

Social- och äldre nämnden

Plats: Socialkontoret, tredje våningen

Tid: 13:00 - 14:50

§ 129-147

Beslutande:

Marie Rosén (S)

Karin Nordvall (C)

Birgitta Gustavi (M)

Eva Johnsson (S)

Kaj Torikka (S)

Mirela Atovic (S)

Bertil Thomasson (C)

Britta Lindgren (M)

Max Nielsen (SD)

Pia Freij (SD)

Annika Eriksson Bencic (SD)

Ersättare för:

Patrik Krupa

Frånvarande. Ej ersatt.

Susanne Sjöberg

Övriga närvarande:

Branislav Nikolic, förvaltningschef

Nihad Hodzic, förvaltningschef

Cecilia Roskvist, sekreterare

Anna Larsson, MAR § 130

Vendela Johansson, SAS § 133

Sam Svensson, enhetschef § 134

Pernilla Andersson, förvaltningsekonom § 136-141

Nedjo Diljkan (S)

Marina Johansson (C)

Kerstin Nilsson (M)

Sekreterare: *Elektronisk underskrift*
Cecilia RoskvistOrdförande: *Elektronisk underskrift*
Marie RosénJusterande: *Elektronisk underskrift*
Britta Lindgren

Anslagsbevis: Protokollet justeras elektroniskt och anslås på Olofströms kommuns digitala anslagstavla.

Ärendelista

- § 129 Godkännande av ärendelista
- § 130 Presentation av medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) och hennes uppdrag
- § 131 Ordförandens information
- § 132 Förvaltningschefernas information
- § 133 Redovisning av lex Sarah 2026-09-02
- § 134 Nedsättningsmodell vid ogiltig frånvaro från aktiviteter inom aktivitetskravet
- § 135 Jobb till 25 - jobsatsning för långtidsarbetslösa kommuninvånare
- § 136 Ek uppföljning delår jan-aug 2026 för SÄN (SOF o ÄLF)
- § 137 Driftsbudget för SOF och ÄLF 2027
- § 138 Taxor och avgifter SÄN 2027
Äldreförvaltningen
- § 139 Taxor och avgifter SÄN 2027
Äldreförvaltningen antas av SÄN
- § 140 Taxor och avgifter SÄN 2027 social- och funktionsstödsförvaltningen
- § 141 Taxor och avgifter SÄN 2027 social- och funktionsstödsförvaltningen antas av SÄN
- § 142 Gåvokort till föreläsare under Livskraft
- § 143 Sammanträdestider för social- och äldre nämnden och dess arbetsutskott 2027
- § 144 Rapporteringsskyldighet avseende ej verkställda beslut enligt 34 kap 1-3 §§ SoL samt 28 f-28 h § LSS. Rapporteringsperiod 3, 2026
- § 145 Information till social- och äldre nämnden om personuppgiftsincidenter
- § 146 Meddelanden och rapporter

Social- och äldre nämnden

Sammanträdesdatum
2026-09-23

§ 147 Redovisning av delegationsbeslut

§ 129/2026 Godkännande av ärendelistaSocial- och äldre nämndens beslut:

Ärendelistan godkänns med följande ändring.

Ärendet "Presentation av medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) och hennes uppdrag" läggs först.

Britta Lindgren (M) utses till justerare.

Ärendebeskrivning

Ärendelistan är utsänd tillsammans med kallelsen till dagens sammanträde.

Social- och äldre nämnden

SÄN § 130/2026

SN 2026/2011

§ 130/2026 Presentation av medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) och hennes uppdragSocial- och äldre nämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Anna Larsson har rekryterats som medicinskt ansvarig för rehabilitering, MAR. Anna är inbjuden till nämndens sammanträde för att presentera sig och sitt uppdrag.

Anna har arbetat som fysioterapeut i tolv år, varav de senaste fyra åren som anställd i kommunen.

En MAR har motsvarande roll som medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), fast mot arbetsterapeuter och fysioterapeuter. Hon ska säkerställa en god och säker vård och patientsäkerhet gällande rehabilitering, habilitering och hjälpmedel samt även jobba med utveckling och förbättringsarbete tillsammans med övriga inom enheten förvaltningsstöd.

Beslutet skickas till:

MAR, AL



Social- och äldre nämnden

SÄN § 131/2026

SN 2026/9

§ 131/2026 Ordförandens information

Social- och äldre nämndens beslut:

Informationen tas till protokollet och förvaltningen får i uppdrag att undersöka möjligheten till olika mötesplatser runt om i kommunen.

Ärendebeskrivning

Ordföranden informerar om:

- Projekt OSS I har avslutats med en konferens i Kulturhuset. En mycket bra och fin presentation av vad projektet åstadkommit. Ett par deltagare från projektet var med och berättade om sin utvecklingsresa.
- Mötesplatser – det har tidigare diskuterats att ge förvaltningen ett uppdrag att undersöka möjligheten till olika mötesplatser runt om i kommunen, och att även inkludera Holjegården i detta. Dialogen har förts bland annat utifrån kraven i nya socialtjänstlagen gällande förebyggande verksamhet. Nämnden är överens om att ge förvaltningen detta uppdrag.

Social- och äldre nämnden

SÄN § 132/2026

SN 2026/10

§ 132/2026 Förvaltningschefernas informationSocial- och äldre nämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

- **Holjegården**

Kommunen utreder möjligheten att från 2027 producera och distribuera kyld mat i egen regi när nuvarande avtal löper ut. Samtidigt utreds en restaurangverksamhet på Holjegården för seniorer utifrån konkurrensperspektiv, inklusive målgrupp, kostnader och betalningslösningar. Inriktningen är även att mat och fika ska kunna beställas i samband med aktiviteter samt vid anhörigbesök. Underlag tas fram under hösten inför beslut och planerad driftstart våren 2027.

- **Tvätteriet**

Äldreförvaltningen och Lokalvården utreder en samlad tvättlösning på Holjegården för att effektivisera hanteringen av tvätt inom kommunens verksamheter. Målet är att även kunna hantera tvätt från korttidsverksamheten, Holjegården och individer inom hemtjänsten. Tvätt av brukarnas kläder planeras att starta vecka 43 och verksamheten flyttar till nya lokaler vecka 45. Fortsatt utredning genomförs under hösten med uppföljning i januari 2027.

- **Hemtjänst - nytt arbetssätt**

Dialogmötet med personal från hemtjänsten ägde rum 3/9 och fokuserade på utveckling av äldreomsorgen med målet att höja kompetensen, förbättra arbetsmiljön och skapa bättre förutsättningar för medarbetarna. Flera förbättringsområden identifierades, bland annat renodling av omvårdnadspersonalens uppdrag, översyn av larmhanteringen samt stärkt teamarbete nära brukarna.

Personalen lyfte även behov av bättre kommunikation och samverkan mellan myndighetsutövning och verksamhet, inklusive ökad möjlighet att återkoppla förändrade behov hos brukare och bättre insyn i dokumentation och ärendehantering. Det prioriterade utvecklingsområdet framåt är att säkerställa rättssäker myndighetsutövning samt stärka samarbetet mellan myndighet och verkställighet för att skapa en mer sammanhållen vård och omsorg.

- **Målarbetet**

I nämndens årshjul finns ett uppdrag att se över och ta fram förslag till mål för Social- och äldre nämnden. Nämnden beslutade i slutet av 2025 om verksamhetsplanen för perioden 2026-2030, vilken innehåller nämndsmålen *Leva livet hela livet*, *Rätt kompetens på rätt plats vid rätt tid* samt *God ekonomisk hushållning*.

Under våren 2027 kommer kommunen att påbörja arbetet med att ta fram mål för nästa planperiod. Förvaltningen föreslår därför att nämnden fortsätter att arbeta utifrån de redan fastställda målen och att arbetet med att ta fram förslag till nya nämndsmål genomförs under 2027.

- **Rekrytering ny chef för personlig assistans**

Enhetschef för personlig assistans har sagt upp sin anställning och kommer att



Social- och äldre nämnden

SÄN § 132/2026

SN 2026/10

avsluta sitt uppdrag som enhetschef den 30 november 2026.

Hon kommer att finnas kvar i sin roll fram till dess och fortsätter att ansvara för verksamheten under uppsägningstiden.

För att säkerställa kontinuitet och stabilitet i verksamheten kommer vi att genomföra en intern rekrytering av ny enhetschef. Chefsuppdraget kommer att vara tidsbegränsat fram till 2027-12-31. Genom att i första hand rekrytera internt vill vi till vara den kompetens och erfarenhet som redan finns inom organisationen, samtidigt som vi skapar goda förutsättningar för en smidig överlämning. Mer information om rekryteringen och den fortsatta planeringen kommer att lämnas så snart processen har kommit längre.

- **Intern brukarundersökning inom daglig verksamhet**

Som en del av verksamhetens kvalitetsarbete genomförs under september en intern brukarundersökning riktad till samtliga deltagare inom daglig verksamhet. Syftet med undersökningen är att få en bättre förståelse för deltagarnas upplevelser av verksamheten, deras inflytande över sin vardag samt hur de upplever stöd, bemötande, trivsel och delaktighet.

Resultatet från undersökningen kommer att ge verksamheten ett viktigt underlag för fortsatt utveckling och förbättringsarbete. Genom att ta del av deltagarnas synpunkter och erfarenheter skapas bättre förutsättningar att säkerställa att verksamheten håller god kvalitet och möter individuella behov och önskemål. Undersökningen omfattar samtliga deltagare och anpassas så långt som möjligt för att ge alla möjlighet att komma till tals. Svar kommer att sammanställas och analyseras på verksamhetsnivå. Arbetet beräknas vara slutfört och resultatet sammanställt senast den 30 september 2026. Därefter kommer resultatet att presenteras och ligga till grund för eventuella utvecklingsåtgärder inom verksamheten.

Britta Lindgren (M) lyfter frågan om hur politikerna ska svara kommuninvånare som vänder sig direkt till dem med frågor. Branislav och Nihad ber att dessa frågor hänvisas till dem, och kan skickas till deras e-post branislav.nikolic@olofstrom.se resp. nihad.hodzic@olofstrom.se.

Social- och äldre nämnden

SÄN § 133/2026

SN 2026/950

§ 133/2026 Redovisning av lex Sarah 2026-09-02Social- och äldre nämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Socialt ansvarig samordnare (SAS), Vendela Johansson, informerar om upprättade lex Sarah-rapporter samt färdigställda utredningar i den mån det finns.

Inkomna lex Sarah rapporter från 2026-08-04 – 2026-09-02: 5.

Färdigställda lex Sarah utredningar: 3.

Lex Sarah utredningar skickade till IVO: 0.

Mer information om enskilda rapporter och pågående utredningar sker under sammanträde.

De färdigställda utredningarna avser:

- LVM-utredning som inte inkommit till förvaltningsrätten i tid
- Ekonomiskt övergrepp inom hemtjänsten
- Fysiska övergrepp särskilt boende

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Ppt avseende lex Sarah rapporter och utredningar till och med 2026-09-02

Beslutet skickas till

SAS

Social- och äldre nämnden

SÄN § 134/2026

SN 2026/2112

§ 134/2026 Nedsättningsmodell vid ogiltig frånvaro från aktiviteter inom aktivitetskravetSocial- och äldre nämndens beslut:

Social- och äldre nämnden beslutar att anta föreslagen nedsättningsmodell vid ogiltig frånvaro från aktiviteter inom aktivitetskravet för ekonomiskt bistånd.

Nedsättningsmodellen ska tillämpas som stöd för en enhetlig och proportionerlig bedömning, där individuell prövning alltid ska göras i varje enskilt ärende.

Ärendebeskrivning

Proportionerlig bedömning: Nedsättningen måste vara skälig.

Nedsättningen skall göras utifrån en individuell och faktisk bedömning. När en person inte uppfyller kraven – exempel inte följer/missköter sin planering enligt aktivitetskravet handlar det inte om "straffreducering", utan att personen anses brustit i att göra vad de kan för att bidra till sin försörjning.

Alla individer som omfattas av aktivitetskravet har fått en individuell plan för hur mycket tid de anses klara utifrån beräkningsverktyg och kartläggningen.

För att räkna ut nedsättningen för ekonomiskt bistånd räknas detta enligt följande:

*Personliga kostnader (3 940 kronor 2026, se riksnorm) * 12 månader / 365 dagar = 129 kronor.*

Bedömning första månaden: om den enskilde inte följer sin planering skall en nedsättning göras med dygnskostnaden 129 kronor per de/det antal tillfällen som individen inte deltagit. En kontakt skall tas med individen för att utreda om giltiga skäl för frånvaro finns. Individen skall informeras i samtalet om nedsättning av bistånd och att nedsättning/avslag kan komma att vara aktuellt även framåt om enskild fortsätter uppvisa ogiltig frånvaro.

Ex: individuell plan visar att enskild ska delta 1 gång i veckan i aktivitet, utöver exempel SFI studier, men har uteblivit utan godtagbara skäl från antingen aktivitet via AME eller SFI vid två tillfällen. Då skall det först bekräftas att skäl för frånvaro saknas och därefter kan bedömning göras att sätta ned biståndet med 129 kronor/dagen * 2 dagar (utebliven aktivitet) göras. Nedsättningen blir då 258 kronor för beräkningsmånaden enligt 12 kap. 1 § och 5 § socialtjänstlagen (SoL).

Bedömning andra månaden: Om den enskilde fortsätter ha ett/eller ett par enstaka tillfällen med ogiltig frånvaro från sina aktiviteter kommer biståndet fortsättningsvis att nedsättas enligt första månaden, samtal med enskild kommer att tas angående frånvaron samt information om risken för ytterligare nedsättning eller avslag. Om enskild månaden innan uteblivit flagrant (den enskilde har på ett uppenbart sätt brutit mot sin skyldighet att delta i aktiviteterna), ska nedsättning av personliga kostnader för ekonomiskt bistånd nedsättas till matnormen (2 420 kronor för ensamstående vuxen 2026).

Bedömning månad tre: Fortsatt enstaka tillfällen med ogiltig frånvaro skall nedsättning till matnorm göras enligt ovan exempel månad två. Vid fortsatt flagrant frånvaro ska ekonomiskt bistånd avslås i sin helhet enligt 12 kap. 1 § och 5 § socialtjänstlagen (SoL) då den enskilde

Social- och äldre nämnden

SÄN § 134/2026

SN 2026/2112

på ett uppenbart sätt valt att inte delta i sina aktiviteter utifrån aktivitetskravet och gör därmed inte vad han/hon kan för att komma närmare en egen försörjning.

Socialekreterare skall kontakta enskild inför varje bedömning om nedsättning/avslag för att informerar om förutsättningarna och en avstämning med arbetsmarknadscoach skall göras i alla ärenden varje månad, innan beslut om nedsättning eller avslag enligt 12 kap 5 § socialtjänstlagen kan fattas.

Enskild får en tydlig, skriftlig utredning med en bedömning och ett beslut enligt 12 kap. 4 a § eller 4 d § socialtjänstlagen innan uppstart, med upplysningar om omfattningen av aktivitetskravet, vad det innebär och konsekvenser om den individuella planen inte följs. Enskild får även ett skriftligt beslut i samband med utredningen av ansökan om ekonomiskt bistånd där det tydligt framgår i bedömningen om nedsättningens omfattning och karaktär av frånvaron.

Viktigt!

- **Bostad:** Kostnader för boende och hushållsel dras i regel inte ifrån, eftersom den enskilde inte ska riskera att bli vräkt eller få elen avstängd. Samma gäller för hemförsäkring och bredband.
- **Individuellt utrymme:** Beräkningen måste ta hänsyn till om det finns andra familjemedlemmar i hushållet. En vuxens handlande får inte drabba barnen i familjen. Därmed skall nedsättning inte göras på barnens riksnorm.

Yttrande/Bedömning

Förvaltningens bedömning är att en beslutad nedsättningsmodell ger bättre förutsättningar för likvärdig handläggning och tydlighet gentemot den enskilde. En stegvis modell innebär att konsekvensen står i proportion till omfattningen och varaktigheten av den ogiltiga frånvaron.

Modellen ska inte tillämpas automatiskt. Varje ansökan om ekonomiskt bistånd ska prövas individuellt och det ska finnas ett dokumenterat underlag för bedömningen. Hänsyn ska tas till exempelvis sjukdom, omsorgsansvar, funktionsnedsättning, brister i planeringen eller andra omständigheter som påverkat den enskildes faktiska möjlighet att delta.

Förvaltningen bedömer sammantaget att modellen skapar en tydlig struktur för tillämpningen av aktivitetskravet samtidigt som utrymmet för individuella och rättssäkra bedömningar bibehålls.

Finansiering

Av ordinarie budget för utbetalningar av ekonomiskt bistånd.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiven har beaktats. Modellen är könsneutral och ska tillämpas utifrån en individuell bedömning. Vid bedömning av nedsättning eller avslag ska hänsyn tas till om beslutet påverkar barn i hushållet och till den enskildes omsorgsansvar och faktiska möjlighet att delta. Förslaget bedöms inte i sig medföra olika konsekvenser utifrån kön.



Social- och äldre nämnden

SÄN § 134/2026

SN 2026/2112

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Socialsekreterare PF, NL, RD
Enhetschef SS

Social- och äldre nämnden

SÄN § 135/2026

SN 2026/2100

§ 135/2026 Jobb till 25 - jobsatsning för långtidsarbetslösa kommuninvånareSocial- och äldre nämndens beslut:

Social- och äldre nämnden beslutar att kostnader och intäkter för Jobsatsningen konteras på verksamhet 60 inom social- och funktionsstödsförvaltningens ansvar.

Social- och äldre nämnden beslutar vidare att föreslå kommunstyrelsen att nettokostnaden för Jobsatsningen överförs till kommunstyrelsens ansvar efter godkännande av kommunchefen på motsvarande sätt som ekonomiskt bistånd hänförligt till etablering.

Ärendebeskrivning

Social- och funktionsstödsförvaltningen har tagit fram förslaget "Jobb till 25" mot bakgrund av ökade kostnader för ekonomiskt bistånd och behovet av att stärka möjligheterna till egen försörjning för långtidsarbetslösa kommuninvånare. Satsningen innebär att 25 personer erbjuds utvecklingstjänster inom kommunala verksamheter där arbete kombineras med kompetensutveckling, med målsättningen att fler ska nå självförsörjning samtidigt som kommunens kompetensförsörjning stärks.

Yttrande/Bedömning

Förvaltningen bedömer att satsningen bidrar till minskat beroende av försörjningsstöd, ökad sysselsättning och förbättrad kompetensförsörjning inom kommunens verksamheter. Satsningen bedöms även ge positiva sociala och ekonomiska effekter på både kort och lång sikt.

Finansiering

Satsningen beräknas medföra lönekostnader om cirka 7,5 mnkr under 2027 för 25 utvecklingstjänster. Finansieringen föreslås ske genom en kombination av statliga anställningsstöd från Arbetsförmedlingen, ordinarie budget för subventionerade anställningar samt verksamhet 60-medel. Förvaltningens bedömning är att statliga anställningsstöd kommer att finansiera en betydande del av lönekostnaderna och att resterande finansiering kan hanteras inom befintliga budgetramar och tillgängliga verksamhet 60-medel. Satsningen bedöms samtidigt medföra minskade kostnader för ekonomiskt bistånd och på sikt ökade skatteintäkter genom att fler kommuninvånare når egen försörjning.

En del av finansieringen föreslås ske genom så kallade verksamhet 60-medel, vilka består av statliga ersättningar kopplade till mottagande och etablering av nyanlända. Förvaltningens analys visar att en betydande andel av den aktuella målgruppen har bakgrund som nyanlända eller tidigare nyanlända och därmed omfattas av insatser som syftar till etablering på arbetsmarknaden. Användningen av verksamhet 60-medel bedöms därför ligga i linje med medlens syfte att främja självförsörjning, kompetensutveckling och arbetsmarknadsetablering. Genom att använda cirka 1,7 mnkr av dessa medel möjliggörs genomförandet av satsningen utan att medel behöver omfördelas från ekonomiskt bistånd.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv



Social- och äldre nämnden

SÄN § 135/2026

SN 2026/2100

Barnrättsperspektivet har beaktats. Fler vårdnadshavare i arbete bedöms bidra till ökad ekonomisk och social trygghet för barn och unga. Någon negativ påverkan har inte identifierats.

Jämställdhetsperspektivet har beaktats genom att satsningen riktar sig till både kvinnor och män utifrån individuella förutsättningar och syftar till att stärka möjligheterna till egen försörjning för samtliga deltagare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Jobb till 25 - underlag till SÄN

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Förvaltningschef BN
Enhetschef SS

Social- och äldre nämnden

SÄN § 136/2026

SN 2026/492

§ 136/2026 Ek uppföljning delår jan-aug 2026 för SÄN (SOF o ÄLF)Social- och äldre nämndens beslut:

Social- och äldre nämnden tar informationen till dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Totalt för nämnden är resultatet för de första åtta månaderna 5,1 mkr bättre än periodbudgeten. Helårsprognosen pekar på 5 mkr lägre nettokostnader än helårsbudgeten.

För de första åtta månaderna är resultatet 10,7 mkr bättre än periodbudgeten. Helårsprognosen pekar på 11,0 mkr lägre nettokostnader än helårsbudgeten avseende äldreförvaltningen.

För de första åtta månaderna är resultatet 5,6 mkr sämre än periodbudgeten. Helårsprognosen pekar på ett överskridande med 6,0 mkr mot helårsbudgeten avseende social och funktionsstödsförvaltningen.

Förvaltningarna arbetar kontinuerligt för att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi samtidigt som behoven inom verksamheterna ökar. Särskilt inom individ- och familjeomsorgen påverkas ekonomin av kostnader för placeringar och komplexa stödinsatser. Under året har flera omställnings- och effektiviseringsinsatser genomförts med syfte att säkerställa att resurser används på ett ändamålsenligt sätt och att insatser ges utifrån individens behov.

Arbetet med ekonomisk uppföljning har intensifierats och flera verksamheter har genomfört genomlysningar av processer och insatser för att skapa bättre ekonomisk kontroll och långsiktig hållbarhet.

Särskilt boende, korttids och växelvård

Det ekonomiska utfallet varierar mellan boendena. Hög vårdtyngd, sjukfrånvaro och behov av extra bemanning har påverkat vissa verksamheter negativt medan andra verksamheter har kunnat balansera sina kostnader genom flexibel personalplanering och samverkan mellan avdelningar. Arbetet med att anpassa bemanningen utifrån aktuella behov pågår kontinuerligt. Korttidsverksamhetens ekonomi har påverkats av flytten till Brännaregården och förändrade vårdbehov. För de första åtta månaderna är resultatet 2,7 mkr bättre än periodbudgeten. Helårsprognosen pekar på 2,9 mkr lägre nettokostnader än helårsbudgeten.

Hemtjänst inkl. nattpatrullen

Hemtjänsten visar sammantaget en relativt god ekonomisk utveckling. Flera områden har haft lägre vårdtyngd än budgeterat under delar av året, vilket skapat utrymme för effektiv resursanvändning. Samtidigt har vårdtyngden varierat mellan områdena och krävt flexibilitet i bemanning och planering. Nattpatrullen har ökade personalkostnader efter förstärkningen av nattbemanningen. För de första åtta månaderna är resultatet 2,8 mkr bättre än periodbudgeten. Helårsprognosen pekar på 3,7 mkr lägre nettokostnader än helårsbudgeten.

Hemsjukvård

Hemsjukvården prognostiserar ett överskott på 3,8 mkr för helåret och 4,0 mkr lägre

Social- och äldre nämnden

SÄN § 136/2026

SN 2026/492

nettokostnader för perioden. Främst på grund av vakanta sjukskötersketjänster och rekryteringssvårigheter. Samtidigt finns ökade kostnader för vissa hjälpmedel och insatser kopplade till utvecklingen av verksamheten samt kostnader för inhyrd personal. Rekryteringsutmaningarna innebär dock risker ur ett långsiktigt kompetensförsörjningsperspektiv.

Övriga verksamheter inom äldreförvaltningen

Skogsbackens ekonomi påverkas av flytt till nya lokaler, renoveringskostnader, 0,5 mkr. Kostnaderna för bostadsanpassnings-bidrag är lägre än budget 0,9 mkr och med en helårsprognos på 0,5 mkr lägre än budgeten. Kostnaderna för ledning och gemensam verksamhet prognostiseras till 0,3 mkr högre än helårsbudgeten. Nämndsreserven på 1,0 mkr är ej utnyttjad.

Funktionsstöd

Kostnaden för externa placeringar har varit 1,2 mkr lägre än budget, helårsprognos pekar på 3,5 mkr bättre än årsbudgeten. Lönekostnaderna för LSS boende, socialpsykiatri, daglig verksamhet och korttidsverksamheten enl LSS är 1,9 mkr högre än årsbudgeten och med en helårsprognos på 2,7 mkr sämre än budget. Nettokostnaden för personlig assistans pekar på ett att bli 0,1 mkr lägre än årsbudgeten. För perioden är nettokostnaderna 0,2 mkr lägre än periodbudgeten och prognosen för helåret är 1,0 mkr lägre än årsbudgeten.

Individ och familjeomsorgen och myndighet

Kostnaden för externa placeringar/familjehem/stödboende vuxen och BoU har ett överskridande på 11,3 mkr och en helårsprognos på 11,9 mkr mot helårsbudget. Verksamheten har fått statsbidrag för placerade barn och unga. Kostnaden för ekonomiskt bistånd har varit 0,5 mkr högre än periodbudgeten och har en helårsprognos på ett överskridande med 0,9 mkr. Övriga kostnader inkl lönekostnaderna inom IFO har varit lägre än budget. Nettokostnaden är 3,7 mkr lägre än periodbudgeten och med en prognos på 3,6 mkr lägre kostnader än årsbudgeten. Verksamheten har erhållit ett flertal statsbidrag både de som var budgeterade samt även icke budgeterade. Överskridandet för perioden är 8,1 mkr och prognosen för helåret är ett överskridande på 9,1 mkr.

Arbetsmarknad

Nettokostnaden för arbetsmarknadsåtgärder och arbetsmarknadsenheten är 0,6 mkr högre än periodbudgeten och med en prognos på 0,7 mkr bättre än helårsbudgeten.

Övriga övergripande verksamheter inom social och funktionsstödsförvaltningen

Lönekostnaden för facklig tid / skyddsombudstid är något högre än budget, 0,1 mkr mot helåret. Lägre lönekostnader stab och adm 0,3 mkr vilket beror på att alla tjänster inte varit fullt ut tillsatta, prognos på helåret är 0,3 mkr lägre kostnader. Verksamheten har erhållit riktade statsbidrag. Nämndsreserven på 1,0 mkr är ej utnyttjad. Överskottet för perioden är 3,3 mkr och prognosen för helåret är 2,0 mkr lägre kostnader än årsbudgeten.

Finansiering

Totalt inom befintlig budget.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Ingen påverkan påvisad



Social- och äldre nämnden

SÄN § 136/2026

SN 2026/492

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse
Ekonomiuppföljningar drift SOF och ÄLF
Ekonomiuppföljningar investeringar SOF och ÄLF
Verksamhetsberättelser SOF och ÄLF
Sammanställning av statsbidrag SÄN
Uppföljning målkriterier SÄN

Beslutet skickas till

Förvaltningschef BN, NH
Förvaltningssekreterare PA, JN, AS, IP
Ekonomichef KA

Social- och äldre nämnden

SÄN § 137/2026

SN 2026/2026

§ 137/2026 Driftsbudget för SOF och ÄLF 2027Social- och äldre nämndens beslut:

Social- och äldre nämnden antar bilagt budgetförslag för social- och funktionsstödsförvaltningen och äldre förvaltningen samt beslutar att flytta 170 tkr från äldre förvaltningen till social- och funktionsstödsförvaltningens budgetram.

Deltar inte i beslutet

Moderaterna och Sverigedemokraterna deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Under våren beslutades prel. budgetramar vilka sedan har justerats i KS 2026-09-01 utifrån förändringar i hyror.

10 juni 2026 var såväl social- och äldre nämndens samtliga politiker som berörda fackförbund inbjudna till en workshop för att diskutera vilka områden som skulle prioriteras i budgeten för 2027. Där framkom att det är förebyggande arbete som bör prioriteras. Detta har varit vägledande i budgetarbetet.

Vidare har respektive förvaltningschef arbetat med sina verksamheter för att ta fram bästa tänkbara förslag ställt mot känd fakta.

De fackliga organisationerna har informerats om förslaget på Fösam 2026-09-01. Riskbedömningar kommer att tas fram.

Äldreförvaltning prel. budgetram för 2027 är 290 236 tkr (budget 2026: 277 940 tkr)

- Uppräkningar har skett utifrån löneökningar och kostnadsuppräknningar samt förändringar i hyreskostnader och interna kostnader.
- Äldreförvaltningens budget är uppräknad enligt följande:
 - Volymökningar -10 700 tkr
 - Volymförändringar särskilt val 850 tkr p.g.a. förändringar i statsbidrag
 - Allmän besparing -2 718 tkr
 - Hyreskostnader +15 380 tkr

Budgetförslaget ligger under ramen (290 066 tkr) med 170 tkr vilket kommer att flyttas över till SOF.

Social och funktionsstödsförvaltning prel. budgetram för 2027 är 192 606 tkr (budget 2026: 188 8714 tkr)

- Uppräkningar har skett utifrån löneökningar och kostnadsuppräknningar samt förändringar i hyreskostnader och interna kostnader.
- Social- och funktionsstödsförvaltningens budget är uppräknad enligt följande:
 - Volymförändringar LSS -1 700 tkr
 - Volymförändringar särskilt val 1 390 tkr p.g.a. förändringar i statsbidrag
 - Allmän besparing -1 818 tkr

Social- och äldre nämnden

SÄN § 137/2026

SN 2026/2026

Budgetförslaget ligger 170 tkr över ramen, motsvarande ska flyttas från ÄLF.

Yttrande/Bedömning

Det är av stor vikt att man ser de två förvaltningarna tillsammans.

Risker som är uppmärksammade är främst placeringar inom individ och familjeomsorgen, bemanning inom funktionsstöds särskilda boenden, bemanning av socionomer, sjuksköterskor, arbetsterapeuter och fysioterapeuter.

Vidare är flera verksamheter finansierade av statsbidrag, vilket kan vara en risk.

Finansiering

Budgetförslagen inryms inom beslutad budgetram för de två förvaltningarna, beslutad i KS 2026-09-01.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Varken positiva eller negativa konsekvenser har uppmärksamats vad gäller barnrätts- och jämställdhetsperspektivet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Verksamhetsberättelser

Siffermaterial avseende detaljbudget per verksamhet

Powerpoint

Beslutet skickas till

Förvaltningschef NH, BN

Förvaltningsekonom PA, AS, IP

Ekonomichef KA

Social- och äldre nämnden

SÄN § 138/2026

SN 2026/2020

§ 138/2026 Taxor och avgifter SÄN 2027 Äldreförvaltningen
Social- och äldre nämndens beslut:

Social- och äldre nämnden antar taxor och avgifter för 2026 samt skickar ärendet vidare till KS och KF för beslut.

Deltar inte i beslutet

Moderaterna och Sverigedemokraterna deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Matavgifterna ändras i samma takt som kostenhetens prisjusteringar, d.v.s. 12,5%
 Omsorgsavgifterna ändras i samma takt som prisbasbeloppet från 59 200 kr till 59 600 kr.
 Matavgifterna för 2027 börjar att gälla 1/3-27 och gäller till 29/2-28.

Portionspris	Avgift		
	2027	2026	Ändring
<u>Särskilt boende⁴, korttids och växelvård SoL</u>			
Helkost/sondmat kr/dag	167	148	12,8%
Helkost/sondmat kr/månad	5 010	4 440	12,8%
Frukost	43	38	13,2%
Huvudrätt	74	66	12,1%
Efterrätt	7	6	16,7%
Kvällsmat	43	38	13,2%
Frukost, gäst	50	44	13,6%
Huvudrätt, gäst	116	103	12,6%
Efterrätt, gäst	25	22	13,6%
Kvällsmat, gäst	52	46	13,0%
<u>Dagverksamhet Skogsbacken</u>			
Lunch inkl. mellanmål	110	98	12,2%
<u>Matdistribution, hemtjänst</u>			
Huvudrätt	74	66	12,1%
Efterrätt	7	6	16,7%
Huvudrätt, gäst	116	103	12,6%
Efterrätt, gäst	25	22	13,6%

⁴ Avgift för mat för parboende på säbo, se riktlinjer för parboende.

Social- och äldre nämnden

SÄN § 138/2026

SN 2026/2020

Omsorgsavgifter enl. SoL

Omsorgsavgifter för 2027 börjar att gälla 1/3 -27 och gäller till 29/2 -28.

Omsorgsavgiften har en maxtaxa enligt Socialtjänstlagen.

I Socialtjänstlagen framgår beräkningen av maxtaxan. Nedan redovisas nu gällande nivåer, vilka kan justeras utifrån förändringar i Socialtjänstlagen⁵.

Särskilt boende, korttids och växelvård enl SoL:

I omsorgsavgiften ingår omsorg och viss sjukvård samt trygghetslarm. Även tekniska hjälpmedel och vårdsängar ingår i omsorgsavgiften.

I omsorgsavgiften ingår inte personliga omkostnader, vilka du själv får betala. Exempel på kostnader du själv får betala är läkarbesök, läkemedel, tandvård, glasögon, hårvård, fotvård och privata förbrukningsvaror. Även hemförsäkring får man bekosta själv.

Avgiften för särskilt boende, hemtjänst, trygghetslarm, behovsprövad trädgårdshjälp kan aldrig uppgå till mer än omsorgsavgiftens maxtaxa.

Hyra för särskilt boende och boende socialpsykiatri betalas direkt till hyresvärden.

	Beräkning enl. SoL kap 32, § 6	Avgift		
		2027	2026	Ändring
Omsorgsavgift, maxtaxa	pbb*53,92%*(1/12)	2 675	2 658	0,6%

Hemtjänst ordinärt boende och fristående servicelägenheter

Avgiften för hemtjänst utgår ifrån 8 nivåer. Dessa bygger på vilken typ och omfattning av insats enligt schablontid man får hjälp med.

Portionspris	Avgift		
	2027	2026	Ändring
Nivå 1	338	336	0,6%
Nivå 2	677	672	0,7%
Nivå 3	1 016	1 009	0,7%
Nivå 4	1 353	1 344	0,7%
Nivå 5	1 691	1 680	0,7%
Nivå 6	2 030	2 016	0,7%
Nivå 7	2 369	2 353	0,7%
Nivå 8	2 675	2 658	0,6%

⁵ Beräkning av maxtaxan finns i socialtjänstlagen kap 32, § 6 och är för närvarande 53,92% av prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet för 2027 är 59 600 kr (59 200) enl. SCB.

Social- och äldre nämnden

SÄN § 138/2026

SN 2026/2020

Följande insatser är avgiftsfria:

Avlastning i hemmet

Biståndsbedöms, max 10 tim/månad avgiftsfri.

Över 10 tim/månad medför avgift enligt hemtjänsttaxa, individuell prövning görs.

Telefontjänst

Ingen avgift tas ut (0 kr).

Social aktivering

Biståndsbedöms, max 1 tim/vecka avgiftsfri.

Över 1 tim/vecka medför avgift enligt hemtjänsttaxa, individuell prövning görs.

Dagverksamhet Skogsbacken

Omsorgsavgift enligt hemtjänstavgift. Har man ingen hemtjänst tidigare blir det ingen omsorgsavgift. Avgift för transport tillkommer.

Trygghetslarm, ordinärt boende och fristående servicelägenheter	Avgift		
	2027	2026	Ändring
Trygghetslarm kr/månad	329	327	0,6%

Sätts larmet in efter den 15:e i månaden, ingen avgift. Kopplas larmet ur före den 14:e i månaden, ingen avgift.

Ledsagning	Avgift		
	2027	2026	Ändring
Ledsagning kr/tillfälle	190	189	0,5%

Hemsjukvård / Rehab

För hembesök av kommunsköterska, arbetsterapeut eller sjukgymnast tar kommunen ut en avgift per besök dock max 383 kr/månad. Avgiften omfattar även utprovning av hjälpmedel och provtagning. Avgiften ingår i den kommunala maxtaxan enligt socialtjänstlagen.

För personer som är hemsjukvårdspatienter tar kommunen ut en avgift per påbörjad månad. Avgiften gäller för hemsjukvårdspatienter som bor i ordinärt eller särskilt boende. Avgiften ingår i den kommunala maxtaxan enligt socialtjänstlagen.

	Avgift		
	2027	2026	Ändring
Hembesök av kommunsköterska, kr/besök	152	151	0,7%
arbetsterapeut eller sjukgymnast kr/månad	383	380	0,8%



Social- och äldre nämnden

SÄN § 138/2026

SN 2026/2020

Hemsjukvårdspatienter	kr/månad	383	380	0,8%
-----------------------	----------	-----	-----	------

Avgiften för hembesök och hemsjukvård omfattas av det kommunala högkostnadsskyddet enligt socialtjänstlagen (maxtaxan).

Undantag:

Barn och ungdom t.o.m. det år man fyller 19 år.

Personer som har en palliativ diagnos (z-diagnos).

Bedömning inför bostadsanpassning

Hämtning av hjälpmedel

Vårdplaneringar

Maxtaxa

Avgiften beräknas på aktuell förvärvsinkomst + inkomst av kapital (föregående års exkl. reavinst på fastighet). Avgifterna för 2027 baseras på 2027 års inkomster.

Lämnas inga inkomstuppgifter in tas högsta avgiften ut för insatsen.

Hänsyn tas även till boendekostnaden samt ett schablonmässigt förbehållsbelopp.

Förbehållsbeloppet regleras i Socialtjänstlagen, SoL kap 32 § 8. För närvarande är det följande belopp som gäller:

	Beräkning enl SoL kap 32, § 8	Förbehållsbelopp		
		2027	2026	Ändring
Ensamstående över 65 år	pbb*147,89%*(1/12)	7 345	7 296	0,7%
Sammanboende över 65 år	pbb*120,66%*(1/12)	5 993	5 953	0,7%
Ensamstående yngre (-64 år)	pbb*147,89%*(1/12)*110%	8 079	8 025	0,7%
Sammanboende yngre (-64 år)	pbb*120,66%*(1/12)*110%	6 592	6 548	0,7%

Förbehållsbeloppet ska täcka normala kostnader för följande poster:

Livsmedel, förbrukningsvaror, kläder/skor, telefon, hygien, tandvård, läkemedel, öppen hälso- och sjukvård, dagstidning, hemförsäkring, resor, möbler, husgeråd, fritid.

Förbehållsbeloppet kan höjas om fördyrningen är varaktig och överstiger 200 kr per månad.

Omständigheter som ger rätt till förhöjt förbehållsbelopp är:

- Fördyrade matkostnader (utgår från Konsumentverkets rekommendationer vid beräkning)
- Fördyrade reskostnader (t.ex. arbets- och sjukresor)
- Kostnad för god man
- Underhållsskyldighet för barn
- Övrigt efter individuell prövning

Social- och äldre nämnden

SÄN § 138/2026

SN 2026/2020

Reduktioner:

Avgiften för omvårdnad reduceras:

- I särskilt boende endast om brukaren varit frånvarande hela månaden.
- Hemtjänst reduktion om man fått mindre än 8 tim (enligt schablontiden).
- Korttids/växelvård/trygghemgång beräknas avgifter per dag. Dvs 1/30 av maxtaxan per dag.

Mat i hemtjänsten som är levererad (antingen hem eller till hemtjänstpersonalens lagringsplats) ska betalas utan reduktion.

Under förutsättning att det finns ett avgiftsutrymme så får man betala avgifter för ovanstående delar. Dessa avgifter får tillsammans inte överstiga avgiftsutrymmet eller maxavgiften. Kostnad för mat och hyror ingår inte i maxavgiften utan dessa får man alltid betala för.

Samtliga avgifter inom rubriken hemtjänstavgifter ingår i kommunens maxtaxa enligt socialtjänstlagen. Dessa taxor gäller inte personer med insatser enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Övriga avgifter, gäller fr.o.m. 2027-01-01**Avgifter för personer på köpt vårdplats (annan vårdgivare) enl SoL**

Avgift för måltid erläggs enligt kommunens fastställda taxa i de fall vårdgivaren inte angivit kostnad för måltid i avtal.

Avgift för omvårdnad erläggs enligt kommunens fastställda taxa för särskilt boende enligt SoL.

Hyra erläggs motsvarande genomsnittshyran för lägenheterna på Brännaregårdens äldreboende i de fall vårdgivaren ej angivit kostnad för hyra i avtal eller att vårdgivaren fakturerar den enskilde direkt. **Motsvarande hyra i juli 2026 5 533 kr/månad (5 252).**

Avgifter för personer på köpt vårdplats (annan vårdgivare) enl LSS

Avgift för måltid erläggs enligt kommunens fastställda taxa i de fall vårdgivaren inte angivit kostnad för måltid i avtal.

Hyra erläggs motsvarande genomsnittshyran för lägenheterna på Brännaregårdens äldreboende i de fall vårdgivaren ej angivit kostnad för hyra i avtal eller att vårdgivaren fakturerar den enskilde direkt. **Motsvarande hyra i juli 2026 5 533 kr/månad (5 252).**

Avgifter för läger inom LSS	Avgift		
	2027	2026	Ändring
Egenavgift kr/dygn	254	252	0,8%

Social- och äldre nämnden

SÄN § 138/2026

SN 2026/2020

Ersättningsnivåer 2027 som vistelsekommun ska fakturera Olofströms kommun, då brukare från Olofströms kommun tillfälligt vistas i annan kommun

		Avgift		
		2027	2026	Ändring
SoL insats service, omsorg ⁶	kr/utförd kundtimme	574	557	3,0%
(inkl. larminsatser)				
Larminstallation		574	557	3,0%
Matdistribution	kr/portion	81	72	12,5%
Hemsjukvård ⁶	kr/utförd kundtimme	574	557	3,0%

⁶ Utgår från pris per timme enligt kostnad per brukare plus löneökningar.
 Med kundtimme menas utförd hos brukare plus färdig tid.

Övriga insatser meddelas om kunden omfattas av andra beslut än ovanstående. Tid hos kund för insatser och larm ska dokumenteras i manuell tidrapport som skickas med fakturan. Om utförd tid överstiger beställd schablontid, måste skälen för detta redovisas skriftligt.

Yttrande/Bedömning

Merparten av taxorna och avgifterna är fastslagen i socialtjänstlagen och räknas upp utifrån prisbasbeloppet. Vidare är det även sedan tidigare beslutat att matavgifterna ska räknas upp i samma omfattning som kostenhetens prisjusteringar.

Under året samlas information in avseende avgifter som behöver förtydligas, rättas etc.

Genomgång har skett med förvaltningschef.

Finansiering

Medtaget i budgetförslaget för 2027.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Inga konsekvenser har framkommit.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till



Social- och äldre nämnden

SÄN § 138/2026

SN 2026/2020

Förvaltningschef NH
Förvaltningsekonom PA
Enhetschef RO
Ekonomichef KA
Samordnare för taxor och avgifter MS
KS

Uppge till vem/vilka beslutet ska skickas till funktion/titel och initialer. Beslutet skickas för uppdrag till förvaltningschef om ingen annan person anges.

Social- och äldre nämnden

SÄN § 139/2026

SN 2026/2020

§ 139/2026 Taxor och avgifter SÄN 2027 Äldreförvaltningen antas av SÄNSocial- och äldre nämndens beslut:

Social- och äldre nämnden beslutar följande taxor och avgifter för 2027 avseende äldreförvaltningen:

Transport av avlidna

Avgift tas ut med självkostnad.

Hyror i särskilt boende

Hyrorna beräknas med samma %-sats som Olofströmshus höjer hyrorna med för motsvarande bostäder.

Resor till och från dagverksamhet för demensdrabbade individer

Avgift enligt färdtjänsttaxa inom Region Blekinge.

Pedagogiska måltider

	Avgift		
	2027	2026	Ändring
Frukost	21	20	5,0%
Huvudrätt	39	38	2,6%
Efterrätt	7	7	0,0%
Kvällsmat	21	20	5,0%

Deltar inte i beslutet

Moderaterna och Sverigedemokraterna deltar inte i beslutet.

Yttrande/Bedömning

Genomgång har skett med förvaltningschef.

Finansiering

Medtaget i budgetförslag 2027.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Inga konsekvenser har påvisats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse



Social- och äldre nämnden

SÄN § 139/2026

SN 2026/2020

Beslutet skickas till

Förvaltningschef NH

Förvaltningsekonom PA

Enhetschef RO

Ekonomichef KA

Samordnare för taxor och avgifter MS

KS för information

Social- och äldre nämnden

SÄN § 140/2026

SN 2026/2020

§ 140/2026 Taxor och avgifter SÄN 2027 social- och funktionsstödsförvaltningen
Social- och äldre nämndens beslut:

Social- och äldre nämnden antar taxor och avgifter för 2027 samt skickar ärendet vidare till KS och KF för beslut.

Deltar inte i beslutet

Moderaterna och Sverigedemokraterna deltar inte i beslutet.

Ärendebeskrivning

Matavgifterna ändras i samma takt som kostenhetens prisjusteringar, dvs 12,5%.
 Omsorgsavgifterna ändras i samma takt som prisbasbeloppet från 59 200 kr till 59 600 kr.

Matavgifterna för 2027 börjar att gälla 1/3-27 och gäller till 29/2-28.

Portionspris		Avgift		
		2027	2026	Ändring
<u>Särskilt boende SoL/Lss⁴</u>				
Helkost/sondmat	kr/dag	167	148	12,8%
Helkost/sondmat	kr/månad	5 010	4 440	12,8%
Frukost		43	38	13,2%
Huvudrätt		74	66	12,1%
Efterrätt		7	6	16,7%
Kvällsmat		43	38	13,2%
Frukost, gäst		50	44	13,6%
Huvudrätt, gäst		116	103	12,6%
Efterrätt, gäst		25	22	13,6%
Kvällsmat, gäst		52	46	13,0%
<u>Matdistribution, hemtjänst</u>				
Huvudrätt		74	66	12,1%
Efterrätt		7	6	16,7%
Huvudrätt, gäst		116	103	12,6%
Efterrätt, gäst		25	22	13,6%
<u>Daglig verksamhet/Daglig sysselsättning</u>				
Huvudrätt		74	66	12,1%
Efterrätt		7	6	16,7%
<u>Barn- och tonårskorttids/korttidstillsyn, under 16 år</u>				
Frukost		21	19	10,5%

Social- och äldre nämnden

SÄN § 140/2026

SN 2026/2020

Huvudrätt	37	33	12,1%
Kvällsmat	21	19	10,5%
Mellanmål	0	0	0,0%
Barn- och tonårskorttids/korttidstillsyn, över 16 år			
Frukost	43	38	13,2%
Huvudrätt	74	66	12,1%
Efterrätt	7	6	16,7%
Kvällsmat	43	38	13,2%
Mellanmål	0	0	0,0%

⁴ Avgift för mat för parboende på säbo, se riktlinjer för parboende.

Omsorgsavgift enl SoL

Omsorgsavgiften för 2027 börjar att gälla 1/3-27 och gäller till 29/2-28.

Omsorgsavgiften har en maxtaxa enligt Socialtjänstlagen.

I socialtjänstlagen framgår beräkningen av maxtaxan. Nedan redovisas nu gällande nivåer, vilka kan justeras utifrån förändringar i Socialtjänstlagen⁵.

Boende socialpsykiatri enl SoL:

I omsorgsavgiften ingår omsorg och viss sjukvård samt trygghetslarm. Även tekniska hjälpmedel och vårdsängar ingår i omsorgsavgiften.

I omsorgsavgiften ingår inte personliga omkostnader, vilka du själv får betala. Exempel på kostnader du själv får betala är läkarbesök, läkemedel, tandvård, glasögon, hårvård, fotvård och privata förbrukningsvaror. Även hemförsäkring får man bekosta själv.

Avgiften kan aldrig uppgå till mer än omsorgsavgiftens maxtaxa.

Hyra för boende socialpsykiatri betalas direkt till hyresvärden.

	Beräkning enl. SoL kap 32, § 6	Avgift		
		2027	2026	Ändring
Omsorgsavgift, maxtaxa	pbb*53,92%*(1/12)	2 675	2 658	0,6%

Boendestöd

Personer med en långvarig psykisk funktionsnedsättning eller diagnos som funnit i mer än ett år, betalar ingen avgift för boendestöd.

Avgiften för boendestöd som inte omfattas av ovanstående bestämmelse beräknas utifrån åtta avgiftsnivåer.

Avgiftsnivån bestäms utifrån insatsens typ och omfattning enligt fastställd schablontid.



Social- och äldre nämnden

SÄN § 140/2026

SN 2026/2020

Portionspris	Avgift		
	2027	2026	Ändring
Nivå 1	338	336	0,6%
Nivå 2	677	672	0,7%
Nivå 3	1 016	1 009	0,7%
Nivå 4	1 353	1 344	0,7%
Nivå 5	1 691	1 680	0,7%
Nivå 6	2 030	2 016	0,7%
Nivå 7	2 369	2 353	0,7%
Nivå 8	2 675	2 658	0,6%

⁵ Beräkning av maxtaxan finns i socialtjänstlagen kap 32, § 6 och är för närvarande 53,92% av prisbasbeloppet. Prisbasbeloppet för 2027 är 59 600 kr (59 200) enl. SCB.

Följande insatser är avgiftsfria:

Avlastning i hemmet

Biståndsbedöms, max 10 tim/månad avgiftsfri.

Över 10 tim/månad medför avgift enligt hemtjänsttaxa, individuell prövning görs.

Telefontjänst

Ingen avgift tas ut (0 kr).

Social aktivering

Biståndsbedöms, max 1 tim/vecka avgiftsfri.

Över 1 tim/vecka medför avgift enligt hemtjänsttaxa, individuell prövning görs.

Trygghetslarm, ordinärt boende och fristående servicelägenheter	Avgift		
	2027	2026	Ändring
Trygghetslarm kr/månad	329	327	0,6%

Sätts larmet in efter den 15:e i månaden, ingen avgift. Kopplas larmet ur före den 14:e i månaden, ingen avgift.

Ledsagning	Avgift		
	2027	2026	Ändring
Ledsagning kr/tillfälle	190	189	0,5%

Hemsjukvård / Rehab

Social- och äldre nämnden

SÄN § 140/2026

SN 2026/2020

För hembesök av kommunsköterska, arbetsterapeut eller sjukgymnast tar kommunen ut en avgift per besök dock max 383 kr/månad. Avgiften omfattar även utprovning av hjälpmedel och provtagning. Avgiften ingår i den kommunala maxtaxan enligt socialtjänstlagen.

För personer som är hemsjukvårdspatienter tar kommunen ut en avgift per påbörjad månad. Avgiften gäller för hemsjukvårdspatienter som bor i ordinärt eller särskilt boende. Avgiften ingår i den kommunala maxtaxan enligt socialtjänstlagen.

		Avgift		
		2027	2026	Ändring
Hembesök av kommunsköterska, arbetsterapeut eller sjukgymnast	kr/besök	152	151	0,7%
	kr/månad	383	380	0,8%
Hemsjukvårdspatienter	kr/månad	383	380	0,8%

Avgiften för hembesök och hemsjukvård omfattas av det kommunala högkostnadsskyddet enligt socialtjänstlagen (maxtaxan).

Undantag:

Barn och ungdom t.o.m. det år man fyller 19 år.

Personer som har en palliativ diagnos (z-diagnos).

Bedömning inför bostadsanpassning

Hämtning av hjälpmedel

Vårdplaneringar

Maxtaxa

Avgiften beräknas på aktuell förvärvsinkomst + inkomst av kapital (föregående års exkl. reavinst på fastighet). Avgifterna för 2027 baseras på 2027 års inkomster.

Lämnas inga inkomstuppgifter in tas högsta avgiften ut för insatsen.

Hänsyn tas även till boendekostnaden samt ett schablonmässigt förbehållsbelopp.

Förbehållsbeloppet regleras i Socialtjänstlagen, SoL kap 32 § 8. För närvarande är det följande belopp som gäller:

	Beräkning enl SoL kap 32, § 8	Förbehållsbelopp		
		2027	2026	Ändring
Ensamstående över 65 år	pbb*147,89%*(1/12)	7 345	7 296	0,7%
Sammanboende över 65 år	pbb*120,66%*(1/12)	5 993	5 953	0,7%
Ensamstående yngre (-64 år)	pbb*147,89%*(1/12)*110%	8 079	8 025	0,7%
Sammanboende yngre (-64 år)	pbb*120,66%*(1/12)*110%	6 592	6 548	0,7%

Social- och äldre nämnden

SÄN § 140/2026

SN 2026/2020

Förbehållsbeloppet ska täcka normala kostnader för följande poster:

Livsmedel, förbrukningsvaror, kläder/skor, telefon, hygien, tandvård, läkemedel, öppen hälso- och sjukvård, dagstidning, hemförsäkring, resor, möbler, husgeråd, fritid.

Förbehållsbeloppet kan höjas om fördyrningen är varaktig och överstiger 200 kr per månad. Omständigheter som ger rätt till förhöjt förbehållsbelopp är:

- Fördyrade matkostnader (utgår från Konsumentverkets rekommendationer vid beräkning)
- Fördyrade reskostnader (t.ex. arbets- och sjukresor)
- Kostnad för god man
- Underhållsskyldighet för barn
- Övrigt efter individuell prövning

Reduktioner:

Avgiften för omvårdnad reduceras:

- I särskilt boende endast om brukaren varit frånvarande hela månaden.
- Hemtjänst reduktion om man fått mindre än 8 tim (enligt schablontiden).
- Korttids/växelvård/trygghemgång beräknas avgifter per dag. Dvs 1/30 av maxtaxan per dag.

Mat i hemtjänsten som är levererad (antingen hem eller till hemtjänstpersonalens lagringsplats) ska betalas utan reduktion.

Under förutsättning att det finns ett avgiftsutrymme så får man betala avgifter för ovanstående delar. Dessa avgifter får tillsammans inte överstiga avgiftsutrymmet eller maxavgiften. Kostnad för mat och hyror ingår inte i maxavgiften utan dessa får man alltid betala för.

Samtliga avgifter inom rubriken hemtjänstavgifter ingår i kommunens maxtaxa enligt socialtjänstlagen. Dessa taxor gäller inte personer med insatser enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Övriga avgifter, gäller fr.o.m. 2027-01-01***Avgifter för personer på köpt vårdplats (annan vårdgivare) enl SoL***

Avgift för måltid erläggs enligt kommunens fastställda taxa i de fall vårdgivaren inte angivit kostnad för måltid i avtal.

Avgift för omvårdnad erläggs enligt kommunens fastställda taxa för särskilt boende enligt SoL.

Hyra erläggs motsvarande genomsnittshyran för lägenheterna på Brännaregårdens äldreboende i de fall vårdgivaren ej angivit kostnad för hyra i avtal eller att vårdgivaren fakturerar den enskilde direkt. **Motsvarande hyra i juli 2026 5 533 kr/månad (5 252).**

Avgifter för personer på köpt vårdplats (annan vårdgivare) enl LSS

Social- och äldre nämnden

SÄN § 140/2026

SN 2026/2020

Avgift för måltid erläggs enligt kommunens fastställda taxa i de fall vårdgivaren inte angivit kostnad för måltid i avtal.

Hyra erläggs motsvarande genomsnittshyran för lägenheterna på Brännaregårdens äldreboende i de fall vårdgivaren ej angivit kostnad för hyra i avtal eller att vårdgivaren fakturerar den enskilde direkt. **Motsvarande hyra i juli 2026 5 533 kr/månad (5 252).**

Avgifter för läger inom LSS	Avgift		
	2027	2026	Ändring
Egenavgift kr/dygn	254	252	0,8%

Ersättningsnivåer 2027 som vistelsekommun ska fakturera Olofströms kommun, då brukare från Olofströms kommun tillfälligt vistas i annan kommun

	Avgift		
	2027	2026	Ändring
SoL insats service, omsorg ⁶ kr/utförd kundtimme (inkl. larminsatser)	574	557	3,0%
Larminstallation	574	557	3,0%
Matdistribution kr/portion	81	72	12,5%
Hemsjukvård ⁶ kr/utförd kundtimme	574	557	3,0%

⁶ Utgår från pris per timme enligt kostnad per brukare plus löneökningar.
 Med kundtimme menas utförd hos brukare plus färdig tid.

Övriga insatser meddelas om kunden omfattas av andra beslut än ovanstående.
 Tid hos kund för insatser och larm ska dokumenteras i manuell tidrapport som skickas med fakturan. Om utförd tid överstiger beställd schablonid, måste skälen för detta redovisas skriftligt.

Ersättningsbelopp för personlig assistans enl LSS vid extern utförare

Om du anlitar en assistansanordnare eller själv ordnar assistans ska du fakturera kommunen för de timmar du haft assistans. Kommunen betalar ingen ersättning för utförd personlig assistans som överstiger beviljade timmar eller som utförts i strid med arbetstidslagen.

Social- och äldre nämnden

SÄN § 140/2026

SN 2026/2020

Utförandet ska ske enligt det beslut som är fattat om personlig assistans. Kommunen ersätter ekonomiskt stöd till skäliga kostnader enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade i två nivåer.

- Grundnivån motsvarar 89,37% av statliga assistansersättningen per assistanstimme.
- Om du är beviljad assistansersättning aktiv tid under hela natten är ersättningen istället motsvarande vad den statliga assistansersättningen är för varje assistanstimme.

Egenavgift för vuxen i hem för vård och boende (HVB), familjehem m.m.

Ersättning tas ut för uppehälle från vuxna personer som får vård eller behandling i HVB-hem eller familjehem med högst 130 kr (130) per dag med stöd av 32 kap 2 § SoL samt 17 kap 2 § socialtjänstförordningen. Om beloppet i socialtjänstförordningen ändras, kan avgiften ändras.

Ersättning när barn vårdas i ett annat hem än det egna

I 32 kap 3 § SoL framgår att föräldrar är skyldiga att i skälig utsträckning bidra till kommunens kostnader när ett barn under 18 år får vård eller omvårdnad utanför det egna hemmet.

Beräkning av avgiften framgår av 17 kap 3 § Socialtjänstförordningen.

Föräldrarnas skyldigheter bestäms enligt samma grunder som betalningsskyldigheten vid underhållsstöd.

Hur mycket en förälder ska betala till kommunen beror både på föräldrarnas årsinkomst och på hur många barn som föräldern har att försörja. Ersättningsbeloppet omräknas årligen.

Avgift för provisorisk dödsboförvaltning och ordnande av gravsättning

Social- och äldre nämnden är ansvarig för boets provisoriska förvaltning till dess nämnden spårat och underrättat dödsbodelägare. Finns det inte några anhöriga är socialnämnden även skyldig att ordna med begravningen. Socialnämnden har rätt att ta ut ersättning ur dödsboet för dessa kostnader.

En kommun får enligt 2 kap 6 § KL inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som den tillhandahåller.

Avgiften för provisorisk dödsboförvaltning och ordnande av gravsättning är beräknad enligt självkostnadsprincipen.

Yttrande/Bedömning

Merparten av taxorna och avgifterna är fastslagen i socialtjänstlagen och räknas upp utifrån prisbasbeloppet. Vidare är det även sedan tidigare beslutat att matavgifterna ska räknas upp i samma omfattning som kostenhetens prisjusteringar.

Under året samlas information in avseende avgifter som behöver förtydligas, rättas etc.

Genomgång har skett med förvaltningschef.

Ändringar är markerade med gult.



Social- och äldre nämnden

SÄN § 140/2026

SN 2026/2020

Finansiering

Medtaget i budgetförslaget för 2027.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Inga konsekvenser har framkommit.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Förvaltningschef BN
Förvaltningsekonom PA, IP, JN, AS
Enhetschef RO
Ekonomichef KA
Samordnare för taxor och avgifter MS

Social- och äldre nämnden

SÄN § 141/2026

SN 2026/2020

§ 141/2026 Taxor och avgifter SÄN 2027 social- och funktionsstödsförvaltningen antas av SÄNSocial- och äldre nämndens beslut:

Social- och äldre nämnden föreslås besluta följande taxor och avgifter för 2027 avseende social- och funktionsstödsförvaltningen:

Transport av avlidna

Avgift tas ut med självkostnad

Hyror i särskilt boende

Hyrorna beräknas med samma %-sats som Olofströmshus höjer hyrorna med för motsvarande bostäder.

Resor inom funktionsstöd

Resor till och från daglig verksamhet enligt LSS inom funktionsstöd.
Avgift enligt färdtjänsttaxa inom Region Blekinge.

Pedagogiska måltider

	Avgift		
	2027	2026	Ändring
Frukost	21	20	5,0%
Huvudrätt	39	38	2,6%
Efterrätt	7	7	0,0%
Kvällsmat	21	20	5,0%

Deltar inte i beslutet

Moderaterna och Sverigedemokraterna deltar inte i beslutet.

Yttrande/Bedömning

Genomgång har skett med förvaltningschef.

Finansiering

Medtaget i budgetförslag 2027.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Inga konsekvenser har påvisats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse



Social- och äldre nämnden

SÄN § 141/2026

SN 2026/2020

Beslutet skickas till

Förvaltningschef BN
Förvaltningsekonom PA, JN, IP, AS
Enhetschef RO
Ekonomichef KA
Samordnare för taxor och avgifter MS
KS för information

Social- och äldre nämnden

SÄN § 142/2026

SN 2026/2229

§ 142/2026 Gåvokort till föreläsare under LivskraftSocial- och äldre nämndens beslut:

Social- och äldre nämnden beslutar att bevilja ansökan om att använda 7 000 kronor från de lokala stimulansmedlen inom Uppdrag psykisk hälsa för gåvobrev till föreläsare som medverkar vid Livskraft 2026. Gåvobreven ska utgöras av donationer till BRIS om 500 kronor per föreläsare.

Ärendebeskrivning

Årets överenskommelse inom området psykisk hälsa och suicidprevention har fokus på att förebygga och främja psykisk hälsa hos barn och unga. Med det genomförs Livskraft under vecka 41, med årets tema "Kraften att må bra och möta livets utmaningar".

Livskraft är en kompetenshöjande satsning för medarbetare och invånare i och utanför kommunen. Genom föreläsningar och aktiviteter skapas möjligheten till kunskap, inspiration och samtal kring psykisk hälsa, välmående och förmågan att möta livets olika utmaningar.

Som tack för föreläsarnas medverkan vill vi uppmärksamma årens föreläsare med ett gåvobrev till BRIS, som senaste tiden uppmärksammat antalet samtal från barn och unga har ökat som handlar om oro och att må dåligt. Att låta gåvan gå till BRIS ligger därför i väl linje med årets överenskommelse.

Yttrande/Bedömning

Nämnden föreslås bevilja ansökan om att använda 7 000 kronor från de lokala stimulansmedlen inom Uppdrag psykisk hälsa för gåvobrev till föreläsare som medverkar under Livskraft 2026.

Livskraft är en del av arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa, med särskilt fokus på barn och unga i enlighet med årets överenskommelse inom området psykisk hälsa och suicidprevention. Genom att överlämna ett gåvobrev till BRIS som tack för föreläsarnas medverkan kan föreläsarnas insatser uppmärksammas samtidigt som medel riktas till en organisation som ger stöd till barn och unga som mår dåligt eller upplever oro.

Åtgärden bedöms ligga väl i linje med syftet med stimulansmedlen och bidra till att stärka uppmärksamheten kring psykisk hälsa och ungas välmående.

Finansiering

Kostnaden om 7 000 kronor föreslås finansieras genom lokala stimulansmedel inom Uppdrag psykisk hälsa och motsvarar gåvobrev om 500 kronor per föreläsare. Åtgärden medför inga ytterligare kostnader för nämnden.

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beslutet bedöms få positiva konsekvenser för barn och unga genom att gåvan riktas till BRIS, en organisation som erbjuder stöd till barn och unga som upplever oro, psykisk ohälsa eller utsatthet. Några negativa konsekvenser för barn och unga har inte identifierats. Beslutet har inte föregåtts av särskild dialog med berörda grupper.



Social- och äldre nämnden

SÄN § 142/2026

SN 2026/2229

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Förvaltningschef B.N.

Samordnare Uppdrag psykisk hälsa J.B.

Social- och äldre nämnden

SÄN § 143/2026

SN 2026/2006

§ 143/2026 Sammanträdestider för social- och äldre nämnden och dess arbetsutskott 2027Social- och äldre nämndens beslut:

Social- och äldre nämnden godkänner föreslagna sammanträdestider för social- och äldre nämnden och dess arbetsutskott för år 2027.

Ärendebeskrivning

Önskemål har framförts från politiken om att byta mötesdag från onsdag till torsdag, då regionfullmäktige har sina sammanträden på onsdagar vilket gör att det krockar för en del ledamöter.

Förvaltningen har tagit fram förslag till sammanträdestider för social- och äldre nämnden och dess arbetsutskott under 2027 enligt nedan:

Social- och äldre nämndens arbetsutskott torsdagar kl. 09.00	Social- och äldre nämnden torsdagar kl. 09.00
	21 januari
4 februari	18 februari
11 mars	25 mars
8 april	22 april
13 maj	27 maj
10 juni	24 juni
12 augusti	26 augusti
16 september (budget)	30 september (budget)
7 oktober	21 oktober
11 november	25 november
9 december	16 december

Eftersom det är året efter valår är det första sammanträdet med hela nämnden, där ledamöter och ersättare till utskottet utses.

Beslutet skickas till



Social- och äldre nämnden

SÄN § 143/2026

SN 2026/2006

Social- och äldre nämnden
Kommunstyrelsen
Ledningsgrupp och stab SOF och ÄLF

Social- och äldre nämnden

SÄN § 144/2026

SN 2026/299

§ 144/2026 Rapporteringsskyldighet avseende ej verkställda beslut enligt 34 kap 1-3 §§ SoL samt 28 f-28 h § LSS. Rapporteringsperiod 3, 2026Social- och äldre nämndens beslut:

Rapporten om ej verkställda beslut avseende rapporteringsperiod 3 år 2026 tas med godkännande till protokollet.

Rapporten har skickats till IVO och tillställs även kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Gynnande beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska verkställas omedelbart.

Social- och äldre nämnden ska enligt 34 kap. 1-3 §§ SoL en gång per kvartal rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige samt kommunens revisorer om:

- gynnande beslut fattade enligt 11 kap. 1 § eller 12 kap. 1 § SoL samt 9 § LSS som inte verkställts inom tre månader
- avbrutna insatser som inte verkställts på nytt inom tre månader
- verkställda beslut som tidigare inrapporterats som ej verkställda

För rapporteringsperiod 3 år 2026 har inrapporterats:

- 1 ej verkställt beslut enligt SoL Individ- och familjeomsorg (IFO).
- 4 ej verkställda beslut enligt SoL Äldreomsorg (ÄO).
- 2 ej verkställda beslut enligt LSS Funktionsstöd (FUNK).
- 2 beslut enligt SoL Äldreomsorg (ÄO) som tidigare rapporterats som ej verkställt har verkställts.

Ej verkställda beslut enligt SoL IFO			
Beslutsdatum	Kön	Insats	Skäl till att beslutet ännu inte verkställts
2025-11-28	K	Kontaktperson SoL IFO	Personrelaterade skäl

Ej verkställda beslut enligt SoL ÄO			
Beslutsdatum	Kön	Insats	Skäl till att beslutet ännu inte verkställts

Social- och äldre nämnden

SÄN § 144/2026

SN 2026/299

2026-02-17	M	Särskilt boende SoL	Tackat nej, har specifika önskemål
2026-04-23	M	Särskilt boende SoL	Tackat nej, har specifika önskemål
2026-05-06	M	Särskilt boende SoL	Tackat nej, har specifika önskemål
2026-05-06	K	Särskilt boende SoL	Tackat nej, har specifika önskemål

Ej verkställda beslut enligt LSS FUNK			
Beslutsdatum	Kön	Insats	Skäl till att beslutet ännu inte verkställts
2026-04-01	K	Kontaktperson	Medverkar inte till verkställighet
2026-04-29	K	Kontaktperson	Har specifika önskemål

Verkställda beslut			
Beslutsdatum	Kön	Insats	Datum då beslut verkställts
2025-05-21	K	Särskilt boende SoL	2026-04-27
2025-12-17	K	Särskilt boende SoL	2026-07-07

Barnrätts- och jämställdhetsperspektiv

Beslut enligt SoL och LSS som inte verkställs kan påverka ett barns trygghet och utveckling om det inte får tillgång till beviljade insatser i tid.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

 Kommunstyrelsen
 Revisionen



Social- och äldre nämnden

SÄN § 145/2026

SN 2026/15

§ 145/2026 Information till social- och äldre nämnden om personuppgiftsincidenter

Social- och äldre nämndens beslut:

Informationen tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Följande incidenter har rapporterats inom social- och äldre nämndens område sedan senaste sammanträdet.

Typ av incident	Datum för incident
Kvarglömda dokument	2026-08-27
Kvarlämnade dokument m.m.	2026-09-02
Kvarglömda dokument	2026-09-11

Fullständiga rapporter kan begäras ut hos nämndens dataskyddsombud.

Social- och äldre nämnden

SÄN § 146/2026

SN 2026/13

§ 146/2026 Meddelanden och rapporterSocial- och äldre nämndens beslut:

Redovisningen av inkomna meddelanden och rapporter tas till protokollet.

Ärendebeskrivning

Vid dagens sammanträde redovisas:

- Kommunstyrelsen, protokoll 2026-09-01
§ 142 Omcertifiering Vård- och omsorgscollege Blekinge
§ 157 Regler för försäljning och utrangering av inventarier och utrustning
Dnr. 2026/219
- Kommunstyrelsens arbetsutskott, protokoll 2026-08-25
§ 107 Återrapportering arbetsmarknadsenheten – hur fungerar verksamheten?
Dnr. 2026/219
- Kommunfullmäktige, protokoll 2026-09-14
§ 75 Avsägelse/fyllnadsval som ersättare i social- och äldre nämnden – S.S. (S)
Dnr. 2026/219
- FÖSAM SOF, protokoll 2026-06-09
FÖSAM gemensamt SOF och ÄLF, protokoll 2026-09-01
Dnr. 2026/730
- Region Blekinge 2026-09-09
Avtal Tillnyktring Blekinge 2026-2027
Dnr. 2026/2128
- SKR
Cirkulär 26:9 Avtal om utbyte av personuppgifter (AUP) med Kommunal
Cirkulär 26:11 Mall för lokalt kollektivavtal med arbetstagarorganisation som inte omfattas av avtalet AUP
Cirkulär 26:26 Lagen om konkurrensbegränsande offentlig säljverksamhet
Dnr. 2026/51
- Vårdföretagarna 2026-08-28
Skrivelse till kommunen om beredskap inom vård och omsorg
Dnr. 2026/2108



Social- och äldre nämnden

SÄN § 147/2026

SN 2026/14

§ 147/2026 Redovisning av delegationsbeslut

Social- och äldre nämndens beslut:

Redovisningen av delegationsbeslut tas med godkännande till protokollet.

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut under perioden 1-31 augusti är utskickade tillsammans med kallelsen till dagens sammanträde.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Cecilia Roskvist
ORGANISATION: Olofström SÄN
TID: 2026-09-24 13:54:02 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _f03e6d7268e72110c62ce84480dcd759



NAMN: BRITTA LINDGREN
ORGANISATION: Olofström SÄN
TID: 2026-09-24 14:13:05 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _e0b621bdad4abaa1cca5238020246d0c



NAMN: Marie Rosén
ORGANISATION: Olofström SÄN
TID: 2026-09-24 15:37:58 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _3d87268f3dbfa36ffdc62456f17996f4



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-09-24 15:38:04 +02:00
Ref: 373747SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)