



**ÖSTERSUNDS
KOMMUN**

STAAREN TJËELTE

**Social- och
arbetsmarknadsnämnden
protokoll**

2026-05-27

Kl. 08:30

Plats och tid

Inverness, Kommunhuset, och digitalt via teams, onsdagen den 27 maj 2026 kl 08:30-11:25, 13:00-15:50.

Paragrafer

§ 42-54

Beslutande

Björn Sandal (S), Ordförande, närvarande under föredragning och beslut av § 42-53

Per Anders Ångström (S)

Roger Rådström (C), tjänstgörande ersättare

Ted Persson (S), tjänstgörande ersättare

Britt Wikman (S), ordförande § 54

Anders Alfredsson (M), tjänstgörande ersättare, närvarar 08.30-11.25

Madeleine Selin Hellgren (L)

Andrea Fors (SD)

Johan Hällberg (M)

Liv Nordin (S), tjänstgörande ersättare kl 13.00-15.50

Närvarande ej tjänstgörande ersättare

Liv Nordin (S), kl 08.30-11.25

Övriga närvarande

Erik von Krusenstierna, förvaltningschef

Emelie Erixon, biträdande förvaltningschef, under föredragning av § 42-52, del av § 53

Anneli Andersson, sekreterare

Under föredragning

Christina Granlöf von Leitgeb, stabs- och ekonomichef, § 42

Petra Olsson, sektorchef barn och vuxna, § 42

Trine Lundemo, sektorchef kompetens arbete försörjning, § 42, § 13 punkt 3

Camilla Wiktorsson Sand, tf sektorchef öppenvård, § 42, § 13 punkt 2

Anna-Pia Hådel, förändringsledare, § 47

Hanna Hirvelä, verksamhetsutvecklare, § 48

Veronica Haase, enhetschef, § 13 punkt 2

Mattias Jaktlund, rektor Lärcentrum, § 13 punkt 3

Elsa Nilsson, utredare/handläggare Kultur- och fritidsförvaltningens kansli, § 13 punkt 4

Närvarande från kultur- och fritidsnämnden (KFN) och kultur- och fritidsförvaltningen
kl 14.15-15.50.

Ledamöter/ersättare

Anders Sundin (S)
Eva Marcusdotter (S)
Saman Rashid (S)
Per Lundgren (C), Ordförande
Martin Nordman (C)
Cassandra Sundin (SD), 1:e vice ordförande
Therese Dahlgren Ekroth (M)
Gustav Magnusson (KD)
Anders Vikström Aloandersson (MP)
Monica Persson (C), ej tjänstgörande ersättare
Rikard Bertilsson (C), ej tjänstgörande ersättare
Linnéa Wigg Victor (M), ej tjänstgörande ersättare

Övriga närvarande:

Anna-Carin Svedén, förvaltningschef
Alexandra Karlsson, sekreterare

Utses att justera

Andrea Fors, SD

Justering

2026-05-27, § 42 omedelbart justerad
2026-05-29, §§ 43-54

Underskrifter

Ordförande

Björn Sandal, § 42-53

Britt Wikman, § 54

Justerare

Andrea Fors

Sekreterare

Anneli Andersson

Protokollet är justerat. Justeringen av Social- och arbetsmarknadsnämndens protokoll 2026-05-27 har tillkännagivits genom anslag på www.ostersund.se/anslagstavla.

Anslagstid: 2026-05-27 till och med 2026-06-17, § 42
2026-05-29 till och med 2026-06-20, §§ 43-54

Förvaringsplats: Social- och arbetsmarknadsförvaltningen

Ärendelista

§ 42 Dnr SAN-00118-2026

Budgetuppföljning, delårsbokslut och prognos 2026 för Social- och arbetsmarknadsnämnden, avser tertial 16

§ 43 Dnr SAN-00134-2026

Uppföljning av politiska beslut Social- och arbetsmarknadsnämnden 2026, T 17

§ 44 Dnr SAN-00123-2026

Initiativärende - Utreda finansiering av insatsen "Brobyggare"8

§ 45 Dnr SAN-00128-2026

Uppföljning internkontrollplan Social- och arbetsmarknadsnämnden 2026.....10

§ 46 Dnr SAN-00116-2026

Kommunrevisionens årsrapport 2025 Social- och arbetsmarknadsnämnden11

§ 47 Dnr SAN-00053-2026

Remiss - yttrande riktlinje för digitalisering12

§ 48 Dnr SAN-00056-2026

Uppdatering - handlingsplan för informationssäkerhets- och dataskyddsarbete inom Social- och arbetsmarknadsnämnden 2026-202713

§ 49 Dnr SAN-00101-2026

Remiss - Yttrande revidering av styrdokument för social hållbarhet.....15

§ 50 Dnr SAN-00131-2026

Delegationsbestämmelser för ordförande eller annan ledamot som social- och arbetsmarknadsnämnden förordnat17

§ 51 Dnr SAN-00011-2026

Ärenden för kännedom Social- och arbetsmarknadsnämnden 202619

§ 52 Dnr SAN-00012-2026

Anmälan av delegationsbeslut Social- och arbetsmarknadsnämnden 202620

§ 53 Dnr SAN-00010-2026

Information/överläggning Social- och arbetsmarknadsnämnden 202622

§ 54 Dnr SAN-00122-2026

Gemensam workshop Social- och arbetsmarknadsnämnden och Kultur- och fritidsnämnden 24

§ 42

Dnr SAN-00118-2026

Budgetuppföljning, delårsbokslut och prognos 2026 för Social- och arbetsmarknadsnämnden, avser tertial 1

Denna paragraf har justerats omedelbart och information om detta beslut finns i separat protokoll.

§ 43

Dnr SAN-00134-2026

Uppföljning av politiska beslut Social- och arbetsmarknadsnämnden 2026, T 1

Enligt kommunövergripande rutin för ärendehanteringsprocessen ska förvaltningarna kontinuerligt bevaka och följa upp att politiska beslut verkställs. Uppföljning ska göras i samband med övrig verksamhetsuppföljning vid tertial 1, tertial 2 och tertial 3 och uppföljningen ska redovisas för respektive nämnd/styrelse och Kommunfullmäktige. Uppföljningen omfattar uppdrag från politiska beslut, bifallna motioner och medborgarförslag.

Uppföljningen presenteras i två separata rapporter, en för beslut fattade av Social- och arbetsmarknadsnämnden och en för beslut fattade av Kommunfullmäktige.

Social- och arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Social- och arbetsmarknadsnämnden godkänner återrapporteringen av verkställighet för beslut fattade av nämnden eller beslut fattade på delegation av nämnden.
2. Social- och arbetsmarknadsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen av verkställighet för beslut fattade av Kommunfullmäktige.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Social- och arbetsmarknadsnämnden godkänner återrapporteringen av verkställighet för beslut fattade av nämnden eller beslut fattade på delegation av nämnden.
2. Social- och arbetsmarknadsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen av verkställighet för beslut fattade av Kommunfullmäktige.

Underlag för beslut

- Social- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-18.
- Rapport 1, uppföljning av beslut fattade av Social- och arbetsmarknadsnämnden
- Rapport 2, uppföljning av beslut fattade av Kommunfullmäktige

Beslutet skickas till

- Helena Albinsson, verksamhetscontroller Kommunledningsförvaltningen
 - Kommunstyrelsen
- Tillsammans med rapporterna

§ 44

Dnr SAN-00123-2026

Initiativärende - Utreda finansiering av insatsen "Brobyggare"

Social- och arbetsmarknadsförvaltningen har fått i uppdrag att utreda hur Social- och arbetsmarknadsnämnden kan fortsätta med insatsen Brobyggare, behovet av insatsen och hur de ekonomiska förutsättningarna för det ser ut.

Insatsen når en målgrupp som annars har svårt att nå kommunens ordinarie verksamheter, framför allt på grund av språkbarriärer. Flera ukrainska medborgare talar varken svenska eller engelska, vilket försvårat kommunikationen och gjort det svårt att delta i samhällslivet, följa barnens skolgång och engagera sig i fritidsaktiviteter. Utan språkkunskaper blir det också svårt att skapa kontakter eller ta kontakt med myndigheter som skola, socialtjänst, sjukvård och Försäkringskassan. Insatsen Brobyggare gör skillnad, särskilt ur ett förebyggande perspektiv. Insatsen är i hög grad tillitsskapande och behovsstyrd, i linje med nämndens uppdrag, samt att insatsen är viktig ur ett flertal andra perspektiv så som tillgänglighet, tillväxt, kompetensförsörjning samt även krisberedskap.

Den integrationsfrämjande insatsen Brobyggare bedrivs t.o.m. 2026-06-30 med projektmedel från Länsstyrelsen. Efter detta saknas ekonomiska förutsättningar att inom befintlig ram fortsatt bedriva insatsen, vilket redovisas i delårsbokslut per april.

Kostnaden för verksamheten uppgår till 600 000 kr/år.

Social- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att ärendet är besvarat.

Motivering: Den integrationsfrämjande insatsen Brobyggare bedrivs t.o.m. 2026-06-30 med projektmedel från Länsstyrelsen. Efter detta saknas ekonomiska förutsättningar att inom befintlig ram fortsatt bedriva insatsen, men behov bedöms fortsatt finnas. Det ekonomiska behovet redovisas i delårsbokslut per april.

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att ärendet är besvarat.

Motivering: Den integrationsfrämjande insatsen Brobyggare bedrivs t.o.m. 2026-06-30 med projektmedel från Länsstyrelsen. Efter detta saknas ekonomiska förutsättningar att inom befintlig ram fortsatt bedriva insatsen, men behov bedöms fortsatt finnas. Det ekonomiska behovet redovisas i delårsbokslut per april.

Underlag för beslut

- Social- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-07.
- Social- och arbetsmarknadsnämndens protokollsutdrag 2025-04-27, § 41.
- Utredning gällande hur social- och arbetsmarknadsnämnden kan fortsätta med insatsen Brobyggare, 2026-05-07

§ 45

Dnr SAN-00128-2026

Uppföljning internkontrollplan Social- och arbetsmarknadsnämnden 2026

Varje nämnd är enligt kommunallagen 6 kap 7 § (SFS 1991:900) skyldig att följa upp att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige fastställt samt säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig för att verksamheten ska fungera på ett tillfredsställande sätt.

I syfte att ge Social- och arbetsmarknadsnämnden verktyg för detta arbete tar Social- och arbetsmarknadsförvaltningen årligen fram en internkontrollplan. En uppföljning har nu gjorts av internkontrollplanen för första tertialen år 2026.

Till de identifierade riskerna finns utpekade åtgärder och för de åtgärder som inte redan är påbörjade finns en plan för när detta ska ske. Förslag att stryka en åtgärd som bedöms som obehövlig.

Social- och arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Social- och arbetsmarknadsnämnden godkänner uppföljning av internkontroll för första tertialen år 2026.
2. Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att åtgärden ”Genomföra förändring att gå från organisations- till behovsstyrd organisation för att möjliggöra att barn och unga får stöd i rätt tid” stryks från internkontrollplanen.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Social- och arbetsmarknadsnämnden godkänner uppföljning av internkontroll för första tertialen år 2026.
2. Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att åtgärden ”Genomföra förändring att gå från organisations- till behovsstyrd organisation för att möjliggöra att barn och unga får stöd i rätt tid” stryks från internkontrollplanen.

Underlag för beslut

- Social- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-18.
- Uppföljning av internkontrollplan tertial 1 år 2026

Beslutet skickas till

- Kommunledningsförvaltningen

§ 46

Dnr SAN-00116-2026

Kommunrevisionens årsrapport 2025 Social- och arbetsmarknadsnämnden

Kommunrevisionen upprättar varje år en årsrapport som omfattar en översiktlig bedömning av styrning, intern kontroll samt målstyrning.

Revisorernas sammanfattande bedömning i årsrapporten för år 2025 är att Social- och arbetsmarknadsnämnden i huvudsak har en tillfredsställande ledning och styrning och att den interna kontrollen i huvudsak är tillräcklig inom de områden som granskats.

Social- och arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Social- och arbetsmarknadsnämnden tar del av rapporten om kommunrevisionens årsrapport 2025.
2. Förvaltningschef får i uppdrag att beakta det som framkommit i rapporten vid framtagande av verksamhetsplan och internkontrollplan för år 2027.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Social- och arbetsmarknadsnämnden har tagit del av rapporten.
2. Social- och arbetsmarknadsförvaltningen får i uppdrag att beakta det som framkommit i rapporten vid framtagande av verksamhetsplan och internkontrollplan för år 2027.

Underlag för beslut

- Social- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-15.
- Årsrapport 2025 Social- och arbetsmarknadsnämnden, REV/00009/2025

Beslutet skickas till

- Förvaltningschef
- Stabs- och ekonomichef

§ 47

Dnr SAN-00053-2026

Remiss - yttrande riktlinje för digitalisering

Kommunens tidigare strategi för digitalisering har utgått och behöver revideras. Kommunledningsförvaltningen har därför tagit fram ett förslag till riktlinje för digitalisering, med tillhörande bakgrundsrapport, som syftar till att fastställa en gemensam inriktning för Östersunds kommuns digitaliseringsarbete.

Riktlinjen beskriver hur digitalisering ska användas som ett strategiskt verktyg för att utveckla verksamheten, förbättra service och möta framtida samhällsutmaningar. Bakgrundsrapporten beskriver bland annat omvärldsutmaningar kopplade till kompetensbrist, digitalt utanförskap, behov av automatisering och ökad samverkan.

Social- och arbetsmarknadsnämnden har blivit ombedd att yttra sig över riktlinjen. Svaret ska ha kommit till Kommunstyrelsen senast den 29 maj 2026.

Social- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Social- och arbetsmarknadsnämnden antar förvaltningens förslag daterat 2026-05-18 till yttrande över riktlinje för digitalisering.

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och arbetsmarknadsnämnden antar förvaltningens förslag daterat 2026-05-18 till yttrande över riktlinje för digitalisering.

Underlag för beslut

- Social- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-13.
- Social- och arbetsmarknadsnämndens förslag till yttrande riktlinje för digitalisering, 2026-05-18
- Remissversion av riktlinje för digitalisering
- Bakgrundsrapport till riktlinje för digitalisering

Beslutet skickas till

- Sektor demokratistöd, Kommunledningsförvaltningen
- Kommunstyrelsen

§ 48

Dnr SAN-00056-2026

Uppdatering - handlingsplan för informationssäkerhets- och dataskyddsarbete inom Social- och arbetsmarknadsnämnden 2026-2027

I december 2024 fastställde Social- och arbetsmarknadsnämnden en handlingsplan för dataskydds- och informationssäkerhetsarbete. Handlingsplanen behöver nu uppdateras. Under 2025 har Social- och arbetsmarknadsförvaltningen saknat resurser för att jobba fullt ut enligt handlingsplanen, och i januari 2026 började den nya cybersäkerhetslagen att gälla.

Under 2026 har kommunfullmäktige dessutom gett alla nämnder i uppdrag att arbeta med att stärka förutsättningarna för en säker och effektiv digitalisering. Social- och arbetsmarknadsförvaltningen har utifrån det anställt en extra resurs som jobbar med informationssäkerhet under 2026.

Relevanta lagkrav och uppdraget från kommunfullmäktige har beaktats i förslaget till uppdaterad handlingsplan för dataskydds- och informationssäkerhetsarbete inom Social- och arbetsmarknadsnämnden 2026-2027.

Social- och arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Social- och arbetsmarknadsnämnden fastställer den uppdaterade handlingsplanen för dataskydds- och informationssäkerhetsarbete inom Social- och arbetsmarknadsnämnden 2026-2027.
2. Arbetet med handlingsplanen för dataskydds- och informationssäkerhetsarbete ska återrapporteras till Social- och arbetsmarknadsnämnden i början på 2027 respektive 2028.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Social- och arbetsmarknadsnämnden fastställer den uppdaterade handlingsplanen för dataskydds- och informationssäkerhetsarbete inom Social- och arbetsmarknadsnämnden 2026-2027.
2. Arbetet med handlingsplanen för dataskydds- och informationssäkerhetsarbete ska återrapporteras till Social- och arbetsmarknadsnämnden i början på 2027 respektive 2028.

Underlag för beslut

- Social- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-04-08.
- Uppdaterad handlingsplan för dataskydds- och informationssäkerhetsarbete inom Social- och arbetsmarknadsnämnden 2026-2027, 2026-04-08

- Handlingsplan Dataskydds- och Informationssäkerhetsarbete för Social- och Arbetsmarknadsnämnden, fastställd 2024-12-18

Beslutet skickas till

- Verksamhetsutvecklare vid Staben inom Social- och arbetsmarknadsförvaltningen.

§ 49

Dnr SAN-00101-2026

Remiss - Yttrande revidering av styrdokument för social hållbarhet

Östersunds kommun har tagit fram en Riktlinje för social hållbarhet med tillhörande bakgrundsrapport. Riktlinjen ersätter fyra tidigare styrdokument inom social hållbarhet, Riktlinje för god hälsa och välbefinnande, Riktlinje för jämställdhet, Riktlinje för arbete med nationella minoriteter och Riktlinje för minskad ojämlikhet.

Ärendet återremitterades av Utvecklingsutskottet den 19 november 2025 med önskemål om att jämställdhet ska framgå tydligare. Både riktlinjen och bakgrundsrapporten har därefter reviderats. Den 10 mars 2026 godkände Kommunstyrelsen de reviderade remissversionerna av både riktlinjen och bakgrundsrapporten och beslutade att skicka ut den på remiss.

Social- och arbetsmarknadsförvaltningen ställer sig positiv till förslaget om riktlinje för social hållbarhet och bedömer att dokumentet ger en viktig och samlad inriktning för kommunens arbete med jämlikhet, jämställdhet, delaktighet och social sammanhållning. Förvaltningen ser särskilt positivt på ett helhetsperspektiv som utgår från invånarnas sammansatta behov samt ambitionen att samla flera tidigare styrande perspektiv i ett gemensamt ramverk.

Samtidigt bedömer förvaltningen att riktlinjen kan stärkas för att i högre grad fungera som ett kommunövergripande styrdokument och ett praktiskt stöd i nämnders och förvaltningars arbete. Synpunkterna avser behov av tydligare koppling till kommunens styr-, lednings- och uppföljningsprocesser, stärkta principer för behovsstyrning, förebyggande arbete och sociala investeringar, samt ett tydligare fokus på samskapande och strukturella orsaker till ojämlikhet. Vidare föreslås att riktlinjen kompletteras med principer för uppföljning och lärande, en tydligare koppling till den nya socialtjänstlagens preventiva inriktning samt ett stärkt och genomgående barnrättsperspektiv. Förvaltningen ser även behov av att riktlinjen kompletteras med social upphandling och aktivitetskrav som strategiska verktyg för att främja sysselsättning, inkludering, egen försörjning och kommunens långsiktiga kompetensförsörjning.

Remissvar ska lämnas senast 2026-06-30 och skickas till elin.fluur@ostersund.se i enlighet med kommunens rutin för handläggning av remisser.

Social- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Social- och arbetsmarknadsnämnden antar förvaltningens förslag daterat den 2026-04-24 till yttrande över revidering av styrdokument för social hållbarhet.

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och arbetsmarknadsnämnden antar förvaltningens förslag daterat den 2026-04-24 till yttrande över revidering av styrdokument för social hållbarhet.

Underlag för beslut

- Social- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse/yttrande 2026-04-24.
- Följebrev Remissversion för Social hållbarhet 2026-01-26
- Remissversion riktlinje för social hållbarhet
- Remissversion Bakgrundsrapport Riktlinje för social hållbarhet
- Kommunstyrelsens beslut 2026-03-10, §63, D:nr KS-00283-2025

Beslutet skickas till

- Elin Fluor, utvecklingsstrateg KLF, elin.fluor@ostersund.se
Tillsammans med förvaltningens tjänsteskrivelse/yttrande
- Kommunkansliet

§ 50

Dnr SAN-00131-2026

Delegationsbestämmelser för ordförande eller annan ledamot som social- och arbetsmarknadsnämnden förordnat

Social- och arbetsmarknadsnämnden har rätt att delegera vissa uppgifter till ordförande, någon annan ledamot eller till en tjänsteman. Nämndens delegationer redovisas i en delegationsbestämmelse.

Ett förordnande av en ledamot med stöd av bestämmelserna i lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) skiljer sig från delegation genom att nämnden måste ange vem förordnandet avser, dvs. ledamoten ska namnges.

Två ledamöter i nämnden har av sagt sig uppdraget och ordningen för inkallande behöver därför revideras.

Social- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar, vid beslut i ärenden där ordförande eller annan ledamot som nämnden utsett är delegat, att ordförande i första hand ersätts av Stig Andersson (KD), i andra hand av Johannes Andersson (C), i tredje hand av Britt Wikman (S), i fjärde hand av Per Anders Ångström (S), i femte hand av Thomas A Andersson (C), i sjätte hand av Andrea Fors (SD), i sjunde hand av Johan Hällberg (M) och i åttonde hand Madeleine Selin Hellgren (L).

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och arbetsmarknadsnämnden beslutar, vid beslut i ärenden där ordförande eller annan ledamot som nämnden utsett är delegat, att ordförande i första hand ersätts av xx, i andra hand av xx, i tredje hand av xx, i fjärde hand av xx, i femte hand av xx, i sjätte hand av xx, i sjunde hand av xx, i åttonde hand av xxx.

Yrkanden

Björn Sandal S: ordförande ska i första ersättas av Stig Andersson (KD), i andra hand av Johannes Andersson (C), i tredje hand av Britt Wikman (S), i fjärde hand av Per Anders Ångström (S), i femte hand av Thomas A Andersson (C), i sjätte hand av Andrea Fors (SD), i sjunde hand av Johan Hällberg (M) och i åttonde hand Madeleine Selin Hellgren (L).

Beslutsgång

Ordförande frågar om Social- och arbetsmarknadsnämnden bifaller Björn Sandals yrkande och finner att Social- och arbetsmarknadsnämnden bifaller det.

Underlag för beslut

- Social- och arbetsmarknadsnämndens tjänsteskrivelse 2026-05-12.
- Social- och arbetsmarknadsnämndens protokoll 2024-04-23.

Beslutet skickas till

- Ledamöter i Social- och arbetsmarknadsnämnden.
- Sektorchefer och enhetschefer inom Social- och arbetsmarknadsförvaltningen
- Social beredskap

Beslutet läggs in i nämndens delegationsbestämmelser som bilaga 1

§ 51

Dnr SAN-00011-2026

Ärenden för kännedom Social- och arbetsmarknadsnämnden 2026

Social- och arbetsmarknadsförvaltningen har sammanställt ärende för kännedom inför Social- och arbetsmarknadsnämndens sammanträde 27 maj 2026.

Social- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Social- och arbetsmarknadsnämnden tar del av ärenden för kännedom.

Förvaltningens förslag till beslut

Social- och arbetsmarknadsnämnden tar del av ärenden för kännedom.

Underlag för beslut

- Social- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-19.
- Sammanställning 2026-05-19.

§ 52

Dnr SAN-00012-2026

Anmälan av delegationsbeslut Social- och arbetsmarknadsnämnden 2026

Social- och arbetsmarknadsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa frågor enligt nämndens delegationsbestämmelser. Dessa beslut ska återredovisas till nämnden.

Följande delegationsbeslut anmäls:

Anställningar 2026-04-01- 2026-04-30.

Delegationsbeslut vuxenutbildning D1-D7, 2022-2025, delegat Chef för Lärcentrum och Rektor.

Övriga delegationsbeslut:

Beslutsdatum	Beskrivning	Delegat	Punkt i delegationsbestämmelserna	Diarie-nummer
2026-04-20	Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg	Sektorchef	Y 2, yttrande i tillsynsärende till IVO	00111-2026
2026-04-27	Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg	Sektorchef	Y 2, yttrande i tillsynsärende till IVO	00098-2026
2026-04-27	Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg	Sektorchef	Y 2, yttrande i tillsynsärende till IVO	00097-2026
2026-03-27	Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg	Sektorchef	Y 2, yttrande i tillsynsärende till IVO	00085-2026
2026-04-14	Anmälan om personuppgiftsincident	Förvaltningschef	A 34 Anmälan / inte anmälan av personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)	00117-2026
2026-04-14	Anmälan om personuppgiftsincident	Förvaltningschef	A 34 Anmälan / inte anmälan av personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)	00114-2026
2026-04-22	Begäran om allmän handling, delvis avslag	Förvaltningschef	A 2, Avslag på begäran att få ta del av allmän handling eller beslut att lämna ut handling med förbehåll som inskränker sökandens	00120-2026

			rätt att yppa dess innehåll	
2026-04-22	Begäran om allmän handling, delvis avslag	Förvaltningschef	A 2, Avslag på begäran att få ta del av allmän handling eller beslut att lämna ut handling med förbehåll som inskränker sökandens rätt att yppa dess innehåll	00121-2026
2026-04-02	Begäran om allmän handling, delvis avslag	Förvaltningschef	A 2, Avslag på begäran att få ta del av allmän handling eller beslut att lämna ut handling med förbehåll som inskränker sökandens rätt att yppa dess innehåll	00112-2026

Social- och arbetsmarknadsnämndens beslut

Social- och arbetsmarknadsnämnden tar del av redovisningen av delegationsbesluten.

Underlag för beslut

- Social- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-20.

§ 53

Dnr SAN-00010-2026

Information/överläggning Social- och arbetsmarknadsnämnden 2026

I anslutning till dagens sammanträde har överläggning/information skett i följande ärenden:

Social- och arbetsmarknadsnämndens beslut

1. Uppdatering av budgetsiffror i verksamhetsplan

Föredragande: Erik von Krustenstierna

Informerar om efter att nämnden vid sitt sammanträde den 28 januari 2026 (Dnr SAN, 00005-2026) fastställde detaljbudgeten för 2026, har förvaltningen identifierat flera felaktiga inläsningar av enheternas detaljbudgetar i ekonomisystemet. De korrigeringar som därför har genomförts i ekonomisystemet har medfört att beloppen i driftsredovisningen justerats. För att säkerställa att uppgifterna i verksamhetsplanen överensstämmer med de ekonomiska rapporterna behöver verksamhetsplanen revideras. Revideringen avser uppdaterade belopp i tabellen under avsnitt 7.1 Driftsredovisning.

2. Införande av nya socialtjänstlagen

Föredragande: Veronica Haase, enhetschef

Informerar bland annat om att förvaltningens chefer genomgår ledarskapsträningsläger för att stärka förmågan i förändringsledning, mot samskapande och behovsstyrt och ger exempel på hur de inom verksamheterna vågar utmana och tänka nytt inom Skogsgläntan och inom Bostad först.

3. Skärpta krav för SFI och handlingsplan för SFI

Föredragande: Mattias Jaktlund, rektor Lärcentrum

Informerar om att den 1 januari -26 infördes nya krav för utbildningen svenska för invandrare (SFI). De nya reglerna innebär att rätten att studera SFI gäller i tre år från första mottagandet och studietiden är inte längre obegränsad. Huvudmannen beslutar om antagning och kan låta elever studera i annan kommun, där hemkommunen betalar ersättning. Studietiden kan förlängas med max sex månader i taget, upp till totalt sex år och beslutas av rektor utifrån särskilda skäl. Avbrutna studier kan återupptas om särskilda skäl finns och tidsramen tillåter. Enligt de nya reglerna är kommunen skyldig att upprätta en handlingsplan för att genomföra insatser för att nå personer som har rätt till SFI och motivera dem att delta i utbildning. Handlingsplanen ska följas upp en gång per år och redovisas vid Social- och arbetsmarknadsnämndens sammanträde och revideras vid behov.

4. Utredning inom kultur- och fritidsnämnden hur aktiviteter kan bli mer tillgängliga för barn och unga

Föredragande: Elsa Nilsson, utredare/handläggare Kultur och fritidsförvaltningen
Informerar om den utredning inom kultur- och fritidsnämnden som genomförts där förvaltningen fått ett uppdrag att kartlägga vilka hinder som finns för barn och ungdomar att delta i den organiserade föreningsverksamheten och förvaltningens verksamhet. Utifrån kartläggningen föreslås konkreta åtgärder för att göra aktiviteter mer tillgängliga för alla barn och ungdomar, oavsett bakgrund, hemvist och socioekonomiska faktorer. Sammanfattningsvis så kom utredningen bland annat fram till att utveckla det som redan finns, men våga göra saker annorlunda. Prioritera förslag på insatser genom en handlingsplan och göra arbetet med, av och för barn.

§ 54

Dnr SAN-00122-2026

Gemensam workshop Social- och arbetsmarknadsnämnden och Kultur- och fritidsnämnden

Social- och arbetsmarknadsnämnden (SAN) tillsammans med Kultur- och fritidsnämnden (KFN) genomför en gemensam workshop.

1. Socialtjänstlagen – mer förebyggande och tillgänglig

Erik von Krusenstierna, förvaltningschef Social- och arbetsmarknadsförvaltningen (SAF) och Emelie Erixon, biträdande förvaltningschef (SAF) informerar om nya socialtjänstlagens intentioner som bland annat innebär att:

- Reagera på problem till att förebygga dem tillsammans med invånare och andra samhällsaktörer.
- Arbeta förebyggande och stödja innan problemen blir stora
- Gå från myndighetsfokus till tillgänglighet och relation
- Gå från erfarenhetsstyrning till kunskapsbaserat och hållbart arbete.

2. Workshop om att skapa ännu bättre förutsättningar - tillsammans för våra invånare- med nya socialtjänstlagen som ett verktyg

En workshop genomförs i mindre grupper, kring ett scenario om en fiktiv familjs utmaningar utifrån ett antal frågor ur verksamheternas perspektiv. Arbetet genomförs i verktyget Vocean och genererar en rapport med sammanställning av gruppernas inspel samt förslag på de viktigaste gemensamma temana mellan nämnderna utifrån intentionerna i ny lag.

Per Lundgren, ordförande Kultur- och fritidsnämnden sammanfattar workshopen.

Underlag för beslut

- Social- och arbetsmarknadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-05-18.

Undertecknat av följande personer

BRITT WIKMAN

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-05-29 10:11:19

Transaktionsidentitet: 745E0313A034655A4FE029A9BA4107C2FFAEBD7308

Björn Ove Sandal

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-05-29 08:30:52

Transaktionsidentitet: FA1FFB520685DE0EDEA79ACEE3EC4CF7FE701E2F9E

ANDREA FORS

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-05-29 10:35:40

Transaktionsidentitet: 066A3F4B53D5CB4A4F4C5F69AD0569E8D7D8064A33

ANNELI ANDERSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-05-29 13:54:22

Transaktionsidentitet: e3a0aa95d639648ccb23504be4efa47e3a4274984f57c658565062bc5d0a0a8b

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@localhost