



Utbildningsnämndens protokoll 2026-03-12

Tid och plats

2026-03-12 klockan 17:00 – 20:00 i Yngern, ajournering klockan 19:45 – 19:55

Beslutande ledamöter

Ann-Christine Dantoft (S) ordförande, Per Salberg (NP) 1:e vice ordförande, Thomas af Bjur (M) 2:e vice ordförande, Kerstin Eriksson (C), Mats Ronnekvist (SD)

Ej tjänstgörande ersättare

Joana Nilsson (S), Ronja Hillstedt (NP), Christina Ibjer (SD), Leyi Taskir (M)

Övriga närvarande

Marika Makrigianni utbildningschef, Linda Destici-Pettersson verksamhetsutvecklare, Lisbeth Sjödin verksamhetscontroller, Carin Arbell nämndsekreterare (§§ 16-28), Magdalena Eiger utredare (§§16-21), Katja Saado verksamhetschef Elevhälsan (§§16-22) Maria Khouri ekonom (§§16-23),

Tid och plats för justering

2026-03-17 klockan 11:30 i kommunhuset

Justerade paragrafer

§§16-20, 22, 24-28 (§§ 21 och 23 omedelbart justerade, se separat protokoll)

Underskrift

Carin Arbell, Sekreterare

Ann-Christine Dantoft (S), Ordförande

Thomas af Bjur (M), Justerare



Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2026-03-12

Datum då anslaget sätts upp

2026-03-18

Datum då anslaget tas ned

Justeringsdatum + 22 dagar

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret, Centrumvägen 24, Nykvarn

Underskrift



Innehållsförteckning

§ 16 Mötets öppnande, upprop samt val av justerare	4
§ 17 Fastställande av dagordning	5
§ 18 Utbildningschefen informerar 2026	6
§ 19 Ekonomisk uppföljning	7
§ 20 Rekommendation - Revidering avtal för Gymnasieantagningens tjänster.....	8
§ 21 Revidering av utbildningsnämndens delegationsordning.....	9
§ 22 Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2025.....	10
§ 23 Verksamhetsberättelse 2025 för utbildningsnämnden	11
§ 24 Informationsärende - Arbetsplan för utbildningsverksamheten 2026	12
§ 25 Revidering av överenskommelse Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län - Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola (S/22/0058-14).....	13
§ 26 Delegationer.....	15
§ 27 Delgivningar 2026.....	16
§ 28 Övriga frågor	17



§ 16

Mötets öppnande, upprop samt val av justerare

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar följande

Thomas af Bjur (M) utses att justera dagens protokoll. Justering äger rum tisdagen den 17 mars 2026, kl. 11:30, i kommunhuset.



§ 17

Fastställande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställs med tillägg av punkten ”Övriga frågor”.

Sammanfattning av ärendet

Thomas af Bjur anmäler följande nämndinitiativ från Moderaterna:

- Valfrihet och flexibilitet i förskolan stärker Nykvarns attraktionskraft
- Öppen förskola i Nykvarn – förutsättningar för kommunal etablering

Ordföranden föreslår att dagordningen kompletteras med punkten ”Övriga frågor” varunder de två nämndinitiativen kan väckas.



§ 18

Utbildningschefen informerar 2026

Diarienummer: UN/2026:3

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar följande

Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningschef Marika Makrigianni informerar om följande.

- Antal elever som är behöriga till nationellt program på gymnasiet har ökat mot tidigare år. 10% var inte behöriga till ett nationellt program vid terminsbetyg december 2025.
- Just nu pågår ett arbete utifrån nya lagkrav om säkerheten inom förskola och skola. Enligt skollagen ska förskola och skola vara en trygg och säker plats för alla barn och unga. Alla utom medarbetare anställd i förskolan/skolan och barn/elever är behöriga. Rutiner för besök har tagits fram av rektorerna. Registerutdrag begärs in av de som inte är anställda inom verksamheten men som har ett uppdrag i verksamheten.
- Arbete och samverkan med SSPF, BOB och ABC- grupp för vårdnadshavare inom förskola.
- Regeringen planerar att fatta beslut den 17 mars vilket kommer att innebära flera större förändringar.
- Utbildningschef gör en dragning om förskolan och nuläget samt en plan framåt utifrån minskat barnantal och för att få en budget i balans. Rektorer har fått i uppdrag att säkerställa budget i balans.

Beslutet skickas till

Akten



§ 19

Ekonomisk uppföljning

Diarienummer: UN/2026:48

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar följande

Informationen noteras.

Sammanfattning av ärendet

Ekonom Maria Khouri lämnar kort ekonomisk information varav framgår att nämndens budget är i balans.

Beslutet skickas till

Akten

§ 20

Rekommendation - Revidering avtal för Gymnasieantagningens tjänster

Diarienummer: UN/2026:25

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar följande:

Att godkänna det reviderade avtalet för Gymnasieantagningens tjänster S/21/0090 enligt rekommendation från Storsthlm styrelse den 11 december 2025.

Kort beskrivning av ärendet

Storsthlm styrelse har beslutat att rekommendera medlemskommunerna samt Håbo och Gnesta att anta det reviderade avtalet för Gymnasieantagningens tjänster. Avtalet har uppdaterats för att spegla nuvarande arbetssätt, tydliggöra ansvarsfördelningen mellan Storsthlm och kommunerna samt anpassa strukturen efter att Inera AB övertar ägandet av gymnasieantagningssystemet Indra från och med 1 juli 2026.

Det reviderade avtalet innebär inga förändringar av uppdragets omfattning utan formaliserar redan gällande praxis. Rekommendationen skickas till kommunstyrelserna i enlighet med den rutin som gäller för beslut fattade i Storsthlm styrelse. Kommunerna fattar därefter beslut enligt sin egen delegationsordning. När beslut är taget ombeds kommunerna att meddela sitt ställningstagande genom att skicka in ett protokollsutdrag eller annan beslutshandling till Storsthlm senast den 1 maj 2026.

Utbildningsnämnden föreslås godkänna det reviderade avtalet för Gymnasieantagningens tjänster, varvid överenskommelsen anses vara undertecknad. Överenskommelsen träder i kraft den 1 juli 2026.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse - Rekommendation - Reviderat avtal för Gymnasieantagningens tjänster S/21/0090

Mail Storsthlm_ Rekommendation - Reviderat avtal för Gymnasieantagningens tjänster

Rekommendation avseende reviderat avtal för gymnasieantagningens tjänster – Sändlista

Reviderat avtal Gymnasieantagningens tjänster (v. 2026-02-18 – rättelse i bilaga 2.)

Rekommendation - Reviderat avtal för Gymnasieantagningens tjänster

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut, nämligen det utsända förslaget från förvaltningen, och finner att utbildningsnämnden beslutat i enlighet med detta.

Beslutet skickas till

Akten

Storsthlm senast den 2026-05-01 med e-post till registrator@storsthlm.se, ange S/21/0090 i ämnesraden.



§ 21

Revidering av utbildningsnämndens delegationsordning

Diarienummer: UN/2026:26

Paragrafen omedelbart justerad, se separat protokoll



§ 22

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2025

Diarienummer: UN/2026:27

Beslut

Nämnden beslutar följande:

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2025 godkänns

Kort beskrivning av ärendet

Utbildningsnämnden i Nykvarns kommun är vårdgivare för den hälso- och sjukvård som erbjuds inom ramen för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser till eleverna i skolan.

En ny nationell handlingsplan för patientsäkerhetsarbetet är framtaget av Socialstyrelsen som under 2026 tillsatt en arbetsgrupp för framtagandet av en ny nationell mall i samverkan med Sveriges Kommuner och Regioners (SKR). Den nationella handlingsplanen utgår från lagkrav och följer strukturen för arbetet med ökad patientsäkerhet. Mallen som årets patientsäkerhetsberättelse baseras på utgår från den nya handlingsplanen.

Ärendet föredras av verksamhetschef Katja Saado.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse - Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2025

Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser 2025

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut, nämligen det utsända förslaget från förvaltningen, och finner att utbildningsnämnden beslutat i enlighet med detta.

Beslutet skickas till

Akten

Kontoret Lära och växa



§ 23

Verksamhetsberättelse 2025 för utbildningsnämnden

Diarienummer: UN/2026:28

Paragrafen omedelbart justerad, se separat protokoll.



§ 24

Informationsärende - Arbetsplan för utbildningsverksamheten 2026

Diarienummer: UN/2026:37

Beslut

Nämnden beslutar följande:

Information om arbetsplan noteras.

Kort beskrivning av ärendet

Arbetsplanen utgörs av konkretiserade aktiviteter som beskriver hur verksamheterna inom utbildningsnämndens verksamhetsområden planerar att arbeta mot kommunfullmäktiges strategiska mål samt utbildningsnämndens uppsatta effektmål för verksamhetsåret 2026.

Ärendet föredras av verksamhetsutvecklare Linda Destici-Pettersson.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse – Arbetsplan för utbildningsverksamheten 2026

Beslutet skickas till

Akten

Rektorer skola och förskola



§ 25

Revidering av överenskommelse Region Stockholm och kommunerna i Stockholms län - Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola (S/22/0058-14)

Diarienummer: UN/2026:52

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar följande:

Att godkänna den reviderade överenskommelsen om fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola (S/22/0058–14).

Kort beskrivning av ärendet

Storsthlm styrelse beslutade den 5 februari att rekommendera Storsthlm medlemskommuner att anta den reviderade överenskommelsen avseende fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola. Rekommendationen har skickats till kommunstyrelserna samt till nämnder med ansvar för utbildningsfrågor.

Den reviderade överenskommelsen ersätter tidigare dokument och omfattar nu alla barn och unga inom förskola och skola i Stockholms län. Den nya överenskommelsen tydliggör ansvarsfördelningen mellan kommunerna och Region Stockholm, inklusive vilken part som ansvarar för grundutrustning, pedagogiska hjälpmedel respektive personligt förskrivna hjälpmedel.

Utbildningsnämnden föreslås godkänna den reviderade överenskommelsen om fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola. Beslut om antagande av överenskommelse är att likställas med undertecknande.

Överenskommelsen börjar gälla när samtliga kommuner fattat beslut och Storsthlm kommer att meddela kommunerna när detta skett.

Ärendet föredras av verksamhetscontroller Lisbeth Sjödin.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse från kontoret Lära och växa daterad 2026-02-17

Bilagor:

1. Rekommendation från Storsthlm - Revidering av överenskommelse - Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola
2. Överenskommelse Fördelning av kostnadsansvar för hjälpmedel inom förskola och skola
3. Bilaga 1 - ISO-kodlista med fördelning av kostnadsansvaret
4. Minnesanteckningar VIS politisk styrgrupp 28 nov 2025

**Beslutsgång**

Ordföranden konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut, nämligen det utsända förslaget från förvaltningen, och finner att utbildningsnämnden beslutat i enlighet med detta.

Beslutet skickas till

Storsthlm senast den 2026-04-07 med e-post till registrator@storsthlm.se, ange S/22/0058 i ämnesraden.



§ 26

Delegationsbeslut

Diarienummer: UN/2026:1

Finns inga delegationsbeslut som anmälts till dagens sammanträde



§ 27

Delgivningar 2026

Diarienummer: UN/2026:49

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar följande:

Delgivningarna noteras.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse daterad 2026-03-09

Anmälda protokollsutdrag – sammanställd fil

Beslutet skickas till

Akten

§ 28

Övriga frågor

Diarienummer: UN/2026:2

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar följande

Nämndinitiativen överlämnas till utbildningskontoret för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Thomas af Bjur (M) väcker följande nämndinitiativ för Moderaterna:

Valfrihet och flexibilitet i förskolan stärker Nykvarns attraktionskraft

Bakgrund

Nykvarns kommun har under senare år gått mot en mer centraliserad förskolestruktur med större enheter. Barnkullarna minskar samtidigt som inflyttningen har varit svagare än tidigare prognoser. Det riskerar att skapa överkapacitet, högre fasta kostnader och minskad flexibilitet. Förskolan är samtidigt en viktig del av kommunens attraktivitet. För många barnfamiljer är tillgången till en trygg och flexibel förskola en avgörande faktor vid val av bostadsort. Förskolans organisation är därför också en strategisk fråga för Nykvarns långsiktiga utveckling och förmåga att attrahera nya invånare till kommunen. Moderaterna menar att nuvarande struktur bör analyseras och utvecklas i ljuset av förändrade demografiska förutsättningar. Kommunen behöver systematiskt pröva hur mindre enheter och en mångfald av kommunala, privata, idéburna och kooperativa aktörer inom förskoleverksamheten kan bidra till ökad kvalitet, minskad sårbarhet och långsiktig hållbarhet.

Förslag till beslut

Moderaterna föreslår att utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att:

1. Utvärdera nuvarande centraliserade förskolestruktur i syfte att stärka flexibilitet, minska ekonomisk och organisatorisk sårbarhet samt öka valfriheten för familjer.
2. Analysera konsekvenserna av minskande barnkullar och hur förskolans kapacitet och struktur kan anpassas till förändrade behov över tid.
3. Redovisa hur en mer robust och diversifierad förskolestruktur kan främjas, där mindre enheter och en mångfald av aktörer ges långsiktigt goda och förutsägbara förutsättningar att etablera och driva verksamhet.
4. Återkomma till nämnden med förslag till åtgärder senast i juni 2026.

Öppen förskola i Nykvarn – förutsättningar för kommunal etablering

Bakgrund

I Nykvarn drivs i dag en uppskattad öppen förskola av Turinge-Taxinge församling som fyller en viktig funktion som möte för småbarnsfamiljer. Samtidigt saknar kommunen en egen öppen förskola. En öppen förskola enligt skollagen (2010:800) är mer än en mötesplats. Den ska bidra till pedagogisk verksamhet, språkutveckling och stöd till föräldrar i samverkan med exempelvis BVC och kommunens familjestöd, och är därmed också en viktig del av kommunens förebyggande arbete. Civilsamhällets engagemang är mycket positivt. Samtidigt är det bredare pedagogiska och familjestödjande uppdrag som en öppen förskola innebär också en del av kommunens ansvar enligt skollagen. Den verksamhet som kyrkan idag driver bör därför kunna kompletteras – inte ersättas – av en kommunal öppen förskola. Det kan också finnas möjlighet till lokalisering i form av en centralt



belägen kommunal lokal som har stått tom sedan Systembolaget flyttade. Lokalens läge i centrum och nära biblioteket gör den intressant att prova för denna typ av verksamhet.

Mötesplatser och stöd för småbarnsfamiljer stärker Nykvarns attraktivitet och är en viktig del av kommunens arbete för att locka nya invånare.

Förslag till beslut

Moderaterna föreslår att utbildningsnämnden uppdrar åt förvaltningen att:

1. Kartlägga behovet av öppen förskoleverksamhet i Nykvarn.
2. Analysera förutsättningarna för att etablera en kommunal öppen förskola, inklusive möjliga lokaliseringar i centrala Nykvarn, exempelvis den kommunala lokal som i dag står tom efter Systembolagets flytt.
3. Återkomma till nämnden med förslag till organisation och ekonomi för en kommunal öppen förskola senast i juni 2026.

Handlingar i ärendet

1. Nämndinitiativ från Moderaterna ”Valfrihet och flexibilitet i förskolan stärker Nykvarns attraktionskraft”, inkommet 2026-03-12
2. Nämndinitiativ från Moderaterna ”Öppen förskola i Nykvarn – förutsättningar för kommunal etablering”, inkommet 2026-03-12

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att nämndinitiativen överlämnas till utbildningskontoret för beredning och finner att utbildningsnämnden beslutat i enlighet med detta.

Beslutet skickas till:

Akten

Utbildningskontoret