) **Startdatum**	**Status** Försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson

Uppdrag	Uppföljning
2025-01-13 **Slutdatum** 2026-04-28	
Uppdrag - styrmodell för kommunala bolag Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att göra en översyn samt lämna förslag på modell för ägarstyrning av helägda aktiebolag samt delägda aktiebolag med ägarandel av minst 50 procent. Uppdraget redovisas till kommunstyrelsen senast under kvartal fyra 2026. **Uppdragsgivare** Kommunstyrelsen (26KS169) **Startdatum** 2026-04-13 **Slutdatum** 2026-12-31	**Status** Pågår **Ansvarig** Mikael Salomonsson

Återrapportering uppdrag från Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige Dec 2026

Piteå kommunkoncern

Piteå kommun

Innehållsförteckning

Uppdrag från Kommunfullmäktige....4

Motioner....4

Enskilda ärenden....8

Uppdrag från Kommunfullmäktige

Motioner

Uppdrag	Uppföljning
Motion (L) - Osund konkurrens i Piteå kommun Kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en e-tjänst där näringsidkare kan anmäla osund konkurrens. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (21KS293) **Startdatum** 2022-05-30 **Slutdatum** 2023-12-31	**Status** Försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Motion (MP) - Sänkning av hastighetsgränsen vid förskolor Kommunfullmäktige anser motionen Sänkning av hastighetsgränsen vid förskolor, färdigbehandlad. Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att utreda vilka förskolor som idag inte har 30 kilometer i timmen och om det är möjligt att införa 30 kilometer i timmen på dessa platser. Uppdraget ska utredas och genomföras under 2025. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS414) **Startdatum** 2025-04-02 **Slutdatum** 2026-04-27	**augusti 2026** Har varit upp i SBN och är klar. **Status** Försenad **Ansvarig** Jennie Lehtipalo
Motion (MP) - Kemikalieplan Kommunfullmäktige anser motionen, om att upprätta en kemikalieplan, färdigbehandlad. Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att utreda alternativen och förutsättningarna att genomföra en kemikalieplan. Framtagandet av utredningen ska innefatta en uppdragsbeskrivning, ett förslag till budget, omfattning och resursbehov för såväl uppförande samt förvaltande av en kemikalieplan i respektive bolag och kommunförvaltning. Uppdraget ska vara färdigställt senast 2028. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS420) **Startdatum** 2025-04-02 **Slutdatum** 2028-12-31	**Status** Pågår **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Motion (SLP) - Gratis solelanläggning till landsbygdens folk Kommunfullmäktige avslår motionen om Gratis solelanläggning till landsbygdens folk. Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att genomföra en översyn av hur samarbetsprojekt skulle kunna genomföras i pilotskala eller liknande i syfte att främja förnybar energiproduktion inom kommunen. Detta sker inom ramen för arbetet med borgmästaravtalet. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (22KS37) **Startdatum** 2023-05-29 **Slutdatum** 2024-05-29	**Status** Försenad **Ansvarig** Jennie Lehtipalo
Motion (V) - Minnesgåva daglig verksamhet Kommunfullmäktige bifaller motionen om minnesgåva daglig verksamhet. Kommunfullmäktige ger Socialnämnden i uppdrag att genomföra utdelning av minnesgåva på liknande villkor som kommunens anställda och förtroendevalda. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS239) **Startdatum**	**augusti 2026** Antalet med insats daglig verksamhet/sysselsättning (9 § 10 LSS samt 4 kap 1 § SoL) är 275 personer varav cirka 30 personer har haft beslut om insats i 25 år eller mer. Enligt Kommunallagen, Likställighetsprincipen 2 kap 3 § ska Kommuner och regioner behandla sina

Uppdrag	Uppföljning
2025-06-18 **Slutdatum** 2026-06-18	medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. Lag (2019:835). Deltagare inom dagverksamhet/sysselsättning uppbär inte anställning.Vid beslut om att dessa personer skall omfattas av samma riktlinjer för minnesgåva som anställda/förtroendevalda bör riktigheten för detta säkras. De enskildas rättighet till sekretess måste även beaktas. Socialförvaltningens yttrande Socialförvaltningen bifaller motionen då vi anser att personer med beslut om dagverksamhet/sysselsättning ska erbjudas minnesgåva efter 25 år inom verksamheten, på liknande villkor som kommunens anställda, det vill säga omfattas av samma rutin som för anställda. Socialförvaltningen yrkar på tillförande av ekonomiska medel om Kommunfullmäktige bifaller motionen. Beslut i SN 2025-01-17, Dnr 24SN311 Beslut i KF 2025-06-18 Dnr 24KS239 **Status** Försenad **Ansvarig** Eva Börjesson Öman
Motion (MP) - Riktlinjer för skötsel av vägkanter för att gynna pollinatörer, för Samhällsbyggnadsnämnden Kommunfullmäktige bifaller motionen om skötsel av vägkanter för att gynna pollinatörer. Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden och Kultur- och Fritidsnämnden i uppdrag att ta fram riktlinjer för slåtter/klippning av dikesrenar, vägkanter och ängsytor där Piteå kommun är väghållare/ägare med syfte att gynna pollinatörer och den biologiska mångfalden. Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden och Kultur- och Fritidsnämnden i uppdrag att ta fram en skötselplan för blomrika vägkanter i kommunen och implementerar den tillsammans med berörd personal och entreprenörer. Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden och Kultur- och Fritidsnämnden i uppdrag att undersöka möjligheten att ansöka om LONA-bidrag och andra finansieringsmöjligheter för att genomföra lokala naturvårds- och pollineringsprojekt. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS413) **Startdatum** 2025-05-27 **Slutdatum** 2026-05-27	**Status** Klar **Ansvarig** Jennie Lehtipalo
Motion (MP) - Riktlinjer för skötsel av vägkanter för att gynna pollinatörer, för Kultur- och Fritidsnämnden Kommunfullmäktige bifaller motionen om skötsel av vägkanter för att gynna pollinatörer. Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden och Kultur- och Fritidsnämnden i uppdrag att ta fram riktlinjer för slåtter/klippning av dikesrenar, vägkanter och ängsytor där Piteå kommun är väghållare/ägare med syfte att gynna pollinatörer och den biologiska mångfalden. Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden och Kultur- och Fritidsnämnden i uppdrag att ta fram en skötselplan för blomrika vägkanter i kommunen och implementerar den tillsammans med berörd personal och entreprenörer. Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden och Kultur- och Fritidsnämnden i uppdrag att undersöka möjligheten att ansöka om LONA-bidrag och andra finansieringsmöjligheter för att genomföra lokala naturvårds- och pollineringsprojekt. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS413) **Startdatum** 2025-05-27	**Status** Klar **Ansvarig** Jenny Axelsson

Uppdrag	Uppföljning
Slutdatum 2026-05-27	
Motion (MP) - Införande av riktlinjer för motionssvar Kommunfullmäktige bifaller motionen om införande av riktlinjer för motionssvar. Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram ett förslag på förtydligade riktlinjer för hantering av motioner, med syfte att förtydliga en enhetlig, rättssäker och transparent praxis för vad som ska anses vara bifall, avslag och färdigbehandlat. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS157 25KS606) **Startdatum** 2025-09-15 **Slutdatum** 2026-09-15	**Status** Försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Motion (MP) - Färdmedelsneutral reseersättning för förtroendevalda Kommunfullmäktige avslår motionen om färdmedelsneutral reseersättning till förtroendevalda. Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att i samband med revidering av "Bestämmelser om ersättning till förtroendevalda" utreda hur ett system för färdmedelsneutral reseersättning kan utformas, med syfte att likvärdigt ersätta resor på ett sätt som främjar hållbarhet, rättvisa och enkel administration. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS417 25KS607) **Startdatum** 2025-09-15 **Slutdatum** 2026-09-14	**Status** Försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Motion (V) - Kommunövergripande funktionshinderspolitisk strategi Kommunfullmäktige avslår motionen i den del som avser att anställa en strateg för att samordna det funktionspolitiska arbetet. Kommunfullmäktige bifaller motionen i den del som avser att genomföra kunskapshöjande insatser på ledningsnivå och förvaltningsnivå. Kommunfullmäktige bifaller motionen i den del som avser att anta en funktionshinderspolitisk strategi för kommunens arbete. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS201) **Startdatum** 2025-10-27 **Slutdatum** 2026-10-27	**Status** Pågår **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Motion (MP) - Ge oss själva frihet – för en bättre etablering Kommunfullmäktige beslutar bifalla motionen Ge oss själva frihet - för en bättre etablering. Kommunfullmäktige upphäver beslut 2006-06-26 §119, Framställan om överenskommelse för år 2006 om introduktionsinsatser för personer som har fått uppehållstillstånd, flyktingmottagning. Kommunfullmäktige upphäver beslut 2023-06-26 §204, SFI till asylsökande som omfattas av massflyktingsdirektivet. Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder ta fram en modell för hur kommunen kan arbeta med flyktingmottagande och etablering utifrån både statlig finansiering och lokala prioriteringar **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS248) **Startdatum** 2025-10-27 **Slutdatum** 2026-10-27	**augusti 2026** Avvaktar statligt beslut om statliga ersättningar och ny lagstiftning (under utredning) **Status** Pågår **Ansvarig** Jennie Lehtipalo

Uppdrag	Uppföljning
Motion (MP) - samlad strategi för Piteås parkeringar Kommunfullmäktige bifaller motionen om samlad strategi för Piteås parkeringar. Kommunstyrelsen får i uppdrag att genomföra en översyn av kommunens alla parkeringar, oavsett vilken nämnd som i dag ansvarar för dem eller förvaltar dem, och identifiera nödvändiga förändringar för en mer samordnad, transparent och enhetlig hantering. Kommunstyrelsen, baserat på översynen, tar fram ett förslag på en enhetlig lösning i dialog med berörda nämnder och överlämnar det till kommunfullmäktige för beslut om konkreta åtgärder och eventuella regeländringar. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS158) **Startdatum** 2025-11-24 **Slutdatum** 2026-11-23	**Status** Pågår **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Motion (SLP) - Vänort Lutsk - Piteå Kommunfullmäktige bifaller motionen om Vänort Lutsk - Piteå. Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att upprätta ett vänortsavtal mellan Piteå kommun och Lutsk City Council, som grund för ett långsiktigt samarbete. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS303) **Startdatum** 2025-11-24 **Slutdatum** 2026-11-23	**Status** Pågår **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Motion (MP) - Matsvinn, totalförsvar och lokal självförsörjning Kommunfullmäktige bifaller motionen om Matsvinn, totalförsvar och lokal självförsörjning. Kommunfullmäktige ger Fastighets- och servicenämnden i uppdrag att analysera vilka delar av Lycksele kommuns arbete med frystorkning som kan vara relevanta för Piteå kommun samt ta fram en konkret plan för hur överskottsmat från den kommunala måltidsverksamheten kan tas tillvara för att stärka livsmedelsberedskapen vid kris. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS373) **Startdatum** 2026-02-23 **Slutdatum** 2027-02-22	**Status** Pågår **Ansvarig** Anna Richardsson
Motion (MP) - Skärpta regler för fyrverkerier Kommunfullmäktige bifaller motionen om Skärpta regler för fyrverkerier. Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att se över kommunens Allmänna lokala ordningsföreskrifter med utgångspunkt i motionens förslag. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS381) **Startdatum** 2026-02-23 **Slutdatum** 2027-02-22	**augusti 2026** Har beslutats i SBN i juni 2026 **Status** Pågår **Ansvarig** Jennie Lehtipalo

Enskilda ärenden

Uppdrag	Uppföljning
Samverkansavtal och Reglemente - Gemensam nämnd för hjälpmedelsförsörjning Kommunfullmäktige beslutar att tillsammans med Region Norrbotten och övriga kommuner i Norrbotten, inrätta en Gemensam hjälpmedelsnämnd mellan Region Norrbotten och länets samtliga kommuner från och med den 1 januari 2025. Kommunfullmäktige antar Reglemente för Gemensam hjälpmedelsnämnd mellan Region Norrbotten och länets samtliga kommuner. Kommunfullmäktige antar Samverkansavtal för Gemensam hjälpmedelsnämnd mellan Region	**Status** Försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson

Uppdrag	Uppföljning
Norrbotten och länets samtliga kommuner. Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att utan dröjsmål efter nämndens inrättande initiera en översyn av samverkansform, reglemente och samverkansavtal. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS573) **Startdatum** 2024-11-27 **Slutdatum** 2025-12-31	
Kommunal hyresgaranti och borgensåtagande Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram riktlinjer för hyresgarantin. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS815) **Startdatum** 2025-02-10 **Slutdatum** 2026-02-10	**Status** Försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Kommunal hyresgaranti och borgensåtagande Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram riktlinjer för hyresgarantin. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS815) **Startdatum** 2025-02-10 **Slutdatum** 2026-02-09	**Status** Försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS) - tematiskt tillägg till översiktsplanen - Förlängning Kommunfullmäktige förlänger giltighetstiden för Landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS) till och med 2026-06-30. Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att revidera Landsbygdsutveckling i strandnära lägen (LIS) för att peka ut fler LIS-områden, för beslut i Kommunfullmäktige senast juni 2026. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS786) **Startdatum** 2025-04-02 **Slutdatum** 2026-06-30	**augusti 2026** Arbete pågår **Status** Försenad **Ansvarig** Jennie Lehtipalo
Plan för höjd beredskap för Piteå kommunkoncern Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram Plan för höjd beredskap för Piteå kommunkoncern. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS790) **Startdatum** 2025-03-17 **Slutdatum** 2026-03-16	**augusti 2026** Tjänsteberedningen har beslutat att pausa PEH tills ny säk.chef är på plats. **Status** Försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Krigsplacering och krigsorganisation för Kommunstyrelsen Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att utforma och fastställa krigsorganisation för Kommunstyrelsen, med utgångspunkt i Kommunstyrelsens planering för kontinuitetshantering, kommunens risk- och årbarhetsanalysen samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) publikation ”Rätt person på rätt plats”. Kommunstyrelsens krigsorganisation ska omfatta en samlad kommunövergripande strategisk ledning, benämnd kommunal krigsledning. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS790) **Startdatum** 2025-03-17 **Slutdatum** 2026-03-16	**augusti 2026** Pågår. Säkerhetssamordnare har tagit fram ett underlag som under vecka 11 samverkas med HR-avdelningen. **Status** Försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson

Uppdrag	Uppföljning
Krigsplacering och krigsorganisation för Barn- och utbildningsnämnden Kommunfullmäktige ger samtliga nämnder och kommunala bolag i uppdrag att utforma och fastställa krigsorganisation, med utgångspunkt i nämndens planering för kontinuitetshantering, kommunens risk- och sårbarhetsanalys samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) publikation ”Rätt person på rätt plats”. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS790) **Startdatum** 2025-03-17 **Slutdatum** 2026-03-16	**Status** Försenad **Ansvarig** Malin Westling
Krigsplacering och krigsorganisation för Fastighets- och servicesnämnden Kommunfullmäktige ger samtliga nämnder och kommunala bolag i uppdrag att utforma och fastställa krigsorganisation, med utgångspunkt i nämndens planering för kontinuitetshantering, kommunens risk- och sårbarhetsanalys samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) publikation ”Rätt person på rätt plats”. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS790) **Startdatum** 2025-03-17 **Slutdatum** 2026-03-16	**augusti 2026** Risk- och sårbarhetsanalys, krisledningsplan samt kontinuitetsplan för nämndens verksamheter är framtagen. Revidering av dokumenten ska ske årligen. Nämndens krigsorganisation med planeringen och säkerställande av samhällsviktiga verksamheter återstår att ta fram. Piteå kommun har beslutat att krigsplacera samtlig tillsvidareanställd personal. Instruktion och information om innebörden behöver ges till varje anställd som omfattas av krigsplaceringen. **Status** Försenad **Ansvarig** Anna Richardsson
Krigsplacering och krigsorganisation för Gemensam Räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn Kommunfullmäktige ger samtliga nämnder och kommunala bolag i uppdrag att utforma och fastställa krigsorganisation, med utgångspunkt i nämndens planering för kontinuitetshantering, kommunens risk- och sårbarhetsanalys samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) publikation ”Rätt person på rätt plats”. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS790) **Startdatum** 2025-03-17 **Slutdatum** 2026-03-16	**augusti 2026** **Piteå kommunkoncern** Kontinuitetsplanering är påbörjad och långt gången inom Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn. Samverkan inom Räddningssamverkan Nord samt tillsammans med Räddningsregion MittNorrland inom området Räddningstjänst under höjd beredskap (eller Räddningstjänst under störda förhållanden) är inledd. Krigsplacering av heltidspersonal är genomfört dock ej kommunicerat till individerna, instruktion för detta under framtagande och planeras samordnas av HR-avdelningen. Krigsplacering av räddningspersonal i beredskap (deltidsbrandmän) är ej genomfört, planeras genomföras när instruktion för krigsplacering inom kommunen fastställts. **Status** Försenad **Ansvarig** Jim Lundström, Lars Nilsson
Krigsplacering och krigsorganisation för Gemensam överförmyndarnämnd Piteå-Älvsbyn Kommunfullmäktige ger samtliga nämnder och kommunala bolag i uppdrag att utforma och fastställa krigsorganisation, med utgångspunkt i nämndens planering för kontinuitetshantering, kommunens risk- och sårbarhetsanalys samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) publikation ”Rätt person på rätt plats”. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS790) **Startdatum**	**Status** Försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson

Uppdrag	Uppföljning
2025-03-17 **Slutdatum** 2026-03-16	
Krigsplacering och krigsorganisation för Kultur- och fritidsnämnden Kommunfullmäktige ger samtliga nämnder och kommunala bolag i uppdrag att utforma och fastställa krigsorganisation, med utgångspunkt i nämndens planering för kontinuitetshantering, kommunens risk- och sårbarhetsanalys samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) publikation ”Rätt person på rätt plats”. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS790) **Startdatum** 2025-03-17 **Slutdatum** 2026-03-16	**augusti 2026** Krisplan finns framtagen och förankrad inom förvaltningen. Risk- och sårbarhetsanlays samt kontinuitetsplan för nämndens verksamheter är påbörjad. Kultur och fritidsnämndens krigsorganisation utgår från att verksamheten organiseras och bemannas för att säkerställa att viktiga samhällsfunktioner upprätthålls. Nämndens krigsorganisation med en plan för vilka prioriterade verksamheter som ska bedrivas, hur ledningen och staben organiseras, hur personalen ska bemanna organisationen och hur den ska övas för att vara redo vid en kris eller ett krig är inte fastställd. **Status** Försenad **Ansvarig** Jenny Axelsson
Krigsplacering och krigsorganisation för Samhällsbyggnadsnämnden Kommunfullmäktige ger samtliga nämnder och kommunala bolag i uppdrag att utforma och fastställa krigsorganisation, med utgångspunkt i nämndens planering för kontinuitetshantering, kommunens risk- och sårbarhetsanalys samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) publikation ”Rätt person på rätt plats”. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS790) **Startdatum** 2025-03-17 **Slutdatum** 2026-06-30	**augusti 2026** Arbete pågår **Status** Försenad **Ansvarig** Jennie Lehtipalo
Krigsplacering och krigsorganisation för Miljö- och tillsynsnämnden Kommunfullmäktige ger samtliga nämnder och kommunala bolag i uppdrag att utforma och fastställa krigsorganisation, med utgångspunkt i nämndens planering för kontinuitetshantering, kommunens risk- och sårbarhetsanalys samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) publikation ”Rätt person på rätt plats”. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS790) **Startdatum** 2025-03-17 **Slutdatum** 2026-06-30	**augusti 2026** Arbete pågår **Status** Försenad **Ansvarig** Jennie Lehtipalo
Krigsplacering och krigsorganisation för Socialnämnden Kommunfullmäktige ger samtliga nämnder och kommunala bolag i uppdrag att utforma och fastställa krigsorganisation, med utgångspunkt i nämndens planering för kontinuitetshantering, kommunens risk- och sårbarhetsanalys samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) publikation ”Rätt person på rätt plats”. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS790) **Startdatum** 2025-03-17 **Slutdatum** 2026-02-16	**augusti 2026** Socialnämnden har delvis påbörjat arbetet, se 25SN251 "krigsplacering och krisorganisation för socialnämnden. Socialnämndens verksamheter är samhällsviktiga och krisledningen uppfyller huvuddelen av uppdragets intention. I övrigt avser Socialnämnden invänta kommunledningsförvaltningens plan på området. Socialnämnden har en fastställd krisledningsorganisation för socialtjänsten **Status** Försenad **Ansvarig** Eva Börjesson Öman
Krigsplacering och krigsorganisation för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå -Luleå Kommunfullmäktige ger samtliga nämnder och kommunala bolag i uppdrag att utforma och	**augusti 2026** Risk- och sårbarhetsanalys samt

Uppdrag	Uppföljning
fastställa krigsorganisation, med utgångspunkt i nämndens planering för kontinuitetshantering, kommunens risk- och sårbarhetsanalys samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) publikation ”Rätt person på rätt plats”. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS790) **Startdatum** 2025-03-17 **Slutdatum** 2026-03-16	krisledningsplan för nämndens verksamhet är framtagen. Revidering av dokumenten ska ske årligen. Nämndens krigsorganisation är inte framtagen. **Status** Försenad **Ansvarig** Anna Richardsson
Krigsplacering och krigsorganisation för Valnämnden Kommunfullmäktige ger samtliga nämnder och kommunala bolag i uppdrag att utforma och fastställa krigsorganisation, med utgångspunkt i nämndens planering för kontinuitetshantering, kommunens risk- och sårbarhetsanalys samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) publikation ”Rätt person på rätt plats”. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS790) **Startdatum** 2025-03-17 **Slutdatum** 2026-03-16	**augusti 2026** Pågår. Säkerhetssamordnare har tagit fram ett underlag som samverkas med HR-avdelningen. Valnämnden har ingen anställd personal. **Status** Försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Nämnds- och styrelsekansli för Piteå kommunkoncern Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att organisera ett Nämnds- och styrelsekansli för Piteå kommunkoncern som omfattar sekreterar- och registratorsfunktioner samt närliggande kanslifunktioner för nämnder, bolagsstyrelser samt kommunens samverkans- och brukarråd Kommunfullmäktige beslutar att Nämnds- och styrelsekansliet för Piteå kommunkoncern ska vara i drift från och med 1 januari 2027, med möjligheten att viss verksamhet implementeras successivt. Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram förslag till erforderliga förändringar i styrande dokument och övriga organisatoriska förutsättningar med anledning av förändringen. Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att inför beslut om Budget för 2027 och Strategisk plan för 2027-2029 ta fram förslag för omfördelning av driftsbudget för Nämnds- och styrelsekansliet och att i det fortsatta arbetet ta med politiken som kan beskriva de olikheter och behov som finns i respektive nämnd och styrelse. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (26KS328) **Startdatum** 2026-06-17 **Slutdatum** 2026-12-31	**Status** Pågår **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Kostpolicy för Fastighets- och servicenämnden Kommunfullmäktige antar Kostpolicy till och med 2029-06-30. Kommunfullmäktige ger berörda nämnder och styrelse i uppdrag att ta fram riktlinjer för att implementera kostpolicyn i sina verksamheter. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS215) **Startdatum** 2025-05-27 **Slutdatum** 2026-05-27	**augusti 2026** Ingår i reviderade kostpolitiska riktlinjer vilka är implementerade i verksamheten **Status** Klar **Ansvarig** Anna Richardsson
Kostpolicy för Gemensam kost- och servicenämnd Piteå-Luleå Kommunfullmäktige antar Kostpolicy till och med 2029-06-30. Kommunfullmäktige ger berörda nämnder och styrelse i uppdrag att ta fram riktlinjer för att implementera kostpolicyn i sina verksamheter. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS215) **Startdatum** 2025-05-27	**augusti 2026** Ingår i reviderade kostpolitiska riktlinjer vilka är implementerade i verksamheten **Status** Klar **Ansvarig** Anna Richardsson

Uppdrag	Uppföljning
Slutdatum 2026-05-27	
Kostpolicy för Kommunstyrelsen Kommunfullmäktige antar Kostpolicy till och med 2029-06-30. Kommunfullmäktige ger berörda nämnder och styrelse i uppdrag att ta fram riktlinjer för att implementera kostpolicyn i sina verksamheter. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS215) **Startdatum** 2025-05-27 **Slutdatum** 2026-05-27	**Status** Försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Kostpolicy för Barn- och utbildningsnämnden Kommunfullmäktige antar Kostpolicy till och med 2029-06-30. Kommunfullmäktige ger berörda nämnder och styrelse i uppdrag att ta fram riktlinjer för att implementera kostpolicyn i sina verksamheter. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS215) **Startdatum** 2025-05-27 **Slutdatum** 2026-05-27	**Status** Försenad **Ansvarig** Malin Westling
Kostpolicy för Gemensam räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn Kommunfullmäktige antar Kostpolicy till och med 2029-06-30. Kommunfullmäktige ger berörda nämnder och styrelse i uppdrag att ta fram riktlinjer för att implementera kostpolicyn i sina verksamheter. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS215) **Startdatum** 2025-05-27 **Slutdatum** 2026-05-27	**Status** Försenad **Ansvarig** Jim Lundström, Lars Nilsson
Kostpolicy för Gemensam överförmyndarnämnd Piteå-Älvsbyn Kommunfullmäktige antar Kostpolicy till och med 2029-06-30. Kommunfullmäktige ger berörda nämnder och styrelse i uppdrag att ta fram riktlinjer för att implementera kostpolicyn i sina verksamheter. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS215) **Startdatum** 2025-06-18 **Slutdatum** 2026-06-18	**Status** Försenad **Ansvarig** Mikael Salomonsson
Kostpolicy för Kultur- och fritidsnämnden Kommunfullmäktige antar Kostpolicy till och med 2029-06-30. Kommunfullmäktige ger berörda nämnder och styrelse i uppdrag att ta fram riktlinjer för att implementera kostpolicyn i sina verksamheter. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS215) **Startdatum** 2025-06-18 **Slutdatum** 2026-06-18	**augusti 2026** Uppdraget påbörjades genom att alla berörda enheter tog del av Kostpolicyn som beslutade inför sommaren. Alla enheter fick uppdraget att se över sitt utbud och anpassa sin verksamhet utifrån Kostpolicyn. Fokus är att minska matsvinn, handla på avtal och erbjuda bättre alternativ till "godsaker". Uppdraget anses slutfört då riktlinjerna anpassats utifrån kostpolicyn. **Status** Klar **Ansvarig** Jenny Axelsson
Kostpolicy för Miljö- och tillsynsnämnden Kommunfullmäktige antar Kostpolicy till och med 2029-06-30.	**augusti 2026**

Uppdrag	Uppföljning
Kommunfullmäktige ger berörda nämnder och styrelse i uppdrag att ta fram riktlinjer för att implementera kostpolicyn i sina verksamheter. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS215) **Startdatum** 2025-06-18 **Slutdatum** 2026-09-15	Beslutad i MTN 10 juni 2026 **Status** Klar **Ansvarig** Jennie Lehtipalo
Kostpolicy för Samhällsbyggnadsnämnden Kommunfullmäktige antar Kostpolicy till och med 2029-06-30. Kommunfullmäktige ger berörda nämnder och styrelse i uppdrag att ta fram riktlinjer för att implementera kostpolicyn i sina verksamheter. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS215) **Startdatum** 2025-06-18 **Slutdatum** 2026-06-15	**augusti 2026** Beslutad i SBN och tas på KF 15 juni **Status** Försenad **Ansvarig** Jennie Lehtipalo
Kostpolicy för Socialnämnden Kommunfullmäktige antar Kostpolicy till och med 2029-06-30. Kommunfullmäktige ger berörda nämnder och styrelse i uppdrag att ta fram riktlinjer för att implementera kostpolicyn i sina verksamheter. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (25KS215) **Startdatum** 2025-06-18 **Slutdatum** 2026-06-18	**augusti 2026** Socialnämnden har 2026-04-22 antagit riktlinjer för att implementera kommunens kostpolicy. Dnr 26SN88 **Status** Försenad **Ansvarig** Eva Börjesson Öman
Badhus Piteå kommun Kommunfullmäktige beslutar att Piteå Kommun arbetar vidare med ambition att ett nytt badhus ska finnas på plats år 2040. Kommunfullmäktige beslutar att befintliga tre badhus ska hållas i drift så länge det är ekonomiskt rimligt och försvarbart. Kommunfullmäktige ger Samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att samverka med berörda parter och ta fram en uppdragsbeskrivning för framdrift av arbetet med att bygga ett nytt badhus. Det fortsatta arbetet ska utgå ifrån befintlig kapacitet gällande vattenyta, idag cirka 600 kvm. **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige (24KS393) **Startdatum** 2025-10-27 **Slutdatum** 2026-10-27	**augusti 2026** Utredning pågår **Status** Pågår **Ansvarig** Jennie Lehtipalo

Bolagisering järnvägsinfrastruktur - bolagsbildning
§207
26KS363

...

Bolagsordning
Piteå InfraLink AB

Bolagsordning för Piteå InfraLink AB

§ 1 Firma

Bolagets firma är Piteå InfraLink AB.

§ 2 Säte

Styrelsen skall ha sitt säte i Piteå kommun, Norrbottens län.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för verksamheten att äga och förvalta samt utveckla järnvägsinfrastruktur i Piteå kommun. Bolaget ska även äga och förvalta samt utveckla fastigheter, anläggningar och infrastruktur i anslutning till järnvägsinfrastruktur.

§ 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Bolaget ska främja en ändamålsenlig järnvägsinfrastruktur och ändamålsenliga intermodala logistiklösningar i syfte att bidra till Piteås tillväxt och utveckling som ett logistikcentrum i norr.

Bolagets verksamhet ska bedrivas enligt affärsmässiga principer. Bolaget ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap kommunallagen, innebärande bland annat att verksamheten ska vara förenlig med den kommunala kompetensen och lokaliseringsprincipen, likställighetsprincipen och förbudet att lämna stöd till enskild.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla Piteå Hamn AB.

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget skall bereda kommunfullmäktige i Piteå kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten fattas som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
Uppstår tveksamhet huruvida ställningstagande av fullmäktige krävs, ska bolaget samråda med i första hand koncern-VD och koncernstyrelsen samt i andra hand kommunstyrelsen.
Kommunfullmäktige fastställer bolagsordning för bolagets helägda och delägda dotterbolag på alla nivåer.

§ 6 Bolagsstämmans kompetens

Bolagsstämman är bolagets högsta beslutande organ och har att besluta i frågor som anges i aktiebolagslagen. Beslut i följande frågor ska alltid fattas av bolagsstämman:

- Beslut om kapitaltillskott, nyemission, villkorade och ovillkorade aktieägartillskott, driftbidrag m m (undantaget koncerninterna beslut)
- Beslut om ställande av säkerheter

- Beslut om ansvarsfrihet för styrelse och VD om ej revisor tillstyrkt sådan
- Beslut om förvärv av bolag, del av bolag eller bolags rörelse (undantaget koncerninterna beslut om omstruktureringar och förvärv av lagerbolag)
- Beslut om försäljning av bolag, del av bolag eller bolags rörelse (undantaget koncerninterna beslut om omstruktureringar)
- Beslut om bildande av bolag, stiftelse eller annat väsentligt företagsengagemang
- Beslut om frivillig likvidation
- Beslut om fondemission, nedsättning av aktiekapital, delning eller fission
- Beslut om fusion av bolag (undantaget koncerninterna beslut)
- Beslut om att fastställa ägardirektiv som fullmäktige bestämt ska gälla för bolaget

§ 7 Aktiekapital

Aktiekapitalet skall utgöra lägst 100 000 kronor och högst 400 000 kronor.

§ 8 Antal aktier

I bolaget skall finnas lägst 1 000 aktier och högst 4 000 aktier.

§ 9 Styrelse

Styrelsen skall bestå av lägst 7 och högst 9 styrelseledamöter samt lägst 0 och högst 2 styrelsesuppleanter.

Kommunfullmäktige utser samtliga styrelseledamöter, ordförande och vice ordförande i styrelsen. Av dessa ska 7 ledamöter vara politiska mandat. Utöver dessa 7, kan kommunfullmäktige utse en till två styrelseledamöter som är externa och som har speciell kompetens att tillföra bolaget. Eventuellt utsedda styrelsesuppleanter ska vara politiska mandat. Samtliga ovan skall utses för tiden från årsstämman som följer närmast efter att val till kommunfullmäktige sker intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Uppdrag som ordförande och vice ordförande skall sammanfalla med mandattiden för styrelseledamöterna.

Dagordning vid konstituerande styrelsemöte efter årsstämma enligt nedan:

§ 1. Mötets öppnande
§ 2. Val av sekreterare och justerare
§ 3. Fastställande av kommunfullmäktige vald ordförande samt vice ordförande
§ 4. Utseende av firmatecknare
§ 5. Övriga ärenden
§ 6. Mötets avslutande

§ 10 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor och en suppleant.

§ 11 Lekmannarevisor

För samma mandatperiod som gäller för bolagets styrelse skall kommunfullmäktige i Piteå kommun utse en lekmannarevisor med suppleant.

§ 12 Insyn

Kommunfullmäktige i Piteå kommun skall regelbundet informeras om bolagets skötsel. För detta ändamål skall revisionsberättelse, inklusive lekmannarevisors granskningsrapport, samt verksamhetsberättelse årligen anmälas som särskilt ärende till kommunfullmäktige. Ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige och kommunstyrelse skall på begäran tillställas verksamhetsberättelse med därtill hörande årsredovisning. Kommunfullmäktiges ledamöter äger rätt att närvara vid bolagsstämma.

§ 13 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma skall ske med e-post eller, om behov föreligger, brev med posten till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 14 Ärenden på årsstämma

På årsstämma, som ska hållas årligen under maj eller juni, skall följande ärenden förekomma till behandling.

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande vid stämman
3. Val av sekreterare
4. Upprättande och godkännande av röstlängd
5. Val av två justerare
6. Godkännande av dagordning
7. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
8. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelse och lekmannarevisorns granskningsrapport
9. Beslut om
    a. fastställelse av resultat- och balansräkningen för bolaget
    b. dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
    c. ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören
10. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn med suppleanter
11. Fastställande av kommunfullmäktige valda styrelseledamöter och styrelsesuppleanter samt ordförande och vice ordförande (när sådana val skall ske)
12. Val av revisor och revisorssuppleant (när sådana val skall ske)
13. Fastställande av kommunfullmäktige vald lekmannarevisor samt lekmannarevisorsuppleant (när sådana val skall ske)

14. Övriga ärenden, vilka i behörig ordning hänskjutits till stämmans avgörande
15. Stämmans avslutande

§ 15 Räkenskapsår

Kalenderår skall vara bolagets räkenskapsår.

§ 16 Firmateckning

Bolagets firma tecknas av de personer, två i förening, som styrelsen utser eller av verkställande direktören, i angelägenheter som ankommer på denne enligt aktiebolagslagen. Styrelsen får ej bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör, att teckna bolagets firma.

§ 17 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Piteå kommun äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 18 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Piteå kommun.

Skala: 1:25 000

Översiktskarta Haraholmsspåret

Piteå kommun

Haraholmsspåret
börjar efter Vxl 122

Södra Pitholmsvägen
Plankorsning

Havsbadsvägen
Tunnel

Charlies väg
Plankorsning

Haraholmsvägen
Plankorsning

Stängsel börjar vid
Piteå Hamn

Cisternvägen
Plankorsning

Långnäsviken
Aldernäsviken
Storträsket
Kvarnviken
Lillsjön
Halssjön
Hedtjärnen
Djurmanbodtjärnen
Svartnäsviken
Bottenviken
Maraskataviken
Bredängesviken
Stor-
tjärnen
Kartviken
Bondöfjärden
Yttrefjärden
Norra Pitholm
Södra Pitholm
Mossen
berget
Munksund
Svedjan
Skuthamn
Klubben

Teckenförklaring

- Järnväg
- Planerad Järnväg NBB

© Lantmäteriet (CC-BY 4.0)

Haraholmsbanan
Översiktskarta

0 1 250 2 500 Meter

N

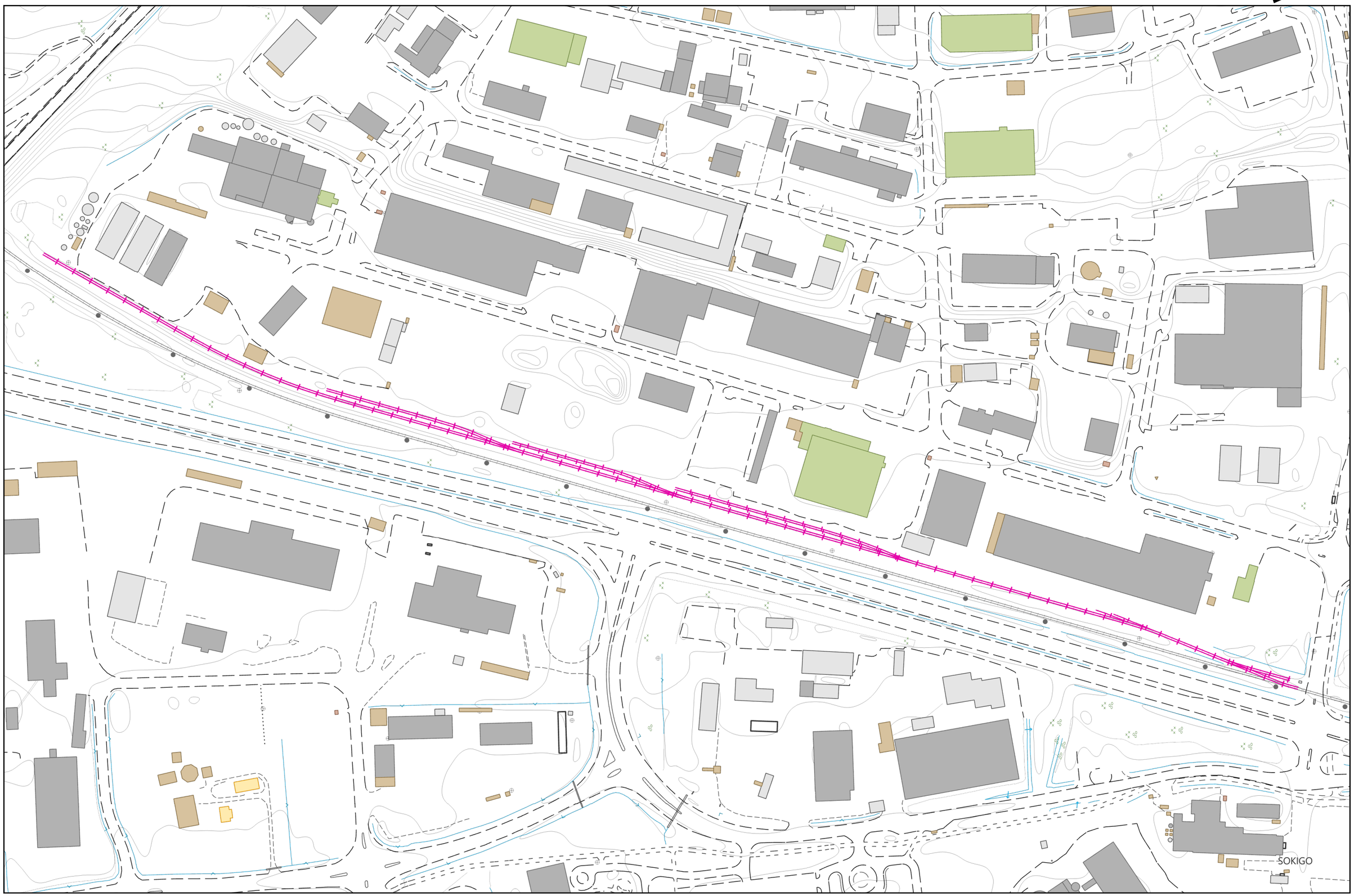
Kartan skapad 2026-08-14

Skala: 1:25 000

Skala: 1:2 500

Backens Bangård

Piteå kommun



Piteå kommuns järnväg
Backens industriområde

0 125 250
Meter

Skala: 1:2 500

Piteå kommuns Järnväg

N

Kartan skapad 2026-08-14

Skala: 1:2 000

Haraholmen Bangård

Piteå kommun



Haraholmen
Bangård

0 100 200 Meter

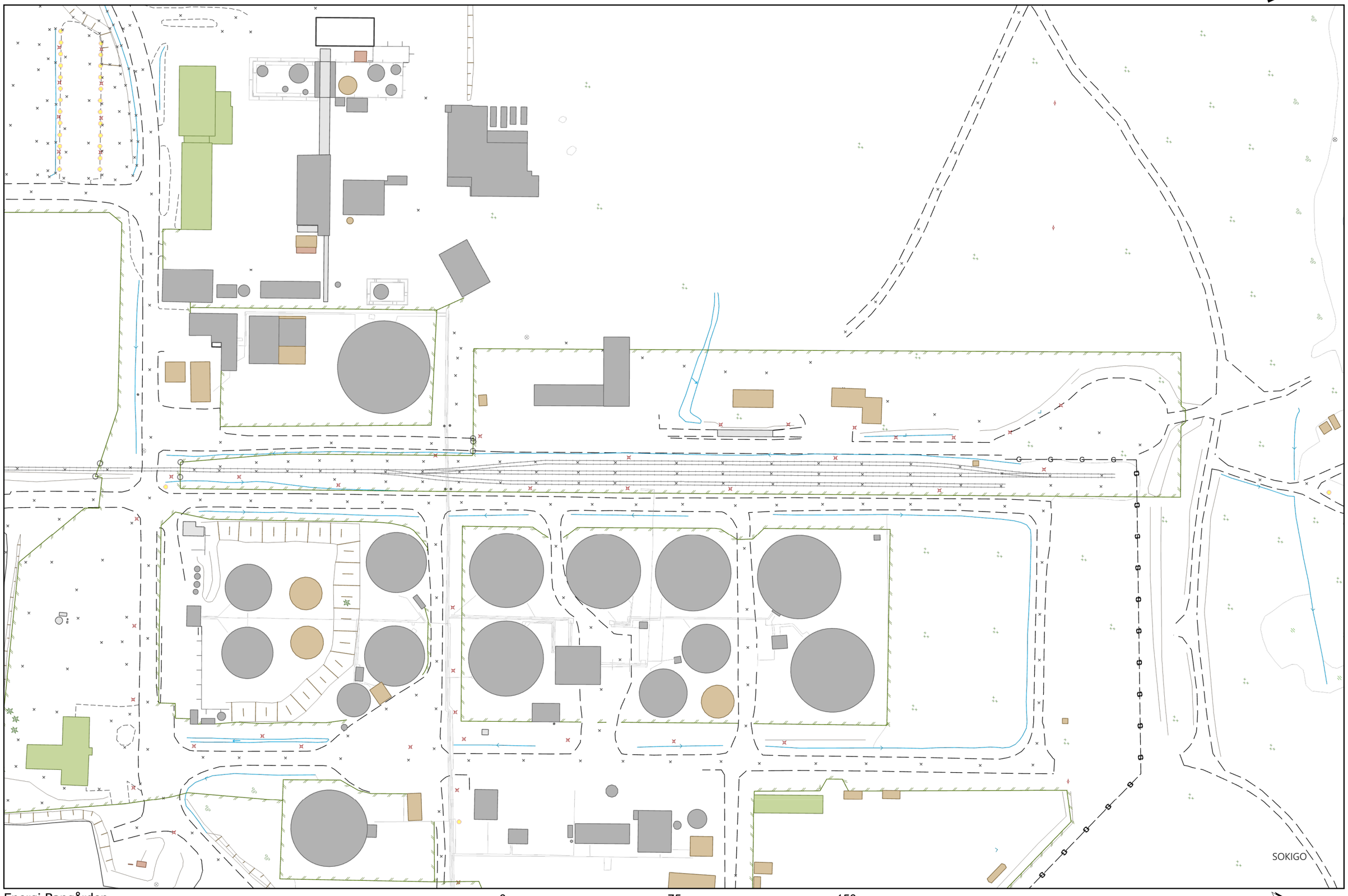
Skala: 1:2 000

Kartan skapad 2026-08-14

Skala: 1:1 500

Energi Bangården

Piteå kommun



Energi Bangården
Haraholmen

0 75 150
Meter

N

Kartan skapad 2026-08-14

Skala: 1:1 500

PM | 2026-08-27

Spår till Piteå hamn samt spår i Backens industriområde i Piteå – teknisk status och ekonomisk värdering

Värdering och bedömning av teknisk status av spår till Piteå hamn samt spår i Backens industriområde i Piteå

Beställarorganisation

Piteå kommun

Uppdragsorganisation

Kreera Samhällsbyggnad

Amiralsgatan 20

211 55 Malmö

Patrik Sterky, Uppdragsledare

Markus Gunnervall

Fredrik Thurfjell

1 Uppdraget

Kreera har genomfört en tillståndsbedömning samt ekonomisk värdering av anslutningsspåret till Piteå hamn, kallat Haraholmsspåret samt spår inom Backens industriområde. Syftet med värderingen är att bedöma anläggningens ekonomiska värde inför ett eventuellt köp eller överlåtelse av befintlig kommunal järnväg till ett kommunalt bolag.
Tillståndsbedömningen har genomförts på plats genom att okulärt besiktiga hela banans sträckning och dokumentera status på banöverbyggnad. Inför bedömning har underlag i form av besiktningsrapporter från den senaste säkerhetsbesiktning inhämtats samt information i Trafikverkets baninformationssystem och samtal med utförare av underhåll på sträckan har skett.

1.1 Teknisk status spår till Piteå hamn

Spårets längd är 8684 meter. Sammantaget är bedömningen att rälerna har sedan länge passerat sin tekniska livslängd. Sliprar har teknisk livslängd kvar men behöver förtätas för att klara högre axellaster. Omfattande upprustningar behöver göras för att bibehålla spårets nuvarande funktion eller tillåta högre axellaster. I dagsläget bedöms spåret kunna trafikeras med linjekategori D2, dvs max 22,5 tons axellast och max 6,4 ton per spårmeter. Kontaktledning är i gott skick.

1.2 Teknisk status spår i Backens industriområde

Hela anläggningen är byggd med räler som härrör från sent 1800-tall eller tidigt 1900-tal, med de låga rälsvikterna 41kg resp. 43 kg per meter. Delar av marken omkring spåren visar tecken på högt grundvatten och översvämningar i spåret vissa tider av året då lera trängt upp både i och omkring spåren. Längsgående dike var fullt i stillastående vatten samt trumman under Trafikverkets spår verkar vara igensatt.

Sammantaget är spår och växlar på industriområdet av låg standard men bedöms kunna klara linjekategori D2 i nuläget vid den låga hastighet som växlingsrörelser framförs i samt det fåtal transporter som är in på spåren.

För utförlig rapport: Se bilaga 1.

2 Överlåtelse

Värdering avseende industrispår är generellt svårt givet att intäkter och utgifter för en offentlig förvaltare normalt inte går ihop, att anläggningen drivs med visst underskott såtillvida volymen på spåren inte är stor.

Värdering görs normalt enligt restvärdesprincipen, att värdet utgör nybyggnationsvärdet minus avskrivet värde, dvs restvärdet.

Då underhållsskulden är omfattande för både spåret till Piteå hamn och i Backens industriområde bedöms spårsystemet och marken vara i stort behov av upprustning, och att det tekniska restvärdet för spåren är nära noll. Sammanställning av driftsekonomin för spåret enligt bilaga påvisar ett negativt driftsnetto om 2-7 Mkr/år under perioden 2021-2025.

2.1 Ekonomiska värden

Kontaktledningen byggdes år 2014 till en total investeringskostnad om 31,9 milj. kr. Kontaktledningen är i gott skick och huvuddelen av den tekniska livslängden för detta finns kvar. Restvärdet för anläggningen bör utgå från värderingen av kontaktledningssystemet på banan.

Bokfört restvärde enligt Piteå kommun för kontaktledningen år 2026 är 17 milj. kronor dvs.

Restvärdesprincipen

Bokfört värde av investeringen i kontaktledningsanläggningen uppgår till 53,3 % av den ursprungliga investeringskostnaden. En rimlig ekonomisk värdering av kontaktledningen är att den tekniska statusen och värdet ger ca 50 % av nyvärdet för kontaktledningsanläggningen, vilket då motsvarar 16 miljoner kr (i prisnivå 2014-06). Investeringsindex 2014-06 till 2026-03 för banhållning uppgår till +45,3%. Dvs 22,7 Mkr i prisnivå 2026-03. Värdering av spåranläggning och markanläggningen kan sättas till 1 krona givet de stora underhållsbehoven vilket ger en sammanlagd värdering på 22,7 Mkr.

Bokfört värde/avskrivningsvärdet

Piteå kommun fick investeringsbidrag i samband med utbyggnaden av kontaktledningsanläggningen. Enligt kommunens bokförda värde (se bilaga) uppgår det bokförda värdet för kommunens andel av investeringen till 8,456 Mkr.

2.1.1 Betänkande och rekommendation

Det kommunala industrispåret i Piteå har ett stort reinvesteringsbehov avseende spår, mark/makadam och dränering för att spåret ska klara den kravställning som är angiven i JNB för spåret. Detta förväntas medföra betydande kostnader för infrastrukturägaren av anläggningen.

Ett normalt förfarande i många kommunägda koncernstrukturer är att förlägga både verksamheter som ger vinst- och förlust i samma koncern. På så vis kan koncernbidrag mellan bolagen nyttjas som metod för att kvitta vinst och förlust, utan att det triggar bolagsskatt. Om bolagskoncernen har ett driftsekonomiskt överskott är det således fördelaktigt om det täcker förluster i järnvägsinfrasturkturbolaget utan att behöva betala bolagsskatt.

För kommunen innebär en värdering lägre än bokfört värde att kommunens resultat försämras, och kommunen kan inte kvitta underskott.

Givet det driftsekonomiska underskottet i bolaget rekommenderas att järnvägen värderas enligt principen för det bokförda värdet.

Bilagor

- Tillståndsbedömning Piteå 260519
- Tillståndsbedömning spår Bilaga 1
- Redovisning driftsnetto
- Redovisning bokfört värde

Redovisning driftsnetto - Sammanställning

Tkr	**År 2025**	**År 2024**	**År 2023**	**År 2022**	**År 2021**
Kostnader PK	2 649	3 036	1 388	727	714
Kostnader Piteå hamn	2 931	1 698	998		
Summa kostnader	**5 580**	**4 734**	**2 386**	**727**	**714**
Kapitalkostnader	2 387	2 337	2 178	2 195	2 262
Totalt kostnader	**7 967**	**7 071**	**4 564**	**2 922**	**2 976**
Intäkter från godsoperatörer	215	117	0	0	0
Investeringsbidrag	917	917	917	917	917
Totalt intäkter	**1 132**	**1 034**	**917**	**917**	**917**
Nettokostnader	**6 835**	**6 037**	**3 647**	**2 005**	**2 059**

I augusti 2023 övergick ansvaret för drift och underhåll till gatuavdelningen (GA) på Samhällsbyggnad. Tidigare var det Piteå hamn (PH) som var ansvarig.

Samtliga kostnader fördelas 50% mellan GA och PH, förutom kostnader från Pite energi för ex värmekabel, elförbrukning och elmätare som fördelas 100% GA. Även konsultkostnader för utredning av interna ägarförhållanden fördelas 100% till GA.

År 2025 gjordes avtalet om med Infra nord och förlängdes i tre år.

Volymen gods har ökat kraftigt, från 3-4 tåg/vecka 2021 till ca 28 tåg/vecka 2025. Detta förklarar den ökade kostnaden för drift och underhåll år 2025. I år, 2026, kommer volymen minska då det endast är Green cargo som nyttjar järnvägen.

Avgiften per ton ökade 2025 från 2 kr till 3,50 kr.

Sammanställning ber bokfört värde 261231:	
Elektrifiering järnväg	16 198 179,15
Investeringsbidrag	-9 319 730,68
Förstudie elektrifiering	305 165,70
Omläggning spår	87 076,16
Industrispår Haraholmen	1 185 127,81
Summa	**8 455 818,14**

Bolagisering järnvägsinfrastruktur - borgensram
§208
26KS365

...

Kommunal borgen inom koncernen Piteå Kommunföretag AB

(Mkr)

Bolag:	**Beslut KF**	**Beviljad ram (mkr)**	**Utnyttjad ram (mkr)**
Piteå Kommunföretag AB	2017 § 270	198	73
Koncernen PNF			
Piteå Näringsfastigheter AB	2017 § 232	395	275
Fermaten KB	2017 § 232	235	189
Furunäsets Fastigheter AB	2022 § 106	80	49
KB Stadsvapnet	2014 § 107	167	160
Nevatko AB	2011 § 271	88	60
Hedfastigheter i Piteå AB	2011 § 271	6	5
Sv Kompositbyn AB/KB	2011 § 271	8	5
Trähallen AB (såld)	2022 § 107	60	0
Malitta	2020 § 121	110	86
Koncernen PiteEnergi	2011 §50	500	291
AB PiteBo	2011 § 274	950	747
Piteå Renhållning & Vatten AB [1]	2025 § 134	1935	444
Piteå Hamn AB	2024§209	345	108
Norrfab i Piteå AB	Ej beslut	Inget beviljat	12
Piteå Science Park AB		0	0
Totalt:		**5 077**	**2 505**

[1] Ram inkl 58 mkr avs borgen miljötillstånd

Föreslagen minskning ram Piteå Hamn AB	***-50***	
Föreslagen ram Piteå InfraLink AB	***50***	***0***
Totalt:	***5 077***	

Bolagens kvarstående borgensutrymme/möjlig upplåning	**2 572**
Låneskuld Piteå kommun	**200**

Bolagsbildning järnvägsinfrastruktur – kreditlimit koncernvalutakonto

§209

26KS364

...

Internkrediter KVK 2026 (mkr)

Bolag	Beslut KF §160/2011, 11KS205, samt KS 17KS812	Tillfälliga förändringar	Kreditutrymme	*varav NDA*	*varav SBN*
Piteå Kommunföretag AB	10		**10**	*0*	*10*
Piteå Näringsfastigheter AB (koncernen)	40		**40**	*0*	*40*
AB Pitebo*	20	20	**40**	*0*	*40*
Piteå Hamn AB	10		**10**	*5*	*5*
Piteå Renhållning och Vatten AB	20		**20**	*18*	*2*
AB PiteEnergi	70		**70**	0	70
Nolia AB	0		**0**	*0*	*0*
Piteå Science Park AB	5		**5**	*0*	*5*
Total kreditlimit bolagskoncernen	**175**	**20**	**195**	***23***	***172***
Förslag Piteå InfraLink AB			***10***		
Extern kreditlimit			**600**	300	300
Utrymme kvar att nyttja för kommunen om bolagen utnyttjar maximalt			395		

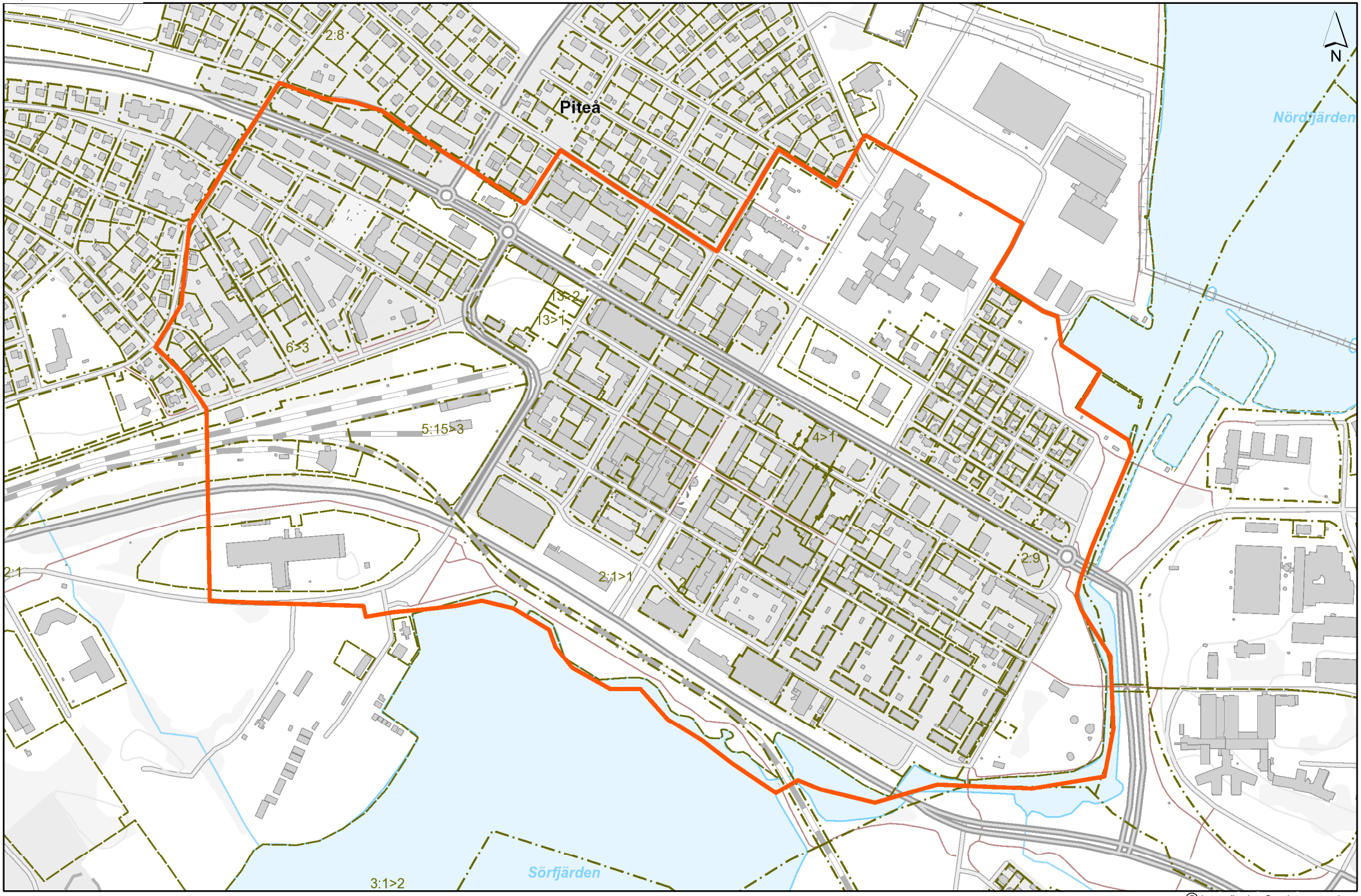
*Uppdateras via ärende KS. Tillfällig kredit upphör 2027-06-30

Försäljning av tomträtter i Piteå centrum §210 26KS391

...

Piteå kommun

Utskrift: 2017-10-04



Skala 1:7 000

0 90 180 360 meter

Piteå centrum ÖP

© Lantmäteriet, Geodatasamverkan

Norrbotniabanan - Information §211 26KS549

...

Detaljplan för Pitholmens industriområde - del av Pitholm 47:13 §212 26KS394

...

Piteå kommun

Upphävande av del av detaljplan för Pitholmens industriområde i Piteå kommun, Norrbottens län

PLANBESTÄMMELSER

Område där detaljplanen upphör att gälla

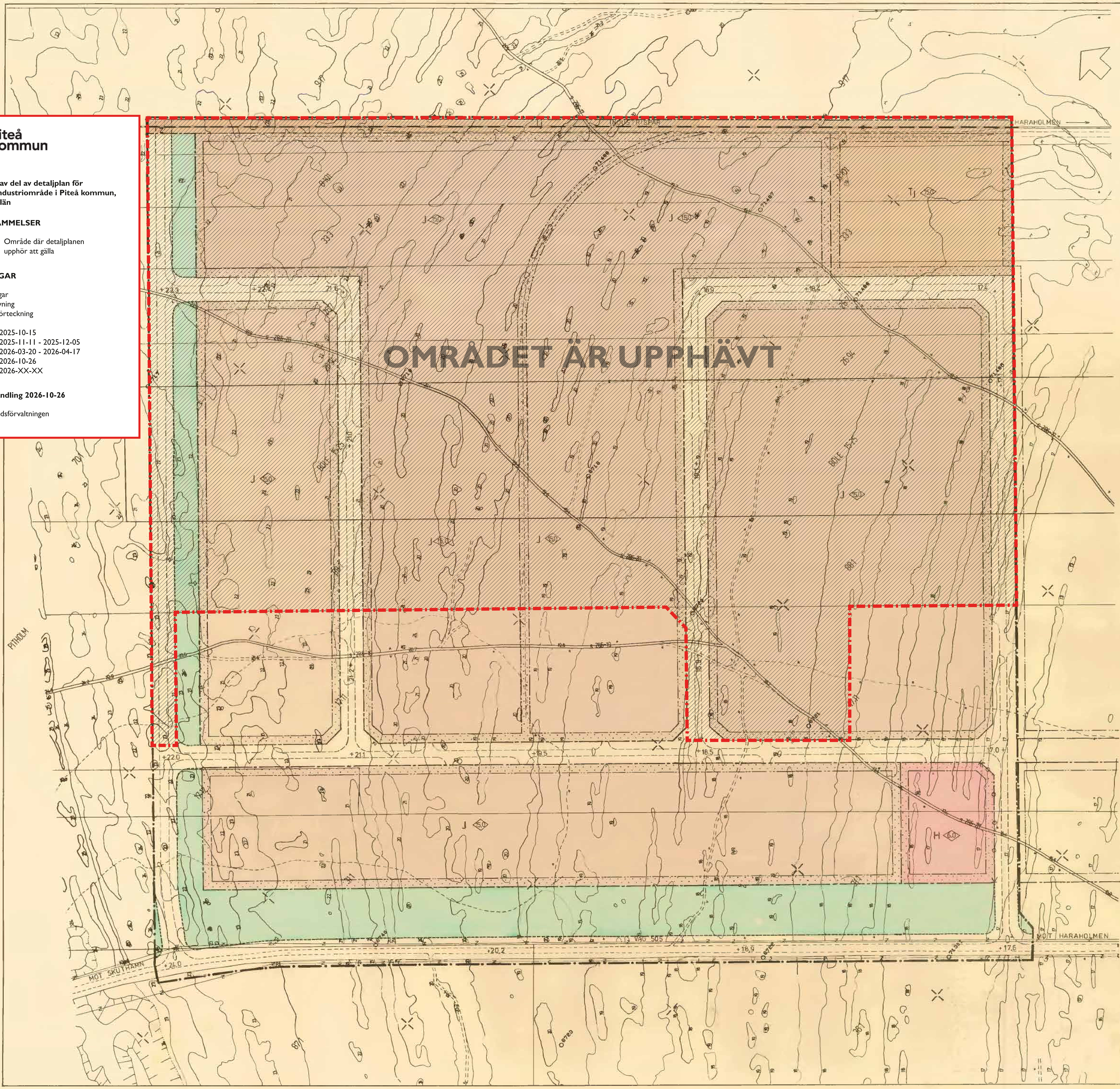
UPPLYSNINGAR

Övriga handlingar
- Planbeskrivning
- Fastighetsförteckning

Upprättad	2025-10-15
Samråd	2025-11-11 - 2025-12-05
Granskning	2026-03-20 - 2026-04-17
Beslut	2026-10-26
Laga kraft	2026-XX-XX

Antagandehandling 2026-10-26

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Piteå kommun



NAB KONSULT 750504

FÖRSLAG TILL STADSPLAN FÖR
PITHOLMENS INDUSTRIOMRÅDE
INOM PITEÅ KOMMUN
NORRBOTTENS LÄN

Grundkartan tillhörande planförslaget är uppgjord år 1975 av bitr. distriktslantmätare Bengt Andersson
Höjdsystem Rikets system 1970
Koordinatsystem: 5 GON 0 1975

Piteå i maj 1976
NAB KONSULT
Planavdelningen

Esse Fahlman
arkitekt SAR

Roland Andersson
planingenjör

Beteckningar

GRUNDKARTAN

- Traktgräns
- Fastighetsgräns
- Ägoslagsgräns
- Högspänningsledning
- Barrskog
- Kärr, mosse, sankmark
- Järnvägsspår
- Väg med resp. utan sidoutrymmen
- Gångstig
- Slänt
- Vattendrag
- Höjdkurvor
- Polygonpunkt
- Rutnätspunkt

BÖLE / PITHOLM	Traktnamn
26:94	Registernummer för fastighet
Samf	Samfällighet

STADSPLANEKARTAN

A Gränsbeteckningar
- Stadsplanegräns
- Kvarters- eller annan områdesgräns
- Bestämmelsegräns
- Gränslinjer ej avsedda att fastställas
- Utfartsförbud

B Områdesbeteckningar

ALLMÄN PLATS
- Gatumark
- Park eller plantering

BYGGNADSKVARTER
- H Område för handelsändamål
- J Område för industriändamål

SPECIALOMRÅDE
- Tj Område för järnvägsändamål

C Övriga beteckningar
- Mark som icke får bebyggas
- Z Järnvägsmark tillgänglig för allmän gatutrafik
- +0.0 Gatuhöjd
- 0.0 Byggnadshöjd

Antagen av kommunfullmäktige i Piteå kommun vid sammanträde den 28 oktober 1976 § 335
betygar
Rigmor Nordström
sekreterare

Dnr 11.084-7535-76
År 19 77 den 24 mars fastställde länsstyrelsen i Norrbottens län denna stads plan på sätt som länsstyrelsens beslut utvisar. Beslutet har vunnit laga kraft.
Luleå den 21 april 1977
G Jakobsson

Skala 1:2000

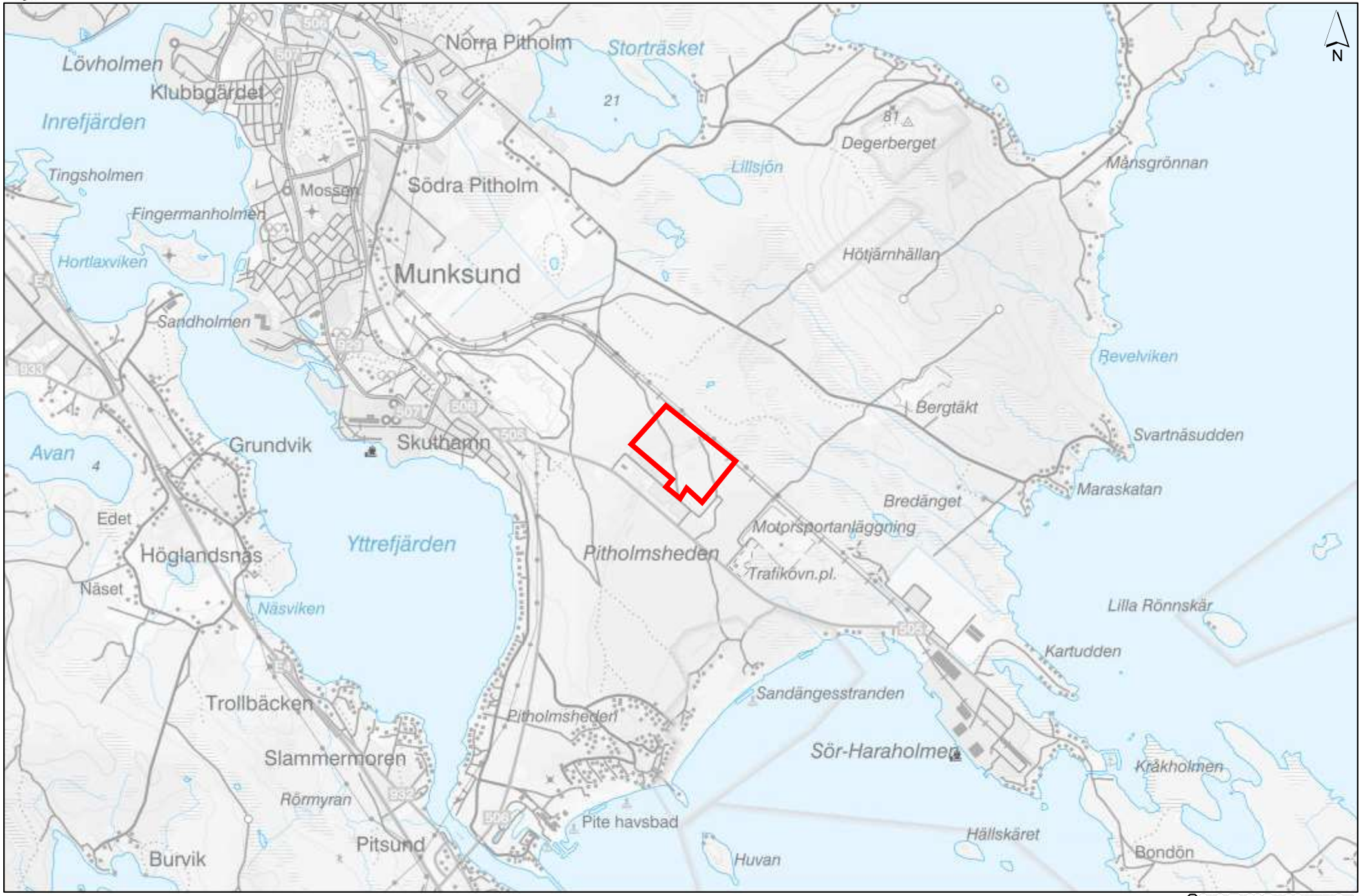
20 0 20 40 100 200 meter

154

Piteå kommun

Översiktskarta - Upphävandeområde

Utskrift: 2026-09-01



Utskriftsformat: A4

Skala 1:50 000

0 0,5 1 2 km

Text

© Lantmäteriet, Geodatasamverkan

Diarienummer	PB 2025–245
Planens beteckning	D2153
Påbörjad	2025-05-09
Antagen av KF	-
Laga kraft	-
Genomförandetid	0 månader



Upphävande av del av detaljplan för del av Pitholm 47:13, 'Pitholms industriområde'

Förenklat förfarande
Plan- och bygglagen (SFS 2010:900)
2026-02-27

INNEHÅLLSFÖRTECKNIG

1 DETALJPLANENS SYFTE ..... Fel! Bokmärket är inte definierat.

2 BESKRIVNING AV UPPHÄVANDET **4**
2.1 HELA DETALJPLANEN 4
2.2 GENOMFÖRANDETID 4
2.3 ALLMÄN PLATS 4
2.3.1 HUVUDMANNASKAP 4
2.4 KVARTERSMARK 4
2.5 BEFINTLIGT 4
2.6 ÄRENDEINFORMATION 5
2.7 ANNAT 5

3 PLANERINGSFÖRUTSÄTTNINGAR **6**
3.1 KOMMUNALA 6
3.1.1 DETALJPLAN 6
3.1.2 PLANBESKED 6
3.1.3 PLANPROGRAM 6
3.1.4 ÖVERSIKTSPLAN 6
3.2 REGIONALA 6
3.2.1 REGIONPLAN 6
3.3 RIKSINTRESSEN 7
3.3.1 RENNÄRING 7
3.3.2 RÖRLIGT FRILUFTSLIV 7
3.4 HUSHÅLLNINGSBESTÄMMELSER ENLIGT 3 KAP. MILJÖBALKEN 7
3.5 MILJÖKVALITETSNORMER 7
3.5.1 LUFT 7
3.5.2 VATTEN 7
3.5.3 BULLER 7
3.6 MELLANKOMMUNALA INTRESSEN 8
3.7 MILJÖ 8
3.7.1 STRANDSKYDD 8
3.7.2 DAGVATTEN 8
3.8 HÄLSA OCH SÄKERHET 8
3.9 GEOTEKNISKA FÖRHÅLLANDEN 8
3.10 HYDROLOGISKA FÖRHÅLLANDEN 8
3.11 KULTURMILJÖ 8
3.12 FYSISK MILJÖ 8
3.13 SOCIALA 9
3.14 TEKNIK 9
3.15 TRAFIK 9
3.16 ANNAT 9

4 PLANERINGSUNDERLAG **10**
4.1 KOMMUNALA 10
4.1.1 DETALJPLAN 10
4.1.2 GRUNDKARTA 10
4.1.3 ÖVERSIKTSPLAN 10
4.1.4 UNDERSÖKNING ENLIGT 6 KAP. 6§ PLAN- OCH BYGGLAGEN (2010:900) 10
4.1.5 SÄRSKILT BESLUT OM BETYDANDE MILJÖPÅVERKAN 10
4.2 UTREDNINGAR 10
4.3 REGIONALA 10
4.3.1 REGIONPLAN 10

5 KONSEKVENSER **11**
5.1 FASTIGHETER OCH RÄTTIGHETER 11
5.2 NATUR 11
5.3 MILJÖ 11
5.3.1 MILJÖKONSEKVENSBESKRIVNING 11
5.3.2 MILJÖBEDÖMNING 12
5.3.3 STÄLLNINGSTAGANDE 4 KAP. 33 B § PLAN- OCH BYGGLAGEN (2010:900) 12

5.3.4 STRANDSKYDD 12
5.3.5 DAGVATTEN 12
5.4 MILJÖKVALITETSNORMER 12
5.5 HÄLSA OCH SÄKERHET 12
5.6 SOCIALA 13
5.7 RIKSINTRESSE 13
5.7.1 RENNÄRING 13
5.7.2 FRILUFTSLIV 13
5.8 HUSHÅLLNINGSBESTÄMMELSER ENLIGT 3 KAP. MILJÖBALKEN 13
5.9 TRAFIK 13
5.10 ANNAT 14
5.10.1 Plan- och markreserv 14
5.10.2 Befintliga verksamheter 14
5.10.3 Planlöst läge 14
6 GENOMFÖRANDEFRÅGOR 15
6.1 MARK- OCH UTRYMMESFÖRVÄRV 15
6.2 FASTIGHETSRÄTTSLIGA FRÅGOR 15
6.3 TEKNISKA FRÅGOR 15
6.4 EKONOMISKA FRÅGOR 15
6.5 ORGANISATORISKA FRÅGOR 15
6.6 KULTURVÄRDEN 15
6.7 UPPLYSNINGAR 15

1 SYFTET MED UPPHÄVANDET

Syftet med upphävandet är att skydda de natur- och rekreationsvärden som finns på platsen samt gynna rennäringen.

Naturvärden som exempelvis sandmarkstallskog, äldre tallar, varierande trädålder, ris- och lavtyper, bär och svampförekomster, dödved och flertal artförekomster enligt artportalen.

Rekreationsvärden som exempelvis stigar, orienteringsspår, geocatching, naturupplevelser, cykelled med mera.

Genom att upphäva del av detaljplanen begränsas möjligheten att exploatera området, vilket gynnar rennäringen.

2 BESKRIVNING AV UPPHÄVANDET

Planförslag upphäver delar av detaljplan, Stadsplan för Pitholmens industriområde, kommunalt ID D0154, Lantmäteriets ID 25-P77/25. Upphävandet har tagit i beaktning de naturvärden som finns på platsen samt eventuell påverkan på de verksamheter som finns inom industriområdet. Ingen prövning enligt annan lagstiftning har genomförts under detaljplaneprocessen. Upphävandet bedöms inte medföra en betydande miljöpåverkan.

2.1 HELA DETALJPLANEN

Upphävandet bedöms ha delvis stöd i översiktsplanen genom utpekandet av utvecklingsområdet natur och utpekandet av närnatur av särskild betydelse. För de delar utanför översiktsplanens utpekande har upphävandet inte stöd. Upphävandet innebär att ett område på cirka 53,3 hektar blir planlöst.

2.2 GENOMFÖRANDETID

Ett upphävande har ingen genomförandetid.
För detaljplan D0154 / 25-P77/25 har genomförandetiden löpt ut. Genomförandetiden för D0154 / 25-P77/25 kommer inte förlängas.

2.3 ALLMÄN PLATS

Upphävandet skapar ingen ny allmän plats. Den allmänna plats som finns inom resterande detaljplan D0154 / 25-P77/25 är vägmark och park eller plantering.

2.3.1 HUVUDMANNASKAP

I de resterande delar av detaljplan D0154 / 25-P77/25 fortsätter allmän plats ha kommunalt huvudmannaskap. Inom de delar där detaljplan upphävs finns ingen allmän plats och ansvar för marken återgår till fastighetsägaren.

2.4 KVARTERSMARK

Upphävandet skapar ingen ny kvartersmark. Den kvartersmark som finns inom resterande delar av detaljplan D0154 / 25-P77/25 är industri- och handelsändamål.

2.5 BEFINTLIGT

Planområdet är idag reglerad av detaljplan D0154 / 25-P77/25, Stadsplan för Pitholmens Industriområde. Planen är framtagen under 1976. Huvuddragen i detaljplanen är mark för industriändamål med inslag av mark för handelsändamål och järnvägsändamål. Den allmänna platsen

som finns i detaljplanen är vägmark och yta för park eller plantering. Detaljplanen är delvis genomförd till ungefär en femtedel (cirka 10 ha). Resterande fyra femtedelar (cirka 49ha) är inte exploaterade och består idag av skogsmark. Skogen besitter höga natur- och rekreationsvärden som under 2020-talet anses vara viktiga att bevara.

2.6 ÄRENDEINFORMATION

Namn:	Upphävande av del av detaljplan för del av Pitholms industriområde
Kommun:	Piteå kommun
Diarienummer:	PB 2025-245
Plannummer:	D2153
Påbörjad:	2025-05-22
Planskede:	Antagande
Samråd:	2025-11-11 – 2025-12-05
Granskning:	2026-03-20 – 2026-04-17
Antagen:	???
Laga kraft:	???
Beslutsprotokoll:	???

2.7 ANNAT

Upphävande av del av detaljplan upprättas i enlighet med plan- och bygglagen (2010:900)

Upphävandet av del av detaljplan handläggs med förenklat förfarande enligt plan- och bygglagen (2010:900)

Handlingar tillhörande upphävande av del av detaljplan:

- Plankarta (inskannad PDF av original med upphävt område inritat)
- Planbeskrivning

3 PLANERINGSFÖRUTSÄTTNINGAR

3.1 KOMMUNALA

3.1.1 DETALJPLAN

Upphävandet berör en detaljplan; Stadsplan för Pitholmens industriområdet, kommunalt ID D0154, Lantmäteriets ID 25-P77/25.

Ett upphävande betyder att ovan detaljplan slutar att gälla inom ett avgränsat område. Detaljplan D0154 / 25-P77/25 fortsätter att gälla utanför det området som upphävs.

3.1.2 PLANBESKED

Ansökan om planbesked inkom den 24 maj 2023 till Samhällsbyggnad hos Piteå kommun. Beslut att lämna positivt planbesked togs av Samhällsbyggnadsnämnden den 7 september 2023 (§108). I planbeskedet finns inga särskilda planförutsättningar att ta hänsyn till eller som kräver närmare utredning.

3.1.3 PLANPROGRAM

Planområdet är inte inkluderat i ett planprogram.

3.1.4 ÖVERSIKTSPLAN

I översiktsplanen pekas området ut som delvis verksamhetsområde planerad, utvecklingsområde natur och närnatur av särskild betydelse. Kommunen gör tolkningen att planerad verksamhetsområde är mer en indikation på en utveckling som är planlagt, men ej genomförd. Utvecklingsområde natur och närnatur av särskild betydelse uttrycker i stället en viljeriktning och intention med hur området ska utvecklas.

I text beskriver översiktsplanen att naturområden ska tas hand om och utvecklas i hela kommunen. Värdefulla naturområden ska lyftas fram, men all natur ska vara nära och tillgänglig. Natur är en värdefull resurs och användas för att skapa en attraktiv och hållbar ort att leva, bo och verka i. Etablering av verksamheter och natur ska genomföras så att värdena kan samexisteras. För särskilt värdefulla naturområden ska en skötsel- och utvecklingsplan tas fram som syftar till att stärka områdets attraktivitet, tillgänglighet och värden.

Under arbete och företagande säger översiktsplanen att varje verksamhetsområde ska ha en tydlig profil och inriktning samt att befintliga verksamhetsområdens attraktionskraft ska stärkas.

3.2 REGIONALA

3.2.1 REGIONPLAN

Norrbottens regionala utvecklingsstrategi 2030 gör inga utpekanden som särskilt berör upphävande av detaljplanen för Pitholmens industriområde.

I text beskriver strategin att insatser behövs för att bevara, utveckla och tillgängliggöra natur- och kulturmiljöer. Detta kan uppnås genom att tillgängliggöra och säkerställa långsiktig lokal och regional förvaltning av kultur, natur- och kulturmiljöer. Utvecklingsstrategin går inte in djupare i detalj vad detta innebär.

Utvecklingsstrategin beskriver Norrbotten som ett industristrakt län där ett bredare näringsliv och tillväxt i små och medelstora företag behovs. Strategin lyfter fram behovet att stärka små och medelstora företags exportförmåga som en relevant åtgärd.

Upphävandet bedöms inte negativt påverka befintliga företags förmåga att exportera sina produkter, men bidrar inte till att stärka exportmöjligheterna heller.

3.3 RIKSINTRESSEN

3.3.1 RENNÄRING

Planområdet ligger inom riksintresse för rennäring. Östra Kikkejaur har delar av sitt vårvinter- och vinterland på Pitholmen. Planområdet ligger också inom trivselland för renarna.

3.3.2 RÖRLIGT FRILUFTSLIV

Planområdet ligger inom riksintresse för rörligt friluftsliv – Norrbottens skärgård. Enligt Naturvårdsverket behövs utredning kring landskapets specifika värden.

3.4 HUSHÅLLNINGSBESTÄMMELSER ENLIGT 3 KAP. MILJÖBALKEN

Planområdet ligger inom riksintresse för rennäring och rörligt friluftsliv. Enligt interna utredningar finns innehåller planområdet höga rekreations- och naturvärden.

3.5 MILJÖKVALITETSNORMER

3.5.1 LUFT

Det finns inga utredningar, eller indikationer, som visar på problem med luftkvalité i området.

3.5.2 VATTEN

Planområdet ligger inom grundvattenförekomst Pitholmsheden (WA99341890) och inom avrinningsområdet för kustvattenförekomst Bondöfjärden (WA72045556).

Grundvattenförekomsten Pitholmsheden har enligt VISS (Vatteninformationsystem Sverige) god kemisk och kvantitativ status. Vattenförekomsten är utsatt för betydande påverkas av förorenade områden och IED-industrier.

Kustvattenförekomsten Bondöfjärden har god ekologisk status och är av naturlig tillkomst, men uppnår ej god kemisk status. Den kemiska statusen påverkas negativt av atmosfärisk deposition av kvicksilver, kvicksilverföreningar och bromerad difenyleter. Vattenförekomsten utsätts för betydande påverkan av förorenade områden och atmosfärisk deposition.

3.5.3 BULLER

Det finns inga bullerutredningar i området och inga kända problem med ljudnivån i området.

3.6 MELLANKOMMUNALA INTRESSEN

Inom planområdet går järnvägen till och från Pitehamn. Järnvägen kan ha regional och mellankommunal betydelse eftersom den underlättar för företag i södra Norrbotten att lättare exportera sina produkter.

3.7 MILJÖ

Inom planområdet finns det kända natur och rekreationsvärden.

Bland naturvärden finns det exempelvis äldre tallskog och rödlistade arter inom området. Även en ovanlig och prioriterad skogstyp förekommer inom planområdet där tallskog växer på sandmark.

Rekreationsvärdena är omfattande i området och utnyttjas för friluftsliv och motion. Det förekommer stigar, småvägar och en uppmärkt cykelslinga som ska bibehålls för framkomligheten i skogsområdet.

3.7.1 STRANDSKYDD

Planområdet innehåller inget område som berörs av strandskydd.

3.7.2 DAGVATTEN

Det finns en dagvattenledning under Traversvägen som löper i nordvästlig – sydöstlig riktning. Ledningen tjänar de verksamheter som finns etablerade i området och slutar ute skogen.

Hela planområdet har en svag lutning åt sydöst ut mot kusten.

Det finns inga andra dagvattenstrukturer, eller anläggningar, i området att ta hänsyn till.

3.8 HÄLSA OCH SÄKERHET

Det finns inget i planområdet som kräver särskild hänsyn angående hälsa och säkerhet.

3.9 GEOTEKNISKA FÖRHÅLLANDEN

Jordarten inom planområdet är isälvssediment (sand) och det förekommer ett antal strandvallar. Jorddjupet är mellan 30-50 meter. Berggrunden är paragnejs. Det finns inga indikationer på risker för ras, skred eller erosion inom planområdet. Marken bedöms ha hög genomsläpplighet.

3.10 HYDROLOGISKA FÖRHÅLLANDEN

Planområdet delas mellan två avrinningsområden. Till större delen (cirka 75%) avrinner mot norra Bondöfjärden, vilket är sydöst om planområdet. Resterande avrinning sker nordöst mot Vargödraget. Exakt hur mycket vatten som rinner åt vardera håll är idag okänt. Det är även okänt hur vattnet rör sig inom respektive avrinningsområde.

3.11 KULTURMILJÖ

Det finns inga kända kulturmiljövärden inom området.

3.12 FYSISK MILJÖ

Området kan delas in i två olika områden med olika karaktärsdrag. Till större delen är området inte bebyggt och består av skog. I områdets södra del finns ett småskaligt industriområde. Byggnaderna står tillbakadragna från Traversvägen. Mellan bebyggelsen finns det sparade partier med tallar som skapar en tydlig indelning. Det förekommer stora öppna ytor som har ibland en svårtolkad funktion. In till vissa fastigheter förekommer bommar, stängsel och grindar.

3.13 SOCIALA

Planområdet har sina sociala värden i form av rekreation som stigar, cykelvägar, natur- och friluftsupplevelser. Det finns inga kända bosatta människor i området. Området nås främst med bil, vilket försvårar för barn att nå området självständigt.

3.14 TEKNIK

Stora delar av planområdet saknar teknisk infrastruktur. Pitholmens industriområde ligger inom verksamhetsområde för kommunalt VA och fjärrvärme. Där finns även utbyggt fiber, vatten och avlopp.

3.15 TRAFIK

Planområdet nås enklas via Traversvägen, Stuvarevägen och väg 505. Väg 505 har statligt väghållarskap, medan Travers- och Stuvarevägen har kommunalt väghållarskap. Det finns inga allmänna parkeringar i området. Gång och cykelvägar saknas också. Vid sidan av vägarna finns ytor där skotrar kan köra vintertid.

I planområdets norra del finns ett enkelspår av järnväg som slutar vid Pitehamn. Järnvägen är byggd av Piteå kommun år 1973 enligt då gällande lagstiftning och förordningar. Järnvägen elektrificerades 2013. Järnvägen har stor betydelse för att nå Pitehamn och fungerar som alternativt transportsätt av gods och råmaterial jämfört med lastbil.

3.16 ANNAT

För att inte hindra befintliga verksamheters möjlighet för utveckling och potentiella framtida lantmäteriförrättningar tar upphävandet hänsyn med ett avstånd på 20 meter från befintliga fastigheter.

4 PLANERINGSUNDERLAG

4.1 KOMMUNALA

4.1.1 DETALJPLAN

Stadsplan för Pitholmens Industriområdet från 1975/1976.
Kommunalt ID: D0154. Lantmäteriets ID: 25-P77/25
Fysiskt arkiv: Piteå kommun (Kommunens centralarkiv).
Digital kopia: Piteå kommun (Kommunens kommunkarta).

4.1.2 GRUNDKARTA

Ingen grundkarta har tagits fram för upphävandet

4.1.3 ÖVERSIKTSPLAN

Översiktsplan 2030 från 2016.
Fysiskt arkivplats: Piteå kommun (Kommunens centralarkiv).
Digital kopia: Piteå kommun (kommunens hemsida och kommunkarta)

4.1.4 UNDERSÖKNING ENLIGT 6 KAP. 6§ PLAN- OCH BYGGLAGEN (2010:900)

Undersökning om betydande miljöpåverkan från 2025
Underlag i ärende PB 2025-245
Arkivplats: Piteå kommun (Kommunens centralarkiv)

4.1.5 SÄRSKILT BESLUT OM BETYDANDE MILJÖPÅVERKAN

Beslut om betydande miljöpåverkan från 2025
Beslut i ärende PB 2025-245
Beslut nummer 2025-562
Arkivplats: Piteå kommun (Kommunens centralarkiv)

4.2 UTREDNINGAR

Naturvärdesinventering och sociala värden inom Haraholmen 2 från 2022
Arkivplats: Piteå kommun (Samhällsbyggnad)

4.3 REGIONALA

4.3.1 REGIONPLAN

Regional utvecklingsstrategi Norrbotten 2030 (RUS2030).
Arkivplats: Region Norrbotten.
ISBN: 978-91-984222-8-3

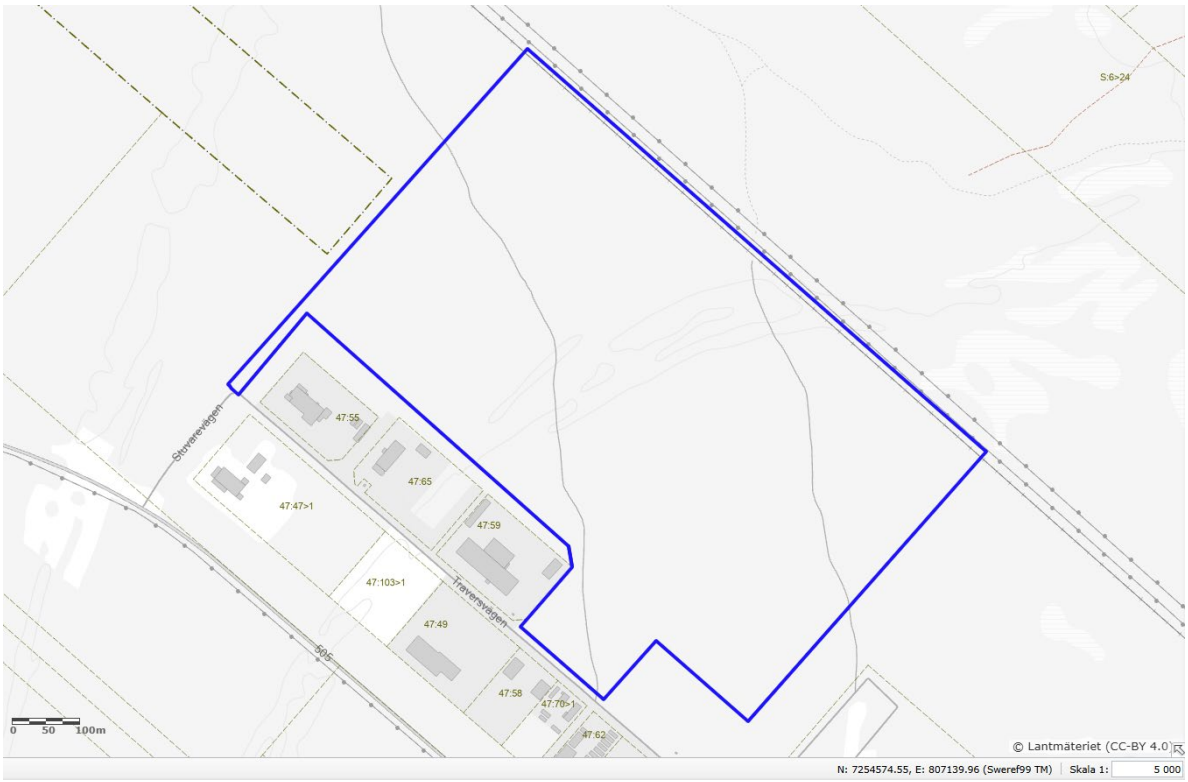
5 KONSEKVENSER

5.1 FASTIGHETER OCH RÄTTIGHETER

Upphävandet har ingen påverkan på befintliga eller potentiella fastigheter eller rättigheter.

Till Pitholm 47:59 och 47:65 går gränsen för upphävande ungefär 20 meter från fastigheternas norra fastighetsgräns. Gränsen för upphävandet följer den östra fastighetsgränsen av Pitholm 47:59.

Gränsen för upphävandet ligger ungefär 46 meter från norra fastighetsgränsen av Pitholm 47:55 och ungefär 25 meter från den västra fastighetsgränsen.



Figur 1 Fastighetskarta med planomrdet i blått

5.2 NATUR

Upphävandet har generellt positiva konsekvenser på naturen.

Inom det område där detaljplanen upphävs uppstår ett planlöst läge, vilket betyder att upphävandet medför inget särskilt eller speciellt skydd för de naturvärden som finns på platsen idag. Vissa åtgärder kan genomföras i området, men större etableringar försvåras och kan kräva att en ny detaljplan upprättas.

Nollalternativet i detta fall är att stadsplan för Pitholmens Industriområdet (kommunalt ID: D0154, lantmäteriets ID: 25-P77/25) fortsätter att gälla i området och möjliggör för expansion av Pitholmens industriområde. Detta skulle kunna medföra att skogen avverkas, nya vägar och hårdgjorda ytor skapas samt byggnader och verksamheter etableras. Konsekvenserna av etableringen blir att de natur- och rekreationsvärden som finns på platsen går förlorade samt att Östra Kikkejaur förlorar delar av sitt vinter och vårvinterbetesmark.

5.3 MILJÖ

5.3.1 MILJÖKONSEKVENSBESKRIVNING

Ingen miljökonsekvensbeskrivning har upprättats i arbetet med upphävandet.

5.3.2 MILJÖBEDÖMNING

En undersökning om betydande miljöpåverkan upprättades av Samhällsbyggnad, Piteå kommun, den 21 juli 2025. I undersökningen bedömdes upphävandet inte medföra en betydande miljöpåverkan. De effekter som upphävandet medför är generellt positiva.
Exempel:

- minskad påverkan på riksintressen av rennäring
- minskad påverkan på friluftsliv i kustområden och skärgården i Norrbotten
- skydd av sammanhängande grönstråk och -områden,
- bevarande av möjlighet för flora och fauna att röra sig fritt,
- bevarande av landskapsbild
- potentiellt positiv påverkan nationella miljömål; levande skogar, begränsad klimatpåverkan och ett rikt växt och djurliv.

Undersökningen har stäm av med fyra kommunala tjänstepersoner och skickades på samråd med Länsstyrelsen.

Länsstyrelsen delar kommunens bedömning att upphävandet inte har en betydande miljöpåverkan.

5.3.3 STÄLLNINGSTAGANDE 4 KAP. 33 B § PLAN- OCH BYGGLAGEN (2010:900)

Syftet med upphävandet är också att skydda de natur- och rekreationsvärden som finns på platsen.

Upphävandet medför inte någon reglering av markanvändningen och ger inte någon byggrätt. Pitholmens industriområde kommer således inte kunna fortsätta expandera.

Om ett framtida byggnadsverk ska uppföras inom det område där detaljplan har upphävs kommer en separat prövning krävas.

Om ett framtida uppförande av byggnadsverk kan medföra en betydande miljöpåverkan finns det anledning att ta fram en ny detaljplan för att utreda konsekvenserna och säkerställa förebyggande- och kompensationsåtgärder.

5.3.4 STRANDSKYDD

Upphävandet bedöms inte påverka strandskydd.
Det finns inga ytvattenförekomster inom det upphävda planområdet.

5.3.5 DAGVATTEN

Upphävandet bedöms inte påverka dagvatten. Hantering av dagvatten är redan utbyggt inom den etablerade delen av industriområdet. Upphävandet hindrar att flera och större hårdgjorda ytor skapas.

5.4 MILJÖKVALITETSNORMER

Generellt påverkar inte upphävandet någon miljökvalitetsnorm. Upphävandet möjliggör inte för någon verksamhet att etablera sig. De åtgärder som troligtvis kan genomföras efter upphävandet är sådant kopplat till naturvård och tillgänglighetshöjande åtgärder för områdets rekreationsvärden.

Om en åtgärd eller etablering kan tänkas påverka en av miljökvalitetsnormerna inom området som upphävs kan detta vara skäll till att en ny detaljplan behöver tas fram.

5.5 HÄLSA OCH SÄKERHET

Upphävandet bedöms inte medföra negativa konsekvenser på hälsa och säkerhet. Eventuell kan

upphävandet bidra till att behålla en god folkhälsa genom att möjliggöra för invånare i kommunen att tillbringa tid i natur.

5.6 SOCIALA

Upphävandet bedöms inte medföra några väsentliga negativa konsekvenser gällande sociala värden, på barn eller för jämlikhet.

Genom att bevara natur- och rekretaionsvärden blir det möjligt att skolklasser åker till området för friluftsdagar och andra pedagogiska syften. Det är även möjligt för andra människor oavsett könstillhörighet, ekonomisk status eller andra kategoriseringar att mötas och ta tillvara på de natur- och rekreationsupplevelser som området besitter.

Eftersom upphävandet delvis försvårar en fortsatt utveckling av Pitholmens industriområden kan en långsiktig negativa påverkan uppstå där människor får det svårare att hitta arbete eller etablera nya företag och verksamheter. Denna negativa påverkan kan minskas genom etableringar och expansioner på andra verksamhet- och industriområden.

5.7 RIKSINTRESSE

5.7.1 RENNÄRING

Pitholmens industriområde ligger inom riksintresse för rennäring. Specifik vårvinterlandet för Östra Kikkejaur. Upphävandet bedöms ha en positiv påverkan på rennäringen eftersom en fortsatt utbyggnad och utbredning av industriområdet försvåras. Naturområden kommer i stället att bevaras, vilket kan underlätta för Östra Kikkejaur att fortsätta ha sina renar i området.

5.7.2 FRILUFTSLIV

Upphävandet bedöms inte påverka riksintresset för friluftslivet negativt. Eventuellt ger upphävandet en positiv påverkan eftersom framtida utveckling av Pitholmens industriområde blir begränsad. Detta bevarar den natur med sina värden som finns på platsen.

5.8 HUSHÅLLNINGSBESTÄMMELSER ENLIGT 3 KAP. MILJÖBALKEN

Upphävandet går i linje med § 5–6 3kap Miljöbalken. Det vill säga, upphävandet skyddar mark som har betydelse för rennäring, naturvärden och friluftsliv från att exploateras. Eftersom ingen infrastruktur är utbyggd inom delen som upphävs kan även § 2 3kap Miljöbalken anses uppfyllas. Men detta är beroende på hur man väljer att definiera och avgränsa ett större markområde.

5.9 TRAFIK

Upphävandet ger inget upphov till ökad trafik eftersom utbyggnaden av Pitholmens industriområde blir begränsat. Det sagt ger upphävandet inte heller någon förbättrad trafiksäkerhet och, beroende på hur man tolkar befintlig detaljplan, hindrar trafik att enkelt flyttas till järnväg.

Upphävandet bedöms inte ha någon påverkan på fotgängare eller cyklister. Upphävandet hindrar inte att åtgärder för att gynna och skydda fotgängare och cyklister genomföras, förutsatt att de får plats inom befintligt gaturum.

Järnvägen mot Pitehamn bedöms inte påverkas av upphävandet. Järnvägen fanns innan stadsplanen för Pitholmens industriområde togs fram och vann laga kraft. Järnvägen kommer fortsätta att existera och användas Eventuell framtida utbyggnad kommer behöva hanteras inom då gällande lagstiftning.

5.10 ANNAT

5.10.1 Plan- och markreserv

Upphävandet minskar Piteå kommuns plan- och markreserv för industri och verksamheter. Detta är inom ett kort perspektiv negativt eftersom det inom en snar framtid finns behov av mark för industrier och verksamheter.

5.10.2 Befintliga verksamheter

Upphävandet begränsar befintliga verksamheters möjlighet att utvecklas. För eller senare kan en verksamhet växt sig för stor för sin fastighet. På grund av upphävandet finns inte en lika stor mängd kommunal mark tillgänglig för verksamheter att växa på. Detta är en långsiktig framtida konsekvens.

5.10.3 Planlöst läge

Upphävandet ger upphov till att tidigare planlagd mark blir planlöst. Mark i ett planlöst läge kräver att varje bygglovsärende prövas enskilt vilket ställer högre krav på framtida handläggning. När bygglov söks för en åtgärd på en fastighet som saknar detaljplan måste kommunen först göra en bedömning om åtgärden kräver att en ny detaljplan behöver tas fram (det så kallade plankravet) eller om åtgärden kan prövas med bygglov direkt. Utan gällande detaljplan prövas varje bygglovsärende mot kommunens vägledande översiktsplan samt mot 2:a och 8:e kapitlet i plan- och bygglagen (PBL).

Det innebär den sökta åtgärdens lämplighet ur allmän synpunkt, anpassning till omgivningen, hänsyn till hälsa och säkerhet, möjlighet till vatten och avlopp, elförsörjning, sophämtning och annan samhällsservice samt möjligheten att förebygga föroreningar, bullerstörningar med mera. Bygglovsprövningen, både inom och utom detaljplan, sker även mot de utformningskrav och tekniska egenskapskrav på byggnader och tomter som ställs i PBL kap 8. Dessa krav gäller exempelvis hållfasthet, ljusförhållanden, energiåtgång och bullerskydd.

6 GENOMFÖRANDEFRÅGOR

6.1 MARK- OCH UTRYMMESFÖRVÄRV

För att kunna genomförande upphävandet behöver ingen mark eller rättigheter lösas in eftersom samtlig mark ägs idag av Piteå kommun. De rättigheter som finns inom det upphävda området kommer fortsätta att gälla. Upphävandet bedöms inte ge något behov att lösa in mark eller rättigheter.

6.2 FASTIGHETSRÄTTSLIGA FRÅGOR

Upphävandet bedöms inte skapa några fastighetsrättsliga frågor. Inga nya rättigheter behöver skapas. Ingen fastighetsindelning regleras eller förändras.

6.3 TEKNISKA FRÅGOR

Upphävandet bedöms inte kräva några särskilda anläggningar eller infrastruktur.

6.4 EKONOMISKA FRÅGOR

Upphävandet innebär inga ökade kostnader för Piteå kommun eller dess bolag.

Inom de delar som inte upphävs kommer drift av allmän plats falla på respektive kommunal verksamhet. Det vill säga, gatuunderhåll åläggs Gatuavdelningen och naturområden till Mark och skogsenheten.

Inom det område som upphävs finns ingen VA eller annan teknisk infrastruktur som kräver underhåll.

Inom de delar som inte upphävs kommer drift av VA-infrastruktur hamna hos Pireva och drift av energiinfrastruktur hos PiteEnergi.

6.5 ORGANISATORISKA FRÅGOR

Inget exploateringsavtal, markanvisningsavtal eller andra avtal avses upprättas i samband med planarbetet. Upphävandet kräver ingen tidplan för genomförande och en genomförandetid är inte aktuellt.

Antagande av upphävande beräknas ske av samhällsbyggnadsnämnden under 2025.

Upphävandet skapar ingen ny allmänplats, så inget huvudmannaskap kan fördelas. Inom de delar som inte upphävs fortsätter kommunalt huvudmannaskap att gälla.

Fastighetsägare har ansvar för sin fastighet om ingen annan överenskommelse anger något annat.

6.6 KULTURVÄRDEN

Om det finns kulturvärden inom planområdet ska de hanteras enligt rådande lagstiftning, förordnanden och styrdokument.

6.7 UPPLYSNINGAR

Upphävandet ger upphov till att tidigare planlagd mark blir planlöst. Mark i ett planlöst läge kräver att varje bygglovsärende prövas enskilt vilket ställer högre krav på framtida handläggning. När bygglov söks för en åtgärd på en fastighet som saknar detaljplan måste kommunen först göra en bedömning om åtgärden kräver att en ny detaljplan behöver tas fram (det så kallade plankravet) eller om åtgärden kan prövas med bygglov direkt. Utan gällande detaljplan prövas varje bygglovsärende mot kommunens vägledande översiktsplan samt mot 2:a och 8:e kapitlet i plan- och bygglagen (PBL).

Det innebär den sökta åtgärdens lämplighet ur allmän synpunkt, anpassning till omgivningen, hänsyn till hälsa och säkerhet, möjlighet till vatten och avlopp, elförsörjning, sophämtning och annan

samhällsservice samt möjligheten att förebygga föroreningar, bullerstörningar med mera. Bygglovsprövningen, både inom och utom detaljplan, sker även mot de utformningskrav och tekniska egenskapskrav på byggnader och tomter som ställs i PBL kap 8. Dessa krav gäller exempelvis hållfasthet, ljusförhållanden, energiåtgång och bullerskydd.

Samhällsbyggnad
POSTADRESS Piteå kommun, Box 37, 941 21 Piteå
BESÖKSADRESS Stadsporten, Västergatan 10
TELEFON 0911 – 69 60 00
E-POST samhallsbyggnad@pitea.se
WEBBPLATS pitea.se

SAMRÅDSREDOGÖRELSE

Detaljplan för Pitholmens industriområde, del av Pitholm 47:13 i Piteå kommun, Norrbottens län

A. Hur samrådet har bedrivits

Samrådsredogörelsen är en sammanfattning av inkomna yttranden under samrådet. Förslaget har varit ute på samråd under tiden 20251111 - 20251205.

Inbjudan till samråd skickades ut till berörda instanser, sakägare, och andra som har väsentligt intresse av detaljplanen. Samrådet annonserades i Piteå Tidningen. Handlingarna har varit tillgängliga på kommunens hemsida och har funnits utskrivna i Stadsportens medborgardel.

Under samrådstiden har följande yttranden inkommit:

1.	Lantmäteriet	2025-11-21
2.	Länsstyrelsen	2025-11-28
3.	NP3 Gräsälgen2 AB / NP3 Fastigheter AB	2025-12-05

B. Samrådsyttranden och kommentarer

1. Lantmäteriet som lämnat följande yttrande:

Delar av planen som bör förbättras

Se till så att upphävandet inte innebär att delar av befintliga fastigheter får upphävd plan

Lantmäteriet saknar en karta där man kan se planens upphävande i förhållande till befintliga fastigheter i området. I nuvarande plankarta, är det svårt att se om området för upphävande följer befintliga fastighetsgränsen för Pitholm 47:59 och 47:65 eller det är Pitholm 47:55s nordöstra gräns som följs.

Det ser även ut som att en avfasning sker i planen för upphävande över Pitholm 47:59s nordöstra hörn.

Se över så att det inte upphävs större område än vad som är tänkt.

Kommentar: Planbeskrivningen kompletterats med en kartbild som visar fastighetsgränser samt gränsen för upphävandet. Planbeskrivningen kompletteras även med text som beskriver avstånd till gränsen för upphävandet.

2. Länsstyrelsen som lämnat följande yttrande:

Beskrivning av ärendet

Detaljplanen har överlämnats till Länsstyrelsen för samråd i enlighet med 5 kap. 11 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL. Handlingar daterade 2025-09-26. Detaljplanen handläggs med utökat förfarande.

Under samrådet ska Länsstyrelsen enligt 5 kap. 14 § PBL särskilt

1. ta till vara och samordna statens intressen
2. verka för att riksintressen enligt 3 och 4 kap. miljöbalken (1998:808), MB, tillgodoses, att miljökvalitetsnormer enligt 5 kap. MB följs och att strandskydd enligt 7 kap. MB inte upphävs i strid med gällande bestämmelser

3. verka för att sådana frågor om användningen av mark- och vattenområden som angår två eller flera kommuner samordnas på ett lämpligt sätt

4. verka för att en bebyggelse inte blir olämplig eller ett byggnadsverk olämpligt med hänsyn till människors hälsa eller säkerhet eller till risken för olyckor, översvämning eller erosion.

Under samrådet ska Länsstyrelsen också särskilt ge råd om tillämpningen av 2 kap. PBL. Länsstyrelsen ska dessutom ge råd i övrigt om tillämpningen av bestämmelserna i denna lag, om det behövs från allmän synpunkt.

Syftet med detaljplanen

Syftet med upphävandet av del detaljplanen är att skydda de natur-och rekreationsvärden som finns på platsen.

Detaljplanens överensstämmelse med översiktsplanen

Länsstyrelsen delar kommunens bedömning att upphävandet inte överensstämmer med översiktsplanen.

Länsstyrelsens synpunkter - prövningsgrunder enligt 11 kap. 10 § PBL

Länsstyrelsen har inget att tillägga i fråga om hur planförslaget tillgodoser statliga eller andra allmänna intressen och bedömer, med hänsyn till prövningsgrunderna i 11 kap. 10 § PBL och nu kända förhållanden, att kommunens beslut att upphäva detaljplanen inte kommer att prövas.

Länsstyrelsens synpunkter - råd enligt 2 kap. PBL

Järnväg

Detaljplanen som delvis avses upphävas, Stadsplan för Pitholmens Industriområde, 1976, reglerar mark för industriändamål, handel och järnväg.

Befintlig järnväg till Pitehamn passerar planområdet. Länsstyrelsen saknar tydlig beskrivning av järnvägens betydelse samt de konsekvenser upphävandet får på järnvägsförbindelsen. Kommunen behöver komplettera med information om järnvägen inför granskningsskedet.

Undersökning om betydande miljöpåverkan

Kommunen bedömer att ett genomförande av detaljplanen inte kan antas medföra en betydande miljöpåverkan. Länsstyrelsen delar kommunens bedömning.

Kommentar: Planbeskrivningen kompletteras med en beskrivning av konsekvenser för järnvägen mot Pitehamn och Haraholmen.

3. NP3 Gräsälgen 2 AB/ NP3 Fastigheter AB som lämnat följande yttrande:

Bakgrund

NP3 Fastigheter AB äger genom bolaget NP3 Gräsälgen 2 AB (''Fastighetsägaren'') Pitholm 47:59 (''Fastigheten'') i Piteå kommun. Fastigheten ligger inom det område som berörs av förslaget om upphävande av detaljplan/stadsplan från 1976 för Pitholmens Industriområde (D0154). Då förslaget befaras få konsekvenser för oss som fastighetsägare inkommer vi härmed med synpunkter, förslag samt frågor kring detta.

Frågor och synpunkter

1. Fastighetsägaren har inte förstått anledningen till detta upphävande av del av detaljplanen/stadsplanen mer än att man vill bevara eventuella naturvärden i området. Ett klargörande kring detta vore bra. Vilka naturvärden vill man bevara? Ska området användas som renbetesmark?
2. Vi befarar att förslaget kan få negativa ekonomiska konsekvenser då området tappar attraktivitet samt möjlighet till fortsatt expansion.När vi förvärvade fastigheten såg vi goda möjligheter att både utöka och utveckla befintlig fastighet för befintlig hyresgäst samt vid eventuellt framtida byte av hyresgäst/hyresgäster men också att förvärva mer mark i området i syfte att nyproducera industrilokaler. Det förslag som finns framtaget begränsar kraftigt våra möjligheter till utveckling av befintlig fastighet då det idag finns möjlighet att expandera fastigheten i nordlig riktning.
3. De eventuellt negativa ekonomiska konsekvenserna för oss med anledning av förslaget är i dagsläget svåra att uppskatta. För att få en bild av detta kan det medföra att vi behöver inhämta en värdering från en auktoriserad värderingsman. Detta ber vi i

så fall att få inkomma med i ett senare skede i syfte att utkräva eventuell ersättning för värdeförlust.
Förslag till alternativ

1. Vårt förslag för att fortsatt ha möjlighet till expansion av området och fastigheten är följande, Endast grönmarkerat område enligt bilaga 1 ingår i upphävandet av detaljplanen/stadsplanen.
   -Områdesgränsen för upphävandet av detaljplanen flyttas ca 50 meter norrut. Detta möjliggör både för oss samt övriga fastighetsägare i denna del av området att expandera sina fastigheter/nuvarande verksamheter.
   -Vägområdet öster om vår fastighet ingår inte i upphävandet av detaljplanen/stadsplanen samt ändras till kvartersmark i syfte att kunna expandera vår fastighet österut alternativt möjliggöra för en nyproduktion.
   -Markområdet öster om ovan nämnda vägområde ingår inte i upphävandet av detalplanen/stadsplanen.

   Se bilaga 1, grönmarkerat område.

Kommentar: Tack för ert yttrande. Planbeskrivningen kompletteras med ett förtydligande angående anledning till upphävandet.

1) Kortfattat är det för att bevara de naturvärden som finns på platsen i form av rekreation (stigar, orienteringsspår, geocatching, naturupplevelser, cykelled med mera) och ekologiska värden (varierande trädålder, gamla tallar, ris- och lavtyper, bär- och svampförekomster). Vår och vintertid kan området användas som betesmark för renar, vilket är också en anledning till upphävandet.
2) Kommunens förslag ger en fortsatt möjlighet att expandera i nordlig riktning. Beroende på fastighet kan arean öka med mellan 25 – 40%. Flera av fastigheterna har idag en låg exploateringsgrad och, vid förfrågan från Mark och Skog, uttryckt att de idag kan hålla sig inom sin fastighet med sin verksamhet. Verksamhetsområdet är gammalt och i området har ingen etablering eller bygglovsansökan för vidare utveckling inkommit under lång tid.
3) Kommunen anser att de ekonomiska förutsättningarna inte har förändrats då ingen möjlighet har funnits för fastigheterna att utöka sina arealer. Upphävandet innebär inget försvårande eller förbud mot befintlig verksamhet samt medför ingen ekonomisk skada på de befintliga fastigheterna värde. Piteå kommun är ägare av den planlagda marken som upphävs och har beslutanderätt om nyttjande av sin mark. Ersättningskravet kan inte åläggas på hypotetiska markförvärv och icke-realiserade utökning av fastigheter.

Angående förslag till alternativ:
Kommunens förslag är baserat på en kompromiss mellan näringsliv samt de miljövärden och friluftsintressena som finns i området. I originalbeställningen önskades upphävandet gå hela

vägen till befintliga fastighetsgränser, men kommunen valde att hålla ett avstånd på ca 20 meter i stället. Vägområdena kan inte ändras till kvartsmark under samma ärande som upphävandet utan behöver hanteras som ett separat ärande. Vägområdet och marken österut är en mycket viktig entré till norra delen av friluftsområdet Pitholmsheden. Kommunen vill möjliggöra för allmänheten att på ett enkelt sätt kunna ta sig ut till de norra delarna utan att beträda annans fastighet.

C. Ställningstaganden

Med anledning av inkomna yttranden har följande förändringar, förtydliganden och kompletteringar gjorts i detaljplanen:

Planbeskrivning:
s. 4 - 1kap Syftet med upphävandet:
Bytt titel från Detaljplanens syfte till Syftet med upphävandet
Förtydligande text om motiv till upphävandet.

s. 9 - 3kap 3.15 Trafik:
Förtydligande text angående järnväg.

s. 11 - 5kap 5.1 Fastigheter och Rättigheter:
Förtydligande bild och text angående påverkan på befintliga fastigheter.

s. 13 - 5kap 5.9 Trafik:
Förtydligande text angående påverkan på befintliga järnväg.

I övrigt har endast redaktionella förändringar gjorts.

SAMHÄLLSBYGGNAD

Planeringsavdelningen

Carl Valverius

Planarkitekt

GRANSKNINGSUTLÅTANDE

Upphävande av del av Detaljplan för Pitholm 47:13 i Piteå kommun, Norrbottens län

A. Upprättande av Detaljplanen

Under upprättandet av detaljplanen har samråd skett med berörda instanser, sakägare och andra som har väsentligt intresse av detaljplanen. Erinringar och synpunkter som inkommit under denna tid jämte kommentar hur dessa påverkat planförslaget finns sammanställda och bilagda i en särskild samrådsredogörelse.

B. Granskning av Detaljplanen

Detaljplanen har varit tillgänglig för granskning under tiden 20261320 - 20260413

Under granskningstiden har följande yttranden kommit in:

1.	Länsstyrelsen	20260402
2.	Lantmäteriet	20260402 (inget att erinra)
3.	PiteEnergi Elnät AB AB Pite Energi	20260413 (inget att erinra)

C. Granskningsyttranden och kommentarer

1. **Länsstyrelsen som lämnat följande yttrande:**

Beskrivning av ärendet

Detaljplanen har överlämnats till Länsstyrelsen för granskning i enlighet med 5 kap. 20 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL. Detaljplanen handläggs med förenklat förfarande upphävande.

Enligt 5 kap. 22 § PBL ska Länsstyrelsen under granskningstiden yttra sig över planförslaget, om planförslaget enligt Länsstyrelsens bedömning innebär att någon av överprövningsgrunderna i 11 kap. 10 § PBL inte följs eller tillgodoses.

Länsstyrelsens synpunkter i samrådsskedet framgår av yttrande dnr 17944–2025, daterat 2025-11-28.

Syftet med detaljplanen

Syftet med upphävandet är att skydda de natur- och rekreationsvärden som finns på platsen samt gynna rennäringen.

Detaljplanens överensstämmelse med översiktsplanen

Länsstyrelsen instämmer med kommunens bedömning att detaljplaneförslaget huvudsakligen inte överensstämmer med översiktsplanen men att detaljplaneförslaget delvis har stöd i översiktsplanen genom utpekandet av utvecklingsområdet natur och utpekandet av närnatur av särskild betydelse.

Länsstyrelsens synpunkter - prövningsgrunder enligt 11 kap. 10 § PBL

Länsstyrelsen har inget att tillägga i fråga om hur planförslaget tillgodoser statliga eller andra allmänna intressen och bedömer, med hänsyn till prövningsgrunderna i 11 kap. 10 § PBL och nu kända förhållanden, att ett antagande av detaljplanen inte kommer att prövas.

Kommentar: Tack för ert yttrande. Inga ändringar i planhandlingarna har genomförts efter yttrandet.

2. **Lantmäteriet som meddelar att man inte har något att erinra mot planen.**

Kommentar: Tack för ert yttrande. Inga ändringar i planhandlingarna har genomförts efter yttrandet.

3. **PiteEnergi Elnät AB och AB PiteEnergi som meddelar att man inte har något att erinra mot planen.**

Kommentar: Tack för ert yttrande. Inga ändringar i planhandlingarna har genomförts efter yttrandet.

D. Ställningstaganden

Med anledning av inkomna yttranden har inga förändringar, förtydliganden och kompletteringar gjorts i detaljplanen:

I övrigt har endast redaktionella förändringar av datum gjorts.

SAMHÄLLSBYGGNAD
Planeringsavdelningen

Carl Valverius
Planarkitekt

Beslut nr: 2025-000562 – 2025-08-13 Beslutsstämplat av Dennis Jonsson

Beslut om BETYDANDE MILJÖPÅVERKAN

Beslutsnummer: 2025-000562
Beslutet avser: Detaljplan - Upphävande av detaljplan
Fastighet: PITHOLM 47:13

Beslutsgrundande handlingar

Undersökning betydande miljöpåverkan	2025-07-21
Samrådsyttrande från Länsstyrelsen	2025-08-06

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att upphävande av del av detaljplan bedöms inte medföra en betydande miljöpåverkan.

Information till beslutet

Detaljplanen upphävs för att skydda de natur- och rekreationsvärden som finns på platsen.

Upphävandet medför ingen betydande miljöpåverkan på grund av att ett upphävande inte medför någon reglering av markanvändningen och inte ger någon byggrätt. Om byggnadsverk ska uppföras inom det området som detaljplanen upphävs kommer en separat prövning krävas.

Kommunen grundar sitt ställningstagande på att upphävandet inte får några nämnvärda effekter på miljön, marken, luften eller klimatet, vegetationen, djurlivet eller effekter på hälsan, naturresurser, transporter, rekreation. Landskapsbilden kommer bevaras som den är idag, eftersom ingen mer utbyggnad av Pitholmens industriområde. Det finns ingen anledning att anta att miljökvalitetsnormen kommer att överskridas. En särskild miljökonsekvensbeskrivning enligt miljöbalken 6 kap 11, 12 §§ bedöms därför inte behöva genomföras.

En redovisning av konsekvenser av ett planlöst läge kommer ingå i planbeskrivningen.

Kommunens ställningstagande är redovisat detaljerat i dokumentet om undersökning av betydande miljöpåverkan, som också utgör beslutsunderlag.

Undersökningssamråd om betydande miljöpåverkan har gjorts med Länsstyrelsen. Länsstyrelsen delar kommunens bedömning.

Delegationspunkt

Beslut med stöd av punkten 5.3 i Delegationsbestämmelser för Samhällsbyggnadsnämnden, 2025-06-24, §80.

FÖR PITEÅ KOMMUNS SAMHÄLLSBYGGNADSNÄMND

Dennis Jonsson
Avdelningschef

Beslutet om huruvida genomförandet av planen, programmet eller ändringen kan antas medföra en betydande miljöpåverkan får, enligt Miljöbalken (1998:808, tom SFS 2018:1862) 6 kap 8§, inte överklagas särskilt.

§ 70 Upphävande – Del av detaljplan – Pitholm 47:13

Diarienr 26SBN315

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner upphävande av del av detaljplanen för Pitholm 47:13.

2. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner Samhällsbyggnads samrådsredogörelse och granskningsutlåtande som kommunens.

3. Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige upphäver del av detaljplanen för Pitholm 47:13.

Reservationer

Jan-Eric Sandberg (M), Mona Lindkvist (M), Peter Ridderstråle (SLP), Mikael Wikström (M) och Jörgen Aldrin (SLP reserverar sig till förmån för Jan-Eric Sandbergs (M) förslag.

Information till beslutet

Efter upphävande av detaljplan i Kommunfullmäktige skickas beslutet till sakägare och Länsstyrelsen.

Länsstyrelsen kan överpröva kommunens beslut att upphäva del av detaljplanen utifrån sina ingripandegrunder. Tiden för överprövning är tre veckor från det att Länsstyrelsen har fått meddelande från kommunen om beslutet att upphäva del av detaljplan.

Sakägare har rätt att överklaga Kommunfullmäktiges beslut att upphäva del av detaljplanen. Tiden för överklagande är tre veckor från det att kommunen tillkännagett justeringen av protokollet med beslutet på kommunens anslagstavla på www.pitea.se.

Om varken Länsstyrelsen överprövat eller sakägare överklagat beslutet vinner det laga kraft.

Ärendebeskrivning

Den 24 maj 2023 inkom en ansökan om planbesked om att upphäva del av detaljplanen för Pitholmens industriområde. Bakgrunden är en överenskommelse mellan dåvarande politiska majoriteten och Östra Kikkejaure sameby om att skydda

renbetesmarken som finns ute på Pitholmen. Ett positivt planbesked lämnades av Samhällsbyggnadsnämnden den 7 september 2023.

Arbetet med att upphäva detaljplanen påbörjades den 9 maj 2025 med förenklat förfarande. Upphävandet har genomgått en undersökning om betydande miljöpåverkan. Kommunen har bedömt att upphävandet inte riskerar att medföra en betydande miljöpåverkan. Länsstyrelsen delar kommunens bedömning, men har framfört att upphävandet endast delvis har stöd i kommunens översiktsplan. För att undvika formaliafel har förfarandet ändrats från förenklat till utökat förfarande.

Beslutet att byta förfarande har styrkts efter ett möte med företagare som har verksamheter inom Pitholmens industriområde. Förenklat och sammanfattat har företagarna framfört en önskan om att industriområde ska få fortsätta utvecklas och att minimalt av gällande detaljplan ska upphävas. Denna önskan har stämts av med mark- och exploateringsingenjör och kommunekolog för att se hur tillmötesgående upphävandet kan bli.

Efter mötet har gränsen för upphävandet ändrats till 20 meter från befintliga fastighetsgränser för att möjliggöra viss utveckling.

Planförslaget har varit tillgängligt för samråd under tiden 11 november 2025 till 5 december 2025. Samhällsbyggnad har upprättat en samrådsredogörelse daterad 20 mars 2026. I redogörelsen framgår i vilken omfattning kommunen har tagit hänsyn till inkomna synpunkter.

Planförslaget har varit utställt för granskning under tiden 20 mars 2026 till 17 april 2026. Samhällsbyggnad har upprättat ett granskningsutlåtande daterat 4 maj 2026. I utlåtandet framgår i vilken omfattning kommunen har tagit hänsyn till inkomna synpunkter.

Konsekvenser av upphävandet
En konsekvens av att delar av detaljplanen upphävs är att ett begränsat geografiskt område blir planlöst. Inom detta område finns ingen garanterad byggrätt och marken är inte reglerad till en särskild användning. Detta betyder att vid ansökan om bygglov inom området måste en mer gedigen prövning av ärendet ske. Om ansökan om bygglov riskerar att medföra betydande miljöpåverkan ska bygglov nekas med hänvisning till att en ny detaljplan måste upprättas.

En annan konsekvens är att kommunens markreserv för verksamheter minskar. Att markreserven minskar betyder att kommunen inte behöver investera i utbyggnad av infrastruktur för att möjliggöra för etableringar. Samtidigt står kommunen inför en ökad efterfrågan av mark för verksamhetsområden eftersom Norrbotniabanan kommer

påverka vissa centrala verksamhetsområden samt att vissa verksamheter eventuellt behöver flytta.

En tredje konsekvens av upphävandet är att utveckling av verksamhetsområdet blir mer begränsat, vilket kan underlätta för rennäringen att använda vinterbetesmarkerna som finns på Pitholmen.

Samhällsbyggnads bedömning och förslag till beslut
Ärendet har genomgått större delar av detaljplaneprocessen. Under granskningen har inga yttranden inkommit som krävt förändringar i planhandlingarna.

Samhällsbyggnad bedömer att förslag till upphävande av del av detaljplan är klar för godkännande. Samhällsbyggnad föreslår därför att Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till upphävande av del av detaljplan samt föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att upphäva del av detaljplanen.

Avgift
Avgift för detaljplan debiteras i enlighet med påskrivet planavtal baserat på Piteå kommuns Taxa för planer och bygglov, antagen av Kommunfullmäktige 14 december 2023, § 324.

Efter att ärendet har behandlats i Kommunfullmäktige ska det överlämnas till Samhällsbyggnad för debitering.

Arbetsutskottets beslut

1. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott föreslår att Samhällsbyggnadsnämnden godkänner upphävande av del av detaljplanen för Pitholm 47:13.

2. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott föreslår att Samhällsbyggnadsnämnden godkänner Samhällsbyggnads samrådsredogörelse och granskningsutlåtande som kommunens.

3. Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att upphäva del av detaljplanen för Pitholm 47:13.

Förslag

Jan-Eric Sandberg (M) föreslår att Samhällsbyggnadsnämnden återremitterar ärendet till förvaltningen för att se över förslaget till gränsdragning av planområdet.

Peter Ridderstråle (SLP), Mona Lindkvist (M) och Mikael Wikström (M) bifaller Jan-Eric Sandbergs (M) förslag.

Elisabeth Qvarnström (V) bifaller arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordförande konstaterar att Samhällsbyggnadsnämnden först har att besluta om ärendet ska avgöras idag eller om det ska återremitteras. Ordförande finner att nämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Peter Ridderstråle (SLP) begär omröstning. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner att omröstning sker med handuppräckning.

Med 8 röster för att ärendet ska avgöras idag mot 5 röster för att ärendet ska återremitteras beslutar Samhällsbyggnadsnämnden att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande konstaterar därefter att det finns ett förslag till beslut och att Samhällsbyggnadsnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1 – Plankarta – PB 2025-245
- Bilaga 2 – Planbeskrivning – PB 2025-245
- Bilaga 3 – Samrådsredogörelse – PB 2025-245
- Bilaga 4 – Granskningsutlåtande – PB 2025-245
- Bilaga 5 – Delegationsbeslut om betydande miljöpåverkan – PB 2025-245

Paragrafen är justerad

Redovisning av den Tillväxtpolitiska reserven 2026
§213
26KS497

...

Delårsrapport augusti 2026 för Piteå kommun och kommunkoncern

§214

26KS458

...

Delårsrapport augusti 2026

Piteå kommunkoncern

Piteå kommun

Innehållsförteckning

INLEDNING **3**
Struktur/läsanvisning 3
Disposition för förvaltningsberättelse 3
Disposition för nämnds- och bolagsredovisningar 4
STYR- OCH LEDNINGSPROCESS **5**
Styr- och ledningssystem 5
Vision, strategier och mål 5
Målbedömning 6
Årshjul ekonomiska aktiviteter 7
God ekonomisk hushållning 7
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE **9**
Den kommunala koncernen 9
Periodens händelser 10
Översikt över verksamhetens utveckling 10
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning 10
Väsentliga personalförhållanden 26
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning 28
DRIFT- OCH INVESTERINGSREDOVISNING **30**
Driftredovisning 30
Investeringsredovisning 30
EKONOMISKA SAMMANSTÄLLNINGAR **31**
Resultaträkning 31
Balansräkning 31
Noter 32
INDIKATORREDOVISNING **33**
Förvaltningarnas kvalitetsbedömning av grunduppdragen 33

INLEDNING

Struktur/läsanvisning

Rapporten är en redovisning för koncernen Piteå kommun där både Piteå kommun och kommunala bolag ingår.

Rapporten är indelad i följande delar:

- Beskrivning av Piteå kommuns styr- och ledningsprocess
- Förvaltningsberättelse samt prognos kring god ekonomisk hushållning
- Drift- och investeringsredovisning
- Ekonomiska sammanställningar
- Indikatorredovisning

Bilagor:

- Nämnds- och bolagsredovisningar
- Finansrapport

Disposition för förvaltningsberättelse

Piteå kommuns styr- och ledningsprocess
Styr- och ledningsprocessen med aktuella mål och styrande perspektiv.

Förvaltningsberättelse
Förvaltningsberättelsen är uppställd enligt rekommendation från Rådet för kommunal redovisning. I delårsrapporten redovisas en kortare version av förvaltningsberättelsen, där några avsnitt utgår.

Den kommunala koncernen
Kommunkoncernens organisation.

Periodens händelser
Väsentliga händelser under perioden.

Översikt över verksamhetens utveckling
Prognos målbedömning av resursmålen ekonomi och personal samt strategier redovisas i tabellform.

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
Analys resursmål ekonomi, makroekonomisk utblick, befolkningsutveckling, ekonomisk bakgrund och kommunkoncernens samt kommunens resultat lägger tillsammans med nämndernas och bolagens utfall samt beskrivning av utveckling av investeringar, finansiell stabilitet, pensionsförpliktelser och balanskravsresultat ett ekonomiskt perspektiv på utvecklingen. I delåret presenteras balanskravsresultatet i textform.
Verksamhetsperspektivet i form av strategier analyseras tillsammans med en rapportering av utfört arbete inom utvecklingsprogrammens insatsområden.

Väsentliga personalförhållanden
Analys sker utifrån fastställt mål för personal för att undvika att enskilda indikatorer får alltför stor vikt. Analysen i delårsrapporten grundar sig på senast tillgängliga uppgifter. Personalindikatorer och obligatoriska upplysningar om de anställdas frånvaro på grund av sjukdom redovisas under analysen. Respektive indikator redovisas med värdena för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kön.

God ekonomisk hushållning
Piteå kommun gör en samlad bedömning av måluppfyllelse för de fem strategierna samt mål för ekonomi och personal. Sammantaget utgör det grunden för bedömningen av God ekonomisk hushållning för helåret, som enligt lagen ska bedömas i varje kommun. Bilden visar hur analysen byggs upp utifrån resultat från indikatorer, undersökningar, genomförda åtgärder och satsningar samt andra värden kopplade till strategier och mål för ekonomi och personal samt slutlig analys och bedömning om God ekonomisk hushållning.

Drift- och investeringsredovisning
Driftredovisning per nämnder/styrelse baserat på budgetavvikelse utifrån periodutfall, jämförelse med föregående år, helårsprognos samt utfall föregående år. Investeringsredovisning kommunen per nämnd/styrelse utifrån periodutfall, jämförelse med föregående år, helårsprognos samt avvikelse Budget-Prognos.

Ekonomiska sammanställningar
Resultat- och balansräkning.

Indikatorredovisning
Målkopplade indikatorer beslutade av Kommunfullmäktige redovisas i delårsrapporten endast för månadsbaserade

personalindikatorer och då i avsnittet för *Väsentliga personalförhållanden*. Under indikatorredovisning återfinns förvaltningarnas kvalitetsbedömning av grunduppdragen.

Disposition för nämnds- och bolagsredovisningar

Styrelsernas och nämndernas uppföljning och analys redovisas i bilaga till delårsrapporten med följande disposition. För gemensamma nämnder och delägda bolag sker vissa avsteg från grunddispositionen.

Ledning
Foto på ordförande och förvaltningschef/VD.

Periodens händelser
Väsentliga händelser under perioden.

Ekonomiskt utfall
I tabellform redovisas en nämnds nettokostnader och resultat för perioden, jämförelse med föregående år samt prognos för helåret. Ett bolags periodutfall, jämförelse med föregående samt budget och prognos för helåret redovisas i en resultaträkning.

Måluppfyllelse
Prognos kring målbedömning av resursmålen ekonomi och personal samt respektive strategi redovisas i tabellform. Måluppfyllelse från föregående år redovisas i en jämförande kolumn.

Analys
Analys sker utifrån fastställda mål för att undvika att enskilda indikatorer får alltför stor vikt. Grunden i analysen utgår från redovisade resultat och dialog kring måluppfyllelse. I analysavsnittet analyseras resursmålen samt strategierna. Analysen grundar sig på senast tillgängliga uppgifter.

Särskilda uppdrag
Uppföljning av särskilda uppdrag riktade till nämnden eller bolaget.

God ekonomisk hushållning och internkontroll
Nämndernas bedömning av god ekonomisk hushållning samt intern styrning och kontroll. Bolagens styrelser bedömer endast internkontrollen.

Indikatorredovisning
Månadsbaserade indikatorer beslutade av Kommunfullmäktige redovisas i tabellform. För en nämnd redovisas även förvaltningens och underliggande avdelningars kvalitetsbedömning av respektive grunduppdrag.

STYR- OCH LEDNINGSPROCESS

Styr- och ledningssystem

Kommunfullmäktiges styrande dokument Piteå kommuns styr- och ledningssystem utgör ramen för styrning inom Piteå kommunkoncern och ska vara vägledande för planering, genomförande, uppföljning och förbättring av kommunens samtliga verksamheter. Utgångspunkten är verksamheternas grunduppdrag som formuleras utifrån verksamheternas huvuduppgifter, reglemente, lagar, regler, målgrupper och andra väsentliga förutsättningar samt den kommunala styrningen i form av vision, strategisk plan och styrande dokument. Piteå kommuns styr- och ledningssystem vilar på tre ben; Mål och resultatstyrning, Organisation och regelstyrning samt Tillit och värderingsstyrning. Utifrån dessa tre ben ska varje verksamhet utforma och ansvara för sitt eget grunduppdrag.

Kommunfullmäktige styr genom Strategisk plan och andra styrande dokument. Strategisk plan utgör också Plan för hållbarhet som bland annat inkluderar plan för folkhälsoarbete, mänskliga rättigheter, barnkonventionen, miljöprogram samt program för alkohol- och drogförebyggande arbete. Översiktsplanen ger vägledning och stöd i beslut om hur mark, vatten och bebyggd miljö ska utvecklas, bevaras och användas.

Vision, strategier och mål

Kommunkoncernens samlade mål

Mål-och resultatstyrningen utgår från Kommunfullmäktiges beslut om Vision 2050.Vision 2050, är, *Piteå - Sveriges bästa plats att bo på.* Den politiska viljan är formulerad med en utförlig visionstext samt beskrivningar av de fem strategierna och en gemensam värdegrund. I Utvecklingsprogram 2025-2027 konkretiseras och fördjupas strategierna med insatsområden. I Strategisk plan beslutas om mål för ekonomi och personal samt indikatorer med målvärden för att kunna mäta progressen. Strategierna och insatsområdena i utvecklingsprogrammet samt mål för ekonomi och personal utgör de mål och riktlinjer som Kommunfullmäktige ska besluta om enligt Kommunallagen.



Alla nämnder och styrelser ska planera verksamheten och dess utveckling med utgångspunkt i strategierna och utvecklingsprogrammet inför processen med strategisk plan och budget. Insatsområden och indikatorer beslutade av Kommunfullmäktige kan också respektive nämnd/styrelse besluta om i de fall nämnden eller styrelsen önskar uppföljning av dessa. Huvudregeln är att indikatorer beslutade av Kommunfullmäktige inte fördelas till nämnder och styrelser. Undantag är indikatorer inom personal- och ekonomiområdena samt övriga indikatorer som har unika värden per nämnd och styrelse. Nämnder och styrelser kan besluta om egna kompletterande insatsområden och indikatorer (inklusive målvärden) som är relevanta utifrån respektive reglemente eller ägardirektiv.

Strategier och insatsområden

Strategier	Insatsområden
Det bästa för Piteå	Medborgarna i fokus
	Stödjande ledningsstruktur
	Medarbetare som möjliggör
	Ökad och effektiv samverkan
Enkelt att bo attraktivt	Samarbete för ett enkelt samhällsbyggande
	Livet mellan husen
	Genom hållbart samhällsbygge säkras tillväxt i stad och landsbygd

Strategier	Insatsområden
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad	Öka beredskapen och stärka tilliten till kommunens förmåga
	Trygghetsskapande samhällsbygge
	Demokrati och mänskliga rättigheter
Enklare att ha mer av kul	Främja fysisk aktivitet och rörelseglädje
	Ökat utbud av kultur- och idrottsevenemang
	Utveckling av mötesplatser och anläggningar
	Kulturdriven samhällsutveckling
Enkelt att vara företagare	Näringslivsvänlig och rättssäker service
	Ökad samsyn genom dialoger med näringslivet
	Serviceorienterat arbetssätt
	Bredd i kompetensförsörjning och utökat näringsliv

Ekonomi och personal

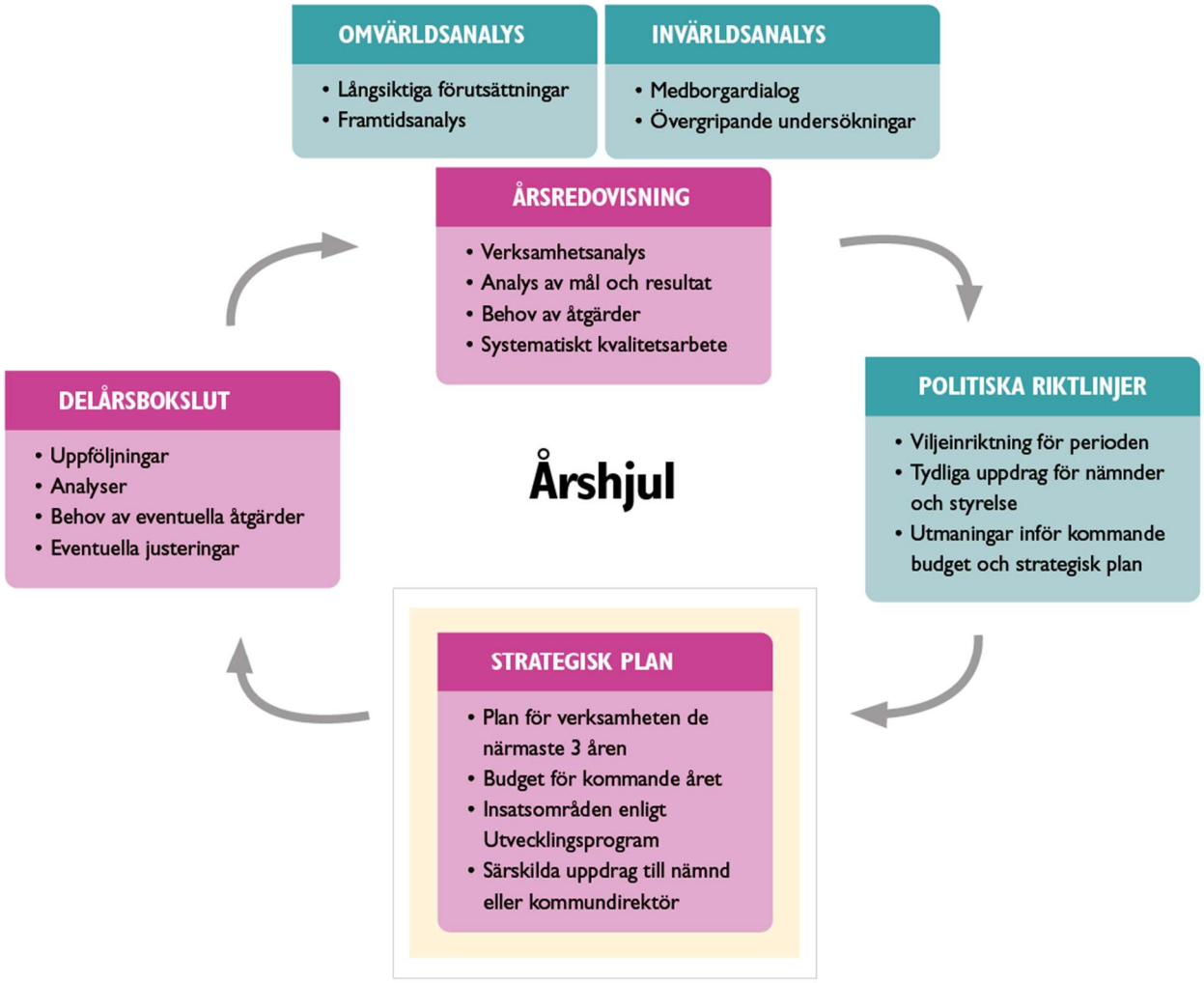
Resursmål	Mål
Ekonomi	- Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar (KS och helägda bolag) - Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser (alla nämnder)
Personal	- Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser

Målbedömning



Grad av måluppfyllelse bedöms enligt en ovanstående skala. En gemensam mall och arbetssätt med målbedömning skapar goda dialoger mellan politiker och tjänstepersoner. Dialog om verksamhetens kvalitet utgör grund för målbedömning, verksamhetsutveckling och medborgardialog.

Årshjul ekonomiska aktiviteter



Årsredovisning
Slutliga resultat analyseras och redovisas i årsredovisningen. Bedömning av måluppfyllnad sker enligt fastställd modell.

Riktlinjer
Riktlinjerna är ett politiskt dokument vars huvudsakliga uppgift är att besluta om Kommunfullmäktiges viljeinriktning. I riktlinjerna tydliggörs för nämnder och bolag de utmaningar och uppdrag som finns inför kommande budget och strategisk plan. Resultat och analyser i årsredovisning utgör tillsammans med omvärldsanalys grund för riktlinjer inför kommande års budgetarbete.

Strategisk plan
Utifrån nämndernas och bolagens planeringsprocess som bedrivs i enlighet med riktlinjerna fastställer Kommunfullmäktige budget för det kommande året samt strategisk plan för den kommande treårsperioden. Strategisk plan för kommunen utgör tillika kommunens övergripande internkontrollplan gällande måluppfyllelse.

Månads- och delårsbokslut
En gemensam väl fungerande process där månadsbokslut (kommunen), delårsbokslut per april (bolagen) och delårsbokslut per augusti (kommun och kommunkoncern) har fokus på årsprognos och signalerar eventuella avvikelser och/eller förändringar. Vid större eller kraftigare avvikelser/förändringar som kan komma att påverka årsresultatet negativt, ska förvaltningen omgående upprätta en åtgärdsplan, som ska tillställas nämnden för beslut vid nästkommande nämndsmöte.

God ekonomisk hushållning

För att säkra en hållbar ekonomi krävs ändamålsenliga och kostnadseffektiva verksamheter, hushållning med tillgängliga ekonomiska och personella resurser samt en framförhållning i ekonomin. Piteå kommuns arbete med God ekonomisk hushållning utifrån ett verksamhetsmässigt och finansiellt perspektiv regleras i sin helhet i Kommunfullmäktiges Riktlinjer för god ekonomisk hushållning, resultatutjämningsreserv och reservfond.

Med årsredovisning och revisorernas utlåtande i revisionsberättelsen som grund beslutar Kommunfullmäktige om ansvarsfrihet och God ekonomisk hushållning. Underlag för beslut byggs utifrån en samlad bild av kommunens strategier, mål och indikatorer. Piteå kommun gör en samlad bedömning av måluppfyllelse för strategier och mål innefattande verksamhet, personal och ekonomi. Bedömningen utgör grunden för God ekonomisk hushållning, som enligt lagen ska bedömas i varje kommun.

Vid en utvärdering av god ekonomisk hushållning ska utfallet avseende finansiella och verksamhetsmässiga mål vägas samman. En samlad bedömning av måluppfyllelse inom de strategier som Kommunfullmäktige beslutat ska också tas med i bedömningen av god ekonomisk hushållning.

Bedömning av god ekonomisk hushållning i delårsrapport utgår från årsprognos medan bedömning i årsredovisning utgår från faktiskt årsutfall. Bedömningen sker på flera nivåer vid delårsbokslut och årsbokslut, på nämndsnivå samt på kommunövergripande nivå i förvaltningsberättelsen.

Kommunens nämnder och styrelse gör en bedömning om årsprognos i delårsrapport respektive årsutfall i årsredovisning är förenliga med beslutade mål/strategier, om verksamheten har bedrivits med god ekonomisk hushållning samt om den interna kontrollen har varit tillräcklig. Bedömningen görs ur ett finansiellt och verksamhetsmässigt perspektiv i enlighet med kommunens styr- och ledningssystem.

Kommunala bolagsstyrelser gör bedömning om årsutfallet finansiellt och verksamhetsmässigt (tillämpliga delar av kommunens styr- och ledningssystem) i delårsrapport och årsredovisning är förenliga med beslutade mål/strategier.

Analys sker utifrån fastställda mål/strategier för att undvika att enskilda indikatorer får allt för stor vikt. Grunden i analysen utgår från redovisade resultat och dialog kring måluppfyllelse. Analysen ska handla om helheten för målet/strategin inte om detaljer. Indikatorerna ska stödja en kvalitativ bedömning, men kan aldrig utgöra det enda underlaget för bedömning av måluppfyllelse. Jämförelser med andra kommuner ger möjligheter att förhålla sig till de egna resultaten.

Grund för analysen är:

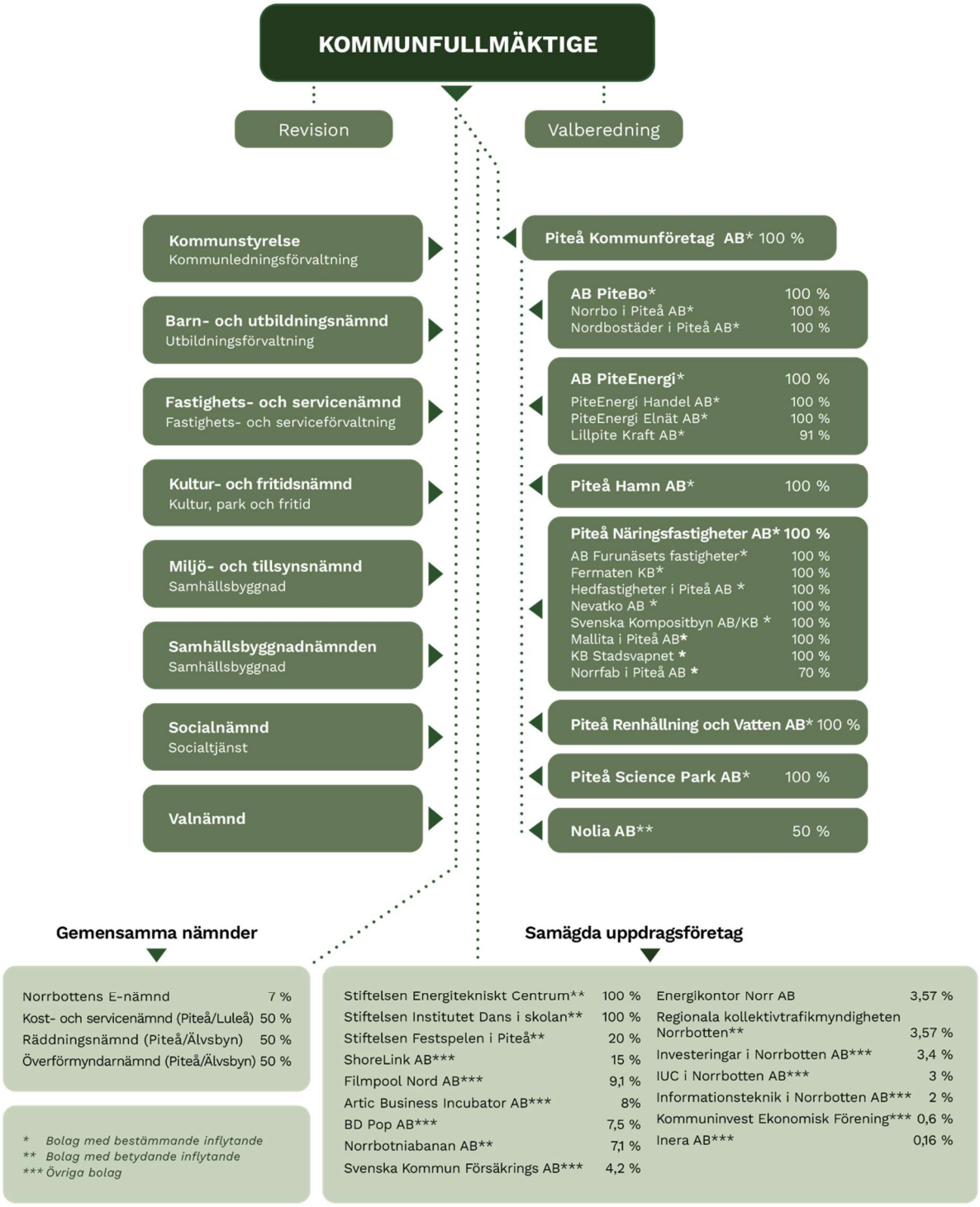
- Resultat i form av indikatorer, undersökningar, utvärderingar och andra icke mätbara värden
- Satsningar och pågående åtgärder för att bibehålla eller öka graden av måluppfyllelse

Indikatorer kopplade mot strategier, ekonomi och personal ska redovisas i månadsrapport, delårsrapport samt årsredovisning. En komplett redovisning av indikatorer sker i årsredovisningen. I delårsrapport och månadsrapport redovisas endast indikatorer som är baserade på månadsdata. För respektive nyckeltal redovisas inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserat nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Med årsredovisning och revisorernas utlåtande i revisionsberättelsen som grund beslutar Kommunfullmäktige om ansvarsfrihet och God ekonomisk hushållning.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Den kommunala koncernen



I kommunkoncernen ingår förutom Piteå kommun den helägda aktiebolagsrättsliga koncernen Piteå Kommunföretag AB, där Piteå Kommunföretag AB är moderbolag. I denna koncern ingår även de helägda dotterbolagen Piteå Näringsfastigheter AB med underkoncern, AB PiteBo med underkoncern, Piteå Renhållning och Vatten AB, Piteå Hamn AB, Piteå Science Park AB, AB PiteEnergi med underkoncern samt Nolia AB som ägs till 50 %. Styrelsen för

koncernmoderbolaget utgörs av kommunstyrelsens ledamöter.

Periodens händelser

- Rådgivande kommunal folkomröstning gällande Norrbotniabanans dragning 22 februari
- Resultatet av folkomröstningen har delgivits Trafikverket, trafikutskottet och regeringen
- Piteå återigen nominerad till Årets superkommun i kategorin småstads- och landsbygdskommuner
- Etablering av kommunkoncernsövergripande koordineringsgrupp i etableringsfrågor
- Beslut om ett antal särskilda satsningar för gles- och landsbygd
- Arbete med omställning till ny socialtjänstlag fortsätter med hög prioritet
- Högt söktryck till mötesplatser för unga
- En samverkansöverenskommelse för det brottsförebyggande arbetet har antagits
- Förhöjda partikelhalter i luften har uppmätts under perioden
- Rivning av Porsnässkolan och Grans maskinhall har påbörjats

Översikt över verksamhetens utveckling

Måluppfyllelse

	Aug 2026	2025
Ekonomi	●	●
Personal	⌂	◆

Det bästa för Piteå	⌂	⌂
Enkelt att bo attraktivt	⌂	⌂
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad	⌂	⌂
Enklare att ha mer av kul	⌂	⌂
Enkelt att vara företagare	◆	◆

– Ej bedömt ■ Låg ◆ Måttlig ⌂ God ● Mycket god

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Resursmål: Ekonomi

- Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar (KS och helägda bolag)

- Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser (alla nämnder)

● Mycket god

Resursområdet Ekonomi består av två mål som för helåret bedöms ha en mycket god måluppfyllelse. Resursområdet bedöms som helhet ha en mycket god måluppfyllelse.

Ingen förändrad bedömning av resursområdet.

Makroekonomisk utblick

Omvärld

Den globala ekonomin präglas fortsatt av geopolitisk osäkerhet. Kriget i Ukraina och konflikterna i Mellanöstern påverkar handel, energimarknader och investeringsklimat samtidigt som den ekonomiska utvecklingen i många länder visat en relativ motståndskraft. Osäkerheten kring den geopolitiska utvecklingen samt återkommande handelspolitiska spänningar bidrar till en mer svårbedömd omvärld för såväl företag som offentliga verksamheter.

Utvecklingen på energi- och råvarumarknaderna är fortsatt av stor betydelse för den ekonomiska utvecklingen,

förändringar i priser på energi, bränslen och andra insatsvaror påverkar kostnader i hela ekonomin och får indirekt betydelse för såväl näringsliv som offentlig sektor. Även klimatrelaterade händelser och störningar i internationella leveranskedjor skapar osäkerhet kring den framtida prisutvecklingen. Trots det osäkra omvärldsläget bedöms den globala ekonomin fortsätta växa under de kommande åren.

Sverige
Svensk ekonomi befinner sig under 2026 i en återhämtningsfas. Hushållens konsumtion har stärkts samtidigt som arbetsmarknaden successivt förbättrats. Efter flera år med svag ekonomisk utveckling har tillväxten åter tagit fart och förutsättningarna för ett starkare skatteunderlag har förbättrats.

Inflationen har fallit tillbaka jämfört med nivåerna under inflationskrisen 2022–2024. Riksbanken har under hösten 2026 lämnat styrräntan oförändrad och bedömer att svensk ekonomi närmar sig ett mer normalt konjunkturläge men osäkerheter kvarstår kopplade till energipriser, internationell handel och den geopolitiska utvecklingen.

Samtidigt står kommunsektorn inför betydande långsiktiga utmaningar. Den demografiska utvecklingen kännetecknas av låga födelsetal, en ökande andel äldre och en svagare befolkningstillväxt än tidigare. Utvecklingen innebär att kommuner och regioner successivt behöver anpassa verksamhet, investeringar och resursfördelning till förändrade behov. För kommunsektorn är utvecklingen av sysselsättning och arbetade timmar av särskild betydelse eftersom skatteunderlagets utveckling till stor del är beroende av arbetsmarknadens utveckling. Samtidigt bedöms de demografiska förändringarna få allt större påverkan på verksamheternas omfattning och ekonomiska förutsättningar under de kommande åren.

Källor: Konjunkturinstitutet, Nordea, Swedbank, SKR, Riksbanken

Befolkningsutveckling

Folkmängden i Piteå kommun uppgick den sista juli 2026 till 42 317 invånare vilket innebär att folkmängden ökat med 133 invånare sedan årsskiftet. I Strategisk plan 2026-2028 och budget 2026 finns ett budgetantagande om 42 484 invånare per 1 november 2026. Piteås befolkningsutveckling är oftast som mest positiv under sommarmånaderna samtidigt som den generellt är svagare under höstens inledning då många unga vuxna flyttar för studier på annan ort.

I princip alla befolkningsförändringskomponenter visade under 2025 på en förändring i negativ riktning. Under 2026 har ett trendbrott skett. Jämfört med perioden januari till juli 2025 har det 2026 fötts fler, färre dött samtidigt som fler flyttat in från övriga norrbottenskommuner och kommuner i övriga län. Detta har skett samtidigt som utflyttningen minskat till både övriga Norrbotten och övriga län. Både invandring och utvandring har minskat något men totalt har invandringsöverskottet stärkts något.

Befolkningsförändringar	Utfall 2026 Jan-Jul	Utfall 2025 Jan-Jul	+/-
Folkmängd	42 317	42 330	-13
Födda	229	210	19
Döda	301	320	-19
Födelseöverskott	-72	-110	38
Samtliga inflyttningar	837	729	108
Inflyttning från kommuner inom länet	321	257	64
Inflyttningar från övriga län	412	382	30
Invandringar	88	94	-6
Samtliga utflyttningar	629	727	-98
Utflyttningar till kommuner inom länet	233	271	-38
Utflyttningar till övriga län	359	406	-47
Utvandringar	44	59	-15
Flyttningsöverskott totalt	208	2	206
Flyttningsöverskott eget län	88	-14	102
Flyttningsöverskott övriga Sverige	53	-24	77
Invandringsöverskott	44	35	9
Justeringspost	3	-13	16
Folkökning	**133**	**-117**	

Ekonomisk bakgrund

Piteå kommunkoncern
Piteå kommunkoncern har under en följd av år sammantaget visat höga resultatnivåer för såväl bolagskoncernen som för kommunen. De tre senaste åren har resultaten för kommunkoncernen varit 163 mkr (2023), 138 mkr (2024) och 263 mkr (2025).

Koncernen Piteå Kommunföretag AB
De huvudsakliga syftena med koncernen Piteå Kommunföretag AB är att åstadkomma en aktiv och tydlig

ägarstyrning, bedriva ekonomisk och praktisk samordning, samt tillvarata de ekonomiska fördelar som finns inom och mellan koncernen Piteå Kommunföretag AB och kommunen. De tre senaste åren har resultaten efter finansiella poster varit 146 mkr (2023), 192 mkr (2024) och 216 mkr (2025).

Piteå kommun
De tre senaste åren har resultaten för kommunen varit 64 mkr eller 2,2 % (2023), 3 mkr eller 0,1 % (2024) och 111 mkr eller 3,5 % av skatter och generella statsbidrag (2025).

Tillräckliga resultatnivåer är av stor betydelse för långsiktig finansiell stabilitet särskilt i tider då stora investeringar kommer att krävas för att möta morgondagens behov av välfärdstjänster.

Kommunkoncernens samt kommunens resultat

Koncernen Piteå kommun
I koncernen Piteå kommun ingår förutom kommunen den helägda aktiebolagsrättsliga koncernen Piteå Kommunföretag AB, där Piteå Kommunföretag AB är moderbolag samt ägd andel av Nolia AB (50%) .

Periodens resultat
Koncernen Piteå kommun redovisar ett resultat efter finansiella poster för perioden januari - augusti 2026 på 451 mkr. Utfallet är högre än föregående års resultat för samma period, som då uppgick till 327 mkr.

Helårsprognos
Helårsprognosen för koncernen Piteå kommun efter finansiella poster beräknas till 332 mkr, vilket är både högre än budget och högre än utfallet för 2025 (263 mkr).

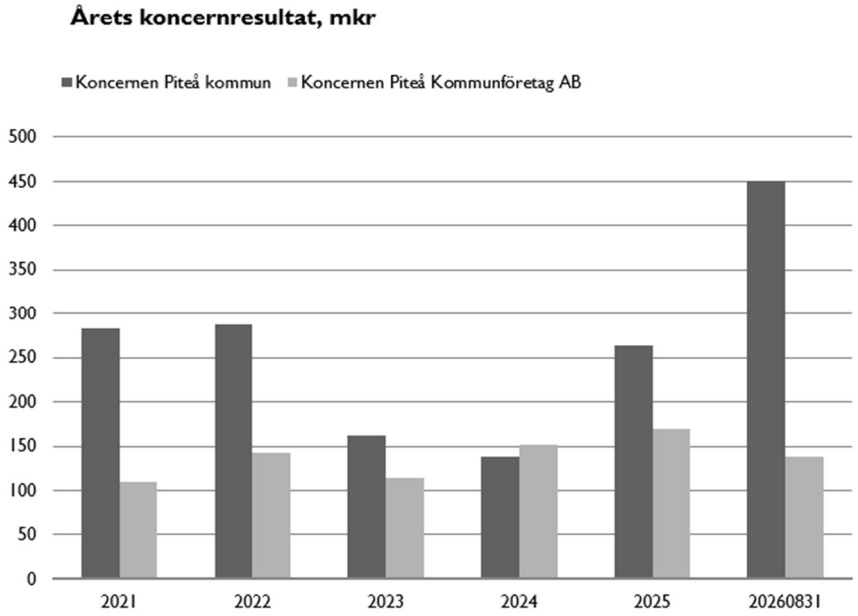
Koncernen Piteå Kommunföretag AB
Periodens resultat
Koncernens resultat efter finansiella poster för perioden januari - augusti 2026 uppgår till 139 mkr, vilket är något bättre än samma period föregående år. I resultatet ingår dock reavinster/reaförluster och återförda nedskrivningar med 21 mkr. Utfallet för samma period föregående år uppgick till 136 mkr. I det resultatet ingår reavinster/reaförluster och nedskrivningar med 1 mkr. Om resultaten rensas från reavinster/reaförluster och nedskrivningar är utfallet per 260831 lägre än per 250831. Detta kan bland annat härledas till att koncernen AB PiteEnergi har haft en svagare fjärrvärmeaffär, där en ovanligt kall inledning på året medfört hög oljeförbrukning som påverkat resultatet negativt. Resultatet för perioden ligger därmed under budget för koncernen AB PiteEnergi. De flesta övriga bolag har också ett något lägre resultat i jämförelse med samma period föregående år när man exkluderar reavinster etc. Även ökande räntekostnader och minskade ränteintäkter har försämrat resultatet med -5 mkr under perioden.

De långfristiga låneskulderna, inklusive kortfristig del, har under perioden ökat med 60 mkr och uppgår totat till 2 527 mkr.
Koncernens likviditet uppgår sammantaget till 346 mkr per 260831, vilket innebär att likviditeten minskat med 46 mkr sedan årsskiftet.

Helårsprognos
Helårsprognosen för koncernen efter finansiella poster beräknas till 185 mkr, vilket är betydligt lägre än utfallet för 2025 (dock högsta resultatet hittills) även om man bortser från reavinster/reaförluster och återföring av nedskrivningar. Genomgående prognostiserar bolagen ett något lägre resultat än 2025, där PNF redovisar den största resultatminskningen, om resultatet rensas från reavinster/reaförluster och nedskrivningar.

Ränteintäkterna beräknas minska i förhållande till föregående år på grund av Riksbankens tidigare sänkta styrränta och bolagens likvidbehov till årets stora investeringar. Vad gäller räntekostnaderna beräknas de öka med drygt -4 mkr, beroende på ökad nyupplåning och omsättning av befintliga lån till högre ränta. Sammantaget prognostiseras finansnettot att försämras med -10,5 mkr, exklusive finansiell reavinst och nedskrivning.

För djupare analys hänvisas till respektive bolags kommentarer i bilaga.



Kommunens resultat

Periodens resultat

Piteå kommun redovisar resultat per augusti 2026 om 328 mkr (210 mkr), vilket motsvarar 14,5 **%** av skatter och generella statsbidrag. Resultatet är 118 mkr högre jämfört med samma period föregående år.

Skillnaden jämfört med samma period föregående år förklaras främst av ökade statsbidrag, där statliga vindkraftsmedel påverkar periodresultatet med 66 mkr. Finansnettot per augusti är 38 mkr högre än i augusti 2025. Detta förklaras av högre finansiella intäkter från orealiserade vinster inom kapitalförvaltningen, lägre finansiella kostnader hänförliga till pensioner samt att föregående års negativa värderingseffekt kopplat till marknadsvärdet inom kapitalförvaltningen inte föreligger under perioden.

Helårsprognos

Prognosen för kommunen på helåret beräknas till 161 mkr att jämföra med utfallet på helår 2025 som uppgick till 111 mkr. Helårsprognosen innehåller engångseffekter, främst vindkraftsstödet om 81 mkr, uteblivna rivningskostnader samt reavinst vid försäljning av fastighet om sammantaget 20 mkr. Sammantaget ger detta ett underliggande resultat för 2026 på 60 mkr (80 mkr). Engångsposterna stärker självfinansieringsgraden av investeringar vilket är positivt, men behöver alltid tas i beaktning i den långsiktiga planeringen av strategisk plan.

Prognosen ligger 125 mkr högre än budgeterat för 2026 vilket förklaras av nämndernas prognos på 79 mkr samt att finansieringsverksamheten prognostiseras 46 mkr högre än budgeterat.

Nämndernas budgetavvikelse på helår förklaras främst av tillfälliga omställningsmedel, reavinster och centralt avsatta medel som inte upparbetats.

Finansieringsverksamhetens överskott förklaras av kvarstående medel i centrala potten, realiserade och orealiserade vinster inom kapitalförvaltningen samt högre utdelning än budgeterat.

Sammanfattning av nämndernas och bolagens utfall och prognoser, se separata avsnitt och för mer detaljerad redovisning per nämnd och bolag, se bilaga 1.

Nämndernas utfall

Styrelse och nämnder prognostiserar sammantaget överskott jämfört med budget om 78,9 mkr för 2026. De största positiva avvikelserna återfinns inom Socialnämnden, Fastighets- och servicenämnden, Kommunstyrelsen samt Samhällsbyggnadsnämnden. Överskotten förklaras främst av effekter av pågående omställningsarbete, ej upparbetade avsatta medel, realisationsvinst till följd av fastighetsförsäljning samt tidsförskjutningar i exploateringsprojekt. Barn- och utbildningsnämnden samt Samhällsbyggnadsnämnden prognostiserar mindre underskott. Främst till följd av lägre statsbidrag respektive lägre markförsäljningsintäkter än budgeterat.

Det ackumulerade utfallet per augusti uppgår till 102,2 mkr och är högre än helårsprognosen, vilket bland annat förklaras av säsongsvariationer där både intäkter och kostnader förväntas påverka resultatet under årets återstående månader.

Kommunfullmäktige, revision och valnämnd
Kommunfullmäktige, revision och valnämnd redovisar samlat överskott med 2,3 mkr per augusti. Överskottet beror framför allt på att Valnämnden i början på ett valår erhåller ett statsbidrag för att genomföra val till Riksdag, Kommun och Region medan kostnaderna kommer upparbetas under andra halvåret. Mycket av kostnaderna kopplade till valet har ännu inte belastat resultatet.
Revisionen redovisar överskott för samma period, överskottet förväntas inte kvarstå vid årsskiftet då revisionens arbete främst debiteras under hösten. För helåret prognostiserar Kommunfullmäktige överskott med 0,2 mkr som framförallt beror på lägre arvodeskostnader. Trots att den genomförda folkomröstningen belastat Valnämndens utfall med 1,2 mkr, så bedöms Valnämndens årsprognos uppgå till -0,8 mkr i budgetavvikelse med anledning av prognostiserat lägre kostnader för RKR-valet än tidigare budgeterat.

Kommunstyrelsen
Kommunstyrelsen redovisar överskott för perioden januari-augusti med 43,6 mkr (delår 2025 23,7 mkr). Överskottet på perioden förklaras till största del av centralt avsatta medel och statliga ersättningar som ännu inte upparbetats. Överskott finns bland annat för medel i kommunstyrelsens centrala pott, beviljade men ännu ej utbetalda bidrag i den tillväxtpolitiska reserven och medel i planreserven. Andra orsaker är kvarvarande medel för friskvårdsbidrag till kommunens anställda samt en minskad semesterlöneskuld som påverkar periodens resultat positivt.
På helåret beräknas kommunstyrelsens prognos sammantaget till 19,8 mkr (helår 2025 23,9 mkr). Överskottet på helår förklaras till största delar av avsatta medel i planreserven, kommunstyrelsens centrala pott och statliga ersättningar som inte kommer upparbetas under 2026. Därutöver förklaras delar av överskottet som en följd av att helårseffekten för ett antal vakanta tjänster inom kommunledningsförvaltningen inte nås under året.

Barn- och utbildningsnämnden
Barn- och utbildningsnämnden redovisar per augusti överskott om 5,7 mkr, vilket motsvarar en avvikelse om 0,74 % mot periodens budget.
Flertalet av avdelningarna och verksamheterna redovisar överskott för perioden, med undantag för grundskolan som visar underskott. På övergripande nivå är det verksamhetsutveckling och förvaltningsledning som genererar den största delen av överskottet.
Elevhälsans överskott beror på att budgeterade medel för förbrukningsmaterial inte hunnit nyttjas, att vakanta tjänster inte tillsatts samt mer intäkter än förväntat. Förskolan har, liksom tidigare år, som strategi att bygga upp en ekonomisk buffert under våren när barngrupperna är större för att kunna behålla personal inför hösten, men buffertens nivå är högre än planerat. Tillsammans med överskottet på avräkningskontot till följd av lägre barnvolymer förklarar detta periodens utfall för avdelningen. Grundskolans negativa avvikelse förklaras främst av beslutet statsbidrag personalförstärkning där enbart 4,8 mkr av ansökt bidrag om 18 mkr beviljades.
Strömbackaskolans överskott för perioden beror på ett mindre behov av elevassistenter för elever inom den anpassade gymnasieskolan samt en vakant tjänst för studie- och yrkesvägledare under vårterminen. Grans naturbruksgymnasium överskott är till följd av att antalet elever blev fler än förväntat och att sommarens skörd varit gynnsam.
Helårsprognosen för Barn- och utbildningsnämnden visar underskott om -1,7 mkr. Inom förskolan är prognosen fortsatt främst kopplad till överskott i barnpeng men även förseningen av resursförskolans uppstart samt fördröjt projekt för nationella minoriteter. Grundskolans prognos påverkas främst av beslut statsbidrag personalförstärkning som blev märkbart mindre än ansökt belopp. Prognosen för Strömbackaskolans förklaras av överskott i budgeterade medel för elevassistenter samt en vakant tjänst. Grans naturbruksgymnasium prognostiserar överskott till följd av att antalet elever i höst blev fler än beräknat.

Fastighets- och servicenämnden
Fastighets- och servicenämnden redovisar överskott för perioden med 7,9 mkr. Samtliga avdelningar redovisar överskott med undantag för avdelning fastigheter.
Periodens utfall förklaras främst av lägre prisutveckling på livsmedel än budgeterat samt att svårigheter att bemanna inom avdelning måltider har medfört lägre personalkostnader. Kostnaden för inköp av frukt till barn och elever till och med årskurs 3 har också varit lägre än budgeterat på grund av nya rutiner och successiv implementering i verksamheten. Avdelning fastigheter redovisar underskott som främst avser högre kapitalkostnader än budgeterat. Detta påverkar inte nämndens helårsresultat eftersom kompensation kommer att erhållas genom ramjustering. Övriga över- och underskott inom avdelningen balanserar varandra. Överskottet för snö- och sandhanteringen används för att genomföra ytterligare underhålls- och energieffektiviseringsåtgärder.
Målbedömningen sänks från mycket god till god. Verksamheterna bedöms ha hanterat sina uppdrag inom tilldelade ekonomiska ramar. Begränsade personella resurser har dock medfört att genomförandekapaciteten varit lägre än planerat. Periodens överskott bedöms till stor del vara hänförligt till tillfälliga faktorer.

För helåret prognostiserar nämnden överskott med 23 mkr. Prognosen förklaras framför allt av reavinst från fastighetsförsäljningen av Österbo, att den planerade rivningen av Norrmalmsskolan inte kommer att genomföras under innevarande år, lägre livsmedelskostnader till följd av lägre prisutveckling än förväntat samt lägre kostnader än budgeterat för mensskydd. De främsta osäkerheterna i prognosen är kopplade till genomförandet av planerade fastighetsförsäljningar, bland annat Roågränd, vilket inte ingår i nuvarande prognos. Om försäljningarna genomförs under året kan överskottet bli högre än prognostiserat. Prognosen kan även påverkas av väderberoende kostnader såsom snö- och sandhantering. Prognosen bedöms huvudsakligen vara hänförligt till engångseffekter snarare än till en varaktigt lägre kostnadsnivå i verksamheten.

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden redovisar överskott mot budget för perioden med 3,9 mkr. Överskottet hänförs till en del av fordran på förutbetalda semesterlöner, samt lägre personalkostnader än budgeterat, främst till följd av långtidssjukskrivningar. Parkavdelningens utfall påverkas positivt av engångsintäkter från försäljning av äldre utrustning. Lindbäcksstadion redovisar lägre hyreskostnader avseende pistmaskin och snökanoner efter att tidigare hyreslösningar har fasats ut och investeringar har genomförts.

Periodens överskott mot budget påverkas negativt av högre kapitalkostnader än budgeterat. Även utbetalningar till föreningar inom satsningen *Mötesplatser för unga* medför ett underskott för perioden. Dessa underskott är av tillfällig karaktär eftersom finansieringen ännu inte har tillförts nämnden.

Kultur- och fritidsnämndens helårsprognos uppgår till ett överskott mot budget på 1,0 mkr. Det prognostiserade överskottet är 2,9 mkr lägre än periodens redovisade överskott på 3,9 mkr.

Miljö och tillsynsnämnden

Årets utfall visar ett nollresultat. Intäkterna understiger budget till följd av flera orsaker. Antalet ansökningar av små avlopp är lägre än förväntat samtidigt som viss personalomsättning har medfört att den behovsprioriterade tillsynen har justerats ned. Därutöver har inflödet av händelsestyrda tillsynsärenden varit lägre än beräknat, bland annat genom färre samråd kopplade till vindkraftsetableringar. Sammantaget har detta lett till att intäktsprognosen har justerats ned.

Samtidigt har vakanta tjänster medfört lägre personalkostnader, vilket kompenserar för intäktsbortfallet och bidrar till det balanserade resultatet. Den prioriterade tillsynen följer plan.

Den utökade ekonomiska ramen för förorenade områden har skapat förutsättningar att genomföra prioriterade insatser enligt handlingsplanen. Den nya reviderade taxan för miljöbalkstillsynen, som anpassats utifrån tillsynsbehovet men även nämndens kostnader, har även bidragit till en mer balanserad ekonomi jämfört med föregående år.

Samhällsbyggnadsnämnden

Perioden visar överskott mot budget med 7,5 mkr. Vinterväghållningen visar hittills under året en positiv avvikelse mot budget på grund av liten nederbörd. Även högre riktade statsbidrag än väntat och vakanser har genererat överskott.

Helårsprognosen uppgår till - 1,1 mkr, vilket främst förklaras av försenad markförsäljning (helårsprognos markförsäljning -11,7 mkr). Försäljning av Lomtjärns handelsområde beräknas ske etappvis med start nästa år. Prognosen inkluderar även försäljning av mark för bostadsbyggande vid Pitholmshöjden samt friköp av tomträtter vid Haraholmen och Öhns industriområde.

Järnvägs- och färdtjänstverksamheten visar högre kostnader än budgeterat samtidigt som parkeringsintäkterna väntas bli lägre än budget. Avvikelserna kommer verksamheterna kunna parera under året. Under hösten kommer vattenavvisande åtgärder genomföras på prioriterade platser för att minska risken för översvämningar och inträngande vatten.

Extrasatsningar i strategisk plan kopplade till landsbygdsutveckling (Bussigt, cykelleder och servicepunkter) är under genomförande.

Prognoser har även tagits fram för nämndens investeringsprojekt. De största avvikelserna avser exploateringsprojekten Lomtjärn, som visar överskott mot budget med 16 mkr och Pitholmshöjden, som visar -24 mkr.

För handelsområdet Lomtjärn avser prognosen enbart projekteringsutgifter. Detaljplanen befinner sig i granskningsskedet och projektet har ännu inte gått in i genomförandefasen, vilket innebär att större investeringsutgifter inte kommer upparbetas under året.

Medan Lomtjärn visar överskott mot budget till följd av förskjuten tidplan, är Pitholmshöjden framtungt i sin investeringsprofil. Etapp 1 färdigställs enligt plan under året. Under hösten påbörjas etapp 2 för att möjliggöra färdigställande av 20 tomter till hösten 2027. Detta innebär ökade utgifter under årets senare del. Omfattningen av etapp 2 bedöms dessutom bli större än i tidigare bedömningar, vilket innebär ökade utgifter för projektet som helhet.

Nämndens verksamheter har under perioden arbetat systematiskt för att nå målen i kommunens strategier. Genom satsningar på planering, infrastruktur, trygghet, mötesplatser och kompetensförsörjning har både service och utvecklingsförutsättningar stärkts. Sammantaget bidrar insatserna till hållbarhet, inkludering och en långsiktigt positiv utveckling för kommunen och dess invånare.

Socialnämnden

Socialnämnden redovisar per augusti 2026 en positiv budgetavvikelse och bedömer att helårsprognosen blir 38,5 mkr. Den huvudsakliga orsaken är att centrala omställningsmedel ännu inte har förbrukats fullt ut samt att omställningen inom äldreomsorgen inte har medfört de kostnadsökningar som tidigare befarats. Även lägre placeringskostnader än budgeterat hos Stöd till vuxna samt Barn och familj bidrar till den positiva budgetavvikelsen.

Samtidigt kvarstår ekonomiska utmaningar inom flera områden. Hälso- och sjukvården redovisar underskott till följd av höga kostnader för inhyrd personal och ökade vårdbehov. Även särskilt boende för äldre, hemtjänsten och personlig assistans har negativa avvikelser på grund av övertid, sjukfrånvaro, bemanningsutmaningar och ökade behov hos brukare. Trots dessa underskott bedöms socialnämnden sammantaget uppnå ett positivt resultat under året, men utvecklingen inom bemanning, sjukvårdskostnader och personlig assistans utgör fortsatt de största ekonomiska riskerna för resten av året.

Gemensam kost- och servicenämnd

Gemensam kost- och servicenämnd redovisar överskott för perioden med 0,071 mkr. Avvikelsen beror på att kostnader för Luleå kommuns ledamöter ännu inte har bokförts. Dessa kostnader kommer att faktureras nämnden i december. Nämnden bedöms därför redovisa överskott fram till årets slut.

Nämnden bygger på självkostnadsprincipen, vilket innebär att samverkanskommunerna betalar för sina faktiska kostnader. Kommunerna debiteras månadsvis via a conto utifrån fastställd budget och avräkning av under- eller överskott sker en gång per år i samband med årsbokslutet. Utifrån detta prognostiserar nämnden ett nollresultat för helåret.

Kostnaderna för den gemensamma nämnden fördelas mellan de två kommunerna Piteå och Luleå. Kostnadsprognosen för helår per kommun bedöms för Piteås del till 3,1 mkr (9%) och Luleås del till 31,1 mkr (91%).

Gemensam räddningsnämnd

Den gemensamma räddningsnämnden redovisar för perioden en budgetavvikelse på -0,2 mkr. Intäkter följer budget och driftkostnader avviker något med anledning av kvarstående kompensation för ökade kapitalkostnader samt löneökningar för räddningspersonal i beredskap. Med anledning av detta prognostiseras för helåret noll i budgetavvikelse.

En minskad budget relativt till kostnadsökningar riskerar fortsatt att medföra ett negativt utfall för helåret beroende på antalet kostnadsdrivande räddningsinsatser. Detta bedöms även ur ett långsiktigt perspektiv påverka verksamheten negativt sett till inköp av materiel för primärt skadeavhjälpande verksamhet. Ökade kostnader med anledning av ekonomiska oroligheter i omvärlden bedöms även kunna påverka resultatet negativt under året.

Ett kontinuerligt arbete med att se över kostnader och intäkter fortgår för att försöka minska konsekvenserna av de ökade kostnaderna senaste åren.

Kostnaderna för den gemensamma räddningsnämnden fördelas på de två kommunerna Piteå (79,7%) och Älvsbyn (20,3%). Prognosen för utfallet på helår per kommun bedöms för Piteås del till 0 mkr och för Älvsbyn del till 0 mkr.

Gemensam överförmyndarnämnd

Totala kostnader för den gemensamma nämnden uppgår till 4,3 mkr per sista augusti. Vilket är i nivå med periodbudgeten som uppgår till 4,2 mkr. Den gemensamma verksamheten, överförmyndarexpeditionen, finansieras av Piteå och Älvsbyns kommuner utifrån respektive kommuns invånarantal. Kostnader för ställföreträdare samt nämndverksamhet finansieras av respektive kommun.

Under året har verksamheten implementerat ett förbättrat arbetssätt för ställföreträdarna vilket de allra flesta årsräkningarna är granskade per sista augusti. Över tid ser man att kostnaderna för ställföreträdare minskar då en allt större andel av arvodena och kostnadsersättningarna belastar huvudmännen i stället för kommunen. Detta beror främst på att fler huvudmän har ekonomiska förutsättningar som innebär att de enligt gällande regelverk själva ska stå för hela eller delar av kostnaden för sitt ställföreträdarskap.

Piteå Kommuns andel av utfallet beräknas hålla budget för helår medan Älvsbyns andel av den gemensamma verksamheten understiger budget med ca 0,3 mkr.

Bolagens utfall

Piteå Kommunföretag AB (moderbolag)
Resultatet efter finansiella poster för perioden januari - augusti uppgår till -8,0 mkr. Jämfört med samma period föregående år är resultatet lägre. Bolaget har under perioden haft kostnader för medfinansiering av Kårhuset på LTU, något som sker tillsammans med aktörer från näringslivet. Arbetet med hållbarhetsrapportering VSME har startats upp och intensifierats under senare delen av perioden samt även en utredning kopplat till ny lagstiftning. Detta har i sin tur har medfört ökade konsultkostnader. Därutöver innehöll samma period föregående år en större engångspost, som då förbättrade resultatet.
Även de finansiella intäkterna har minskat på grund av den sänkta styrräntan, samt på grund av att ett lån som amorterades under fjolåret, vilket påverkat likviditeten. Den minskade låneskulden har i sin tur inneburit att räntekostnaderna har minskat. Sammantaget är finansnettot något lägre för perioden i jämförelse med samma period föregående år.
Årsprognosen efter finansiella poster beräknas till -12,2 mkr, vilket är något lägre än budget men bättre än utfallet föregående år. Årsprognosen blir dock lägre än samma period föregående år om gjord nedskrivning 2025 ej medräknas.
Vid årets slut tillkommer till resultatet de koncernbidrag som dotterbolagen kan leverera. Dessa redovisas då utöver ovanstående som en intäkt efter finansiella poster.
Utdelning till ägaren Piteå kommun från bokslut 2025, som uppgår till 16,2 mkr, har utbetalats till ägaren Piteå kommun.
Hållbarhetsarbetet har under perioden forsatt enligt standard VSME (Voluntary Sustainability Reporting for Small and Medium-sized Enterprises).

Bolaget tillsammans med övriga koncernen arbetar aktivt med att få nya aktörer att etablera sig i kommunen och att öka antalet medborgare. Bolagskoncernen bidrar till att utveckla Piteå till ett hållbart och attraktivt samhälle för näringsliv, företagande och medborgare.

AB PiteBo (koncernen)
Resultatet för perioden uppgår till 48,9 milj kr för koncernen. Det är en förbättring i jämförelse med föregående år samt även jämfört med budget för innevarande år. Förbättringen består främst av en starkare hyresintäkt, tack vare det hyresstrategiska arbetet. Prognosen för helåret 2026 bekräftar en fortsatt god utveckling för verksamheten. Avkastningen på justerat eget kapital för koncernen uppgår till 7,4 % och soliditeten uppgår till 44,7 %. Båda dessa nyckeltal har förbättrats i jämförelse med motsvarande period 2025. I stort följer verksamheten de planer och målsättningar som har satts upp för 2026. Investeringar och underhåll i befintliga fastigheter genomförs enligt plan och aktiviteterna för att möjliggöra framtida nyproduktion är flera. Parallellt med det sker arbete kontinuerligt för att stärka inre effektivitet samt att öka service till hyresgäster. Alltmer fokus läggs på säkerhet och krisberedskap med bland annat risk- och sårbarhetsanalyser och kontinuitetsplanering. Vid jämförelse mellan den egna verksamheten och relevanta grupperingar inom allmännyttan i Sverige kan noteras att bolagets resultat stärkts sedan 2021 medan jämförande grupper har gått i motsatt riktning.

AB PiteEnergi (koncernen)
Resultatet efter finansiella poster för perioden januari–augusti uppgår till 51 mkr. Detta är 7 mkr lägre än budget för perioden och i nivå med utfallet för motsvarande period föregående år.
Den negativa avvikelsen mot budget kan huvudsakligen hänföras till en svagare utveckling inom värmeaffären. En ovanligt kall inledning på året har medfört en högre oljeförbrukning än planerat, vilket har påverkat resultatet negativt. Även efterfrågan på nyanslutningar har under perioden varit lägre än förväntat, vilket har bidragit till att intäkterna inte nått upp till budgeterad nivå.
Samtidigt finns flera faktorer som delvis kompenserar för dessa avvikelser. Intjäningen inom både elhandel och elproduktion har utvecklats positivt och överträffat förväntningarna. Därtill har ambitionsnivån för vissa underhållsinsatser anpassats under året, samtidigt som planerade nyanställningar har senarelagts. Detta har medfört lägre kostnader än budgeterat och därmed bidragit till att dämpa den negativa resultateffekten från värmeverksamheten och de lägre anslutningsvolymerna.
Sammantaget innebär ovanstående att koncernens helårsprognos uppgår till 86,9 mkr, vilket är 6,4 mkr lägre än budget för året. Prognosen speglar både de utmaningar som präglat verksamheten under årets första månader och de positiva bidrag som genererats inom elhandel och elproduktion samt genom lägre kostnader än planerat.

Piteå Näringsfastigheter AB (koncernen)
Koncernen redovisar ett resultat efter finansiella poster för perioden på 28,8 mkr, vilket är 10,9 mkr högre än utfallet för motsvarande period föregående år. Resultatförbättringen beror främst på försäljningarna av Hedfastigheter AB och Alfagränd, vilka sammantaget har genererat reavinster om cirka 9,3 mkr. Försäljningarna

har samtidigt medfört såväl lägre hyresintäkter som lägre kostnader jämfört med föregående år.
Rörelseresultatet har belastats med av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar om totalt 26,5 mkr.
Årsprognosen uppgår till 29,2 mkr, vilket är 0,6 mkr bättre än budget. Avvikelsen mot budget består av flera mindre resultatpåverkande poster. Att resultatet endast förväntas öka marginellt från augusti till årets slut beror främst på att en större del av årets planerade underhållsåtgärder genomförs under årets senare del.
Investeringarna under perioden uppgår till 45,3 mkr och avser främst Hammarvägen och TAKT. Prognosen för helåret uppgår till 115 mkr och omfattar framför allt fortsatta investeringar i TAKT samt färdigställandet av Hammarvägen.
Verksamheten har under året fortsatt arbetet med att tillgodose behovet av lokaler och skapa förutsättningar för näringslivets utveckling och tillväxt i Piteå. Nyproduktionen av industrihallen i Öjebyn har fortskridit och byggnationen av kontorshuset TAKT har påbörjats. TAKT beräknas stå färdigt under 2028.
Sammantaget bedöms koncernens ekonomiska utveckling som stabil.

Piteå Renhållning och Vatten AB
Resultatet efter finansiella poster uppgår till 3,1 mkr och budgeterat resultat var -4 mkr, att jämföra med 2025 års resultat om 8 mkr.
Omsättningen för helåret har ökat mot 2025 till följd av bl a ökade taxor, ökade intäkter för avfall från massaindustrin och deponi. Övriga intäkter har minskat till följd av att eget arbete i projekt har minskat.
Kostnaderna för helåret har ökat i jämförelse med budget. Viss del av kostnadsökningarna beror på ökad omsättning inom återvinningsverksamheten samt sluttäckning av deponi därtill ökade kostnader för tunga fordon. Ökade kostnader ses inom vattenverksamheten, bl a för reparation och underhåll av ledningsnät, labbanalyser.
Bolagets har flera stora pågående projekt. Inom nytt projektet Nytt Vattenverk arbetar Piteå kommun med att gå igenom och sammanställa alla inkomna yttranden. Många frågor handlar om naturvärden, arter och placeringen av vattenverket. Synpunkterna blir en viktig del av underlaget när kommunen arbetar vidare med detaljplanen inför granskning och så småningom antagande
Inom projekt Närsorterat har bolaget rullat ut nya kärl till ett första testområde, under hösten ska resterande kärt rullas ut till Piteborna för att vara klara till årsskiftet.

Piteå Hamn AB
Resultatet efter finansiella poster för perioden januari - augusti uppgår till 13 mkr vilket är 2 mkr lägre än utfallet 2025 för samma period. Periodens resultat ligger 3,7 mkr högre än periodens budget. Hamnen har totalt över perioden haft mindre antal anlöp med en minskning på torrlastkajen med 25% från föregående och med avvikelse mot budget. Trots minskningen av intäkter från torrlastkajen håller Energihamnen en stadig ökning med 14% fler anlöp från föregående år och fortsätter att visa positivt utfall för 2026.
Bolagets externa kostnader på 17,9 mkr är 2 mkr läger än budgeterat. Detta beror till stor del av lägre underhållskostnader under vinterhalvåret. Även kostnader för fartygsavfall har minskat kopplat till minskningen av antalet anlöp vid torrlastkaj.
Arbetet med affärs- och verksamhetsutveckling fortsätter. Bolaget har fortsatt arbetet för att nå förbättrade förutsättningar för framtida expansion av hamnens verksamhet enligt beslutad handlingsplan. Investeringar är i full gång för att färdigställa en ny logistiklösning innan årets slut. Bolaget förväntas hålla investeringsbudgeten på 91mkr med utrymme för ytterligare kundlösning.

Piteå Science Park AB
Bolagets resultat efter finansiella poster för perioden januari - augusti uppgår till 1,5 mnkr. (+0,79 mnkr jämfört med periodisk budget). Bolagets intäkter ligger något över budget och den positiva avvikelsen är till följd av den försäkringsersättning som utbetalades för inventarier som gick förlorade i en brand under 2025. Även lägre kostnader för personal och avskrivningar bidrar till ett bättre resultat jämfört med budget. Med hänsyn till detta sätts prognosen på helåret till 1,47 mnkr, (+0,4 mnkr högre än ursprunglig budget).

Nolia AB
Resultatet för perioden uppgår till 5,9 mkr jämfört mot 1,5 mkr föregående år.
Prognosen för helåret bedöms landa på ett resultat på 3,2 mkr jämfört mot budget 2,3 mkr.
Omsättningen för perioden liksom prognosen för helåret har ökat mot föregående år. Detta härleds till bland annat att mässan Euro Mine Expo och Skogsnolia genomförs jämna år.
Kostnaderna för helåret bedöms öka med ca 250 tkr gentemot budget. Verksamhetsåret 2026 har fortsatt utvecklingsarbetet med Noliamässan där vi renodlar mötesplatsen och under året spås flertalet av anpassningar att visa resultat där dagens publika mässor kämpar hårt mot kostnadsökningar som inte kan tas in via äldre affärsmodeller.

Investeringar

Koncernen Piteå Kommunföretag AB
Koncernen Piteå Kommunföretag ABs totala investeringsbudget för 2026 uppgår till 702 mkr.
Under perioden januari - augusti 2026 uppgår koncernen Piteå Kommunföretag ABs investeringar till 319 mkr (207 mkr 2025). Helårsprognosen beräknas till 649 mkr (386 mkr).

Större investeringar under året (prognos):

- Ny kundlösning (72 mkr) Piteå Hamn AB
- Införande närsorterat (45 mkr) Piteå Renhållning och Vatten AB
- Förvärv Vargen 30 (Österbo) (41 mkr) AB PiteBo
- Nybyggnation Industrihall Hammarvägen (24 mkr) Piteå Näringsfastigheter AB
- Elnät fördelningsstationer (20 mkr) AB PiteEnergi

Piteå kommun

Kommunens totala investeringsbudget för 2026 uppgår till 595 mkr inklusive anslagsöverföringar och under året tillkommande projekt. Under perioden januari till augusti uppgår kommunens nettoinvesteringar till 281mkr (188 mkr 2025). Helårsprognosen beräknas till 487 mkr (384 mkr) vilket är 108 mkr lägre än budgeterat. Avvikelsen från budget förklaras av avsatta medel där bedömningen är att dessa ej kommer upparbetas under 2026, det rör främst bland annat skolstrukturprojekten, handelsområde Lomtjärn, stadshusets parkering samt medel i centrala potten.

Större investeringar under året (prognos):

- Solanderskolan ny- och tillbyggnad (69 mkr)
- Ny ishall LF inkl infrastruktur (63mkr)
- Pitholmshöjden, etapp 1 (50 mkr)
- Böle om -och tillbyggnad skola/förskola (39 mkr)

Finansiell stabilitet

Piteå kommun har en i grunden stark finansiell ställning med bland annat hög soliditet och ett relativt gott skatteunderlag. Hela den kommunala organisationen med nämnds- och bolagsverksamheten står inför utmaningar med stora investeringsbehov i fastigheter och infrastruktur under kommande decennier. Kommunen har en skuldvolym på koncernnivå som är relativt hög. Skuldkvoten, skulder i förhållande till tillgångarnas värde är på en relativt sett god nivå, dvs skulderna har i hög grad genererat bestående tillgångar. Den främsta anledningen till hög total skuldsättning är att bolagskoncernen besitter relativt sett stora anläggningstillgångar i bland annat fastigheter. Framöver kommer investeringar kopplat till VA-verksamheten att påverka den totala skuldvolymen.

Kassaflöde i balans
Behovet av investeringar bedöms kvarstå på hög nivå kommande år och en betydande egenfinansieringsgrad är önskvärd, vilket förutsätter stabila och relativt stora årliga positiva överskott på sista raden. Även med resultatnivåer i nivå med målvärdet kommer en fortsatt hög investeringstakt innebära stora behov av utökad lånefinansiering. Ett högre prognostiserat resultat i kombination med en lägre investeringstakt än planerat innebär att kommunen fortsatt inte haft något behov av nyupplåning. För att klara önskade investeringsnivåer de kommande tio åren är det av största vikt att optimera låneskulden i kommunkoncernen tillsammans med mål om en hög egenfinansiering genom goda årliga överskott.

Likviditet och soliditet
Kommunens soliditet uppgår per augusti till 67,3 % respektive 53,9 %, exklusive respektive inklusive pensionsåtagandet i ansvarsförbindelsen. Piteå ligger i jämförelse med andra kommuner på en hög och stabil soliditet. Likviditeten hanteras koncernövergripande och den samlade betalningsberedskapen har under året varit god.

Kommunkoncernens soliditet
Kommunkoncernens soliditet uppgår per augusti till 50,8 % respektive 43,8 %, exklusive respektive inklusive pensionsåtagandet i ansvarsförbindelsen, vilket är en förbättring jämfört med årsskiftet.
Kommande års stora investeringsbehov och upplåningsbehov både inom kommunen och bolagskoncernen kommer att medföra en sjunkande soliditet. Som motvikt bör en optimerad låneskuld och starka resultat hos både kommunen och bolagskoncernen eftersträvas.

För mer information, se bilaga Finansrapport.

Pensionsförpliktelser

Kommunkoncernen
Regelverken för redovisningen av pensionsförpliktelser skiljer sig åt mellan bolagskoncernen och kommunen. Koncernen Piteå Kommunföretag AB kostnadsför årligen pensionsförpliktelsen för de anställda. Kommunens pensionsförpliktelse hanteras enligt den så kallade blandmodellen som gäller för offentlig sektor.

Koncernen Piteå Kommunföretag AB
Pensionskostnaden för perioden uppgår sammantaget till 15 mkr. Avsättningar för pensioner uppgår till 1 mkr.

Kommunen
Pensionsskuldsåtagandet exklusive pensionsförpliktelse som tryggats i pensionsförsäkring för kommunen beräknas vid årsskiftet uppgå till 1 190 mkr (1 239 mkr), varav 693 mkr avser ansvarsförbindelsen, enligt beräkningar från Skandia. Pensionsskulden beräknas minska med 49 mkr i jämförelse med december 2025, främst till följd av en lägre uppräkning av den förmånsbestämda ålderspensionen när prisbasbeloppet ökar i lägre takt än föregående år.

Pensionsskuldsåtagandet består av en ansvarsförbindelse utanför balansräkningen för pensioner intjänade före 1998 motsvarande 693 mkr samt en skuld i balansräkningen avseende den förmånsbestämda delen av KAP-KL-avtalet på 497 mkr.

För att möta kassaflödeseffekter av pensionsåtagandet har kommunen reserverade medel i egen balansräkning, den s.k. reservfonden. Vid en jämförelse mellan totala pensionsförpliktelser och beräknat värde på reservfonden, framgår att 731 mkr återlånas till verksamheten, d.v.s. inte täcks av avsatta pensionsmedel. Detta ger en konsolideringsgrad på 39 %. Marknadsvärdet på reservfondens andel som kan nyttjas till pensionsutbetalningar uppgår per sista augusti till 453 mkr.

Balanskravsresultat

Baserat på kommunens helårsprognos och kända realisationsvinster på anläggningstillgångar samt prognos av orealiserade vinster och förluster i värdepapper bedöms kommunen landa på ett positivt balanskravsresultat för helåret 2026. Kommunen har inga balanskravsunderskott från tidigare år som ska återföras, utan har över tid byggt upp en resultatutjämningsreserv (RUR) som vid årets ingång uppgick till 248 mkr samt en resultatreserv (RER) som vid årets ingång uppgick till 75 mkr.

Uppföljning av strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

God

Den samlade analysen är att kommunkoncernen i hög grad utvecklas i linje med den politiska viljeinriktningen i strategin *Det bästa för Piteå*, med tydliga framsteg inom styrning, kvalitet, digitalisering och samverkan, men att flera satsningar ännu befinner sig i införande- eller utvecklingsfas. För att strategins ambition om lyhördhet och nytänkande utan att tumma på rättssäkerhet och kvalitet fullt ut ska uppnås behöver fokus framåt ligga på att befästa nya arbetssätt i ordinarie verksamhet, stärka uppföljning av effekter och säkerställa kvalitet i verksamheternas olika grunduppdrag. De flesta chefer inom kommunen bedömer kvaliteten som god i kvalitetsbedömningen av grunduppdraget Verksamhet per augusti 2026, detta är en förbättring jämfört med april 2026. Bedömningarna är något mindre positiva för de två grunduppdragen Ekonomi och Personal där även bedömningsskalan används mer brett.

Kommunkoncernen bedöms i huvudsak ha effektiva och hållbara verksamheter som levererar välfärdstjänster av god kvalitet, men den parallella hanteringen av många utvecklings- och omställningsarbeten kräver skarpare prioriteringar, bättre samordning och tydligare ledningsstöd.

En central utmaning framåt är att kommunkoncernen driver många utvecklings- och omställningsarbeten parallellt samtidigt som respektive verksamhets grunduppdrag ska upprätthållas. Det kräver tydligare prioriteringar, realistisk genomförandetakt och bättre samordning mellan pågående utvecklingsspår. Det fortsatta tillsammansarbetet inom koncernen blir allt viktigare för att tydliggöra riktningen, skapa gemensamma prioriteringar, stärka genomförandekraften och hålla ihop utvecklingen i hela kommunkoncernen.

Digitala satsningar som ny webbplats, Kontaktcenter, digitala tjänster och AI-initiativ skapar goda förutsättningar för ökad tillgänglighet, effektivitet och rättssäkra processer. För att leva upp till strategins krav på lyhördhet och nytänkande behöver digitalisering i högre grad kopplas till uppmätt verksamhetsnytta; det vill säga hur lösningarna faktiskt förenklar kontaktvägar, stärker delaktighet och förbättrar kvaliteten för invånare och verksamheter.

Utvecklingen inom samverkan är tydligt positiv, där samarbete inom kommunkoncernen och med externa aktörer ger ökad genomslagskraft i utvecklingsarbetet och bättre förutsättningar att hantera komplexa samhällsutmaningar. För

att fullt ut motsvara strategins ambition behövs en mer systematisk uppföljning av vad samverkan faktiskt leder till för invånare, verksamheter, resurseffektivitet och kvalitet. För högre måluppfyllelse är gemensamma prioriteringar, sammanhållna arbetssätt och undvikande av parallella spår allt viktigare för att leverera effektiva och hållbara välfärdstjänster.

Insatsområden kopplade till strategin i Utvecklingsprogram 2025-2027

Medborgarna i fokus

Pågår

Flera insatser har genomförts för att göra det enklare för invånare, företag och besökare att ta del av kommunens service och information. Arbetet med en ny webbplats, utvecklingen av Piteå Visitor Center och planeringen av ett gemensamt kontaktcenter bidrar till ökad tillgänglighet och bättre service. Digitala lösningar inom bland annat samhällsbyggnad, överförmyndarverksamhet och bredbandsutbyggnad stärker också möjligheterna att ta del av information och tjänster. Samtidigt har insatser genomförts för att öka delaktigheten för barn och unga, erbjuda måltider av hög kvalitet samt skapa attraktiva kultur-, fritids- och samhällstjänster för kommunens invånare.

Stödjande ledningsstruktur

Pågår

Under perioden har flera insatser genomförts för att stärka kommunens styrning, ledning och uppföljning, exempelvis en genomförd analysutbildning för ett femtiotal nyckelfunktioner. Piteå kommuns ledningsgrupp och kommunbolagens vd:ar har deltagit i en workshop om att leda utveckling i komplexitet. Workshopen är en del av arbetet för att stärka kommunkoncernens tillsammansarbete och nå visionen om Piteå som Sveriges bästa plats att bo, verka och leva på. Arbetet med en AI-mognadsmätning och en kommungemensam AI-vision har förberetts samtidigt som nya arbetssätt för objektsförvaltning har testats. Flera verksamheter har utvecklat styrning, kvalitetssäkring och informationssäkerhet genom uppdaterade rutiner, verksamhetsplaner och nya stödjande funktioner.

Medarbetare som möjliggör

Pågår

Under perioden har flera insatser genomförts för att stärka medarbetarnas kompetens och skapa goda förutsättningar för utveckling. Kompetensutveckling, utbildningsinsatser och nya specialistroller har bidragit till ökad kunskap, förbättrad uppföljning och stärkt kvalitetsarbete inom flera verksamheter. Samverkan mellan olika yrkesgrupper har också bidragit till tryggare verksamheter och bättre stöd till invånare.

Ökad och effektiv samverkan

Pågår

Samverkan mellan förvaltningar, kommunala bolag, näringsliv, akademi och andra externa aktörer har fortsatt att stärkas. Gemensamma utvecklingsinsatser inom bland annat digitalisering, kompetensutveckling, räddningstjänst och näringslivsutveckling har bidragit till ökad effektivitet och bättre förutsättningar att möta framtida behov. Erfarenhetsutbyten och regionala samarbeten har också stärkt kunskapsutvecklingen och bidragit till långsiktigt hållbara lösningar. Den nära samverkan inom kommunkoncernen och med externa partners är en viktig förutsättning för att genomföra och utveckla kommunens prioriterade utvecklingsinsatser. Arbetet med ett kommungemensamt nämndskansli och förberedelserna inför valet 2026 bidrar också till en mer effektiv och samordnad organisation.

Enkelt att bo attraktivt

God

Arbetet inom strategin *Enkelt att bo attraktivt* har under perioden stärkts genom ett flertal aktiviteter och processer som syftar till att stärka kommunkoncernens förutsättningar att möta framtida behov av attraktiva boenden med liv mellan husen på ett hållbart sätt.

Den samlade bedömningen är att utvecklingen går i rätt riktning och att strategin uppfylls i hög grad. Utvecklingspotential finns framför allt när det kommer till kommunkoncernens förmåga att tillgodose bostadsmöjligheter till människor i vissa särskilt utsatta grupper. Fortsatta åtgärder behövs även för att minska partikelhalter och förbättra luftkvaliteten i kommunen. För att bibehålla och stärka måluppfyllelsen fortsättningsvis kommer prioritering och samordning av kommande investeringsbehov vara av stor vikt.

En faktor som förstärker måluppfyllelsen inom strategin är den stärkta samverkan i tidiga skeden. Koncerngemensamma processer och forum för etablering- och markanvändningsfrågor har kommit på plats vilket stärker kommunkoncernens förmåga att hantera samhällsutvecklingsfrågor gemensamt och i tidiga skeden. Det skapar bättre förutsättningar för gemensamma prioriteringar och mer effektiva beslut, vilket gynnar både enskilda förvaltningar och bolag och kommunkoncernen som helhet.

Norrbotniabanan är en tydlig motor i Piteås samhällsutveckling. Kommunkoncernen arbetar aktivt med att skapa en helhetssyn över samhällsomvandlingen, där strategisk utveckling av centrala Piteå har ett särskilt fokus. Detta i syfte att tillvarata Norrbotniabanans möjligheter och utveckla Piteå till en attraktiv och trygg stad med levande livsmiljöer där näringsliv, offentliga rum, stråk och utemiljöer bidrar till rörelse, möten och upplevelser under hela året.

Kommunkoncernen har under perioden upprätthållit en stabil utveckling, tillsyn och drift av samhällsviktig infrastruktur så som el och VA med investeringar som skapar långsiktiga förutsättningar för bostadsbyggande, inflyttning och hållbar utveckling i kommunen. Innovativa verktyg och arbetssätt har bidragit till ökad driftsäkerhet, hållbarhet och kvalitet vilket är bidragande faktorer till attraktiva livsmiljöer i kommunen.

Omfattande investeringar och utvecklingsinsatser i bostäder, lokaler och utemiljöer skapar förutsättningar för attraktiva områden med god tillgång till service och goda livsvillkor. Insatserna stärker kvaliteten i det offentliga rummet och bidrar till attraktiva miljöer både i centralorten och på landsbygden. Exempel på några av de strategiskt viktiga projekt som pågår är visionsarbete för fotbollsarena vid LF Arena, nytt kontorshus på Acusticumområdet och flera pågående bostadsprojekt. Viktigt att beakta är att kommunkoncernen fortsatt står inför stora investeringsbehov för att tillvarata de möjligheter Norrbotniabanan innebär för ett attraktivt framtida Piteå. För att bibehålla och stärka måluppfyllelsen krävs därför fortsatt prioritering och samordning av kommunkoncernens framtida investeringar.

Insatsområden kopplade till strategin i Utvecklingsprogram 2025-2027

Samarbete för ett enkelt samhällsbyggande

Pågår

Ett nytt kommunkoncernsövergripande forum för samhällsbyggnadsfrågor är uppstartat för att stärka förmågan till samordnad och strategisk samhällsutveckling genom ett gemensamt helhetsperspektiv i tidiga skeden.
Samordning har inletts kring kommunkoncernens samlade investeringsbehov med anledning av Norrbotniabanan i syfte att skapa en gemensam bild och möjlighet att prioritera bland kommande investeringsbehov. Norrbotniabanan driver även samverkan i andra frågor, både inom koncernen och med andra aktörer i syfte att värna Piteås intressen i samhällsomvandlingen.

Livet mellan husen

Pågår

Flera insatser har genomförts för att skapa attraktiva, trygga och tillgängliga miljöer för invånare och besökare. För att bidra till livet mellan husen fokuseras på det som skapar rörelse, möten och upplevelser i vardagen. Rådhustorget har varit avstängt under sommaren för att skapa utrymme för människor istället för bilar. Parker, torg, stråk och utemiljöer har utvecklats så att de bjuder in till vistelse året runt.

Tillsammans bidrar dessa insatser till attraktiva mötesplatser, ökad tillgänglighet och bättre förutsättningar för ett aktivt vardagsliv i kommunen.

Genom hållbart samhällsbygge säkras tillväxt i stad och landsbygd

Pågår

Kommunen arbetar för att säkerställa att Norrbotniabaneprojektet bidrar till hållbar tillväxt, stärkt attraktivitet och en positiv samhällsomvandling i hela kommunen, inte minst genom stationsläget i Norrfjärden. För att uppnå detta verkar kommunen bland annat för att Timmerleden ska ledas om till en bro över Sörfjärden, viket skulle möjliggöra attraktiva livsmiljöer och minska skadliga partikelhalter i centrala staden.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

God

Analysen visar att två områden har varit särskilt framträdande under året. För det första har kommunen stärkt arbetet med trygghet, delaktighet och demokrati, med ett tydligt fokus på barn och unga. För det andra har beredskap, säkerhet och robusthet i samhällsviktiga verksamheter utvecklats brett genom förstärkta kris- och kontinuitetsåtgärder.

En genomgående styrka är den omfattande samverkan mellan nämnder, kommunala bolag, civilsamhälle, polis och andra aktörer. Tillsammans bidrar dessa insatser till ökad tillit, social hållbarhet och motståndskraft i samhället. Samtidigt finns vissa utvecklingsområden, bland annat behov av fortsatt tillsyn för att säkerställa rökfria skolmiljöer och efterlevnad av åldersgränser för tobaks- och nikotinprodukter.

Kommunen har under året bedrivit ett brett arbete för att stärka demokrati, mänskliga rättigheter och inkludering. Genom informations- och dialoginsatser, aktiviteter för barn och unga samt förebyggande och mer tillgängliga arbetssätt inom socialtjänsten har förutsättningarna för delaktighet och jämlikhet stärkts. Flera verksamheter bidrar genom mötesplatser, kulturinsatser och möjligheter för unga att påverka samhällsutvecklingen.

Arbetet med trygghet för barn och unga visar god måluppfyllelse. Insatser för studiero, digital trygghet, elevhälsa, närvarofrämjande arbete och suicidprevention kompletteras av satsningar på meningsfull fritid och öppna mötesplatser. Sammantaget skapas förutsättningar för att barn och unga ska känna sig trygga, sedda och inkluderade. Samtidigt visar tillsyn inom tobaks- och nikotinområdet att det fortfarande finns utmaningar som påverkar trygghet och folkhälsa.

Även den fysiska tryggheten har prioriterats. Trygghetsvandringar, våldsförebyggande insatser och arbete för säkrare offentliga miljöer genomförs i samverkan mellan flera aktörer. Kommunala bolag och förvaltningar arbetar systematiskt med säkerhetsåtgärder såsom förbättrat brandskydd, säkrare entréer, larm och låssystem. Förebyggande närvaro i ungdomsmiljöer stärker också möjligheterna att tidigt identifiera och hantera risker.

Inom beredskap och samhällssäkerhet har utvecklingen varit omfattande. Risk- och sårbarhetsanalyser, kontinuitetsplanering, krisledningsarbete och civilförsvarsstrukturer har förstärkts i flera verksamheter. Arbetet omfattar även utveckling av trygghetspunkter, stärkt livsmedelsförsörjning samt satsningar på informations- och cybersäkerhet. Detta bidrar till ökad förmåga att hantera störningar, kriser och höjd beredskap.

Måltidsverksamheterna utgör en viktig del av trygghets- och hälsoarbetet genom att erbjuda säkra och anpassade måltider för barn, elever och äldre. Verksamheterna följer nationella riktlinjer och visar god kvalitet i tillsyn och livsmedelshantering.

Sammanfattningsvis visar analysen att Piteå kommun har tagit flera steg för att stärka både den sociala och den praktiska tryggheten. Arbetet präglas av långsiktighet, förebyggande insatser och bred samverkan. Tillsammans bidrar detta till ett mer inkluderande, tryggt och robust samhälle för invånarna.

Insatsområden kopplade till strategin i Utvecklingsprogram 2025-2027

Öka beredskapen och stärka tilliten till kommunens förmåga

Pågår

Kommunens samlade arbete med säkerhet och beredskap har stärkts under perioden. Kommunen har förstärkt beredskapsorganisationen, utvecklat kontinuitetshantering, risk- och sårbarhetsanalyser, informationssäkerhet samt fortsatt planeringen av trygghetspunkter. Perspektiven barn, trygghet, jämställdhet och tillgänglighet har börjat integreras, och inför valet bedrevs systematiskt arbete med säkerhet, bemötande och incidenthantering för att stärka tilliten till den demokratiska processen. Samhällsbyggnadsnämnden har vidareutvecklat informationssäkerhet, riskhantering, styrformer och systemförvaltning, vilket stärker krisberedskap och civilt försvar samt kommunens förmåga att möta framtida krav. Gemensam räddningsnämnd har höjt förmågan under höjd beredskap genom nya strukturer för säkerhetsarbete, utbildningsinsatser och organisationsutveckling. Piteå Hamn AB har fördjupat samverkan med statliga myndigheter, samordnat beredskapsplaner, arbetat vidare med NIS 2 och cybersäkerhet samt förstärkt hamnskydd och rådighet över strategiska hamnområden.

Trygghetsskapande samhällsbygge

Pågår

Trygghet och brottsförebyggande arbete stärks sammantaget genom tidiga insatser, sociala åtgärder och en trygg fysisk miljö. Socialnämnden prioriterar familjebehandling och att stärka skyddsfaktorer som föräldraförmåga, relationer och struktur för att motverka negativ utveckling och senare kriminalitet. Kultur- och fritidsnämnden bidrar genom att erbjuda meningsfull fritid, skapa mötesplatser för unga samt samverka med skola och föreningsliv för stabil vuxennärvaro och minskat utanförskap. Samhällsbyggnadsnämnden kompletterar arbetet med feriejobb till alla ungdomar som söker, arbetsmarknadsinsatser och etableringsstöd för nyanlända, samt trygghetsskapande stadsplanering och bostadsförsörjning. Kommunen förstärker trygghetsarbetet genom satsningen En vecka fri från våld, med särskilt fokus på psykiskt våld, samt genom riktade åtgärder vid Piteå busstation efter att invånare signalerat om otrygghet.

Demokrati och mänskliga rättigheter

Pågår

Under perioden har främst insatser inom inflytande/delaktighet samt rättssäkerhet/rättigheter genomförts. Kultur- och fritidsnämnden har stärkt ungas inflytande genom att bevilja tio ansökningar om mötesplatser för unga om totalt 1 124 tkr, avslagit fem (varav tre från företag) samt tagit emot kommunens fjärde fristadsmusiker. Kommunen har utvecklat strukturer för ungdomsinflytande via dialoger med många ungdomar i samarbete med Youth Up North och genomfört dialoger kopplat till Markbygdens utveckling. Barnrättsperspektivet har stärkts genom ett nytt uppdrag kring uppföljning och barnkonsekvensanalyser. Inom nationella minoriteter och samiskt förvaltningsområde pågår dialoger och arbete med handlingsplan. Samhällsbyggnadsnämnden främjar delaktighet genom feriearbete, integration och digital service. Gemensam överförmyndarnämnd stärker utsatta gruppers rättigheter genom utökad tillsyn.

Enklare att ha mer av kul

God

Utvecklingen inom strategins område är sammantaget positiv och visar att arbetet bidrar till att förverkliga den politiska viljan i strategin *Mer av kul* genom att skapa fler attraktiva upplevelser, stärka gemenskapen och öka människors möjligheter att delta i samhällslivet.

Under perioden har ett brett utbud av kultur-, fritids- och evenemangsaktiviteter bidragit till att stärka Piteås attraktionskraft för både invånare och besökare. Stora evenemang och ett utvecklat kultur- och fritidsutbud har skapat mötesplatser som lockar människor, ökar besöksflöden och bidrar till aktivitet inom handel, besöksnäring och föreningsliv. Samtidigt har utvecklingen av parker, anläggningar, friluftsområden och andra offentliga miljöer skapat bättre förutsättningar för rörelse, rekreation och spontana möten i vardagen.

Arbetet har även bidragit till ökad delaktighet och gemenskap. Tillgängliga lärmiljöer, inkluderande aktiviteter och utvecklade mötesplatser har stärkt möjligheterna för barn, unga, äldre och andra målgrupper att känna tillhörighet och vara aktiva i samhället. Genom sociala aktiviteter, kulturupplevelser och insatser som främjar självständighet och inflytande har livskvaliteten stärkts för många invånare. Utvecklingen ligger väl i linje med ambitionen i Mer av kul att skapa ett samhälle där människor möts, känner sammanhang och har möjlighet att leva ett rikt och aktivt liv.

En viktig framgångsfaktor har varit samverkan mellan kommunens verksamheter, bolag, föreningsliv och andra aktörer. Genom gemensamma insatser har resurser kunnat användas effektivt och bidragit till ett mer samlat erbjudande för invånare och besökare.

Resultaten visar att Piteå har en positiv utveckling inom samtliga insatsområden i *Mer av kul*. Samtidigt framträder flera gemensamma utvecklingsområden. För att bibehålla och förstärka utvecklingen behöver kommunen säkerställa tillräckliga resurser, stärka samverkan mellan olika aktörer och öka kunskapen om vilka effekter satsningarna ger för invånare, besökare och lokalsamhälle. Särskilt viktigt är att skapa långsiktigt hållbara strukturer som gör att fler människor kan delta i aktiviteter, ta del av kultur och känna gemenskap. En central utmaning framåt blir därför att

kombinera ett växande utbud av upplevelser och mötesplatser med ökad tillgänglighet, inkludering och uppföljning av resultat och effekter.

Sammantaget visar analysarbetet att kommunen blir *Mer av kul*. Genom att kombinera attraktiva upplevelser och levande mötesplatser med insatser som stärker delaktighet, inkludering och gemenskap skapas förutsättningar för ökad livskvalitet och en fortsatt attraktiv kommun att bo, leva och verka i.

Insatsområden kopplade till strategin i Utvecklingsprogram 2025-2027

Främja fysisk aktivitet och rörelseglädje

Pågår

Under 2026 har flera insatser genomförts som stärker möjligheterna till fysisk aktivitet och rörelseglädje. Skol-IF har utvecklats i samverkan med föreningslivet, ett omfattande utbud av kostnadsfria lovaktiviteter har erbjudits tillsammans med föreningar och civilsamhälle. Arbetet med mötesplatser för unga har fortsatt genom stöd till ett tjugotal verksamheter med god geografisk spridning. Fritidsbanken har etablerats och invigts, vilket ökar tillgången till idrotts- och fritidsutrustning och sänker trösklarna för deltagande. För att uppnå långsiktiga effekter krävs fortsatt arbete för att skapa attraktiva, tillgängliga och inkluderande miljöer som kan användas av människor i olika åldrar och med olika förutsättningar. Det finns även ett behov av att följa upp hur anläggningar och aktivitetsmiljöer nyttjas för att säkerställa att investeringar leder till ökad rörelseglädje och förbättrad folkhälsa.

Ökat utbud av kultur- och idrottsevenemang

Pågår

Kultur- och idrottsevenemangen bidrar tydligt till Piteås attraktivitet och till att skapa upplevelser för invånare och besökare. Under sommaren har stora evenemang såsom PDOL, Piteå Summer Games och Nolia genomförts. En ny webbplats, Visitpitea har lanserats och en influencerkampanj och nytt rörligt innehåll med fokus på en yngre målgrupp har nått över 2,4 miljoner människor. Samtidigt innebär ett växande evenemangsutbud ökade krav på samordning, resurser och långsiktig finansiering. För att behålla och vidareutveckla kommunens attraktionskraft behöver arbetet med samverkan mellan kommun, näringsliv, föreningsliv och andra aktörer fortsätta utvecklas. En utmaning framåt är att säkerställa att evenemangsutbudet når olika målgrupper och bidrar till aktivitet året runt. Det finns också behov av att stärka förmågan att mäta och synliggöra evenemangens effekter på attraktivitet, besöksnäring, lokal handel och invånarnas upplevelse av kommunen.

Utveckling av mötesplatser och anläggningar

Pågår

Arbetet med att utveckla mötesplatser och anläggningar skapar goda förutsättningar för gemenskap, delaktighet och social hållbarhet. Ett exempel är utvecklingen av Lindbäcksstadion till ett område med aktiviteter året runt bland annat genom en ny bikepark. Ett fortsatt utvecklingsområde är att säkerställa att mötesplatserna upplevs som attraktiva, trygga och inkluderande för människor med olika behov och bakgrund. Det finns även behov av att stärka kopplingen mellan fysiska investeringar och sociala effekter, så att utvecklingen av mötesplatser tydligare bidrar till ökad gemenskap, delaktighet och livskvalitet i hela kommunen. För att nå långsiktig effekt krävs fortsatt samverkan mellan verksamheter, föreningsliv och lokalsamhälle.

Kulturdriven samhällsutveckling

Pågår

Kulturen bidrar till att stärka gemenskap, identitet och attraktivitet i kommunen och utgör en viktig del av arbetet för ett socialt hållbart Piteå. Kulturskolans uppdrag har vidgats genom att en konstpedagog anställts. Undervisning i tre olika åldersgrupper har startat i höst. Acusticum talks fortsätter att skapa mötesplatser för olika branscher och visar på kopplingen mellan kultur och olika aktuella samhällsfrågor.
Samtidigt finns potential att tydligare använda kultur som en strategisk utvecklingskraft i samhällsbyggandet. För att stärka den kulturdrivna samhällsutvecklingen behöver kulturperspektivet i högre grad integreras i utvecklingen av livsmiljöer, mötesplatser, delaktighetsprocesser och platsutveckling. Det finns också ett behov av att säkerställa att fler invånare får möjlighet att ta del av och påverka kommunens kulturutbud. En fortsatt utmaning är att synliggöra kulturens bidrag till social sammanhållning, attraktivitet och livskvalitet samt att utveckla former för samverkan mellan kulturliv, civilsamhälle, näringsliv och offentlig sektor.

Enkelt att vara företagare

Måttlig

Piteå kommuns bolag och förvaltningar har under perioden på ett progressivt sätt verkat för att stärka arbetet med att förbättra företagsklimatet och också göra det enklare att vara företagare. Mycket kan bli bättre, men känslan är att Piteå kommun är på rätt väg. Att analysera effekterna av förändringsarbetet redan nu är inte helt enkelt, men små steg tas kontinuerligt i syfte att stärka företagsklimatet och att göra det enklare för företagen.

Näringslivsfunktionen har omstrukturerats med en renodling av uppdraget, stärkt samarbete med andra viktiga funktioner inom näringslivsarbetet samt genom beslut om organisatorisk ny tillhörighet inom Samhällsbyggnadsnämnden. Ett stärkt samarbete sker med Piteå Science Park, politisk ledning, berörda förvaltningar och kommunala bolag. Vidare är ett nytt Näringslivsprogram för åren 2026–2030 under framtagande. Det nya näringslivsprogrammet beslutas i Kommunfullmäktige hösten 2026. Om arbetet med implementeringen av det nya näringslivsprogrammet faller väl ut bedöms kommunens förutsättningar goda att successivt klättra i de årliga undersökningar och rankingar som handlar om till exempel företagsklimat och bemötande. Piteå har under 2026 klättrade 16 placeringar i Svenskt näringslivs ranking över företagsklimatet.

Under 2026 har utbildningsförvaltningen fortsatt stärka kopplingen mellan utbildning, arbetsliv och näringsliv. Genom entreprenöriellt lärande, UF-företagande, deltagande i regionala entreprenörskapstävlingar, UngDrive

Academy, arbetsplatsförlagt lärande etc. ges elever möjlighet att utveckla kreativitet, initiativförmåga, problemlösningsförmåga och förståelse för företagandets villkor. Inom gymnasieskolan sker en nära samverkan mellan utbildning och arbetsliv. Arbetsplatsförlagt lärande, praktik och samarbete med lokala företag ger eleverna möjlighet att omsätta sina kunskaper i verkliga sammanhang, samtidigt som företagen får kontakt med framtida medarbetare. UF-företagande och entreprenörskapsinsatser bidrar till att stärka elevernas förståelse för innovation, affärsutveckling och företagande. Sammantaget bedöms insatserna ha bidragit till en stärkt samverkan mellan skola och näringsliv samt till att stärka barns och ungdomars entreprenöriella förmågor.

Under perioden har flera verksamheter inom Samhällsbyggnadsförvaltningen genomfört insatser som stärker företagsklimatet, förbättrar förutsättningarna för etableringar och bidrar till kommunens långsiktiga kompetensförsörjning. Arbetet har präglats av ökad samordning, utveckling av företagsnära arbetssätt och insatser som möter både näringslivets och arbetsmarknadens behov. Förvaltningen har fortsatt att skapa förutsättningar för tillväxt genom planering av verksamhetsområden, utveckling av infrastruktur, stärkt samarbete kring etableringsfrågor och utbildningsinsatser som bidrar till att säkra framtida kompetens.

Miljö- och tillsynsnämnden verkar för att skapa tydlighet och förutsägbarhet för företagare. Under året har dialogmöten, informationsträffar och rådgivning genomförts med entreprenörer inför tillsynen av små avlopp samt med krögare i aktuella frågor. Det bidrar till att företag får bättre kunskap om regelverk och tillsynskrav. Ett tidigt informationsutbyte bedöms minska risken för missförstånd, kompletteringar och långa handläggningsprocesser.

Kultur-, park- och fritidsverksamheten bidrar främst indirekt till företagsklimatet genom att skapa attraktiva miljöer, öka kommunens attraktionskraft, stärka besöksnäringen och skapa förutsättningar för fler evenemang och mötesplatser. Den fortsatta utvecklingen av anläggningar, evenemangssamverkan och digitala tjänster bedöms kunna stärka dessa effekter ytterligare, samtidigt som det finns ett behov av att säkerställa långsiktiga resurser för drift och utveckling för att fullt ut realisera investeringarnas samhällsnytta.

De kommunala bolagen arbetar dagligen och löpande med företagskontakter i olika former och har under perioden verkat för att stärka samarbete och samverkan med näringslivet. Ett exempel på detta är Pite Energis arbete med utveckling av laddinfrastruktur, energilager och IoT-baserade tjänster i syfte att hjälpa företag att möta nya krav på hållbarhet, energieffektivitet och elektrifiering. Det gör det enklare för verksamheter att ställa om sin fordonsflotta, minska energikostnader och utveckla mer hållbara affärsmodeller. Flera av bolagen inom koncernen uppvisar en fortsatt mycket hög kundnöjdhet. En intressant fråga framåt är att titta på om det kan finnas ett lärande mellan bolag och förvaltningar i detta avseende, med syfte att stärka kundnöjdheten inom alla förvaltningar och bolag inom Piteå kommunkoncern.

Insatsområden kopplade till strategin i Utvecklingsprogram 2025-2027

Näringslivsvänlig och rättssäker service

Pågår

En samverkansgrupp kopplat till mark- och exploateringsfrågor har skapats. Här ingår representanter från berörda kommunala förvaltningar och bolag. Syftet med samverkansgruppen är att tydliggöra och förenkla arbetet med mark- och exploateringsfrågor. Målet är att det på sikt skall uppfattas som enklare för företagare att samarbeta med kommunen i frågor som handlar om just mark och exploatering. I detta sammanhang handlar det givetvis om att tillhandahålla en näringslivsvänlig och rättssäker service.

När det gäller prioriteringsordning av ärenden så finns en uttalad vilja från Piteå kommun att prioritera företagen först. Detta i syfte att optimera förutsättningarna för tillväxt och undvika förseningar eller långa handläggningstider för verksamheter med god tillväxtpotential.

Kommunen har under perioden hållit stabila handläggningstider i bygglov trots förändringar i PBL och startat digitalisering av detaljplaner för bättre kvalitet och effektivitet.

Efterfrågan på verksamhetsmark är fortsatt hög och dialogerna med företag kring etableringar är omfattande. Arbetet med markanvisningar, lokaliseringsutredningar och långsiktig markförsörjning stärker kommunens förutsättningar att möta både befintliga företags expansionsbehov och nya etableringar. Arbetet med Norrbotniabanan och resecentrum har intensifierats under perioden och utgör en viktig strategisk förutsättning för kommunens framtida tillväxt och konkurrenskraft.

Ökad samsyn genom dialoger med näringslivet

Pågår

Det pågår ett löpande arbete i syfte att öka samsyn och dialog med näringslivet. Näringslivsrådet, Innovation Pite, Pite Business Talks, Företagarfrukostar, de olika branschråden, konferenser och projekt som bedrivs via Piteå Science Park etc. är exempel på tillfällen när kommunrepresentanter möter näringslivet i mer och mindre formella sammanhang för att driva utvecklingen framåt. Företagsbesök genomförs löpande under året i syfte att öka kontaktytor och samverkan mellan kommunen och näringslivet.

Omfattande dialoger har genomförts avseende verksamhetsytor och etableringar och en förbättrad samverkansstruktur byggs upp inom kommunkoncernen. Planeringen av verksamhetsytor, etableringar och infrastruktur fortsätter utifrån företagens behov.

En utmaning att arbeta vidare med är givetvis det faktum att många företag har en stark förväntan på att samsyn och dialoger med kommunen också mycket snabbt ska leda till konkreta förändringar/aktiviteter från kommunens sida.

Serviceorienterat arbetssätt

Pågår

En kulturresa som syftar till att skapa en näringslivsvänlig service pågår inom flera delar av kommunkoncernen. Kommunledningsförvaltningen och Samhällsbyggnad driver gemensamt utvecklingsarbete inom kommunkoncernen och arbetet har hög prioritet. Samverkansarbetet bedrivs

på ett progressivt och positivt sätt och med stort engagemang. Förhoppningen är att kommunen skall uppfattas som mer serviceinriktad och företagarvänlig och också klättra i de rikstäckande undersökningar där bl.a. bemötandefrågor analyseras.

Flera av de kommunala bolagen får mycket goda omdömen av sina kunder när det gäller service/förhållningssätt/attityd m.m. Detsamma gäller på förvaltningsnivå för enskilda avdelningar, enheter eller handläggare/individer. Idéer diskuteras kring ett mer koncerngemensamt erfarenhetsutbyte där goda exempel, arbetssätt mm lyfts fram och delas. Detta som ett led i att stärka det serviceorienterade arbetssättet som alla eftersträvar.

Bredd i kompetensförsörjning och utökat näringsliv

Pågår

Såväl kommunen som näringslivet ser frågan om kompetensförsörjning och kompetensattraktion som några av de viktigaste framtidsfrågorna. Strömbackaskolan, Vuxenutbildningen, Grans Naturbruksgymnasium, Framnäs Folkhögskola m.fl. arbetar på ett progressivt sätt för att optimera balansen mellan behovet av mer lagstyrda basutbildningar, och behovet av mer skräddarsydda utbildningar direkt riktade mot näringslivet.

Frågan om befolkningstillväxt kommer allt högre på agendan inom kommunkoncernen. Under perioden har projektet "Provbo" inom socialtjänsten genomförts. Projektet syftade till att attrahera nya Pitebor till välfärdsyrken i Piteå. Projektet har haft vissa utmaningar. Av de 20 personer som deltog i projektet har 8 st. bestämt sig för att bosätta sig i Piteå. Vidare pågår för närvarande en översyn av projektet Move to Piteå - Inflyttarservice. Diskussioner förs om hur verksamheten bäst kan implementeras i ordinarie verksamhet.

Verksamheterna bidrar till kompetensförsörjningen genom att skapa fler vägar till arbete, utbildning och etablering. Vuxenutbildningen stärker kopplingen mellan utbildning och arbetsliv genom vägledning, validering, yrkesutbildningar och utvecklade samarbeten med arbetsgivare. Verksamheten för arbetsmarknad och integration bidrar genom feriejobb, arbetsträning, subventionerade anställningar och projekt som ger individer stöd att närma sig arbete eller studier.

Avslutningsvis konstateras att företagens förmåga att växa är mycket stark och direkt kopplat till ökad inflyttning. Detta p.g.a. av att arbetslösheten är mycket låg i Piteå. För få människor i arbetsför ålder är ett av Piteås största hinder för utveckling och tillväxt. Frågan lyfts också allt oftare upp på den politiska agendan.

Väsentliga personalförhållanden

Resursmål: Personal

God

Målet bedöms vara uppfyllt i hög grad. Personalområdet visar sammantaget en positiv utveckling, med minskad sjukfrånvaro, ett relativt stabilt bemannings- och rekryteringsläge samt ett ökat antal ansökningar till utannonserade tjänster. Även arbetet med heltidsanställningar, arbetsmiljö, kompetensförsörjning och lönebildning utvecklas positivt. Årets lönekartläggning visar att inga osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män har identifierats.

Samtidigt kvarstår utmaningar, framför allt inom vissa kvinnodominerade och kontaktnära verksamheter med hög sjukfrånvaro samt inom yrkesområden där tillgången på kompetens är begränsad. Sammantaget bedöms dock utvecklingen i de flesta verksamheter vara positiv och måluppfyllelsen höjs till hög.

Arbetsmiljö

Sjukfrånvaron har minskat inom både primärkommunen och bolagskoncernen även om tydliga skillnader kvarstår mellan olika verksamheter och organisatoriska nivåer. Samtliga bolag ligger långt under målvärdet 5,5 % och uppvisar totalt sett en jämn fördelning mellan åldersgrupperna samt en avsevärd minskning av den långa sjukfrånvaron. Inom bolagskoncernen bedrivs ett aktivt och systematiskt arbetsmiljö- och hälsoarbete med insatser såsom skyddsronder, skyddskommittéer, pulsmätningar, riskbedömningar och hälsoundersökningar.

I primärkommunen uppgår sjukfrånvaron till 6,7 procent, vilket är en minskning jämfört med föregående år då nivån var den högsta på sex år. Kvinnor har fortsatt den högsta sjukfrånvaron, men även här syns en minskning. Medarbetare under 30 år är fortfarande den åldersgrupp med högst sjukfrånvaro, men nivåerna har sjunkit i samtliga åldersgrupper och skillnaderna mellan dem har minskat. Antalet sjukfall längre än 59 dagar är i stort sett oförändrat. På förvaltningsnivå ligger Samhällsbyggnad, Kultur och fritid, Utbildningsförvaltningen, Räddningstjänsten och Kommunledningsförvaltningen under målvärdet. Socialtjänsten har fortsatt utmaningar med högst sjukfrånvaro inom vård- och omsorgsverksamheterna. Inom Utbildningsförvaltningen har förskolan den högsta sjukfrånvaron, men förbättringar har skett både i förskola och grundskola. Aktiviteter pågår för att stärka systematik och struktur i arbetsmiljöarbetet och för att ge stöd till kommunens chefer i arbetet med förebyggande och tidiga insatser.

Personalstruktur

Kommunkoncernens personalstruktur är i stort sett oförändrad jämfört med föregående år och omfattar cirka 4 400 anställda. Könsfördelningen är ojämn, med 75 procent kvinnor och 25 procent män. Skillnaden är särskilt tydlig i primärkommunen där 79 % är kvinnor, i bolagen är andelen kvinnor 36 procent. Könsfördelningen speglar i hög grad den könssegregerade arbetsmarknaden. Primärkommunens verksamheter omfattar många traditionellt kvinnodominerade yrken inom bland annat vård, omsorg, skola och administration, medan bolagen i större utsträckning erbjuder tekniska, energi-, fastighets- och driftrelaterade yrken som traditionellt är mansdominerade. Den ojämna könsfördelningen speglar därmed strukturer på arbetsmarknaden. Ur ett kompetensförsörjningsperspektiv är det angeläget att långsiktigt bredda rekryteringsbasen och skapa förutsättningar för att både kvinnor och män ska kunna söka och utvecklas inom yrken där det egna könet är underrepresenterat.

Andelen heltidsanställda inom primärkommunen har ökat genom åren och är nu 90 procent, Inom bolagen har i

princip alla heltidsanställningar. Deltidsanställningar är vanligast inom Socialtjänsten, där 14 procent arbetar deltid. En del av det kan förklaras av personlig assistans, där bemanningsbehovet styrs av den enskildes behov och beslut. Heltidsarbete är viktigt både för kompetensförsörjningen och ur ett jämställdhetsperspektiv. Att fler kan och orka arbeta heltid bidrar till att bättre ta tillvara befintlig kompetens och samtidigt stärka den långsiktiga ekonomiska tryggheten, då långvarigt deltidsarbete kan innebära lägre pension. Det är därför angeläget att fortsätta skapa hållbara arbetsvillkor som ger fler möjlighet att arbeta heltid i ett helt arbetsliv.

Kompetensförsörjning

Kommunkoncernen präglas av ett relativt gott bemannings- och rekryteringsläge i många verksamheter, men med tydliga skillnader mellan verksamheter och yrkesområden. Flera verksamheter har stärkt bemanningen genom nyrekryteringar, ökad andel heltidsanställda och organisatoriska förändringar. Samtidigt kvarstår utmaningar med att rekrytera och bemanna vissa verksamhetskritiska funktioner, särskilt inom vård och omsorg, myndighetsutövning, måltidsverksamhet, badteknik samt vissa tekniska specialistområden.

Antalet utannonserade tjänster har under perioden minskat samtidigt som antalet sökande per tjänst ökat i jämförelse med föregående år. Det förbättrade söktrycket ska ses mot bakgrund av en arbetsmarknad som skiljer sig tydligt mellan olika delar av landet. Den nationella arbetsmarknaden präglas fortfarande av effekterna av lågkonjunkturen och relativt hög arbetslöshet, medan Norrbotten och Västerbotten har bland landets lägsta arbetslöshet. Förutsättningarna för kommunens kompetensförsörjning påverkas därmed av en stark regional konkurrens om arbetskraften.

Ökningen av antalet ansökningar är en positiv utveckling och kan tyda på att koncernens attraktivitet som arbetsgivare har stärkts. Koncernen erbjuder en bred arbetsmarknad med många olika yrkesområden och är samtidigt en relativt stabil arbetsgivare i en föränderlig omvärld. Det ökade söktrycket kan också vara ett uttryck för att rekryteringsarbetet når fler relevanta kandidater. Samtidigt är utmaningarna i hög grad kopplade till matchningen mellan tillgänglig arbetskraft och koncernens specifika kompetensbehov. Inom vissa yrkesgrupper är tillgången på arbetskraft begränsad, samtidigt som konkurrensen från andra arbetsgivare är stor.

Kompetensförsörjningsarbetet behöver därför ha ett långsiktigt perspektiv som omfattar både rekrytering och förmågan att behålla och utveckla befintliga medarbetare. Flera verksamheter inom primärkommunen arbetar med kompetensanalyser, kunskapsöverföring och planering inför kommande pensionsavgångar. Andelen heltidsanställda är hög eller ökande inom flera verksamheter och bidrar till ökad kontinuitet och långsiktig stabilitet. Inom bland annat socialtjänsten pågår omställning genom förändrade arbetssätt, samplanering, differentiering av arbetsuppgifter och digitalisering för att möta framtida kompetens- och bemanningsbehov.

Även kommunens bolag arbetar aktivt med att säkra kompetensförsörjningen genom ny- och ersättningsrekryteringar, organisationsutveckling, kompetensutveckling och insatser för att stärka arbetsgivarattraktiviteten. Samverkan med skolor och utbildningsanordnare, praktik och examensarbeten är exempel på insatser som skapar framtida rekryteringsvägar. För vissa specialistkompetenser är konkurrensen fortsatt hög, vilket ställer krav på långsiktiga insatser för att attrahera och behålla kompetens.

Det finns en relativt god grund för kommunkoncernens fortsatta kompetensförsörjning, samtidigt som demografiska förändringar, kommande pensionsavgångar och brist på vissa kompetenser innebär fortsatta utmaningar. Arbetet behöver därför fortsätta med fokus på att bredda rekryteringsbasen, använda befintlig kompetens effektivt samt utveckla nya arbetssätt genom bland annat omställning, kompetensutveckling och digitalisering.

Lönebildning

Piteå kommun har en bra styrning och struktur för hur nya medarbetare lönesätts utifrån krav i tjänsten, utbildningsnivå och strukturen inom befintliga yrkesgrupper. Även jämförelser med hur kommunens lönenivåer inom yrkesgrupper, i relation till SKR:s Novemberstatistik, bidrar till att riktade satsningar kan göras i de årliga löneöversynerna så att kommunen har fortsatt konkurrenskraftiga löner.

I Diskrimineringslagen finns bestämmelser om att arbetsgivare årligen ska genomföra lönekartläggning för att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga skillnader i lön och andra anställningsvillkor mellan kvinnor och män. Det finns inga uppgifter om bolagskoncernens lönekartläggning eller lönebildning, därför redovisas endast primärkommunens uppgifter. Resultatet av 2025 års lönekartläggning för Piteå kommun visar att inga osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män har upptäckts, vilket medför att inga enskilda individers löner behöver ses över inom ramen för analys av lika arbete eller likvärdiga arbeten.

Lönegapet i Piteå kommun visar att löneskillnader mellan kvinnor och män på övergripande nivå är relativt små.

Personalindikatorer

Piteå kommunkoncern	Utfall kvinnor Jul 2026	Utfall män Jul 2026	Utfall Jul 2026	Målvärde 2026	Utfall Jul 2025
Sjukfrånvaro, % *(ackumulerat 12 mån)*	7,1 %	4,2 %	6,4 %	≤5,5 %	6,9 %

Piteå kommun	Utfall kvinnor Jul 2026	Utfall män Jul 2026	Utfall Jul 2026	Målvärde 2026	Utfall Jul 2025
Sjukfrånvaro, % *(ackumulerat 12 mån)*	7,3 %	4,7 %	6,7 %	≤5,5 %	7,2 %
Andel heltidstjänster, %	89,8 %	91,2 %	90,1 %	≥95 %	91 %
Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %			97,5 %	100 %	97,7 %
Pensionsålder, medelvärde				65	64,6

Obligatoriska upplysningar om de anställdas frånvaro på grund av sjukdom

Piteå kommunkoncern	Utfall Jul 2026	*Kvinnor*	*Män*	Utfall Jul 2025
Sjukfrånvaro, %	6,4 %	*7,1 %*	*4,2 %*	6,9 %
Sjukfrånvaro i % -29 år	6,9 %	*7,7 %*	*4,7 %*	7,7 %
Sjukfrånvaro i % 30-49 år	5,9 %	*6,8 %*	*3,2 %*	6,4 %
Sjukfrånvaro i % 50- år	6,7 %	*7,2 %*	*5,1 %*	7,2 %
Sjukfrånvaro i % > 59 dagar	43,2 %	*43,9 %*	*39,7 %*	43,2 %

Piteå kommun	Utfall Jul 2026	*Kvinnor*	*Män*	Utfall Jul 2025
Sjukfrånvaro, %	6,7 %	*7,3 %*	*4,7 %*	7,2 %
Sjukfrånvaro i % -29 år	7,2 %	*7,9 %*	*5 %*	8 %
Sjukfrånvaro i % 30-49 år	6,2 %	*7 %*	*3,6 %*	6,8 %
Sjukfrånvaro i % 50- år	7 %	*7,4 %*	*5,7 %*	7,3 %
Sjukfrånvaro i % > 59 dagar	43,6 %	*44,2 %*	*40,1 %*	43,3 %

Bolagskoncernen	Utfall Jul 2026	*Kvinnor*	*Män*	Utfall Jul 2025
Sjukfrånvaro, %	2,5 %	*2,7 %*	*2,4 %*	4,1 %
Sjukfrånvaro i % -29 år	2,3 %	*2,9 %*	*1,8 %*	1,9 %
Sjukfrånvaro i % 30-49 år	2,5 %	*3,6 %*	*1,8 %*	2,3 %
Sjukfrånvaro i % 50- år	2,7 %	*1,9 %*	*3 %*	6,2 %
Sjukfrånvaro i % > 59 dagar	30,5 %	*20,4 %*	*37 %*	41,4 %

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Faktaruta - God ekonomisk hushållning
Piteå kommun gör en samlad bedömning av måluppfyllelse för de fem strategierna samt mål för personal och ekonomi. Sammantaget utgör det grunden för bedömning av God ekonomisk hushållning för helåret, som enligt lagen ska bedömas i varje kommun.

Piteå kommun gör en samlad bedömning av måluppfyllelse för de fem strategierna med tillhörande insatsområden samt mål för personal och ekonomi samt de mål som är framtagna i riktlinjerna för God ekonomisk hushållning. Sammantaget utgör det grunden för bedömning av God ekonomisk hushållning som enligt lagen ska bedömas i varje kommun.

För fyra av fem mål är bedömningen av uppfyllelse god och för strategin -Enkelt att vara företagare bedöms måluppfyllnaden måttligt uppfylld. Personal bedöms med god uppfyllelse och ekonomi bedöms som mycket god uppfyllelse.

Uppföljningen av kommunfullmäktiges mål avser planperioden och genomförs i enlighet med kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Bedömningen grundas på en samlad analys av måluppfyllelsen för de verksamhetsmässiga och finansiella mål som fastställts för planperioden. För att uppnå god ekonomisk hushållning, ur ett finansiellt långsiktigt perspektiv, är det fastställt att minst två av följande indikatorer skall uppfyllas för planperioden:

- Justerat eget kapital som andel av skatter och generella statsbidrag, Målvärde >55%

Kommunen prognostiserar nå 79,6% för helåret 2026 vilket är över målvärdet.

- Soliditet inkl. pensionsåtagande, Målvärde >30%

Kommunen prognostiserar nå 47,1 % för helåret 2026 vilket är över målvärdet.

- Självfinansieringsgrad för investeringar, Målvärde >50%

Kommunen prognostiserar nå 71,5% för helåret 2026 vilket är över målvärdet.

- Bolagskoncernens långsiktiga finansiella mål är att vara självförsörjande, dvs den ekonomiska målsättningen är att klara ekonomin utan tillskott från kommunen.

  Bolagskoncernen prognostiserar 185 mkr i resultat och en soliditet på 50,8% och klarar väl sin ekonomi utan tillskott från ägaren och bedöms uppnå god ekonomisk hushållning.

Utifrån riktlinjerna så ska två av tre indikatorer ha uppnåtts för att uppnå god ekonomisk hushållning vilket är uppfyllt.

Vid en samlad bedömning av måluppfyllelse för de fem strategierna med tillhörande insatsområden, målen för personal och ekonomi samt de mål som är framtagna i riktlinjerna för God ekonomisk hushållning, prognostiserar Piteå kommunkoncern att god ekonomisk hushållning kommer att uppnås baserat på helårsprognosen för 2026.

DRIFT- OCH INVESTERINGSREDOVISNING

Driftredovisning

Budgetavvikelse nämnder/styrelse (tkr)

	Utfall Jan - Aug 2026	Utfall Jan - Aug 2025	Prognos Helår 2026	Utfall Helår 2025
Kommunfullmäktige, valnämnd, revision	2 269	1 007	-600	185
Kommunstyrelsen	43 668	23 672	19 745	23 917
- Gemensamma nämnder, Piteås del	*1 539*	*-1 298*	*-160*	*-2 475*
- Kommunstyrelsen gemensam	*17 765*	*9 880*	*5 900*	*13 440*
- Kommunledningsförvaltningen	*24 364*	*15 092*	*14 009*	*12 952*
Barn- och utbildningsnämnden	5 083	19 665	-1 700	6 942
Fastighets- och servicenämnden	7 930	9 191	23 000	6 620
Kultur- och fritidsnämnden	3 963	2 601	1 000	1 556
Miljö- och tillsynsnämnden	34	925	0	255
Samhällsbyggnadsnämnden	7 470	-23 594	-1 100	-17 854
- Markförsäljning	*-15 396*	*-22 420*	*-11 700*	*-21 336*
Socialnämnden	31 920	-16 618	38 510	-4 196
Gemensam kost- och servicenämnd	71	72	0	0
Gemensam räddningsnämnd	-180	0	0	0
Gemensam överförmyndarnämnd	0	-1	0	0
Summa nämnder/styrelse	**102 229**	**16 922**	**78 856**	**17 425**

Investeringsredovisning

Investeringsredovisning kommunen (tkr)

	Utfall Jan - Aug 2026	Budget Helår 2026	Prognos Helår 2026	Avvikelse Budget-Prognos
Kommunfullmäktige, valnämnd, revision	0	0	0	0
Kommunstyrelsen	1 974	51 132	3 261	47 871
- Kommunstyrelsen gemensam	*0*	*23 683*	*0*	*23 683*
- Kommunledningsförvaltningen	*1 974*	*27 449*	*3 261*	*24 188*
Barn- och utbildningsnämnden	8 521	36 645	32 431	4 215
Fastighets- och servicenämnden	194 687	378 603	327 337	51 266
Kultur- och fritidsnämnden	8 361	23 430	17 657	5 774
Miljö- och tillsynsnämnden	0	0	0	0
Samhällsbyggnadsnämnden	60 855	89 120	94 817	-5 697
Socialnämnden	1 575	5 842	5 242	600
Gemensam kost- och servicenämnd	0	0	0	0
Gemensam räddningsnämnd	4 668	10 556	6 699	3 857
Gemensam överförmyndarnämnd	0	0	0	0
Summa nämnder/styrelse	**280 641**	**595 328**	**487 443**	**107 885**

EKONOMISKA SAMMANSTÄLLNINGAR

Resultaträkning

(mkr)

	Koncern		Kommun				
	Jan - Aug 2026	**Jan - Aug 2025**	**Jan - Aug 2026**	**Jan - Aug 2025**	**Budget helår 2026**	**Prognos helår 2026**	**Resultat helår 2025**
Verksamhetens intäkter	1 379	1 238	465	440	681	739	693
Verksamhetens kostnader	-2 951	-2 747	-2 339	-2 267	-3 893	-3 803	-3 605
Avskrivningar	-268	-253	-124	-102	-167	-189	-175
Verksamhetens nettokostnader	**-1 840**	**-1 762**	**-1 998**	**-1 930**	**-3 379**	**-3 253**	**-3 088**
Skatteintäkter	1 794	1 733	1 794	1 733	2 709	2 691	2 597
Generella statsbidrag och utjämning	472	385	472	385	693	690	575
Finansiella intäkter	67	41	71	60	31	53	96
Finansiella kostnader	-42	-70	-11	-38	-19	-20	-69
Periodens/årets resultat	**451**	**327**	**328**	**210**	**36**	**161**	**111**
Disponering från RUR							
Resultat efter disponering från RUR							
- Därav minoritetsintresse	*1*	*1*					
Semesterlöneskuldens resultateffekt			*-59*	*-66*		*-1*	*-1*
Resultatets andel av skatter och generella stadsbidrag			*14,5 %*	*9,9 %*	*1,1 %*	*4,8 %*	*3,5 %*

Balansräkning

(mkr)

	Koncern		Kommun			
	Aug 2026	**Aug 2025**	**Aug 2026**	**Aug 2025**	**Budget 2026**	**Utfall 2025**
TILLGÅNGAR						
Immateriella anläggningstillgångar	1	2	1	2	2	2
Materiella anläggningstillgångar	8 508	7 789	3 702	3 136	3 743	3 519
Finansiella anläggningstillgångar	46	30	548	528	528	533
Anläggningstillgångar	**8 555**	**7 821**	**4 250**	**3 666**	**4 273**	**4 053**
Förråd	46	45	31	31	31	31
Fordringar	555	509	68	-17	306	332
Kortfristiga placeringar	599	529	599	529	479	522
Kassa och bank	260	424	235	402	347	323
Omsättningstillgångar	**1 460**	**1 507**	**933**	**946**	**1 163**	**1 207**
SUMMA TILLGÅNGAR	**10 015**	**9 328**	**5 184**	**4 611**	**5 436**	**5 260**
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR, SKULDER						
Eget kapital	**5 088**	**4 705**	**-3 487**	**3 302**	**3 168**	**3 159**
- därav periodens/årets resultat	451	327	-328	-210	36	111
- minoritetens andel av eget kapital	7	6				
Avsättningar för pensioner	499	498	-499	497	486	502
Andra avsättningar	369	351				
Avsättningar	**868**	**849**	**-499**	**497**	**486**	**502**
Långfristiga skulder	2 894	2 778	-565	292	768	566
Kortfristiga skulder	1 165	996	-633	521	1 014	1 033
Skulder	**4 059**	**3 774**	**-1 198**	**813**	**1 782**	**1 599**
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR, SKULDER	**10 015**	**9 328**	**-5 184**	**4 611**	**5 436**	**5 260**

Noter

Allmänna redovisningsprinciper
Piteå kommuns delårsrapport är upprättad i enlighet med Lagen om kommunal bokföring och redovisning och aktuella rekommendationer och yttranden giltiga för året 2026 från Rådet för Kommunal Redovisning (RKR), med några mindre avvikelser som kommenteras nedan. Den kommunala bolagskoncernen följer Aktiebolagslagen, Bokföringslagen, Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd. Sammantaget innebär det att redovisningen i kommunkoncernen sker på ett sätt som i huvudsak överensstämmer med god redovisningssed. Generella statsbidrag som beslutats och avser innevarande år intäktsförs jämnt fördelat månadsvis från den månad bidraget beslutats.

I delårsrapporten har i huvudsak samma redovisningsprinciper och värderingsmodeller tillämpats som i årsredovisningen.
Leasingavtal (kommunen) - Översyn och ställningstaganden kring redovisningen av leasing är omfattande. Arbetet fortgår löpande för såväl befintliga som nytillkommande objekt i syfte att följa vägledning från RKR. Under 2025 har en del avtal gällande lokalhyror omklassificerats som finansiell leasing. Kommunens redovisning följer i allt väsentligt rekommendationerna.

Avvikelser från redovisningsprinciper kommunen
Följande avvikelser från redovisningsprinciper som tillämpas i årsredovisningen har gjorts i samband med upprättandet av delårsrapporten:

- Ingen särskild hänsyn har tagits till varulager.
- Förändringar i pensionsskuld, löneskatt, skatteprognos och statsbidrag är redovisade i enlighet med RKRs rekommendation och är till största möjliga utsträckning beaktade utifrån prognos per augusti från Skandia respektive SKR.
- Pågående arbeten är inte fullt ut aktiverade enligt samma detaljeringsgrad som vid årsbokslut.
- Kommunen tillämpar en komprimerad balansräkning i delårsrapporten, då delårsrapporten är mindre omfattande än årsredovisningen. En i detalj specificerad balansräkning redovisas i årsredovisningen.
- Nämndernas utfall är hämtat från internredovisningen och innehåller kommuninterna poster, vilket kommunens externa resultaträkning inte gör.

Sammanställd redovisning
Redovisningen i delårsrapporten omfattar kommunens egen verksamhet samt koncernen Piteå Kommunföretag AB med dess dotter- och intressebolag. Bolag med ägarandel av minst 50 % ingår och bolag med mindre än 50 % ingår endast med resultatandel. Rapporten har upprättats enligt god redovisningssed. Den sammanställda redovisningen har i huvudsak samma redovisningsprinciper i delårsrapporten som i årsredovisningen.

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden med proportionell konsolidering. Det av kommunen förvärvade egna kapitalet i dotterbolagen har eliminerats. Intjänat kapital hos dotterbolagen har därefter räknats in i koncernens eget kapital och latent skatt på obeskattade reserver har redovisats som avsättning. Bolagens resultat redovisas efter finansiella poster. Interna mellanhavanden för de i koncernen ingående enheterna har schablonmässigt eliminerats i allt väsentligt. Justering har gjorts för investeringsbidrag/statliga bidrag samt uppskrivningar i syfte att korrigera för de olika regelverken som finns inom bolagskoncernen respektive kommunen. Enhetliga redovisningsprinciper finns inte fullt ut mellan kommunen och bolagen.

Erhållna men änne ej intäktsredovisade generella statsbidrag

Vidkraftsstöd 2026 från Statens energimyndighet har i enlighet med RKR periodiserats februari-december 2026. Detta innebär att 4 månader ännu ej är intäktsfört (15,4 mkr).

INDIKATORREDOVISNING

Förvaltningarnas kvalitetsbedömning av grunduppdragen

Grunduppdrag: Verksamhet	Aug 2026
Kommunledningsförvaltningen	
Utbildningsförvaltningen	
Fastighets- och serviceförvaltningen	
Kultur, park och fritid	
Samhällsbyggnad	
Socialtjänsten	
Räddningstjänsten	

Grunduppdrag: Ekonomi	Aug 2026
Kommunledningsförvaltningen	
Utbildningsförvaltningen	
Fastighets- och serviceförvaltningen	
Kultur, park och fritid	
Samhällsbyggnad	
Socialtjänsten	
Räddningstjänsten	

Grunduppdrag: Personal	Aug 2026
Kommunledningsförvaltningen	
Utbildningsförvaltningen	
Fastighets- och serviceförvaltningen	
Kultur, park och fritid	
Samhällsbyggnad	
Socialtjänsten	
Räddningstjänsten	

BILAGA: Nämnds- och bolagsredovisning

Delårsrapport augusti 2026

Piteå kommun

Innehållsförteckning

Kommunfullmäktige, revision och valnämnd **3**
Kommunstyrelsen **5**
Barn- och utbildningsnämnden **12**
Fastighets- och servicenämnden **19**
Kultur- och fritidsnämnden **24**
Miljö- och tillsynsnämnden **29**
Samhällsbyggnadsnämnden **33**
Socialnämnden **38**
Gemensam kost- och servicenämnd **44**
Gemensam räddningsnämnd **47**
Gemensam överförmyndarnämnd **51**
Piteå Kommunföretag AB (koncernen) **55**
Piteå Kommunföretag AB (moderbolag) **56**
AB PiteBo (koncernen) **59**
AB PiteEnergi (koncernen) **62**
Piteå Näringsfastigheter AB (koncernen) **66**
Piteå Renhållning och Vatten AB **70**
Piteå Hamn AB **73**
Piteå Science Park AB **76**
Nolia AB **79**

Kommunfullmäktige, revision och valnämnd



Cristian Bergvall
Ordförande
kommunfullmäktige



Anders Berg
Ordförande
revision



Jonas Gunnarsson
Ordförande
valnämnd

Periodens händelser

- Medfinansiering av ny vägbro vid Trafikverkets väg 505
- Gett Kommunstyrelsen i uppdrag att organisera ett nämnds- och styrelsekansli för Piteå kommunkoncern
- Kommunfullmäktige har beslutat om en flytt av näringslivsfunktionen från Kommunstyrelsen till Samhällsbyggnadsnämnden inkl budget
- Under februari har en folkomröstning genomförts avseende Norrbotniabanan och resecentrum

Ekonomiskt utfall

Utfall (tkr)

	Jan - Aug 2026	Jan - Aug 2025	Prognos helår 2026	Utfall helår 2025
Intäkter	1 427	0	1 427	0
Kostnader	-5 392	-3 286	-11 323	-6 380
Nettokostnad (exkl kapitalkostnad)	*3 965*	*-3 286*	*-9 896*	*-6 380*
Anslag (skattemedel)	6 256	4 339	9 328	6 628
Internränta	-1	-2	-1	-2
Avskrivning	-21	-44	-31	-61
Periodens utfall	**2 269**	**1 007**	**-600**	**185**
Investeringar	0	0	0	0

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader (inkl. kapitalkostnader)	Periodbudget	Periodens utfall	Helårsprognos
Kommunfullmäktige	2 225	2 775	550	200
Revision	872	1 318	447	0
Valnämnd	890	2 162	1 272	-800
Summa	**3 987**	**6 255**	**2 269**	**-600**

Analys

Ekonomi

Måttlig

Kommunfullmäktige, revision och valnämnd redovisar samlat överskott med 2,3 mkr per augusti. Överskottet beror framför allt på att Valnämnden i början på ett valår erhåller ett statsbidrag för att genomföra val till Riksdag, Kommun och Region medan kostnaderna kommer upparbetas under andra halvåret. Mycket av kostnaderna kopplade till valet har ännu inte belastat resultatet.

Revisionen redovisar överskott för samma period, överskottet förväntas inte kvarstå vid årsskiftet då revisionens arbete främst debiteras under hösten. För helåret prognostiserar Kommunfullmäktige överskott med 0,2 mkr som framförallt beror på lägre arvodeskostnader. Trots att den genomförda folkomröstningen belastat Valnämndens utfall med 1,2 mkr, så bedöms Valnämndens årsprognos uppgå till -0,8 mkr med anledning av prognostiserat lägre kostnader för RKR-valet än tidigare budgeterat.

Personal

Ej bedömt

Kommunfullmäktige och Valnämnden stödjs av tjänstepersoner inom Ledningskansliet som är organiserad under kommunstyrelsen och kommunledningsförvaltningen. Peronaluppföljningen återfinns därför i kommunstyrelsens delårsrapport.

Kommunstyrelsen


Patric Lundström
Ordförande


Kata Nilsson
Vice ordförande


Mikael Salomonsson
Kommundirektör

Periodens händelser

- Antagit en samverkansöverenskommelse för brottsförebyggande arbetet
- Beslutat om ett antal särskilda satsningar för gles- och landsbygd
- En medarbetare är har fått pris som Årets rekryterare i landet på Recruitment Award inom matchning och mottagning för ortens arbetsgivare
- Piteå kommun är nominerade 2026 i kategorin Årets superkommun för fjärde året i rad
- Antagit nya riktlinjer för inköp

Ekonomiskt utfall

Utfall (tkr)

	Jan - Aug 2026	Jan - Aug 2025	Prognos helår 2026	Utfall helår 2025
Intäkter	41 299	29 891	50 008	49 162
Kostnader	-215 522	-197 277	-339 807	-302 534
Nettokostnad (exkl kapitalkostnad)	*-174 223*	*-167 386*	*-289 799*	*-253 372*
Anslag (skattemedel)	229 688	201 126	324 984	299 153
Internränta	-738	-831	-1 073	-1 203
Avskrivning	-11 094	-9 240	-14 367	-20 661
Periodens utfall	**43 633**	**23 669**	**19 745**	**23 917**
Investeringar	1 975	3 114	3 261	3 867

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader (inkl. kapitalkostnader)	Periodbudget	Periodens utfall	Helårsprognos
Kommunstyrelsen	6 290	6 088	-202	-348
PK:s del av gemensamma nämnder	42 629	44 168	1 539	-160
Förvaltningsledning	22 316	25 852	3 536	-1 699
IT	27 136	24 318	-2 818	-3 636
Ekonomi	18 403	22 246	3 843	3 639
Hållbarhet och samhälle	19 390	27 131	7 741	4 341
HR	19 791	24 529	4 739	3 077
Kommunikation och marknad	19 674	16 488	-3 186	-2 500
Demokrati och utveckling	10 426	21 103	10 677	11 133
Kommunstyrelsen gemensamt	0	17 765	17 765	5 900
Summa	**186 055**	**229 688**	**43 634**	**19 747**

Måluppfyllelse

	Aug 2026	2025
Ekonomi		
Personal		

Det bästa för Piteå		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		
Enkelt att vara företagare		

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

Mycket god

Kommunstyrelsen redovisar överskott för perioden januari-augusti med 43,6 mkr (delår 2025 23,7 mkr). Överskottet på perioden förklaras till största del av centralt avsatta medel samt statliga ersättningar som ännu inte upparbetats. Överskott finns bland annat för medel i kommunstyrelsens centrala pott, beviljade men ännu ej utbetalda bidrag i den tillväxtpolitiska reserven och medel i planreserven. Andra orsaker är kvarvarande medel för friskvårdsbidrag till kommunens anställda samt en minskad semesterlöneskuld som påverkar periodens resultat positivt.

På helåret beräknas kommunstyrelsens prognos sammantaget till 19,8 mkr (helåret 2025 23,9 mkr). Överskottet på helår förklaras till största delar av avsatta medel i planreserven, kommunstyrelsens centrala pott och statliga ersättningar som inte kommer upparbetas under 2026. Därutöver förklaras delar av överskottet som en följd av att helårseffekten för ett antal vakanta tjänster inom kommunledningsförvaltningen inte nås under året.

Personal

God

Delårsrapporten följer upp personalmålet; Piteå kommun ska vara attraktiv och jämställd arbetsgivare med hälsofrämjande arbetsplatser. Bedömningen är att måluppfyllelsen har stärkts och att personalmålet bedöms som sammantaget god. Utgångspunkten är stabil bemanningssituation, god rekryteringsförmåga, minskad sjukfrånvaro och ett fortsatt aktivt arbete för en jämställd arbetsplats.

Sjukfrånvaron har minskat ytterligare och uppgår nu till 5,2 %, vilket innebär att den ligger under kommunens målvärde. Kvinnornas sjukfrånvaro är 7,0 % och överstiger fortfarande målvärdet trots en positiv utveckling jämfört med motsvarande period föregående år. Männens sjukfrånvaro uppgår till 1,5 %. Skillnaden mellan kvinnors och mäns sjukfrånvaro kan delvis förklaras av att förvaltningen har ett relativt litet antal medarbetare där över 80 % är kvinnor. Kommunstyrelsen har gett förvaltningen ett uppdrag att genomföra en fördjupad analys och ta fram en samlad åtgärdsplan för att minska sjukfrånvaron. Förslag på genomförande har återrapporterats och godkänts av Kommunstyrelsen. En åtgärdsplan har tagits fram med mål och aktiviteter på förvaltnings-, avdelnings-, och individnivå för att bidra till en minskad sjukfrånvaro.

Förvaltningen har även fått i uppdrag av Kommunstyrelsen att identifiera och komma till rätta med samtliga brister i det systematiska arbetsmiljöarbetet som identifierades vid den årliga uppföljningen. Ett antal åtgärder har genomförts med fokus på att utveckla och stärka samverkan. Samtliga sex avdelningar inom förvaltningen har nu utsedda skyddsombud. Inom ramen för det lokala samverkansavtalet har arbetsgivare och fackliga representanter fört en dialog om tidigare utmaningar och identifierat förbättringsområden. En heldagsutbildning är genomförd för samtliga chefer och skyddsombud inom förvaltningen samt kommundirektör och fackliga representanter för förvaltningens samverkansgrupp. Det kvarstår att ytterligare förtydliga rutiner gällande exempelvis brandskyddskontroller samt att stärka det systematiska arbetsmiljöarbetet på arbetsplatsträffar.

Förvaltningens personalläge har stabiliserats, vilket skapar bättre förutsättningar för förvaltningen att ta en tydlig strategisk och samordnande roll i kommunens fortsatta utveckling. Rekryteringarna har gett goda möjligheter att stärka verksamheten med efterfrågad kompetens. Antalet kvalificerade sökande till lediga tjänster har ökat, något

som indikerar att Piteå kommun anses som en attraktiv arbetsgivare. Arbetsbelastningen är dock fortsatt hög, bland annat då flera nyanställda fortfarande är i en introduktionsfas samt fortsatt högre efterfrågan på vissa kompetenser än vad som finns att tillgå.

Till och med augusti uppgick antalet tillsvidareanställda till 150 personer, en ökning med 16 personer jämfört med motsvarande period föregående år. Ökningen beror främst på att tidigare vakanta tjänster har tillsatts samt på nyrekryteringar i enlighet med beslutad strategisk plan och budget. Förändringar har även skett genom omflyttningar av medarbetare och funktioner i samband med den nya organisationen. Av förvaltningens medarbetare är 68 procent kvinnor och medelåldern är 47,8 år. Drygt hälften är över 50 år. Några större pensionsavgångar förväntas först 2028–2029.

Arbetet med att etablera ett gemensamt nämnd- och styrelsekansli fortsätter, med målsättningen att verksamheten ska vara i drift från januari 2027. Ett arbete fortgår att över tid stärka kommunens förmåga inom digitalisering och AI, i syfte att effektivisera verksamheten och frigöra tid till arbetsuppgifter där mänsklig kompetens skapar störst värde.

I Diskrimineringslagen finns bestämmelser om att arbetsgivare årligen ska genomföra lönekartläggning för att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga skillnader i lön och andra anställningsvillkor mellan kvinnor och män. Resultatet av 2025 års lönekartläggning visar att inga osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män har upptäckts, vilket medför att inga enskilda individers löner behöver ses över inom ramen för analys av lika arbete eller likvärdiga arbeten.

Lönegapet i Piteå kommun visar att löneskillnader mellan kvinnor och män på övergripande nivå är relativt små.

Sammantaget är slutsatsen att Piteå kommun har en bra styrning och struktur för hur nya medarbetare lönesätts utifrån krav i tjänsten, utbildningsnivå och strukturen inom befintliga yrkesgrupper. Även jämförelser med hur kommunens lönenivåer inom yrkesgrupper, i relation till SKR:s Novemberstatistik, bidrar till att riktade satsningar kan göras i de årliga löneöversynerna så att kommunen har fortsatt konkurrenskraftiga löner.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

God

Sammantaget bedöms kommunen under perioden ha stärkt förutsättningarna för effektiva och hållbara verksamheter med god kvalitet. Kommunen har fortsatt att utveckla verksamheterna för att möta pitebornas förväntningar på service, tillgänglighet och hållbara lösningar. Arbetet har präglats av samverkan och långsiktiga utvecklingsinsatser som syftar till att möta medborgares, företags och samhällets behov.

Uppföljningen visar att utvecklingen ligger i linje med strategin *Det bästa för Piteå*. Flera satsningar har genomförts eller påbörjats för att göra det enklare för invånare, företag och besökare att få information och ökad service. Exempel på detta är utvecklingen av kommunens nya webbplats, Piteå Visitor Center och initieringen av ett gemensamt kontaktcenter. Även förutsättningar för digitalisering inom flera verksamheter har skapats för att möjliggöra till exempel digitala detaljplaner, digital redovisning och nya verksamhetsstöd. Det bidrar sammantaget till effektivare arbetssätt, förbättrad service och minskad sårbarhet.

Under perioden har kommunen, genom partnerskap med ledande aktörer, en plan för höstens arbete i syfte att skapa en gemensam bild av kommunens nuläge, ambitioner och utvecklingsbehov. Resultatet innebär ett bättre underlag för framtida prioriteringar och bidra till en tydligare inriktning för kommunens fortsatta utvecklingsarbete.

Förberedelserna inför valet 2026 har pågått under hela året och arbetet är nu inne i sitt slutskede inför valdagen den 13 september. Extra resurser har avsatts och genomförandet följer plan.

Kommunstyrelsen har även fortsatt att följa och medverkar i olika nationella initiativ av betydelse för kommunens utveckling som också bidrar till att stärka Piteås synlighet nationellt. Exempel på det är utmärkelsen av Årets kulturkommun 2026 och nomineringen till Årets superkommun. Samverkan mellan förvaltningar, kommunala bolag, näringsliv, akademi och andra aktörer har varit en viktig förutsättning för genomförandet av flera utvecklingsinsatser.

Ett långsiktigt arbete pågår inom flera områden för att fortsatt utveckla kompetens, kvalitet och hållbarhet. Insatserna stärker successivt kommunens förmåga att möta framtida behov och ta till vara nya möjligheter.

Samtidigt kvarstår vissa utmaningar. Kommunstyrelsens förmåga att skapa goda förutsättningar för organisationens utvecklingsförmåga är avgörande för nämndernas möjligheter att genomföra de prioriteringar och förnyelsearbete som pekas ut i utvecklingsprogrammen. Här avses även ett påbörjat arbete för att kunna organisera, styra och samordna insatser med hög grad av komplexitet som berör hela kommunkoncernen, initialt relaterat till Norrbotniabanan och dess möjligheter.

Kommunstyrelsens förslag till strategisk plan för 2027–2029 har en prioritet på innehåll som ligger väl i linje med den utvecklingsinriktning som redan pågår inom ramen för strategin *Det bästa för Piteå*.

Enkelt att bo attraktivt

God

Arbetet inom strategin *Enkelt att bo attraktivt* har under perioden stärkts genom ökad samordning, fortsatt planering för Norrbotniabanan och utveckling av viktiga samverkansytor. Insatserna bedöms sammantaget stärka kommunens förutsättningar att möta framtida behov av bostäder, etableringar, kompetens och tillgänglighet, vilket bidrar till långsiktig och hållbar samhällsutveckling i Piteå.

Ett nytt forum för samordning i mark- och etableringsfrågor har etablerats. Syftet är att stärka kommunkoncernens förmåga att hantera samhällsutvecklingsfrågor gemensamt och i tidiga skeden. Forumet bedöms bidra till en samlad behovsbild, tydligare beredning och ett mer lösningsorienterat arbetssätt i frågor som rör mark, lokaler, etableringar och bostadsutveckling. Det skapar bättre förutsättningar för gemensamma prioriteringar och mer effektiva beslut i tidiga skeden.

Arbetet med Norrbotniabanan har fortsatt hög prioritet. Kommunstyrelsen planerar att stärka sin juridiska kompetens för att kunna bevaka kommunkoncernens intressen i projektet. Dialogen med Trafikverket och andra berörda aktörer fortsätter. Under våren har järnvägens dragning genom centrum presenterats, och fortsatt dialog pågår om exempelvis placering av avgörande funktioner så som plattformar och resecentrum, växlingsbangård samt järnvägsanläggningens kapacitet. Kommunstyrelsen arbetar för att påverka att statliga beslut och kommande planering ska ta hänsyn till Piteås och regionens långsiktiga möjligheter till hållbar samhällsutveckling. De ställningstaganden som görs inom ramen för Norrbotniabanan bedöms få stor betydelse för kommunens framtida tillväxt, attraktivitet och möjligheter till hållbar samhällsutveckling.

Samverkan med Luleå tekniska universitet har givits extra prioritet under perioden. Kommunen och universitetet ska därför utveckla samarbetet vidare för att stärka Campus Piteås roll i kommunens utveckling. Ett levande campus bidrar till kunskap, innovation och mötesplatser samt stärker kommunens attraktionskraft för studenter, invånare, arbetskraft och näringsliv. Samverkan bedöms därmed vara en viktig del i arbetet med att stärka kommunens långsiktiga utvecklingsförmåga.

Den samlade bedömningen är att utvecklingen går i rätt riktning och att strategin uppfylls i hög grad. Bedömningen grundas främst på stärkt samordning inom kommunkoncernen, ett aktivt påverkansarbete kopplat till Norrbotniabanan samt fördjupad samverkan med Luleå tekniska universitet. För att upprätthålla utvecklingstakten krävs fortsatt samarbete, gemensamma prioriteringar och uthållighet i genomförandet.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

God

Kommunstyrelsens arbete inom strategin *Enkelt att känna sig trygg och uppskattad* utvecklas i positiv riktning. Under perioden har fokus legat på att stärka trygghet, delaktighet och tillit genom ökad samverkan, utvecklad beredskap och insatser för demokrati och mänskliga rättigheter. Flera av insatserna syftar till att skapa långsiktiga effekter och bidra till att Piteå fortsatt upplevs som en trygg, inkluderande och välkomnande kommun.

Arbetet med demokrati, mänskliga rättigheter och inkludering har stärkts genom flera insatser riktade till barn och unga. Ett exempel är Tillsammansdagen, där alla kommunens 5-åringar bjuds in för att lära sig mer om nationella minoriteter. Ambitionen är att dagen ska bli en återkommande aktivitet som bidrar till ökad kunskap, förståelse och respekt för olika kulturer redan i tidig ålder. Arbetet stärks ytterligare genom att en ambulerande samisktalande pedagog påbörjar sitt uppdrag under hösten.

Mot bakgrund av ett oroligt omvärldsläge och att demokratiska värden utmanas på flera håll har kommunen valt att uppmärksamma mänskliga rättigheter och demokrati genom informations- och dialoginsatser på hemmaplan i Piteå. Som MR-kommun har kommunen ett ansvar att lyfta dessa frågor, och bedömningen har varit att insatser riktade direkt till invånare i Piteå ger större lokal nytta än deltagande vid årets nationella MR-dagar i Karlstad. Genom föreläsningar, informationsinsatser och möten med invånare är syftet att öka kunskapen, stärka framtidstron och bidra till att fler känner sig delaktiga och välinformerade i en tid präglad av osäkerhet.

Inom trygghetsområdet har samverkan stärkts genom det gemensamma arbetet med *En vecka fri från våld*, där skolan nu involveras i planeringen. Det bedöms bidra till att fler barn och unga nås av förebyggande insatser och kunskapshöjande aktiviteter. Årets arbete har ett särskilt fokus på psykiskt våld, mot bakgrund av den lagändring som trädde i kraft under sommaren. En trygghetsvandring vid Piteå busstation har också genomförts efter signaler från invånare om otrygghet. I samverkan med polis och andra aktörer har förbättringsåtgärder vidtagits, bland annat ökad närvaro av väktare och förbättrad insyn i lokalerna. Arbetet visar på vikten av att lyssna på invånarnas upplevelser och omsätta dem i konkreta åtgärder.

Kommunens beredskapsarbete har fortsatt att utvecklas genom förstärkning av organisationen, utveckling av arbetet med kontinuitetshantering, risk- och sårbarhetsanalyser, informationssäkerhet samt fortsatt planering av trygghetspunkter. Arbete med att integrera perspektiven kopplade till barn, trygghet, jämställdhet och tillgänglighet har påbörjats. Även inför valet har kommunen arbetat systematiskt med säkerhet, bemötande och incidenthantering i syfte att stärka tilliten till den demokratiska processen.

Arbetet med barnrätt och delaktighet har också stärkts genom ett uppdrag att följa upp kommunens arbete med barnkonsekvensanalyser samt genom en översyn av de kommunala råden. Sammantaget visar arbetet under året på en tydlig inriktning mot strategins mål om ökad trygghet, delaktighet och tillit. Ett fortsatt utvecklingsområde är att synliggöra det arbete som genomförs, så att fler invånare får kännedom om de insatser som görs för att skapa ett tryggt och inkluderande Piteå.

Enklare att ha mer av kul

God

Arbetet med evenemangsutveckling och mottagande under perioden har bidragit till att stärka Piteås attraktionskraft, synlighet och förmåga att skapa upplevelser för både invånare och besökare, i linje med visionen och den kommunövergripande strategin *Mer av kul*. Kommunstyrelsens ekonomiska stöd till arrangemang och föreningar har möjliggjort ett brett utbud av aktiviteter och evenemang som bidrar till ett levande samhälle, ökad gemenskap och stärkt lokal stolthet. Under året har kommunstyrelsen varit med och finansierat några av sommarens största evenemang, däribland Piteå Dansar och Ler och Piteå Summer Games. Evenemangen har lockat många deltagare och besökare till kommunen, skapat ökad omsättning inom besöksnäring och handel samt bidragit till positiv exponering av Piteå som plats att besöka, bo och verka i.

Den etablerade evenemangsgruppen har stärkt kommunens förmåga att samordna och stödja arrangörer, vilket bidrar till mer effektiva processer och bättre förutsättningar att utveckla och attrahera evenemang. Den ökade samverkan inom kommunen ger en tydligare ingång för arrangörer och skapar bättre förutsättningar för långsiktig utveckling av evenemangsområdet.

Lanseringen av den nya webbplatsen Visitpitea.se har förbättrat tillgängligheten till information om evenemang, besöksmål och aktiviteter. Genom en samlad digital plattform stärks marknadsföringen av Piteå som destination samtidigt som invånare och besökare enklare kan ta del av kommunens utbud. Tillsammans med utvecklingen av Piteå Visitor Center bidrar detta till ett stärkt värdskap och ett mer professionellt mottagande, vilket på sikt bedöms gynna både besöksnäringen, näringslivets utveckling och kommunens attraktivitet för inflyttning och etablering.

Enkelt att vara företagare

Måttlig

Under perioden har det skett en kraftsamling internt när det gäller Piteå kommuns arbete med näringslivsfrågor.

Ett koncernövergripande utvecklingsarbete har startats med en ny samverkansgrupp kopplat till mark- och exploateringsfrågor. Samverkansgruppens roll är att tydliggöra och förenkla arbetet med mark- och exploateringsfrågor. Målet är att det på sikt skall uppfattas som enklare för företagare att samarbeta med kommunen i frågor som handlar om mark och exploatering.

Näringslivsenheten har omstrukturerats och omorganiserats genom dels en avgränsning och renodling men även organisatorisk flyttat till Samhällsbyggnadsnämnden. En viktig målsättning är att öka tydlighet och fokus i enhetens arbete. Detta i syfte att bli en tydlig och central kontaktpunkt för företagen i Piteå kommun. Ett stärkt samarbete sker med Piteå Science Park, politisk ledning, berörda förvaltningar och kommunala bolag.

Ett nytt näringslivsprogram för åren 2026-2030 är under framtagande. Programmet har förankrats med Företagarna samt ett antal andra nyckelfunktioner internt och externt. Programmet pekar ut ett antal prioriterade tillväxtområden och lägger vikt vid utvecklingen av de delar av Piteås näringsliv som kan och vill växa. Beslut om det nya näringslivsprogrammet förväntas tas i kommunfullmäktige under hösten. Om arbetet med implementeringen av det nya näringslivsprogrammet faller väl ut bedöms Piteå kommuns förutsättningar goda att succesivt klättra i de årliga undersökningar och rankingar som handlar om till exempel företagsklimat och bemötande.

Vidare så kommer Piteå kommuns samarbete med Luleå tekniska universitet och arbetet med utvecklingen av campus Piteå att ta fart under hösten 2026. En särskild arbetsgrupp för detta ändamål tillskapas.

Avslutningsvis så arbetas det aktivt med att uppnå målsättningen att även förbättra den interna samordningen, i syfte att företagare ska uppfatta det enklare att vara i kontakt med representanter för Piteå kommun och dess bolag. Tydlighet, enkelhet och öppenhet är nyckelord. Vidare ska programmets genomförande stärka samarbetet mellan befintligt näringsliv i Piteå och berörda förvaltningar och kommunala bolag, i syfte att maximera Piteås utveckling. Det ska bidra till att fler företag kan utvecklas och nyanställa men även att få nya företag välja Piteå som etableringsort.

Sammanfattningsvis är ett antal insatser pågående med syftet att öka näringslivsklimatet i kommunen. Det bedöms dock för tidigt att under denna period ännu kunna dra några slutsatser som entydigt kan motivera en ökad målbedömning från Delvis uppfyllt till Uppfyllt i hög grad.

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag	Uppdragsbeskrivning	Kommentar Aug 2026
Moduler Klar **Startdatum** 2024-06-10 **Slutdatum** 2026-12-31 **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige **Uppdragskälla** Strategisk plan **Diarienummer** 24KS60	Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans med Fastighets- och servicenämnden utreda och återkomma med förslag på principer för beslut om leasing alternativt ägande av moduler.	Kommunstyrelsen och Fastighets- och servicenämnden har gemensamt analyserat samt tagit fram principer för när det är lämpligt att äga respektive leasa moduler, se bifogad slutrapport.
Genomlysning av lokaler Klar **Startdatum** 2024-03-25 **Slutdatum** 2025-12-31 **Uppdragskälla** Riktlinjer inför Strategisk plan och budget	Kommunchef får i uppdrag att göra en förvaltningsövergripande genomlysning av lokaler som används i förvaltningarna. Syftet är att ge förslag på mer kostnadseffektivt nyttjande, till exempel genom samlokalisering eller gemensamt användande av lokaler.	Återrapporterad etapp 1 i samband med Årsredovisning 2025. Etapp 2 handlar om att nyttja framtagna underlag i lokalplanering för ett effektivt nyttjande av primärkommunens kontorslokaler.
Analys och åtgärdsplan för att minska sjukfrånvaron Pågår **Startdatum** 2026-03-02 **Slutdatum** 2027-03-01 **Uppdragsgivare** Kommunstyrelsen **Uppdragskälla** Årsredovisning **Diarienummer** 26KS21	Kommunstyrelsen ger Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att genomföra en fördjupad analys samt ta fram en samlad åtgärdsplan för att minska sjukfrånvaron. Kommunstyrelsen ger Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att belysa eventuella könsspecifika faktorer som påverkar sjukfrånvaron samt analysera hur arbetsorganisation, kravbild, återhämtningsmöjligheter och psykosocial arbetsmiljö påverkar långtidssjukskrivningar. Kommunstyrelsen ger Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att vid redovisningen beakta att förvaltningens begränsade storlek innebär att sjukfrånvaro hos enskilda medarbetare kan ge stora procentuella utslag, därför ska både statistiska och organisatoriska perspektiv vägas samman. Kommunstyrelsen ger Kommunledningsförvaltningen i uppdrag att återrapporteringen av uppdraget till Kommunstyrelsen ska ske senast kvartal 1 2027, tillsammans med förslag till prioriterade åtgärder och uppföljningsbara mål.	Efter en revidering och förtydligande av uppdraget har ett arbete startats med kartläggning och analys av orsak och samband. Arbetet innebär en aktiv medverkan från verksamhetsansvariga.
Utvecklingsprogram 2028-2031 Pågår **Startdatum** 2026-04-27 **Slutdatum** 2027-04-30 **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige **Uppdragskälla** Riktlinjer inför Strategisk plan och budget **Diarienummer** 26KS34	Kommunstyrelsen får i uppdrag att aktualisera Utvecklingsprogram med tillhörande insatsområden för perioden 2028-2031. Utvecklingsprogram för Vision 2050 gäller för hela kommunkoncernen. Beslut om aktualisering fattas av Kommunfullmäktige.	Kommunstyrelsen har initierat ett arbete med att ta fram förslag till aktualisering av Utvecklingsprogram med tillhörande insatsområden för perioden 2028-2031. Målbilden är att beslut ska tas av Kommunfullmäktige senast juni 2027.

God ekonomisk hushållning och internkontroll

Kommunstyrelsen bedömer att verksamheterna under kommunstyrelsen bedrivits med en god ekonomisk hushållning. Den sammantagna budgetramen för Kommunstyrelsen bedöms ha varit tillräcklig för det som levererats under perioden. Utvecklingen inom styrelsens verksamhetsområde relaterat till de politiskt uppsatta målen har varit god gällande såväl ekonomiskt resultat som utvecklingsområden. Styrelsens interna styrning och kontroll bedöms ha varit tillräcklig.

Indikatorredovisning

Indikatorer	*Utfall kvinnor Jul 2026*	*Utfall män Jul 2026*	**Utfall Jul 2026**	**Målvärde 2026**	**Utfall Jul 2025**
Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 mån)	7 %	1,5 %	5,2 %	≤5,5 %	5,9 %
Andel heltidstjänster, %	94,7 %	91,8 %	93,8 %	≥95 %	99,3 %
Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %			85,4 %	100 %	92,9 %

Förvaltningens och avdelningarnas kvalitetsbedömning av grunduppdragen

Grunduppdrag: Verksamhet	**Aug 2026**
Kommunledningsförvaltningen	
- IT-avdelningen	
- Ekonomiavdelningen	
- Avdelningen för hållbarhet och samhälle	
- HR-avdelningen	
- Avdelningen för kommunikation och marknad	
- Avdelningen för demokrati och utveckling	

Grunduppdrag: Ekonomi	**Aug 2026**
Kommunledningsförvaltningen	
- IT-avdelningen	
- Ekonomiavdelningen	
- Avdelningen för hållbarhet och samhälle	
- HR-avdelningen	
- Avdelningen för kommunikation och marknad	
- Avdelningen för demokrati och utveckling	

Grunduppdrag: Personal	**Aug 2026**
Kommunledningsförvaltningen	
- IT-avdelningen	
- Ekonomiavdelningen	
- Avdelningen för hållbarhet och samhälle	
- HR-avdelningen	
- Avdelningen för kommunikation och marknad	
- Avdelningen för demokrati och utveckling	

Barn- och utbildningsnämnden



Anton Li Nilsson
Tf. Ordförande



Malin Westling
Förvaltningschef

Periodens händelser

- Elevhälsan har utökat med ett närvaroteam
- Rivning av Porsnässkolan och Grans maskinhall har påbörjats
- Sjulnässkolans tillbyggnad har dragit igång under perioden och Pitholmsskolans ombyggnad har färdigställts
- Ombyggnad och utökning av Strömbackaskolans lokaler för anpassad gymnasieskola är genomförd

Ekonomiskt utfall

Utfall (tkr)

	Jan - Aug 2026	Jan - Aug 2025	Prognos helår 2026	Utfall helår 2025
Intäkter	138 680	140 750	253 230	208 011
Kostnader	-847 390	-788 087	-1 404 868	-1 279 758
Nettokostnad (exkl kapitalkostnad)	*-708 710*	*-647 337*	*-1 151 638*	*-1 071 747*
Anslag (skattemedel)	722 893	672 279	1 160 510	1 089 068
Internränta	-921	-631	-3 080	-987
Avskrivning	-8 178	-4 647	-7 492	-9 390
Periodens utfall	**5 084**	**19 664**	**-1 700**	**6 943**
Investeringar	6 432	5 704	36 645	19 017

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader (inkl. kapitalkostnader)	Periodbudget	Periodens utfall	Helårsprognos
Nämnd	1 022	1 250	228	0
Ledning & Stab	175 212	174 703	-509	0
Elevhälsa	18 026	20 096	2 070	500
Förskola	141 148	144 473	3 325	4 500
Nattisverksamhet	2 128	2 209	81	0
Grundskola	288 964	287 353	-1 611	-8 000
Strömbackaskola	91 635	92 809	1 174	1 500
Grans naturbruksgym	-326	0	326	-200
Summa	**717 809**	**722 893**	**5 084**	**-1 700**

Måluppfyllelse

	Aug 2026	2025
Ekonomi		
Personal		

Det bästa för Piteå		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		
Enkelt att vara företagare		

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

God

Barn- och utbildningsnämnden redovisar per augusti överskott om 5,1 mkr, vilket motsvarar en avvikelse om 0,66 % mot periodens budget.

Flertalet av avdelningarna och verksamheterna redovisar överskott för perioden, med undantag för grundskolan som visar underskott. På övergripande nivå är det verksamhetsutveckling och förvaltningsledning som genererar den största delen av överskottet.

Elevhälsans överskott beror på att budgeterade medel för förbrukningsmaterial inte hunnit nyttjas, att vakanta tjänster inte tillsatts samt mer intäkter än förväntat. Förskolan har, liksom tidigare år, som strategi att bygga upp en ekonomisk buffert under våren när barngrupperna är större för att kunna behålla personal inför hösten, men buffertens nivå är högre än planerat. Tillsammans med överskottet på avräkningskontot till följd av lägre barnvolymer förklarar detta periodens utfall för avdelningen. Grundskolans negativa avvikelse förklaras främst av beslutet statsbidrag personalförstärkning där enbart 4,8 mkr av ansökt bidrag om 18 mkr beviljats.

Strömbackaskolans överskott för perioden beror på ett mindre behov av elevassistenter för elever inom den anpassade gymnasieskolan samt en vakant tjänst för studie- och yrkesvägledare under vårterminen. Grans naturbruksgymnasium överskott är till följd av att antalet elever blev fler än förväntat och att sommarens skörd varit gynnsam.

Helårsprognosen för Barn- och utbildningsnämnden visar underskott om -1,7 mkr. Inom förskolan är prognosen fortsatt främst kopplad till överskott i barnpeng men även förseningen av resursförskolans uppstart samt fördröjt projekt för nationella minoriteter. Grundskolans prognos påverkas främst av beslut statsbidrag personalförstärkning som blev märkbart mindre än ansökt belopp. Prognosen för Strömbackaskolans förklaras av överskott i budgeterade medel för elevassistenter samt en vakant tjänst. Grans naturbruksgymnasium prognostiserar ett överskott till följd av att antalet elever i höst blev fler än beräknat.

Analys per avdelning

Övergripande
Periodens budgetavvikelse på övergripande nivå visar underskott på -0,2 mkr.

Kostnaderna för bidrag till fristående förskolor och skolor i Piteå kommun visar underskott om 0,3 mkr. Underskottet förklaras, liksom under våren, av att kostnaderna för barn- och elevpeng har blivit högre än budgeterat. Kostnaderna för elever i fristående grundskolor i andra kommuner är högre än budgeterat med 6,29 elever fler jämfört med prognosticerat antal. Utöver detta finns ett antal fler elever jämfört med prognos som är placerade i kommunala skolor i andra kommuner, vilket också bidrar till det samlade underskottet inom dessa verksamheter. Sammantaget uppgår periodens budgetavvikelse för fristående verksamhet och interkommunal ersättning (IKE) till underskott om 2,0 mkr.

Placeringspoolen redovisar budget i balans för perioden. Verksamheten är till cirka 80 % självfinansierad och har en helårsbudget om 1,0 mkr, avsedd att täcka kostnader för obokad tid. Under årets första månader har behovet av vikarier varit stort, vilket medfört att någon obokad tid inte har uppstått och att periodens budget därmed inte har förbrukats. Överskottet under våren har minskat under semesterperioden.

Budgeten för lokaler uppvisar budget i balans för perioden. Överskottet avser återstående medel för städ och underhåll, larm och vakthållning samt för pågående rivningsprojekt. Budgeterade medel för rivning av Porsnässkolan och Grans personalparkering har för perioden förbrukats.

Övriga områden inom förvaltningsledning, verksamhetsutveckling och politisk verksamhet visar överskott för perioden, vilket bidrar till det totala överskottet för övergripande nivå.

Helårsprognosen för den övergripande nivån bedöms vara i balans med budget. Inom verksamhetsutveckling ska inrymningslarm införskaffas innevarande år vilket kommer reducera överskottet på övrig förbrukning senare i höst. Bidrag till fristående verksamheter i andra kommuner samt interkommunal ersättning (IKE) är svåra att prognostisera som inför höstterminen förväntas innebära ett fortsatt högre elevantalet jämfört med prognos, vilket bedöms minska delar av överskottet.

Elevhälsan

Elevhälsan redovisar överskott på 2,1 mkr för perioden. Överskottet beror delvis på att budgeterade medel för förbrukningsmaterial, handledning och fortbildning ännu inte nyttjats. Det finns även ett överskott på personalsidan som har uppstått till följd av vakanta tjänster under våren i samband med ett omfattande rekryteringsarbete. Intäktssidan överstiger budget med 0,3 mkr eftersom elevhälsan, enligt beslut, inte behövde återbetala det statsbidrag som tidigare bedömts bli återbetalningspliktigt. Elevhälsan har också haft mer intäkter än planerat för försäljning av verksamhet till fristående enheter.

Avdelningen har beviljats statsbidrag för Christinaskolans skolsocialateam samt personalförstärkning inom elevhälsan. Statsbidrag personalförstärkning påverkas av söktryck och av den anledningen blev det beslutade bidragsbeloppet lägre än det ansökta. Trots detta beräknas en helårsprognos till 0,5 mkr i överskott.

Förskolan

Förskolan redovisar överskott om 3,3 mkr, motsvarande 2,3 % för perioden. Jämfört med april har budgetavvikelsen förbättrats med cirka 1,2 mkr, främst till följd av lägre personalkostnader. Överskottet följer delvis rektorernas strategi att ”spara i ladorna” under våren för att skapa utrymme inför hösten, men nivån är högre än planerat. Det bedöms främst bero på svårigheter att tillsätta vikarier.

Avvikelsens förbättring påverkas av lägre barnvolymer jämfört med prognos, framför allt bland de yngsta barnen som har en högre barnpeng än äldre barn. Under våren var antalet inskrivna barn färre än beräknat med en inskrivningsgrad för barn födda 2024 motsvarande cirka 81 % jämfört med prognosens 86 %, vilket motsvarar cirka 17 barn.

Helårsprognosen för förskolan bedöms till 4,5 mkr, motsvarande 2,0 % i avvikelse. Prognosen är osäker och bygger på att rektorernas överskott minskar under hösten när barnantalet och barnpengen sjunker. Hela överskottet bedöms dock inte kunna nyttjas fullt ut eftersom det är svårt att upparbeta personalkostnader sent på året. Prognosen stärks på avdelningschefsnivå med överskott i barnpeng på grund av lägre barnvolymer, en successiv uppstart av resursförskolan och att medel för nationella minoriteter inte hinner förbrukas under året.

Grundskolan

Grundskolans utfall uppgår till -1,6 mkr, motsvarande -0,56 % av periodens budget. Den märkbara differensen mellan utfallet per april, med överskott motsvarande 3,6 mkr till underskott i augusti, förklaras främst av beslutet statsbidrag personalförstärkningar där enbart 4,8 mkr av ansökta medel om 18 mkr beviljats. År 2024 och 2025 beviljades grundskolan samtliga sökta medel. Statsbidrag för personalförstärkningar som avser innevarande kalenderår samt baseras på söktryck och beslutas i juni innebär ytterst dåliga planeringsförutsättningar.

En del av budgetavvikelsen förklaras av ett överskott i förbrukningsbudgeten om 0,5 mkr hos rektorer. Det finns ej upparbetade personalbudget om 6,2 mkr vilket kan förklaras av vårens vikariebrist samt svårigheter att rekrytera behörig personal. Vanligtvis genomförs anställningar inom grundskolan inför ett nytt läsår i mitten av augusti vilket också förklarar det positiva utfallet i personalkostnader för perioden.

Helårsprognosen för år 2026 är mycket svårprognosticerad. Eftersom rektorer genomfört anställningar utifrån det planerade statsbidraget kan underskottet i värsta fall motsvara -10,8 mkr. En förutsättning för ett minskat underskott är att rektorer inte förbrukar all förbrukningsbudget samt är återhållsamma med vikarier under hösten. Helårsprognosen för grundskolan är underskott om -8,0 mkr.

Strömbackaskolan

Strömbackaskolan redovisar överskott för perioden om 1,2 mkr, motsvarande 1,3 % i positiv avvikelse. Ett lägre behov av elevassistenter till den anpassade gymnasieskolan jämfört med budget bidrar till ett överskott på 0,5 mkr. Det ytterligare överskottet på 0,7 mkr förklaras huvudsakligen av vakanta tjänster som inte har kunnat tillsättas under vårterminen, i kombination med ledigheter inom administrationen.

Helårsprognos visar överskott på 1,5 mkr, vilket är 1,0 % i helårsavvikelse. Överskottet beror främst på ett lägre behov av elevassistenter jämfört med budget, motsvarande cirka 1,5 tjänster i genomsnitt under helåret, vilket beräknas bidra till ett överskott på cirka 0,8 mkr. Därutöver beräknas ett överskott på 0,3 mkr till följd av att tjänsten som studie- och yrkesvägledare inte har kunnat tillsättas under vårterminen. Tjänstledighet inom administrationen uppskattas bidra med ytterligare cirka 0,3 mkr i överskott. Det finns dock flera osäkerhetsfaktorer som kan påverka

resultatet vilket innebär att skolan kommer behöva arbeta aktivt med att fördela resurserna effektivast möjliga för att säkerställa en budget i balans.

Grans naturbruksgymnasium
Budgetavvikelsen per augusti uppgår till 0,3 mkr. Antalet elever som går lantbruksinriktningen fortsätter öka och är nu 31 % av det totala elevantalet medan samma andel år 2025 var 25 %. Den största andelen av lantbrukseleverna kommer från Piteå. Det är betydligt fler elever från kommuner utanför 4-kanten än tidigare år vilket innebär att det är fler elever boende på internatet. Under våren och sommaren har även korttidsuthyrningen av tomma elevrum ökat för evenemang, praktikanter och Erasmus. Prognosen för internatverksamheten visar nu ett litet överskott.

Sommarens skörd har varit väldigt bra och gett möjlighet till att sälja överskott av grovfoder och halm inför hösten. Kostnader för reparation och underhåll, djurfoder och kapitaltjänst har däremot ökat under perioden jämfört med förra året. Vakanser, främst i början på året, inom kök, städ och lantbruk har gett ett överskott på personalbudgeten.

Helårsprognosen är beräknad till -0,2 mkr vilket är en förbättring med 0,6 mkr sedan april i år. Förbättringen beror bland annat på det ökade antalet antagna elever i höst än vad som tidigare beräknats, vilket gör att underskottet på elevintäkter minskat kraftigt.

Personal

God

Personalutvecklingen inom Utbildningsförvaltningen visar sammantaget en positiv utveckling under perioden.

Antalet anställda uppgår per augusti till 1 574, jämfört med 1 498 föregående år, vilket motsvarar en ökning med 5,1 procent. Den samlade arbetsvolymen motsvarar 1 400,5 årsarbetare, vilket också det är en ökning med nästan 6 procentenheter. Andelen heltidsanställda uppgår till 92,7 procent och har ökat med 5,4 procent jämfört med föregående år. Sammantaget visar utvecklingen på en ökad bemanning samtidigt som en större andel av medarbetarna är heltidsanställda. Utvecklingen kan bidra till ökad kontinuitet i verksamheterna och skapa bättre förutsättningar för såväl verksamhetens långsiktiga stabilitet som ett hållbart arbetsliv för medarbetarna.

Sjukfrånvaron inom Utbildningsförvaltningen uppgår till 5,1 procent vilket är en förbättring med 0,6 procent jämfört med föregående period. Utvecklingen är positiv inom både förskolan och grundskolan. Förskolan har fortsatt den högsta sjukfrånvaron, 7,1 procent, men har samtidigt förbättrats med 0,7 procent. Inom grundskolan uppgår sjukfrånvaron till 4,4 procent, en förbättring med 0,6 procent. Gymnasiet har fortsatt den lägsta sjukfrånvaron, 3,5 procent, men är det enda verksamhetsområdet där sjukfrånvaron har ökat, med 0,5 procent. Sammantaget är utvecklingen positiv för förvaltningen, även om skillnaderna mellan verksamhetsområdena kvarstår. Den fortsatt högre sjukfrånvaron inom förskolan samt ökningen inom gymnasiet behöver följas särskilt och beaktas i det fortsatta systematiska arbetsmiljöarbetet.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

God

Strategin *Det bästa för Piteå* följs upp genom barn- och utbildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete. Kvalitetsrapporten, som godkändes av nämnden 2026-03-25 § 26, visar att förskolorna i hög grad ger barn goda förutsättningar för lärande, utveckling och inflytande. Särskilt positiva resultat redovisas inom språk, berättande, estetiska lärprocesser samt naturvetenskap och teknik. Samtidigt visar rapporten att arbetet med matematik och skriftspråk fortsatt behöver utvecklas för att i högre grad bedrivas som målstyrd undervisning.

Grundskolorna bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete med fokus på kunskapsutveckling, delaktighet och likvärdiga förutsättningar för alla elever. Undervisningen präglas av hög andel behörig personal, forskningsbaserade arbetssätt, tidiga stödinsatser och kontinuerlig uppföljning av elevers lärande. Tillgängliga och NPF-anpassade lärmiljöer, flexibla gruppkonstellationer och riktade stödinsatser bidrar till att möta elevers skiftande behov och skapa goda förutsättningar för lärande. Värdegrundsarbete, tydliga strukturer och gemensamma förhållningssätt stärker dessutom trygghet och studiero i verksamheterna.

Vårens resultat visar att meritvärdet i årskurs 9 ökat från 214,4 till 217,1 jämfört med föregående läsår. Förbättringen återfinns hos både flickor och pojkar och är ett tecken på att skolornas långsiktiga utvecklingsarbete ger effekt. Samtidigt har andelen elever som uppnått gymnasiebehörighet minskat med 0,9 procentenheter jämfört med föregående år. Minskningen återfinns hos såväl flickor som pojkar och kommer att analyseras vidare inom ramen för nämndens fortsatta kvalitetsarbete. Uppgifterna bygger på statistik från Stratsys och inkluderar elever som förbättrat sina betyg genom lovskola efter vårterminens slut, varvid statistiken kan komma att skilja sig från den som presenteras i Kolada i december.

Vid Piteås gymnasieskolor nådde 89,6 procent av eleverna gymnasieexamen våren 2026, vilket är en minskning med 1,9 procentenheter jämfört med föregående år. Även det genomsnittliga meritvärdet har minskat något. Resultaten avser de elever som avslutat årskurs 3 under året och kan komma att justeras när den nationella sammanställningen

publiceras senare under året. Gymnasieskolorna fortsätter att prioritera insatser för hög måluppfyllelse, trygghet och studiemotivation samt att erbjuda utbildningar som svarar mot såväl elevernas behov som arbetsmarknadens kompetensförsörjning.

Under året har förvaltningen också fortsatt arbetet med tidiga insatser, elevhälsa, digitalisering och kompetensutveckling för att stärka förutsättningarna för barns och elevers lärande. Arbetet stödjer målsättningen att alla barn och unga i Piteå ska ges möjlighet att utvecklas så långt som möjligt utifrån sina förutsättningar. Ett viktigt inslag i arbetet för *Det bästa för Piteå* är att stärka barns och elevers delaktighet och inflytande över utbildningen. Verksamheterna arbetar utifrån barnkonventionens grundläggande principer och skollagens krav på elevinflytande genom att skapa forum där barn och elever kan uttrycka sin åsikter.

Sammantaget bedöms barn- och utbildningsnämndens verksamheter i hög grad bidra till kommunens strategi *Det bästa för Piteå*. Genom ett systematiskt kvalitetsarbete, goda kunskapsresultat, tidiga stödinsatser samt ett tydligt fokus på delaktighet och likvärdighet bedöms måluppfyllelsen för strategin vara god.

Enkelt att bo attraktivt

God

Strategin *Enkelt att bo attraktivt* har följts upp i barn- och utbildningsnämndens systematiska kvalitetsrapport som godkändes av nämnden 2026-06-24 § 71. Kvalitetsrapporten visar att Piteås kommunala förskolor i hög grad erbjuder tillgängliga, trygga och inspirerande lärmiljöer som stödjer barns utveckling, lärande och delaktighet. Ett arbete bedrivs för att utforma lärmiljöer med tydlig struktur, tillgängliga material, visuellt stöd och genomtänkta aktivitetsytor som stimulerar samspel, kommunikation och utforskande. Samtidigt visar kvalitetsrapporten att det finns skillnader mellan enheterna, vilket innebär att arbetet med likvärdighet fortsatt är ett prioriterat utvecklingsområde.

Grundskolornas kvalitetsarbete visar att verksamheterna i hög utsträckning når både de nationella målen och kommunens ambition om hälsofrämjande lärmiljöer. Skolorna arbetar systematiskt med att utveckla såväl undervisningsmiljöer som skolornas inom- och utomhusmiljöer för att skapa goda förutsättningar för lärande, trygghet och trivsel. Även om vissa enheter har begränsningar i befintliga lokaler sker betydande investeringar och utvecklingsinsatser för att stärka kvaliteten i utbildningsmiljöerna.

En väl fungerande förskole- och skolverksamhet är en viktig faktor för att göra Piteå attraktivt för barnfamiljer och för att skapa goda uppväxtvillkor i hela kommunen. Detta återspeglas bland annat i Koladas kvalitetsindex där Piteås förskolor har ett kvalitetsindex på 82 och gymnasieskolan ett kvalitetsindex på 80, vilket placerar kommunen bland den fjärdedel av landets kommuner som uppvisar högst resultat. Grundskolans kvalitetsindex uppgår till 51, vilket ligger något under riksgenomsnittet och utgör ett viktigt område för fortsatt utveckling.

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för flera omfattande lokalprojekt som syftar till att skapa moderna, ändamålsenliga och hållbara utbildningsmiljöer för framtiden. Under delåret har större bygg- och ombyggnadsprojekt pågått, bland annat vid Porsnässkolan, Solanderskolan, Sjulnässkolan, Böle skola och förskola, Bergsvikens förskola och skola, Grans Naturbruksgymnasium samt planering av nya förskolor på Berget och i Öjebyn. Under projekten påverkas verksamheterna periodvis av ombyggnationer och tillfälliga lösningar som kan skapa en besvärlig arbetsmiljö vilket kan påverka såväl kvalitet som hälsa hos barn, elever och medarbetare, men satsningarna är nödvändiga för att långsiktigt säkerställa attraktiva lärmiljöer.

Samverkan mellan förskola, skola och hem bedöms vara väl utvecklad och utgör en viktig framgångsfaktor för barns och elevers utveckling, trygghet och trivsel. Genom en rad strukturerade kontaktvägar och dialogformer ges vårdnadshavare goda möjligheter till delaktighet och inflytande. Arbetet med att vidareutveckla kommunikationen och stärka stödet till vårdnadshavare fortsätter under året.

Sammantaget bedöms måluppfyllelsen för strategin *Enkelt att bo attraktivt* som god. Barn- och utbildningsnämndens arbete med satsningar på kvalitet i utbildningen, moderna och tillgängliga lärmiljöer, långsiktiga lokalinvesteringar och en väl utvecklad samverkan med hemmen bidrar till att stärka Piteås attraktionskraft för barnfamiljer och invånare i hela kommunen.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

God

Under delåret har barn- och utbildningsnämnden och utbildningsförvaltningen genomfört flera insatser för att stärka trygghet, delaktighet och tillit i verksamheterna. Arbetet omfattar såväl barn och elever som vårdnadshavare och medarbetare och syftar till att skapa trygga, inkluderande och tillgängliga utbildningsmiljöer.

För att säkerställa långsiktig kvalitet och stabilitet i verksamheterna antog barn- och utbildningsnämnden 2026-02-26 §16 en strategisk kompetensförsörjningsplan för åren 2026-2029. Planen fokuserar på att stärka utbildningsförvaltningens attraktivitet som arbetsgivare genom bland annat introduktion, mentorskap, kompetensutveckling och insatser för att behålla och utveckla medarbetare. En trygg och stabil personalförsörjning är en viktig förutsättning för att skapa kontinuitet och goda relationer för barn och elever.

Under våren har utbildningsförvaltningen fortsatt att utveckla arbetet med digital trygghet och likvärdighet. Gemensamma riktlinjer för användning av AI har tagits fram med syfte att skapa trygghet för elever, vårdnadshavare och medarbetare samt säkerställa ett ansvarsfullt och likvärdigt användande av ny teknik. Samtidigt har kompetensutvecklingsinsatser genomförts inom digital kompetens, källkritik och demokrati för att stärka barns och ungas förmåga att navigera i ett alltmer digitaliserat samhälle.

Samverkan mellan hem och skola har stärkts genom fortsatt utveckling av den gemensamma plattformen Unikum, vilket bidrar till en mer tillgänglig, säker och likvärdig kommunikation mellan vårdnadshavare och verksamheterna.

Förvaltningen har vidare fortsatt utveckla arbetet med trygghet, studiero och förebyggande insatser i enlighet med de lagändringar som trädde ikraft den 1 juli 2025. Under året har arbetet med närvarofrämjande insatser, elevhälsa, säkerhet och samverkan mellan olika aktörer stärkts för att tidigt kunna identifiera och möta behov hos barn och elever. Arbetet omfattar även utvecklade former för det brottsförebyggande arbetet i samverkan med socialtjänst och polis.

Som en del av arbetet för ökad trygghet och psykisk hälsa har utbildningsförvaltningen deltagit i genomförandet av kommunens suicidpreventiva handlingsplan. Arbetet kommer att fortsätta under hösten med bland annat framtagande av förvaltningsspecifika rutiner, identifiering av personalgrupper som möter barn och unga i riskzon samt insatser för att öka kunskapen om psykisk hälsa och suicidprevention. Kommunens skolor har sedan tidigare etablerade krisplaner som omfattar hantering av dödsfall och suicid samt samverkan med relevanta stödaktörer. Arbetet syftar till att stärka förmågan att tidigt uppmärksamma psykisk ohälsa, erbjuda stöd och skapa trygga miljöer för barn, elever och medarbetare.

I augusti införde kommunens grundskolor mobilfri skoldag enligt de nya bestämmelserna i skollagen. Syftet är att stärka trygghet och studiero genom att minska störningsmoment i undervisningen och skapa bättre förutsättningar för lärande, koncentration och social samvaro.

Under året har även medborgardialoger genomförts kring framtida skol- och förskolemiljöer, bland annat inom ramen för planeringen av nya Porsnässkolan. Dialogerna har gett invånare, vårdnadshavare och elever möjlighet att bidra med synpunkter kring trygghet, tillgänglighet, lärmiljöer och framtida verksamhetsutveckling.

Sammantaget visar insatserna på ett långsiktigt och systematiskt arbete för att stärka trygghet, delaktighet, tillit och uppskattning i utbildningsverksamheterna. Genom tidiga insatser, stärkt samverkan, ökad delaktighet och fortsatt utveckling av trygga lärmiljöer skapas goda förutsättningar för att barn, elever, vårdnadshavare och medarbetare ska känna sig trygga och uppskattade i Piteås utbildningsverksamheter och måluppfyllelsen för strategin *Enkelt att känna sig trygg och uppskattad* anses därför vara god.

Enklare att ha mer av kul

God

Under 2026 har utbildningsförvaltningen genomfört flera insatser som bidrar till kommunens strategi *Enklare att ha mer av kul*. Arbetet syftar till att skapa stimulerande, kreativa och inkluderande lärmiljöer där barn och elever får möjlighet att utvecklas, uppleva delaktighet och känna lust att lära.

Genom medborgardialoger kring utvecklingen av den nya Porsnässkolan och lokaliseringen av ny förskola på Berget har barnfamiljer och invånare fått möjlighet att påverka framtidens lär- och mötesmiljöer. I dialogerna lyftes bland annat önskemål om aktivitetsytor, attraktiva utemiljöer, sittplatser, kreativa mötesplatser, kvällsanvändning och lokaler som kan bidra till ökad gemenskap. Arbetet syftar till att skapa lärmiljöer som är levande och attraktiva även utanför skoltid.

Inom förskolan har verksamheterna under året erbjudits praktiska utvecklingsinsatser inom programmering, digitalt skapande, STREAM-aktiviteter och kreativa lärmiljöer. Satsningarna stärker barns nyfikenhet, problemlösningsförmåga och lust att utforska sin omvärld. Arbetet kompletteras av estetiska och kreativa utvecklingsinsatser där multimodalt lärande står i fokus, vilket innebär att barn får möjlighet att lära, utforska och uttrycka sina kunskaper genom flera olika uttrycksformer såsom språk, bild, rörelse, musik, drama, skapande och digitala verktyg.

Även inom grundskola och gymnasieskola bedrivs ett aktivt arbete för att skapa stimulerande lärmiljöer som främjar kreativitet, rörelseglädje och delaktighet. Genom varierade arbetssätt, estetiska lärprocesser, tillgängliga lärmiljöer och utvecklade skol- och utemiljöer skapas förutsättningar för att undervisningen ska upplevas som meningsfull, motiverande och engagerande för eleverna.

Sammantaget bidrar insatserna till att skapa en utbildningsmiljö där barn och elever möter kreativitet, rörelse, gemenskap och lust att lära, vilket ligger väl i linje med ambitionen att göra det enklare att ha mer av kul i Piteå. Måluppfyllelsen bedöms därför vara god.

Enkelt att vara företagare

Mycket god

Under 2026 har utbildningsförvaltningen fortsatt stärka kopplingen mellan utbildning, arbetsliv och näringsliv. Genom entreprenöriellt lärande, UF-företagande, deltagande i regionala entreprenörskapstävlingar, UngDrive Academy samt arbetsplatsförlagt lärande ges elever möjlighet att utveckla kreativitet, initiativförmåga, problemlösningsförmåga och förståelse för företagandets villkor.

Arbetet börjar redan i förskola och grundskola där barn och elever ges förutsättningar att utveckla nyfikenhet, kreativitet, ansvarstagande och entreprenöriella förmågor. Genom att uppmuntra initiativkraft, samarbete och självständigt tänkande läggs grunden för framtida studier, arbetsliv och företagande.

Inom gymnasieskolan sker en nära samverkan mellan utbildning och arbetsliv. Arbetsplatsförlagt lärande, praktik och samarbete med lokala företag ger eleverna möjlighet att omsätta sina kunskaper i verkliga sammanhang, samtidigt som företagen får kontakt med framtida medarbetare. UF-företagande och entreprenörskapsinsatser bidrar till att stärka elevernas förståelse för innovation, affärsutveckling och företagande.

Strömbackaskolans Teknikcollege-verksamhet fortsätter att utvecklas i nära samarbete med industrin för att möta det regionala kompetensbehovet. Genom samverkan kring utbildningarnas innehåll, praktikplatser och rekryteringsfrågor skapas goda förutsättningar för kompetensförsörjning inom teknik- och industrisektorn. Även Grans Naturbruksgymnasium har en viktig roll genom sina nära kopplingar till de gröna näringarna och genom att bidra till kompetensförsörjningen inom lantbruk och andra naturbruksrelaterade verksamheter

Sammantaget bedöms insatserna ha bidragit till en stark samverkan mellan skola och näringsliv samt till att stärka barns och ungdomars entreprenöriella förmågor. Arbetet skapar goda förutsättningar för framtida kompetensförsörjning och ett fortsatt livskraftigt näringsliv. Måluppfyllelsen för strategin bedöms som mycket god.

Särskilda uppdrag

Nämnden har inga oavslutade tidsbegränsade särskilda uppdrag.

God ekonomisk hushållning och internkontroll

Barn- och utbildningsnämnden arbetar för en hållbar ekonomi genom att effektivt hushålla med tillgängliga resurser inom fastställd budgetram. För att säkerställa detta krävs ett kostnadseffektivt genomförande av verksamheterna utan att kompromissa med kvaliteten. Verksamheten bedrivs i enlighet med sitt syfte och med god ekonomisk hushållning. Den interna styrningen och kontrollen bedöms vara tillräcklig.

Indikatorredovisning

Indikatorer	*Utfall kvinnor Jul 2026*	*Utfall män Jul 2026*	**Utfall Jul 2026**	**Målvärde 2026**	**Utfall Jul 2025**
Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 mån)	5,4 %	4,1 %	5,1 %	≤5,5 %	5,7 %
Andel heltidstjänster, %	92,6 %	94,3 %	92,9 %	≥95 %	92,5 %
Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %			93,9 %	100 %	94,9 %

Förvaltningens och avdelningarnas kvalitetsbedömning av grunduppdragen

Grunduppdrag: Verksamhet	Aug 2026
Utbildningsförvaltningen	
- Förvaltningsledning	
- Förskola	
- Grundskola	
- Gymnasieskola	
- Elevhälsan	

Grunduppdrag: Ekonomi	**Aug 2026**
Utbildningsförvaltningen	
- Förvaltningsledning	
- Förskola	
- Grundskola	
- Gymnasieskola	
- Elevhälsan	

Grunduppdrag: Personal	**Aug 2026**
Utbildningsförvaltningen	
- Förvaltningsledning	
- Förskola	
- Grundskola	
- Gymnasieskola	
- Elevhälsan	

Fastighets- och servicenämnden



Ulf Hartman
Ordförande



Anna Richardsson
Förvaltningschef

Periodens händelser

- I samband med nytt livsmedelsavtal planeras införande av nyheter i menyerna
- Strömbacka produktionskök ansvarar nu för specialkosten till Hortlax och Norrfjärdens vård- och omsorgsboenden
- Städenheten samverkar med utbildningsförvaltningen för att möta nya miljö- och hälsokrav
- Avdelning fastigheter deltar i projektet Norrbotniabanan

Ekonomiskt utfall

Utfall (tkr)

	Jan - Aug 2026	Jan - Aug 2025	Prognos helår 2026	Utfall helår 2025
Intäkter	355 714	321 529	517 671	496 264
Kostnader	-336 765	-313 945	-519 699	-517 482
Nettokostnad (exkl kapitalkostnad)	*18 949*	*7 584*	*-2 028*	*-21 218*
Anslag (skattemedel)	98 392	93 903	201 043	172 303
Internränta	-43 264	-35 898	-55 627	-54 517
Avskrivning	-66 147	-56 398	-120 388	-89 948
Periodens utfall	**7 930**	**9 191**	**23 000**	**6 620**
Investeringar	194 687	124 980	327 337	251 163

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader (inkl. kapitalkostnader)	Periodbudget	Periodens utfall	Helårsprognos
Nämnd	-615	-630	15	0
Förvaltningsledning	-2 874	-4 992	2 118	-450
Fastigheter	-22 695	-19 823	-2 872	19 250
Måltider	-64 603	-72 061	7 458	3 300
Städ	504	-353	857	400
Mensskydd	-179	-533	354	500
Summa	**-90 462**	**-98 392**	**7 930**	**23 000**

Måluppfyllelse

	Aug 2026	2025
Ekonomi		
Personal		

Det bästa för Piteå		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		
Enkelt att vara företagare		

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

God

Fastighets- och servicenämnden redovisar överskott för perioden med 7,9 mkr. Samtliga avdelningar redovisar överskott med undantag för avdelning fastigheter.

Periodens utfall förklaras främst av lägre prisutveckling på livsmedel än budgeterat samt att svårigheter att bemanna inom avdelning måltider har medfört lägre personalkostnader. Kostnaden för inköp av frukt till barn och elever till och med årskurs 3 har också varit lägre än budgeterat på grund av nya rutiner och successiv implementering i verksamheten. Avdelning fastigheter redovisar underskott som främst avser högre kapitalkostnader än budgeterat. Detta påverkar inte nämndens helårsresultat eftersom kompensation kommer att erhållas genom ramjustering. Övriga över- och underskott inom avdelningen balanserar varandra. Överskottet för snö- och sandhanteringen används för att genomföra ytterligare underhålls- och energieffektiviseringsåtgärder.

Målbedömningen sänks från mycket god till god. Verksamheterna bedöms ha hanterat sina uppdrag inom tilldelade ekonomiska ramar. Begränsade personella resurser har dock medfört att genomförandekapaciteten varit lägre än planerat. Periodens överskott bedöms till stor del vara hänförligt till tillfälliga faktorer.

För helåret prognostiserar nämnden överskott med 23 mkr. Prognosen förklaras framförallt av reavinst från fastighetsförsäljningen av Österbo, att den planerade rivningen av Norrmalmsskolan inte kommer att genomföras under innevarande år, lägre livsmedelskostnader till följd av lägre prisutveckling än förväntat samt lägre kostnader än budgeterat för mensskydd. De främsta osäkerheterna i prognosen är kopplade till genomförandet av planerade fastighetsförsäljningar, bland annat Roságränd, vilket inte ingår i nuvarande prognos. Om försäljningarna genomförs under året kan överskottet bli högre än prognostiserat. Prognosen kan även påverkas av väderberoende kostnader såsom snö- och sandhantering. Prognosen bedöms huvudsakligen vara hänförligt till engångseffekter snarare än till en varaktigt lägre kostnadsnivå i verksamheten.

Personal

God

Inom avdelning måltider kvarstår bristen på vikarier, vilket medför hög belastning både på personalplaneringen och i köken. Med tiden har andelen heltidstjänster ökat något men är fortfarande en utmaning, särskilt vid mindre enheter. Samverkan sker bland annat med städenheten, svårigheten med att samordna insatser beror till största del på att arbetstiderna i köken är strikt reglerade. För att möta framtida kompetensförsörjning är strategin att fortsätta arbetet tillsammans med utbildningsanordnare, erbjuda praktikplatser och delta på mässor. Arbetsbelastningen för måltidscheferna är fortsatt hög, genomlysning av läget och dess orsaker samt åtgärder fortsätter.

Utifrån den organisationsöversyn som genomförts inom avdelning fastigheter har beslut fattats om att genomföra den föreslagna organisationsförändringen samt att utöka personalstyrkan med fyra medarbetare. Rekrytering pågår, målsättningen är att de nya medarbetarna ska vara på plats i början av nästa år.

Under våren 2026 tillsattes en arbetsgrupp med uppdrag att identifiera och utveckla framtida hälsofrämjande insatser inom städenheten. Arbetet resulterade i ett antal aktivitetsförslag som syftar till att stärka hälsa, trivsel och arbetsmiljö. En kickoff där insatserna presenteras sker i augusti.

I juni genomförde staben ett erfarenhetsutbyte med motsvarande funktion i Skellefteå kommun. Syftet var att jämföra uppdrag och arbetssätt, identifiera gemensamma utmaningar samt ta del av varandras erfarenheter och lösningar. Utbytet gav värdefulla insikter för det fortsatta utvecklingsarbetet. Nytt arbetsinnehåll för rollen administrativ handläggare ska beslutas utifrån att arbetsuppgifterna för nämnds- och registratorsrollerna flyttas till det kommungemensamma nämndskansliet från årsskiftet.

Ett generellt behov inom förvaltningen är att fördjupa och bredda medarbetarnas digitala kompetens, där AI utgör ett särskilt viktigt utvecklingsområde. I början av året har förvaltningens medarbetare genomgått en obligatorisk utbildning i hjärt- och lungräddning.

Fastighets- och serviceförvaltningen följer sjukfrånvarons utveckling månadsvis och arbetar aktivt för att skapa hälsofrämjande arbetsplatser. En viktig del i detta arbete är städenhetens strukturerade introduktion av nya medarbetare, där individuell handledning ges av arbetsteknikombud. Introduktionen bidrar till att tidigt etablera en korrekt och hållbar arbetsteknik.

Könsfördelningen inom förvaltningen uppgick i juni till 73 % kvinnor och 27 % män. Sjukfrånvaron, för perioden juli 2025 till juni 2026 uppgick till 6,3 %, varav 6,5 % för kvinnor och 5,7 % för män. Utvecklingen visar att sjukfrånvaron hittills under året har varit betydligt högre per månad jämfört med tidigare år. Per juni månad beräknas ca 24 % (84 personer) av förvaltningens medarbetare gå i pension inom fem år utifrån pensionsåldern 65 år. Förvaltningen genomgår för närvarande flera förändringar i sin ledningsorganisation. I juni tillträdde en ny förvaltningschef och den 1 september tillträder en ny avdelningschef för städverksamheten. Därutöver kommer

avdelningscheferna för måltidsservice och staben samt fastighetsstrategen att avsluta sina anställningar i samband med pensionering under första kvartalet 2027. Rekryteringsprocessen är startad.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

God

Fastighetsavdelningen driver flera större investeringsprojekt kopplade till utbildningsverksamheten. Nybyggnationen av Solanderskolan pågår samtidigt som om- och tillbyggnader genomförs vid Böle- och Sjulnässkolan. Måltidsservice deltar parallellt i flera skolköksprojekt, bland annat vid Pitholmsskolan, Böleskolan och Tallåsens förskola. Städenheten samverkar med utbildningsförvaltningen för att skapa rena, säkra och ändamålsenliga lokaler som uppfyller ökade tillsynskrav. Ett genomgående fokus är att säkerställa en god miljö för barn och unga.

Samverkan säkerställer långsiktiga lösningar samt möjliggör effektivt nyttjande av kommunens resurser.

Måltidsservice utgår från Livsmedelsverkets rekommendationer, vid varje måltid erbjuds olika alternativ. Uppfattning om mat varierar från person till person, faktorerna som påverkar upplevelsen om måltiden är flera; maten på tallriken, omgivningen, sällskapet och stämningen. Samtliga kökskategorier redovisar låga avvikelsenivåer. Produktionsköken har 0,3 % avvikelser av den totala produktionen, tillagningsköken har inga och slutberedningsköken har 0,1 % avvikelser av totala antalet slutberedda portioner. Ett visst mörkertal bedöms finnas främst rörande tillagningsköken.

Införandet av systemstöd för bland annat digitala ritningar och städkostnadsberäkningar har slutförts. Arbetet med att införa en modul för hantering av hyres- och städavtal samt integration med ekonomisystemet har påbörjats. Målsättningen med systemstöden är att öka effektiviteten och minska sårbarheten i verksamheterna. Ambitionen är att systemen är i drift inför faktureringen avseende januari 2027. Ett AI projekt pågår där fastighetsavdelningen, i samverkan med Luleå tekniska universitet, utvecklar metoder för att kunna mäta förbrukningen av vatten, el och värme.

Enkelt att bo attraktivt

God

Renoveringen av Hortlaxsimhall, nybyggnationen av en ny ishall samt den pågående utredningen av Bergsvikens framtida utveckling av skola och förskola främjar områdenas attraktivitet och skapar goda förutsättningar för ett hållbart boende. Satsningarna förbättrar tillgången till service, fritidsaktiviteter och utbildningsmiljöer, vilket gör områdena mer attraktiva för både nuvarande och framtida invånare.

Genom att erbjuda måltider till personer i ordinärt boende skapas förutsättningar för fler att kunna bo kvar hemma längre.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

God

Städenheten har utsedda fältombud vid högstadieskolorna, gymnasieskolan och Stadsbergets parkeringshus. Samverkan sker löpande mellan fältombuden och fältassistenterna genom kunskapsutbyte och återkoppling kring aktuella frågor och händelser i dessa miljöer. Syftet är att bidra till ökad kunskap, trygghet och förebyggande arbete.

Förvaltningen har två representanter i kommunens arbetsgrupp för civil- och krisberedskap vilket stärker fokus på beredskapsfrågor och skapar förutsättningar för samverkan mellan förvaltningarna. Planering och utformning pågår gällande kommunens trygghetspunkter. Avdelning fastigheter utvecklar, tillsammans med utbildningsförvaltningen, en process för inrymning i skolmiljöer och genomför en förstudie om införande av ett säkerhetssystem på en gymnasieskola.

Måltidsservice har behandlat ett antal motioner som syftar till att stärka beredskapen. Åtgärder för ökad hållbarhet sker genom att utöka antalet inhemska livsmedel, vilket var en viktig faktor i livsmedelsupphandlingen. Svarta engångsformar, som inte återvinningsstationen kan återvinna, fasas ut.

Enklare att ha mer av kul

God

Måltidsservice arbetar aktivt med att skapa mervärden kring måltider genom festliga måltider i samband med storhelger, vilket stärker de sociala och kulturella upplevelserna. Hållbarhets- och rättvisefrågor uppmärksammas också genom att rättvisemärkta produkter lyfts fram vid en årligt återkommande fikastund.

Färdigställandet av parkeringsplatser vid Piteås fotbollsarena och byggnationen av en ny ishall samt färdigställande av Hortlax simhall bidrar till att stärka kommunens attraktionskraft och stödjer därmed strategin.

Enkelt att vara företagare

God

Förvaltningen arbetar aktivt för att stärka samverkan med leverantörer och näringsliv genom dialog, uppföljning och långsiktiga relationer. Inom avdelning fastigheter sker löpande samverkan och uppföljning av ramavtalsleverantörer för att säkerställa kvalitet, leveranssäkerhet och kostnadseffektivitet. Deltagande i näringslivsfrukostar och leverantörsträffar bidrar till en nära dialog med det lokala näringslivet.

Måltidsservice arbetar med kontinuerlig dialog och uppföljning av leverantörer samt anpassning av leveranser utifrån verksamhetens behov. Samverkan med lokala producenter bidrar till att stärka den lokala livsmedelsförsörjningen och näringslivet. Andelen närproducerade livsmedel uppgår till ca 30 % av totalen inköpta livsmedel. Där det varit möjligt har varuleveranser anpassats utifrån grossistens önskemål.

Avdelning stab verkar för korrekta och transparenta upphandlingar samt följer upp avtalstrohet i samverkan med inköpsenheten.

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag	Uppdragsbeskrivning	Kommentar Aug 2026
Moduler Klar **Startdatum** 2024-06-10 **Slutdatum** 2026-12-31 **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige **Uppdragskälla** Strategisk plan **Diarienummer** 24KS60	Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige ger Kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans med Fastighets- och servicenämnden utreda och återkomma med förslag på principer för beslut om leasing alternativt ägande av moduler.	Kommunstyrelsen och Fastighets- och servicenämnden har gemensamt analyserat samt tagit fram principer för när det är lämpligt att äga respektive leasa moduler, se *bifogad slutrapport Äga-Leasa moduler samt bilagor 1.0 - 4.0.*

God ekonomisk hushållning och internkontroll

Nämnden bedömer att verksamheten har bedrivits med god ekonomisk hushållning. Den interna styrningen och kontrollen bedöms tillräcklig.

Indikatorredovisning

Indikatorer	*Utfall kvinnor Jul 2026*	*Utfall män Jul 2026*	Utfall Jul 2026	Målvärde 2026	Utfall Jul 2025
Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 mån)	6,7 %	5,9 %	6,5 %	≤5,5 %	6,6 %
Andel heltidstjänster, %	89,7 %	93,8 %	90,8 %	≥95 %	91 %
Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %			91,3 %	100 %	87,9 %

Förvaltningens och avdelningarnas kvalitetsbedömning av grunduppdragen

Grunduppdrag:Verksamhet	Aug 2026
Fastighets- och serviceförvaltningen	
- Fastigheter	
- Måltidsservice	
- Städenhet	
- Stab	

Grunduppdrag: Ekonomi	Aug 2026
Fastighets- och serviceförvaltningen	
- Fastigheter	
- Måltidsservice	
- Städenhet	
- Stab	

Grunduppdrag: Personal	Aug 2026
Fastighets- och serviceförvaltningen	
- Fastigheter	
- Måltidsservice	
- Städenhet	
- Stab	

Kultur- och fritidsnämnden



Elisabeth Lindberg
Ordförande



Jenny Axelsson
Förvaltningschef

Periodens händelser

- Påsktuppen på Byxtorget i samverkan med en ung konstnär.
- Invigning av Fritidsbanken
- Öppning av Hortlax simhall
- Högt söktryck till mötesplatser för unga
- Kultursommarjobbare har arbetat med spelutveckling, musik, drama och konst

Ekonomiskt utfall

Utfall (tkr)

	Jan - Aug 2026	Jan - Aug 2025	Prognos helår 2026	Utfall helår 2025
Intäkter	29 563	27 479	43 162	42 749
Kostnader	-129 691	-120 096	-199 528	-185 368
Nettokostnad (exkl kapitalkostnad)	*-100 128*	*-92 617*	*-156 366*	*-142 619*
Anslag (skattemedel)	119 392	109 978	177 963	168 376
Internränta	-2 361	-2 147	-3 526	-3 214
Avskrivning	-13 006	-12 613	-17 071	-20 987
Periodens utfall	**3 897**	**2 601**	**1 000**	**1 556**
Investeringar	8 361	4 224	17 656	15 434

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader (inkl. kapitalkostnader)	Periodbudget	Periodens utfall	Helårsprognos
Kultur- och fritidsnämnden	398	613	215	100
Parkverksamhet	12 313	12 027	-286	250
Fritidsverksamhet	14 189	15 419	1 230	470
Kulturverksamhet	43 685	43 458	-227	80
Fritidsanläggningar	39 950	41 034	1 084	-100
Gemensam administration	4 960	6 841	1 881	200
Summa	**115 495**	**119 392**	**3 897**	**1 000**

Måluppfyllelse

	Aug 2026	2025
Ekonomi	●	●
Personal	●	●

Det bästa för Piteå	●	●
Enkelt att bo attraktivt	●	●
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad	●	●
Enklare att ha mer av kul	●	●
Enkelt att vara företagare	◆	◆

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

Mycket god

Kultur- och fritidsnämnden redovisar överskott mot budget för perioden med 3,9 mkr. Överskottet hänförs till en del av fordran på förutbetalda semesterlöner, samt lägre personalkostnader än budgeterat, främst till följd av långtidssjukskrivningar. Parkavdelningens utfall påverkas positivt av engångsintäkter från försäljning av äldre utrustning. Lindbäcksstadion redovisar lägre hyreskostnader avseende pistmaskin och snökanoner efter att tidigare hyreslösningar har fasats ut och investeringar har genomförts.

Simhallarnas överskott förklaras främst av att verksamheterna har fortsatt att erbjuda ett stort antal gruppaktiviteter, vilket har bidragit till att bibehålla efterfrågan och locka besökare till de öppna simhallarna. Simhallarna redovisar därmed ett positivt utfall trots att Hortlax simhall har varit stängd under hela perioden och att Öjeby simhall varit tillfälligt stängd vid flera tillfällen på grund av akuta reparationer. Huvuddelen av utgifterna för de genomförda åtgärderna har redovisats som investeringar och har därför endast påverkat periodens driftresultat genom kapitalkostnader. LF Arena redovisar ett överskott för perioden. En del av överskottet beror på att det ramtillskott som tillfördes i samband med byggnationen av den nya ishallen ännu inte har tagits i anspråk.

Periodens överskott mot budget påverkas negativt av högre kapitalkostnader än budgeterat. Även utbetalningar till föreningar inom satsningen *Mötesplatser för unga* medför ett underskott för perioden. Dessa underskott är av tillfällig karaktär eftersom finansieringen ännu inte har tillförts nämnden.

Kultur- och fritidsnämndens helårsprognos uppgår till överskott mot budget på 1,0 mkr. Det prognostiserade överskottet är 2,9 mkr lägre än periodens redovisade överskott på 3,9 mkr.

Minskningen av överskottet under årets återstående månader beror främst på att den positiva semesterlöneeffekten förväntas vara nära noll vid årets slut. Delar av det överskott som hittills har uppstått till följd av sjukskrivningarna planeras att användas till utökad skogsröjning utifrån ett identifierat behov. Anläggningarna går dessutom in i högsäsong, vilket framför allt väntas medföra högre kostnader under årets återstående månader.

Det finns en fortsatt ekonomisk risk kopplad till simhallarnas behov av akuta åtgärder. Eftersom någon särskild investeringsbudget inte finns avsatt för dessa kan ytterligare åtgärder påverka nämndens resultat eller medföra begränsningar av verksamhetens tillgänglighet. Prognosens främsta osäkerhet avser därför behovet av ytterligare akuta åtgärder i simhallarna.

Under hösten väntas nämnden få budgettillskott för större delen av de upparbetade kapitalkostnaderna. Medel för utbetalningarna inom *Mötesplatser för unga* kommer också att rekvireras från kommunstyrelsen.

Nämnden bedömer att verksamheten bedrivs med god ekonomisk hushållning. Den samlade målbedömningen kvarstår därför som mycket god.

Personal

Mycket god

Flera rekryteringar har genomförts och personalsituationen är överlag god, men simhallarna har brist på badteknisk kompetens och haft vissa utmaningar med sommarvikarier. Rekryteringen av säsongsanställda inom parken gick relativt bra med sjukdomar och ett par uppsägningar har ökat belatstningen på befintlig personal. Möjligheten till kultursommarjobb har gett ett 30-tal ungdomar feriejobb inom spelutveckling, musik drama och konst. Sjukfrånvaron är fortsatt låg inom förvaltningen men parken har två långtidssjukskrivna som ej är arbetsrealterade. Andel heltidsanställda har minskat vilket kopplas samman med Kulturskolans övergång till förvaltningen och en annan typ av anställningsstruktur. Med anledningar av arbetsmiljön på stadsbiblioteket har en undersökning gällande personalens uppfattning av inomhusklimatet genomförts. Efter sommaren fortsätter undersökningen för att se hur personalen mår efter semestern. Resultaten kommer att följas upp och eventuella åtgärder kommer att tas fram för att förbättra arbetsmiljön.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

Mycket god

Verksamheten inom Kultur- och fritidsnämnden har under perioden haft ett högt utvecklingstempo med flera parallella investerings-, utvecklings- och verksamhetsprojekt. Den samlade bedömningen är att verksamheten utvecklas enligt plan och bidrar till kommunens attraktivitet, folkhälsa och livskvalitet. Satsningarna på barn och unga visar hur skola, föreningsliv, idrottsanläggningar och närmiljö tillsammans skapar förutsättningar för rörelse, gemenskap och delaktighet. För att utvecklingen ska vara långsiktigt hållbar behöver framtida drift,

kompetensförsörjning och resursbehov fortsatt prioriteras.

Styrningen och uppföljningen har stärkts genom att samtliga chefer har tagit fram verksamhetsplaner och genomfört verksamhetsdialoger samt delårsuppföljning. Arbetet med ständiga förbättringar integreras i medarbetarsamtal, lönesamtal och arbetsplatsträffar. Sammantaget skapar detta en tydligare koppling mellan kommunens styrning, verksamheternas genomförande och den löpande uppföljningen av resultat.

Effektivisering av driften sker genom att resurser delas mellan verksamheter utifrån säsong och behov. Samverkan med andra förvaltningar har samtidigt stärkts genom gemensamma arbetsgrupper och processinriktat arbete, bland annat inom evenemang och samhällsutveckling. Under hösten planeras ett arbete för att ta fram faktaunderlag inför en eventuell överföring av fastigheter och lokaler från Kultur- och fritidsnämnden till Fastighets- och servicenämnden. Detta kan på sikt skapa en tydligare ansvarsfördelning och effektivare resursnyttjande.

Kulturverksamheten har utvecklats starkt under perioden. Utmärkelsen Årets kulturkommun 2026 stärker Piteås position nationellt och bekräftar det långsiktiga arbetet inom kulturområdet. Det stora intresset för arrangemangsstöd och mötesplatser för unga visar samtidigt på en hög efterfrågan. Utvecklingen ger goda möjligheter att stärka Piteås attraktivitet, men innebär också behov av prioriteringar och resursavvägningar.

Måluppfyllelsen höjs till mycket god utifrån analys av utfört arbete och resultat.

Enkelt att bo attraktivt

God

Arbetet har inriktats på att utveckla attraktiva och levande livsmiljöer där parker, torg, stråk och utemiljöer bidrar till rörelse, möten och upplevelser under hela året. Under perioden har nya träd planterats i byarna och renoveringen av Konstparken genomförts. Insatserna stärker kvaliteten i det offentliga rummet och bidrar till attraktiva miljöer både i centralorten och på landsbygden. Flera strategiska anläggningsprojekt har genomförts eller utvecklats enligt plan. Bygget av den nya ishallen vid LF Arena pågår med planerad driftstart vid årsskiftet. Arbetet med Vision LF fotbollsarena bedrivs i dialog med föreningslivet och närmar sig projekteringsfasen, samtidigt som en ny detaljplan är ute på samråd. Återöppnandet av Hortlax simhall och utvecklingsinsatserna på Lindbäcksstadion är ytterligare delar i arbetet med att stärka kommunens utbud.

Lindbäcksstadion visar tecken på att utvecklas till en året-runt-destination. Ett ökat antal besökare under sommaren och satsningar på cykelverksamhet har breddat målgrupperna och stärkt anläggningens attraktionskraft. Utvecklingen medför samtidigt ökade krav på drift, underhåll och bemanning, vilket behöver vägas in i den fortsatta ekonomiska planeringen.

Inom simhallsverksamheten har kompetensutvecklingsinsatser genomförts för att stärka kvalitet, säkerhet och framtida utvecklingsförmåga. Den nya entrén på Norrstrand har förbättrat tillgänglighet, service och arbetsmiljö för både besökare och medarbetare. Insatserna visar att investeringar i den fysiska miljön tillsammans med kompetensutveckling kan ge flera verksamhetsnyttor. Parkdriften har genomförts enligt plan trots viss personalbrist. Leveransproblem kopplade till Trädplanen skapar dock osäkerhet kring möjligheten att genomföra samtliga planerade insatser under året.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

God

Nämndens trygghetsskapande arbete har fokuserat på tidiga insatser, meningsfull fritid och mötesplatser för unga. Samverkan med skola och föreningsliv bidrar till stabil vuxennärvaro och sammanhang som kan förebygga utanförskap. Arbetet har därmed både ett främjande och förebyggande perspektiv, där tillgången till trygga mötesplatser och organiserade aktiviteter är central. Fram till augusti har tio ansökningar om mötesplatser för unga beviljats och fem avslagits. Totalt har 1 124 300 kronor beviljats. Utfallet visar på en konkret prioritering av ungas mötesplatser, samtidigt som antalet ansökningar understryker behovet av fortsatt uppföljning av insatsernas räckvidd, innehåll och långsiktiga effekter.

Kommunens fjärde fristadsmusiker anlände till Piteå i juni. Tillsammans med öppna mötesplatser, kulturell gestaltning och satsningar på barn och unga bidrar detta till delaktighet, inkludering och social hållbarhet.

Förvaltningen har fortsatt att utveckla tillgängligheten och servicen till medborgare och föreningar. E-tjänsterna för föreningsstöd har setts över och utvecklats. Ett nytt boknings- och bidragssystem har upphandlats och är under uppbyggnad, med möjlighet att även användas av andra förvaltningar. Arbetet förväntas ge enklare kontakter, mer enhetliga processer och förbättrade möjligheter till samordning. Planeringsarbetet kring renoveringen av stadsbiblioteket och flytt till tillfälliga lokaler under 2027 fortgår. Det är klart att biblioteket efter årsskiftet flyttar in i två lokaler efter gågatan, det handlar om en lokal i Jowa-huset och Bukettens gamla lokal.

Enklare att ha mer av kul

 God

Verksamheten har fortsatt att utveckla parker, motionsspår, isbanor, stränder och anläggningar för både spontan och organiserad aktivitet. Gratis eller kostnadsmässigt tillgängliga aktiviteter och öppna anläggningar skapar förutsättningar för fler att delta. Det breda föreningslivet, särskilt på landsbygden, är en viktig resurs för att stärka breddidrotten och bygga upp barn- och ungdomsverksamheten. Fritidsbanken öppnade den 15 augusti och invigningen var mycket uppskattad. Verksamheten stärker möjligheten att delta i fritidsaktiviteter utan krav på egen utrustning. Samtidigt innebär den nya verksamheten ökade behov av bemanning, kompetens och driftsresurser, vilket behöver hanteras i den fortsatta planeringen.

Det höjda arrangemangsstödet har haft god effekt genom fler ansökningar och genomförda arrangemang. Ett utvecklingsarbete har också inletts för att öka samverkan inom kommunens evenemangsarbete. Sammantaget stärker detta utbudet av aktiviteter och upplevelser, men den ökade efterfrågan behöver mötas med tydliga prioriteringar och en hållbar resursfördelning.

Kulturskolans uppdrag har breddats genom rekryteringen av en konstpedagog. Undervisningen påbörjas höstterminen 2026 och omfattar tre grupper i olika ålderskategorier. Danssalarna har samtidigt haft en hög nyttjandegrad genom Dans i Nords verksamhet, samproduktioner och samverkan med regionala och lokala aktörer. Det visar på ett effektivt nyttjande av lokalerna och en efterfrågan på kulturell och skapande verksamhet.

Enkelt att vara företagare

 Måttlig

Kultur-, park- och fritidsverksamheten bidrar främst indirekt till företagsklimatet genom att skapa attraktiva miljöer, öka kommunens attraktionskraft, stärka besöksnäringen och skapa förutsättningar för fler evenemang och mötesplatser. Den fortsatta utvecklingen av anläggningar, evenemangssamverkan och digitala tjänster bedöms kunna stärka dessa effekter ytterligare, samtidigt som det finns ett behov av att säkerställa långsiktiga resurser för drift och utveckling för att fullt ut realisera investeringarnas samhällsnytta.

Särskilda uppdrag

Nämnden har inga oavslutade tidsbegränsade särskilda uppdrag.

God ekonomisk hushållning och internkontroll

Den sammantagna bedömningen är att kultur- och fritidsnämndens verksamheter bedrivits med god ekonomisk hushållning. Budgetramen hålls i stort och måluppfyllelsen för strategier och mål för ekonomi och personal nås i hög grad. Den interna styrningen och kontrollen bedöms vara tillräcklig.

Indikatorredovisning

Indikatorer	*Utfall kvinnor Jul 2026*	*Utfall män Jul 2026*	**Utfall Jul 2026**	**Målvärde 2026**	**Utfall Jul 2025**
Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 mån)	5,4 %	4,2 %	4,9 %	≤5,5 %	4,6 %
Andel heltidstjänster, %	86,5 %	92,5 %	89,1 %	≥95 %	90,1 %
Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %			102,1 %	100 %	103,7 %

Förvaltningens och avdelningarnas kvalitetsbedömning av grunduppdragen

Grunduppdrag: Verksamhet	Aug 2026
Kultur, park och fritid	
- Fritidsavdelningen	
- Kulturavdelningen	
- Parkavdelningen	

Grunduppdrag: Ekonomi	**Aug 2026**
Kultur, park och fritid	
- Fritidsavdelningen	
- Kulturavdelningen	
- Parkavdelningen	

Grunduppdrag: Personal	**Aug 2026**
Kultur, park och fritid	
- Fritidsavdelningen	
- Kulturavdelningen	
- Parkavdelningen	

Miljö- och tillsynsnämnden



Ulf Sjödin
Ordförande



Jennie Lehtipalo
Förvaltningschef

Periodens händelser

- Förhöjda partikelhalter i luften har uppmätts under perioden
- Ålderskontroll vid köp av tobaksfria nikotinprodukter har genomförts, legitimation efterfrågades endast hos ett fåtal
- Sortering av avfall är fortfarande eftersatt hos många verksamheter
- Länsstyrelsen har genomfört revision av nämndens arbete enligt alkohol- och tobakslagen samt miljöbalken

Ekonomiskt utfall

Utfall (tkr)

	Jan - Aug 2026	Jan - Aug 2025	Prognos helår 2026	Utfall helår 2025
Intäkter	7 048	7 315	10 680	10 748
Kostnader	-11 873	-10 295	-18 122	-16 814
Nettokostnad (exkl kapitalkostnad)	*-4 825*	*-2 980*	*-7 442*	*-6 066*
Anslag (skattemedel)	4 903	3 951	7 506	6 388
Internränta	-6	-6	0	-9
Avskrivning	-37	-40	-64	-58
Periodens utfall	**35**	**925**	**0**	**255**
Investeringar	0	0	0	0

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader (inkl. kapitalkostnader)	Periodbudget	Periodens utfall	Helårsprognos
Nämnd	448	540	92	10
Miljö- och hälsoskydd	4 420	4 363	-57	-10
Summa	**4 868**	**4 903**	**35**	**0**

Måluppfyllelse

	Aug 2026	2025
Ekonomi		
Personal		

Det bästa för Piteå		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		
Enkelt att vara företagare		

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

 God

Miljö- och tillsynsnämnden redovisar för perioden ett nollresultat. Intäkterna periodiseras jämnt över året, medan merparten av tillsyn utförs framförallt under kvartal 2-4. Prioriterad tillsyn löper enligt plan.

Helårsprognosen bedöms också uppgå till ett nollresultat. I takt med att tillsyn genomförs genereras intäkter genom efterhandsdebitering, vilket successivt stärker resultatet under året. Den prioriterade tillsynen löper enligt plan, men till följd av viss personalomsättning har prognostiserade intäkter från den behovsprioriterade tillsynen justerats ned. Antalet ansökningarna av små avlopp är betydligt lägre än förväntat för perioden, vilket medför lägre intäkter än budgeterat inom området. För att öka anslutningen planeras framåt riktade påminnelser till berörda fastighetsägare.

Personal

 Ej bedömt

Nämnden har ingen egen personal utan medarbetarna är anställda inom Samhällsbyggnadsnämnden.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

 God

Arbetet inom miljö- och hälsoskydd bidrar till strategin genom en rättssäker, likvärdig och tillgänglig myndighetsutövning som värnar kommuninvånarnas hälsa och miljö. Genom tillsyn säkerställs att lagstiftningen efterlevs, vilket är ett av samhällets viktigaste verktyg för att främja en hållbar utveckling både för dagens pitebor och för kommande generationer.

Uppdateringen av mallar och rutiner i verksamhetssystemen samt översynen av delegationsordning och taxor bedöms minska risken för olika bedömningar mellan ärenden och skapa mer likvärdig myndighetsutövning. Effekten förväntas framför allt märkas genom en mer enhetlig och rättssäker handläggning för medborgare och företag.

Verksamhetens deltagande i planprocesser och arbetet med Norrbottniabanan har stärkt möjligheten att tidigt identifiera och hantera miljö- och hälsoskyddsfrågor. Samtidigt har uppdraget ställt ökade krav på samverkan, prioritering och resursplanering inom verksamheten. Detta har medfört att delar av den skattefinansierade tiden för planerad tillsyn behövt omfördelas för planrelaterade insatser. Avvägningen är strategiskt viktig, eftersom tidig medverkan kan minska risken för senare kompletteringar, förlängda processer och mer kostsamma åtgärder. Det finns därför ett fortsatt behov av tydliga prioriteringar för att skapa balans mellan samhällsplanering och lagstadgad tillsyn.

Verksamheten har också varit föremål för extern granskning genom Länsstyrelsens revision av arbetet enligt alkohol- och tobakslagen samt tillsyn av nämndens arbete utifrån miljöbalken. Granskningen visar att nämnden uppfyller till största delen lagstiftningens krav och har en väl strukturerad kompetensutveckling inom tillsynsområdena. Granskningen utgör ett viktigt stöd i det systematiska kvalitetsarbetet genom att identifiera utvecklingsområden och bidra till att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning.

Samtidigt pågår flera statliga reformer och utredningar inom miljö- och hälsoskydd samt alkohol- och livsmedelsområdet. Dessa kan på sikt påverka kommunens myndighetsuppdrag, ansvarsfördelning och behov av anpassningar i arbetssätt och verksamhetssystem. Utvecklingen följs därför fortlöpande för att verksamheten ska vara förberedd på kommande förändringar.

Sammantaget har genomförda förbättringar inom styrning, arbetssätt och kvalitetssäkring stärkt förutsättningarna för en rättssäker och likvärdig myndighetsutövning. För att upprätthålla en god kvalitet behöver rutiner och styrande dokument fortsatt följas upp och anpassas utifrån förändrade krav och förutsättningar.

Enkelt att bo attraktivt

 God

Miljö- och hälsoskydds arbete bidrar till strategin genom att identifiera, förebygga och följa upp miljö- och hälsopåverkande faktorer som har direkt betydelse för pitebornas livsmiljö. Arbetet stödjer visionen om en långsiktigt hållbar och hälsosam kommun.

Luftmätningar visar att halterna av partiklar (PM10) varit höga under perioden, med flera överskridanden av miljökvalitetsnormen. Den tidiga våren i kombination med begränsad nederbörd bedöms ha bidragit till att partiklar från främst transporter påverkar situationen negativt. Resultatet indikerar att luftkvaliteten fortsatt är ett område som påverkar måluppfyllelsen negativt, eftersom höga partikelhalter kan medföra ökade hälsorisker, särskilt för barn, äldre och personer med luftvägssjukdomar.

Arbetet med förorenade områden har, tack vare en utökad ekonomisk ram, kunnat prioriteras och handläggas utifrån handlingplan för förorenade områden. Även tillsynen av små avloppsanläggningar visar positiv utveckling. Sedan tillsynsarbetet inleddes har två tredjedelar av kommunens anläggningar granskats, varav en betydande andel uppvisat brister. Tillsynen bedöms på sikt bidra till minskad övergödning, skydd av dricksvatten samt förbättrad vattenkvalitet. Sammantaget stärker detta förutsättningarna att nå miljömålen och skapa hållbara och attraktiva boendemiljöer.

Den ökade trafiken till och från Pirevas avfallsanläggning har medfört olägenheter för närboende, främst i form av trafikbuller. Ett omfattande klagomålsärende handläggs därför under året, vilket har krävt betydande resurser under året.

Verksamheten har i huvudsak genomfört tillsyn och övriga insatser i enlighet med tillsynsplan och fastställda prioriteringar. Luftkvalitet är fortsatt den tydligaste utmaningen för strategin och det finns behov av fortsatta åtgärder för att minska partikelhalterna. Tillsynen av små avloppsanläggningar och arbetet med förorenade områden har samtidigt bidragit till att synliggöra och åtgärda brister som på sikt kan förbättra vattenkvaliteten och stärka skyddet för människors hälsa och miljön. Sammantaget bedöms verksamheten ha genomfört de planerade insatserna på ett sätt som skapar goda förutsättningar för fortsatt utveckling mot strategins mål.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

God

Miljö- och hälsoskydds arbete bidrar till strategin genom tillsyn och samverkan som stärker trygghet och folkhälsa. Sammantaget visar perioden positiva resultat inom samverkan och tillsyn, men också kvarstående utmaningar kopplade till efterlevnaden av regler för rökfria miljöer samt försäljning av tobaks- och nikotinprodukter.

Tillsynen visar att skolor i nuläget inte fullt ut uppfyller kraven på rökfria miljöer, som syftar till att säkerställa en trygg och hälsosam miljö för barn och unga. Även vid Piteå dansar och ler finns utmaningar kopplade till efterlevnaden av rökförbudet inom festivalområdet.

Ålderskontroll vid köp av tobaksfria nikotinprodukter har genomförts som en förebyggande och uppföljande tillsynsinsats. Vid cirka 30 försäljningsställen efterfrågades legitimation endast vid ett fåtal tillfällen. Resultatet indikerar brister i efterlevnaden av ålderskontroller och innebär en risk för att minderåriga får tillgång till tobaks- och nikotinprodukter.

Även vid prövning av ansökningar om försäljningstillstånd för tobak har den fördjupade granskningen identifierat brister hos flera sökande avseende lämplighet att bedriva försäljning. Att fler brister upptäckts jämfört med tidigare år bedöms främst vara en följd av mer omfattande och systematiska kontroller. Under perioden har ett försäljningstillstånd återkallats. Detta visar att fortsatt tillsyn och noggrann prövning är nödvändig för att säkerställa efterlevnad av lagstiftningen och begränsa minderårigas tillgång till tobaks- och nikotinprodukter.

Inom krogmiljön har situationen varit mer stökig under årets inledning, men från och med mars har en tydlig förbättring kunnat noteras. Detta kan vara en effekt av vidtagna åtgärder och den förstärkta samverkan med Polismyndigheten.

För att bibehålla en god måluppfyllelse behöver tillsyn och samverkan fortsatt bedrivas systematiskt och långsiktigt. Efterlevnaden av regler för rökfria miljöer och ålderskontroller vid försäljning av tobaks- och nikotinprodukter är områden som kräver fortsatt uppföljning. Den positiva utvecklingen inom krogmiljön visar samtidigt värdet av en nära samverkan med Polismyndigheten, vilket fortsatt behöver prioriteras. Genom fortsatt tillsyn, förebyggande arbete och samverkan stärks förutsättningarna att minska hälsorisker, upprätthålla förtroendet för livsmedelssäkerheten och bidra till ökad trygghet och folkhälsa.

Enklare att ha mer av kul

God

Genom tillsyn, dialog och utbildning inför större evenemang skapas förutsättningar för ett levande nöjes- och kulturliv där besökare kan känna sig trygga.

Intresset för utbildning i ansvarsfull alkoholservering har varit stort. Det visar på ett engagemang hos branschen att arbeta förebyggande. Insatsen bedöms bidra till att minska risken för överservering, ordningsstörningar och alkoholrelaterade skador samtidigt som den stärker förutsättningarna för ett attraktivt och tryggt evenemangsliv.

Hittills under året har ett serveringstillstånd för gårdsförsäljning beviljats. Verksamheten har även handlagt och beviljat ett par ansökningar om tillfälligt förlängda öppettider i samband med fotbolls-VM. De beviljade tillstånden har genomförts utan rapporterade ordningsstörningar eller andra negativa konsekvenser.

För att bibehålla en god måluppfyllelse behöver dialog, tillsyn och samverkan med arrangörer och verksamhetsutövare fortsatt prioriteras. Det förebyggande arbetet tillsammans med branschen är en viktig framgångsfaktor för att skapa trygga evenemang och minska risken för ordningsstörningar. Ett fortsatt högt deltagande i utbildningsinsatser och en väl fungerande tillståndshantering stärker förutsättningarna för att Piteå även framåt ska uppfattas som en attraktiv plats för aktiviteter, kultur och upplevelser.

Enkelt att vara företagare

God

Uppdatering av Piteå kommuns hemsida, som lanserades i maj, syftar till att säkerställa att informationen till företagen är aktuell och att ärenden enkelt kan hanteras via e-tjänster. Telefontiderna har anpassats till olika målgrupper för att ge god service och samtidigt skapa bättre förutsättningar för en effektiv handläggning av ärenden. För att ytterligare stärka effektiviteten finns dock ett behov av att utveckla växelns funktion och ärendestyrningen.

Miljö- och tillsynsnämnden arbete handlar inte enbart om tillsyn utan också om att skapa tydlighet och förutsägbarhet för företagare. Under året har dialogmöten, informationsträffar och rådgivning genomförts med entreprenörer inför tillsynen av små avlopp samt med krögare i aktuella frågor. Det bidrar till att företag får bättre kunskap om regelverk och tillsynskrav. Ett tidigt informationsutbyte bedöms minska risken för missförstånd, kompletteringar och långa handläggningsprocesser.

Flera ansökningar om serveringstillstånd inför sommarens arrangemang har inkommit sent och förändrats under handläggningens gång. Detta har ökat behovet av skyndsam handläggning, vilket kan innebära en risk för rättssäkerheten, likabehandling och otillbörlig påverkan. Erfarenheterna visar på behovet av fortsatt information och tidig dialog med arrangörer inför större evenemang.

Uppdaterade riktlinjer och reviderade taxor syftar till att skapa tydligare och mer förutsägbara förutsättningar för företagen samtidigt som regelverket fortsatt tillämpas rättssäkert och likvärdigt. Riktlinjerna för servering av alkohol har uppdaterats och anpassats utifrån bland annat minskade krav på matservering medan taxan för alkohol, tobak och liknande produkter har reviderats och ska beslutas av kommunfullmäktige under hösten.

Trots viss vakans har den styrda tillsynen kunnat genomföras enligt plan. Däremot har vissa behovsprioriterade projekt, såsom tillsyn av gödselhanteringen på hästgårdar och avfallshantering i fritidsbåtshamnar, fått senareläggas för att säkerställa genomförandet av den styrda tillsynen. Detta visar att resursläget har krävt prioriteringar mellan olika tillsynsinsatser under perioden.

Avfallsprojektet visar att de flesta besökta livsmedelsverksamheter fortfarande har brister i sin avfallshantering. Resultatet indikerar att det finns ett fortsatt behov av tillsyn och rådgivning för att stärka efterlevnaden. Eftersom verksamheterna ofta hanterar stora mängder förpackningsavfall innebär bristerna också att potentialen för återvinning och cirkulär resurshantering inte fullt ut tas tillvara.

Sammantaget bedöms måluppfyllelsen vara god. Styrkorna finns främst i den tillgängliga servicen, de utvecklade digitala kanalerna och dialogen med näringslivet. Samtidigt visar erfarenheterna från serveringstillstånd och avfallsprojekt att det finns behov av fortsatt information, rådgivning och tillsyn för att stärka företagens förutsättningar att göra rätt från början. Ett fortsatt fokus på tillgänglighet, effektiv handläggning och rättssäker myndighetsutövning är därför viktigt för att långsiktigt stärka företagsklimatet.

Särskilda uppdrag

Nämnden har inga oavslutade tidsbegränsade särskilda uppdrag.

God ekonomisk hushållning och internkontroll

Verksamheten har genomförts med god ekonomisk hushållning. Under året har det dels varit vakanser i verksamheten och dels uteblivna ansökningar och anmälningar av små avlopp som bidragit till att verksamheten har fått justera ner intäkterna. Den interna kontrollen bedöms ha varit tillräcklig.

Indikatorredovisning

Miljö- och hälsoskydds kvalitetsbedömning av grunduppdragen

Grunduppdrag:Verksamhet	Aug 2026
- Miljö- och hälsoskydd	

Grunduppdrag: Ekonomi	Aug 2026
- Miljö- och hälsoskydd	

Grunduppdrag: Personal	Aug 2026
- Miljö- och hälsoskydd	

Samhällsbyggnadsnämnden



Magnus Nyström
Ordförande



Jennie Lehtipalo
Förvaltningschef

Periodens händelser

- Alla ungdomar som sökte ferie erbjöds plats
- Testverksamheten pågår med anropsstyrd trafik (Bussigt) och behovet visar på ökad trend
- Inom Stadsutveckling Öster, har 16 villatomter släppts och de flesta är bokade
- Näringslivsarbetet har stärkts
- Förenklingar i PBL har implementerats

Ekonomiskt utfall

Utfall (tkr)

	Jan - Aug 2026	Jan - Aug 2025	Prognos helår 2026	Utfall helår 2025
Intäkter	81 583	79 724	131 080	142 323
Kostnader	-204 777	-207 008	-338 374	-323 510
Nettokostnad (exkl kapitalkostnad)	*-123 194*	*-127 284*	*-207 294*	*-181 187*
Anslag (skattemedel)	159 148	127 550	240 563	201 871
Internränta	-12 283	-10 052	-13 939	-15 425
Avskrivning	-16 201	-13 880	-20 431	-23 113
Periodens utfall	**7 470**	**-23 666**	**-1 100**	**-17 854**
Investeringar	60 855	39 189	94 817	75 115

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader (inkl. kapitalkostnader)	Periodbudget	Periodens utfall	Helårsprognos
Nämnd	1 232	1 183	-49	-49
Förvaltningsledning	13 300	14 716	1 416	549
Vuxenutbildning	12 179	21 272	9 094	7 000
Planeringsavdelning, exkl markförsäljning	16 476	26 832	10 357	3 600
Planeringsavdelning, markförsäljning	-598	-15 994	-15 396	-11 700
Gatuavdelningen	96 776	96 862	85	-1 500
Arbetsmarknad och integration	12 313	14 276	1 963	1 000
Summa	**151 678**	**159 147**	**7 470**	**-1 100**

Måluppfyllelse

	Aug 2026	2025
Ekonomi		
Personal		

Det bästa för Piteå		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		
Enkelt att vara företagare		

 Ej bedömt  Låg  Måttlig  God  Mycket god

Analys

Ekonomi

 God

Perioden visar överskott mot budget med 7,5 mkr. Vintervägh̊llningen visar hittills under året en positiv avvikelse mot budget på grund av liten nederbörd. Även högre riktade statsbidrag än väntat och vakanser har genererat överskott.

Helårsprognosen uppgår till - 1,1 mkr, vilket främst förklaras av försenad markförsäljning (helårsprognos markförsäljning -11,7 mkr). Försäljning av Lomtjärns handelsområde beräknas ske etappvis med start nästa år. Prognosen inkluderar även försäljning av mark för bostadsbyggande vid Pitholmshöjden samt friköp av tomträtter vid Haraholmen och Öhns industriområde.

Järnvägs- och färdtjänstverksamheten visar högre kostnader än budgeterat samtidigt som parkeringsintäkterna väntas bli lägre än budget. Avvikelserna kommer verksamheterna kunna parera under året. Under hösten kommer vattenavvisande åtgärder genomföras på prioriterade platser för att minska risken för översvämningar och inträngande vatten.

Extrasatsningar i strategisk plan kopplade till landsbygdsutveckling (Bussigt, cykelleder och servicepunkter) är under genomförande.

Prognoser har även tagits fram för nämndens investeringsprojekt. De största avvikelserna avser exploateringsprojekten Lomtjärn, som visar överskott mot budget med 16 mkr och Pitholmshöjden, som visar -24 mkr.

För handelsområdet Lomtjärn avser prognosen enbart projekteringsutgifter. Detaljplanen befinner sig i granskningsskedet och projektet har ännu inte gått in i genomförandefasen, vilket innebär att större investeringsutgifter inte kommer upparbetas under året.

Medan Lomtjärn visar överskott mot budget till följd av förskjuten tidplan, är Pitholmshöjden framtungt i sin investeringsprofil. Etapp 1 färdigställs enligt plan under året. Under hösten påbörjas etapp 2 för att möjliggöra färdigställande av 20 tomter till hösten 2027. Detta innebär ökade utgifter under årets senare del. Omfattningen av etapp 2 bedöms dessutom bli större än i tidigare bedömningar, vilket innebär ökade utgifter för projektet som helhet.

Sammantaget bedöms måluppfyllelsen vara god.

Personal

 God

Måluppfyllelsen bedöms som god.
Under perioden har flera insatser genomförts för att stärka verksamheternas långsiktiga förmåga att leverera service med god kvalitet.
Arbetet med kompetensförsörjning har prioriterats genom kompetensanalyser, kunskapsöverföring och nyrekryteringar inom verksamhetskritiska områden.

Medel från Omställningsfonden har beviljats för att säkerställa kompetensöverföring inför kommande pensionsavgångar. Tillsammans med genomförda nyrekryteringar stärker detta verksamheternas kapacitet att möta

ökade krav inom bland annat samhällsplanering, infrastruktur och trafik samt att säkerställa kontinuitet i grunduppdraget.

Samtidigt kvarstår utmaningar kopplade till hög projektbelastning, ökade uppdrag och behovet av specialistkompetens. Andelen heltidsanställda är fortsatt hög, vilket bidrar till en långsiktigt hållbar kompetensförsörjning.

För att bibehålla och stärka måluppfyllelsen krävs ett fortsatt arbete med kompetensförsörjning, arbetsmiljö, kunskapsöverföring och samverkan. Fokus behöver ligga på att säkra verksamhetskritisk kompetens, minska sårbarheten och skapa hållbara arbetssätt som möter framtida behov.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

God

Måluppfyllelsen bedöms som god, under perioden har flera insatser genomförts som stärker Piteås långsiktiga utveckling och bidrar till en hållbar, attraktiv och tillgänglig kommun.
Arbetet med digitalisering har tagit viktiga steg framåt genom utveckling av digitala arbetssätt och förberedelser för nationella digitaliseringsinitiativ.
Ett pilotprojekt för utveckling av modell för objektsförvaltning har startat.
Parallellt pågår ett långsiktigt arbete för att stärka styrning, kvalitet och informationssäkerhet.

Digitalisering av detaljplaner har påbörjats, vilket på sikt skapar effektivare processer, förbättrad kvalitet och ökad tillgänglighet till information för medborgare, företag och andra aktörer. Digitala lösningar har samtidigt förbättrat tillgängligheten till utbildning och service. Insatserna stärker servicen och bidrar till att utbildning blir enklare att hitta och ta del av.

För att bibehålla och stärka måluppfyllelsen krävs det att arbetssätt fortsätter utvecklas, tydligare ansvarsfördelning, förbättrade verksamhetsstöd och samverkan kommer skapa förutsättningar för en effektiv organisation som kan möta framtidens behov och använda kommunens resurser på bästa sätt.

Enkelt att bo attraktivt

God

Måluppfyllelsen bedöms som god, under perioden har flera insatser genomförts som stärker förutsättningarna för ett hållbart och växande samhälle i både stad och landsbygd.
Sammantaget visar underlaget att verksamheterna bidrar till ett mer tillgängligt, inkluderande och attraktivt Piteå.

Arbetet med bostadsförsörjning, samhällsplanering och bygglov stärker förutsättningarna för ett attraktivt boende i hela kommunen. Nya bostadsområden planeras, verksamhetsmark utvecklas och långsiktiga infrastruktursatsningar skapar förutsättningar för fortsatt tillväxt. Genom god planberedskap, tillgängliga bostadstomter och en effektiv myndighetsutövning skapas möjligheter för både invånare och företag att utvecklas i Piteå.

Utvecklingen sker både genom konkreta förbättringar i den fysiska miljön och genom insatser som stärker människors möjligheter att etablera sig, studera, arbeta och delta i samhällslivet.

Utvecklingen av trafiklösningar, offentliga mötesplatser, servicepunkter och landsbygdsservice gör det enklare att leva och verka i hela kommunen. För att behålla och stärka måluppfyllelsen krävs fortsatt arbete för att skapa förutsättningar för en kommun som är hållbar och attraktiv både idag och på lång sikt.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

God

Måluppfyllelsen bedöms som god. Förvaltningen har genom insatser inom samhällsplanering, infrastruktur, digital utveckling, informationssäkerhet samt arbetsmarknad och integration skapat goda förutsättningar för att invånare, företag och besökare ska känna sig trygga, inkluderade och väl bemötta i kontakten med kommunen.

Arbetet med digitalisering, styrning och informationssäkerhet stärker förtroendet för kommunens verksamhet. Nya arbetssätt och förbättrade system gör servicen mer säker, tillgänglig och effektiv. Ett ökat fokus på informationssäkerhet stärker också kommunens förmåga att möta framtida utmaningar.

Projektet Nycklar 2.0 stärker samverkan kring ungdomar kopplat till det kommunala uppföljningsansvaret.

För att behålla och stärka resultaten behövs fortsatt samverkan mellan avdelningarna. Trygghets- och beredskapsperspektiv behöver integreras i både planering och genomförande. Det är också viktigt att säkerställa rätt kompetens för att kunna möta invånarnas behov på ett tillgängligt, tryggt och professionellt sätt.

Fortsatta satsningar på informationssäkerhet, hållbara transportlösningar, attraktiva livsmiljöer och arbetsmarknadsinsatser är viktiga för att ytterligare stärka invånarnas tillit till kommunen och deras upplevelse av trygghet.

Enklare att ha mer av kul

God

Måluppfyllelsen bedöms som god, då förvaltningen skapar förutsättningar för mötesplatser och attraktiva livsmiljöer som möjliggör ett aktivt vardagsliv.

Måluppfyllelsen är beroende av samverkan med andra aktörer samt hur väl genomförandet i andra strategier fungerar. För att bibehålla och stärka måluppfyllelsen krävs fortsatt utveckling av samverkan mellan verksamheter och externa aktörer.

Enkelt att vara företagare

God

Måluppfyllelsen bedöms som god. Under perioden har flera verksamheter genomfört insatser som stärker företagsklimatet, förbättrar förutsättningarna för etableringar och bidrar till kommunens långsiktiga kompetensförsörjning. Arbetet har präglats av ökad samordning, utveckling av företagsnära arbetssätt och insatser som möter både näringslivets och arbetsmarknadens behov.

Ett nytt näringslivsprogram tas fram. Näringslivsenheten är etablerad.
Näringslivsarbetet fokuserar på att skapa tydliga former för samarbete mellan kommunen, de kommunala bolagen och näringslivet. Kommunen har fortsatt att skapa förutsättningar för tillväxt genom planering av verksamhetsområden, utveckling av infrastruktur, stärkt samarbete kring etableringsfrågor och utbildningsinsatser som bidrar till att säkra framtida kompetens. Arbetet ligger väl i linje med strategin och ambitionen att göra Piteå till en attraktiv plats för företagande, arbete och utveckling. För att bibehålla och stärka måluppfyllelsen behöver arbetet med etableringsservice, kompetensförsörjning och dialog med näringslivet fortsätta utvecklas.

Särskilda uppdrag

Nämnden har inga oavslutade tidsbegränsade särskilda uppdrag.

God ekonomisk hushållning och internkontroll

Verksamheten bedöms ha genomförts med god ekonomisk hushållning, trots den ekonomiska avvikelsen som gäller markförsäljning. I övrigt uppfylls mål inom ekonomi, personal och verksamhet i stort. Den interna kontrollen kan anses vara tillräcklig.

Indikatorredovisning

Indikatorer	*Utfall kvinnor Jul 2026*	*Utfall män Jul 2026*	**Utfall Jul 2026**	**Målvärde 2026**	**Utfall Jul 2025**
Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 mån)	4,7 %	5 %	4,8 %	≤5,5 %	4,7 %
Andel heltidstjänster, %	98 %	93,3 %	96 %	≥95 %	96,5 %
Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %			101 %	100 %	98,6 %

Förvaltningens och avdelningarnas kvalitetsbedömning av grunduppdragen

Grunduppdrag:Verksamhet	Aug 2026
Samhällsbyggnad	
- Förvaltningsledning	
Ledningsstab	
- Vuxenutbildning	
- Arbetsmarknad och integration	
- Planeringsavdelning	
- Gatuavdelningen	

Grunduppdrag: Ekonomi	Aug 2026
Samhällsbyggnad	
- Förvaltningsledning	
Ledningsstab	
- Vuxenutbildning	
- Arbetsmarknad och integration	
- Planeringsavdelning	
- Gatuavdelningen	

Grunduppdrag: Personal	Aug 2026
Samhällsbyggnad	
- Förvaltningsledning	
Ledningsstab	
- Vuxenutbildning	
- Arbetsmarknad och integration	
- Planeringsavdelning	
- Gatuavdelningen	

Socialnämnden



Ruth Rahkola
Ordförande



Eva Börjesson Öhman
Förvaltningschef

Periodens händelser

- Bemanning och kompetensförsörjning är fortsatt stor utmaning för förvaltningen
- Arbete med omställning till ny socialtjänstlag fortsätter inom samtliga avdelningar inom prioriterade områden.
- Nya lagkrav från 1 juli avseende inrättande av medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR), språkkrav inom äldreomsorgen och aktivitetskrav inom område försörjningsstöd.
- Avveckling av gruppbostad, Gärdet

Ekonomiskt utfall

Utfall (tkr)

	Jan - Aug 2026	Jan - Aug 2025	Prognos helår 2026	Utfall helår 2025
Intäkter	208 628	202 116	312 943	315 091
Kostnader	-974 917	-956 517	-1 498 318	-1 460 157
Nettokostnad (exkl kapitalkostnad)	*-766 289*	*-754 401*	*-1 185 375*	*-1 145 066*
Anslag (skattemedel)	802 753	741 908	1 230 174	1 147 409
Internränta	-482	-416	-823	-635
Avskrivning	-4 062	-3 709	-5 466	-5 904
Periodens utfall	**31 920**	**-16 618**	**38 510**	**-4 196**
Investeringar	1 575	9 766	5 242	12 548

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader (inkl. kapitalkostnader)	Periodbudget	Periodens utfall	Helårsprognos
Politik och förvaltningsledning	-3 354	28 399	31 753	44 400
Verksamhetsstöd	32 898	39 337	6 439	4 050
Hälso- och sjukvård	85 178	79 197	-5 981	-8 690
En ingång	109 273	117 174	7 902	11 250
Barn och familj / Missbruksvård	72 427	76 668	4 241	5 000
Ordinärt boende	76 990	74 672	-2 318	-4 000
Särskilt boende för äldre	225 002	218 032	-6 970	-8 000
Psykosocialt stöd	106 804	107 695	889	1 500
Stöd till funktionsnedsatta	65 614	61 578	-4 035	-7 000
Summa	**770 832**	**802 752**	**31 920**	**38 510**

Måluppfyllelse

	Aug 2026	2025
Ekonomi		
Personal		

Det bästa för Piteå		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		
Enkelt att vara företagare		

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

God

Socialtjänsten redovisar per augusti 2026 ett överskott på 31,9 mkr. Helårsprognosen är 38,5 mkr. Det positiva resultatet beror främst på att omställningsmedel ännu inte har använts fullt ut samt på besparingar efter minskningen av platser inom särskilt boende för äldre. De förväntade kostnadsökningarna inom hemtjänsten har hittills inte uppstått. Socialtjänstens omställningsarbete pågår fortfarande under hela 2026. De totala kostnaderna för de extra bemanningsinsatser som uppstått under sommaren kan fastställas först efter september, vilket innebär en osäkerhet i den prognos som lämnas i nuläget.

Politik och förvaltningsledning
Avdelningen har en positiv budgetavvikelse på 31,8 mkr. Huvudorsakerna är omställningsstöd som ännu inte förbrukats samt medel som blivit kvar centralt efter verksamhetsneddragningar. Eftersom minskningen av särskilda boendeplatser inte lett till ökade kostnader i andra verksamheter har dessa medel ännu inte behövt fördelas ut.

Verksamhetsstöd
Budgetavvikelsen uppgår till +6,4 mkr och prognosen för året är +4,0 mkr. Överskottet beror främst på att medel avsatta för kompetensförsörjning ännu inte nyttjats fullt ut samt vissa vakanta tjänster. Bemanningsenheten och poolverksamheterna har i huvudsak en ekonomi i balans eller mindre överskott.

Hälso- och sjukvård
Avdelningen redovisar ett underskott på -6,0 mkr med en helårsprognos på -8,7 mkr. De största orsakerna är höga kostnader för inhyrda sjuksköterskor samt ökade vårdbehov inom hemsjukvården. Rekryteringsläget har förbättrats efter införandet av lönetrappa för sjuksköterskor, vilket förväntas minska bemanningskostnaderna senare under året.

Stöd till vuxna
Verksamheten har ett överskott på +7,9 mkr och helårsprognosen är +11,3 mkr. Överskottet förklaras främst av lägre kostnader för hemtjänst och institutionsvård samt högre ersättningar från Migrationsverket än budgeterat. Kostnaderna för försörjningsstöd ligger i nivå med budget.

Barn och familj
Budgetavvikelsen uppgår till +4,2 mkr. Resultatet beror främst på lägre kostnader för institutionsvård samt tillfälliga statliga tillskott. Verksamheten arbetar aktivt med att öka insatser i egen regi, rekrytera fler familjehem och utveckla samverkan kring unga för att minska framtida placeringskostnader. Helårsprognosen kvarstår på +5 mkr.

Ordinärt boende
Avdelningen redovisar ett underskott på -2,3 mkr med en prognos på -4,0 mkr för året. Hemtjänsten står för den största negativa avvikelsen. Utmaningarna handlar främst om övertidskostnader och svårigheter att snabbt anpassa bemanningen när antalet timmar förändras. Verksamheten arbetar med samplanering, schemaoptimering och uppföljning för att förbättra ekonomin.

Särskilt boende för äldre
Underskottet uppgår till -7,0 mkr och helårsprognosen är -8,0 mkr. Hög sjukfrånvaro, vikariebrist och ökade övertidskostnader är de främsta orsakerna. Fokus ligger på att effektivisera schemaläggning, förbättra

bemanningsplanering och utveckla samarbete mellan chefer och administratörer för att minska kostnaderna.

Psykosocialt stöd och daglig verksamhet
Avdelningen redovisar ett mindre överskott på +0,9 mkr. Avvecklingen av LSS-boendet Gärdet har bidragit positivt till ekonomin. De flesta verksamheter ligger nära budget medan vissa boenden har högre kostnader på grund av ökade brukarbehov. Arbetet med bemanningsstrategier och översyn av personalresurser fortsätter.

Stöd till funktionsnedsatta
Avdelningen har ett underskott på -4,0 mkr och prognosen för helåret är -7,0 mkr. De största avvikelserna finns inom personlig assistans, både hos privata utförare och i kommunens egen verksamhet. Höga övertidskostnader och flera kostsamma LSS-ärenden påverkar resultatet negativt. För att förbättra situationen genomförs satsningar på heltidsanställningar och utökad bemanningspool.

Samlad bedömning
Trots betydande underskott inom hälso- och sjukvård, särskilt boende, hemtjänst och personlig assistans visar socialtjänsten ett starkt ekonomiskt resultat. Överskottet förklaras främst av centrala omställningsmedel som ännu inte förbrukats samt lägre kostnader än förväntat efter strukturförändringar inom äldreomsorgen. De största ekonomiska riskerna framåt finns inom bemanning, sjukvårdskostnader och personlig assistans.

Personal

Låg

Socialtjänsten står fortsatt inför utmaningar kopplade till sjukfrånvaro, framför allt inom vård- och omsorgsverksamheten. Sjukfrånvaron har på totalen minskat under året men ligger fortfarande över målvärdet och påverkar verksamhetens förutsättningar för en stabil bemanning.

Bemanningsläget har varit mycket ansträngt under sommarmånaderna, främst inom vård- och omsorgsverksamheterna. Även inom myndighetsutövningen har belastningen varit hög till följd av ett ökat tryck på verksamheten, bland annat kopplat till ett lägre antal platser inom slutenvården och ett minskat antal korttidsplatser inom kommunen. Samtidigt har myndighetsutövningen haft en lägre bemanning under sommaren, vilket ytterligare påverkat arbetsbelastningen.

Trots utmaningarna har verksamheterna visat en stor förmåga till samverkan. Genom ett nära samarbete mellan myndighetsutövning och verkställighet har processerna fungerat väl under sommaren, vilket har bidragit till att hantera behoven på ett strukturerat och ändamålsenligt sätt.

Ett omfattande omställningsarbete för att möta framtida behov och stärka verksamhetens långsiktiga hållbarhet pågår. Arbetet omfattar bland annat differentiering av arbetsuppgifter inom vård och omsorg, samplanering mellan verksamheter, digitalisering och andra nya arbetssätt. För att uppnå önskade effekter är det viktigt att fortsatt arbete med schemaförändringar genomförs.

Provbo har varit en viktig satsning för att stärka kompetensförsörjningen och attrahera nya medarbetare till socialtjänsten. Inför kommande år behöver konceptet utvärderas och vidareutvecklas för att säkerställa en hög och jämn kvalitet genom hela processen. Målsättningen är att deltagarna ska få ett gott mottagande, relevant information och goda förutsättningar att känna sig trygga i både arbetsrollen och etableringen i Piteå. Som en del i utvecklingsarbetet behöver lägenheterna besiktas och rustas för att säkerställa en god standard. Samverkan med PiteBo bör stärkas för att förbättra bostadslösningarna, samtidigt som samarbetet med Move to Piteå behöver utvecklas för att skapa ett mer sammanhållet mottagande för personer som väljer att flytta till kommunen för arbete. Ett fortsatt utvecklat Provbo bedöms kunna bidra till både ökad attraktivitet som arbetsgivare och förbättrade möjligheter att rekrytera och behålla medarbetare på lång sikt

Förvaltningen arbetar utifrån framtagen Strategi för kompetensförsörjning där fokus är att behålla befintlig personal inom verksamheten. Sammantaget bedöms behovet av fortsatt omställning, kompetensutveckling och långsiktiga insatser för kompetensförsörjning vara avgörande för att skapa hållbara arbetsplatser, behålla befintliga medarbetare, säkerställa kvalitet, arbetsmiljö och en hållbar ekonomi.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

God

Verksamheten bedöms fortsatt bedriva ett omfattande utvecklings- och omställningsarbete och utifrån de aktiviteter som genomförts bedöms förvaltningens måluppfyllelse som god. Förvaltningen visar genomgående att man arbetar aktivt och systematiskt med kvalitetssäkring utifrån grunduppdraget.

Ett flertal strategiska utvecklingsprojekt pågår för att stärka kvalitet, kompetensförsörjning och omställningen till den nya socialtjänstlagen.

Bedömning är att arbete med omställning till ny socialtjänstlag pågår utifrån den plan för genomförande som grundar sig på inriktningsbeslutet och de prioriterade områden som fastställts.

Arbete med systematisk uppföljning och individbaserad uppföljning (ISU) pågår och utbildningsinsatser i ISU har genomförts med medarbetare och chefer. Fokus har varit på att skapa förutsättningar för systematisk uppföljning där utbildning och kunskapshöjande insatser är en stor del av detta.

Särskilt uppdrag med fokus på att ta fram indikatorer och kvantitativa data har bedrivits inom avdelning stöd till barn och familj.

Tre avdelningar har infört dokumentationsombud som ska stödja verksamheterna inom området dokumentation som är en grundförutsättning för att kunna följa upp insatser.

Förvaltningen har infört roll som objektsledare. I rollen som objektsledare ingår att vara en länk mellan system och verksamheten, säkerhetsställa en sammanhållen förvaltning av verksamhetssystem och närliggande system och stötta förvaltningen i förändrade arbetsprocesser utifrån ny socialtjänstlag och verksamhetssystem.

Metodstöd, kvalitetsutvecklare och omställningssocionomer är exempel på roller som under perioden skapats för att bidra till ett verksamhetsnära stöd och förstärkt arbete med systematisk uppföljning och kvalitetshöjande insatser.

Inom området hälso- och sjukvård har en avvikelseutredare anställts i syfte att förbättra och förstärka arbetet med avvikelsehantering ute i verksamheten.

I egenkontroll genomförd på förvaltningen utifrån medicinskt ansvarig sjuksköterskas uppföljningsplan finns behov av kvalitetshöjande insatser i form av rutiner, implementering av rutiner samt utbildningsinsatser gällande trycksår och undernäring då förekomst av detta ökat i verksamheterna. Åtgärder kommer utifrån detta att vidtas för att öka kvaliteten inom dessa områden.

Enkelt att bo attraktivt

God

Socialförvaltningen arbetar utifrån av socialnämnden fastställd boendeplan med att planera för anpassade boendeformer som möter de olika målgrupperna som finns inom nämndens ansvarsområdes behov

Socialnämnden har levt upp till den intention som satts upp i strategisk plan. Denna handlar om att samarbeta för ett enkelt samhällsbygge, främja innovation samt att möta växande behov.

Socialnämnden samarbetar med övriga kommunen och andra aktörer i flera frågor kring fastigheter och lokalisering för att hitta de bästa lösningarna både för socialnämnden och samhället i stort.

Socialnämnden ser stora behov av fortsatt och intensifierat arbete med bostadssociala insatser i kommunen, specifikt bostadsförsörjning till särskilt utsatta grupper. Kommunen saknar en gemensam strategi för hemlöshet vilket påverkar medborgare i Piteå kommun som befinner sig i en utsatt situation på ett negativt sätt.

Socialnämnden möter växande behov hos invånare och omvärld genom framför allt omställningen till den nya socialtjänstlagen, som är avsedd att vara mer förebyggande. Genom att förebygga framtida behov av socialtjänst har kommunen chans att möta de växande behoven hos invånare och omvärld.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

God

Socialnämnden har levt upp till den riktning som satts upp i strategisk plan. Denna innefattar förebyggande och avhjälpande i samband med brottslighet, stabila resultat kopplat till trygghet, aktivt deltagande i olika delar av kommunens samhällsplanering samt förebyggande, tillgängliga och kunskapsbaserade arbetssätt.

Socialnämnden ställer på ett tydligt sätt om till mer förebyggande, tillgängliga och kunskapsbaserade arbetssätt utifrån den nya socialtjänstlagen.

Socialnämnden deltar aktivt i olika delar av kommunens samhällsplanering så som i dialoger med Samhällsbyggnads och utifrån arbetet med framtidens äldreomsorg där dialog med målgruppen varit del av arbetet.

Enklare att ha mer av kul

God

Socialnämnden lever upp till den intention som satts upp i strategisk plan där en viktig aspekt är att möjliggöra att människor som tillhör socialnämndens målgrupper får möjlighet att delta i samhällets gemenskap och leva som andra.

Enkelt att vara företagare

Ej bedömt

Socialnämnden har inget prioriterat riktat arbete utifrån strategin utifrån att den inte bedömdes tillräckligt aktuell för socialnämndens uppdrag

Särskilda uppdrag

Nämnden har inga oavslutade tidsbegränsade särskilda uppdrag.

God ekonomisk hushållning och internkontroll

Socialnämndens verksamheter har under året bedrivits med god ekonomisk hushållning. Den ekonomiska strategin med tillhörande ekonomisk aktivitetsplan revideras löpande av förvaltningen och redovisas för nämnd. Syftet med aktivitetsplanen är att identifiera och arbeta med konkreta aktiviteter inom områden som anses kostnadsdrivande och bör effektiviseras. Aktivitetsplanen är ett levande dokument som kommer att förändras över tid för att belysa det som är aktuellt för perioden.

Internkontrollen för året bedöms vara tillräcklig.

Indikatorredovisning

Indikatorer	*Utfall kvinnor Jul 2026*	*Utfall män Jul 2026*	**Utfall Jul 2026**	**Målvärde 2026**	**Utfall Jul 2025**
Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 mån)	9,6 %	6 %	9 %	≤5,5 %	9,4 %
Andel heltidstjänster, %	86,3 %	83,8 %	85,9 %	≥95 %	87,9 %
Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %			111,6 %	100 %	111,2 %

Förvaltningens och avdelningarnas kvalitetsbedömning av grunduppdragen

Grunduppdrag:Verksamhet	Aug 2026
Socialtjänsten	
- Förvaltningsledning	
- Verksamhetsstöd	
- Stöd till vuxna	
- Ordinärt boende	
- Hälso- och sjukvård	
- Särskilt boende för äldre	
- Stöd till vuxna med funktionsnedsättning	
- Stöd till barn och familjer	
- Psykosocialt stöd och daglig verksamhet	

Grunduppdrag: Ekonomi	Aug 2026
Socialtjänsten	
- Förvaltningsledning	
- Verksamhetsstöd	
- Stöd till vuxna	
- Ordinärt boende	
- Hälso- och sjukvård	
- Särskilt boende för äldre	
- Stöd till vuxna med funktionsnedsättning	
- Stöd till barn och familjer	
- Psykosocialt stöd och daglig verksamhet	

Grunduppdrag: Personal	**Aug 2026**
Socialtjänsten	
- Förvaltningsledning	
- Verksamhetsstöd	
- Stöd till vuxna	
- Ordinärt boende	
- Hälso- och sjukvård	
- Särskilt boende för äldre	
- Stöd till vuxna med funktionsnedsättning	
- Stöd till barn och familjer	
- Psykosocialt stöd och daglig verksamhet	

Gemensam kost- och servicenämnd



Ulf Hartman
Ordförande



Anna Richardsson
Förvaltningschef

Periodens händelser

- Samverkansparterna har förlängt samverkansavtalet
- Reviderade kostpolitiska riktlinjer
- Minskad produktionsvolym
- Tillfällig menyförändring sommarperioden

Ekonomiskt utfall

Utfall (tkr)

	Jan - Aug 2026	Jan - Aug 2025	Prognos helår 2026	Utfall helår 2025
Intäkter	22 798	21 839	34 196	32 565
Kostnader	-22 727	-21 767	-34 196	-32 565
Nettokostnad (exkl kapitalkostnad)	*71*	*72*	*0*	*0*
Anslag (skattemedel)	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0
Avskrivning	0	0	0	0
Periodens utfall	**71**	**72**	**0**	**0**
Investeringar	0	0	0	0

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader (inkl. kapitalkostnader)	Periodbudget	Periodens utfall	Helårsprognos
Nämnd	-71	0	71	0
Verksamhet	0	0	0	0
Summa	**-71**	**0**	**71**	**0**

Måluppfyllelse

	Aug 2026	Apr 2026
Ekonomi		
Personal		

Välfärdstjänster av hög kvalitet		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		
Enkelt att vara företagare		

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

Mycket god

Gemensam kost- och servicenämnd redovisar överskott för perioden med 0,071 mkr. Avvikelsen beror på att kostnader för Luleå kommuns ledamöter ännu inte har bokförts. Dessa kostnader kommer att faktureras nämnden i december. Nämnden bedöms därför redovisa överskott fram till årets slut.

Nämnden bygger på självkostnadsprincipen, vilket innebär att samverkanskommunerna betalar för sina faktiska kostnader. Kommunerna debiteras månadsvis via a conto utifrån fastställd budget och avräkning av under- eller överskott sker en gång per år i samband med årsbokslutet. Utifrån detta prognostiserar nämnden ett nollresultat för helåret.

Kostnaderna för den gemensamma nämnden fördelas mellan de två kommunerna Piteå och Luleå. Kostnadsprognosen för helår per kommun bedöms för Piteås del till 3,1 mkr (9%) och Luleås del till 31,1 mkr (91%).

Personal

Ej bedömt

Den gemensamma kost- och servicenämnden har ingen anställd personal.

Strategier och insatsområden

Välfärdstjänster av hög kvalitet

God

Nämnden bedöms fullgöra sitt uppdrag genom att säkerställa säkra, näringsriktiga och hållbara måltider i enlighet med gällande styrdokument. Verksamheten präglas av god kvalitet, hög leveranssäkerhet och en väl utvecklad förmåga att anpassa måltider utifrån individuella behov. Detta är särskilt betydelsefullt inom omsorgen, där måltiderna utgör en viktig del i arbetet med att främja hälsa, välbefinnande och bibehållen funktionsförmåga.

Under sommarperioden genomfördes ett nödvändigt byte av grytor vid Öjebyns produktionskök, vilket är en strategisk investering för att säkra långsiktig driftsäkerhet och kvalitet. Under projektperioden hade menyn ett begränsat urval, för att därefter återgå till ordinarie nivå av valmöjligheter. Det begränsade urvalet har inte föranlett fler klagomål, vilket bedöms bero på att tydlig information gavs inför den tillfälliga förändringen.

Kvaliteten bedöms som god, vilket bland annat framgår av att avvikelser förekommer i mycket begränsad omfattning, motsvarande 0,1 procent av de producerade portionerna. Avvikelser och inkomna synpunkter hanteras genom ett systematiskt kvalitetsarbete där uppföljning och analys bidrar till kontinuerlig verksamhetsutveckling.

Matsvinnet är fortsatt i fokus samtidigt som ambitionen är att andelen ekologiska och lokalproducerade livsmedel successivt ökar. Det reviderade egenkontrollprogrammet stärker dessutom verksamhetens kvalitetssäkring ytterligare.

Resultaten från brukarundersökningar visar generellt en hög grad av nöjdhet med måltiderna. Samtidigt pekar Socialstyrelsens mätningar avseende Vård- och omsorgsboenden på en svagt nedåtgående trend avseende upplevd smak. För att möta denna utveckling genomförs riktade insatser inom områden som måltidsmiljö, smaksättning och menyutveckling, vilka följs upp fortlöpande.

Sammantaget bedöms verksamheten vara stabil, ändamålsenlig och väl fungerande, med ett tydligt fokus på fortsatt utveckling och förbättring. Detta har också bidragit till att samverkanskommunerna valt att förlänga och fortsätta samarbetet.

Enkelt att bo attraktivt

Mycket god

Genom att erbjuda måltider till personer i ordinärt och särskilt boende bidrar nämnden till strategin i ringa omfattning.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

 God

Verksamheten bedrivs i enlighet med Livsmedelsverkets råd och rekommendationer, vilka bygger på gällande lagstiftning, forskning och beprövad erfarenhet med den enskildes behov och välbefinnande i fokus. Detta skapar förutsättningar för en säker, kvalitativ och trygg måltidsverksamhet.
Genom att erbjuda såväl specialkost som individuellt anpassade måltider säkerställs att personer med olika behov kan ta del av näringsriktiga måltider inom vård- och omsorgsboenden samt genom matservice. Insatserna bidrar till att stärka förutsättningarna för god hälsa, bibehållen funktionsförmåga och ökad livskvalitet. Verksamhetens väl etablerade rutiner för säker livsmedelshantering bidrar till ett högt förtroende och bekräftas genom genomförda tillsyner vid Öjebyns produktionskök.
Samverkan mellan kommunerna har fortsatt att fungera väl under året och utgör en viktig förutsättning för verksamhetens stabilitet och utveckling. Den genomförda utvärderingen av samverkansavtalet visar att båda parter är nöjda med samarbetet och ser ett fortsatt värde i att utveckla gemensamma arbetssätt och processer. Detta bidrar till långsiktigt hållbara förutsättningar för verksamheten.
Under året har en minskning av volymerna noterats. En bidragande faktor bedöms vara att baspersonalen inom särskilt boende, genom ett individorienterat arbetssätt, har utvecklat en ökad träffsäkerhet i bedömningen av brukarnas behov och önskemål. Detta har skapat bättre förutsättningar för att anpassa insatserna efter den enskildes situation och behov.
Revisionens granskning av nämndens krisberedskap har identifierat utvecklingsområden som har integrerats i det fortsatta förbättringsarbetet. Som ett led i detta har nämnden upprättat en krisledningsplan och uppdaterat kontinuitetsplanen samt risk- och sårbarhetsanalysen. Nämndens ledamöter har också stärkt sin kompetens genom utbildning i krisberedskap. Dessa åtgärder stärker verksamhetens beredskap, motståndskraft och förmåga att upprätthålla en trygg och säker verksamhet även vid störningar och extraordinära händelser.

Enklare att ha mer av kul

 Måttlig

Genom att uppmärksamma olika högtider bidrar nämnden till strategin i ringa omfattning.

Enkelt att vara företagare

 Mycket god

Genom transparanta upphandlingar bidrar nämnden till strategin i ringa omfattning.

Särskilda uppdrag

Nämnden har inga oavslutade tidsbegränsade särskilda uppdrag.

God ekonomisk hushållning och internkontroll

Gemensam kost- och servicenämnd Piteå och Luleå har bedrivit verksamheten kostnadseffektivt och ändamålsenligt. Måluppfyllelsen är god för både verksamhet och ekonomi. Regelbunden uppföljning av internkontrollplanen har skett, inga större avvikelser har konstaterats. Den samlade bedömningen är att god ekonomisk hushållning råder samt att den interna kontrollen varit tillräcklig.

Gemensam räddningsnämnd



Sara Lagesen Aronsson
Ordförande



Lars Nilsson
Förvaltningschef

Periodens händelser

- Upphandling av sotning klar för Piteå kommun.
- Ett flertal dödsolyckor har skett och påverkat verksamheten under perioden.
- En större brand i ett sågverk under sommaren som tog resurser från hela räddningstjänstens ledningssystem.
- Nytt släck- och räddningsfordon har tagits i drift efter utbildning av personal på fordonet.

Ekonomiskt utfall

Utfall (tkr)

	Jan - Aug 2026	Jan - Aug 2025	Prognos helår 2026	Utfall helår 2025
Intäkter	46 483	43 251	69 693	67 168
Kostnader	-41 978	-41 191	-65 711	-61 615
Nettokostnad (exkl kapitalkostnad)	*4 505*	*2 060*	*3 982*	*5 553*
Anslag (skattemedel)	0	0	0	0
Internränta	-411	-254	-608	-405
Avskrivning	-4 273	-1 806	-3 374	-5 148
Periodens utfall	**179**	**0**	**0**	**0**
Investeringar	4 668	2 458	6 699	6 702

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader (inkl. kapitalkostnader)	Periodbudget	Periodens utfall	Helårsprognos
Gemensam nämnd	379	0	379	0
Förebyggande vht	571	0	571	0
Operativ vht	-907	0	-907	0
Övrig vht	-222	0	-222	0
Summa	**-179**	**0**	**-179**	**0**

Måluppfyllelse

	Aug 2026	Apr 2026
Ekonomi		
Personal		

Välfärdstjänster av hög kvalitet		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		
Enkelt att vara företagare		

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

Mycket god

Gemensam räddningsnämnd redovisar för perioden -0,2 mkr i budgetavvikelse. Bedömningen för helåret är att verksamhetens totala kostnader kommer att uppgå till totalt 63 mkr. Piteå kommuns andel av kostnaderna för gemensam räddningsnämnd kommer enligt årsprognos uppgå till 50,2 mkr (budget 50,2). Älvsbyns kommuns andel av kostnaderna kommer enligt prognos uppgå till 12,8 mkr (budget 12,8), vilket innebär noll i budgetavvikelse för respektive kostnadsbärare.

På helåret finns dock risk för negativ budgetavvikelse beroende av att antalet kostnadsdrivande räddningsinsatser som brukar ske under sommaren och i slutet av året. Även ökade kapitalkostnader kan komma att skapa negativ budgetavvikelse. Vidare följer Räddningstjänstens verksamhet uppsatta mål, handlingsprogram/planer och riktlinjer.

Personal

Mycket god

Räddningstjänsten har en sjunkande trend på sjukfrånvaro inom organisationen jämfört med tidigare år som beror på några långtidssjukskrivningar har kommit tillbaka men vi har fortfarande en långtidssjukskriven som bedöms fortsätta även under hela 2026. Dessa sjukskrivningar bedöms inte bero på bristande arbetsmiljö eller arbetsmiljöarbete inom organisationen. Den totala sjukfrånvaron ligger under målvärdet för hela kommunen.

En mindre organisation med få kvinnor bedöms medföra stor påverkan på resultatet gällande kvinnors lön i förhållande till mäns. Den sista anställda brandmannen var en kvinna vilket också drar ner jämförelsetalet. Sett till lönebilden inom respektive befattning ses inget som avviker kopplat till kön.

Strategier och insatsområden

Välfärdstjänster av hög kvalitet

God

Antalet händelser fram tom augusti var 678 st d v s fler än samma period föregående år (651 st), vilket innebär en 4% ökning av antal händelser som Räddningstjänsten har blivit larmad på. De vanligaste händelserna i antal; felaktiga automatlarm 171 st (160), trafikolyckor under perioden 50 st (55), larm om brand i byggnad under perioden 68 st (55),skogs- och markbränder 22 st. (26).

Vi har under året haft 2 st tragiska dödsolyckor i trafiken, en trafikolycka på Timmerleden, en på Norra ringen. Vi har under året haft 1 st tragiska dödsolycka i en brand i Rosvik där en person blev kvar inne. Vi har under augusti haft 1 st tragiska drunknings dödsolycka i Piteälven vid Storforsen. En större brand i ett sågverk i början av sommaren som tog stora resurser från räddnings ledningssystemet.

Resurser från Piteå och Älvsbyn har bistått vid händelser till angränsande kommuner samt att vi fått hjälp av dom vid händelser hos oss.

Inom intern utbildnings- och övningsverksamhet har årets utbildning för räddningstjänst under höjd beredskap (RUHB) genomförts för heltidspersonalen och planering för övrig personal kommer att genomföra det under hösten. Räddnings ledningssystemet har ökat sin förmåga genom att tillsätta ett larm och ledningsbefäl dygnet runt. Räddningssamverkan Nord (RSN) fortsätter att utöka samverkan med ledningssystemet Räddningsregion MittNorrland. I MittNorrlands ledningssystem ingår delar av Norrbotten och Västerbotten samt hela Jämtland och Västernorrlands län. Den utökade samverkan med MittNorrland avser skapa förutsättningar för effektivare räddningsinsatser samt en utökad robusthet för båda ledningssystemen. Arbetet med att skapa förutsättningar för en god arbetsmiljö på station Älvsbyn har påbörjats för att skapa och säkerställa god arbetsmiljö ur perspektivet "Friska brandmän".

Arbetet med att skapa en ny brandstation pågår och en lokaliseringsutredning är gjord där föreslagen plats är Lomtjärn ”Frasse rondellen” ur placerings synpunkt uppfyller den Räddningstjänstens behov och arbetet för att placera och bygga den där fortgår.

Enkelt att bo attraktivt

God

Gemensam Räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn bidrar till att skapa god förutsättningar för att det skall var enkelt att bo i Piteå-Älvsbyn genom att bedriva ett aktivt skadeförebyggande arbete. Räddningstjänsten stödjer inom sitt kompetensområde andra nämnder i kommunerna i deras arbeten för att skapa enkla processer.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

 God

Oroligheter i omvärlden ställer ökade krav på det civila försvaret och därmed även på räddningstjänstens förmåga. Räddningstjänst under höjd beredskap medför nya åtaganden jämfört med vad som förväntas under fredstid. Förmågan för dessa åtaganden behöver höjas inom räddningstjänsten i Sverige, däribland lokalt inom Räddningstjänsten Piteå-Älvsbyn men även kopplat till Räddningssamverkan Nord. Arbete pågår med att utbilda personal och planera för åtgärder för att stärka Räddningstjänstens förmåga under höjd beredskap. Planering och genomförande för att höja förmågan beräknas ta mycket tid i anspråk för organisationen löpande under kommande år. Redan nu märker verksamheten av en ökad tidsåtgång för planering och utbildning internt samt för samverkan i diverse forum inom kommunen, inom länet och inom Räddningssamverkan Nord.

Under året har det i Piteå och Älvsbyn skapats strukturer för att driva arbete med att öka kommunernas beredskapsförmåga för kriser samt krig. Räddningstjänsten har varit delaktig i framtagandet av de samverkansstrukturer som skapats och deltar i de forum och arbetsgrupper som arbetar med att skapa kommunernas krigsorganisationer, med grund i kontinuitetshantering för respektive verksamhet.

Räddningstjänsten har anställt en samordnare Räddningstjänst under höjd beredskap som skall driva arbetet vidare för att möta nuvarande och kommande krav på Räddningstjänsten.

Enklare att ha mer av kul

 God

Gemensam Räddningsnämnd Piteå-Älvsbyn bidrar till att skapa god förutsättningar för att det skall var enkelt att ha kul i Piteå-Älvsbyn genom att bedriva ett aktivt skadeförebyggande arbete. Räddningstjänsten stödjer inom sitt kompetensområde andra myndighets aktörer och nämnder i kommunerna i deras arbeten för att skapa enkla processer.

Enkelt att vara företagare

 God

Efterfrågan från den enskilde (företag, föreningar, kommunala verksamheter m.m.) om råd, information och utbildning. Totalt har Räddningstjänsten utbildat 1074 st personer tom augusti. Av dessa deltagare är 685 st kvinnor och 388 st män. Målsättning på årsbasis är 1 500 deltagare vilket Räddningstjänsten bedömer kommer uppnås.

Antalet tillsynsbesök enligt Lag om skydd mot olyckor (LSO) och Lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE) var under perioden 39 st vilket är fortsatt i linje med målsättningen 70 st utifrån Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter. Tillsyn av flerfamiljsfastigheter har inte startat upp för året men planen är att genomföra det under 2027. Antalet tillståndsansökningar enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) var under perioden 30 st. Antalet skriftliga yttranden till olika myndigheter, internt och extern, var under perioden 101 st vilket visar något fler jämfört med samma period föregående år.

Fortsatta förändringar i Lag om brandfarliga och explosiva varor med anledning av flertalet sprängdåd inom Sverige förväntas medföra en något ökad arbetsbelastning i ärendehantering gällande tillstånd för explosiva varor. Ett nytt nationellt register över tillstånd och personer som deltar i hantering av explosiv vara har upprättats vilket ställer nya krav på verksamheten sett till ärendegång och hantering av personuppgifter. Vissa förändringar av lagstiftning har skett fr o m 1januari 2026 som innebär att varje ärende blir mer komplexa och därmed kräver ökad handläggningstid. Ytterligare förslag till förändringar i lagstiftningen är på gång men det är i dagsläget oklart hur detta kan komma att påverka verksamhetens arbete. Boverkets förändrade byggregler bedöms medföra stora förändringar sett till hur brandskydd kan anordnas i byggnader i samhället och där behöver verksamheten kompetensutvecklas för att säkerställa att bibehållen nivå på brandskyddet. Detta samtidigt som nämnden ska verka för en fortsatt god samhällsutveckling.

Särskilda uppdrag

Nämnden har inga oavslutade tidsbegränsade särskilda uppdrag.

God ekonomisk hushållning och internkontroll

Den gemensamma räddningsnämnden Piteå-Älvsbyn bedömer att verksamheten har bedrivits med god ekonomisk hushållning. Budgetramen har hållt och måluppfyllelse uppnås i hög grad. Den interna styrningen och kontrollen bedöms tillräcklig.

Indikatorredovisning

Indikatorer	*Utfall kvinnor Jul 2026*	*Utfall män Jul 2026*	**Utfall Jul 2026**	**Målvärde 2026**	**Utfall Jul 2025**
Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 mån)	0,5 %	2,8 %	2,5 %	≤5,5 %	5,7 %
Andel heltidstjänster, %	100 %	100 %	100 %	≥95 %	100 %
Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %			80,5 %	100 %	88,1 %

Förvaltningens och avdelningarnas kvalitetsbedömning av grunduppdragen

Grunduppdrag: Verksamhet	**Aug 2026**
Räddningstjänsten	
- Förebyggande verksamhet	
- Operativ verksamhet	

Grunduppdrag: Ekonomi	**Aug 2026**
Räddningstjänsten	
- Förebyggande verksamhet	
- Operativ verksamhet	

Grunduppdrag: Personal	**Aug 2026**
Räddningstjänsten	
- Förebyggande verksamhet	
- Operativ verksamhet	

Gemensam överförmyndarnämnd



Agnetha Eriksson
Ordförande

Periodens händelser

- Omfattande lagförändringar i Föräldrabalken har trätt i kraft
- Antalet årsredovisningar som är granskade är betydligt fler jämfört med samma period 2025
- Pågående digitaliseringsprojekt för årsräkningar
- Beslut om nytt reglemente

Ekonomiskt utfall

Utfall (tkr)

	Jan - Aug 2026	Jan - Aug 2025	Prognos helår 2026	Utfall helår 2025
Intäkter	4 272	4 024	6 546	6 191
Kostnader	-4 272	-4 024	-6 546	-6 191
Nettokostnad (exkl kapitalkostnad)	*0*	*0*	*0*	*0*
Anslag (skattemedel)	0	0	0	0
Internränta	0	0	0	0
Avskrivning	0	0	0	0
Periodens utfall	**0**	**0**	**0**	**0**
Investeringar	0	0	0	0

Budgetavräkning (tkr)

	Nettokostnader (inkl. kapitalkostnader)	Periodbudget	Periodens utfall	Helårsprognos
Verksamhet	0	0	0	0
Summa	**0**	**0**	**0**	**0**

Måluppfyllelse

	Aug 2026	Apr 2026
Ekonomi		
Personal		

Välfärdstjänster av hög kvalitet		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		
Enkelt att vara företagare		

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

Mycket god

Totala kostnader för den gemensamma nämnden uppgår till 4,3 mkr per sista augusti. Vilket är i nivå med periodbudgeten som uppgår till 4,2 mkr. Den gemensamma verksamheten, överförmyndarexpeditionen, finansieras av Piteå och Älvsbyns kommuner utifrån respektive kommuns invånarantal. Kostnader för ställföreträdare samt nämndverksamhet finansieras av respektive kommun.

Under året har verksamheten implementerat ett förbättrat arbetssätt för ställföreträdarna vilket de allra flesta årsräkningarna är granskade per sista augusti. Över tid ser man att kostnaderna för ställföreträdare minskar då en allt större andel av arvodena och kostnadsersättningarna belastar huvudmännen i stället för kommunen. Detta beror främst på att fler huvudmän har ekonomiska förutsättningar som innebär att de enligt gällande regelverk själva ska stå för hela eller delar av kostnaden för sitt ställföreträdarskap.

Piteå Kommuns andel av utfallet beräknas hålla budget för helår medan Älvsbyns andel av den gemensamma verksamheten understiger budget med ca 0,3 mkr.

Personal

Ej bedömt

Nämnden saknar egen anställd personal.

Strategier och insatsområden

Välfärdstjänster av hög kvalitet

God

Under perioden har verksamheten arbetat för att säkerställa att medborgare och andra berörda fortsatt upplever verksamheten som tillgänglig samt präglad av hög service och god kvalitet. Genom översyn av öppettider, informationsmaterial och interna arbetssätt har verksamheten anpassats till förändrade behov samtidigt som effektiviteten har stärkts. Effekterna av detta utvecklingsarbete syns i verksamhetens resultat. Antalet granskade årsredovisningar har ökat betydligt jämfört med motsvarande period föregående år, vilket indikerar att genomförda åtgärder bidragit till en mer effektiv handläggningsprocess.

Ett viktigt led i verksamhetsutvecklingen har varit digitaliseringsarbetet. Samtliga gode män och förvaltare har informerats om och erbjudits utbildning i digital redovisning och digital kassabok. Inom ramen för projektet har en pilotgrupp genomfört och lämnat in sina första digitala årsredovisningar. Den positiva responsen från deltagarna tyder på att digitala arbetssätt kan bidra till både ökad användarvänlighet och effektivare administration, vilket skapar goda förutsättningar för fortsatt implementering.

Under perioden har även lagförändringar i föräldrabalken trätt i kraft. Att beslut om godmanskap numera fattas av överförmyndarnämnden innebär en förenklad och kortare beslutsprocess, vilket förväntas bidra till ökad rättssäkerhet och snabbare handläggning.

Samtidigt kvarstår utmaningar inom rekryteringen av gode män och förvaltare. Tillgången till kvalificerade ställföreträdare är en avgörande förutsättning för att nämnden ska kunna fullgöra sitt lagstadgade ansvar och möta framtida behov. Rekryteringsarbetet behöver därför fortsatt prioriteras för att säkerställa verksamhetens långsiktiga kapacitet och kvalitet.

Enkelt att bo attraktivt

God

Nämnden bidrar till ökad trygghet och självständighet för enskilda genom att säkerställa att personer som har rätt till god man eller förvaltare också får tillgång till ett sådant stöd. Genom ställföreträdarskapet kan huvudmän få hjälp att bevaka sina rättigheter, hantera sin ekonomi och få stöd i kontakter som kan leda till ett mer ändamålsenligt boende. Detta skapar förutsättningar för ökad trygghet och en stabil livssituation.

Samtidigt visar utfallet att nämnden inte når upp till den fastställda målsättningen avseende rekrytering av gode män och förvaltare. Detta indikerar en sårbarhet i verksamheten, då tillgången till gode män och förvaltare är avgörande för att nämnden ska kunna fullgöra sitt uppdrag. Om rekryteringsutmaningarna kvarstår finns risk för längre väntetider för personer i behov av stöd, vilket kan få negativa konsekvenser både för den enskilde och för nämndens möjligheter att uppfylla sitt ansvar.

När det gäller tillsyn och utbildningsinsatser bedöms nämnden nå sina helårsmål. Detta är betydelsefullt ur ett

kvalitets- och rättssäkerhetsperspektiv, eftersom regelbunden tillsyn och kompetensutveckling stärker gode mäns och förvaltares förutsättningar att fullgöra sina uppdrag på ett korrekt och ändamålsenligt sätt. En hög kvalitet i ställföreträdarskapet bidrar i sin tur till ökad nytta och trygghet för huvudmännen samt minskar risken för brister i uppdragets utförande.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

 God

Nämndens verksamhet utgår från alla människors lika värde och att alla har lika rätt oavsett förmågor. Genom att informera om möjligheten att få en god man eller förvaltare bidrar nämnden till att personer som har svårt att själva tillvarata sina rättigheter kan få det stöd som krävs för att delta fullt ut i samhället. Insatserna har därmed betydelse både ur ett rättssäkerhets- och delaktighetsperspektiv och bidrar till ett mer inkluderande samhälle där alla räknas och får plats.Under perioden har nämnden fortsatt arbetet med att säkerställa en rättssäker och likvärdig handläggning. Beslutsunderlag och beslut tas med hänsyn till parters perspektiv och behov samt utifrån gällande lagstiftning. Arbetssättet stärker rättssäkerheten och bidrar till att enskilda likabehandlas.

Nämndens grunduppdrag är tillsyn över förmyndare, gode män och förvaltare. En central del av tillsynen utgörs av granskning av årsräkningar, vilket under perioden varit ett prioriterat område. Den förstärkta bemanning som funnits under del av perioden har haft stor betydelse för verksamhetens kapacitet att genomföra granskningen. Analysen visar att den extra resursen varit en viktig förutsättning för att nämndens målsättning avseende granskning av årsräkningar kommer att nås.

Enklare att ha mer av kul

 God

Nämnden bidrar genom att säkerställa att personer som har rätt till god man eller förvaltare också får tillgång till det stödet. Ett fungerande ställföreträdarskap ger huvudmännen möjlighet att få hjälp med sin ekonomi, bevaka sina rättigheter och hantera viktiga angelägenheter i vardagen. Detta skapar förutsättningar för ökad självständighet, trygghet och möjlighet att genomföra insatser och aktiviteter som är betydelsefulla för den enskilde.

Utfallet visar dock att verksamheten inte når upp till nämndens målsättning avseende rekrytering av gode män och förvaltare. Detta visar på en utmaning som kan påverka nämndens möjligheter att fullgöra sitt uppdrag på ett ändamålsenligt sätt. En otillräcklig tillgång till gode män och förvaltare riskerar att leda till längre väntetider för personer med behov av stöd, vilket i förlängningen kan få negativa konsekvenser för både rättssäkerhet och livskvalitet för berörda personer. Rekryteringsarbetet behöver därför fortsatt vara ett prioriterat utvecklingsområde.

Nämndens mål för tillsyn och utbildningsinsatser är fastställda för helåret och bedömningen är att dessa kommer att uppnås. Detta är en viktig faktor för att säkerställa kvaliteten i ställföreträdarskapen, eftersom tillsyn och kompetensutveckling stärker gode mäns och förvaltares förutsättningar att fullgöra sina uppdrag på ett korrekt, rättssäkert och ändamålsenligt sätt. En hög kvalitet i uppdragens utförande bidrar i sin tur till ökad nytta för huvudmännen och stärker förtroendet för verksamheten som helhet.

Enkelt att vara företagare

 God

Nämnden bidrar genom sin tillsyn över godmanskap, förvaltarskap och förmynderskap. Genom att säkerställa att enskilda får det stöd de har rätt till skapas förutsättningar för ökad självständighet och möjlighet att hantera vardagliga, ekonomiska och rättsliga angelägenheter utifrån den egna förmågan. Ett väl fungerande ställföreträdarskap kan därmed bidra till att den enskilde får bättre möjligheter att delta i arbetsliv, sysselsättning och samhällsliv, vilket är positivt både för individen och för samhället i stort.

Medborgare som driver företag eller har mer komplexa ekonomiska och juridiska förhållanden kan också vara i behov av ställföreträdare. I dessa fall ställs höga krav på att nämnden kan rekrytera personer med rätt kompetens och erfarenhet för att tillvarata den enskildes rättigheter och intressen. Att uppdragen blir alltmer komplexa visar behovet av ett aktivt arbete med både rekrytering och utbildning. Nämndens långsiktiga förmåga att fullgöra sitt uppdrag är därmed nära kopplad till möjligheten att attrahera, utveckla och behålla kvalificerade ställföreträdare.

Nämnden har även en viktig funktion vid prövning av ansökningar från underåriga som vill starta och bedriva näringsverksamhet. Handläggningen av dessa ärenden kräver noggranna bedömningar där den unges intressen, mognad och förutsättningar vägs mot de ekonomiska och juridiska risker som företagande kan innebära. Genom rättssäkra och välgrundade beslut bidrar nämnden till att skapa förutsättningar för entreprenörskap samtidigt som den underåriges rättigheter och ekonomiska trygghet värnas.

Särskilda uppdrag

Nämnden har inga tidsbegränsade särskilda uppdrag

God ekonomisk hushållning och internkontroll

Verksamheten har bedrivits med god ekonomisk hushållning samt bedöms den interna kontrollen vara tillräcklig.

Piteå Kommunföretag AB (koncernen)

Periodens händelser

- Forsatt fokus på effektiviseringar och leveranskvalitet
- Ny VD i Piteå Renhållning och Vatten AB påbörjade sin anställning 1 januari 2026
- Ett arbete med att i än större omfattning samordna koncernens stödfunktioner pågår med inriktning på säkerhetsfrågor, it, ekonomi och administration.

Ekonomiskt utfall

Resultaträkning

(tkr)	**Jan-aug 2026**	**Jan-aug 2025**	**Budget 2026**	**Prognos helår 2026**	**Utfall helår 2025**
Intäkter	1 013 597	901 167	1 459 993	1 592 009	1 406 366
Kostnader	-851 715	-733 670	-1 232 827	-1 360 531	-1 137 130
Rörelseresultat	*161 882*	*167 497*	*227 166*	*231 478*	*269 236*
Finansiella intäkter	18 471	6 437	20 661	19 169	12 254
Finansiella kostnader	-41 780	-37 967	-65 726	-66 005	-65 044
Resultat efter finansiella poster	**138 573**	**135 967**	**182 101**	**184 642**	**216 446**
Investeringar	319 343	207 144	701 737	649 447	385 695

Analys

Ekonomi

Mycket god

I koncernen Piteå Kommunföretag AB ingår förutom moderbolaget de helägda dotterbolagen Piteå Näringsfastigheter AB, Piteå Renhållning och Vatten AB, AB PiteBo, Piteå Hamn AB, AB PiteEnergi och Piteå Science Park AB. Nolia AB ägs till 50 % och redovisas som intressebolag.

Koncernens resultat efter finansiella poster för perioden januari - augusti 2026 uppgår till 138,6 mkr, vilket är något bättre än samma period föregående år. I resultatet ingår reavinster/reaförluster och återförda nedskrivningar med 21,3 mkr. Utfallet för samma period föregående år uppgick till 136,0 mkr. I det resultatet ingår reavinster/reaförluster och nedskrivningar med 1,1 mkr. Om resultaten rensas från reavinster/reaförluster och nedskrivningar är utfallet per 260831 lägre än per 250831. Detta kan bland annat härledas till att koncernen AB PiteEnergi har haft en svagare fjärrvärmeaffär , där en ovanligt kall inledning på året medfört hög oljeförbrukning som påverkat resultatet negativt. Resultatet för perioden ligger därmed under budget för koncernen AB PiteEnergi. De flesta övriga bolag har också ett något lägre resultat i jämförelse med samma period föregående år när man exkluderar reavinster etc. Även ökande räntekostnader och minskade ränteintäkter försämrat resultatet med -5,1 mkr under perioden.

De långfristiga skulderna har under perioden ökat med 60,1 mkr och uppgår totalt till 2527,2 mkr.
Koncernens likviditet uppgår sammantaget till 345,9 mkr per 260831, vilket innebär att likviditeten minskat med -45,8 mkr sedan årsskiftet.

Investeringarna uppgår till 319,3 mkr.

Årsprognosen för koncernen efter finansiella poster beräknas till 184,6 mkr, vilket är betydligt lägre än utfallet för 2025 (dock högsta resultatet hittills) även om man bortser från reavinster/reaförluster och återföring av nedskrivningar. Genomgående prognostiserar bolagen ett något lägre resultat än 2025. Koincernen Piteå Näringsfastigheter AB prognosticerar 23,8 mkr, men har den största resultatminskningen, om resultatet rensas från reavinster/reaförluster och nedskrivningar.
Ränteintäkterna beräknas minska i förhållande till föregående år på grund av Riksbankens tidigare sänkta styrränta och bolagens likvidbehov till årets stora investeringar. Vad gäller räntekostnaderna beräknas de öka med drygt -4 mkr, beroende på ökad nyupplåning och omsättning av befintliga lån till högre ränta. Sammantaget prongnosticeras finansnettot att försämras med -10,5 mkr, exkl finansiell reavinst och nedskrivning.

Investeringarna prognosticeras till 649,4 mkr, vilket understiger den budgeterade nivån på 701,7 mkr.

Piteå Kommunföretag AB (moderbolag)



Patric Lundström
Ordförande



Mikael Salomonsson
VD

Periodens händelser

- Utdelning till ägaren Piteå kommun från bokslut 2025, som uppgår till 16,2 mkr, har utbetalats till ägaren Piteå kommun
- Hållbarhetsarbetet har under perioden forsatt enligt standard VSME (Voluntary Sustainability Reporting for Small and Medium-sized Enterprises).
- Samordnad koncerngemensam ekonomifunktion i moderbolaget.
- Analys kopplat till ny konkurrenslagstiftning.
- Upphandlig av revisorer till bolagen har påbörjats

Ekonomiskt utfall

Resultaträkning

(tkr)	**Jan-aug 2026**	**Jan-aug 2025**	**Budget 2026**	**Prognos helår 2026**	**Utfall helår 2025**
Intäkter	1 873	1 608	1 981	3 057	2 296
Kostnader	-10 647	-9 024	-14 527	-16 458	-14 126
Rörelseresultat	*-8 774*	*-7 416*	*-12 546*	*-13 401*	*-11 830*
Finansiella intäkter	1 305	1 609	1 820	1 982	2 197
Finansiella kostnader	-503	-705	-754	-755	-4 120
Resultat efter finansiella poster	**-7 972**	**-6 512**	**-11 480**	**-12 174**	**-13 753**
Investeringar	0	0	0	0	0

Måluppfyllelse

	Aug 2026	**2025**
Ekonomi		
Personal		

Det bästa för Piteå		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		
Enkelt att vara företagare		

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

Mycket god

Resultatet efter finansiella poster för perioden januari - augusti uppgår till -8,0 mkr. Jämfört med samma period föregående år är resultatet lägre. Bolaget har under perioden haft kostnader för medfinansiering av Kårhuset på LTU, något som sker tillsammans med aktörer från näringslivet. Arbetet med hållbarhetsrapportering VSME har startats

upp och intensifierats under senare delen av perioden samt även en utredning kopplat till ny lagstiftning. Detta har i sin tur har medfört ökade konsultkostnader. Därutöver innehöll samma period föregående år en större engångspost, som då förbättrade resultatet.

Även de finansiella intäkterna har minskat på grund av den sänkta styrräntan, samt på grund av att ett lån som amorterades under fjolåret, vilket påverkat likviditeten. Den minskade låneskulden har i sin tur inneburit att räntekostnaderna har minskat. Sammantaget är finansnettot något lägre för perioden i jämförelse med samma period föregående år.

Årsprognosen efter finansiella poster beräknas till -12,2 mkr, vilket är något lägre än budget men bättre än utfallet föregående år. Årsprognosen blir dock lägre än samma period föregående år om gjord nedskrivning 2025 ej medräknas.

Även här beror förändringen på orsaker enligt ovan.

Vid årets slut tillkommer till resultatet de koncernbidrag som dotterbolagen kan leverera. Dessa redovisas då utöver ovanstående som en intäkt efter finansiella poster.

Personal

God

Bolaget har bara en person anställd på heltid förutom VD, därav lämnas inga uppgifter om sjukfrånvaro. Övriga resurser är inhyrda från Piteå kommun.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

God

Bolagskoncernen bidrar till att utveckla Piteå till ett hållbart och attraktivt samhälle för näringsliv, företagande och medborgare genom riktade satsningar inom många områden där kulturen, föreningslivet, besöksnäringen och näringslivet finns representerade.

Löpande arbete sker tillsammans med övriga bolag i koncernen, att få nya aktörer att etablera sig i kommunen. Bland annat hålls dialoger med olika aktörer i syfte att öka antalet företag och medborgare i kommunen.

Enkelt att bo attraktivt

God

Inom koncernen har arbete skett både att utveckla det befintliga fastighetsinnehavet samt att möjliggöra och genomföra nyproduktion av nya fastigheter. Det undersöks även möjlighet för framtida större nyproduktion. I det befintliga fastighetsbeståndet sker stor aktivitet med både underhåll och reinvesteringar.

Koncernen deltar i infrastrukturprojektet "Stadsutveckling Öster" tillsammans med Samhällsbyggnad. Målet med projektet är att det nya stadsdelen ska bli Sveriges mest hållbara och barnvänliga område med innovativa lösningar för ett attraktivt boende.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

God

Inom de olika bolagen bedrivs omfattande arbete med koppling till medborgarnas trygghet. Bland annat ges hyresgäster möjlighet till inflytande på trygghetsåtgärder i boendemiljöer. Även trygghetsvandringar genomförs för att säkerställa att framför allt utemiljöerna upplevs som trygga och säkra. Vid projektering av nyproduktion och ombyggnation beaktas trygghetsaspekter.

Bolagen stöttar föreningslivet genom sponsring och samarbeten samt erbjuder praktikplatser.

Enklare att ha mer av kul

God

Vidareutveckling av Acusticumområdet pågår, bland annat genom initiativet "För ett bättre PIteå" där målet är att skapa en mötesplats för barn och unga där man genom kultur och idrott ska känna trygghet och glädje. Koncernen har också bidragit till öppnandet av kårhuset "Studicum" på Acusticumområdet, ett led i att behålla Luleå tekniska universitets utbildningar på orten.

Flera av bolagen är engagerade i olika arrangemang som sker i Piteå, exempelvis Piteå Summer Games, Piteå

Dansar och Ler och "Årliga Barnkalaset".

Enkelt att vara företagare

God

Bolagskoncernen arbetar proaktivt i samverkan med kommunen i kontakten med näringsidkare genom möten, samrådsmöten och informationsträffar i syfte att möta näringslivets behov för att kunna fortsätta att utvecklas.

Det bedrivs flera projekt som stödjer företag inom exempelvis komposit, skogsnäring och cleantech. Inkubator Go Business fokuserar på företag inom kulturella och kreativa branscher, som bidrar till ett levande samhälle.

Koncernen stöttar och deltar i "Innovation Pite" som syftar till att stimulera debatt och idéarbete samt komma med konkreta förslag som utvecklar Piteå och regionen. Koncernen stöttar och deltar även i "Innovationskraft för grön omställning" som syftar till att hjälpa små och medelstora företag i norra Sverige att växa och bli mer konkurrenskraftiga, genom att utnyttja möjligheterna i den gröna omställningen i industrin.

Koncernen bidrar till att utveckla en god infrastruktur och tillhandahålla samhällsviktiga tjänster med hög service.

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag	Uppdragsbeskrivning	Kommentar Aug 2026
Insatsområden och indikatorer utifrån beslutat utvecklingsprogram Pausad **Startdatum** 2025-01-01 **Slutdatum** 2025-06-30 **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige **Uppdragskälla** Riktlinjer inför Strategisk plan och budget **Diarienummer** 24KS705	Kommunfullmäktiges beslut om utvecklingsprogram i februari 2025 uppmanar nämnder och styrelser att under första halvåret 2025 besluta om eventuellt egna kompletterande insatsområden samt indikatorer för år 2025 och framåt. Nämndsspecifika strategiska planer ska grundas på beslutade strategier och insatsområden. Styrelse och nämnder ska inom respektive ansvarsområde bedöma och besluta om specifika insatsområden utifrån visionen och strategierna med tillhörande kommunövergripande insatsområden. Kompletterande insatsområden följs upp av respektive nämnd.	Bolagets styrelse har under perioden arbetat med insatsområden och indikatorer. Dessa kommer att börja följas upp i samband med årsbokslutet 2026.

Internkontroll

Bolaget har tillsammans med styrelsen reviderat internkontrollplanen 2025/2026. Bolagets internkontroll och verksamhet bedöms bedrivas på ett tillfredsställande sätt.

Arbete pågår med internkontrollplanen för 2026/2027.

AB PiteBo (koncernen)



Anders Lundkvist
Ordförande



Maria Adlers
VD

Periodens händelser

- Nyproduktionen på Södergatan, 16 lägenheter, har levererats och hyrts ut
- I februari såldes 15 lägenheter i Hortlax till privat fastighetsägare i Piteå
- Förberedelser har skett för grundläggning av elevbyggets första hus på Nötövägen
- Det tidigare äldreboendet Österbo har förvärvats under perioden
- Detaljplanearbete har påbörjats avseende Storgatan 9-19

Ekonomiskt utfall

Resultaträkning

(tkr)	**Jan-aug 2026**	**Jan-aug 2025**	**Budget 2026**	**Prognos helår 2026**	**Utfall helår 2025**
Intäkter	237 399	224 508	356 054	362 342	356 261
Kostnader	-177 306	-170 428	-284 395	-283 782	-248 810
Rörelseresultat	*60 093*	*54 080*	*71 659*	*78 560*	*107 451*
Finansiella intäkter	136	116	217	237	265
Finansiella kostnader	-11 370	-11 403	-16 876	-17 122	-17 139
Resultat efter finansiella poster	**48 859**	**42 793**	**55 000**	**61 675**	**90 577**
Investeringar	55 240	90 000	75 025	114 802	92 472

Måluppfyllelse

	Aug 2026	**2025**
Ekonomi	●	●
Personal	●	●

Det bästa för Piteå	⌂	⌂
Enkelt att bo attraktivt	●	●
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad	⌂	⌂
Enklare att ha mer av kul	⌂	⌂
Enkelt att vara företagare	⌂	●

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

● Mycket god

Resultatet för perioden uppgår till 48,9 milj kr vilket är ca 6 milj kr, 14 %, högre än utfallet för motsvarande period föregående år. Den främsta anledningen till att resultatet ökar är en ökning av bruttohyror, + 7 %. Det är främst en följd av bolagets arbete med att korrigera felaktiga hyresnivåer. Prognosen för helåret 2026 landar på ett resultat 61,7 milj kr (före dispositioner och skatt). Det är en förbättring av resultatet med 6,7 milj kr jämfört med budget. Avkastningen på justerat eget kapital uppgår till 7,4 % för perioden. Soliditeten uppgår till 44,7 %.

Personal

Mycket god

Under perioden har ledningen och skyddskommittén genomfört en heldagsutbildning i framtidens skyddskommittéarbete med fokus på friskfaktorer. Alla medarbetare har erbjudits en hälsoprofil inklusive genomgång av livsstil och konditionstest. Utfallet är positivt med hög upplevd hälsa, frånvaro av stress samt högre hälsoindex än snittet för svenska arbetsplatser. Negativt är medarbetarnas utveckling av BMI. Denna faktor är förvisso inte arbetsplatsrelaterad men likafullt vill bolaget inspirera till livsstilsförändringar. Ledningen har genomfört en utbildning för att stärka ledningsgruppen. Sjukfrånvaron under perioden ligger på 1,42 %. Sjukfrånvaron ligger stabilt på en mycket låg nivå för både kvinnor och män. Under perioden har två rekryteringar genomförts med lyckat utfall. Under sommaren har förändringar i organisation skett på två avdelningar, ekonomi och förvaltning. Det har lett till att ytterligare två rekryteringar nu genomförs.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

God

Under perioden har bolaget genomfört en varumärkesundersökning. Utfallet visar att bolaget är den mest välkända hyresvärden i Piteå kommun, mer än hälften av de som känner till bolaget har en positiv uppfattning och nästan 8 av 10 uppger att de kan tänka sig att ha bolaget som hyresvärd. Varumärket uppfattas som tryggt, pålitligt och med god förankring i lokalsamhället. För övrigt sker samverkan på bred front mellan bolagen, t ex med Pireva avseende omställning av bolagets avfallshantering för att kunna uppfylla det nya regelverket för fastighetsnära insamling till 2027. Arbetet har pågått i 3 år där bolaget med inventering av miljörum och genomförande av handlingsplan. Andra exempel på samverkan är med samhällsbyggnadsförvaltningen avseende detaljplanearbete på Storgatan 9-19 och kommunledningsförvaltningen avseende projekt för social hållbarhet i bostadsområden. En ansökan har lämnats in för ett 2-årigt projekt i samverkan mellan Piteå kommun, bolaget och ett forskningsinstitut med målsättning att hitta metod för att stärka den sociala gemenskapen i ett utvalt bostadsområde. I september ges besked om projektet beviljats.

Enkelt att bo attraktivt

Mycket god

Bolaget har levererat 16 nya lägenheter på Södergatan. Detaljplanearbete för Storgatan 9-19 har påbörjats i samverkan med samhällsbyggnadsförvaltningen. Det omfattar en stor produktion av nya bostäder, ca 80. Markförberedelser har skett för att möjliggöra för Strömbackaelevernas grundläggning av första huset på Nötövägen. Totalt kommer det byggas 44 lägenheter i det nya området. Värt att notera är att eleverna ska producera 4-våningshus för första gången. Parallellt med uppstart på Nötövägen kommer det sista huset på Berget att slutföras under det kommande året. Under perioden har bolaget förvärvat det tidigare äldreboendet, Österbo. Syftet är att nyproducera ca 50 bostäder i den befintliga byggnaden. Affären ska formellt godkännas av kommunfullmäktige och bolagets styrelse i september. Vidare har bolaget genomfört omfattande investerings- och underhållsåtgärder i befintligt fastighetsinnehav under året enligt plan.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

God

Under perioden har samverkan skett med berörda hyresgäster samt hyresgästföreningen avseende samtliga projekt som påverkar hyresgästers boende under projektperioden. T ex har hissbyte skett på trygghetsboendet på Hamnplan 4 där många personer är beroende av hiss. Projektet genomfördes med stor omsorg om hyresgäster med extra trygghetsåtgärder och utökad kommunikation. I enlighet med bolagets målsättning genomförs trygghetsskapande åtgärder inom ramen för 2026 års investerings- och underhållsprogram. Dessa åtgärder är nya säkerhetsdörrar, nya elektroniska lås, installation av larm, installation av portkod/lås, mm. På förvaltningen etablerades under 2025 ett nytt systematiskt arbete för brandskydd med bl a en ny app för uppföljning. Ett nytt digitalt system för hantering av kemikalier i verksamheten har också införts. Båda dessa nya rutiner ska under 2026 etableras och syftar till att trygga boende- och arbetsmiljö.

Enklare att ha mer av kul

God

Bolagets bidrag till denna strategi är främst att skapa mötesplatser och underlätta för hyresgästernas gemenskap. Det kan vara i utemiljö, på innergårdar men även inomhus i kvartersgårdar. Ett annat sätt att skapa möten mellan hyresgäster är att erbjuda en struktur för en demokratisk process, så kallade gårdsgrupper. Bolaget har tillsammans

med Hyresgästföreningen skapat en möjlighet för hyresgästerna att engagera sig i det egna bostadsområdets utveckling. I maj genomfördes den årliga gårdsgruppskonferensen där alla aktiva samlades kring aktuella frågor för bolaget och hyresgästerna. Ytterligare ett sätt för bolaget att bidra till mer av kul är att sponsra föreningar med medel i syfte att stimulera aktivitet, rörelse och socialt utbyte. Bolagets budget för 2026 är 500 000 kr som fördelas på ca 20 föreningar.

Enkelt att vara företagare

 God

Bolagets bidrag till ett enklare företagande är främst att erbjuda högkvalitativ praktik för elever som går på ett byggprogram på gymnasiet. För de lokala bygg- och installationsföretagen är elevbygget ett värdefullt koncept som ökar attraktionskraften i byggrelaterade program. Ytterligare bidrag till att stärka näringslivet är bolagets höga nivå vad avser investeringar och underhåll i befintligt fastighetsinnehav eller i produktion av nya bostäder. Bolaget har i budget för 2026 att köpa externa tjänster för ca 150 miljoner kr i offentlig upphandling. Slutligen har bolaget sålt15 lägenheter sålts till privat fastighetsägare i Hortlax och bostadsområdet Annelund har lagts ut till försäljning.

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag	Uppdragsbeskrivning	Kommentar Aug 2026
Insatsområden och indikatorer utifrån beslutat utvecklingsprogram Klar **Startdatum** 2025-01-01 **Slutdatum** 2025-06-30 **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige **Uppdragskälla** Riktlinjer inför Strategisk plan och budget **Diarienummer** 24KS705	Kommunfullmäktiges beslut om utvecklingsprogram i februari 2025 uppmanar nämnder och styrelser att under första halvåret 2025 besluta om eventuellt egna kompletterande insatsområden samt indikatorer för år 2025 och framåt. Nämndsspecifika strategiska planer ska grundas på beslutade strategier och insatsområden. Styrelse och nämnder ska inom respektive ansvarsområde bedöma och besluta om specifika insatsområden utifrån visionen och strategierna med tillhörande kommunövergripande insatsområden. Kompletterande insatsområden följs upp av respektive nämnd.	Styrelsen beslutade om insatsområden och indikatorer vid styrelsemöte 2026-05-13.

Internkontroll

Inga avvikelser har rapporterats avseende medarbetarnas ansvar för att upprätthålla god intern kontroll. Ingen avvikelse rapporterades från revisorerna vid granskning av den interna kontrollen i samband med årsbokslutet för 2025. Ytterligare granskning har genomförts av extern revisionsbyrå på uppdrag av Piteå kommuns revisorer med fokus på fastighetsunderhåll. Granskningen visar bland annat att bolaget har relevanta styrdokument, att det finns en fungerande intern kontroll som säkerställer att underhållsinsatser genomförs enligt beslut samt att underhållsinsatser genomförs i relation till behovet. Under perioden har två förändringar beslutats i organisationen, på ekonomi- respektive förvaltningsavdelning. Syftet med förändringarna är att förbättra arbetsmiljö och att stärka bolagets kompetens. Med anledning av dessa förändringar pågår rekrytering av två nya medarbetare. För övrigt präglas organisationen av stabilitet och god struktur.

Indikatorredovisning

Indikatorer	*Utfall kvinnor Jul 2026*	*Utfall män Jul 2026*	**Utfall Jul 2026**	**Målvärde 2026**	**Utfall Jul 2025**
Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 mån)	0,9 %	1,3 %	1,2 %	≤5,5 %	1,2 %

AB PiteEnergi (koncernen)



Hanna Bergstedt
Ordförande



Jörgen Andersson-Strand
VD

Periodens händelser

- Bolaget har investerat i en ny elpanna för att minska beroendet av oljeeldning och stärka fjärrvärmeleveransen.
- Ett nytt ställverk och ny 13 kilometer lång elledning mellan Hortlax och Sjulnäs byggs för att öka leveranssäkerheten i elnätet.
- Tjänsten realtidsmätare har lanserats. Den nya tjänsten gör det möjligt för hushåll att följa och bättre förstå sin elanvändning i realtid, men även jämna ut energitoppar och optimera elanvändningen mot elpriset.
- En extern revisor har recertifierat PiteEnergi enligt miljöledningssystemet ISO 14001.
- PiteEnergi tillhör de tio procent bästa arbetsgivarna enligt resultat i Nyckeltalsinstitutets Attraktiv Arbetsgivarindex.

Ekonomiskt utfall

Resultaträkning

(tkr)	**Jan-aug 2026**	**Jan-aug 2025**	**Budget 2026**	**Prognos helår 2026**	**Utfall helår 2025**
Intäkter	484 964	394 094	664 933	784 464	610 234
Kostnader	-429 344	-333 702	-565 368	-691 265	-516 073
Rörelseresultat	*55 619*	*60 392*	*99 565*	*93 200*	*94 160*
Finansiella intäkter	1 448	1 206	1 854	1 854	1 416
Finansiella kostnader	-6 007	-5 004	-8 119	-8 119	-7 358
Resultat efter finansiella poster	**51 060**	**56 594**	**93 300**	**86 935**	**88 218**
Investeringar	74 744	56 729	138 782	141 513	96 991

Måluppfyllelse

	Aug 2026	**2025**
Ekonomi		
Personal		

Det bästa för Piteå		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		
Enkelt att vara företagare		

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

Måttlig

Resultatet efter finansiella poster för perioden januari-augusti uppgår till 51 mkr, vilket är 7 mkr lägre än budgeten och samma period föregående år.

Avvikelsen förklaras främst av en svagare värmeaffär, där en ovanligt kall inledning på året medfört hög oljeförbrukning som påverkat resultatet negativ. Sett till efterfrågan på nyanslutningar har den för perioden varit lägre än väntat. Detta balanseras upp av ökad intjäning för elhandel och elproduktion samtidigt som ambitionsnivåerna för underhållskostnader sänkts och nyanställningar senarelagts.

Koncernens prognos sammanfattas utifrån ovan till 86,9 mkr (-6,4 mkr mot budget).

Personal

Mycket god

PiteEnergi har fortsatt ett starkt personalläge med låg sjukfrånvaro, hög trivsel och ett stort engagemang bland medarbetarna. Regelbundna pulsmätningar visar att medarbetarna i hög grad trivs på arbetsplatsen och upplever delaktighet i verksamhetens utveckling. Det systematiska arbetsmiljöarbetet, i kombination med hälsofrämjande insatser, friskvård, hälsoprofilundersökningar och kontinuerlig dialog mellan chefer och medarbetare, bidrar till ett hållbart arbetsliv och goda resultat inom hälsa och välmående.

Samtidigt påverkas bolaget av den ökande konkurrensen om kompetens inom energibranschen, särskilt inom elnätsverksamheten där efterfrågan på kvalificerad arbetskraft är stor. För att möta framtida kompetensbehov arbetar bolaget aktivt med att stärka sitt arbetsgivarvarumärke, utveckla medarbetarnas kompetens och skapa attraktiva utvecklingsmöjligheter. Samarbeten med skolor, praktikplatser, examensarbeten och praoverksamhet bidrar till att öka intresset för energibranschen och säkra framtida kompetensförsörjning.

Ett viktigt fokusområde är att skapa en inkluderande och attraktiv arbetsplats. Genom satsningar på likabehandling, ledarskap och företagskultur arbetar bolaget för att alla medarbetare ska känna sig välkomna, respekterade och ha möjlighet att utvecklas.

Bolagets arbete med självledarskap, kompetensutveckling och individuella utvecklingsdialoger bidrar till att medarbetarna får goda förutsättningar att ta ansvar för sin egen utveckling och samtidigt bidra till verksamhetens mål.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

God

Bolagets intensifierade satsningar på fossilfri fjärrvärme, förnybar energi och elektrifiering har bidragit till minskade utsläpp och gjort det möjligt för både hushåll och företag att minska sin klimatpåverkan. Samtidigt har investeringar i driftsäkerhet och robusthet har stärkt motståndskraften i kommunens kritiska infrastruktur. Ett stabilt el-, värme- och fibernät ger ökad trygghet för invånare, företag och samhällsviktiga verksamheter, samtidigt som Piteå står bättre rustat inför framtida störningar och kriser.

Genom att bygga ut fibernätet till en täckningsgrad på över 98 procent har PiteEnergi bidragit till att minska den digitala klyftan mellan stad och landsbygd.

Genom att erbjuda lösningar inom solenergi, energilagring, laddinfrastruktur och smart teknik har bolaget gjort det enklare för kunderna att delta i energiomställningen. Resultatet är ett mer flexibelt energisystem, lägre klimatpåverkan och ökade möjligheter för både hushåll och företag att påverka sin energianvändning och sina kostnader.

Enkelt att bo attraktivt

God

Genom att installera sensorer i elnätet och använda AI-baserad drönarteknik för besiktning kan fel upptäckas snabbare och åtgärder sättas in tidigare. Detta minskar avbrottstiderna och höjer kvaliteten i leveranserna till kunderna. Samtidigt har övergången från helikopterbesiktningar till drönare minskat utsläpp, buller och påverkan på både djurliv och boendemiljö.

Digitala tjänster i kundappen och på webben, såsom badtemperaturer på kommunens badplatser och snötemperaturer i skidspåren, gör vardagen enklare för många pitebor. Tjänsterna används flitigt och bidrar till att fler kan planera

sina fritidsaktiviteter, samtidigt som de stärker upplevelsen av Piteå som en modern och serviceinriktad kommun.

PiteEnergis intensifierade investeringar och utvecklingsinsatser skapar konkreta värden för Piteå genom ökad trygghet, bättre service, högre livskvalitet, stärkt konkurrenskraft och ett mer hållbart samhälle..

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

 God

PiteEnergi arbetar för att skapa trygghet i människors vardag genom att säkerställa att samhällsviktiga funktioner fungerar när de behövs som mest. Genom omfattande investeringar i elnät, fjärrvärme, fibernät, IT-miljöer och offentlig belysning stärks leveranssäkerheten och motståndskraften i kommunens infrastruktur.

Satsningar på informations- och cybersäkerhet samt skydd av personuppgifter bidrar till att stärka förtroendet för de samhällsviktiga tjänster som bolaget levererar.

PiteEnergis starka lokala närvaro och nära kundrelationer bidrar till att kunderna känner sig sedda och värdefulla. Kundundersökningar visar att bolagets medarbetare uppfattas som tillgängliga, kunniga och lösningsorienterade. Genom ett personligt bemötande, snabba svar och en kultur där synpunkter tas på allvar skapas förtroende och uppskattning hos kunderna.

Bolagets aktiva arbete för likabehandling och inkludering bidrar också till att skapa trygghet. Genom att förebygga diskriminering, arbeta för lika möjligheter och kontinuerligt följa upp arbetsmiljö och kultur skapas förutsättningar för ett respektfullt bemötande av både kunder och medarbetare.

Enklare att ha mer av kul

 Mycket god

Genom att stötta lokala föreningar, kulturverksamheter och arrangemang bidrar PiteEnergi till ett rikare utbud av aktiviteter för invånare i alla åldrar. Bolaget har under sommaren genomfört det mycket uppskattade barnkalaset i Södra hamn med kostnadsfria aktiviteter där familjer kan mötas och umgås tillsammans.

Genom sponsring och samverkan kring arrangemang som Piteå Summer Games, Piteå Dansar och Ler samt olika aktiviteter skapas upplevelser som ger glädje, gemenskap och stolthet. Satsningar på tillgängliga fritidsmiljöer, såsom discgolfparken vid Furuberget och olika aktiviteter i anslutning till bolagets anläggningar, skapas fler möjligheter till rörelse, rekreation och möten mellan människor.

När elskåp förvandlas till konstverk blir stadsmiljön mer färgstark, personlig och välkomnande. Genom konstprojektet *Pite on my mind* får unga kreativa möjlighet att sätta sin prägel på det offentliga rummet. Nu har över ett hundra elskåp utsmyckats.

Enkelt att vara företagare

 God

Genom nära samverkan med kommunen, företagsdialoger och ett aktivt engagemang i näringslivsfrågor får företagare bättre möjligheter att påverka, planera och utveckla sina verksamheter. Tillgång till driftsäker elförsörjning, stabilt bredband och fjärrvärme med mycket låg klimatpåverkan skapar PiteEnergi de grundläggande förutsättningar som moderna verksamheter kräver. Bolaget arbetar aktivt med att stödja nya etableringar genom dialog med företag som planerar att eventuellt investera i kommunen. Företagen får snabbt tydliga besked om energiförsörjning, digital infrastruktur och framtida utvecklingsmöjligheter vilket är en förutsättning för att etablera nya företag eller utöka verksamheten i befintliga bolag.

Genom utveckling av laddinfrastruktur, energilager och IoT-baserade tjänster hjälper PiteEnergi företag att möta nya krav på hållbarhet, energieffektivitet och elektrifiering. Det gör det enklare för verksamheter att ställa om sin fordonsflotta, minska energikostnader och utveckla mer hållbara affärsmodeller.

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag	Uppdragsbeskrivning	Kommentar Aug 2026
Insatsområden och indikatorer utifrån beslutat utvecklingsprogram Klar **Startdatum** 2025-01-01 **Slutdatum** 2025-06-30 **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige **Uppdragskälla** Riktlinjer inför Strategisk plan och budget **Diarienummer** 24KS705	Kommunfullmäktiges beslut om utvecklingsprogram i februari 2025 uppmanar nämnder och styrelser att under första halvåret 2025 besluta om eventuellt egna kompletterande insatsområden samt indikatorer för år 2025 och framåt. Nämndsspecifika strategiska planer ska grundas på beslutade strategier och insatsområden. Styrelse och nämnder ska inom respektive ansvarsområde bedöma och besluta om specifika insatsområden utifrån visionen och strategierna med tillhörande kommunövergripande insatsområden. Kompletterande insatsområden följs upp av respektive nämnd.	Bolagets styrelse har under perioden fattat beslut om insatsområden och indikatorer. Dessa kommer att börja följas upp i samband med årsbokslutet 2026.

Internkontroll

Bolaget har till styrelsen halvårsvis redovisat genomförda och planerade åtgärder utifrån internkontrollplanen. Styrelsen beslutade att bolagets interna kontroll och verksamhet bedöms ha bedrivits på ett tillfredsställande sätt. Internkontrollplanen revideras och beslutas av styrelsen inför varje nytt kalenderår.

Indikatorredovisning

Indikatorer	*Utfall kvinnor Jul 2026*	*Utfall män Jul 2026*	**Utfall Jul 2026**	**Målvärde 2026**	**Utfall Jul 2025**
Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 mån)	1,1 %	2,9 %	2,3 %	≤5,5 %	3,5 %

Piteå Näringsfastigheter AB (koncernen)



Patric Lundström
Ordförande



Björn Lundberg
VD

Periodens händelser

- Uppförandet av TAKT, nytt kontorshus på Acusticum, fortgår planenligt.
- Fortsatt hög efterfrågan på industrilokaler och kontor har lett till stabil uthyrningsgrad.
- Nya industrilokalen i Öjebyn, Hammarvägen, beräknas vara inflyttningsklar under slutet av Q4 2026.
- Dialogen med försäkringsbolaget gällande skadeersättning efter totalbranden 2025 fortskrider.
- Dialog pågår med kommunen avseende Lindbäcksstadions utveckling och ägarskap.

Ekonomiskt utfall

Resultaträkning

(tkr)	**Jan-aug 2026**	**Jan-aug 2025**	**Budget 2026**	**Prognos helår 2026**	**Utfall helår 2025**
Intäkter	119 301	121 750	179 759	179 737	185 325
Kostnader	-92 304	-94 776	-144 810	-141 605	-145 709
Rörelseresultat	*26 997*	*26 974*	*34 949*	*38 132*	*39 616*
Finansiella intäkter	1 822	2 787	16 119	14 490	7 276
Finansiella kostnader	-13 263	-11 804	-22 440	-23 404	-23 173
Resultat efter finansiella poster	**28 839**	**17 957**	**28 628**	**29 218**	**23 719**
Investeringar	45 299	33 621	139 050	115 000	74 354

Måluppfyllelse

	Aug 2026	**2025**
Ekonomi	●	⌂
Personal	●	⌂

Det bästa för Piteå	⌂	⌂
Enkelt att bo attraktivt	⌂	⌂
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad	⌂	⌂
Enklare att ha mer av kul	⌂	⌂
Enkelt att vara företagare	⌂	●

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

● Mycket god

Koncernens resultat efter finansiella poster 2026-08-31 uppgår till 28,8 mkr vilket är en förbättring av resultatet mot föregående år med 5,7 mkr. Intäkterna har ökat främst genom en reavinst på 9,3 mkr samt genom indexuppräkning och omförhandling av befintliga och nya kontrakt. Jämfört med tidigare år har de finansiella posterna minskat resultatet med 2,5 mkr Ränteintäkterna har minskat samt att omsättning av lån har gjort att räntekostnaderna ökat. Koncernens resultat efter finansiella poster visas inklusive minoritetsägarens andel i det delägda bolaget Norrfab i

Piteå AB (70%).

Investeringarna uppgår under perioden till ca 45 mkr. Största investeringarna har skett mot nybyggnationen av industrihallen på Hammarvägen samt nya kontorshuset TAKT på Berget. Prognostiserade investeringar för helåret är 115 mkr där industrihallen på Hammarvägen och nya kontorshuset, TAKT, står för största delen. Övriga investeringar som kan nämnas är ombyggnationer samt förebyggande VA- och brandåtgärder.

I prognostiserat resultat på 29,2 mkr ingår inte eventuella framtida reavinster/reaförluster eller nedskrivningar.

Personal

Mycket god

Bolaget arbetar kontinuerligt med att utveckla organisationen och säkerställa rätt kompetens utifrån verksamhetens behov. Genom att stärka den egna organisationen minskar sårbarheten samtidigt som beroendet av externa konsulter kan begränsas. Bolaget har idag 21 medarbetare.

Ett systematiskt arbetsmiljöarbete bedrivs genom bland annat skyddsronder, arbetsmiljökommitté, arbetsplatsträffar samt riskbedömningar vid förändringar i verksamheten. Identifierade behov följs upp genom åtgärder och handlingsplaner.

Medarbetarnas hälsa och välmående är en viktig del i arbetet med att vara en attraktiv och hållbar arbetsgivare. Årliga hälsoundersökningar, friskvårdsbidrag, gemensamma aktiviteter och kontinuerlig uppföljning av medarbetarnas mående är delar i detta arbete. Även bolagets värdegrund hålls levande genom återkommande gemensamma aktiviteter.

Bolaget har fortsatt mycket låga sjuktal och arbetar aktivt för att bibehålla en god arbetsmiljö, hög trivsel och ett långsiktigt hållbart arbetsliv.

Årets hälsoundersökning uppvisar en avsevärd förbättring inom flertalet områden mot 2025.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

God

Bolaget har en viktig roll i att skapa förutsättningar för näringslivets utveckling och tillväxt i Piteå. Genom att erbjuda attraktiva och ändamålsenliga lokaler för en stor variation av verksamheter kan bolaget möta såväl befintliga företags behov av utveckling som nya aktörers intresse av att etablera sig i kommunen.

Bolaget arbetar nära sina hyresgäster och andra aktörer i näringslivet och strävar efter att vara enkelt, snabbt och lyhört när behoven förändras. Utgångspunkten är att se möjligheter och hitta lösningar som är bra för såväl det enskilda företaget som för Piteås utveckling i stort. Verksamheten bedrivs professionellt, långsiktigt och affärsmässigt.

Nyproduktion och utveckling av det befintliga fastighetsbeståndet är viktiga verktyg för att skapa fortsatt tillväxt. När företag ges möjlighet att flytta till nya eller anpassade lokaler frigörs samtidigt befintliga ytor som kan möta andra företags behov. På så sätt skapas en rörlighet i fastighetsbeståndet som ger förutsättningar för både expansion och nya etableringar.

Bland bolagets aktuella projekt finns nyproduktion av en industrihall i Öjebyn, som bedöms kunna möjliggöra 15–30 nya arbetstillfällen. Bolaget arbetar även med utvecklingen av ett nytt kontorshus på Acusticumområdet med plats för cirka 100–150 arbetsplatser. Projekten är exempel på hur bolagets investeringar kan bidra till såväl företagens utveckling som fler arbetstillfällen i Piteå.

Bolaget deltar även aktivt i olika samverkansforum och utvecklingsfrågor tillsammans med kommunen, näringslivet, andra fastighetsägare och övriga aktörer. Norrbotniabanan är en av de större utvecklingsfrågorna där bolaget följer och deltar i arbetet kring de möjligheter som etableringen skapar för Piteå.

Genom en kombination av aktiv fastighetsutveckling, nära dialog med näringslivet och deltagande i kommunens långsiktiga utvecklingsarbete ska Piteå Näringsfastigheter AB fortsätta vara en möjliggörare för företagande, etableringar och ett växande Piteå.

Enkelt att bo attraktivt

God

Bolaget arbetar för att bolagets fastigheter och arbetsplatser ska vara ändamålsenliga, välskötta, trivsamma och trygga. Genom att utveckla såväl byggnader som utemiljöer bidrar bolaget till attraktiva miljöer och kommunens mål om tillväxt och ett attraktivt Piteå.

Genom pågående och planerad nyproduktion skapas nya möjligheter för näringslivet att växa. Ett nytt kontorshus på Acusticumområdet bedöms kunna tillföra cirka 100–150 arbetsplatser och en ny industrihall i Öjebyn ytterligare 15–

30 arbetstillfällen. Nyproduktionen bidrar samtidigt till att befintliga lokaler frigörs för andra verksamheter.

Bolaget arbetar kontinuerligt med att identifiera och genomföra förbättringar i fastighetsbeståndet med fokus på välskötta fastigheter, attraktiva arbetsmiljöer och ökad trygghet.

Genom samverkan med Piteå kommun, andra fastighetsägare och aktörer deltar bolaget även aktivt i Piteås långsiktiga utveckling. Särskilt fokus ligger på stadsomvandlingen, Norrbotniabanan och utvecklingen av resecentrum. Ambitionen är att bidra till en attraktiv och trygg stad – både genom våra fastigheter och genom livet mellan husen.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

God

Bolaget arbetar kontinuerligt för att skapa trygga och välskötta miljöer i och omkring bolagets fastigheter. Trygghetsaspekter beaktas redan i tidiga skeden vid nyproduktion och ombyggnation, i nära dialog med både befintliga och kommande hyresgäster. Genom lyhördhet, trygghetsvandringar och löpande förbättringar utvecklas fastigheterna utifrån de behov som identifieras.

En nära relation till hyresgästerna är en viktig del av bolagets arbete. Genom återkommande besök och dialog skapas en bättre förståelse för deras verksamheter, behov och utvecklingsmöjligheter. Bolaget arbetar även aktivt med att uppmärksamma och synliggöra hyresgästernas verksamheter och deras betydelse för Piteås näringsliv.

Genom trygga miljöer, god service och nära dialog är ambitionen att våra hyresgäster ska känna sig både trygga, sedda och uppskattade.

Enklare att ha mer av kul

God

Bolaget samverkar med Piteå Science Park och Piteå kommun för att utveckla Acusticumområdet som en attraktiv plats för utbildning, kultur och möten. Genom bolagets fastigheter och samarbeten skapas förutsättningar för aktiviteter och mötesplatser som bidrar till ett levande och attraktivt Piteå.

Bolagets sponsringsarbete omfattar kultur, idrott och samhällsengagemang och ska bidra till en meningsfull och aktiv fritid för Piteåbor i olika åldrar. Insatserna stärker samtidigt föreningslivet och Piteå som en attraktiv plats att leva och verka på.

Jämställdhet, mångfald och inkludering är viktiga delar i sponsringsarbetet. Ambitionen är att bidra till ett föreningsliv där fler ges möjlighet att delta och utvecklas. Ett särskilt fokus finns på att skapa mer balanserade förutsättningar inom dam- och flickidrotten.

Enkelt att vara företagare

God

Bolaget erbjuder lokaler för företag och verksamheter inom ett stort antal branscher, från vård, omsorg, hotell och IT till industri. Omkring 3 000 personer har idag sin arbetsplats i bolagets lokaler och genom utveckling av fastighetsbeståndet bidrar bolaget till att skapa förutsättningar för såväl befintliga företag som nya etableringar i Piteå.

Bolaget arbetar kontinuerligt med att möta näringslivets förändrade behov. Ett brett och flexibelt fastighetsbestånd ger hyresgäster möjlighet att växa, förändra eller minska sin verksamhet med så få hinder som möjligt. Ambitionen är att vara snabb, lyhörd och lösningsorienterad och därigenom göra det enklare för företagen att fokusera på sin egen verksamhet.

En nära och prestigelös dialog med hyresgästerna är en viktig del i arbetet. Genom god tillgänglighet, snabba beslut och återkoppling skapas långsiktiga kundrelationer. Kundundersökningar visar på en hög kundnöjdhet och inkomna synpunkter används löpande för att utveckla och förbättra bolagets verksamhet.

Bolagets ägardirektiv stipulerar 3-5 % vakansgrad över tid. Den nuvarande vakansgraden är 2,7% vilket innebär att direkt tillgängliga lokaler saknas idag inom vissa segment.

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag	Uppdragsbeskrivning	Kommentar Aug 2026
Insatsområden och indikatorer utifrån beslutat utvecklingsprogram Klar **Startdatum** 2025-01-01 **Slutdatum** 2025-06-30 **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige **Uppdragskälla** Riktlinjer inför Strategisk plan och budget **Diarienummer** 24KS705	Kommunfullmäktiges beslut om utvecklingsprogram i februari 2025 uppmanar nämnder och styrelser att under första halvåret 2025 besluta om eventuellt egna kompletterande insatsområden samt indikatorer för år 2025 och framåt. Nämndsspecifika strategiska planer ska grundas på beslutade strategier och insatsområden. Styrelse och nämnder ska inom respektive ansvarsområde bedöma och besluta om specifika insatsområden utifrån visionen och strategierna med tillhörande kommunövergripande insatsområden. Kompletterande insatsområden följs upp av respektive nämnd.	Bolagets styrelse har under perioden fattat beslut om insatsområden och indikatorer. Dessa kommer att börja följas upp i samband med årsbokslutet 2026.

Internkontroll

Den internkontroll som beslutats har genomförts fortlöpande, eventuella avvikelser handläggs fortlöpande enligt särskild handlingsplan.

Indikatorredovisning

Indikatorer	*Utfall kvinnor Jul 2026*	*Utfall män Jul 2026*	**Utfall Jul 2026**	**Målvärde 2026**	**Utfall Jul 2025**
Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 mån)	0,8 %	2,9 %	2,1 %	≤5,5 %	1,4 %

Piteå Renhållning och Vatten AB



Henrik Viklund
Ordförande



Anneli Olofsson
VD

Periodens händelser

- Större mängd av rekryteringar har skett under perioden i form av både ny- och ersättningsrekryteringar.
- Moduler har satts upp på Bredviksberget för att skapa en bättre arbetsmiljö för personalen.
- Under april startade Närsorterat med utställning av kärl i vårt "premiärområde", resterande utställning kommer att ske från augusti och framåt.
- Avseende det nya Vattenverket arbetar Piteå kommun med att gå igenom och sammanställa alla inkomna yttranden. Många frågor handlar om naturvärden, arter och placeringen av vattenverket. Synpunkterna blir en viktig del av underlaget när kommunen arbetar vidare med detaljplanen inför granskning och så småningom antagande.

Ekonomiskt utfall

Resultaträkning

(tkr)	**Jan-aug 2026**	**Jan-aug 2025**	**Budget 2026**	**Prognos helår 2026**	**Utfall helår 2025**
Intäkter	173 405	160 950	262 345	271 122	257 607
Kostnader	-161 693	-146 258	-242 878	-250 756	-234 838
Rörelseresultat	*11 712*	*14 692*	*19 468*	*20 366*	*22 769*
Finansiella intäkter	185	563	602	302	744
Finansiella kostnader	-8 779	-7 258	-13 509	-13 509	-10 935
Resultat efter finansiella poster	**3 118**	**7 997**	**6 561**	**7 159**	**12 579**
Investeringar	100 645	54 351	234 180	185 622	114 560

Måluppfyllelse

	Aug 2026	**2025**
Ekonomi	●	●
Personal	●	●

Det bästa för Piteå	●	●
Enkelt att bo attraktivt	⌂	⌂
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad	⌂	⌂
Enklare att ha mer av kul	●	⌂
Enkelt att vara företagare	⌂	⌂

– Ej bedömt ■ Låg ◆ Måttlig ⌂ God ● Mycket god

Analys

Ekonomi

● Mycket god

Resultatet efter finansiella poster för perioden 20260831 uppgår till 3,1 mkr vilket är 4,9 mkr lägre än motsvarande period fg år. Jämfört mot budget är resultatet däremot 7,2 mkr bättre.

Omsättningen är högre än fg år och budget, totala intäkterna uppgår till 173,4 mkr vilket är en ökning med 12,5 mkr jämfört mot samma period fg år och 6,7 mkr bättre än budget.

Kostnaderna har ökat jämfört mot fg år, främst produktionskostnader där kostnadsökningen kan härledas till behandlingskostnader (kopplat till ökad omsättning) men även ökade kostnader inom tunga fordon, labbalanyser, rep av vattenläckor. Personalkostnaderna har ökat med 3 mkr jämfört mot fg år men är under 3,5 mkr under budget.

Avskrivningar för perioden är 3,6 mkr högre än fg år kopplat till de investeringar som aktiverades vid årsskiftet, vilket får genomslag för under hela 2026.

Räntekostnaderna har ökat kopplat till de investeringar som bolaget genomför.

Personal

Mycket god

Under andra tertialet har ett flertal rekryteringar skett. Nyrekryteringar i form av KMA (kvalitet, miljö och arbetsmiljö) samt säkerhetssamordnare. Ersättningsrekrytering har skett inom fastighetssamordnare, HR-chef, chaufförer, automationselektriker, drifttekniker och automationsingenjör.

Rekryteringarna stärker bolagets kompetens och förutsättningar att möta både det dagliga verksamhetsbehovet och de omfattande investeringar och utvecklingsprojekt som pågår inom verksamheten.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

Mycket god

Då bolagets två affärsområden arbetar aktivt med de största händelserna i bolagets historia, nytt vattenverk och omställningen till Närsorterat, ligger ett stort fokus på dessa projekt.

Nytt vattenverk är av stor betydelse för kommunens långsiktiga vattenförsörjning och för pitebornas framtida behov av ett säkert och hållbart dricksvatten. Arbetet fortskrider och målsättningen är att upphandling ska påbörjas under kvartal 4 2027.

Införandet av Närsorterat genomförs i enlighet med nationella krav och kommer att göra det enklare för invånarna att sortera sitt avfall och bidra till ökad återvinning. Genom att skapa bättre förutsättningar "lätt att göra rätt" hoppas bolaget uppnå en högre återvinningsgrad, minska mängden restavfall och bidra till en mer hållbar utveckling i Piteå kommun.

Båda dessa satsningar är viktiga investeringar för framtiden och bidrar till att skapa attraktiva, hållbara och välfungerande samhällstjänster för kommunens invånare.

Enkelt att bo attraktivt

God

Pireva bidrar till samhällsutvecklingen genom att säkerställa utbyggnad av viktig infrastruktur i Piteå. Under året har affärsområde Vatten fortsatt arbetet med Pitholmshöjden, ett nytt bostadsområde som utvecklas i samverkan med Piteå kommun, PiteEnergi och upphandlade entreprenörer. Arbetet fortskrider enligt plan och etapp 2 har påbörjats.

Bolaget arbetar även med att möjliggöra fortsatt utveckling i attraktiva boendemiljöer genom utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp. Ett nytt verksamhetsområde för kommunalt vatten på Fårön (Vägen västerut) planeras, där projekteringen inleds under 2026.

Genom investeringar i vatten- och avloppsinfrastruktur skapas långsiktiga förutsättningar för bostadsbyggande, inflyttning och en hållbar utveckling i kommunen.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

God

Som en del i arbetet för en trygg och säker arbetsplats genomför samtliga medarbetare utbildningen *Säkerhetsmedvetenhet i Piteå kommun*. Utbildningen stärker kunskapen om informationssäkerhet och bidrar till ökad trygghet för både medarbetare, verksamhet och kommuninvånare.

Sponsring är en del av Pirevas varumärkeskommunikation där bolaget genom sponsring bidrar till samhällsnytta och förstärker känslan av att Pireva finns till för sina kunder. Pirevas vision är hållbart nu och för kommande generationer. Via sponsring verkar bolaget för att främja ungdomars hälsa, fysiskt såväl som psykiskt samt skapa förutsättningar för att fler barn och ungdomar ska ha möjlighet till en aktiv fritid.

Enklare att ha mer av kul

Mycket god

Under sommaren har Pireva deltagit vid flera av Piteås stora arrangemang, bland annat Piteå Summer Games, Piteå Dansar och Ler samt Nolia. Genom bemanning av vattenbar och etablering av miljöstationer har bolaget bidragit till både service och hållbarhet under evenemangen. Miljöstationerna har gjort det enklare för besökare att sortera sitt avfall korrekt, vilket främjar återvinning och minskar miljöpåverkan.

Pireva har även genomfört den årliga teckningstävlingen Återvinnaren för kommunens skolelever. Årets vinnare blev Montessoriskolan klass 5. Prisutdelningen genomfördes i samband med PIF Dams match den 22 maj och bidrog till att uppmärksamma vikten av återvinning och hållbarhetsengagemang bland kommunens unga invånare.

Genom sitt deltagande i lokala evenemang och aktiviteter bidrar Pireva till ett attraktivt och hållbart Piteå där det är enkelt att både ha kul och ta ansvar för miljön.

Enkelt att vara företagare

God

Pireva möjliggör smidiga, effektiva, kundanpassade och prisvärda avfallslösningar för näringslivet i Piteå kommun. Genom en nära dialog med företagen skapas förutsättningar för hållbar avfallshantering som stödjer företagens verksamhet och utveckling.

Under perioden har Pireva deltagit i Piteå kommuns etableringsråd och kommer även fortsättningsvis att vara en aktiv part i arbetet. Etableringsrådets syfte är att förenkla för befintliga företag samt nya etableringar i kommunen genom samverkan mellan kommunen och de kommunala bolagen. Genom detta samarbete bidrar Pireva till att skapa goda förutsättningar för ett attraktivt näringsliv och en hållbar tillväxt i Piteå.

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag	Uppdragsbeskrivning	Kommentar Aug 2026
Insatsområden och indikatorer utifrån beslutat utvecklingsprogram Klar **Startdatum** 2025-01-01 **Slutdatum** 2025-06-30 **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige **Uppdragskälla** Riktlinjer inför Strategisk plan och budget **Diarienummer** 24KS705	Kommunfullmäktiges beslut om utvecklingsprogram i februari 2025 uppmanar nämnder och styrelser att under första halvåret 2025 besluta om eventuellt egna kompletterande insatsområden samt indikatorer för år 2025 och framåt. Nämndsspecifika strategiska planer ska grundas på beslutade strategier och insatsområden. Styrelse och nämnder ska inom respektive ansvarsområde bedöma och besluta om specifika insatsområden utifrån visionen och strategierna med tillhörande kommunövergripande insatsområden. Kompletterande insatsområden följs upp av respektive nämnd.	

Internkontroll

Bolaget arbetar enligt beslutad internkontrollplan för året och arbetar löpande med kontrollpunkter enligt tidsatt plan.

Indikatorredovisning

Indikatorer	*Utfall kvinnor Jul 2026*	*Utfall män Jul 2026*	**Utfall Jul 2026**	**Målvärde 2026**	**Utfall Jul 2025**
Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 mån)	6,1 %	2,1 %	3,3 %	≤5,5 %	5,4 %

Piteå Hamn AB



Peter Roslund
Ordförande



Ulrika Nilsson
VD

Periodens händelser

- Dialog och förberedelser för koncernbildning, dotterbolag och nytt uppdrag relaterat till förvaltning och utveckling av kommunal järnväg för effektiva godstransporter inom kommunen.
- Fortsatt samordning inom säkerhets- och beredskapsarbetet inom Piteå kommunkoncern. Hamnar är strategiska transportnoder för näringslivet och totalförsvaret.
- Bolaget har uppnått effektivare informationsdelning via det nya digitala verksamhetssystemet PORT som upphandlats tillsammans med Luleå hamn. Nästa steg är integration under 2026 med hamnoperatören för att förbättra informationsutbytet yttterligare.
- Planering och investeringar genomförs för att under 2026 möjliggöra för ny verksamhet i hamnen relaterat till skogsindustrin. För att möjliggör detta kommer Piteå hamn under 2027 ta i anspråk ett nytt miljötillstånd. De förändrade godsflödena kommer att innebära fler vägtransporter inom kommunen, men avlasta järnvägen via centrala Piteå.

Ekonomiskt utfall

Resultaträkning

(tkr)	**Jan-aug 2026**	**Jan-aug 2025**	**Budget 2026**	**Prognos helår 2026**	**Utfall helår 2025**
Intäkter	45 434	48 442	66 281	64 344	70 171
Kostnader	-30 661	-31 760	-53 225	-51 142	-55 002
Rörelseresultat	*14 774*	*16 682*	*13 056*	*13 202*	*15 169*
Finansiella intäkter	254	131	0	254	303
Finansiella kostnader	-1 856	-1 788	-4 029	-3 094	-2 313
Resultat efter finansiella poster	**13 171**	**15 025**	**9 027**	**10 362**	**13 159**
Investeringar	35 596	4 268	91 010	91 010	5 173

Måluppfyllelse

	Aug 2026	**2025**
Ekonomi		
Personal		

Det bästa för Piteå		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		
Enkelt att vara företagare		

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

Mycket god

Resultatet efter finansiella poster för perioden januari - augusti uppgår till 13 mkr vilket är 2 mkr lägre än utfallet 2025 för samma period. Periodens resultat ligger 3,7 mkr högre än periodens budget. Hamnen har totalt över perioden haft mindre antal anlöp med en minskning på torrlastkajen med 25% från föregående och med avvikelse mot budget. Trots minskningen av intäkter från torrlastkajen håller Energihamnen en stadig ökning med 14% fler anlöp från föregående år och fortsätter att visa positivt utfall för 2026.

Bolagets externa kostnader på 17,9 mkr är 2 mkr läger än budgeterat. Detta beror till stor del av lägre underhållskostnader under vinterhalvåret. Även kostnader för fartygsavfall har minskat kopplat till minskningen av antalet anlöp vid torrlastkaj.

Investeringar är i full gång för att färdigställa en ny logistiklösning innan årets slut. Bolaget förväntas hålla investeringsbudgeten på 91mkr med utrymme för ytterligare kundlösning.

Prognos
Bolaget förväntade resultat efter finansiella poster uppgår till 10,4 mkr. Detta är en ökning mot budget med 1 mkr. Trots ökat resultat förväntas intäkterna på året minska med 2 mkr mot budget, fördelat mellan intäktsslagen där hamnavgifter minskar och övriga intäktsslag förväntas öka. Kostnaderna förväntas följa verksamheten säsongsvariationer och hålla sig inom budget.

Personal

God

Piteå Hamn har under perioden följt upp arbetsbelastningen för såväl tjänstemän som driftpersonal i en växande verksamhet. Bland annat har verksamheten som bedrivs dygnet runt relaterat till fartygsanlöp vid energihamnen studerats. Bolaget fortsätter analysen relaterat till ökad verksamhet i hamnen och nya uppdrag från 2027 för att kunna tillse att organisationen svarar upp mot behoven.

Arbetet relaterat till säkerhet, beredskap, samt hamn- och sjöfartsskydd har intensifierats till följd av nya regelverk, lagstadgade utredningar och framtagande av skyddsplaner som ska godkännas av Transportstyrelsen.

Arbetet inom Piteå kommunkoncern kring samordning relaterat till olika typer av kompetenser fortsätter. Under perioden har beslut tagits om samordning inom områdena styrelse- och ekonomiadministration, AI-utveckling, finansiering och bidragsansökningar samt säkerhet.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

Mycket god

Hamnverksamheten har utvecklats i enlighet med affärsplan och i huvudsak enligt budget. Verksamheten tillgodoser kundernas behov inom i huvudsak kundsegmenten skog och energi med de konjunkturmässiga variationer som varit under perioden. Logistik relaterat till projektlaster relaterade till ny regional industri har fortsatt generera verksamhet i hamnen under perioden.

Verksamheten kommer att under slutet av 2026 utökas med ytterligare godsflöden relaterat till kommunens befintliga skogsindustri. Detta innebär att kapacitet frigörs från järnvägen genom kommunen. I och med nya affärer skapas fler arbetstillfällen hos både hamn- och andra lokala logistikaktörer. Den ökade verksamheten kommer även generera ökade möjlighet till framtida synergier relaterat till linjetrafik och olika typer av logistikupplägg.

Piteå kommun och Piteå hamn utreder att samla kompetens avseende förvaltning och utveckling av kommunens samtliga järnvägsanläggningar i ett dotterbolag till Piteå hamn. Formella beslut om att bilda en koncern och ett dotterbolag kommer att tas under hösten 2026.

Enkelt att bo attraktivt

Ej bedömt

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

Mycket god

Inom hamnverksamheten sker ett systematiskt arbete relaterat till värdegrund, arbetsmiljö, miljö och säkerhet. Anställda och de som utför arbete åt hamnen ska kunna erbjudas en inspirerande, trygg och säker arbetsplats.

Hamnverksamheten utvecklas för att vara långsiktigt hållbar, trygg och säker i förhållande till civilsamhället.

Enklare att ha mer av kul

Måttlig

Piteå Hamn har under perioden fortsatt att bidra till ett mer jämställt och aktivt föreningsliv. Särskilt sticker satsningen på utbildning av kvinnliga domare inom fotboll tillsammans med Piteå Summer Games ut, liksom Hortlax Scoutkårs äventyrscamp med paddling, vattensäkerhet och marint tema samt Piteå Ridklubbs verksamhet med kostnadsfri barnridning. Genom sponsringen får fler barn och unga möjlighet att prova nya aktiviteter, utvecklas tillsammans och känna glädjen i att vara en del av ett sammanhang.

Bolaget har även inlett samarbeten med Piteå Museum inom kultur för "spår genom tiden" som berättar om hamnens historia och utveckling som kommer hållas den 16 september på Piteå Museum.

Enkelt att vara företagare

Mycket god

Piteå hamn verkar för att förenkla kundernas nyttjande av hamnens tjänster och infrastruktur. Trots omfattande regelverk för tillträde och nyttjande av transportrelaterad infrastruktur, så genomförs olika typer av utvecklingsarbeten för att bland annat:

- erbjuda kostnadseffektiva och hållbara tjänster i samverkan med operatör. Exempelvis investeringar för att skapa nya affärer.
- automatisera funktioner med bibehållen säkerhet och med hänsyn tagen till arbetsmiljö. Exempelvis inpassering av fordon.
- digitalisera informationsutbyten för att förenkla för hamnaktörer såsom godsägare, rederier, transportörer. Ex utveckling av verksamhetssystemet PORT.

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag	Uppdragsbeskrivning	Kommentar Aug 2026
Insatsområden och indikatorer utifrån beslutat utvecklingsprogram Klar **Startdatum** 2025-01-01 **Slutdatum** 2025-06-30 **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige **Uppdragskälla** Riktlinjer inför Strategisk plan och budget **Diarienummer** 24KS705	Kommunfullmäktiges beslut om utvecklingsprogram i februari 2025 uppmanar nämnder och styrelser att under första halvåret 2025 besluta om eventuellt egna kompletterande insatsområden samt indikatorer för år 2025 och framåt. Nämndsspecifika strategiska planer ska grundas på beslutade strategier och insatsområden. Styrelse och nämnder ska inom respektive ansvarsområde bedöma och besluta om specifika insatsområden utifrån visionen och strategierna med tillhörande kommunövergripande insatsområden. Kompletterande insatsområden följs upp av respektive nämnd.	Bolagets styrelse beslutade i januari 2026 att anta tre av insatsområdena i Kommunfullmäktiges Utvecklingsprogram för Vision 2050 som sina egna.

Internkontroll

Bolaget arbetar enligt beslutad internkontrollplan för 2026 och arbetar löpande med kontrollpunkter. Bolagets internkontroll och verksamhet bedöms bedrivas på ett tillfredsställande sätt.

Piteå Science Park AB



Marita Björkman
Forsman
Ordförande



Henrik Bucht
VD

Periodens händelser

- Bolaget har en aktiv roll i Piteå kommuns etableringsarbete där Haraholmen, Acusticum och Kompositbyn är de mest relevanta.
- Bolaget har genom Go Business fortsatt stödja entreprenörer att utveckla sin företagsdröm. Bolaget har säkrat fortsatt finansiering för kommande treårsperiod, fram till 20281231 och kan därigenom fortsätta stärka KKB-branschen.
- Arbetet med att vidareutveckla Acusticum fortsätter, där ett nära samarbete sker med Piteå kommun, LTU, RISE, Norrbottensmusiken och Piteå Näringsfastigheter samt ett stort engagemang från Tim Bergling Foundation.
- Ett flertal projekt drivs där många av regionens företag och kommuner är engagerade där North Creative Nodes och Skogsnäringens Innovationsråd är två exempel.
- Studio Acusticum har haft en intensiv period där genomförandet av Festspelen var ett viktigt inslag, där det blev publikrekord.

Ekonomiskt utfall

Resultaträkning

(tkr)	**Jan-aug 2026**	**Jan-aug 2025**	**Budget 2026**	**Prognos helår 2026**	**Utfall helår 2025**
Intäkter	23 259	20 570	34 771	35 000	32 531
Kostnader	21 797	-18 478	-33 755	-33 580	-30 632
Rörelseresultat	*1 462*	*2 092*	*1 016*	*1 420*	*1 899*
Finansiella intäkter	37	25	50	50	53
Finansiella kostnader	-2	-5		-2	-5
Resultat efter finansiella poster	**1 497**	**2 112**	**1 066**	**1 468**	**1 947**
Investeringar	904	35	1 500	1 500	1 067

Måluppfyllelse

	Aug 2026	**2025**
Ekonomi		
Personal		

Det bästa för Piteå		
Enkelt att bo attraktivt		
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad		
Enklare att ha mer av kul		
Enkelt att vara företagare		

Ej bedömt Låg Måttlig God Mycket god

Analys

Ekonomi

Mycket god

Resultatet efter finansiella poster för 20260831 uppgår till +1,5 mkr, vilket är lägre än utfallet per 20250831. Bolaget uppvisar dock för fjärde året i rad ett starkare rörelseresultat per tertial 2 än budgeterat. Resultatet för denna period uppgår till 0,79 mnkr bättre än periodiserad budget.

Intäkterna från den ordinarie verksamheten är högre än föregående år och följer budget väl per 20260831 med en positiv avvikelse till följd av den försäkringsersättning som utbetalades för inventarier som gick förlorade i en brand under 2025, vilken blev betydligt högre än beräknat.

Kostnaderna för perioden är lägre än budget och den största avvikelsen finns inom personalkostnaderna. Avvikelsen beror främst på lägre pensionskostnader samt hittills lägre kostnader kopplade till utbildning och kompetensutveckling än vad som förutsågs i budgeten. Därtill har personalkostnaderna påverkats av att vissa tjänster som budgeterats som heltider under perioden har bemannats på deltid. Även föräldraledigheter och andra frånvaroperioder har bidragit till att de faktiska personalkostnaderna blivit lägre än budgeterat. Kostnaderna för avskrivningar ligger även de lägre än budgeterad nivå då delar av investeringarna som låg till grund för det budgeterade beloppet inte är genomförda än.

Prognosen för helår sätts till + 1,47 mkr (budget +1,07 mkr). I prognosen har hänsyn tagits till att bland annat personalkostnaderna och avskrivningar inte kommer nå budgeterade nivåer. Bolagets historik visar på att hösten kan vara en kostnadstyngd period vilket medfört en viss försiktighet i helårsprognosen sett till utfallet per 20260831

Personal

God

Bolaget består av 22 anställda fördelat på 13 kvinnor och 9 män. Ledningsgruppen består av tre män och två kvinnor.

Bolaget investerar mycket i personalens personliga utveckling och utbildningar inom de olika verksamhetsområdena. Syftet är att hålla hög professionell nivå i bolagets olika uppdrag såsom vid rådgivning och stöd åt företag samt vid genomförande av olika arrangemang. Hälsoundersökningar genomförs regelbundet av tillsvidareanställd personal och det systematiska arbetsmiljöarbetet är en del av den dagliga verksamheten.

Strategier och insatsområden

Det bästa för Piteå

God

Bolaget bidrar genom en återkommande och bred dialog med olika bolag inom de för bolaget utpekade fokusområdena. Syftet är att fånga upp utvecklingsområden och stödja bolag genom projekt, faciliterande insatser eller rådgivning. Många aktiviteter genomförs på Acusticum, där tillfälle för dialog ges till företag och medborgare.

Bolaget har genomfört ett stort antal seminarier och konferenser samt även samordnat ett antal rundabordssamtal.

Bolaget har som ambition att ännu mer bidra till Piteås bästa genom att vara ett stöd för både bransch och för Piteå kommun.

Enkelt att bo attraktivt

Mycket god

Under 2026 har bolaget genom riktade insatser bidragit till att stärka Piteå som en attraktiv plats att bo och leva på. Genom ett stort utbud av konserter och arrangemang har bolaget bidragit till ett brett utbud och skapat möjligheter för medborgare att mötas och få nya upplevelser.

Ett 60-tal bolag har under året fått stöd av Go Business och ca 500 personer har deltagit vid de kulturfrukostar, seminarier eller event som anordnats.

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

Mycket god

Bolaget har under 2026 fördjupat samarbetet med Tim Bergling Foundation, att stärka unges välmående genom musik och inflytande och genom att skapa en "open stage" enligt TBF:s modell.

Bolaget har fortsatt med satsningen Kulturdriven samhällsutveckling. Arbetssättet har som syfte att stärka demokrati och samhällsengagemang där en effekt förväntas bli en känsla av ökad trygghet.

Bolaget har som ambition att vidareutveckla Acusticum tillsammans med övriga aktörer på området. En del i det är att att verka för ett öppet klimat och skapa en närvaro och känsla av öppenhet och öka antalet besökare på området.

Enklare att ha mer av kul

Mycket god

Piteå Science Park har i uppdrag att stödja företag inom kulturella kreativa branscher, företag som i stor del bidrar till "livet mellan husen", företag som skapar liv och rörelse och bidrar till att människor möts och upplever saker tillsammans, runt om i Piteå.

På Acusticum erbjuds medborgarna ett rikt kulturutbud med alltifrån musik och dans i olika genres, till mötesplatser med jämställdhetsfokus, yttrandefrihet och historiespegling. Allt för att medborgare ska utvecklas som människor och för att Piteå ska vara platsen där man har mer av kul.

Enkelt att vara företagare

Mycket god

Under 2026 har bolaget haft ett samlat fokus på att förbättra förutsättningarna för företagande i Piteå. Genom projekt, branschträffar och riktade insatser har företag inom bland annat energisektor, skogsnäring samt kulturella och kreativa branscher fått stöd i sin utveckling.

Inkubatorn Go Business har fortsatt stödja passionsdrivna företag inom kulturella kreativa branscher där fokus är människan bakom affärsidén, där individens drivkraft och hållbara företagande stått i centrum. Detta skapar stabilare företag som bidrar till både ekonomisk utveckling och ett attraktivt samhälle.

Vi har även skapat möjlighet för företag att få rådgivning genom att gå ett program som fokuserar på paketering av affärserbjudande. Ett väldigt efterfrågat och uppskattat erbjudande åt småföretagare.

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag	Uppdragsbeskrivning	Kommentar Aug 2026
Insatsområden och indikatorer utifrån beslutat utvecklingsprogram Klar **Startdatum** 2025-01-01 **Slutdatum** 2025-06-30 **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige **Uppdragskälla** Riktlinjer inför Strategisk plan och budget **Diarienummer** 24KS705	Kommunfullmäktiges beslut om utvecklingsprogram i februari 2025 uppmanar nämnder och styrelser att under första halvåret 2025 besluta om eventuellt egna kompletterande insatsområden samt indikatorer för år 2025 och framåt. Nämndsspecifika strategiska planer ska grundas på beslutade strategier och insatsområden. Styrelse och nämnder ska inom respektive ansvarsområde bedöma och besluta om specifika insatsområden utifrån visionen och strategierna med tillhörande kommunövergripande insatsområden. Kompletterande insatsområden följs upp av respektive nämnd.	Bolaget arbetar utifrån uppsatta mål och indikatorer kopplat till bolagets affärsplan som går i linje med Piteå kommuns utpekade insatsområden och strategier. Bolaget har särskilt fokus på Enkelt att vara företagare där målen har uppnåtts för bland annat Go Business, som har stöttat 34 bolag genom inkubator och hangout för vårterminen 2026. Bolaget har även genomfört ett antal seminarier med fokus på bland annat cleantech-bolag och en större konferens riktat mot skogsnäringen. Inom Mer av Kul har vi uppnått målet att genomföra 3 Acusticum Talks samt genomföra ett flertal kulturfrukostar samt lunchevent. Genom Studio Acusticum har bolaget bland annat även uppnått målet att genomföra ett stort antal konserter för medborgare samt att genomföra Festspelen.

Internkontroll

Bolaget följer löpande upp den interna kontrollplanen och tar vid behov upp avvikelser i samband med styrelsemöten.

Indikatorredovisning

Indikatorer	*Utfall kvinnor Jul 2026*	*Utfall män Jul 2026*	**Utfall Jul 2026**	**Målvärde 2026**	**Utfall Jul 2025**
Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 mån)	2,7 %	0,2 %	1,7 %	≤5,5 %	2,1 %

Nolia AB



Stefan Askenryd
Ordförande



Jonas Dahlberg
VD

Periodens händelser

- I februari genomfördes 6 st Nolia Karriärmässor - i Östersund, Sundsvall, Luleå, Piteå, Skellefteå och Umeå. Under samma månad arrangerades Rally-VM i Umeå där Nolias anläggning var headquarter för femte året i rad. Nolia var också medarrangör till Piteå Business Awards i Piteå.
- I april anordnades Nolia Trädgård.
- I maj genomfördes Skogsnolia och Seniormässan i Umeå samt EuroMine Expo i Skellefteå.
- I augusti genomfördes Noliamässan i Piteå och Load Up North i Boden.
- Under perioden har Nolia haft flertalet konferenser, events och externa möten.

Ekonomiskt utfall

Resultaträkning

(tkr)	**Jan-aug 2026**	**Jan-aug 2025**	**Budget 2026**	**Prognos helår 2026**	**Utfall helår 2025**
Intäkter	43 125	26 470	50 930	52 935	35 943
Kostnader	-37 401	-25 046	-48 752	-49 973	-35 160
Rörelseresultat	*5 724*	*1 424*	*2 178*	*2 962*	*783*
Finansiella intäkter	181	132	120	221	184
Finansiella kostnader	-4	-15	-15	-4	0
Resultat efter finansiella poster	**5 901**	**1 541**	**2 283**	**3 179**	**967**
Investeringar	637	43	1 254	1 254	363

Måluppfyllelse

	Aug 2026	**Apr 2026**
Ekonomi	●	■
Personal	●	⌂

Välfärdstjänster av hög kvalitet	–	⌂
Enkelt att bo attraktivt	–	–
Enkelt att känna sig trygg och uppskattad	–	–
Enklare att ha mer av kul	●	⌂
Enkelt att vara företagare	–	–

– Ej bedömt ■ Låg ◆ Måttlig ⌂ God ● Mycket god

Analys

Ekonomi

● Mycket god

Resultatet efter finansiella poster för 20260831 uppgår till 5,9 mkr, vilket är högre än utfallet 20250831. Detta beror på fler genomförda mässor 2026 samt att vi haft fler utställare och besökare än budgeterat på vissa projekt samt mer intäkter på konferenssidan än samma period 2025.

Personal

Mycket god

Ingen sjukfrånvaro i augusti -26 och lägre sjukfrånvaro per 260831 än samma period 2025.

Strategier och insatsområden

Välfärdstjänster av hög kvalitet

Ej bedömt

Enkelt att bo attraktivt

Ej bedömt

Enkelt att känna sig trygg och uppskattad

Ej bedömt

Enklare att ha mer av kul

Mycket god

Bolaget har under första tertialet genomfört mässan Nolia Karriär i Piteå samt varit delprojektledare för Piteå Business Tour och Piteå Business Awards.
I augusti genomfördes Noliamässan i Piteå.
I november anordnas Nolia Beer and Taste i Piteå.

Enkelt att vara företagare

Ej bedömt

Särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag	Uppdragsbeskrivning	Kommentar Aug 2026
Insatsområden och indikatorer utifrån beslutat utvecklingsprogram Klar **Startdatum** 2025-01-01 **Slutdatum** 2025-06-30 **Uppdragsgivare** Kommunfullmäktige **Uppdragskälla** Riktlinjer inför Strategisk plan och budget **Diarienummer** 24KS705	Kommunfullmäktiges beslut om utvecklingsprogram i februari 2025 uppmanar nämnder och styrelser att under första halvåret 2025 besluta om eventuellt egna kompletterande insatsområden samt indikatorer för år 2025 och framåt. Nämndsspecifika strategiska planer ska grundas på beslutade strategier och insatsområden. Styrelse och nämnder ska inom respektive ansvarsområde bedöma och besluta om specifika insatsområden utifrån visionen och strategierna med tillhörande kommunövergripande insatsområden. Kompletterande insatsområden följs upp av respektive nämnd.	Bolaget är hälftenägt av Piteå kommun och Umeå kommun insatser kan inte specificeras för en kommuns styr- och ledningssystem utan redovisas övergripande i analysavsnittet istället.

Internkontroll

Bolaget går under Umeå kommuns koncernkontroll.

Indikatorredovisning

Indikatorer	*Utfall kvinnor Jul 2026*	*Utfall män Jul 2026*	**Utfall Jul 2026**	**Målvärde 2026**	**Utfall Jul 2025**
Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 mån)	1,9 %	6 %	3,3 %	≤5,5 %	10,5 %

Finansrapport Piteå kommunkoncern

Augusti 2026

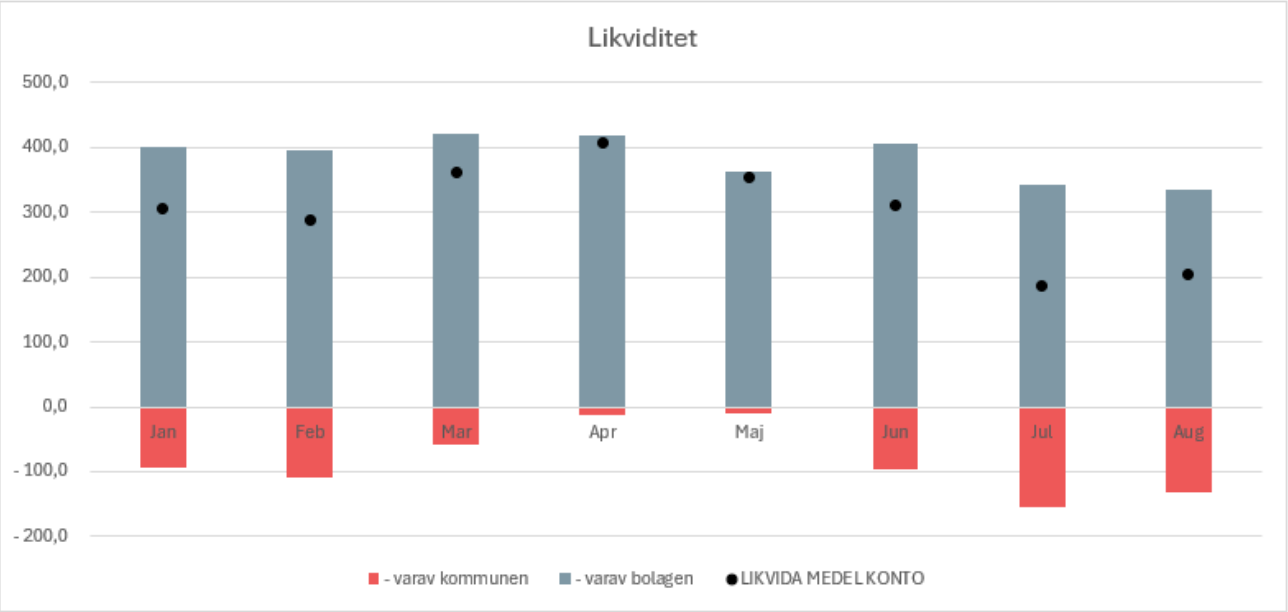
Piteå kommun

Finansrapport augusti 2026

Med denna finansrapport avses en redovisning av kommunkoncernens kapital- och skuldförvaltning för aktuell period. Bedömningar och jämförelser grundar sig på fastställda målvärden utifrån beslutad finanspolicy med tillhörande riktlinjer.

Likviditetsförvaltning

Likviditet koncernvalutakonto, mkr



Kommunen och de helägda bolagens kassaflöden samordnas i en koncernkontostruktur för att optimera likvidflöden och säkerställa att en betalningsförmåga om minst 30 dagar uppfylls löpande under året. Sedan årsredovisning 2025 har kommunens likviditet sjunkit något, vilket är som väntat, i och med att försenade planerade investeringar fortsätter ta fart. Bolagskoncernen har under perioden omsatt lån om 246,7 mkr och tagit nya lån som uppgår till 95,0 mkr till följd av investeringar.

Buffertförvaltning, mkr

Kreditinstitut	Anskaffningsvärde 2026-08-31	Marknadsvärde 2026-08-31	Realiserad avkastning 2026-08-31	Orealiserad avkastning 2026-08-31
Sparbanken Nord	61,6	61,6	1,4	0,8
Sparbanken Nord/ARR	15,0	13,5	0,2	-1,5
Nordea	96,5	103,2	-	6,7
Totalt	**173,1**	**178,3**	**1,6**	**6,0**

Buffertförvaltningen möjliggör viss avkastning på medel som inte bedöms behövas i den löpande verksamheten. Målsättningen är att skapa viss avkastning med en klart begränsad risk. Marknadsvärdet för hela buffertförvaltningen uppgår till 178,3 mkr per den sista augusti.

Pensionsmedelsförvaltning, mkr

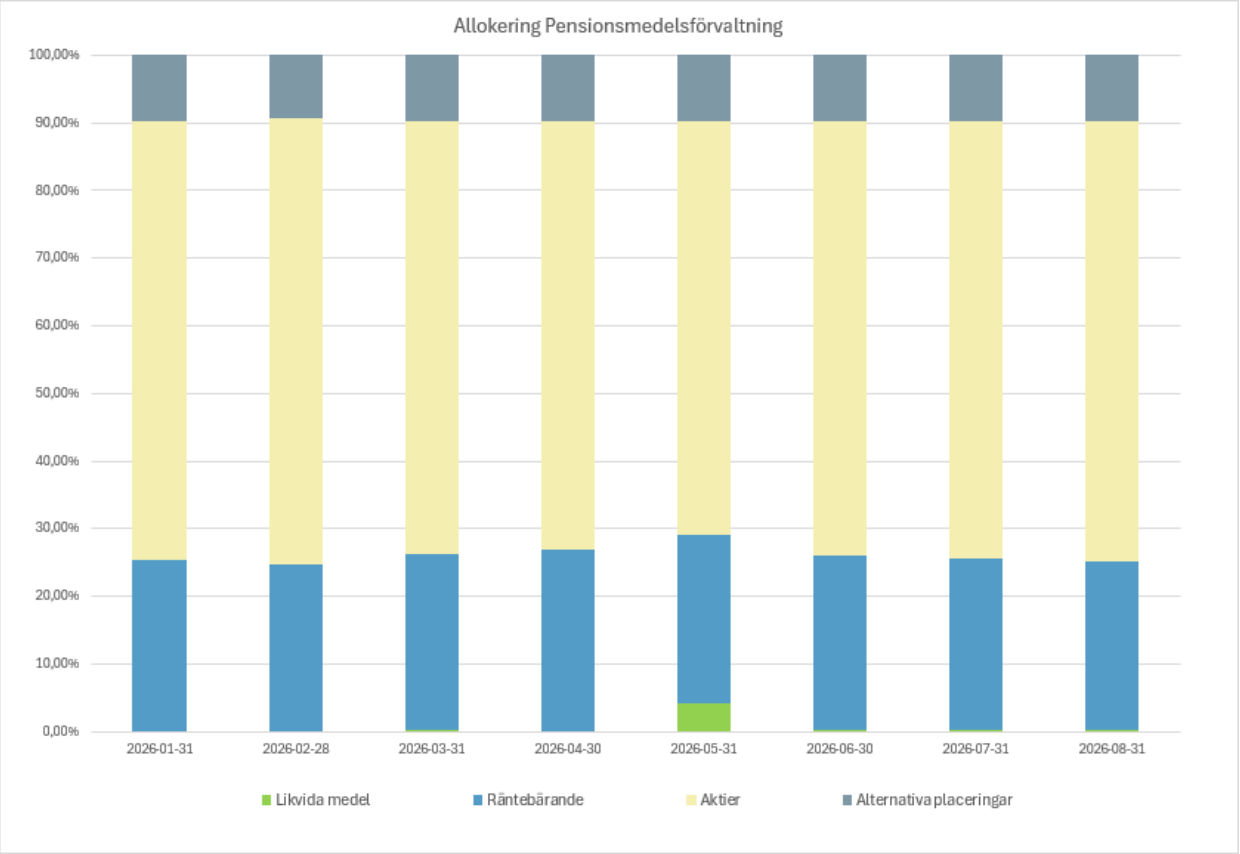
Kreditinstitut	Anskaffningsvärde 2026-08-31	Marknadsvärde 2026-08-31	Realiserad avkastning 2026-08-31	Orealiserad avkastning 2026-08-31
Handelsbanken, diskretionär förv.	231,4	259,0	2,3	27,6
Sparbanken Nord, diskretionär förv.	180,8	193,9	11,9	13,1
Totalt	**412,2**	**452,9**	**14,2**	**40,7**

Pensionsmedelsförvaltningen har till syfte att säkerställa en god finansiering av framtida pensionsutbetalningar. Placeringshorisonten är i grunden långsiktig och bedöms löpande utifrån pensionsprognoser och kommunens finansiella ställning.

Piteå Kommun har en ansvarsförbindelse för pensioner intjänade före 1998 som inte ligger som en skuld i balansräkningen. Totalt uppgår denna ansvarsförbindelse till 709 mkr per 31 augusti 2026. Pensionsmedelsförvaltningen syftar att finansiera detta framtida åtagande. Utifrån detta har Kommunfullmäktige beslutat om tillskott till pensionsmedelsförvaltningen om 50 mkr i samband med Årsbokslut 2025. Detta beslut har aktualiserats i maj 2026, vilket bidrar till en ökad konsolideringsgrad. Per sista augusti uppgår den totala finansieringen av åtagandet, dvs konsolideringsgraden, till 39 % (31 %).

Det totala marknadsvärdet för pensionsmedelsförvaltningen uppgår till 452,9 mkr per den sista augusti. Vilket innebär att pensionsmedelsförvaltningen har sedan årsskiftet haft en positiv avkastning med 11,0 %, (exkl. tillskott).

I diagrammet nedan framgår placeringsallokeringen för den totala diskretionära förvaltningen, pensionsmedelsförvaltningen.



Av det totala aktiefondsinnehavet är 50 % globala placeringar. Under maj månad gjordes en avsättning till pensionsmedelsförvaltningen i syfte att öka konsolideringsgraden samt uppnå en långsiktigt högre avkastning, därav en högre andel likvida medel i maj. De likvida medlen har under juni månad allokerats i olika tillgångsslag.

Inga avvikelser från gällande finanspolicy och finansriktlinjer har förekommit under perioden.

Donationsmedelsförvaltning

Period 2026-08-31	Likvida medel	Fond	Utveckling Sedan köp	Utdelning från ftg
Långströms fond	0,0 mkr	2,2 mkr	7,68 %	1,1 mkr

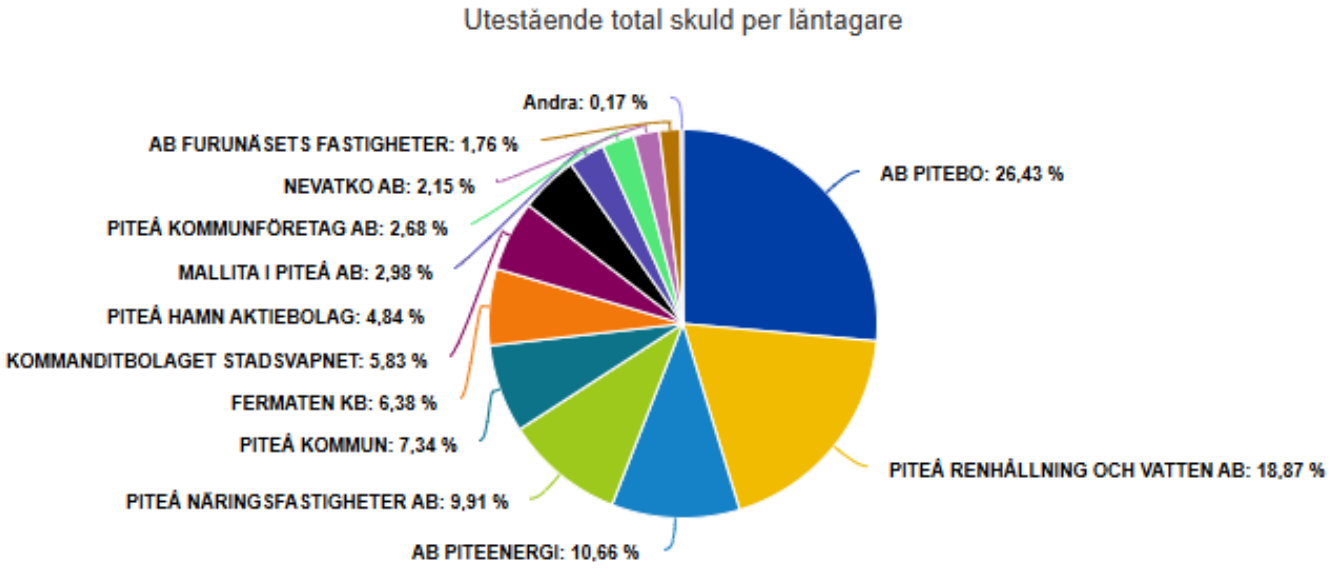
Likvida medel för perioden uppgår till 0,0 mkr (fg period 0,4 mkr) då likvidkontot har avslutats per 2026-04-23. Dåvarande likvida medel har återinvesterats i fond.

Skuldförvaltning

Upplåning ska minimeras och får bara genomföras för att täcka finansierings- eller refinansieringsbehov i någon av kommunkoncernens verksamheter samt i enlighet med borgensramar eller låneramar beslutade av kommunfullmäktige. Vidare ska upplåning ske genom godkända upplåningsformer och från godkända motparter. Maximal löptid för upplåning är 15 år, dock kan längre löptider användas vid långsiktiga infrastrukturella investeringar.

Nedan visas skuldsättningen för Piteå kommun respektive de kommunala bolagen. I efterföljande tabeller ges en överblick av aktuella värden, samt om dessa uppfyller de beslutade målvärden vad gäller kapital- och räntebindning i enlighet med gällande finansriktlinjer.

Organisation	**Total skuld per 2026-08-31**	***Varav Kommuninvest***	***Varav Övrigt finansiellt institut***
Piteå Kommun	200 mkr	*200 mkr*	
Kommunala bolag	2 527 mkr	*2 524 mkr*	*3 mkr*
Totalt kommunkoncernen	**2 727 mkr**	***2 724 mkr***	***3 mkr***



Normportfölj kapitalbindning

Organisation	Målvärde genomsnitt	Aktuellt genomsnitt	Avvikelse min/max	Uppfyllt målvärde ja/nej	Maximal Andel förfall <12 mån	Aktuell del av kapital-bindning <12 mån	Uppfyllt målvärde ja/nej
Piteå Kommun	4 år	2,0 år	+/- 2 år	Ja	35 %	50 %	Nej
Kommunala bolag	4 år	3,0 år	+/- 2 år	Ja	35 %	20,6 %	Ja

Normportfölj räntebindning

Organisation	Målvärde genomsnitt	Aktuellt genomsnitt	Avvikelse min/max	Uppfyllt målvärde ja/nej	Maximal Andel förfall <12 mån	Aktuell del av ränte-bindning <12 mån	Uppfyllt målvärde ja/nej
Piteå Kommun	4 år	2,0 år	+/- 2 år	Ja	35 %	50 %	Nej
Kommunala bolag	4 år	3,0 år	+/- 2 år	Ja	35 %	20,6 %	Ja

I syfte att minimera finansierings- och ränterisk strävar Piteå Kommunkoncern efter god diversifiering avseende lånens förfallostruktur samt en god spridning av räntebindningstiden. Skuldportföljen uppfyller till viss del beslutade målvärden. Avvikande för perioden är Piteå Kommun som inte uppfyller målvärden om aktuell andel av kapital- och räntebindning som är lägre än 12 mån. Detta på grund av att det i oktober sker en omsättning av befintligt lån och därmed förfall i närtid med delårsbokslut augusti.

Borgensåtagande

Nedan visas en sammanställning över beviljad ram i relation till utnyttjad ram för aktuell period.

Kommunal borgen inom koncernen Piteå Kommunföretag AB (Mkr)			
Bolag:	**Beslut KF**	**Beviljad ram**	**Utnyttjad ram 2026-08-31**
Piteå Kommunföretag AB	2017 § 270	198	73
Koncernen PNF			
Piteå Näringsfastigheter AB	2017 § 232	395	270
Fermaten KB	2017 § 232	235	174
Furunäsets Fastigheter AB	2022 § 106	80	48
KB Stadsvapnet	2014 § 107	167	159
Nevatko AB	2011 § 271	88	59
Hedfastigheter i Piteå AB	2011 § 271	6	0
Sv. Kompositbyn AB/KB	2011 § 271	8	5
Malitta	2020 § 121	110	81
Koncernen PiteEnergi	2011 §50	500	290
AB PiteBo	2011 § 274	950	720
Piteå Renhållning & Vatten AB [1]	2025 § 134	1 935	514
Piteå Hamn AB	2024§209	345	132
Piteå Science Park AB		0	0
Totalt:		**5 017**	**2 524**
Bolagens kvarstående borgensutrymme/möjlig upplåning			**2 493**

Ny brandstation – undantag renodlingsprincip fastigheter

§215

26KS510

...

Byggnation ny brandstation – konsekvens av Norrbotniabanan

Järnvägsplanen för Norrbotniabanans dragning genom Piteå kommun är under framtagande. Ett antal fastigheter ligger inom föreslagen linjesträckning och kommer därmed kommande år att lösas in av Trafikverket. Piteå Näringsfastigheter AB (PnF) äger fastigheten Piteå Stadsön 5:18 som har tomträtt på kommunal mark. Såväl tomträtt som mark kommer med största sannolikhet att bli inlösta. Räddningstjänst, polis och lokaltrafikbolag är hyresgäster i denna fastighet. Kommunen har genomfört en lokaliseringsutredning för såväl polis som för räddningstjänst. Polisen ansvarar för införskaffande av sina nya lokaler och en fortsatt samlokalisering med räddningstjänsten är inte aktuellt. En ny brandstation behöver vara etablerad till 2032 och planering inför byggnationen är inledd. Processen att projektera och bygga ny brandstation behöver inledas i närtid så att ny fastighet finns på plats och räddningstjänstens verksamhet har flyttat in i god tid före byggnationen av Norrbotniabanan genom Piteå inleds.

Trafikverket påbörjar värderings- och inlösenprocessen efter att järnvägsplanen vunnit laga kraft. Under 2026 studeras linjedragning och förslag till linje tas fram. Därefter inleds planarbete och där läggs markanspråken in. Järnvägsplanen beräknas vara klar år 2029 – 2030 och skickas för fastställelse till *Juridik och planprövning*, en myndighet inom Trafikverket. Samtliga fastighetsägare delges och vid ev överklagan går ärendet vidare till Regeringen för beslut. Trafikverket bedömer det troligt att järnvägsplanen för sträckan genom Piteå vinner laga kraft vid halvårsskiftet 2031. Efter laga kraft kan fastighetsägare kräva utbetalning av inlösenersättning. Trafikverket utför då värdering och förhandling om ersättning. Fastighetsbildning sker därefter via förrättning hos Lantmäteriet (expropriation). I de fall fastighet har byggnader så inleder Trafikverket i första hand med frivillig förhandling och avtalstecknande, vilket kan gå snabbare än expropriation. Värdering görs sent i processen för att få ett aktuellt och rimligt marknadsvärde. Vid ersättning utifrån marknadsvärde så upphandlar Trafikverket en extern part som värderingsman och den ersättning som kan komma ifråga motsvarar 25% påslag på marknadsvärdet för byggnaden. Tidplanen för kommunalt beslut om byggnation av ny brandstation respektive tidplanen för Trafikverkets beslut om järnvägsplan med efterföljande inlösen av fastighet harmonierar inte med varandra. Kommunens investeringsbeslut behöver fattas i närtid och Trafikverkets beslut kommer tidigast 2031, vilket medför ett kommunalt risktagande och bedömning om att inlösen av fastighet faktiskt kommer att ske.

Enligt kommunkoncernens principer om renodling av fastighetsbestånd så ansvarar Fastighets- och servicenämnden för verksamhetslokaler, Piteå Näringsfastigheter AB (PnF) för näringsfastigheter och AB PiteBo ansvarar för bostadsfastigheter. I enlighet med denna princip är grunden att Fastighets- och servicenämnden ska vara fastighetsägare för en ny brandstation. Frågan kompliceras av att räddningstjänsten för närvarande hyr av PnF. Befintlig

fastighet bedöms ha betydande värde och framtida inlösen av fastigheten tillfaller PnF. En utredning har därför genomförts för att ta fram en rekommendation till vilken aktör inom kommunkoncernen som lämpligast bör bygga ny brandstation. Revisionsbolag Azets, som anlitas av kommunen och PnF, har bistått utredningen med kompetens inom redovisnings- och skattefrågor. Utredningen har innefattat många komplexa avvägningar att ta ställning till.

Då PnF, fastighetsägare av Piteå Stadsön 5:18, erhåller inlösenersättning efter att järnvägsplanen vunnit laga kraft så uppkommer ekonomiska och skattemässiga konsekvenser. Värdering av fastigheten sker tidigast 2031-2032 varför ett räkneexempel tas fram utifrån nu kända uppgifter, som kan komma att förändras.

PnFs fastighet Piteå Stadsön 5:18

- Bokfört värde 65 mkr
- Skattemässigt värde 24,5 mkr, byggnadsinventarier 2,4 mkr
- PNFs egen siffermässiga fastighetsvärdering visar på ett värde om 167 mkr

Beräkningsexempel utifrån antagande om ersättningsnivå från Trafikverket:

Antagande om marknadsvärde 167 mkr * 1,25 = 209 mkr
Realisationsvinsten motsvarar mellanskillnaden mellan inlösenvärde och bokfört värde, vilket ger 209 mkr – 65 mkr = 144 mkr

Skatt om 20,6 % på skattemässigt värde kommer att belasta PnF motsvarande 209 mkr - 24,5 mkr x 20,6% = 38 mkr

Scenario 1
Enligt principen om renodling av fastighetsbestånd så kommer en investering i ny byggnad för räddningstjänstens verksamhet i kommunens regi inte kunna kvittas mot inlösen av befintlig fastighet inom PnF-koncernen. Kommunens investering utgör därmed en bruttoinvestering om ca 500 mkr (K0-kalkyl +/- 50%).
PnF erhåller inlösenersättning från Trafikverket, se exempel ovan, och en realisationsvinst om ca 144 mkr samt en skatteeffekt om ca 38 mkr kommer belasta PnF:s resultat. PnF hyresintäkter minskar till följd av att hyresavtalet med räddningstjänsten upphör. Om kommunen fortsatt ska vara fastighetsägare av brandstation så medför det full upplåning motsvarande bruttoinvesteringsutgiften om ca 500 mkr.

Scenario 2
Enligt principen om renodling av fastighetsbestånd så säljer PnF fastighet Piteå Stadsön 5:18 till Piteå kommun. Då måste försäljningen ske enligt regelverket till marknadsmässigt värde och motsvarande skatteeffekt uppstår för PnF. Vid ett sådant förfarande är Piteå kommun ny ägare av fastigheten och inlösenersättning hanteras istället mellan Trafikverket och Piteå kommun.
PnF drabbas även i detta scenario av samma ekonomiska och skattemässiga konsekvenser som i scenario 1, dvs realisationsvinst om ca 144 mkr samt en skatteeffekt om ca 38 mkr som belastar PnF:s resultat. PnF hyresintäkter minskar till följd av att hyresavtalet med räddningstjänsten upphör.

För Piteå kommuns del så uppkommer stämpelskatt för fastighetsköpet då det avser en näringsfastighet. Stämpelskatt beräknas utifrån marknadsvärde: 209 mkr x 4,25% = 8,755 mkr.
Om kommunen fortsatt ska vara fastighetsägare av brandstation så medför det en väsentligt lägre upplåning motsvarande nettoinvestering, d v s investeringsutgift minus inlösenersättning.

Scenario 3
Vid undantag från principen om renodling av fastighetsbestånd så bygger PnF ny brandstation som därefter hyrs av räddningstjänsten.
PnF erhåller inlösenersättning från Trafikverket, enligt räkneexemplet ovan 209 mkr och en realisationsvinst om ca 144 mkr uppstår. Skattemässigt kan bolaget matcha reavinsten mot en avsättning till Ersättningsfond, vilket innebär att skatteeffekten uteblir och PnF behöver därmed inte betala någon skatt för fastighetsförsäljningen till Trafikverket. Ersättningsfond ska nyttjas mot bruttoinvestering i ny byggnad. Redovisningsmässigt innebär det att årliga avskrivningar matchas mot upplösning av Ersättningsfond under fastighetens ekonomiska livslängd. Skattemässigt så kan Ersättningsfond som grundregel nyttjas under tre år från ersättningstillfället och vid synnerliga skäl så kan en dispens om ytterligare tre år sökas hos Skatteverket.
PnF hyresintäkter fortskrider då nytt hyresavtal tecknas med räddningstjänsten. Långfristig upplåning blir väsentligt lägre (enligt räkneexempel ovan ca 209 mkr lägre) om PnF fortsatt är fastighetsägare av brandstation. Denna effekt uppstår eftersom investeringsutgiften matchas mot inlösenersättning och nettoinvesteringen blir därmed upplåningsbehovet.

I samtliga scenarios kan PnF behöva återlägga investeringsmoms. Detta är inte utrett vidare i detta skede.

Det kvarstår att utreda effekterna av att fortsatt behålla PnF fastighet som tomträtt och kommunen som ägare av mark alternativt att PnF förvärvar marken av kommunen innan beslut om inlösen.

Kommunledningsförvaltningens samlade bedömning är att ett vidmakthållande av renodlingsprinciperna för fastighetsägande av ny brandstation medför stora ekonomiska och skattemässiga konsekvenser och risker.

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar om undantag från principen om renodling av fastighetsbestånd och uppdrar åt Piteå Näringsfastigheter AB att bygga och förvalta ny brandstation samt hyra ut de nya lokalerna till räddningstjänsten.

Svenska Kommunförsäkrings AB - aktieägaravtal och bolagsordning §216 26KS430

...

Bilaga 7.4 och 8.1

bilaga 7.4: Solvenskapitalkrav med nytt aktieägaravtal och omfördelning aktier samt krav på ovillkorat tillskott
bilaga 8.1: Beräkning av aktiekapital baserat på viktning enligt nytt aktieägaravtal

SCR	Av styrelsen fastställt mål	Kvotvärdet av aktie
237 066 708	355 600 062	1000

	Invånarantal	TSI others	Premier totalt	Justering	Bilaga 8.1 Aktieför-delning	Antal aktier efter omfördelning	Andel solvenskrav	Individuellt eget kapital	Bilaga 7.4 Behov av tillskott
Gävle	103 959	24 793 445 782	36 469 999	2,03%	13,0%	10 532	46 217 406	130 435 331	0
Sundsvall	99 102	31 095 946 000	31 048 686	2,22%	13,0%	10 572	46 392 993	98 166 563	0
Kiruna	22 482	11 325 222 000	14 809 187	-1,15%	3,0%	2 452	10 762 255	8 981 667	-1 780 587
Uppsala	248 147	36 709 127 582	49 146 615	1,40%	19,0%	15 377	67 477 043	98 529 906	0
Piteå	42 354	17 828 260 000	15 811 855	-2,60%	3,0%	2 419	10 615 119	-1 380 317	-11 995 436
Trollhättan	58 937	23 973 676 520	22 207 518	-2,70%	5,0%	4 050	17 773 253	27 733 211	0
Trondheim	216 889	43 063 150 000	36 365 167	-2,70%	13,0%	10 565	46 362 639	29 873 794	-16 488 846
Helsingborg	152 395	32 265 120 000	19 986 042	2,50%	13,0%	10 504	46 094 133	42 008 276	-4 085 857
Örnsköldsvik	55 450	16 596 256 000	12 299 475	-0,20%	5,0%	4 038	17 721 787	16 795 237	-926 550
Umeå	134 442	40 666 764 000	24 345 281	1,20%	13,0%	10 524	46 183 433	28 616 461	-17 566 972
	1 134 157	**278 316 967 884**	**262 489 825**	**0**	**100,00%**	**81 034**	**355 600 062**	**479 760 129**	**-52 844 248**
Fördelningsnyckel	**0,25**	**0,35**	**0,40**						

Bilaga 8.3.1

Beräkning av aktieantal för tillträdande aktieägare

	SCR	Av styrelsen fastställt mål
Solvenskrav med ny aktieägare	237 066 708	355 600 062

	Invånarantal	TSI others	Premier Totalt	Justering	Aktiefördelning	Befintligt antal aktier före omfördelning	Antal aktier efter omfördelning
Gävle	103 959	24 793 445 782	36 469 999	0,53%	10%	7 520	8 103
Sundsvall	99 102	31 095 946 000	31 048 686	0,66%	10%	7 595	8 103
Kiruna	22 482	11 325 222 000	14 809 187	-0,62%	3%	1 922	2 431
Uppsala	248 147	36 709 127 582	49 146 615	2,88%	18%	15 936	14 586
Piteå	42 354	17 828 260 000	15 811 855	-1,82%	3%	3 525	2 431
Trollhättan	58 937	23 973 676 520	22 207 518	-2,64%	4%	4 760	3 241
Trondheim	216 889	43 063 150 000	36 365 167	-1,51%	12%	14 972	9 724
Helsingborg	152 395	32 265 120 000	19 986 042	1,03%	10%	10 604	8 103
Örnsköldsvik	55 450	16 596 256 000	12 299 475	-0,46%	4%	4 256	3 241
Umeå	134 442	40 666 764 000	24 345 281	0,88%	11%	9 944	8 914
Ny aktieägare A	160 386	22 819 310 000	25 580 026	2,15%	11%	0	8 914
Ny aktieägare B	58 034	23 973 676 520	10 645 891	-1,08%	4%	0	3 241
	1 352 577	**325 109 954 404**	**298 715 742**	**0,00%**	**100,00%**	**81 034**	**81 034**

Fördelningsnyckel för aktiefördelning	**0,25**	**0,35**	**0,4**

Bilaga 8.3.2: Ökning av Aktieägares antal Aktier vid omfördelning samt
Solvenskapitalkrav per aktieägare med behov av eventuella tillskott

Kvotvärde per aktie	Solvenskapitalkrav (SCR)	Av styrelsen fastställt mål
1 000	237 066 708	355 600 062

	Invånare	TSI OTHERS	Premier TOTALT	Justering	Befintligt antal aktier	Nytt antal aktier efter omfördelning	Befintlig beräkning - andel aktier	Ny andel efter omfördelning	Respektive parts solvenskapital före omfördelning	Respektive parts solvenskapital efter omfördelning	Respektive parts solvenskrav baserad på ny fördelning	Balans=skillnad mellan eget solvenskapital och solvenskrav	Behov av tillskott
Gävle	103 959	24 793 445 782	36 469 999	0,53%	7 520	8 103	9,28%	10,00%	129 884 044	130 470 873	35 575 053	94 895 819	0
Sundsvall	99 102	31 095 946 000	31 048 686	0,66%	7 595	8 103	9,37%	10,00%	97 642 664	98 148 642	35 549 375	62 599 267	0
Kiruna	22 482	11 325 222 000	14 809 187	-0,62%	1 922	2 431	2,37%	3,00%	8 443 116	8 950 365	10 660 230	- 1 709 864	-1 709 864
Uppsala	248 147	36 709 127 582	49 146 615	2,88%	15 936	14 586	19,67%	18,00%	99 049 040	97 698 810	64 006 474	33 692 335	0
Piteå	42 354	17 828 260 000	15 811 855	-1,82%	3 525	2 431	4,35%	3,00%	-249 517	-1 343 928	10 666 108	- 12 010 036	-12 010 036
Trollhättan	58 937	23 973 676 520	22 207 518	-2,64%	4 760	3 241	5,87%	4,00%	28 447 328	26 931 918	14 238 178	12 693 740	0
Trondheim	216 889	43 063 150 000	36 365 167	-1,51%	14 972	9 724	18,48%	12,00%	36 747 207	31 502 809	42 687 465	- 11 184 656	-11 184 656
Helsingborg	152 395	32 265 120 000	19 986 042	1,03%	10 604	8 103	13,09%	10,00%	44 514 695	42 011 295	35 547 721	6 463 574	0
Örnsköldsvik	55 450	16 596 256 000	12 299 475	-0,46%	4 256	3 241	5,25%	4,00%	16 995 886	15 980 079	14 218 884	1 761 195	0
Umeå	134 442	40 666 764 000	24 345 281	0,88%	9 944	8 914	12,27%	11,00%	30 429 241	29 401 358	39 126 436	- 9 725 078	-9 725 078
Kommun A	160 386	22 819 310 000	25 580 026	2,15%	0	8 914	0,00%	11,00%	0	0	39 103 272	- 39 103 272	-39 103 272
Kommun B	58 034	23 973 676 520	10 645 891	-1,08%	0	3 241	0,00%	4,00%	0	0	14 220 867	- 14 220 867	-14 220 867
	1 352 577	**325 109 954 404**	**298 715 742**	**0,00%**	**81 034**	**81 034**	**100,00%**	**100,00%**	**491 903 703**	**479 752 220**	**355 600 062**	**124 152 158**	**-87 953 773**

Fördelnings-nyckel	Viktning	0,25	0,35	0,40

Justering: En justering är gjord med tanken att golv är 3% och 19,9% är tak.

AKTIEÄGARAVTAL

avseende

SVENSKA KOMMUN FÖRSÄKRINGS AB

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1 Definitioner 1

2 Bakgrund och aktieägande i Bolaget 1

3 Allmänna bestämmelser 2

4 Bolagets syfte och verksamhet med mera 2

5 Kommunfullmäktige och kommunstyrelsens insyn med mera 2

6 Koncernens ledning 3

7 Kostnadstäckning, Resultatandel och Individuellt Solvenskapital med mera 5

8 Fördelning av Aktier mellan Aktieägarna och ändrad ägarstruktur 6

9 Meddelande 10

10 Sekretess och utgivande av information 11

11 Övriga bestämmelser 11

12 Avtalstid 11

13 Tvist och tillämplig lag 11

Bilagor

Bilaga 1	Definitionslista
~~Bilaga 2.2~~	~~Bolagets Aktieägare, antal Aktier per Aktieägare, kontaktuppgifter m.m.~~
Bilaga 3.3	Bolagsordningen
Bilaga 5.1	Frågor som ska tillställas kommunfullmäktige
Bilaga 7.4	Exempelberäkningar för Aktieägares skyldighet att tillföra Bolaget ovillkorat aktieägartillskott
Bilaga 8.1	Exempelberäkning viktat tal för fördelning av Aktierna i Bolaget
Bilaga 8.3.1	Exempelberäkning av ny Aktieägarens ägarandel och emissionsbelopp
Bilaga 8.3.2	Exempelberäkning av Aktieägares skyldighet att tillskjuta ovillkorat tillskott i samband med omfördelning av Aktierna i Bolaget
Bilaga 8.4.2A	Mallavtal för slutreglerings- och preklusionsavtal samt exempel slutregleringsavtal
~~Bilaga 8.4.2B~~	~~Exempelberäkning av Aktieägares rätt till ersättning i samband med Aktieägarens samtliga Aktier löses in av Bolaget~~

Mellan undertecknade aktieägare (”**Aktieägarna**”) i Svenska Kommun Försäkrings AB, org.nr 516406–0039, (”**Bolaget**”) har den X/X 2026 träffats följande justerat Aktieägaravtal (”**Avtalet**”) med ursprungsdatum 1 september 2020.

1 Definitioner

I detta Avtal används definierade termer så som de anges i Bilaga 1. För definierade termer gäller att bestämd form ska anses innefatta ordets obestämda form och vice versa och att singular ska anses innefatta plural och vice versa.

2 Bakgrund och aktieägande i Bolaget

2.1 Bolaget har bildats för att Aktieägarna ska erbjudas stöd i sitt eget riskhanteringsarbete genom Bolagets verksamhet samt att Aktieägarna, genom Bolaget, ska teckna egendomsförsäkring, ansvars- och olycksfallsförsäkring. Bolaget har på Avtalsdagen aktiekapital om 81 034 000 ~~28 000 000~~ kronor fördelade på 81 034 ~~28 000~~ aktier på (”**Aktierna**” eller för del av ”**Aktier**”).

2.2 ~~Bolagets ägare, det vill säga Aktieägarna, framgår av Bilaga 2.2. Av Bilaga 2.2 framgår också kontaktuppgifter (inklusive kontaktperson) för respektive Aktieägare. Vid förändring av aktieägandet eller kontaktuppgifter ska bilagan uppdateras.~~

2.3 Aktieägarna har ingått Avtalet i syfte att reglera det gemensamma ägandet av Bolaget. Vidare ska Avtalet i tillämpliga delar även reglera Aktieägarnas indirekta ägande av i framtiden tillkommande bolag som Kontrolleras av Bolaget (“**Dotterbolag**”). Bolaget och Dotterbolag benämns nedan gemensamt (”**Koncernen**”).

2.4 Aktieägarnas agerande ska präglas av lojalitet för de principer som kommer till uttryck i detta Avtal, samt en vilja att i samförstånd skapa goda förutsättningar för Bolagets, och om relevant Koncernens, verksamhet. Aktieägarna och, i den mån tillämpligt, Bolaget åtar sig därför att:

i) delta och rösta, själv eller genom ombud, på varje bolagsstämma i Bolaget i enlighet med bestämmelserna i Avtalet;

ii) se till att styrelsens sammansättning är på det sätt som anges i Avtalet;

iii) se till att de ledamöter eller ~~suppleanter~~ ersättare som utsetts på förslag av Aktieägare deltar i och röstar på styrelsemöten i enlighet med bestämmelserna i Avtalet, samt;

iv) i övrigt agera i enlighet med bestämmelserna i och syftet med detta avtal.

2.5 Samarbetet under Avtalet är långsiktigt, varför tillämpningen av Avtalet ska vara flexibelt och kunna anpassas till omvärldsförändringar. Vid tolkning och tillämpning av Avtalet ska därför vederbörlig hänsyn tas till bland annat förändrade förutsättningar i omvärlden, till exempel ny lagstiftning.

3 Allmänna bestämmelser

3.1 Avtalet är tillämpligt på samtliga Aktier som ägs av Aktieägarna från tid till annan under Avtalets löptid.

3.2 Aktieägarna är överens att aktiebrev inte ska utfärdas avseende Aktierna såvida inte en Aktieägare begär att aktiebrev ska utfärdas för dennes ägande, till exempel i samband med överlåtelse av aktuella Aktier.

3.3 Vid bristande överensstämmelse mellan innehållet i Bolagsordningen (Bilaga 3.3) och detta Avtal ska Avtalet äga företräde mellan Aktieägarna, såvida inte tillämpningen av Avtalet medför att Aktieägare bryter mot lag eller förordning.

3.4 Aktieägarna har inte haft för avsikt att bilda ett enkelt bolag, enligt lagen (1980:1102) om handelsbolag och enkla bolag och bestämmelserna i nämnda lag ska inte vara tillämpliga på Avtalet.

4 Bolagets syfte och verksamhet med mera

4.1 Syftet med Bolaget är att genom ett systematiskt och uthålligt skadeförebyggande arbete i kombination med samlad återförsäkringsstyrka på återförsäkringsmarknaden (för att utgöra en attraktiv samt stabil part för aktörerna på återförsäkringsmarknaden), uppnå över tiden fördelaktiga försäkringslösningar för Aktieägarna samt minska skadekostnaderna. Som framgår av Bolagets Bolagsordning ska Bolaget inte verka på den traditionella försäkringsmarknaden genom att försäkring endast ska erbjudas Aktieägare samt Aktieägares bolag som Kontrolleras, helt eller delvis, av en eller flera Aktieägare.

4.2 Som en del i det säkerhets- och skadeförebyggande arbetet fastställer Bolagets styrelse årligen riktlinjer avseende detta, som meddelas Aktieägarna, och Aktieägarna förbinder sig att följa vid var tid gällande riktlinjer.

4.3 Aktieägarna är överens att affärsförbindelser mellan Koncernen och Aktieägarna eller mellan Koncernen och part som Kontrolleras av Aktieägare ska vara på armlängds avstånd det vill säga på affärsmässiga villkor.

4.4 Aktieägarna är överens om att Bolagets solvenskapital ska innehålla den av styrelsen vid var tid fastställd riskmarginal med beaktande av försäkringsrörelselagens solvenskapitalkrav (”**Bolagets Solvenskrav**”).

5 Kommunfullmäktige och kommunstyrelsens insyn med mera

5.1 Aktieägarna är överens om att deras respektive kommunfullmäktige ska beredas möjlighet att ta ställning, det vill säga yttra sig, innan sådana beslut i verksamheten fattas, som är av principiell ~~betydelse~~ beskaffenhet eller annars av större vikt. Av Bilaga 5.1 framgår, med beaktande av 10 kap. 4 § kommunallagen, sådana frågor som Aktieägarna bedömer att alltid ska tillställas kommunfullmäktige enligt ovan.

5.2 Respektive Aktieägares kommunstyrelse äger på egen bekostnad rätt att ta del av Bolaget och eventuellt Dotterbolags handlingar och räkenskaper och i övrigt inspektera dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

6 Koncernens ledning

På Avtalsdagen finns inget Dotterbolag, men Aktieägarnas avsikt är att det som framgår nedan beträffande Bolaget, i tillämpliga delar, också tillämpas på Dotterbolag.

6.1 Styrelses omfattning

Minst respektive högst antal ordinarie styrelseledamöter respektive ~~suppleanter~~ ersättare framgår av Bolagsordningen.

6.2 Val av styrelse med mera

6.2.1 Förberedande arbete inför val av nya styrelseledamöter, ersättare ~~eventuella suppleanter~~ samt försäkringssakkunnig ~~styrelse~~ledamot ~~suppleanter~~ ~~samt försäkringssakkunnig styrelseledamot~~ görs genom en valberedning. Valberedningen ska bestå av tre ledamöter som utses av bolagsstämman. Valberedningen ska i beredningen eftersträva att nominerade personer är representativa för Aktieägarna samt innehar de krav på erfarenhet och specialistkompetens som gäller för ett försäkringsaktiebolag, bland annat utifrån Fit & Proper. Valberedningen kan nominera både förtroendevalda och tjänstemän till styrelsen.

6.2.2 Respektive Aktieägares kommunfullmäktige har på anmodan från valberedningen möjlighet att nominera en (1) ordinarie styrelseledamot ~~till valberedningen~~ samt i förekommande fall en (1) ersättare, till bolagsstämman. ~~En (1) suppleant ersättare var får nomineras till valberedningen av de fem största Aktieägarnas kommunfullmäktige, det vill säga totalt fem (5) suppleanter.~~

6.2.3 Styrelsens ordförande och vice ordförande väljs av bolagsstämman efter förslag från valberedningen. Försäkringssakkunnig eller verkställande direktör kan inte utses till ordförande eller vice ordförande för styrelsen.

6.2.4 Styrelsen (inklusive ersättare ~~suppleanter~~) utses för tiden från den ~~års~~bolagsstämma som följer närmast efter det att val till kommunfullmäktige förrättats intill slutet av den ~~års~~bolagsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige, det vill säga styrelsen väljs för en fyraårsperiod.

6.3 Styrelsens arbete med mera

6.3.1 Styrelsens arbete ~~samt rätt till ersättning t.ex. vid resor~~ regleras genom *Arbetsordning för styrelsen* ~~styrelsens arbetsordning~~, som styrelsen antar årsvis. Antal styrelsemöten (där minst två möten innehåller utbildnings- och strategiinslag) samt tider för dessa fastställs årsvis av styrelsen. Härutöver kan extra styrelsemöte hållas på begäran av styrelsens

ordförande, 1/3-del av styrelseledamöterna eller verkställande direktören. Begäran om extra styrelsemöte ska framställas till styrelsens ordförande.

6.3.2 ~~Har suppleant~~ Ersättare ~~utsetts~~, ska ~~denne även suppleant~~ kallas till styrelsemöte. ~~Suppleant Ersättare~~ och inträder i tjänstgöring enligt följande: ~~suppleant~~ ersättare nominerad av viss Aktieägare inträder i första hand om styrelseledamot utsedd av samma Aktieägare inte kan medverka vid styrelsemötet, i övriga fall ska vid ordinarie ledamots frånvarande ~~suppleanten~~ ersättaren inträda i tjänst i enlighet med av bolagsstämman beslutad tjänstgöringsordning.

6.3.3 Styrelsens beslutfördhet följer av aktiebolagslagens bestämmelser, det vill säga styrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande. Vid bedömningen av om styrelsen är beslutför ska styrelseledamöter som är jäviga inte anses som närvarande, dock ska ojävig ersättare ~~suppleant~~ som träder i jävig ledamots ställe, anses vara närvarande.

6.3.4 Som styrelsens beslut gäller den mening som mer än hälften av de närvarande röstar för vid sammanträdet. Dock gäller, om styrelsen inte är fulltalig (men beslutförd), att antal röster för beslutet ska uppgå till mer än häften av totalt antal ordinarie styrelseledamöter för att gälla (till exempel antal ordinarie styrelseledamöter uppgår till elva, vilket gör att även om styrelsen inte är fulltalig ska antalet röster för beslutet uppgå till minst sex). Vid lika röstetal har styrelsens ordförande utslagsröst.

6.3.5 Ett arbetsutskott bestående av styrelsens ordförande, vice ordförande, försäkringssakkunnig ledamot samt verkställande direktören ska förbereda styrelseärenden inför styrelsemötena.

6.4 ~~Årsarvoden~~ Månadsarvoden till styrelsen

~~Årsarvoden~~ Månadsarvoden till styrelse (inklusive ersättare ~~suppleanter som tjänstgör~~) följer vad som fastställs av bolagsstämman på förslag från valberedningen. För lekmannarevisonen och valberedningen tillämpas ett årsarvode som fastställs av bolagsstämman.

6.5 Verkställande direktör

Styrelsen utser den verkställande direktören samt utfärdar VD-instruktion, som ska ses över i enlighet med styrelsens arbetsordning. VD:s anställningsavtal ska fastställas av styrelsen.

6.6 Revisor

~~Antal revisorer och mandatperiod regleras av Bolagsordningen.~~ För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsen och verkställande direktörens förvaltning väljs en auktoriserad revisor eller ett registrerat revisionsbolag. Tid för uppdrag som externrevisor gäller enligt upprättat avtal. För samma mandatperiod som gäller för ~~Bolagets revisor~~ styrelsens

ledamöter och ersättare väljs på bolagsstämma två lekmannarevisorer, som rapporterar direkt till Aktieägarnas kommunfullmäktige.

7 Kostnadstäckning, Resultatandel och Individuellt Solvenskapital med mera

Vid tillämpning av denna punkt 7 ska med Aktieägare avses kommunerna och med Aktieägarens ”Aktier” avses kommunens direkta ägande av Aktier samt indirekta ägande av Aktier via aktiebolag som kommunen Kontrollerar.

7.1 Allmänt om Bolagets finansiering

Bolaget finansieras genom aktiekapital, aktieägartillskott, premieintäkter och avkastning på placerade medel.

7.2 Aktieägarnas individuella resultatberäkning – Resultatandel

Aktieägarna är överens om att varje Aktieägare sinsemellan ska ha en individuell resultatberäkning (”**Resultatandel**”), som beräknas årsvis, utifrån Bolagets resultaträkning och aktuell Aktieägares förutsättningar, i enligt följande modell:

\+ Premieintäkt från Aktieägarens försäkringstagare

\- Aktieägarens andel av Bolagets återförsäkringspremie enligt respektive återförsäkringsprograms premieberäkningsmodell

\- Aktieägarens skadekostnad före återförsäkrarens andel

\+ Aktieägarens ersättning från återförsäkring avseende enskild skada

\+ Aktieägarens ersättning från återförsäkringen avseende aggregatersättning beräknat som dennes andel av skadekostnader inom självbehållet

\- Aktieägarens andel av 50 procent av Bolagets driftkostnader baserad på Aktieägarens försäkringspremie som andel av Bolagets totala premie

\- Aktieägarna delar lika på resterande 50 procent av Bolagets driftskostnader

\+ Avkastning på finansiella placeringar beräknat på Aktieägarens andel av de totala finansiella placeringarna

= Aktieägarens Resultatandel

Premiesättningen vid varje förnyelse kommer att kunna påverkas av respektive Aktieägares skadekostnad de tre föregående åren.

7.3 Aktieägares Individuella Solvenskapital

Aktieägarens faktiska solvenskapital (”**Individuella Solvenskapital**”) beräknas som **summan av**:

+ Aktieägarens del av Bolagets registrerade aktiekapital (antal Aktier x kvotvärdet)
+ Aktieägarens del av övrigt bundet eget kapital, till exempel ej registrerat aktiekapital (ej registrerad emission hänförlig till Aktieägaren), reservfond, uppskrivningsfond, fond för utvecklingskostnader
+ Aktieägarens ovillkorade aktieägartillskott
+ Aktieägarens ackumulerade Resultatandel (Aktieägarens balanserade Resultatandel)
+ Aktieägarens andel av Bolagets obeskattade reserver, till exempel säkerhetsreserv

= Individuella Solvenskapitalet

Respektive Aktieägares Individuella Solvenskapital fastställs av styrelsen efter att Bolagets årsredovisning fastställts på ~~års~~bolagsstämman.

7.4 Aktieägares skyldighet att tillföra kapital till Bolaget

Utöver det Individuella Solvenskapitalet ska styrelsen även beräkna Aktieägarens individuella solvenskrav (”**Individuellt Solvenskrav**”) som utgörs av Aktieägarens faktiska andel av Bolagets Solvenskrav utifrån antal Aktier som Aktieägaren äger (det vill säga *Aktieägarens ägarandel i % x Bolagets Solvenskrav*).

Skulle Aktieägarens Individuella Solvenskrav vara högre än Aktieägarens Individuella Solvenskapital ska Aktieägaren tillföra Bolaget medel – genom ovillkorat aktieägartillskott – så att Aktieägarens Individuella Solvenskapital efter tillskott minst uppgår till Aktieägarens Individuella Solvenskrav. ~~Tillskottet ska göras omgående, och senast inom tre månader, efter det att styrelsen meddelat Aktieägaren att dennes Individuella Solvenskapital understiger det Individuella Solvenskravet.~~

Av Bilaga 7.4 framgår exempelberäkningar hur jämförelsen ska göras och vilket belopp som ska tillföras Bolaget genom ovillkorat aktieägartillskott.

8 Fördelning av Aktier mellan Aktieägarna och ändrad ägarstruktur

Vid tillämpning av punkt 8.1, 8.3.2 samt 8.4.1 ska med ”Aktieägare” avses kommunerna och med Aktieägarens ”Aktier” avses kommunens direkta ägande av Aktier samt indirekta ägande av Aktier via aktiebolag som kommunen Kontrollerar.

För Aktier som innehas av sådant aktiebolag som kommunen Kontrollerar gäller att det enskilda aktiebolagets aktieinnehav högst kan uppgå till fem procent av den Kontrollerande kommunens innehav. I de fall en Kontrollerande kommun har flera aktiebolag som äger Aktier ska gälla att kommunen innehar Aktier som utgör mer än 50 procent av kommunens

och de Kontrollerade aktiebolagens samlade innehav av Aktier.

8.1 Allmänt om fördelningen av Aktier

~~Respektive Aktieägares ägande av Aktier framgår av Bilaga 2.2.~~

Huvudsyftet med fördelningen av Aktier är att ingen Aktieägare ska få för litet eller för stort ansvar för bolagets samlade solvenskrav.

Utgångspunkten för aktiefördelningen mellan Aktieägarna är att över tid få en fördelning som speglar respektive Aktieägares invånarantal, Aktieägarens egendomsförsäkring inom Othersprogrammet samt Aktieägarens inbetalda försäkringspremie. Därutöver att ingen Aktieägare ska hamna under 3 procents ägande eller över 19 procents ägande.

Aktiefördelningen utgår från ett viktat tal där invånarantal utgör 25 procent, TSI egendomsförsäkring utgör 35 procent och försäkringspremie utgör 40 procent. Justering görs för att anpassa ägarandelen till vissa bestämda nivåer på ägarandel samt för att få en hållbar ägarandel över tid utifrån de parametrar som ingår i beräkningen.

Exempel på hur det viktade talet beräknas framgår av Bilaga 8.1.

Aktieägarna är ~~därför~~ överens om att aktiefördelningen mellan Aktieägarna ska ses över vart 5:e år samt när ny Aktieägare tillträder eller om befintlig Aktieägare lämnar bolaget. Justering görs av inbördes förhållande om förändringar skett som ger anledning till en annan aktiefördelning genom att i första hand öka en Aktieägares innehav genom att emittera nya Aktier (se nedan) respektive minska en Aktieägares innehav genom riktad inlösen av del av Aktieägarens Aktier (se nedan~~). Det är styrelsen som tar fram respektive Aktieägares viktade tal och som fattar beslut om huruvida en förändrad aktiefördelning ska göras enligt ovan.~~ Styrelsen ska beräkna respektive Aktieägares viktade tal och lämna förslag till eventuell justerad aktiefördelning. Förändrad aktiefördelning förutsätter erforderliga beslut hos respektive Aktieägare.

~~Om styrelsen beslutar om att Aktieägarnas antal Aktier ska ändras, förbinder sig samtliga Aktieägare att rösta för styrelsens förslag till beslut rörande nyemission av Aktier respektive riktad inlösen av Aktier, förutsatt att styrelsens förslag är i enlighet med detta Avtal.~~

Bolagsstämman kan vid en omfördelning av aktier, om Aktieägarna så är enhälliga samt utefter styrelsens rekommendation, även besluta om aktieöverlåtelse till ett kvotvärde om 1 000 kronor. Detta innebär att ett aktieöverlåtelseavtal skrivs på mellan parterna efter det att godkännandehandlingar inhämtats och skrivits på med avstående från förköpsförbehållet av övriga delägarkommuner samt i beaktande av samtyckesförbehållet såsom framgår av Bolagsordningen.

8.2 Förutsättning för aktieägande med mera

8.2.1 Bolaget ska stå öppet för anslutning av fler ägare i den mån detta bedöms som fördelaktigt för Bolaget och befintliga Aktieägare samt kriterierna nedan är uppfyllda. Beslut om ny ägare fattas av bolagsstämman, efter beredning i styrelsen, och villkoren för bolagsstämmans beslut framgår av Bolagsordningens samtyckesförbehåll.

8.2.2 ~~Vid~~ Förvärv av kvalificerat innehav (innehav som representerar tio procent eller mer av kapitalet eller av samtliga röster eller annars möjliggör ett väsentligt inflytande över

ledningen av Bolaget) kräver tillstånd från Finansinspektionen genom ansökan om ägarprövning. Tillstånd från Finansinspektionen gäller även förvärv av befintlig Aktieägare som innebär att ett kvalificerat innehav ökas så att det uppgår till eller överstiger 20, 30 eller 50 procent av aktiekapitalet eller röstetalet för samtliga aktier eller så att Bolaget blir ett dotterföretag för Aktieägaren.

8.2.3 Aktieägarna är överens om att följande två kriterier utgör en förutsättning för ägande av Aktier i Bolaget (utöver tillstånd från Finansinspektionen samt att vara part till detta Avtal):

i) Aktier kan endast ägas av: (a) kommun(er); eller (b) av aktiebolag som Kontrolleras av (direkt eller indirekt) en eller flera kommuner (se ovan under inledningen av punkt 8 rörande antal procent som kan ägas av sådant aktiebolag); samt

ii) för att få äga Aktier (initialt eller fortsättningsvis) ska aktuell Aktieägare eller, om Aktieägaren inte är en kommun, ska kommun/-erna som Kontrollerar sådan Aktieägare teckna egendomsförsäkring (Others-programmet) genom Bolaget för den Kommunala Egendomen, oavsett om egendomen ägs direkt av Aktieägaren, kommunen eller indirekt av annat kommunalt bolag.

För god ordnings skull noteras att Aktieägare och bolaget som Kontrolleras av Aktieägare erbjuds att försäkra egendom och verksamhet (till exempel egendom och verksamhet hos kommunala energibolag och elnätsbolag) som ligger utanför den Kommunala Egendomen genom Bolaget, dock gäller att egendomsförsäkring (Others-programmet) också ska tecknas i enlighet med (ii) ovan.

8.2.4 Är ovanstående kriterier i punkt 8.2.3 inte uppfyllda ska Aktieägaren, om rättelse inte har skett inom 180 dagar från det att styrelsen lämnat meddelande till Aktieägaren om detta, vidta de åtgärder som krävs för att avträda som Aktieägare enligt punkt 8.4 nedan. En Aktieägare anses ha vidtagit rättelse om Aktieägaren eller, om Aktieägaren inte är en kommun, den/de kommun/-er som Kontrollerar aktuell Aktieägare, förbinder sig att teckna egendomsförsäkring (Others-programmet) inom angiven frist, även om försäkringsperioden börjar löpa efter fristens utgång och/eller att ingående av försäkringsavtal sker efter fristens utgång.

8.3 Ändring av aktiefördelning – ny aktieägare eller tillkommande Aktier till Aktieägare vid omfördelning

8.3.1 <u>Ny Aktieägare</u>

Vid ny Aktieägare ska befintliga Aktieägare fatta beslut om nyemission av Aktier till den nya Aktieägaren, efter det att den nya Aktieägaren tillträtt detta Avtal.

Den nya Aktieägarens ägarandel, det vill säga antal Aktier som ska emitteras, beräknas utifrån ~~befolkningsomfattning och TSI enligt ovan~~ 8.1.

Aktiernas emissionspris ska uppgå till: *Aktiernas kvotvärde + Aktieägarens Solvenskrav. Aktieägarens Solvenskrav beräknas utifrån Bolagets Solvenskrav, inklusive den nya*

Aktieägaren, x den nya Aktieägarens ägarandel i Bolaget. Här kan även aktieöverlåtelse till kvotvärde utefter 8.1 tillämpas.

Av Bilaga 8.3.1 framgår exempel hur ny Aktieägarens ägarandel respektive emissionsbelopp ska beräknas.

8.3.2 Ökning av Aktieägares antal Aktier vid omfördelning

Vid nyemission i samband med omfördelning av ägarandel ska Aktieägaren betala ett belopp motsvarande de nyemitterade Aktiernas kvotvärde och i övrigt förbinder sig Aktieägaren att teckna sig för det antal Aktier som styrelsen beslutat att Aktieägaren ska inneha, varvid övriga Aktieägare förbinder sig att besluta om nyemission i enlighet med styrelsens beslut. Här kan även aktieöverlåtelse till kvotvärde utefter 8.1 tillämpas.

Härutöver ska Aktieägaren förbinda sig att tillföra Bolaget ett ovillkorat aktieägartillskott om Aktieägarens Individuella Solvenskapital understiger Aktieägarens faktiska andel (utifrån nya ägarandelen) av Bolagets Solvenskrav.

Det belopp Aktieägaren ska tillföra i ovillkorat aktieägartillskott uppgår till: *(Bolagets Solvenskrav x Aktieägarens ägarandel i %) – (Aktieägarens Individuella Solvenskapital inklusive tillfört aktiekapital genom nyemissionen)*.

Skulle beloppet vid beräkningen blir 0 kronor eller minus, behöver Aktieägaren inte göra något ovillkorat aktieägartillskott.

Av Bilaga 8.3.2 framgår exempel hur beräkningen görs för att fastställa om Aktieägaren behöver tillskjuta Bolaget ovillkorat aktieägartillskott samt aktuellt belopp.

8.4 Ändring av aktiefördelning – avträdande Aktieägare eller minskning av Aktier hos Aktieägare vid omfördelning

8.4.1 Minskning av antal Aktier med anledning av omfördelning

Om en Aktieägares innehav av Aktier ska minskas med anledning av att styrelsen beslutat om att omfördela antalet Aktier mellan befintliga Aktieägare ska Aktieägaren, i samband med att del av Aktieägarens Aktier löses in av Bolaget, ha rätt att få ut belopp (förutsatt att aktiebolagslagens och försäkringsrörelselagens bestämmelser är uppfyllda) motsvarande: inlösta Aktiers kvotvärde + (Aktieägarens Individuella Solvenskapital – (2 x Aktieägarens Individuella Solvenskrav efter inlösen av Aktierna)).

Här kan även aktieöverlåtelse till kvotvärde utefter 8.1 tillämpas.

8.4.2 Avträdande Aktieägare

Med beaktande av att Bolagsordningen anger att Bolaget inte får verka på den traditionella försäkringsmarknaden ska aktuella försäkringarna avslutas när Aktieägare väljer att avträda som ägare eller om Aktieägare ska avträda som ägare för att villkoren för ägarskap inte är uppfyllt (se ovan punkt 8.2.3 och 8.2.4). Detta innebär att Aktieägaren (inklusive bolag

Kontrollerat av Aktieägaren och/eller kommun/-er som Kontrollerar–Aktieägaren, som innehar försäkring hos Bolaget) och Bolaget ska ingå dels ett slutregleringsavtal, dels ett preklusionsavtal. Avtalen ska i allt väsentlig följa villkoren i Bilaga 8.4.2A. Av Bilaga 8.4.2A framgår vidare ett exempel på hur ett slutregleringsavtal kan se ut.

I samband med att Aktieägarens Aktier löses in av Bolaget har Aktieägaren rätt att få ersättning för sina Aktier motsvarande Aktiernas kvotvärde. Härutöver har Aktieägaren rätt att få ut sitt överstigande Individuella Solvenskapital minskat med ett belopp som beräknas av aktuarien, inklusive dels avvecklingsfond, dels den upplösning som kan ske av Bolagets säkerhetsreserv efter att Aktieägarens Aktier lösts in. ~~Grunderna för aktuariens beräkning samt exempel framgår av Bilaga 8.4.2B.~~

8.4.3 Medverkan till beslut samt utbetalning till Aktieägaren med mera

Ska Aktieägarens Aktier (helt eller delvis) lösas in enligt ovan förbinder sig samtliga Aktieägare, inklusive den Aktieägare vars Aktier ska dras in, att medverka till de beslut samt underteckna de handlingar som behövs för att verkställa och genomföra indragningen (inklusive nedsättningen av aktiekapitalet) tillsammans med efterföljande fondemission för att återställa aktiekapitalet. Aktieägare som inte medverkar, och därmed förhindrar att ändringen kan genomföras, ska hålla Bolaget skadeslöst för samtliga kostnader som uppstår på grund av detta.

Det belopp som Aktieägaren har rätt till enligt ovan ska betalas ut omgående (och senast inom 5 Bankdagar) efter att beslutet om nedsättning av aktiekapitalet och återbetalning registrerats hos Bolagsverket. Betalning ska ske kontant om inte parterna kommer överens om annat.

8.5 Pantsättning av Aktier

Aktieägare får inte pantsätta sina Aktier.

9 Meddelande

9.1 Alla meddelanden under Avtalet ska vara skriftligen (vilket inkluderar mejl) och skickas till Aktieägarnas kontaktpersoner genom personligt överlämnande, bud, rekommenderat brev, eller mejl till Aktieägares kontaktuppgifter ~~i Bilaga 2.2~~.

9.2 Meddelandet ska anses ha kommit Aktieägare tillhanda

i) om det levererades personligen eller med bud: vid överlämnandet;

ii) om avsänt som rekommenderat brev: tre Bankdagar efter avlämnande för postbefordran;

iii) om avsänt med mejl: vid mottagande av bekräftelse om att mejlet kommit fram (till exempel genom mejl från mottagaren med bekräftelse eller mottagande av läskvitto, som mottagaren ska skicka omgående. Leveranskvitto utgör inte ensamt

bekräftelse på mottagande).

9.3 Ändring av kontaktuppgifter ska meddelas Bolagets styrelse på sätt som föreskrivs i denna bestämmelse.

10 Sekretess och utgivande av information

10.1 Aktieägarna är införstådda med att deras ägare genom styrelser och respektive kommunfullmäktig kan komma att ta del av bland annat. Avtalet och annan information, varvid hela eller delar av informationen kan komma att bli offentlig.

10.2 Aktieägarna är överens om att avtal och annan information som belagts med sekretess, med stöd av bestämmelse i lag eller föreskrift, ska behandlas i enlighet med den lagstiftningen.

11 Övriga bestämmelser

11.1 Tillägg till eller ändring av detta Avtal ska vara skriftliga och vederbörligen undertecknade av Aktieägarna.

11.2 Ingen av Aktieägarna får helt eller delvis överlåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt detta Avtal utan övriga Aktieägares föregående skriftliga samtycke, vilket inte oskäligen ska hållas inne.

11.3 Om domstol eller myndighet skulle finna att någon bestämmelse i Avtalet är ogiltig eller icke verkställbar, ska bestämmelsen i fråga och alla övriga bestämmelser vara gällande och verkställbara i den utsträckning som tillämplig lag tillåter, och Aktieägarna ska lojalt förhandla med varandra i syfte att överenskomma om nödvändiga förändringar av detta Avtal för att vidmakthålla Avtalets struktur, syfte och anda.

12 Avtalstid

12.1 Detta avtal gäller i 10 år från Avtalsdagen. Sägs Avtalet inte upp av Aktieägare senast 12 månader före avtalsperiodens utgång förlängs Avtalet på oförändrade villkor med 5 år i sänder, med 12 månaders uppsägningstid före respektive förlängningsperiods utgång. Uppsägning ska vara skriftlig och tillställas Bolagets styrelse.

12.2 Aktieägare som väljer att säga upp Avtalet ska, om nytt Avtal inte träffas före avtalsperiodens utgång, avträda som Aktieägare med tillämpning av punkt 8.4. För övriga Aktieägare fortsätter Avtalet att gälla i sin tidigare lydelse (om inte nytt avtal träffats).

13 Tvist och tillämplig lag

13.1 På Avtalet ska svensk rätt tillämpas, utan hänsyn till dess lagvalsregler.

13.2 Tvist i anledning av Avtalet ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna. För det fall sådana förhandlingar inte lyckas ska tvisten slutligt avgöras i allmän domstol.

Detta Avtal är upprättat i tolv (12) likalydande exemplar, av vilka varje Aktieägare tagit var sitt.

_____den_____
Ort Datum

Gävle kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Helsingborgs stad genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Kiruna kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Piteå kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Sundsvalls kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Trollhättans Stad genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Trondheim kommune genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Umeå kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Uppsala kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Örnsköldsviks kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Örebro kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Skövde kommun genom

_____

Bilaga 1

Definitionslista

I Avtalet, om inget annat framgår av sammanhanget, ska följande ord och uttryck ha den betydelse som anges nedan:

”Aktie” / ”Aktierna”	betyder nuvarande och framtida aktier i Bolaget. ~~Per Avtalsdagen finns 28 000 aktier med ett kvotvärde om 1 000 kronor per aktie.~~
”Aktieägare” / “Aktieägarna”	avser enskild part respektive samtliga parter som vid var tid äger Aktie i Bolaget. Vid tillämpning av punkt 7 respektive delar av punkt 8 ska begreppet ges den innebörd som framgår av dessa punkter.
“Avtalet”	betyder detta aktieägaravtal och samtliga bilagor därtill.
”Avtalsdag”	datumet som anges i ingressen.
”Bankdag”	betyder dag (med undantag för lördag, söndag och allmän helgdag) när bankerna i Sverige håller öppet för normala affärstransaktioner (det vill säga inte endast bankaffärer på Internet).
“Bolaget”	Svenska Kommun Försäkrings AB, org.nr 516406–0039.
”Bolagets Solvenskrav”	avser försäkringsrörelselagens solvenskapitalkrav multiplicerat med den säkerhetsmarginal bolagets styrelse vid var tidpunkt fastställt (se punkt 4.4).
”Bolagsordningen”	betyder Bolagets vid var tid gällande bolagsordning som per Avtalsdagen har det innehåll som framgår av Bilaga 3.3.
”Dotterbolag”	har den betydelse som framgår av punkt 2.3.
”inklusive”	avser inklusive men inte begränsat till.
”Individuellt Solvenskapital”	har den betydelse som framgår av punkt 7.3.
”Individuellt Solvenskrav”	avser en Aktieägares andel av Bolagets Solvenskrav och har den betydelse som framgår av punkt 7.4.
”Kommunal Egendom”	avser egendom och inventarier som används i den verksamhet som en kommun eller kommunalt bolag bedriver inom skola, vård, omsorg, kultur och fritid, räddningstjänst, gata/park, parkering, hamn, flyg, sortering för återvinning, exploatering, VA-verksamhet samt administration.

”Koncern”	Bolaget och Dotterbolag gemensamt.
”Kontroll” eller ”Kontrolleras”	avser ägande av överstigande 50 procent av aktierna eller behörighet att, direkt eller indirekt, utse, anvisa eller annars kontrollera en majoritet av styrelsen, företagsledningen eller annan persons åtgärder, oavsett om detta sker genom ägande av aktier eller andra andelar, genom avtal eller på annat sätt.
”Resultatandel”	har den betydelse som framgår av punkt 7.2.
”TSI”	betyder totalt försäkringsbelopp (Eng: Total Sum Insured).

Bilaga 5.1

Med beaktande av 10 kap. 4 § kommunallagen ska nedanstående frågor alltid anses vara av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt:

i) ändring av bolagsordningen i Bolaget avseende företagsnamnet, verksamhetsföremålet (dock inte ändring av verksamhetsföremålet som endast avser borttagande av en eller ett par försäkringsklasser) samt aktiekapitalet;

ii) ändring av aktiekapitalet i bolag inom Koncernen (där inte aktiekapitalet återställs genom samtida åtgärd);

iii) bildande av Dotterbolag, delning (när detta tillåts enligt lag) eller fusion av bolag inom Koncernen;

iv) förvärv av aktierna eller del av aktierna i annat företag;

v) ingående av nytt aktieägaravtal eller ändringar av befintligt Avtal.

AKTIEÄGARAVTAL

avseende

SVENSKA KOMMUN FÖRSÄKRINGS AB

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1 Definitioner 1

2 Bakgrund och aktieägande i Bolaget 1

3 Allmänna bestämmelser 2

4 Bolagets syfte och verksamhet med mera 2

5 Kommunfullmäktige och kommunstyrelsens insyn med mera 2

6 Koncernens ledning 3

7 Kostnadstäckning, Resultatandel och Individuellt Solvenskapital med mera 5

8 Fördelning av Aktier mellan Aktieägarna och ändrad ägarstruktur 6

9 Meddelande 10

10 Sekretess och utgivande av information 10

11 Övriga bestämmelser 11

12 Avtalstid 11

13 Tvist och tillämplig lag 11

Bilagor

Bilaga 1	Definitionslista
Bilaga 3.3	Bolagsordningen
Bilaga 5.1	Frågor som ska tillställas kommunfullmäktige
Bilaga 7.4	Exempelberäkningar för Aktieägares skyldighet att tillföra Bolaget ovillkorat aktieägartillskott
Bilaga 8.1	Exempelberäkning viktat tal för fördelning av Aktierna i Bolaget
Bilaga 8.3.1	Exempelberäkning av ny Aktieägarens ägarandel och emissionsbelopp
Bilaga 8.3.2	Exempelberäkning av Aktieägares skyldighet att tillskjuta ovillkorat tillskott i samband med omfördelning av Aktierna i Bolaget
Bilaga 8.4.2A	Mallavtal för slutreglerings- och preklusionsavtal samt exempel slutregleringsavtal

Mellan undertecknade aktieägare (”**Aktieägarna**”) i Svenska Kommun Försäkrings AB, org.nr 516406–0039, (”**Bolaget**”) har den X/X 2026 träffats följande justerat Aktieägaravtal (”**Avtalet**”) med ursprungsdatum 1 september 2020.

1 Definitioner

I detta Avtal används definierade termer så som de anges i Bilaga 1. För definierade termer gäller att bestämd form ska anses innefatta ordets obestämda form och vice versa och att singular ska anses innefatta plural och vice versa.

2 Bakgrund och aktieägande i Bolaget

2.1 Bolaget har bildats för att Aktieägarna ska erbjudas stöd i sitt eget riskhanteringsarbete genom Bolagets verksamhet samt att Aktieägarna, genom Bolaget, ska teckna egendomsförsäkring, ansvars- och olycksfallsförsäkring. Bolaget har på Avtalsdagen aktiekapital om 81 034 000 kronor fördelade på 81 034 aktier på (”**Aktierna**” eller för del av ”**Aktier**”).

2.2 Aktieägarna har ingått Avtalet i syfte att reglera det gemensamma ägandet av Bolaget. Vidare ska Avtalet i tillämpliga delar även reglera Aktieägarnas indirekta ägande av i framtiden tillkommande bolag som Kontrolleras av Bolaget (“**Dotterbolag**”). Bolaget och Dotterbolag benämns nedan gemensamt (”**Koncernen**”).

2.3 Aktieägarnas agerande ska präglas av lojalitet för de principer som kommer till uttryck i detta Avtal, samt en vilja att i samförstånd skapa goda förutsättningar för Bolagets, och om relevant Koncernens, verksamhet. Aktieägarna och, i den mån tillämpligt, Bolaget åtar sig därför att:

i) delta och rösta, själv eller genom ombud, på varje bolagsstämma i Bolaget i enlighet med bestämmelserna i Avtalet;

ii) se till att styrelsens sammansättning är på det sätt som anges i Avtalet;

iii) se till att de ledamöter eller ersättare som utsetts på förslag av Aktieägare deltar i och röstar på styrelsemöten i enlighet med bestämmelserna i Avtalet, samt;

iv) i övrigt agera i enlighet med bestämmelserna i och syftet med detta avtal.

2.4 Samarbetet under Avtalet är långsiktigt, varför tillämpningen av Avtalet ska vara flexibelt och kunna anpassas till omvärldsförändringar. Vid tolkning och tillämpning av Avtalet ska därför vederbörlig hänsyn tas till bland annat förändrade förutsättningar i omvärlden, till exempel ny lagstiftning.

3 Allmänna bestämmelser

3.1 Avtalet är tillämpligt på samtliga Aktier som ägs av Aktieägarna från tid till annan under Avtalets löptid.

3.2 Aktieägarna är överens att aktiebrev inte ska utfärdas avseende Aktierna såvida inte en Aktieägare begär att aktiebrev ska utfärdas för dennes ägande, till exempel i samband med överlåtelse av aktuella Aktier.

3.3 Vid bristande överensstämmelse mellan innehållet i Bolagsordningen (Bilaga 3.3) och detta Avtal ska Avtalet äga företräde mellan Aktieägarna, såvida inte tillämpningen av Avtalet medför att Aktieägare bryter mot lag eller förordning.

3.4 Aktieägarna har inte haft för avsikt att bilda ett enkelt bolag, enligt lagen (1980:1102) om handelsbolag och enkla bolag och bestämmelserna i nämnda lag ska inte vara tillämpliga på Avtalet.

4 Bolagets syfte och verksamhet med mera

4.1 Syftet med Bolaget är att genom ett systematiskt och uthålligt skadeförebyggande arbete i kombination med samlad återförsäkringsstyrka på återförsäkringsmarknaden (för att utgöra en attraktiv samt stabil part för aktörerna på återförsäkringsmarknaden), uppnå över tiden fördelaktiga försäkringslösningar för Aktieägarna samt minska skadekostnaderna. Som framgår av Bolagets Bolagsordning ska Bolaget inte verka på den traditionella försäkringsmarknaden genom att försäkring endast ska erbjudas Aktieägare samt Aktieägares bolag som Kontrolleras, helt eller delvis, av en eller flera Aktieägare.

4.2 Som en del i det säkerhets- och skadeförebyggande arbetet fastställer Bolagets styrelse årligen riktlinjer avseende detta, som meddelas Aktieägarna, och Aktieägarna förbinder sig att följa vid var tid gällande riktlinjer.

4.3 Aktieägarna är överens att affärsförbindelser mellan Koncernen och Aktieägarna eller mellan Koncernen och part som Kontrolleras av Aktieägare ska vara på armlängds avstånd det vill säga på affärsmässiga villkor.

4.4 Aktieägarna är överens om att Bolagets solvenskapital ska innehålla den av styrelsen vid var tid fastställd riskmarginal med beaktande av försäkringsrörelselagens solvenskapitalkrav (”**Bolagets Solvenskrav**”).

5 Kommunfullmäktige och kommunstyrelsens insyn med mera

5.1 Aktieägarna är överens om att deras respektive kommunfullmäktige ska beredas möjlighet att ta ställning, det vill säga yttra sig, innan sådana beslut i verksamheten fattas, som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Av Bilaga 5.1 framgår, med beaktande av 10 kap. 4 § kommunallagen, sådana frågor som Aktieägarna bedömer att alltid ska tillställas kommunfullmäktige enligt ovan.

5.2 Respektive Aktieägares kommunstyrelse äger på egen bekostnad rätt att ta del av Bolaget och eventuellt Dotterbolags handlingar och räkenskaper och i övrigt inspektera dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

6 Koncernens ledning

På Avtalsdagen finns inget Dotterbolag, men Aktieägarnas avsikt är att det som framgår nedan beträffande Bolaget, i tillämpliga delar, också tillämpas på Dotterbolag.

6.1 Styrelses omfattning

Minst respektive högst antal ordinarie styrelseledamöter respektive ersättare framgår av Bolagsordningen.

6.2 Val av styrelse med mera

6.2.1 Förberedande arbete inför val av nya styrelseledamöter, ersättare samt försäkringssakkunnig ledamot görs genom en valberedning. Valberedningen ska bestå av tre ledamöter som utses av bolagsstämman. Valberedningen ska i beredningen eftersträva att nominerade personer är representativa för Aktieägarna samt innehar de krav på erfarenhet och specialistkompetens som gäller för ett försäkringsaktiebolag, bland annat utifrån Fit & Proper. Valberedningen kan nominera både förtroendevalda och tjänstemän till styrelsen.

6.2.2 Respektive Aktieägares kommunfullmäktige har på anmodan från valberedningen möjlighet att nominera en (1) ordinarie styrelseledamot samt i förekommande fall en (1) ersättare, till bolagsstämman.

6.2.3 Styrelsens ordförande och vice ordförande väljs av bolagsstämman efter förslag från valberedningen. Försäkringssakkunnig eller verkställande direktör kan inte utses till ordförande eller vice ordförande för styrelsen.

6.2.4 Styrelsen (inklusive ersättare utses för tiden från den bolagsstämma som följer närmast efter det att val till kommunfullmäktige förrättats intill slutet av den bolagsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige, det vill säga styrelsen väljs för en fyraårsperiod.

6.3 Styrelsens arbete med mera

6.3.1 Styrelsens arbete regleras genom *Arbetsordning för styrelsen* som styrelsen antar årsvis. Antal styrelsemöten (där minst två möten innehåller utbildnings- och strategiinslag) samt tider för dessa fastställs årsvis av styrelsen. Härutöver kan extra styrelsemöte hållas på begäran av styrelsens ordförande, 1/3-del av styrelseledamöterna eller verkställande direktören. Begäran om extra styrelsemöte ska framställas till styrelsens ordförande.

6.3.2 Ersättare kallas till styrelsemöte och inträder i tjänstgöring enligt följande; ersättare nominerad av viss Aktieägare inträder i första hand om styrelseledamot utsedd av samma Aktieägare inte kan medverka vid styrelsemötet, i övriga fall ska vid ordinarie ledamots frånvarande ersättaren inträda i tjänst i enlighet med av bolagsstämman beslutad tjänstgöringsordning.

6.3.3 Styrelsens beslutfördhet följer av aktiebolagslagens bestämmelser, det vill säga styrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande. Vid bedömningen av om styrelsen är beslutför ska styrelseledamöter som är jäviga inte anses som närvarande, dock ska ojävig ersättare som träder i jävig ledamots ställe, anses vara närvarande.

6.3.4 Som styrelsens beslut gäller den mening som mer än hälften av de närvarande röstar för vid sammanträdet. Dock gäller, om styrelsen inte är fulltalig (men beslutförd), att antal röster för beslutet ska uppgå till mer än häften av totalt antal ordinarie styrelseledamöter för att gälla (till exempel antal ordinarie styrelseledamöter uppgår till elva, vilket gör att även om styrelsen inte är fulltalig ska antalet röster för beslutet uppgå till minst sex). Vid lika röstetal har styrelsens ordförande utslagsröst.

6.3.5 Ett arbetsutskott bestående av styrelsens ordförande, vice ordförande, försäkringssakkunnig ledamot samt verkställande direktören ska förbereda styrelseärenden inför styrelsemötena.

6.4 Månadsarvoden till styrelsen

Månadsarvoden till styrelse (inklusive ersättare) följer vad som fastställs av bolagsstämman på förslag från valberedningen. För lekmannarevisonen och valberedningen tillämpas ett årsarvode som fastställs av bolagsstämman.

6.5 Verkställande direktör

Styrelsen utser den verkställande direktören samt utfärdar VD-instruktion, som ska ses över i enlighet med styrelsens arbetsordning. VD:s anställningsavtal ska fastställas av styrelsen.

6.6 Revisor

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsen och verkställande direktörens förvaltning väljs en auktoriserad revisor eller ett registrerat revisionsbolag. Tid för uppdrag som externrevisor gäller enligt upprättat avtal. För samma mandatperiod som gäller för styrelsens ledamöter och ersättare väljs på bolagsstämma två lekmannarevisorer, som rapporterar direkt till Aktieägarnas kommunfullmäktige.

7 Kostnadstäckning, Resultatandel och Individuellt Solvenskapital med mera

Vid tillämpning av denna punkt 7 ska med Aktieägare avses kommunerna och med Aktieägarens ”Aktier” avses kommunens direkta ägande av Aktier samt indirekta ägande av Aktier via aktiebolag som kommunen Kontrollerar.

7.1 Allmänt om Bolagets finansiering

Bolaget finansieras genom aktiekapital, aktieägartillskott, premieintäkter och avkastning på placerade medel.

7.2 Aktieägarnas individuella resultatberäkning – Resultatandel

Aktieägarna är överens om att varje Aktieägare sinsemellan ska ha en individuell resultatberäkning (”**Resultatandel**”), som beräknas årsvis, utifrån Bolagets resultaträkning och aktuell Aktieägares förutsättningar, i enligt följande modell:

+ Premieintäkt från Aktieägarens försäkringstagare
- Aktieägarens andel av Bolagets återförsäkringspremie enligt respektive återförsäkringsprograms premieberäkningsmodell
- Aktieägarens skadekostnad före återförsäkrarens andel
+ Aktieägarens ersättning från återförsäkring avseende enskild skada
+ Aktieägarens ersättning från återförsäkringen avseende aggregatersättning beräknat som dennes andel av skadekostnader inom självbehållet
- Aktieägarens andel av 50 procent av Bolagets driftkostnader baserad på Aktieägarens försäkringspremie som andel av Bolagets totala premie
- Aktieägarna delar lika på resterande 50 procent av Bolagets driftskostnader
+ Avkastning på finansiella placeringar beräknat på Aktieägarens andel av de totala finansiella placeringarna

= Aktieägarens Resultatandel

Premiesättningen vid varje förnyelse kommer att kunna påverkas av respektive Aktieägares skadekostnad de tre föregående åren.

7.3 Aktieägares Individuella Solvenskapital

Aktieägarens faktiska solvenskapital (”**Individuella Solvenskapital**”) beräknas som **summan av**:

+ Aktieägarens del av Bolagets registrerade aktiekapital (antal Aktier x kvotvärdet)
+ Aktieägarens del av övrigt bundet eget kapital, till exempel ej registrerat aktiekapital (ej registrerad emission hänförlig till Aktieägaren), reservfond, uppskrivningsfond,

fond för utvecklingskostnader

\+ Aktieägarens ovillkorade aktieägartillskott

\+ Aktieägarens ackumulerade Resultatandel (Aktieägarens balanserade Resultatandel)

\+ Aktieägarens andel av Bolagets obeskattade reserver, till exempel säkerhetsreserv

= Individuella Solvenskapitalet

Respektive Aktieägares Individuella Solvenskapital fastställs av styrelsen efter att Bolagets årsredovisning fastställts på bolagsstämman.

7.4 Aktieägares skyldighet att tillföra kapital till Bolaget

Utöver det Individuella Solvenskapitalet ska styrelsen även beräkna Aktieägarens individuella solvenskrav (”**Individuellt Solvenskrav**”) som utgörs av Aktieägarens faktiska andel av Bolagets Solvenskrav utifrån antal Aktier som Aktieägaren äger (det vill säga *Aktieägarens ägarandel i % x Bolagets Solvenskrav*).

Skulle Aktieägarens Individuella Solvenskrav vara högre än Aktieägarens Individuella Solvenskapital ska Aktieägaren tillföra Bolaget medel – genom ovillkorat aktieägartillskott – så att Aktieägarens Individuella Solvenskapital efter tillskott minst uppgår till Aktieägarens Individuella Solvenskrav.

Av Bilaga 7.4 framgår exempelberäkningar hur jämförelsen ska göras och vilket belopp som ska tillföras Bolaget genom ovillkorat aktieägartillskott.

8 Fördelning av Aktier mellan Aktieägarna och ändrad ägarstruktur

Vid tillämpning av punkt 8.1, 8.3.2 samt 8.4.1 ska med ”Aktieägare” avses kommunerna och med Aktieägarens ”Aktier” avses kommunens direkta ägande av Aktier samt indirekta ägande av Aktier via aktiebolag som kommunen Kontrollerar.

För Aktier som innehas av sådant aktiebolag som kommunen Kontrollerar gäller att det enskilda aktiebolagets aktieinnehav högst kan uppgå till fem procent av den Kontrollerande kommunens innehav. I de fall en Kontrollerande kommun har flera aktiebolag som äger Aktier ska gälla att kommunen innehar Aktier som utgör mer än 50 procent av kommunens och de Kontrollerade aktiebolagens samlade innehav av Aktier.

8.1 Allmänt om fördelningen av Aktier

Huvudsyftet med fördelningen av Aktier är att ingen Aktieägare ska få för litet eller för stort ansvar för bolagets samlade solvenskrav.

Utgångspunkten för aktiefördelningen mellan Aktieägarna är att över tid få en fördelning som speglar respektive Aktieägares invånarantal, Aktieägarens egendomsförsäkring inom Othersprogrammet samt Aktieägarens inbetalda försäkringspremie. Därutöver att ingen Aktieägare ska hamna under 3 procents ägande eller över 19 procents ägande.

Aktiefördelningen utgår från ett viktat tal där invånarantal utgör 25 procent, TSI egendomsförsäkring utgör 35 procent och försäkringspremie utgör 40 procent. Justering görs för att anpassa ägarandelen till vissa bestämda nivåer på ägarandel samt för att få en hållbar ägarandel över tid utifrån de parametrar som ingår i beräkningen.

Exempel på hur det viktade talet beräknas framgår av Bilaga 8.1.

Aktieägarna är överens om att aktiefördelningen mellan Aktieägarna ska ses över vart 5:e år samt när ny Aktieägare tillträder eller om befintlig Aktieägare lämnar bolaget. Justering görs av inbördes förhållande om förändringar skett som ger anledning till en annan aktiefördelning genom att i första hand öka en Aktieägares innehav genom att emittera nya Aktier (se nedan) respektive minska en Aktieägares innehav genom riktad inlösen av del av Aktieägarens Aktier (se nedan). Styrelsen ska beräkna respektive Aktieägares viktade tal och lämna förslag till eventuell justerad aktiefördelning. Förändrad aktiefördelning förutsätter erforderliga beslut hos respektive Aktieägare.

Bolagsstämman kan vid en omfördelning av aktier, om Aktieägarna så är enhälliga samt utefter styrelsens rekommendation, även besluta om aktieöverlåtelse till ett kvotvärde om 1 000 kronor. Detta innebär att ett aktieöverlåtelseavtal skrivs på mellan parterna efter det att godkännandehandlingar inhämtats och skrivits på med avstående från förköpsförbehållet av övriga delägarkommuner samt i beaktande av samtyckesförbehållet såsom framgår av Bolagsordningen.

8.2 Förutsättning för aktieägande med mera

8.2.1 Bolaget ska stå öppet för anslutning av fler ägare i den mån detta bedöms som fördelaktigt för Bolaget och befintliga Aktieägare samt kriterierna nedan är uppfyllda. Beslut om ny ägare fattas av bolagsstämman, efter beredning i styrelsen, och villkoren för bolagsstämmans beslut framgår av Bolagsordningens samtyckesförbehåll.

8.2.2 Förvärv av kvalificerat innehav (innehav som representerar tio procent eller mer av kapitalet eller av samtliga röster eller annars möjliggör ett väsentligt inflytande över ledningen av Bolaget) kräver tillstånd från Finansinspektionen genom ansökan om ägarprövning. Tillstånd från Finansinspektionen gäller även förvärv av befintlig Aktieägare som innebär att ett kvalificerat innehav ökas så att det uppgår till eller överstiger 20, 30 eller 50 procent av aktiekapitalet eller röstetalet för samtliga aktier eller så att Bolaget blir ett dotterföretag för Aktieägaren.

8.2.3 Aktieägarna är överens om att följande två kriterier utgör en förutsättning för ägande av Aktier i Bolaget (utöver tillstånd från Finansinspektionen samt att vara part till detta Avtal):

i) Aktier kan endast ägas av: (a) kommun(er); eller (b) av aktiebolag som Kontrolleras av (direkt eller indirekt) en eller flera kommuner (se ovan under inledningen av punkt 8 rörande antal procent som kan ägas av sådant aktiebolag); samt

ii) för att få äga Aktier (initialt eller fortsättningsvis) ska aktuell Aktieägare eller, om Aktieägaren inte är en kommun, ska kommun/-erna som Kontrollerar sådan Aktieägare teckna egendomsförsäkring (Others-programmet) genom Bolaget för den Kommunala Egendomen, oavsett om egendomen ägs direkt av Aktieägaren,

kommunen eller indirekt av annat kommunalt bolag.

För god ordnings skull noteras att Aktieägare och bolaget som Kontrolleras av Aktieägare erbjuds att försäkra egendom och verksamhet (till exempel egendom och verksamhet hos kommunala energibolag och elnätsbolag) som ligger utanför den Kommunala Egendomen genom Bolaget, dock gäller att egendomsförsäkring (Others-programmet) också ska tecknas i enlighet med (ii) ovan.

8.2.4 Är ovanstående kriterier i punkt 8.2.3 inte uppfyllda ska Aktieägaren, om rättelse inte har skett inom 180 dagar från det att styrelsen lämnat meddelande till Aktieägaren om detta, vidta de åtgärder som krävs för att avträda som Aktieägare enligt punkt 8.4 nedan. En Aktieägare anses ha vidtagit rättelse om Aktieägaren eller, om Aktieägaren inte är en kommun, den/de kommun/-er som Kontrollerar aktuell Aktieägare, förbinder sig att teckna egendomsförsäkring (Others-programmet) inom angiven frist, även om försäkringsperioden börjar löpa efter fristens utgång och/eller att ingående av försäkringsavtal sker efter fristens utgång.

8.3 Ändring av aktiefördelning – ny aktieägare eller tillkommande Aktier till Aktieägare vid omfördelning

8.3.1 Ny Aktieägare

Vid ny Aktieägare ska befintliga Aktieägare fatta beslut om nyemission av Aktier till den nya Aktieägaren, efter det att den nya Aktieägaren tillträtt detta Avtal.

Den nya Aktieägarens ägarandel, det vill säga antal Aktier som ska emitteras, beräknas utifrån 8.1.

Aktiernas emissionspris ska uppgå till: *Aktiernas kvotvärde + Aktieägarens Solvenskrav. Aktieägarens Solvenskrav beräknas utifrån Bolagets Solvenskrav, inklusive den nya Aktieägaren, x den nya Aktieägarens ägarandel i Bolaget.* Här kan även aktieöverlåtelse till kvotvärde utefter 8.1 tillämpas.

Av Bilaga 8.3.1 framgår exempel hur ny Aktieägarens ägarandel respektive emissionsbelopp ska beräknas.

8.3.2 Ökning av Aktieägares antal Aktier vid omfördelning

Vid nyemission i samband med omfördelning av ägarandel ska Aktieägaren betala ett belopp motsvarande de nyemitterade Aktiernas kvotvärde och i övrigt förbinder sig Aktieägaren att teckna sig för det antal Aktier som styrelsen beslutat att Aktieägaren ska inneha, varvid övriga Aktieägare förbinder sig att besluta om nyemission i enlighet med styrelsens beslut. Här kan även aktieöverlåtelse till kvotvärde utefter 8.1 tillämpas.

Härutöver ska Aktieägaren förbinda sig att tillföra Bolaget ett ovillkorat aktieägartillskott om Aktieägarens Individuella Solvenskapital understiger Aktieägarens faktiska andel (utifrån nya ägarandelen) av Bolagets Solvenskrav.

Det belopp Aktieägaren ska tillföra i ovillkorat aktieägartillskott uppgår till: *(Bolagets Solvenskrav x Aktieägarens ägarandel i %) – (Aktieägarens Individuella Solvenskapital inklusive tillfört aktiekapital genom nyemissionen)*.

Skulle beloppet vid beräkningen blir 0 kronor eller minus, behöver Aktieägaren inte göra något ovillkorat aktieägartillskott.

Av Bilaga 8.3.2 framgår exempel hur beräkningen görs för att fastställa om Aktieägaren behöver tillskjuta Bolaget ovillkorat aktieägartillskott samt aktuellt belopp.

8.4 Ändring av aktiefördelning – avträdande Aktieägare eller minskning av Aktier hos Aktieägare vid omfördelning

8.4.1 Minskning av antal Aktier med anledning av omfördelning

Om en Aktieägares innehav av Aktier ska minskas med anledning av att styrelsen beslutat om att omfördela antalet Aktier mellan befintliga Aktieägare ska Aktieägaren, i samband med att del av Aktieägarens Aktier löses in av Bolaget, ha rätt att få ut belopp (förutsatt att aktiebolagslagens och försäkringsrörelselagens bestämmelser är uppfyllda) motsvarande: inlösta Aktiers kvotvärde + (Aktieägarens Individuella Solvenskapital – (2 x Aktieägarens Individuella Solvenskrav efter inlösen av Aktierna)).

Här kan även aktieöverlåtelse till kvotvärde utefter 8.1 tillämpas.

8.4.2 Avträdande Aktieägare

Med beaktande av att Bolagsordningen anger att Bolaget inte får verka på den traditionella försäkringsmarknaden ska aktuella försäkringarna avslutas när Aktieägare väljer att avträda som ägare eller om Aktieägare ska avträda som ägare för att villkoren för ägarskap inte är uppfyllt (se ovan punkt 8.2.3 och 8.2.4). Detta innebär att Aktieägaren (inklusive bolag Kontrollerat av Aktieägaren och/eller kommun/-er som Kontrollerar–Aktieägaren, som innehar försäkring hos Bolaget) och Bolaget ska ingå dels ett slutregleringsavtal, dels ett preklusionsavtal. Avtalen ska i allt väsentlig följa villkoren i Bilaga 8.4.2A. Av Bilaga 8.4.2A framgår vidare ett exempel på hur ett slutregleringsavtal kan se ut.

I samband med att Aktieägarens Aktier löses in av Bolaget har Aktieägaren rätt att få ersättning för sina Aktier motsvarande Aktiernas kvotvärde. Härutöver har Aktieägaren rätt att få ut sitt överstigande Individuella Solvenskapital minskat med ett belopp som beräknas av aktuarien, inklusive dels avvecklingsfond, dels den upplösning som kan ske av Bolagets säkerhetsreserv efter att Aktieägarens Aktier lösts in.

8.4.3 Medverkan till beslut samt utbetalning till Aktieägaren med mera

Ska Aktieägarens Aktier (helt eller delvis) lösas in enligt ovan förbinder sig samtliga Aktieägare, inklusive den Aktieägare vars Aktier ska dras in, att medverka till de beslut samt underteckna de handlingar som behövs för att verkställa och genomföra indragningen (inklusive nedsättningen av aktiekapitalet) tillsammans med efterföljande fondemission för

att återställa aktiekapitalet. Aktieägare som inte medverkar, och därmed förhindrar att ändringen kan genomföras, ska hålla Bolaget skadeslöst för samtliga kostnader som uppstår på grund av detta.

Det belopp som Aktieägaren har rätt till enligt ovan ska betalas ut omgående (och senast inom 5 Bankdagar) efter att beslutet om nedsättning av aktiekapitalet och återbetalning registrerats hos Bolagsverket. Betalning ska ske kontant om inte parterna kommer överens om annat.

8.5 Pantsättning av Aktier

Aktieägare får inte pantsätta sina Aktier.

9 Meddelande

9.1 Alla meddelanden under Avtalet ska vara skriftligen (vilket inkluderar mejl) och skickas till Aktieägarnas kontaktpersoner genom personligt överlämnande, bud, rekommenderat brev, eller mejl till Aktieägares kontaktuppgifter.

9.2 Meddelandet ska anses ha kommit Aktieägare tillhanda

i) om det levererades personligen eller med bud: vid överlämnandet;

ii) om avsänt som rekommenderat brev: tre Bankdagar efter avlämnande för postbefordran;

iii) om avsänt med mejl: vid mottagande av bekräftelse om att mejlet kommit fram (till exempel genom mejl från mottagaren med bekräftelse eller mottagande av läskvitto, som mottagaren ska skicka omgående. Leveranskvitto utgör inte ensamt bekräftelse på mottagande).

9.3 Ändring av kontaktuppgifter ska meddelas Bolagets styrelse på sätt som föreskrivs i denna bestämmelse.

10 Sekretess och utgivande av information

10.1 Aktieägarna är införstådda med att deras ägare genom styrelser och respektive kommunfullmäktig kan komma att ta del av bland annat. Avtalet och annan information, varvid hela eller delar av informationen kan komma att bli offentlig.

10.2 Aktieägarna är överens om att avtal och annan information som belagts med sekretess, med stöd av bestämmelse i lag eller föreskrift, ska behandlas i enlighet med den lagstiftningen.

11 Övriga bestämmelser

11.1 Tillägg till eller ändring av detta Avtal ska vara skriftliga och vederbörligen undertecknade av Aktieägarna.

11.2 Ingen av Aktieägarna får helt eller delvis överlåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt detta Avtal utan övriga Aktieägares föregående skriftliga samtycke, vilket inte oskäligen ska hållas inne.

11.3 Om domstol eller myndighet skulle finna att någon bestämmelse i Avtalet är ogiltig eller icke verkställbar, ska bestämmelsen i fråga och alla övriga bestämmelser vara gällande och verkställbara i den utsträckning som tillämplig lag tillåter, och Aktieägarna ska lojalt förhandla med varandra i syfte att överenskomma om nödvändiga förändringar av detta Avtal för att vidmakthålla Avtalets struktur, syfte och anda.

12 Avtalstid

12.1 Detta avtal gäller i 10 år från Avtalsdagen. Sägs Avtalet inte upp av Aktieägare senast 12 månader före avtalsperiodens utgång förlängs Avtalet på oförändrade villkor med 5 år i sänder, med 12 månaders uppsägningstid före respektive förlängningsperiods utgång. Uppsägning ska vara skriftlig och tillställas Bolagets styrelse.

12.2 Aktieägare som väljer att säga upp Avtalet ska, om nytt Avtal inte träffas före avtalsperiodens utgång, avträda som Aktieägare med tillämpning av punkt 8.4. För övriga Aktieägare fortsätter Avtalet att gälla i sin tidigare lydelse (om inte nytt avtal träffats).

13 Tvist och tillämplig lag

13.1 På Avtalet ska svensk rätt tillämpas, utan hänsyn till dess lagvalsregler.

13.2 Tvist i anledning av Avtalet ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna. För det fall sådana förhandlingar inte lyckas ska tvisten slutligt avgöras i allmän domstol.

_____

Detta Avtal är upprättat i tolv (12) likalydande exemplar, av vilka varje Aktieägare tagit var sitt.

_____den_____
Ort Datum

Gävle kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Helsingborgs stad genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Kiruna kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Piteå kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Sundsvalls kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Trollhättans Stad genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Trondheim kommune genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Umeå kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Uppsala kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Örnsköldsviks kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Örebro kommun genom

_____

_____den_____
Ort Datum

Skövde kommun genom

_____

Bilaga 1

Definitionslista

I Avtalet, om inget annat framgår av sammanhanget, ska följande ord och uttryck ha den betydelse som anges nedan:

”Aktie” / ”Aktierna”	betyder nuvarande och framtida aktier i Bolaget.
”Aktieägare” / “Aktieägarna”	avser enskild part respektive samtliga parter som vid var tid äger Aktie i Bolaget. Vid tillämpning av punkt 7 respektive delar av punkt 8 ska begreppet ges den innebörd som framgår av dessa punkter.
“Avtalet”	betyder detta aktieägaravtal och samtliga bilagor därtill.
”Avtalsdag”	datumet som anges i ingressen.
”Bankdag”	betyder dag (med undantag för lördag, söndag och allmän helgdag) när bankerna i Sverige håller öppet för normala affärstransaktioner (det vill säga inte endast bankaffärer på Internet).
“Bolaget”	Svenska Kommun Försäkrings AB, org.nr 516406–0039.
”Bolagets Solvenskrav”	avser försäkringsrörelselagens solvenskapitalkrav multiplicerat med den säkerhetsmarginal bolagets styrelse vid var tidpunkt fastställt (se punkt 4.4).
”Bolagsordningen”	betyder Bolagets vid var tid gällande bolagsordning som per Avtalsdagen har det innehåll som framgår av Bilaga 3.3.
”Dotterbolag”	har den betydelse som framgår av punkt 2.2.
”inklusive”	avser inklusive men inte begränsat till.
”Individuellt Solvenskapital”	har den betydelse som framgår av punkt 7.3.
”Individuellt Solvenskrav”	avser en Aktieägares andel av Bolagets Solvenskrav och har den betydelse som framgår av punkt 7.4.
”Kommunal Egendom”	avser egendom och inventarier som används i den verksamhet som en kommun eller kommunalt bolag bedriver inom skola, vård, omsorg, kultur och fritid, räddningstjänst, gata/park, parkering, hamn, flyg, sortering för återvinning, exploatering, VA-verksamhet samt administration.

”Koncern”	Bolaget och Dotterbolag gemensamt.
”Kontroll” eller ”Kontrolleras”	avser ägande av överstigande 50 procent av aktierna eller behörighet att, direkt eller indirekt, utse, anvisa eller annars kontrollera en majoritet av styrelsen, företagsledningen eller annan persons åtgärder, oavsett om detta sker genom ägande av aktier eller andra andelar, genom avtal eller på annat sätt.
”Resultatandel”	har den betydelse som framgår av punkt 7.2.
”TSI”	betyder totalt försäkringsbelopp (Eng: Total Sum Insured).

Bilaga 5.1

Med beaktande av 10 kap. 4 § kommunallagen ska nedanstående frågor alltid anses vara av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt:

i) ändring av bolagsordningen i Bolaget avseende företagsnamnet, verksamhetsföremålet (dock inte ändring av verksamhetsföremålet som endast avser borttagande av en eller ett par försäkringsklasser) samt aktiekapitalet;

ii) ändring av aktiekapitalet i bolag inom Koncernen (där inte aktiekapitalet återställs genom samtida åtgärd);

iii) bildande av Dotterbolag, delning (när detta tillåts enligt lag) eller fusion av bolag inom Koncernen;

iv) förvärv av aktierna eller del av aktierna i annat företag;

v) ingående av nytt aktieägaravtal eller ändringar av befintligt Avtal.

Bolagsordning för Svenska Kommun Försäkrings AB

§ 1 Firma

Bolagets firma är Svenska Kommun Försäkrings AB.

§ 2 Styrelsens säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Gävle.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att, inom europeiska ekonomiska samarbetsområdet, med begränsning till aktieägarnas egna risker och egna anställda, meddela aktieägarna och deras verksamheter, såväl i förvaltningsform som i bolagsform, försäkring hänförlig till följande försäkringsklasser och grupper:

Direkt försäkring

Grupp a)	Olycksfalls- och sjukförsäkring
Grupp e)	Försäkring mot brand och annan skada på egendom
Försäkringsklass 3	Landfordon (andra än spårfordon)
Försäkringsklass 6	Fartyg
Försäkringsklass 7	Godstransport
Försäkringsklass 10	Motorfordonsansvar
Försäkringsklass 12	Fartygsansvar
Försäkringsklass 13	Allmän ansvarighet
Försäkringsklass 16	Annan förmögenhetsskada
Försäkringsklass 17	Rättsskydd

Mottagen återförsäkring

Grupp a)	Olycksfalls- och sjukförsäkring
Grupp e)	Försäkring mot brand och annan skada på egendom
Försäkringsklass 3	Landfordon (andra än spårfordon)
Försäkringsklass 6	Fartyg
Försäkringsklass 7	Godstransport
Försäkringsklass 12	Fartygsansvar
Försäkringsklass 13	Allmän ansvarighet
Försäkringsklass 1a	Livförsäkring

Bolaget får också driva annan med bolagets försäkringsrörelse förenlig verksamhet, riktad till aktieägarnas egna verksamheter, såväl i förvaltningsform som i bolagsform.

Bolaget äger inte rätt att erbjuda annan än aktieägare eller av aktieägare direkt eller indirekt, helt eller delvis, ägda bolag sina tjänster och är således förhindrad att verka på den traditionella försäkringsmarknaden.

§ 4 Ändamål

Bolagets syfte är att, med iakttagande av den kommunala kompetensen i kommunallagen (2017:725), genom systematiskt och uthålligt skadeförebyggande arbete i kombination med samlad återförsäkringsstyrka på återförsäkringsmarknaden uppnå över tiden fördelaktiga försäkringslösningar för sina aktieägare samt minska skadekostnaderna.

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning (yttra sig)

Aktieägarnas fullmäktigeförsamlingar ska beredas möjlighet att ta ställning till frågor, det vill säga ha rätt att yttra sig, innan beslut som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas i bolagets verksamhet eller av bolagsstämma.

§ 6 Aktiekapital

Bolagets aktiekapital ska uppgå till lägst 50 000 000 (femtio miljoner) kronor och högst 200 000 000 (tvåhundra miljoner) kronor.

§ 7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 50 000 aktier och högst 200 000 aktier.

§ 8 Styrelse

Bolagets styrelse ska bestå av lägst fem och högst tjugo ordinarie ledamöter samt lägst två och högst tio ersättare. En försäkringssakkunnig ledamot, med uppgift att särskilt vaka över att försäkringstagarnas intressen beaktas, ska utses.

Till ordförande och vice ordförande för styrelsen utses annan ledamot än försäkringssakkunnig eller verkställande direktör.

Styrelsen utses för tiden intill slutet av den bolagsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter styrelsevalet, det vill säga styrelsen utses för tiden från bolagsstämma som följer närmast efter det att allmänna val i Sverige till kommunfullmäktige förrättas intill slutet av bolagsstämma som följer närmast efter nästa allmänna val i Sverige till kommunfullmäktige.

§ 9 Revisor och lekmannarevisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsen och verkställande direktörens förvaltning väljs en auktoriserad revisor eller ett registrerat revisionsbolag. Uppdraget som revisor gäller enligt upprättat avtal.

För samma mandatperiod som styrelsens ordinarie ledamöter och ersättare väljs två lekmannarevisorer. Lekmannarevisorerna rapporterar direkt till aktieägarnas kommunfullmäktige.

§ 10 Räkenskapsår

Bolagets räkenskapsår ska vara kalenderår.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till, och underlag inför, bolagsstämman ska sändas med brev eller mejl till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Ordförande vid stämman

Styrelsens ordförande eller vid hans eller hennes förfall, vice ordförande, ska vara ordförande på bolagsstämman till dess ordförande valts.

§ 13 Bolagsstämma

På bolagsstämman ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande
2. Val av sekreterare samt två justeringspersoner
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
5. Godkännande av dagordningen
6. Framläggande av:
   a. årsredovisning
   b. revisionsberättelse
   c. granskningsrapport från lekmannarevisionen

7. Beslut om:
   a. fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen
   b. dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
   c. ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna och verkställande direktören

8. Beslut om antalet ordinarie styrelseledamöter och ersättare

9. Fastställande av arvoden åt:
   a. styrelse, lekmannarevison samt valberedning
   b. revisor

10. Val av ordförande och vice ordförande i styrelsen

11. Val av övriga ordinarie ledamöter i styrelsen

12. Val av ersättare i styrelsen

13. Fastställande av ordningen för ersättarnas inträde som tjänstgörande i styrelsen

14. Val av revisor samt lekmannarevisorer

15. Val av valberedning

16. Annat ärende som ankommer på stämman enligt Aktiebolagslagen (2005:551), försäkrings-rörelselagen (2010:2043), bolagsordning eller Aktieägaravtalet

§ 14 Vinst

Bolagets vinst står, om inte annat följer av lag eller med stöd därav utfärdad föreskrift, till bolagsstämmans förfogande.

§ 15 Samtyckesförbehåll

Överlåtelse av aktie till ny ägare får ske endast efter samtycke av bolagsstämma.

Ansökan om samtycke ska ske skriftligen hos bolagets styrelse, varvid styrelsen ska kalla till bolagsstämma för att inom två månader från styrelsens mottagande av ansökan fatta beslut om samtycke.

Samtycke ska antingen ges eller vägras och då avse samtliga aktier som ansökan gäller. Inom en månad från bolagsstämmans beslut ska styrelsen skriftligen meddela beslutet till den som ansökt om samtycke.

Vägras samtycke ska bolaget, om överlåtaren i sin ansökan har begärt det, anvisa annan förvärvare som är beredd att överta aktierna, varvid betalning ska ske inom en månad från den dag då priset blev bestämt.

En aktieägare som inte är nöjd med beslut rörande samtycke får väcka talan vid allmän domstol inom två månader från det att bolagsstämmans beslut skickades till den aktieägare som begärt samtycke.

§ 16 Förköpsförbehåll

Aktieägare som önskar överlåta alla eller del av sina aktier i bolaget och som inte begärt samtycke enligt ovan, ska genom skriftlig anmälan hos bolagets styrelse erbjuda övriga aktieägare att köpa aktierna.

Förbehållet omfattar överlåtelser i form av köp, byte eller gåva. Förköp får inte utnyttjas för ett mindre antal aktier än erbjudandet omfattar.

När en anmälan om förköp skett, ska styrelsen genast skriftligen meddela detta till varje förköpsberättigad, vars postadress är införd i aktieboken eller annars är känd för bolaget. Meddelandet ska innehålla en anmodan till den, som önskar begagna sig av förköpsrätten, att skriftligen framställa sina anspråk hos bolaget inom en månad, räknat från det att förköpsanmälan enligt första stycket inkom till bolagets styrelse. Inkommen anmälan om att få utöva sin förköpsrätt ska genast antecknas i aktieboken med uppgift om dagen för anmälan.

Anmäler sig flera förköpsberättigade, ska företrädesrätten dem emellan bestämmas (i) i enlighet med gällande aktieägaravtal; eller (ii) om aktieägaravtal inte finns, genom lottning verkställd av styrelsen, dock ska, om samtidigt flera aktier erbjuds till förköp, aktierna först, så långt kan ske, fördelas i proportion till tidigare innehav, bland dem som framställt förköpsanspråk. Förköp ska ske till det pris och de övriga villkor som aktieägarna kommit överens om sinsemellan i gällande aktieägaravtal och om sådant värde saknas i aktieägaravtalet eller att aktieägaravtal inte finns ska beloppet motsvara det pris som kan påräknas vid en försäljning under normala förhållanden.

Talan i en fråga om förköp måste väckas vid allmän domstol inom två månader från den dag då den som ville utöva förköpsrätt anmälde detta till bolagets styrelse.

Aktie som förköps ska betalas inom en månad från den tidpunkt då priset blev bestämt.

§ 17 Kommunstyrelsernas inspektionsrätt

Respektive aktieägares kommunstyrelser äger rätt att på egen bekostnad ta del av bolagets handlingar och räkenskaper och i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån inga hinder möts på grund av författningsreglerad sekretess.

Program för minoritetspolitiskt arbete
§217
26KS171

...

Program för minoritetspolitiskt arbete

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast antagen	Beslutsinstans
Program för minoritetspolitiskt arbete	Plan	2026-10-26 §	Kommunfullmäktig
Administrationsansvarig	**Version**	**Diarienummer**	**Giltig till**
Kommunledningsförvaltningen	1	26KS171	Tillsvidare
Dokumentinformation	Program för minoritetspolitiskt arbete		
Dokumentet gäller för	Alla nämnder		

Inledning

Enligt Lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk ska kommuner anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete. Sveriges nationella minoriteter är samer, sverigefinnar, tornedalingar, judar och romer. Samer har dessutom en särställning som urfolk, vilket innebär att deras rättigheter stärks både nationellt och internationellt. De erkända nationella minoritetsspråken är samiska, finska, meänkieli, jiddisch och romani chib.

Piteå kommuns minoritetspolitiska arbete bygger på Piteå kommuns Vision 2050 som bland annat lyfter fram ett samhälle som präglas av gemenskap och mångfald, där mötesplatser skapar utrymme för att olika kulturer kan synliggöras och utvecklas. Piteå ska förbli en trygg och trivsam plats, där inkludering och mångfald är nyckelbegrepp för att skapa en kommun där alla känner sig delaktiga.

Detta program anger mål för Piteå kommuns minoritetspolitiska arbete och insatsområden som ska bidra till uppfyllande av respektive mål. Dokumentet syftar till att uppfylla kommunens skyldigheter i fråga om mål och riktlinjer enligt Lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk. Detta innebär bland annat att ge inflytande och föra samråd, informera om rättigheter, skydda och utveckla minoritetsspråken och kulturen samt beakta barn, unga och äldres behov.

Minoritetslagens allmänna bestämmelser gäller i hela landet och omfattar samtliga fem nationella minoriteter och minoritetsspråk. Minoritetslagen innehåller bestämmelser om förstärkt skydd för finska, meänkieli och samiska i de så kallade förvaltningsområdena. I förvaltningsområdena har enskilda ytterligare rättigheter att använda sitt språk och stödjas i språkutveckling samt kulturell identitet. Piteå är förvaltningsområde för samiska och därför gäller denna rättighet samer.

Mål och insatsområden

Piteå kommuns mål för sitt minoritetspolitiska arbete är uppdelat under fem områden.

1. Inflytande och delaktighet (samråd)
2. Information och myndighetsbemötande
3. Främjande och synliggörande (språk och kultur)
4. Barn och unga
5. Äldreomsorg

1. Inflytande och delaktighet (samråd)

Enligt lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk ska förvaltningsmyndigheter ge de nationella minoriteterna möjlighet till inflytande i frågor som berör dem. Myndigheterna ska också, så långt det är möjligt, föra samråd i en strukturerad dialog med minoriteterna i dessa frågor. Extra viktiga områden att diskutera i samråd är bland annat: förskoleverksamhet, äldreomsorg, frågor som rör barn och unga och biblioteksverksamhet och annan kulturverksamhet.

Mål

De nationella minoriteterna där den samiska befolkningen i Piteå ingår ska känna sig delaktiga, och uppleva att deras röster är betydelsefulla i frågor som berör dem. De ska också erbjudas reella möjligheter att påverka kommunens beslut.

Insatsområden

För att nå målet ska kommunen:

- Föra samråd genom en strukturerad dialog med de nationella minoriteterna, så att deras synpunkter och behov beaktas i kommunens beslut.
- Medverka vid öppna och informella samrådstillfällen och ta vara på varje tillfälle att träffa företrädare för nationella minoriteter och samer.
- Stärka samarbetet mellan sameföreningar och samebyar, för att skapa bättre kontinuitet och gemensamma beröringspunkter.

2. Information och myndighetsbemötande

Enligt lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk ska förvaltningsmyndigheter informera de nationella minoriteterna om deras rättigheter och om det allmännas ansvar enligt lagstiftningen. Informationen kan ges på många olika sätt, till exempel via kommunens webbplats, tryckt material eller direkta möten. Nationella minoriteter har också rätt att använda sitt minoritetsspråk i både muntliga och skriftliga kontakter med kommunen, när den enskilde är part eller ställföreträdande part i ett ärende som har anknytning till förvaltningsområdet. Om en person använder samiska i ett sådant ärende är kommunen skyldig att svara muntligt på samiska.

Mål

Kommunen ska på ett tryggt och tydligt sätt bemöta och stödja personer som använder sitt minoritetsspråk. Sverigefinnar och tornedalingar ska kunna använda sina respektive språk i muntliga och skriftliga kontakter med Piteå kommun om det finns personal som talar språket. Samer ska kunna använda samiska i sina muntliga och skriftliga kontakter med Piteå kommun.

Insatsområden

För att nå målen ska kommunen;

- Tillhandahålla information på kommunens webbplats, delvis även på pitesamiska, för att öka tillgängligheten för minoritetsspråkiga invånare.
- Informera både kommunanställda och allmänheten om minoritetslagstiftningen och vilka rättigheter som finns.
- Delta aktivt i nätverk och samarbeten med andra kommuner inom förvaltningsområden för att stärka kompetens och erfarenhetsutbyte.
- Kartlägga kommunens språkkunskaper, för att kunna använda befintliga resurser bättre och planera behov av utveckling.
- Skapa tydliga strukturer och rutiner för hur kommunen ska bemöta minoritetsspråkiga, så att alla vet vart de kan vända sig och vilket stöd som finns.

- Ge personalen verktyg och stöd för att kunna möta minoritetsspråkiga på ett respektfullt, tryggt och rättssäkert sätt.

3. Främjande och synliggörande (språk och kultur)

Enligt lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk ska förvaltningsmyndigheter skydda och främja de nationella minoritetsspråken, samt stödja möjligheterna att bevara och utveckla de nationella minoriteternas kultur. Barns rätt att utveckla sin kulturella identitet och sitt eget minoritetsspråk ska ges särskilt starkt stöd. Elever som tillhör någon av de nationella minoriteterna har dessutom utökade rättigheter till modersmålsundervisning.

Mål

Nationella minoriteter i Piteå ska känna stolthet, trygghet och tillhörighet i sin kultur och sitt språk. De ska känna att deras bakgrund är välkommen och erkänd, bemötas med respekt och deras rättigheter ska tas på största allvar.

Piteå ska vara en plats där samernas språk och kultur både ska synliggöras och värderas högt.

Insatsområden

För att nå målen ska kommunen;

- Göra en översyn över offentliga byggnader där skyltning på pitesamiska kan vara lämpligt
- Använda pitesamiska och namnet Bidum (Piteå) i sammanhang där det är kulturellt och historiskt relevant.
- Uppmuntra och stödja seminarier, föreläsningar och kulturevenemang som anordnas av nationella minoriteter, sameföreningar och samebyar.
- Anordna temadagar och träffar som lyfter de nationella minoriteternas språk, kultur och historia.
- Verka för att elever får tillgång till sina utökade rättigheter till modersmålsundervisning, i enlighet med lagens intentioner.

4. Barn och unga

Enligt lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk ska kommuner som ingår i ett förvaltningsområde erbjuda plats i förskola där hela eller en väsentlig del av utbildningen bedrivs på samiska, om vårdnadshavare begär det. Kommunen ska dessutom arbeta medvetet och planmässigt med samisk undervisning. Enligt både skollagen och lagen om nationella minoriteter-och minoritetsspråk är grundskolor och gymnasieskolor skyldiga att anordna undervisning i de nationella minoritetsspråken för alla barn och unga som önskar modersmålsundervisning.

Mål

Nationella minoriteters barn i Piteå ska mötas av ett skolväsen som respekterar och stärker deras språkliga och kulturella identitet. Inom samiskt förvaltningsområdet ska samiska barn i

både förskola och grundskola ges goda förutsättningar att få undervisning i samiska, samisk kultur, historia och traditioner.

Insatsområden

För att nå målen ska kommunen:

- Införa en obligatorisk fråga till alla som ansöker om förskoleplats om de önskar barnomsorg på samiska.
- Erbjuda barnomsorg på minoritetsspråk, när tillgång till personal med språkkunskaper finns.
- Sträva efter att erbjuda plats i förskola där hela eller en väsentlig del av utbildningen bedrivs på samiska, i enlighet med förvaltningsområdets intentioner.
- Kartlägga befintliga resurser, personalens språkkunskaper och behov av hur barnomsorgen ska organiseras för att möta efterfrågan.
- Öka samverkan med barn och unga, till exempel genom dialoger, temadagar eller samråd som är anpassade efter ålder.

5. Äldreomsorg

Enligt lagen ska kommun som ingår i ett förvaltningsområde informera och erbjuda den som begär det, möjlighet att få hela eller väsentlig del av den service och omvårdnad som erbjuds inom ramen för äldreomsorg av personal som behärskar samiska. Beakta de äldres behov att upprätthålla sin kulturella minoritet. Verka för att det finns tillgång till personal med språkliga kunskaper där det behövs i omvårdnaden av äldre.

Mål

Service och omvårdnad inom äldreomsorgen ska erbjudas på minoritetsspråk om kommunen har tillgång till personal med sådana språkkunskaper. Samer får och kan använda sitt samiska språk och ta del av samisk kultur i kommunens omsorg och service.

Insatsområden

För att nå målen ska kommunen;

- Förstärka den samiska kulturella identiteten där miljön är utformad med aktiviteter som sång, musik, högläsning, konst, slöjd och mat.
- Informera den som ansöker om bistånd inom ramen för äldreomsorg till att få hela eller väsentlig del av den service och omvårdnad som erbjuds av personal som behärskar språket om kommun har tillgång till personal med språkkunskaper.
- Verka för att organisera äldreomsorgen på lämpligt sätt med kartläggning, samråd och information.

Uppföljning och återrapportering

Piteå kommuns minoritetspolitiska arbete ska årligen utvärderas och återrapporteras till Kommunstyrelsen, Sametinget och Länsstyrelsen i Stockholm.

Taxa för Piteå Hamn AB – fartyg, varor och avfall

§218

26KS540

...

Taxa för Piteå Hamn AB - fartyg, varor och avfall

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast antagen	Beslutsinstans
Taxa för Piteå Hamn AB - fartyg, varor och avfall	Taxa	2026-mm-dd § xx	Kommunfullmäktige
Administrationsansvarig	**Version**	**Diarienummer**	**Giltig till**
Piteå Hamn AB	4	26KS540	Tillsvidare
Dokumentinformation	Taxa för fartygsavgifter, varuavgifter och avfall vid Piteå Hamn		
Dokumentet gäller för	Piteå Hamn AB		

Hamntaxan gäller från och med 1 januari 2027.

Avgift enligt denna taxa gäller inom Piteå Hamns ABs verksamhetsområde och den av Piteå Hamn AB förvaltade järnvägsinfrastrukturen.

Fakturerat belopp ska vara Piteå Hamn AB tillhanda senast 30 dagar efter fakturadatum. Dröjsmålsränta debiteras enligt räntelagen.

1. Fartygsavgifter

1.1 Fartygsavgift

Fartygsavgift ska utgå med följande belopp per bruttodräktighet (GT) varje gång fartyget ankommer till hamnen.

Pris per GT	**Närsjöfart**	**Ej närsjöfart**	**Linjetrafik***	**Sjöfart genom Pitsund**
Fartygsavgift	~~5,73~~ 5,77 kr	~~5,78~~ 5,82 kr	~~4,45~~ 4,49 kr	~~4,81~~ 4,84 kr
Fartyg som uppfyller EU 2022/91 **	~~5,68~~ 5,72 kr	~~5,73~~ 5,77 kr	~~4,40~~ 4,44 kr	~~4,81~~ 4,84 kr
I fartygsavgiften ingår avfallsavgift, exklusive skrubber	~~1,72~~ 1,73 kr	~~1,72~~ 1,73 kr	~~1,72~~ 1,73 kr	

* Definition linjetrafik: fartyg som ankommer på regelbunden schemalagd anlöps tid minst varje vecka måndag till fredag. För bedömning av linjetrafik kontaktas Piteå Hamn innan trafik inleds.

** Sänkt fartygsavgift erhålles om godkänt certifikat uppvisas enligt kommissionens genomförande förordning (EU) 2022/91 med 0,05 kr. Fartyg genom Pitsund kan ej erhålla sänkt avgift.

För fartyg med dubbla mätbrev sker debitering enligt högsta bruttodräktighet.

2. Istillägg

Under tiden för isläggning i hamnen, hamnen samtidigt håller isbrytarfartyg i verksamhet eller beredskap för farleden fram till hamnens verksamhetsområde utgår istillägg. Istillägg tillkommer på fartygsavgiften enligt A1.1 med 100%.

* Istillägg utgår för linjetrafik

3. Liggetidsavgift

Liggetidsavgift	**Pris per meter/dygn**
Per meter av LOA och påbörjat dygn	~~64~~ 65 kr

Liggetidsavgift debiteras för fartyg som:
- ankommer hamnen tidigare än vad som normalt erfordras för start av lossning/lastning
- efter avslutad lossning eller lastning, kvarligger längre tid än vad som erfordras för sjöklargöring och övriga rutinförberedelser.

4. Undantag

Fartyg som tillhör svenska staten, bogseringsfartyg som bogserar avgiftspliktig pråm samt fartyg som gör nödanlöp är befriade från fartygsavgifter.

För statliga fartyg samt bogserbåtar är tidsgränsen ett dygn. För nödanlöp är tidsgränsen tre dygn. Därefter debiteras full fartygsavgift. Liggetidsavgift debiteras efter ytterligare tre dygn.

5. Miljörabatter

Miljörabatt erhålls under förutsättning att registrering har utförts i enlighet med bestämmelserna för ESI (www.environmentalshipindex.org) alternativt CSI (www.cleanshippingindex.com).

I tillägg till fartygshamnavgifter i enlighet med Piteå Hamns gällande prislista för anlöp av fartyg, gäller följande:

5.1 ESI

Fartyg som har minst 30 poäng enligt ESI eller har minst 4 stjärnor enligt CSI erhåller 10 % rabatt på fartygsavgiften baserat på GT.

5.2 Fossilfritt drivmedel

Fartyg som använder fossilfria drivmedel vid anlöp erhåller 20 % rabatt på fartygsavgiften baserat på GT.

5.3 Linjetrafik

Linjetrafik som nyttjar befintlig landströmsanslutning eller försörjer fartyget med el från eget batteripack för tiden vid kaj erhåller 20 % rabatt på fartygsavgiften.

Ovanstående miljöincitament kan kombineras för linjetrafik till en maximal rabatterad nivå motsvarande 30%.

Meddelande om registrering av anlöp och uppfyllande av ovanstående villkor ska lämnas senast 24 timmar innan anlöp via agentportalen i Port.

B. Varuavgifter

6. Avgift gods

6.1 Varuavgift

Varuavgifter erläggs med nedan angivna belopp för gods som lossas eller lastas inom Piteå Hamns verksamhetsområde. Avgift beräknas per 1000 kg, såvida ej annat finns angivet i taxan. Avgift i SEK.

6.2 Normaltariff

	Varugrupper		Enhet	Á-pris (kr)	Volymvikt
1	Varor ej spec		ton	~~24,82~~ 25,00	1 000
2	Sågade trävaror	Fast mått m³	Kbm	~~4,71~~ 4,75	550
	Massaved	Fast mått m³	Kbm	~~5,96~~ 6,00	850
	Sågtimmer	Fast mått m³	Kbm	~~5,96~~ 6,00	850
	Flis, spån, brännved	Fast mått m³	Kbm	~~4,58~~ 4,61	370
	~~Returpapper, well~~	~~Fast mått m³~~	~~Kbm~~	~~4,58~~	~~350~~
3	Kraftliner,		ton	~~10,18~~ 10,26	1 000
	Pappersmassa		ton	~~10,18~~ 10,26	1 000
	Spånskivor		ton	~~10,18~~ 10,26	1 000
	Returpapper,well		ton	3,87	1 000
	Träpellets		ton	8,20	1 000
4	Spannmål, foder		ton	~~8,27~~ 8,33	~~700~~ 1000
5	Kalksten, sand, singel, cement, grus		ton	~~7,69~~ 7,75	~~1 800~~ 1 000
~~6~~	~~Leca~~		~~ton~~	~~7,69~~	~~350~~
~~7~~ 6	Tackjärn, järnskrot, stänger, band av järn eller stål		ton	~~8,14~~ 8,20	~~8 000~~ 1 000
~~8~~ 7	Kemikalier i bulk eller säck		ton	~~10:49~~ 10,57	1 000
~~9~~ 8	Varor i obruten container eller annan lastbärare		per TEU	~~189,00~~ 191,00	Lastad
	För last med **farligt gods** tillkommer		per TEU	~~64,00~~ 65,00	Lastad
~~10~~ 9	Lätta fordon (personbilar, husvagnar, husbilar ~~etc~~)		per styck	~~89,00~~ 90,00	styck
10	Tunga fordon		per styck	191,00	styck
11	Husmoduler		per styck	156,00	styck

~~11~~ 12	Diesel, teknisk diesel, eldningsoljor		ton	~~15,91~~ 16,03	1 000
	Tallolja, RTD, övriga klass 3 varor		ton	~~15,91~~ 16,03	1 000
	Bensin, Etanol		ton	~~21,48~~ 21,64	1 000
	Petroleumgaser		ton	~~33,01~~ 33,25	1 000

6.3 Produktledningar

För nyttjande av Piteå Hamns produktledningar enligt B.6.2, varugrupp 11, tillkommer ersättning för utbildad och certifierad säkerhetspersonal. Om tömning och rengöring av ledning krävs kommer detta att debiteras.

6.4 För omlastning av icke sjöburet gods

För omlastning av icke sjöburet gods inom hamnområdet, från ett landtransportmedel till ett annat, ska hamnavgift i enlighet med punkt B VARUAVGIFTER erläggas.

6.5 Tom container, flak eller annan lastbärare

Tom container, flak eller annan lastbärare avsedd som transportmedel är befriade från varuavgift.

C. Avfall regelverk

Piteå Hamn AB debiterar avgifter för avfallsmottagning från fartyg via miljötillägg i enlighet med svensk lagstiftning samt TSFS 2023:15. Avgiften ska täcka kostnaden för normala avfallsmängder, sludge och oljehaltigt länsvatten samt fast avfall. Piteå Hamn AB äger rätt att därutöver debitera särskilt för merkostnader utöver nedan angivna villkor.

Den som på avlämnande fartyg är ansvarig för maskinrumsavfallsavlämningen och befälhavare på fartyg eller förare av fordon som tar emot maskinrumsavfallet är skyldig att inom respektive verksamhetsområde vidta alla nödvändiga säkerhetsåtgärder för att förhindra att maskinrumsavfall kommer löst i vatten eller på land.

7. Avlämning av oljerester och avfall från fartygs maskinrum

7.1 Avfallet ska härröra

Avfallet ska härröra från fartyg som ligger vid Piteå Hamns egna kajer.

7.2 Oljerester och avfall

Oljerester och avfall som normalt uppstår i fartygs maskinrum kan avlämnas under följande förutsättningar (med normalt menas det som kan rymmas i köl under maskinrum, sludge och länsvattentankar):

Avfallet ska ha uppstått under fartygets resa från föregående hamn vid fartygets normala drift och avfallsmängden ska stå i proportion till fartygets storlek. Kopia på avfallsdeklaration från föregående avlämningsställe ska kunna uppvisas.

Avfallet ska bestå av vatten, petroleumväten och sådana additiv som normalt ingår i avfall från eldnings-och smörjoljor. Avfallet ska således vara fritt från artfrämmande substanser såsom PCB, klor, lösningsmedel och detergenter.

7.3 Beställning

Beställning för avlämning ska göras minst 24 timmar innan avlämning avses utföras. Detta registreras via agentportalen i Port.

7.4 Pump

Fartyget ska kunna pumpa avfall med egen pump och anslutning för avlämning av maskinrumsavfall ska vara utförd enligt internationell standard med uttag på däck. Trycket i ledningen mellan fartyg och mottagningsanordning iland får inte överstiga 0,5 Mpa (5 kp/cm2) och avlämningskapaciteten får inte understiga 5 m³/timme.

7.5 Avlämning ska ske till slamsugningsbil.

Avlämning ska ske till slamsugningsbil. Vid hämtning med slamsugningsbil är väntetiden 15 minuter inklusive anslutning.

7.6 Det avlämnande fartyget ska tillhandahålla personal för:

- Koppling och lösgöring ombord av slangar mellan fartyg och mottagningsordningen.
- Vakt ombord under hela tiden avlämning fortgår.

7.7 Fat

Då avfallet avlämnas i fat ska dessa genom fartygets försorg uppställas på plats som anvisats av hamnen. Faten ska vara felfria och tätslutande samt varaktigt märkta med innehåll och fartygets namn.

7.8 Avfallsdeklaration

Avfallsdeklaration ska medfölja avfallet till mottagande företag.

Vid hämtning med bil lämnas deklarationen till bilens förare.

7.9 Flampunkt

Avfallets flampunkt får inte understiga 60°C eller eljest vara så beskaffat att det är att hänföra till farligt gods.

7.10 Oljehaltigt barlastvatten tas inte emot.

Oljehaltigt barlastvatten tas inte emot.

8. Fartygsgenererat hushållsavfall

8.1 Fartygsgenererat hushållsavfall

Fartygsgenererat hushållsavfall sorteras enligt upprättad avfallsplan och lämnas avgiftsfritt på avsedd plats för sopor inom hamnområdet.

Hanteringen framgår i detalj från folder ”Waste manangement”, Piteå Hamn AB. Dokument | Port of Piteå.

Beslut i KF 2020-10-26 § 204
Beslut i KF 2024-11-25 § 257
Beslut i KF 2025-11-24 § 197
Beslut i Kommunfullmäktige 2026-mm-dd § xx

Taxa för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel

§219

26KS388

...

Taxa för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast antagen	Beslutsinstans
Taxa för tillsyn och prövning av alkohol, tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel	Taxa	2026-10-26§	Kommunfullmäktige
Administrationsansvarig	**Version**	**Diarienummer**	**Giltig till**
Samhällsbyggnad	7	26KS388	Tillsvidare
Dokumentinformation	Taxa för tillsyn, kontroll och prövning av ansökan och anmälan. Kommunal föreskrift.		
Dokumentet gäller för	Näringsidkare som bedriver verksamhet som omfattas av alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Tjänstepersoner som arbetar med prövning och tillsyn.		

Inledande bestämmelser

1 §
Denna taxa gäller avgifter för Piteå kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt

- alkohollagen (2010:1622)
- lagen om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257)
- lagen om tobak och liknande produkter (2018:2088)
- lag om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare (2017:425)
- lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730)

samt bestämmelser och förordningar meddelade med stöd av dessa lagar.

2 §
Miljö- och tillsynsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa antagna fasta avgifterna och timavgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober månad 2022.

Miljö- och tillsynsnämnden ska delge Kommunfullmäktige beslut efter indexuppräkning.

3 §
Avgift enligt denna taxa tas ut för

- handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälningar och tillstånds-ansökningar
- handläggning och andra åtgärder vid tillsyn.
- avgift för inköp under dold identitet.

4 §
Avgift enligt denna taxa tas inte ut för tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat eller ogrundat och inte kräver utredning handläggning med anledning av nämndbeslut som överklagas.

5 §
Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkning av avgift fattas av Miljö- och tillsynsnämnden som är ansvarig för handläggning av den ansökan, den anmälan eller den tillsyn som medför avgiftsskyldighet.

6 §
Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Miljö- och tillsynsnämnden. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

Avgiftssättning

7 §
Vid tillämpningen av denna taxa gäller 1 440 kronor per timme handläggningstid.

För prövning av tillståndsansökan eller anmälan samt för inre tillsyn av alkohol och tobak tas en fast avgift ut. Avgiftssättning för övrig tillsyn sker genom timdebitering. Vid timdebitering multipliceras timavgiften med den aktuella handläggningstiden i det enskilda ärendet.

Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid Miljö- och tillsynsnämnden har använt för:

- inläsning av ärendet
- kontakter med parter
- samråd med experter och andra myndigheter
- inspektioner
- beredning i övrigt av ärendet
- föredragning och beslut.

Avgift tas ut för varje kvarts nedlagd handläggningstid. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halv timme per kalenderår sker ingen debitering. I handläggningstiden ingår även restid om resa utförs.

Avgift tas ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift för inspektioner gällande tillfälliga serveringstillstånd som utförs på vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar, helgdagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton och midsommarafton.

Nedsättning av avgift

8 §
Avgifter får sättas ned eller efterskänkas om det, med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, finns särskilda skäl.

Avgift för tillstånd, anmälan och tillsyn enligt alkohollagen (gäller inte folköl)

9 §
Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd enligt alkohollagen ska betalas av sökanden i form av fast avgift genom att den handläggningstid som anges i taxebilaga 1 multipliceras med timtaxan eller genom timdebitering då handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan.

Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökan avser. Utöver avgift för prövning, kan avgift för tillsyn komma att tas ut.

10 §
Sökanden ska betala avgift för prövning även om ansökan avslås eller om den återkallas efter det att handläggningen påbörjats. Avgift tas inte ut om en ansökan återkallas innan

handläggningen påbörjats. Vid timdebitering sker debitering för den nedlagda handläggningstiden.

11 §
Avgift för handläggning av anmälningar ska betalas i form av fast avgift genom att den handläggningstid som anges i taxebilaga 1 multipliceras med timtaxan.

Avgift med anledning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser. Utöver avgift för handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn komma att tas ut.

Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden. Avgift tas inte ut om anmälan återkallas innan handläggning påbörjats.

12 §
Avgift för påminnelse när restaurangrapport inte lämnats in tas ut som en fast avgift genom att den handläggningstid som anges i taxebilaga 1 multipliceras med timtaxan. Avgiften tas ut för varje utskickad påminnelse. Påminnelse ett skickas ut första vardagen efter sista datum för inlämning. Påminnelse två skickas ut två månader efter sista inlämningsdatum. Vid utebliven restaurangrapport, tre månader efter sista inlämningsdatum debiteras högsta beloppet enligt taxebilaga 3.

13 §
Avgift för kunskapsprov enligt alkohollagen tas ut som en fast avgift genom att den handläggningstid som anges i taxebilaga 1 multipliceras med timtaxan.

Avbokning av prov ska ske senast 24 timmar innan skrivtillfälle, annars debiteras kostnaden.

I samband med en ansökan eller anmälan ingår det första kunskapsprovet i den fasta handläggningsavgiften med undantag från ansökan om tillfälligt tillstånd till allmänheten.

14 §
För tillsyn av serveringsställen med stadigvarande tillstånd till allmänheten och slutna sällskap tas en tillsynsavgift ut som är uppdelad i två delar: en fast årlig avgift och en rörlig avgift.

Den fasta årliga tillsynsavgiften tas ut genom att den handläggningstid som anges i taxebilaga 1 multipliceras med timtaxan. Fast årlig avgift ska täcka nämndens beräknade kostnader för den inre tillsynen som sker löpande under året, se taxebilaga 1.

Utöver den fasta årliga avgiften tillkommer en rörlig tillsynsavgift. Den rörliga avgiften beräknas genom årsomsättningen föregående år som redovisas i restaurangrapporten, se taxebilaga 3.

Avgift för tillsyn ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamhet eller vidta åtgärd som föranleder avgiften.

15 § Avgift för övrig tillsyn, exempelvis gårdsförsäljning, beräknas genom att handläggningstiden för tillsyn multipliceras med timtaxan. Se taxebilaga 1.

Avgift för ansökan, anmälan och tillsyn av detaljhandel och parti-handel av försäljning av tobak, tobaksfria nikotinprodukter, elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare, örtprodukter samt folköl och receptfria läkemedel

16 §
Avgift för handläggning av ansökningar och anmälningar om försäljning av tobak, elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare, tobaksfria nikotinprodukter samt folköl, ska betalas i form av fast avgift genom att den handläggningstid som anges i taxebilaga 2 multipliceras med timtaxan. Avgift med anledning av ansökan och anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som avses.

Avgift för handläggning av ansökan eller anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden. Avgift tas inte ut om ansökan eller anmälan återkallas innan handläggning påbörjats.

Utöver avgift med anledning av handläggning av ansökan eller anmälan, kan avgift för tillsyn i övrigt komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som ansökan eller anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

17 §
För tillsyn av verksamheter med tillstånd för tobaksförsäljning tas en tillsynsavgift ut som är uppdelad i två delar: en fast årlig avgift och en rörlig avgift.

Den fasta årliga tillsynsavgiften tas ut genom att den handläggningstid som anges i taxebilaga 2 multipliceras med timtaxan. Fast årlig avgift ska täcka nämndens beräknade kostnader för den inre tillsynen som sker löpande under året.

Utöver den fasta årliga avgiften tillkommer en rörlig tillsynsavgift. Den rörliga avgiften beräknas genom att handläggningstiden för tillsyn multipliceras med timtaxan, se taxebilaga 2.

18 §
Fast årlig avgift enligt 17 § omfattar kalenderår och ska betalas i förskott. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det att anmälan eller ansökan skett eller i de fall anmälan/ansökan inte krävs verksamheten påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan och som inte ingår i avgift för handläggning av ansökan sker timdebitering.

19 §
Avgift för övrig tillsyn beräknas genom att handläggningstiden för tillsyn multipliceras med timtaxan, se taxebilaga 2.

20 §
Avgift för tillsyn ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamhet eller vidta åtgärd som föranleder avgiften.

Taxebilaga 1 – Tillstånd, anmälan och tillsyn enligt alkohollagen (exkl. folköl)

Ansökan	**Avgift**
Stadigvarande tillstånd för nyansökan/ägarbyte (allmänhet, slutet sällskap, catering till slutna sällskap, provsmakning, pausservering)	~~12 h~~ 10 h
Tidsbegränsat tillstånd för gårdsförsäljning	Timdebitering, max ~~12~~ 10 timmar
Ändring av befintligt tillstånd (utökad serveringstid, serveringsyta, dryckesslag, catering och övriga ändringar)	Timdebitering
Tillfälligt tillstånd för servering till allmänheten – en dag – för varje dag ytterligare – maxbelopp följer nytt stadigvarande	 Timdebitering ~~5 h~~ 1 h/dag 10 h
Tillfälligt tillstånd för servering till slutna sällskap	2 h
Anmälan	**Avgift**
Bolag- eller styrelseändring ~~fullständig~~ prövning av – ny delägare, bolagsman, aktieägare, firmatecknare, ledamot eller annan person ~~med betydande inflytande när ändringen innehåller penningtransaktioner~~ – överlåtelse av aktier/andelar mellan befintliga ägare – ändring av styrelseperson	~~9 h~~ Timdebitering max 10 h
~~**Enklare** bolagsändring genom~~ ~~– överlåtelse av aktier/andelar mellan befintliga ägare när ändringen inte innehåller några penningtransaktioner~~ ~~– ändring av styrelseperson~~	~~3 h~~
Kryddning av snaps	0,5 h
Provsmakning	0,5 h
~~Serveringslokal vid catering till slutet sällskap~~	~~0,5 h~~
Restaurangrapport	**Avgift**
Avgift för varje utskickad påminnelse när restaurangrapport inte lämnats in Debitering sker enligt högsta tillsynsavgift för utebliven restaurangrapport (enligt beslut av Kommunfullmäktige 2009-06-22 § 98)	2 h
Kunskapsprov	**Avgift**
Kostnad per genomfört kunskapsprov per gång (första tillfället ingår i ansöknings/anmälningsavgiften med undantag för ansökan om tillfälligt tillstånd till allmänheten)	2 h
Årlig tillsyn av stadigvarande serveringstillstånd	**Avgift**
Fast avgift för inre tillsyn	4 h/år

Särskild tillsynsavgift för längre öppettid	3 000 kr/h per år
Avgift för yttre tillsyn utifrån årsomsättning (kr) bilaga 3	
Avgift för tillsyn vid gårdsförsäljning	Timdebitering
Övrig tillsyn	**Avgift**
Övrig tillsyn enligt alkohollagen	Timdebitering

Taxebilaga 2 – Ansökan, anmälan och tillsyn av detaljhandel och partihandel med försäljning av folköl, tobaksvaror, elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel

Ansökan	**Avgift**
Stadigvarande/tillfälligt tillstånd att sälja tobaksvaror (detalj- och partihandel)	9 h
Tillfälligt tillstånd att sälja tobaksvaror – 1 dag – för varje dag ytterligare – maxbelopp följer nytt stadigvarande	 6 h 1 h 9 h
Anmälan	**Avgift**
Bolagsändring - ~~fullständig~~ prövning av – ny delägare, bolagsman, aktieägare, firmatecknare, ledamot eller annan person ~~**med betydande inflytande när ändringen innehåller penningtransaktioner**~~ – överlåtelse av aktier/andelar mellan befintliga ägare ändring av styrelseperson	~~6 h~~ Timdebitering max 9 h
~~**Enklare** bolagsändring genom~~ ~~– överlåtelse av aktier/andelar mellan befintliga ägare när ändringen inte innehåller några penningtransaktioner~~ ~~– ändring av styrelseperson~~	~~2 h~~
Försäljning av – folköl – elektroniska cigaretter/påfyllnadsbehållare – tobaksfria nikotinprodukter *Avgift tas ut per inlämnad anmälan, som kan omfatta försäljning av en eller flera produkter*	2 h
Årlig tillsyn av stadigvarande försäljningstillstånd/anmälan	**Avgift**
Fast avgift för inre tillsyn av tillstånd för tobaksförsäljning	~~3 h/år~~ 4h/år
Rörlig avgift för yttre tillsyn av tillstånd för tobaksförsäljning	Timdebitering

Tillsyn av försäljningsställen för folköl, elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel	Timdebitering
Övrig tillsyn	**Avgift**
Övrig tillsyn av folköl, elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel	Timdebitering

Taxebilaga 3 – Rörlig avgift utifrån årsomsättning (kr) enligt restaurangrapporten

Årsomsättning (kr)	Rörlig avgift (kr)
0 - 50 000	0
50 001 - 100 000	0
100 001 - 250 000	3 450
250 001 - 500 000	4 340
500 001 - 750 000	~~5 231~~ 5 200
750 001 - 1 000 000	~~6 121~~ 6 100
1 000 001 – 1 500 000	~~7 902~~ 7 900
1 500 001 - 2 000 000	~~9 683~~ 9 600
2 000 001 - 3 000 000	~~13 244~~ 13 200
3 000 001 - 4 000 000	~~16 805~~ 16 800
4 000 001 - 5 000 000	~~20 367~~ 20 300
5 000 001 - 6 000 000	~~23 928~~ 23 900
6 000 001 - 7 000 000	~~27 490~~ 27 500
7 000 001 - 8 000 000	~~31 051~~ 31 000
8 000 001 - 9 000 000	~~34 613~~ 34 600
9 000 001 - 10 000 000	~~38 174~~ 38 200
10 000 001 - 11 000 000	~~41 735~~ 41 700
11 000 001 - 12 000 000	~~45 297~~ 45 300
12 000 000 -	~~48 858~~ 48 800

Antagen av Kommunfullmäktige 2022-12-12 § 179
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2023-11-22 § 47, indexuppräkning (PKV)
Reviderad av Kommunfullmäktige 2024-06-24 § 162
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2024-11-26 § 80, indexuppräkning (PKV)
Reviderad av Kommunfullmäktige 2025-11-24 § 298
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2025-12-02 § 95, indexuppräkning (PKV), gäller från 2026-01-01
Reviderad av Kommunfullmäktige 2026-mm-dd § zzz

Indexreglering av taxan

Kommunfullmäktige beslutade 12 december 2022, § 179, att Miljö- och tillsynsnämnden årligen får indexuppräkna taxan upp till Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Basmånad för indexuppräkningen är oktober månad 2022.

Miljö- och tillsynsnämnden ska delge Kommunfullmäktige beslut efter indexuppräkning.

Kommunalt partistöd - Centerpartiet Piteå 2027
§220
26KS58

...

Centerpartiet
PITEÅ

PITEÅ KOMMUN
Kommunledningsförvaltningen
2026 -02- 23
Dnr 25KS58

Redovisning av mottaget partistöd 2025

Centerpartiet i Piteå har under 2025 mottagit 455 000 kr i partistöd från Piteå kommun.

Det kommunala partistödet syftar till att stärka den lokala demokratin enligt Kommunallagen kap. 4 §29.Bedömningen är att detta lagkrav har uppfyllts med Centerpartiet i Piteås verksamhet under år 2025.

En stor del av årets partistöd har använts för att betala den lokal vi har på Prästgårdsgatan 22. Det är hyra, el, internet och försäkring som är de fasta kostnaderna för lokalen.

Delar har använts för reseersättning till möten men även andra möteskostnader som kaffe och fika har bekostats med hjälp av det kommunala partistödet. Vi har haft såväl partiinterna möten som externa öppna för allmänhet i syfte att skapa engagemang i den lokala demokratin. Även ett antal utbildningsinsatser har genomförts. Där ser vi att vår lokal gör stor nytta för att kunna nyttjas till dessa sammankomster.

Vi har som parti medverkat i Öjebyns kyrkmarknad, och kampanjat vid ett flertal tillfället på andra platser, där kostnader för tryck av material och give-aways är kostnader som vi finansierat med partistödet.

Partistödet har utöver detta också använts till att möjliggöra deltagande från kretsen på av Centerpartiet arrangerade nationella arrangemang. Dessa bedöms vara väldigt viktiga för att sätta den lokala demokratin i både ett nationellt och internationellt sammanhang. Det gör det också möjligt för förtroendevalda att bredda kunskaper och knyta kontakter.

35 000 kronor har använts för att betala en årlig avgift till distriktsorganisationen. Avgiften ger tillgång till en ombudsperson men finansierar också resorna och mat för våra förtroendevalda till av distriktet anordnade möten och distriktsstämmor. Såväl tillgången till ombudsperson som deltagandet vid distriktets arrangemang bedöms vara av stor vikt för den lokala politiken i Piteå och ligger i nivå av självkostnad.

Inga medel har sänts till Riksorganisationen. Delat av partistödet har fonderats för kommande val. En överskådlig resultaträkning för kretsens bifogas till denna redovisning.

Centerpartiet i Piteå
Besöksadress:
Prästgårdsgatan 22

Fakturaadress:
Centerpartiet
c/o Föreningsservice
Batterigatan
941 47 Piteå

Org.nr: 89 88 00-4498
Bg,nr: 735-5373

www.centerpartiet.se

Centerpartiet
PITEÅ

Piteå Centerkrets
Org nr 898800-4498

ÅRSBOKSLUT 2025

Resultaträkning

	2025	2024
INTÄKTER		
RÖRELSENS INTÄKTER		
Partistöd	455 000	439 900
Medlemsavgifter	23 560	14 760
Övriga intäkter	1 800	29 173
Egenavgifter	7 770	-
Öresutjämning	1	
Räntenetto	63 480	22 352
Summa rörelseintäkter	**551 612**	**506 185**
RÖRELSENS KOSTNADER		
Möteskostnader	- 43 518	- 29 864
Styrelse		- 6 460
Valkostnad	- 115 000	- 80 035
Uppvaktningar o gåvor	- 3 000	- 3 000
Övriga externa kostnader	- 301 822	- 323 128
Personal	- 36 438	- 20 506
Avgift distriktet	- 35 000	- 35 000
Profilering	- 14 168	-
Engångskostnader/Avskrivningar	-	- 3 500
SUMMA KOSTNADER	**- 548 946**	**- 501 493**
ÅRETS VINST/FÖRLUST	**2 666**	**4 692**

Centerpartiet i Piteå
Besöksadress:
Prästgårdsgatan 22

Fakturaadress:
Centerpartiet
c/o Föreningsservice
Batterigatan
941 47 Piteå

Org.nr: 89 88 00-4498
Bg,nr: 735-5373

www.centerpartiet.se

Centerpartiet
PITEÅ

Underskrift

Ordförande:

Ort och datum

Kristin Lundström

Piteå 2026-02-22

Granskningsintyg:

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Granskarna är utsedda av Centerpartiet i Piteå och har tagit del av de underlag som behövts för att avlämna följande yttrande:

Partiet har använt mottaget partistöd för 2025 till rätt ändamål.

Intygas av:

Johannes Granström

Josefin Lundberg

Centerpartiet i Piteå
Besöksadress:
Prästgårdsgatan 22

Fakturaadress:
Centerpartiet
c/o Föreningsservice
Batterigatan
941 47 Piteå

Org.nr: 89 88 00-4498
Bg,nr: 735-5373

www.centerpartiet.se

Kommunalt partistöd - Kristdemokraterna Piteå 2027 §221 26KS59

...

PITEÅ KOMMUN
Kommunledningsförvaltningen
2026 -05-25
Dnr.....

Piteå kommun

Blankett för redovisning av erhållet kommunalt partistöd

Blanketten används frivilligt som stöd för redovisning.
Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och lämnas in till kommunledningsförvaltningen, Piteå kommun, senast den 1 juli närmast följande år.

Parti	Organisationsnummer
Kristdemokraterna	898800-5081
Telefon: 070-394 77 13	Adress: c/o Helena Burvall, Bjurträsk, 933 93 Norsjö
Bankkonto eller bankgiro/postgiro: 8264-443606015-6	

Redovisningen avser år: 2025
Sparat partistöd från föregående år (Avser inte partistöd före 2015-01-01): 43.637

Redovisa hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

	År	Belopp
Erhållet partistöd	2025	219.300
Sparat partistöd från föregående år		43.637

Åtgärd/förbrukning	Belopp
Serviceavg. till distriktet (se nästa sida)	48.139
Medlemsvård, reseersättningar, möteskostnader, porto, lokalhyra, vitsippspris, medlemsvärvning, bankkostnad, kontorsmaterial	31.454
Annonser, politikerutbildningar, riksting, KD-dagar och reseersättningar i samband med dessa.	96.070
Återstår av erhållna medel att föra över till nästa år	43.637

Beskriv hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Partistödet har använts till fysiska möten/träffar ca 1gång/månad med inbjudna gäster/tjänstepersoner som talar om något aktuellt ämne för att utveckla politiken inom kommunen. Vi har också varit med på olika offentliga sammankomster. En del av partistödet har sparats för att täcka kostnader i samband med valet 2026. Flygbladsutdelning i postlådor samt kampanjer och annonser. Medlemsvärvarkampanjer för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen – beskriv vilka motprestationer som har erhållits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Utbildnings- och nätverksdagar samt kurser. Besök av riksdagsledamöter för inspiration till den lokala demokratin om vilka frågor som ska drivas. Resor och deltagande på Riksting samt Kommun- och Regionpolitiska dagar för att utveckla den kommunala demokratin. Inga medel har sänts till Riksorganisationen. Tillgång till ombudsman, denne har hållit i kurser och utbildningar.

Piteå kommun

Bilagor

Ange eventuella bilagor som bifogas blanketten (Verksamhetsberättelse, redovisning, protokoll från styrelsemöte etc.)
Verksamhetsberättelse Revisionsberättelse Granskningsrapport

Underskrift

Härmed intygas att ovanstående redovisning är korrekt

Datum 2026-05-20	Datum Helena Burvall 26-05-20
Ordförande Helen Lindbäck	Kassör
Namnförtydligande Helen Lindbäck	Namnförtydligande Helena Burvall

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för "Regler för kommunalt partistöd i Piteå kommun".

Intygas av	Namnförtydligande Per Christoffersson
Datum 2026-05-20	Ort Piteå

Skickas till kommunstyrelsen@pitea.se eller lämnas till kommunledningsförvaltningen, Svartuddsvägen 1, 94185 Piteå

Verksamhetsberättelse Kristdemokraterna Piteå 2025

Styrelsens sammansättning

Helén Lindbäck ordförande

Eila Stenvall vice ordförande

Helena Burvall sekreterare och kassör

Daniel Bylund, Erika Johansson, Lucas Eriksson och Lars Gyllenhaal

Ersättare: Sylvia Åberg och Per Christoffersson

Styrelsen har haft sju protokollförda sammanträden under året.

Styrelsens arbete samt medlemsaktiviteter under året:

Målsättningen är att varje styrelse- medlemsmöte inleds med inbjuden gäst som berättar och informerar om något intressant att veta för medlemmarna.

Verksamhetsåret startade med besök av Kristdemokraternas partiledare Ebba Busch i Luleå den 27 januari där Daniel, Louise och Johannes deltog från Piteå.

Nye kommunchefen Yvette Axelsson berättade om sitt arbete 21 januari.

Lördagen den 1 februari var det Nationell Kick-Off för alla på Nätet.

Årsmöte 23/2 där Eva Lidén, ordförande för Röda Korset, Piteå medverkade.

Webbinarie 2/3 "KD:s strategi för Norra Sverige där Anne, Eila och Per deltog.

Dövföreningen berättade om sitt arbete med hjälp av Tolkcentralen 12 mars.

Vid KD Norrbottens årsmöte i Luleå 23 mars medverkade riksdagsledamot Mikael Oscarsson, försvarspolitisk talesperson; Erika och Helén deltog där.

På Kommun- och Regiondagar i Karlstad 4-5 april deltog Berit Lundgren.

Ida Ljungwe från Konsumentvägledningen i Piteå medverkade den 21 maj.

Lördagarna 29/3 och 30/5 stod Helén på Byxtorget och samlade in namnunderskrifter för att få till en folkomröstning om Norrbotniabanan.

Sommarutfärden 11/6 gick till Pensionatet där Lisa Helmér visade oss runt och berättade om verksamheten. Därefter intogs god vällagad surdegspizza.

Revisorsberättelse.

Undertecknade revisorer har granskat räkenskaperna för Kd avdelningen i Piteå för år 2025

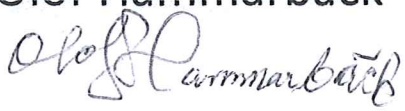
Granskningen har omfattat verifikationer och pg/bg samt styrelsens protokoll

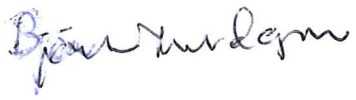
Räkenskaperna är ordentligt förda och ingen anledning till anmärkning föreligger

Vi föreslår därför att styrelsen och kassa förvaltaren beviljas ansvarsfrihet för 2025 års förvaltning.

Piteå 260128

Olof Hammarbäck Björn Lundgren





Granskningsrapport kommunalt partistöd för Kristdemokraterna i Piteå org nummer 898800-5081

För perioden 2025-01-01 till 2025-12-31

Undertecknad har av Kristdemokraterna i Piteå blivit utsedd till särskild granskare av det partistöd som betalats ut för 2025

Detta i enlighet med 4 kap 29§ första stycket i kommunallagen och Piteås föreskrift om kommunalt partistöd

Undertecknad har tagit del av styrelseprotokoll resultat och balans räkning revisions och verksamhetsberättelse och intygar att dessa ger en rättvisande bild av hur partistödet används

Utifrån dessa dokument så gör undertecknad bedömningen att Kristdemokraterna i Piteå använt partistödet på ett effektivt och ändamålsenligt sätt för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Intygas av Lena Brännström

Ort Datum

Norsjö 2026-01-24

Lena Brännström

Kommunalt partistöd - Miljöpartiet 2027
§222
26KS61

...

Redovisning av partistöd för Miljöpartiet de gröna i Piteå 2025

Lokalavdelningens uppgift är att:
• bedriva valrörelser och annat utåtriktat arbete till stöd för partiets idéer och politik inom verksamhetsområdet
• utveckla politiken inom kommunen
• nominera företrädare i allmänna val och till politiska organ inom verksamhetsområdet
• erbjuda arenor för politiskt engagemang
• uppbära och disponera det partistöd som partiet erhåller från kommunen

Miljöpartiet i Piteå har under 2025 mottagit partistöd från Piteå kommun. Syftet med stödet är att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin, vilket vi använt medlen till i enlighet med lagens ändamål.

Verksamhet

Medlemsvård: Regelbundna medlemsträffar har hållits under året, cirka en gång per månad. Vi har också haft besök från båda språkrören, vilket bidragit till inspiration till det lokala arbetet.

Styrelsearbete: Styrelsen har haft återkommande möten i partilokalen på Olof Palmes gata, som vi hyr av Piteå Kommun, samt löpande kontakt via digitala kanaler. Vi har även varit aktiva i MP Norrbottens distriktsverksamhet.

Politiskt arbete i kommunen: Miljöpartiet har under 2025 varit representerat i kommunfullmäktige, samhällsbyggnadsnämnden, miljö- och tillsynsnämnden, kommunstyrelsen samt kultur- och fritidsnämnden som ledamöter eller ersättare. Under året har vi lämnat in motioner och en interpellation.

Medlemsengagemang
Engagemanget i lokalavdelningen har varit stabilt under året. Med det högsta medlemsantalet inför ett valår sedan millennieskiftet.

Ekonomi
Totala intäkter: 148 200 kronor
Intäkterna utgörs uteslutande av kommunalt partistöd, inklusive den årliga uppräkning som sker enligt kommunens modell.

Totala kostnader: 105 100 kronor

Största utgiftsposter:

Lokalhyra: 56 260 kr

MP-kongress (resor/avgifter m.m.): 11 227 kr

Redovisningstjänster: 7 183 kr

Gemensam verksamhet MP Riks: 6 015 kr

Övriga externa tjänster och administration: 24 415 kr

Årets överskott: 43 100 kronor.

Granskningsrapport bifogas.

Styrelsen för Miljöpartiet de gröna i Piteå verksamhetsåret 2025

Genom Mats Dahlberg
Kassör och gruppledare

Granskningsrapport för år 2025

Gällande;

Miljöpartiet de gröna i Piteå

Org. nummer: 898800-7798

Olof Palmes gata 6 A

941 33 PITEÅ

Undertecknad är utsedd att granska om Miljöpartiet de gröna i Piteås redovisning av verksamheten och ge en rättvisande bild av hur de använt partistödet för verksamhetsåret 2025.

"Mottagaren av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för de ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, d.v.s. för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin."

Jag har tagit del av föreningens verksamhets- och ekonomiska berättelse för verksamhetsåret 2025 och intygar att de redovisade dokumenten ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Jag anser vidare att partiföreningen använt partistödet på ett effektivt och ändamålsenligt sätt för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin i Piteå.

Piteå den 2026-04-09

Ann-Louise Hagström

Ann-Louise Hagström
Revisor för Miljöpartiet de gröna i Piteå

Kommunalt partistöd - Moderata samlingspartiet Piteå 2027

§223

26KS62

...

26 maj 2026

Redovisning av hur partistödet har använts 2025

I enlighet med 4 kap 29 § första stycket samt 4 kap 31 § Kommunallag (2017:725) och i enlighet med Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå Kommun 6 § (antagen av kommunfullmäktige 2014-11-17 § 177, senast reviderad av kommunfullmäktige 2018-03-26 § 55) avger Moderata samlingspartiet i Piteå härmed följande redogörelse för hur partistödet från Piteå Kommun har använts under perioden 2025-01-01 – 2025-12-31.

Partistödet som under 2025 betalats ut till Moderata samlingspartiet i Piteå har uppgått till 685 100 SEK och har i huvudsak använts för att vinna människor för den samhällssyn som partiet företräder. Det har skett genom att målmedvetet bilda opinion för och utveckla moderata idéer, att vinna väljare till partiet och att i praktisk politik förverkliga idéer i enlighet med partiets samhällssyn. Den lokala partiföreningens strävan är att vinna människor för den samhällssyn som partiet företräder.

För att göra detta har Moderaterna i Piteå använt partistödet till att:

- Genom lokala kampanjer för att vinna väljarnas förtroende för våra idéer lokala, regionala som nationella. Både fysiskt på torg och gator, marknader, festivaler och genom sociala medier.
- Genom att ständigt utveckla den lokala moderata politiken i en riktning som är aktuell och anknyter till moderata värderingar.
- Genom köp av centrala och regionala servicetjänster så som exempelvis medlemsutskick, medlemssystem, administrativ-och IT-support, kanslifunktioner som exempelvis kopiering, tryckning, medlemstidningar och del av kostnaden för partiombudsman.
- Genom hyra av partilokal för möten och andra aktiviteter hänförliga till den moderata verksamheten.
- Genom att genomföra medlemsmöten.

Utbildningsstöd i enlighet med Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå Kommun har under 2025 ej sökts och ej erhållits.

Åsa Nordmark
Ordförande

Granskningsintyg av särskild utsedd granskare

Härmed intygas att denna redovisning ger en rättvisande bild av hur Moderata samlingspartiet i Piteå använt partistödet.

26 maj 2026

Fredrik Lundström

Dokument-ID 092221155557579363801 Signerat FL, ÅN

Verifikat

Dokument-ID 09222115557579363801

Dokument

Redovisning av hur partistödet har använts 2026 Moderaterna i Piteå
Huvuddokument
1 sida
Startades 2026-05-28 11:37:54 CEST (+0200) av Fredrik Lundström (FL)
Färdigställt 2026-05-28 14:24:41 CEST (+0200)

Signerare

Fredrik Lundström (FL)
Moderaterna i Norrbotten
fredrik.lundstrom@moderaterna.se
+46706604657
Signerade 2026-05-28 11:37:54 CEST (+0200)

Åsa Nordmark (ÅN)
asa.nordmark@moderaternapitea.se
Signerade 2026-05-28 14:24:41 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: https://scrive.com/verify

Kommunalt partistöd - Sjukvårdsspartiet Piteå 2027 §224 26KS64

...

Granskningsrapport Sjukvårdspartiet Piteå lokalavdelning för verksamhetsåret 2025

Denna granskningsrapport avser Sjukvårdspartiet Piteå lokalavdelning med organisationsnummer: 898801-2426.

Undertecknad är utsedd att granska om redovisningen från Sjukvårdspartiet Piteå lokalavdelning ger en rättvisande bild av hur de använt partistödet för verksamhetsåret 2025.

Undertecknad har tagit del av verksamhetsberättelsen, revisionsberättelsen samt resultat- och balansräkning för 2025 och kan intyga att dessa redogörelser ger en rättvisande bild av hur partistödet använts. Utifrån dessa redogörelser kan konstateras att partistödet har använts på ett effektivt och ändamålsenligt sätt för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin i Piteå.

Piteå 2026-05-24

Anders Bergström

Sjukvårdspartiet

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2025

PITEÅ LOKALAVDELNING



STYRELSENS VERKSAMHETSBERÄTTELSE AVSEENDE ÅR 2025

Styrelsen för Piteå lokalavdelning 2025

Ledamöter

Ann-Christin Åström	Ordförande
Martin Åström	Kassör
Johnny Åström	Sekreterare
Karin Andersson	Ledamot
Anton Markström	Ledamot
Malin Markström	Ledamot
Eva Åström	Ledamot

Suppleanter

Amanda Sundström	Suppleant
Jeanette Åström	Suppleant
Kristina Wiklund	Suppleant

Revisorer

Anna Skott

Erika Sjöö

Valberedning

Jeanette Åström

Olivia Markström

Styrelsen har under verksamhetsåret avhållit fyra protokollförda styrelsesammanträden.

Ungdomssektionen

Sjukvårdspartiet har en länsövergripande ungdomssektion. Från Piteå lokalavdelning är Anton Markström representerad i ungdomsstyrelsen.

Sjukvårdspartiet på internet

Partiet har en egen hemsida på internet med adress: www.sjukvardspartiet.nu. På hemsidan finns information som rör partiet samt länkar till de olika lokalavdelningarna. Partiet regionalt har även en Facebooksida: www.facebook.com/sjukvardspartiet.

Möten och konferenser

Partistämma

Partiets partistämma avhölls den 7 juni i Boden. Från Piteå lokalavdelning deltog flera medlemmar. Johnny Åström och Martin Åström är invalda som ordinarie ledamöter i partistyrelsen för länet.

Årsmöte Piteå lokalavdelning

Årsmötet för Piteå lokalavdelning avhölls den 18 maj på Ebbenjarka där flertalet medlemmar deltog.

Partikonfrerens

Den 29/11-30/11 genomfördes en länsövergripande partikonferens med fokus på det kommande valet både lokalt och regionalt där Piteå lokalavdelning deltog.

Verksamhetsåret 2025

Det politiska arbetet i kommunfullmäktige samt nämnder har förflutit bra. En fråga har handlat om Norrbotniabanans sträckning via Piteå där en folkomröstning kommer hållas. Styrelsen kan tyvärr konstatera att äldreboendet i Rosvik nu är stängt trots massiva protester. Vidare har arbetet fokuserat på olika förberedelser inför valåret 2026. Styrelsen har utsett Martin Åström till valansvarig med en särskild delegation från styrelsen.

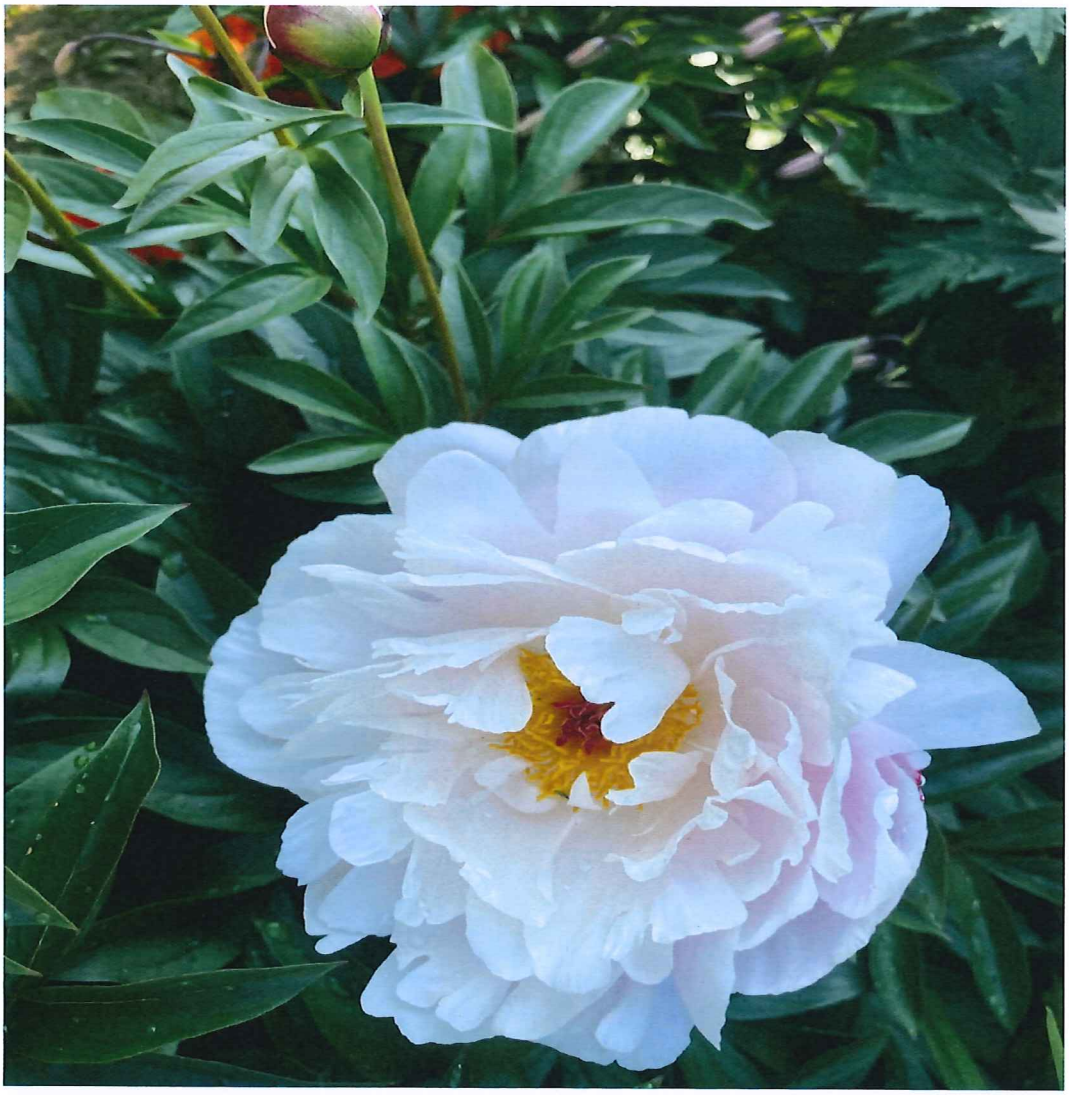
Ekonomi

Lokalavdelningens ekonomi är fortsatt god. Resultatrapport och balansrapport följer i särskild bilaga.

Sjukvårdspartiet

Avslutning

Avslutningsvis vill styrelsen tacka för förtroendet att ha fått leda lokalavdelningen under verksamhetsåret 2025. Vi tar nu nya tag och ser fram emot valåret 2026 med stor tillförsikt.



Styrelsen Piteå lokalavdelning 2025

Ann-Christin Åström
Ordförande

Martin Åström
Kassör

Johnny Åström
Sekreterare

Eva Åström
Ledamot

Anton Markström
Ledamot

Karin Andersson
Ledamot

Malin Markström
Ledamot

Jeanette Åström
Suppleant

Kristina Wiklund
Suppleant

Amanda Sundström
Suppleant

Kommunalt partistöd - Skol och landsbygdspartiet Piteå 2027 §225 26KS65

...

PITEÅ KOMMUN
Kommunledningsförvaltningen
2026 -01- 20
Dnr 26KS65

REDOVISNING AV ANVÄNT KOMMUNALT PARTISTÖD FÖR SKOL OCH LANDSBYGDSPARTIET PITEÅ 2025

Kvar vid årets slut 2024-12-31	210 839,90 SEK
Partistöd 2025 uppgick till	219 300,00 SEK
kompletterande sådan	5 600,00 SEK
ingående saldo 2026-01-01	185 378,24 SEK

Partiets medlemmar har deltagit i en stor mängd utbildningar. Flertalet gruppmöten, både inför Kommunfullmäktige och andra medlemssammankomster, har hållits under året. Betydande investeringar har gjorts i teknisk utrustning och i digital kommunikation, hemsida och, licenser samt därmed vidhängande utbildning. En del prenumerationer har också investerats i.

Vi har annonserat både för upplysning att vi finns samt för folkomröstning om Norrbotniabanan.

Vi har införskaffat material inför valet i september 2026

Redovisning av använt partistöd för år 2025-01-01 till 2025-12-31 överensstämmer med fakturorna

Redovisning av använt partistöd för år 2025-01-01 till 2025-12-31 överensstämmer med fakturorna. Skol och Landsbygdspartiet har även detta år ökat antal medlemmar. Partiet har fått flera motioner bifallna. Påverkan i det politiska området har ökat betydligt genom såväl inskickade motioner som interpellationer. Utbyte av information och samarbete med den utomparlamentariska "Lomtjärnsgruppen" har också förekommit. Vi har också haft möten med Lokala partiers Nätverk, där vi erhållit värdefull utbildning som gäller specifikt lokala partier utan moderorganisation. Insändare har skrivits i lokalt tidningsmedia som gett positiva återspeglingar.

Härmed görs bedömningen att partiet har stärkt sin ställning i den kommunala demokratin.

Altersbruk 2026-01-16

Joel Wiklund
revisor och av partiet utsedd särskild granskare

Kommunalt partistöd - Sverigedemokraterna Piteå 2027 §226 26KS66

...

Piteå kommun

PITEÅ KOMMUN
Kommunledningsförvaltningen
2026 -06- 01
Dnr.....

Blankett för redovisning av erhållet kommunalt partistöd

Blanketten används frivilligt som stöd för redovisning.
Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och lämnas in till kommunledningsförvaltningen, Piteå kommun, senast den 1 juli närmast följande år.

Parti	Organisationsnummer
SVERIGEDEMOKRATERNA	802496-0323
Telefon: 070-270 80 10	Adress: OLOF PALMES GATA 6A
Bankkonto eller bankgiro/postgiro: SPARBANKEN NORD 8264-4 / 63 118 582-4	941 33 PITEÅ

Redovisningen avser år: 2025
Sparat partistöd från föregående år (Avser inte partistöd före 2015-01-01): 193.201:-

Redovisa hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

	År	Belopp
Erhållet partistöd	2025	455.000
Sparat partistöd från föregående år		193.201

Åtgärd/förbrukning	Belopp
SE BILAGOR:	
VERKSAMHETSBERÄTTELSE	
EKONOMISK BERÄTTELSE	
RESULTATRAPPORT	
BALANSRAPPORT	
FÖR INFORMATION.	
Återstår av erhållna medel att föra över till nästa år	

Piteå kommun

Beskriv hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

HYRA AV PARTILOKAL
INKÖP AV MATERIAL / FLYGBLAD / GIVEAWAYS
FIKA / PÅRLÄGNAD VID MÖTEN OCH SAMMAN-
KOMSTER. DELTAGANDE PÅ UTBILDNINGAR
OCH KONFERENSER.

Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen – beskriv vilka motprestationer som har erhållits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

TILLGÅNG TILL PARTIINFRASTRUKTUR SÅSOM
OMBUDSMÖN
UTBILDARE
JURISTER
E-POST SYSTEM
DIGITAL UTBILDNINGSPORTAL

Piteå kommun

Bilagor

Ange eventuella bilagor som bifogas blanketten (Verksamhetsberättelse, redovisning, protokoll från styrelsemöte etc.)
VERKSAMHETSBERÄTTELSE EKONOMISK BERÄTTELSE RESULTATRAPPORT BALANSRAPPORT

Underskrift

Härmed intygas att ovanstående redovisning är korrekt

Datum 2026-05-31	Datum 2026-05-31
Ordförande Magnus Häggblad	Kassör Jörgen Nilsson
Namnförtydligande MAGNUS HÄGGBLAD	Namnförtydligande Jörgen Nilsson

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för "Regler för kommunalt partistöd i Piteå kommun".

Intygas av	Namnförtydligande Ulf Lindeberg
Datum 31/5-26	Ort Piteå

Skickas till kommunstyrelsen@pitea.se eller lämnas till kommunledningsförvaltningen, Svartuddsvägen 1, 94185 Piteå

Sverigedemokraterna

Verksamhetsberättelse Sverigedemokraterna Piteå 2025

Året inleddes med den traditionsenliga Norrlandskonferensen i Lycksele och många från Piteå valde att ansluta.

Man vet också att sommaren är här då SD Piteå bjuder in till hamburgergrillning på nationaldagen. Detta event är uppskattat och växer hela tiden och drar många medlemmar och intresserade. Grillningen sker utanför partilokalen på Olof Palmes Gata.

Under tidig vår och sommar så deltog partiet i ett kampanjarbete för att samla underskrifter för folkomröstningen om Norrbotniabanan. Partiet har gjort vad det har kunnat för att hjälpa det lokala folkinitiativet. Resultatet blir att en folkomröstning kommer att hållas i februari 2026.

Samarbetet med den parlamentariska gruppen fungerar mycket väl och en god sämja finnes alltjämt. Detta kan bero på att ordförande för kommunföreningen och gruppledare för den parlamentariska gruppen är samma person.

2025 var även kyrkovalsår och en av partiets företrädare valdes in till Piteå församling. Tyvärr så ser vi ett vikande valresultat i kyrkovalen. Sverigedemokraterna har gjort om sin partiorganisation och istället för att Sverigedemokraternas ställer upp som parti så har man skapat en underorganisation som heter "Sverigedemokrater i Svenska kyrkan".

Ett större konferens har på prov anordnats i grannkomunen Luleå av SD Luleå och SD Norrbotten. En mängd namnkunniga partiföreträdare skulle föreläsa och Piteå anslöt till konferensen med 10 personer pågick över helgen. De som ville fick hotellrum. Konferensen ska tjäna som ett svar på SD Västerbottens satsning i Lycksele.

Föreningen bjöd även detta år in till julbord på Storstrands kursgård. 27 personer anmälde sig och dök upp. Julbordet är ett utmärkt tillfälle att i lugn och tro samtala medlemmar emellan samt ta en första kontakt som intresserad eller ny medlem.

Magnus Häggblad, Ordförande SD Piteå

Sverigedemokraterna

Ekonomisk berättelse Sverigedemokraterna Piteå 2025

I den till årsmöteshandlingarna bifogade ***resultatrapporten*** kan man se vilka intäkter vi haft under 2025 samt hur stora utgifterna har varit och varifrån dessa intäkter och utgifter har kommit. I ***balansräkningen*** som även den är bilagd visas en ögonblicksbild över våra tillgångar, skulder och det egna kapitalet på bokslutsdagen den 31/12-2025

Sammanställning över föreningens intäkter under perioden **2025-01-01 – 2025-12-31**

458.843,25 kr

Sammanställning över föreningens utgifter under perioden **2025-01-01 – 2025-12-31**

265.642,21 kr

De största utgiftsposterna i vår förening under 2025var valfondsavgiften till SD Riks på 98.425 kr tätt följt av lokalhyran på Nolia på 74.508 kr samt aktiviteter som deltagande på utbildningskonferenser i Lycksele och Luleå.

Årets resultat: 193.201,04 kr

Saldo på föreningens konton 2025-12-31: 662.560,65 kr

Jörgen Nilsson, Kassör Sverigedemokraterna Piteå

Jörgen Nilsson

Resultatrapport ÅRL

		Period	Ackumulerat	Period fg år
RÖRELSENS INTÄKTER				
Övriga rörelseintäkter				
3987	Erhållna kommunala bidrag	455 000,00	455 000,00	439 900,00
3990	Övriga ersättningar och intäkter	3 843,25	3 843,25	3 987,04
Summa övriga rörelseintäkter		**458 843,25**	**458 843,25**	**443 887,04**
SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER		**458 843,25**	**458 843,25**	**443 887,04**
RÖRELSENS KOSTNADER				
BRUTTOVINST		458 843,25	**458 843,25**	**443 887,04**
Övriga externa kostnader				
5011	Hyra för kontorslokaler	-74 508,00	-74 508,00	-73 408,00
5420	Programvaror	-4 409,41	-4 409,41	-2 896,33
5801	Milersättning	-2 090,00	-2 090,00	-6 812,50
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	-7 216,00	-7 216,00	-99 476,00
6110	Kontorsmateriel	0,00	0,00	-379,00
6250	Postbefordran	-3 029,00	-3 029,00	-432,00
6570	Bankkostnader	-512,00	-512,00	-512,00
Summa övriga externa kostnader		**-91 764,41**	**-91 764,41**	**-183 915,83**
Personalkostnader				
7610	Utbildning	-50 900,00	-50 900,00	-48 762,75
7631	Mat, fika, internt i föreningen	-24 552,80	-24 552,80	-38 583,55
Summa personalkostnader		**-75 452,80**	**-75 452,80**	**-87 346,30**
RÖRELSERESULTAT		**291 626,04**	**291 626,04**	**172 624,91**
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		291 626,04	**291 626,04**	**172 624,91**
Bokslutsdispositioner				
8830	Valfondsavgifter till SD Riks	-98 425,00	-98 425,00	-94 725,00
Summa bokslutsdispositioner		**-98 425,00**	**-98 425,00**	**-94 725,00**
SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER		**-265 642,21**	**-265 642,21**	**-365 987,13**
BERÄKNAT RESULTAT		**193 201,04**	**193 201,04**	**77 899,91**

Sverigedemokraterna Piteå
802496-0323
Räkenskapsår 2025-01-01 - 2025-12-31
Period: 2025-01-01 - 2025-12-31

Balansrapport ÅRL

Utskrivet 2026-01-23 13:25
Senaste vernr A 42

		Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
Materiella anläggningstillgångar					
1220	Inventarier och verktyg	135 654,00	135 654,00	1 734,00	137 388,00
1250	Datorer	3 205,00	3 205,00	0,00	3 205,00
Summa materiella anläggningstillgångar		138 859,00	138 859,00	1 734,00	140 593,00
Summa anläggningstillgångar		**138 859,00**	**138 859,00**	**1 734,00**	**140 593,00**
Omsättningstillgångar					
Kassa och bank					
1910	Kassa	230,00	230,00	0,00	230,00
1930	Företagskonto/checkkonto/affärskonto	449 129,10	449 129,10	187 623,79	636 752,89
1940	Placeringskonto	21 734,51	21 734,51	3 843,25	25 577,76
Summa kassa och bank		471 093,61	471 093,61	191 467,04	662 560,65
Summa omsättningstillgångar		**471 093,61**	**471 093,61**	**191 467,04**	**662 560,65**
SUMMA TILLGÅNGAR		**609 952,61**	**609 952,61**	**193 201,04**	**803 153,65**
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		0,00	0,00	0,00	0,00
BERÄKNAT RESULTAT		**609 952,61**	**609 952,61**	**193 201,04**	**803 153,65**

Kommunalt partistöd - Vänsterpartiet Piteå 2027
§227
26KS67

...

PITEÅ KOMMUN
Kommunledningsförvaltningen
2026 -03- 19
Dnr.....

Ansökan om partistöd 2027, Vänsterpartiet, Piteå

Piteå kommun ger goda ekonomiska förutsättningar för att partierna ska kunna arbeta politiskt. Vår partiförening har därigenom en god ekonomi och klarar sin verksamhet för innevarande år.

-Partistödet används i huvudsak till lokal – och kontorskostnader och för medlemsaktiviteter

-Huvuddelen av partiföreningens verksamhet fokuseras kring att utbilda och utveckla lokalföreningens arbete. Medlemmarna deltar i olika möten, utbildningar, studiebesök och evenemang. Det sker såväl lokalt, regionalt som nationellt.

-Partistödet används till hyror och annonsering vid andra offentliga arrangemang. Ersättning utgår också till partidistriktet för att köpa tjänster då partiföreningen i Piteå inte har någon anställd.

-Vi fonderar också överskott för kommande val.

-Kommungruppens kostnader finansieras av partistödet och används till utbildningsdagar och studiebesök. Gruppen består av 13 personer som samlas regelbundet. Arbetet leds av gruppledaren Stina Carlsson. Hon uppbär gruppledararvode enligt det kommunala arvodesregementet, inga ersättningar utöver det.

Underskrift:

Piteå 2026-03-14

RoseMarie Ställ

RoseMarie Ställ, ordförande Vänsterpartiet, Piteå

Revisorernas granskning, partistöd till Vänsterpartiet i Piteå

Undertecknade har, i egenskap av förtroendevalda lekmannarevisorer för partiföreningen, granskat årsbokslut, verifikat och protokoll för verksamhetsåret 2025 och funnit att emottaget partistöd för 2025 använts i enighet med styrelsens redovisning samt enligt reglerna för detsamma.

Piteå 2026-03-05

/Elin Johansson, förtroendevald revisor

/Lars Wikström, förtroendevald revisor

Motion (SLP) - Uppföljning och krafttag mot långvariga problem med mobbning, kränkningar och psykisk ohälsa i Piteås skolor

§228

25KS588

...

Skol och Landsbygdspartiet

Motion
Uppföljning och krafttag mot långvariga problem med mobbning, kränkningar och psykisk ohälsa i Piteås skolor

Bakgrund

Piteå kommun har som mål att vara **Sveriges barnvänligaste kommun**. Trots detta visar resultaten från den återkommande hälso- och livsstilsundersökningen **Personligt** samma mönster år efter år. Under minst tio år har mellan **24 och 30 elever årligen uppgett att de blivit mobbade**, och **kränkningarna har inte minskat över tid**. Likaså är **stress, sömnsvårigheter, nedstämdhet och psykisk ohälsa oförändrade**.

I redovisningar framhålls ofta att omkring 80 % av eleverna mår bra. Men detta kan inte tolkas som att skolan fungerar väl för alla. **Man mår inte bättre än den eller de som mår sämst.** Att jämföra sig med kommuner som har sämre resultat är inte heller en acceptabel måttstock.

Kommunfullmäktige har dessutom fattat beslut om att Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun. För att denna ambition ska bli verklighet krävs att vi tydligt synliggör vilka **konkreta åtgärder** som faktiskt genomförts, vilka som har **verkningsfull effekt** och vad som ytterligare **behöver göras**.

Rättslig grund och tidigare beslut

Barn- och utbildningsnämnden antog redan **2012-01-18** riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Dessa reviderades senast **2014-12-10**. Den nya skollagen ställer tydliga krav på huvudmannens ansvar:

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra kränkningar, trakasserier och diskriminering.
- Utreda alla uppgifter om kränkningar, vidta och följa upp åtgärder.
- Huvudmannen har det juridiska och ekonomiska ansvaret när barn far illa.

Enligt skollagen 6 kap 10 § ska arbetet ske systematiskt i följande steg:

1. Upptäcka och anmäla
2. Utreda och analysera
3. Åtgärda med verkningsfulla insatser
4. Följa upp och utvärdera
5. Avsluta ärendet

6. Skicka återrapport till Barn- och utbildningsnämnden.

Trots denna struktur visar resultaten att problemen kvarstår.

Problem

- Ingen tydlig redovisning finns över vilka **konkreta insatser** som genomförts, vilka **effekter** de haft eller varför resultaten **inte förbättras**.
- Kommunens mål att vara Sveriges barnvänligaste kommun riskerar att bli en **tom ambition** utan systematisk uppföljning och tydliga, verkningsfulla åtgärder.

Förslag

För att bryta den långvariga stagnationen föreslår vi att **Kommunfullmäktige beslutar**:

1. **Redovisning och analys**

- Barn- och utbildningsnämnden ska till kommunfullmäktige **senast 31 mars 2026** redovisa:
- Vilka åtgärder som hittills vidtagits för att förebygga mobbning, kränkningar och psykisk ohälsa.
- Vilka åtgärder som bedömts som effektiva eller ineffektiva.
- En analys av varför problemen kvarstår trots nuvarande arbete.

2. **Handlingsplan med mätbara mål**

- En **ny kommunövergripande handlingsplan** ska tas fram för att minska mobbning, kränkningar, stress och psykisk ohälsa.
- Handlingsplanen ska innehålla **konkreta och mätbara mål** för minskning av mobbning och psykisk ohälsa inom tre år.

3. **Årlig uppföljning och öppen redovisning**

- Barn- och utbildningsnämnden ska **årligen redovisa** till kommunfullmäktige hur arbetet framskrider, inklusive statistik, resultat och vidtagna förbättringsåtgärder.

4. **Delaktighet från elever och föräldrar**

- Elever och vårdnadshavare ska ges möjlighet att **delta i framtagande och uppföljning** av handlingsplanen för att säkerställa förankring och verklighetsnära åtgärder.

Motivering

Trots tio års återkommande undersökningar har **varken mobbning, kränkningar, stress eller psykisk ohälsa minskat**. För att leva upp till ambitionen att vara **Sveriges barnvänligaste kommun** måste Piteå gå från ord till handling. En tydlig redovisning, skarpa mål och årlig uppföljning är avgörande för att barn och ungdomar ska känna sig trygga och må bra i skolan.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

- Uppdra åt Barn- och utbildningsnämnden att senast 31 mars 2026 redovisa vidtagna åtgärder, deras effekt och förslag på ytterligare nödvändiga insatser.
- Uppdra åt Barn- och utbildningsnämnden att tillsammans med elever och föräldrar ta fram en ny

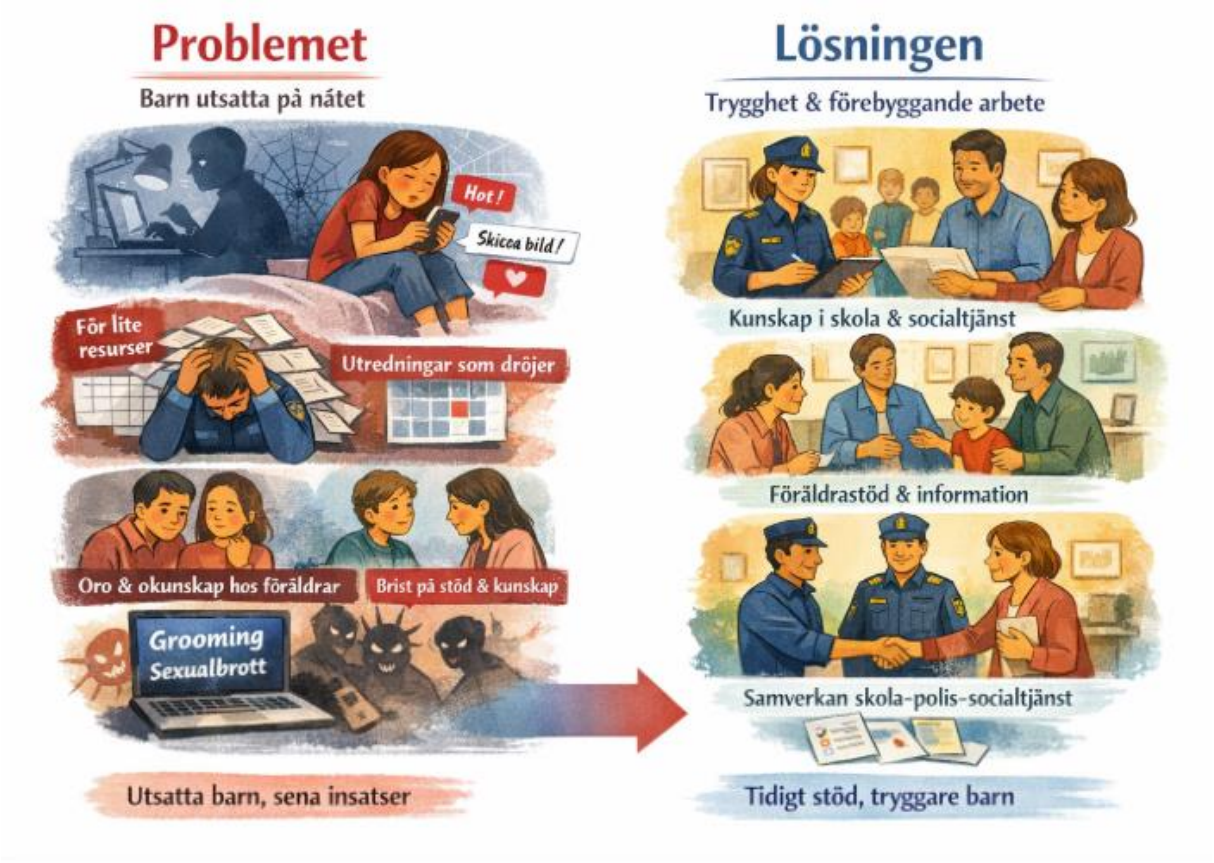
handlingsplan med mätbara mål för att minska mobbning, kränkningar, stress och psykisk ohälsa.
- Besluta att årlig uppföljning och redovisning av resultat och fortsatta åtgärder ska ske till kommunfullmäktige.

Piteå, 2025-09-26

Anders Nordin
Lars Larsson
Eva Nordlund

Motion (SLP) - Stärkt arbete mot sexuella övergrepp mot barn på nätet
§229
26KS159

...



Stärkt arbete mot sexuella övergrepp mot barn på nätet

Bakgrund

Digitaliseringen har skapat stora möjligheter för barn och unga att umgås, lära och utvecklas. Samtidigt har internet och sociala medier blivit en arena där barn utsätts för allvarliga brott såsom grooming, sexuella övergrepp, utpressning och spridning av sexuella bilder.

I Norrbotten har problemets allvar nyligen uppmärksammats genom ett omfattande ärende där ett stort antal barn misstänks ha utsatts för sexualbrott via nätet. Uppgifter från polis i Region Nord visar att resurserna för att utreda internetrelaterade sexualbrott mot barn är begränsade och att ärenden riskerar att bli liggande under lång tid. För utsatta barn innebär detta ett förlängt lidande och en ökad risk att fler drabbas.

Även om polisens resurser är en statlig fråga har kommunerna ett avgörande ansvar för det förebyggande arbetet, för att upptäcka utsatthet samt för att ge stöd till barn och familjer. Skola, elevhälsa, socialtjänst och fritidsverksamhet möter dagligen barn och unga och har därför en nyckelroll.

Barn berättar dessutom ofta inte själva om utsatthet på nätet. Skam, rädsla och hot från förövare gör att vuxenvärlden måste ha kunskap, rutiner och beredskap att upptäcka signaler och agera snabbt.

Mot denna bakgrund finns det skäl för Piteå kommun att ytterligare stärka sitt förebyggande arbete och sin samverkan kring denna typ av brott.

Barn ska kunna växa upp i trygghet även i den digitala världen. Genom ett stärkt förebyggande arbete, ökad kunskap hos vuxna och förbättrad samverkan kan Piteå kommun bidra till att tidigare upptäcka utsatthet, ge bättre stöd till drabbade barn och minska risken för att fler utsätts.

Jag föreslår att kommunfullmäktige beslutar:

1. **att** Piteå kommun tar fram en kommunövergripande handlingsplan för att förebygga och hantera sexuella övergrepp mot barn på nätet,
2. **att** barn- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att stärka undervisningen om risker på nätet, grooming och digital integritet inom grundskola och gymnasium,
3. **att** kommunen genomför riktade kompetenshöjande insatser för skolpersonal, elevhälsa, socialtjänst och fritidsverksamhet för att bättre kunna upptäcka och bemöta utsatthet,
4. **att** kommunen utvecklar strukturerade informationsinsatser och föräldrastöd kring barns liv på nätet,
5. **att** samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och andra berörda aktörer stärks inom ramen för det brottsförebyggande arbetet,
6. **att** Piteå kommun, genom relevanta samverkansforum och via SKR, uppmärksammar behovet av ökade polisresurser för utredning av internetrelaterade sexualbrott mot barn i Region Nord.

Anders Nordin Skol och Landsbygdspartiet 2026-02-19

Motion (SLP) - Vänortssamarbete mellan Piteå kommun och Nuuk, Grönland

§230

26KS47

...

Skol och Landsbygdspartiet





Vänortssamarbete mellan Piteå kommun och Nuuk, Grönland

Bakgrund

Piteå kommun har redan visat sitt internationella engagemang genom ett vänortssamarbete med **Lutsk i Ukraina** som uttryck för solidaritet i en tid av konflikt. I en värld där geopolitisk osäkerhet och stormaktsintressen påverkar både Europa och Arktis är det viktigt att också **bygga relationer som främjar fred, förståelse och gemenskap på gräsrotsnivå**.

Ett sådant partnerskap skulle vara ett symboliskt och praktiskt uttryck för internationell solidaritet, inte minst mot ett samhälle som **Nuuk på Grönland** där klimatförändringar och geopolitiska intressen i Arktis skapar både utmaningar och behov av ökad förståelse och samarbete.

Syfte med vänortssamarbetet

1. Ett vänortssamarbete ska vara mer än en symbol. Det bör **konkret mynna ut i ett regelbundet utbyte mellan medborgare och särskilt mellan ungdomar i våra två kommuner.** Erfarenheter från internationella vänortssamarbeten visar att sådana utbyten ger starka kulturella och utbildningsmässiga vinster och främjar långsiktiga relationer mellan samhällen.

   Nuuk är huvudstad i Grönland, största stad på ön och ligger långt norrut i Arktis.

2. Städer och kommuner etablerar ofta vänortssamarbeten för att främja kulturellt och samhälleligt utbyte, stärka internationella relationer och stödja varandra i tider av politiska eller ekonomiska utmaningar.
3. Piteå har redan visat internationellt engagemang genom sitt vänortssamarbete med **Lutsk i Ukraina**. En relation som symboliserar solidaritet i svåra tider.

Motivering

1. **Geografisk och kulturell närhet**
   Både Piteå och Nuuk är nordliga samhällen som delar geografiska och klimatrelaterade förutsättningar. Ett vänortssamarbete kan ge unika möjligheter till erfarenhetsutbyte inom klimatanpassning, samhällsutveckling och utbildningsprojekt.
2. **Solidaritet och stöd i oroliga tider**
   Internationell solidaritet har blivit särskilt viktig i en tid där stora maktpolitiska spänningar präglar världen. Exempelvis Rysslands angrepp på Ukraina och stärkta diskussioner om stormakters intressen i Arktis.
   - Ryssland fortsätter sin militära aggression mot Ukraina, vilket påverkar europeisk säkerhet och solidaritet mellan städer och regioner internationellt.
   - Diskussioner i internationell politik visar att Grönland även är ett fokus för stormakters strategi i Arktis, vilket skapar osäkerhet om framtida geopolitisk utveckling kring ön.
3. **Geopolitisk betydelse av Arktis och Nuuk**
   - Grönland är strategiskt viktigt i Arktis, en region där klimatförändringar öppnar upp nya sjöfartsvägar och tillgångar, och där stormakter intresserar sig för säkerhet och resurser.
   - USA:s politiska uttalanden om Grönland har väckt oro i Europa och bidragit till diskussioner om öns självbestämmande och suveränitet.
4. **Möjligheter till konkret samarbete**
   Ett vänortssamarbete kan skapa nya kontaktytor inom:
   - Klimat- och miljöforskning (Arktisfokus)
   - Utbildnings- och kulturutbyten
   - Kommunal resiliens och samhällsplanering i kalla och utsatta miljöer
   - Turism- och näringslivsutveckling

Förslag på konkreta aktiviteter

För att säkerställa ett **levande och återkommande utbyte**, föreslås att följande aktiviteter integreras i vänortssamarbetet:

1. **Årligt elevutbyte för gymnasieelever från Piteå till Nuuk:**
   - Ett lämpligt antal gymnasieelever (t.ex. ur språk-, natur- eller samhällsvetenskapsprogrammen) får möjlighet att åka till Nuuk och **delta i undervisning i en lokal klass under en vecka**, inklusive att bo hos värdfamiljer där utbytet sker.
   - Detta ger eleverna praktisk erfarenhet av en annan skolmiljö, främjar global kompetens och kulturell förståelse, och knyter band mellan ungdomar i våra kommuner. (erasmus-plus.ec.europa.eu)

2. **Motsvarande utbyte med elever från Nuuk till Piteå:**
    - Elever från Nuuk får möjlighet att **besöka Piteå under motsvarande tid (t.ex. en vecka)**, gå i skolan här och bo hos värdfamiljer från Piteå.
    - Detta ger elever från Nuuk en chans att uppleva svensk skolkultur och samhällsliv direkt, vilket stärker ömsesidig förståelse och vänskap.
3. **Kulturellt utbyte med lokal musik, konst och kultur:**
    - Exempelvis kan en **musikgrupp från Kulturskolan i Piteå** åka till Nuuk en gång per år för framträdanden och workshops, och motsvarande får en kulturgrupp från Nuuk besöka Piteå. Kulturskolan i Piteå har blivit avgiftsfri och har musikundervisning (sång och instrument, danskurser, kör och ensemblespel med mera).
    - Sådana aktiviteter breddar utbytet bortom skolorna och involverar fler invånare i kommunens internationella engagemang. (Sister Cities International)
4. **Fokus på ungdomar och skolor. Inte på tjänstemän och politiker.**
    - Motionen föreslår att **utbytet ska fokusera på ungdomar, skolor och civilsamhälleliga aktörer**, snarare än på återkommande besök av höga tjänstemän eller politiker.
    - Detta hjälper till att skapa äkta mänskliga och kulturella kontakter och stärker ungdomars internationella kompetens direkt.

Dessa förslag bygger på erfarenheter av internationella skolutbyten där elever deltar i undervisning, bor hos värdfamiljer och fungerar som **unga ambassadörer för sina hemkommuner**, vilket dokumenterat ger djup personlig och kulturell inlärning.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige i Piteå kommun beslutar:

1. **Att Piteå kommun inleder samtal med Nuuk kommun (Grönland)** om att etablera ett vänortssamarbete baserat på ömsesidiga ungdoms-, kultur- och skolutbyten.
2. **Att kommunstyrelsen ges i uppdrag att utarbeta ett konkret program (förslag) för årliga studentutbyten** mellan gymnasieelever alternativt högskoleelever i Piteå och elever i Nuuk, inklusive riktlinjer för värdfamiljer, skolor och kulturaktörer.
3. **Att vänortssamarbetet ska fokusera på ungdomar och kulturellt utbyte**, med särskilt stöd till elevgrupper och lokala kulturutövare, snarare än formella politiska delegationsbesök.
4. **Att kommunstyrelsen redovisar ett förslag med budget och genomförandeplan** snarast möjligt.



Utsikt över Nuuk (Wikipedia)
Mer infor på följande länk https://visitgreenland.com/

Ovanstående material har tagits fram med hjälp från Google, Wikipedia, Erasmus, visitgreenland m.fl. källor. Texten har delvis strukturerats med stöd av AI-verktyget ChatGPT. Jag har granskat, redigerat, bearbetat och godkänt innehållet.

Anders Nordin 2026-01-16

Motion (SLP) - Allmänhetens frågestund §231 26KS184

...



Demokratin bygger på **dialog mellan medborgare och förtroendevalda**. För att stärka medborgarnas möjlighet till insyn, påverkan och direktkontakt med beslutsfattare föreslås att Piteå kommun inför en regelbunden allmän frågestund.

Jag föreslår att kommunen en gång per månad, på kvällstid, arrangerar en öppen frågestund dit allmänheten bjuds in för att ställa frågor direkt till kommunstyrelsens ledamöter. I de fall samtliga ledamöter inte kan närvara bör respektive partis gruppledare delta. Deltagande är knutet till gruppledararvodet och kommunfullmäktigearvodet.

Frågestunden bör utformas enligt följande principer:

- Hållas i stadshuset eller annan lämplig lokal
- Vara öppen för samtliga invånare
- Annonseras i god tid via kommunens hemsida och lokala medier
- Kunna följas digitalt via webbsändning
- Ge möjlighet att skicka in frågor i förväg
- Ledas av en mötesordförande

För att säkerställa en rättvis och strukturerad dialog föreslås följande tidsramar:

- Max 3 minuter per fråga eller första inlägg
- Möjlighet till ytterligare inlägg i samma ärende, begränsade till 2 minuter
- Om möjligt; tidsbegränsade svar från berörda politiska företrädare

För att utvärdera formen och säkerställa att den fungerar väl i praktiken föreslås att frågestunden införs som en testperiod under ett år, varefter en utvärdering genomförs.

Syftet är att stärka demokratin, öka transparensen och skapa en naturlig mötesplats mellan medborgare och politiska företrädare.

Jag yrkar därför:

Att Piteå kommun inför en regelbunden allmän frågestund enligt ovanstående riktlinjer,
Att verksamheten genomförs som en testperiod om ett år med efterföljande utvärdering.

Anders Nordin

Skol och Landsbygdspartiet DITT LOKALA PARTI slp.nu 070-923 95 30

2026-02-28

Motion (SLP) - Ungdomsfullmäktige §232 26KS346

...



Motion till kommunfullmäktige i Piteå

Utred införande av ungdomsfullmäktige i Piteå kommun

Det blir allt svårare för politiska partier att rekrytera unga människor till kommunpolitiskt arbete. Det är inte svårt att förstå. Många kommunala frågor upplevs som tekniska, långsamma och långt från ungas vardag. Samtidigt fattas många beslut som direkt påverkar barn och unga: skola, fritid, kollektivtrafik, trygghet, kultur, centrumutveckling, landsbygd, klimat och digital service.

Sverige behöver därför fler praktiska vägar in i demokratin. MUCF:s undersökning *Så tycker unga 2025* visar att nio av tio unga tycker att det är viktigt att leva i ett demokratiskt land, men bara en av fem anser att de har stora möjligheter att föra fram sina åsikter till dem som bestämmer. Göteborgs Stad har sedan 2005 ett ungdomsfullmäktige. Det består av 101 ungdomar mellan 12 och 17 år från hela Göteborg. Ungdomsfullmäktige kan väcka förslag, ställa frågor, framföra synpunkter och lämna yttranden till nämnder, förvaltningar, styrelser och bolag.

Valet i Göteborg är personval. Röstberättigade är unga som är folkbokförda i kommunen, har börjat årskurs 5 och ännu inte fyllt 18 år. Valbara är ungdomar som har börjat årskurs 6 och inte fyllt 18 år. Valet sker elektroniskt, med valkretsar utifrån stadsområden.

Göteborgs egen kartläggning beskriver ungdomsfullmäktige som stadens formella forum för ungdomsinflytande. Där framgår också att förvaltningar och nämnder kan använda ungdomsfullmäktige för att få bredare beslutsunderlag inför beslut.

Även internationellt finns starka exempel. Ukraina har under krigstid byggt vidare på strukturer för ungdomsinflytande. Ukrainas lag om ungdomspolitik anger att ungdomsråd (översätter man ungdomsråd och ungdomsfullmäktige får man exakt samma ukrainska ord: молодіжна рада)

молодіжна рада kan bildas på regional och lokal nivå och att statliga och kommunala organ ska främja ungas deltagande i utformning och genomförande av ungdomspolitik. Lagen anger också att lokal och regional nivå ska främja skapandet av ungdomsråd och andra rådgivande organ för att säkerställa ungas deltagande.

Ukraina har dessutom en nationell nivå. Det nationella ungdomsrådet är ett rådgivande organ under Ukrainas regering och ska bidra till samordning mellan nationella, regionala och lokala aktörer i ungdomspolitiken. Europarådet beskriver också pågående arbete för att stärka ungdomars deltagande i beslutsprocesser på lokal, regional och nationell nivå i Ukraina.

Detta visar att ungdomsfullmäktige inte behöver vara symbolpolitik. Rätt utformat kan det bli en demokratisk plantskola, ett rekryteringsstöd för framtida förtroendevalda och ett sätt för kommunen att få bättre kunskap om ungas verklighet.

Syftet med motionen är inte att i detalj bestämma hur ett ungdomsfullmäktige i Piteå ska se ut. Syftet är att kommunen seriöst utreder om en sådan modell bör införas, hur den kan utformas och hur den kan kopplas till kommunfullmäktige, nämnderna, skolorna och föreningslivet.

Jag föreslår därför att kommunfullmäktige beslutar:

1. Att Piteå kommun utreder förutsättningarna för att införa ett ungdomsfullmäktige i Piteå.
2. Att utredningen särskilt ska studera Göteborgs modell, inklusive personval, åldersgränser, mandatperiod, valprocedur, utskott, initiativrätt och koppling till nämnder och förvaltningar.
3. Att utredningen även ska beakta internationella erfarenheter, särskilt Ukrainas modell med ungdomsråd på lokal, regional och nationell nivå.
4. Att utredningen ska föreslå hur ett ungdomsfullmäktige i Piteå kan ges verkligt inflytande genom rätt att lämna förslag, yttranden och frågor till kommunens nämnder och styrelser.
5. Att utredningen ska redovisa kostnader, administration, möjliga valformer, skolornas roll samt hur unga från både centralort och landsbygd ska kunna delta på likvärdiga villkor.
6. Att utredningen ska återredovisas till kommunfullmäktige senast under 2027.

Skol och Landsbygdspartiet

Anders Nordin **2026-05-22**

Information från kommundirektör

§233

26KS3

...