

Kommunstyrelsen

Plats och tid Stora Vänortsrummet, tisdagen den 7 april 2026 kl 09:00-13:01,
mötet ajourneras 09:42-10:00

Beslutande ledamöter
Se närvarolista på sida 2

Ersättare
Se närvarolista på sida 2

Justerare Liz Zachariasson (-)

Justeringens plats Digital justering

Paragrafer § 20-47

Underskrifter

Sekreterare _____
Ann-Chatrine Eriksson

Ordförande _____
Magnus Jonsson

Justerare _____
Liz Zachariasson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2026-04-07

Datum då anslaget sätts upp 2026-04-13

Datum då anslaget tas ned 2026-05-05

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret

Underskrift _____
Eriksson, Ann-Chatrine

Kommunstyrelsen**Närvarolista****Beslutande**

Ledamöter

Magnus Jonsson (S), Ordförande
Marit Rempling (C), Vice ordförande
Inger Norell Prepula (S)
Patrik Jonsson (S)
Kerstin Hellberg (S), ersättare för Anna Hellberg (-)
Mats Sahlberg (S)
Birger Larsson (C)
Jonny Lindblom (-), ersättare för Joel Strömner (-)
Liz Zachariasson (-)
Stefan Cronlund (SD), ersättare för Dan Brodin (KD)
Linus Gunnarsson (M)

Övriga närvarande

Ersättare

Elsie-Britt Eriksson (S)
Lars Erik Vikberg (C)
Kjell Gunnarsson (M)

Tjänstepersoner

Kommunchef Joachim Krüger
Ekonomichef Johanna Sandelin Eriksson
Kommunsekreterare Ann-Chatrine Eriksson
Nämndsekreterare Maja Qvarnström, § 24-27
Teknisk chef Torbjörn Pant, § 36-37, del av § 47
Samordnare Carita Carter, § 36-37, del av § 47
Administrativ samordnare Helen Eriksson, § 35, del av § 47
Förvaltningschef Johan Callenmark, § 40
Förvaltningschef Malin Larsson, § 40

Kommunstyrelsen
Ärendelista

§ 20	Dnr 2026/00002 Val av justerare	5
§ 21	Dnr 2026/00003 Fastställande av dagordning	6
§ 22	Dnr 2026/00004 Redovisning av delegationsbeslut	7
§ 23	Dnr 2026/00005 Delgivningar	8
§ 24	Dnr 2025/00585 Arkivreglemente för Ockelbo kommun	9
§ 25	Dnr 2026/00071 Policy mot korruption, jäv och otillåten påverkan	10
§ 26	Dnr 2026/00091 Riktlinjer mot korruption, jäv och otillåten påverkan	11
§ 27	Dnr 2026/00083 Rapportering av ej verkställda beslut och avbruten verkställighet, kvartal 4 2025	12
§ 28	Dnr 2026/00126 Årsbokslut 2025 - Förvaltade stiftelser	14
§ 29	Dnr 2026/00127 Årsbokslut 2025 - Stiftelsen Claes Anderssons minnesfond	15
§ 30	Dnr 2026/00156 Årsredovisning 2025 - Gästrike Räddningstjänst	16
§ 31	Dnr 2026/00077 Ekonomisk uppföljning	17
§ 32	Dnr 2026/00129 Årsredovisning 2025 - Ockelbo kommun	18
§ 33	Dnr 2026/00128 Rapport finanspolicy 2025-12-31	20
§ 34	Dnr 2026/00124 Ändrad tidplan budgetprocess	21
§ 35	Dnr 2026/00153 Utkast till nämndplan 2027	22
§ 36	Dnr 2026/00151 Fordonspolicy för Ockelbo kommun	23
§ 37	Dnr 2026/00152 Riktlinjer för fordon och mobilitet	25
§ 38	Dnr 2025/00169 Svar på medborgarförslag - Stärkt granskning av Vij invallningsföretags verksamhet för att främja biologisk mångfald	27
§ 39	Dnr 2025/00188 Svar på medborgarförslag - Att kommunen genomför en inventering av dikesföretag som kommunen är delaktig i eller har intresse i	29
§ 40	Dnr 2025/00387	

Kommunstyrelsen

	Uppföljning efter uttalande från kommunstyrelsen i Ockelbo kommun med anledning av det ekonomiska läget	31
§ 41	Dnr 2026/00164 Inrättande av ett gemensamt fastighets- och investeringsråd	32
§ 42	Dnr 2026/00125 Inriktningsbeslut - Bildande av gemensamt kommunalt bolag Gävle Energi Stadsnät AB	33
§ 43	Dnr 2025/00576 Svar på medborgarförslag - bidrag för skor till vård och omsorgspersonal	35
§ 44	Dnr 2025/00286 Svar på motion - Säkerställ rekryteringar efter kompetens och motverka jäv (M)	37
§ 45	Dnr 2025/00558 Svar på motion - Utred försäljning av Gästrike Ekogas AB (M)	41
§ 46	Dnr 2026/00006 KS-KF ärenden	43
§ 47	Dnr 2026/00007 Information kommunstyrelsen	44

Kommunstyrelsen

§ 20

Dnr 2026/00002

Val av justerare**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen utser Liz Zachariasson (-) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 21

Dnr 2026/00003

Fastställande av dagordning**Kommunstyrelsens beslut**

Dagordningen fastställs med tillägg av frågor avseende båtplatser samt hyreskontrakt utbildnings- och kulturnämnden för Stenhuggaren.

Inlägg

Jonny Lindblom (-), Stefan Cronlund (SD)

Kommunstyrelsen

§ 22

Dnr 2026/00004

Redovisning av delegationsbeslut**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Följande delegationsbeslut redovisas för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens ordförande 2026-01-21 – Beställning av extern utredning av Ockelbo ryttarförening.

Kommunstyrelsen

§ 23

Dnr 2026/00005

Delgivningar**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

- Företagshälsovårdsnämnden, Region Gävleborg – Protokoll 2026-02-13
- Överförmyndarnämnden i Västra Gästrikland – Protokoll 2026-02-17
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning – Yttrande 2026-01-30 till Svenska Kraftnät – Angående ansökan om nätkoncession för linje avseende en 420 kV ledning från Grönviken till Fallviken, Ockelbo kommun
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd 2026-02-17 – Verksamhetsberättelse 2025
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd – Protokoll 2026-02-17
- Hjälpmedelsnämnden, Region Gävleborg – Protokoll 2026-02-20
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning – Yttrande 2026-02-27 till Energimarknadsinspektionen – Gällande ansökan om nätkoncession från Fallviken till Horndal, Ockelbo kommun
- Energimarknadsinspektionen – Beslut 2026-03-02 – Förlängning tills vidare av nätkoncession för linje för en 420 kV luftledning från Hjalta till Ängsberg.

Cirkulär från Sveriges Kommuner och Regioner

- 26:8 – Utökade registerkontroller vid anställning i kommun
- 26:10 – Arbetsprövning med bibehållen sjukpenning

Kommunstyrelsen

§ 24

Dnr 2025/00585

Arkivreglemente för Ockelbo kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Arkivreglemente för Ockelbo kommun antas.
2. Uppdra till styrelsen för Ockelbogårdar att tillse att ärende om arkivreglemente behandlas på den första ordinarie bolagsstämman som hålls efter att kommunfullmäktiges beslut i ärendet vinner laga kraft.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens nuvarande arkivreglemente antogs av kommunfullmäktige den 18 februari 1992. Sedan dess har förändringar skett i lagstiftning, informationshantering och i kommunens organisation. Det finns ett stort behov av ett uppdaterat regelverk som motsvarar dagens krav och arbetssätt.

Det föreslagna reglementet syftar till att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan nämnder, förvaltningar och arkivmyndigheten, säkerställa korrekt hantering av både analoga och digitala handlingar samt att stärka arbetet med informationsförvaltning och långsiktigt bevarande av handlingar. Mot bakgrund av detta föreslås kommunstyrelsen föreslå till kommunfullmäktige att reglementet ska antas.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande, den 17 mars 2026.

Förslag till arkivreglemente för Ockelbo kommun, den 17 mars 2026.

Kommunalt arkivreglemente för Ockelbo kommun, den 18 februari 1992.

Kommunfullmäktiges beslut den 18 februari 1992, § 29.

Inlägg

Birger Larsson (C)

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Styrelse och nämnder

Ockelbogårdar AB

Kommunstyrelsen

§ 25

Dnr 2026/00071

Policy mot korruption, jäv och otillåten påverkan**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Policy mot korruption, jäv och otillåten påverkan för Ockelbo kommun samt Ockelbogårdar AB, antas.
2. Uppdra till styrelsen för Ockelbogårdar AB att tillse att ärendet om policy mot korruption, jäv och otillåten påverkan behandlas på den första ordinarie bolagsstämman som hålls efter att kommunfullmäktiges beslut i ärendet vinner laga kraft.

Sammanfattning av ärendet

För att stärka Ockelbo kommuns förebyggande arbete mot korruption, jäv och otillåten påverkan har ett förslag till policy tagits fram. Policyn syftar till att tydliggöra ansvarsfördelning, förhållningssätt och krav på medarbetare och förtroendevalda. Genom ett tydligt regelverk bedöms det skapas bättre förutsättningar för en rättssäker myndighetsutövning, god intern kontroll och ett bibehållet förtroende för kommunens verksamheter.

Beslutsunderlag

Kommunförvaltningens tjänsteskrivelse, den 25 februari 2026.

Förslag till policy mot korruption, jäv och otillåten påverkan, den 24 februari 2026.

Beslutet ska skickas tillKommunfullmäktige
Styrelse och nämnder
Ockelbogårdar AB

Kommunstyrelsen

§ 26

Dnr 2026/00091

Riktlinjer mot korruption, jäv och otillåten påverkan**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslaget till riktlinjer mot korruption, jäv och otillåten påverkan.

Sammanfattning av ärendet

För att stärka Ockelbo kommuns förebyggande arbete mot korruption, jäv och otillåten påverkan har ett förslag till policy med tillhörande riktlinjer tagits fram i syfte att tydliggöra ansvarsfördelning, förhållningssätt och krav på medarbetare och förtroendevalda. I aktuellt ärende behandlas riktlinjer mot korruption, jäv och otillåten påverkan. Genom ett tydligt regelverk bedöms det skapas bättre förutsättningar för en rättssäker myndighetsutövning, god intern kontroll och ett bibehållet förtroende för kommunens verksamheter. Kommunstyrelsen föreslås därför besluta att anta förslaget till riktlinjer mot korruption, jäv och otillåten påverkan.

Beslutsunderlag

Kommunförvaltningens tjänsteskrivelse, den 25 februari 2026.

Förslag till riktlinjer mot korruption, jäv och otillåten påverkan, den 24 februari 2026.

Beslutet ska skickas till

Styrelse och nämnder
Ockelbogårdar AB

Kommunstyrelsen

§ 27

Dnr 2026/00083

Rapportering av ej verkställda beslut och avbruten verkställighet, kvartal 4 2025**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Rapporteringen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnder ska enligt 34 kap. 3 § socialtjänstlagen (2025:400), SoL, kvartalsvis lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över hur många gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § och 12 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut.

Socialnämnden ska vidare ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har gått från dagen för respektive beslut. Nämnden ska även lämna en statistikrapport på hur många gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § och 12 kap. 1 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska även där ange vilka typer av insatser besluten gäller samt hur lång tid som har gått från dagen för respektive beslut.

Motsvarande skyldighet att lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige tillfaller också den nämnd som av kommunfullmäktige utsett att ha hand om kommunens verksamhet enligt lagen (1993:387) om stöd och service för vissa funktionshindrade, LSS. Rapporteringen ska avse gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Samma förfarande gäller även skyldighet att rapportera in avbrott i verkställigheten om beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av insats beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet. Samma förfarande gäller även nämndbeslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Rapporteringen enligt ovan ska enligt 28 f-h §§ LSS samt 34 kap. 1–3 §§ SoL ske en gång per kvartal till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) samt till kommunfullmäktige och kommunens revisorer. Socialnämnden har lagt fram rapportering för fjärde kvartalet 2025. Rapporteringen omfattar fyra beslut som inte verkställts, varav ett har verkställts under rapporteringsperioden.

Kommunstyrelsen**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteutlåtande, den 17 mars 2026.
Socialnämndens beslut den 26 februari 2026, § 14.

Inlägg

Marit Rempling (C)

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Socialnämnden

Kommunstyrelsen

§ 28

Dnr 2026/00126

Årsbokslut 2025 - Förvaltade stiftelser**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Årsbokslut 2025 för Förvaltade stiftelser godkänns.

Beslutsunderlag

Årsbokslut 2025 – Förvaltade stiftelser

Inlägg

Linus Gunnarsson (M)

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 29

Dnr 2026/00127

Årsbokslut 2025 - Stiftelsen Claes Anderssons minnesfond**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Årsbokslut 2025 för stiftelsen Claes Anderssons minnesfond godkänns.

Beslutsunderlag

Årsbokslut 2025 – Stiftelsen Claes Anderssons minnesfond

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 30

Dnr 2026/00156

Årsredovisning 2025 - Gästrike Räddningstjänst**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Gästrike Räddningstjänsts årsredovisning för år 2025 godkänns.
2. Förbundsdirektionen samt de enskilda ledamöterna i direktionen beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Beslutsunderlag

Årsredovisning med revisionsberättelse för 2025

Beslutet ska skickas tillKommunfullmäktige
Gästrike Räddningstjänst

Kommunstyrelsen

§ 31

Dnr 2026/00077

Ekonomisk uppföljning**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomisk uppföljning för styrelse och nämnder per 2026-02.

Muntlig information om eventuella avvikelser för kommunstyrelsen per 2026-03.

Beslutsunderlag

Ekonomisk uppföljning för kommunstyrelsen per 2026-02

Ekonomisk uppföljning för styrelse och nämnder per 2026-02

Kommunstyrelsen

§ 32

Dnr 2026/00129

Årsredovisning 2025 - Ockelbo kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Årsredovisning 2025 Ockelbo kommun godkänns.
2. Ockelbogårdar AB har under verksamhetsåret 2025, bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheterna för verksamheten.
3. Ockelbo Vatten AB har under verksamhetsåret 2025, bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheterna för verksamheten.
4. Bionär Närvärme AB har under verksamhetsåret 2025, bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheterna för verksamheten.
5. Ockelbo Kooperativa Fastigheter AB har under verksamhetsåret 2025, bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheterna för verksamheten
6. Kommunfullmäktige bedömer att Ockelbo kommun inte har uppnått målet med God ekonomisk hushållning för år 2025.
7. Kommunfullmäktige beslutar att disponera 9,3 mkr ur resultatutjämningsreserven för att nå ett balanskravsresultat på 0 kr för år 2025.
8. Kommunstyrelsens ordförande ges i uppdrag att, i samråd med ekonomichef, godkänna och besluta om redaktionella ändringar under förutsättning att dessa ändringar inte påverkar årsresultatet.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning 2025 är sammanställd och ska enligt lagstiftning behandlas av kommunstyrelsen senast den 15 april. Redovisat resultat för kommunen 2025 är -9,3 mkr och för koncernen -14,2 mkr.

Den samlade bedömningen av måluppfyllelse för de finansiella målen och verksamhetsmålen är att god ekonomisk hushållning uppnåtts 2025.

Kommunstyrelsen

Enligt balanskravsutredningen når kommunen ett balanskravsresultat på 0 kronor genom att disponera 9,3 mkr ur resultatutjämningsreserven (RUR). RUR uppgår efter disponering till 8,1 mkr per 2025-12-31.

Kommunstyrelsen har en skyldighet att ha uppsikt över den kommunala verksamheten. Denna uppsiktsplikt omfattar även verksamhet som bedrivs i företagsform och huruvida denna verksamhet är förenlig med de kommunala befogenheter som utgör ram för den aktuella verksamheten.

Kommunstyrelsen ska i årliga beslut ta ställning till om den verksamhet som bedrivits av helägda och delägda aktiebolag under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om så inte är fallet ska styrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025 – Ockelbo kommun

Inlägg

Liz Zachariasson (-), Linus Gunnarsson (M)

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Styrelse och nämnder

Kommunstyrelsen

§ 33

Dnr 2026/00128

Rapport finanspolicy 2025-12-31**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Rapporten godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige antog 2015-11-23 en ny finanspolicy för Ockelbo kommun. I finanspolicyen anges att en rapport ska lämnas till kommunfullmäktige två gånger per år.

Beslutsunderlag

Finanspolicy – rapport 251231

Inlägg

Linus Gunnarsson (M)

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 34

Dnr 2026/00124

Ändrad tidplan budgetprocess**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Ändrad tidplan för budgetprocess 2027–2029 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Av 11 kap. 5 § första stycket Kommunallagen följer att kommuner och regioner varje år ska upprätta en budget för nästa kalenderår (budgetår).

Kommunfullmäktige antog 2025-05-05 §34 en ny strategi för styrning och ledning. Enligt strategin ska beslut om nämndernas ekonomiska tilldelning (budget) och kommunens investeringsutrymme tas av kommunfullmäktige i juni månad.

De år då val av fullmäktige har förrättats i hela landet ska budgeten fastställas av nyvalda fullmäktige.

Under ett valår ska regeringen överlämna sin budgetproposition till riksdagen senast 15 november.

Utifrån att förutsättningarna är avvikande vid valår föreslås beslutet om nämndernas ekonomiska tilldelning och kommunens investeringsutrymme senareläggas till kommunfullmäktiges sammanträde 14 december.

Kommunfullmäktige föreslås behandla ärende med preliminär ekonomisk tilldelning vid sammanträdet 15 juni.

Skattesatsen fastställs av kommunfullmäktige 23 november.

Beslutsunderlag

Ekonomiutskottets förslag 2026-03-20, § 7

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige
Styrelse och nämnder

Kommunstyrelsen

§ 35

Dnr 2026/00153

Utkast till nämndplan 2027**Kommunstyrelsens beslut**

Utkast till nämndplan godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Enligt beslutad strategi för styrning och ledning inom Ockelbo kommun ska styrelse och nämnder besluta om utkast till nämndplaner vid mars månads sammanträde.

Utkast till nämndplaner innehåller nämndens prioriteringar och resursfördelning (budget) för de kommande åren. Här formuleras också nämndens strategiska mål.

I maj genomförs Forum strategisk styrning där diskussion förs kring nämndernas utkast till nämndplan samt nämndernas ekonomiska tilldelning.

I september beslutar kommunstyrelsen om slutgiltig nämndplan för kommande år.

Beslutsunderlag

Förslag till utkast till nämndplan 2027

Beslutet ska skickas till

Styrelse och nämnder

Kommunstyrelsen

§ 36

Dnr 2026/00151

Fordonspolicy för Ockelbo kommun**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Med föreslagna revideringar anta Fordonspolicy för Ockelbo kommun.

Reservationer

Linus Gunnarsson (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Ockelbo kommun leasar i dagsläget ett 30-tal fordon. För att möjliggöra planering av inriktning och åtgärder för omställning till fordon med minsta möjliga miljöpåverkan har beställning av nya fordon varit pausat under en tid. Det innefattar också antagande av styrdokument som bekräftar en sedan tidigare vald inriktning. Nu finns:

- Planer på laddningsplatser för verksamhetsfordon med möjlighet att söka bidrag
- Ett etablerat samarbete med AME gällande skötsel är uppstartat
- En utsedd fordonsansvarig
- Upphandlingsunderlag

I en omvärld som kräver resilienta lösningar och direktiv som styr mot omställning till el, minst 38,5 %, behöver nästa steg tas. Som ett led i arbetet behöver styrdokument komma på plats. Fordonspolicy och tillhörande Riktlinjer för fordon och mobilitet har till syfte att reglera anskaffning och användande av fordon i tjänsten. Fordonspolicyn redogör kortfattat för fem principer gällande följande områden:

1. Miljö
2. Säkerhet och beredskap
3. Kommunikation
4. Ekonomi
5. Föraransvar

Beslutsunderlag

Fordonspolicy

Kommunstyrelsen**Yrkanden**

Linus Gunnarsson (M) yrkar att meningen "Kommunens fordon ska drivas med fossilfria drivmedel vilket bidrar till minskad klimatpåverkan." ändras till "Kommunens fordon ska drivas med det drivmedel som är mest ekonomiskt försvarbart."

Beslutsgång

Ordförande ställer ändringsyrkandet under proposition och finner avslag.

Efter överläggningar föreslår ordförande, med instämmande av övriga tjänstgörande ledamöter, att meningen "Kommunens fordon ska drivas med fossilfria drivmedel..." ändras till "Kommunens fordon bör drivas med fossilfria drivmedel..." samt att meningen "EU-direktiv anger att andelen el-fordon ska vara minst 40 %" förtydligas till "EU-direktiv anger att andelen rena fordon ska vara minst 38,5 %."

Inlägg

Linus Gunnarsson (M), Stefan Cronlund (SD), Liz Zachariasson (-), Inger Norell Prepula (S), Jonny Lindblom (-), Marit Rempling (C), Birger Larsson (C), Kjell Gunnarsson (M)

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 37

Dnr 2026/00152

Riktlinjer för fordon och mobilitet**Kommunstyrelsens beslut**

Med föreslagna revideringar anta Riktlinjer för fordon och mobilitet i Ockelbo kommun.

Sammanfattning av ärendet

Ockelbo kommun leasar i dagsläget ett 30-tal fordon. För att möjliggöra planering av inriktning och åtgärder för omställning till fordon med minsta möjliga miljöpåverkan har beställning av nya fordon varit pausat under en tid. Det innefattar också antagande av styrdokument som bekräftar en sedan tidigare vald inriktning.

Utifrån inriktning finns pågående aktiviteter:

- Planer på laddningsplatser för verksamhetsfordon med möjlighet att söka bidrag.
- Ett etablerat samarbete med AME gällande skötsel är uppstartat.
- En utsedd fordonsansvarig finns
- Upphandlingsunderlag

I en omvärld som kräver resilienta lösningar och direktiv som styr mot omställning till el, minst 38,5 %, behöver vi nu ta nästa steg. Som ett led i arbetet behöver styrdokument komma på plats. Fordonspolicy och tillhörande Riktlinjer för fordon och mobilitet har till syfte att reglera anskaffning och användande av fordon i tjänsten. Policyn är ett övergripande formulerat dokument. Riktlinjerna ger mer detaljerad information kring anskaffning och användande av fordon och om resor i tjänsten.

Det handlar exempelvis om att:

- Tillgång till cyklar ska säkras för kortare resor.
- Fordon leasas i enlighet med det avtal som finns.
- Laddplatser för verksamhetsfordon anläggs för omställning till el.
- Minst 38,5 % av fordonen ska vara el-fordon.
- Samhällskritiska verksamheter ska ta hänsyn till ett beredskapsperspektiv när man planerar för mobilitet.
- Fordonen ska ha samma färg. Text i enlighet med kommunens grafiska profil.
- Rapportera uppkomna skador.
- Samtliga fordon ska vara utrustade med alkolås.

Kommunstyrelsen

Bilagorna redogör för det samarbete som finns med Arbetsmarknadsenheten samt beskriver användandet av LSS-buss, socialnämnden.

Bilagor kan komma att läggas till eller bytas ut med tiden.

Beslutsunderlag

Riktlinjer

Beslutsgång

Jonny Lindblom (-) föreslår, med instämmande av övriga tjänstgörande ledamöter, att LSS riktlinjer avseende pälsdjur, nötter, jordnötter eller starka dofter även ska omfatta samtliga kommunens fordon.

Linus Gunnarsson (M) föreslår, med instämmande av övriga tjänstgörande ledamöter, att meningen "Kommunens fordon ska drivas med fossilfria drivmedel..." ändras till "Kommunens fordon bör drivas med fossilfria drivmedel..."

Inlägg

Jonny Lindblom (-), Liz Zachariasson (-), Linus Gunnarsson (M), Kjell Gunnarsson (M)

Beslutet ska skickas till

Styrelse och nämnder

Kommunstyrelsen

§ 38

Dnr 2025/00169

Svar på medborgarförslag - Stärkt granskning av Vij invallningsföretags verksamhet för att främja biologisk mångfald**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget avslås.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställaren föreslår att Ockelbo kommun fattar beslut om att stärka granskningen av Vij invallningsföretags verksamhet på fastigheten VI 1:16, med fokus på att skydda och främja biologisk mångfald genom att revisorerna får i uppdrag att inkludera Vij invallningsföretags verksamhet i sin årliga granskning, för att säkerställa att besluten är lagliga, att kommunens resurser används ansvarsfullt och att miljöhänsyn tas i beaktande. Motiveringen lyder:

”En stärkt granskning genom revisorerna garanterar transparens och säkerställer att verksamheten bedrivs i linje med kommunens ansvar för hållbar förvaltning och miljöhänsyn. Detta är ett viktigt steg för att skydda biologisk mångfald och stärka kommunens trovärdighet som ansvarsfull förvaltare av både natur och skattepengar, i enlighet med medborgarnas förväntningar om en hållbar utveckling.”.

Svar: I Länsstyrelsens tillsynsärende med diarienummer 2793–2023, daterat 2023-05-08, kan man läsa följande:

Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet över vattenverksamhet enligt 11 kap. miljöbalken. Med vattenverksamhet avses enligt 11 kap. 2 § miljöbalken bland annat åtgärder som utförs för avvattning av mark och med vattenanläggning avses enligt 11 kap. 3 § miljöbalken, sådan anläggning som kommit till genom vattenverksamhet. Den som äger en vattenanläggning är enligt 11 kap. 17 § miljöbalken skyldig att underhålla den så att det inte uppkommer skada för allmänna eller enskilda intressen genom ändringar i vattenförhållandena.

Om pumpen går sönder ska den skyndsamt ersättas för att hålla vattennivån i det blöta området på Vi 1:16 avsänkt. Invallningsföretaget ligger på den av kommunen ägda fastigheten Vi 1:16 och länsstyrelsen gör därför bedömningen att det i huvudsak är kommunens skyldighet i egenskap av fastighetsägare att underhålla invallningsföretaget och hålla vattennivån

Kommunstyrelsen

avsänkt. Kommunen har under en period brustit i denna skyldighet då pumpen varit trasig.

Pumpen är numera i gång och vid länsstyrelsen besök på plats den 26 april var pumpen aktiv och vattenytan i det närmaste avsänkt. Länsstyrelsen gör därför bedömningen att kommunen nu uppfyller sin underhållningsskyldighet för invallningsföretaget och avslutar ärendet utan ytterligare åtgärd.

Det är alltså Länsstyrelsen som är tillsynsmyndighet.

I tillsynsärendet kan man fortsatt läsa att eventuellt vidtagande av annan verksamhet på den berörda platsen, exempelvis våtmark för att främja den biologiska mångfalden, ej får innebära en negativ påverkan på invallningsföretagets syfte så länge tillståndet finns kvar.

Invallningsföretaget måste i så fall avvecklas och själva anläggandet av våtmarken ska anmälas till Länsstyrelsen för vidare handläggning.

I ett brev daterat 2024-02-12, till bland annat förslagsställaren, deklarerar kommunstyrelsens ordförande att, citat:

Utifrån en sammanvägning av situationen kommer kommunstyrelsen ej inleda en avveckling av avvattningsföretaget

Kommunrevisorernas uppdrag är att på uppdrag av kommunfullmäktige granska om verksamheten i kommunens nämnder, styrelser och bolag sköts på ett effektivt, ändamålsenligt och rättssäkert sätt, samt om den ekonomiska redovisningen är korrekt. De är en del av det demokratiska kontrollsystemet och arbetar oberoende av kommunstyrelsen.

Slutsats: Med anledning av ovan finns redan ett kontrollorgan genom att Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet. Utifrån dagens förutsättningar agerar kommunen korrekt utifrån de förutsättningar som ges. Därmed får det anses som omotiverat att uppdra till revisorerna att granska något som redan har en beprövad granskningsprocess.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag – Stärkt granskning av Vij invallningsföretags verksamhet för att främja biologisk mångfald

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 39

Dnr 2025/00188

Svar på medborgarförslag - Att kommunen genomför en inventering av dikesföretag som kommunen är delaktig i eller har intresse i**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget avslås.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställaren föreslår att Ockelbo kommun genomför en inventering av dikesföretag som kommunen är delaktig i eller har intresse i med följande syfte:

”Syftet är att få en tydlig överblick över antalet dikesföretag, deras omfattning och kommunens roll i dessa”.

Svar: I geodataportalen finns dikningsföretag inlagda (data från Länsstyrelsen). Det finns en hel del dikningsföretag, men huruvida underlaget är heltäckande eller om det finns fler som inte är inlagda är oklart och måste undersökas ytterligare.

Handlingar rörande markavvattningsföretag kan finnas på olika ställen, beroende på hur och när de har tillkommit.

För att ta reda på vilka fastigheter som har del i ett markavvattningsföretag behöver man gå tillbaka till handlingen då de bildades, till exempel förrättningsakter eller domar. De fastigheter som då ansågs ha nytta av företaget (belägna inom eller delvis inom båtnadsområde) är upptagna i en så kallad kostnadsfördelningslängd och det är endast dessa som är delägare i dikningsföretaget. Viktigt att påpeka är att det kan ha skett förändringar av fastighetsindelningen efter markavvattningsföretagets tillkomst, till exempel genom avstyckning till nya fastigheter eller att mark har förts från en fastighet inom båtnadsområdet till en fastighet belägen utanför. Vid fastighetsbildning är det inte möjligt att föra över andelar i dikningsföretag. Det kan alltså vara så att fastigheter inom båtnadsområdet för diket kanske inte har del i dikningsföretaget längre, såvida det inte fastslagits ny kostnadsfördelningslängd hos domstolen. Det innebär att man kan utreda vad som hänt med fastigheterna sedan dikningsföretaget tillskapades, men ansvaret och andelarna kanske inte har följt fastighetsindelningen så som den ser ut idag. För att uppdatera ett dikningsföretag utifrån förändrad fastighetsindelning och berökrrets behovs en omprövning hos mark- och miljödomstolen.

Kommunstyrelsen

Referenstagande säger att det här är inget vanligt uppdrag så det finns ganska lite att jämföra med för att bedöma kostnaden. För att få en bild av kostnader hade tekniska kontoret i Sandviken ett ärende för ett par år sedan. Där utreddes två dikningsföretag med vilka fastigheter som fick del i företaget från början och vad som hänt med dessa fastigheter därefter. Det uppdraget debiterades ca 36 000 kr.

De myndigheter som blir aktuella som stöd låter meddela att man tar sig an uppdrag som dessa i mån av tid då de är omfattande och inte prioriterade om det inte finns anledning att utreda ett specifikt dikesföretag. Bedömningen är därmed att det kommer att bli utdraget i tid.

Slutsats: Förslaget bedöms driva kostnader som ej är relevanta i förhållande till värdet av utfallet. Det är heller inte försvarbart att nyttja omfattande tjänstemannatid till att utreda något som inte har ett tydligt syfte. Specifikt avgränsat dikesföretag kan utredas om det finns en tydlig anledning därtill.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag – Att kommunen genomför en inventering av dikesföretag som kommunen är delaktig i eller har intresse i

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 40

Dnr 2025/00387

**Uppföljning efter uttalande från kommunstyrelsen i
Ockelbo kommun med anledning av det ekonomiska
läget****Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen uppmanade 2025-09-02, § 111;

- att styrelse och nämnder ska ta fram nödvändiga åtgärder för att uppnå en budget i balans 2026.
- att kommunens verksamheter ska vara restriktiva vid tillsättande av tjänster, både vakanta tjänster och vikariat.
- att kommunens verksamheter ska vara restriktiva med inköp av varor och tjänster samt utbildningsinsatser och konferenser.

Detta utifrån att Ockelbo kommun har prognostiserade underskott i flera verksamheter och den senaste skatteunderlagsprognosen visar dessutom på lägre skatteintäkter än budgeterat både innevarande år och kommande år. Sammantaget innebär detta att kommunens ekonomiska läge är mycket ansträngt. Kommunen tvingas nu in i en fas av återhållsamhet och tuffa prioriteringar.

Förvaltningschef Johan Callenmark, socialförvaltningen och förvaltningschef Malin Larsson, utbildnings- och kulturförvaltningen redovisar vidtagna åtgärder för en budget i balans och utmaningar för 2026.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2025-09-02, § 111

Inlägg

Kjell Gunnarsson (M), Liz Zachariasson (-), Jonny Lindblom (-),
Marit Rempling (C)

Kommunstyrelsen

§ 41

Dnr 2026/00164

Inrättande av ett gemensamt fastighets- och investeringsråd**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Inrätta ett fastighets- och investeringsråd.
2. Uppdra till kommunchefen att ta fram en formell struktur för fastighets- och investeringsrådet.

Sammanfattning av ärendet

Ockelbo kommun står inför ökade krav på långsiktig planering, samordning och styrning av kommunens fastighetsrelaterade frågor och investeringsbehov. I dag hanteras dessa frågor inom flera olika funktioner, vilket innebär risk för otydlig prioritering, bristande helhetsperspektiv samt ineffektivt resursutnyttjande.

Ett fastighets- och investeringsråd bestående av representanter från både kommunen och Ockelbogårdar AB skapar bättre förutsättningar för:

- Samordning av investeringsplanering
- Helhetssyn på lokalförsörjning
- Långsiktigt ekonomiskt hållbara beslut
- Effektivare användning av kommunkoncernens resurser
- Ökad transparens och dialog mellan politik och tjänsteorganisation

Rådet är ett beredande och samordnande organ utan eget beslutsmandat.

Rådet ska rapportera till kommunstyrelsen.

Inlägg

Linus Gunnarsson (M), Birger Larsson (C)

Beslutet ska skickas till

Ockelbogårdar AB

Kommunstyrelsen

§ 42

Dnr 2026/00125

Inriktningsbeslut - Bildande av gemensamt kommunalt bolag Gävle Energi Stadsnät AB**Kommunstyrelsens beslut**

1. Ockelbo kommun avser att ingå i bildande av det gemensamma kommunala bolaget Gävle Energi Stadsnät AB.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommunstyrelseförvaltningen att tillsammans med Gävle Energi AB arbeta fram former för bolagets bildande inför kommande beslut.

Sammanfattning av ärendet

GavleNet är sedan början av 2000-talet Ockelbo kommuns stadsnät. Med stadsnät menas den kommunalt ägda fiberbaserade bredbandsinfrastrukturen. Organisatoriskt är GavleNet ett affärsområde inom Gävle Energi AB som i sin tur ingår i Gävle kommunkoncern.

Samarbetet kring bredbandsfrågor mellan Ockelbo kommun och Gävle Energi regleras idag genom avtal.

Kommunstyrelsen fick vid sammanträdet 3 mars 2026 information om en pågående förstudie som syftar till att bilda ett gemensamt kommunalt bolag, Gävle Energi Stadsnät AB, för ägande av bredbandsinfrastrukturen inom GavleNet. Initiala ägare föreslås vara Gävle Energi, Hofors kommun och Ockelbo kommun. Kommunstyrelsen var vid sammanträdet positiva till förstudien.

En bolagisering av infrastrukturen i GavleNet skulle innebära en mer långsiktig och juridiskt hållbar lösning för verksamheten och därmed bredbandsinfrastrukturen i Ockelbo kommun. Den ger även Ockelbo kommun möjlighet till ökad rådighet över och påverkan på infrastrukturen.

Målsättningen är att bilda det gemensamma bolaget under året 2026.

För att trygga den fortsatta processen föreslås kommunstyrelsen ta ett inriktningsbeslut om att Ockelbo kommun avser att ingå i bildande av det gemensamma kommunala bolaget Gävle Energi Stadsnät AB.

Kommunstyrelsen föreslås även att uppdraga till kommunstyrelseförvaltningen att tillsammans med Gävle Energi AB arbeta fram former för bolagets bildande och framtida samverkansformer inför kommande beslut.

Beslutet ska skickas till

Gävle Energi AB

Kommunstyrelsen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 43

Dnr 2025/00576

Svar på medborgarförslag - bidrag för skor till vård och omsorgspersonal**Kommunstyrelsens beslut**

Medborgarförslaget återremitteras.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden beslutade 2023 att 2024, som en del i det förebyggande arbetsmiljöarbetet, att all personal inom vård & omsorg skulle erhålla fria arbetsskor. Verksamheterna som omfattades var Särskilt boende, LSS/SOL, Hemtjänst samt Hemsjukvård. Syftet var också att öka jämställdheten, minska smittspridning samt bidra till att vara en attraktiv arbetsgivare.

Inför 2026 ställde Socialnämnden inför det faktum att nämnden måste spara 11,2 – 11,5 miljoner. En handlingsplan för detta togs fram vilken är beslutad i samtliga politiska instanser.

Parallellt med sparplanen har nämnden att hantera kraftigt ökad volym av äldre varav flera med komplexa vårdbehov. En av målsättningarna vid framtagandet av planen var därför att, i möjligaste mån, försöka undvika neddragning av personal. En del i planen blev därför att pausa fria arbetsskor vilket ger en besparing om minst 550 tkr. När/om ekonomin förbättras kommer nämnden att överväga återinförande av fria arbetsskor.

Beslutsunderlag

Socialnämndens förslag 2026-02-26, § 13

Förvaltningschef Johan Callenmarks tjänsteskrivelse 2026-01-28.

Medborgarförslag - Ärendenummer 6508

Yrkanden

Liz Zachariasson (-) yrkar att medborgarförslaget ska återremitteras.

Beslutsgång

Ordförande ställer Liz Zachariassons (-) yrkande om återremiss under proposition och finner bifall till yrkandet.

Inlägg

Elsie-Britt Eriksson (S), Patrik Jonsson (S), Linus Gunnarsson (M),
Liz Zachariasson (-), Inger Norell Prepula (S), Marit Rempling (C),
Jonny Lindblom (-)

Beslutet ska skickas till

Socialnämnden

Kommunstyrelsen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

§ 44

Dnr 2025/00286

Svar på motion - Säkerställ rekryteringar efter kompetens och motverka jäv (M)**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Motionens yrkande 1 bifalles delvis.
2. Motionens yrkande 8 bifalles.
3. Motionens yrkande 6 avslås.
4. I övrigt anse motionen besvarad.

Reservationer

Linus Gunnarsson (M), Liz Zachariasson (-), Jonny Lindblom (-) och Stefan Cronlund (SD) reserverar sig till förmån för Linus Gunnarssons (M) yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Linus Gunnarsson (M) har inkommit med följande motion:

”Ockelbo är en kommun med liten befolkning där många känner varandra. Många har en eller annan koppling till varandra. De kan vara vänner, bekanta, grannar, kollegor, ideologiska sympatisörer, släkt eller familj med mera. I en liten kommun som Ockelbo kan jäv eller någon form av subjektivitet vara utbrett, vilket kan påverka verksamheten. All inverkan av jäv behöver undvikas.

Vi i Moderaterna vill att rekryteringar inom kommunen inte ska påverkas av jäv, utan vill säkerställa att rekryteringar sker utifrån kompetens, erforderlig erfarenhet och individuella färdigheter. Det är viktigt att det arbete som utförs i kommunens sektorer sker professionellt så att man bl a undviker utfrysning, tystnadskultur och annat som hämmar verksamheten. Man behöver säkerställa att rekryteringar genomförs i enlighet med de krav som ställs enligt kommunens mål för verksamheten för respektive tjänst

Med bland annat ovanstående som bakgrund yrkar jag på att:

1. Alla nya tjänster i kommunen skall utlysas officiellt, även nya chefsroller i och med omorganisation
2. Alla tjänster som utlyses skall ange önskad utbildning, kompetens, erfarenhet och övriga nödvändiga färdigheter

Kommunstyrelsen

3. Utlysta tjänster skall tydligt redovisa vilka typer av arbetsuppgifter och arbetsområden som omfattas
4. Utlysta chefstjänster skall tydligt redovisa vilket mandat tjänsten medför samt vilka befattningar samt ekonomiska mål och verksamhetsmål tjänsten ansvarar över
5. Nya utlysta tjänster tydligt ska anges på vilken plats i organisationen man kommer att verka och vem man ska rapportera till
6. Man vid chefsrekryteringar skall använda sig av extern hjälp (privat och/eller utanför den egna kommunen)
7. Tillämpa provanställning vid nyrekryteringar
8. Upprätta en rekryteringspolicy”

Svar:

Offentlig utlysning (Yrkande 1)

Motionens första yrkande föreslår att alla nya tjänster, inklusive nya chefsroller vid omorganisationer, ska utlysas officiellt. Kommuner omfattas inte, till skillnad från statliga myndigheter, av anställningsförordningens (1994:373) krav på utlysning av vakanta tjänster. Däremot är kommunen som en förvaltningsmyndighet skyldiga att följa principen om saklighet och opartiskhet enligt regeringsformen i samband med exempelvis tillsättande av en tjänst. Att offentligt utlysa tjänster underlättar ett sakligt och opartiskt rekryteringsarbete där öppenhet säkerställs och risker för jäv och diskriminering förebyggs. Det gynnar även möjligheten att hitta rätt kompetens genom ett bredare sökandefält. Kommunstyrelseförvaltningen instämmer i yrkandet men med tilläggen att vissa vakanta tjänster inte ska utlysas offentligt eftersom tillsättning ska ske via speciella regler i lag eller kollektivavtal, tex företrädesrätt till återanställning. Likaså kan det finnas andra skäl till undantag från att utlysa officiellt, exempelvis vid förlängning av ett pågående vikariat eller när akuta arbetskraftsbehov uppstår. Dock ska även i dessa fall tillsättningen ske sakligt och opartiskt och efterleva arbetsrättsliga regler. Ett annat exempel skulle kunna vara att arbetsgivaren utlyser en tjänst internt inom kommunen och inte mot externt potentiella sökanden. Ett sådant beslut skulle även det behöva vara sakligt och opartiskt och följa arbetsrättslig lagstiftning. Exempelvis att beslutet fattats utifrån en existerande kompetensförsörjningsplan där interna karriärvägar fastställts som strategiskt viktiga.

Rekryteringsrutiner (Yrkande 2, 3, 4 och 5)

Kommunstyrelseförvaltningens bedömning är att innebörden av dessa yrkanden redan hanteras inom nuvarande rekryteringsrutin med tillhörande stödmaterial. Dock kan beskrivningen av hur rekryteringsannonser utformas bli mer uttömmande i rutinen. Ett arbete med att revidera rekryteringsrutinen

Kommunstyrelsen

pågår redan och innebörden av dessa yrkande kommer att beaktas i detta arbete.

Externt stöd vid chefsrekrytering (Yrkande 6)

Motionären yrkar på att kommunen alltid ska använda extern hjälp vid chefsrekryteringar. Kommunstyrelseförvaltningen anser inte att det bör finnas ett generellt krav på att anlita extern hjälp. Beslut om att anlita externa aktörer bör i stället fattas utifrån att ett sådant behov finns i det enskilda fallet. Ett obligatoriskt krav bedöms riskera att bli resurskrävande och kostsamt utan att i alla lägen tillföra ett mervärde.

Provanställning (Yrkande 7)

Det sjunde yrkandet föreslår att provanställning ska tillämpas vid nyrekryteringar. Provanställningar tillämpas redan idag inom kommunen och är möjligt att tillämpa i de fall ett prövobehov föreligger. Vid tillämpning av provanställning måste gällande kollektivavtal beaktas och ett generellt tillämpande skulle vara ett brott mot kollektivavtalet. Avtalet anger att beslut om provanställning ska föregås av en individuell prövning, vilket innebär att en generell tillämpning av provanställning inte är möjlig (Allmänna bestämmelser lydelse 2025-04-01, 2 kap. 4 §, mom 2).

Rekryteringspolicy (Yrkande 8)

Slutligen yrkas på att kommunen ska upprätta en rekryteringspolicy. Kommunstyrelseförvaltningen delar motionens uppfattning om behovet av en övergripande rekryteringspolicy och föreslår därför att ett uppdrag om att upprätta ett förslag till sådan policy ges till förvaltningen.

Kommunstyrelseförvaltningens inställning till motionens yrkanden är följande:

- Att delvis bifalla yrkande 1 om att alla vakanta tjänster inom kommunen ska utlysas men att undantag från sådan utlysning kan ske men endast när det finns sakliga och objektivt motiverade skäl samt att tillsättningen sker i enlighet med gällande arbetsrättsliga regler.
- Att ge förvaltningen i uppdrag att slutföra arbetet med revidering av rekryteringsrutinen där motionens intentioner om ökad tydlighet enligt yrkande 2, 3, 4 och 5 arbetas in.
- Att avslå kravet om anlitande av extern hjälp vid chefsrekryteringar enligt yrkande 6.
- Att avslå en generell tillämpning av provanställning enligt yrkande 7.

Att i enlighet med yrkande 8 ge förvaltningen i uppdrag att upprätta en rekryteringspolicy.

Kommunstyrelsen**Beslutsunderlag**

Motion

Yrkanden

Linus Gunnarsson (M) yrkar, med instämmande av Jonny Lindblom (-), att motionens yrkande 6 ska bifallas och att motionens yrkande 7 ska anses besvarad.

Ordförande yrkar att motionens yrkande 6 ska avslås och att motionens yrkande 7 ska anses besvarad.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner bifall till att motionens yrkande 6 ska avslås och motionens yrkande 7 ska anses besvarad.

Inlägg

Linus Gunnarsson (M), Jonny Lindblom (-)

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 45

Dnr 2025/00558

Svar på motion - Utred försäljning av Gästrike Ekogas AB (M)**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Motionen med yrkandet att utreda förutsättningarna avseende försäljning av kommunalbolaget Gästrike Ekogas AB anses besvarad.

Reservationer

Linus Gunnarsson (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Linus Gunnarsson (M) inkom 2025-11-27 med en motion "Utred försäljning av Gästrike Ekogas".

I motionen beskrivs bakgrund och ägarförhållanden för Gästrike Ekogas AB, motionären anser att bolaget ska försöka säljas till extern aktör och att möjligheten till det anses goda då verksamheten sedan 2023 går med vinst.

Yrkande:

att utreda förutsättningarna avseende försäljning av kommunalbolaget Gästrike Ekogas AB.

Svar på motionen:

Vid Gästrike återvinnares medlemssamråd den 10 september 2025 informerade förbundsdirektören att Gävle Energi AB, som äger 49% av aktierna i Gästrike Ekogas AB, erbjudit Gästrike återvinnare att förvärva Gävle Energis aktier i Gästrike Ekogas AB.

Gästrike återvinnares direktion genomförde därefter en utredning för att belysa konsekvenser av ett förvärv av kvarvarande aktier i Gästrike Ekogas AB.

Direktionen beslutade den 25 september 2025 att Gästrike återvinnare förvärvar Gävle Energis andelar i Gästrike Ekogas samt att föreslå kommunfullmäktige i Gävle-, Hofors-, Ockelbo-, Sandvikens- och Älvkarleby kommun att besluta om att Gästrike återvinnare köper Gävle Energis andelar i Gästrike Ekogas. Av beslutsunderlaget framgår att frågan om privat ägare har belysts.

Den 20 oktober 2025 beslutade kommunfullmäktige i Ockelbo att godkänna förvärvet av Gävle Energis andelar i Gästrike Ekogas AB.

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige i Gävle, Hofors, Sandviken och Älvkarleby har även de godkänt förvärvet.

Besluten har vunnit laga kraft och affären är genomförd. Motionen anses därmed besvarad.

Beslutsunderlag

Protokoll KF 251020 §79 Köp av Gävle Energis aktieinnehav i Gästrike Ekogas AB (dnr KS 2025/00350)

Yrkanden

Linus Gunnarsson (M) yrkar att motionen ska återremitteras.

Beslutsgång

Ordförande ställer Linus Gunnarssons (M) yrkande om återremiss under proposition och finner att ärendet ska avgöras idag.

Inlägg

Linus Gunnarsson (M)

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

§ 46

Dnr 2026/00006

KS-KF ärenden**Kommunstyrelsens beslut**

- Arkivreglemente för Ockelbo kommun
- Policy mot korruption, jäv och otillåten påverkan
- Rapportering av ej verkställda beslut och avbruten verkställighet, kvartal 4, 2025
- Årsredovisning 2025 – Ockelbo kommun
- Rapport finanspolicy 2025-12-31
- Ändrad tidplan budgetprocess
- Fordonspolicy för Ockelbo kommun
- Svar på medborgarförslag – Stärkt granskning av Vij invallningsföretag för att stärka biologisk mångfald
- Svar på medborgarförslag – Att kommunen genomför en inventering av dikesföretag som kommunen är delaktig i eller har intresse i
- Svar på motion – Säkerställ rekryteringar efter kompetens och motverka jäv (M)
- Svar på motion – Utred försäljning av Gästrike Ekogas AB (M)
- Årsbokslut 2025 – Förvaltade stiftelser
- Årsbokslut 2025 – Stiftelsen Claes Anderssons minnesfond
- Årsredovisning 2025 – Gästrike Räddningstjänst

Kommunstyrelsen

§ 47

Dnr 2026/00007

Information kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens beslut**

Prislappsmodellen
Verksamhetsplan 2026
Nämndplan 2026 med bilaga
Pågående trafikprojekt
Serviceresor
Båtplatser
Hyreskontrakt utbildnings- och
kulturnämnden för Stenhuggaren

J Sandelin Eriksson
J Krüger, skriftligt underlag
H Eriksson, skriftligt underlag
C Carter/T Pant
C Carter
T Pant
Återkommer på sammanträdet
12 maj 2026

Undertecknat av följande personer

Pär Magnus Michael Jonsson

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-04-13 09:36:21
Transaktionsidentitet: 23DCE05895E4770A49984E666D20EBA6DC4D108E17

LIZ ZACHARIASSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-04-13 09:42:53
Transaktionsidentitet: 5918EEB708515990AC368080A1CEA1AD9B6E49EE23

ANN-CHATRINE ERIKSSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2026-04-13 11:14:50
Transaktionsidentitet: 3DF4C60D1F88D37D33FB0B8FB6DB1E9E942ABDDB7C

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@visma.com