

Mötesbok: Kommunfullmäktige (2026-06-11)

Kommunfullmäktige

Datum: 2026-06-11

Plats:

Kommentar:



Nynäshamns
kommun

1(2)

TILLKÄNNAGIVANDE

Kommunfullmäktige i Nynäshamn kallas att sammanträda i Kulturskolans konsertsal, Nynäsvägen 20, torsdagen den 11 juni 2026 klockan 19.00, varvid följande ärenden behandlas:

- 75. Upprop och anmälningar om förhinder
- 76. Tillkännagivande av fullmäktigesammanträdet
- 77. Justering av sammanträdets protokoll
- 78. Avsägelser
- 79. Valärenden
- 80. Revisorerna
- 81. Inkomna ärenden
- 82. Meddelanden
- 83. Beslut huruvida interpellationer som inlämnats till kommunstyrelsens förvaltning före fullmäktiges sammanträde får väckas, samt behandling av frågor

Besluts punkter

- 84. Tertialuppföljning (T1) för Nynäshamns kommun perioden 1 januari – 30 april 2026
- 85. Fastställande av taxor för miljö- och hälsoskyddsverksamheten
- 86. Reviderade lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön
- 87. Ändring av förbundsordningen och arkivhantering inför likvidation av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund
- 88. Hantering av Södertörns Miljö- och Hälsoskyddsförbund pensionsskuld i samband med avveckling av förbundet
- 89. Revidering av riktlinjer för styrdokument
- 90. AI-Policy för Nynäshamns kommun
- 91. Marköverlåtelse- och genomförandeavtal för byggnation av ett SÄBO för äldre på Humlan 10 med flera
- 92. Riktlinjer för valaffischering
- 93. Ändring av kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 2026

Interpellationer

- 94. Svar på interpellation från Ola Hägg (S) angående kulturturism och tillgänglighet till vårt gemensamma kulturarv ställd till Patrik Appelkvist Larsson (C)
- 95. Svar på interpellation från Lena Dafgård (SN) beträffande att balanslistorna har försvunnit från kommunfullmäktige ställd till Marcus Svinhufvud (M)
- 96. Svar på interpellation från Per Ranch (SN) rörande vår kommuns VA-planering ställd till Patrik Appelkvist Larsson (C)



Nynäshamns
kommun

2(2)

97. Svar på interpellation från Gill Lagerberg (S) gällande bristande rutiner och riktlinjer för motionsbehandling ställd till Marcus Svinhufvud (M)
98. Svar på interpellation från Lena Dafgård (SN) gällande vår kommuns resultat i UNICEF Sveriges kommunrapport 2026, Mikael Persson (L)

Handlingar till ovanstående ärenden finns tillgängliga på kommunstyrelseförvaltningen, Nämndhuset, Stadshusplatsen 1, Nynäshamn, telefonnummer 08-520 680 00. Kommunfullmäktiges sammanträden är offentliga, allmänheten är därför välkomna att höra på debatten.

Nynäshamn den 28 maj 2026

Fredrik Sönnergren
kommunfullmäktiges ordförande



Nynäshamns
kommun

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum

2026-05-26

Sida 1(1)

KS/2026/0023/101-10

Tjänsteställe/handläggare

Kommunstyrelseförvaltningen

Nathalie Zotterman

E-post: nathalie.zotterman@nynashamn.se

Beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Meddelanden

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning

KS/2026/0018/008-16

Protokoll från kommunfullmäktige 2026-05-21.

Digitalt godkänt av

Rebecca Skoglund, enhetschef

Skickas till

Akten



Nynäshamns
kommun

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum

Sida 1(3)

KS/2026/0315/042-1

Tjänsteställe/handläggare

Kommunstyrelseförvaltningen

Dan Olén

E-post: dan olen@nynashamn.se

Beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Tertiärluppföljning (T1) för Nynäshamns kommun perioden 1 januari - 30 april 2026

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Godkänna tertiärluppföljningsrapporten för perioden 1 januari till 30 april 2026.
2. Utöka ramen för finansiell leasing med anledning av förhyrning av verksamhetslokaler med 40 miljoner kronor.
3. Utöka ramen för finansiell leasing för fordon med 4 miljoner kronor.
4. I mål och budget 2026–2029 ta bort indikatorn "I förskolans lärmiljö finns material som utmanar barnens nyfikenhet och utforskande, medelvärde" då det inte kommer att gå att få fram utfall på dessa.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har med ledning av nämndernas uppföljningsrapporter upprättat en kommunövergripande rapport för den verksamhet som bedrivits under perioden januari till april 2026. Rapporten innehåller en redovisning av periodens resultat jämfört med budget och en prognos för helårsutfallet 2026. Rapporten innehåller även en prognostiserad bedömning av måluppfyllelse och en beskrivning av viktiga händelser.

Prognosen per april visar att två tredjedelar av nämndernas mål bedöms kunna uppnås under året, medan resterande mål bedöms kunna uppnås delvis. Av kommunens tre övergripande mål bedöms två kunna uppnås under året och det tredje delvis. Samtliga särskilda uppdrag som beslutades i Mål och budget 2026 är antingen pågående eller slutförda.

Under perioden januari till april 2026 har flera viktiga händelser ägt rum i Nynäshamns kommun. Kommunstyrelsen har arbetat med samhällsbyggnad, digitalisering och fastighetsutveckling. Bland annat har E-dialog lanserats, nytt särskilt boende i Gröndal upphandlats och flera bygg- och renoveringsprojekt fortsatt. Kommunen har även arbetat med miljöåtgärder, centrumutveckling och biologisk mångfald.

Barn- och utbildningsnämnden har fokuserat på förbättrade kunskapsresultat genom den nya "hundravisionen". Förskolan har organiserats om för närmare ledarskap och flera renoveringar har genomförts. Problem med Kyrkskolans lokaler har lett till evakuering av mellanstadiet. Kultur- och fritidsnämnden har arbetat med satsningar för barn och unga, stärkt samverkan med föreningslivet och förbättrat anläggningar. Summerplay och projektet Motorintresserad ungdom har förberetts och kommunen utsågs till årets nattvandringsskommun.

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden har fokuserat på att stärka kopplingen mellan utbildning, arbetsmarknad och näringsliv. Företagsdialogen har utvecklats, nya jobbinitiativ startats och fler sommarjobb och arbetsträningsplatser skapats. Utbildningsverksamheten har också satsat på AI och nya pedagogiska arbetssätt.

Socialnämnden har fortsatt arbetet mot en mer förebyggande socialtjänst med tidiga insatser för barn och unga. Digitalisering har prioriterats genom införande av E-dialog och test av AI-stöd. Även

kompetensutveckling, samverkan och förbättrade lokaler inom äldreomsorg och funktionsstöd har varit viktiga områden.

Samhällsbyggnadsnämnden har fortsatt arbetet med hållbar samhällsutveckling genom detaljplaner, bostadsförsörjning och utveckling av stads kärnan. Flera satsningar inom trafik, VA, avfallshantering och stadsmiljö har genomförts för att förbättra service och tillgänglighet.

Efter april 2026 visar Nynäshamns kommuns ekonomi både styrkor och utmaningar. Kommunens resultat påverkas av lägre skatteintäkter än budgeterat, samtidigt som personal- och driftskostnaderna totalt sett utvecklats mer positivt än förväntat. Prognosen för helåret visar ett underskott om 17,9 miljoner kronor jämfört med budgeterat resultat, vilket huvudsakligen förklaras av den svagare skatteutvecklingen. Prognosen bygger på antagandet att den centrala bufferten om 22 miljoner kronor kommer att behöva användas i verksamheten under året. Om behovet av reserven inte uppstår kan den i stället användas för att möta den svagare skatteutvecklingen, vilket i nuläget skulle innebära att resultatet förbättras och kan hamna i nivå med, eller bättre än, budgeterat resultat. Bedömningen kommer att följas upp och prövas på nytt i samband med delårsbokslutet efter augusti.

Den löpande verksamheten redovisar sammantaget positiva resultat för perioden, med undantag för samhällsbyggnadsområdet där bland annat kostnader kopplade till en ovanligt vinterintensiv period har överstigit budget.

Inom förskola och skola pågår fortsatt omställningsarbete till följd av förändrade volymer och färre barn och elever i kommunal regi. Samtidigt kvarstår en betydande osäkerhet kopplad till lägre befolkningstillväxt än tidigare prognostiserat samt förändringar i bostadsutbyggnadstakten. Trots detta prognostiserar barn- och utbildningsnämnden ett överskott för helåret.

Socialnämndens ekonomi påverkas fortsatt av ökade volymer inom äldreomsorgen, höga kostnader för placeringar av barn och unga samt kostnader kopplade till renoveringen av Rosengården, vilket sammantaget medför ett förväntat underskott för året.

Den rådande konjunkturen påverkar även samhällsbyggnadsverksamheten genom minskad efterfrågan på plan- och bygglovstjänster, vilket skapar osäkerhet kring framtida intäkter. Samtidigt bidrar högre kostnader för vinterväghållning samt ökade driftkostnader kopplade till pågående investeringsprojekt till ett prognostiserat underskott inom området.

Behovet av att ingå fler avtal om finansiell leasing av fordon och maskiner har ökat under året, framför allt till följd av förseningar i leveranser från föregående år. Ramen föreslås därför utökas med 4 miljoner kronor till totalt 19 miljoner kronor.

I mål och budget 2026-2029 fanns ingen avsatt ram för finansiell leasing kopplad till nya hyresavtal för verksamhetslokaler. Därför föreslås en ram om 40 miljoner kronor för 2026.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att en indikator tas bort från målbedömningen då det inte kommer att vara möjligt att få fram några uppgifter under 2026.

Ärendet

Ärendet är en del av kommunens löpande uppföljning av verksamheten.

Ekonomiska konsekvenser

Den del av ärendet som är en rapportering innebär inga övriga ekonomiska konsekvenser.

Den förändring som avser finansiella ramar är av redovisningsmässig karaktär och kostnadspåverkan med anledning av detta hanteras inom budget.

Förvaltningens bedömning

Kommunstyrelseförvaltningen har med ledning av nämndernas uppföljningsrapporter upprättat en kommunövergripande rapport för den verksamhet som bedrivits under perioden januari till april 2026.

Återrapportering

Ärendet kräver ingen återrapportering

Digitalt godkänt av

Leif Eriksson, kommundirektör

Dan Olén, ekonomidirektör

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Tertialuppföljning (T1) för Nynäshamns kommun perioden 1 januari-30 april 2026
Bilaga 1, Tertialuppföljning (T1) för Nynäshamns kommun perioden 1 januari-30 april 2026

Skickas till

Akten



§ 99/26

KS/2026/0315/042

Tertialuppföljning (T1) för Nynäshamns kommun perioden 1 januari - 30 april 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Godkänna tertialuppföljningsrapporten för perioden 1 januari till 30 april 2026.
2. Utöka ramen för finansiell leasing med anledning av förhyrning av verksamhetslokaler med 40 miljoner kronor.
3. Utöka ramen för finansiell leasing för fordon med 4 miljoner kronor.
4. I mål och budget 2026–2029 ta bort indikatorn "I förskolans lärmiljö finns material som utmanar barnens nyfikenhet och utforskande, medelvärde" då det inte kommer att gå att få fram utfall på dessa.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har med ledning av nämndernas uppföljningsrapporter upprättat en kommunövergripande rapport för den verksamhet som bedrivits under perioden januari till april 2026. Rapporten innehåller en redovisning av periodens resultat jämfört med budget och en prognos för helårsutfallet 2026. Rapporten innehåller även en prognostiserad bedömning av målfyllnelse och en beskrivning av viktiga händelser.

Prognosen per april visar att två tredjedelar av nämndernas mål bedöms kunna uppnås under året, medan resterande mål bedöms kunna uppnås delvis. Av kommunens tre övergripande mål bedöms två kunna uppnås under året och det tredje delvis. Samtliga särskilda uppdrag som beslutades i Mål och budget 2026 är antingen pågående eller slutförda.

Under perioden januari till april 2026 har flera viktiga händelser ägt rum i Nynäshamns kommun. Kommunstyrelsen har arbetat med samhällsbyggnad, digitalisering och fastighetsutveckling. Bland annat har E-dialog lanserats, nytt särskilt boende i Gröndal upphandlats och flera bygg- och renoveringsprojekt fortsatt. Kommunen har även arbetat med miljöåtgärder, centrumutveckling och biologisk mångfald.

Barn- och utbildningsnämnden har fokuserat på förbättrade kunskapsresultat genom den nya "hundravisionen". Förskolan har organiserats om för närmare ledarskap och flera renoveringar har genomförts. Problem med Kyrkskolans lokaler har lett till evakuering av mellanstadiet. Kultur- och fritidsnämnden har arbetat med satsningar för barn och unga, stärkt samverkan med föreningslivet och förbättrat anläggningar. Summerplay och projektet Motorintresserad ungdom har förberetts och kommunen utsågs till årets nattvandringsskommun.

Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden har fokuserat på att stärka kopplingen mellan utbildning, arbetsmarknad och näringsliv. Företagsdialogen har utvecklats, nya jobbinitiativ startats och fler sommarjobb och arbetsträningsplatser skapats. Utbildningsverksamheten har också satsat på AI och nya pedagogiska arbetssätt.

Socialnämnden har fortsatt arbetet mot en mer förebyggande socialtjänst med tidiga insatser för barn och unga. Digitalisering har prioriterats genom införande av E-dialog och test av AI-stöd. Även kompetensutveckling, samverkan och förbättrade lokaler inom äldreomsorg och funktionsstöd har varit viktiga områden.



Samhällsbyggnadsnämnden har fortsatt arbetet med hållbar samhällsutveckling genom detaljplaner, bostadsförsörjning och utveckling av stadskärnan. Flera satsningar inom trafik, VA, avfallshantering och stadsmiljö har genomförts för att förbättra service och tillgänglighet.

Efter april 2026 visar Nynäshamns kommuns ekonomi både styrkor och utmaningar. Kommunens resultat påverkas av lägre skatteintäkter än budgeterat, samtidigt som personal- och driftskostnaderna totalt sett utvecklats mer positivt än förväntat. Prognosen för helåret visar ett underskott om 17,9 miljoner kronor jämfört med budgeterat resultat, vilket huvudsakligen förklaras av den svagare skatteutvecklingen.

Prognosen bygger på antagandet att den centrala bufferten om 22 miljoner kronor kommer att behöva användas i verksamheten under året. Om behovet av reserven inte uppstår kan den i stället användas för att möta den svagare skatteutvecklingen, vilket i nuläget skulle innebära att resultatet förbättras och kan hamna i nivå med, eller bättre än, budgeterat resultat. Bedömningen kommer att följas upp och prövas på nytt i samband med delårsbokslutet efter augusti.

Den löpande verksamheten redovisar sammantaget positiva resultat för perioden, med undantag för samhällsbyggnadsområdet där bland annat kostnader kopplade till en ovanligt vinterintensiv period har överstigit budget.

Inom förskola och skola pågår fortsatt omställningsarbete till följd av förändrade volymer och färre barn och elever i kommunal regi. Samtidigt kvarstår en betydande osäkerhet kopplad till lägre befolkningstillväxt än tidigare prognostiserat samt förändringar i bostadsutbyggnadstakten. Trots detta prognostiserar barn- och utbildningsnämnden ett överskott för helåret.

Socialnämndens ekonomi påverkas fortsatt av ökade volymer inom äldreomsorgen, höga kostnader för placeringar av barn och unga samt kostnader kopplade till renoveringen av Rosengården, vilket sammantaget medför ett förväntat underskott för året.

Den rådande konjunkturen påverkar även samhällsbyggnadsverksamheten genom minskad efterfrågan på plan- och bygglovstjänster, vilket skapar osäkerhet kring framtida intäkter. Samtidigt bidrar högre kostnader för vinterväghållning samt ökade driftkostnader kopplade till pågående investeringsprojekt till ett prognostiserat underskott inom området.

Behovet av att ingå fler avtal om finansiell leasing av fordon och maskiner har ökat under året, framför allt till följd av förseningar i leveranser från föregående år. Ramen föreslås därför utökas med 4 miljoner kronor till totalt 19 miljoner kronor.

I mål och budget 2026-2029 fanns ingen avsatt ram för finansiell leasing kopplad till nya hyresavtal för verksamhetslokaler. Därför föreslås en ram om 40 miljoner kronor för 2026.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att en indikator tas bort från målbedömningen då det inte kommer att vara möjligt att få fram några uppgifter under 2026.

Ekonomiska konsekvenser

Den del av ärendet som är en rapportering innebär inga övriga ekonomiska konsekvenser.

Den förändring som avser finansiella ramar är av redovisningsmässig karaktär och kostnadspåverkan med anledning av detta hanteras inom budget.

Återrapportering

Ärendet kräver ingen återrapportering

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Godkänna tertialuppföljningsrapporten för perioden 1 januari till 30 april 2026.
2. Utöka ramen för finansiell leasing med anledning av förhyrning av verksamhetslokaler med 40 miljoner kronor.



Nynäshamns
kommun

PROTOKOLLSUTDRAG

Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-06-04

Sida 10(27)

3. Utöka ramen för finansiell leasing för fordon med 4 miljoner kronor.
4. I mål och budget 2026–2029 ta bort indikatorn "I förskolans lärmiljö finns material som utmanar barnens nyfikenhet och utforskande, medelvärde" då det inte kommer att gå att få fram utfall på dessa.

Beslutsgång

Ordförande (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Tertialuppföljning (T1) för Nynäshamns kommun perioden 1 januari – 30 april 2026

Bilaga 1, Tertialuppföljning (T1) för Nynäshamns kommun perioden 1 januari-30 april 2026

Skickas till

Akten

**Tjänsteställe/handläggare**

Kommunstyrelseförvaltningen

Yvonne Persson

E-post: Yvonne.A.Persson@nynashamn.se

Beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Fastställande av taxa för miljö- och hälsoskyddsverksamheten

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

1. anta de föreslagna taxorna för miljö- och hälsoskyddsverksamheten i enlighet med bilagorna
 - A. Taxa för miljöbalken
 - B. Taxa miljöbalken bilaga 1
 - C. Taxa miljöbalken bilaga 2
 - D. Taxa enligt lagen om internationella hot mot människors hälsa
 - E. Taxa enligt lagen om sprängämnesprekursorer
 - F. Taxa för alkohol och tobak
 - G. Taxa för animaliska biprodukter
 - H. Taxa för livsmedel
 - I. Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen
 - J. Taxa för tillsyn över avfallshantering i fridtidsskåp
 - K. Taxa för vissa receptfria läkemedel
2. Taxorna ska gälla från och med den 1 juli 2026.

Sammanfattning

Kommunen övertar ansvaret för miljö- och hälsoskyddsområdet den 1 juli 2026, vilket medför behov av att fastställa nya taxor för de myndighetsuppgifter som ingår i ansvaret. Taxeförslagen bygger på kommunens beräknade självkostnadsnivåer och uppskattad handläggningstid för olika ärendetyper och ska utgöra grunden för samhällsbyggnadsnämndens avgiftsfinansiering. Taxorna syftar till att säkerställa en rättssäker, transparent och långsiktigt hållbar finansiering av miljö- och hälsoskyddsverksamheten.

Sammanfattningsvis anser kommunstyrelseförvaltningen att de föreslagna taxorna ger ändamålsenliga ekonomiska och organisatoriska förutsättningar för att kommunen ska kunna fullgöra sitt uppdrag inom området. Förvaltningen föreslår därför att kommunfullmäktige godkänner de av samhällsbyggnadsnämnden föreslagna taxorna i bilaga A-K samt att taxorna träder ikraft den 1 juli 2026.

Ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat att Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund ska likvideras den 30 juni 2026 samt att förbundets ansvar och uppgifter avseende Nynäshamns kommun ska övergå till samhällsbyggnadsnämnden i Nynäshamns kommun den 1 juli 2026. Genom beslut den 16 oktober 2025 har kommunfullmäktige vidare fastställt att de uppgifter som i dag utförs av förbundet ska organiseras inom kommunens egen förvaltning och att samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen ska återkomma till fullmäktige med förslag, bland annat till nya taxor.

När kommunen från och med den 1 juli 2026 tar över ansvaret för miljö- och hälsoskyddsområdet behöver nya taxor fastställas för de uppdrag som ingår i ansvaret. Dessa taxor ska utgöra grunden för samhällsbyggnadsnämndens avgiftsfinansiering av myndighetsansvaret och är en central förutsättning för att uppgifterna ska kunna utföras i enlighet med gällande lagstiftning. En rättssäker

och transparent avgiftssättning bedöms även vara nödvändig för att skapa stabila ekonomiska förutsättningar och säkerställa en långsiktigt hållbar organisering av området.

Den 27 april 2026 § 68 beslutade samhällsbyggnadsnämnden att anta de föreslagna taxorna för miljö- och hälsoskyddsverksamheten i enlighet med bilagorna A-K. De aktuella taxorna föreslås att gälla från och med den 1 juli 2026.

Ekonomiska konsekvenser

Fastställandet av nya taxor medför ekonomiska konsekvenser genom att avgiftsnivåerna utgör grunden för finansieringen av de myndighetsuppgifter som kommunen ansvarar för. Avgifterna har beräknats utifrån kommunens estimerade självkostnadsnivåer samt den uppskattade handläggningstid som respektive ärendetyp bedöms kräva.

Vissa avgifter har kunnat sänkas eftersom övertagandet av miljö- och hälsoskyddsverksamheten innebär en effektivisering av kommunens kostnader och det resulterar i en lägre total avgift per ärende. Taxorna syftar till att verksamheten i största möjliga utsträckning ska vara självfinansierad genom avgiftsintäkter, i enlighet med gällande lagstiftning.

Vissa delar av tillsynen kan dock inte finansieras genom taxa och måste därför finansieras via skattemedel, exempelvis ärenden där taxa inte får tas ut eller där inkomna klagomål eller tillsynsanmälningar bedöms som obefogade. De ekonomiska konsekvenserna bedöms således främst påverkas av timdebiteringens nivå, fördelningen mellan avgiftsfinansierade och skattefinansierade ärenden samt den förväntade ärendevolymen.

Förvaltningens bedömning

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att beslut om nya taxor är en grundläggande förutsättning för att kommunen ska kunna fullgöra sitt ansvar inom miljö- och hälsoskyddsområdet på ett rättssäkert, enhetligt och resurseffektivt sätt från och med den 1 juli 2026. En avgiftsstruktur som utgår från kommunens beräknade självkostnadsnivåer och den uppskattade handläggningstiden för olika ärendetyper bedöms ge en saklig och transparent grund för avgiftssättningen.

De föreslagna taxorna bedöms samtidigt skapa förutsättningar för att verksamheten i så stor utsträckning som möjligt ska vara självfinansierad genom avgiftsintäkter, vilket ligger i linje med lagstiftningens intentioner. Förvaltningen konstaterar att vissa ärenden inte kan avgiftsfinansieras. Det gäller exempelvis ärenden där avgift inte får tas ut enligt lag eller där inkomna klagomål och anmälningar bedöms vara obefogade. Dessa ärenden behöver fortsatt finansieras genom skattemedel.

Den föreslagna strukturen i taxorna utgår från Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds gällande taxor. Av samhällsbyggnadsnämndens beslut den 27 april 2026 § 68 framgår att samhällsbyggnadsförvaltningen ämnar påbörja en översyn under 2027 och kommer därefter att återkomma med justerade taxor kopplade till samhällsbyggnadsnämndens myndighetsutövning enligt plan- och bygglagen och miljöbalken.

Sammanfattningsvis anser kommunstyrelseförvaltningen att de föreslagna taxorna ger ändamålsenliga ekonomiska och organisatoriska förutsättningar för att kommunen ska kunna fullgöra sitt uppdrag inom området. Förvaltningen föreslår därför att kommunfullmäktige godkänner de av samhällsbyggnadsnämnden föreslagna taxorna i bilaga A-K samt att taxorna träder ikraft den 1 juli 2026.

Återrapportering

Förvaltningen bedömer inte att någon återkoppling är nödvändig.

Digitalt godkänt av

Leif Eriksson, kommundirektör

Rebecca Skoglund, kanslichef

Beslutsunderlag

A. Taxa för miljöbalken

B. Taxa miljöbalken bilaga 1

C. Taxa miljöbalken bilaga 2

D. Taxa enligt lagen om internationella hot mot människors hälsa

E. Taxa enligt lagen om sprängämnesprekursorer

F. Taxa för alkohol och tobak

G. Taxa för animaliska biprodukter

H. Taxa för livsmedel

I. Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen

J. Taxa för tillsyn över avfallshantering i fridtidståthamnar

K. Taxa för vissa receptfria läkemedel

Protokollsutdrag SBN 2026-04-27, § 68

Tjänsteutlåtande SBF, 2026-04-15

Skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden Akt: SBN/2026/0266

Avdelningschef samhällsplanering och tillstånd

Akten



§ 80/26

KS/2026/0262/468

Fastställande av taxor för miljö- och hälsoskyddsverksamheten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

1. anta de föreslagna taxorna för miljö- och hälsoskyddsverksamheten i enlighet med bilagorna
 - A. Taxa för miljöbalken
 - B. Taxa miljöbalken bilaga 1
 - C. Taxa miljöbalken bilaga 2
 - D. Taxa enligt lagen om internationella hot mot människors hälsa
 - E. Taxa enligt lagen om sprängämnesprekursorer
 - F. Taxa för alkohol och tobak
 - G. Taxa för animaliska biprodukter
 - H. Taxa för livsmedel
 - I. Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen
 - J. Taxa för tillsyn över avfallshantering i fridtidståthamnar
 - K. Taxa för vissa receptfria läkemedel
2. Taxorna ska gälla från och med den 1 juli 2026.

Protokollsanteckning

Det antecknas till protokollet att handlingarna kommer att justeras redaktionellt genom att begreppen *tjänsteman* och *tjänstemän* ersätts med de könsneutrala begreppen *tjänsteperson* respektive *tjänstepersoner*. Ändringen är redaktionell och påverkar inte handlingarnas sakliga innehåll.

Sammanfattning

Kommunen övertar ansvaret för miljö- och hälsoskyddsområdet den 1 juli 2026, vilket medför behov av att fastställa nya taxor för de myndighetsuppgifter som ingår i ansvaret. Taxeförslagen bygger på kommunens beräknade självkostnadsnivåer och uppskattad handläggningstid för olika ärendetyper och ska utgöra grunden för samhällsbyggnadsnämndens avgiftsfinansiering. Taxorna syftar till att säkerställa en rättssäker, transparent och långsiktigt hållbar finansiering av miljö- och hälsoskyddsverksamheten.

Sammanfattningsvis anser kommunstyrelseförvaltningen att de föreslagna taxorna ger ändamålsenliga ekonomiska och organisatoriska förutsättningar för att kommunen ska kunna fullgöra sitt uppdrag inom området. Förvaltningen föreslår därför att kommunfullmäktige godkänner de av samhällsbyggnadsnämnden föreslagna taxorna i bilaga A-K samt att taxorna träder ikraft den 1 juli 2026.

Ekonomiska konsekvenser

Fastställandet av nya taxor medför ekonomiska konsekvenser genom att avgiftsnivåerna utgör grunden för finansieringen av de myndighetsuppgifter som kommunen ansvarar för. Avgifterna har beräknats utifrån kommunens estimerade självkostnadsnivåer samt den uppskattade handläggningstid som respektive ärendetyp bedöms kräva.

Vissa avgifter har kunnat sänkas eftersom övertagandet av miljö- och hälsoskyddsverksamheten innebär en effektivisering av kommunens kostnader och det resulterar i en lägre total avgift per ärende. Taxorna syftar till att verksamheten i största möjliga utsträckning ska vara självfinansierad genom avgiftsintäkter, i enlighet med gällande lagstiftning.



Vissa delar av tillsynen kan dock inte finansieras genom taxa och måste därför finansieras via skattemedel, exempelvis ärenden där taxa inte får tas ut eller där inkomna klagomål eller tillsynsanmälningar bedöms som obefogade. De ekonomiska konsekvenserna bedöms således främst påverkas av timdebiteringens nivå, fördelningen mellan avgiftsfinansierade och skattefinansierade ärenden samt den förväntade ärendevolymen.

Återrapportering

Förvaltningen bedömer inte att någon återkoppling är nödvändig.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

1. anta de föreslagna taxorna för miljö- och hälsoskyddsverksamheten i enlighet med bilagorna
 - A. Taxa för miljöbalken
 - B. Taxa miljöbalken bilaga 1
 - C. Taxa miljöbalken bilaga 2
 - D. Taxa enligt lagen om internationella hot mot människors hälsa
 - E. Taxa enligt lagen om sprängämnesprekursorer
 - F. Taxa för alkohol och tobak
 - G. Taxa för animaliska biprodukter
 - H. Taxa för livsmedel
 - I. Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen
 - J. Taxa för tillsyn över avfallshantering i fridtdsbåthamnar
 - K. Taxa för vissa receptfria läkemedel
2. Taxorna ska gälla från och med den 1 juli 2026

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

1. anta de föreslagna taxorna för miljö- och hälsoskyddsverksamheten i enlighet med bilagorna
 - A. Taxa för miljöbalken
 - B. Taxa miljöbalken bilaga 1
 - C. Taxa miljöbalken bilaga 2
 - D. Taxa enligt lagen om internationella hot mot människors hälsa
 - E. Taxa enligt lagen om sprängämnesprekursorer
 - F. Taxa för alkohol och tobak
 - G. Taxa för animaliska biprodukter
 - H. Taxa för livsmedel
 - I. Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen
 - J. Taxa för tillsyn över avfallshantering i fridtdsbåthamnar
 - K. Taxa för vissa receptfria läkemedel
2. Taxorna ska gälla från och med den 1 juli 2026.

Beslutsgång

Ordförande (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Fastställande av taxa för miljö- och hälsoskyddsverksamhet

Bilaga A, Taxa för miljöbalken

Bilaga B, Taxa miljöbalken bilaga 1

Bilaga C, Taxa miljöbalken bilaga 2



Nynäshamns
kommun

PROTOKOLLSUTDRAG

Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-05-20

Sida 7(32)

Bilaga D, Taxa enligt lagen om internationella hot mot människors hälsa

Bilaga E, Taxa enligt lagen om sprängämnesprekursorer

Bilaga F, Taxa för alkohol och tobak

Bilaga G, Taxa för animaliska biprodukter

Bilaga H, Taxa för livsmedel

Bilaga I, Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen

Bilaga J, Taxa för tillsyn över avfallshantering i fridtidssbåthamnar

Bilaga H, Taxa för vissa receptfria läkemedel

Protokollsutdrag SBN 2026-04-27, § 68

Tjänsteutlåtande SBF, 2026-04-15

[Skickas till](#)

Akten



Tjänsteställe/handläggare

Kommunstyrelseförvaltningen

Yvonne Persson

E-post: Yvonne.A.Persson@nynashamn.se

Beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Reviderade lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön med anledning av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds avveckling

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Anta lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, i enlighet med Ändringsbilaga 1,
2. De lokala föreskrifterna träder ikraft den 1 juli 2026.
3. I samband med att de lokala föreskrifterna träder ikraft upphör nu gällande föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, fastställda av kommunfullmäktige den 14 november 2017 § 211 att gälla.

Sammanfattning

Med anledning av att kommunen från och med den 1 juli 2026 övertar miljö- och hälsoskyddsverksamheten från Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, Smohf, behöver kommunen fastställa nya lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön.

Revideringen syftar främst till att anpassa föreskrifterna till den nya organisationen genom att uppdatera ansvarigt beslutsorgan till Samhällsbyggnadsnämnden i Nynäshamns kommun, istället för Smohf. Därutöver görs vissa sakliga justeringar. Bestämmelserna om avloppsanordningar har ändrats så att tillståndsplikt gäller samtliga fastigheter i kommunen. Reglerna för djurhållning för tydliggats, särskilt avseende fjäderfä, med undantag för småskalig hönsållning. Paragrafen om eldning har tagits bort, då denna fråga numera ska regleras i kommunens avfallsföreskrifter.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige godkänner de reviderade föreskrifterna samt besluta om att de nu gällande föreskrifter som fastställdes av fullmäktige 2017 upphävs i samband med att de nya föreskrifterna träder ikraft 1 juli 2026. Ändringarna bedöms inte medföra några betydande ekonomiska konsekvenser för Nynäshamns kommun.

Ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat att Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund ska likvideras den 30 juni 2026, se fullmäktiges beslut den 25 september 2025 § 138. Kommunen övertar ansvaret för verksamheten den 1 juli 2026 och beslut om att låta ansvaret tillfalla samhällsbyggnadsnämnden fattades med en reglementsändring den 12 mars 2026, § 25.

I samband med Nynäshamns kommuns övertagande av miljö- och hälsoskyddsverksamheten behöver en revidering av de lokala föreskrifterna för att skydda människors hälsa och miljön göras för att stämma överens med den nya organisationen. Med anledning av ovanstående har samhällsbyggnadsnämnden den 27 april 2026 § 69 beslutat om att fastställa förslag till reviderade lokala föreskrifter för hälsa och miljön och överlämna dem till fullmäktige för beslut. De föreslagna ändringarna handlar i stort om att justera föreskrifterna så att organet som ger tillstånd och fattar beslut är samhällsbyggnadsnämnden i Nynäshamns kommun och inte Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår även nedanstående justeringar i de aktuella föreskrifterna:

§ 2 Avloppsanordning Bestämmelserna om avloppsanordningar justerats så att kravet på tillstånd nu gäller samtliga fastigheter i kommunen. Tidigare undantag eller särskilda hänvisningar till jordbruksfastigheter har tagits bort. Därtill har en mindre språklig rättelse gjorts i hänvisningen till relevant förordning.

§ 3 Djurhållning Regleringen av djurhållning har förtydligats, särskilt avseende fjäderfä. Formuleringen har ändrats för att tydliggöra att tillstånd krävs för pälsdjur och fjäderfä som inte är sällskapsdjur, samtidigt som ett undantag införts för småskalig hönshållning.

§ 7 Eldning Paragrafen har tagits bort i sin helhet. Anledningen är att frågor om eldning av trädgårdsavfall numera ska regleras i kommunens avfallsföreskrifter, för att undvika dubbelreglering och motstridiga bestämmelser.

Ekonomiska konsekvenser

De föreslagna ändringarna i de lokala miljö- och hälsoskyddsföreskrifterna bedöms inte medföra några betydande nya ekonomiska konsekvenser för kommunen. Föreskrifterna innebär i huvudsak förtydliganden, redaktionella justeringar samt borttagande av bestämmelser som numera regleras i annan lagstiftning eller i kommunens avfallsföreskrifter.

Förvaltningens bedömning

Kommunstyrelseförvaltningen anser att de nuvarande revideringarna är nödvändiga att genomföra för att föreskrifterna ska vara tillämpliga för den organisation som träder ikraft 1 juli 2026 i samband med att ansvaret för Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds verksamhet överförs till samhällsbyggnadsnämnden. Kommunstyrelseförvaltningen har inget att erinra mot de övriga förändringar som samhällsbyggnadsnämnden föreslår. Av samhällsbyggnadsnämndens protokoll den 27 april 2026 § 69 framgår vidare att samhällsbyggnadsförvaltningen planerar att en större översyn av föreskrifterna görs under 2027.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunfullmäktige att godkänna de reviderade lokala föreskrifterna för att skydda människors hälsa och miljön i enlighet med Ändringsbilaga 1. Samtidigt föreslås att de äldre lokala föreskrifterna, antagna den 14 september 2011 och ändrade den 14 november 2017, att upphävas i samband med att de nya föreskrifterna träder ikraft. De reviderade föreskrifterna föreslås träda i kraft den 1 juli 2026.

Återrapportering

Förvaltningen bedömer inget behov av återrapportering av ärendet till kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige.

Digitalt godkänt av

Leif Eriksson, kommundirektör
Rebecca Skoglund, kanslichef

Beslutsunderlag

- Ändringsbilaga – Reviderade lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön med anledning av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds avveckling.
- Samhällsbyggnadsnämndens beslut den 27 april 2026 § 69 - Reviderade lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön.
- Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, fastställda av kommunfullmäktige den 14 november 2017, § 211
- Förslag till Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön

3(3)

Skickas till
Samhällsbyggnadsnämnden
Akten



§ 81/26

KS/2026/0257/401

Reviderade lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljö

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Anta lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljö, i enlighet med Ändringsbilaga 1,
2. De lokala föreskrifterna träder ikraft den 1 juli 2026.
3. I samband med att de lokala föreskrifterna träder ikraft upphör nu gällande föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljö, fastställda av kommunfullmäktige den 14 november 2017 § 211 att gälla.

Sammanfattning

Med anledning av att kommunen från och med den 1 juli 2026 övertar miljö- och hälsoskyddsverksamheten från Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, Smohf, behöver kommunen fastställa nya lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljö.

Revideringen syftar främst till att anpassa föreskrifterna till den nya organisationen genom att uppdatera ansvarigt beslutsorgan till Samhällsbyggnadsnämnden i Nynäshamns kommun, istället för Smohf. Därutöver görs vissa sakliga justeringar. Bestämmelserna om avloppsanordningar har ändrats så att tillståndsplikt gäller samtliga fastigheter i kommunen. Reglerna för djurhållning för förtydligats, särskilt avseende fjäderfä, med undantag för småskalig hönsållning. Paragrafen om eldning har tagits bort, då denna fråga numera ska regleras i kommunens avfallsföreskrifter.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige godkänner de reviderade föreskrifterna samt besluta om att de nu gällande föreskrifter som fastställdes av fullmäktige 2017 upphävs i samband med att de nya föreskrifterna träder ikraft 1 juli 2026. Ändringarna bedöms inte medföra några betydande ekonomiska konsekvenser för Nynäshamns kommun.

Ekonomiska konsekvenser

De föreslagna ändringarna i de lokala miljö- och hälsoskyddsföreskrifterna bedöms inte medföra några betydande nya ekonomiska konsekvenser för kommunen. Föreskrifterna innebär i huvudsak förtydliganden, redaktionella justeringar samt borttagande av bestämmelser som numera regleras i annan lagstiftning eller i kommunens avfallsföreskrifter.

Återrapportering

Förvaltningen bedömer inget behov av återrapportering av ärendet till kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Anta lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljö, i enlighet med Ändringsbilaga 1,
2. De lokala föreskrifterna träder ikraft den 1 juli 2026.
3. I samband med att de lokala föreskrifterna träder ikraft upphör nu gällande föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljö, fastställda av kommunfullmäktige den 14 november 2017 § 211 att gälla.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Anta lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, i enlighet med Ändringsbilaga 1,
2. De lokala föreskrifterna träder ikraft den 1 juli 2026.
3. I samband med att de lokala föreskrifterna träder ikraft upphör nu gällande föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, fastställda av kommunfullmäktige den 14 november 2017 § 211 att gälla.

Beslutsgång

Ordförande (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Reviderade lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön

Bilaga 1, Ändringsbilaga – Reviderade lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön med anledning av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds avveckling.

Bilaga 2, Samhällsbyggnadsnämndens beslut den 27 april 2026 § 69 - Reviderade lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön.

Bilaga 3, Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, fastställda av kommunfullmäktige den 14 november 2017, § 211

Bilaga 4, Förslag till Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön

Skickas till

Akten



Tjänsteställe/handläggare

Kommunstyrelseförvaltningen

Yvonne Persson

E-post: Yvonne.A.Persson@nynashamn.se

Beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Ändring av förbundsordningen för Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund– med anledning av hanteringen av förbundets arkiv inför kommande likvidation samt beslut om flytt av förbundets allmänna handlingar till Samhällsbyggnadsnämnden i Nynäshamns kommun

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Godkänna den av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktions föreslagna förändring i förbundsordningen avseende hanteringen av förbundets arkiv så att arkiven delas upp mellan medlemskommunerna vid en likvidation, i enlighet med ändringsbilaga 1.
2. Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund enligt 15 § arkivlagen (1990:782) får avhända sig allmänna handlingar till samhällsbyggnadsnämnden i Nynäshamns kommun i enlighet med kommande bilaga till Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktions slutredovisning.
3. Beslutet gäller från och med att fullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

Sammanfattning

Den 25 september 2025 § 138 fattade kommunfullmäktige i Nynäshamns kommun formellt beslut om likvidation av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, SMOHF.

Med anledning av medlemskommunernas beslut om likvidation av förbundet har frågan om hantering av förbundets allmänna handlingar och arkiv uppstått samt hur dessa handlingar och ärenden ska delas upp mellan medlemskommunerna. Vid förberedelserna inför förbundets avveckling uppmärksammades att det av 18 § 5 stycket i nuvarande förbundsordning bland annat framgår att det till direktions slutredovisning vid likvidation ska fogas ett beslut från direktionen om vilken av förbundets medlemskommuner som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv. Då det finns behov för samtliga medlemskommuner att få överta och vårda de handlingar som hör till respektive kommun finns därför behov av att revidera förbundsordningen för att möjliggöra en uppdelning av dessa handlingar.

Kommunfullmäktige föreslås att godkänna den av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktions föreslagna förändring i förbundsordningen avseende hanteringen av förbundets arkiv så att arkiven delas upp mellan medlemskommunerna vid kommande likvidation samt att tillåta att Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund enligt 15 § arkivlagen (1990:782) får avhända sig allmänna handlingar till samhällsbyggnadsnämnden i Nynäshamns kommun.

Ärendet

Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbud, SMOHF, är ett kommunalförbund med Nynäshamn, Haninge och Tyresö kommun som medlemmar. Förbundet har till uppdrag att ombesörja myndighetsutövningen inom medlemskommunernas miljö- och hälsoskyddsverksamhet. Exempel på uppgifter som delegerats förbundet i enlighet med fastställd förbundsordning är sådan prövning,

tillsyn och kontroll som ankommer på medlemmar enligt miljöbalken (1998:808), lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer och Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 98/2013 om saluföring och användning av sprängämnesprekursorer, livsmedelslagen (2006:804) inklusive tillämpliga EU-förordningar, smittskyddslagen (2004:168), lag om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730) och angränsande lagar, förordningar och föreskrifter inklusive de lokala hälsoskyddsföreskrifterna.

Kommunfullmäktige i Haninge kommun beslutade den 16 juni 2025 att Haninge kommun ska träda ut ur förbundet. Utifrån Haninge kommuns beslut har Haninge, Tyresö och Nynäshamns kommuner därefter gemensamt enats om att föreslå att SMOHF ska likvideras den 30 juni 2026. Från och med den 1 juli 2026 kommer därmed det ansvar som fullmäktige tidigare delegerat till SMOHF att falla tillbaka till Nynäshamns kommun.

Med anledning av medlemskommunernas beslut om likvidation av förbundet har frågan om hantering av förbundets allmänna handlingar och arkiv uppstått samt hur dessa handlingar och ärenden ska delas upp mellan medlemskommunerna. Vid förberedelserna inför förbundets avveckling uppmärksammades att det av 18 § 5 stycket i nuvarande förbundsordning bland annat framgår att det till direktionens slutredovisning vid likvidation ska fogas ett beslut från direktionen *om vilken* av förbundets medlemskommuner som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv. Då det finns behov för samtliga medlemskommuner att få överta och vårda de handlingar som hör till respektive kommun finns därför behov av att revidera förbundsordningen för att möjliggöra en uppdelning av dessa handlingar.

Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktion har därför på sammanträde den 26 mars 2026 § 6 beslutat om att föreslå att respektive fullmäktige i medlemskommunerna godkänner att förbundsordningen justeras med följande lydelse:

Till slutredovisningen ska fogas direktionens beslut *om vilka* av förbundets medlemskommuner som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv, se ändringsbilaga 1.

Då fullmäktige, den 16 oktober 2025 § 156, beslutade om att samhällsbyggnadsnämnden i Nynäshamns kommun ska ansvara för den aktuella verksamheten föreslås nu att fullmäktige beslutar om att överföra de aktuella handlingarna till samhällsbyggnadsnämndens diarium och arkiv.

Samråd med arkivmyndigheten:

Enligt 3 § Arkivreglemente för Nynäshamns kommun, antagen av kommunfullmäktige den 13 februari 2020 § 14, ska förbundet samråda med arkivmyndigheten i alla viktigare frågor om arkivbildning och arkivvård. Ett exempel på när sådant samråd ska ske är vid större organisationsförändringar. Enligt 4 § i arkivreglementet följer vidare att kommunarkivet ska ge råd i frågor som rör hanteringen av handlingar och arkiv. Kommunarkivarien svarar under arkivmyndigheten för kommunarkivet och utövar arkivmyndighetens tillsyn.

Kommunstyrelseförvaltningen har den 27 april 2026 varit i kontakt med kommunarkivarien för samråd kring hanteringen av förbundets arkiv och överflytten av allmänna handlingar från Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund till samhällsbyggnadsnämnden. Under samrådet framkom ingen information som skulle medföra att överföring av allmänna handlingar inte kan genomföras. Kommunarkivarien anförde dock att beslutet kommer att innebära att förvaltningarna måste vidta vissa praktiska åtgärder i samband med att beslutet ska verkställas. Exempel på sådana åtgärder är att uppdatera samhällsbyggnadsnämndens arkivförteckning och arkivbeskrivning. De aktuella handlingarna måste även både fysiskt och digitalt separeras från Haninge kommuns verksamhetssystem. I enlighet med kommunens arkivreglemente ska kommunarkivet vara inkopplat för stöd och rådgivning under hela överföringsprocessen.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet bedöms inte medföra några ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Förvaltningens bedömning

För att samtliga medlemskommuner ska få ta över de allmänna handlingar och arkiv som rör respektive medlemskommun efter förbundet likviderats den 30 juni 2026 har direktionen hemställt om att respektive medlemskommun godkänner förslag till reviderad förbundsordning. Handlingarna är nödvändiga för att samhällsbyggnadsnämnden med dess förvaltning ska kunna genomföra sitt kommande uppdrag på ett effektivt sätt.

Med anledning av ovan föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunfullmäktige beslutar att:

1. Godkänna den av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktion föreslagna förändring i förbundsordningen avseende hanteringen av förbundets arkiv så att arkiven delas upp mellan medlemskommunerna vid en likvidation, i enlighet med ändringsbilaga 1.
2. Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund enligt 15 § arkivlagen (1990:782) får avhända sig allmänna handlingar till samhällsbyggnadsnämnden i Nynäshamns kommun i enlighet med kommande bilaga till Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktionens slutredovisning.
3. Beslutet gäller från och med att fullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

Återrapportering

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer inte någon återrapportering som nödvändig.

Digitalt godkänt av

Leif Eriksson, kommundirektör
Rebecca Skoglund, kanslichef

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Ändringsbilaga – Ändring av förbundsordningen för Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund– med anledning av hanteringen av förbundets arkiv inför kommande likvidation Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktionens beslut den 26 mars 2026 § 6 Ändring av förbundsordningen.

Kommunfullmäktiges beslut den 16 oktober 2025 § 156 Inrättande av en egen miljöverksamhet och tecknade av avtal om samverkan i annan form – fortsättning på likvidationen av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, dnr KS/2025/0343/106

Kommunfullmäktiges beslut den 25 september 2025 § 138 Likvidation av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, dnr KS/2025/0343/106

Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds gällande förbundsordning

Skickas till

Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund
Haninge kommun
Tyresö kommun
Bygglövschef samhällsbyggnadsförvaltningen
Kommunarkivaren
Samhällsbyggnadsnämnden
Akten



§ 82/26

KS/2026/0261/003

Ändring av förbundsordningen och arkivhantering inför likvidation av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Godkänna den av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktionens föreslagna förändring i förbundsordningen avseende hanteringen av förbundets arkiv så att arkiven delas upp mellan medlemskommunerna vid en likvidation, i enlighet med ändringsbilaga 1.
2. Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund enligt 15 § arkivlagen (1990:782) får avhända sig allmänna handlingar till samhällsbyggnadsnämnden i Nynäshamns kommun i enlighet med kommande bilaga till Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktionens slutredovisning.
3. Beslutet gäller från och med att fullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

Sammanfattning

Den 25 september 2025 § 138 fattade kommunfullmäktige i Nynäshamns kommun formellt beslut om likvidation av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, SMOHF.

Med anledning av medlemskommunernas beslut om likvidation av förbundet har frågan om hantering av förbundets allmänna handlingar och arkiv uppstått samt hur dessa handlingar och ärenden ska delas upp mellan medlemskommunerna. Vid förberedelserna inför förbundets avveckling uppmärksammades att det av 18 § 5 stycket i nuvarande förbundsordning bland annat framgår att det till direktionens slutredovisning vid likvidation ska fogas ett beslut från direktionen *om vilken* av förbundets medlemskommuner som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv. Då det finns behov för samtliga medlemskommuner att få överta och vårda de handlingar som hör till respektive kommun finns därför behov av att revidera förbundsordningen för att möjliggöra en uppdelning av dessa handlingar.

Kommunfullmäktige föreslås att godkänna den av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktionens föreslagna förändring i förbundsordningen avseende hanteringen av förbundets arkiv så att arkiven delas upp mellan medlemskommunerna vid kommande likvidation samt att tillåta att Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund enligt 15 § arkivlagen (1990:782) får avhända sig allmänna handlingar till samhällsbyggnadsnämnden i Nynäshamns kommun.

Ekonomiska konsekvenser

Ärendet bedöms inte medföra några ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Återrapportering

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer inte någon återrapportering som nödvändig.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Godkänna den av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktionens föreslagna förändring i förbundsordningen avseende hanteringen av förbundets arkiv så att arkiven delas upp mellan medlemskommunerna vid en likvidation, i enlighet med ändringsbilaga 1.
2. Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund enligt 15 § arkivlagen (1990:782) får avhända sig allmänna handlingar till samhällsbyggnadsnämnden i Nynäshamns kommun i enlighet med kommande bilaga till Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktionens slutredovisning.



3. Beslutet gäller från och med att fullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Godkänna den av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktionens föreslagna förändring i förbundsordningen avseende hanteringen av förbundets arkiv så att arkiven delas upp mellan medlemskommunerna vid en likvidation, i enlighet med ändringsbilaga 1.
2. Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund enligt 15 § arkivlagen (1990:782) får avhända sig allmänna handlingar till samhällsbyggnadsnämnden i Nynäshamns kommun i enlighet med kommande bilaga till Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktionens slutredovisning.
3. Beslutet gäller från och med att fullmäktiges beslut vunnit laga kraft.

Beslutsgång

Ordförande (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Ändring av förbundsordningen och arkivhantering inför likvidation av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund

Bilaga 1, Ändringsbilaga – Ändring av förbundsordningen för Södertörns miljö- och

hälsoskyddsförbund – med anledning av hanteringen av förbundets arkiv inför kommande likvidation

Bilaga 2, Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds direktionens beslut den 26 mars 2026 § 6 Ändring av förbundsordningen.

Bilaga 3, Kommunfullmäktiges beslut den 16 oktober 2025 § 156 Inrättande av en egen miljöverksamhet och tecknade av avtal om samverkan i annan form – fortsättning på likvidationen av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, dnr KS/2025/0343/106

Bilaga 4, Kommunfullmäktiges beslut den 25 september 2025 § 138 Likvidation av Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, dnr KS/2025/0343/106

Bilaga 5, Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbunds gällande förbundsordning

Skickas till

Akten

**Tjänsteställe/handläggare**

Kommunstyrelseförvaltningen

Dan Olén

E-post: dan olen@nynashamn.se

Beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Hantering av Södertörns Miljö- och Hälsoskyddsförbund pensionsskuld i samband med avveckling av förbundet

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Överta Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund pensionsåtagande för placering, förvaltning och utbetalning till tidigare anställda i förbundet från och med den 1 juli 2026.
2. Godkänna förslag till Avtal avseende Pensionsåtagande mellan Haninge kommun, Tyresö kommun och Nynäshamns kommun, i enlighet med bilaga 1.
3. Besluten i punkt 1 och 2 gäller under förutsättning att Haninge och Tyresö kommun godkänner och undertecknar förslaget till avtal i punkt 2.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att ge ekonomidirektören i uppdrag att underteckna det aktuella Avtalet avseende Pensionsåtagande.

Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsfrågorna för Haninge, Nynäshamn och Tyresö kommuner bedrivs idag genom kommunal samverkan i ett kommunalförbund, Södertörns Miljö- och Hälsoskyddsförbund (Förbundet). Kommunernas andelar i Förbundet är fördelade på följande sätt; Haninge 52,5%, Tyresö 29,6% och Nynäshamn 17,9%.

Kommunerna har beslutat att avveckla Förbundet per den 30 juni 2026. Erforderliga beslut har fattats i respektive kommunfullmäktige.

Avvecklingen innebär att verksamheten i Förbundet upphör den 30 juni 2026 och myndighetsutövandet för miljö- och hälsoskyddsfrågorna övergår den 1 juli 2026 till respektive kommun. I samband med likvidationen av Förbundet behöver förbundets pensionsåtagande hanteras innan Förbundet upplöses.

Ärendet

Ärendet avser hanteringen av pensionsåtagandet i samband med avvecklingen av Södertörns Miljö- och Hälsoskyddsförbund (SMOHF), som upphör den 30 juni 2026. Verksamheten och myndighetsutövningen inom miljö- och hälsoskydd övergår därefter till respektive medlemskommun.

Förbundet har ett pensionsåtagande kopplat till tidigare och nuvarande medarbetare som behöver hanteras innan likvidationen avslutas. Den bokförda pensionsskulden uppgår till cirka 15,1 mnkr, och inklusive särskild löneskatt uppgår den totala skulden till närmare 19 mnkr. Pensionsutbetalningar kan komma att pågå under mycket lång tid framöver.

Utredning har genomförts tillsammans med flera pensionsbolag för att finna en lösning där pensionsåtagandet kan övertas efter förbundets upplösning. Den enda praktiskt genomförbara lösningen är att KPA Pension övertar huvuddelen av pensionsåtagandet genom en försäkringslösning. Offerten från KPA uppgår till cirka 21 mnkr per den 1 oktober 2026. Skillnaden mot den bokförda pensionsskulden förklaras av försäkringstekniska säkerhetsmarginaler och administrativa kostnader.

Återrapportering

Ärendet kräver ingen återrapportering.

Digitalt godkänt av

Dan Olén, ekonomidirektör

Leif Eriksson, kommundirektör

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Avtal avseende Pensionsåtagande

Protokoll SMOHF direktion 2026-05-13

Tjänsteskrivelse pensionsfrågan SMOHF 2026-05-13

Skickas till

Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund

Lönechef Nynäshamns kommun

Haninge kommun

Tyresö kommun



§ 83/26

KS/2025/0343/106

Hantering av Södertörns Miljö- och Hälsoskyddsförbund pensionsskuld i samband med avveckling av förbundet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Överta Södertörns miljö-och hälsoskyddsförbund pensionsåtagande för placering, förvaltning och utbetalning till tidigare anställda i förbundet från och med den 1 juli 2026.
2. Godkänna förslag till Avtal avseende Pensionsåtagande mellan Haninge kommun, Tyresö kommun och Nynäshamns kommun, i enlighet med bilaga 1.
3. Besluten i punkt 1 och 2 gäller under förutsättning att Haninge och Tyresö kommun godkänner och undertecknar förslaget till avtal i punkt 2.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att ge ekonomidirektören i uppdrag att underteckna det aktuella Avtalet avseende Pensionsåtagande.

Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsfrågorna för Haninge, Nynäshamn och Tyresö kommuner bedrivs idag genom kommunal samverkan i ett kommunalförbund, Södertörns Miljö- och Hälsoskyddsförbund (Förbundet). Kommunernas andelar i Förbundet är fördelade på följande sätt; Haninge 52,5%, Tyresö 29,6% och Nynäshamn 17,9%.

Kommunerna har beslutat att avveckla Förbundet per den 30 juni 2026. Erforderliga beslut har fattats i respektive kommunfullmäktige.

Avvecklingen innebär att verksamheten i Förbundet upphör den 30 juni 2026 och myndighetsutövandet för miljö- och hälsoskyddsfrågorna övergår den 1 juli 2026 till respektive kommun. I samband med likvidationen av Förbundet behöver förbundets pensionsåtagande hanteras innan Förbundet upplöses.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget bedöms inte innebära någon ekonomisk merkostnad för Nynäshamns kommun utöver kommunens proportionella ansvar enligt förbundsordningen.

Återrapportering

Ärendet kräver ingen återrapportering.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Överta Södertörns miljö-och hälsoskyddsförbund pensionsåtagande för placering, förvaltning och utbetalning till tidigare anställda i förbundet från och med den 1 juli 2026.
2. Godkänna förslag till Avtal avseende Pensionsåtagande mellan Haninge kommun, Tyresö kommun och Nynäshamns kommun, i enlighet med bilaga 1.
3. Besluten i punkt 1 och 2 gäller under förutsättning att Haninge och Tyresö kommun godkänner och undertecknar förslaget till avtal i punkt 2.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att ge ekonomidirektören i uppdrag att underteckna det aktuella Avtalet avseende Pensionsåtagande.



Nynäshamns
kommun

PROTOKOLLSUTDRAG

Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-05-20

Sida 13(32)

Beslutsgång

Ordförande (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Hantering av Södertörns Miljö- och hälsoskyddsförbund pensionsskuld i samband med avveckling av förbundet

Bilaga 1, Avtal avseende Pensionsåtagande

Bilaga 2, Protokoll SMOHF direktion 2026-05-13

Bilaga 3, Tjänsteskrivelse pensionsfrågan SMOHF 2026-05-13

Skickas till

Akten



Tjänsteställe/handläggare

Ekonomiavdelning
Karolina Grip
E-post: karolina.grip@nynashamn.se

Beslutsinstans
Kommunstyrelsen

Revidering av riktlinjer för styrdokument

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Godkänna Riktlinjer för styrdokument i enlighet med bilaga och i samband med detta upphör tidigare version Riktlinje för styrdokument KS/2016/0150/003–7 att gälla.
2. Ge samtliga nämnder med tillhörande förvaltningar i uppdrag att aktualitetspröva sina respektive styrdokument i enlighet med denna riktlinje och dess tidsangivelser för aktualitetsprövning.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett reviderat förslag till Riktlinjer för styrdokument. Den nya riktlinjen syftar till att förtydliga vilka typer av styrdokument som finns i kommunen, vilken instans som beslutar om vad och vilka formkrav som ställs på dessa styrdokument.

Ärendet

Kommunal verksamhet regleras till stor del av lagar och nationella styrdokument, men kommunen antar även egna styrdokument i syfte att ta fram direktiv för hur de olika verksamheterna ska bedrivas och anpassas efter lokala förhållanden. Med en riktlinje för styrdokument skapas en enhetlig terminologi och en tydlig hantering av dessa inom kommunen.

Enligt beslut av kommunfullmäktige 2018-09-19, § 139, ska uppföljning och eventuell revidering av rådande riktlinje för styrdokument ske i samband med varje ny mandatperiod eller vid behov. Kommunstyrelseförvaltningen har genomfört en översyn av samtliga styrdokument som beslutats av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige och mot bakgrund av denna genomlysning föreslås en revidering.

Den reviderade riktlinjen innehåller ett förslag om fyra kategorier: organiserande, reglerande, normerande och aktiverande styrdokument för att skapa en heltäckande förteckning, vilket tidigare saknats. Därtill tillkommer tillämpningsanvisningar som tjänsteorganisationen beslutar om som direktiv för verkställigheten av politiskt fattade beslut för att förtydliga ansvar och mandat. För varje kategori listas tillhörande dokumentstyper där respektive sådan har erhållit en tydligare beskrivning och vilka som kan fatta beslut om dessa. Riktlinjen anger även krav på aktualitetsprövning, utformning och publicering.

Dokumentstypen Program föreslås utgå som styrdokument förutom för de program som kopplas samman med Plan- och bygglagen (2010:900). Undantag gäller även för de program som enligt lagstiftning krävs som benämning. Program har ofta utformats på ett sätt som gjort att de riskerat mål- och budgetkonflikter med kommunens överordnade styrdokument Mål och budget. För att säkerställa en tydlig och sammanhållen styrning samt undvika parallella målstrukturer ska programmets innehåll i stället hanteras inom ramen för de övriga styrdokument som föreslås i riktlinjen.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Förvaltningens bedömning

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer utifrån översynen av nuvarande riktlinjer och befintliga styrdokument att det är viktigt att ta fram tydligare direktiv, både för framtagande av styrdokument och för utformning samt tillämpning av dessa. Det bedöms även föreligga ett behov av att tydliggöra vilka styrdokument som är överordnade andra och vad dokumentens roll är i styrningen av kommunen.

Återrapportering

Ärendet kräver ingen uppföljning.

Digitalt godkänt av

Christina Hedberg, tf Kommundirektör

Beslutsunderlag

Riktlinje för styrdokument

Skickas till

Barn- och utbildningsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden
Socialnämnden
AB Nynäshamnsbostäder
Akten



§ 84/26

KS/2023/0227/003

Revidering av riktlinjer för styrdokument

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Godkänna Riktlinjer för styrdokument i enlighet med bilaga 1 och i samband med detta upphör tidigare version Riktlinje för styrdokument KS/2016/0150/003–7 att gälla.
2. Ge samtliga nämnder med tillhörande förvaltningar i uppdrag att aktualitetspröva sina respektive styrdokument i enlighet med denna riktlinje och dess tidsangivelser för aktualitetsprövning.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett reviderat förslag till Riktlinjer för styrdokument. Den nya riktlinjen syftar till att förtydliga vilka typer av styrdokument som finns i kommunen, vilken instans som beslutar om vad och vilka formkrav som ställs på dessa styrdokument.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Återrapportering

Ärendet kräver ingen uppföljning.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Godkänna Riktlinjer för styrdokument i enlighet med bilaga och i samband med detta upphör tidigare version Riktlinje för styrdokument KS/2016/0150/003–7 att gälla.
2. Ge samtliga nämnder med tillhörande förvaltningar i uppdrag att aktualitetspröva sina respektive styrdokument i enlighet med denna riktlinje och dess tidsangivelser för aktualitetsprövning.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. Godkänna Riktlinjer för styrdokument i enlighet med bilaga 1 och i samband med detta upphör tidigare version Riktlinje för styrdokument KS/2016/0150/003–7 att gälla.
2. Ge samtliga nämnder med tillhörande förvaltningar i uppdrag att aktualitetspröva sina respektive styrdokument i enlighet med denna riktlinje och dess tidsangivelser för aktualitetsprövning.

Beslutsgång

Ordförande (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, revidering av riktlinjer för styrdokument
Bilaga 1, Riktlinjer för styrdokument



Nynäshamns
kommun

PROTOKOLLSUTDRAG

Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-05-20

Sida 15(32)

Skickas till
Akten



Tjänsteställe/handläggare

Kommunstyrelseförvaltningen

Yvonne Persson

E-post: Yvonne.A.Persson@nynashamn.se

Beslutsinstans

Kommunfullmäktige

AI-Policy för Nynäshamns kommun

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslag till AI-Policy för Nynäshamns kommun, i enlighet med bilaga 1.

Sammanfattning

Artificiell intelligens, AI, får en allt större roll i kommunens verksamhet. En korrekt användning av AI kan medföra många positiva effekter för såväl kommunens verksamheter, dess medarbetare och även för medborgarna. Exempelvis kan AI-verktyg minska administration och dess ledtider samt bidra till effektivare och innovativa arbetssätt. Samtidigt medför en felaktig användning av generativ AI risker som kan påverka individer, medarbetare och kommunen negativt.

För att säkerställa att användningen av AI i Nynäshamns kommun är säker, transparent, lagenlig, hållbar och ansvarsfull har kommunstyrelseförvaltningen tagit fram ett förslag till AI-policy för Nynäshamns kommun. Policyn är framtagen med Myndigheten för digital förvaltning, DIGGs, exempel på AI-policy som inspiration. AI-policyn ska ses som ett komplement till kommunens fastslagna policy och riktlinjer för informationssäkerhet. För att säkerställa att samtliga verksamheter inom Nynäshamns kommun har ett gemensamt ramverk för användningen av AI föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunfullmäktige antar förslag till AI-Policy för Nynäshamns kommun.

Ärendet

Av Sveriges nationella AI-strategi framgår att Sverige ska vara bland de tio främsta nationerna i världen inom Artificiell intelligens, AI. Av strategin framgår bland annat att AI ska användas i Sverige för att driva samhällsnytta, hållbar utveckling, konkurrenskraft och innovation. AI ska även på nationell nivå bidra till ett långsiktigt, hållbart och säkert samhälle för alla medborgare både inom den privata och i den offentliga sektorn. Den offentliga sektorn ska genom att öka användningen av AI bidra med värde till hela samhället.

AI, Artificiell intelligens, får en allt större roll i kommunens verksamhet. En korrekt användning av generativ AI kan medföra många positiva effekter för såväl kommunens verksamheter, dess medarbetare och även för medborgarna. Exempelvis kan AI-verktyg minska administration och dess ledtider samt bidra till effektivare och innovativa arbetssätt.

Samtidigt medför en felaktig användning av generativ AI risker som kan påverka individer, medarbetare och kommunen negativt. För att säkerställa att användningen av generativ AI i Nynäshamns kommun är säker, transparent, lagenlig, hållbar och ansvarsfull har kommunstyrelseförvaltningen tagit fram ett förslag till AI-policy för Nynäshamns kommun. AI-policyn ska ses som ett komplement till kommunens fastslagna policy och riktlinjer för informationssäkerhet och syftar till att säkerställa att Nynäshamns kommun kan bidra till att Sverige uppnår sina nationella mål för AI-användning.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningen bedömer att utvecklad digitalisering är en nyckelfaktor för att kommunen långsiktigt ska kunna utföra sitt uppdrag med ökad effektivitet och kvalitet. Utveckling med stöd av digitalisering och AI syftar därmed till att leda till långsiktiga effektiviseringsvinster, men det krävs också initiala investeringar i införandet av nya arbetssätt, tjänster och innovationer för att utvecklingen och införandet ska kunna ske med önskat resultat. Kommunstyrelseförvaltningen ser inga ekonomiska konsekvenser som direkt hör samman med antagandet av den aktuella AI- policyn, däremot kan en ökad användning av AI initialt leda till kostnader för kommunen.

Förvaltningens bedömning

Som nämnts tidigare ser kommunstyrelseförvaltningen på lång sikt stora effektivitets- och kostnadsvinster för kommunen vid införandet av AI i kommunens verksamheter. AI-system har dock olika komplexitetsgrad och användningsområden och kan användas i olika sorters verksamheter. Det finns även ett antal säkerhetsrisker för kommunen om verksamheterna använder AI utan styrning och kontroll.

Vid användandet av AI kommer kommunen även behöva beakta och ta hänsyn till både EU-rättslig och nationell lagstiftning. Utveckling och användning av AI aktualiserar exempelvis bedömningar av grundläggande krav i regeringsformen och förvaltningslagen på exempelvis saklighet, opartiskhet och proportionalitet. Andra rättsområden som kan behöva beaktas är regelverken om allmänna handlingar, sekretess och diarieföring som regleras i tryckfrihetsförordningen och offentlighets- och sekretesslagstiftningen. Vad gäller bestämmelserna om allmänna handlingar behöver kommunens verksamheter vid AI- utveckling exempelvis identifiera om det uppstår handlingar, om dessa är allmänna samt se till att diarieföring och registrering görs när så krävs. Vidare behöver krav på bevarande och gallring säkerställas, liksom hantering av uppgifter som omfattas av sekretess.

Om utveckling eller användning av AI innebär att personuppgifter behandlas måste hänsyn vidare tas till bestämmelserna i dataskyddsförordningen, dataskyddslagen och sektorsspecifika registerförfattningar. Utveckling av en AI-modell kräver ofta stora mängder data. Ett exempel på område som kan kräva bedömningar enligt dataskyddsförordningen är principen om ändamålsbegränsning och att en personuppgiftsansvarig kan vilja använda uppgifter som redan finns i verksamheten, men som samlats in för ett annat ändamål än ändamålet med utvecklingen av AI-modellen. Ett annat exempel på grundläggande princip i dataskyddsförordningen som kan aktualiseras när en AI-modell tränas på stora mängder data är principen om uppgiftsminimering.

För att säkerställa att användningen av generativ AI i Nynäshamns kommun är säker, transparent, lagenlig, hållbar och ansvarsfull har kommunstyrelseförvaltningen tagit fram ett förslag till AI-policy för Nynäshamns kommun. Policyn är framtagen med Myndigheten för digital förvaltning, DIGG:s, exempel på AI-policy som inspiration.¹

Riktlinjer för AI-användning kommer vidare att arbetas fram under år 2026. Riktlinjerna ska verka för att verksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt, rättssäkert och kvalitativt sätt och syfta till att tydliggöra förutsättningarna för användning av AI inom Nynäshamns kommun. I samband med att riktlinjerna tas fram kommer även en lista över godkända AI-system för Nynäshamns kommun fastställas och presenteras av kommunens informationssäkerhetsråd.

Då kommunen idag saknar en AI-policy som reglerar ramarna för AI- användning i kommunens verksamheter föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunfullmäktige antar förslag till AI-Policy för Nynäshamns kommun, i enlighet med bilaga 1.

¹ Se Myndigheten för digital förvaltning, Diggs Exempel: Policy för AI samt Diggs Exempel: Riktlinjer för användning av AI [Inför en AI-policy | Digg](#), den 3 februari 2026.

Återrapportering

Kommunstyrelseförvaltningen ser behov av att senare följa upp efterlevnaden av kommunens AI-policy. Uppföljningen kommer att ske under år 2027. När uppföljningen har genomförts kommer resultatet att redovisas för kommunstyrelsen.

Digitalt godkänt av

Leif Eriksson, kommundirektör
Sven Elmquist, IT – och säkerhetschef

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, AI-Policy för Nynäshamns kommun

Bilaga 1, Förslag till AI-policy för Nynäshamns kommun

Skickas till

Akten
Socialnämnden
Barn- och utbildningsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Samhällsbyggnadsnämnden
Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden
Kommunstyrelsen
AB Nynäshamnsbostäder
Informationssäkerhetssamordnare



§ 85/26

KS/2025/0226/005

AI-Policy för Nynäshamns kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. anta förslag till AI-Policy för Nynäshamns kommun.

Reservationer och särskilda yttranden

Lena Dafgård (SN), Patrik Isestad (S), Helen Sellström- Edberg (S), Göran Bergander (S) och Kerstin Andersson (MP) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Artificiell intelligens, AI, får en allt större roll i kommunens verksamhet. En korrekt användning av AI kan medföra många positiva effekter för såväl kommunens verksamheter, dess medarbetare och även för medborgarna. Exempelvis kan AI-verktyg minska administration och dess ledtider samt bidra till effektivare och innovativa arbetssätt. Samtidigt medför en felaktig användning av generativ AI risker som kan påverka individer, medarbetare och kommunen negativt.

För att säkerställa att användningen av AI i Nynäshamns kommun är säker, transparent, lagenlig, hållbar och ansvarsfull har kommunstyrelseförvaltningen tagit fram ett förslag till AI-policy för Nynäshamns kommun. Policyn är framtagen med Myndigheten för digital förvaltning, DIGGs, exempel på AI-policy som inspiration. AI-policyn ska ses som ett komplement till kommunens fastslagna policy och riktlinjer för informationssäkerhet. För att säkerställa att samtliga verksamheter inom Nynäshamns kommun har ett gemensamt ramverk för användningen av AI föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunfullmäktige antar förslag till AI-Policy för Nynäshamns kommun.

Ekonomiska konsekvenser

Förvaltningen bedömer att utvecklad digitalisering är en nyckelfaktor för att kommunen långsiktigt ska kunna utföra sitt uppdrag med ökad effektivitet och kvalitet. Utveckling med stöd av digitalisering och AI syftar därmed till att leda till långsiktiga effektiviseringsvinster, men det krävs också initiala investeringar i införandet av nya arbetssätt, tjänster och innovationer för att utvecklingen och införandet ska kunna ske med önskat resultat. Kommunstyrelseförvaltningen ser inga ekonomiska konsekvenser som direkt hör samman med antagandet av den aktuella AI- policyn, däremot kan en ökad användning av AI initialt leda till kostnader för kommunen.

Förvaltningens bedömning

Som nämnts tidigare ser kommunstyrelseförvaltningen på lång sikt stora effektivitets- och kostnadsvinster för kommunen vid införandet av AI i kommunens verksamheter. AI-system har dock olika komplexitetsgrad och användningsområden och kan användas i olika sorters verksamheter. Det finns även ett antal säkerhetsrisker för kommunen om verksamheterna använder AI utan styrning och kontroll.

Vid användandet av AI kommer kommunen även behöva beakta och ta hänsyn till både EU-rättslig och nationell lagstiftning. Utveckling och användning av AI aktualiserar exempelvis bedömningar av grundläggande krav i regeringsformen och förvaltningslagen på exempelvis saklighet, opartiskhet och proportionalitet. Andra rättsområden som kan behöva beaktas är regelverken om allmänna handlingar, sekretess och diarieföring som regleras i tryckfrihetsförordningen och offentlighets- och sekretesslagstiftningen. Vad gäller bestämmelserna om allmänna handlingar behöver kommunens verksamheter vid AI- utveckling exempelvis identifiera om det uppstår handlingar, om dessa är



allmänna samt se till att diarieföring och registrering görs när så krävs. Vidare behöver krav på bevarande och gallring säkerställas, liksom hantering av uppgifter som omfattas av sekretess.

Om utveckling eller användning av AI innebär att personuppgifter behandlas måste hänsyn vidare tas till bestämmelserna i dataskyddsförordningen, dataskyddslagen och sektorsspecifika registerförfattningar. Utveckling av en AI-modell kräver ofta stora mängder data. Ett exempel på område som kan kräva bedömningar enligt dataskyddsförordningen är principen om ändamålsbegränsning och att en personuppgiftsansvarig kan vilja använda uppgifter som redan finns i verksamheten, men som samlats in för ett annat ändamål än ändamålet med utvecklingen av AI-modellen. Ett annat exempel på grundläggande princip i dataskyddsförordningen som kan aktualiseras när en AI-modell tränas på stora mängder data är principen om uppgiftsminimering.

För att säkerställa att användningen av generativ AI i Nynäshamns kommun är säker, transparent, lagenlig, hållbar och ansvarsfull har kommunstyrelseförvaltningen tagit fram ett förslag till AI-policy för Nynäshamns kommun. Policyn är framtagen med Myndigheten för digital förvaltning, DIGG:s, exempel på AI-policy som inspiration.¹

Riktlinjer för AI-användning kommer vidare att arbetas fram under år 2026. Riktlinjerna ska verka för att verksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt, rättssäkert och kvalitativt sätt och syfta till att tydliggöra förutsättningarna för användning av AI inom Nynäshamns kommun. I samband med att riktlinjerna tas fram kommer även en lista över godkända AI-system för Nynäshamns kommun fastställas och presenteras av kommunens informationssäkerhetsråd.

Då kommunen idag saknar en AI-policy som reglerar ramarna för AI- användning i kommunens verksamheter föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunfullmäktige antar förslag till AI-Policy för Nynäshamns kommun, i enlighet med bilaga 1.

Återrapportering

Kommunstyrelseförvaltningen ser behov av att senare följa upp efterlevnaden av kommunens AI-policy. Uppföljningen kommer att ske under år 2027. När uppföljningen har genomförts kommer resultatet att redovisas för kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut

För att säkerställa att samtliga verksamheter inom Nynäshamns kommun har ett gemensamt ramverk för användningen av AI föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunfullmäktige antar förslag till AI-Policy för Nynäshamns kommun.

Arbetsutskottets förslag till beslut

För att säkerställa att samtliga verksamheter inom Nynäshamns kommun har ett gemensamt ramverk för användningen av AI föreslår kommunstyrelseförvaltningen att kommunfullmäktige antar förslag till AI-Policy för Nynäshamns kommun.

Yrkanden

Lena Dafgård (SN) yrkar att ärendet ska återremitteras med hänvisning till att policyn omfattar förtroendevalda och att vissa formuleringar därför kan vara svåra eller omöjliga att uppfylla.

Patrik Isestad (S) yrkar bifall till Lena Dafgårds (SN) återremissyrkande.

¹ Se Myndigheten för digital förvaltning, Diggs Exempel: Policy för AI samt Diggs Exempel: Riktlinjer för användning av AI [Inför en AI-policy | Digg](#), den 3 februari 2026.



Nynäshamns
kommun

PROTOKOLLSUTDRAG

Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-05-20

Sida 16(32)

Mikael Persson (L), Bengt-Göran Pettersson (KD) och Håkan Svanberg (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Att ärendet ska avgöras idag ställs mot återremiss.

Ordförande (L) ställer proposition i enlighet med fastslagen propositionsordning och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande (L) konstaterar sedan att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, AI-Policy för Nynäshamns kommun

Bilaga 1, Förslag till AI-policy för Nynäshamns kommun

Skickas till

Akten

**Tjänsteställe/handläggare**

Mark och exploatering

Emma Höglund

E-post: emma.hoglund@nynashamn.se

Beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Marköverlåtelse- och genomförandeavtal för byggnation av ett SÄBO för äldre på Humlan 10 och Nynäshamn 2:1**Förvaltningens förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. godkänna signerat marköverlåtelse- och genomförandeavtal med Besqab Bostadsmark LVI AB för byggnation av ett SÄBO på del av Humlan 10 och del av Nynäshamn 2:1, bilaga 1.
2. ge kommunstyrelsen i uppdrag att fullfölja kommunens åtaganden enligt marköverlåtelse- och genomförandeavtalet

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med punkt 1 och 2, beslutar kommunstyrelsen för egen del att

- a. ge förvaltningen i uppdrag att fullfölja kommunens åtaganden enligt marköverlåtelse- och genomförandeavtalet
- b. bemyndiga mark- och exploateringschefen att fullgöra marköverlåelsen och teckna köpebrev

Sammanfattning

En ny detaljplan för Humlan 10, Humlan 8 och del av Nynäshamn 2:1 har antagits och inväntar laga kraft. Detaljplanen möjliggör uppförande av ett särskilt boende för äldre samt nya bostäder. Kommunen och Besqab Bostadsmark LVI AB har sedan tidigare ingått ett markanvisningsavtal avseende byggnation av ett särskilt boende för äldre, vilket nu ersätts av ett marköverlåtelse- och genomförandeavtal. Avtalet reglerar marköverlåtelse, fastighetsbildning, ansvarsfördelning och genomförandeåtgärder. Kommunen ansvarar för utbyggnad av allmän plats medan Besqab ansvarar för uppförande av det särskilda boendet i enlighet med upprättad kvalitetsplan. Avtalet är villkorat av att avtalet godkänns av kommunfullmäktige samt att detaljplanen vinner laga kraft senast den 31 december 2026.

Ärendet

En ny detaljplan för Humlan 10, del av Humlan 8 och del av Nynäshamn 2:1 har upprättats och antogs i samhällsbyggnadsnämnden den 9 december 2025, § 198. Beslutet att anta detaljplanen överklagades till mark- och miljödomstolen som meddelade avslag till överklagandet den 20 mars 2026. Mark- och miljödomstolens beslut har överklagats till mark- och miljööverdomstolen som vid framtagande av denna tjänsteskrivelse handlägger ärendet.

Det nya förslaget till detaljplan möjliggör byggnation av ett särskilt boende för äldre samt nya bostäder i form av flerfamiljshus eller radhus. Fastigheterna Humlan 10 och Nynäshamn 2:1 ägs av kommunen och ett markanvisningsavtal för byggnation av ett SÄBO för äldre tecknades mellan kommunen och Besqab Bostadsmark LVI AB ("Besqab") den 1 oktober 2025 och godkändes i kommunfullmäktige 20 november 2025, § 177.

Förvaltningen och Besqab har sedan markanvisningsavtalet tecknades utrett och planerat för marköverlåtelens och exploaterings genomförande. Ett marköverlåtelse- och genomförandeavtal

som ska ersätta markanvisningsavtalet har tecknats mellan parterna. Exploateringsområdet som omfattas av avtalet finns markerad med röd begränsningslinje i avtalsbilaga 2, och omfattar all allmän plats inom detaljplaneområdet och kvartersmark för vård (SÄBO).

Marköverlåtelse- och genomförandeavtalet är villkorat av att Nynäshamns kommunfullmäktige senaste den 31 december 2026 godkänner avtalet genom beslut som vinner laga kraft, och att detaljplanen senaste den 31 december 2026 vinner laga kraft.

Marköverlåtelse och fastighetsbildning

Avtalet innehåller en marköverlåtelseförklaring innebärande att kommunen överlåter del av Humlan 10 och en del av Nynäshamn 2:1 som ska regleras in i Humlan 10 som i detaljplanen har användningsområde vård (SÄBO) till Besqab. Överlåtelsen kan genomföras först efter lagakraftvunnen fastighetsbildning. Tillträde kommer att ske när bygglov har erhållits och köpeskillingen erlagts. Under förutsättningen att överklagandeprocessen av detaljplanen inte drar ut på tiden är tillträde planerat att ske vid årsskiftet 2026/2027.

Köpeskillingen för marköverlåtelseområdet är 21 990 600 kronor vilket är baserat på 5 787 m² ljus BTA. Skulle Besqab erhålla lagakraftvunnet bygglov som medger ett högre antal m² ljus BTA, ska en tilläggsköpeskillning erläggas. Tilläggsköpeskillingen är 3 800 kr/överstigande m² ljus BTA, och indexeras fram till den dag bygglovet vinner laga kraft.

Exploaterings genomförande

Som huvudman för allmän plats ansvarar kommunen för projektering och utbyggnad av allmänna anläggningar. Kommunen anlägger en ny bostadsgata bestående av körbana, gångbana, gatubelysning och växtbäddar för dagvattenhantering. Det blir även nya parkeringsplatser och upprustning av torget på Odins plan. Fröjas väg och Sigyns väg sammankopplas genom en shared space-yta över torget.

Besqab ansvarar för projektering och byggnation av det särskilda boende för äldre med tillhörande utrymmen och anläggningar på kvartersmark. Byggnationen ska genomföras i enlighet med framtagna kvalitetsplan, avtalsbilaga 5. Kvalitetsplanen ska fungera som stöd vid byggnationens genomförande och ska följas upp under exploaterings gång; inför ansökan om bygglov, i samband med handläggning av bygglovsansökan, och inför ansökan om slutbesked.

Under byggnationen ska parterna samordna sina respektive entreprenader. Etableringsytor och trafikomläggningar ska planeras för att i största möjliga mån undvika störningar i den allmänna trafiken. Besqab förbinder sig att färdigställa det särskilda boendet för äldre, inklusive tillhörande anläggningar och utemiljö så att slutbesked kan meddelas inom 30 månader från tillträdesdagen.

Säkerhet

Som säkerhet för Besqabs åtaganden enligt avtalet ska en moderbolagsborgen överlämnas till kommunen.

Tidigare beslut

KS/2023/0330/293	Planbeställning för Särskilt boende för äldre (SÄBO), Humlan 10.
SBN/2023/1628/214	Planuppdrag för Humlan 10 m.fl.
KS/2023/0271/041	Beslut om extern aktör i samband med komplettering av mål och budget 2025–2028
KS/2025/0128/260	SÄBO och senior- eller trygghetsboende på Humlan 10 och del av Nynäshamn 2:1, beslut
KS/2025/0128/260	Beslut att godkänna markanvisningsavtal med Besqab Bostadsmark LVI AB

Ekonomiska konsekvenser

Kommunen kommer att få investeringskostnader för utbyggnad av de allmänna anläggningarna inom allmän plats. Kostnaden bedöms täckas av den intäkt som erhålles från marköverlåtelsen tillsammans med intäkten från framtida försäljning av bostadstomten intill. Projektet bedöms därför vara självfinansierande.

När de allmänna anläggningarna är färdiga att tas i drift, kommer samhällsbyggnadsnämnden få ökade kapitalkostnader samt kostnader för drift och underhåll.

Förvaltningens bedömning

Marköverlåtelse- och genomförandeavtalet innebär att kommunen kan tillgodose ett angeläget behov av särskilda boendeplatser för äldre. Genom att ersätta tidigare tecknat markanvisningsavtal tydliggörs nu förutsättningarna för marköverlåtelse, fastighetsbildning och byggnation samt ansvarsfördelningen mellan kommunen och Besqab under genomförandeskedet. Genom villkor om tidplan, kvalitetskrav och samordning under byggtiden säkerställs att genomförandet kan ske på ett kontrollerat och ändamålsenligt sätt.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår förvaltningen att kommunfullmäktige godkänner marköverlåtelse- och genomförandeavtalet med Besqab Bostadsmark LVI AB, bilaga 1.

Återrapportering

Förvaltningen återkommer till kommunstyrelsen med en slutrapport när exploateringen är genomförd.

Digitalt godkänt av

Amalia Tjärnstig, mark- och exploateringschef
Joachim Quiding, avdelningschef samhällsbyggnadsförvaltningen
Leif Eriksson, kommundirektör

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Signerat marköverlåtelse- och genomförandeavtal, Humlan 10 och Nynäshamn 2:1

Skickas till

Mark- och exploateringschef
Förvaltningschef samhällsbyggnadsförvaltningen
Förvaltningschef socialförvaltningen
Besqab, nils.patrik.johansson@besqab.se



§ 87/26

KS/2025/0128/260

Marköverlåtelse- och genomförandeavtal för byggnation av ett SÄBO för äldre på Humlan 10 med flera

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. godkänna signerat marköverlåtelse- och genomförandeavtal med Besqab Bostadsmark LVI AB för byggnation av ett SÄBO på del av Humlan 10 och del av Nynäshamn 2:1, bilaga 1.
2. ge kommunstyrelsen i uppdrag att fullfölja kommunens åtaganden enligt marköverlåtelse- och genomförandeavtalet

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med punkt 1 och 2, beslutar kommunstyrelsen för egen del att

- a. ge förvaltningen i uppdrag att fullfölja kommunens åtaganden enligt marköverlåtelse- och genomförandeavtalet
- b. bemyndiga mark- och exploateringschefen att fullgöra marköverlåtelser och teckna köpebrev

Sammanfattning

En ny detaljplan för Humlan 10, Humlan 8 och del av Nynäshamn 2:1 har antagits och inväntar laga kraft. Detaljplanen möjliggör uppförande av ett särskilt boende för äldre samt nya bostäder. Kommunen och Besqab Bostadsmark LVI AB har sedan tidigare ingått ett markanvisningsavtal avseende byggnation av ett särskilt boende för äldre, vilket nu ersätts av ett marköverlåtelse- och genomförandeavtal. Avtalet reglerar marköverlåtelse, fastighetsbildning, ansvarsfördelning och genomförandeåtgärder. Kommunen ansvarar för utbyggnad av allmän plats medan Besqab ansvarar för uppförande av det särskilda boendet i enlighet med upprättad kvalitetsplan. Avtalet är villkorat av att avtalet godkänns av kommunfullmäktige samt att detaljplanen vinner laga kraft senast den 31 december 2026.

Ekonomiska konsekvenser

Kommunen kommer att få investeringskostnader för utbyggnad av de allmänna anläggningarna inom allmän plats. Kostnaden bedöms täckas av den intäkt som erhålles från marköverlåtelser tillsammans med intäkten från framtida försäljning av bostadstomten intill. Projektet bedöms därför vara självfinansierande.

När de allmänna anläggningarna är färdiga att tas i drift, kommer samhällsbyggnadsnämnden få ökade kapitalkostnader samt kostnader för drift och underhåll.

Återrapportering

Förvaltningen återkommer till kommunstyrelsen med en slutrapport när exploateringen är genomförd.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. godkänna signerat marköverlåtelse- och genomförandeavtal med Besqab Bostadsmark LVI AB för byggnation av ett SÄBO på del av Humlan 10 och del av Nynäshamn 2:1, bilaga 1.



2. ge kommunstyrelsen i uppdrag att fullfölja kommunens åtaganden enligt marköverlåtelse- och genomförandeavtalet

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med punkt 1 och 2, beslutar kommunstyrelsen för egen del att

- a. ge förvaltningen i uppdrag att fullfölja kommunens åtaganden enligt marköverlåtelse- och genomförandeavtalet
- b. bemyndiga mark- och exploateringschefen att fullgöra marköverlåtelsen och teckna köpebrev

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att

1. godkänna signerat marköverlåtelse- och genomförandeavtal med Besqab Bostadsmark LVI AB för byggnation av ett SÄBO på del av Humlan 10 och del av Nynäshamn 2:1, bilaga 1.
2. ge kommunstyrelsen i uppdrag att fullfölja kommunens åtaganden enligt marköverlåtelse- och genomförandeavtalet

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med punkt 1 och 2, beslutar kommunstyrelsen för egen del att

- a. ge förvaltningen i uppdrag att fullfölja kommunens åtaganden enligt marköverlåtelse- och genomförandeavtalet
- b. bemyndiga mark- och exploateringschefen att fullgöra marköverlåtelsen och teckna köpebrev

Yrkanden

Beng-Göran Petterson (KD), Patrik Appelkvist Larsson (C), Mikael Persson (L), Håkan Svenberg (M) och Patrik Isestad (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande (L) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Marköverlåtelse- och genomförandeavtal för byggnation av ett SÄBO för äldre på Humlan 10 med flera.

Bilaga 1, Signerat marköverlåtelse- och genomförandeavtal, Humlan 10 och Nynäshamn 2:1

Skickas till

Akten



Tjänsteställe/handläggare

Kommunstyrelseförvaltningen

Nicolette Erikstedt

E-post: nicollette.erikstedt@nynashamn.se

Beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Riktlinjer för valaffischer

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. anta riktlinjer för valaffischer
2. riktlinjerna gäller från och med den 1 juli 2026
3. ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att utvärdera och aktualitetspröva riktlinjerna för valaffischer inför kommande val
4. samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för beslut om riktlinjer för valaffischer efter att de trätt i kraft.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att:

5. ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att se över kommunens lokala ordningsföreskrifter, där kommunfullmäktiges beslut om riktlinjer för valaffischer ska vara vägledande i arbetet
6. paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram förslag till riktlinjer för valaffischer inom Nynäshamns kommun inför valet 2026. Syftet med riktlinjerna är att skapa tydliga, enhetliga och rättssäkra förutsättningar för valaffischer, samtidigt som hänsyn tas till trafiksäkerhet, framkomlighet, ordning och kommunens offentliga miljöer.

Riktlinjerna reglerar bland annat var och hur valaffischer får sättas upp inom och utanför detaljplanerat område, vilka krav som gäller för placering och utformning samt ansvar för underhåll, nedtagning och återställning. För att underlätta valaffischer under valperioden föreslås att kommunen upplåter särskilda affischeringszoner inom detaljplanerat område. Inom dessa affischerzoner krävs inte separat ansökan om polistillstånd, under förutsättning att affischering sker i enlighet med riktlinjerna.

Riktlinjerna har efter remiss till samhällsbyggnadsnämnden förtydligats i flera delar. Förtydligandena avser bland annat tillståndsfrågor, definitionen av affischerzoner, hänvisning till kartbilaga, anmälan till kommunens kontaktcenter samt ansvar och praktisk tillämpning.

Bestämmelser för valaffischer utanför detaljplanerat område har utformats med utgångspunkt i de villkor och bedömningar som framgår av Länsstyrelsen Stockholms beslut om tillstånd att sätta upp valaffischer inför 2026 års val.

Riktlinjerna föreslås gälla från och med den 1 juli 2026 och utgör ett komplement till kommunens lokala ordningsföreskrifter och övriga tillämplig lagstiftning. Kommunstyrelsen föreslås samtidigt ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att se över kommunens lokala ordningsföreskrifter, där riktlinjerna för valaffischer ska vara vägledande i det fortsatta arbetet.

Eftersom riktlinjerna tas fram inför valet 2026 föreslås även samhällsbyggnadsförvaltningen få i uppdrag att utvärdera och aktualitetspröva riktlinjerna inför kommande val. Syftet är att säkerställa

att riktlinjerna även framöver är ändamålsenliga, aktuella och anpassade till kommunens behov samt till gällande lagstiftning och praktiska erfarenheter från tillämpningen.

Ärendet

Inför valet 2026 har behov identifierats av tydligare och mer enhetliga regler för valaffischer inom kommunen. Nuvarande hantering innebär att affischer på offentlig plats inom detaljplanerat område som huvudregel kräver tillstånd från Polismyndigheten, samtidigt som det saknas samlade kommunala riktlinjer för hur valaffischer ska hanteras inom kommunen.

Kommunstyrelseförvaltningen har därför tagit fram förslag på riktlinjer för valaffischer. Riktlinjerna syftar till att tydliggöra vilka regler och förutsättningar som gäller för valaffischer inom kommunen samt att skapa en mer enhetlig och mer förutsägbar hantering för politiska partier, kandidater och andra berörda aktörer.

Förslaget innebär bland annat att kommunen upplåter särskilda affischzoner inom detaljplanerat område. Inom dessa affischzoner kan valaffischer ske utan separat ansökan om polistillstånd, under förutsättning att affiseringen sker i enlighet med riktlinjerna. Den förenklade hanteringen gäller endast inom affischzonerna och under den tidsperiod som anges i riktlinjerna. För affischer utanför affischzonerna, eller i strid med riktlinjerna, gäller ordinarie regler om tillstånd och ansvar enligt ordningslagen, kommunens lokala ordningsföreskrifter och annan tillämplig reglering. Syftet är att underlätta valaffischer under valperioden och minska den administrativa hanteringen för både kommunen, Polismyndigheten, politiska partier och kandidater.

Begreppet affischzoner används i dessa riktlinjer för att beskriva de områden som enligt kartbilagorna till kommunens lokala ordningsföreskrifter utgör offentlig plats. Affischzonerna innebär därmed inte någon ny geografisk avgränsning, utan motsvarar den avgränsning som redan framgår av kartbilagorna till de lokala ordningsföreskrifterna.

Riktlinjerna omfattar bestämmelser om placering, utformning, storlek, trafiksäkerhet, tidsperioder för affischer samt ansvar för underhåll och återställning. Riktlinjerna föreslås gälla från och med 1 juli 2026 och utgör ett komplement till kommunens lokala ordningsföreskrifter. Samhällsbyggnadsnämnden föreslås vara ansvarig nämnd för riktlinjerna efter att de trätt i kraft.

Eftersom riktlinjerna föreslås börja tillämpas inför valet 2026 finns behov av att följa upp hur riktlinjerna fungerar i praktiken. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslås därför få i uppdrag att utvärdera och aktualitetspröva riktlinjerna inför kommande val. Uppdraget innebär att förvaltningen ska bedöma om riktlinjerna behöver revideras utifrån erfarenheter från valet, eventuella förändringar i lagstiftning eller andra omständigheter som påverkar hanteringen av valaffischer.

Bestämmelserna för valaffischer utanför detaljplanerat område har utformats med utgångspunkt i de villkor och bedömningar som framgår av Länsstyrelsen Stockholms beslut om tillstånd att sätta upp valaffischer inför 2026 års val.

Kommunstyrelseförvaltningen har i arbetet med riktlinjerna haft dialog och samråd med berörda funktioner inom kommunen, däribland strategisk planering inom samhällsbyggnadsförvaltningen, i frågor som rör trafiksäkerhet, väghållning och lämpliga affischeringszoner.

Efter remiss till samhällsbyggnadsnämnden har riktlinjerna justerats och förtydligats i flera delar. Förtydligandena avser bland annat hur affischzoner definieras, hur kartbilagan kopplas till riktlinjerna, när polistillstånd krävs, hur anmälan till kommunens kontaktcenter ska göras samt vilket ansvar den som affischerar har för placering, underhåll, nedtagning och återställning.

Remisshantering

Ärendet har remitterats till samhällsbyggnadsnämnden för yttrande. Samhällsbyggnadsnämnden fattade genom delegation beslut i ärendet den 28 maj 2026 och översände samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande till kommunstyrelseförvaltningen för vidare handläggning.

Av yttrandet framgår att samhällsbyggnadsförvaltningen bedömer att riktlinjerna i grunden är väl utformade och fyller ett viktigt syfte. Samhällsbyggnadsförvaltningen lyfter samtidigt behov av vissa redaktionella justeringar och förtydliganden för att säkerställa att riktlinjerna blir tydliga, rättvisa och enkla att följa. Synpunkterna avser bland annat tillståndsfrågor, ansvarsfördelning, definitionen av affischzoner, hänvisning till kartbilaga samt den praktiska hanteringen av anmälan till kommunens kontaktcenter.

Kommunstyrelseförvaltningen har med anledning av yttrandet förtydligat riktlinjerna i flera delar. Begreppet affischzoner har definierats tydligare och kopplats till Riktlinjer för valaffischerings bilaga 1, Kartbilaga affischzoner. Det har även förtydligats att valaffischering inom de anvisade affischzonerna kan ske utan separat ansökan om polistillstånd, under förutsättning att riktlinjerna följs, samt att ordinarie regler om tillstånd och ansvar gäller för affischering utanför affischzonerna eller i strid med riktlinjerna.

Riktlinjerna har även kompletterats med bestämmelser om anmälan till kommunens kontaktcenter. Av riktlinjerna framgår att anmälan ska göras innan affischering påbörjas, vilken funktion anmälan fyller och vilka uppgifter anmälan ska innehålla. Därutöver har ansvarsfördelningen för placering, tillsyn, underhåll, nedtagning och återställning förtydligats.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att samhällsbyggnadsnämndens synpunkter har omhändertagits genom de justeringar som gjorts i riktlinjerna.

Ärendet har även remitterats till Polismyndigheten. Polismyndigheten, genom lokalpolisområde Haninge/Nynäshamn, har meddelat att de inte har någon erinran mot förslaget. Polismyndigheten hänvisar till de regler som Länsstyrelsen förordar och informerar om att valet 2026 kommer att ledas centralt inom Polisregion Stockholm.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär inga betydande ekonomiska konsekvenser för kommunen. Viss administrativ hantering tillkommer i samband med information om affischzoner och kontakt med partier och kandidater. Bedömningen är dock att riktlinjerna samtidigt kan bidra till en mer effektiv hantering och minskad administration kopplad till valaffischering under valperioden.

Förvaltningens bedömning

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att det finns behov av tydliga riktlinjer för valaffischering inför valet 2026. Genom riktlinjerna skapas en mer enhetlig och rättssäker hantering samtidigt som hänsyn tas till trafiksäkerhet, framkomlighet, ordning och kommunens offentliga miljöer.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer vidare att särskilda affischzoner inom detaljplanerat område skapar bättre förutsättningar för politiska partier och kandidater att bedriva valinformation under valperioden. Genom att valaffischering inom de anvisade affischzonerna kan ske utan separat ansökan om polistillstånd, under förutsättning att riktlinjerna följs, underlättas hanteringen för både kommunen, Polismyndigheten och de aktörer som vill affischera. Samtidigt tydliggörs att den förenklade hanteringen endast gäller inom affischzonerna och att ordinarie regler om tillstånd och ansvar gäller vid affischering utanför zonerna eller i strid med riktlinjerna.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att de synpunkter som framförts av samhällsbyggnadsnämnden har bidragit till att stärka riktlinjernas tydlighet och praktiska tillämpbarhet. Riktlinjerna har därför justerats i flera delar, bland annat avseende tillståndsfrågor, begreppet affischzoner, kopplingen till kartbilaga, anmälan till kommunens kontaktcenter samt

ansvarsfördelning. Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att justeringarna tydliggör riktlinjernas innebörd utan att förändra ärendets huvudsakliga inriktning.

Polismyndigheten har inte haft någon erinran mot förslaget och hänvisar till de regler som Länsstyrelsen förordar. Polismyndigheten informerar även om att valet 2026 kommer att ledas centralt inom Polisregion Stockholm. Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att Polismyndighetens remissvar inte föranleder några ytterligare ändringar i riktlinjerna.

Ändringar i kommunens lokala ordningsföreskrifter kräver särskild beredning och prövning enligt gällande regelverk. Kommunstyrelsen bedömer därför att riktlinjerna för valet 2026 behöver antas i avvaktan på ett fortsatt arbete med att se över kommunens lokala ordningsföreskrifter.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer även att riktlinjerna kan utgöra ett viktigt underlag i det fortsatta arbetet med att se över kommunens lokala ordningsföreskrifter och andra styrande dokument kopplade till valaffischer i framtida val. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför att förvaltningen ges i uppdrag att genomföra en sådan översyn inför kommande val.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att det är lämpligt att riktlinjerna utvärderas och aktualitetsprövas inför kommande val. Eftersom riktlinjerna införs inför valet 2026 behöver kommunen följa upp om de varit tydliga, ändamålsenliga och praktiskt användbara för både kommunen, Polismyndigheten, politiska partier och andra berörda aktörer. En sådan uppföljning skapar förutsättningar för att riktlinjerna kan justeras vid behov och hållas aktuella över tid.

Återrapportering

Uppdraget att se över kommunens lokala ordningsföreskrifter och andra relevanta styrande dokument kopplade till valaffischer återrapporteras till kommunstyrelsen senast under 2027.

Uppdraget att utvärdera och aktualitetspröva riktlinjerna för valaffischer återrapporteras av samhällsbyggnadsförvaltningen inför kommande val.

Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för tillämpning och hantering av riktlinjerna efter att de trätt i kraft.

Digitalt godkänt av

Leif Eriksson, kommundirektör

Rebecca Skoglund, kanslichef

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Riktlinjer för valaffischer

Bilaga 1, Riktlinjer för valaffischer

Bilaga 2, Bilaga 1, Kartbilaga affischzoner

Bilaga 3, Lokala ordningsföreskrifter för Nynäshamns kommun

Bilaga 4, Beslut från Länsstyrelsen Stockholm – Tillstånd att inom Stockholms län sätta upp valaffischer inför 2026 års val till riksdagen samt region- och kommunfullmäktige

Bilaga 5, Delegationsbeslut SBN 2026-05-28 - Svar på remiss - Riktlinjer för valaffischer

Skickas till

Akten

Akten SBN/2026/0626/401

Samhällsbyggnadsnämnden

Polismyndigheten

Kontaktcenter



§ 101/26

KS/2026/0291/401

Riktlinjer för valaffisivering

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. anta riktlinjer för valaffisivering med ändringen att alla omnämningar av Svenska Kyrkan och val till kyrkofullmäktige stryks och att punkt 9 *inom detaljplanerat område* ändras till "9. Valaffischer får sättas upp på kommunens belysningsstolpar, förutsatt att de inte placeras vid vägkorsningar, övergångsställen eller på andra platser där de kan skymma sikten för trafiken. Detta gäller som ett undantag från de lokala ordningsföreskrifterna under den period som Länsstyrelsen tillåter valaffisivering längs allmänna vägar. Valaffischer får dock aldrig sättas upp på vägmärken eller andra trafikanordningar."
2. riktlinjerna gäller från och med den 1 juli 2026
3. ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att utvärdera och aktualitetspröva riktlinjerna för valaffisivering inför kommande val
4. samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för beslut om riktlinjer för valaffisivering efter att de trätt i kraft.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att:

5. ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att se över kommunens lokala ordningsföreskrifter, där kommunfullmäktiges beslut om riktlinjer för valaffisivering ska vara vägledande i arbetet
6. paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram förslag till riktlinjer för valaffisivering inom Nynäshamns kommun inför valet 2026. Syftet med riktlinjerna är att skapa tydliga, enhetliga och rättssäkra förutsättningar för valaffisivering, samtidigt som hänsyn tas till trafiksäkerhet, framkomlighet, ordning och kommunens offentliga miljöer.

Riktlinjerna reglerar bland annat var och hur valaffisivering får sättas upp inom och utanför detaljplanerat område, vilka krav som gäller för placering och utformning samt ansvar för underhåll, nedtagning och återställning. För att underlätta valaffisivering under valperioden föreslås att kommunen upplåter särskilda affischeringszoner inom detaljplanerat område. Inom dessa affischerzoner krävs inte separat ansökan om polistillstånd, under förutsättning att affisivering sker i enlighet med riktlinjerna.

Riktlinjerna har efter remiss till samhällsbyggnadsnämnden förtydligats i flera delar. Förtydligandena avser bland annat tillståndsfrågor, definitionen av affischerzoner, hänvisning till kartbilaga, anmälan till kommunens kontaktcenter samt ansvar och praktisk tillämpning.

Bestämmelser för valaffisivering utanför detaljplanerat område har utformats med utgångspunkt i de villkor och bedömningar som framgår av Länsstyrelsen Stockholms beslut om tillstånd att sätta upp valaffischer inför 2026 års val.

Riktlinjerna föreslås gälla från och med den 1 juli 2026 och utgör ett komplement till kommunens lokala ordningsföreskrifter och övriga tillämplig lagstiftning. Kommunstyrelsen föreslås samtidigt ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att se över kommunens lokala ordningsföreskrifter, där riktlinjerna för valaffisivering ska vara vägledande i det fortsatta arbetet.



Eftersom riktlinjerna tas fram inför valet 2026 föreslås även samhällsbyggnadsförvaltningen få i uppdrag att utvärdera och aktualitetspröva riktlinjerna inför kommande val. Syftet är att säkerställa att riktlinjerna även framöver är ändamålsenliga, aktuella och anpassade till kommunens behov samt till gällande lagstiftning och praktiska erfarenheter från tillämpningen.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär inga betydande ekonomiska konsekvenser för kommunen. Viss administrativ hantering tillkommer i samband med information om affischzoner och kontakt med partier och kandidater. Bedömningen är dock att riktlinjerna samtidigt kan bidra till en mer effektiv hantering och minskad administration kopplad till valaffischer under valperioden.

Återrapportering

Uppdraget att se över kommunens lokala ordningsföreskrifter och andra relevanta styrande dokument kopplade till valaffischer återrapporteras till kommunstyrelsen senast under 2027.

Uppdraget att utvärdera och aktualitetspröva riktlinjerna för valaffischer återrapporteras av samhällsbyggnadsförvaltningen inför kommande val.

Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för tillämpning och hantering av riktlinjerna efter att de trätt i kraft.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. anta riktlinjer för valaffischer
2. riktlinjerna gäller från och med den 1 juli 2026
3. ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att utvärdera och aktualitetspröva riktlinjerna för valaffischer inför kommande val
4. samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för beslut om riktlinjer för valaffischer efter att de trätt i kraft.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att:

5. ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att se över kommunens lokala ordningsföreskrifter, där kommunfullmäktiges beslut om riktlinjer för valaffischer ska vara vägledande i arbetet
6. paragrafen justeras omedelbart.

Yrkanden

Mikael Persson (L) yrkar att anta riktlinjen för valaffischer med ändringen att punkt 9. *Inom detaljplanerat område* i riktlinjen istället ska lyda:

9. Valaffischer får sättas upp på kommunens belysningsstolpar, förutsatt att de inte placeras vid vägkorsningar, övergångsställen eller på andra platser där de kan skymma sikten för trafiken. Detta gäller som ett undantag från de lokala ordningsföreskrifterna under den period som Länsstyrelsen tillåter valaffischer längs allmänna vägar. Valaffischer får dock aldrig sättas upp på vägmärken eller andra trafikanordningar.

Ordförande (M) yrkar att anta riktlinjer för valaffischer med ändringen att alla omnämningar av Svenska Kyrkan och val till kyrkofullmäktige stryks.

Beslutsgång

Ordförande (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med ändringen att alla omnämningar av Svenska Kyrkan och val till kyrkofullmäktige stryks och att punkt 9 *inom detaljplanerat område* ändras till "9. Valaffischer får sättas upp på kommunens belysningsstolpar, förutsatt att de inte placeras vid vägkorsningar, övergångsställen eller på andra platser där de kan skymma sikten för trafiken. Detta gäller som ett undantag från de lokala ordningsföreskrifterna



Nynäshamns
kommun

PROTOKOLLSUTDRAG

Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-06-04

Sida 14(27)

under den period som Länsstyrelsen tillåter valaffischer längs allmänna vägar. Valaffischer får dock aldrig sättas upp på vägmärken eller andra trafikanordningar.” och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Riktlinjer för valaffischer

Bilaga 1, Riktlinjer för valaffischer

Bilaga 2, Bilaga 1, Kartbilaga affischzoner

Bilaga 3, Lokala ordningsföreskrifter för Nynäshamns kommun

Bilaga 4, Beslut från Länsstyrelsen Stockholm – Tillstånd att inom Stockholms län sätta upp valaffischer inför 2026 års val till riksdagen samt region- och kommunfullmäktige

Bilaga 5, Delegationsbeslut SBN 2026-05-28 - Svar på remiss - Riktlinjer för valaffischer

Skickas till

Akten



Nynäshamns
kommun

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum
2026-05-27

Sida 1(1)

KS/2025/0010/008-19

Tjänsteställe/handläggare

Kommunstyrelseförvaltningen

Nathalie Zotterman

E-post: nathalie.zotterman@nynashamn.se

Beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Ändring av kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 2026

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att kommunfullmäktiges sammanträde den 15 oktober 2026 flyttas till den 14 oktober 2026.

Sammanfattning

Den 16 oktober 2025 § 158 beslutade fullmäktige om att fastställa sammanträdesdagarna för kommunfullmäktige 2026. Beslutet innebar bland annat att fullmäktige ska sammanträda den 15 oktober 2026, och att fullmäktiges konstituerande sammanträde efter riksdag-, kommun- och regionvalet är den 22 oktober 2026.

Det har nu uppmärksamats att mandatperioden för den nuvarande sammansättningen av fullmäktige, inklusive presidiet, löper ut den 14 oktober 2026. Enligt kommunallagen (KL 5 kap. 9 §) ska ledamöter och ersättare i fullmäktige väljas för en period om fyra år, räknat från och med den 15 oktober valåret. Detta innebär att det är den nytilträdde sammansättningen som sammanträder den 15 oktober, vilket infaller en vecka före fullmäktiges konstituerande sammanträde.

Förvaltningen föreslår därför att fullmäktiges sammanträde planerat till den 15 oktober 2026 flyttas till den 14 oktober 2026. I anslutning till sammanträdet planeras även en avslutningsmiddag för den nuvarande sammansättningen.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Återrapportering

Ärendet kräver ingen återrapportering.

Digitalt godkänt av

Leif Eriksson, kommundirektör

Rebecca Skoglund, kanslichef

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Beslut – KF § 158, 2025-10-16 – Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige 2026

Skickas till

Akten



§ 100/26

KS/2025/0010/008

Ändring av kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att kommunfullmäktiges sammanträde den 15 oktober 2026 flyttas till den 14 oktober 2026.

Sammanfattning

Den 16 oktober 2025 § 158 beslutade fullmäktige om att fastställa sammanträdesdagarna för kommunfullmäktige 2026. Beslutet innebar bland annat att fullmäktige ska sammanträda den 15 oktober 2026, och att fullmäktiges konstituerande sammanträde efter riksdag-, kommun- och regionvalet är den 22 oktober 2026.

Det har nu uppmärksamats att mandatperioden för den nuvarande sammansättningen av fullmäktige, inklusive presidiet, löper ut den 14 oktober 2026. Enligt kommunallagen (KL 5 kap. 9 §) ska ledamöter och ersättare i fullmäktige väljas för en period om fyra år, räknat från och med den 15 oktober valåret. Detta innebär att det är den nytilträdde sammansättningen som sammanträder den 15 oktober, vilket infaller en vecka före fullmäktiges konstituerande sammanträde.

Förvaltningen föreslår därför att fullmäktiges sammanträde planerat till den 15 oktober 2026 flyttas till den 14 oktober 2026. I anslutning till sammanträdet planeras även en avslutningsmiddag för den nuvarande sammansättningen.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Återrapportering

Ärendet kräver ingen återrapportering.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att kommunfullmäktiges sammanträde den 15 oktober 2026 flyttas till den 14 oktober 2026.

Beslutsgång

Ordförande (M) konstaterar att det finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Ändring av kommunfullmäktiges sammanträdesdagar 2026
Bilaga 1, Beslut – KF § 158, 2025-10-16 – Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige 2026

Skickas till

Akten

**Socialdemokraterna****2026-03-08****Interpellation till det/de kommunalråd det vederbör**

Kulturturism och tillgänglighet till vårt gemensamma kulturarv

Kulturarvet är viktigt både för vår kommun som destination såväl som för oss som bor här. Det är därför viktigt för oss alla att veta hur vår historia förvaltas. Vi har haft en lång process i Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden innan oppositionens ständiga påpekanden om kulturturism och hela kommunen som besöksmål har uppmärksammats i nämndens arbete. Vi har nyligen på olika sätt visat på de stora kulturvärden som finns i vår kommun. Vi har talat om hur andra kommuner vårdar sitt arv och ibland sitt världsarv. En viktig del för turismen och oss som bor här är att ha tillgång till vår historia och att den är illustrerad på ett sådant sätt att den ger meningsfullhet till oss som människor som lever och förhoppningsvis bidrar till att ge nästa generation möjlighet att förstå sin egen historia.

Det har nyligen gått ut direktiv till kyrkan kring vikten av att bevara vårt kulturarv i händelse av krig. Det man lärt sig av de pågående krigen är att motståndaren vill komma åt och förstöra den historia som ligger till grund för vårt tänkande och syn på medmänniskan och samhället.

Grunden till interpellationen är att det inte verkar finnas någon tydlighet kring hur vi vårdar vårt kulturarv sammantaget och hur vi tänker oss att det tillgängliggörs för oss som medborgare. När vi nyligen talade om det i nämndsammanhang så framfördes det att många av de äldsta lämningarna efter våra förfäder ligger på privat mark. Kultupplevelsen ligger väl enligt reglementen på kultur och fritidsnämnden? Men vad jag förstår är detta inte ett fokusområde i fritidsnämndens utbud till oss som bor här i Nynäshamn kommun. För att det äldre Nynäshamn (eller snarare Sorunda och Ösmo som låg över vattenlinjen på den tiden) finns ingen sammanhängande guide för den som vill utforska vår historia.

Många av våra fornminnen håller på att växa igen. Tidigare vet jag att kommunen underhöll dem med hjälp av Servicepartner. Det görs efter vad jag förstår inte längre?

För att få en vital kulturturism behöver vi i samarbete med de privata markägare som är berörda hitta sätt att samarbeta för att bevara och förvalta det som tidigare generationer lämnat efter sig. Vad jag förstår behövs det också en samsyn över nämndgränserna kring vikten av att bevara vår historia.



2(2)

Vårt historiska arv ska inte ses som ett hinder för utbyggnad utan som en resurs som gör vår kommun rik på upplevelser!

Kulturmiljölagen säger:

"1 kap. Inledande bestämmelser

1 § Det är en nationell angelägenhet att skydda och vårda kulturmiljön.

Ansvar för kulturmiljön delas av alla. Såväl enskilda som myndigheter ska visa hänsyn och aktsamhet mot kulturmiljön.

Den som planerar eller utför ett arbete ska se till att skador på kulturmiljön undviks eller begränsas.

Bestämmelserna i denna lag syftar till att tillförsäkra nuvarande och kommande generationer tillgång till en mångfald av kulturmiljöer. Lag (2013:548)."

Den ger oss möjligheter att skapa ett än rikare kulturliv i vår kommun. Tar den politiska ledningen ansvar för det?

Så jag frågar ansvariga kommunalråden

- Hur ser ansvarigt kommunalråd på det samlade ansvaret för vårt kulturarv utifrån kulturmiljölagens bestämmelser?
- Finns det en plan för att bevara och berika upplevelsen av vårt kulturarv i vår kommun?
- Har man tagit kontakt med de markägare som har kulturlämningar av väsentligt värde kring möjligheten av tillgänglighet, bevarande och gemensam nytta av vårt kulturarv?
- Vilka planer finns det för att utveckla och bevara vårt kulturarv och vilka nämnder anser du/ni är i så fall involverade och ansvariga för det arbetet?
- Hur samordnas arbetet mellan nämnderna?
- Vilka resultat har du/ni åstadkommit under mandatperioden för att utveckla och förvalta Nynäshamns kommuns rika kulturarv

Ola Hägg

2 e vice ordförande Näringslivs- och arbetsmarknadsnämnden

Socialdemokraterna i Nynäshamn



Sorundanet Nynäshamns kommunparti

Kommunfullmäktige
Nynäshamns kommun

Västerby 2026-04-12

Interpellation beträffande att balanslistorna har försvunnit från Kommunfullmäktige

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen tog tidigare fram en balanslista för uppföljning av ännu ej verkställda beslut, som redovisades två gånger per år i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Den senaste balanslistan redovisades i kommunfullmäktige i september 2023 och avsåg balanslistan från maj 2023. Vid detta tillfälle korrigerades ett ärende gällande gång- och cykelväg mellan Ösmo och Porthus från att felaktigt ha varit markerat som verkställt (grönt) till pågående (gult).

Sedan dess har inga balanslistor redovisats, vare sig i kommunstyrelsen eller i kommunfullmäktige, vilket innebär att uppföljningen av ej verkställda beslut inte har redovisats på cirka två och ett halvt år.

Bakgrund

Kommunstyrelseförvaltningen sammanställde tidigare en redovisning av de beslut som ännu inte var verkställda - en balanslista, gällande besluten i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Balanslistan redovisades vid två tillfällen varje år för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Under rubriken "Status åtgärdat" och grönmarkering redovisas verkställda beslut sedan det senaste rapporttillfället. Detta har fungerat som ett bra sätt att följa upp att fattade beslut också verkställs och genomförs.

Den senaste balanslistan som har redovisats i kommunfullmäktige var från maj 2023, (se bifogad balanslista) och redovisningen skedde i kommunfullmäktige 2023-09-14, (se bifogad protokoll). Som framgår av protokollet, var det ett ärende som var grönmarkerat på balanslistan från maj 2023 trots att det inte var verkställt och klart. Det var punkt nummer 14, akt nummer ks/2019/0082/312/, *Gång- och cykelväg längs väg 225 mellan Ösmo och Porthus. Kommunstyrelsen ger i uppdrag till kommunstyrelseförvaltningen att driva ett påverkansarbete gentemot Trafikverket för att få in en gång- och cykelväg längs sträckan Ösmo-Porthus som ett namngivet projekt i länsplanen.*



**Sorundanet Nynäshamns
kommunparti**

Västerby byväg 1
137 94 NORRA SORUNDA
Tel 0708-92 17 50
www.sorundanet.se



Under kommunfullmäktigesammanträdet yrkade undertecknad på bifall till balanslistan, men med ett tilläggsyrkande att ovanstående ärende skulle **ändras från grönmarkerat till gulmarkerat**, eftersom det fortfarande inte går att gå eller cykla på en gång- och cykelväg längs sträckan Ösmo-Porthus. Kommunfullmäktige beslutade bifalla tilläggsyrkandet att ärendet skulle ändras från grönmarkerat till gulmarkerat i balanslistan. Detta var för drygt två och ett halvt år sedan och det var också den senaste gången som en balanslista redovisades till kommunfullmäktige. Inte heller i kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott har några balanslistor redovisats sedan dess.

Mot bakgrund av ovanstående, önskar jag ställa följande frågor till kommunstyrelsens ordförande Marcus Svinhufvud, tillika kommunalråd:

1. Vad beror det på att fattade beslut i kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och i kommunfullmäktige inte längre redovisas i balanslistor till kommunstyrelsen och sedan i kommunfullmäktige?
2. Om det inte finns några balanslistor, på vilket sätt sker då i stället uppföljningen av att besluten i kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige verkligen är genomförda?
3. Vilka av ärendena på balanslistan från maj 2023 har genomförts sedan dess och vilka har inte genomförts?
4. Vilka beslut har fattats och inte genomförts sedan den senaste balanslistan från maj 2023?
5. a. Kommer balanslistorna att återupptas för uppföljning av besluten i kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige?
b. Om svaret är nej på fråga 5 a, hur kommer det då att säkerställas att fattade beslut verkligen genomförs i fortsättningen?

Bilagor

Balanslista från maj 2023
Protokoll från kommunfullmäktige 2023-09-14

För Sorundanet Nynäshamns kommunparti

Lena Dafgård
Ledamot i Kommunfullmäktige
och i Kommunstyrelsen

[illegible]



§ 115/23

KS/2023/0015/009

Balanslista 2023

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. ärende punkt nummer 14, aktnummer ks/2019/0082/312/ ändras från grönmarkerat till gulmarkerat i balanslistan.
2. lägga rapporten till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen har sammanställt en redovisning av beslut från kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott som ännu inte är verkställda – en balanslista. Balanslistan redovisas vid två tillfällen varje år för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Under rubriken "Status åtgärdat" redovisas verkställda beslut sedan senaste rapporttillfället.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. de åtgärdade ärendena som är markerade i grönt stryks från balanslistan.
2. föreslå kommunfullmäktige att lägga rapporten till handlingarna.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. de åtgärdade ärendena som är markerade i grönt stryks från balanslistan.
2. föreslå kommunfullmäktige att lägga rapporten till handlingarna.

Yrkanden

Lena Dafgård (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut med tilläggsyrkande om att: ärende punkt nummer 14, aktnummer ks/2019/0082/312/ ändras från grönmarkerat till gulmarkerat i balanslistan.

Patrik Isestad (S) och Bernt Månsson (V) yrkar bifall till Lena Dafgårds (SN) tilläggsyrkande.

Propositionsordning

Kommunfullmäktige godkänner följande propositionsordning: bifall eller avslag till kommunstyrelsens förslag med Lena Dafgårds (SN) tilläggsyrkande.

Proposition

Ordförande (M) ställer proposition i enlighet med fastslagen propositionsordning och finner att kommunfullmäktige beslutar att bifalla kommunstyrelsens förslag med Lena Dafgårds (SN) tilläggsyrkande.

Skickas till

Akten



Sorundanet Nynäshamns kommunparti

Kommunfullmäktige
Nynäshamns kommun

Västerby 2026-04-12

Interpellation rörande vår kommuns VA-planering

Sammanfattning

Vår kommun är vidsträckt med många mindre orter och fritidshusområden som omvandlats till permanentboenden. Detta innebär utmaningar avseende tillgång till rent vatten och hantering av avlopp för att trygga människors hälsa och miljön. Två områden har blivit föremål för paragraf 6-ärenden där vår kommun tvingas lösa utmaningarna. Detta innebär stora kostnader för vår kommun, fastighetsägarna och befintliga abonnenter. Om paragraf 6-ärenden blir vanliga står vår kommun inför kostnader i miljardklassen. Vi frågar om vår kommuns strategi och vad som görs för att undvika att paragraf 6 återopas framledes.

Bakgrund

Vår kommun består av storstadsnära landsbygder på södra Södertörn, skogslandskap i norr, bördig jordbruksbygd i centrum och skärgård i söder. Denna variation har lockat människor att flytta till vår kommun sedan länge. Många uppskattar att bo "på landet" och samtidigt ha regionens arbetsmarknad på pendlingsavstånd.

Bebyggelsen har historiskt varit byar och mindre samhällen. Under 1900-talet har många fritidshusområden byggts och under 2000-talet har flera villaområden tillkommit. Många fritidshus har omvandlats till permanentboenden. Det innebär bland annat att fritidshusen försetts med rinnande vatten för dusch, toa och tvättmaskiner. Detta har lösts i huvudsak med eget vatten och avlopp, så kallat enskilt VA.

Av kartan i bilagan framgår att det numera finns ett förhållandevis stort antal småorter, det vill säga områden med mellan 50 och 199 bofasta invånare och med högst 150 meter mellan husen.

Kommunala utmaningar med Vatten och Avlopp, VA

Under de senaste åren har utmaningar med VA uppmärksamrats i två områden, Ekeby och Landfjärden. Fastighetsägarna har inte kunnat enas om hur utmaningarna ska lösas vilket har lett till att paragraf 6 i Vattentjänstlagen återopats. Detta innebär att Länsstyrelsen bedömer och beslutar om vår kommun ska vara huvudman för VA, något som kallas kommunalt huvudmannaskap. Enligt praxis är kommuner i allmänhet skyldig att ordna



**Sorundanet Nynäshamns
kommunparti**

Västerby byväg 1

137 94 NORRA SORUNDA

Tel 0708-92 17 50

www.sorundanet.se



vattentjänster om det behövs för skyddet av människors hälsa eller miljön vid en samlad bebyggelse med 20 till 30 fastigheter.

Traditionellt kommunalt VA innebär att man med ledningar tillför vatten från vattenverk och avleder avloppsvatten till reningsverk. Det innebär omfattande markarbeten vilket i vår kommun försvåras av de geologiska förutsättningarna som råder på södra Södertörn. Sammantaget innebär det stora kostnader och stor miljöbelastning.

Bedömning

Vår kommun, fastighetsägarna i aktuella områden och befintliga VA-abonnenter riskerar stora kostnader och taxehöjningar om paragraf 6 åberopas. Det räcker med att enstaka fastighetsägare i varje småort åberopar paragraf 6 för att mycket stora ekonomiska utmaningar uppstår. Dessa utmaningar är i storleksordningen miljarder kronor enligt vår bedömning.

Nya moderna kretsloppsanpassade lösningar har utvecklats både nationellt och internationellt vilka är kostnads- och miljöeffektiva. Vår kommun, fastighetsägarna och befintliga VA-abonnenter har allt att vinna på att undvika att paragraf 6 åberopas och i samförstånd undersöka moderna kretsloppsanpassade lösningar. Detta kräver dock att vår kommun aktivt inventerar aktuella områden och för en dialog i samförstånd med fastighetsägarna för att hitta lösningar och till exempel bilda VA-samfälligheter.

Mot bakgrund av ovanstående önskar jag ställa följande frågor till Samhällsbyggnadsnämndens ordförande, tillika kommunalråd Patrik Appelkvist Larsson

1. Har vår kommun en tydlig strategi för de småorter och tätorter där paragraf 6 kan åberopas av fastighetsägare?
2. Har vår kommun inventerat de småorter och tätorter där paragraf 6 kan åberopas?
3. Har vår kommun en dialog med fastighetsägare i de småorter och tätorter där paragraf 6 kan åberopas?

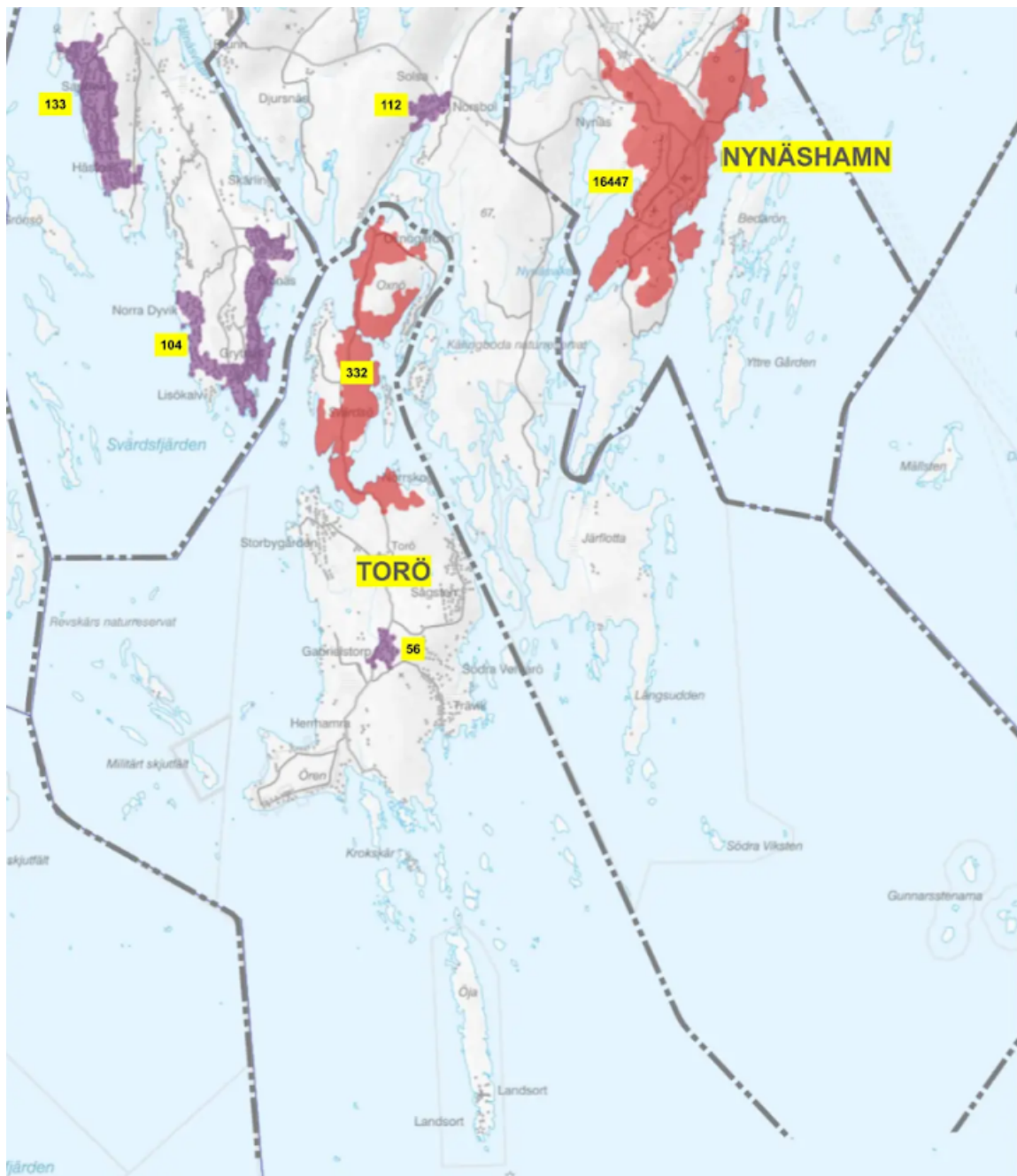
För Sorundanet Nynäshamns kommunparti

Per Ranch

Ledamot i Kommunfullmäktige

Bilaga 1 - Karta småorter och tätorter i vår kommun, källa SCB Regina

Karta över södra delen av vår kommun



Nynäshamns kommun, Ankomstdatum: 2026-04-14 Ärendenummer: KS/2026/0028/101-23

Nynäshamn 26.04.12.

Interpellation gällande bristande rutiner och riktlinjer för motionsbehandling, ställd till KSO Marcus Svinhufvud.

Några gånger per år får vi i fullmäktige se en balanslista över icke besvarade motioner. Några behandlas skyndsamt, men för några kan det ta över ett år.

Någon balanslista över bifallna motioner har dock aldrig visats, och rutiner och riktlinjer visar på stora brister.

Undertecknad anser att det behövs kända riktlinjer och rutiner både för motionsbehandling, utredningar, samt återkoppling till både motionär och till KF. Det är en viktig demokratifråga.

Undertecknad är motionär till tre bifallna motioner i Kommunfullmäktige 2021. Då jag inte hört något alls om en enda motion tre år senare, efterfrågade jag 2024 vad som hänt.

Det visade sig att handläggarna hade slutat i två fall och motionerna blivit liggande då det inte tillämpades någon rutin om hur, och av vem ska ärendet skulle överlåtas till.

Gällande en av motionerna fanns bara kommunfullmäktiges beslut 2021 diariefört. Ingen handläggare var utsedd och därför ingen åtgärd sedan 2021. Inte konstigt att jag inte fått någon återkoppling.

Efter min efterfrågan 2024 utsågs nya handläggare och nytt hopp tändes.

Gällande motionen att verka för flytt av ändhållplats för buss 861 till Sjögången, fick jag då 2024 ett besked av nya handläggaren som varit helt ovetande om motionen, att hen skulle ta upp det med trafikplaneraren, som ombads ta upp det med SKR och sedan återkoppla till mig. Man hade tydligen avvaktat inför en återgång av hållplats till Gullmarsplan istället för Globen, trodde hen (vad nu det hade med min motion att göra). Nu är det april 2026 och jag har ännu inte hört något.

Gällande motionen att verka för en gång-och cykelväg från busshållplatsen på Sandhamn ned på Strandvägen för att förkorta nåbarheten och tillgängliggöra Strandvägen för flera, fick jag bara veta att det var inte prioriterat i närtid. Det var så mycket annat som var prioriterat före.

Gällande motionen att kommunen tillsammans med Scouterna skulle utreda möjligheterna för en flytt av valborgsmässofirandet i Nynäshamn till en mer jämlik och tillgänglig plats där både barnfamiljer och funktionsnedsatta, samt icke bilägare kunde ta sig till fick hanteras av KFN. I slutet av 2024 gjordes då en mycket enkel utredning av KFN. Den bestod av att man intervjuade två personer från scouterna

som inte hade hört att valborgsmässofirande var otillgängligt, och att de inte ville ha en större aktivitet med fler människor. Kanske skulle de då behöva vakter.

Utredningsuppdraget ansågs fullgjort och svaret löd att Kultur och fritidsförvaltningen hade haft samtal med föreningar ang. ett bidrag för publika aktiviteter, och att man tillsammans med scouterna skulle ha samtal med Nobina ang. bussförbindelse till Lövhagen för att göra valborgsmässofirandet mer tillgängligt. Något resultat av de samtalet har inte offentliggjorts, och inte nått mig som motionär.

På vilket sätt kommunen kunde medverka till en flytt gavs ej, och när scouterna inte ville flytta på firandet så fick det vara kvar. En utredning utan analys, utan alternativ, utan ambition, med dålig återkoppling till motionären under ärendets gång.

Då jag ser brister i rutiner och riktlinjer gällande motionsbehandling vill jag ställa följande frågor till Kommunstyrelsens ordförande Marcus Svinhufvud

1. Vilka rutiner och riktlinjer för motionsbehandling finns idag när det gäller bland annat tilldelning och tid för handläggning, prioritering, utredningskvalitet, återkoppling till motionären, balanslista i KF?
2. Tycker du de är fullt täckande, eller är det något du anser behöver förtydligas?
3. Vem ansvarar för att fullmäktiges beslut av en motion genomförs även vid avslutande av tjänst, och redovisas i KF?
4. Anser du det är rimligt att en bifallen motion blir liggande i årtal då tilldelad förvaltning anser att det inte ska prioriteras, eller kommer du som KSO verka för en förändring, och i så fall hur?
5. Vilka rutiner och riktlinjer finns för hur utredningar ska utföras och återrapporteras, och vad tycker du bör förtydligas?
6. Kommer du som KSO se till och rutiner för motionsbehandlingar och utredningar blir tydliga och likvärdiga för alla förvaltningar?
7. Kommer du som KSO se till att det säkerställs att motioner behandlas inom en rimlig tid, att beslut faktiskt genomförs, och att det regelbundet redovisas en balanslista över både inkomna och bifallna motioner?
8. Kan jag nu förvänta mig en ny förändrad hantering och återkoppling av mina motioner genom nya direktiv från dig som KSO?

Gill Lagerberg Socialdemokraterna



Sorundanet Nynäshamns kommunparti

Kommunfullmäktige
Nynäshamns kommun

Västerby 2026-05-19

Interpellation gällande vår kommuns resultat i UNICEF Sveriges kommunrapport 2026

Sammanfattning

UNICEF Sveriges kommunrapport 2026¹ visar att vår kommun rankas mycket lågt (plats 274 av 290) när det gäller ekonomiska investeringar i barn. Jämförelsen baseras på fem centrala områden där barn tillbringar mycket tid: *förskola, grundskola, socialtjänst, kultur och fritid*. Bedömningen bygger på 20 indikatorer kopplade till kommunernas resurser och barns rättigheter enligt barnkonventionen.

Exempel på indikatorer är kostnader per barn/elev, personaltäthet, andel behörig personal samt tillgång till kultur- och fritidsaktiviteter. Underlaget hämtas från offentlig statistik och forskning om samband mellan resurser och barns rättigheter.

Vår kommuns indexvärde är 35,67, vilket ligger klart under genomsnittet (49,96) och visar att vår kommun satsar relativt lite jämfört med andra. Skillnader finns mellan kommuntyper, där glesbygdskommuner generellt placerar sig bättre än storstadskommuner.

UNICEF lyfter tre nyckelområden för förbättring:

- tillräckliga ekonomiska och personella resurser
- ökad kunskap och kompetens
- tydligare styrning, krav och uppföljning

Mot denna bakgrund ställs frågor till ansvarig politiker om orsakerna till den låga placeringen, hur barnets bästa beaktas i budgetarbetet och hur rapporten kan användas för att förbättra barns uppväxtvillkor i kommunen.²

¹ <https://unicef.se/vad-vi-gor/paverkan/kommunrapport>

² Sammanfattningen är AI-genererad med Copilot.



**Sorundanet Nynäshamns
kommunparti**

Västerby byväg 1
137 94 NORRA SORUNDA
Tel 0708-92 17 50
www.sorundanet.se



Bakgrund

I UNICEF Sveriges kommunrapport 2026, en jämförelse av kommunernas ekonomiska investeringar i barn, finns det tillräckligt med datamaterial för 284 av totalt 290 kommuner för att de ska kunna ingå i indexet. Sex kommuner har uteslutits från indexet på grund av att för många värden saknades.³ Vår kommuns placering är plats **274** av totalt 290 kommuner.

Jämförelsen mellan de 290 kommunerna utgår från fem sektorer inom det kommunala ansvarsområdet där barn tillbringar en stor del av tiden i sitt vardagliga liv. De fem sektorerna är:

1. förskola
2. grundskola
3. socialtjänst
4. kultur samt
5. fritid.

Inom respektive sektor har indikatorer valts ut som relaterar till kommunernas ekonomiska investeringar och deras koppling till barns rättigheter enligt barnkonventionen, som är lag i Sverige sedan den 1 januari 2020. Totalt har 20 indikatorer valts ut i indexet. Dessa indikatorer baseras på tillgänglig offentlig statistik från Kolada⁴ samt på empiriska samband mellan kommunala ekonomiska investeringar och barns rättigheter.

Från sektor *förskolan* är följande exempel på indikatorer: kostnad förskola, kr/inskrivet barn och barn per barngrupp 1-3 år (småbarnsgrupp) i förskola.

Exempel på indikatorer för *grundskolan* är: kostnad grundskola F-9, hemkommun, kr/elev, elev per lärare, (heltidstjänst) i grundskola åk 1-9 och andel behöriga lärare, åk 1-9, lärare (heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i grundskola åk 1-9, lägeskommun,

För *socialtjänst* finns till exempel följande indikatorer: kostnad öppna insatser barn och unga, kr/invånare och andel handläggare med socionomutbildning, handläggare med socionomutbildning och minst ett års erfarenhet av barnutredningar, andel (%).

Exempel på indikatorer för *kultur* är: andel (%), kostnad kulturverksamhet, kr/invånare och aktivitetstillfällen för barn och unga i kommunala bibliotek, antal/1000 invånare 0-18 år.

För sektor *fritid* finns till exempel följande indikatorer: kostnad fritidsverksamhet, kr/invånare och idrottshallar, antal/1000 invånare 7-20 år.

³ De kommuner som har bortfall på mer än 50 procent av värden för valda indikatorer: Malå, Ale, Burlöv, Mark, Tierp och Övertorneå.

⁴ Databasen Kolada har skapats av Rådet för främjande av kommunala analyser (RKA) och syftar till att ge stöd för analyser och jämförelser för kommuner och regioner, genom att presentera både offentlig och annan statistik som kommunerna frivilligt redovisar. All data på Kolada är tillgänglig för allmänheten, vilket gör det möjligt för kommuner och privatpersoner att ta del av och tolka datan som ligger till grund för indexet.

Kommunernas index har jämförts mot bakgrundsvariablerna *antal invånare i kommunen* och *kommuntyp*. Analysen visar att antalet invånare inte har någon tydlig betydelse för indexvärdet. Däremot finns det skillnader mellan kommuntyper. De högsta genomsnittliga indexvärdena finns i mycket glesa landsbygdskommuner. De lägsta värdena finns i storstadskommuner.

Medelvärdet av de 284 kommunerna är 49,96 och det finns en stor variation mellan kommunerna från poängvärdet från 26,59 till 96,08. Poängvärdet för vår kommun är 35,67.

Enligt rapporten från UNICEF finns det tre huvudsakliga områden som har stor betydelse för att stärka barns rättigheter i kommunens styrning och budgetarbete. Dessa områden är:

1. tillräckliga ekonomiska och personella resurser
2. ökad kunskap och kompetens
3. tydligare strukturer, krav och uppföljning.

**Mot bakgrund av ovanstående önskar jag ställa följande frågor till
Barn- och utbildningsnämndens ordförande, tillika kommunalråd, Mikael Persson:**

1. Hur ser du som ordförande för Barn- och utbildningsnämnden på vår kommuns placering som nummer 274 av 284 kommuner i UNICEF:s kommunrapport 2026?
2. Vad kan det bero på att vår kommun hamnar bland de sista kommunerna i rapporten?
3. Enligt barnkonventionen ska barnets bästa vägas in i alla beslut som rör barn och det gäller inte minst ekonomiska beslut.
 - a. Ni som sitter i den politiska ledningen den här mandatperioden, (C, KD, L och M), analyserar ni konsekvenserna för barn när ni tar fram ert Mål- och budgetförslag till kommunfullmäktige?
 - b. Om ja, kan du beskriva hur ni gör för att analysera konsekvenserna för barn?
4. Syftet med rapporten är att den ska kunna vara ett verktyg för kommuner att analysera och följa upp prioriteringar och beslut. Vilka möjligheter ser du att kunna använda rapporten för att förbättra vår kommuns resultat och därmed skapa en kommun som strävar efter barnens bästa?
5. Vad anser du är det viktigaste att göra för att vår kommun ska förbättra barns uppväxtvillkor?

För Sorundanet Nynäshamns kommunparti

Lena Dafgård
Ledamot i Kommunfullmäktige
och i Barn- och utbildningsnämnden