Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunkontoret i Östhammar, kl. 9.00-11.30.
Beslutande	Fabian Sjöberg (M), ordförande Niclas Bergström (M) Måns Lorichs (SD) Erik Hedman (SD), tjänstgörande ersättare Erik Helén (KD) Lars O. Holmgren (BoA) Lisa Norén (S) Tomas Bendiksen (S) Mattias Lundqvist (S) Emmelie Gustafsson (S) Josefine Nilsson (C)
Övriga deltagande	Ej tjänstgörande ersättare: Elin Jonsson (M), Mats Lundquist (SD), Kristina Karl-Eriksdotter (BoA), Eva Fagerlund Angulo (S), Mika Muhonen (S), Jonas Lennström (S), Camilla Strandman (C) Insynsplatser: Kjell Nilsson (V), Staffan Eriksson (L), Ule Johansson (MP) Kommundirektör Peter Nyberg Kommunsekreterare Ania Lehtinen
Justeringsdatum	Digital justering tisdagen 3 november 2026.
E-signering	Se protokollets sista sida. Paragrafer 132-145
Sekreterare	Ania Lehtinen
Ordförande	Fabian Sjöberg (M)
Justerande	Lisa Norén (S) och Niclas Bergström (M)

Anslagsbevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2026-11-03
Datum för anslags uppsättande	2026-11-03
Anslags nedtagande	2026-11-25
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Stångörsgatan 10 i Östhammar.

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Paragrafer

Öppnande av sammanträde 3
§ 132. Val av justerare 4
§ 133. Fastställande av föredragningslista 4
§ 134. Val av kommunstyrelsens utskott 5
§ 135. Ekonomisk uppföljning september 2026 och helårsprognos 2026 samt avstämning mål och uppdrag per september 2026. 10
§ 136. Budgetförutsättningar 2028 – utskick 1 11
§ 137. Delårsuppföljning av intern kontroll för kommunstyrelsen 2026 12
§ 138. Förslag till kommuntal nyanlända Uppsala län 2027, 851-6025-2026 13
§ 139. Informationsärende: Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 16
§ 140. Delegationsbeslut 17
§ 141. Anmälningsärende: Delårsrapport för 2026 Räddningsnämnden 18
§ 142. Anmälningsärenden från nämnder 19
§ 143. Anmälningsärenden från bolag, stiftelser, etc. 20
§ 144. Anmälningsärenden, rapporter, domslut med mera 21
§ 145. Information från kommunförvaltningen 22

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced4711fec4

Öppnande av sammanträde

Ordförande Fabian Sjöberg (M) öppnar sammanträdet och hälsar samtliga ledamöter, ersättare och tjänstepersoner välkomna till kommunstyrelsens första sammanträde för den nya mandatperioden.

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

§ 132. Val av justerare

Beslut
Kommunstyrelsen väljer Lisa Norén (S) och Niclas Bergström (M) att justera dagens protokoll.

§ 133. Fastställande av föredragningslista

Beslut
Kommunstyrelsen fastställer föredragningslistan.

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Dnr KS-2026-875

§ 134. Val av kommunstyrelsens utskott

a. Val av arbetsutskott samt presidium

Beslut

Kommunstyrelsen väljer följande ledamöter och ersättare till arbetsutskottet:

Ledamöter:	Ersättare:
Fabian Sjöberg (M)	Pär-Olof Olsson (M)
Niclas Bergström (M)	Elin Jonsson (M)
Måns Lorichs (SD)	Ulla Karkebo (SD)
Lisa Norén (S)	Mattias Lundqvist (S)
Tomas Bendiksen (S)	Josefine Nilsson (C)

Kommunstyrelsen beslutar att ersättare i utskotten i första hand ska vara personliga och i andra hand ur det egna partiet.

Kommunstyrelsen väljer:

Fabian Sjöberg (M) till ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott,
Måns Lorichs (SD) till förste vice ordförande och
Lisa Norén (S) till andre vice ordförande.

Beslutet justeras omedelbart.

Lagstöd

Kommunallagen 6 kap. 42 §.

Ärendebeskrivning

Enligt § 65, 67 i reglemente för styrelse och nämnder ska kommunstyrelsen tillsätta ett arbetsutskott och får därutöver tillsätta de utskott som styrelsen bestämmer samt fastställa deras uppgifter. Arbetsutskottet består av fem ledamöter och fem ersättare.

Inför den nya mandatperioden har kommunstyrelsen att välja ledamöter och ersättare till arbetsutskottet samt utse utskottets presidium i enlighet med reglementets bestämmelser.

Dagens sammanträde

Yrkanden

Måns Lorichs (SD) yrkar att följande personer väljs till ledamöter respektive personliga ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott:

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Ledamöter:	Ersättare:
Fabian Sjöberg (M)	Pär-Olof Olsson (M)
Niclas Bergström (M)	Elin Jonsson (M)
Måns Lorichs (SD)	Ulla Karkebo (SD)
Lisa Norén (S)	Mattias Lundqvist (S)
Tomas Bendiksen (S)	Josefine Nilsson (C)

Måns Lorichs (SD) yrkar också att Fabian Sjöberg (M) utses till ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott, att Måns Lorichs (SD) utses till förste vice ordförande och att Lisa Norén (S) utses till andre vice ordförande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifaller dem.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Valda förtroendevalda till utskottet

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

b. Val av tekniskt utskott samt presidium

Beslut

Kommunstyrelsen väljer följande ledamöter och ersättare till tekniskt utskott:

Ledamöter:	Ersättare:
Fabian Sjöberg (M)	Pär-Olof Olsson (M)
Måns Lorichs (SD)	Ulla Karkebo (SD)
Erik Helén (KD)	Henrik Willén Johansson (KD)
Lisa Norén (S)	Mattias Lundqvist (S)
Tomas Bendiksen (S)	Josefine Nilsson (C)

Kommunstyrelsen beslutar att ersättare i utskotten i första hand ska vara personliga och i andra hand ur det egna partiet.

Kommunstyrelsen väljer:

Fabian Sjöberg (M) till ordförande i kommunstyrelsens tekniska utskott,
Måns Lorichs (SD) till förste vice ordförande och
Lisa Norén (S) till andre vice ordförande.

Beslutet justeras omedelbart.

Lagstöd

Kommunallagen 6 kap. 42 §.

Ärendebeskrivning

Enligt § 65, 67 i reglemente för styrelse och nämnder ska kommunstyrelsen tillsätta ett arbetsutskott och får därutöver tillsätta de utskott som styrelsen bestämmer samt fastställa deras uppgifter.

Under föregående mandatperiod hade kommunstyrelsen ett tekniskt utskott. Utskottets ansvarsområden regleras i reglemente för styrelse och nämnder samt i kommunstyrelsens delegationsordning.

Inför den nya mandatperioden har kommunstyrelsen att välja ledamöter och ersättare till det tekniska utskottet samt utse utskottets presidium i enlighet med reglementets bestämmelser.

Dagens sammanträde

Yrkanden

Måns Lorichs (SD) yrkar att följande personer väljs till ledamöter respektive personliga ersättare i kommunstyrelsens tekniska utskott:

Ledamöter:	Ersättare:
Fabian Sjöberg (M)	Pär-Olof Olsson (M)
Måns Lorichs (SD)	Ulla Karkebo (SD)

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Erik Helén (KD)	Henrik Willén Johansson (KD)
Lisa Norén (S)	Mattias Lundqvist (S)
Tomas Bendiksen (S)	Josefine Nilsson (C)

Måns Lorichs (SD) yrkar också att Fabian Sjöberg (M) utses till ordförande i kommunstyrelsens tekniska utskott, att Måns Lorichs (SD) utses till förste vice ordförande och att Lisa Norén (S) utses till andre vice ordförande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifaller dem.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Valda förtroendevalda till utskottet

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

c. Mandatperiod för utskotten

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar att mandatperioden för kommunstyrelsens arbetsutskott och tekniska utskott ska vara densamma som för kommunstyrelsen, det vill säga från och med 2026-11-01 till och med 2030-10-31.

Beslutet justeras omedelbart.

Ärendebeskrivning
Under den gångna mandatperioden har mandattiden för utskotten varit densamma som kommunstyrelsen.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Valda förtroendevalda till utskotten

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Dnr KS-2026-203

§ 135. Ekonomisk uppföljning september 2026 och helårsprognos 2026 samt avstämning mål och uppdrag per september 2026.

Beslut
Kommunstyrelsen godkänner den ekonomiska redovisningen per september 2026 samt helårsprognos 2026 för Östhammars kommun samt avstämning av mål och uppdrag per september 2026. (Bilaga)

Ärendebeskrivning
Ekonomiskt utfall och årsprognos per september 2026 för Östhammars kommun samt avstämning mål och uppdrag per september 2026.

Beslutsunderlag
Bilaga:
Uppföljning september 2026 Östhammars kommun
Uppföljning mål och uppdrag månadsvis

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Budgetstrateg Frida Jansson föredrar ärendet.

Beslutet skickas för kännedom till
Ekonomichef Mattias Nilsson
Kommundirektör Peter Nyberg
Stabschef Pauliina Lundberg
Kontorschefer

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Dnr KS-2026-805

§ 136. Budgetförutsättningar 2028 – utskick 1

Beslut
Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning
Som en del i arbetet med kommunens budget för 2028 och planperiod 2029-2030 informeras kommunstyrelsen om aktuella budgetförutsättningar. Inkluderat i underlagen är det senaste prognosunderlaget från SKR samt preliminära uppräkningar och politiska prioriteringar från den tidigare upprättade flerårsplanen i form av preliminär rambudget.

Beslutsunderlag
Budgetförutsättningar utskick - 1

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Budgetstrateg Frida Jansson föredrar ärendet.

Beslutet skickas för kännedom till
Ekonomichef Mattias Nilsson
Budgetstrateg Frida Jansson
Kontorschefer

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Dnr KS-2025-585

§ 137. Delårsuppföljning av intern kontroll för kommunstyrelsen 2026

Beslut
Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningsrapporten. (Bilaga)

Ärendebeskrivning
Intern kontroll är ett stöd i styrelsens arbete att förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister som hindrar att styrelsen kan nå sina mål på ett säkert och effektivt sätt.

Enligt Kommunallagen ansvarar styrelsen för att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Kommunstyrelsen har beslutat om en Internkontrollplan bestående av en risk- och väsentlighetsbedömning som visar de mest väsentliga riskerna samt aktiviteter, preventiva såväl som upptäckande, som ska möta dessa risker.

Denna uppföljningsrapport redogör hur förvaltningen arbetat med dessa aktiviteter under årets åtta första månader

Beslutsunderlag
Bilaga - Uppföljningsrapport delår intern kontroll

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning
Kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette föredrar ärendet.

Beslutet skickas för kännedom till
Kontorschef Kommunledningskontoret
Kontorschef Näringslivskontoret
Kontorschef Tekniska kontoret
Kontorschef Samhällsbyggnadskontoret
Revisionen

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Dnr KS-2026-680

§ 138. Förslag till kommuntal nyanlända Uppsala län 2027, 851-6025-2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar om kommuntal för 2027. (Bilaga)

Reservationer

Lisa Norén (S), Tomas Bendiksen (S), Mattias Lundqvist (S), Emmelie Gustafsson (S) och Josefine Nilsson (C) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet justeras omedelbart.

Beslutsmotivering

Östhammars kommun har under tidigare år haft en hög tilldelning av anvisningar i förhållande till jämförbara kommuner i regionen. Eftersläpande anvisningar, svårplanerade ankomster och begränsad tillgång till lämpliga bostäder har försvårat mottagandet.

Kommunens resurser behöver prioriteras för att säkerställa en fungerande integration och stärka möjligheterna till arbete och egen försörjning för dem som redan tagits emot. Samtidigt behöver ekonomiskt utrymme säkerställas för fortsatta satsningar på skola, omsorg och övrig välfärd.

Mot denna bakgrund bör mottagandet av kvotflyktingar begränsas, samtidigt som kommunen fortsatt tar ansvar för människor som flyr kriget i Ukraina genom mottagande enligt massflyktsdirektivet.

Ärendebeskrivning

Enligt lagen (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning ska kommunerna ta emot nyanlända efter anvisning. Den 1 januari 2027 träder en ny bosättningslag i kraft, vilket bland annat innebär att ansvaret för att besluta om kommuntal övergår från länsstyrelserna till Migrationsverket. Inför ikraftträdandet har kommunerna getts möjlighet att lämna synpunkter på de preliminära kommuntalen för 2027.

Migrationsverket har tagit fram ett förslag till kommuntal för 2027 som anger antalet nyanlända som kommunen ska ta emot genom anvisning. Kommunen har tagit del av förslaget och bedömer att det är förenligt med kommunens förutsättningar för mottagande.

Förvaltningen föreslår därför att kommunen antar Länsstyrelsens förslag till kommuntal för 2027.

Kommunen har på begäran fått förlängd svarstid till och med den 4 november

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Beslutsunderlag

Bilaga – Förslag till kommuntal – fylls i och återsänds till länsstyrelsen

Förslag till kommuntal Uppsala län 2027
Migrationsverkets redovisning till Regeringskansliet

Ärendets behandling

Vid kommunstyrelsen arbetsutskott 2026-10-13 avstod Lisa Norén (S) och Tomas Bendiksen (S) från att delta i beslutet.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kommundirektör Peter Nyberg föredrar ärendet.

Yrkanden

Lisa Norén (S) yrkar avslag till arbetsutskottets förslag och bifall till kommunförvaltningens förslag med följande motivering:

Vi yrkar avslag till beslutet. Vi yrkar att kommunförvaltningens förslag till beslut ska gälla. Självklart ska vi ha en reglerad invandring. Men det är långt mellan att ha en reglerad invandring till att vägra ta emot någon överhuvudtaget. Vi tycker också att det är rent omänskligt och ynkligt att vi som kommun inte kan tänka oss att ta emot en endaste människa i nöd under det kommande året. Och här handlar det om 7 personer till en medelstor kommun med en befolkning på över 22000 invånare.

Tomas Bendiksen (S), Mattias Lundqvist (S), Emmelie Gustafsson (S) och Josefine Nilsson (C) yrkar bifall till Lisa Noréns (S) yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på arbetsutskottets förslag, Lisa Noréns (S) avslagsyrkande och övriga yrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla arbetsutskottets förslag samt avslå övriga yrkanden.

Protokollsanteckning

Kjell Nilsson (V) lämnar följande protokollsanteckning:

Västerpartiet ställer sig bakom Socialdemokraternas yrkande.

Ule Johansson (MP) lämnar följande protokollsanteckning:

Vi i Miljöpartiet de gröna Östhammar ställer oss bakom Socialdemokraternas yrkande.

Beslutet ska skickas för åtgärd till

Försörjning, integration och arbete, Introduktionsenheten – Anna Karin Bexelius

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Beslutet skickas för kännedom till
Länsstyrelsen i Uppsala län via e-tjänst senast den 4 november 2026.
Peter Nyberg

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Dnr KS-2026-659

§ 139. Informationsärende: Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM)

Beslut
Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning
Syftet med ärendet är att återrapportera vilka åtgärder som vidtagits då arbetsmiljöuppgifter är något som fördelats till tjänstemannaorganisationen utifrån ”Rutinen för fördelning av arbetsmiljöuppgifter”. Det är tjänstemannaorganisationen som initierat ärendet och återrapporteringen sker årligen.

Följande åtgärder beslutades av kommunförvaltningens ledningsgrupp den 9 juni 2026:

- Hela organisationen ska aktivt arbeta med nämndmålet ”Trivas och må bra på jobbet” genom att chef tillsammans med sin medarbetargruppen skapar aktiviteter som bidrar till målet.

- En person kommer att tilldelas samordningsansvaret för arbetsmiljön i kommunhuset i syfte att säkerställa tex brandskydd, skyddsronder i allmänna utrymmen samt att hjärtstartare finns och underhålls.

- Kompetenshöjande insats för chefer i arbetsmiljösystemet KIA med anledning att vi brister i vårt förebyggande arbete genom att inte följa systemets processer.

- Med anledning av att det idag råder otydlighet avseende vilka rutiner som verksamhets- och enhetschefer ansvar för kommer det att göras ett förtydligande från HR gällande kommunövergripande rutiner. Detta förväntas vara på plats våren 2027.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning
HR-partner Michaela Thorelius informerar om det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Dnr KS-2026-2

§ 140. Delegationsbeslut

Beslut
Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut. (Bilaga).

Ärendebeskrivning
Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med delegation ska anmälas till den, med stöd av 6 kap 40 §, kommunallagen.

Delegationsbeslut avseende nya och ändrade anställningar enligt bifogad samlad förteckning. Ytterligare dokumentation i respektive ärende finns i lönesystemet, (Personec P).

Protokoll från kommunstyrelsens utskott finns i politikerportalen.

Beslutsunderlag
Bilaga:
Samlad förteckning Östhammars kommun
Samlad förteckning delegationsbeslut anställningar - för sep 2026
Samlad förteckning Barn- och utbildningskontoret

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Dnr KS-2025-722

§ 141. Anmälningsärende: Delårsrapport för 2026 Räddningsnämnden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta del av delårsrapport 2026 för Räddningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsplan och budget för år 2026 anger vad som ska utföras för att förverkliga det uppdrag räddningsnämnden fått från Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner. Det övergripande styrdokumentet för nämnden är handlingsprogrammet för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lagen om skydd mot olyckor och den budget de tre kommunerna kommits överens om för räddningsnämnden.

Delårsrapport för Räddningsnämnden föreligger.

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2026
Protokollsutdrag Räddningsnämnden 2026-09-23 § 75

Beslutet skickas för kännedom till

Räddningsnämnden

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced4711fec4

§ 142. Anmälningsärenden från nämnder

Beslut
Kommunstyrelsen tar del av informationen

Ärendebeskrivning
Protokoll eller övrig information från kommunens nämnder, inklusive gemensamma nämnder.

a) Beslut om planbesked Öregrund 8:36 – Bygg- och miljönämnden

Diarienummer: KS-2026-1

Vid bygg- och miljönämndens arbetsutskott 2026-10-07 beviljades planbesked för Öregrund 8:36 i enlighet med 5 kap. 2§ Plan- och bygglagen (PBL).

b) Protokoll Räddningsnämnden

Diarienummer: KS-2026-56

Protokoll från Räddningsnämndens sammanträde 2026-09-23. Ärendet som behandlades var bland annat delårsuppföljning per augusti 2026. Ärendet hanteras separat.

c) Protokoll Samordningsförbundet

Diarienummer: KS-2026-56

Protokoll från Samordningsförbundets sammanträde 2026-09-10.

d) Mötesanteckningar från rådsmöte kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF)

Diarienummer: KS-2026-56

Mötesanteckningar från rådsmöte kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF) 2026-09-21.

Beslutsunderlag
Handlingarna publiceras separat i politikerportalen.

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

§ 143. Anmälningsärenden från bolag, stiftelser, etc.

Förslag till beslut
Kommunfullmäktige har tagit del av informationen a).

Beslut
Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning
Protokoll eller övrig information från kommunens bolag, stiftelser och andra organ där kommunen är representerad.

a) Protokoll Gästrike Vatten AB

Diarienummer: KS-2026-56
Protokoll från bolagsstämma Gästrike Vatten AB 2026-04-27.

b) Protokoll Östhammar Vatten AB

Diarienummer: KS-2026-56
Protokoll från styrelsemöte Östhammar Vatten AB 2026-10-01.

c) Protokoll Östhammar Vatten AB per capsulam

Diarienummer: KS-2026-56
Protokoll från styrelsemöte Östhammar Vatten AB per capsulam 2026-10-01. Ärenden som hanterades var Delårsbokslut tertial 2, 2026 Östhammar Vatten. Ärendet hanteras separat.

d) Protokoll Hargs hamn AB

Diarienummer: KS-2026-56
Protokoll från styrelsemöte Hargs hamn AB 2026-09-22.

e) Protokoll Östhammar Vatten AB

Diarienummer: KS-2026-56
Protokoll från styrelsemöte Östhammar Vatten AB 2026-04-14.

f) Protokoll Östhammar Vatten AB

Diarienummer: KS-2026-56
Protokoll från styrelsemöte Östhammar Vatten AB 2026-09-22.

Beslutsunderlag
Handlingarna publiceras separat i politikerportalen.

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

§ 144. Anmälningsärenden, rapporter, domslut med mera

Beslut
Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning
Beslut från olika organ, rapporter och skrivelser som anmäls till kommunstyrelsen som information.

a) Aktuellt i slutförvarsfrågan
Diarienummer: KS-2026-1
Rapport från Slutförvarsorganisationen för perioden 2026-05-26 – 2026-11-24.

Beslutsunderlag
Handlingarna publiceras separat i politikerportalen.

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Dnr KS-2026-1

§ 145. Information från kommunförvaltningen

Beslut
Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning
Information i aktuella frågor från kommunförvaltningen.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning
Kommundirektör informerar från verksamheten.

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Budgetuppföljning och helårsprognos

Östhammars kommun
2026-09-30



ÖSTHAMMARS KOMMUN
– EN DEL AV ROSLAGEN

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

FINANSIELLA MÅL

God ekonomisk hushållning – Resultat i % (kommunen)

- Målet uppnås om resultat i % uppgår till , eller överstiger, 3 % av årets skatter och generella statsbidrag.
- Återrapporteras till KF i samband med rapportering för Tertial 1

Resultat i % (kommunen)

- Utfall september: 6,8 %
- Årsprognos: 3,9 %
    - prognosen är att resultatmålet i % uppnås

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

FINANSIELLA MÅL

God ekonomisk hushållning – Budgetföljsamhet (kommunen)

- Målet om budgetföljsamhet uppnås vid en maximal negativ avvikelse om 1 %
- Återrapporteras till KF i samband med rapportering för tertial 1, delårsrapport och årsredovisning

Budgetföljsamhet (kommunen)

- Utfall september: 5,1 %
- Årsprognos: 1,1 %.
  Differens i % mellan prognostiserad avvikelse mot budget.

  - prognosen är att målet om budgetföljsamhet uppnås

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

FINANSIELLA MÅL

God ekonomisk hushållning – Budgetföljsamhet (nämnder)

- Målet om budgetföljsamhet uppnås vid en maximal negativ avvikelse om 1 %
- Anmälan till KS ska ske vid negativ avvikelse på nämndnivå. Anmälan ska innehålla en redogörelse för avvikelsen och planerade åtgärder som nämnden planer vidta.

Budgetföljsamhet (nämnder)

Nämnd	september 2026 (utfall)	helår 2026 (prognos)	
KF	6,0%	0,2%	Prognosen är att målet uppnås
KS	18,3%	2,7%	Prognosen är att målet uppnås
BMN	16,5%	9,7%	Prognosen är att målet uppnås
KFN	3,7%	0,7%	Prognosen är att målet uppnås
BUN	0,9%	-0,3%	Prognosen är att målet uppnås
VON	4,7%	2,1%	Prognosen är att målet uppnås

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

ÖSTHAMMARS KOMMUN

NÄMND	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD	BUDGET 2026	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
Kommunfullmäktige	-45 684	-42 957	2 727	-60 912	-60 787	125
Kommunstyrelsen	-171 365	-139 962	31 403	-229 400	-223 266	6 134
Bygg- och miljönämnden	-4 915	-4 104	810	-6 548	-5 915	633
Kultur- och fritidsnämnd	-42 778	-41 187	1 592	-56 979	-56 576	403
Barn- och utbildningsnämnden	-493 162	-488 509	4 653	-652 024	-654 281	-2 257
Vård- och omsorgsnämnden	-491 225	-468 358	22 867	-650 633	-636 982	13 651
RESULTAT VERKSAMHETEN	**-1 249 129**	**-1 185 077**	**64 051**	**-1 656 496**	**-1 637 807**	**18 689**
Finansieringsverksamheten	1 281 038	1 273 768	-7 271	1 708 051	1 704 843	-3 208
RESULTAT ÖSTHAMMARS KOMMUN	**31 910**	**88 690**	**56 781**	**51 555**	**67 036**	**15 481**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

FINANSIERINGSVERKSAMHETEN

ENHET	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD		BUDGET 2026	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
Pensionskostnader	-28 720	-29 048	-328		-38 293	-42 793	-4 500
Internfinansiering (internränta)	19 137	18 607	-530		25 516	24 845	-671
Skatteintäkter	1 298 871	1 289 422	-9 449		1 731 828	1 729 080	-2 748
Räntenetto (extern) och borgensavgifter	-8 250	-5 288	2 962		-11 000	-5 940	5 060
Justeringsposter (utreds)	0	74	74		0	-349	-349
RESULTAT FINANSIERINGSVERKSAMHETEN	**1 281 038**	**1 273 768**	**-7 271**	**0**	**1 708 051**	**1 704 843**	**-3 208**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

KOMMUNFULLMÄKTIGE

ENHET	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD	BUDGET 2026	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
Kommunfullmäktige	-1 763	-762	1 000	-2 350	-2 205	145
Valnämnd	-641	382	1 024	-855	-875	-20
Revision	-1 086	-975	111	-1 448	-1 448	0
Gemensamma nämnder	-42 194	-41 602	592	-56 259	-56 259	0
RESULTAT POLITIK STAB	**-45 684**	**-42 957**	**2 727**	**-60 912**	**-60 787**	**125**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

KOMMUNSTYRELSEN

ENHET	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD	BUDGET 2026	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
Politik	-4 997	-5 866	-869	-6 667	-6 888	-221
Reformutrymme	-7 640	-1 743	5 897	-10 186	-10 186	0
Kommundirektör	-1 774	-2 364	-591	-2 361	-2 361	0
Övergripande kostnader	-9 098	-9 854	-755	-12 131	-11 855	276
Flyktingmottagning	-1	1 558	1 558	0	0	0
Stab	-9 401	-9 510	-109	-12 523	-12 347	176
Säkerhet och beredskap	-1 782	-1 613	169	-2 369	-2 388	-19
Lokala säkerhetsnämnden	0	109	109	0	0	0
RESULTAT POLITIK STAB	**-34 692**	**-29 283**	**5 410**	**-46 237**	**-46 025**	**212**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

KOMMUNLEDNINGSKONTORET

ENHET	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD	BUDGET 2026	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
Ekonomi	-12 025	-10 939	1 086	-16 018	-15 688	330
Upphandling	-3 763	-3 861	-98	-5 009	-5 126	-117
HR	-11 991	-11 011	980	-15 991	-15 181	810
Kommunikation/kundtjänst	-8 994	-8 438	556	-11 953	-11 479	474
Digitalisering och projektledning	-7 993	-8 043	-49	-10 640	-10 963	-323
RESULTAT KLK	**-44 766**	**-42 292**	**2 474**	**-59 611**	**-58 437**	**1 174**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

SAMHÄLLSBYGGNADSKONTORET

ENHET	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD	BUDGET 2026	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
Slutförvarsenheten	-2	0	2	0	0	0
Översiktsplan och GIS	-2 715	-2 287	428	-3 615	-3 647	-32
Markstrategi	-1 462	-2 040	-579	-1 946	-2 104	-158
Bredband/strategi	-2 229	-2 306	-77	-2 972	-3 202	-230
Projekt	-222	-239	-16	-296	-315	-19
Infrastruktur	-438	-101	337	-583	-186	397
Ekologi/miljösakkunnig	-678	-531	147	-886	-906	-20
Program Alunda	-56	0	56	0	0	0
RESULTAT SAMHÄLLSBYGGNAD	**-7 803**	**-7 505**	**298**	**-10 298**	**-10 358**	**-60**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

NÄRINGSLIVSKONTORET

ENHET	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD	BUDGET 2026	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
Näringsliv	-2 604	-2 169	435	-3 468	-3 453	15
Turism	-1 369	-1 296	73	-1 819	-1 384	435
Mervärdesprojekt	114	-110	-224	0	258	258
RESULTAT NÄRINGSLIVSKONTORET	**-3 859**	**-3 574**	**284**	**-5 287**	**-4 579**	**708**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

TEKNISKA KONTORET

ENHET	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD	BUDGET 2026	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
Fordonsadministration	-1	-109	-108	0	0	0
Städenheten	14	1 973	1 959	0	1 800	1 800
Avfallsverksamhet	-98	6 082	6 180	0	0	0
Fastighet/gata/utemiljö	-33 954	-22 634	11 320	-46 587	-46 487	100
Tekniska staben	-6 908	-5 672	1 237	-9 200	-8 000	1 200
Måltidsenheten	-39 297	-36 948	2 349	-52 180	-51 180	1 000
RESULTAT TEKNISKA KONTORET	**-80 245**	**-57 307**	**22 937**	**-107 967**	**-103 867**	**4 100**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

BYGG- OCH MILJÖNÄMNDEN

ENHET	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD	BUDGET 2026	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
Bygg- och miljönämnden	-2 346	-856	1 491	-3 128	-2 755	373
Bygg, karta, detaljplan	-1 668	-902	766	-2 205	-2 203	2
Miljö	-901	-2 347	-1 446	-1 215	-958	257
RESULTAT BMN	**-4 915**	**-4 104**	**810**	**-6 548**	**-5 915**	**633**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

KULTUR- OCH FRITIDSNÄMNDEN

ENHET	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD	BUDGET 2026	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
Kultur- och fritidschef	-1 454	-1 547	-93	-1 936	-2 295	-359
Fritid och hälsa	-19 815	-19 530	285	-26 409	-25 788	621
Kultur och bibliotek	-15 683	-14 552	1 131	-20 880	-20 933	-53
Kulturskolan	-5 826	-5 558	268	-7 754	-7 560	194
RESULTAT KFN	**-42 778**	**-41 187**	**1 592**	**-56 979**	**-56 576**	**403**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

ENHET	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD	BUDGET 2026	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
Bildning, stab	-203 821	-197 590	6 231	-271 561	-272 685	-1 124
Gymnasiet och vuxenutbildning	-44 374	-42 273	2 101	-58 921	-57 526	1 395
Grundskola	-168 151	-169 261	-1 110	-220 701	-221 126	-425
Förskola och pedagogisk omsorg	-76 816	-79 385	-2 569	-100 841	-102 944	-2 103
RESULTAT BUN	**-493 162**	**-488 509**	**4 653**	**-652 024**	**-654 281**	**-2 257**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMNDEN

OMRÅDE	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD	BUDGET 2026	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
Produktion	-125 579	-141 282	-15 703	-163 327	-184 775	-21 448
Myndighet	-365 646	-327 076	38 570	-487 306	-452 208	35 098
Totalt VON	**-491 225**	**-468 358**	**22 867**	**-650 633**	**-636 982**	**13 651**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMNDEN, produktion

ENHET	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD	BUDGET 2026	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
Omsorg, stab	-41 228	-38 682	2 546	-54 956	-54 908	48
Produktion, stab	-3 265	-1 045	2 220	-4 344	-3 270	1 074
Särskilt boende, äldre	-1 257	-553	704	0	-675	-675
Ordinärt boende	-22 885	-39 117	-16 232	-30 105	-51 441	-21 336
Hemsjukvården	-28 011	-29 847	-1 836	-36 699	-36 927	-228
Enh f hjälpm o föreby.ins	-19 496	-19 839	-343	-25 962	-25 824	138
Funktionshinder	-9 437	-12 200	-2 763	-11 261	-11 729	-468
RESULTAT VON PRODUKTION	**-125 579**	**-141 282**	**-15 703**	**-163 327**	**-184 775**	**-21 448**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

VÅRD- OCH OMSORGSNÄMNDEN, myndighet

ENHET	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD	BUDGET 2026	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
Myndighet, stab	-4 271	-2 453	1 818	-5 693	-5 693	0
Öppenvård	-11 676	-11 007	669	-15 592	-14 773	819
Barn- och ungdom, myndighet	-30 736	-26 157	4 579	-40 944	-36 310	4 634
Äldre och bistånd	-209 891	-183 186	26 705	-279 795	-252 286	27 509
FIA-försörjningsstöd, integr, arbete	-14 973	-12 463	2 510	-19 859	-14 522	5 337
Enh. För funktionsnedsättning	-94 099	-91 810	2 290	-125 423	-128 623	-3 200
RESULTAT VON MYNDIGHET	**-365 646**	**-327 076**	**38 570**	**-487 306**	**-452 208**	**35 098**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

INVESTERINGAR

NÄMND	PROJ2	BUDGET ACK SEPTEMBER	UTFALL ACK SEPTEMBER	AVVIKELSE PERIOD	BUDGET 2026	Varav BFL2	PROGNOS 2026	AVVIKELSE HELÅR
KS	Tek expl bost.omr	15 000	181	14 819	20 000	0	0	20 000
KS	Tek övr infrastruktur	6 300	286	6 014	8 400	0	0	8 400
KS	Tek vht projekt	118 110	2 028	116 082	157 480	1 680	0	157 480
KS	Tek vht ofördelat	18 128	17 145	983	24 170	14 170	0	24 170
KS	Avfall	2 625	0	2 625	3 500	0	0	3 500
KS	Kommunledning	2 250	0	2 250	3 000	0	0	3 000
Summa KS		**162 413**	**19 640**	**142 772**	**216 550**	**15 850**	**0**	**216 550**
BMN	Bygg- o miljönämnden	150	1 490	-1 340	200	0	854	**-654**
Summa BMN		**150**	**1 490**	**-1 340**	**200**	**0**	**854**	**-654**
KFN	Kultur- o fritidsnämnden	975	0	975	1 300	0	0	**1 300**
Summa KFN		**975**	**0**	**975**	**1 300**	**0**	**0**	**1 300**
BUN	Barn- o utb nämnden	2 625	615	2 010	3 500	0	3 500	0
Summa BUN		**2 625**	**615**	**2 010**	**3 500**	**0**	**3 500**	0
VON	Vård- och omsorgsnämnden	3 225	1 933	1 292	4 300	0	4 300	0
Summa VON		**3 225**	**1 933**	**1 292**	**4 300**	**0**	**4 300**	**0**
Total		**169 388**	**23 678**	**145 710**	**225 850**	**15 850**	**8 654**	**217 196**

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Mål- och uppdragsuppföljning Januari 2026

	KFK	NK	KLK	SBK	OK	BoU	TK	Digitalisering och projektledning	Ekonomi och upphandling	Kommunikation och kundtjänst	HR och lön	Staben
Gemensamma mål												
Budgetföljsamhet												
Trivas och må bra på jobbet												
Nöjda kommuninvånare												
Upplevelsen av trygghet												
Nämndspecifika mål												
Ett välmående näringsliv	Näringslivskontoret											
God och mättande mat	Tekniska kontoret											
Förbättra det kommunala fastighetsbeståndets driftnetto	Tekniska kontoret											
Att höja kunskapsnivån och förbättra resultaten i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret											
Att höja den totala närvaron inom grundskola och gymnasieskola	Barn- och utbildningskontoret											
Andelen gymnasieelever som går ut gymnasiet på tre år ska öka	Barn- och utbildningskontoret											
Bibehållen personalkontinuitet	Omsorgskontoret											
Öka andelen undersköterskor inom äldreomsorgen	Omsorgskontoret											
Förebyggande arbete i fokus	Omsorgskontoret											
Öka antalet nyttjade timmar i sport- och simhallar	Kultur- och fritidskontoret											
Ökad nöjdhet med myndighetsutövningen	Samhällsbyggnadskontoret											
Uppdrag												
Minska skadeverkningar från skadedjur	Tekniska kontoret											
Möjliggöra småskaliga upphandlingar	Kommunledningskontoret											
Genomföra kompetenssatsningar inom samtliga skolformer, med fokus på ledarskap på all	Barn- och utbildningskontoret											
Att öka användandet av fysiska läromedel/litteratur i undervisningen	Barn- och utbildningskontoret											
Att utveckla förskolans språkutvecklande arbetssätt	Barn- och utbildningskontoret											
Teknik för barn	Barn- och utbildningskontoret											
Utveckling av individens delaktighet	Omsorgskontoret											
Digitalisering och innovation	Omsorgskontoret											
Stärka kompetensutvecklingen	Omsorgskontoret											
Införa språktester vid nyrekrytering inom omsorgen	Omsorgskontoret											
Medborgardriven kultur och fritid	Kultur- och fritidskontoret											
Utveckla utbudet av aktiviteter för barn och unga samt äldre	Kultur- och fritidskontoret											
Kartlägga och inventera befintlig enskild dricksvattenförsörjning	Samhällsbyggnadskontoret											
Mål från aktiverande styrdokument												
Program för beredskap 2023-2027	Kommunledningskontoret											
Avfallsplan	Tekniska kontoret											
Bibliotеksplan 2023-2026	Kultur- och fritidskontoret											
Program för informationssäkerhet	Kommunledningskontoret											
Äldreprogram	Omsorgskontoret											
Bostadsförsörjningprogram	Samhällsbyggnadskontoret											
Plan för trygghet och studiero i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret											

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Mål- och uppdragsuppföljning Februari 2026

	KFK	NK	KLK	SBK	OK	BoU	TK
Gemensamma mål							
Budgetföljsamhet							
Trivas och må bra på jobbet							
Nöjda kommuninvånare							
Upplevelsen av trygghet							
Nämndspecifika mål							
Ett välmående näringsliv	Näringslivskontoret						
God och mättande mat	Tekniska kontoret						
Förbättra det kommunala fastighetsbeståndets driftnetto	Tekniska kontoret						
Att höja kunskapsnivån och förbättra resultaten i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret						
Att höja den totala närvaron inom grundskola och gymnasieskola	Barn- och utbildningskontoret						
Andelen gymnasieelever som går ut gymnasiet på tre år ska öka	Barn- och utbildningskontoret						
Bibehållen personalkontinuitet	Omsorgskontoret						
Öka andelen undersköterskor inom äldreomsorgen	Omsorgskontoret						
Förebyggande arbete i fokus	Omsorgskontoret						
Öka antalet nyttjade timmar i sport- och simhallar	Kultur- och fritidskontoret						
Ökad nöjdhet med myndighetsutövningen	Samhällsbyggnadskontoret						
Uppdrag							
Minska skadeverkningar från skadedjur	Tekniska kontoret						
Möjliggöra småskaliga upphandlingar	Kommunledningskontoret						
Genomföra kompetenssatsningar inom samtliga skolformer, med fokus på ledarskap på all	Barn- och utbildningskontoret						
Att öka användandet av fysiska läromedel/litteratur i undervisningen	Barn- och utbildningskontoret						
Att utveckla förskolans språkutvecklande arbetssätt	Barn- och utbildningskontoret						
Teknik för barn	Barn- och utbildningskontoret						
Utveckling av individens delaktighet	Omsorgskontoret						
Digitalisering och innovation	Omsorgskontoret						
Stärka kompetensutvecklingen	Omsorgskontoret						
Införa språktester vid nyrekrytering inom omsorgen	Omsorgskontoret						
Medborgardriven kultur och fritid	Kultur- och fritidskontoret						
Utveckla utbudet av aktiviteter för barn och unga samt äldre	Kultur- och fritidskontoret						
Kartlägga och inventera befintlig enskild dricksvattenförsörjning	Samhällsbyggnadskontoret						
Mål från aktiverande styrdokument							
Program för beredskap 2023-2027	Kommunledningskontoret						
Avfallsplan	Tekniska kontoret						
Bibliotheksplan 2023-2026	Kultur- och fritidskontoret						
Program för informationssäkerhet	Kommunledningskontoret						
Äldreprogram	Omsorgskontoret						
Bostadsförsörjningprogram	Samhällsbyggnadskontoret						
Plan för trygghet och studiero i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret						

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Mål- och uppdragsuppföljning Mars 2026

	KFK	NK	KLK	SBK	OK	BoU	TK	Digitalisering och projektledning	Ekonomi och upphandling	Kommunikation och kundtjänst	HR och lön	Staben	Peter
Gemensamma mål													
Budgetföljsamhet													
Trivas och må bra på jobbet													
Nöjda kommuninvånare													
Upplevelsen av trygghet													
Nämndspecifika mål													
Ett välmående näringsliv	Näringslivskontoret												
God och mättande mat	Tekniska kontoret												
Förbättra det kommunala fastighetsbeståndets driftnetto	Tekniska kontoret												
Att höja kunskapsnivån och förbättra resultaten i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret												
Att höja den totala närvaron inom grundskola och gymnasieskola	Barn- och utbildningskontoret												
Andelen gymnasieelever som går ut gymnasiet på tre år ska öka	Barn- och utbildningskontoret												
Bibehållen personalkontinuitet	Omsorgskontoret												
Öka andelen undersköterskor inom äldreomsorgen	Omsorgskontoret												
Förebyggande arbete i fokus	Omsorgskontoret												
Öka antalet nyttjade timmar i sport- och simhallar	Kultur- och fritidskontoret												
Ökad nöjdhet med myndighetsutövningen	Samhällsbyggnadskontoret												
Uppdrag													
Minska skadeverkningar från skadedjur	Tekniska kontoret												
Möjliggöra småskaliga upphandlingar	Kommunledningskontoret												
Genomföra kompetenssatsningar inom samtliga skolformer, med fokus på ledarskap på alla	Barn- och utbildningskontoret												
Att öka användandet av fysiska läromedel/litteratur i undervisningen	Barn- och utbildningskontoret												
Att utveckla förskolans språkutvecklande arbetssätt	Barn- och utbildningskontoret												
Teknik för barn	Barn- och utbildningskontoret												
Utveckling av individens delaktighet	Omsorgskontoret												
Digitalisering och innovation	Omsorgskontoret												
Stärka kompetensutvecklingen	Omsorgskontoret												
Införa språktester vid nyrekrytering inom omsorgen	Omsorgskontoret												
Medborgardriven kultur och fritid	Kultur- och fritidskontoret												
Utveckla utbudet av aktiviteter för barn och unga samt äldre	Kultur- och fritidskontoret												
Kartlägga och inventera befintlig enskild dricksvattenförsörjning	Samhällsbyggnadskontoret												
Mål från aktiverande styrdokument													
Program för beredskap 2023-2027	Kommunledningskontoret												
Avfallsplan	Tekniska kontoret												
Biblioteksplan 2023-2026	Kultur- och fritidskontoret												
Program för informationssäkerhet	Kommunledningskontoret												
Äldreprogram	Omsorgskontoret												
Bostadsförsörjningprogram	Samhällsbyggnadskontoret												
Plan för trygghet och studiero i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret												

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Mål- och uppdragsuppföljning April 2026

	KFK	NK	KLK	SBK	OK	BoU	TK	Digitalisering och projektledning	Ekonomi	Kommunikation och kundtjänst	HR och lön	Staben	Peter
Gemensamma mål													
Budgetföljsamhet													
Trivas och må bra på jobbet													
Nöjda kommuninvånare													
Upplevelsen av trygghet													
Nämndspecifika mål													
Ett välmående näringsliv	Näringslivskontoret												
God och mättande mat	Tekniska kontoret												
Förbättra det kommunala fastighetsbeståndets driftnetto	Tekniska kontoret												
Att höja kunskapsnivån och förbättra resultaten i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret												
Att höja den totala närvaron inom grundskola och gymnasieskola	Barn- och utbildningskontoret												
Andelen gymnasieelever som går ut gymnasiet på tre år ska öka	Barn- och utbildningskontoret												
Bibehållen personalkontinuitet	Omsorgskontoret												
Öka andelen undersköterskor inom äldreomsorgen	Omsorgskontoret												
Förebyggande arbete i fokus	Omsorgskontoret												
Öka antalet nyttjade timmar i sport- och simhallar	Kultur- och fritidskontoret												
Ökad nöjdhet med myndighetsutövningen	Samhällsbyggnadskontoret												
Uppdrag													
Minska skadeverkningar från skadedjur	Tekniska kontoret												
Möjliggöra småskaliga upphandlingar	Kommunledningskontoret												
Genomföra kompetenssatsningar inom samtliga skolformer, med fokus på ledarskap på all	Barn- och utbildningskontoret												
Att öka användandet av fysiska läromedel/litteratur i undervisningen	Barn- och utbildningskontoret												
Att utveckla förskolans språkutvecklande arbetssätt	Barn- och utbildningskontoret												
Teknik för barn	Barn- och utbildningskontoret												
Utveckling av individens delaktighet	Omsorgskontoret												
Digitalisering och innovation	Omsorgskontoret												
Stärka kompetensutvecklingen	Omsorgskontoret												
Införa språktester vid nyrekrytering inom omsorgen	Omsorgskontoret												
Medborgardriven kultur och fritid	Kultur- och fritidskontoret												
Utveckla utbudet av aktiviteter för barn och unga samt äldre	Kultur- och fritidskontoret												
Kartlägga och inventera befintlig enskild dricksvattenförsörjning	Samhällsbyggnadskontoret												
Mål från aktiverande styrdokument													
Program för beredskap 2023-2027	Kommunledningskontoret												
Avfallsplan	Tekniska kontoret												
Biblioteksplan 2023-2026	Kultur- och fritidskontoret												
Program för informationssäkerhet	Kommunledningskontoret												
Äldreprogram	Omsorgskontoret												
Bostadsförsörjningprogram	Samhällsbyggnadskontoret												
Plan för trygghet och studiero i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret												
Plan för arbetet med nationella minoriteter och minoritetsspråk	Kultur- och fritidskontoret												

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Mål- och uppdragsuppföljning Maj 2026

Gemensamma mål	KFK	NK	KLK	SBK	OK	BoU	TK
Budgetföljsamhet							
Trivas och må bra på jobbet							
Nöjda kommuninvånare							
Upplevelsen av trygghet							

Digitalisering och projektledning	Ekonomi	Kommunikation och kundtjänst	HR och lön	Staben	Peter

Nämndspecifika mål	
Ett välmående näringsliv	Näringslivskontoret
God och mättande mat	Tekniska kontoret
Förbättra det kommunala fastighetsbeståndets driftnetto	Tekniska kontoret
Att höja kunskapsnivån och förbättra resultaten i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret
Att höja den totala närvaron inom grundskola och gymnasieskola	Barn- och utbildningskontoret
Andelen gymnasieelever som går ut gymnasiet på tre år ska öka	Barn- och utbildningskontoret
Bibehållen personalkontinuitet	Omsorgskontoret
Öka andelen undersköterskor inom äldreomsorgen	Omsorgskontoret
Förebyggande arbete i fokus	Omsorgskontoret
Öka antalet nyttjade timmar i sport- och simhallar	Kultur- och fritidskontoret
Ökad nöjdhet med myndighetsutövningen	Samhällsbyggnadskontoret

Uppdrag	
Minska skadeverkningar från skadedjur	Tekniska kontoret
Möjliggöra småskaliga upphandlingar	Kommunledningskontoret
Genomföra kompetenssatsningar inom samtliga skolformer, med fokus på ledarskap på all	Barn- och utbildningskontoret
Att öka användandet av fysiska läromedel/litteratur i undervisningen	Barn- och utbildningskontoret
Att utveckla förskolans språkutvecklande arbetssätt	Barn- och utbildningskontoret
Teknik för barn	Barn- och utbildningskontoret
Utveckling av individens delaktighet	Omsorgskontoret
Digitalisering och innovation	Omsorgskontoret
Stärka kompetensutvecklingen	Omsorgskontoret
Införa språktester vid nyrekrytering inom omsorgen	Omsorgskontoret
Medborgardriven kultur och fritid	Kultur- och fritidskontoret
Utveckla utbudet av aktiviteter för barn och unga samt äldre	Kultur- och fritidskontoret
Kartlägga och inventera befintlig enskild dricksvattenförsörjning	Samhällsbyggnadskontoret

Mål från aktiverande styrdokument	
Program för beredskap 2023-2027	Kommunledningskontoret
Avfallsplan	Tekniska kontoret
Biblioteksplan 2023-2026	Kultur- och fritidskontoret
Program för informationssäkerhet	Kommunledningskontoret
Äldreprogram	Omsorgskontoret
Bostadsförsörjningprogram	Samhällsbyggnadskontoret
Plan för trygghet och studiero i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret
Plan för arbetet med nationella minoriteter och minoritetsspråk	Kultur- och fritidskontoret
Funktionshinderprogram 2026-2029	Omsorgskontoret

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Mål- och uppdragsuppföljning Juni 2026

Gemensamma mål	KFK	NK	KLK	SBK	OK	BoU	TK	Digitalisering och projektledning	Ekonomi	Kommunikation och kundtjänst	HR och lön	Staben	Peter
Budgetföljsamhet													
Trivas och må bra på jobbet													
Nöjda kommuninvånare													
Upplevelsen av trygghet													

Nämndspecifika mål	
Ett välmående näringsliv	Näringslivskontoret
God och mättande mat	Tekniska kontoret
Förbättra det kommunala fastighetsbeståndets driftnetto	Tekniska kontoret
Att höja kunskapsnivån och förbättra resultaten i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret
Att höja den totala närvaron inom grundskola och gymnasieskola	Barn- och utbildningskontoret
Andelen gymnasieelever som går ut gymnasiet på tre år ska öka	Barn- och utbildningskontoret
Bibehållen personalkontinuitet	Omsorgskontoret
Öka andelen undersköterskor inom äldreomsorgen	Omsorgskontoret
Förebyggande arbete i fokus	Omsorgskontoret
Öka antalet nyttjade timmar i sport- och simhallar	Kultur- och fritidskontoret
Ökad nöjdhet med myndighetsutövningen	Samhällsbyggnadskontoret

Uppdrag	
Minska skadeverkningar från skadedjur	Tekniska kontoret
Möjliggöra småskaliga upphandlingar	Kommunledningskontoret
Genomföra kompetenssatsningar inom samtliga skolformer, med fokus på ledarskap på all	Barn- och utbildningskontoret
Att öka användandet av fysiska läromedel/litteratur i undervisningen	Barn- och utbildningskontoret
Att utveckla förskolans språkutvecklande arbetssätt	Barn- och utbildningskontoret
Teknik för barn	Barn- och utbildningskontoret
Utveckling av individens delaktighet	Omsorgskontoret
Digitalisering och innovation	Omsorgskontoret
Stärka kompetensutvecklingen	Omsorgskontoret
Införa språktester vid nyrekrytering inom omsorgen	Omsorgskontoret
Medborgardriven kultur och fritid	Kultur- och fritidskontoret
Utveckla utbudet av aktiviteter för barn och unga samt äldre	Kultur- och fritidskontoret
Kartlägga och inventera befintlig enskild dricksvattenförsörjning	Samhällsbyggnadskontoret

Mål från aktiverande styrdokument	
Program för beredskap 2023-2027	Kommunledningskontoret
Avfallsplan	Tekniska kontoret
Biblioteksplan 2023-2026	Kultur- och fritidskontoret
Program för informationssäkerhet	Kommunledningskontoret
Äldreprogram	Omsorgskontoret
Bostadsförsörjningprogram	Samhällsbyggnadskontoret
Plan för trygghet och studiero i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret
Plan för arbetet med nationella minoriteter och minoritetsspråk	Kultur- och fritidskontoret
Funktionshinderprogram 2026-2029	Omsorgskontoret

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Mål- och uppdragsuppföljning Juli 2026

	KFK	NK	KLK	SBK	OK	BoU	TK	Digitalisering och projektledning	Ekonomi och upphandling	Kommunikation och kundtjänst	HR och lön	Staben	Peter
Gemensamma mål													
Budgetföljsamhet													
Trivas och må bra på jobbet													
Nöjda kommuninvånare													
Upplevelsen av trygghet													
Nämndspecifika mål													
Ett välmående näringsliv	Näringslivskontoret												
God och mättande mat	Tekniska kontoret												
Förbättra det kommunala fastighetsbeståndets driftnetto	Tekniska kontoret												
Att höja kunskapsnivån och förbättra resultaten i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret												
Att höja den totala närvaron inom grundskola och gymnasieskola	Barn- och utbildningskontoret												
Andelen gymnasieelever som går ut gymnasiet på tre år ska öka	Barn- och utbildningskontoret												
Bibehållen personalkontinuitet	Omsorgskontoret												
Öka andelen undersköterskor inom äldreomsorgen	Omsorgskontoret												
Förebyggande arbete i fokus	Omsorgskontoret												
Öka antalet nyttjade timmar i sport- och simhallar	Kultur- och fritidskontoret												
Ökad nöjdhet med myndighetsutövningen	Samhällsbyggnadskontoret												
Uppdrag													
Minska skadeverkningar från skadedjur	Tekniska kontoret												
Möjliggöra småskaliga upphandlingar	Kommunledningskontoret												
Genomföra kompetenssatsningar inom samtliga skolformer, med fokus på ledarskap på all	Barn- och utbildningskontoret												
Att öka användandet av fysiska läromedel/litteratur i undervisningen	Barn- och utbildningskontoret												
Att utveckla förskolans språkutvecklande arbetssätt	Barn- och utbildningskontoret												
Teknik för barn	Barn- och utbildningskontoret												
Utveckling av individens delaktighet	Omsorgskontoret												
Digitalisering och innovation	Omsorgskontoret												
Stärka kompetensutvecklingen	Omsorgskontoret												
Införa språktester vid nyrekrytering inom omsorgen	Omsorgskontoret												
Medborgardriven kultur och fritid	Kultur- och fritidskontoret												
Utveckla utbudet av aktiviteter för barn och unga samt äldre	Kultur- och fritidskontoret												
Kartlägga och inventera befintlig enskild dricksvattenförsörjning	Samhällsbyggnadskontoret												
Mål från aktiverande styrdokument													
Program för beredskap 2023-2027	Kommunledningskontoret												
Avfallsplan	Tekniska kontoret												
Biblioteksplan 2023-2026	Kultur- och fritidskontoret												
Program för informationssäkerhet	Kommunledningskontoret												
Äldreprogram	Omsorgskontoret												
Bostadsförsörjningprogram	Samhällsbyggnadskontoret												
Plan för trygghet och studiero i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret												
Plan för arbetet med nationella minoriteter och minoritetsspråk	Kultur- och fritidskontoret												
Funktionshinderprogram 2026-2029	Omsorgskontoret												

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Mål- och uppdragsuppföljning Augusti 2026

Gemensamma mål	KFK	NK	KLK	SBK	OK	BoU	TK
Budgetföljsamhet							
Trivas och må bra på jobbet							
Nöjda kommuninvånare							
Upplevelsen av trygghet							

Digitalisering och projektledning	Ekonomi och upphandling	Kommunikation och kundtjänst	HR och lön	Staben	Peter

Nämndspecifika mål	
Ett välmående näringsliv	Näringslivskontoret
God och mättande mat	Tekniska kontoret
Förbättra det kommunala fastighetsbeståndets driftnetto	Tekniska kontoret
Att höja kunskapsnivån och förbättra resultaten i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret
Att höja den totala närvaron inom grundskola och gymnasieskola	Barn- och utbildningskontoret
Andelen gymnasieelever som går ut gymnasiet på tre år ska öka	Barn- och utbildningskontoret
Bibehållen personalkontinuitet	Omsorgskontoret
Öka andelen undersköterskor inom äldreomsorgen	Omsorgskontoret
Förebyggande arbete i fokus	Omsorgskontoret
Öka antalet nyttjade timmar i sport- och simhallar	Kultur- och fritidskontoret
Ökad nöjdhet med myndighetsutövningen	Samhällsbyggnadskontoret

Uppdrag	
Minska skadeverkningar från skadedjur	Tekniska kontoret
Möjliggöra småskaliga upphandlingar	Kommunledningskontoret
Genomföra kompetenssatsningar inom samtliga skolformer, med fokus på ledarskap på all	Barn- och utbildningskontoret
Att öka användandet av fysiska läromedel/litteratur i undervisningen	Barn- och utbildningskontoret
Att utveckla förskolans språkutvecklande arbetssätt	Barn- och utbildningskontoret
Teknik för barn	Barn- och utbildningskontoret
Utveckling av individens delaktighet	Omsorgskontoret
Digitalisering och innovation	Omsorgskontoret
Stärka kompetensutvecklingen	Omsorgskontoret
Införa språktester vid nyrekrytering inom omsorgen	Omsorgskontoret
Medborgardriven kultur och fritid	Kultur- och fritidskontoret
Utveckla utbudet av aktiviteter för barn och unga samt äldre	Kultur- och fritidskontoret
Kartlägga och inventera befintlig enskild dricksvattenförsörjning	Samhällsbyggnadskontoret

Mål från aktiverande styrdokument	
Program för beredskap 2023-2027	Kommunledningskontoret
Avfallsplan	Tekniska kontoret
Biblioteksplan 2023-2026	Kultur- och fritidskontoret
Program för informationssäkerhet	Kommunledningskontoret
Äldreprogram	Omsorgskontoret
Bostadsförsörjningprogram	Samhällsbyggnadskontoret
Plan för trygghet och studiero i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret
Plan för arbetet med nationella minoriteter och minoritetsspråk	Kultur- och fritidskontoret
Funktionshinderprogram 2026-2029	Omsorgskontoret

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Mål- och uppdragsuppföljning September 2026

	KFK	NK	KLK	SBK	OK	BoU	TK	Digitalisering och projektledning	Ekonomi och upphandling	Kommunikation och kundtjänst	HR och lön	Staben	Peter
Gemensamma mål													
Budgetföljsamhet													
Trivas och må bra på jobbet													
Nöjda kommuninvånare													
Upplevelsen av trygghet													
Nämndspecifika mål													
Ett välmående näringsliv	Näringslivskontoret												
God och mättande mat	Tekniska kontoret												
Förbättra det kommunala fastighetsbeståndets driftnetto	Tekniska kontoret												
Att höja kunskapsnivån och förbättra resultaten i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret												
Att höja den totala närvaron inom grundskola och gymnasieskola	Barn- och utbildningskontoret												
Andelen gymnasieelever som går ut gymnasiet på tre år ska öka	Barn- och utbildningskontoret												
Bibehållen personalkontinuitet	Omsorgskontoret												
Öka andelen undersköterskor inom äldreomsorgen	Omsorgskontoret												
Förebyggande arbete i fokus	Omsorgskontoret												
Öka antalet nyttjade timmar i sport- och simhallar	Kultur- och fritidskontoret												
Ökad nöjdhet med myndighetsutövningen	Samhällsbyggnadskontoret												
Uppdrag													
Minska skadeverkningar från skadedjur	Tekniska kontoret												
Möjliggöra småskaliga upphandlingar	Kommunledningskontoret												
Genomföra kompetenssatsningar inom samtliga skolformer, med fokus på ledarskap på all	Barn- och utbildningskontoret												
Att öka användandet av fysiska läromedel/litteratur i undervisningen	Barn- och utbildningskontoret												
Att utveckla förskolans språkutvecklande arbetssätt	Barn- och utbildningskontoret												
Teknik för barn	Barn- och utbildningskontoret												
Utveckling av individens delaktighet	Omsorgskontoret												
Digitalisering och innovation	Omsorgskontoret												
Stärka kompetensutvecklingen	Omsorgskontoret												
Införa språktester vid nyrekrytering inom omsorgen	Omsorgskontoret												
Medborgardriven kultur och fritid	Kultur- och fritidskontoret												
Utveckla utbudet av aktiviteter för barn och unga samt äldre	Kultur- och fritidskontoret												
Kartlägga och inventera befintlig enskild dricksvattenförsörjning	Samhällsbyggnadskontoret												
Mål från aktiverande styrdokument													
Program för beredskap 2023-2027	Kommunledningskontoret												
Avfallsplan	Tekniska kontoret												
Biblioteksplan 2023-2026	Kultur- och fritidskontoret												
Program för informationssäkerhet	Kommunledningskontoret												
Äldreprogram	Omsorgskontoret												
Bostadsförsörjningprogram	Samhällsbyggnadskontoret												
Plan för trygghet och studiero i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret												
Plan för arbetet med nationella minoriteter och minoritetsspråk	Kultur- och fritidskontoret												
Funktionshinderprogram 2026-2029	Omsorgskontoret												

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Mål- och uppdragsuppföljning Oktober 2026

Gemensamma mål	KFK	NK	KLK	SBK	OK	BoU	TK
Budgetföljsamhet							
Trivas och må bra på jobbet							
Nöjda kommuninvånare							
Upplevelsen av trygghet							

Digitalisering och projektledning	Ekonomi och upphandling	Kommunikation och kundtjänst	HR och lön	Staben	Peter

Nämndspecifika mål	
Ett välmående näringsliv	Näringslivskontoret
God och mättande mat	Tekniska kontoret
Förbättra det kommunala fastighetsbeståndets driftnetto	Tekniska kontoret
Att höja kunskapsnivån och förbättra resultaten i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret
Att höja den totala närvaron inom grundskola och gymnasieskola	Barn- och utbildningskontoret
Andelen gymnasieelever som går ut gymnasiet på tre år ska öka	Barn- och utbildningskontoret
Bibehållen personalkontinuitet	Omsorgskontoret
Öka andelen undersköterskor inom äldreomsorgen	Omsorgskontoret
Förebyggande arbete i fokus	Omsorgskontoret
Öka antalet nyttjade timmar i sport- och simhallar	Kultur- och fritidskontoret
Ökad nöjdhet med myndighetsutövningen	Samhällsbyggnadskontoret

Uppdrag	
Minska skadeverkningar från skadedjur	Tekniska kontoret
Möjliggöra småskaliga upphandlingar	Kommunledningskontoret
Genomföra kompetenssatsningar inom samtliga skolformer, med fokus på ledarskap på all	Barn- och utbildningskontoret
Att öka användandet av fysiska läromedel/litteratur i undervisningen	Barn- och utbildningskontoret
Att utveckla förskolans språkutvecklande arbetssätt	Barn- och utbildningskontoret
Teknik för barn	Barn- och utbildningskontoret
Utveckling av individens delaktighet	Omsorgskontoret
Digitalisering och innovation	Omsorgskontoret
Stärka kompetensutvecklingen	Omsorgskontoret
Införa språktester vid nyrekrytering inom omsorgen	Omsorgskontoret
Medborgardriven kultur och fritid	Kultur- och fritidskontoret
Utveckla utbudet av aktiviteter för barn och unga samt äldre	Kultur- och fritidskontoret
Kartlägga och inventera befintlig enskild dricksvattenförsörjning	Samhällsbyggnadskontoret

Mål från aktiverande styrdokument	
Program för beredskap 2023-2027	Kommunledningskontoret
Avfallsplan	Tekniska kontoret
Biblioteksplan 2023-2026	Kultur- och fritidskontoret
Program för informationssäkerhet	Kommunledningskontoret
Äldreprogram	Omsorgskontoret
Bostadsförsörjningprogram	Samhällsbyggnadskontoret
Plan för trygghet och studiero i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret
Plan för arbetet med nationella minoriteter och minoritetsspråk	Kultur- och fritidskontoret
Funktionshinderprogram 2026-2029	Omsorgskontoret

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Mål- och uppdragsuppföljning November 2026

Gemensamma mål	KFK	NK	KLK	SBK	OK	BoU	TK
Budgetföljsamhet							
Trivas och må bra på jobbet							
Nöjda kommuninvånare							
Upplevelsen av trygghet							

Digitalisering och projektledning	Ekonomi och upphandling	Kommunikation och kundtjänst	HR och lön	Staben	Peter

Nämndspecifika mål	
Ett välmående näringsliv	Näringslivskontoret
God och mättande mat	Tekniska kontoret
Förbättra det kommunala fastighetsbeståndets driftnetto	Tekniska kontoret
Att höja kunskapsnivån och förbättra resultaten i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret
Att höja den totala närvaron inom grundskola och gymnasieskola	Barn- och utbildningskontoret
Andelen gymnasieelever som går ut gymnasiet på tre år ska öka	Barn- och utbildningskontoret
Bibehållen personalkontinuitet	Omsorgskontoret
Öka andelen undersköterskor inom äldreomsorgen	Omsorgskontoret
Förebyggande arbete i fokus	Omsorgskontoret
Öka antalet nyttjade timmar i sport- och simhallar	Kultur- och fritidskontoret
Ökad nöjdhet med myndighetsutövningen	Samhällsbyggnadskontoret

Uppdrag													
Minska skadeverkningar från skadedjur	Tekniska kontoret												
Möjliggöra småskaliga upphandlingar	Kommunledningskontoret												
Genomföra kompetenssatsningar inom samtliga skolformer, med fokus på ledarskap på all	Barn- och utbildningskontoret												
Att öka användandet av fysiska läromedel/litteratur i undervisningen	Barn- och utbildningskontoret												
Att utveckla förskolans språkutvecklande arbetssätt	Barn- och utbildningskontoret												
Teknik för barn	Barn- och utbildningskontoret												
Utveckling av individens delaktighet	Omsorgskontoret												
Digitalisering och innovation	Omsorgskontoret												
Stärka kompetensutvecklingen	Omsorgskontoret												
Införa språktester vid nyrekrytering inom omsorgen	Omsorgskontoret												
Medborgardriven kultur och fritid	Kultur- och fritidskontoret												
Utveckla utbudet av aktiviteter för barn och unga samt äldre	Kultur- och fritidskontoret												
Kartlägga och inventera befintlig enskild dricksvattenförsörjning	Samhällsbyggnadskontoret												

Mål från aktiverande styrdokument	
Program för beredskap 2023-2027	Kommunledningskontoret
Avfallsplan	Tekniska kontoret
Biblioteksplan 2023-2026	Kultur- och fritidskontoret
Program för informationssäkerhet	Kommunledningskontoret
Äldreprogram	Omsorgskontoret
Bostadsförsörjningprogram	Samhällsbyggnadskontoret
Plan för trygghet och studiero i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret
Plan för arbetet med nationella minoriteter och minoritetsspråk	Kultur- och fritidskontoret
Funktionshinderprogram 2026-2029	Omsorgskontoret

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Mål- och uppdragsuppföljning December 2026

Gemensamma mål	KFK	NK	KLK	SBK	OK	BoU	TK
Budgetföljsamhet							
Trivas och må bra på jobbet							
Nöjda kommuninvånare							
Upplevelsen av trygghet							

Digitalisering och projektledning	Ekonomi och upphandling	Kommunikation och kundtjänst	HR och lön	Staben	Peter

Nämndspecifika mål	
Ett välmående näringsliv	Näringslivskontoret
God och mättande mat	Tekniska kontoret
Förbättra det kommunala fastighetsbeståndets driftnetto	Tekniska kontoret
Att höja kunskapsnivån och förbättra resultaten i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret
Att höja den totala närvaron inom grundskola och gymnasieskola	Barn- och utbildningskontoret
Andelen gymnasieelever som går ut gymnasiet på tre år ska öka	Barn- och utbildningskontoret
Bibehållen personalkontinuitet	Omsorgskontoret
Öka andelen undersköterskor inom äldreomsorgen	Omsorgskontoret
Förebyggande arbete i fokus	Omsorgskontoret
Öka antalet nyttjade timmar i sport- och simhallar	Kultur- och fritidskontoret
Ökad nöjdhet med myndighetsutövningen	Samhällsbyggnadskontoret

Uppdrag	
Minska skadeverkningar från skadedjur	Tekniska kontoret
Möjliggöra småskaliga upphandlingar	Kommunledningskontoret
Genomföra kompetenssatsningar inom samtliga skolformer, med fokus på ledarskap på all	Barn- och utbildningskontoret
Att öka användandet av fysiska läromedel/litteratur i undervisningen	Barn- och utbildningskontoret
Att utveckla förskolans språkutvecklande arbetssätt	Barn- och utbildningskontoret
Teknik för barn	Barn- och utbildningskontoret
Utveckling av individens delaktighet	Omsorgskontoret
Digitalisering och innovation	Omsorgskontoret
Stärka kompetensutvecklingen	Omsorgskontoret
Införa språktester vid nyrekrytering inom omsorgen	Omsorgskontoret
Medborgardriven kultur och fritid	Kultur- och fritidskontoret
Utveckla utbudet av aktiviteter för barn och unga samt äldre	Kultur- och fritidskontoret
Kartlägga och inventera befintlig enskild dricksvattenförsörjning	Samhällsbyggnadskontoret

Mål från aktiverande styrdokument	
Program för beredskap 2023-2027	Kommunledningskontoret
Avfallsplan	Tekniska kontoret
Biblioteksplan 2023-2026	Kultur- och fritidskontoret
Program för informationssäkerhet	Kommunledningskontoret
Äldreprogram	Omsorgskontoret
Bostadsförsörjningprogram	Samhällsbyggnadskontoret
Plan för trygghet och studiero i grundskolan	Barn- och utbildningskontoret
Plan för arbetet med nationella minoriteter och minoritetsspråk	Kultur- och fritidskontoret
Funktionshinderprogram 2026-2029	Omsorgskontoret

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

ÖSTHAMMARS KOMMUN
– EN DEL AV ROSLAGEN

Kommunstyrelsen
- Uppföljningsrapport Intern kontroll Delår 2026

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced4711fec4

1 Intern kontroll

Kontrollområde	Riskbeskrivning	Kontrollmoment	Utfall
Tillförlitlig information	4. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med fungerande kommunikation, såväl internt som externt, såväl uppåt som nedåt som i sidled så riskerar det att leda till missnöje hos lokalbefolkningen, ineffektiv och svårstyrd verksamhet, frustration och dålig arbetsmiljö, dubbelarbete eller uteblivet arbete.	4. Upprätthållande av kommunikations-rutin KS	Rutin finns för hur kommunikation med nämnderna ska fungera. Denna anpassas sedan (och ingår i kommunikatörs ordinarie uppdrag) utifrån nämndernas specifika behov och önskemål.
Kontroll avseende oegentligheter, mutor och jäv	5. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med att motverka korruption, mutor och jäv så kan det leda till allvarlig förtroendeskada, ekonomisk skada och felaktiga beslut, rättsprocesser och fördröjning av verkställighet.	5. Information om mutor, korruption och jäv	Flertalet ledningsgrupper har tagit del av de uppdaterade riktlinjerna. För återstående ledningsgrupper kommer detta ske under hösten.
Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet	10. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med att bedriva en kostnadseffektiv verksamhet av god kvalitet så kan det leda till att kommunen inte når de politiska målen, försämrad ekonomisk hållbarhet, missnöjda brukare, juridiska processer etc.	10. Samlad styrning av investeringsprojekt	Tekniska kontoret har etablerat en gemensam projektportfölj som skapar struktur och styrning av investeringsprojekten utifrån budget, tid, prioritering, uppföljning och rapportering.
Kontroll av inköp och upphandling		13. Information om Vägledning om inköp och upphandling	Flertalet ledningsgrupper har tagit del av vägledningen för inköp och upphandling. För återstående ledningsgrupper kommer detta ske under hösten.
		13. Stickprovskontroll attesterade fakturor KS	Granskningen är genomförd utan anmärkningar.

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

LÄNSSTYRELSEN
UPPSALA LÄN

Information

Datum
2026-08-26

Diarienummer
851-6025-2026

Bilaga 1. Förslag till kommuntal – fylls i och sänds åter till Länsstyrelsen

Vänligen fyll i tabellen nedan och skicka tillbaka till Länsstyrelsen.

Förslaget till kommuntal avser vissa nyanlända som förväntas ha behov av anvisning till en kommun under 2027 enligt ny bosättningslag. Tabellen fylls i av samtliga kommuner i Uppsala län och sänds åter till Länsstyrelsen Uppsala län **senast 2 november 2026.** Observera att kommuntalen är preliminära fram till dess att regeringen beslutar om det totala anvisningsbehovet för 2027 som väntas ske i september/ oktober.

Instruktion för önskemål:

- En kommun kan önska 0 i kommuntal
- En kommun kan önska ett högre kommuntal än förslaget men om önskemålet överstiger det övre riktmärket behöver kommunen motivera sitt önskemål.
- För kommuner som önskar *över* riktmärket gäller följande:
    - Motivering över riktmärket från kommunerna ska vara skriftlig och skickas in till länsstyrelsen när kommunerna meddelar sina önskemål
    - Motiveringen ska spegla förutsättningarna för integration – enligt kriterierna i bosättningslagen
- En kommun som förklarar sig nöjd med sitt kommuntal kommer få det kommuntalet för 2027, förutsatt att regeringen beslutar om det totala anvisningsbehovet utifrån Migrationsverkets förslag. Regeringens beslut om det nationella talet väntas i september/ oktober.
- En kommun som önskar ett högre eller lägre kommuntal är inte garanterad att få sitt önskemål tillgodosett.

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Migrationsverket kommer, via länsstyrelserna, ta in önskemål från samtliga 290 kommuner och en förutsättning för att kommuners önskemål ska tillgodoses är att det totala anvisningsbehovet på nationell nivå uppnås. Migrationsverket kommer också inför beslut att göra en bedömning av de kommuner som har önskat ett högre kommuntal om önskemålen kan anses vara i linje med förutsättningarna för integration i den enskilde kommunen. När Migrationsverket har gjort den bedömningen kommer en eventuell omfördelning kunna ske på nationell nivå. Därefter kommer Migrationsverket gå till beslut om kommuntal, preliminärt sker det i december 2026. Det innebär att kommuner som önskar ett högre eller lägre kommuntal kommer få sitt besked om slutligt kommuntal för 2027 i december 2026.

Kommun	Förslag till kommuntal	Övre riktmärke (vid önskemål om högre kommuntal)	Önskar förändring av förslaget (JA/ NEJ)	Önskat kommuntal efter förändring
Enköping	8	48		
Heby	3	16		
Håbo	3	26		
Knivsta	5	31		
Tierp	4	24		
Uppsala	41	235		
Älvkarleby	3	13		
Östhammar	7	33	Ja	0

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced4711fec4

Rapport delegationsbeslut

Kommunstyrelsen 2026-11-03

Delegationsordning	Delegat	Diarienummer	Beslutsbeskrivning	Datum
1.13 Avtalsteckning löpande åtgärder. Befogenhet att skriva under och säga upp avtal; finansiella avtal, samverkansavtal, avtal som faller utanför upphandlings lagstiftning.	Pauliina Lundberg	KS-2026-00598	Anslutningsavtal DIGG (Digital post)	2026-07-20
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00586	Avtal KS-2026-00586	2026-08-06
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2025-00658	Ramavtal konsultstöd MEX	2026-08-06
4.1 Anskaffningsbeslut - återkommande behov/ramavtal	Pauliina Lundberg	KS-2025-00709	Sekretess	Sekretess
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00210	Tilldelningsbeslut	2026-08-25
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00243	Tilldelningsbeslut Minibuss	2026-09-01
4.3 Anskaffningsbeslut - upphandlingar till ett värde över 400 000 kr.	Fabian Sjöberg	KS-2025-00097	Anskaffningsbeslut upphandling av konsult för kartläggning av dagvatten	2026-09-09
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och	Peter Nyberg	KS-2025-00097	Direktupphandling Kartläggning av dagvatten	2026-09-09

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Rapport delegationsbeslut

Kommunstyrelsen 2026-11-03

tecknande av avtal. över 400 000 kr				
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2025-00505	Avtal Catering Schrams bageri & café	2026-09-11
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00568	Sekretess	Sekretess
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00210	Anbud påsar för matavfall	2026-09-11
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00210	Ramavtal påsar för matavfall	2026-09-11
1.4 Yttranden över enklare remisser där sakkunskap efterfrågas, enkäter och dyl	Julia Olsson	KS-2026-00741	Svar gällande upphandlade myndigheters användning av auktiorisationssystem som alternativ till offentlig upphandling	2026-09-14
1.5 Yttranden som på grund av ärendets innehåll kan bedömas utan behandling i KS och dess utskott.	Ulf Andersson	KS-2025-00890	Östhammars kommun avstår yttrande prövning av tillstånd enligt miljöbalken till utfyllnad av vattenområde m.m. inom fastigheten Forsmark 6:8	2026-09-15
4.1 Anskaffningsbeslut - återkommande behov/ramavtal	Cecilia Willén Johansson	KS-2026-00708	Installation av värmeenergimätare i Österbybruk	2026-09-16
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00071	Digital post Upphandlingsprotokoll	2026-09-17
1.5 Yttranden som på grund av ärendets	Peter Nyberg	KS-2026-00489	Remissvar	2026-09-21

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Rapport delegationsbeslut

Kommunstyrelsen 2026-11-03

innehåll kan bedömas utan behandling i KS och dess utskott.				
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00778	2Secure Avtal cybersäkerhetsutbildning	2026-09-22
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00207	Avtal Educateit AB	2026-09-22
3.9 Tecknande av avtal där firmatecknare krävs	Peter Nyberg	KS-2026-00785	Borgensförbindelse	2026-09-22
3.9 Tecknande av avtal där firmatecknare krävs	Peter Nyberg	KS-2026-00785	Borgensförbindelse revideringsrapport	2026-09-22
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00778	2Secure Avtal krisledningsövning	2026-09-22
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00568	Sekretess	Sekretess
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2025-00612	Tilldelningsbeslut Samverkansavtal E-arkiv	2026-09-24
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00098	Tilldelningsbeslut Containertransport grovavall	2026-10-02
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr	Peter Nyberg	KS-2026-00813	Ramavtal Interimsbyggprojektledare	2026-10-02

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Rapport delegationsbeslut

Kommunstyrelsen 2026-11-03

Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr				
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00100	Tilldelningsbeslut omhändertagande av farligt avfall	2026-10-02
4.1 Anskaffningsbeslut - återkommande behov/ramavtal	Peter Nyberg	KS-2026-00815	Anskaffningsbeslut Artvise	2026-10-06
4.2 Anskaffningsbeslut – upphandlingar till ett värde under 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2024-00723	Avtal förlängning av ramavtal Färdtjänst och skolskjuts med Taxi 2024	2026-10-07
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2024-00723	Avtalsförlängning Ramavtal Färdtjänst och skolskjuts med taxi 2024	2026-10-07
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00649	Tilldelningsbeslut fordon till Rehab	2026-10-07
1.4 Yttranden över enklare remisser där sakkunskap efterfrågas, enkäter och dyl	Anna Bergsten	KS-2026-00814	Delegationsbeslut_avstår yttrande KS-2026-00814	2026-10-08
4.1 Anskaffningsbeslut - återkommande behov/ramavtal	Peter Nyberg	KS-2026-00570	Anskaffningsbeslut Tömning av dagvattenbrunnar	2026-10-08
4.2 Anskaffningsbeslut – upphandlingar till ett värde under 400 000 kr	Cecilia Willén Johansson	KS-2026-00769	Delegationsbeslut möbelbeställning plan 4	2026-10-13
4.2 Anskaffningsbeslut – upphandlingar till ett värde under 400 000 kr	Cecilia Willén Johansson	KS-2026-00829	Delegationsbeslut möbelbeställning vilrum	2026-10-13
4.6 Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal, under 400 000kr Tilldelningsbeslut och tecknande av avtal. över 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00098	Delegationsbeslut KS 2026-98	2026-10-14

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Rapport delegationsbeslut

Kommunstyrelsen 2026-11-03

4.2 Anskaffningsbeslut – upphandlingar till ett värde under 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00100	Avtal gällande omhändertagande av farligt avfall	2026-10-20
4.2 Anskaffningsbeslut – upphandlingar till ett värde under 400 000 kr	Peter Nyberg	KS-2026-00409	Östhammars Kommun Köp av överskottsproduktion 2027 KS-2026-409	2026-10-20

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

KONTOR	VERKSAMHET	Orgnivå	Chefs namn2	Titel	Anst from	Anst tom	Syssgr	Anställningsform
BoU	Grundskola	Olandsskolan	Anna-Karin Sehlstedt	Barnskötare/Resurs	2026-09-14	2026-12-31	1.000	För viss best tid, vik
BoU	Grundskola	Anpassad Grundskola	Malin Andersson	Elevassistent/Resurs	2026-09-07	2026-12-22	1.000	Särsk visstid månavl
OMS	Prod Äldreomsorg	Säbo Gimo	Veronica Persson	Vårdbiträde	2026-09-14	2026-12-13	0.850	För viss best tid, vik
BoU	Grundskola	Edskolans fritids	Linda Nordgren Kilpel	Barnskötare	2026-09-14	2026-12-22	0.550	För viss best tid, vik
BoU	Grundskola	Edskolans fritids	Linda Nordgren Kilpel	Barnskötare	2026-09-07	2026-12-22	0.550	För viss best tid, vik
BoU	Grundskola	Vallonskolan	Malin Andersson	Elevassistent/Resurs	2026-09-07	46311	1.000	För viss best tid, vik
OMS	Prod Äldreomsorg	Säbo Alunda	Siw Kytömäki	Undersköterska	2026-09-14	0	0.750	Tills vidare
BoU	Grundskola	Olandsskolan	Anna-Karin Sehlstedt	Barnskötare/Resurs	2026-09-14	2026-12-31	1.000	Särsk visstid månavl
OMS	Myndighet omsorg	Enheten Äldre och Bistånd	Sandra Eriksson	Biståndshandläggare	2026-09-14	2026-12-31	1.000	Särsk visstid månavl
BoU	Grundskola	Olandsskolan	Anna-Karin Sehlstedt	Språklärare	2026-09-14	46310	0.600	För viss best tid, vik
BoU	Grundskola	Vallonskolan	Malin Andersson	Grundskollärare	2026-09-24	2027-06-16	1.000	För viss best tid, vik
Tekn	Måltid o städ	Städ Gimo	Anette Byström	Städare	2026-09-25	2026-11-27	1.000	För viss best tid, vik
BoU	Förskola	Korsängens Förskola	Stefanie Schwarz	Barnskötare	2026-09-15	2026-12-31	1.000	För viss best tid, vik
BoU	Förskola	Korsängens Förskola	Stefanie Schwarz	Barnskötare/Resurs	2026-09-04	2027-06-30	1.000	Särsk visstid månavl
OMS	Prod HSL/LSS	Dannemoravägen	Mina Abdollahi	Boendeassistent	2026-09-09	2027-03-09	0.905	Särsk visstid månavl
Tekn	Måltid o städ	Städ Gimo	Anette Byström	Städare	2026-09-11	0	1.000	Tills vidare
OMS	Prod HSL/LSS	Rådhuset	Mina Abdollahi	Boendeassistent	2026-09-14	2026-11-29	0.900	Särsk visstid månavl
BoU	Grundskola	Olandsskolan	Anna-Karin Sehlstedt	Elevcoach	2026-09-05	2027-03-05	1.000	För viss best tid, vik
OMS	Prod HSL/LSS	Klackskärsgatan	Mina Abdollahi	Boendeassistent	2026-09-14	2026-12-18	0.835	För viss best tid, vik
BoU	Gymnasiesk. vuxenutb.	Programrektor 2	Mattias Lundqvist	Gymnasielärare	2026-09-16	2026-11-12	1.000	För viss best tid, vik
OMS	Prod HSL/LSS	Klackskärsgatan	Mina Abdollahi	Undersköterska	2026-09-14	0	0.900	Tills vidare
OMS	Prod Äldreomsorg	Hemtjänst Österbybruk	Sofia Forsberg	Bemanningsadministra	2026-09-14	2026-12-31	0.900	För viss best tid, vik
BoU	Grundskola	Vallonskolan	Malin Andersson	Rektor Bitr	2026-09-28	0	1.000	Tills vidare
KoF	-	Kultur och Bibliotek	Marianne Pauhlson	Samordnare	2026-09-28	0	0.500	Tills vidare
KoF	-	Kultur och Bibliotek	Marianne Pauhlson	Samordnare	2026-10-07	0	0.500	Tills vidare
Tekn	-	Avfall	Lars Ekman	Renhållningsarbetare	2026-09-14	0	1.000	Tills vidare
OMS	Prod HSL/LSS	Rehabenheten	Helena Söderström	Arbetsterapeut	2026-09-07	0	1.000	Tills vidare
BoU	Förskola	Alma förskola	Ylva Vastamäki	Barnskötare	2026-09-28	2026-10-31	1.000	För viss best tid, vik
BoU	Grundskola	Edsskolan	Linda Nordgren Kilpel	Barnskötare/Resurs	2026-09-07	2026-12-22	1.000	För viss best tid, vik
KLK	Kommunikation & Kundt	Kommunikation och Kundtj	Lena Säfström	Kundtjänstvägledare	2026-09-28	46568	1.000	För viss best tid, vik

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

KONTOR	VERKSAMHET	Orgnivå	Chefs namn2	Titel	Anst from	Anst tom	Syssgr	Anställningsform
KLK	Kommunikation & Kundt	Kommunikation och Kundtj	Lena Säfström	Kundtjänstvägledare	2027-01-01	2027-06-30	1.000	För viss best tid, vik
BoU	Förskola	Mariebergs förskola	Ulrica Ericsson	Förskollärare obeh	2026-09-28	2026-12-31	0.800	För viss best tid, vik
BoU	Grundskola	Österbyskolans fritids	Karin Widgren	Barnskötare formell utt	2026-09-28	2026-12-22	0.800	Särsk visstid månavl
Samh	Miljö	Miljö	Ulf Andersson	Alkoholhandläggare	2026-09-08	2027-08-27	0.750	Särsk visstid månavl

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

ÖSTHAMMARS KOMMUN
– EN DEL AV ROSLAGEN

Kommunstyrelsen

Förteckning av delegationsbeslut

Kontor: Barn- och utbildningskontoret

Beslutsdatum	Delegat och titel	Dnr och ärenderubrik
2026-08-12	Joel Axberg, Verksamhetschef grundskola, AGR och fritidshem	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Kristinelundsskolan (NPF anpassat arbetsmaterial)
2026-08-12	Joel Axberg, Verksamhetschef grundskola, AGR och fritidshem	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Kristinelundsskolan (Årslicens för NPF anpassat material, en lärare)
2026-08-14	Joel Axberg, Verksamhetschef grundskola, AGR och fritidshem	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Österbyskolan (Digitala väggklockor)
2026-08-20	Joel Axberg, Verksamhetschef grundskola, AGR och fritidshem	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Edsskolan (Hyra popcornmaskin, vid 50-årsjubileum)
2026-08-25	Joel Axberg, Verksamhetschef grundskola, AGR och fritidshem	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Österbyskolan (Digitalt studiebesök åk 6 Naturhistoriska)
2026-09-09	Joel Axberg, Verksamhetschef grundskola, AGR och fritidshem	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Öregrunds skola (Skolgårdsmaterial)

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

ÖSTHAMMARS KOMMUN
– EN DEL AV ROSLAGEN

Kommunstyrelsen

2026-09-17	Joel Axberg, Verksamhetschef grundskola, AGR och fritidshem	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Österbyskolan (NO-material)
2026-05-08	Christina Stenhammar, Barn- och utbildningschef	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Bruksgymnasiet (Läromedel Naturprogrammet)
2026-05-08	Christina Stenhammar, Barn- och utbildningschef	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Vretaskolan (Jubileums material Vretaskolan50 år)
2026-05-08	Christina Stenhammar, Barn- och utbildningschef	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Vretaskolan AGR (anpassad toalettstol)
2026-05-19	Christina Stenhammar, Barn- och utbildningschef	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal förskolorna i Östhammar (avslutningspizza för 5-åringarna)
2026-05-27	Christina Stenhammar, Barn- och utbildningschef	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Frösåkersskolan (Engångsartiklar till niornas avslutningslunch)
2026-05-27	Christina Stenhammar, Barn- och utbildningschef	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Frösåkersskolan (Helium till skolavslutningen)
2026-06-12	Christina Stenhammar, Barn- och utbildningschef	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Österbyskolan (Slöjdmaterial trä- och metall)
2026-06-12	Christina Stenhammar, Barn- och utbildningschef	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Österbyskolan (Slöjdmaterial textil)
2026-06-16	Christina Stenhammar, Barn- och utbildningschef	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Öregrundsskolan (Slöjdmaterial textil)
2026-06-23	Christina Stenhammar, Barn- och utbildningschef	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Olands skolan (Gemensam planeringsdag Hembygdsgård,guide, lokaler, lunch, fika)
2026-06-29	Christina Stenhammar, Barn- och utbildningschef	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Vretaskolan AGR (utbildning resurser)
2026-07-24	Christina Stenhammar, Barn- och utbildningschef	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Öregrunds skolan (Idrottsmateriel)
2026-07-24	Christina Stenhammar, Barn- och utbildningschef	KS § 213/2025 4.5 Inköp utanför ramavtal Öregrunds skolan (Musikinstrument)

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

ÖSTHAMMARS KOMMUN
– EN DEL AV ROSLAGEN

Kommunstyrelsen

Beslut fattade på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen månadsvis. Delegaten anmäler delegationsbesluten på den här blanketten och mejlar till kommunstyrelsen@osthammar.se senast dagen för deadline för inlämning av ärenden till kommunstyrelsen. Deadlinedatum finns på Ines.

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

NETPUBLICATOR® VERIFIED

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Bengt Niclas Bergström
Date: 2026-11-03 13:16:11
BankID refno: 01a1a156-71f1-70ea-8a99-c8745917e505

Justerare: Niclas Bergström

Signed by: ANIA LEHTINEN
Date: 2026-11-03 13:09:34
BankID refno: 01a1a150-5d6b-7c22-85d9-4440bbc88518

Kommunsekreterare: Ania Lehtinen

Signed by: FABIAN SJÖBERG
Date: 2026-11-03 22:08:41
BankID refno: 01a1a33d-f474-7c4b-965b-a2f6bf5c71e6

Kommunstyrelsens ordförande: Fabian Sjöberg

Signed by: Lisa Karin Johanna Norén
Date: 2026-11-03 17:16:55
BankID refno: 01a1a232-e09a-71ac-9034-0f7d59c2723a

Justerare: Lisa Norén

Signature reference: 72776dca-1b0a-4f1b-abb3-baced471fec4

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.