

Strategiutskottet

Plats och tid:	Kommunsalen, 2026-09-08, 13:00–17:01	
Beslutande:	Mikael Thalín (C), ordförande Magnus Björman (S), 1:e vice ordförande Marc Ersson (SD), 2:e vice ordförande Fredrik Jansson (C) Joakim Larsson (M)	
Övriga deltagare:	Lars-Olof Simu (KD), ej tjänstgörande ersättare Marie Ander, kommunchef Jesper Hallbert, sekreterare Mattias Mjöberg, utvecklingschef Nodava § 119 Chester Köhler, VA-ingenjör Nodava § 119 Lena-Stina Björklund, samhällsplanerare §§ 119–120 Johanna Paarup-Jönsson, samhällsbyggnadschef §§ 119–123 Emma Jidemyr, kommunikationschef §§ 119–123 Elin Djus, mark- och exploateringsingenjör § 121 Anneli Wallin, trafikingenjör § 123 Roland Fållby, VD Orsalokaler AB § 124 Henric Helander, förbundsdirektör BRAND § 125 Carina Färm, VD Nodava § 126 Helene Grapenson, personalchef § 127 Bahar Faraz, kvalitetsstrateg § 128 Carolina Sandvikm, kansli- och säkerhetschef §§ 128–129 Fredrik Jansson	
Utses att justera:		
Justeringens plats och tid:	Protokollet är digitalt signerat 2026-09-22	
Underskrifter:	Jesper Hallbert, sekreterare Mikael Thalín, ordförande Fredrik Jansson, justerare	§ 119-131

ANSLAG/BEVIS

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Strategiutskottet Sammanträdesdatum: 2026-09-08

Överklagningstid: 2026-09-22 – 2026-10-13

Anslaget sätts upp: 2026-09-22 Anslaget tas ner: 2026-10-14

Förvaringsplats för protokollet: Kommunstyrelsens diarium

Underskrift

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§ 119	VA-taxa 2027	2026/238	3 - 5
§ 120	Information - Remisser från Bergsstaten		6
§ 121	Utrivning av Stordammen	2023/543	7 - 8
§ 122	Information - Rustning Blästgatan	2023/594	9
§ 123	Särskilda boendet Slipstenen 2026 - tillkommande arbeten, ÄTA, rutiner	2026/2	10
§ 124	Förslag reviderad föreskrift och taxa BRAND (LSO, LBE samt tillstånd LBE 2027 och tills vidare)	2026/345	11
§ 125	Förslag reviderad föreskrift om avgift taxa för sotning och brandskyddskontroll, 2026	2026/346	12
§ 126	Diskussion om ägardialog NODAVA		13
§ 127	Revidering av pensionsbest för förtroendevalda o inrättande av pensionsmyndighet	2026/487	14 - 15
§ 128	Information - Internkontrollplan 2026	2025/532	16
§ 129	Avskaffande av medborgarförslag (revidering av arbetsordning)	2026/461	17 - 18
§ 130	Sammanträdesplan 2027, strategiutskottet	2026/369	19 - 20
§ 131	Delegationsbeslut		21

§ 119

KS 2026/238

VA-taxa 2027

Beslut

Strategiutskottet beslutar att ärendet återremitteras till Orsa Vatten och Avfall ABs styrelse för att ta fram ett alternativt förslag avseende bruksavgift för verksamhetslokaler med stora ytor, bruksavgift för fritidshus samt anslutningsavgiften.

Sammanfattning av ärendet

VA-verksamheten ska vara självfinansierande genom avgifter som regleras i VA-taxan. Ägardirektivet anger att "bolaget ska bedriva sin verksamhet på ett sådant sätt att kostnaderna för verksamheten täcks genom taxor".

Detta innebär att Orsa Vatten och Avfall AB, som VA-huvudman i Orsa kommun, är skyldig att se över VA-taxan så att den speglar de utgifter som föreligger för att bygga ut eller bygga om det allmänna ledningsnätet, avloppsreningsverk samt vattenverk och för att sköta och underhålla dessa enligt vad som står i ägardirektivet.

VA-taxan anger hur avgifterna tas ut för fastigheter inom kommunens verksamhetsområde för allmänt VA. VA-taxan består av anläggningsavgifter och bruksavgifter. Anläggningsavgifterna är en engångsavgift som blivande VA-kunder betalar för att få ansluta till det allmänna VA-nätet. Anläggningsavgiften tas också ut vid ändrade förhållanden på en fastighet som redan är ansluten till allmänt VA, till exempel tillkommande bostadsenheter. Anläggningsavgiften syftar till att finansiera VA-huvudmannens kostnader att bygga ut VA till en fastighet. Anläggningsavgiften kan också bidra till finansiering av nödvändiga åtgärder i befintlig VA-anläggning såsom vattenverk, avloppsreningsverk och huvudledningar.

Bruksavgifterna är periodiska avgifter som avser att finansiera drift- och underhållskostnader av befintliga VA-anläggningar, kapitalkostnader för investeringar samt andra nödvändiga kostnader för att tillhandahålla vattentjänster.

Kostnadsökningarna beror framför allt på ökade kapitalkostnader för upptagna lån och avskrivningar i samband med investeringar.

Vid utgången av år 2025 fanns ca 3,8 mkr kvar i obeskattad reserv. Denna bör kunna vara kvar för att användas för rivning i samband med nyinvestering och under år med oplanerade händelser, såsom flera vattenläckor eller störningar i spillvattenhantering. Stora driftstörningar som nyssnämnda belastar vanligtvis driftbudgeten som medför att en inte för liten justering av avgifterna året efter. Tabellen nedan visar OVA:s resultat och ackumulerat resultat 2019–2025.

År	Resultat efter finansiella poster (tkr)	Akkumulerat resultat (tkr)
2019	- 1	-4 233
2020	-339	-4 572
2021	2 846	-1 726
2022	3 148	1 422
2023	1 695	3 117
2024	-476	2 641
2025	1 133	3 774

Förändringar

Taxekonstruktion

Taxekonstruktionen bibehålls förutom redaktionella ändringar för att anpassa till Orsa kommuns mall.

Anläggningsavgifter

Anläggningsavgifterna föreslås ligga kvar på dagens nivå av hänsyn till den större justeringen som gjordes inför 2024, samt med hänsyn till förändringar i kommunens strategiska planering, Vattentjänstplan. VA-utbyggnad i befintliga områden hade medfört lägre täckningsgrad jämfört med kommande VA-utbyggnad i exploateringsområden (som nu är fokus i planen).

Kostnaderna för att anlägga ledningar har stannat av något under de senaste åren, efter en tid av stora ökningar. Osäkerheter i omvärlden kan dock leda till ökade priser, till exempel tullavgifter och ökade konflikter.

Brukningsavgifter

Brukningsavgifterna föreslås öka med 12 % för att få en ekonomi i balans och bibehålla obeskattad reserv. Alla delar av brukningsavgiften höjs med 12 %, vilket innebär att fördelningen av avgifterna är oförändrad. Orsa Vatten och Avfall AB har omfattande nyinvesteringar och renoveringar framför sig som tillsammans med ökade räntekostnader kommer innebära stora ökningar i kapitalkostnader.

För HustypA innebär detta en årlig kostnad om 17 624 kronor, eller cirka 1 469 kronor i månaden.

För HustypB innebär detta en årlig kostnad om 195 890 kronor (13 059 kronor/lägenhet), eller cirka 16 324 kronor (1 088 kronor/lägenhet) i månaden.

HustypA är ett enbostadshus anslutet till vatten och spillvatten med en förbrukning om 150 m³ per år. HustypB är ett flerbostadshus anslutet till vatten och spillvatten med 15 bostadsenheter och en förbrukning om 2 000 m³ per år.

Beslutsunderlag

VA-taxekonstruktion, författningstext

Förslag till beslut

Styrelsen (OVA) föreslår kommunfullmäktige att anta bilagt förslag till ny VA-taxa som ska träda i kraft från och med den 1 januari 2027.

Yrkanden

Mikael Thalín (C) yrkar att ärendet återremitteras till Orsa Vatten och Avfall ABs styrelse för att ta fram ett alternativt förslag avseende bruksavgift för verksamhetslokaler med stora ytor, bruksavgift för fritidshus samt anslutningsavgiften.

Magnus Bjurman (S), Marc Ersson (SD) och Joakim Larsson (M) yrkar bifall.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på förslag till beslut mot återremissyrkandet och finner att utskottet bifaller det sistnämnda.

Skickas till

Orsa Vatten och Avfall AB

§ 120

Information - Remisser från Bergsstaten

Beslut

Strategiutskottet tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Lena-Stina Björklund informerar om två remisser från Bergsstaten som kommunen fått angående ansökan om undersökningstillstånd.

Undersökningstillstånden innebär ensamrätt att leta efter malmfyndigheter inom ett angivet område. Om fyndighet hittas får de identifiera mängd och brytningsvärde samt har företräde till bearbetningskoncession.

Kommunens yttrande kommer nämna de naturvärden som finns inom undersökningsområdet samt generella hänsynsåtgärder som bör vitas. Kommunen kommer också ta upp att Untorps by och Näckådalens såg bör undantas samt påpeka att delar av området finns inom kommunens vidbruksplan och att Karlstadbenet passerar genom området.

§ 121

KS 2023/543

Utrivning av Stordammen

Beslut

Strategiutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att ansöka hos mark- och miljödomstolen om tillstånd att riva ut regleringsdamm i Stordammen samt tillhörande återställningsarbeten.

Sammanfattning av ärendet

Den aktuella dammen uppfördes ursprungligen för flöttnings behov men har sedan länge tjänat ut detta syfte. Anläggningen utgör samtidigt en vattenverksamhet som medför ett fortsatt ansvar för kommunen som dammägare.

Genom utrivning av dammen avslutas den pågående vattenverksamheten och det framtida ansvaret för dammanläggningen upphör. Åtgärden innebär även att vattendragets naturliga funktioner kan återställas.

Utrivningen bedöms bidra till att fria vandringsvägar återskapas för fisk och annan vattenanknuten fauna samt att den naturliga flödesregimen i vattensystemet återställs. Projektet ligger därmed i linje med nationella mål om förbättrad vattenmiljö och biologisk mångfald.

Kommunstyrelsen beslutade 2024-03-11 (ärende KS 2023/543) om inriktningen att riva ut Stordammen. Detta ärende avser beslut om att ansöka om tillstånd för utrivningen hos mark- och miljödomstolen.

Bedömning

Enheten bedömer att utrivning av dammen är den långsiktigt mest hållbara lösningen ur såväl ekologiskt som ekonomiskt perspektiv.

Dammen har inte längre något samhällsnyttigt ändamål samtidigt som den innebär ett fortsatt ansvar för tillsyn, underhåll och säkerhet. Genom utrivningen elimineras det framtida dammansvaret och de kostnader samt risker som är förknippade med anläggningen.

Åtgärden förväntas förbättra förutsättningarna för fiskvandring och bidra till ett mer naturligt fungerande vattendrag. Sammantaget bedöms nyttorna med utrivningen överväga de negativa konsekvenser som kan uppstå till följd av förändrade vattennivåer och lokala förändringar i landskapsbilden.

Inom projektet har erforderliga utredningar genomförts och de handlingar som krävs för en tillståndsansökan tagits fram. Som bilaga till tjänsteutlåtandet bifogas endast det förenklade underlaget, vilket sammanfattar projektet och dess miljöeffekter. Övriga handlingar finns tillgängliga i ärendet.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: **Förenklat underlag** - beskriver projektet, dess miljöpåverkan och planerade skyddsåtgärder. Underlaget används som stöd i tillståndsprövningen enligt miljöbalken.

Förslag till beslut

Strategiutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att ansöka hos mark- och miljödomstolen om tillstånd att riva ut regleringsdamm i Stordammen samt tillhörande återställningsarbeten.

§ 122

KS 2023/594

Information - Rustning Blästgatan

Beslut

Strategiutskottet tar del av informationen.

Sammanfattning av ärendet

Anneli Wallin informerar om rustningen av Blästgatan.

Renoveringen av Blästgatan blev klar i augusti 2026. Slutbesiktning är genomförd och endast tre mindre avvikelser hittades, två av dessa har blivit släckta och den tredje kommer att bli färdigställd närmsta veckan.

En preliminär utvärdering av projektets ekonomiska utfallet, med fokus kostnadsavvikelser, presenteras.

§ 123

KS 2026/2

Särskilda boendet Slipstenen 2026 - tillkommande arbeten, ÄTA, rutiner

Beslut

Strategiutskottet beslutar att godkänna redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade om igångsättning av nybyggnation av särskilt boende Slipstenen den 11 juli 2023. I beslutet finns beslut om att utskottet för strategi ska besluta om ändring, tillägg eller avgående (ÄTA) som innebär merkostnader.

Under juni, juli och augusti har PEAB arbetat i enlighet med den senast fastställda betalningsplanen och någon justering av denna har därför inte varit nödvändig. Under perioden har ett stort fokus legat på hanteringen av ÄTA-kostnader. ÄTA-arbeten om drygt 2 mkr har godkänts där en stor del av kostnaderna är hänförliga till ändringar och tillägg enligt nya PM från elprojektören. Möten har hållits med både elprojektören och berörda entreprenörer för genomgång av de ändringar och tillkommande arbeten som PM:en medfört.

Under hösten väntas markkostnaderna öka i takt med att arbetena med att färdigställa utemiljön intensifieras. Ett markmöte har hållits tillsammans med markprojektörerna. Vid mötet konstaterades att mängdförteckningen kommer att uppdateras utifrån de senaste mark-PM:en för att säkerställa att mängderna överensstämmer med den senaste projekteringen så det blir en mer korrekt och rättvis bild av mängderna.

Löpande dialog förs med PEAB avseende eventuella kostnader hänförliga till den tidigare redovisade tidsförlängningen. Någon slutlig kostnadsredovisning har ännu inte erhållits.

Dialogen med AFRY avseende de tvistiga respektive ostridiga beloppen fortgår. Utlovad kreditering av de tvistiga beloppen har ännu inte erhållits och fortsatt dialog kommer att föras med AFRY.

Beslutsunderlag

Uppdatering SÄBO Slipstenen Ekonomi, Rev.23, 2026-08-28

Förslag till beslut

Orsa Lokaler AB föreslår:

Utskottet för strategi besluta att godkänna redovisningen

§ 124

KS 2026/345

Förslag reviderad föreskrift och taxa BRAND (LSO, LBE samt tillstånd LBE 2027 och tills vidare)

Beslut

Strategiutskottet föreslår att kommunfullmäktige att fatta beslut om ny taxa enligt förslag och reviderad föreskrift om taxor för tillsyn enligt LSO, LBE samt tillstånd enligt LBE.

Sammanfattning av ärendet

Den 15 juli 2025 infördes ändringar i lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor med syfte att bryta den negativa våldsspiralen i samhället genom att minska tillgången till sprängmedel för kriminella. Som ett led i förändringarna började även Myndigheten för civilt försvars föreskrift om anmälningsskyldighet vid användning av explosiva varor eller förvaring av explosiva varor i flyttbart förråd (MSBFS 2025:5) att gälla. Konkret innebär förändringarna i lagen och den nya föreskriften att Brandkåren Norra Dalarna ska ta emot anmälningar från verksamheter som har tillstånd för hanteringen i annan kommun men som använder eller tillfälligt förvarar explosiva varor inom vårt geografiska område. Brandkåren Norra Dalarna ska även utföra tillsyn av den tillfälliga användningen eller förvaringen.

Brandkåren Norra Dalarna får enligt ändringarna i lagen ta ut en avgift för handläggning av anmälningar och har därför tagit fram ett förslag på reviderad taxa och föreskrift om taxor för tillsyn enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor samt för tillsyn och tillstånd enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor.

Beslutsunderlag

Reviderad föreskrift om taxor för tillsyn enligt LSO, LBE samt tillstånd enligt LBE.

Förslag till beslut

Direktionen rekommenderar medlemskommunernas fullmäktige att fatta beslut om ny taxa enligt förslag och reviderad föreskrift om taxor för tillsyn enligt LSO, LBE samt tillstånd enligt LBE.

§ 125

KS 2026/346

Förslag reviderad föreskrift om avgift taxa för sotning och brandskyddskontroll, 2026

Beslut

Strategiutskottet föreslår att kommunfullmäktige fattar beslut om reviderad föreskrift om avgift (taxa) för sotning och brandskyddskontroll enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund (SSR) har tillsammans tagit fram en ny rekommendation om index för årlig återkommande justering av sotningstaxor, rengöring och brandskyddskontroll. Den ersätter den gamla rekommendationen från 2002 om sotningsindex.

Den nya rekommendationen är att Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV) för oktober används och att justering av sotningstaxorna och att taxorna justeras den 1 januari.

SKR och SSR kommer att försätta publicera sotningsindex under en övergångsperiod på fem år. Det innebär att sotningsindex publiceras sista gången år 2029. Rekommendationen är att kommunerna ska sträva efter att byta index så snart som möjligt.

Beslutsunderlag

Förslag reviderad föreskrift om avgift (taxa) för sotning och brandskyddskontroll Orsa kommun.

Förslag till beslut

Direktionen rekommenderar medlemskommunernas fullmäktige att fatta beslut om reviderad föreskrift om avgift (taxa) för sotning och brandskyddskontroll enligt förslag.

§ 126

Enhetkod Dnr

Diskussion om ägardialog NODAVA

Sammanfattning av ärendet

Strategiutskottet och Carina Färm, VD på Nodava, diskuterar hur ägardialoger för Orsa Vatten och Avfall AB ska vara organiserade.

Fokus i diskussion läggs vid vad som är lämpligaste forum och deltagande för ägardialogerna, samt fördelar och nackdelar med olika alternativ. Andra ämnen är agendan på dialogerna, samordning mellan OVA och delägarbolagen i Mora och Älvdalen samt generellt om samverkan mellan kommunen och bolaget.

§ 127

KS 2026/487

Revidering av pensionsbestämmelser för förtroendevalda och inrättande av pensionsmyndighet

Beslut

Strategiutskottet föreslår att:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR 26) med tillhörande bilaga.

Kommunstyrelsen föreslår också kommunfullmäktige att utse kommunstyrelsen som lokal pensionsmyndighet i enlighet med § 1 OPF-KR 26

Sammanfattning av ärendet

Reviderat avtal för förtroendevalda

Sveriges kommuner och regioner har den 19 december 2025 antagit förslag till nya bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda OPF-KR 26. Reglerna gäller för uppdrag som tillträds efter valet 2026. De nya reglerna gäller för de som tidigare omfattats av OPF-KR 25 och inte tidigare omfattats av PBF eller PRF-KL.

OPF-KR 26 är i grunden ett likadant avtal som tidigare OPF-KR 25, men några förändringar har införts gällande omställningsstöd, pension och familjeskydd. Sammanfattning av dessa förändringar framgår i SKR Cirkulär 25:64 som bifogats som beslutsunderlag.

Inrättande av lokal pensionsmyndighet

I avtalet OPF-KR 26, § 1 framgår:

§1 Lokal pensionsmyndighet

I anslutning till att OP-KR 26 antas ska en lokal pensionsmyndighet utses. Pensionsmyndigheten har i uppgift att tolka och tillämpa bestämmelserna i OPF-KR-26.

Den lokala pensionsmyndigheten kan utgöras av fullmäktige eller kommunstyrelsen, men uppgiften kan även delegeras till exempelvis arvodesberedningen eller en tjänstefunktion. Syftet med en lokal pensionsmyndighet är att säkerställa en enhetlig, rättssäker och transparent hantering av frågor som rör de förtroendevaldas pensionsrätt, familjeskydd och eventuella omställning. Eftersom OPF-KR 26 tillämpas lokalt och kan ge upphov till individuella bedömningar – till exempel vid avgångar, övergångar mellan uppdrag och tolkning av särskilda villkor – behöver det finnas en tydligt angiven instans som fattar beslut i sådana ärenden.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

OPF-KR 25

OPF-KR 26

SKR Cirkulär 25:64

Förslag till beslut

I enlighet med Sveriges kommuner och regioners styrelser beslut föreslår personalenheten strategiutskottet:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR 26) med tillhörande bilaga.

Kommunstyrelsen föreslår också kommunfullmäktige att utse kommunstyrelsen som lokal pensionsmyndighet i enlighet med § 1 OPF-KR 26

Skickas till

Kommunstyrelsen

§ 128

KS 2025/532

Information - Internkontrollplan 2026

Beslut

Strategiutskottet tar del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Bahar Faraz och Carolina Sandvik presenterar delårsredovisning av interkontrollplanen för 2026. Utskottet informeras om de åtgärder som genomförts, påbörjats och planeras för att hantera de risker som identifierades i internkontrollplanen.

§ 129

KS 2026/461

Avskaffande av medborgarförslag (revidering av arbetsordning)

Beslut

Strategiutskottet beslutar att ärendet återremitteras för att se tydligare beslutsförslag om vad som skulle ersätta medborgarförslagen och vad som skulle förbättra invånardialogerna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen (KL) har den som är folkbokförd i kommunen eller i en kommun inom regionen rätt att väcka ärenden, det vill säga medborgarförslag, i fullmäktige om fullmäktige har beslutat det (8 kap. 1 § KL). Kommunfullmäktiges arbetsordning ska i sådana fall reglera hur medborgarförslagen handläggs (5 kap. 72 § KL).

Beslutet att införa medborgarförslag i Orsa kommun togs i kommunfullmäktige 2003-05-26 och förslaget om handläggning av medborgarförslag godkändes 2003-09-22.

Enligt KL ska samtliga medborgarförslag tas emot i kommunfullmäktige och därifrån remitteras till berörd förvaltning för utredning och förslag till beslut. Handläggningen är byråkratisk och administrativt betungande, särskilt sett i förhållande till att det är väldigt få förslag som bifalls. Den formella gången tar också lång tid från idé till faktiskt genomförande. Många förslag handlar om frågor som kommunen inte råder över, eller som ligger utanför den kommunala kompetensen, vilket riskerar att skapa en frustration hos medborgarna när förväntningar inte möts.

Det finns idag alternativa och mer effektiva vägar för medborgare att lämna in förslag på åtgärder. För vardagsfrågor, drift och underhåll finns det e-tjänster för synpunktshantering och felanmälan. För politiska frågor har medborgare möjlighet att kontakta kommunens förtroendevalda för att diskutera idéer och förslag. Orsa kommun arbetar även kontinuerligt med invånardialoger.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2003-09-22

Arbetsordning kommunfullmäktige från 2023, reviderad version

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avskaffa medborgarförslagen och därmed stryks paragrafen ur kommunfullmäktiges arbetsordning (§ 32) Från och med (datum?) tar fullmäktige inte emot några medborgarförslag. Redan inkomna medborgarförslag besvaras enligt tidigare arbetsordning.

Yrkande

Joakim Larsson (M) yrkar på att ärendet återremitteras för att se tydligare beslutsförslag om vad som skulle ersätta medborgarförslagen och vad som skulle förbättra invånardialogerna.

Beslutsgången

Ordförande ställer proposition på förslag till beslut mot återremissyrkandet och finner att utskottet bifaller det sistnämnda.

Skickas till

Kommunfullmäktige
Samtliga verksamheter

§ 130

KS 2026/369

Sammanträdesplan 2027, strategiutskottet

Beslut

Strategiutskottet beslutar att ordinarie sammanträden under 2027 sker enligt följande:

2 februari, 9 mars, 13 april, 18 maj, 22 juni, 31 augusti, 5 oktober, 9 november, 14 december.

Samtliga sammanträden börjar kl. 13.00 om inte ordförande beslutar annat.

Sammanfattning av ärendet

Ett förslag till sammanträdesplan 2027 för strategiutskottet har tagits fram. På beredningen innan utskottet deltar ordföranden, vice ordföranden, berörda tjänstepersoner och utskottssekreterare.

Utskott och nämnder tar själva beslut om sina sammanträdesdagar. En fullständig sammanträdesplan kommer att delges utskottet när alla instanser tagit beslut.

Förslag på mötesdatum strategiutskottet

Månad	Beredning	Utskott
Januari	-	-
Februari	26/1	2
Mars	2	9
April	6	13
Maj	11	18
Juni	15	22
Juli	-	-
Augusti	24	31
September	-	-
Oktober	28/9	5
November	2	9
December	7	14

Beslutsunderlag

Sammanträdesplan 2027

Förslag till beslut

Strategiutskottet beslutar att ordinarie sammanträden under 2027 sker enligt följande:

2 februari, 9 mars, 13 april, 18 maj, 22 juni, 31 augusti, 5 oktober, 9 november, 14 december.

Samtliga sammanträden börjar kl. 13.00 om inte ordförande beslutar annat.

Skickas till

Kommunstyrelsen

§ 131

Enhetkod Dnr

Delegationsbeslut

Beslut

Strategiutskottet godkänner redovisningen.

Beslutsunderlag

Rapport delegationsbeslut strategiutskottet 2026-09-08