

Plats och tid

Oskarshamnssalen, 2026-06-16 kl. 09:30-12:15.

Beslutande

Andreas Erlandsson (S), Ordförande
Lucas Lodge (M) 1:e vice ordförande jäv § 137
Tomas Oscarsson (S) tjänstgör för Lucas Lodge (M) § 137
Leif Axelsson (SD) 2:e vice ordförande jäv § 137
Ingemar Lennartsson (KD) tjänstgör för Leif Axelsson (SD) § 137
Anton Sejnehed (S)
Marie Holmgren (S)
Sofia Gerhardsson (S)
Yvonne Bergvall (S)
Rolf Lindström (M)
Stefan Pettersson (M) ersätter Robin Hanzl (M)
Ted Nyberg (SD)
Jesper Ishagen (SD) ersätter Johanna Bäckström Wörmke (SD)
Rebecka Englund (KD)
Karl-Erik Gustavsson (L)
Fredrik Jonasson (V) jäv del av § 139
Magnus Larsson (C)

Icke tjänstgörande ersättare

Thomas Oscarsson (S) förutom § 137, Ingemar Lennartsson (KD) förutom § 137 och Mathias Karlsson (KLP).

Övriga deltagare

Kommundirektör Henrik Andersson, kommunsekreterare Linn Helmner, förvaltningsekonom Kerstin Nilsson § 123, näringslivsutvecklare Kushtrim Krasniqi § 123, HR-chef Malin Lundgren § 123, förvaltningschef KLF Mats Johansson § 123, teknisk chef Marcus Wildenius § 124, förvaltningsekonom Matilda Gren § 124, ekonomichef Fredrik Thunberg § 126, fritidschef Daniel Stenberg § 128 och projektledare Olof Eriksson § 128.

Paragrafer

§§ 121-141

Justeringens plats och tid

Justering vid den tid som anges i den digitala signaturen på protokollets sista sida.

Andreas Erlandsson
Ordförande

Fredrik Jonasson (V)
Justerare

Linn Helmner
Sekreterare

Anslag

Det justerade protokollet offentliggörs på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2026-06-16

Anslaget sätts upp: 2026-06-24

Anslaget tas ned: 2026-07-16

Förvaringsplats för protokollet: KS:kansli

Underskrift

Linn Helmner

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§	Rubrik	Sida
§ 121	Val av justerare	3
§ 122	Fastställande av dagordning	4
§ 123	Månadsuppföljning maj 2026 för kommunstyrelsens verksamheter (exkl tekniska kontoret)	5
§ 124	Månadsuppföljning per maj 2026, Tekniska kontoret	8
§ 125	Månadsuppföljning maj 2026- Rapportering nämnd samhällsbyggnadsnämnden	11
§ 126	Månadsuppföljning maj 2026	12
§ 127	Information om nämnds åtgärd vid budgetavvikelse- Socialnämndens åtgärdsplan maj 2026	13
§ 128	Projekt idrottsanläggningar- Återrapportering av programhandling i delprojekt Be-Ge Hockey Center	14
§ 129	Försäljning del av Oskarshamn 3:4 till Skrotfrag	17
§ 130	Antagande av styrande dokument- Riktlinjer målstyrning och verksamhetsplanering	19
§ 131	Datum och hållpunkter för budgetprocess hösten 2026	21
§ 132	Fördelning av statsbidrag Robust kommun	23
§ 133	Hantering av saneringskostnader för arbetet med utebanorna vid Oskarshamns tennisklubb	24
§ 134	Omfördelning av medel inom 2026 års driftbudget för kommunstyrelsens verksamheter	25
§ 135	Revidering av informationshanteringsplan- Kommunstyrelsens verksamheter	27
§ 136	Fastställelse Stiftelser 2025	29
§ 137	Årsredovisning 2025 -Samordningsförbundet i Kalmar län	32
§ 138	Yttrande -Förslag från Kommunförbundet om försäljning av Kommunernas hus i Kalmar AB	33
§ 139	Kommundirektören informerar	35
§ 140	Anmälningsärenden	36
§ 141	Anmälan av delegationsbeslut	37

§ 121

Dnr

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Fredrik Jonasson (V) utses att justera dagens protokoll.

§ 122

Dnr

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Utskickad dagordning fastställs med undantag för ärende § 125 som utgår.

§ 123

Dnr KS 2026/000208-13

Månadsuppföljning maj 2026 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret)

Kommunstyrelsens beslut

Månadsuppföljningen per maj 2026 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) godkänns.

Ärendet

I juni är kommunstyrelsen rapporterade nämnd och vid kommunstyrelsens sammanträde lämnas därför också en fördjupad muntlig föredragning från kommunstyrelsens verksamheter.

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Driftbudget

Den ekonomiska redovisningen i månadsuppföljningen per maj 2026 och årsprognosen för 2026 visar följande, inklusive kapitalkostnader:

VFI	FÖRV	Budget ack 2026-05	Utfall ack 2026-05	Avvikelse ack budget-utfall	Budget helår 2026	Prognos helår 2026-05	Avvikelse Helår Budg- Prog
1 Avgift	23 Kommunledningsförvaltningen	-51	0	-51	0	0	0
2 Skatt	22 KSKansli- och Utvecklingsenhet	34 421	31 588	2 834	84 103	84 503	-400
2 Skatt	23 Kommunledningsförvaltningen	39 380	34 810	4 570	97 549	95 919	1 630
		73 751	66 398	7 353	181 652	180 422	1 230

Periodens händelser

Per maj 2026 visar avgiftsfinansierad verksamhet endast en mindre avvikelse mot budget på grund av ett periodiseringsfel.

Skattefinansierade verksamheter visar en positiv avvikelse mot budget om totalt 7,4 mnkr, varav kapitalkostnader utgör 0,2 mnkr.

Inget beslut har hittills fattats avseende kommunstyrelsens medel för utveckling och bidrag, denna post visar därmed en positiv avvikelse om 1 mnkr.

Under årets första månader har det förekommit en del ledigheter och vakanser som har tillsatts eller kommer att tillsättas framöver, vilket gör att ekonomi-, digitaliserings- och HR-avdelningen (inkl. lön) visar en positiv avvikelse mot budget avseende personalkostnader om 1,7 mnkr.

Utfallet avseende friskvårdsbidraget visar en positiv avvikelse mot budget om 0,9 mnkr, vilket följer trenden sedan tidigare år, att det framför allt är under årets sista två månader som medarbetarna ansöker om att få sitt bidrag utbetalat. Budgeten för friskvårdsbidrag är en prioritering vars eventuella överskott inte får omfördelas till andra kostnader utan ett beslut i kommunstyrelsen.

Justerarsignaturer

Utdragsbestyrkande

Kommunledningsförvaltningens reserv för oförutsedda kostnader redovisar en positiv avvikelse mot budget om 0,5 mnkr, vilket kan hänföras till en övergripande återhållsamhet inom verksamheterna.

Övriga avvikelser mot budget per maj månad bedöms främst bero på att kostnaderna inte uppstår i den takt som har budgeterats.

Årsprognos

Årsprognosen för skattefinansierad verksamhet visar en positiv avvikelse mot budget om 1,2 mnkr. I prognosen förutsätts att hela den avsatta budgeten avseende KS medel för utveckling och bidrag används till olika politiskt beslutade insatser.

Vakanser och ledigheter bidrar i årsprognosen för HR-avdelningen med en positiv avvikelse mot budget om +0,6 mnkr för 2026.

Årets kostnad avseende friskvårdsbidrag är svår att bedöma då det framförallt är under årets sista två månader som medarbetarna ansöker om att få sitt bidrag utbetalat. Med hänsyn till den slutliga kostnaden för 2024–2025 är årsprognosen att verksamheten kommer att visa en positiv avvikelse mot budget om +0,6 mnkr avseende friskvårdsbidraget.

Det finansiella målet är att verksamhetens nettokostnader ska uppgå till högst 100%, nuvarande årsprognos motsvarar 99,3%.

Vidtagna åtgärder

Inga ytterligare åtgärder har vidtagits utöver allmän återhållsamhet och löpande ekonomiska överväganden då årsprognosen visar att kommunstyrelsens verksamheter beräknas ha en positiv avvikelse mot budget 2026.

Frisknärvaron

Den totala frisknärvaron för KS verksamheter (exklusive tekniska kontoret) fram till och med april uppgår till 97,3% (97,2%). Målet är en frisknärvaro på 95 %.

Statsbidrag

Förvaltningen följer upp och redovisar statsbidrag regelbundet, se sammanställning i bilaga 3.

Det finns balanserade medel sedan tidigare år om totalt 16,5 mnkr. Hittills i år har förvaltningen erhållit ytterligare statsbidrag om 9,4 mnkr och resultatfört 1 mnkr av de ackumulerade bidragen. Årsprognosen är att det återstår 14,4 mnkr på balansen vid årets slut.

Statsbidrag på balansen	2026-01-01	2026-05-31	Förändring netto	Årsprognos 2026-12-31	Förändring netto
Ukrainska flyktingar	5 777	5 709	-68	5 259	-518
Nyschablon	10 404	10 935	530	8 830	-1 574
Civilt försvar / Krisberedskap	338	2 183	1 845	283	-55
Försörjningsberedskap	0	1 278	1 278	0	0
Ledningsplatser	0	4 856	4 856	0	0
	16 519	24 960	8 441	14 372	-2 147

Investeringsbudget

Den avgiftsfinansierade investeringsbudgeten för 2026 uppgår till 16,5 mnkr och hela budgeten förväntas nyttjas under året.

Den skattefinansierade investerings- och exploateringsbudgeten för 2026 uppgår till 290,6 mnkr. Därutöver har ett investeringsbidrag om 40 mnkr erhållits som finansierar delar av projektet

avseende idrottsanläggningar. Till och med maj har 31,1 mnkr av investeringsbudgeten förbrukats, vilket innebär en positiv avvikelse mot budget om 90 mnkr. Tillsammans med det erhållna investeringsbidraget uppgår den totala positiva avvikelsen mot budget till 130 mnkr. Budgetavvikelsen kan huvudsakligen hänföras till projekt kopplade till idrottsanläggningar och exploatering.

Projekten har inte påbörjats i den takt som budgeterats, men planering för användande av medel pågår. Inom två investeringsprojekt, idrottsanläggningar och bredband, bedöms därmed projektens årsprognos uppvisa en positiv budgetavvikelse om 61 mnkr respektive 3 mnkr. För att möjliggöra slutförande av projekten finns behov av att överföra ej nyttjade medel 2026 till 2027. Beträffande övriga investeringsprojekt är bedömningen att hela budgeten kommer att nyttjas under 2026 (se bilaga 2).

Fem politiska inriktningar

Under 2026 pekar politiken ut fem inriktningar. Kommunstyrelsens verksamheters arbete bedöms bidra till en positiv utveckling inom områdena. Nämndens bidrag är inte lika stort inom alla fem inriktningarna, men bidrar efter förmåga och beslutade uppdrag, se bilaga 4.

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen är viktig då det möjliggör för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att månadsuppföljning per maj 2026 för kommunstyrelsens verksamheter (exklusive tekniska kontoret) godkänns.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonom Kerstin Nilsson, näringslivsutvecklare Kustrim Krasniqi och HR-chef Malin Lundgren föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på att månadsuppföljningen godkänns och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1. Driftuppföljning 2026-05-31
- Bilaga 2. Investeringsuppföljning 2026-05-31
- Bilaga 3. Uppföljning statsbidrag 2026-05-31
- Bilaga 4. Uppföljning fem politiska inriktningar 2026-05-31

Skickas till

För kännedom:

Henrik Andersson, kommundirektör
Mats Johansson, förvaltningschef kommunledningsförvaltningen
Kerstin Nilsson, förvaltningsekonom kommunstyrelsens verksamheter

§ 124

Dnr KS 2026/000193-11

Månadsuppföljning per maj 2026, Tekniska kontoret

Kommunstyrelsens beslut

Tekniska kontorets månadsuppföljning per 31 maj 2026 godkänns.

Ärendet

Enligt kommunallagen ska kommunerna, både på kort och lång sikt, ha en god ekonomisk hushållning i sina verksamheter. Detta uppnås genom en ekonomi i balans med regelbundna uppföljningar och utvärderingar av verksamheterna. Enligt kommunens ekonomi- och verksamhetsstyrningsregler ska månadsuppföljningar göras löpande tillsammans med helårsprognoser. Styrelser och nämnder ska regelbundet följa upp utvecklingen av verksamheternas ekonomi. Månadsuppföljningarna ska beslutas av kommunstyrelsen.

Driftbudget

VFI	NÄMND	OMR	2026					Budget ack 2026-05	Utfall ack 2026-05	Avvikelse ack budget-utfall	Budget helår 2026	Prognos helår 2026-05	Avvikelse Helår Budg- Prog
			Budget	Lön	Tillägg	Justering	Budget total						
1 Avgift	13 Tekniska	118 Fastighetsavdelning	0	0	0	0	0	0	-4	4	0	0	0
	13 Tekniska	120 VA-avdelning	0	0	0	0	0	-168	1 853	-2 021	0	0	0
2 Skatt	13 Tekniska	117 Gata- och Parkavdelning	59 614	468	73	0	60 155	23 994	41 197	-17 204	60 155	67 155	-7 000
	13 Tekniska	118 Fastighetsavdelning	11 552	0	79	0	11 631	8 304	5 019	3 285	11 631	11 631	0
	13 Tekniska	119 Kost- och städavdelning	55 692	1 257	193	0	57 142	23 195	22 755	440	57 142	57 142	0
	13 Tekniska	136 Förvaltningsledning TK	3 296	42	11	0	3 349	1 349	587	762	3 349	3 349	0
	13 Tekniska	143 Fastighetsavdelning mark	1 845	0	0	0	1 845	764	689	75	1 845	1 845	0
			131 999	1 767	355	0	134 121	57 438	72 097	-14 659	134 121	141 121	-7 000

Periodens händelser

Tekniska kontorets årsbudget 2026 uppgår till 134 121 tkr varav kapitalkostnader 126 849 tkr. Året inleddes med snöovädret Anna och kostnaderna uppgår perioden januari-maj till 10 945 tkr (ack april 10 813 tkr) varav de största kostnaderna är fördelade på gatuavdelningen (9 685 tkr) och fastighetsavdelningen (1 148 tkr). Årsprognos för tekniska kontoret är -7 000 tkr och utvärderas vid delårsbokslutet i augusti. Åtgärder för budget i balans har redovisats som separat ärende vid KSNAT sammanträde i maj.

Den avgiftsfinansierade VA-verksamheten visar ackumulerat maj en budgetavvikelse om - 2 021 tkr (ack april -3 711 tkr). Utfallet påverkas främst av kostnader kopplade till arbetet med ledningsnätet. En planering är gjord för årets arbete med ledningsnät, dock kan oförutsedda händelser påverka både tidsplan för arbetet och budgetens utfall. Prognos för avgiftsfinansierad verksamhet är fortsatt +/-0 tkr.

Gatuavdelningen visar ackumulerat maj en budgetavvikelse om -17 204 tkr (ack april -11 252 tkr) och utfallet påverkas av kostnader för vinterväghållning och fakturor gällande beläggningsunderhåll som inte periodiserats. Årsbudgeten för vinterväghållning är 5 150 tkr och kostnader hittills 11 660 tkr. Prognos för gatuavdelningen är - 7 000 tkr baseras på nuvarande kostnader för vinterväghållning inklusive sandupptagning. Planering pågår för att vidta beslutade förslag till åtgärder och mildra underskottet. Prognos utvärderas vid delårsbokslutet.

Fastighetsavdelningen visar ackumulerat maj en budgetavvikelse om + 3 285 tkr (ack april +2 960

Justerarsignaturer

Utdragsbestyrkande

tkr). Årsbudget för planerat underhåll är 15 926 tkr inklusive 2 000 tkr i prioritering för fastighetsunderhåll, utfall hittills 5 299 tkr. Användandet av prioriteringen om 2 000 tkr har påbörjats och kommer användas till VA-projekt på Oscarsgymnasiet. Årsbudget för mediakostnader 33 975 tkr och månaderna januari till maj uppgår till 18 347 tkr jämfört med samma period föregående år 17 523 tkr. Prognos utvärderas vid delårsbokslutet.

Kostavdelningen visar ackumulerat maj en budgetavvikelse om - 1 057 tkr (ack april -1 158 tkr) som främst är kopplad till minskade intäkter och personalkostnader under årets första månader. Livsmedelsbudgeten är i balans och visar + 239 tkr i avvikelse ack maj. Under 2025 genomfördes en ändring i det centrala kollektivavtalet gällande ersättning vid övertid. Ändringen innebar att ersättningen för fyllnadslön ströks från avtalet och deltidsanställda ges ersättning på samma nivå som heltidsanställda vid övertid. Kostavdelningen har fått kompensation om 159 tkr vilket motsvarar användandet av fyllnadstid året 2024. Under månaderna januari - maj har 125 tkr utbetalats i mertid/övertid exklusive PO-pålägg (ack april 99 tkr). Städavdelningen visar ackumulerat maj en budgetavvikelse om +1 497 tkr (ack april + 1 251 tkr). Prognos utvärderas vid delårsbokslutet.

Investeringsbudget

Investeringsbudgeten för avgiftsfinansierad verksamhet uppgår till 69 572 tkr varav 27 072 tkr överföringar från 2025. Prognos är + 24 000 tkr och är kopplad till arbetet med då den utvändiga renoveringen av Södra vattentornet, Fårbo vattenverk och solceller. Investeringsbudget för de skattefinansierade verksamheterna uppgår till 125 110 tkr varav 32 860 tkr överföringar från 2025. Prognos +8 800 tkr och avser främst planering av gatuavdelningens investeringsprojekt.

Frisknärvaro

Målet för frisknärvaron är 95 %. Statistiken släpar en månad och fram till 30 april 2026 uppgår frisknärvaron till 95,1 %.

Vidtagna åtgärder

Tekniska kontoret har tagit fram förslag till åtgärder för att under året nå en budget i balans. En uppföljning av beslutade åtgärder redovisas i samband med delårsbokslutet i augusti.

Uppföljning politiska inriktningar

Tekniska kontoret fortsätter att omsätta politiska mål i konkreta åtgärder som ger effekt i vardagen. Under perioden har genomförda insatser bidragit till ökad trygghet, förbättrad livskvalitet och en stärkt samhällsservice. Framåt fokuseras det på att ytterligare utveckla samarbeten och arbeta utifrån ett helhetsperspektiv för att skapa långsiktigt hållbara och attraktiva miljöer i kommunen. Det fortsatta arbetet kommer att inriktas på att säkerställa tempo i pågående projekt samt att identifiera nya möjligheter som stödjer kommunens övergripande mål.

Konsekvenser för barn och unga

Månadsuppföljningen gör det möjligt för verksamheterna att se de ekonomiska förutsättningarna för det som är kvar av året. Utifrån detta kan chefer ha kontroll på medelsanvändningen och vid behov omfördela tillgängliga medel på bättre sätt. Vid en svår ekonomisk situation behövs prioriteringar, dessa ska ses och bedömas från ett barnperspektiv. Om de ekonomiska förutsättningarna ändras kan det påverka servicen till medborgarna och i sin tur drabba barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från tekniska kontoret föreslås att månadsuppföljning per maj månad 2026 godkänns.

Kommunstyrelsens utskott för näringsliv, arbetsmarknad och teknisk verksamhet föreslår 2026-06-09 beslut enligt förslaget från tekniska kontoret.

Dagens sammanträde

Förvaltningsekonom Matilda Gren och teknisk chef Marcus Wildenius föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från utskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Drift- och investeringsuppföljning 260531
Bilaga 2 Investeringsuppföljning per projekt 260531
Bilaga 3 Uppföljning politiska inriktningar

§ 125

Dnr KS 2026/000466-1

Månadsuppföljning maj 2026- Rapportering nämnd samhällsbyggnadsnämnden

Dagens sammanträde

Ärendet utgår från dagens sammanträde.

§ 126

Dnr KS 2026/000290-7

Månadsuppföljning maj 2026

Kommunstyrelsens beslut

Månadsuppföljning per maj 2026 godkänns.

Ärendet

Månadsuppföljningen per 31 maj 2026 inklusive årsprognos för 2026 har sammanställts. Periodens resultat per 31 maj 2026 uppgår till +71,8 mnkr. Årets resultat för år 2026 prognosticeras till +21,2 mnkr.

Då årets resultat för 2026 budgeterats till +45,3 mnkr innebär prognosen för årets resultat en negativ avvikelse gentemot budget med -24,1 mnkr.

Inom verksamhetens nettokostnader finns negativ avvikelse mellan årsprognos och budget inom socialnämnden med -18,0 mnkr samt inom tekniska kontorets skattefinansierade verksamheter med -7,0 mnkr. Positiv avvikelse finns inom kommunstyrelsens verksamheter med +1,2 mnkr samt inom samhällsbyggnadsnämnden med +0,5 mnkr.

För finansnettot beräknas ett positiv avvikelse gentemot budget på +7,5 mnkr. För skatteintäkter och generella statsbidrag visar prognosen en negativ avvikelse gentemot budget på -8,4 mnkr. Investeringarna och exploateringarna prognosticeras till 432,8 mnkr. Det är 96,8 mnkr lägre än Budgeterat och främst kopplat till idrottsanläggningar och VA-investeringar.

Konsekvenser för barn och unga

I underlaget saknas en särskild redovisning av konsekvenserna för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att månadsuppföljning per maj 2026 godkänns.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Fredrik Thunberg föredrar ärendet.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Avstämning driftprognos maj 2026
Avstämning driftprognos uppdelat maj 2026
Avstämning investeringsprognos maj 2026

Skickas till

Ekonomiavdelningen

§ 127

Dnr KS 2026/000408-5

Information om nämnds åtgärd vid budgetavvikelse- Socialnämndens åtgärdsplan maj 2026

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

Ärendet

Enligt kommunallagen 6 kapitlet 1 § ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.

Kommunstyrelsen beslutade 2026-05-26, § 83, i samband med uppföljning av socialnämndens åtgärdsplan vid budgetavvikelse att ge socialnämnden i uppdrag att delta på kommunstyrelsens sammanträde i juni för att föredra beslutad åtgärdsplan.

Socialförvaltningen deltar vid kommunstyrelsens sammanträde för att informera om beslutad åtgärdsplan.

Dagens sammanträde

Socialchef Cecilia Wahlström föredrar information om socialnämndens påbörjade omställningsarbete samt aktuell månadsuppföljning per maj månad.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
KS 2026-05-26, § 83, med bilagor

Skickas till

Socialnämnden

§ 128

Dnr KS 2025/000914-5

Projekt idrottsanläggningar- Återrapportering av programhandling i delprojekt Be-Ge Hockey Center

Kommunstyrelsens beslut

1. Återrapporteringen av programhandlingen i delprojekt Be-Ge Hockey Center godkänns.
2. Kommundirektören får i uppdrag att, med utgångspunkt i programhandlingen, ta fram förfrågningsunderlag och påbörja upphandling av totalentreprenad för om- och tillbyggnad av Be-Ge Hockey Center.
3. Yttrandet från bildningsnämnden noteras som mottaget.

Ärendet

Kommunstyrelsen är ansvarig för att genomföra projekt idrottsanläggningar utifrån kommunfullmäktiges inriktning och budget.

Kommunstyrelsen ska nu ta ställning till att godkänna framtagna programhandling för delprojekt Be-GE Hockey Center samt ge uppdrag om att gå vidare med att ta fram förfrågningsunderlag för att påbörja en upphandling.

Som ett led i beredningen inför kommunstyrelsens beslut har bildningsnämnden yttrat sig över förslaget. Yttrandet bifogas tjänsteutlåtandet.

Bakgrund

Inom projekt idrottsanläggningar och delprojektet Be-Ge Hockey Center, beslutade kommunstyrelsen 2025-12-16, § 268, följande:

- Den fördjupade förstudien för Be-Ge Hockey Center godkänns.
- Information om förslaget påverkan på projektmål för delprojektet noteras som mottagen och hanteras genom beslut i ärende § 267 Revidering av projektmål i Projekt idrottsanläggningar.
- Kommundirektören får i uppdrag att gå vidare med delprojektet genom att ta fram en programhandling för återrapportering till kommunstyrelsen i juni 2026.
- Yttrandet från bildningsnämnden (BN 2025-12-16) noteras som mottaget.

Programhandling delprojekt Be-Ge Hockey Center

Kommunstyrelsen har tidigare fastställt projektmål för om- och tillbyggnad av Be-Ge Hockey Center (KS 2025-04-29 § 89, reviderade 2025-12-16 § 267 samt 2026-04-28 § 68). Projektet syftar till att skapa en modern arena för spel i Hockeyallsvenskan och SHL med förbättrade publikflöden, ökad tillgänglighet, utökade kommersiella ytor samt säkrare drift.

Delrapport 3.2 Programhandling Be-Ge Hockey Center från 2026-06-01 utgör en fortsättning på tidigare beslutade förstudier (Delrapport 3 2025-05-26 och Delrapport 3.1 2025-12-10) och beskriver projektets mål, utformning, ekonomi och genomförande inför om- och tillbyggnaden.

Projektet omfattar cirka 2 800 kvm rivning, 5 900 kvm nybyggnation och 1 000 kvm renovering. Arenan får bland annat nya entréer, restaurang- och serveringsmiljöer, supporterpub, loger, mediafunktioner, administrativa lokaler, förbättrade driftutrymmen och två skyddsrum i källarplan som i fredstid kan nyttjas för fysträning. Arbetet bygger vidare på tidigare analyser, bland annat

barnkonsekvensanalys, trafikutredning, naturinventering, betongundersökning och geoteknisk undersökning.

Programhandlingen utgår i sina driftkalkyler från en investeringsnivå om 250 mnkr, i enlighet med kommunstyrelsens senaste beslut. Den årliga kapital- och driftkostnaden bedöms uppgå till cirka 17 mnkr vid en investering om 250 mnkr.

Projektet planeras genomföras som totalentreprenad (ABT 06) i samverkan. Byggstart bedöms kunna ske våren 2027 med färdigställande våren 2030. Ombyggnationen bedöms vara komplex och medför betydande påverkan på verksamheten, inklusive tillfälliga evakueringar och störningar under byggtiden.

Uppdrag att ta fram förfrågningsunderlag och påbörja upphandling

Programhandlingen bedöms ge tillräcklig grund för att gå vidare med upphandling av entreprenör i en samverkansentreprenad. I samverkansformen tas systemhandlingar och uppdaterad kostnadskalkyl fram tillsammans med entreprenören (FAS 1). Inför start av byggfas (FAS 2) kommer ett nytt beslut att krävas då merparten av kostnadsmassan avropas i detta skede.

Mot denna bakgrund föreslås att kommundirektören ges i uppdrag att ta fram nödvändiga förfrågningsunderlag samt påbörja upphandlingen av totalentreprenad i samverkan utifrån Delrapport 3.2 Programhandling Be-Ge Hockey Center. Arbetet ska bedrivas med tydligt fokus på kostnadskontroll och anpassning av omfattning inom ramen för projekt målet.

Konsekvenser för barn och unga

Barnkonsekvensanalys har genomförts inom ramen för tidigare förstudie och ligger till grund för utformning av bland annat entréer, publika ytor, toaletter och serveringsmiljöer. Förslaget bedöms sammantaget bidra till ökad trygghet, tillgänglighet och bättre förutsättningar för barn och unga att ta del av verksamheten i Be-Ge Hockey Center.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Återrapporteringen av programhandlingen i delprojekt Be-Ge Hockey Center godkänns.
- Kommundirektören får i uppdrag att, med utgångspunkt i programhandlingen, ta fram förfrågningsunderlag och påbörja upphandling av totalentreprenad för om- och tillbyggnad av Be-Ge Hockey Center.
- Yttrandet från bildningsnämnden noteras som mottaget.

Dagens sammanträde

Fritidschef Daniel Stenberg och projektledare Olof Eriksson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Mathias Karlsson (KLP) begär att få lämna en protokollsanteckning. Ordföranden godkänner detta.

Protokollsanteckning Mathias Karlsson (KLP)

Kustlandspartiet vill förtydliga att vi inte står bakom renovering av arenan, som det föreslås. Vi vill se en alternativ plats. Så att arenan kan bidra till kommunens utveckling, på ett sätt så det bidrar till fler områden. Vi vill placera en så stor satsning som detta innebär, så det tydligare bidrar till ett eventområde och fler idrotter.

Ett beslut om att satsa så mycket pengar på en befintlig Arena tycker vi, dels kostar orimligt mycket i förhållande till vad det tillför kommunen på sikt. platsen i sig är begränsande.

Det liggande förslaget blir en kompromiss som kostar mycket pengar och det kommer påverka kommunens ekonomiska situation under en lång tid framöver. Det leder till en minskad möjlighet att bedriva vård skola och omsorg och troligen leder det till en rejäl skatteökning inom kort.

Skickas till**För åtgärd**

Kommundirektören

För kännedom

Bildningsnämnden
Fritidskontoret

§ 129

Dnr KS 2026/000438-1

Försäljning del av Oskarshamn 3:4 till Skrotfrag

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att sälja ett område om cirka 32 000 kvadratmeter av fastigheten Oskarshamn 3:4 till Skrotfrag AB, org.nr 556159-6759, för 80kr/kvm.
2. Kommunstyrelsen beslutar vidare att förvärva ett område om ca 5 750 kvadratmeter mark av Skrotfrag AB för 320kr/kvadratmeter.
3. Innan försäljningen slutförs ska bakgrundskontroll av företaget genomföras i enlighet med gällande rutin.

Ärendet

Kommunstyrelsen ska ta ställning till att sälja ett område på cirka 32 000 kvadratmeter råmark som är detaljplanerat som industrimark till Skrotfrag AB samt förvärva ett område på cirka 5750 kvadratmeter terrasserat område som är detaljplanerat som allmän plats. De exakta ytorna fastställs vid en senare lantmäteriförrättning, se bifogat utkast på köpeavtal.

Bakgrund

Skrotfrag AB har under flertalet år bedrivit verksamhet på fastigheten Bandmossan 1. De har tidigt visat på ett behov av att utöka sitt markområde samtidigt som kommunen behöver delar av Skrotfrags område för att möjliggöra en ny infart till Storängens industriområde. Nu har detaljplanen vunnit laga kraft och en markförsäljning är möjlig.

Konsekvenser för barn och unga

Barn och unga påverkas inte av beslutet.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från samhällsbyggnadskontoret föreslås enligt följande;

- Kommunstyrelsen beslutar att sälja ett område om cirka 32 000 kvadratmeter av fastigheten Oskarshamn 3:4 till Skrotfrag AB, org.nr 556159-6759, för 80kr/kvm.
- Kommunstyrelsen beslutar vidare att förvärva ett område om ca 5 750 kvadratmeter mark av Skrotfrag AB för 320kr/kvadratmeter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-06-09 beslut enligt förslaget från samhällsbyggnadskontoret med tillägget om att innan försäljningen slutförs ska bakgrundskontroll av företaget genomföras i enlighet med gällande rutin.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från arbetsutskottet och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, samhällsbyggnadskontoret
KSAU 2026-06-09
Utkast köpeavtal med tillhörande bilagor

Skickas till

För åtgärd

Mark- och exploateringsstrategen

§ 130

Dnr KS 2026/000457-3

Antagande av styrande dokument- Riktlinjer målstyrning och verksamhetsplanering

Kommunstyrelsens beslut

Det styrande dokumentet Riktlinjer för målstyrning och verksamhetsplanering antas.

Ärendet

Kommunfullmäktige har under våren antagit en ny styrmodell för Oskarshamn kommun.

Som ett led i att omsätta styrmodellen i praktiken har en riktlinje för målstyrning och verksamhetsplanering arbetats fram. Arbetet har skett parallellt med vårens budgetprocess inom ramen för budgetberedningens arbete, för att skapa en tydlig koppling mellan mål, verksamhetsplanering och resursfördelning.

Till riktlinjen finns tillhörande anvisning och mall som stöd i arbetet.

Riktlinje för målstyrning och verksamhetsplanering

Riktlinjen syftar till att säkerställa en enhetlig och transparent process för hur övergripande verksamhetsmål omsätts i nämndernas, kommunstyrelsens och de helägda koncernbolagens mål och verksamhetsplaner, samt hur målen följs upp vid del- och årsbokslut. Riktlinjen kompletterar kommande Riktlinje för ekonomistyrning och bygger på den antagna styrmodellen.

Det är centralt att riktlinjen kommer på plats inför höstens budgetarbete med driftbudget 2027, så att mål- och verksamhetsplaneringen kan genomföras enligt den nya modellen.

Riktlinjen anger bland annat att:

- Kommunfullmäktige beslutar om övergripande verksamhetsmål och finansiella mål.
- Nämnder, kommunstyrelse och helägda koncernbolag ansvarar för nämndmål med indikatorer, verksamhetsplaner och uppföljning vid del- och årsbokslut.
- Kommunstyrelsen har en särskild samordnande roll genom att yttra sig över nämndernas och bolagens mål och verksamhetsplaner, samt göra en samlad uppföljning med bedömning till kommunfullmäktige.
- Nämndmål ska utgå från aktuell lägesbild och bidra till utveckling och positiva effekter för invånare, brukare, elever, företag och föreningar, med en begränsad mängd mål (6–10) per nämnd/styrelse.
- Varje mål ska kopplas till relevanta globala mål i Agenda 2030 och hanteras utifrån större respektive bidragande ansvar för de övergripande målen.
- Indikatorer ska ha tydligt utgångsläge, bedömningsintervall och, där det är möjligt, bygga på jämförbar statistik, kompletterat med egna mätetal vid behov.
- Uppföljning vid delår ska ge en samlad lägesbild och prognos, medan årsbokslut innehåller en mer fullständig redovisning av måluppfyllelse, samverkan, ekonomiska prioriteringar, aktiverande dokument, uppdrag och större händelser.
- Bedömning av måluppfyllelse ska ske enligt en gemensam struktur (indikatorutfall, riktning, kort analys och samlad bedömning).

Beredning av riktlinjen

Riktlinjen har lyfts för dialog och inspel vid vårens utökade budgetberedning samt genom dialog i verksamhetsledningen. Förslag har också varit ute på remiss i kommunens nämnder. Synpunkterna har rört tillämpning och praktisk genomförbarhet. Efter remissrundan har ett par redaktionella justeringar gjorts.

Samhällsbyggnadsnämnden har i sitt yttrande påtalat svårigheter att följa upp verksamhetsmål vid delår, särskilt där indikatorer bygger på statistik som endast finns tillgänglig årsvis. Dessa synpunkter har noterats. Riktlinjen tydliggör att delårsrapporteringen ska utgå från det indikatorunderlag som är tillgängligt vid delår och de uppgifter som är möjliga att ta fram. Frågan om uppföljning av verksamhetsmål vid delår har samtidigt varit ett viktigt påpekande från revisionen. Riktlinjen innebär en avvägning mellan behovet av stärkt uppföljning och kravet på ett effektivt arbetssätt. En utveckling av smarta metoder för uppföljning bör ske parallellt och kommungemensamt i och med att den nya styrmodellen implementeras.

Riktlinjerna bör följas upp och analyseras efter höstens budgetprocess.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att det styrande dokumentet Riktlinjer för målstyrning och verksamhetsplanering antas.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Ted Nyberg (SD) begär att få lämna en protokollsanteckning. Ordföranden godkänner detta.

Protokollsanteckning Ted Nyberg (SD)

Sverigedemokraterna vidhåller vår kritik mot att kommunens styrning i så stor utsträckning kopplas till Agenda 2030. Vi befarar att detta leder till mer administration och minskat lokalt handlingsutrymme. Kommunens styrning bör i första hand utgå från Oskarshamnsbornas behov och kärnverksamheternas uppdrag.

Skickas till

Med bilaga

För kännedom/åtgärd

Samtliga nämnder/förvaltningar
Chefer i verksamhetsledningen
Förvaltningsekonomer

§ 131

Dnr KS 2025/000436-6

Datum och hållpunkter för budgetprocess hösten 2026

Kommunstyrelsens beslut

Datum och hållpunkter för budgetprocess hösten 2026 fastställs enligt bilaga till tjänsteutlåtandet.

Ärendet

Kommunstyrelsen ska ta ställning till datum och hållpunkter för budgetprocess hösten 2026.

Sammanfattad beskrivning av process för driftbudget

Driftbudgetprocessen utgår ifrån prislappsbudgetmodellen.

- På våren tilldelas nämnderna/styrelsen en teknisk ram med ett uppdrag att komma med förslag på önskade prioriteringar samt förslag på fördjupning av ett valt fokusområde. Budgetberedningen ska efter förslag från respektive nämnd/styrelse föreslå prioriteringar och fokusområden inför beslut i kommunstyrelsen. Inom ramen för budgetberedningens förslag kan också eventuella uppdrag lämnas.
- Den tekniska ramen och prioriteringarna beslutas som en del av planeringsförutsättningarna för budgeten innan sommaren för att sedan fastställas i november. Antagna prioriteringar ska inte ändras, men ytterligare prioriteringar kan tillkomma under höstens process efter redovisning från nämnderna/styrelsen.
- Prioriteringsutrymmet kan för de första åren (efter modellens införande) innehålla prioriteringar kopplat till "omställning" för att värna om verksamheterna och inte mana till för snabba förändringar i samband med övergång till en ny budgetmodell. Beslut om prioriteringar avräknas från "omställning" i innevarande och/eller kommande budgetprocesser.
- Fokusområdena ska del- och slutredovisas under hösten. Efter redovisning av fokusområden ska budgetberedningen bedöma om det förekommer underlag till prioriteringar, effektiviseringar etcetera inom fokusområdena. Budgetberedningen tar fram förslag till kommunstyrelsen.
- Hållpunkter i beslutsprocessen för investeringsbudget följer processen för driftbudgeten.

Inför fortsättningen av budgetprocess 2026 behöver datum och hållpunkter för hösten 2026 fastställas. Förslag finns i bilaga 1 till tjänsteutlåtandet.

Mot bakgrund av valet i september och ny mandatperiod i kommunfullmäktige från oktober bör kommunstyrelsen ta beslut om hur huvudförslag till budget för 2027 ska utses. Detta bör behandlas genom beslut i kommunstyrelsen den 29/9 alternativt 13/10. Övriga partier opponerar därefter på huvudförslaget.

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att datum och hållpunkter för budgetprocess hösten 2026 fastställs enligt bilaga till tjänsteutlåtandet.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Bilaga: Tidplan hösten 2026

Skickas till

Med bilaga

För kännedom:

Samtliga nämnder/förvaltningar
Chefer i verksamhetsledningen
Förvaltningsekonomer
Fackliga representanter i Cesam

§ 132

Dnr KS 2025/000187-1

Fördelning av statsbidrag Robust kommun

Kommunstyrelsens beslut

Statsbidrag via Energimyndigheten om 1 600 000 kronor överförs till tekniska kontoret för delfinansiering av inköp av två mobila reservkraftverk inom ramen för Projekt Robust kommun. Resterande 300 302 kronor överförs från statsbidrag 2:4 "civilt försvar".

Ärendet

Projekt Robust kommun syftar till att stärka Oskarshamns kommuns robusthet och försörjningsberedskap vid elavbrott, i första hand för vård- och omsorgsverksamheter.

En mobil reservkraftsförmåga bedöms vara den lösning som snabbast kan ge effekt och ger samtidig flexibilitet att fördela resurser dit behoven är som störst.

Inom projektet har två mobila reservkraftverk identifierats som lämpliga: ett mindre verk (SSDP45V) och ett större verk (OSD I 100GSM-30), till en samlad kostnad om 1 900 302 kronor.

Statsbidrag via Energimyndigheten och Myndigheten för civilt försvar har redan tilldelats kommunen för att stärka el- och försörjningsberedskapen. Genom att överföra medel till tekniska kontoret för inköpen kan upphandling, installation och teknisk förvaltning genomföras.

Konsekvenser för barn och unga

De mobila reservkraftverken kan exempelvis användas för att vid behov upprätthålla funktioner i kommunens tillagningskök och därmed komma barn och elever till del.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att statsbidrag via Energimyndigheten om 1 600 000 kronor överförs till tekniska kontoret för delfinansiering av inköp av två mobila reservkraftverk inom ramen för Projekt Robust kommun. Resterande 300 302 kronor överförs från statsbidrag 2:4 "civilt försvar".

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Skickas till

Projektledaren säkerhetsavdelningen
Tekniska chefen
Förvaltningssekonom kommunstyrelseförvaltningen
Förvaltningssekonom tekniska kontoret

§ 133

Dnr KS 2026/000467-1

Hantering av saneringskostnader för arbetet med utebanorna vid Oskarshamns tennisklubb

Kommunstyrelsens beslut

Kostnader för arbetet med sanering av utebanorna vid Oskarshamns tennisklubb ska hanteras via den centrala budgetposten 9904.

Ärendet

Oskarshamns Tennisklubb (OTK) driver sin verksamhet på en anläggning där marken ägs av Oskarshamns kommun. Anläggningen uppfördes under 1970-talet och utebanorna har under senare år varit i behov av upprustning. Mot denna bakgrund, samt utifrån det inriktningsbeslut som kommunfullmäktige har tagit för Projekt idrottsanläggningar, har föreningen tagit fram en utvecklings- och investeringsplan för anläggningen, där en renovering och ombyggnation av utebanorna utgör en första och prioriterad etapp. Syftet är att säkerställa fortsatt funktionella och säkra spelbara ytor samt att långsiktigt kunna upprätthålla föreningens barn-, ungdoms- och vuxenverksamhet.

I samband med förberedelserna för renoveringen har föroreningar upptäckts i marken under utebanorna. Eftersom kommunen är markägare ansvarar Oskarshamns kommun för att nödvändig marksanering utförs. Arbetet utförs av tekniska kontoret.

För att hantera kostnaderna för saneringsarbetet föreslås att de belastar kommunens centrala budgetpost, 9904

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att kostnader för arbetet med sanering av utebanorna vid Oskarshamns tennisklubb ska hanteras via den centrala budgetposten 9904.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Skickas till

Ekonomichefen
Fastighetschefen
Förvaltningsekon om tekniska kontoret

§ 134

Dnr KS 2025/000154-12

Omfördelning av medel inom 2026 års driftbudget för kommunstyrelsens verksamheter

Kommunstyrelsens beslut

En omfördelning av erhållna statsbidrag för budgetåret 2026 görs genom att flytta tilldelade medel om 508.630 kronor för cybersäkerhetslagen (NIS2) samt 160.620 kronor för motståndskraftslagen (CER) från kommunstyrelsens centrala budgetram till säkerhetsavdelningens verksamhetsbudget.

Ärendet

Oskarshamn kommun har tilldelats statliga medel avsedda att finansiera införandet av den nya cybersäkerhetslagen (NIS2-direktivet) samt den kommande lagen om motståndskraft hos kritiska verksamhetsutövare (CER-direktivet). Vid fördelningen av driftbudgeten för 2026 placerades dessa medel initialt centralt under kommunstyrelsen. Säkerhetsavdelningen och digitaliseringsavdelningen har därefter samarbetat för att kartlägga kommunens behov och analysera de nya lagkraven.

Eftersom arbetet nu har övergått i en operativ fas, där konkreta säkerhetsåtgärder och fysiska skyddsinsatser ska genomföras, bedöms det mer ändamålsenligt att medlen flyttas. Säkerhetsavdelningen har det samordnande och sakkunniga ansvaret för kommunens krisberedskap, civila försvar och informationssäkerhet, varför resurserna bör läggas direkt under deras verksamhetsansvar. Att samla resurserna hos säkerhetsavdelningen skapar en tydligare styrning och säkerställer att medlen används effektivt för de lagstadgade kraven kring både digital och fysisk motståndskraft.

Omfördelningen är en ren budgetteknisk flytt inom kommunstyrelsens verksamheter och rymmer helt inom ramen för de erhållna statsbidragen.

Konsekvenser för barn och unga

Ärendet rör en intern budgetteknisk omplacering av statliga medel till säkerhetsavdelningen. Eftersom beslutet uteslutande hanterar den interna styrningen och fördelningen av säkerhetsresurser, medför det inga direkta konsekvenser för kommunens barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås att kommunstyrelsen beslutar godkänna att en omfördelning av erhållna statsbidrag för budgetåret 2026 görs genom att flytta tilldelade medel om 508.630 kronor för cybersäkerhetslagen (NIS2) samt 160.620 kronor för motståndskraftslagen (CER) från kommunstyrelsens centrala budgetram till säkerhetsavdelningens verksamhetsbudget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-06-09 beslut enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunledningsförvaltningen

Skickas till**För kännedom:**

Lars Blomberg, säkerhetschef

För åtgärd:

Kerstin Nilsson, förvaltningsekonom KS verksamheter

§ 135

Dnr KS 2026/000465-1

Revidering av informationshanteringsplan- Kommunstyrelsens verksamheter

Kommunstyrelsens beslut

Förslag till reviderad informationshanteringsplan för kommunstyrelsens verksamheter antas, enligt föreliggande förslag i bilaga till tjänsteutlåtandet inom följande kolumner i planen:

- Klassificering av handlingar
- Verksamhetsområde/processer
- Bevara/gallra
- Anmärkningar

Ärendet

Kommunstyrelsen ska ta ställning till att godkänna förslag till reviderad informationshanteringsplan för kommunstyrelsens verksamheter. Av bilagan till tjänsteutlåtandet framgår vilka delar av planen som föreslås revideras.

Vad är en informationshanteringsplan?

Informationshanteringsplanen är en del av myndighetens informationsredovisning. Planen innehåller uppgifter bland annat om vilka handlingstyper som hanteras på myndigheten, på vilket sätt handlingar förvaras och om de ska bevaras eller gallras.

Sydarkivera är Oskarshamns kommuns arkivmyndighet för digitala handlingar

Oskarshamns kommun är medlem i kommunalförbundet Sydarkivera. Sydarkivera är arkivmyndighet för Oskarshamns kommuns digitala arkiv och tar därmed över ansvaret för den digitala information som levereras till arkivmyndigheten.

Av 7 § i kommunens arkivreglemente framgår att varje myndighet i samråd med arkivmyndigheten, Sydarkivera, ska upprätta en informationshanteringsplan som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa hanteras. Varje myndighet svarar för att vårda sitt arkiv genom att systematisera, beskriva, redovisa, avgränsa och skydda informationen. Sveriges kommuners och regioners råd samt Riksarkivets föreskrifter ska beaktas.

Sydarkiveras mall VerkSAM Plan

Sydarkiveras mall VerkSAM Plan är en mall för informationshanteringsplaner. Den utgår från klassificeringsschemat VerkSAM Diarium som redovisar en översiktlig beskrivning av verksamhetsområden, huvudprocesser och arbetsflöden. Mallen till informationshanteringsplan är i grunden ett samarbete mellan kommuner i Kronoberg, Blekinge, Kalmar län, Halland, ITSAM och Skåne.

VerkSAM Plan är indelad i 10 verksamhetsområden:

Demokrati och ledning
Intern service

Justerarsignaturer

Utdragsbestyrkande

Samhällsservice
Samhällsbyggnad
Trygghet och säkerhet
Miljö och hälsoskydd
Skola
Vård och omsorg
Socialt och ekonomiskt stöd
Kultur och fritid

Kommunstyrelsens informationshanteringsplan innehåller de delar som berör kommunstyrelsens verksamheter och kommunstyrelsen tar därmed beslut om innehållet inom områdena demokrati och ledning, intern service, samhällsservice, trygghet och säkerhet samt en mindre del av skola och lärande.

Kommunstyrelsen ska fatta beslut om följande delar av informationshanteringsplanen:

- Klassificering av handlingar
- Verksamhetsområde/processer
- Bevara/gallra
- Anmärkningar

Upprättandet av en ny informationshanteringsplan är ett led i arbetet med att utveckla ett digitalt mellanarkiv. Ambitionen är att samtliga delar av kommunens informationshanteringsplaner och klassificering av handlingar ska utgå från VerKSAM Plan. Detta främja en enhetlig hantering och möjligheter till en förbättrad och utvecklad livscykelhantering av information

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte få några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att förslag till reviderad informationshanteringsplan för kommunstyrelsens verksamheter antas, enligt föreliggande förslag i bilaga till tjänsteutlåtandet inom följande kolumner i planen:

- Klassificering av handlingar
- Verksamhetsområde/processer
- Bevara/gallra
- Anmärkningar

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten

Bilaga: Styrande dokument Informationshanteringsplan Kommunstyrelsens verksamheter

Skickas till**För åtgärd:**

Ärendecontrollern, kommunstyrelsens kansli

§ 136

Dnr KS 2026/000450-1

Fastställelse Stiftelser 2025

Kommunstyrelsens beslut

1. Föreliggande årsredovisningar 2025 för stiftelser fastställs

Stiftelsen Anérska Fonden
Stiftelsen S J Robacks Donationsfond
Stiftelsen Oskarshamns Omsorgssamfond
Stiftelsen Ebba och Einar Nilssons Minnesfond
Stiftelsen John Uddenbergs Donationsfond
Stiftelsen Donationsfonden Slåthultskassan
Stiftelsen Paul Felixons Donationsfond
Stiftelsen August Svenssons och Sven Olssons Minnesfond
Stiftelsen Elisabeth och Stig Ågrens Stipendiefond
Stiftelsen Greta och Henrich Erlandssons minnesfond
Stiftelsen Nils Ekmans Minnesfond

2. Föreliggande årssammanställningar med resultat- och balansräkningar 2025 för stiftelser fastställs

Sven Orbacks Stipendiefond
A Källströms Donationsfond
Systrarna Stjernbergs Stipendiefond
Gymnasieskolans Samfond
Grundskolan i Oskarshamn Samfond
Reines Stipendiefond
Axel och Beda Bohmans Stipendiefond
Jane och Henric Karlssons Stipendiefond
Daniel Högboms Stipendiefond
Maj-Britt Aronssons Stipendiefond
Laila Reutergårdhs Idrottsstipendie
Anita Larssons Donationsfond

Ärendet

Bakgrund

Oskarshamn kommun har ett förvaltningsansvar för kapital som tillhör stiftelser med anknuten förvaltning. Idag förvaltar kommunen 23 stiftelser. Marknadsvärde av stiftelsens förmögenhet är ca 62 mnkr vid utgången av 2025. De stiftelser som kommunen förvaltar är inte tillfälliga utan har ett evigt ändamål. För vissa stiftelser kan däremot ändamålet vara begränsat i tid och syfte. Stiftelsen kan då i sin helhet förbrukas under denna tid.

Den totala summan av utdelningsutrymmet för 2024 som stiftelserna hade möjlighet att bevilja under 2025 uppgick till max 2 714 tkr. Det till mötet föreslagna beloppet för utdelning under 2025 hamnade på 1 794 tkr. De medel som har betalats ut har gått till sociala och kulturella aktiviteter samt utbildningsändamål i enlighet med villkoren för stiftelserna. Avkastningen av de förvaltade tillgångarna har under 2025 legat inom intervallet för finanspolicyn i de större stiftelserna.

Beloppen i sammanställningen speglar de faktiskt utbetalade medlen under räkenskapsåret medan årsredovisningar och årssammanställningar visar de beviljande anslagen.

Det har under året fortsatt att göra löpande avstämningar mellan Bildningsförvaltningen och Ekonomiavdelningen för att undvika att medel inte utnyttjas. Detta med gott resultat.

Utdelningsutrymmet 2026, som grundar sig på 2025 års avkastning efter avsättning till eget kapital, uppgår till ca 2 881 tkr. Vi föreslår ett belopp för utdelning på 2 239,5 tkr.

När en stiftelse har så kallad anknuten förvaltning är utgångspunkten att det högsta beslutande organet för förvaltaren i princip ska besluta om årsredovisningen och att samtliga ledamöter i detta organ ska underteckna årsredovisningen.

Om förvaltaren förvaltar ett stort antal stiftelser kan andra rutiner behövas. I sådana fall godtar Länsstyrelsen att det högsta beslutande organet för förvaltaren i protokoll godkänner årsredovisningarna för de förvaltade stiftelserna samt att ett särskilt uppdrag lämnas åt en viss person att underteckna respektive stiftelses förvaltningsberättelse och årsredovisning. Det ska framgå av protokollet och göras årligen. Det är inte tillräckligt att firmatecknare med stöd av sitt förordnande undertecknar årsredovisningen.

Oskarshamns kommun reglerar detta i delegationsordningen. Därmed undertecknas årsredovisningar, årssammanställningar samt deklarationer för stiftelser med anknuten förvaltning av kommunstyrelsens ordförande samt kommunens ekonomichef.

Konsekvenser för barn och unga

Flertalet av stiftelsernas ändamål är att främja barn och ungdomar med särskilda behov samt uppmuntra barn och ungdomar för prestationer inom utbildning och kulturområdet. Därmed har stiftelsernas existens enbart positiva effekter genom maximala utdelningar av medel i enlighet med stadgarna för stiftelsen.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kommunledningsförvaltningen föreslås enligt ovanstående förslag.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår 2026-06-09 beslut enligt förslaget från kommunledningsförvaltningen.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kommunledningsförvaltningen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Skickas till

För åtgärd:

Förvaltningsekonom, samhällsbyggnadskontoret

§ 137

Dnr KS 2026/000386-2

Årsredovisning 2025 -Samordningsförbundet i Kalmar län

Kommunstyrelsens beslutsförslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisning för år 2025 för Samordningsförbundet i Kalmar län godkänns.
2. Styrelsen beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.

Jäv

Lucas Lodge (M) och Leif Axelsson (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av beslutet.

Ärendet

Årsredovisning 2025 har inkommit från Samordningsförbundet i Kalmar län.

Förbundsmedlemmarna ska var för sig pröva frågan om att godkänna årsredovisningen samt om att bevilja styrelsen ansvarsfrihet.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås enligt följande;

- Årsredovisning för år 2025 för Samordningsförbundet i Kalmar län godkänns.
- Styrelsen beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Årsredovisning 2025
Granskning av bokslut och årsredovisning
Revisionsberättelse

Skickas till

Samordningsförbundet i Kalmar län

§ 138

Dnr KS 2026/000445-2

Yttrande -Förslag från Kommunförbundet om försäljning av Kommunernas hus i Kalmar AB

Kommunstyrelsens beslut

Yttrandet över remiss om försäljning av Kommunernas hus i Kalmar AB godkänns och överlämnas som Oskarshamn kommuns svar till Kommunförbundet Kalmar län.

Ärendet

Kommunförbundet Kalmar län har i en skrivelse informerat medlemskommunerna om att styrelsen för Kommunernas hus i Kalmar AB har rekommenderat att bolaget, som är helägt av Kommunförbundet, avyttras. Kommunernas hus i Kalmar AB äger och förvaltar kontorsfastigheten Kommunernas hus där Kommunförbundet med associerade företag och organisationer utgör primära hyresgäster.

Som skäl för att avyttra Kommunernas hus har bland annat angetts att fastighetsförvaltning inte utgör en del av Kommunförbundets kärnverksamhet, att det finns identifierade underhållsbehov samt att förändringar i förvaltningsstrukturen kan medföra ökade kostnader. Styrelsen för Kommunförbundet Kalmar län har därefter beslutat att inleda en försäljningsprocess och har gett medlemskommunerna möjlighet att inkomma med synpunkter.

Yttrande

Oskarshamn kommun delar utgångspunkten att Kommunförbundets resurser i första hand ska inriktas på kärnverksamhet och medlemsnytta, och bedömer mot den bakgrunden att försäljning av Kommunernas hus är en rimlig åtgärd. Oskarshamn kommun tillstyrker därför förslaget om försäljning av Kommunernas hus i Kalmar AB,

Konsekvenser för barn och unga

Förslaget bedöms inte ge några direkta konsekvenser för barn och unga.

Ärendets behandling

I ett tjänsteutlåtande från kansli- och utvecklingsenheten föreslås att yttrandet över remiss om försäljning av Kommunernas hus i Kalmar AB godkänns och överlämnas som Oskarshamn kommuns svar till Kommunförbundet Kalmar län.

Dagens sammanträde

Ordföranden ställer proposition på förslaget från kansli- och utvecklingsenheten och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kansli- och utvecklingsenheten
Skrivelse från Kommunförbundet Kalmar län

Skickas till

Kommunförbundet Kalmar län

§ 139

Dnr KS 2026/000040-19

Kommundirektören informerar

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras som mottagen.

Jäv

Fredrik Jonasson (V) anmäler jäv och deltar inte i den del av ärendet som omfattar information om överprövning upphandling Sagabiografen.

Dagens sammanträde

Kommundirektör Henrik Andersson och ekonomichef Fredrik Thunberg informerar om aktuella frågor inom kommunens verksamheter, enligt följande;

- Dagvattenanläggning med brygga i inre hamnen. Kommunen har fått rätt i domstol efter överklagande av Länsstyrelsens beslut.
- Överklagande har gjorts av beslutet om tilldelning i upphandling av Sagabiografen. Ekonomichefen planerar beslut i kommande vecka om förlängning av befintligt hyresavtal utifrån kommunstyrelsens inriktning om att biografen ska vara öppen.
- Föreningsstämma och första styrelsemötet i samverkansprojektet norra Kalmar län, Samkraft nordöstra Småland.
- Pågående arbete med lämnade uppdrag utifrån kommunstyrelsens beslut om Planeringsförutsättningar inför budget 2027.
- Rådet för bemanning och arbetsmiljö.

Ordföranden ställer proposition på att informationen noteras som mottagen och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla detta.

§ 140

Anmälningssärenden

Kommunstyrelsens beslut

Nedanstående ärenden noteras som anmälda.

- KS 2026/000460 Åtgärdsplan efter Arkivtillsyn, Oskarshamn Kommun - Trygghet och säkerhet samt fastighet och teknik
- KS 2024/000302 Protokoll från styrelsemöte i Kommunförbundet Kalmar län - 2026-05-29

§ 141

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Nedanstående beslut noteras som anmälda.

- KS 2026/000431 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträde den 2026-06-09 - Försäljning del av Oskarshamn 3:4
- KS 2026/000436 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträde den 2026-06-09 - Förslag till utdelning av fondmedel, Oskarshamn kommuns Omsorgsfond, Stiftelsen S J Robacks donationsfond, Syskonen Ebba och Einar Nilssons minnesfond och Greta (...)
- KS 2026/000452 Protokollsutdrag från Kommunstyrelsens arbetsutskott sammanträde den 2026-06-09 - Uppdrag – Upphandling av tillagad mat till människor med behov av stöd i vardagen

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: LINN HELMNER
TID: 2026-06-23 14:58:09 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _6294a319b7a98559259860c587a2b496



NAMN: ANDREAS ERLANDSSON
TID: 2026-06-23 16:10:39 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _02ca9163f10b22fca57c02c62d2cf9ba



NAMN: FREDRIK JONASSON
TID: 2026-06-25 08:37:33 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _1274b1ca38534dfe8222cfa3d7d41f5



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-06-25 08:37:38 +02:00
Ref: 349530SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)