



**ÖSTERSUNDS
KOMMUN**
STAAREN TJËELTE

**Vård- och omsorgsnämnden
protokoll**

2026-05-28

Kl. 08:30

Plats och tid

"Framtiden", Sollidenvägen 64B, torsdagen den 28 maj 2026 kl 08:30- 15.50, med
ajournering för lunch klockan 11.55-12.00

Paragrafer

§ 34-44

Beslutande

Vilma Axelsson (S) ersätter Margareta Winberg (S), Ordförande § 34 kl. 08.30-11.55

Margareta Winberg (S), Ordförande §§ 35–44 kl. 13.00-15.50

Gudrun Olsson (S)

Margareta Lindhagen (C), 2:e vice ordförande

Marianne Norin (C)

Lise Hjemgaard Svensson (M), 1:e vice ordförande

Salwa Fakr Eddine (M) ersätter Johan Permansson (M)

Maj-Britt Olofsson (KD)

Jan Frid (S) kl. 08.30-15.06

Noa Kron (SD) ersätter Kjell Danilodi (SD)

Johan Flander (V)

Tord Lundin (C) ersätter Maria Gerdin (S)

Närvarande ej tjänstgörande ersättare

Vilma Axelsson (S) §§ 35–44 kl. 13.00-15.50

Linnéa Wigg Victor (M) kl. 08.30-11.55

Övriga närvarande

Ulrika Nyberg, biträdande förvaltningschef

Christina Jonsson, nämndsekreterare

Jenny Nilsson, bosamordnare § 35

Jenny Gunnbeäck, bosamordnare § 36

Ann-Christine Hjelm, tillförordnad ekonomichef § 37

Emma Odén, uppdragsstrateg § 37

Zara Helmersson, socialt ansvarig samordnare § 37 och § 40

Maria Hagnestad, verksamhetsutvecklare § 37 och § 44

Lena Hellberg, enhetschef Verksamhetsstöd och utveckling §§ 38–39

Agneta Hall, uppdragsstrateg § 41

Ulrika Paulsson, uppdragschef § 42 och 44

Erik Alexandersson, Ensolution, § 44

Andreas Johansson, Ensolution, § 44

Robert Brandt, förvaltningschef § 44

Åsa Thorhuus, HR-konsult § 44

Maria Flygare, lokalsamordnare § 44

Conny Anjevall, projektledare § 44

Lovisa Ohlsson, arkitekt § 44

Utses att justera

Margareta Lindhagen

Justering

Torsdagen den 4 juni 2026

Underskrifter

Ordförande

Lise Hjemgaard Svensson § 34

Margareta Winberg §§ 35–44

Justerare

Margareta Lindhagen

Sekreterare

Christina Jonsson

Protokollet är justerat. Justeringen av Vård- och omsorgsnämndens protokoll 2026-05-28 har tillkännagivits genom anslag på www.ostersund.se/anslagstavla.

Anslagstid: 2026-06-05 till och med 2026-06-26

Förvaringsplats: Vård- och omsorgsförvaltningen

Ärendelista

§ 34 Dnr ON-00022-2026	
Fastställande av dagordning 2026	6
§ 35 Dnr ON-00109-2026	
Rapportering av ej verkställda beslut 2026 enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade.....	7
§ 36 Dnr ON-00110-2026	
Rapportering av ej verkställda beslut 2026 enligt socialtjänstlagen.....	8
§ 37 Dnr ON-00131-2026	
Budgetuppföljning, delårsbokslut och prognos 2026 för Vård- och omsorgsnämnden	9
§ 38 Dnr ON-00130-2026	
Redovisning av uppdrag från kommunfullmäktige och nämnder i Stratsys 2026	11
§ 39 Dnr ON-00059-2026	
Remiss - Riktlinjen för digitalisering med tillhörande bakgrundsrapport	12
§ 40 Dnr ON-00090-2026	
Remiss - Riktlinje för social hållbarhet	13
§ 41 Dnr ON-00113-2026	
Bidragsansökan - Resestöd till Special Olympics Sweden Invitational games 2026	15
§ 42 Dnr ON-00127-2026	
Ersättningsvillkor för särskilt boende i egen regi	16
§ 43 Dnr ON-00007-2026	
Anmälan av delegationsbeslut 2026	17
§ 44 Dnr ON-00014-2026	
Vård- och omsorgsnämndens informations- och överläggningsärenden 2026	19

§ 34

Dnr ON-00022-2026

Fastställande av dagordning 2026

Vård- och omsorgsnämnden ska godkänna föreslagen dagordning för sammanträdet.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner föreslagen dagordning för sammanträdet.

§ 35

Dnr ON-00109-2026

Rapportering av ej verkställda beslut 2026 enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade

Enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade 28 § framkommer det att Vård- och omsorgsnämnden ska rapportera ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer en gång per kvartal. Det innebär att kommunen ska rapportera när en medborgare får vänta längre än tre månader på att få det stöd som kommunen har beviljat.

I detta underlag gäller rapporteringsskyldighet för beslut som nämnden tar enligt 9 § lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Vård- och omsorgsnämnden ska till kommunfullmäktige överlämna en statistikrapport och till kommunens revisorer överlämna en rapportering där det även kortfattat framkommer skälen för dröjsmålen.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden överlämnar statistikrapport av ej verkställda beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade till och med den 31 mars 2026, enligt bilaga 1, till Kommunfullmäktige och kommunens revisorer.
2. Vård- och omsorgsnämnden överlämnar rapportering av ej verkställda beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade till och med den 31 mars 2026, enligt bilaga 2, till kommunens revisorer.

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-04-07
- Bilaga 1, Statistikuppgifter till Kommunfullmäktige, 2026-04-07
- Bilaga 2, Rapportering till Revisionen, 2026-04-07

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige, Bilaga 1 – Statistikuppgifter till Kommunfullmäktige
- Kommunrevisionen, Bilaga 2 – Rapportering till Revisionen och tjänsteskrivelse

§ 36

Dnr ON-00110-2026

Rapportering av ej verkställda beslut 2026 enligt socialtjänstlagen

Enligt nya socialtjänstlagen (2025:400) 34 kap. 1–3§ framkommer det att socialnämnden ska rapportera ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer en gång per kvartal.

Det innebär att kommunen ska rapportera när en medborgare får vänta längre än tre månader på att få det stöd som kommunen har beviljat. I detta underlag gäller rapporteringsskyldighet för beslut som nämnden tar enligt 4 kapitlet 1 § socialtjänstlagen (SoL) samt från 1 juli 2025 beslut enligt nya socialtjänstlagen 11 kap. 1§.

Vård- och omsorgsnämnden ska till kommunfullmäktige överlämna en statistikrapport och till kommunens revisorer överlämna en rapportering där det även kortfattat framkommer skälen för dröjsmålen.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden överlämnar statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut enligt socialtjänstlagen kvartal 1 2026, enligt bilaga 1, till Kommunfullmäktige och kommunens revisorer.
2. Vård- och omsorgsnämnden överlämnar rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt socialtjänstlagen kvartal 1 2026, enligt bilaga 2, till kommunens revisorer.

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-04-22
- Bilaga 1, Statistikuppgifter till Kommunfullmäktige, 2026-04-22
- Bilaga 2, Rapportering till Revisionen, 2026-04-22

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige, Bilaga 1 – Statistikuppgifter till Kommunfullmäktige
- Kommunrevisionen, Bilaga 2 – Rapportering till Revisionen och tjänsteskrivelse

§ 37

Dnr ON-00131-2026

Budgetuppföljning, delårsbokslut och prognos 2026 för Vård- och omsorgsnämnden

Kommunstyrelsen har begärt in budgetuppföljning och prognos per den 30 april 2026 från samtliga nämnder och styrelser.

Vård- och omsorgsförvaltningens prognos för 2026 är ett underskott på 40,3 mnkr. Vård- och omsorgsnämnden kommer att äska 41,6 mnkr för 2026. Vilket totalt kommer att visa ett överskott för Vård- och omsorgsförvaltningen på 1,3 mnkr om vi får våra äskanden.

Vård- och omsorgsnämnden behöver godkänna förvaltningens prognos.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner budgetuppföljning per tertial ett år 2026 och överlämnar den till Kommunfullmäktige som en del av Östersunds kommuns budgetuppföljning.
2. Vård- och omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag för kommunals lägsta löner för månads anställda för 2026 och framåt med 1 664 796 kr.
3. Vård- och omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag för nytt LSS-boende Torvalla By 280 för 2026 och framåt med 8 316 000 kr.
4. Vård- och omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag för nytt SoL-boende yngre Södra Strandvägen 20 för maj-december 2026 med 3 933 333 kr och helårseffekt framåt med 5 878 000 kr.
5. Vård- och omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag för nytt LSS-boende Konditorivägen 3 för september-december 2026 med 2 933 333 kr och helårseffekt framåt med 8 800 000 kr.
6. Vård- och omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag för en ny enhet DV 6 med 952 000 kr för 2026 och framåt.
7. Vård- och omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag för två nya DV grupper med 1 424 000 kr för perioden maj-december och 2 136 000 kr för helårseffekt framåt.
8. Vård- och omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag för ökade taxikostnader till och från daglig verksamhet/arbetsplats för 2026 och framåt med 2 700 000 kr.

9. Vård- och omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag för ökade dagtecknings kostnader när medborgarna inte är på sin dagliga verksamhet för 2026 och framåt med 13 051 477 kr.

10. Vård- och omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag för ökade vakna nattkostnader på våra LSS-bostäder för 2026 och framåt med 6 597 402 kr.

11. Vård- och omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag för ökade köp natt av nattpatrullen hos två ärenden inom personlig assistans för 2026 och framåt med 657 000 kr.

12. Vård- och omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bevilja ett tilläggsanslag för ökade interna hyror från Teknisk förvaltning för 2026 och framåt med 444 090 kr.

13. Vård- och omsorgsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bevilja nämndens begäran om återlämning av ram 1 101 961 kronor avseende IT relaterade kostnader för år 2026.

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-26
- Delårsrapport Tertial 1 2026, Vård- och omsorgsnämnden, 2026-05-26

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Ekonomidirektör, Mona Jonsson
- Controller, Andréa Bucknor
- Controller, Helena Albinsson
- Redovisningschef, Ella Sandström
- Redovisningsekonom, Weronica Rosenlöw

§ 38

Dnr ON-00130-2026

Redovisning av uppdrag från kommunfullmäktige och nämnder i Stratsys 2026

Enligt kommunövergripande rutin för ärendehanteringsprocessen ska förvaltningarna kontinuerligt bevaka och följa upp att politiska beslut verkställs. Uppföljningen av politiskt beslutade uppdrag ska göras i samband med övrig verksamhetsuppföljning vid april, augusti och årsbokslut (tertia 1, tertia 2 och tertia 3).

Syftet är att säkerställa att de beslut som tas av Kommunfullmäktige och Vård- och omsorgsnämnden sammanställs och genomförs.

Nämnden behöver idag därför ta ställning till om uppföljningen godkänns.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner återrapportering av verkställighet för beslut fattade av nämnden eller beslut fattade på delegation av nämnden enligt bilaga 1
2. Vård- och omsorgsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige godkänner återrapporteringen av verkställighet för beslut fattade av Kommunfullmäktige enligt bilaga 2

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-21
- Bilaga 1, Uppföljning beslut från nämnd – tertia 1, 2026-05-21
- Bilaga 2, Uppföljning beslut från Kommunfullmäktige – tertia 1, 2026 05-21

Beslutet skickas till

- Kommunfullmäktige

§ 39

Dnr ON-00059-2026

Remiss - Riktlinjen för digitalisering med tillhörande bakgrundsrapport

Denna paragraf har justerats omedelbart och information om detta beslut finns i separat protokoll.

§ 40

Dnr ON-00090-2026

Remiss - Riktlinje för social hållbarhet

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett förslag till Riktlinje för social hållbarhet med tillhörande bakgrundsrapport.

Kommunstyrelsen godkände remissversion av Riktlinjen och bakgrundsrapporten den 10 mars 2026 och beslutade att skicka dessa till kommunens samtliga nämnder, politiska partier, Kommunala pensionärsrådet och Tillgänglighetsrådet för möjlighet att komma in med yttranden senast den 30 juni 2026.

Riktlinjen för social hållbarhet syftar till att skapa en gemensam övergripande inriktning för arbetet med social hållbarhet i kommunen. Riktlinjen ersätter flera tidigare riktlinjer för god hälsa och välbefinnande, jämställdhet, minskad ojämlikhet samt arbete med nationella minoriteter, och samlar dessa i en gemensam riktlinje utifrån ett helhetsperspektiv.

Vård- och omsorgsförvaltningen har därför tagit fram ett förslag till yttrande som nämnden nu behöver ta ställning till.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Ärendet återremitteras.

Motivering: ”Yrkar på ett förtydligande kring begreppen jämlikhet och jämställdhet (perspektiven) (ur ett språkligt begripsam perspektiv) olika människor och deras övriga/olika behov”.

Förvaltningens förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden antar förvaltningens förslag daterat 14 april 2026 till yttrande över remiss av riktlinje för social hållbarhet.

Yrkanden

Marianne Norin (C), med bifall av Johan Flander (V), Lise Hjemgaard Svensson (M), Maj-Britt Olofsson (KD) och Noa Kron (SD):

Yrkar att ärendet återremitteras med motiveringen ”Yrkar på ett förtydligande kring begreppen jämlikhet och jämställdhet (perspektiven) (ur ett språkligt begripsam perspektiv) olika människor och deras övriga/olika behov”.

Margareta Winberg (S) yrkar avslag på förvaltningens förslag till beslut och bifall till Marianne Norins (C) yrkande om återremiss.

Beslutsgång

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras i enlighet med Marianne Norins (C) återremissyrkande och finner att Vård- och omsorgsnämnden beslutar att ärendet ska återremitteras.

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsnämndens tjänsteskrivelse, 2026-04-14
- Yttrande – Remissvar riktlinje social hållbarhet, 2026-04-14
- Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-03-10 § 63
- Remissversion – Riktlinje för social hållbarhet
- Remissversion – Bakgrundsrapport till riktlinje för social hållbarhet

Beslutet skickas till

- Elin Fluor, utvecklingsstrateg, Kommunledningsförvaltningen

§ 41

Dnr ON-00113-2026

Bidragsansökan - Resestöd till Special Olympics Sweden Invitational games 2026

Krokoms parasport som är en idrottsförening med verksamhet för personer med intellektuell funktionsnedsättning har kommit in med en ansökan om ekonomiskt stöd till resekostnader vid deltagande i simtävlingar vid Special Olympics Sweden Invitational games i Malmö hösten 2026.

Av föreningens aktiva medlemmar är sju personer folkbokförda i Östersunds kommun. Östersunds kommun saknar idag egen anpassad simverksamhet för målgruppen.

Vård- och omsorgsnämndens ansvar är att pröva ansökan utifrån nämndens uppdrag, gällande bidragsriktlinjer samt kommunallagens principer om likställighet.

Förvaltningen har därför tagit fram ett förslag till beslut som Vård- och omsorgsnämnden behöver ta ställning till.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden avslår ansökan från Krokoms parasport om resebidrag till Special Olympics pre games.

Jäv

Noa Kron (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut.

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-08
- Ansökan om resebidrag till Special Olympics Sweden Invitational games, 2026-04-01
- Riktlinje för bidrag till föreningar inom Vård- och omsorgsnämndens verksamhetsområde, 2025-10-20

Beslutet skickas till

- Krokoms Parasport

§ 42

Dnr ON-00127-2026

Ersättningsvillkor för särskilt boende i egen regi

Förvaltningen har uppmärksammat vissa oklarheter när det gäller villkor för utbetalning av ersättning till särskilt boende i egen regi. Förvaltningen har därför tagit fram ett förslag på förtydliganden som gäller pris, uppräknings, rapportering och ersättningsvillkor för särskilt boende i egen regi, som Vård- och omsorgsnämnden behöver ta ställning till.

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner bilaga Ersättningsvillkor för särskilt boende i egen regi 2026. Villkoren gäller från den 1 juli 2026.

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-04-28
- Ersättningsvillkor 2026 för särskilt boende i egen regi

Beslutet skickas till

- Veronica Lundgren, sektorchef Sektor hemtjänst och särskilt boende
- Ann-Christine Hjelm, tf ekonomichef Vård- och omsorgsförvaltningen
- Bosamordnare, Uppdragsenheten

§ 43

Dnr ON-00007-2026

Anmälan av delegationsbeslut 2026

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutsrätt i vissa frågor enligt nämndens delegationsbestämmelser. De besluten ska återredovisas till nämnden, men det innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot kan Vård- och omsorgsnämnden återta delegeringen, eller själv fatta beslut i ett enskilt ärende genom att ta över det.

Här nedanför redovisas de delegationsbeslut som har registrerats under perioden 16 april – 12 maj 2026.

	Punkt i delegationsbestämmelserna	Beslutsdatum	Beskrivning av delegationsbeslutet	Diarie-nummer
1.	H 1	2026-05-12	Lex Maria anmälan	00135-2026
2.	S 2	2026-05-12	Yttrande med anledning av ej verkställda beslut	00149-2026
3.	A 3	2026-05-11	Yttrande av överklagan gällande hemtjänstbeslut	00151-2026
4.	A 11	2026-05-11	Yttrande på särskild tillsynsinsats	00168-2026
5.	A 3	2026-05-08	Yttrande av överklagan gällande beslut om LSS bostad	00123-2026
6.	S 2	2026-04-30	Yttrande med anledning av ej verkställda beslut	00103-2026
7.	A 3	2026-05-07	Yttrande av överklagan gällande avgiftsbeslut	00164-2026
8.	H 1	2026-05-04	Lex Maria anmälan	00120-2026
9.	S 5	2026-05-05	Anmälan enligt lex Sarah	00133-2026
10.	S 2	2026-05-12	Yttrande med anledning av ej verkställda beslut	00149-2026
11.	A 28 a	2026-04-24	Samverkansavtal Mittuniversitetet	00145-2026
12.	A 3	2026-04-20	Yttrande av överklagan gällande beslut om kontaktperson	00115-2026

13.	A 26	2026-04-29	Anmälan av personuppgiftsincident	00137-2026
14.	E 3	Mars och april 2026	Godkännande av beslutsattester	00015-2026
15.	S 2	2026-04-20	Yttrande med anledning av ej verkställt beslut	00094-2026
16.	S 9 – S 27	April 2026	Beslut om insatser enligt socialtjänstlagen	
17.	S 8	April 2026	Beslut om hemvårdsavgifter	
18.	S 28 – S 42	April 2026	Beslut om insatser enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade	
19.	S 9	April 2026	Beslut om att inte inleda utredning	
20.	P 1 – P 4, P 10	April 2026	Beslut om anställning av personal inom Vård- och omsorgsförvaltningen	

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av redovisningen av delegationsbesluten

Underlag för beslut

- Vård- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2026-05-20

§ 44

Dnr ON-00014-2026

Vård- och omsorgsnämndens informations- och överläggningsärenden 2026

1. Kostnad per brukare

Erik Alexandersson och Andreas Johansson från Ensolution besöker Vård- och omsorgsnämnden för att informera om ”kostnad per brukare”. Kostnad per brukare identifierar utvecklingsområden, ger en tydligare bild av prioriterade åtgärder och möjliggör jämförelse inom organisationen och mellan kommuner.

De inleder med att beskriva sin analysmodell för kostnad per brukare och presenterar sedan en lägesrapport från Socialstyrelsen. Därefter sammanfattar de utfallet för 2026 inom områdena funktionsnedsättning, socialpsykiatri, äldreomsorg och hälso- och sjukvård.

2. Sjuktal

Åsa Thorhuus, HR-konsult presenterar statistik för sjukfrånvaro, arbetstid och övertid för tertial 1 2026 för Vård- och omsorgsförvaltningen.

3. Ledningens genomgång

Maria Hagnestad, verksamhetsutvecklare, informerar om ledningens genomgång av kvalitet samt syftet med uppföljning av kvalitet. Syftet är att utvärdera om våra arbetssätt och utarbetade metoder är effektiva samt om de leder till nöjda medborgare, lagefterlevnad och verkställande av den politiska viljan.

4. Information om bygget av särskilt boende vid Solliden

Conny Anjevall projektledare, Lovisa Ohlsson arkitekt och Maria Flygare, lokalsamordnare ger Vård- och omsorgsnämnden information om bygget av det nya särskilda boendet på Solliden. De visar ritningar och bilder på hur boendet är tänkt att se ut, både interiört och exteriört. De visar även konst som planeras att installeras på det nya boendet.

Undertecknat av följande personer

MARGARETA WINBERG

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-06-04 14:18:49

Transaktionsidentitet: 1EB16C2C372C8879B5039FEA660C3ED531EF6A4921

LISE HJEMGAARD SVENSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-06-04 08:33:25

Transaktionsidentitet: FDD9D2C7C909D1B1C6B44DBD3EAD7FB3BDED45D89D

MARGARETA LINDHAGEN

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-06-04 13:08:07

Transaktionsidentitet: 1E4998FB0FCB2896EC28F4BED9C39A5DBFE0E59072

Christina Elin Maria Jonsson

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2026-06-04 14:28:14

Transaktionsidentitet: 910e16e494d2eccf4dcfd9b9987e63788e91fe923be711b9055bed4c45f85507

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Östersunds kommun
Organisationsnr: 212000-2528
E-post: kundcenter@ostersund.se
Hemsida: www.ostersund.se