



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31 Socialnämnden

Tid och plats 2026-03-31 - Kommunhuset klockan 13.30-17.15

Beslutande

Stefan Svensson (-) - ordförande
 Kristofer Nennestam (M) - förste vice ordförande
 Christoffer Stjärneblad (S) - tjänstgörande ersättare för Gunilla Danielsson (S)
 Thomas Johansson (C) - ledamot
 Lennart Anderberg (-) - ledamot
 Christer Unosson (KO) - ledamot
 Lena Nilsson (M) - ledamot §§ 39-52, jäv § 40 Emil Blomberg (SD) - ledamot
 Birgit Svensson (S) - ledamot
 Lennart Svensson (M) - ledamot
 Ann Thuvander (KO) - ledamot
 Rikard Nilsson (SO) - tjänstgörande ersättare för Lena Nilsson (M) §§ 40 och 53-60

Övriga deltagande

Caroline Jonsson, förste socialsekreterare § 40
 Företrädare § 40 av xx och xx
 Liam Ryan, controller §§ 41 och 44
 Idha Holmquist, enhetschef hemtjänst syd § 42
 Aleksandra Proszko, Lex Sarah-utredare § 42
 Cecilia Stewart, verksamhetschef kommunal hälso- och sjukvård § 43
 Amanda Hesselgard, socialchef
 Amanda Cederholm, förvaltningssekreterare

Justering

Justerare Birgit Svensson (S)

Plats och tid Digital signering 2026-04-07 senast klockan 13.00.

Justerade paragrafer §§ 39 - 60

Underskrifter

Ordförande

.....
 Stefan Svensson

Justerare

.....
 Birgit Svensson

ANSLAG

Protokollet är justerat med elektronisk signering. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Örkelljunga kommuns digitala anslagstavla på www.orkelljunga.se.

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2026-03-31

Datum för anslag

2026-04-08

Datum för nedtagande

2026-04-30

Förvaringsplats för
 protokoll

Socialförvaltningen



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

Innehållsförteckning

SN § 39	Fastställande av dagordningen	3
SN § 40	Ansökan om vårdnadsöverflyttning	4
SN § 41	Ekonomisk uppföljning	5
SN § 42	Rapport enligt Lex Sarah	6
SN § 43	Socialnämndens uppföljningsansvar som vårdgivare med anledning av nya regler för delegering (HSLF-FS 2017:37)	7 - 8
SN § 44	Årsredovisning 2025 Socialnämnden	9 - 10
SN § 45	Revisionsrapport - Granskning av kompetensförsörjning och aktiviteter för att vara en attraktiv arbetsgivare	11 - 12
SN § 46	Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete i Socialförvaltningen	13
SN § 47	Riktlinje för hantering av statsbidrag och andra bidrag i Örkelljunga kommun	14 - 16
SN § 48	Lokalbehov Socialförvaltningens verksamheter	17
SN § 49	Behörighet att flytta medel inom internbudgeten	18
SN § 50	Ständig helgtjänstgöring, pilotprojekt	19 - 20
SN § 51	Revidering av Socialnämndens delegationsordning	21
SN § 52	Förändring i delegationsordningen kopplat till Lex Sarah	22 - 23
SN § 53	SKR:s Lärprocess Framtidens socialtjänst	24
SN § 54	Information från Socialförvaltningen	25
SN § 55	Fyllnadsval till Socialnämndens arbetsutskott	26
SN § 56	Övriga frågor	27
SN § 57	Inkomna skrivelser	28 - 29
SN § 58	Delegationsbeslut	30 - 31
SN § 59	Ordförandebeslut	32
SN § 60	Redovisning från domstolar och tillsynsmyndigheter	33 - 34



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 39 SN.2026.4

Fastställande av dagordningen

Socialnämnden beslutar att lägga till ärendet "Lärprocess framtidens socialtjänst" på dagordningen, samt fastställa densamma.

Sammanfattning

Kristofer Nennestam (M) önskar ta upp ett extra ärende på dagordningen: Lärprocess framtidens socialtjänst.

Ordförande ställer frågan om Socialnämnden kan fastställa dagordningen med tillägg av detta ärende och finner att nämnden har beslutat så.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 40 SN.2026.75

Ansökan om vårdnadsöverflyttning

Socialnämnden beslutar att enligt 11 kap. 1 § socialtjänstförordningen hos Tingsrätten i Helsingborg ansöka om att vårdnaden för xx, xxxxxxxx-xxxx, överflyttas från föräldrarna xx, xxxxxxxx-xxxx, och xx, xxxxxxxx-xxxx, till xx, xxxxxxxx-xxxx, och xx, xxxxxxxx-xxxx.

Lena Nilsson (M) anmäler jäv och deltar inte i ärendets behandling eller beslut.

Sammanfattning

Ärendet gäller: xx, xxxxxxxx-xxxx

Vårdnadshavare: xx, xxxxxxxx-xxxx, och xx, xxxxxxxx-xxxx

Familjehem: xx, xxxxxxxx-xxxx och xx, xxxxxxxx-xxxx

Xx har varit familjehemsplacerad sedan 20xx-xx-xx och placerad hos xx och xx i x år.

Handläggaren bedömer att det är till barnets bästa att växa upp i familjehemmet. En hemflytt bedöms inte vara aktuell. Båda vårdnadshavarna motsätter sig en vårdnadsöverflytt. Familjehemmet ställer sig positiv till en vårdnadsöverflytt.

Handläggaren föreslår att Socialnämnden beslutar att ansöka hos tingsrätten om överflyttning av vårdnaden.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från Socialnämndens arbetsutskott 2026-03-17
Utredning

Expedieras till:

Handläggare (för vidare hantering)

Personakt

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 41 SN.2026.5

Ekonomisk uppföljning

Socialnämnden beslutar att ta till sig informationen och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Till Socialnämnden redovisas månadsvis ekonomisk information.

Liam Ryan, controller, föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Ekonomisk information, per 2026-02-28

Utgående balans 2025, per 2026-02-28

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 42 SN.2026.41 S

Rapport enligt Lex Sarah

Socialnämnden beslutar att ta till sig informationen och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

2026-02-13 inkom en Lex Sarah-rapport avseende en händelse inom korttiden.

Utredning av Lex Sarah-rapporten har genomförts och det har konstaterats att det som rapporterats är av sådan art att det anses utgöra påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande och ärendet har därför anmälts till Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO).

Lex Sarah-rapporten, utredningen samt anmälan till IVO redovisas för Socialnämnden som information.

Idha Holmquist, enhetschef Hemtjänst syd och Aleksandra Proszko, Lex Sarah-utredare, föredrar ärendet och svarar på ledamöternas frågor.

Beslutsunderlag

Rapport enligt Lex Sarah, SN.2026.41 S, avidentifierad

Utredning enligt Lex Sarah

Anmälan till IVO

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 43 SN.2026.65

Socialnämndens uppföljningsansvar som vårdgivare med anledning av nya regler för delegering (HSLF-FS 2017:37)

Socialnämnden beslutar att anta föreslagna uppföljningsvariabler med en återredovisning till Socialnämnden en gång i kvartalet med start i patientsäkerhetsberättelsen årligen i mars.

Sammanfattning

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ordination och hantering av läkemedel i hälso- och sjukvården (HSLF-FS 2017:37), innehåller förtydligade krav avseende delegering av läkemedelshantering.

Förändringarna tydliggör vårdgivarens ansvar för styrning, riskanalys, lokala rutiner, uppföljning och egenkontroll. För att säkerställa patientsäkerhet och regelefterlevnad behöver vårdgivaren genomföra ett strukturerat införandearbete i tre steg: nulägesanalys, åtgärdsplan och revidering av rutiner för läkemedelshantering och delegering. Nuvarande arbetssätt motsvarar kraven, men behöver utvecklas och revideras. Det arbetet planeras starta upp hösten 2026, och inleds med riskanalys. Fram till dess används de befintliga rutinerna, bifogas.

Utifrån att föreskrifterna om delegering upphävs och ändras från och med 2026-01-01 utökas vårdgivarens ansvar för att säkerställa att det genomförs en strukturerad uppföljning av kunskap inför delegering, riskanalyser kopplade till hälso- och sjukvårdsinsatser samt delegeringar i verksamheten. Förvaltningen föreslår att nämnden följer upp nedan variabler kvartalsvis med start i patientsäkerhetsberättelsen som presenteras årligen i mars. Redovisningen kan ske via nyckeltal i Hälso- och sjukvårdens resultattavla, och vid behov kompletteras med tjänsteutlåtande.

- Antal delegeringar
- Antal återkallade delegeringar
- Anledning till återkallelse av delegering
- Antal avvikelser kopplade till läkemedelshantering

Cecilia Stewart, verksamhetschef för kommunal hälso- och sjukvård, föredrar ärendet.

		Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – nämndens uppföljningsansvar som vårdgivare med
anledning av nya regler för delegering (HSLF-FS 2017-37)
SNAU 2026-03-17 § 52 - Förändring i föreskrifter om delegering av
läkemedel

Expedieras till:

Document reference: 6052_202604021336385361775129798536

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 44 SN.2026.16

Årsredovisning 2025 Socialnämnden

Socialnämnden beslutar att godkänna årsredovisningen för 2025.

Sammanfattning

Socialnämndens resultat för 2025 uppgår till +44,5 Mkr jämfört med budget.

Intäkterna är +44,8 Mkr högre än budgeterat. Det beror främst på följande:

32,5 Mkr	Statsbidrag till följd av ej budgeterade statsbidrag
12,3 Mkr	Intäkter för taxor, hyror och sålda platser är högre än budget
+44,8 Mkr	Summa intäktsavvikelser

Kostnaderna är -0,3 Mkr högre än budgeterat. Det beror främst på följande:

-5,6 Mkr	Personalkostnader och lokalhyror
+3,3 Mkr	Ekonomisk bistånd
+2,0 Mkr	Placeringskostnader
-0,3 Mkr	Summa kostnadsavvikelser

Budgetavvikelse per område:

Verksamhet (Mkr)	Utfall 2025	Budget 2025	Avvikelse 2025	Utfall 2024
Förv. Övergripande inkl. förebyggande	-17,6	-58,0	40,4	-34,6
Färdtjänst	-4,3	-4,6	0,3	-4,4
Myndighet	-40,6	-49,6	9,0	-44,3
Verkställare Hemtjänst inkl. HSV	-74,8	-64,2	-10,6	-72,8
Verkställare LSS inkl. HSV	-46,0	-40,5	-5,5	-49,4
Verkställare Säbo inkl. HSV	-49,5	-60,4	10,9	-47,0
Verksamhetens nettokostnader	-232,8	-277,3	44,5	-252,5

Ärendets behandling under sammanträdet

Kristoffer Nennestam (M) och Stefan Svensson (-) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordförande konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut och finner att Socialnämnden har beslutat enligt detta.

Utdragsbestyrkande



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

Beslutsunderlag

Årsredovisning Socialnämnden 2025

SNAU 2026-03-17 § 53 - Årsredovisning 2025 Socialnämnden

*Expedieras till:
Kommunstyrelsen*



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 45 KLK.2025.341 0

Revisionsrapport - Granskning av kompetensförsörjning
och aktiviteter för att vara en attraktiv arbetsgivare

Socialnämnden beslutar att överlämna yttrandet från socialchef Amanda Hesselgard och HR-chef Carita Gustafsson till revisorerna, som Socialnämndens yttrande i ärendet, inklusive Socialnämndens kompetensförsörjningsplan, samt

att överlämna revisionsrapporten och tillhörande yttranden till Kommunfullmäktige som information.

Sammanfattning

På uppdrag av revisionen har företaget AZETS under 2025 granskat kommunstyrelsens och socialnämndens processer för att säkerställa en långsiktig kompetensförsörjning. AZETS bedömning är att det på kommunövergripande nivå i vissa delar bedrivs ett aktivt arbete gällande attraktiv arbetsgivare och insatser för att behålla medarbetare utifrån SKR:s identifierade strategier. Enligt AZETS samlade bedömning är det strategiska arbetet med kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare endast delvis ändamålsenligt och ger därför kommunen ett antal förslag på vad som kan stärka och förbättra det strategiska arbetet.

Yttrande från HR-chefen

Tjänstemannaorganisationen kommer under våren 2026 ta fram underlag för att:

- Kommunfullmäktige ska kunna besluta om övergripande strategiska mål för kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare.
- Kommunstyrelsen ska kunna besluta om tillräckliga resurser för att kunna genomföra det analytiska och strategiska arbetet
- Kommunstyrelsen kan fastställa kompetensförsörjningsstrategin.
- Ta fram förslag på insatser som särskilt stödjer socialförvaltningens kompetensförsörjningsutmaning
- Ta fram uppföljningsrutiner så att kommunstyrelsen ska kunna säkerställa att fullmäktiges fastställda mål för arbetet med strategisk kompetensförsörjning följs upp.

Konsekvenser för barn och äldre

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31 Socialnämnden

Strategiskt arbete med kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare säkerställer bättre att vi har personal med rätt kompetens på rätt plats för att leverera välfärd till både barn och äldre kommuninvånare.

Ekonomiska konsekvenser

I nuvarande organisation saknas både analytiker och strategier för att arbeta med området, vilket innebär om politiken vill förstärka inom dessa områden behöver vi rekrytera den kompetensen. Tillsättning av tjänster och andra insatser kommer att innebära kostnader som i dagsläget inte planerats för inom befintlig budgetram. Vilka kostnaderna blir beror på vilka insatser som styrelser och nämnder beslutar om.

Konsekvenser med anledning av diskriminering

Inga konsekvenser med anledning av diskriminering.

Kompletterande yttrande från socialchefen, efter återremiss

Socialnämnden arbetar kontinuerligt med kompetensförsörjning utifrån sin kompetensförsörjningsplan som biläggs detta yttrande.

Ärendets behandling under sammanträdet

Christer Unosson (KD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordförande konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut och finner att Socialnämnden har beslutat enligt detta.

Beslutsunderlag

Protokoll 2026-03-03 - SN § 31

Missiv från revisionen - Granskning av kompetensförsörjning och aktiviteter för att vara en attraktiv arbetsgivare

Revisionsrapport från AZETS - Granskning av kompetensförsörjning och insatser för att vara en attraktiv arbetsgivare

Socialnämndens kompetensförsörjningsplan

Socialnämnden - Yttrande gällande granskning av strategisk kompetensförsörjning och aktiviteter för att vara en attraktiv arbetsgivare

SNAU 2026-03-17 § 54 - Svar på revisionsrapport - Granskning av kompetensförsörjning och aktiviteter för att vara en attraktiv arbetsgivare, efter återremiss

Expedieras till:

Kommunstyrelsen, därefter Kommunfullmäktige (för information)

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 46 SN.2026.18

**Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete i
 Socialförvaltningen**

**Socialnämnden beslutar att ta till sig informationen och lägga den
 till handlingarna.**

Sammanfattning

Socialförvaltningens uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet redovisas för socialnämnden. Redovisningen består av åtta separata uppföljningar för olika verksamheter i Socialförvaltningen.

Beslutsunderlag

Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete i
 Socialförvaltningen
 SNAU 2026-03-17 § 55 - Årlig uppföljning av systematiskt
 arbetsmiljöarbete i Socialförvaltningen

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 47 KLK.2025.216 00

**Riktlinje för hantering av statsbidrag och andra bidrag i
 Örkelljunga kommun**

**Socialnämnden beslutar att översända yttrandet till
 Kommunstyrelsen som sitt eget.**

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2025-10-08 att återremittera ärende riktlinje för hantering av statsbidrag och andra bidrag i Örkelljunga kommun med motivering att det finns behov att inhämta yttrande från respektive nämnd och förvaltning. Det noteras att yttranden ska återkomma till kommunstyrelsens arbetsutskott skyndsamt.

I nuläget finns det goda exempel för arbete med bidragsfinansiering i kommunen. Samtidigt saknas det standardiserat arbetssätt för arbete med bidragsfinansiering i kommunen, vilket kan påverka kommunens finansiering långsiktigt och möjligheter att verka för god ekonomisk hushållning.

Riktlinjen ska fungera som instruktion för nämnderna i deras bevakning, prioritering, ansökan, beslutsfattande, uppföljning och återrapportering av statsbidrag och andra bidrag.

Riktlinje för hantering av statsbidrag och andra bidrag i Örkelljunga kommun fastställs av Kommunstyrelsen. Riktlinjen är ett styrdokument riktat till nämnderna. Arbete med bidrag ska ske i enlighet med delegationsordningen. Det är nämndernas ansvar att säkerställa att delegationsordningen följs. Nämnderna kan vid behov skapa egna skriftliga rutiner för att säkerställa att bevakning, prioritering, ansökan, beslutsfattande, uppföljning och återrapportering av statsbidrag och andra bidrag sker i enlighet med riktlinjen.

Syftet med riktlinjen är samtidigt att klargöra hur Örkelljunga kommun ska hantera bidragsfinansiering och skapa förutsättningar för kommunstyrelsen att fullgöra sin uppsiktsplikt.

Förvaltningens iakttagelser

Förvaltningen bedömer att riktlinjen skapar en enhetlig, tydlig och strukturerad hantering av statsbidrag och andra externa bidrag inom Örkelljunga kommun. Riktlinjen tydliggör ansvarsfördelningen mellan

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31 Socialnämnden

kommunstyrelsen och nämnderna, stärker kommunstyrelsens uppsiktsplikt samt ger bättre förutsättningar för prioritering, uppföljning och ekonomisk redovisning i enlighet med gällande redovisningsprinciper. Förvaltningen bedömer att de fastställda kriterierna för prioritering av bidrag bidrar till att säkerställa att sökta medel ligger i linje med kommunens politiska mål. Bedömningen är att riktlinjen:

- Klargör skillnaden mellan generella och riktade statsbidrag samt andra bidrag.
- Inför strukturerat beslutsunderlag (bilaga 1) för att möjliggöra uppföljning och samlad överblick.
- Reglerar hantering av bidrag med långsiktiga ekonomiska åtaganden.
- Säkerställer återrapportering både till bidragsgivare och till politiken.
- Tydliggör redovisningsprinciper enligt RKR (Rådet för Kommunal Redovisning) R2 Intäkter.

Förvaltningen bedömer att riktlinjen bidrar till ökad transparens, förbättrad intern kontroll och mer ändamålsenlig ekonomisk redovisning. Samtidigt kan behov av resursförstärkning uppstå inom verksamheter som hanterar ett stort antal riktade statsbidrag. Bilaga beslutsunderlag för ansökan om statsbidrag bör ses som ett stöd vid ansökan snarare än ett dokumentationskrav, exempelvis vid statsbidrag som bedöms väsentligt förändra verksamheten, påverka budget eller beröra flera nämnder.

Riktlinjen innebär samtidigt ett förändrat arbetssätt med ökad struktur, dokumentation och uppföljning jämfört med nuvarande hantering. Detta medför initialt ett merarbete och en ökad administrativ belastning för berörda verksamheter. Den utökade administrationen bedöms framför allt uppstå i samband med framtagande av beslutsunderlag (bilaga 1), utökad politisk återrapportering, samordning mellan nämnder samt krav på uppföljning och handlingsplaner vid bidrag med långsiktiga åtaganden. Mot denna bakgrund behöver verksamheterna göra tydliga prioriteringar av vilka arbetsuppgifter som kan pausas, omprioriteras eller på sikt avslutas för att skapa utrymme för det nya arbetssättet. Alternativt kan behov av resursförstärkning uppstå, särskilt inom verksamheter som hanterar ett stort antal riktade statsbidrag.

Förvaltningen vill även betona vikten av en tydlig gränsdragning för statsbidrag och andra bidrag mellan vad som ska sökas och hur det praktiska genomförandet ska ske. Riktlinjen anger övergripande principer medan den operativa tillämpningen, exempelvis utformning av informationsärenden eller omfattning och detaljeringsgrad i bilaga

		Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31 Socialnämnden

vid ansökan om statsbidrag, i möjligaste mån bör regleras genom interna rutiner. En alltför detaljerad styrning av genomförandet riskerar att minska flexibiliteten och ytterligare öka den administrativa belastningen. Proportionalitet bör eftersträvas utifrån bidragets omfattning och komplexitet. Bilaga beslutsunderlag för ansökan om statsbidrag bör ses som ett stöd vid ansökan snarare än ett dokumentationskrav.

Det är vidare viktigt att tydliggöra att delegationsordningen fortsatt är styrande avseende beslut om att initiera samt underteckna externa bidragsansökningar. Riktlinjen förändrar inte nämndernas fastställda delegationer utan ska tillämpas i samspel med respektive nämnds delegationsordning. Det bör säkerställas att delegationsordningarna är aktuella och harmoniserar med riktlinjens krav för att undvika otydlighet eller dubbel beslutsordning.

På kort sikt bedöms införandet kräva anpassning av rutiner och arbetssätt. På längre sikt kan den ökade strukturen samtidigt bidra till bättre överblick, effektivare hantering och minskad risk för felaktig redovisning eller återkrav. Sammanfattningsvis bedömer förvaltningen att riktlinjen stärker styrning men att införandet kräver tydliga prioriteringar och eventuellt resursmässiga överväganden för att säkerställa en hållbar implementering.

Beslutsunderlag

Protokoll 2025-10-08 - KS § 129

Tjänsteskrivelse - Riktlinje för hantering av statsbidrag och andra bidrag i Örkelljunga kommun.pdf

Yttrande från Socialförvaltningen i fråga om riktlinje för hantering av statsbidrag och andra bidrag i Örkelljunga kommun

Riktlinje för hantering av statsbidrag och andra bidrag i Örkelljunga kommun.pdf

Presentation styrdokument hantering av statsbidrag och andra bidrag i Örkelljunga kommun KSAU 250924.pdf

SNAU 2026-03-17 § 56 - Remiss från Kommunstyrelsen - Riktlinje för hantering av statsbidrag och andra bidrag i Örkelljunga kommun

*Expedieras till:
Kommunstyrelsen*

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 48 SN.2026.66

Lokalbehov Socialförvaltningens verksamheter

Socialnämnden beslutar att godkänna lokalbehov enligt bifogad bilaga.

Sammanfattning

Socialförvaltningen tillfrågas årligen ta fram en lokalbehovsplan inför arbetet med den övergripande lokalförsörjningsplanen där förvaltningen delger sitt nuvarande och framtida behov av lokaler för Socialförvaltningens verksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Lokalbehov i Socialförvaltningens verksamheter
 Bilaga - Behovsinventering lokaler 2026 Socialnämnden
 SNAU 2026-03-17 § 57 - Lokalbehov i Socialförvaltningens verksamheter

*Expedieras till:
 Fastighetschef*

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 49 SN.2026.68

Behörighet att flytta medel inom internbudgeten

Socialnämnden besluta att socialchef delegeras möjlighet att under året genomföra nödvändiga korrigeringar mellan verksamhetsområden.

Sammanfattning

År 2023-2025 vid beslut om internbudget har nämnden beslutat att ge socialchef möjlighet att under året genomföra nödvändiga korrigeringar mellan verksamhetsområden. Syftet är att säkerställa att man kan följa kostnader på rätt ställe och möjliggöra resursförflyttningar vid exempelvis utökad vårdtyngd inom ett område.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - flytta ekonomiska medel inom ram för internbudget
 SNAU 2026-03-17 § 58 - Behörighet att flytta medel inom internbudgeten

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 50 SN.2026.67

Ständig helgtjänstgöring, pilotprojekt

Socialnämnden beslutar att ge socialchefen i uppdrag att införa ständig helgtjänstgöring som pilotprojekt under ett års tid inom hemtjänstområde Syd, samt

att ge socialchef i uppdrag att återkomma till nämnd med utvärdering samt kostnadsanalys i slutet av pilotprojektet.

Sammanfattning

Projektet ständig helgtjänstgöring innebär betydande förändringar i bemanning, schemaupplägg och resursanvändning. Projektet är tänkt att vara under ett år och därefter utvärderas.

Projektet ständig helgtjänstgöring syftar till att:

1. Avlasta ordinarie personal
2. Stabilisera bemanningen vid verksamhetens mest sårbara tid
3. Stärka verksamhetens rekrytering och attraktivitet
4. Ge mätbara effekter på arbetsmiljö och kontinuitet

Det finns både ett starkt verksamhetsmässigt och arbetsmiljömässigt behov av att införa modellen i hemtjänsten. Arbetstidsmodellen ständig helgtjänstgöring, erbjuder en konkret lösning på de utmaningar äldreomsorgen står inför och anses därför vara ett bra alternativ för att säkerställa hemtjänstens fortsatta hållbarhet.

Beskrivning av projektet

Projektet med ständig helgtjänstgöring innebär att medarbetare frivilligt kan välja att arbeta helg som ordinarie tjänstgöring. Särskilda helgtjänstrader ersätter flera av ordinarie personals helgpass och bidrar därmed till en stabilare helgbemanning.

Tjänsterna utformas som heltid med ett reducerat arbetstidsmått från 37 till 27 timmar per vecka. Medarbetaren behåller sin grundlön i kombination med det sänkta arbetstidsmåttet. Arbetstiden förläggs till dag- och kvällspass. Tjänsten omfattar inte natttjänstgöring. Rekrytering sker i första hand internt bland tillsvidareanställd personal inom äldreomsorgen och kan vid behov kompletteras med extern rekrytering.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

Projektet föreslås pågå i ett år och därefter utvärderas för beslut om avslut, justering eller införande permanent. Eventuella bisysslor ska prövas särskilt med hänsyn till arbetstidens omfattning och förläggning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Ständig helgtjänstgöring, pilotprojekt
 SNAU 2026-03-17 § 59 - Ständig helgtjänstgöring

Expedieras till:
Enhetschef hemtjänst Syd

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 51 SN.2026.29

Revidering av Socialnämndens delegationsordning

Socialnämnden beslutar att ändra delegat för ärende C.9 i Socialnämndens delegationsordning från "förvaltningschef" till "förvaltningschef med rätt till vidaredelegering".

Sammanfattning

I Socialnämndens delegationsordning är det delegerat till förvaltningschef att *Initiera, underteckna och återrapporera externa bidragsansökningar*. För att arbetet med bidragsansökningar och återrapporeringar ska bli mindre tungrovt önskas en förändring av denna punkt. Ändringen som föreslås är att förvaltningschef ska få rätt att vidaredelegera punkten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – revidering av Socialnämndens delegationsordning
 SNAU 2026-03-17 § 60 - Revidering av Socialnämndens delegationsordning

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 52 SN.2025.307

Förändring i delegationsordningen kopplat till Lex Sarah

Socialnämnden beslutar att ta bort V33 i delegationsordningen och lämna V34 oförändrad.

Sammanfattning

På Socialnämndens sammanträde 2025-12-02 önskade Gunilla Danielsson (S) ta upp detta ärende på kommande arbetsutskott.

Ärendets behandling vid arbetsutskottet 2025-12-16

Gunilla Danielsson (S) yrkar att arbetsutskottet föreslår Socialnämnden att förvaltningschefen får i uppdrag att omvärldsbevaka och utreda hur beslut angående v 33 och v 34 kan förändras så att beslut och utredning hamnar på rätt nivå, samt att resultatet av utredningen presenteras på Socialnämnden i april 2026.

Arbetsutskottet beslutade 2025-12-16 § 185 enligt Gunilla Danielssons (S) yrkande.

Socialnämnden beslutade 2026-01-13 § 8 att ge förvaltningschefen i uppdrag att omvärldsbevaka och utreda hur beslut angående v 33 och v 34 kan förändras så att beslut och utredning hamnar på rätt nivå, samt att resultatet av utredningen presenteras på Socialnämnden i april 2026.

Utredning av ärendet

Förvaltningschefen har gått igenom flertalet delegationsordningar i Skåne samt tagit del av andra kommuners rutiner för Lex Sarah. Bedömningen är att delegationsordningarna ser mycket olika ut och att det i flertalet kommuner primärt är anmälan till IVO som återfinns som delegerat moment. Förvaltningschefen föreslår att punkt V33 tas bort ur delegationsordningen då det inte finns anledning till att ha med punkten då alla inkomna rapporter för Lex Sarah utreds. Man kan sedan i vissa fall tidigt se att rapporten avser en annan typ av händelse, exempelvis ett tillbud utifrån arbetsmiljö, och hänvisar då till detta i bedömningen inför avslut av Lex Sarah-utredning. Händelsen hanteras sedan vidare i det system och den form som utredaren kommit fram till och i enlighet med rutiner för detta.

Förvaltningschefens bedömning är att det i Örkelljunga kommun finns styrdokument, utredningsmall och stöddokument kopplat till utredning

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31 Socialnämnden

men att brister finns i kännedom om underlaget samt förutsättningar för utförandet. Förvaltningschefen avser säkerställa bättre organisatoriska förutsättningar samt genomföra utbildnings- och informationsinsatser.

Förvaltningschef kommer säkerställa att utredare av Lex Sarah får en fördjupad utbildningsinsats, men även att information avseende riktlinjen går ut i förenklad form till alla arbetsgrupper under 2026. Riktlinjen är i behov av mindre revideringar. Fram tills att dessa insatser är genomförda kommer förvaltningschefen inte att vidaredelegera momentet att fatta beslut vid avslut av Lex Sarah-utredning.

Ärendets behandling under sammanträdet

Ann Thuvander (KD) och Christer Unosson (KD) yrkar att beslutanderätten i V34 ska läggas på arbetsutskottet i stället för på socialchef.

Birgit Svensson (S), Monika Ek (S), Kristofer Nennestam (M), Lena Nilsson (M), Emil Blomberg (SD), Lennart Svensson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Ärendet ajourneras mellan 16.30-16.35.

Ordförande konstaterar att det finns två motstridiga yrkanden. Ordförande ställer dem mot varandra och finner att Socialnämnden har beslutat enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag SNAU 2025-12-16 §185

Protokoll 2026-01-13 - SN § 8

Tjänsteskrivelse - Förändring i delegationsordningen kopplat till Lex Sarah-utredningar

SNAU 2026-03-17 § 61 - Förändring i delegationsordningen kopplat till Lex Sarah-utredningar

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 53 SN.2026.81

SKR:s Lärprocess Framtidens socialtjänst

Socialnämnden beslutar att utse Ann Thuvander (KD) till att delta vid interna sammankomster i Örkelljunga kommun kopplade till Lärprocess framtidens socialtjänst, samt att utse Monika Ek (S) som hennes personliga ersättare.

Sammanfattning

Kristofer Nennestam (M) är nämndens representant i SKR:s lärprocess framtidens socialtjänst. Han önskar att någon från oppositionen är med i lärprocessen, så att det inte endast är en politiker som deltar.

Christer Unosson (KD) föreslår Ann Thuvander (KD).

Socialnämnden beslutar att utse Ann Thuvander (KD) till att delta vid interna sammankomster i Örkelljunga kommun kopplade till Lärprocess framtidens socialtjänst, samt utse Monika Ek (S) som hennes personliga ersättare.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 54 SN.2026.6

Information från Socialförvaltningen

Socialnämnden beslutar att ta till sig informationen och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Socialchef Amanda Hesselgard informerar om bland annat följande:

- Genomgång av statsbidrag 2025.
- Sökta statsbidrag.
- Aktuellt i förvaltningen.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 55 SN.2026.13

Fyllnadsval till Socialnämndens arbetsutskott

Socialnämnden beslutar att välja Tommy Rosenqvist (SD) till ny personlig ersättare för Lennart Anderberg (-).

Sammanfattning

Då Johan Wifralius (SD) har av sagt sig uppdraget som ersättare i Socialnämndens arbetsutskott behöver Socialnämnden besluta om ny personlig ersättare för Lennart Anderberg (-) i Socialnämndens arbetsutskott.

Ärendets behandling under sammanträdet

Emil Blomberg (SD) föreslår Tommy Rosenqvist som ny personlig ersättare för Lennart Anderberg (-) i Socialnämndens arbetsutskott.

*Expedieras till:
 HR Servicecenter
 Troman*

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 56 SN.2026.7

Övriga frågor

Gunilla Danielsson (S) och Birgit Svensson (S) har ställt följande fråga:

Ett språkrav inom äldreomsorgen

Förslaget i propositionen innebär att socialtjänstlagen ändras. Förslag till ändring i SOL "De som bedriver verksamhet om äldre ska arbeta för att personal, som genomför omsorgsinsatserna, har de kunskaper i svenska språket som är relevanta för att kunna genomföra insatserna". Statsbidrag kan användas i utbildningssyfte och arbetsgivaren kommer ha ett ansvar att utbilda personal upp till godkänd nivå.

Om beslut tas träder förändringar i socialtjänstlagen i kraft 1/7 2026. Beslut tas troligen och med största sannolikhet den 26 mars i riksdagen.

Vår fråga blir då:

Arbetar Örkelljunga kommun med förberedelserna av denna troliga förändring i socialtjänstlagen?

Om ja, hur långt har man kommit i arbetet? Använder Örkelljunga något program för bedömning?

Om nej, hur planerar ni gå vidare?

Socialchef Amanda Hesselgard svarar att förvaltningen håller på att ta fram underlag, det kommer behöva tas fram ett standardiserat test, eventuellt samarbete med Utbildningsförvaltningen inom detta ses över.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 57 SN.2026.10

Inkomna skrivelser

Socialnämnden beslutar att ta till sig informationen och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Inkomna skrivelser 2026-02-26--2026-03-25:

- 2026-03-06 Statistik Färdtjänst Örkelljunga 2025
- 2026-03-19 Återkoppling från SKR för 2025 Kunskapsstyrning socialtjänst
 - o 2026-03-19 Återkoppling från SKR för 2025 Kunskapsstyrning socialtjänst, bilaga kostnad per kommun
- 2026-03-23 Verksamhetsberättelse Barnhuset Helsingborg 2025
 - o 2026-03-23 Statistik Barnhuset Helsingborg 2025
- 2026-03-24 Verksamhetsberättelse Socialjouren Familjen Helsingborg
 - o 2026-03-24 Socialjouren Familjen Helsingborg, antal ärenden per ärendetyp
 - o 2026-03-24 Gemensamt utfall alla kommuner, Socialjouren Helsingborg
 - o 2026-03-24 Jämförelse 2024-2025 per kommun och ärendetyp, Socialjouren Helsingborg
- 2026-03-24 Verksamhetsberättelse Maria Skåne Nordväst 2025
 - o 2026-03-24 Statistik Maria Skåne Nordväst

Beslutsunderlag

2026-03-06 Statistik Färdtjänst Örkelljunga 2025

2026-03-19 Återkoppling från SKR för 2025 Kunskapsstyrning socialtjänst

2026-03-19 Återkoppling från SKR för 2025 Kunskapsstyrning socialtjänst, bilaga kostnad per kommun

2026-03-23 Verksamhetsberättelse Barnhuset Helsingborg 2025

2026-03-23 Statistik Barnhuset Helsingborg 2025

		Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

2026-03-24 Verksamhetsberättelse Socialjouren Familjen Helsingborg
2026-03-24 Socialjouren Familjen Helsingborg, antal ärenden per
ärendetyp
2026-03-24 Gemensamt utfall alla kommuner, Socialjouren
Helsingborg
2026-03-24 Jämförelse 2024-2025 per kommun och ärendetyp,
Socialjouren Helsingborg
2026-03-24 Verksamhetsberättelse Maria Skåne Nordväst 2025
2026-03-24 Statistik Maria Skåne Nordväst



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 58 SN.2026.8

Delegationsbeslut

Socialnämnden beslutar att ta till sig informationen och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

Delegationsbeslut 2026-03-03--2026-03-30 avseende:

- Delegationsbeslut för individ- och familjeomsorgen samt familjerätten.
- Delegationsbeslut för vård och omsorg.
- Faderskap (ett ärende).

Delegationsbeslut 2026-02-26--2026-03-25 avseende anställningar:

Sju stycken tillsvidareanställningar fördelade enligt följande:

- Administratör: 1 st
- Arbetskonsulent: 1 st
- Boendestödjare: 1 st
- Familjebehandlare: 1 st
- Socialsekreterare: 1 st
- Undersköterska, hemtjänst: 1 st
- Vårdbiträde, hemtjänst: 1 st

15 stycken tidsbegränsade anställningar fördelade enligt följande:

- Diversearbetare: 1 st
- Ekonomibiträde: 1 st
- Enhetschef: 1 st
- Socialsekreterare: 1 st
- Undersköterska, särskilt boende: 1 st
- Vårdare: 7 st
- Vårdbiträde, hemtjänst: 1 st

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

- Vårdbiträde, särskilt boende: 2 st
-

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 59 SN.2026.9

Ordförandebeslut

Socialnämnden noterar att det inte fattats några brådiskande ordförandebeslut under perioden 2026-02-26--2026-03-25.

Sammanfattning

Under perioden 2026-02-26--2026-03-25 har det inte fattats några brådiskande ordförandebeslut.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

SN § 60 SN.2026.11

Redovisning från domstolar och tillsynsmyndigheter

Socialnämnden beslutar att ta till sig informationen och lägga den till handlingarna.

Förvaltningsrätten i Malmö

Överklagat beslut: Socialnämndens beslut 2025-12-03.
 Saken: Bistånd enligt socialtjänstlagen.
 Dom 2026-02-26: Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Överklagat beslut: Socialnämndens beslut 2025-12-29.
 Saken: Bistånd enligt socialtjänstlagen.
 Dom 2026-03-03: Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Överklagat beslut: Socialnämndens beslut 2025-06-26.
 Saken: Bistånd enligt socialtjänstlagen.
 Dom 2026-03-03: Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Överklagat beslut: Socialnämndens beslut 2025-09-17.
 Saken: Bistånd enligt socialtjänstlagen.
 Dom 2026-03-06: Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Överklagat beslut: Socialnämndens beslut 2025-08-25.
 Saken: Bistånd enligt socialtjänstlagen.
 Dom 2026-03-11: Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Överklagat beslut: Socialnämndens beslut 2025-09-23 och 2025-10-24.
 Saken: Bistånd enligt socialtjänstlagen.
 Dom 2026-03-11: Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Arbetsmiljöverket

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



Sammanträdesprotokoll 2026-03-31
Socialnämnden

Beslut från Arbetsmiljöverket om att avsluta den tillsyn som inletts med anledning av en allvarlig incident som rapporterats dit 2026-02-09.

Beslutsunderlag

2026-03-11 Beslut från Arbetsmiljöverket om avslut av ärende

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
BIRGIT SVENSSON	dfd6ce36596a4fb33f741f1	03.04.2026	Mobilt BankID SE
	42c50946b9c4f7988	08:08:56 CET	

NAME OF SIGNER	IDENTIFIER	TIME	ELECTRONIC ID
FOLKE STEFAN SVENSSON	dbdff11af518a16d611f385b	07.04.2026	Mobilt BankID SE
	322201b45e92734f	07:20:07 CET	

Document reference: 6052_202604021336385361775129798536

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://doc.ingroupe.com/developer>