

2026-03-11

Sammanträdesprotokoll**Kommunstyrelsens arbetsutskott****Plats och tid**

Sammanträdesrum Årholmen, kommunhuset, Henån

2026-03-11 klockan 08:15 – 11:25

Paragrafer

33 - 45

Beslutande

Följande personer var beslutande under sammanträdet.

Ledamöter

Catharina Bråkenhielm (S), ordförande

Anders Arnell (M) § 33 - 44

Britt-Marie Andrén-Karlsson (S)

Lars Larsson (C)

Michael Relfsson (FO)

Tjänstgörande ersättare

Ina Olsvik (M) § 44 - 45

Övriga deltagare**Icke tjänstgörande ersättare**

Ina Olsvik (M) § 33 - 43

Rolf Sörvik (V)

Ulf Sjölander (KD)

Tjänstepersoner

Henrik Lindh, kommundirektör

Emelie Werling Söderroos, kommunsekreterare

Andreas Sjögren, chef affärsdrivande verksamhet § 33

Vilma Vinghamre, tf. avfallschef § 33

Sarah von Liewen, sektorchef samhällsutveckling § 33

Helena Olsson, kommuncontroller § 34

Susanne Ekblad, ekonomichef § 36

Sekreterare

Emelie Werling Söderroos

Utses att justera

Catharina Bråkenhielm (S), Lars Larsson (C)



2026-03-11

Justeringens plats och tid

Digital justering, måndag 16 mars klockan 11:00

Bevis om justering

Bevis om justering publiceras på kommunens digitala anslagstavla.

Protokollet förvaras i kommunhuset, Henån.



2026-03-11

Innehåll

§ 33 BP2-Projektering, genomförande och budget för projekt Byggnation av sorteringshall, Månsemyr	4
§ 34 Redovisning av kommunens kvalitet i korthet (KKiK) 2025	6
§ 35 Information om prognosrapport februari 2026 för sektor ledning och verksamhetsstöd	8
§ 36 Information om prognosrapport februari 2026 för Orust kommun	9
§ 37 Antagande av Arbetsmiljö- och personalbokslut 2025	10
§ 38 Revidering av Riktlinjer för upphandling och inköp	11
§ 39 Yttrande över ansökan om förordnande som borgerlig vigsselförrättare	12
§ 40 Yttrande över ansökan om förordnande som borgerlig vigsselförrättare	13
§ 41 Tillägg i kommunstyrelsens delegeringsordning	14
§ 42 Kommundirektörens information	15
§ 43 Utskottens information	16
§ 44 Information från andra möten och sammanträden	17
§ 45 Ordförandens information	18

2026-03-11

KS/2026:376

§ 33

BP2-Projektering, genomförande och budget för projekt Byggnation av sorteringshall, Månsemyr**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Föreslå kommunstyrelsen besluta att:

1. Påbörja projektering och genomföra projekt Byggnation av sorteringshall på Månsemyrs ÅVC och fastställa projektbudgeten till 10 miljoner kronor.
2. Finansiering sker inom ramen för investeringsbudgeten för åren 2026-2028 (KF 2025-09-11 § 40).
3. Finansiering av resultatpåverkande driftkostnader finansieras inom befintlig driftbudget för verksamheten.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen står inför ökade krav på effektiv avfallshantering, ökad materialåtervinning och förbättrad arbetsmiljö.

Den nuvarande hanteringen för sortering av avfall uppfyller inte verksamhetens tillstånd, daterat 2015-02-11, villkor 2: *Verksamheten ska bedrivas så att olägenheter till följd av lukt, damning och nedskräpning undviks. Om störningar från verksamheten uppkommer ska kommunen vidta effektiva skyddsåtgärder.*

Den omfattande nedskräpning som framkommit vid tillsyn 2025-10-01 bedömer Länsstyrelsen att verksamheten skyndsamt behöver avlägsna och motverka uppkomst för nedskräpning.

Genomförs inte investeringen behöver verksamheten sluta sortera avfall vilket resulterar i att sorteringskrav inte uppfylls hos avtalade mottagningsanläggningar.

En sorteringshall är en nödvändig investering för att:

- uppfylla gällande tillstånd
- möjliggöra ökad utsortering av fraktioner enligt avfallshierarkin
- motverka nedskräpning både inom och utanför återvinningscentralen
- effektivisera logistiken mellan insamling, sortering och vidare transport
- säkerställa arbetsmiljökrav
- minska störningar för närboende genom att flytta hanteringen inomhus.



2026-03-11

Det saknas idag en anpassad och väderskyddad yta för hanteringen. Detta leder till:

- sämre arbetsmiljö
- nedskräpning på anläggning och närliggande grönytor
- ineffektiv sortering
- högre driftkostnader
- avfall som hanteras och lagras ej väderskyddat orsakar att mer föroreningar lakas ur. Vilket ställer högre krav på reningsdamm.

Enligt riktlinjer för investeringar ska igångsättning av projekt överstigande 5 miljoner kronor beslutas av kommunstyrelsen enligt beslutspunkt BP2.

Projektet finns inte med i årets investeringsbudget. Efter tillsyn som genomfördes av Länsstyrelsen kommer chef för affärsdrivande verksamhet att prioritera om i investeringsbudget för 2026 så att projektet ryms.

Den beräknade kalkylen för investeringsutgifterna uppgår till 10 miljoner kronor och en fördelning med preliminärt 5 miljoner kronor 2026 och 5 miljoner kronor 2027.

Investeringsutgifterna ger årliga kapitalkostnader i form av avskrivning och ränta. Dessa ger ökade driftkostnader framöver med 0,5 miljoner kronor per år.

Projektet innebär ökade driftkostnader i form av el och ventilation samtidigt som kostnader för städning och skräpplockning kommer att minska. Dessa beräknas ta ut varandra.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-02-26

Beslutet skickas till

Sektor samhällsutveckling
Ekonomienheten

2026-03-11

KS/2026:302

§ 34

Redovisning av kommunens kvalitet i korthet (KKiK) 2025**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Föreslå kommunstyrelsen att i sin tur föreslå kommunfullmäktige besluta att:

Lägga informationen till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK) är ett nationellt nätverk som pågått sedan 2006 och i dagsläget ingår cirka 180 kommuner. Dessa utmanar sig själva genom att årligen ta fram och jämföra resultat med varandra för att utveckla verksamheten. Men KKiK är mer än en samling relevanta nyckeltal. Det är också en arena för att utveckla och vässa styrningen och ledningen i kommunen.

Det grundläggande syftet har sedan starten varit att ta fram ett kunskapsmaterial som stärker de förtroendevalda att styra mot mål och resultat och i dialogen med medborgarna. Det finns således ett politiskt ägarskap och det är kommunfullmäktiges perspektiv som avspeglas i områdena och underliggande nyckeltal.

Under 2025 beslutade KKiKs projektledargrupp om en större förändring av vilka nyckeltal som ingår i KKiK. Orsaken har dels varit att komma till rätta med kvalitetsbrister för några nyckeltal, och dels att minska kommunernas uppgiftslämnarbörda. Därutöver har samtliga kostnadsmått tagits bort. De finns fortfarande att tillgå på kolada.se, men ingår inte i KKiKs rapport.

I rapporten redovisas Orust kommuns resultat för nyckeltalen inom KKiK. Några nyckeltal har en eftersläpande rapportering, så det senaste värdet kan vara antingen för år 2023, 2024 eller 2025. Uppdatering av nyckeltalen sker kontinuerligt under året.

Analysen i rapporten är framtagen med hjälp AI. Som med all AI kan det förekomma fel i den AI-genererade texten och den ska därför hanteras med försiktighet.

För att visa hur resultaten är i jämfört med andra kommuner används färgerna rött, gult och grönt. De bästa 25 % har grön färg, de sämsta 25 % har röd färg och de 50 % i mitten har gul färg.

För att analysera data, få mer information, se de senaste resultaten samt jämföra med andra kommuner besök webbplatsen www.kolada.se.



2026-03-11

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-02-12

Rapport Kommunens kvalitet i korthet (KKiK) Orust 2025

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

2026-03-11

KS/2026:18

§ 35

Information om prognosrapport februari 2026 för sektor ledning och verksamhetsstöd**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Arbetsutskottet lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Sektor ledning och verksamhet lämnar ett positivt resultat på 700 000 kr i årets första delårsprognos. Avvikelsen mot budgeterat resultat beror främst på:

- Färdtjänsten som fått ett budgettillskott
- Lägre personalkostnader på grund av sjukfrånvaro och vakanser
- Flyktingverksamheten
- Seniorkortet har nyttjats i större grad än förväntat och har kostat mer än budgeterat



2026-03-11

KS/2026:18

§ 36

Information om prognosrapport februari 2026 för Orust kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Susanne Ekblad lämnar årets första ekonomiska prognos. Prognosen visar ett helårsresultat på 48,5 miljoner för kommunen. Detta kan jämföras med det budgeterade resultatet på 24,8 miljoner.

Sektor omsorg lämnar ett stort överskott i nuläget, 6,9 miljoner. Centrala poster lämnar också ett överskott på 17 miljoner, där internränta och generella statsbidrag är de största källorna till överskottet.



2026-03-11

KS/2026:378

§ 37

Antagande av Arbetsmiljö- och personalbokslut 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Föreslå kommunstyrelsen att anta Arbetsmiljö- och personalbokslut 2025.

Sammanfattning av ärendet

Sektor Ledning- och verksamhetsstöd har i uppdrag att årligen göra en sammanfattning av föregående års arbetsmiljöhändelser i form av ett bokslut. Syftet är att säkerställa att en återkoppling av arbetsmiljön sker till kommunstyrelsen som är ytterst ansvarig för arbetsmiljön i Orust kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-02-25

Arbetsmiljö- och personalbokslut 2025

Beslutet skickas till

HR enheten



2026-03-11

KS/2026:361

§ 38

Revidering av Riktlinjer för upphandling och inköp

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Föreslå kommunstyrelsen besluta att anta reviderade riktlinjer enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Orust kommuns riktlinjer för upphandling syftar till att säkerställa att kommunens inköp genomförs affärsmässigt, rättssäkert och i enlighet med lagen om offentlig upphandling (LOU), lagen om upphandling inom försörjningssektorerna (LUF), lagen om upphandling av koncessioner (LUK). Sedan riktlinjerna senast antogs har förutsättningarna för direktupphandling förändrats, bland annat genom höjda nationella tröskelvärden och förändrade behov inom kommunens verksamheter.

För att säkerställa att riktlinjerna fortsatt är ändamålsenliga och ger verksamheterna tillräcklig handlingsfrihet har en översyn genomförts. Översynen har resulterat i förslag till revidering av ”beloppsgränserna för direktupphandling”.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-02-23

Riktlinjer för upphandling och inköp

Beslutet skickas till

Upphandlingsenheten

2026-03-11

KS/2026:108

§ 39

**Yttrande över ansökan om förordnande som borgerlig
vigsselförrättare****Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Föreslå kommunstyrelsen besluta att ställa sig positiv till ett förordnande av Agnetha Olsson som borgerlig vigsselförrättare.

Sammanfattning av ärendet

Agnetha Olsson har inkommit med en ansökan om att förordnas som borgerlig vigsselförrättare till Länsstyrelsen Västra Götaland.

Enligt 4 kap. 3 § första stycket 2 äktenskapsbalken (1987:230) är Länsstyrelsen behörig att förordna vigsselförrättare. Länsstyrelsen ska pröva om den som ansöker om att förordnas som borgerlig vigsselförrättare har de kunskaper och kvalifikationer som krävs för uppdraget. Länsstyrelsen kan även återkalla förordnandet om det framkommer att vigsselförrättaren misskött sitt uppdrag eller om vigsselförrättaren inte längre har de kunskaper och kvalifikationer som krävs. Länsstyrelsen anser att kommunens behov av borgerliga vigsselförrättare bör vara ledande i bedömningen av ansökan om förordnande som borgerlig vigsselförrättare. Orust kommun lämnas möjlighet att yttra sig kring förordnandet.

Inom Orust kommun finns det idag åtta förordnade vigsselförrättare. Under föregående mandatperiod fanns det nio förordnade vigsselförrättare i kommunen. Förvaltningen ser därför att det finns utrymme för att förordna ytterligare en vigsselförrättare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-02-26

Begäran om yttrande i ärende om ansökan om förordnande som borgerlig vigsselförrättare A.O.

Länsstyrelsens tjänsteanteckning vid samtal i ärende ansökning om förordnande som borgerlig vigsselförrättare A.O.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen



2026-03-11

KS/2026:101

§ 40

**Yttrande över ansökan om förordnande som borgerlig
vigsselförrättare**

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Föreslå kommunstyrelsen besluta att ställa sig positiv till ett förordnande av Jan Darrell som borgerlig vigsselförrättare.

Sammanfattning av ärendet

Jan Darrell har inkommit med en ansökan om att förordnas som borgerlig vigsselförrättare till Länsstyrelsen Västra Götaland.

Enligt 4 kap. 3 § första stycket 2 äktenskapsbalken (1987:230) är Länsstyrelsen behörig att förordna vigsselförrättare. Länsstyrelsen ska pröva om den som ansöker om att förordnas som borgerlig vigsselförrättare har de kunskaper och kvalifikationer som krävs för uppdraget. Länsstyrelsen kan även återkalla förordnandet om det framkommer att vigsselförrättaren misskött sitt uppdrag eller om vigsselförrättaren inte längre har de kunskaper och kvalifikationer som krävs. Länsstyrelsen anser att kommunens behov av borgerliga vigsselförrättare bör vara ledande i bedömningen av ansökan om förordnande som borgerlig vigsselförrättare. Orust kommun lämnas möjlighet att yttra sig kring förordnandet.

Inom Orust kommun finns det idag åtta förordnade vigsselförrättare. Under föregående mandatperiod fanns det nio förordnade vigsselförrättare i kommunen. Förvaltningen ser därför att det finns utrymme för att förordna ytterligare en vigsselförrättare.

Av ansökan framkommer att den sökande bor inom kommunen och vill bidra till att förgylla många brudpars vigslar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-02-26

Begäran om yttrande i ärende om ansökan om förordnande som borgerlig vigsselförrättare J.D.

Ansökan om förordnande som borgerlig vigsselförrättare i Orust kommun (dnr 43303-2025)

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen

2026-03-11

KS/2026:395

§ 41

Tillägg i kommunstyrelsens delegeringsordning**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Föreslå kommunstyrelsen besluta att införa följande tillägg i delegeringsordningen:

Delegering: Lämna yttrande i ärenden som avser tillsyn av kommunens verksamhet.

Delegat: Sektorchef i respektive sektor

Detta tillägg ersätter punkt O41 i delegeringsordningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen reglerar i sin delegeringsordning vilka beslut och yttranden som får fattas av styrelsens delegater. I nuvarande delegeringsordning finns delegation för olika typer av yttranden, exempelvis i ärenden som avser överklaganden. Däremot saknas delegation för yttranden i ärenden som avser tillsyn av kommunens verksamhet.

I vissa tillsynsärenden krävs att kommunen lämnar skyndsamma och sakliga yttranden till tillsynsmyndigheter. För att säkerställa en effektiv handläggning, tydlig ansvarsfördelning och att kommunen kan svara inom givna tidsramar behöver delegeringsordningen kompletteras.

Eftersom tillsynsärenden riktade mot kommunens verksamheter kan uppstå inom alla sektorer är det lämpligt att respektive sektorchef ges delegation att yttra sig i dessa ärenden. Detta möjliggör snabb och korrekt hantering samt ligger i linje med hur delegationsrätt för andra typer av yttranden redan är utformad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-02-26

Beslutet skickas till

Sektorchefer

Administrativa enheten



2026-03-11

KS/2026:3

§ 42

Kommundirektörens information

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet lägger informationen till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör Henrik Lindh informerar om bland annat:

- Kommande omvärldsdag med kommunstyrelsen
- Processen runt medlemskapet i Räddningstjänstförbund Fyrbodal



2026-03-11

KS/2026:4

§ 43

Utskottens information

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet lägger informationen till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Ordförandena för utskotten informerar om bland annat:

- Diskussion som pågår om hur detaljplaner ska hanteras framöver
- Avfallshantering och kommande förändringar
- Orust kommun som modellkommun inom funktionshinderpolitik



2026-03-11

KS/2026:5

§ 44

Information från andra möten och sammanträden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet lägger informationen till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Catharina Bråkenhielm (S) lämnar information från turistmöte med Visit Västkusten.

Lars Larsson (C) lämnar information från möte med *Ett enat Bohuslän* där Martin Johansen (L) från Tjörns kommun utsetts till ny ordförande.



2026-03-11

KS/2026:6

§ 45

Ordförandens information

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Arbetsutskottet lägger informationen till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Catharina Bråkenhielm (S) lämnar information om bland annat:

- Det nya trygghetsboendet i Henån. Informationsmöten med personer som står i kö kommer att hållas de närmsta veckorna.
- Arbete kring våld mot kvinnor.
- Inkomna brev om Ellös avloppsreningsverk från flera föreningar i området. Den aktuella frågan är inte av politisk karaktär och kommunen inväntar beslut från mark- och miljödomstolen.