



2026-10-12

Sammanträdesprotokoll

Utskottet för lärande

Plats och tid

Sammanträdesrum Årholmen, kommunhuset, Henån
2026-10-12 klockan 13:00-15:30

Paragrafer

80-90

Beslutande

Följande personer var beslutande under sammanträdet.

Ledamöter

Veronica Almroth (L)
Martin Reteike (MP)
Anton Torstensson (M)
Alexander Hutter (S)
Thomas Asker (FO)

Övriga deltagare

Icke tjänstgörande ersättare

Ulrika Stahlin (S)
Daniel Peterson (C)

Tjänstepersoner

Cristine Lysell, sektorchef
Sandra Gustafsson, verksamhetsutvecklare
Helena Zell, enhetschef
Sandra Åström, verksamhetscontroller
Susanne Hofling, skolskjutshandläggare § 84

Sekreterare

Sandra Gustafsson

Utses att justera

Veronica Almroth (L)
Martin Reteike (MP)

Justeringens plats och tid

Digital justering, torsdag 15 oktober klockan 11:00

Bevis om justering

Bevis om justering publiceras på kommunens digitala anslagstavla.



2026-10-12

Protokollet förvaras i kommunhuset, Henån.



2026-10-12

Innehåll

§ 80	Ändring av dagordning	4
§ 81	Information om skolornas verksamhetsplaner	5
§ 82	Information om elevfrånvaro	6
§ 83	Närvaro i förskolan vårterminen 2026	7
§ 84	Information om gymnasieelevernas resor och skolskjuts	8
§ 85	Återrapportering från verksamhetsbesök på Ellös skola	9
§ 86	Sektorchefens information	10
§ 87	Ordförandes information	11
§ 88	Information från Folkhälsorådet	12
§ 89	Rapportering av anmälan om kränkande behandling	13
§ 90	Rapportering av KIA-anmälningar	14



2026-10-12

§ 80

Ändring av dagordning

Utskottet för lärandes beslut

Utskottet godkänner dagordningen med följande ändring:

- Ansökan om godkännande att bedriva fristående förskola – Stensbo skola ideell förening (KS/2026:774) utgår från dagordningen.

2026-10-12

KS/2026:1418

§ 81

Information om skolornas verksamhetsplaner**Utskottet för lärandes beslut**

Utskottet för lärande föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen 4 kap 4§ ska utbildningen vid varje förskole- och skolenhet systematiskt och kontinuerligt planeras, följas upp, analyseras och utvecklas under medverkan av lärare, förskollärare, övrig personal och elever. Rektorn ansvarar för att det systematiska kvalitetsarbetet vid enheten genomförs och dokumenteras. Underlaget utgör sedan en viktig grund för huvudmannens kvalitetsarbete.

I Orust kommun finns ett gemensamt årshjul och enligt det ska rektorerna i en verksamhetsplan för läsåret ha formulerat mål och insatser senast 15/9. Detta har gjorts av samtliga enheter. I förskolornas verksamhetsplaner syns allt tydligare att det pågår ett gemensamt utvecklingsarbete genom att utvecklingsområdena är likartade och användning av gemensamma begrepp. Utveckling av lärmiljöerna för att stödja barnens lärande är en gemensamt för alla även om man har kommit olika långt i dagsläget. Utveckling av pedagogernas reflektionsförmåga, utveckling av språklig medvetenhet och att optimera resursanvändningen är andra gemensamma områden. Som insatser finns bland annat litteratur och gemensamma kompetensutvecklingsdagar vecka 44 för alla förskolor med.

Även F-6 skolorna verksamhetsplaner har en tydligare gemensam linje det här läsåret där utveckling av lärmiljöer och öka närvaron är två genomgående områden, liksom flexibel resursanvändning. De båda 7-9 skolorna har en större variation där Henåns skola lägger stort fokus vid studie och yrkesvägledning med Ängås skola lägger stor vikt vid att utveckla undervisningen och resursfördelning efter behov.

Gymnasiet har huvudfokus på att utveckla eleverna motivation och självständigt samt att öka tryggheten medan vuxenutbildningen vill minska mängden avbrott och höja betygen för SFI. Insatser för båda verksamheterna är att elevstödteamet ska arbeta mer främjande.

Över lag håller verksamhetsplanerna en betydligt högre kvalitet än föregående år. Alla har genomfört analyser och har slutsatser med från föregående läsår som en tydlig grund för de mål man har satt upp.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-10-05



2026-10-12

KS/2026:204

§ 82

Information om elevfrånvaro

Utskottet för lärandes beslut

Utskottet för lärande beslutar att:

1. Uppdra åt förvaltningen att från och med december 2026 månadsvis återrapporera skolornas arbete med frånvaro till och med juni 2027,
2. Lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Sektorchef Cristine Lysell informerar om frånvarostatistiken i kommunens grundskolor under läsåret 2025–2026. Ängås skola 7–9 hade under läsåret en markant lägre andel elever med en frånvaro som översteg 15 procent. Ängås har utvecklat en modell för arbetet med skolfrånvaro, och samtliga kommunens grundskolor har nu fått i uppdrag att arbeta utifrån samma modell. Ett uppstartsmöte har genomförts med representanter från de olika skolorna.

Beslutet skickas till

Sektor lärande



2026-10-12

KS/2026:797

§ 83

Närvaro i förskolan vårterminen 2026

Utskottet för lärandes beslut

Utskottet för lärande beslutar att:

1. Uppdra åt förvaltningen att i december 2026 återrapportera hur förskolorna har tagit emot och arbetat vidare utifrån den redovisade närvarostatistiken,
2. Lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef Helena Zell informerar om närvaron på de kommunala förskolorna i Orust kommun. Statistiken är hämtad från september månad, vecka 36–40 och är den faktiska närvaron.

Under den aktuella 22-dagarsperioden har närvarotiden för kommunens 451 närvarande barn analyserats för att kartlägga i vilken utsträckning barn har långa vistelsetider (över 40 timmar/vecka).

Analysen visar att den absoluta majoriteten av barnen har en låg eller normal vistelsetid. Av totalt 9922 registrerade barndagar utgör långa dagar en försvinnande liten del:

96,4 % (9560 dagar) av tiden är barnen på förskolan mindre än 40 timmar.

3,6 % (362 dagar) av tiden överstiger närvaron 40 timmar, av dessa har det varit 15 tillfällen då barn har varit på förskolan mer än 50 timmar per vecka. Inget barn har varit på förskolan i 60 timmar.

Beslutet skickas till

Sektor lärande



2026-10-12

KS/2026:204

§ 84

Information om gymnasieelevernas resor och skolskjuts

Utskottet för lärandes beslut

Utskottet för lärande beslutar att:

1. Uppdra åt förvaltningen att i november 2026 återrapporera hur många gymnasieelever som kommer påverkas av Västtrafiks kommande linjeförändringar,
2. Lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef Helena Zell och skolskjutshandläggare Susanne Hofling informerar om Västtrafiks kommande linjeförändringar och de konsekvenser förändringarna kan få för kommunens gymnasieelever och för skolskjutsverksamheten inom grundskolan.

Beslutet skickas till

Sektor lärande



2026-10-12

KS/2025:1387

§ 85

Återrapportering från verksamhetsbesök på Ellös skola

Utskottet för lärandes beslut

Utskottet lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande och vice ordförande informerar om förmiddagens verksamhetsbesök på Ellös skola, där de träffade skolans rektor som tillträdde sin tjänst i april 2026, samt personal och elever.



2026-10-12

KS/2026:9

§ 86

Sektorchefens information

Utskottet för lärandes beslut

Utskottet lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Sektorchef Cristine Lysell informerar om:

- Rektorsorganisationen,
- Arbetsmiljöverkets tillsyn på Ängås skola och Bagarevägens förskola,
- Stensbo skola ideella förenings ansökan om godkännande som fristående förskola.



2026-10-12

KS/2026:10

§ 87

Ordförandes information

Utskottet för lärandes beslut

Utskottet lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande och vice ordförande informerar om:

- Kommande möte med Västra Fyrbodals gymnasiesamverkan,
- Oktoberdagarna.



2026-10-12

KS/2026:1403

§ 88

Information från Folkhälsorådet

Sammanfattning av ärendet

Ingen information fanns att delge vid dagens sammanträde.



2026-10-12

KS/2026:8

§ 89

Rapportering av anmälan om kränkande behandling

Utskottet för lärandes beslut

Utskottet för lärande föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Totalt har det inkommit 25 rapporter under perioden 1 september – 30 september. 23 avser Henåns skola, 1 avser Ängås skola och 1 avser anpassad grundskola.



2026-10-12

KS/2026:11

§ 90

Rapportering av KIA-anmälningar

Utskottet för lärandes beslut

Utskottet lägger informationen till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Utskottet för lärande har uppdragit åt förvaltningen att under 2026 ge en månatlig rapport av KIA-anmälningar för samtliga skolor. Nedan redovisas anmälningar avseende september 2026.

Verksamhet	Riskobservation	Tillbud	Olycksfall	Arbetsskada
Alemyrens förskola		3		
Bagarevägens förskola				1
Ellös förskola				
Tvets förskola				
Varekils förskola				
Ängsbergets förskola				
Ängås förskola				
Anpassad grundskola				
Ellös skola F-6				
Henåns skola F-3		16		
Henåns skola 4-6				
Varekils skola F-6				
Ängås skola F-3		4		
Ängås skola 4-6		1		
Henåns skola 7-9				
Ängås skola 7-9				
Gymnasiet/vux		3		
Kulturskolan				
Sektor lärande centralt				

Händelsetyp	Antal
Våld från barn/elev	21
Stress/arbetsbelastning	4
Ventilation	3

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-30