



**ÖSTERSUNDS
KOMMUN**
STAAREN TJIELTE

**Barn- och utbildningsnämnden
protokoll**

2026-08-27

Plats och tid

Domsalen, Rådhuset, torsdagen den 27 augusti 2026 kl 08.30-12.00

Paragrafer

§ 64-73

Beslutande

Rosi Hoffer (S), ordförande

Jananders Mattsson (M)

Pelle Simonsson (C), närvarande kl 9.05-12.00 under föredragning av §§ 67, 69–73,
och under samtliga beslut §§ 64–73

Pontus Persson (S)

Marianne Nilsson (M)

Tomas Rehnfors (SD)

Sven Nilsson (C)

Johanna Persson (S), tjänstgörande ersättare

Linnéa Sonidsson (S), tjänstgörande ersättare

Tuva Åhlén (M), tjänstgörande ersättare

Bengt Olov Andersson (SD), tjänstgörande ersättare

Håkan Stenlund (C), tjänstgörande ersättare kl 8.30-9.05, under föredragning av §§ 64–
66, 68. Ej tjänstgörande under några beslut.

Närvarande ej tjänstgörande ersättare

Håkan Stenlund (C), ej tjänstgörande kl 9.05-12.00, §§ 67, 69–73

Alexandra Kärnlund Gershagen (C)

Jenny Hayer (M)

Övriga närvarande

Magnus Andersson, förvaltningschef

Ulrika Persson, nämndsekreterare

Under föredragning av:

Cecilia Lindhe Nadjalin, biträdande förvaltningschef §§ 64–73

Anton Lindblad, verksamhetscontroller §§ 64–73

Elisabet Uitto, verksamhetschef förskolan §§ 64–73

Thomas Hallberg, verksamhetschef grundskolan §§ 64–73

Sylvia Eckerdal, strategisk planerare §§ 67–68

Joakim Bergman, sakkunnig § 66

Fatih Tuncer, säkerhetssamordnare § 71

Emma Roberg, RFSL Jämtland Härjedalen § 73 punkt 2

Hedda Björkman Sjöberg, RFSL Jämtland Härjedalen § 73 punkt 2

Utses att justera

Tomas Rehnfors (SD) med Jananders Mattsson (M) som ersättare

Justering

2026-08-31

Underskrifter

Ordförande

Rosi Hoffer

Justerare

Tomas Rehnfors

Sekreterare

Ulrika Persson

Protokollet är justerat. Justeringen av Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2026-08-27 har tillkännagivits genom anslag på www.ostersund.se/anslagstavla.

Anslagstid: 2026-08-31 till och med 2026-09-21

Förvaringsplats: Barn- och utbildningsförvaltningen

Ärendelista

§ 64 Dnr BOUN-00342-2026	
Reglemente Barn- och utbildningsnämnden 2027-2030	5
§ 65 Dnr BOUN-00334-2026	
Delegationsbestämmelser för Barn- och utbildningsnämnden, revidering 2026	7
§ 66 Dnr BOUN-00212-2026	
Medborgarförslag - Förstärkt samverkan mellan skola, fritidshem, fritidsgård och socialtjänst	13
§ 67 Dnr BOUN-00145-2026	
Skolstruktur landsbygd, redovisning samordningsvinster	16
§ 68 Dnr BOUN-00361-2026	
Förslag Näringslivspolicy Östersunds kommun, remiss	17
§ 69 Dnr BOUN-00362-2026	
Förslag till Internationell policy för Östersunds kommun, remiss	19
§ 70 Dnr BOUN-00379-2026	
Revidering av riktlinjer serverings- och gårdsförsäljningstillstånd, remiss	21
§ 71 Dnr BOUN-00389-2026	
Remiss - Riktlinje för personalsäkerhet vid rekrytering och anställning	23
§ 72 Dnr BOUN-00013-2026	
Anmälan av delegationsbeslut	25
§ 73 Dnr BOUN-00014-2026	
Information/Överläggning	28

§ 64

Dnr BOUN-00342-2026

Reglemente Barn- och utbildningsnämnden 2027-2030

Östersunds kommun har gjort en översyn av den politiska nämndorganisationen med anledning av mandatperioden 2027–2030 (KS-00051-2025). Som en följd av översynen av den politiska nämndorganisationen behöver kommunens samtliga reglementen revideras. Översynen medförde att nämnden inte kommer att ha en andre vice ordförande under kommande mandatperiod.

Samtidigt med Fullmäktigeberedningens översyn av nämndorganisationen har Kommunledningsförvaltningen även sett över kommunens mallstruktur för reglementen i syfte att anpassa reglementena till kommunens gemensamma struktur för dokumentmallar. Kommunens nya mall för reglementen är strukturerad efter nämndernas grunduppdrag och processer och fördelas på fyra kapitel: inledning, nämndens grunduppdrag och ansvarsområde, för styrelsen och nämnderna gemensamma bestämmelser samt nämndens arbetsformer.

Arbetet har fokuserat på att förtydliga ansvarsfördelningen mellan nämnder inom områden där flera nämnder har ett delat ansvar.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta nytt reglemente för Barn- och utbildningsnämnden, enligt förslag 2026-08-10, med redaktionell ändring att i förslaget ersätta begreppet ”styrelsen” med ”kommunstyrelsen”.
2. Barn- och utbildningsnämndens reglemente träder i kraft 2027-01-01

Förvaltningens förslag till beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta nytt reglemente för Barn- och utbildningsnämnden, enligt förslag 2026-08-10.
2. Barn- och utbildningsnämndens reglemente träder i kraft 2027-01-01.

Yrkanden

Rosi Hoffer (S): Bifall till förvaltningens förslag med redaktionell ändring att i reglementet ersätta begreppet ”styrelsen” med ”kommunstyrelsen”.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden beslutar enligt Rosi Hoffers (S) yrkande och finner att det blir nämndens beslut.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-10
- Barn- och utbildningsnämndens reglemente 2027–2030, förslag 2026-08-10
- Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-03-19 § 36
- Barn- och utbildningsnämndens reglemente 2023–2026

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Veronica Mattsson, kommunjurist Kommunledningsförvaltningen

§ 65

Dnr BOUN-00334-2026

Delegationsbestämmelser för Barn- och utbildningsnämnden, revidering 2026

Barn- och utbildningsnämnden har rätt att delegera, det vill säga överlåta, viss beslutanderätt till en nämndledamot, ersättare eller tjänsteman i kommunen. Delegationsbestämmelserna revideras årligen och när det finns behov.

I Barn- och utbildningsnämndens nu gällande delegationsbestämmelser behöver vissa begrepp och titlar uppdateras, förtydliganden göras, samt att delegationer föreslås läggas till, strykas och/eller ändras.

Verksamhetschef är tillika skolchef, och därför föreslås revidering av delegat från förvaltningschef till verksamhetschef för vissa delegationspunkter.

Organisation kring bland annat handläggning av antagande av elever inom anpassad grundskola har förändrats, och därför behöver delegationsbestämmelserna revideras i fråga om delegater.

Delegationsbestämmelserna föreslås utökas med en delegationspunkt om avskrivning av avgifter, fordran, hyror o löneskulder inom nämndens verksamhet från två basbelopp upp till tio basbelopp. Nuvarande bestämmelser innehåller endast avskrivning upp till två basbelopp.

Delegationsbestämmelserna föreslås också utökas med delegationspunkter om beslut att ansöka om statsbidrag.

Vidare föreslås utökning av delegationspunkt gällande godkännande av bisyssla, då det tidigare endast funnits delegationspunkt om att neka bisyssla.

Delegationsbestämmelserna föreslås träda i kraft 2026-09-01.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Delegationsbestämmelse A 12 Svar och yttranden till Skolinspektionen och Barn- och elevombudsmannen som ej är av principiell art, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef, samt att anmärkning om att punkten inkluderar tillsynsrapporter läggs till.
2. I delegationsbestämmelse E 1 Avskrivningar av avgifter..., läggs begreppet ”fordran” till.
3. Delegationsbestämmelserna utökas med ny delegationspunkt E 1.1:

Avskrivning av avgifter, fordran, hyror o löneskulder inom nämndens verksamhet från två basbelopp upp till tio basbelopp.

Delegat är förvaltningschef.

4. Delegationsbestämmelserna utökas med ny delegationspunkt E 8, som gäller ansökan om samtliga statsbidrag utom för sjukhusskolan och fjärrundervisning i nationella minoritetsspråk:

Ansökan om statsbidrag till förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskole-utbildning samt anpassad grundskola.

Delegat är sakkunnig med verksamhetschef som ersättare.

5. Delegationsbestämmelserna utökas med ny delegationspunkt E 9, som gäller ansökan till Specialpedagogiska skolmyndigheten:

Ansökan om statsbidrag för särskilda insatser i skolan, SIS.

Delegat är enhetschef särskild undervisning vid sjukhus, med enhetschef Barn- och elevhälsan som ersättare.

6. Delegationsbestämmelserna utökas med ny delegationspunkt E 10:

Ansökan om statsbidrag för fjärrundervisning i nationella minoritetsspråk.

Delegat är Enhetschef för Modersmålsenheten, med verksamhetschef som ersättare.

7. I delegationsbestämmelse V 1: Skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar..., ändras lagrummet till SL 6:10 a.

8. Delegationsbestämmelse G 12 Fjärrundervisning i enstaka ämnen, extra studie-tid eller för integrerad samisk undervisning, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.

9. Delegationsbestämmelse G 13 Distansundervisning, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.

10. Delegationsbestämmelse S 1 Mottagande av elev i den anpassade grundskolan under sin skolpliktstid, ändrar delegat från sakkunnig till verksamhetschef.

11. Delegationsbestämmelse S 2 Beslut om utskrivning ur den anpassade grundskolan, ändrar delegat från sakkunnig till verksamhetschef.

12. Delegationsbestämmelse S 3 Mottagande på försök om högst 6 månader av elev i den anpassade grundskolan, ändrar delegat från sakkunnig till verksamhetschef.

13. Delegationsbestämmelse S 4 Integrera en grundskoleelev i den anpassade grundskolan, ändrar delegat från sakkunnig till verksamhetschef.

14. Delegationsbestämmelse S 5 Tidigare upphörande av skolplikt, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
15. Delegationsbestämmelse S 5.1 Upphörande av skolplikt vid varaktig utlandsvistelse, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
16. Delegationsbestämmelse S 5.2 Fullfölja skolplikten på annat sätt, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
17. Delegationsbestämmelse S 6 Rätt att slutföra skolgången efter skolpliktens upphörande, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
18. Delegationsbestämmelse S 7 Avgörande om elev i den anpassade grundskolan huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden – vid mottagandet, ändrar delegat från sakkunnig till verksamhetschef.
19. I delegationsbestämmelsen S 10 Mottagande i den anpassade grundskolan av elev folkbokförd i annan kommun, stryks lydelsen där samverkansavtal inte finns.
Delegationspunkten gäller både om samverkansavtal finns eller inte.

Delegat ändras från förvaltningschef till verksamhetschef.
20. Delegationsbestämmelsen S 10.1 utgår: Mottagande i den anpassade grundskolan av elev folkbokförd i annan kommun, där samverkansavtal finns.
21. Delegationsbestämmelse S 11 Placering av elev vid annan skolenhet än enligt vårdnadshavares önskemål, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
22. Delegationsbestämmelse S 12 Fördelning av undervisningstid mellan årskurser inom stadier, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
23. Delegationsbestämmelse S 14 Fjärrundervisning i enstaka ämnen, extra studie-tid eller för integrerad samisk undervisning, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
24. Delegationsbestämmelse S15 Distansundervisning, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
25. Delegationsbestämmelse utökas med en ny delegationspunkt P 18.1 som avser Godkänna bisysslor. Delegat är respektive chef.
26. Delegationsbestämmelserna träder i kraft 2026-09-01.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Delegationsbestämmelse A 12 Svar och yttranden till Skolinspektionen och Barn- och elevombudsmannen som ej är av principiell art, ändrar delegat från förvaltningschef

till verksamhetschef, samt att anmärkning om att punkten inkluderar tillsynsrapporter läggs till.

2. I delegationsbestämmelse E 1 Avskrivningar av avgifter..., läggs begreppet ”fordran” till.

3. Delegationsbestämmelserna utökas med ny delegationspunkt E 1.1:

Avskrivning av avgifter, fordran, hyror o löneskulder inom nämndens verk-samhet från två basbelopp upp till tio basbelopp.

Delegat är förvaltningschef.

4. Delegationsbestämmelserna utökas med ny delegationspunkt E 8, som gäller ansökan om samtliga statsbidrag utom för sjukhusskolan och fjärrundervisning i nationella minoritetsspråk:

Ansökan om statsbidrag till förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskole-utbildning samt anpassad grundskola.

Delegat är sakkunnig med verksamhetschef som ersättare.

5. Delegationsbestämmelserna utökas med ny delegationspunkt E 9, som gäller ansökan till Specialpedagogiska skolmyndigheten:

Ansökan om statsbidrag för särskilda insatser i skolan, SIS.

Delegat är enhetschef särskild undervisning vid sjukhus, med enhetschef Barn- och elevhälsan som ersättare.

6. Delegationsbestämmelserna utökas med ny delegationspunkt E 10:

Ansökan om statsbidrag för fjärrundervisning i nationella minoritetsspråk.

Delegat är Enhetschef för Modersmålsenheten, med verksamhetschef som ersättare.

7. I delegationsbestämmelse V 1: Skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar..., ändras lagrummet till SL 6:10 a.

8. Delegationsbestämmelse G 12 Fjärrundervisning i enstaka ämnen, extra studie-tid eller för integrerad samisk undervisning, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.

9. Delegationsbestämmelse G 13 Distansundervisning, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.

10. Delegationsbestämmelse S 1 Mottagande av elev i den anpassade grundskolan under sin skolpliktstid, ändrar delegat från sakkunnig till verksamhetschef.

11. Delegationsbestämmelse S 2 Beslut om utskrivning ur den anpassade grundskolan, ändrar delegat från sakkunnig till verksamhetschef.

12. Delegationsbestämmelse S 3 Mottagande på försök om högst 6 månader av elev i den anpassade grundskolan, ändrar delegat från sakkunnig till verksamhetschef.
13. Delegationsbestämmelse S 4 Integrera en grundskoleelev i den anpassade grundskolan, ändrar delegat från sakkunnig till verksamhetschef.
14. Delegationsbestämmelse S 5 Tidigare upphörande av skolplikt, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
15. Delegationsbestämmelse S 5.1 Upphörande av skolplikt vid varaktig utlandsvistelse, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
16. Delegationsbestämmelse S 5.2 Fullfölja skolplikten på annat sätt, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
17. Delegationsbestämmelse S 6 Rätt att slutföra skolgången efter skolpliktens upphörande, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
18. Delegationsbestämmelse S 7 Avgörande om elev i den anpassade grundskolan huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden – vid mottagandet, ändrar delegat från sakkunnig till verksamhetschef.
19. I delegationsbestämmelsen S 10 Mottagande i den anpassade grundskolan av elev folkbokförd i annan kommun, stryks lydelsen där samverkansavtal inte finns.
Delegationspunkten gäller både om samverkansavtal finns eller inte.

Delegat ändras från förvaltningschef till verksamhetschef.
20. Delegationsbestämmelsen S 10.1 utgår: Mottagande i den anpassade grundskolan av elev folkbokförd i annan kommun, där samverkansavtal finns.
21. Delegationsbestämmelse S 11 Placering av elev vid annan skolenhet än enligt vårdnadshavares önskemål, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
22. Delegationsbestämmelse S 12 Fördelning av undervisningstid mellan årskurser inom stadier, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
23. Delegationsbestämmelse S 14 Fjärrundervisning i enstaka ämnen, extra studie-tid eller för integrerad samisk undervisning, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
24. Delegationsbestämmelse S15 Distansundervisning, ändrar delegat från förvaltningschef till verksamhetschef.
25. Delegationsbestämmelse utökas med en ny delegationspunkt P 18.1 som avser Godkänna bisysslor. Delegat är respektive chef.
26. Delegationsbestämmelserna träder i kraft 2026-09-01.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden beslutar enligt förvaltningens förslag, och finner att det blir nämndens beslut.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-03
- Delegationsbestämmelser Barn- och utbildningsnämnden, förslag 2026-08-03

Beslutet skickas till

- Chefsgruppen Barn- och utbildningsförvaltningen
- Område kommunikation, för uppdatering på webbsidor

De reviderade delegationsbestämmelserna och tjänsteskrivelse bifogas beslutet

§ 66

Dnr BOUN-00212-2026

Medborgarförslag - Förstärkt samverkan mellan skola, fritidshem, fritidsgård och socialtjänst

Ett medborgarförslag har inkommit om att Östersunds kommun, utifrån sammanslagningen av de två grundskolorna Ängsmogården och Mimergården, ska anställa en till två heltidsmentorer, socionomer, elevstödjare eller socialpedagoger. Skälen bakom detta är att systematiskt främja och förebygga oro, och för att avlasta lärarna.

Nämnden ska yttra sig till Kommunstyrelsen senast 2026-09-30, inför slutgiltigt beslut i Kommunfullmäktige.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Barn- och utbildningsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

Motivering: Barn- och utbildningsnämnden ser positivt på medborgarförslagets intention att stärka samverkan mellan skola, socialtjänst och andra berörda aktörer för att skapa bättre förutsättningar för elever på Ängsmoskolan.

Nämnden gör dock bedömningen att förslaget i viss utsträckning redan omfattas av befintligt arbete inom verksamheten.

2. Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att tydliggöra befintliga insatser och redovisa effekt/resultat av de skolsocionomer som redan finns, samt följa utvecklingen på Ängsmoskolan som från hösten är en ny enhet.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att avslå medborgarförslaget.

Motivering: Barn- och utbildningsnämnden ser positivt på medborgarförslagets intention att stärka samverkan mellan skola, socialtjänst och andra berörda aktörer för att skapa bättre förutsättningar för elever på Ängsmoskolan.

Nämnden gör dock bedömningen att förslaget i stor utsträckning redan omfattas av befintligt arbete inom verksamheten.

Yrkanden

Rosi Hoffer (S) med bifall från Pelle Simonsson (C), Pontus Persson (S), Sven Nilsson (C), Johanna Persson (S) och Linnéa Sonidsson (S):

1. Bifall till förvaltningens förslag, med ändring i motivering till beslutet, andra stycket, till: Nämnden gör dock bedömningen att förslaget i *viss* utsträckning redan omfattas av befintligt arbete inom verksamheten.
2. Förvaltningen får i uppdrag att tydliggöra befintliga insatser och redovisa effekt/resultat av de skolsocionomer som redan finns, samt följa utvecklingen på Ängsmoskolan som från hösten är en ny enhet.

Jananders Mattsson (M) med bifall från Marianne Nilsson (M), Tomas Rehnfors (SD), Tuva Åhlén (M) och Bengt Olov Andersson (SD):

Bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer Rosi Hoffers (S) med fleras yrkande mot Jananders Mattssons (M) med fleras yrkande och finner att nämnden beslutar enligt Rosi Hoffers (S) med fleras yrkande.

Protokollsanteckning

Rosi Hoffer (S), Pelle Simonsson (C), Pontus Persson (S), Sven Nilsson (C), Johanna Persson (S), Linnéa Sonidsson (S), Alexandra Kärnlund (C) och Håkan Stenlund (C) lämnar följande protokollsanteckning:

Det finns idag tre skolsocionomer på olika skolor i kommunen och vi vill vid passande tillfälle få en utvärdering av hur arbetet fungerar.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-18
- Medborgarförslag - Förstärkt samverkan mellan skola, fritidshem, fritidsgård och socialtjänst när sammanslagningen av Mimergården och Ängsmogården slås ihop och blir en enhet

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Mona Jonsson, huvudhandläggare
- Förvaltningschef
- Verksamhetschef för grundskola

- Kultur- och fritidsnämnden
- Social- och arbetsmarknadsnämnden

Tjänsteskrivelsen bifogas beslutet.

§ 67

Dnr BOUN-00145-2026

Skolstruktur landsbygd, redovisning samordningsvinster

Pelle Simonsson (C), anmälde vid Barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 24 februari 2026 § 16, ett initiativärende om skolstrukturen på landsbygden i Östersunds kommun. Förslaget var att ge Barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att ta fram ett eller flera förslag på hur rationaliserings- och samordningsvinster kan uppnås inom landsbygdens förskolor och skolor. Uppdraget skulle även omfatta ett förslag till hur de sex landsbygdsskolorna och tillhörande förskolor kan organiseras som en gemensam ekonomisk och organisatorisk enhet.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 28 april 2026 § 37 att avslå initiativärendet, men att ge förvaltningen i uppdrag att på augustinämnden 2026 redovisa vilka samordningsvinster och rationaliseringar som beaktats och genomförts.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av de presenterade samordningsvinster och rationaliseringar som har beaktats och genomförts.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av de presenterade samordningsvinster och rationaliseringar som har beaktats och genomförts.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-24
- Barn- och utbildningsnämndens protokoll, 2026-04-28 § 37
- Initiativärende Skolstruktur landsbygd

Beslutet skickas till

- Pelle Simonsson, Centerpartiet
- Thomas Hallberg, verksamhetschef grundskola
- Elisabet Uitto, verksamhetschef förskola
- Patric Bergström, strategisk planerare
- Sylvia Eckerdal, strategisk planerare

§ 68

Dnr BOUN-00361-2026

Förslag Näringslivspolicy Östersunds kommun, remiss

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till Näringslivspolicy för Östersunds kommun. Näringslivspolicyn har skickats ut på extern och intern remiss till samtliga politiska partier, nämnder och råd för att ge berörda aktörer möjligheten att lämna synpunkter inför vidare politisk behandling och planerat beslut i Kommunfullmäktige i december 2026.

Näringslivspolicyn anger Östersunds kommuns långsiktiga inriktning för näringslivsarbetet och ska vara vägledande för beslut, planering och resursfördelning. Policyn har tagits fram utifrån omvärldsanalys, dialoger och kartläggningar av kommunens förutsättningar och utmaningar samt med utgångspunkt i regionala och kommunala styrdokument. Syftet är att skapa goda förutsättningar för företagande, stärka kommunens attraktivitet och bidra till hållbar tillväxt, fler arbetstillfällen och en växande befolkning.

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett yttrande, daterat 23 juni 2026 som har besvarat de sex frågor som anvisningarna till remissvaret innehöll.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag, daterat den 23 juni 2026, till yttrande över förslag Näringslivspolicy Östersunds kommun, remiss.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag, daterat den 23 juni 2026, till yttrande över förslag Näringslivspolicy Östersunds kommun, remiss.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 23 juni 2026
- Barn- och utbildningsförvaltningens yttrande, 23 juni 2026
- Näringslivspolicy för Östersunds kommun
- Bakgrundsrapport till Näringslivspolicy för Östersunds kommun
- Missiv – Näringslivspolicy Östersunds kommun
- Anvisningar för remissvar

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Liselotte Halvarsson, Kommunledningsförvaltningen

- Fredric Kilander, Kommunledningsförvaltningen
- Magnus Andersson, Barn- och utbildningsförvaltningen
- Liselotte Granlöv, Barn- och utbildningsförvaltningen

Yttrandet bifogas beslutet.

§ 69

Dnr BOUN-00362-2026

Förslag till Internationell policy för Östersunds kommun, remiss

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till Internationell policy för Östersunds kommun och remitterat förslaget till kommunens nämnder och övriga remissinstanser för synpunkter inför fortsatt politisk arbetsgång.

Policyn syftar till att tydliggöra kommunens ambitioner, prioriteringar och inriktning för det internationella arbetet samt bidra till en mer strategisk och hållbar utveckling av kommunens internationella engagemang. Policyen omfattar hela kommunorganisationen och lyfter bland annat frågor om internationella samarbeten, EU-arbete, kunskapsutbyten, kompetensförsörjning och hållbar utveckling.

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett yttrande, daterat 17 juni 2026 som har besvarat de sju frågor som anvisningarna till remissvaret innehöll.

Policyn är i första hand ett övergripande styrdokument för kommunens strategiska utvecklingsarbete. Nämndens verksamheter berörs främst genom skrivningar om internationella kunskapsutbyten för barn, ungdomar och studenter samt genom möjligheten att ta del av erfarenheter och samverkan inom utbildningsområdet. Samtidigt är internationellt arbete inte en central del av nämndens kärnuppdrag, varför policyns direkta påverkan på verksamheten bedöms vara relativt begränsad.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag, daterat den 17 juni 2026, till yttrande över Remiss – internationell policy för Östersunds kommun.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag, daterat den 17 juni 2026, till yttrande över Remiss – internationell policy för Östersunds kommun.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-06-17
- Barn- och utbildningsförvaltningens yttrande, 2026-06-17
- Internationell policy för Östersunds kommun, förslag
- Bakgrundsrapport – Internationell Policy för Östersunds kommun
- Missiv - Remiss förslag till Internationell policy för Östersunds kommun
- Anvisningar för remissvar – förslag till internationell policy

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Jenny Hall, Kommunledningsförvaltningen
- Fredric Kilander, Kommunledningsförvaltningen
- Magnus Andersson, förvaltningschef Barn- och utbildningsförvaltningen

Yttrandet bifogas beslutet.

§ 70

Dnr BOUN-00379-2026

Revidering av riktlinjer serverings- och gårdsförsäljningstillstånd, remiss

Samhällsbyggnads, Miljö och hälsa har tillsammans med representanter för Miljö- och samhällsnämnden arbetat fram ett förslag till nya riktlinjer för serveringstillstånd och gårdsförsäljningstillstånd enligt alkohollagen.

Syftet med riktlinjerna är att säkerställa en tydlig, rättssäker och förutsägbar tillämpning av alkohollagstiftningen inom kommunen. Samtidigt ska riktlinjerna skapa goda förutsättningar för ett levande och attraktivt närings- och föreningsliv i hela kommunen, med hänsyn till folkhälsa, trygghet samt skyddet för barn och unga.

Samhällsbyggnad, Miljö och hälsa vill nu få in synpunkter på förslaget från berörda myndigheter, verksamheter och organisationer innan riktlinjerna går vidare för slutlig politisk behandling.

Yttranden ska besvaras senast 7 september 2026.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden ser positivt på den restriktiva hållningen till alkoholservering i eller i anslutning till skolor, förskolor och andra miljöer där barn och unga vistas. I övrigt finns inga synpunkter på förslaget.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden ser positivt på den restriktiva hållningen till alkoholservering i eller i anslutning till skolor, förskolor och andra miljöer där barn och unga vistas. I övrigt finns inga synpunkter på förslaget.

Protokollsanteckning

Pelle Simonsson (C) lämnar följande protokollsanteckning:

Centerpartiet vill förtydliga att det är de olika verksamheterna, skolverksamhet och restaurangverksamhet, i skollokaler vid olika tidpunkter som är den centrala aspekten.

Alkohol skall inte kunna serveras under den tid det finns pågående skolverksamhet.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsnämndens tjänsteskrivelse, 2026-08-12

- Reviderade riktlinjer för serveringstillstånd- och gårdsförsäljningstillstånd – remissversion
- Remiss – Revidering av riktlinjer för serverings- och gårdsförsäljningstillstånd.

Beslutet skickas till

- Miljö- och samhällsnämnden
- Anna Zakrisson, Samhällsbyggnadsförvaltningen

§ 71

Dnr BOUN-00389-2026

Remiss - Riktlinje för personalsäkerhet vid rekrytering och anställning

Östersunds kommun ansvarar för att rekrytering och nyanställningar genomförs på ett tryggt, rättssäkert och enhetligt sätt. Kommunstyrelsen har skickat förslag på Riktlinje för personalsäkerhet vid rekrytering och anställning till samtliga nämnder och gruppleddare för politiska partier.

Syftet med riktlinjen är att ange gemensamma utgångspunkter för hur verksamheten ska arbeta med personalsäkerhet inför anställning och rekrytering. Riktlinjen omfattar kommunens samtliga nämnder och gäller för vissa medarbetare, chefer, konsulter och andra uppdragstagare som deltar i kommunens verksamhet eller får tillgång till delar av kommunens information, system, lokaler eller andra skyddsvärda tillgångar.

Svar på remissen ska ha inkommit till Kommunstyrelsen senast 4 september 2026.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag, daterat 2026-07-06, till yttrande över remiss om Riktlinje för personalsäkerhet vid rekrytering och anställning, med tillägg att mallen ska utökas med drogrelaterad brottslighet, då det kan påverka personal och elever på ett mycket negativt sätt.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag, daterat 2026-07-06 till yttrande över remiss om Riktlinje för personalsäkerhet vid rekrytering och anställning.

Yrkanden

Rosi Hoffer (S): Bifall till förvaltningens förslag med tillägg att mallen ska utökas med drogrelaterad brottslighet, då det kan påverka personal och elever på ett mycket negativt sätt.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden beslutar enligt Rosi Hoffers (S) yrkande och finner att det blir nämndens beslut.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-04

- Yttrande på remiss - Riktlinje för personalsäkerhet vid rekrytering och anställning, 2026-07-06
- Delegationsbeslut – Remiss av Riktlinje för personalsäkerhet vid rekrytering och anställning
- RIK-16088-v.01 Riktlinje vid personalsäkerhet vid rekrytering och anställning

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Evelina Racas, Kommunledningsförvaltningen
- Magnus Andersson, Barn- och utbildningsförvaltningen
- Cecilia Lindhe Nadjalin, Barn- och utbildningsförvaltningen
- Fatih Tuncer, Barn- och utbildningsförvaltningen

Yttrandet bifogas beslutet.

§ 72

Dnr BOUN-00013-2026

Anmälan av delegationsbeslut

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa frågor enligt nämndens delegationsbestämmelser. Dessa beslut ska återredovisas till nämnden.

Följande delegationsbeslut anmäls:

Delegationslistor

- Anställningar 2026-06-01—2026-07-31
- Utredning av kränkande behandling 2026-06-08—2026-08-19
- Beslut om skolskjutsdispenser 2026-06-06—2026-08-18

Övriga delegationsbeslut 2026-06-08—2026-08-19

Datum	Dok ID	Avsändare/ Mottagare	Beskrivning	Delegat	Del.punkt	Diariennr
2026-05-29	40316		Delegationsbeslut - avskrivning av barnomsorgsavgifter	Ekonomichef	E 1	BOUN-00347-2026
2026-08-12	40616		Delegationsbeslut - Anmälan om skolpliktens upphörande på grund av varaktig utlandsvistelse	Förvaltningschef	G 1	BOUN-00396-2026
2026-08-05	40591	Bikupan i Östersund AB	Delegationsbeslut - Ägar och ledningsprövning	Förvaltningschef	T.2	BOUN-00385-2026
2026-08-05	40590	Bättre förskolor i Östersund AB	Delegationsbeslut - Ägar och ledningsprövning	Förvaltningschef	T.2	BOUN-00386-2026
2026-08-05	40589	Guldkusten AB	Delegationsbeslut - Ägar och ledningsprövning	Förvaltningschef	T.2	BOUN-00387-2026
2026-08-05	40334		Delegationsbeslut - Mottagande i Anpassad Grundskola	Förvaltningschef	S 1	BOUN-00308-2026
2026-07-20	40577		Delegationsbeslut - Mottagande i anpassad grundskola	Förvaltningschef	S1	BOUN-00363-2026
2026-07-20	40576		Delegationsbeslut - Mottagande i anpassad grundskola	Förvaltningschef	S1	BOUN-00364-2026
2026-07-20	40575		Delegationsbeslut - Mottagande i anpassad grundskola	Förvaltningschef	S1	BOUN-00365-2026
2026-07-20	40574		Delegationsbeslut - Mottagande i anpassad grundskola	Förvaltningschef	S1	BOUN-00366-2026
2026-07-20	40572	Föräldrakooperativet Solen i Odensala Ekonomisk förening	Delegationsbeslut - Ägar och ledningsprövning Solen	Förvaltningschef	T 2	BOUN-00369-2026

2026-07-20	40370		Delegationsbeslut - Mottagande i anpassad grundskola	Förvaltningschef	S1	BOUN-00311-2026
2026-07-14	40622	Barn- och utbildningsnämnden	Beslutsattestanter 2026 - Rektorer förskola 3	Förvaltningschef	E 3	BOUN-00541-2025
2026-07-14	40621	Barn- och utbildningsnämnden	Beslutsattestanter 2026 - Rektorer förskola 2	Förvaltningschef	E 3	BOUN-00541-2025
2026-07-14	40620	Barn- och utbildningsnämnden	Beslutsattestanter 2026 - Rektorer förskola 1	Förvaltningschef	E 3	BOUN-00541-2025
2026-06-16	40374		Delegationsbeslut - Mottagande i anpassad grundskola	Förvaltningschef	S 1	BOUN-00310-2026
2026-06-16	40368		Delegationsbeslut - Mottagande i anpassad grundskola	Förvaltningschef	S 1	BOUN-00302-2026
2026-06-16	40366		Delegationsbeslut - Mottagande i anpassad grundskola	Förvaltningschef	S 1	BOUN-00306-2026
2026-06-16	40365		Delegationsbeslut - Mottagande i anpassad grundskola	Förvaltningschef	S 1	BOUN-00307-2026
2026-06-16	40364		Delegationsbeslut - Mottagande i Anpassad Grundskola	Förvaltningschef	S 1	BOUN-00309-2026
2026-07-20	40573		Delegationsbeslut - Mottagande i anpassad grundskola	Förvaltningschef	S1	BOUN-00367-2026
2025-06-03	40319	Barn- och utbildningsnämnden	Beslut att utse skolchef enligt 2 kap. 8 a § skollagen	Ordförande	A 1	BOUN-00297-2026
2026-08-03	40625	Leksands kommun	Delegationsbeslut - Mottagande i annan kommun, av elev vars utbildning Östersunds kommun ansvarar för	Sakkunnig	G 6	BOUN-00397-2026
2026-06-16	40360	Bikupans förskola - Academedia	Delegationsbeslut - Ansökan tilläggsbelopp beviljas	Sakkunnig	E 6	BOUN-00344-2026
2026-06-16	40358	Kids bättre förskolor i Östersund	Delegationsbeslut - ansökan tilläggsbelopp beviljas	Sakkunnig	E 6	BOUN-00345-2026
2026-06-16	40354	Förskolan Emanuel	Delegationsbeslut - ansökan tilläggsbelopp beviljas	Sakkunnig	E 6	BOUN-00346-2026
2026-06-16	40339	Föreningen värdefulla barn och ungdomar FVBU	Delegationsbeslut - Ägar och ledningsprövning FVBU	Sakkunnig	T 2	BOUN-00283-2026
2026-06-16	40338	Föräldrakooperativet Knallhatten, ekonomisk förening	Delegationsbeslut - Ägar och ledningsprövning	Sakkunnig	T 2	BOUN-00285-2026
2026-06-12	40294		Delegationsbeslut - Ansökan om plats folkbokförd i annan kommun	Samordnare förskola	F4	BOUN-00352-2026
2026-06-09 00:00:00	40307		Delegationsbeslut - Ansökan om uppskjuten skolplikt	Verksamhetschef	G 2	BOUN-00327-2026

2026-06-09 00:00:00	40306		Delegationsbeslut - Ansökan om uppskjuten skolplikt	Verksamhetschef	G 2	BOUN-00326-2026
2026-06-09 00:00:00	40305		Delegationsbeslut - Ansökan om uppskjuten skolplikt	Verksamhetschef	G 2	BOUN-00328-2026
2026-06-09	40313		Delegationsbeslut - Ansökan om uppskjuten skolplikt	Verksamhetschef	G 2	BOUN-00329-2026
2026-06-08	40303	Barn- och utbildningsnämnden	Delegationsbeslut - Uppsägning av plats i fritidshem på grund av obetalda fakturor	Verksamhetschef	R2	BOUN-00353-2026
2026-06-08	40299		Delegationsbeslut - Uppsägning av plats i fritidshem på grund av obetalda fakturor	Verksamhetschef	R2	BOUN-00354-2026

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen av delegationsbesluten.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen av delegationsbesluten.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-08-20

Beslutet skickas till

- Magnus Andersson, förvaltningschef

§ 73

Dnr BOUN-00014-2026

Information/Överläggning

Information 1: Förvaltningschefens rapport

Föredragande: Magnus Andersson, förvaltningschef

Informationen innehåller bland annat:

- Två inbrott har skett under sommaren.
- På Norra skolan har byggprojektet försenats, vilket innebär att verksamhetsstarten flyttades från 3 till 10 augusti.
- Verksamhetschefen för grundskola slutar i september. Rekrytering pågår.
- Lärmässan genomfördes under tre dagar med tema "Kultur som vågar". Totalt deltog cirka 1 400 deltagare från förskola och grundskola.
- Implementeringsarbetet för skolreformerna fortsätter i rektorsgruppen.
- Information om hantering i verksamheterna utifrån skolattacken i Fagersta.

Information 2: RFSL Jämtland Härjedalen

Föredragande: Emma Roberg aktivitetskoordinator, Hedda Björkman Sjöberg ordförande

Information ges om föreningen RFSL Jämtland Härjedalen, den verksamhet man bedriver och vilka frågor man arbetar med, begrepp, sociala aktiviteter och projekt. Ekonomin utgörs av projektmedel, föreningsbidrag och ideellt arbete, och information ges om svårigheter att planera verksamheter som skolinformationer långsiktigt, utifrån att finansiering sker årsvis.

På olika sätt arbetar man med att öka synligheten och stärka personer som jobbar kring hbtqi-frågor. Fler ska känna sig trygga och välkomna.

Aktuellt just nu är prideveckan och kommunvalet. RFSL Jämtland Härjedalen har genomfört en partiundersökning i länet och totalt har 38 av 57 partier, som finns representerade i kommunfullmäktige i länet, deltagit. I undersökningen analyserar RFSL hbtqi-politiken och nuläget för hbtqi-personer i länets åtta kommuner. Rapporten finns på RFSL:s hemsida.

Ett medskick till Barn- och utbildningsnämnden är att man önskar att det tas ett samlat grepp om hbtqi-information i skolorna - att alla ska få info, oberoende av skolans egen budget, samt att man behöver jobba med att stärka personalen i att bygga relationer och att jobba normkritiskt.

Undertecknat av följande personer

Tomas Mikael Rehnfors

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-08-31 14:16:44

Transaktionsidentitet: E7D8B67D444A712DA9B9CA91EC4EC4D1B40FF31C58

ROSE-MARI HOFFER

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-08-31 16:11:05

Transaktionsidentitet: D88051A9829DC01CCC34DA0B0A72AA16BD8663770D

ULRIKA PERSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-08-31 16:19:27

Transaktionsidentitet: 7328ff90e8db1e44ae8f5882104bf9dd503a51ff0219bde0ee795b6717bf8dbd

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Östersunds kommun
Organisationsnr: 212000-2528
E-post: kundcenter@ostersund.se
Hemsida: ostersund.se