

Plats och tid: Centrumhuset, Sessionssalen kl. 18:00-19:29, 19:48-20:22

Beslutande Se bilaga 1

Övriga deltagande Marie Appelqvist, kommundirektör
Anders Ivarsson, sekreterare
Cecilia Andersson, kanslichef
Bengt Marntell (C), ordförande Perstorp Fjärrvärme AB § 72
Hans Dahlqvist, förvaltningschef BUF § 73
Jessica Nordenvall, förvaltningschef SF § 73
Lennart Johansson (PF), ordförande Perstorps Bostäder AB § 74
Henry Roos, VD Perstorps Bostäder AB § 74
Daniel Svensson, ES Management § 74

Utses att justera Kerstin Gustafsson Andersson Sven-Erik Sjöstrand

Justeringens datum och plats 2026-10-01 Centrumhuset

Paragrafer
72-77

Ordförande
Håkan Abrahamsson

Sekreterare
Anders Ivarsson

Justerare
Kerstin Gustafsson Andersson Sven-Erik Sjöstrand

Anslaget publiceras 2026-10-01 Anslaget tas bort 2026-10-23

Förvaringsplats för protokollet Centrumhuset

Innehåll

Upprop

Justeringsammanträde

Allmänhetens frågestund

§ 72	Information från nämnder, styrelse och bolag	2026/18	4
§ 73	Förslag på besparingsåtgärder 2026	2026/267	5 - 7
§ 74	Förvärv av fastighetsbestånd från Kupolen Fastigheter AB:s konkursbo samt begäran om kommunal borgen	2026/274	8 - 9
§ 75	Riktlinjer för God ekonomisk hushållning	2026/13	10 - 11
§ 76	Laglighetsprövning, revidering av kommunfullmäktiges arbetsordning	2024/279	12
§ 77	Interpellation till socialnämndens ordförande, självstyrande enheter	2026/251	13 - 15

Upprops- och voteringslista kommunfullmäktige

bilaga 1

Datum: 2026-09-30

§ 74	§
------	---

Tjänstgörande

	JA	NEJ	AVSTÅR	JA	NEJ	AVSTÅR
Ronny Nilsson, S		X				
Susanne Johansson, S		X				
Boel Rosdahl, S		X				
Valter Titusson, S		X				
Elisabeth Holmer, S		X				
Krister Lundström, S		X				
Jan Aronsson, PF		X				
Ingela Werner Aronsson, PF		X				
Göran Långström, PF		X				
Yvonne Långström, PF		X				
Kerstin Andersson, C	X					
Kerstin Gustafsson Andersson, C	X					
Patrik Ströbeck, M		X				
Karin Johansson, KD		X				
Charlotta Wendt, VIP		X				
Jimmy Nilsson, VIP		X				
Anders Jelandar, VIP		X				
Catharina Henriksson, ViP		X				
Gerd Ausfelt, VIP		X				
Kent Hamacek, VIP		X				
Jack Henriksen, SD		X				
Emilia Sandell Eskilandersson, SD		X				
Mona-Lisa Stålbrand, SD		X				
Linda Holst Henriksen, SD		X				
Sven-Erik Sjöstrand, V		X				
Rickard Andersson, SD		X				
Håkan Abrahamsson, M		X				
Totalt	2	25				

Kommunfullmäktige

§ 72

Information från nämnder, styrelse och bolag
2026/18**Sammanfattning**

Ordförandena för kommunens nämnder, styrelse och bolag informerar kortfattat om aktuell verksamhet inom sina ansvarsområden.

Information ges vid samtliga fullmäktigesammanträden under året från hälften av ordförandena vid varje tillfälle.

Vid dagens sammanträde lämnas information från valnämnden och Perstorps Fjärrvärme AB.

Handlingar i ärendet

-

Kommunfullmäktige beslutar,

att notera informationen.

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

§ 73

Förslag på besparingsåtgärder 2026
2026/267**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade den 24 juni 2026, § 47 att uppdra åt kommundirektör att senast i september inkomma med förslag på besparingsåtgärder som ger effekt på 2026.

Kommundirektör har tillsammans med förvaltningschefer tagit fram följande förslag på ytterligare besparingar.

Kommunstyrelsen, 3 535 000 kronor

Kommunledningsförvaltningen:

Kommunledningen har ett flertal mindre poster som kan bidra till ytterligare besparing. Återhållsamhet kring resekostnader, hotell, representation samt kurser bedöms utgöra en besparing om 60 000 kronor. Budgetpost avseende dataprogram om 100 000 kronor är ytterligare en föreslagen besparingsåtgärd, då kostnaden baseras på antal ärenden som systemet ska hantera och hittills i år har ingen kostnad uppstått då inga ärenden förekommit.

Arbetsmarknadsenheten har möjlighet till en besparing på 100 000 kronor till följd av att enhetschef avslutar sin tjänst under september månad och att tillförordnad enhetschef på grund av delad tjänst, inte uppnår en tjänstgöringsgrad om 100 procent likt nuvarande enhetschef.

Att minska antalet föreläsare och event utgör en möjlig besparing på 35 000 kronor avseende verksamheten för näringsliv. Det kommer vara negativt för företagsklimatet att dra ned på verksamheten, men det borde inte få alltför stor inverkan om det endast sker under en begränsad tid. En besparing på konsulttjänster om 150 000 kronor är också möjlig då kommunen inte kommer delta i Forza samarbetet under 2026.

En delvis vakant tjänst i HR ses som en möjlig besparing även under 2026 och den huvudsakliga delen är redan upptagen i tidigare prognoser. Till följd av att personal från projektet Digga Perstorps personal valt att avslutade sina tjänster blir en ytterligare besparing möjlig om 70 000 kr då de avslutade sina tjänster en månad tidigare än först prognostiserat.

Kanslienheten bedöms kunna uppnå en besparing om 20 000 kronor till följd av att personal inom enheten kommer verka som interna utbildare inom Digga projektet och därmed ersätts genom extern finansiering.

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

Teknik- och serviceförvaltningen:

Teknik- och serviceförvaltningen bedömer, i samband med uppdraget att inkomma med förslag till besparingar, att förvaltningen kommer att redovisa ett prognostiserat överskott om cirka 3 miljoner kronor.

Överskottet möjliggörs främst genom vakanta tjänster. Flera år av besparingskrav har medfört att vissa tjänster redan vid ingången av 2026 varit vakanta och inte återbesatts. De fortsatta och utökade besparingsbehoven under året har dessutom inneburit att ytterligare uppkomna vakanser inte har återbesatts.

Mot bakgrund av kommunens ansträngda ekonomiska situation och de kommunicerade behoven av återhållsamhet har teknik- och serviceförvaltningen redan från ingången av 2026 arbetat utifrån ett internt återhållsamhetsmål om ca 2 procent. De tillkommande vakanta tjänsterna har varit en del av förvaltningens arbete med att uppnå detta återhållsamhetsmål.

Per augusti är bedömningen att förvaltningen, genom dessa åtgärder och fortsatt återhållsamhet, kan uppnå ett överskott om cirka 3 miljoner kronor.

Byggnadsnämnden, 700 000 kronor

Plan- och byggförvaltningen har via vakant förvaltningschefstjänst samt vakant planarkitektstjänst en besparing om 700 000 kronor. På kort sikt bidrar vakanshållningen till en förbättrad ekonomisk prognos. Samtidigt finns risker kopplade till minskade personella resurser, bland annat i form av ökad arbetsbelastning för övriga medarbetare, längre handläggningstider samt risk för förskjutningar i pågående utvecklings- och planeringsarbete.

Barn- och utbildningsnämnden, 170 000 kronor

Barn- och utbildningsnämnden lämnar förslag på besparingsåtgärd om 170 000 kr till följd av vakant tjänst, rektor CT 4–9. Denna kostnad har inte tidigare justerats för i prognos och bedöms därav att ha en positiv påverkan för barn- och utbildningsnämndens resultat 2026.

Kultur- och fritidsnämnden, 160 000 kronor

En besparing är möjlig för kultur- och fritidsnämnden samt biblioteket. Ersättning för lönekostnader kopplade till den förtidsröstning som hanteras på biblioteket uppgår till cirka 160 000 kronor.

Socialnämnden, 1 100 000 kronor

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med kostnadskontroll och effektiv resursanvändning. De ytterligare åtgärder som bedöms möjliga att genomföra utan omedelbara konsekvenser är fortsatt vakanshållning av en behandlartjänst samt att avstå

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

från planerad bemanningsökning på Österbo. Åtgärderna motsvarar sammantaget ca 1 100 000 kronor.

Totalt föreslagna besparingsåtgärder samtliga nämnder: 5 665 000 kronor.

Vid fullmäktiges sammanträde redovisar förvaltningscheferna för barn- och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen respektive förvaltnings arbete för budget i balans.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag KS 2026-09-16

Protokollsutdrag KS AU 2026-09-09

Tjänsteskrivelse 2026-09-02

Uppföljning besparingsåtgärder 2026 – BUN

Uppföljning besparingsåtgärder 2026 – KFN

Beslut BUN 2026-08-25 Ekonomisk redogörelse för budget i balans

Ekonomisk redogörelse för budget i balans - BUN

Ekonomisk redogörelse för budget i balans, socialnämnden

Redovisning av åtgärder för en budget i balans 2026 - Socialnämnden

Kommunfullmäktige beslutar,

att socialnämndens åtgärdsplan är otillräcklig med hänsyn till nämndens underskott,

att uppdra åt respektive nämnd att genomföra föreslagna besparingsåtgärder, samt

att notera redovisningen av barn- och utbildningsnämndens samt socialnämndens redogörelser för budget i balans

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden

Byggnadsnämnden

Räddningsnämnden

Förvaltningschefer

Controllers

Kommunfullmäktige

§ 74

Förvärv av fastighetsbestånd från Kupolen Fastigheter AB:s konkursbo samt begäran om kommunal borgen
2026/274**Sammanfattning**

Perstorps Bostäder AB har under en längre tid analyserat bostadsmarknaden i Perstorps kommun och bedömt behovet av att säkra långsiktigt hållbara och professionellt förvaltade bostäder i kommunen. Som en del av detta arbete har en politisk arbetsgrupp, bestående av såväl majoritet som opposition, följt utvecklingen på den lokala bostadsmarknaden och diskuterat möjliga lösningar för att säkerställa stabila boendeförhållanden för kommunens invånare.

Kupolen Fastigheter AB försattes under 2026 i konkurs. Konkursboet omfattar ett betydande bostadsbestånd i Perstorp. Efter en försäljningsprocess har Perstorps Bostäder AB erbjudits att förvärva fastighetsbeståndet, 10 fastigheter, om 88 mnkr.

Genom förvärvet säkerställs att fastigheterna fortsättningsvis förvaltas av en långsiktig och lokalt förankrad ägare med samhällsansvar. Förvärvet bidrar till ökad stabilitet på bostadsmarknaden, trygghet för hyresgästerna samt möjligheter att genomföra nödvändiga investeringar i fastigheterna.

För att finansiera förvärvet avser Perstorps Bostäder AB att uppta lån motsvarande köpeskillingen. Bolagets styrelse har därför beslutat att hos Perstorps kommun ansöka om kommunal borgen om 88 mnkr.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag KS 2026-09-16

Protokollsutdrag KS AU 2026-09-09

Tjänsteskrivelse 2026-09-09

Yrkande:

Kerstin Gustafsson Andersson (C) yrkar: "Vi yrkar på återremiss för att låta förvärvet av konkursbona genomgå en så kallad second opinion. En extern opartisk aktör med hög kompetens inom fastighetsmarknaden måste ges möjlighet att uttala sig beträffande den affärsplan som presenterats. Är den realistisk och genomförbar? Är detta ett riskfritt förvärv? Vi yrkar på återremiss av förslaget om att Perstorps kommun ska bevilja ett borgensåtagande om 88 miljoner kronor. Den finansiella situationen för såväl Perstorps kommun som Perstorps Bostäder AB måste analyseras djupare samt att en riskanalys ska genomföras. Kommunen bör inför varje ställningstagande om borgen se över sin finansiella ställning och den risk som ett borgensåtagande innebär."

Ronny Nilsson (S), Anders Jelandar (VIP), Patrik Ströbeck (M), Sven-Erik Sjöstrand (V), Göran Långström (PF) och Jack Henriksen (SD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige**Beslutsgång:**

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag att ärendet ska avgöras idag mot Kerstin Gustafsson Anderssons yrkande om återremiss, och finner att kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras idag. Votering begärs.

Votering:

Den som vill bifalla återremissyrkandet röstar ja, den som vill fatta beslut idag röstar nej. Vid omröstningen avges två ja-röster och 25 nej-röster (bilaga 1) varvid kommunfullmäktige beslutar att avgöra ärendet idag.

Kommunfullmäktige beslutar,

att tillstyrka Perstorps Bostäder AB:s förvärv av fastighetsbeståndet från Kupolen Fastigheter konkursbo till en köpeskilling om 88 mnkr

att bevilja kommunal borgen såsom för egen skuld för Perstorps Bostäder AB:s upptagande av lån om 88 mnkr för finansiering av förvärvet, samt

att höja den kommunala borgen, såsom för egen skuld från 234 mnkr till 322 mnkr.

Beslutet skickas till

Perstorps Bostäder AB

Reservation:

Kerstin Gustavsson Andersson och Kerstin Andersson, båda (C), reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Kommunfullmäktige

§ 75

Riktlinjer för God ekonomisk hushållning

2026/13

Sammanfattning

Som följd av KPMG:s revision av kommunens långsiktiga ekonomistyrning som genomfördes 2025 beslutades att riktlinjer för god ekonomisk hushållning ska fastställas. Riktlinjerna ska ha ett långsiktigt, strategiskt perspektiv och tydliggöra kommunens tolkning av god ekonomisk hushållning baserat på de egna förutsättningarna. Riktlinjerna ska beslutas av fullmäktige.

Handlingar i ärendet

Protokollsutdrag KS 2026-09-16

Protokollsutdrag KS AU 2026-09-09

Tjänsteskrivelse 2026-08-28

Riktlinjer för god ekonomisk hushållning

Riktlinjer Resultatutjämningsreserv (RUR)

Yrkande:

Charlotta Wendt (VIP) yrkar ”att vi håller 4 års rullandeperioder för att förhindra att problem skjuts på framtiden att hantera”.

Beslutsgång:

Ordföranden ställer Charlotta Wendts yrkande mot kommunstyrelsens förslag till första att-sats och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag. Därefter frågar ordföranden om fullmäktige bifaller övriga att-satser enligt kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller dessa, varvid

Kommunfullmäktige beslutar,

att anta riktlinje för God ekonomisk hushållning,

att upphäva tidigare beslutad riktlinje 2022/215 §103 avseende resultatutjämningsreserv samt

att notera att en översyn av det finansiella målområdet Hållbar ekonomisk utveckling genomförs i samband med måljusteringar efter val, så att målområdet är i överrensstämmelse med föreliggande riktlinjer

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Ekonomichef

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

Reservation:

Charlotta Wendt, Jimmy Nilsson, Anders Jeland, Catharina Henriksson, Gerd Ausfelt och Kent Hamacek, samtliga (VIP), reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Kommunfullmäktige

§ 76

**Laglighetsprövning, revidering av kommunfullmäktiges
arbetsordning**

2024/279

Sammanfattning

Göteborg KR 2563-26 Slutligt beslut 2026-09-22 Kammarrätten meddelar inte
prövningstillstånd. Förvaltningsrättens avgörande står därför fast.

Handlingar i ärendet

Beslut, Kammarrätten i Göteborg

Kommunfullmäktige beslutar,

att notera informationen

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

§ 77

Interpellation till socialnämndens ordförande, självstyrande enheter

2026/251

Sammanfattning

Charlotta Wendt (VIP) har ställt en interpellation till socialnämndens ordförande Elisabeth Holmer (S) med följande frågor angående Österbo som självstyrande enhet:

1. Togs den processbeskrivning fram som socialnämnden den 17 december 2025 beslutade skulle redovisas till januarinämnden, och när behandlades den i så fall av socialnämnden? Om den inte togs fram eller redovisades – varför verkställdes inte nämndens beslut?
2. Vilka övriga delar av socialnämndens beslut den 17 december 2025 har verkställts respektive ännu inte verkställts, och vad är orsaken till eventuella avvikelser från beslutet?
3. Vilket datum startade det beslutade 12-månadersprojektet formellt, vilket datum avslutas det och när ska den beslutade samlade utvärderingen behandlas av socialnämnden?
4. Hur långt har införandet av självstyrande enhet på Österbo faktiskt kommit i dag? Vilka delar av självstyret inom verksamhet, ekonomi och personal är genomförda och vilka återstår?
5. Hur har socialnämndens beslut om löpande uppföljning av arbetsmiljö, kvalitet och ekonomi verkställts? Vid vilka tillfällen har denna projektuppföljning redovisats för socialnämnden och vilka resultat har då presenterats?
6. Hur stora resurser har totalt lagts på arbetet med att utreda, förbereda och genomföra självstyrande enhet sedan arbetet inleddes våren 2025? Jag önskar att svaret omfattar både direkta kostnader och uppskattad nedlagd arbetstid för förvaltningsledning, chefer, HR, schemstrateg, nämndsekreterare, arbetsgrupp, fackliga representanter, administration och Österbos medarbetare samt utbildning, möten, rekrytering, förändringsarbete och eventuellt externt stöd.
7. Vilket administrativt stöd har tillförts enhetschefen i enlighet med den beskrivna modellen, hur omfattande är detta uttryckt i arbetstid eller tjänstgöringsgrad, vad kostar stödet och hur finansieras det?
8. Vilka konkreta och, där det är möjligt, mätbara resultat kan hittills konstateras av införandet när det gäller arbetsmiljö, sjukfrånvaro, personalomsättning, kontinuitet, vikariebehov, övertid, ekonomi och kvalitet för de boende?
9. Vilka utgångsvärden fastställdes innan projektet startade för att göra det möjligt att efter 12 månader bedöma om självstyret faktiskt lett till förbättringar?
10. Hur skiljer nämnden i sin uppföljning effekterna av självstyret från effekterna av förändrad grundbemanning och andra åtgärder som samtidigt genomförs på Österbo?
11. Anser socialnämndens ordförande att nämndens beslut om införandet av

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige

självstyrande enhet hittills har verkställts och följts i sin helhet? Om svaret är nej – vilka beslut eller delar av beslut har inte följts och varför?

Socialnämndens ordförande lämnar följande svar:

1. Nämnden informerades i januari, SN § 10/2026, om förutsättningarna gällande arbetet med Österbos självstyre. Eftersom tjänsten som enhetschef vid den tidpunkten var vakant, och det var oklart när den skulle komma att tillsättas, var det inte då möjligt att säga när en processplan skulle kunna presenteras. Sedan chefstjänsten tillsattes under våren har arbetet med att ta fram en processplan kunnat påbörjas, och pågår nu under hösten 2026. Arbetet sker och måste ske under medverkan av såväl ansvarig enhetschef som personal på Österbo.
2. Efter att ansvarig enhetschef fullföljt arbetet med självstyrande enhet kommer arbetet med arbetstidsförkortning att ses över. Ett stort arbetsområde i taget bedöms vara rimligt att hantera.
3. Det finns inget startdatum än eftersom processplanen inte är färdigställd. När den tagits fram kommer det att finnas ett startdatum.
4. Arbetet har i praktiken börjat ta form nu under hösten, eftersom ansvarig enhetschef tillträdde precis före sommaren och har haft en semesterperiod att hantera.
5. Socialnämnden följer ekonomin löpande varje månad, det gäller alla enheter. Vad gäller Österbo som självstyrande enhet är som sagts ovan projektplanen inte färdigställd, därför finns heller ingen uppföljning av detta projekt ännu.
6. Förvaltningen har inte resurser att redovisa tidsåtgång på det detaljerade sätt som interpellanten efterlyser. En arbetsgrupp på Österbo har träffats några gånger för att bland annat diskutera arbetsmiljöfrågor samt andra viktiga aspekter som behöver tas med i planeringen för införande av självstyre. Enhetschef har kontinuerliga avstämningar med schemastrateg, men det gäller i första hand den löpande verksamheten. Enhetschefen kommer under hösten att träffa ansvariga från Möllebackshemmet i Åhus, för att ”tanka av” erfarenheter.
7. Österbo har sedan en längre tid en heltidstjänst som stödjer enhetschefen med såväl bemanning som vissa utvecklingsfrågor. Denna kvarstår men har inte utökats, och ingår i befintlig budget.
8. Införandet har ännu inte påbörjats, planering pågår vilket framgår ovan.
9. I den projektplan som håller på att tas fram kommer även utgångsvärden att tas med, för att utvärdera kvalitet för såväl boende som medarbetare.
10. Eftersom självstyre ännu inte är infört finns så här långt inga skillnader att redovisa, inte heller är grundbemanningen förändrad.
11. Nej, beslutet har ännu inte verkställts. Som framgår ovan har tidsplanen förskjutits, i första hand på grund av den vakans på enhetschefstjänsten som uppstod i början av 2026. Den nytillträdde chefen behövde lära känna verksamheten och komma in i arbetet för att införandet ska bli så bra som möjligt.

Handlingar i ärendet

Svar på interpellation

Protokollsutdrag KF 2026-09-02

Interpellation

Utdragsbestyrkande

Kommunfullmäktige**Kommunfullmäktige beslutar,**

att efter avslutad interpellationsdebatt förklara interpellationen besvarad

Ordföranden avslutar mandatperiodens och sitt sista sammanträde med kommunfullmäktige med en exposé över sin tid som fullmäktigeordförande, och framför sitt tack till ledamöter och medarbetare genom åren.

Andre vice ordföranden framför sitt och presidiets tack till ordföranden.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: ANDERS IVARSSON
Date: 2026-10-01 12:06:41
BankID refno: 01a0f6ee-0a3d-7116-94f5-51b775728bdf



Anders Ivarsson

Signed by: LARS-HÅKAN JÖRGEN ABRAHAMSSON
Date: 2026-10-02 14:25:44
BankID refno: 01a0fc93-b59d-76b1-a2ff-db329b691da1



Håkan Abrahamsson (M)

Signed by: Kerstin Gustafsson Andersson
Date: 2026-10-01 12:33:09
BankID refno: 01a0f706-3dba-7a30-878b-d9c8dac19537



Kerstin Gustafsson Andersson

Signed by: SVEN ERIK SJÖSTRAND
Date: 2026-10-01 12:19:48
BankID refno: 01a0f6f9-dd98-7a8d-9834-1f13b3f8ffa0



Sven-Erik Sjöstrand