

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kallelse till sammanträde

Ledamot som är förhindrad att delta inkallar ersättare att tjänstgöra

Plats och tid

Sammanträdesrum Årholmen, kommunhuset, Henån

2026-06-10 klockan 08:15

Ledamöter

Catharina Bråkenhielm (S), ordförande
Anders Arnell (M)
Britt-Marie Andrén-Karlsson (S)
Lars Larsson (C)
Michael Relfsson (FO)

Ersättare

Göran Karlsson (S)
Ina Olsvik (M)
Veronica Almroth (L)
Rolf Sörvik (V)
Ulf Sjölander (KD)

Övriga deltagare

Henrik Lindh, kommundirektör
Emelie Werling Söderroos, kommunsekreterare

Utses att justera**Justeringens plats och tid**

Digital justering, måndag 15 juni klockan 13:00

	Ärende	Diariumnummer	Föredragande
1.	Rapportering av avtalsuppföljning 2025	KS/2026:814	Emil Larbring 08:20 – 08:45
2.	Antagande av budget 2027 med plan för 2028 och 2029	KS/2026:793	Susanne Ekblad
3.	Dialog om antipiloter- avveckling av formella prognosrapporter och måluppföljningen i delårsrapport april	KS/2026:850	Susanne Ekblad 08:45 – 09:20
4.	Antagande av nödvattenplan	KS/2022:1686	Daniel Kratz, Kim Lundell 09:20 – 09:45
	Paus		09:45 – 10:05
5.	Dialog om infartsväg till bostad med särskild service (BMSS) Nävrekärr	KS/2025:1670	Tobias Eklund, Erik Ysander 10:05 – 10:20

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

	Ärende	Diarienummer	Föredragande
6.	Beslut om projektering, genomförande och budget för projekt ombyggnad av Kulturhuset Kajutan	KS/2025:1739	Patrik Andersson, Erik Olsson 10:20 – 10:40
7.	Återkoppling om optionsavtal kring godshantering till Kåringön och Gullholmen - del av upphandling för ny färjetrafik	KS/2025:1671	Henrik Lindh 10:40 – 10:50
8.	Revidering av riktlinjer för flaggning	KS/2026:820	
9.	Årsredovisning och ansvarsfrihet för Fyrbodals kommunalförbund, verksamhetsåret 2025	KS/2026:7	
10.	Kommundirektörens information	KS/2026:3	
11.	Information från andra möten och sammanträden	KS/2026:5	
12.	Utskottens information	KS/2026:4	
13.	Ordförandens information	KS/2026:6	

ORUST KOMMUN

Catharina Bråkenhielm (S)
OrdförandeEmelie Werling Söderroos
Sekreterare

Kommunstyrelsens arbetsutskott

[illegible]

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Rapportering av avtalsuppföljning 2025, KS/2026:814, Emil Larbring**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

Godkänna redovisningen av avtalsuppföljning för 2025.

Sammanfattning av ärendet

Avtalsuppföljning för 2025 har genomförts med fokus på avtalstrohet (leverantörstrohet). Uppföljningen omfattar samtliga leverantörer där inköp över 100 000 kronor har genomförts.

Av totalt cirka 200 mnkr i upphandlingspliktiga inköp har cirka 12,4 mnkr identifierats som inköp utanför avtal eller som inte genomförts i enlighet med gällande upphandlingsregler.

Detta motsvarar en avtalstrohet på cirka 93,8 % (eller 6,2 % avvikelse).

De största avvikelserna återfinns inom omsorgsverksamheten samt inom vissa områden kopplade till samhällsutveckling.

Utredning**Ärendebeskrivning**

Uppföljningen avser leverantörstrohet och har avgränsats till leverantörer där inköp över 100 000 kronor har genomförts under året.

Resultat och avvikelser

Totala upphandlingspliktiga inköp: ca 200 mnkr

Inköp utanför avtal: ca 12,4 mnkr

Avtalstrohet: ca 93,8 %

Större identifierade avvikelserSektor Omsorg:

Ca 7,6 mnkr, huvudsakligen avseende placeringar (fördelat på cirka 5 leverantörer).

Placeringar kännetecknas ofta av individuella och ibland akuta behov, vilket kan innebära att upphandling eller avrop från ramavtal inte alltid är möjligt att genomföra i önskad utsträckning.

Sektor Samhällsutveckling:

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ca 1,3 mnkr för fordonsreparationer (nya avtal finns från Q1 2026) samt ca 0,5 mnkr avseende Farmartjänst.

Övriga avvikelser:

Flera mindre avvikelser mellan 100 000 och 300 000 kronor.

Bedömning

Avtalstroheten bedöms som relativt god, men det förekommer avvikelser som innebär risk för otillåtna direktupphandlingar och minskad kostnadseffektivitet. Det finns behov av ytterligare åtgärder för att stärka efterlevnaden.

Åtgärder framåt

- Utvecklat stöd vid direktupphandling:
- Införande av nytt systemstöd för direktupphandlingar
- Införande av behörighetsstyrning och utbildning för beställare
- Utveckling av stödmaterial till verksamheterna
- Riktade informationsinsatser vid behov
- Utökad uppföljning inom större inköpsområden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-05-27

Beslutet skickas till

Upphandlingsenheten

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Antagande av budget 2027 med plan för 2028 och 2029, KS/2026:793,
Susanne Ekblad****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Anta förslag till budget 2027 och flerårsplan för 2028 och 2029 daterad 2026-06-02.
2. Fastställa skattesatsen till 22,11 kr per skattekrona för 2027, vilket innebär en sänkt skattesats med 10 öre jämfört med 2026.
3. Fastställa de finansiella målen för kommunen och de övergripande målen för verksamheterna.
4. Godkänna befolkningsprognosen 2026 som underlag för kommunens planering.
5. Fastställa driftbudgetramarna för kommunstyrelsen och dess sektorer för år 2027 samt preliminärt för 2028 och 2029.
6. Uppdra till kommunstyrelsen att genomföra de satsningar och uppdrag som framgår av budgeten och flerårsplanen.
7. Kommunstyrelsen ska besluta om kompensation för pris- och löneökningar samt kapitalkostnadsförändringar och i övrigt mindre tekniska justeringar till sektorerna inom ramen för ofördelad budget. Kommunstyrelsen får delegera beslutanderätten vidare.
8. Inte anvisa några medel till myndighetsnämnderna, sociala myndighetsnämnden samt miljö och byggnadsnämnden.
9. Fastställa investeringsbudget för år 2027 samt preliminära investeringsramar för 2028 och 2029.
10. Fastställa internräntan till 3,0 % för år 2027 och preliminärt 3,25 % för år 2028 och 2029.
11. Kommunstyrelsen under år 2027 har rätt att omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2027.
12. Kommunstyrelsen under år 2027 har rätt att nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder under år 2027, med totalt 99 miljoner kronor.
13. Nödvändiga taxeförändringar för de affärsdrivande verksamheterna och eventuellt andra taxor och avgifter beslutas separat i kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Den politiska ledningen, Socialdemokraterna, Moderaterna och Liberalerna har tagit fram ett budgetförslag för 2027 med plan för 2028 och 2029. Budgeten innehåller fortsatta satsningar i verksamheterna och en hög investeringstakt för att fortsätta utveckla Orust för allas bästa. Budgeten innehåller också en fortsatt skattesänkning.

För att möta ett ökat behov i välfärden görs flera riktade satsningar. Budgeten omfattar resurser för volymökningar inom äldreomsorgen och personlig assistans, ökad personaltäthet i förskolan samt en ny gruppbostad inom LSS. Budgeten tar också höjd för ökade kostnader i samband med övergången till räddningstjänstförbund, för våra fordon och för livsmedel samt en sektorsövergripande samverkan och nya statliga reformer.

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Från och med år 2027 tillförs sektorerna 16 miljoner kronor i satsningar och dessutom 45 miljoner kronor i pris- och löneökningar. Bland de ofördelade medlen finns 4,5 miljoner kronor i öronmärkta utvecklingsmedel som, tillsammans med investeringsportföljen om 4 miljoner kronor för attraktiva samhällen, ska bidra till fortsatt utveckling och genomförande av den nya politiska plattformen.

Kommunstyrelsen som verksamhetsnämnd tilldelas driftbudgetramar per sektor. Myndighetsnämnderna har inget planerings- eller verksamhetsansvar och tilldelas därför ingen budgetram.

Alla sektorer får en utökad budgetram under planperioden. Det största budgettillskottet går till sektor omsorg som får ett tillskott på 10 miljoner från år 2027 för att bland annat finansiera insatser till fler brukare med hemtjänst och personlig assistans. En ny gruppbostad öppnas under 2027 och personer med ekonomiskt bistånd ska erbjudas aktiviteter, vilket också är en del av budgettillskottet.

Sektor lärande tillförs en satsning på 1,2 miljoner kronor från år 2027 för att öka personaltätheten inom förskolan.

Sektor samhällsutveckling tillförs en satsning på 4 miljoner kronor för kostnader i samband med övergång till räddningstjänstförbund och för att bland annat sköta driften av Svanesunds kommunala badplats.

Sektor ledning och verksamhetsstöd tillförs en budget om 0,4 miljoner kronor för ökad cybersäkerhet och fritidskort i kollektivtrafiken till högstadiel elever som gäller under sommar- och jullovet.

Budgetförslaget visar på fortsatt god ekonomisk hushållning. För 2027 budgeteras ett överskott på 32 miljoner kronor år, vilket motsvarar 2,5 % av skatteintäkter och statsbidrag. Åren därpå budgeteras 45 miljoner kronor i överskott för 2028 och 40 miljoner kronor för 2029. Överskotten ligger på en nivå som behövs med tanke på kommande behov inom omsorgen.

Kommunen befinner sig fortsatt i en expansiv fas med en hög investeringsnivå. Under hela planperioden budgeteras investeringar på 250 miljoner kronor per år. Dessa omfattar bland annat nya vatten- och avloppsledningar, en ny gruppbostad inom LSS, ett nytt vattenverk, åtgärder inför omställningen till fastighetsnära insamling av förpackningar samt nya cykelvägar.

Den höga investeringsnivån innebär ett behov av nyupplåning. Låneskulden beräknas öka med högst 325 miljoner kronor och uppgå till totalt 1 148 miljoner kronor vid utgången av 2029. Merparten av upplåningen avser investeringar inom den affärsdrivande verksamheten, framför allt vatten- och avloppsverksamheten, som redan står för över hälften av låneskulden och väntas utgöra den största delen vid planperiodens slut.

En översyn har gjorts av styrmodellen, som syftar till en förenkling. Målområdena tas bort och endast tre övergripande verksamhetsmål är styrande för nästa mandatperiod. Måluppföljningen breddas till att inte bara omfatta indikatorer.

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Budgeten innehåller tre övergripande mål och tre finansiella mål.

Bedömning

De tre långsiktiga finansiella målen för god ekonomisk hushållning är utifrån förutsättningarna i budgeten möjliga att uppnå under hela planperioden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-05-28

Majoritetens förslag till budget 2027 med plan för 2028 och 2029, daterad 2026-06-02

Beslutet skickas till

Ekonomienheten



2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dialog om antipiloter- avveckling av formella prognosrapporter och måluppföljningen i delårsrapport april, KS/2026:850, Susanne Ekblad

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Antagande av nödvattenplan, KS/2022:1686, Daniel Kratz, Kim Lundell**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

Anta nödvattenplan.

Sammanfattning av ärendet

Tillgång till rent dricksvatten är nödvändigt för att samhället ska fungera. Störningar i dricksvattenförsörjningen påverkar invånare, samhällsviktig verksamhet och näringsliv och kan få omfattande konsekvenser. Orust kommun har enligt Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster ansvar att säkerställa tillgång till dricksvatten inom de verksamhetsområden för vatten som kommunen beslutar om. Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, klargör att kommunen ska ha god förmåga att hantera kriser och extraordinära händelser samt uppnå en grundläggande förmåga till civilt försvar.

Föreslagen nödvattenplan är en central del av Orust kommuns krisberedskap och syftar till att säkerställa dricksvatten av god kvalitet även vid extraordinära händelser och kriser. Nödvatten är dricksvatten som distribueras via tankar eller tillfälliga tappställen när ordinarie leverans genom ledningsnätet inte är möjlig, exempelvis vid allvarliga störningar eller föroreningar som inte kan lösas genom kokningsrekommendationer. Nödvatten ska säkra människors grundläggande behov för överlevnad och basal hygien.

Bedömning

Genom att anta föreslagen nödvattenplan uppfyller kommunen sitt ansvar att planera och säkerställa tillgången till dricksvatten även vid allvarliga störningar.

Föreslagen nödvattenplan består av tre delar som tillsammans utgör en heltäckande nödvattenplanering för Orust kommun. Den första delen (del 1) är övergripande med allmänheten som målgrupp. Den andra delen (del 2) är en planeringsdel vars syfte är att klargöra ansvarsområden och arbetsfördelning mellan respektive aktörer. Den tredje delen (del 3) är en operativ rutin med en åtgärdslista. Del 2 och del 3 omfattas av sekretess enligt 18 kap. 13 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-05-19

Nödvattenplan del 1

Nödvattenplan del 2 omfattas av sekretess enligt 18 kap. 13 § OSL

Nödvattenplan del 3 omfattas av sekretess enligt 18 kap. 13 § OSL

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutet skickas till

VA-enheten

Utvecklingsenheten



2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dialog om infartsväg till bostad med särskild service (BMSS) Nävrekärr,
KS/2025:1670, Tobias Eklund, Erik Ysander**

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut om projektering, genomförande och budget för projekt ombyggnad av Kulturhuset Kajutan, KS/2025:1739, Patrik Andersson, Erik Olsson**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:

1. Utifrån den genomförda förprojekteringen påbörja projektering samt genomföra projektet ombyggnad av Kulturhuset Kajutan etapp 1 och 2 samt fastställa projektbudgeten till högst 6 mnkr.
2. Projektering och genomförande av ombyggnationen finansieras med 4,7 miljoner kronor inom investeringsbudgeten för 2027 (KF 2025-09-11 § 40).
3. Den beräknade internhyreshöjningen från år 2028 uppgår till 0,3 mnkr per år och ska arbetas in i kommande budgetprocess för kommunen.
4. Finansiering av resultatpåverkande driftkostnader 2027 i form av rivning och flytt arkiv på 0,8 mnkr planeras in i budgeten för 2026–2027.
5. Finansiering av fasadunderhåll på 0,5 mnkr planeras in i budgeten för ordinarie fastighetsunderhåll.
6. Inventarier finansieras inom sektorernas budget för mindre investeringar.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har gett förvaltningen i uppdrag att utreda hur kulturhuset Kajutan kan utvecklas till en mer publik, funktionell och attraktiv mötesplats för Orust kommuns invånare. Förvaltningen har fått godkännande att genomföra en förprojektering till en kostnad om 450 tkr. I arbetet med lokalernas invändiga utveckling har hänsyn också tagits till de brister i den fysiska arbetsmiljön som biblioteksverksamheten har påtalat.

Utredning

Sektor Samhällsutveckling har, i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 2025-12-10 § 186, genomfört en förstudie och förprojektering för ombyggnad av kulturhuset Kajutan. Utredningen har avgränsats till åtgärder inom befintlig byggrätt enligt gällande detaljplan, laga kraft 1986-04-14, som medger vissa mindre utbyggnader. Tillsammans med en förändrad utformning och nya arbetsflöden för biblioteks- och turistbyråverksamheten har detta resulterat i det bifogade förslaget.

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslaget omfattar:

Etapp 1

- En ny inbjudande och tillgänglighetsanpassad huvudentré med ökade ytor och en gemensam användning mellan Visit Väst kustens turistbyråverksamhet och bibliotekets utlåning och servicedisk.
- Yttre underhåll fasad.

Etapp 2

- En ny scen med tillhörande foajé i direkt anslutning till Konsthallen.
- Flytt av rullarkiv från ovanvåning till bottenvåning.
- En breddad balkong mot parkeringsytorna vid ICA.
- 2 nya utrymningsvägar.

En risk- och konsekvensanalys av arbetsmiljön för personalen i Kajutan har genomförts och visar på flera identifierade problemområden. Inom ramen för förstudien har personalutrymmena setts över och ett antal åtgärdsförslag har tagits fram avseende ombyggnad av kontor och personalkök. Förvaltningen har dock ännu inte färdigställt sitt slutliga förslag, vilket innebär att etapp 3 inte ingår i detta beslut. En ombyggnation bedöms kunna effektivisera användningen av befintliga kontorsytor och skapa en mer ändamålsenlig arbetsmiljö som uppfyller dagens arbetsmiljökrav. Förvaltningen avser att återkomma med ett förslag till beslut även för etapp 3.

Förprojektering och förslag

Förprojekteringen och förslaget har tagits fram i nära samarbete med mark- och exploateringsverksamheten, som kommer att anpassa utemiljön till den nya utformningen för att skapa en sammanhållen, öppen och mer attraktiv stadsmiljö. Kultur- och biblioteksverksamheten har medverkat i utformningen av den inre miljön. Arbetet har skapat förutsättningar för att effektivisera arbetsytor och arbetsmoment, vilket bidrar till att projektet kan genomföras inom befintlig byggrätt.

Ett konkret förslag till åtgärder i befintlig byggnad och inom befintlig byggrätt

I förprojekteringen har det tagits fram ett skissförslag till ny entré med utökat torg och nya planlösningar, se bilaga 1.

En viktig aspekt i förprojekteringen har varit att säkerställa att den föreslagna entrédelen uppfyller gällande krav på tillgänglighet samt bidrar till en publik och välkomnande utemiljö.

Budgetförslag

Fastighetsenheten har, utifrån det framtagna åtgärdsförslaget, upprättat en förenklad budgetkalkyl som indikerar en kostnad om 6 mnkr för etapp 1 och 2. Kalkylen omfattar både investeringsutgifter och direkta kostnader som belastar årets resultat. Bedömningen är att 4,7 mnkr utgör investeringsutgifter, medan 0,8 mnkr är resultatpåverkande driftkostnader avseende flytt av arkiv samt rivnings kostnader.

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Investeringsutgifterna innebär ökade årliga avskrivnings- och räntekostnader som i sin tur blir en ökad internhyra till verksamheten. Den årliga ökningen beräknas till 0,3 mnkr.

Tidplan

Preliminär byggstart planeras till september–oktober 2026. Fastighetsenheten bedömer att ombyggnationen kommer att ta sex månader.

Bedömning

Med de föreslagna ombyggnadsåtgärderna skapas bättre förutsättningar för en mer varierad användning av lokalerna för möten och evenemang, samtidigt som entrén blir mer välkomnande.

Förvaltningens bedömning är att det är möjligt att planera in ett ekonomiskt utrymme för såväl investeringsutgifter som resultatpåverkande driftkostnader i budgeten från år 2027 och 2028.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-06-03

Bilaga 1, skissförslag daterad 2026-06-03

Beslutet skickas till

Sektor samhällsutveckling

Sektor ledning och verksamhetsstöd

Ekonomienheten

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Återkoppling om optionsavtal kring godshantering till Karingön och Gullholmen - del av upphandling för ny färjetrafik, KS/2025:1671, Henrik Lindh

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att:

Ställa sig bakom Västtrafiks planer att inom upphandlingen av ny färjetrafik till Gullholmen och Karingön även omfatta ett optionsavtal kring godshantering.

Slutgiltigt optionsavtalet godkänns då upphandlingen slutförts under andra halvåret 2027 och eventuella kostnader är kända.

Sammanfattning av ärendet

Under en period har Västtrafik tillsammans med Orust kommun fört diskussioner om ny upphandling av färjetrafiken mellan Tuvesvik-Karingön-Gullholmen. Diskussionerna har nu lett fram till ett förslag där hemmahamnen för framtida trafik blir Tuvesvik, en färja elektrifieras och samtliga nuvarande hållplatser fortsättningsvis trafikeras som i nuläget.

Det nya avtalet innebär trafikstart december 2029, efter beslut i Västtrafiks styrelse i september 2026, följt av upphandling, tilldelning och etablering; samt elektrifiering och eventuell ombyggnad i Tuvesvik hamn för laddning av ny färja där Orust kommun tar investeringskostnaderna initialt, men Västtrafik tar avskrivningskostnaderna.

Avseende godshantering till och från öarna har Västtrafik betonat att uppdraget att frakta gods inte ingår i kollektivtrafikuppdraget. Det är inget unikt för Orust, utan hanteras likvärdigt till övriga öar utan landförbindelse.

Däremot är man beredda att teckna ett optionsavtal inför kommande upphandling där godshantering ingår om Orust kommun så önskar. Orust kommun behöver godkänna ett sådant förfarande då det kan innebära merkostnader.

Optionsavtalet är inget nytt, den lösningen finns redan i dagens befintliga avtal med Karingötrafiken. I detta avtal regleras att eventuella merkostnader som uppstår för Västtrafik ska bekostas av Orust kommun. I nuvarande fall har optionsavtalet aldrig renderat några kostnader för kommunen då intäkterna för godshantering täcks väl av kundavgifterna.

Om så blir fallet även i kommande avtal är naturligtvis inte möjligt att utlova vid kommande upphandling. De konkurrerande bolagen erbjuder möjligheten att lägga anbud även på godshantering. Upphandlingens resultat, eventuella kostnader för gods kommer däremot att klarläggas under upphandlingsfasen.

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Upphandlingen, med eller utan option för gods, sker med start under hösten 2026 och förväntas vara klart ungefär ett år senare. I det läget får Orust kommun en specifik fråga att underteckna optionsavtalet, eller inte.

Det är med andra ord inget bindande beslut som fattas i dagsläget.

Bedömning

Bedömning från förvaltningens sida är att det är rimligt att upphandlingen för ny färjetrafik mellan Tuvesvik-Käringön-Gullholmen görs på motsvarande sätt som sist.

Det innebär att vi förespråkar att själva godshanteringen upphandlas via ett optionsavtal mellan Västtrafik och kommunen med ny entreprenör för färjetrafiken till och från Gullholmen och Käringön. Med valmöjligheten att underteckna det, eller inte, då upphandlingen klargjort detaljer och eventuell tillkommande kostnadsbild för Orust kommun.

Avtalet innebär att

- Västtrafik utformar tidtabellen så att det finns utrymme några gånger per dag för att lasta/lossa gods.
- Västtrafik ansvar inte för gods, men skapar förutsättning att samutnyttja samhällets resurser. Förslaget är att hantera godset liknande som i dagens avtal, dvs
- Option om gods i upphandlingen där kommunen behöver täcka eventuella merkostnader för Västtrafik som godset medför.
- Godshanteringen får inte ske på bekostnad av passageraruppdraget. Sommartid förutsätts att en separat godsfärja används.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-04-21

Beslutet skickas till

Västtrafik

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Revidering av riktlinjer för flaggning, KS/2026:820,**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

Revidera riktlinjer för flaggning i Orust kommun enligt förslag daterat 2026-05-25.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande riktlinjer för flaggning antogs av kommunstyrelsen 2020-04-29 § 92.

Efter att ha tillämpat riktlinjerna några år har det framkommit behov som kräver några mindre justeringar i vad som gällt hittills.

Framför kommunhuset finns kommunens officiella flaggstänger som i detalj följer de regler som finns om flaggdagar och kombination av olika flaggor.

Ett stort antal verksamhetslokaler så som skolor och äldreboenden har egna flaggstänger. Dessutom har kommunen flaggstänger vid några av Västtrafiks busstationer och Trafikverkets rastplatser. Alla verksamhetslokaler och platser har inte personal på plats alla flaggdagar och det skulle därför bli till hög kostnad att flagga vid dessa platser. Därför föreslås dessa lokaler undantas från flaggning med svenska flaggan under dagar som inte är ordinarie arbetsdagar.

Vid alla kommunens flaggstänger ska Orust kommuns flagga vara hissad övriga dagar, då de ej tas i anspråk av annan flagga.

Ny regel om att Orust kommun inte använder vimpel införs eftersom alternativen är svenska flaggan på flaggdagar och i övrigt Orust kommuns flagga.

I övrigt finns en ny regel om att flaggning inte sker vid hård vind då flaggor eller flaggstänger kan förstöras.

De nya tilläggen i förslaget till reviderade riktlinjer är markerade med grön färg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-05-25

Förslag till revidering av riktlinje för flaggning, daterat 2026-05-25.

Beslutet skickas till

Gata -parkenheten

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Årsredovisning och ansvarsfrihet för Fyrbodals kommunalförbund,
verksamhetsåret 2025, KS/2026:7,****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Godkänna årsredovisningen för Fyrbodals kommunalförbund avseende 2025.
2. Bevilja ansvarsfrihet för förbundsdirektionen samt de enskilda ledamöterna i dess organ för verksamhetsåret 2025.

Sammanfattning av ärendet

Fyrbodals kommunalförbund har överlämnat årsredovisning och revisionsberättelse för verksamhetsåret 2025 till medlemskommunerna för beslut i respektive fullmäktige.

Årsredovisningen visar ett positivt resultat om 187 000 kronor, vilket innebär att verksamheten har bedrivits med ekonomi i balans.

Under året har kommunalförbundet bedrivit en omfattande verksamhet med ett stort antal pågående projekt och utvecklingsinsatser inom områden som regional utveckling, energiförsörjning, kompetensförsörjning och välfärdsutveckling. Genom gemensamma insatser har kommunalförbundet bidragit till regional utveckling och stärkt medlemskommunernas gemensamma röst i regionala och nationella sammanhang.

Verksamheten har i huvudsak uppnått sina mål och bidragit till att stärka samverkan mellan medlemskommunerna.

Året har samtidigt präglats av förändrade ekonomiska förutsättningar och ökade krav på prioriteringar och förbundet har därför arbetat med kostnadsmedvetenhet och anpassningar i verksamheten för att säkerställa en ekonomi i balans.

Revisorerna bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande, att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten har bedrivits på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt.

Revisorerna tillstyrker att medlemskommunernas fullmäktige godkänner årsredovisningen och beviljar ansvarsfrihet för förbundsdirektionen och dess ledamöter.

Mot denna bakgrund föreslås att Orust kommun beviljar ansvarsfrihet.

Bakgrund

Fyrbodals kommunalförbund är ett samverkansorgan för sina medlemskommuner med uppdrag att stärka kommunernas intressen och bidra till regional utveckling.

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förbundsdirektionen har beslutat att godkänna årsredovisningen för 2025 samt att överlämna denna till medlemskommunerna för godkännande. Revisionsberättelsen har därefter överlämnats till medlemskommunerna som underlag för prövning av ansvarsfrihet.

Bedömning

Årsredovisningen visar att kommunalförbundet har bedrivit verksamheten i enlighet med uppställda mål och med en ekonomi i balans. Resultatet om 187 000 kronor innebär att balanskravet är uppfyllt och att god ekonomisk hushållning bedöms föreligga.

Revisionens samlade bedömning är att verksamheten har bedrivits på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt, att räkenskaperna är rättvisande och att den interna kontrollen är tillräcklig.

Revisorerna tillstyrker ansvarsfrihet för förbundsdirektionen.

Mot denna bakgrund bedöms det inte finnas skäl att rikta anmärkning mot direktionen eller dess ledamöter, och ansvarsfrihet bör beviljas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-05-26

Årsredovisning 2025, Fyrbodals kommunalförbund

Revisionsberättelse 2025

Tjänsteskrivelse, årsredovisning 2025 från Fyrbodals kommunalförbund

Tjänsteskrivelse med tillhörande handlingar avseende revisionsberättelse 2025

Protokollsutdrag från förbundsdirektionen 2026-03-26, paragraf 21 (årsredovisning 2025)

Beslutet skickas till

Fyrbodals kommunalförbund

Ekonomienheten

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommundirektörens information, KS/2026:3,



2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Information från andra möten och sammanträden, KS/2026:5,

2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Utskottens information, KS/2026:4,



2026-06-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ordförandens information, KS/2026:6,