



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-05-12

Sida
1(27)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid: Sammanträdesrum A, tisdagen den 12 maj 2026 kl 08:30-10:20, Ajournering kl 09:40-09:50

Beslutande

Ledamöter och ersättare samt övriga närvarande

Se närvarolista på sida 2

Justerare Andreas Kissner KD

Dag för justering

Digital justering 2026-05-13

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla 2026-05-13

Paragrafer § 65-85

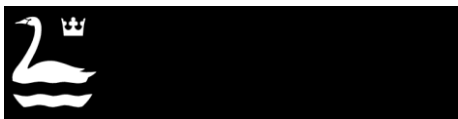
Underskrifter

Sekreterare
Yanina Westergren

Ordförande
Yoomi Renström

Justerare
Andreas Kissner

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2026-05-12

Sida
2(27)

Närvarolista

Beslutande ledamöter

Yoomi Renström S, ordförande

Hans Jonsson C, vice ordförande

Jimmi Bogg S

Stefan Embretsén SD på distans via Teams

Andreas Kissner KD

Övriga närvarande

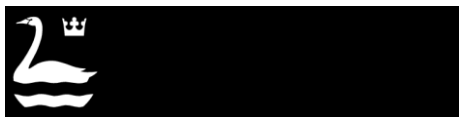
Tjänstepersoner

Mattias Bergström, kommunchef

Yanina Westergren, kommunsekreterare

Justerandes signatur

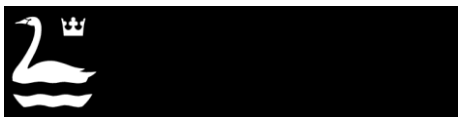
Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ärendelista

§ 65	Dnr KS 2025/01095 Godkännande av dagordning	4
§ 66	Dnr KS 2025/01096 Information kommunchef 2026	5
§ 67	Dnr KS 2025/01124 Budgetuppföljning	6
§ 68	Dnr KS 2025/01217 Målstyrning kommunstyrelsen - Tertial 2026	7
§ 69	Dnr KS 2025/01218 Tertialuppföljning 2026 kommunstyrelsen	8
§ 70	Dnr KS 2025/01219 Tertialuppföljning 2026 Ovanåkers kommun	9
§ 71	Dnr KS 2026/00254 Budget och verksamhetsplan 2027-2029 inkl. investeringsplaner 2027-2031	10
§ 72	Dnr KS 2025/01220 Årsredovisning Samordningsförbund Gävleborg 2025	13
§ 73	Dnr KS 2025/01221 Årsredovisning Kommunalförbundet Hälsingland 2025	14
§ 74	Dnr KS 2026/00309 Nödvattenplan 2026	15
§ 75	Dnr KS 2026/00380 Begäran om Igångsättningstillstånd - Nytt avloppsreningsverk Voxnabruk	16
§ 76	Dnr KS 2026/00408 Gallring av handlingar i kommunarkivet	17
§ 77	Dnr KS 2026/00355 Taxor Forsparken	18
§ 78	Dnr KS 2026/00411 Miljötaxa	20
§ 79	Dnr KS 2026/00303 Reglemente för Hjälpmedelsnämnden	21
§ 80	Dnr KS 2026/00304 Reglemente för Företagshälsovårdsnämnden	22
§ 81	Dnr KS 2026/00384 Revidering av reglemente för Överförmyndarnämnden Bollnäs Ovanåker Ljusdal	23
§ 82	Dnr KS 2025/01222 Redovisningar av obesvarade motioner och medborgarförslag KF 2026-06-15	24
§ 83	Dnr KS 2026/00186 Information - Beslut gällande ansökan om undantag från anställningsstopp 2026	25
§ 84	Dnr KS 2026/00414 Extraärende: Beslut om ekonomiska åtgärder 2026	26
§ 85	Dnr KS 2026/00415 Extraärende: Beslut om uppdrag att utreda ytterligare samverkansformer med andra kommuner	27



Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2026-05-12

Sida
4(27)

§ 65

Dnr KS 2025/01095

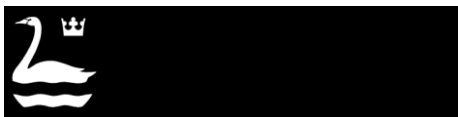
Godkännande av dagordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

- Punkt 12 som fanns med på kallelsen, Revidering taxa Forsparken Alfta, utgår (dubblett av annat ärende) innan mötet startar.
- Två extraärenden läggs till dagordningen: § 84 Beslut om ekonomiska åtgärder 2026, och § 85 Beslut om uppdrag att utreda ytterligare samverkansformer med andra kommuner.
- Punkt 2, § 66 Information kommunchef 2026, tas upp som punkt 7, och övriga punkter i den ordning som följer av det.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 66

Dnr KS 2025/01096

Information kommunchef 2026

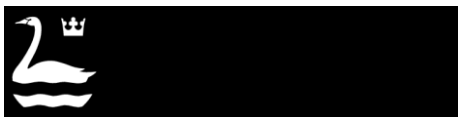
Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Mattias Bergström informerar om:

- Revisionsgranskning av barn- och utbildningsnämnden ska presenteras i juni.
- Genomlysning av kommunstyrelsens verksamhet har påbörjats utifrån uppdrag om ekonomiska åtgärder, via enkät om arbetsuppgifter. Chefer har fått i uppdrag att titta på vilka kortsiktiga ekonomiska åtgärder som kan tas inom deras verksamheter.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-05-12

Sida
6(27)

§ 67

Dnr KS 2025/01124

Budgetuppföljning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

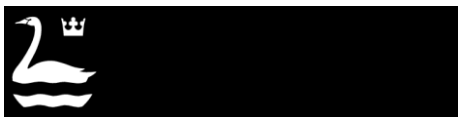
Budgetuppföljning och skatteunderlagsprognoser. Ekonomichef Magnus Haraldsson föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Skatteunderlagsprognoser 2026 april

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2026-05-12

Sida
7(27)

§ 68

Dnr KS 2025/01217

Målstyrning kommunstyrelsen - Tertial 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

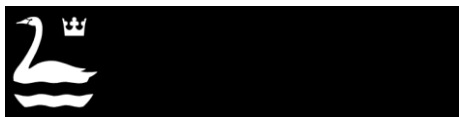
Lämnas utan förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Beslutsunderlag tillkommer inför kallelse till kommunstyrelsen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-05-12

Sida
8(27)

§ 69

Dnr KS 2025/01218

Tertialuppföljning 2026 kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

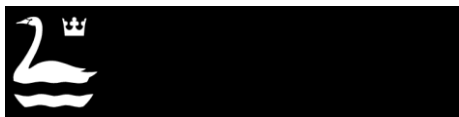
1. Kommunstyrelsen tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Mattias Bergström föredrar ärendet. Beslutsunderlag tillkommer inför kallelse till kommunstyrelsen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2026-05-12

Sida
9(27)

§ 70

Dnr KS 2025/01219

Tertialuppföljning 2026 Ovanåkers kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Lämnas utan förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

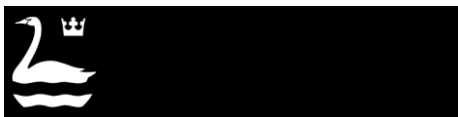
Beslutsunderlag tillkommer inför kallelse till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tertialinfo till ks au

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 71

Dnr KS 2026/00254

**Budget och verksamhetsplan 2027-2029 inkl.
investeringsplaner 2027-2031****Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag**

1. Att anta dokumentet Budget och verksamhetsplan 2027-2029 S C, och beslutar därmed bland annat om finansiella mål, koncernövergripande verksamhetsmål och resultat- och balansräkning.
2. Att fastställa nämndernas budgetar för åren 2027-2029 enligt nedan tabell:

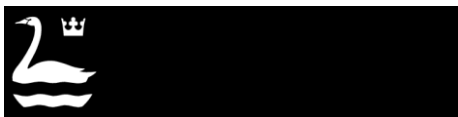
**Totala ramar i Ovanåker, tkr**

	Budget 2027	Plan 2028	Plan 2029
<i>Nämnder/sektioner/avdelningar</i>			
Kf, revision, valnämnd	1 187	1 225	1 261
Kommunstyrelsen	116 687	118 495	122 353
Kultur- och fritidsnämnden	45 852	46 998	48 721
Samhällsbyggnadsnämnden	34 770	34 715	38 653
Miljö och byggnämnden	6 514	6 435	6 654
Barn och utbildningsnämnden	346 446	353 238	362 024
Socialnämnden	378 304	403 789	424 562

3. Att fastställa 2027 års skattesats till 21,86 kr/skattekrona.
4. Att Kommunstyrelsen under 2027 har rätt att omsätta lån, dvs. låna upp till belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under 2027.
5. Att borgensavgiften 2027 fastställs till 0,39 % för Alfta Edsbyns Fastighets AB, 0,44 % för Alfta Industricenter AB, 0,37 % för Helsing Net Ovanåker AB samt 0,70 % för Bollnäs Ovanåker Renhållnings AB.
6. Att Ovanåkers kommuns internränta 2027 fastställs till 2,2 %.
7. Att fastställa investeringsplan 2027-2031 exkl. VA enligt nedan:

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott



Investeringsbudget, tkr

Beslutad JA/NEJ * JA

Anteckningar (flera objekt)

Summa av Värde (tkr) * Kolumnetiketter

Radetiketter v	2027	2028	2029	2030	2031	Totalsumma
Barn och utbildningsnämnden	4 278	5 347	5 775	4 764	5 200	25 364
Kommunstyrelsen	5 518	8 685	12 189	8 829	10 312	45 533
Kultur- och fritidsnämnden	50	1 250	50	60	60	1 470
Samhällsbyggnadsnämnden	14 245	24 690	16 500	16 100	16 100	87 635
Socialnämnden	2 220	400	400	400	400	3 820
Totalsumma	26 311	40 372	34 914	30 153	32 072	163 822

8. Att fastställa investeringsplan 2027-2031 VA enligt nedan:



Investeringsbudget, tkr

Beslutad JA/NEJ * JA

Anteckningar (flera objekt)

Summa av Värde (tkr) * Kolumnetiketter

Radetiketter v	2027	2028	2029	2030	2031	Totalsumma
VA	19 225	16 650	19 800	18 850	19 450	93 975
Totalsumma	19 225	16 650	19 800	18 850	19 450	93 975

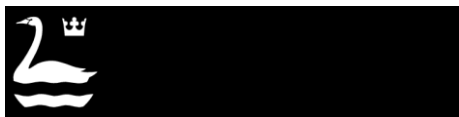
9. Att ge följande uppdrag till barn- och utbildningsnämnden:

- Utreda hur effektiviseringsanpassningar kan göras genom en omställning av rektorsorganisationen för bättre effektivitet och samorganisation av skolan.
- Utreda förutsättningarna för en samlad anpassad skola.
- Utreda alternativa skolstrukturer för grundskolan F-9 bland annat utifrån en möjlig omställning till en gemensam högstadieskola. Samtliga kostnader för kommunkoncernen skall beaktas.

Reservationer/Protokollsanteckning

Andreas Kissner KD reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Stefan Embretsén SD reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanfattning av ärendet

Ovanåkers kommun beslutar varje år en budget för nästkommande år och de därpå följande två åren. Budgeten är en plan för kommunens ekonomi och verksamhet. Fokus i dokumentet ligger på nästkommande år, 2027, men dokumentet innehåller också en övergripande plan för kommunens förutsättningar för de därpå följande två åren, 2028 och 2029.

Som underlag till detta beslut är de tekniska ramar som kommunens resursfördelningsmodell (Prislappsmodellen) räknar fram och de prioriteringar som nämnderna bedömt som aktuella för kommande år. Dessa ska efter nämndbeslut behandlas av kommunfullmäktige i syfte att lämna ekonomiska ramar för 2027-2029. Även senast känd information om skatteintäkter, löneuppräknings och pensioner m.m. har hanterats i detta beslut.

De prioriteringar som nämnderna beslutat om och hur kommunfullmäktige valt att hantera dem finns under separata rubriker i dokumentet.

Målet är att kommunfullmäktige den 15 juni fattar beslut om budget och verksamhetsplan för perioden 2027-2029.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Budget och verksamhetsplan 2027-2029 M Sd L

Budget och verksamhetsplan 2027-2029 Kd

Budget och verksamhetsplan 2027-2029 S C

Budget och verksamhetsplan 2027-2029 KL-gruppens förslag inkl. förklaring
åtgärdsförslag

Budget och verksamhetsplan 2027-2029 nämndernas prioriteringsunderlag

Investeringsplan 2027-2031 nämndernas förslag

Investeringsplan VA 2027-2031 förvaltningens förslag

Yrkanden

Andreas Kissner KD yrkar bifall till budgetförslaget från KD och till föreslagna att-satser i tjänsteskrivelsen.

Stefan Embretsén SD yrkar bifall till budgetförslaget från M, SD och L, och till föreslagna att-satser i tjänsteskrivelsen.

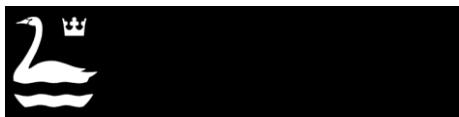
Jimmi Bogg S, med instämmande av Hans Jonsson C, yrkar bifall till budgetförslaget från S och C, och till föreslagna att-satser i tjänsteskrivelsen.

Beslutsgång

Ordförande ställer de tre förslagen mot varandra och finner att Jimmi Boggs yrkande vinner bifall.

Skickas till

Efter beslut i kommunfullmäktige: Alla nämnder, ekonomiavdelningen



§ 72

Dnr KS 2025/01220

Årsredovisning Samordningsförbund Gävleborg 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Att bevilja Samordningsförbundet Gävleborg och de enskilda förtroendevalda inom detta organ ansvarsfrihet för år 2025.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (§26), ska förbundsmedlemmarna var för sig fatta beslut i frågan om ansvarsfrihet.

I ärendet lyder Samordningsförbundet under Kommunallagen och hänvisar till utdrag nedan:

Av 8 kap 17§ framgår följande:

Årsredovisningen ska överlämnas till fullmäktige och revisorerna snarast möjligt och senast den 15 april året efter det år som redovisningen avser.

Av 5 kap 25a§ framgår följande:

Fullmäktige skall vid ett sammanträde före utgången av juni månad året efter det år som revisionen avser besluta om ansvarsfrihet skall beviljas eller vägras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-04-24

Grundläggande granskning samordningsförbundet Gävleborg (002)

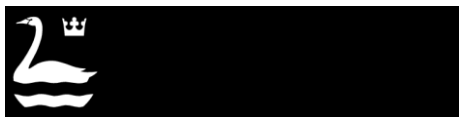
Revisionsberättelse_2025_Samordningsförbund_Gävleborg förtroendevald revisor

Revisionsberättelse_2025 Azets

Årsredovisning 2025 Samordningsförbund Gävleborg signed ink bilaga

Skickas till

Efter beslut i kommunfullmäktige: Samordningsförbundet Gävleborg,
kontakt@finsamgavleborg.se



§ 73

Dnr KS 2025/01221

Årsredovisning Kommunalförbundet Hälsingland 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Lämnas utan förslag på beslut på grund av ej beslutsfärdiga.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige ska underställas årsredovisning, revisionsberättelse och granskningsrapport och bevilja Kommunalförbundet Hälsingland och de enskilda förtroendevalda inom detta organ ansvarsfrihet för år 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-04-24

Yttrande_KFH_2025

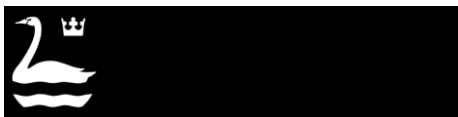
Granskning_av_bokslut_och_årsredovisning_KFH_2025

Revisionsberättelse_2025_KFH

Årsredovisning Kommunalförbundet Hälsingland 2025

Skickas till

Efter beslut i kommunfullmäktige: Kommunalförbundet Hälsingland



§ 74

Dnr KS 2026/00309

Nödvattenplan 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Att anta Nödvattenplan 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens nuvarande nödvattenplan upprättades 2018 och föregår således de genomgripande omvärldsförändringar som följt av såväl covid-19-pandemin som det förändrade säkerhetspolitiska läget efter invasionen av Ukraina. Mot bakgrund av dessa faktorer har säkerhetsavdelningen identifierat ett behov av att revidera styrdokumentet för att säkerställa dess relevans i förhållande till samtida förutsättningar och hotbilder.

Nödvattenplan 2026 syftar till att utgöra ett operativt och strategiskt beslutsstöd för kris- och krigsledningsorganisationen vid störningar i dricksvattenförsörjningen.

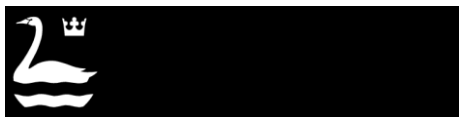
Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-04-20

Nödvattenplan 2026

Skickas till

Efter beslut i kommunfullmäktige: Julia Karlstorp, beredskapssamordnare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 75

Dnr KS 2026/00380

Begäran om Igångsättningstillstånd - Nytt avloppsreningsverk Voxnabruk

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Att bevilja igångsättningstillstånd för investeringen "Voxnabruk reningsverk".

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med politiska beslut krävs igångsättningstillstånd för investeringar som överstiger 5 miljoner kronor. Helsing Vatten AB begär följaktligen igångsättningstillstånd för investeringen "Voxnabruk reningsverk".

Beslutsunderlag

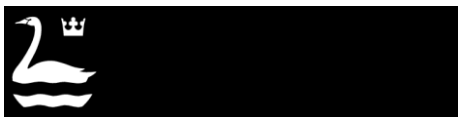
Tjänsteskrivelse, 2026-04-27

Skickas till

Efter beslut i kommunstyrelsen: Helsing Vatten AB och planeringschef
Johan Olanders

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 76

Dnr KS 2026/00408

Gallring av handlingar i kommunarkivet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Att kommunstyrelsen i egenskap av arkivmyndighet beslutar att tillåta gallring av handlingar i kommunarkivet enligt bifogad lista.

Sammanfattning av ärendet

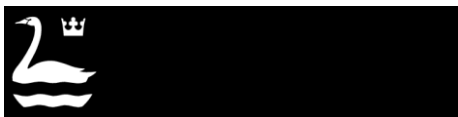
Ovanåkers kommuns fysiska arkiv har flyttats till lokal i Bollnäs. I samband med detta har ett antal arkivvolymerna identifierats som är lämpliga att gallra då de inte ska bevaras. I och med att Ovanåkers kommun slogs samman med Voxna landskommun 1951 och med Alfta kommun 1977 övertog Ovanåkers kommun ansvaret för arkiven från dessa båda kommuner. Ingen gallring har dock skett ur dessa arkiv sedan dess.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse gallringsförslag

Skickas till

Efter beslut i kommunstyrelsen: Arkivarie Karl Nordin



§ 77

Dnr KS 2026/00355

Taxor Forsparken

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

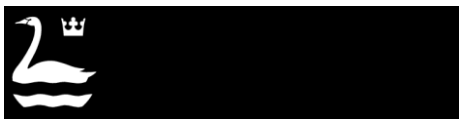
1. Att höja taxorna för hyra av Forsparken enligt förvaltningens förslag:

Del	Föreningstaxa	Ny ordinarie taxa
Hyra av hela parken	1 500 kr/dag	2 000 kr/dag
Hyra av dansbana inkl. toalett	500 kr/dag eller enligt överenskommelse	1 000 kr/dag eller enligt överenskommelse
Servering inkl. toalett	500 kr/dag eller enligt överenskommelse	1 000 kr/dag eller enligt överenskommelse
Entrébelagda arrangemang	– (utgår)	–
Större evenemang	Enligt överenskommelse	Enligt överenskommelse

Sammanfattning av ärendet

Ärendet avser revidering och fastställande av avgifter för uthyrning av Forsparken. Nuvarande avgiftsnivåer har varit oförändrade under en längre tid och behov finns av att tydliggöra samt justera nivåerna i förhållande till dagens kostnadsläge.

Del	Gamla taxan	Föreningstaxa (förslag)	Ny ordinarie taxa (förslag)
Hyra av hela parken	1 500 kr/dag	1 500 kr/dag	2 000 kr/dag
Hyra av dansbana inkl. toalett	500 kr/dag eller enligt överenskommelse	500 kr/dag eller enligt överenskommelse	1 000 kr/dag eller enligt överenskommelse
Servering inkl. toalett	500 kr/dag eller enligt överenskommelse	500 kr/dag eller enligt överenskommelse	1 000 kr/dag eller enligt överenskommelse
Entrébelagda arrangemang	10 kr per såld biljett (min. 1 500 kr)	– (utgår)	–
Större evenemang	Enligt överenskommelse	Enligt överenskommelse	Enligt överenskommelse



Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-05-12

Sida
19(27)

Beslutsunderlag

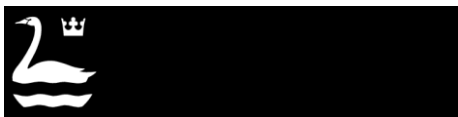
Tjänsteskrivelse, 2026-05-04

Skickas till

Efter beslut i kommunfullmäktige: Fritidschef Jenny Asplund

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 78

Dnr KS 2026/00411

Miljötaxa

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Att indexuppdatera timtaxan och revidering av taxebilagor för miljö- och byggnämndens arbete med prövning och tillsyn inom miljöbalkens samt strålskyddslagstiftningens områden och att den skall gälla efter att beslutet vunnit laga kraft.

Sammanfattning av ärendet

Den nu gällande taxan fastställdes av kommunfullmäktige 2024-06-17.

- På grund av att ett skrivfel har upptäckts gällande årlig tillsynsavgift för solarieanläggningar behöver taxebilaga 2 uppdateras, vilket innebär förändring av tillsynsavgift från 4 timmar till 2 timmar per år.
- Handläggningstiden för anmälan av berg- eller yttjordvärmepump överskrider ofta 2,5 h därav behöver handläggningstiden öka till 3h för att få en rimlig kostnadstäckning.
- Handläggningstiden för inkommen årsrapportering av köldmedier överskrider ofta 1,5 h därav behöver handläggningstiden öka till 2h för att få en rimlig kostnadstäckning.
- Taxan för miljö och livsmedel behöver räknas upp enligt PKV oktober 2025 för att motsvara dagens kostnader och säkerställa en hållbar tillsyn.

Beslutsunderlag

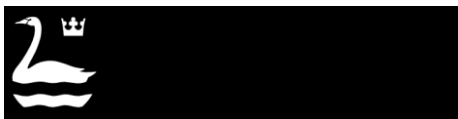
Tjänsteskrivelse 2026-01-28

Miljötaxa 2026 inklusive bilagor 1, 2 och 3

Protokollsutdrag Miljö- och byggnämnden 2026-02-05 § 5

Skickas till

Efter beslut i kommunfullmäktige: Miljö- och byggnämnden



§ 79

Dnr KS 2026/00303

Reglemente för Hjälpmedelsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Reglemente för hjälpmedelsnämnden antas.
2. Reglementet gäller från och med den 1 januari 2027.
3. Det nya reglementet ersätter det tidigare antagna reglementet.
4. Reglementet gäller under förutsättning att alla medlemmar fattar likalydande beslut.

Sammanfattning av ärendet

Regionstyrelsen beslutade den 13 februari 2025 att inrätta en beredning med uppdraget att ta fram förslag på politisk organisation i Region Gävleborg från nästa mandatperiod som ska gälla från den 1 januari 2027.

Beredningen har tagit fram förslag på reglemente för hjälpmedelsnämnden.

Beslutsunderlag

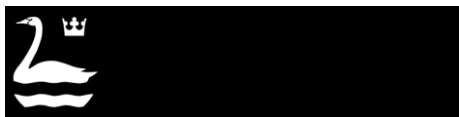
Tjänsteskrivelse, 2026-05-06

Reglemente för hjälpmedelsnämnden

Protokollsutdrag - §121 RF Reglemente för hjälpmedelsnämnden(RS 2025_2269-7)
(0)

Skickas till

Efter beslut i kommunfullmäktige: Region Gävleborg, Hjälpmedelsnämnden



§ 80

Dnr KS 2026/00304

Reglemente för Företagshälsovårdsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Reglemente för företagshälsovårdsnämnden antas.
2. Reglementet gäller från och med den 1 januari 2027.
3. Det nya reglementet ersätter det tidigare antagna reglementet.
4. Reglementet gäller under förutsättning att alla medlemmar fattar likalydande beslut.

Sammanfattning av ärendet

Regionstyrelsen beslutade den 13 februari 2025 att inrätta en beredning med uppdraget att ta fram förslag på politisk organisation i Region Gävleborg från nästa mandatperiod som ska gälla från den 1 januari 2027.

Beredningen har tagit fram förslag på reglemente för företagshälsovårdsnämnden.

Beslutsunderlag

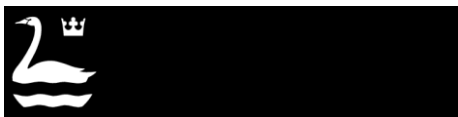
Tjänsteskrivelse, 2026-05-06

Reglemente för företagshälsovårdsnämnden

Protokollsutdrag - §120 RF Reglemente för företagshälsovårdsnämnden(RS 2025_2267-7) (0)

Skickas till

Region Gävleborg, företagshälsovårdsnämnden



§ 81

Dnr KS 2026/00384

Revidering av reglemente för Överförmyndarnämnden Bollnäs Ovanåker Ljusdal

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Att anta revidering av reglemente för Bollnäs, Ovanåkers och Ljusdals överförmyndarnämnd, 2026-04-21.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2022-06-20, § 134 bland annat att anta reglemente för gemensam överförmyndarnämnd.

Reglemente för Bollnäs, Ovanåkers och Ljusdals överförmyndarnämnd gäller fyra år och ingen revidering har beslutats efter antagandet 2022-06-20. Reglementet ska nu aktualitetsprövas i enlighet med informationen som finns i reglementet och kommunens modell för styrdokument (Riktlinjer för Bollnäs kommuns politiskt beslutade styrdokument, KF 2023-09-25, § 142).

Innehållsmässigt bedöms reglementet fortfarande vara aktuellt men då det beslutats om en ny mall efter antagandet 2022 så har förslaget lagts in i nuvarande mall. I genomgången framkom det även att information om deltagande på distans saknas i den version som antogs 2022-06-20. Samma information som fanns i tidigare antaget reglemente (KF 2022-01-31, § 12) har därför lagts till. Rubriken "Sekreterare" under rubriken "8".

"Sammanträdena" har även flyttats bakåt under rubriken, för att rubriksättningen bättre ska stämma överens med övriga nämnders reglementen. I den årliga kontroll som kommunstyrelseförvaltningen gör gällande politiskt beslutade styrdokument rekommenderas även nämnden att lägga till information om kontroll av dokumentets efterlevnad. Därför har även denna information lagts till under rubriken "9.1 Uppföljning och ansvar". I övrigt föreslås inga förändringar i reglementet.

Det som föreslås att läggas till är gulmarkerat i förslaget.

Beslutsunderlag

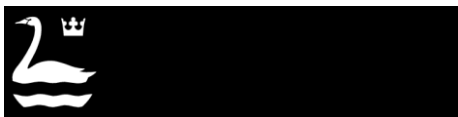
Tjänsteskrivelse, 2026-04-30

Protokollsutdrag Bollnäs, Ovanåkers och Ljusdals Överförmyndarnämnd 2026-04-21 § 24

Revidering av reglemente för BOLÖN, 2026-04-21

Skickas till

Efter beslut i kommunfullmäktige: Överförmyndarnämnden



§ 82

Dnr KS 2025/01222

Redovisningar av obesvarade motioner och medborgarförslag KF 2026-06-15

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Kommunfullmäktige har tagit del av redovisad aktuell status på hanteringen av motioner och medborgarförslag.
2. Kommunfullmäktige förlänger tidsfristen för beredning av följande medborgarförslag:
 - a. Förskola på nattetid. Nattis

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges arbetsordning framgår det att kommunfullmäktige ska redovisa obesvarade medborgarförslag och motioner två gånger per år. Om beredningen inte avslutats inom ett år, skall detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning (KL 5 kap, § 35).

Beslutsunderlag

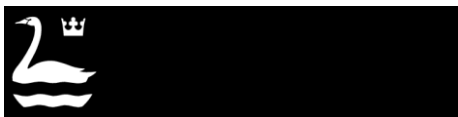
Tjänsteskrivelse, 2026-04-30

Ovanåkers kommun – Motioner – Status 2026-05-04

Ovanåkers kommun – Medborgarförslag – Status 2026-05-04

Skickas till

Efter beslut i kommunfullmäktige: Kommunchef



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 83

Dnr KS 2026/00186

**Information - Beslut gällande ansökan om undantag
från anställningsstopp 2026**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

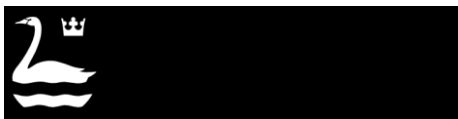
1. Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen.

Sammanfattning av ärendet

Information om beslut gällande ansökan om undantag från anställningsstopp 2026.

Beslutsunderlag

27 st delegeringsbeslut



Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-05-12

Sida
26(27)

§ 84

Dnr KS 2026/00414

Extraärende: Beslut om ekonomiska åtgärder 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

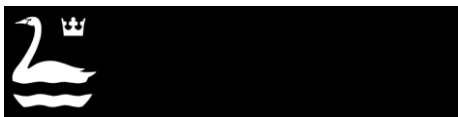
Lämnas utan förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Beslutsunderlag tillkommer inför kallelse till kommunstyrelsen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-05-12

Sida
27(27)

§ 85

Dnr KS 2026/00415

Extraärende: Beslut om uppdrag att utreda ytterligare samverkansformer med andra kommuner

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Lämnas utan förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Beslutsunderlag tillkommer inför kallelse till kommunstyrelsen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Undertecknat av följande personer

Yoomi Elisabeth Renström

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-05-13 15:09:22
Transaktionsidentitet: 6D1A2CED5150DE9A0EC141B07A502C5B215BAF5B22

Andreas Kissner

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-05-13 13:49:41
Transaktionsidentitet: E1151B8F7B7F6DC4951D970ADBC1A1146117E0F30F

Yanina Marica Westergren

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-05-13 16:04:02
Transaktionsidentitet: 740F9EF1528E83C37B48DDA361AEAC1AE1C128F133

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**