



## Kommunstyrelsen

Plats och tid: Smtr rum 2 Förvaltningsbyggn, måndagen den 5 oktober 2026 kl. 09:00-11:50-13.00-15.35

Beslutande: Niclas Hökfors (S), ordförande  
Susanna Karlsson (S), vice ordförande  
Sarah Karlsson (C)  
Bengt-Erik Rolfs (S)  
Marianne Sandström (KD)  
Cenneth Pettersson (S)  
Stefan Granlund (C)  
Ann-Louise Wäppling (S)  
Robert Karlsson (S) ers. för Kristina Åhl

Övriga närvarande: Jan Johansson, kommundirektör, Ann-Christin Svallfors ekonomichef, Anna-Lena Eriksson kommunsekreterare, Siv Larsson personalchef §§ 110,130,119-120, Emma Enström skolchef §§ 110,130, Anna Brixdal Avonova §§ 110,130, Sirkka Persson, konsult §§ 110

Paragrafer: § 107-139

### Justerings

Justerare Stefan Granlund

Justeringens plats och tid

Justering har skett digitalt 2026-10-08 . Information om signaturer kan ses på sista sidan i protokollet

Underskrifter

Sekreterare .....  
Anna-Lena Eriksson

Ordförande .....  
Niclas Hökfors

Justerare .....  
Stefan Granlund

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat digitalt, justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2026-10-05

Datum då anslaget sattes upp 2026-10-08

Datum då anslaget tas ned 2026-10-30

Förvaringsplats för protokollet I ärendehanteringssystemet ciceron samt i kommunstyrelsens arkiv

Underskrift

Anna-Lena Eriksson



Kommunstyrelsen

Ärendelista

|                                                                                                                             |                 |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----|
| Ks § 107                                                                                                                    | Dnr 2024-000051 |    |
| Upprop                                                                                                                      |                 | 4  |
| Ks § 108                                                                                                                    | Dnr 2024-000052 |    |
| Val av justerare                                                                                                            |                 | 5  |
| Ks § 109                                                                                                                    | Dnr 2024-000053 |    |
| Godkännande av ärendelista                                                                                                  |                 | 6  |
| Ks § 110                                                                                                                    | Dnr 2025-000826 |    |
| Information kommunstyrelsen år 2026                                                                                         |                 | 7  |
| Ks § 111                                                                                                                    | Dnr 2025-000827 |    |
| Delgivningar meddelande                                                                                                     |                 | 8  |
| Ks § 112                                                                                                                    | Dnr 2025-000828 |    |
| Redovisning av delegationsbeslut                                                                                            |                 | 9  |
| Ks § 113                                                                                                                    | Dnr 2025-000836 |    |
| Kommundirektörens rapport år 2026                                                                                           |                 | 10 |
| Ks § 114                                                                                                                    | Dnr 2026-000729 |    |
| Tertialrapport prognos 2 år 2026 - Delårsrapport 2026                                                                       |                 | 11 |
| Ks § 115                                                                                                                    | Dnr 2026-000730 |    |
| Budget 2027                                                                                                                 |                 | 13 |
| Ks § 116                                                                                                                    | Dnr 2026-000642 |    |
| Skattesats 2027                                                                                                             |                 | 16 |
| Ks § 117                                                                                                                    | Dnr 2026-000652 |    |
| Sammanträdestider 2027                                                                                                      |                 | 17 |
| Ks § 118                                                                                                                    | Dnr 2026-000232 |    |
| Medborgarförslag: Träffar för dementa                                                                                       |                 | 19 |
| Ks § 119                                                                                                                    | Dnr 2026-000056 |    |
| Medborgarförslag Förmån till anställd semesterväxling                                                                       |                 | 21 |
| Ks § 120                                                                                                                    | Dnr 2026-000055 |    |
| Medborgarförslag- Förmån till anställd - Bidrag för att studera på fritiden                                                 |                 | 24 |
| Ks § 121                                                                                                                    | Dnr 2026-000741 |    |
| Medborgarförslag - Fullt subventionerade busskort för studier vid yrkeshögskola i Norrbotten och Luleå tekniska universitet |                 | 27 |
| Ks § 122                                                                                                                    | Dnr 2026-000649 |    |
| Medborgarförslag - Lekplats                                                                                                 |                 | 28 |
| Ks § 123                                                                                                                    | Dnr 2026-000503 |    |
| Motion juridiskt korrekt                                                                                                    |                 | 29 |
| Ks § 124                                                                                                                    | Dnr 2026-000637 |    |
| Medborgarförslag: Arbetsskor inom vården                                                                                    |                 | 32 |
| Ks § 125                                                                                                                    | Dnr 2026-000707 |    |
| OPF-KR 26                                                                                                                   |                 | 34 |



Kommunstyrelsen

|          |                                                                    |    |
|----------|--------------------------------------------------------------------|----|
| Ks § 126 | Dnr 2026-000373                                                    |    |
|          | Dokumenthanteringsplan .....                                       | 37 |
| Ks § 127 | Dnr 2026-000241                                                    |    |
|          | Ansökan av driftstöd och uppvärmning av Lansjärv Folkets Hus ..... | 39 |
| Ks § 128 | Dnr 2026-000732                                                    |    |
|          | Energiplan.....                                                    | 41 |
| Ks § 129 | Dnr 2026-000446                                                    |    |
|          | Taxa för marknadskontroll.....                                     | 44 |
| Ks § 130 | Dnr 2026-000126                                                    |    |
|          | Arbetsmiljö skolans verksamhetsområde .....                        | 46 |
| Ks § 131 | Dnr 2026-000753                                                    |    |
|          | Representant hälsa steg för steg .....                             | 47 |
| Ks § 132 | Dnr 2026-000638                                                    |    |
|          | Vårdgivaransvar elevhälsan .....                                   | 48 |
| Ks § 133 | Dnr 2026-000647                                                    |    |
|          | Skolskjutsar .....                                                 | 51 |
| Ks § 134 | Dnr 2026-000710                                                    |    |
|          | Ensam är inte stark .....                                          | 54 |
| Ks § 135 | Dnr 2026-000708                                                    |    |
|          | Ansökan förnyat teateravtal.....                                   | 56 |
| Ks § 136 | Dnr 2026-000005                                                    |    |
|          | Lokalöversyn Campus.....                                           | 59 |
| Ks § 137 | Dnr 2026-000739                                                    |    |
|          | Kosten i verksamheterna .....                                      | 62 |
| Ks § 138 | Dnr 2026-000715                                                    |    |
|          | Ej verkställda beslut kvartal 2 2026 .....                         | 63 |
| Ks § 139 | Dnr 2026-000751                                                    |    |
|          | BMN § 109 – Begäran om överlåtelse av täktillsyn .....             | 65 |



Kommunstyrelsen

Ks § 107

Dnr 2024-000051

**Upprop**

**Beslut**

Niclas Hökfors (s) kommunstyrelsens ordförande förrättar upprop för dagen sammanträde



Kommunstyrelsen

Ks § 108

Dnr 2024-000052

**Val av justerare**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Utse ledamot Stefan Granlund (c) till att justera dagens protokoll



Kommunstyrelsen

Ks § 109

Dnr 2024-000053

**Godkännande av ärendelista**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna ärendelistan för dagens sammanträde Lokal översyn  
Campus hänskjuts till kommunstyrelsens nästkommande  
sammanträde 23 november 2026



**Kommunstyrelsen**

Ks § 110

Dnr 2025-000826

**Information kommunstyrelsen år 2026**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Tacka för informationen

**Sammanfattning av ärendet**

Siv Larsson, personalchef medverkar och informerar från verksamheterna om arbetsmiljö, sjukfrånvaro januari-augusti, händelser januari 2026 t.o.m. sept 2026

--

Anna Brixdal, Avonova företagshälsa, Delrapport om arbetsmiljökartläggning skolledning arbetsmiljö

--

Sirkka Persson konsult, medverkar och informerar övergripande om Delrapport genomlysning Överkalix grundskola



Kommunstyrelsen

Ks § 111

Dnr 2025-000827

**Delgivningar meddelande**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna inlämnade delgivningar

**Sammanfattning av ärendet**

Pärm Personalkontoret anställningar mm 2026-06-01-2026-10-05

---

Sociala omsorgsutskottets protokoll 20260617 §§ 38-47

Barn och utbildningsutskottets protokoll 20260622 §§ 47-64

Sociala omsorgsutskottets protokoll 20260820 §§ 48-53

Barn- och utbildningsutskottets protokoll 20260819 §§ 65-81

Allmänna utskottets protokoll 20260915 §§ 72-108

Sociala omsorgsutskottets protokoll 20260923 §§ 54-63

Barn- och utbildningsutskottets protokoll 20260922 §§ 82-101

...

Delgivningslista Ks 20261005



Kommunstyrelsen

Ks § 112

Dnr 2025-000828

**Redovisning av delegationsbeslut**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Godkänna inlämnade delegationsbeslut

**Sammanfattning av ärendet**

Redovisning av delegationsbeslut till kommunstyrelsen 20261005

**Beslutsunderlag**

Delegationsbeslut Ks20261005



Kommunstyrelsen

Ks § 113

Dnr 2025-000836

**Kommundirektörens rapport år 2026**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Tacka för informationen

**Sammanfattning av ärendet**

Jan Johansson, kommundirektör informerar övergripande från

-Sociala verksamhetsområde

- Barn -och utbildnings utskottets verksamhetsområde

-Personal HR samverkan med Övertorneå- samt Haparanda kommun,  
tekniska kontorets verksamhetsområde

- Information från framtidsenheten



Kommunstyrelsen

Ks § 114

Dnr 2026-000729

**Tertialrapport prognos 2 år 2026 - Delårsrapport 2026**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att föreslå kommunfullmäktige att besluta godkänna tertialrapport 2 2026 med tillägget att alla verksamheter ska se över sina kostnader för att komma närmare budget.

**Sammanfattning av ärendet**

Tertialrapport per augusti har ett positivt resultat med 3,9 miljoner.

Helårsprognosen visar däremot ett negativt utfall med 6,2 miljoner, vilket är en negativ avvikelse mot budget med 15 mkr.

Kommunledning beräknas göra överskott +3,6 mkr

Tekniska beräknas göra underskott med -2,9 mkr

Barn- och utbildning beräknas göra underskott med -4 mkr

Social omsorg beräknas göra ett underskott -11 mkr

Bygg och Miljö beräknas gå enligt budget.

Pensioner, finansiering, skatter och generella beräknas gå 0,6 sämre än budget.

*Förslag till beslut*

Att godkänna tertialrapport 2 2026 med tillägget att alla verksamheter ska se över sina kostnader för att komma närmare budget.

**Beslutsunderlag**

Tertialrapport 2 2026-Delårsrapport 2026





Kommunstyrelsen

Ks § 115

Dnr 2026-000730

**Budget 2027**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Återremittera budgeten till verksamheterna och återkomma med förslag till nästa Kommunstyrelsemöte 23 november 2026, innehållande risk och konsekvensanalys för budgetnedskärningar i verksamheterna

Att inte flytta Biblioteket.

Att inte stänga eller flytta förskoleavdelningar.

Att flytta pengar motsvarande en tjänst från Kommunledning till Sociala omsorgskottet för att möjliggöra en tjänst projektledare för förberedelse och genomförande av flytt till nya särskilda boende Säbo.

**Sammanfattning av ärendet**

I budgetdokumentet har vi inte ett årsresultat som är 3% av skatter och bidrag enligt ett av våra finansiella mål. Budgeten visar idag nollresultat och med tanke på kommande investeringar behöver vi ha överskott för att ha en god ekonomisk hushållning.

*Förslag till beslut*

Återremittera budgeten och återkomma med förslag till nästa Kommunstyrelsemöte.

---

Ledamot Stefan Granlund (c), Sarah Karlsson (c) m.fl. yrkar på:

"Budget

Vi yrkar på en återremiss.



## Kommunstyrelsen

Inte flytta Biblioteket.

Inte stänga/flytta förskoleavdelningar.

Flytta pengar motsvarande en tjänst från Kommunledning till Su för att möjliggöra en tjänst projektledare för förberedelse och genomförande av flytt till nya Säbo.

### Bakgrund

Nuvarande majoritet, Socialdemokraterna, har under 2026 till dags datum misslyckats med att lägga fram en hållbar budget för 2027. I tjänsteskrivelsen tillhörande ärendet lägger förvaltningen ett förslag på återremiss på grund av att resultatmål om 3% inte uppnås i budgethandlingarna.

Vi är av åsikten att budgetprocessen de senaste åren har varit för sen och för optimistisk.

Vi kommer framgent att lägga en tidsplanering för budgethantering som möjliggör politisk bearbetning.

Vi yrkar på en återremiss."

-----

Ledamot Bengt-Erik Rolfs (s) yrkar på kommunstyrelsen beslutar att budgeten ska innehålla risk och konsekvensanalys för budgetnedskärningar i verksamheterna

### Beslutsunderlag

Budget 2027, flerårsplan 2028-2029

Yrkande centerpartiet





Kommunstyrelsen

Ks § 116

Dnr 2026-000642

**Skattesats 2027**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att föreslå kommunfullmäktige beslutar att fastställa skattesatsen till 22,80 skattekrone

**Sammanfattning av ärendet**

Sammanfattning av ärendet

Skattesatsen för kommunen ska fastställas av kommunfullmäktige årligen senast november månads utgång.

*Förslag till beslut*

Fastställa skattesatsen för 2027 till 22,80 skattekrone

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse



Kommunstyrelsen

Ks § 117

Dnr 2026-000652

**Sammanträdestider 2027**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Förslå kommunfullmäktige besluta anta förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet, sociala omsorgsutskottet/Individnämnden samt kommunfullmäktige för år 2027

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige 2018-06-25 beslutade att anta ny politisk organisation, med inriktning att träda ikraft efter val till kommunfullmäktige 2018-09-09. Detta i syfte att bestå av en utskottsmodell dvs, kommunstyrelse med tillhörande tre utskott, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet samt sociala omsorgsutskottet.

I föreliggande förslag finns angivet förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet, sociala omsorgsutskottet samt kommunfullmäktige för år 2026. Det finns även förslag till sammanträdestider för KTPR kommunala tillgänglighets- samt pensionärsrådet

*Kommunkansliet föreslår kommunfullmäktige besluta att*

-Anta förslag till sammanträdestider för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet, sociala omsorgsutskottet/individnämnden samt kommunfullmäktige för år 2027

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse



Sammanträdestider 2027



Kommunstyrelsen

Ks § 118

Dnr 2026-000232

**Medborgarförslag: Träffar för dementa**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att anse medborgarförslaget besvarat

**Sammanfattning av ärendet**

**Ärendet**

Den 31 mars 2026 inkom ett medborgarförslag om "Träffar för dementa".

Det vore bra om det med kommunens försorg gick att få till dagträffar 1-2 dgr/ vecka för demenssjuka som vårdas hemma och inte ännu har institutionaliserats. Min tanke är att det skulle för att fixa det ekonomiskt gå att skapa ett samarbete mellan kommunen, kyrkan, studieförbunden evt fler. Träffarna kunde förslagsvis innehålla några timmars samvaro med fika och/eller mat; skapa en samvaro med lättare aktiviteter, nya händelser i en annars ganska innehållslös tillvaro i hemmet. Jag själv är anhörig och har fört detta på, tal tidigare med socialtjänsten men fått nej. Det anses inte finnas utrymme för det och man hänvisar till hemtjänsten och öppenvården. Hos Öppenvården har sagts att man haft tankar på detta, men inte kunnat organisera upp något. Hemtjänsten kan inte ha grupper i sin verksamhet, de är riktade mot enskilda individer och det kan säkert bli viktigt i ett senare skede. Liknande träffar skulle bli värdefulla för såväl den demente som den anhörige som finns till hands dygnet runt i en omvårdnadssituation. Det är ju viktigt förstås med utbildad personal, kunnig i demenssjukdomar. Organisation och därmed aktiviteter kan man få tips om från andra kommuner där detta är något som pågår. Jag själv har nära kontakt med anhöriga i Luleå och Rättvik för att ge exempel. Tacksam om detta behandlas med förståelse för det enorma problem med bl a isolering som drabbar såväl den demente som anhöriga

Återkoppling



## Kommunstyrelsen

Socialförvaltningen erbjuder träffar på vår mötesplats "Mötesplats Bränna" varje måndag i Brännaågårdens samlingslokal. Hit kan man komma och träffa andra seniorer för samvaro. Denna verksamhet planeras även att utvecklas ute i byarna successivt. Vid dessa träffar är alla välkomna oavsett diagnos.

I nuläget är ine någon specifik verksamhet för endast personer med demens, likt en dagverksamhet i planering, men det kan bli aktuellt att se över framöver när det nya boendet färdigställs.

### *Förslag till beslut*

Ärendet anses besvarat och kan avslutas.

-----

### *Sociala omsorgsutskottet beslutar*

Föreslår kommunstyrelsen besluta att anse medborgarförslaget samt att ärendet därmed kan avslutas

### **Beslutsunderlag**

Medborgarförslag

Tjänsteskrivelse

Sociala omsorgsutskottets protokoll 2026-09-23 § 61

Sociala omsorgsutskottets protokoll 2026-06-17 § 44

Allmänna utskottets protokoll 2026-06-18 § 53



Kommunstyrelsen

Ks § 119

Dnr 2026-000056

**Medborgarförslag Förmån till anställd semesterväxling**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Tacka för återrapportering i ärendet

**Sammanfattning av ärendet**

Ett medborgarförslag har inkommit om att införa möjlighet till semesterväxling för anställda hos Överkalix kommun. Semesterväxling innebär att medarbetare ges möjlighet att avstå semesterdagstillägg i utbyte mot extra ledighet med lön. I praktiken motsvarar detta cirka 4–6 extra lediga dagar per år, beroende på antal ordinarie semesterdagar. Syftet är att öka flexibiliteten och möjligheten till återhämtning.

Semesterdagstillägget och dess storlek regleras i det centrala kollektivavtalet Allmänna bestämmelser (AB). Arbetsgivaren kan inte ensidigt ta bort, ändra eller byta ut den ersättningen. Eftersom semesterväxling innebär att en kollektivavtalad ersättning byts mot ledighet förutsätter det att arbetsgivaren träffar lokalt kollektivavtal med berörda arbetstagarorganisationer. Ett sådant avtal förutsätter att parterna blir överens om avtalets innehåll.

*Bedömning*

Semesterväxling kan bidra till ökad återhämtning och därmed ha positiva effekter ur arbetsmiljösynpunkt. Samtidigt innebär ökad frånvaro att arbetsbelastningen kan påverkas, vilket behöver hanteras inom ramen för verksamhetens förutsättningar.

I verksamheter där frånvaro behöver ersättas med vikarie kan semesterväxling innebära ökade svårigheter att bemanna. Fler lediga dagar kan leda till ett ökat behov av vikarier och högre kostnader. Det kan därför finnas behov av att begränsa möjligheten i vissa verksamheter eller att hantera frågan utifrån verksamhetens förutsättningar.



## Kommunstyrelsen

Semesterväxling är i grunden kostnadsneutral på individnivå, men kan indirekt medföra ökade kostnader genom vikarieanskaffning, övertid och administrativ hantering.

### *Bedömning – fördelar och nackdelar*

#### Fördelar

- Ökad attraktivitet som arbetsgivare
- Förbättrade möjligheter till återhämtning
- Individuell flexibilitet – medarbetare kan välja mer ledighet i stället för ersättning

#### *Nackdelar*

- Ökad frånvaro, vilket kan förstärka bemanningsutmaningar
- Möjligheten att nyttja semesterväxling kan variera mellan verksamheter, eftersom beviljande behöver prövas utifrån verksamhetens bemanning och behov.

### *Slutsats*

Att erbjuda semesterväxling kan bidra till ökad attraktivitet och bättre återhämtning, men innebär samtidigt en risk för ökad frånvaro, vilket kan medföra utmaningar i bemanning och ett ökat behov av vikarier. Frågan är samtidigt av betydelse ur ett arbetsgivar- och arbetsmiljöperspektiv och ligger i linje med kommunens ambition att vara en attraktiv arbetsgivare. Möjligheten till ökad flexibilitet och återhämtning kan bidra till nöjda medarbetare. Detta behöver dock hanteras inom ramen för avtalsmässiga och verksamhetsmässiga förutsättningar, särskilt avseende möjligheterna att träffa lokala kollektivavtal samt verksamheternas förutsättningar att hantera bemanning.

Eftersom arbetsgivaren inte ensidigt kan besluta om att införa semesterväxling får medborgarförslaget anses besvarat. Frågan behöver samtidigt beredas vidare inom ramen för det fortsatta arbetsgivararbetet, med beaktande av de förutsättningar som följer av kollektivavtal och verksamheternas bemanningssituation. Konsekvenser avseende ekonomi, jämställdhet, miljö samt barnperspektivet

### *Ekonomi*



Kommunstyrelsen

Införande av semesterväxling kan medföra ökade kostnader för vikarier, övertid och administration.

*Jämställdhet*

Ingen direkt påverkan har identifierats.

*Miljö*

Ingen direkt påverkan har identifierats.

*Barnperspektivet*

Ingen direkt påverkan har identifierats

-----

Siv Larsson personalchef informera om omvärldsbevakning runtom i kommunerna i länet om semesterväxling. De ser olika ut i länet samt att de krävs avtal med fackliga förbund hur de ska se ut. Hanterbart att genomföra.

**Beslutsunderlag**

- Medborgarförslag – Förmån till anställd – Semesterväxling
- Tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-01 § 78



Kommunstyrelsen

Ks § 120

Dnr 2026-000055

**Medborgarförslag- Förmån till anställd - Bidrag för att studera på fritiden**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Tacka för återkoppling i ärendet

**Sammanfattning av ärendet**

Ett medborgarförslag har inkommit med förslag om att införa en förmån i form av bidrag till anställda för studier på fritiden.

Det kan konstateras att någon lagstadgad rätt till ekonomiskt stöd för fritidsstudier inte finns, och att det inte heller utgör en skyldighet för arbetsgivaren att tillhandahålla sådant stöd. Frågan är i stället en arbetsgivarpolitisk fråga som kommunen råder över.

I vissa kommuner förekommer olika former av stöd till fritidsstudier som en del av arbetet med kompetensförsörjning och arbetsgivarattraktivitet. Sådana stöd är frivilliga och utformas lokalt, ofta med krav på koppling till verksamhetens behov.

Det finns samtidigt ett behov av en tydlig avgränsning mellan studier som sker på fritiden och sådan kompetensutveckling som hanteras inom ramen för anställningen. Fritidsstudier utgår från den enskildes initiativ och genomförs utanför arbetstid, även om de kan ha viss koppling till arbetet.

Frågan om införande av en sådan förmån regleras inte i lag eller kollektivavtal, utan avgörs av arbetsgivaren. Samtidigt aktualiseras frågor om avgränsning, likabehandling och nivå på stödet, inklusive hur bedömningar görs inom organisationen och hur fritidsstudier med koppling till arbetet ska bedömas i relation till andra former av kompetensutveckling.

Det förutsätter att en bedömning görs av i vilken utsträckning studierna har koppling till nuvarande arbetsuppgifter eller till verksamhetens behov på sikt. En sådan bedömning behöver göras i det enskilda fallet utifrån verksamhetens förutsättningar, inklusive ekonomiska.



## Kommunstyrelsen

Fritidsstudier kan vara både utvecklande och bidra till kompetens, men kan – beroende på omfattning och förläggning – i vissa fall påverka förutsättningarna för återhämtning.

Ett eventuellt införande kräver ytterligare beredning avseende omfattning, kostnader och konsekvenser. Följdeffekter för verksamheten är i nuläget svåra att överblicka. Samtidigt kan fritidsstudier bidra till arbetsgivarens attraktivitet. Frågan bör därför beredas vidare inom ramen för det arbetsgivarpolitiska arbetet.

*Konsekvenser avseende ekonomi, jämställdhet, miljö samt barnperspektivet*

### *Ekonomi*

Ett införande av bidrag för studier på fritiden innebär ökade kostnader för kommunen. Kostnadernas omfattning är svår att bedöma i nuläget och beror bland annat på hur många medarbetare som kan komma att nyttja en sådan förmån samt dess utformning.

### *Jämställdhet*

Ingen direkt påverkan har identifierats. Hur en eventuell förmån utformas och tillämpas kan dock få betydelse ur ett jämställdhetsperspektiv.

### *Miljö*

Ingen direkt påverkan har identifierats.

### *Barnperspektivet*

Ingen direkt påverkan har identifierats.

---

Siv Larsson lämnar återkoppling i ärendet. Positivt att införas från tjänstemannahåll.

## Beslutsunderlag

- Medborgarförslag – Förmån till anställd – Bidrag för att studera på fritiden



Kommunstyrelsen

- Tjänsteskrivelse
- Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-01 § 79



Kommunstyrelsen

Ks § 121

Dnr 2026-000741

**Medborgarförslag - Fullt subventionerade busskort för studier  
vid yrkeshögskola i Norrbotten och Luleå tekniska universitet**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Kommunstyrelsen har redan tagit beslut i ärendet samt att  
medborgarförslaget anses därmed besvarat

**Sammanfattning av ärendet**

Föreligger nytt medborgarförslag "Fullt subventionerade busskort för  
studier vid yrkeshögskola i Norrbotten och Luleå tekniska universitet"

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag



Kommunstyrelsen

Ks § 122

Dnr 2026-000649

**Medborgarförslag - Lekplats**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att anse medborgarförslaget besvarat samt förslaget skall ingå i arbetet med mötesplats

**Sammanfattning av ärendet**

Föreligger ett nytt medborgarförslag om en Lekplats

***Allmänna utskottet beslutar***

Föreslå kommunstyrelsen besluta att anse medborgarförslaget besvarat samt förslaget skall ingå i arbetet med mötesplats

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag

Allmänna utskottets protokoll 2026-09-15 § 102



Kommunstyrelsen

Ks § 123

Dnr 2026-000503

**Motion juridiskt korrekt**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen om säkerställande av juridiskt korrekta beslutsunderlag.

Ledamot Marianne Sandström (ober) reserverar sig mot beslutet

**Sammanfattning av ärendet**

**Ärendet**

Marianne Sandström (-) har i en motion daterad den 15 juni 2025 föreslagit att samtliga beslutsärenden som behandlas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige ska innehålla en redovisning av beslutets rättsliga grund och en bedömning av att beslutet rymms inom gällande lagstiftning och den kommunala kompetensen. Motionären föreslår även att tillämpliga lagar och bestämmelser ska anges när det är relevant samt att kommunen ska se över sina rutiner för juridisk kvalitetssäkring.

**Bedömning**

Kommunens beslut ska vara förenliga med rättsordningen. Legalitetsprincipen kommer bland annat till uttryck i 5 § förvaltningslagen (2017:900), enligt vilken en myndighet endast får vidta åtgärder som har stöd i rättsordningen. Kommunallagen (2017:725) reglerar dessutom kommunens befogenheter, beredningen av fullmäktigeärenden och möjligheten till laglighetsprövning.

Att besluten ska vara lagenliga innebär dock inte att varje beslutsunderlag måste innehålla en särskild



## Kommunstyrelsen

och fullständig juridisk redogörelse. Ärendena varierar betydligt i karaktär och komplexitet. I vissa ärenden är en uttrycklig rättslig analys nödvändig, medan den i andra ärenden skulle ge ett begränsat mervärde. Ett obligatoriskt krav för samtliga ärenden riskerar därför att leda till en schablonmässig dokumentation, längre handläggningstider och ökad administration utan en motsvarande förstärkning av rättssäkerheten.

Juridisk kvalitetssäkring bör i stället anpassas efter ärendets art, rättsliga komplexitet och risk. När lagstiftning, kommunal kompetens, enskildas rättigheter eller andra rättsliga frågor har betydelse för avgörandet bör beslutsunderlaget redovisa relevanta bestämmelser och de rättsliga övervägandena i den omfattning som behövs. Ansvaret för att underlagen är tillräckliga och att besluten är lagenliga gäller oavsett om en särskild juridisk rubrik används.

Motionens syfte – att värna rättssäkerhet, transparens och förtroende – är angeläget. Det föreslagna generella kravet bedöms emellertid vara alltför långtgående. Motionens tredje yrkande är dessutom allmänt hållet och utgör inte i sig skäl att införa den föreslagna obligatoriska ordningen. Om behov av utvecklade rutiner identifieras kan sådana åtgärder hanteras inom ramen för kommunens löpande kvalitets- och verksamhetsutveckling.

### *Samlad slutsats*

Mot denna bakgrund föreslås att motionen avslås.

### *Förslag till beslut*

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen om säkerställande av juridiskt korrekta beslutsunderlag.

---

Ledamot Marianne Sandström (ober) yrkar på att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen



Kommunstyrelsen

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut:

- 1) Beredningens förslag
- 2) Ledamot Marianne Sandströms (ober) yrkande

Kommunstyrelsens ordförande finner att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen

**Beslutsunderlag**

Motion Angående juridiskt trygga beslut

Kommunfullmäktiges protokoll 2026-06-15 § 31

Allmänna utskottets protokoll 2026-09-15 §94



Kommunstyrelsen

Ks § 124

Dnr 2026-000637

**Medborgarförslag: Arbetsskor inom vården**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att medborgarförslaget anses besvarat

**Sammanfattning av ärendet**

Ärendet

Den 6 augusti 2026 inkom ett medborgarförslag om "Arbetsskor i vården".

Mitt förslag är att inför skobidrag till oss inom vården, att vi får hjälp med minst 2 par skor per år så att vi har lätt att byta under vårt pass. (då det kan uppstå att man spiller vätska el blir nedkissad också). Idagsläge finns inget skobidrag.

*Återkoppling*

Socialchef har under våren 2026 fått i uppdrag att se över möjlighet att budgetera för kostnad för arbetsskor i vården inför budget 2027, det innebär att frågan är under

*Förslag till beslut*

Ärendet anses besvarat och kan avslutas.

**Sociala omsorgsutskottet beslutar**

Föreslå kommunstyrelsen besluta att medborgarförslaget anses besvarat och kan avslutas.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag



Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse

Allmänna utskottets protokoll 2026-09-15 § 101

Sociala omsorgsutskottets protokoll 2026-09-23 § 63



Kommunstyrelsen

Ks § 125

Dnr 2026-000707

**OPF-KR 26**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att föreslå kommunfullmäktige besluta

Att anta Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) med tillhörande bilagor, att gälla från och med den 15 oktober 2026, samt

Att allmänna utskottet utses till kommunens lokala pensionsmyndighet med uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KR 26.

**Sammanfattning av ärendet**

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har genom cirkulär 25:64 presenterat ett förslag till nya bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda, OPF-KR 26. OPF-KR 26 ersätter de tidigare regelverken OPF-KR 25, OPF-KL 18 och OPF-KL 14. OPF-KR 26 är utformat för att tillämpas hos respektive kommun och region. För att äga giltighet krävs ett lokalt antagande av bestämmelserna. I cirkulär 25:64 föreslås att kommunen beslutar att anta Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) med tillhörande bilagor. SKR rekommenderar att OPF-KR 26 antas med ikraftträdande tidigast den 15 oktober 2026. Datumet är valt för att sammanfalla med starten av en ny mandatperiod. Syftet är att undvika förändringar av villkor under pågående mandatperiod och skapa förutsägbarhet och likvärdighet för de förtroendevalda.

I SKR:s Kommentar till OPF-KR 26 anges att kommunfullmäktige beslutar om en lokal pensionsmyndighet. Den lokala pensionsmyndigheten är det beslutande organ eller den funktion som har till uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KR 26.



## Kommunstyrelsen

*Konsekvenser avseende ekonomi, jämställdhet, miljö samt barnperspektivet*

### *Ekonomi*

Beslutet kan medföra ekonomiska konsekvenser för kommunen i enlighet med de bestämmelser som följer av OPF-KR 26. Någon särskild ekonomisk konsekvens utöver vad som följer av tillämpningen av bestämmelserna bedöms inte kunna fastställas på förhand.

### *Jämställdhet*

Beslutet bedöms inte medföra några negativa konsekvenser ur ett jämställdhetsperspektiv. Bestämmelserna tillämpas lika för förtroendevalda oavsett kön.

### *Miljö*

Beslutet bedöms inte medföra några konsekvenser för miljön.

### *Barnperspektivet*

Beslutet bedöms inte medföra några direkta konsekvenser utifrån ett barnperspektiv.

*Allmänna utskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta*

1. att anta Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) med tillhörande bilagor, att gälla från och med den 15 oktober 2026, samt
2. att allmänna utskottet utses till kommunens lokala pensionsmyndighet med uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KR 26.

### *Allmänna utskottet beslutar*

Att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

Att anta Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26) med tillhörande bilagor, att gälla från och med den 15 oktober 2026, samt



**Kommunstyrelsen**

Att allmänna utskottet utses till kommunens lokala pensionsmyndighet med uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KR 26.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

SKR:s cirkulär 25:64 – OPF-KR 26

Bilaga 1 till SKR cirkulär 25:64 – Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF-KR 26)

Bilaga 2 till SKR cirkulär 25:64 – Kommentar till OPF-KR 26

Bilaga 3 till SKR cirkulär 25:64 – Delningstal OPF-KR 26

Allmänna utskottets protokoll 2026-09-15 § 107



Kommunstyrelsen

Ks § 126

Dnr 2026-000373

## Dokumenthanteringsplan

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att fastställa dokumenthanteringsplan

### Sammanfattning av ärendet

Överkalix kommun arbetar aktivt med att införa digitalt arkiv i hela organisationen. För att kunna arkivera handlingarna digitalt och samtidigt inte utföra ett dubbelarbete med att även arkivera samma handlingar i pappersformat krävs det ändringar i nämndens informationshanteringsplan och arkivbeskrivning. Dessa styrdokument reglerar bland annat hur inkommande eller upprättade handlingar ska hanteras och arkiveras.

Genom att anta den bifogade arkivbeskrivningen och informationshanteringsplanen kan nämnden påbörja arkivera handlingarna helt digitalt vilket ligger i linje med kommunfullmäktiges beslut. Samtidigt undviks dubbelarbetet med att lagra samma handlingar i pappersformat.

Digital arkivering gör det möjligt att lagra dokument på ett säkert sätt under en lång tid samtidigt som det blir enklare att leta fram handlingarna vid behov. Digital lagring underlättar även åtkomsten för framtida forskning samt för att kunna göra informationen tillgänglig för allmänheten via exempelvis hemsidan mm.

Den nya dokumenthanteringsplanen och arkivbeskrivningen innebär bland annat:

- Allmänna handlingar som inkommer i pappersformat gallras efter skanning.
- Från gallring efter skanning undantas pappersdokument där underskrift krävs på grund av lagstiftningen.
- Följande dokument bevaras fortsatt i pappersform: handlingar som behövs för bevisvärde, avtal och kontrakt som inte signeras digitalt, justerade protokoll som inte signeras digitalt, handlingar som behövs



## Kommunstyrelsen

för att styrka ett legat förhållande samt handlingar som på grund av format, färg eller andra egenskaper inte kan tillfredsställande bevaras endast som skannad fil.

*Kommunledningsförvaltningen föreslår Allmänna utskottet att föreslå kommunstyrelsen att fastställa dokumenthanteringsplan*

Att föreslå kommunstyrelsen att fastställa dokumenthanteringsplan

***Allmänna utskottet beslutar***

Att föreslå kommunstyrelsen besluta att fastställa dokumenthanteringsplan

### Beslutsunderlag

Bilaga:

- \* Arkivbeskrivning samt klassificeringsstruktur
- \* Dokumenthanteringsplan Soc
- \* Dokumenthanteringsplan BU
- \* Dokumenthanteringsplan Tekniska
- \* Dokumenthanteringsplan HR
- \* Dokumenthanteringsplan KS

Allmänna utskottets protokoll 20026-09-15 § 108

Tjänsteskrivelse



Kommunstyrelsen

Ks § 127

Dnr 2026-000241

**Ansökan av driftstöd och uppvärmning av Lansjärv Folkets Hus**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att avslå ansökan om 97 197 kr med anledning av att budgetmedel saknas

Uppmana Lansjärvs folkets hus att ansöka medel genom Leader Polaris för en genomgång av byggnaden i syfte i främst identifiera åtgärder för att minska energiförbrukningen

**Sammanfattning av ärendet**

Bakgrund:

2024 låg el-kostnaderna för föreningen på 168 649 52, men genom att ett nytt avtal ingicks och en

varmare vinter 2024 minskade kostnaderna för med ca: 61,000: -

Härmed ansöker Lansjärv FH ett driftstöd för 2026 samt

uppvärmningskostnaderna 2025 på

97 197. 28 Skr. (se. ekonomiska rapporten 2025)

2024 låg el-kostnaderna för föreningen på 168 649 52, men genom att ett nytt avtal ingicks och en

varmare vinter 2024 minskade kostnaderna för med ca: 61,000: -

Allmänna utskottet beslutar

Föreslå kommunstyrelsen att avslå ansökan om 97 197 kr med anledning av att budgetmedel saknas

Uppmana Lansjärvs folkets hus att ansöka medel genom Leader Polaris för en genomgång av byggnaden i syfte i främst identifiera åtgärder för att minska energiförbrukningen



Kommunstyrelsen

Bilaga hur man överklagar!!

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets protokoll 2026-09-15 § 96

Tjänsteskrivelse

Ansökan Lansjärvs folketshus förening

Överklagan Från Lansjärvs Folketshus förening

Allmänna utskottets protokoll 2026-05-18 § 68

Kommunstyrelsen protokoll 2026-06-01 § 93



Kommunstyrelsen

Ks § 128

Dnr 2026-000732

## Energiplan

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Att föreslå kommunfullmäktige att godkänna aktualiseringen av Energiplan för Överkalix kommun.

### Sammanfattning av ärendet

#### *Bakgrund och ärendebeskrivning*

Enligt lagen om kommunal energiplanering (1977:439) ska varje kommun ha en aktuell plan för tillförsel, distribution och användning av energi. Planen ska även belysa energi-systemets konsekvenser för miljö, hälsa och hushållningen med mark, vatten och andra resurser.

Den 26 februari 2024 beslutade kommunfullmäktige att Överkalix kommun skulle upp-rätta en energiplan som därefter ska aktualiseras årligen i samband med beslut om bud-get för nästkommande år, genom ett särskilt aktualiseringsärende (KF § 8). Energiplanen för Överkalix kommun antogs av kommunfullmäktige den 23 februari 2026 och utgör ett centralt styrdokument för kommunens arbete med energiomställning, energieffektivisering och energiberedskap. Planen ska bidra till att uppnå kommunens visionära klimatmål och skapa förutsättningar för en långsiktigt hållbar energiförsörjning.

#### *Genomförd aktualisering*

Eftersom energiplanen antogs i februari 2026 har endast begränsade förändringar genom-förts vid årets aktualisering. Planens övergripande inriktning, mål och framtidsbild kvar-står oförändrade.

Aktualiseringen innebär i huvudsak en uppdatering av underlag och åtgärder för att säkerställa att planen är aktuell och fortsatt användbar i kommunens verksamheter.

Följande förändringar har genomförts:

- Uppdatering av kopplingen till andra styrande dokument: Listan över lagstadgade kommunala planer med koppling till energiplanering i avsnitt 1.5.2 har uppdaterats.



## Kommunstyrelsen

- Uppdatering av energianvändningen: Ett nytt Sankeydiagram för 2024 har lagts till i avsnitt 2.2, Energianvändning inom den geografiska kommunen. Dia-grammet visar energiflöden från tillförsel och produktion till användning och energiomvandling och ersätter det tidigare underlaget.
- Förtydligad ansvarsfördelning: I åtgärdslistan har ansvariga för åtgärder änd-rats från att anges som roller till att anges som ansvariga verksamheter. Syftet är att tydliggöra det organisatoriska ansvaret för genomförandet.
- Ny kunskapshöjande åtgärd: En åtgärd har lagts till om ett årligt informations-tillfälle i samverkan med Energikontor Norr. Syftet är att öka kunskapen om energiplanen och kommunens aktuella energiförbrukning samt stärka förutsättningarna för att omsätta planens inriktning i praktiken.

Åtgärdslistan har även setts över och uppdaterats utifrån identifierade behov, men dess huvudsakliga inriktning och åtgärdsområden är oförändrade. Utöver dessa ändringar har inga större förändringar gjorts i energiplanens innehåll eller inriktning. Planens mål, strategiska ställningstaganden och övergripande åtgärdsområden kvarstår.

Den aktualiserade energiplanen ska fortsatt utgöra ett underlag för kommunens sam-hållsplanering och verksamhetsutveckling samt bidra till en trygg, effektiv och hållbar energiförsörjning.

*Konsekvenser avseende ekonomi, jämställdhet, miljö samt barnperspektiv*

### *Ekonomi*

Aktualiseringen innebär inga större förändringar av energiplanens inriktning eller åtgärder och bedöms inte medföra några betydande nya ekonomiska konsekvenser. Genomförandet av planens åtgärder hanteras inom ramen för ordinarie verksamhetsplanering och budgetprocess. Den nya kunskapshöjande åtgärden innebär behov av samordning med Energikontor Norr och kan genomföras inom ramen för befintliga resurser, under förut-sättning att erforderliga resurser finns tillgängliga.

### *Jämställdhet*



## Kommunstyrelsen

Aktualiseringen bedöms inte medföra några förändrade konsekvenser för jämställdheten. Energiplanens inriktning och åtgärder syftar fortsatt till att bidra till ett hållbart energisystem som kommer hela kommunens befolkning till del.

### Miljö

Aktualiseringen innebär inga förändringar av energiplanens övergripande miljömässiga inriktning. Planens åtgärder ska fortsatt bidra till minskade växthusgasutsläpp, energieffektivisering och en ökad andel förnybar energi.

### Barnperspektiv

Aktualiseringen bedöms inte medföra några förändrade konsekvenser för barn och unga. Energiplanens långsiktiga inriktning bidrar fortsatt till en hållbar utveckling och en trygg energiförsörjning för kommande generationer.

### Förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktig att godkänna aktualiseringen av Energiplan för Överkalix kommun.

### Beslutsunderlag

Aktualiserad Energiplan för Överkalix kommun  
Energiplan för Överkalix kommun, antagen av  
kommunfullmäktige 2026-02-23  
Tjänsteskrivelse



**Kommunstyrelsen**

Ks § 129

Dnr 2026-000446

**Taxa för marknadskontroll**

**Beslut**

Kommunstyrelse beslutar

Att föreslå kommunfullmäktige besluta

Anta förslaget till taxa för marknadskontroll av produkter

**Sammanfattning av ärendet**

Bygg- och miljönämndens beslut:

- Bygg- och miljönämnden antar förslaget till taxa för marknadskontroll av produkter och översänder förslaget till kommunfullmäktige för fastställande.

Beredningens förslag till beslut:

- Beredningen föreslår att Bygg- och miljönämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

*Förvaltningens förslag till beslut:*

- Förvaltningen föreslår att Bygg- och miljönämnden antar förslaget till taxa för marknadskontroll av produkter och översänder förslaget till kommunfullmäktige för fastställande.

*Sammanfattning av ärendet*

Den 20 juni 2019 antog EU en ny förordning om marknadskontroll. Förordningen syftar till att tydliggöra och harmonisera kraven på marknadskontroll inom unionen. Införandet av förordningen har lett till omfattande arbete med anpassningar i den nationella lagstiftningen. Bland annat har nya bestämmelser om finansieringen av marknadskontrollen införts, vilket innebär att kommunerna behöver säkerställa att de kommunala taxorna är uppdaterade.



Kommunstyrelsen

Bygg- och miljönämnden föreslår att avgifter för marknadskontroll regleras i en separat taxa. Den föreslagna avgiftsnivån för marknadskontroll är densamma som den som tillämpas för miljöbalktillsyn.

***Allmänna utskottet beslutar***

Föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

Antar förslaget till taxa för marknadskontroll av produkter samt översända förslaget till kommunfullmäktige för fastställande.

**Beslutsunderlag**

Bygg- och miljönämndens protokoll 2026-03-19 § 52

Taxa för marknadskontroll

Allmänna utskottets protokoll 2026-09-15 § 76



**Kommunstyrelsen**

Ks § 130

Dnr 2026-000126

**Arbetsmiljö skolans verksamhetsområde**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Tacka för informationen

**Sammanfattning av ärendet**

Anna Brixdal medverkar och informerar om Delrapport angående arbetsmiljö skolan.

**Beslutsunderlag**

Information



**Kommunstyrelsen**

Ks § 131

Dnr 2026-000753

**Representant hälsa steg för steg**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Utse Anna Svedjestrand (c) att ingå i styrgruppen hälsa steg för steg

**Sammanfattning av ärendet**

Folkhälsoprojektet Representant hälsa steg för steg behöver en representant i det nystartade projektet



Kommunstyrelsen

Ks § 132

Dnr 2026-000638

**Vårdgivaransvar elevhälsan**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att nuvarande samarbete med den fristående skolans huvudman avseende utlåning av kommunens skolsköterske- och skolkuratorskompetens avslutas.

Samt att skolchef får i uppdrag att, med beaktande av gällande avtal och erforderlig uppsägningstid, verkställa avslutandet av samarbetet.

Den fristående skolans huvudman ansvarar därefter för att inom sitt huvudmannaansvar organisera och säkerställa tillgången till de elevhälsokompetenser som skollagen kräver.

Ersättning för elevhälsa hanteras inom kommunens ordinarie bidrag till den fristående skolans huvudman i enlighet med skollagens bestämmelser om grundbelopp.

Ledamöterna Sarah Karlsson (c), Stefan Granlund (c) Kristina Olofsson (v) samt Marianne Sandström (ober) reserverar sig mot beslutet.

**Sammanfattning av ärendet**

Överkalix kommun har ett samarbete med en fristående skola som innebär att kommunen tillhandahåller delar av kommunens elevhälsokompetens, däribland skolsköterska och skolkurator. Samtidigt finns ett behov av att stärka kommunens egen elevhälsa och säkerställa en tillgänglig, sammanhållen och välfungerande organisation för eleverna i den kommunala grundskolan. Barn- och utbildningsutskottet föreslår därför att samarbetet avslutas och att den fristående huvudmannen i stället organiserar den elevhälsa som följer av det egna huvudmannaansvaret. Hemkommunens grundbelopp till en fristående grundskola omfattar redan ersättning för elevhälsa.

*Förslag till beslut*



## Kommunstyrelsen

1. Nuvarande samarbete med den fristående skolans huvudman avseende utlåning av kommunens skolsköterske- och skolkuratorskompetens avslutas.
2. Skolchef får i uppdrag att, med beaktande av gällande avtal och erforderlig uppsägningstid, verkställa avslutandet av samarbetet.
3. Den fristående skolans huvudman ansvarar därefter för att inom sitt huvudmannaansvar organisera och säkerställa tillgången till de elevhälsokompetenser som skollagen kräver.
4. Ersättning för elevhälsa hanteras inom kommunens ordinarie bidrag till den fristående skolans huvudman i enlighet med skollagens bestämmelser om grundbelopp.

### ***Barn och utbildningsutskottet beslutar***

Att föreslå kommunstyrelsen besluta att nuvarande samarbete med den fristående skolans huvudman avseende utlåning av kommunens skolsköterske- och skolkuratorskompetens avslutas.

Samt att skolchef får i uppdrag att, med beaktande av gällande avtal och erforderlig uppsägningstid, verkställa avslutandet av samarbetet.

Den fristående skolans huvudman ansvarar därefter för att inom sitt huvudmannaansvar organisera och säkerställa tillgången till de elevhälsokompetenser som skollagen kräver.

Ersättning för elevhälsa hanteras inom kommunens ordinarie bidrag till den fristående skolans huvudman i enlighet med skollagens bestämmelser om grundbelopp.

---

Ledamot Sarah Karlsson (c) Stefan Granlund (c) mf.l yrkar på:

"Avslag

Att genom kommunikation med Friskolan komma fram till ett förslag till fortsatt avtal.

Att ärendet återrubriceras till kommunstyrelsens sammanträde i februari 2027

*Bakgrund*



## Kommunstyrelsen

Vi har en politisk viljeinriktning att sträva efter att utöka samverkan mellan den kommunala grundskolan och Friskolan, inte mindre"

---

Niclas Hökfors (c) kommunstyrelsens ordförande yrkar på bifall till berednings förslag

--

Ledamot Marianne Sandström (ober) yrkar bifall till ledamot Sarah Karlssons (c) yrkande

Efter avslutad överläggning finner kommunstyrelsens ordförande att det finns 2 förslag till beslut

1. Beredningens förslag
2. Ledamot Sarah Karlsson (c) s yrkande med till ägg att ärendet rubriceras till kommunstyrelsens sammanträde i februari 2027

Kommunstyrelsens ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med beredningens förslag

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Vårdgivaransvar för elevhälsan.

Skollagen (2010:800), särskilt 2 kap. 25 § samt bestämmelserna om bidrag till fristående grundskolor.

Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30).

Patientsäkerhetslagen (2010:659).

Patientdatalagen (2008:355).

SOU 2025:113 En förbättrad elevhälsa.

Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2026-08-19 § 79

Yrkande Centerpartiet



Kommunstyrelsen

Ks § 133

Dnr 2026-000647

**Skolskjutsar**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Avslå beredningens förslag

Att genom kommunikation med Friskolan komma fram till ett förslag till fortsatt avtal

**Sammanfattning av ärendet**

Överkalix kommun har i dag ett avtal/överenskommelse som innebär att kommunen bekostar skolskjuts för elever vid en fristående skola. Barn- och utbildningsutskottet föreslår att den generella överenskommelsen sägs upp eftersom den medför ekonomiska kostnader för kommunen.

En uppsägning innebär inte att kommunen kan avstå från den prövning som följer av skollagen. För elever som går i en fristående grundskola inom hemkommunen ska kommunen anordna skolskjuts när detta kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter. Frågan behöver därför efter avtalets upphörande hanteras genom individuell prövning enligt skollagen.

*Förslag till beslut*

1. Nuvarande avtal/överenskommelse som innebär att kommunen generellt bekostar skolskjuts för elever vid den fristående skolan sägs upp, med beaktande av avtalad uppsägningstid.
2. Skolchef får i uppdrag att verkställa uppsägningen och säkerställa att framtida prövningar av skolskjuts för elever vid fristående grundskola sker individuellt i enlighet med skollagen.



Kommunstyrelsen

3. Kommunen anordnar även fortsättningsvis skolskjuts för elev vid fristående grundskola inom kommunen i de enskilda fall där detta kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, i enlighet med 10 kap. 40 § skollagen.

***Barn- och utbildningsutskottet beslutar***

Att besluta att nuvarande avtal/överenskommelse som innebär att kommunen generellt bekostar skolskjuts för elever vid den fristående skolan sägs upp, med beaktande av avtalad uppsägningstid.

samt att skolchef får i uppdrag att verkställa uppsägningen och säkerställa att framtida prövningar av skolskjuts för elever vid fristående grundskola sker individuellt i enlighet med skollagen.

Kommunen anordnar även fortsättningsvis skolskjuts för elev vid fristående grundskola inom kommunen i de enskilda fall där detta kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, i enlighet med 10 kap. 40 § skollagen.

-----

Ledamot Sarah Karlsson (c) yrkar på

"Avslag

Att genom kommunikation med Friskolan komma fram till ett förslag till fortsatt avtal.

**Bakgrund**

Vi har en politisk viljeinriktning att sträva efter att utöka samverkan mellan den kommunala grundskolan och Friskolan, inte mindre"

---

Ledamot Marianne Sandström (ober) bifaller ledamot Sarah Karlssons (c) yrkande.



Kommunstyrelsen

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse – Skolskjuts för elever vid fristående skola.

Skollagen (2010:800), 10 kap. 32 och 40 §§.

Högsta förvaltningsdomstolens avgörande HFD 2013 ref. 77.

Gällande avtal/överenskommelse om skolskjuts för elever vid den fristående skolan.

Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2026-08-19 § 81

Luleå Förvaltningsrätten dom 1577-26

Yrkande Centerpartiet



Kommunstyrelsen

Ks § 134

Dnr 2026-000710

**Ensam är inte stark**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att anta Överenskommelsen Ensam är inte stark – överenskommelse om samarbete för stärkt kapacitet och skolutveckling i Norrbottens län godkänns.

Samt Uppdra till skolchef att utifrån kommunens behov och förutsättningar, delta i relevanta samarbetsområden inom ramen för överenskommelsen

**Sammanfattning av ärendet**

Samtliga kommuner i Norrbottens län, Norrbottens Kommuner och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har träffat en överenskommelse inom ramen för det nationella initiativet Ensam är inte stark. Syftet är att stärka kommunernas kapacitet för styrning, ledning och utveckling av skolväsendet genom långsiktig och strukturerad samverkan.

Överenskommelsen innebär att kommunerna ges möjlighet att utveckla gemensamma lösningar, dela resurser och kompetens samt identifiera och fördjupa samarbeten inom prioriterade utvecklingsområden. Varje kommun väljer själv vilka samarbetsområden den deltar i utifrån egna behov, förutsättningar och prioriteringar.

Barn- och utbildningsutskottet bedömer att överenskommelsen skapar förutsättningar för att stärka skolans utvecklingsarbete och bidra till en mer likvärdig och kvalitativ utbildning i Norrbotten. Barn- och utbildningsutskottet föreslår därför att överenskommelsen godkänns och att kommunen deltar i relevanta samarbetsområden.

***Barn- och utbildningsutskottet beslutar***



**Kommunstyrelsen**

Att föreslå kommunstyrelsen besluta att anta Överenskommelsen Ensam är inte stark – överenskommelse om samarbete för stärkt kapacitet och skolutveckling i Norrbotten godkänns.

Samt Uppdra till skolchef att utifrån kommunens behov och förutsättningar, delta i relevanta samarbetsområden inom ramen för överenskommelsen

**Beslutsunderlag**

Överenskommelse Ensam är inte stark – överenskommelse om samarbete för stärkt kapacitet och skolutveckling i Norrbotten, daterad 2026-05-05.

Barn och utbildningsutskottets protokoll 2025-09-22 § 97



Kommunstyrelsen

Ks § 135

Dnr 2026-000708

**Ansökan förnyat teateravtal**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att Överkalix Riksteaterförening beviljas ett årligt verksamhetsbidrag om 100 000 kronor för år 2027 och 2028.

Teateravtalet mellan Överkalix kommun och Överkalix Riksteaterförening förlängs för perioden 2027–2028 och bidragsnivån fastställs till 100 000 kronor per år.

Överkalix Riksteaterförening ska årligen redovisa hur beviljat bidrag har använts samt lämna en kortfattad redovisning av genomförd verksamhet.

Efter avtalsperiodens utgång upphör beslutet om verksamhetsbidrag. För fortsatt bidrag från och med 2029 ska Överkalix Riksteaterförening inkomma med en ny ansökan som prövas av kommunen.

**Sammanfattning av ärendet**

Överkalix Riksteaterförening har ansökt om förlängning av nuvarande teateravtal med Överkalix kommun samt om en höjning av det årliga verksamhetsbidraget från 80 000 kronor till 100 000 kronor. Föreningen motiverar ansökan med ökade kostnader för bland annat föreställningar, lokaler och annonsering. Nuvarande bidragsnivå har enligt föreningen varit oförändrad under de senaste tre åren. Överkalix Riksteaterförening har en betydelsefull roll för tillgången till scenkonst i kommunen och arrangerar föreställningar från bland annat Riksteatern, Norrbottensteatern och fria scenkonstgrupper. Förvaltningen föreslår att föreningen beviljas 100 000 kronor per år under en tvåårsperiod. Efter periodens utgång ska en ny ansökan lämnas in för eventuell fortsatt finansiering.



## Kommunstyrelsen

### *Förslag till beslut*

Överkalix Riksteaterförening beviljas ett årligt verksamhetsbidrag om 100 000 kronor för år 2027 och 2028.

Teateravtalet mellan Överkalix kommun och Överkalix Riksteaterförening förlängs för perioden 2027–2028 och bidragsnivån fastställs till 100 000 kronor per år.

Överkalix Riksteaterförening ska årligen redovisa hur beviljat bidrag har använts samt lämna en kortfattad redovisning av genomförd verksamhet.

Efter avtalsperiodens utgång upphör beslutet om verksamhetsbidrag. För fortsatt bidrag från och med 2029 ska Överkalix Riksteaterförening inkomma med en ny ansökan som prövas av kommunen.

### **Barn- och utbildningsutskottet beslutar**

Föreslå kommunstyrelsen besluta att Överkalix Riksteaterförening beviljas ett årligt verksamhetsbidrag om 100 000 kronor för år 2027 och 2028.

Teateravtalet mellan Överkalix kommun och Överkalix Riksteaterförening förlängs för perioden 2027–2028 och bidragsnivån fastställs till 100 000 kronor per år.

Överkalix Riksteaterförening ska årligen redovisa hur beviljat bidrag har använts samt lämna en kortfattad redovisning av genomförd verksamhet.

Efter avtalsperiodens utgång upphör beslutet om verksamhetsbidrag. För fortsatt bidrag från och med 2029 ska Överkalix Riksteaterförening inkomma med en ny ansökan som prövas av kommunen.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan från Överkalix Riksteaterförening om förlängning av teateravtal och höjt verksamhetsbidrag.



**Kommunstyrelsen**

Befintligt teateravtal mellan Överkalix kommun och Överkalix  
Riksteaterförening, daterat 2025-02-05.  
Kommunens budget för kulturverksamhet.  
Tjänsteskrivelse  
Barn och utbildningsutskottets protokoll 2026-09-22 § 98



Kommunstyrelsen

Ks § 136

Dnr 2026-000005

## Lokalöversyn Campus

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

Hänskjuta ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 23 november 2026

### Sammanfattning av ärendet

#### Bakgrund

Fastigheten används i dagsläget för förskoleverksamhet. Kommunen ser behov av att se över framtida användning av fastigheten. Ett alternativ är att avyttra fastigheten genom försäljning. Ett annat alternativ är att kommunen själv exploaterar området, exempelvis för bostadsbebyggelse. Syftet med denna tjänsteskrivelse är att initiera en utredning av dessa alternativ för att säkerställa ett ekonomiskt och långsiktigt hållbart nyttjande av fastigheten.

På fastigheten bedrivs idag förskoleverksamhet. Förutsättningarna för verksamheten och fastighetens framtida användning har aktualiserats, vilket medför behov av att pröva alternativa lösningar. Kommunen har att ta ställning till om fastigheten fortsatt ska ägas och utvecklas i egen regi eller om den ska avyttras.

#### Bedömning

En avyttring av fastigheten kan innebära ett ekonomiskt tillskott till kommunen och minska framtida underhålls- och investeringsbehov. Bedömningen är att kommunen inte har ett långsiktigt behov av att behålla aktuell fastighet för förskoleverksamhet, då det finns tillräcklig kapacitet inom befintliga lokaler i kommunen.

En avyttring av fastigheten bedöms därför vara ett ändamålsenligt och ekonomiskt fördelaktigt alternativ. Detta minskar kommunens framtida kostnader för drift och underhåll samt skapar möjlighet till annan användning av fastigheten

#### Konsekvenser



## Kommunstyrelsen

Beslutet kan få konsekvenser för nuvarande verksamhet, vilket innebär att en eventuell omlokalisering av förskolan behöver planeras och genomföras på ett ändamålsenligt sätt. Vid exploatering eller försäljning behöver även hänsyn tas till samhällsbyggnad, infrastruktur och kommunens långsiktiga utvecklingsstrategier.

Förslag till beslut:

- Ge tekniska avdelningen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att avyttra aktuell fastighet.
- Kommunstyrelsen föreslås besluta att avyttra fastigheten där Älvens förskola idag är lokaliserad.

Ledamot Sarah Karlsson (c) yrkar på att punkt 4 "Lokalöversyn Campus" hänskjuts till kommunstyrelsens sammanträde 24 augusti, då handlingar MBL § 11 (kommunal) inkommit sent till dagens sammanträde varav 1 förhandlingsprotokoll inte inkommit (Sveriges lärare MBL § 11), där samsyn finns mellan ledning och personalgrupp innan beslut kan bifallas.

Ledamot Cenneth Pettersson (s) yrkar bifall till ledamot Sarah Karlssons (c) yrkande med den förändring att hänskjuta ärendet "Lokalöversyn Campus" till kommunstyrelsens sammanträde 5 oktober 2026. Där skolchef ska redovisa resultat av dialogen mellan föräldrar och personal för en flytt av Älvens dagis till skolområdet, med kompletta MBL § 19 och §11 protokoll (från Sveriges lärare samt kommunal) biläggs ärendet samt en skiss på både inomhus samt utomhusmiljö av planerat område

-----

### ***Kommunstyrelsen beslutar***

Att uppdra till skolchef att ta fram en plan för flytt av Älvens förskola till campus Överkalix från hösten 2026

Uppdra till Skolchef Emma Enström att erforderliga fackliga förhandlingar skall genomföras innan beslut av kommunstyrelsen samt genomförande av flytt



## Kommunstyrelsen

Att tekniska kontoret inkommer med förslag på vad som ska göras med Älvens dagis vid händelser av flytt

Att uppdra till Jan Johansson kommundirektör att omfördela 300 000 kr till underhåll Strandskolan inom befintlig budget

### *Kommunstyrelsen beslutar*

Hänskjuta ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 5 oktober 2026.

Uppdra till skolchef att till kommunstyrelsens sammanträde 5 oktober 2026 redovisa dialogen mellan föräldrar och personal av en flytt av Älvens dagis till skolområdet, kompletta MBL § 19 och §11 protokoll (från både Sverige lärare samt kommunal) biläggs ärendet samt till kommunstyrelsens sammanträde inkomma med en skiss på både inomhus samt utomhusmiljö av planerat område.

### **Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2026-05-25 § 45

Kommunstyrelsens protokoll 2026-06-01 § 64

ROK sammanslagning av förskole enheter

Förskolan 260625

Tjänsteskrivelse

MBL § 19

MBL § 19

Lokalöversyn Campus

Presentation Barn- och utbildningsutskottet

MBL § 11

Kommunstyrelsens protokoll 2026-07-02 § 98

Bildspel



Kommunstyrelsen

Ks § 137

Dnr 2026-000739

**Kosten i verksamheterna**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att till kommunstyrelsens sammanträde 23 november 2026 uppdra till teknisk chef att återkomma med återkoppling i ärendet

**Sammanfattning av ärendet**

Barn- och utbildningsutskottet diskuterar kostverksamheten att den är undermålig i verksamheterna.

***Barn- och utbildningsutskottet beslutar***

Föreslå eller uppdra till kommunstyrelsen 5 oktober 2026 att uppdra till teknisk chef/kostchef att utreda en kostverksamhet så att den är ändamålsenlig för verksamheterna

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2026-09-22 § 101



Kommunstyrelsen

Ks § 138

Dnr 2026-000715

**Ej verkställda beslut kvartal 2 2026**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

- Att med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda gynnande beslut 2026-04-01-2026-06-30

- Delge beslut till kommunfullmäktige

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunerna har enligt socialtjänstlagen, SoL och lag om stöd och service till funktionshindrade, LSS skyldighet att kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige samt kommunernas revisorer rapportera gynnande biståndsbeslut som inte verkställs inom tre månader från beslutsdatum, samt gynnande beslut som avbrutits och inte verkställts inom tre månader.

Sociala omsorgsutskottet föreslås besluta:

- Att föreslå kommunstyrelsen besluta att med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda gynnande beslut 2026-04-01-2026-06-30

- Delge beslut till kommunfullmäktige

***Sociala omsorgsutskottet beslutar***

Föreslå kommunstyrelsen besluta att med godkännande överlämna redovisad statistikrapport till kommunfullmäktige avseende ej verkställda gynnande beslut 2026-04-01-2026-06-30

Delge beslut till kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

**Beslutsunderlag**

Kvartalsrapport ej verkställda beslut 2026 kvartal 2.

Sociala omsorgsutskottets protokoll 2026-09-23 § 62



Kommunstyrelsen

Ks § 139

Dnr 2026-000751

**BMN § 109 – Begäran om överlåtelse av täkt tillsyn**

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

Att föreslå kommunfullmäktige att hos länsstyrelsen i Norrbotten framställa begäran om överlåtelse av tillsyn över tillståndspliktig täktverksamhet i Överkalix kommun.

**Sammanfattning av ärendet**

**Bakgrund**

I dagsläget har länsstyrelsen tillsyn över alla tillståndspliktiga bergtäkter i Överkalix kommun. Dit räknas alla större täkter för brytning av berg och morän som inte endast används för markägarens husbehov. Antalet täkter uppgår till 7 varav samtliga är bergtäkter.

**Motivering**

Genom att överta uppdraget från länsstyrelsen kan tillsynen decentraliseras närmare verksamhetsutövare och själva täktverksamheten. Tillsynen samt mindre ändringar av verksamheten kan hanteras snabbare och mer operativt med personal som har en god lokalkännedom, vilket gynnar näringslivet. Samtidigt får tillsynsmyndigheten bättre förutsättningar att utreda eventuella klagomål på störningar och olägenheter från täkterna.

Bygg- och miljöförvaltningen bedömer att det finns såväl relevant kompetens som tidsutrymme för att kunna överta tillsynen av täktverksamheten i Överkalix kommun. Uppdraget kan skötas med tillgängliga personalresurser och väntas resultera i en ökning av tillsynsavgifter med ca 160 tkr.

**Gällande bestämmelser**

Miljöbalken (1998:808), MB, 26 kap § 3 2:a stycket: regeringen får meddela föreskrifter om att en tillsynsmyndighet får överlåta åt en



**Kommunstyrelsen**

kommun som begär det att i ett visst avseende utöva sådan tillsyn annars skulle skötas av en statlig tillsynsmyndighet.

Miljöprövningsförordningen (2011:13) 1 kap, § 18–19: i den omfattning som framgår av 2 kap. får en statlig tillsynsmyndighet överlåta åt en kommunal nämnd att utöva tillsynen, om kommunfullmäktige begär det.

En överlåtelse av uppgiften för att utöva tillsyn ska avse:

1. En viss typ av tillsynsobjekt
2. En viss typ av tillsynsobjekt med undantag för ett visst eller vissa tillsynsobjekt, eller
3. Ett visst tillsynsobjekt

Bygg – och miljönämndens beslut

Nämnden föreslår kommunfullmäktige att hos länsstyrelsen i Norrbotten framställa begäran om överlåtelse av tillsyn över tillståndspliktig täktverksamhet i Överkalix kommun.

**Beslutsunderlag**

Bygg- och miljönämndens protokoll 2026-09-24 § 109

## Undertecknat av följande personer

### NICLAS HÖKFORS

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2026-10-08 08:16:25  
Transaktionsidentitet: 483149D0E5CF3626DC1A4C4A604FFB2B5B9F4C5E36

### STEFAN GRANLUND

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2026-10-08 08:54:34  
Transaktionsidentitet: CA7D7F3BECA1CE2864EEE71784D67A9414270BAB4C

### ANNA-LENA ERIKSSON

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2026-10-08 08:58:19  
Transaktionsidentitet: DB4EF97BA294D59F4201AF930EBD13977455EB582A

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Överkalix kommun

Organisationsnr: 212000-2684

E-post: [kommun@overkalix.se](mailto:kommun@overkalix.se)

Hemsida: [www.overkalix.se](http://www.overkalix.se)