

## **Nyköpings och Oxelösunds Överförmyndarnämnds sammanträde**

Måndagen den 16 mars 2026 klockan 13:30-14:04, Stadshuset Sal D

Paragrafer 8-14

### **Ledamöter**

Leif Karlsson (S), ordf  
Urpo Koivula, Ox, (M), vice ordf  
Adéle Bergentoft (M)

### **Ersättare**

Birgitta Luoto, Ox, (S)  
Andreas Herlitz (M)

### **Övriga närvarande**

Jenny Jonsson, enhetschef  
Alicia Lundberg Claesson, praktikant  
Jakob Hörnquist, nämndsekreterare  
Överförmyndarhandläggare:  
Susanne TENGHED och  
Elvira Eriksson

-----  
Ordförande  
Leif Karlsson (S)

-----  
Justerare  
Urpo Koivula (M)

-----  
Sekreterare  
Jakob Hörnquist

### **Anslagsbevis**

Anslag uppsatt  
följande datum:  
2026-03-18

Sista dag för  
överklagande:  
2026-04-08

Datum för anslags  
nedtagande:  
2026-04-09

Protokollet förvaras på Kommunledningskansliet, Nyköpings kommun.

**Innehåll**

|           |                                                                                                  |    |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| NOÖN § 8  | Sammanträdets öppnande .....                                                                     | 3  |
| NOÖN § 9  | Informationsärenden .....                                                                        | 4  |
| NOÖN § 10 | Bokslut med verksamhetsberättelse för Nyköping-<br>Oxelösunds överförmyndarnämnd år 2025 .....   | 5  |
| NOÖN § 11 | Uppföljning av genomförd internkontroll 2025 för<br>Nyköping-Oxelösunds överförmyndarnämnd ..... | 7  |
| NOÖN § 12 | Begäran om entledigande av förvaltare, akt 1557 .....                                            | 9  |
| NOÖN § 13 | Begäran om entledigande av förvaltare, akt 11720.....                                            | 10 |
| NOÖN § 14 | Föreläggande att vid vite inkomma med sluträkning. ....                                          | 11 |

**NOÖN § 8 Sammanträdets öppnande**

Ordförande Leif Karlsson hälsar samtliga närvarande välkomna och förklarar sammanträdet öppnat. Ordföranden frågar nämnden om den godkänner dagordningen, vilket nämnden gör, och därmed fastställs dagordningen.

Nämnden beslutar att nästkommande sammanträde den 27:e april 13:30 flyttas till den 28:e april 10:00 med anledning av att nämnden ska ha en utbildning på eftermiddagen den 28:e april vilket gör det lämpligare att nämnden samlas en hel dag i stället för att dela upp det på två dagar.

**NOÖN § 9 Informationsärenden****Diarienummer: NOÖN26/4**

|   |                                                      |                          |
|---|------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Utbildningar från SKR inför kommande lagförändringar | Enhetschef Jenny Jonsson |
|---|------------------------------------------------------|--------------------------|

## **NOÖN § 10 Bokslut med verksamhetsberättelse för Nyköping- Oxelösunds överförmyndarnämnd år 2025**

**Diarienummer: NOÖN26/6**

### **Sammanfattning**

Enhetschef för Överförmyndarkontoret har upprättat förslag till bokslut med verksamhetsberättelse för Nyköping- Oxelösund överförmyndarnämnd för verksamhetsåret 2025 enligt anvisningar från centrala ekonomiavdelningen. Verksamhetsberättelse samt volymer och nyckeltal lämnas som bilaga 1 och 2 till tjänsteskrivelsen.

Nämndens mål är i stort uppfyllda. Det har varit fortsatta svårigheter att rekrytera gode män och förvaltare och antalet personer som är i behov av god man eller förvaltare ökar. Löpande arbete med rekrytering har genomförts under året men det täcker inte behovet av gode män och förvaltare. En utredning har genomförts av enheten för projekt, utveckling och analys där man bland annat utrett införandet av en så kallad ställföreträdarenhet. Utredningen kom fram till att detta skulle behöva införas men överförmyndarnämnden har inte tilldelats några medel för införandet av en sådan enhet.

Ett av nämndens mål är att 90 % av alla årsräkningar ska inlämnas i tid, innan 1 mars, och utfallet blev 84 % vilket är något lägre mot från föregående år. Verksamheten arbetar kontinuerligt med förbättringsområden för att underlätta för ställföreträdarna i deras uppdrag. Årsräkningsutbildningar och grundutbildningar har kunnat genomföras som planerat vilket varit mycket uppskattat. Fler digitala utbildningar har erbjudits under året.

Verksamhetssystem och e-tjänster har fortsatt att utvecklas och fler ställföreträdare använder Mitt Wärna som är ett program som gör att ställföreträdare kan lämna in redovisningshandlingar digitalt och personalen på överförmyndarkontoret kan också granska dessa helt digitalt.

Resultatet för 2025 visar på en positiv avvikelse med 1 025 tkr jämfört med budget. Avvikelsen förklaras av personalkostnader i samband med föräldraledigheter och sjukfrånvaro samt att lönekostnaderna för personal på Överförmyndarkontoret var lägre än budgeterat. Arvodeskostnaderna för gode män och förvaltare har understigit budgeten för året.

Internkontroll har genomförts under året under områden handläggning och tillsynsansvar, rekrytering av ställföreträdare, samt granskning av årsräkningar. Samtliga kontroller är genomförda och planerade åtgärder finns avseende rekrytering av ställföreträdare.

Länsstyrelsen har genomfört tillsynsbesök under året.

Antalet granskade årsräkningar som avsåg räkenskapsåret 2025 var 751 st vilket var en ökning med 45 st från året innan (706 st).

**Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

En prövning av barnets bästa har inte utförts då ärendet inte rör barn.

**Yttranden och yrkanden**

Enhetschef Jenny Jonsson föredrar ärendet och besvarar frågor.

Inlägg i ärendet görs av Leif Karlsson (S), Adèle Bergentoft (M) och Andreas Herlitz (M).

Inlägg i ärendet görs av överförmyndarhandläggare Susanne Tenghed.

**Propositionsordning**

Efter Överförmyndarnämndens godkännande ställer ordförande Leif Karlsson (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

**Nyköpings och Oxelösunds Överförmyndarnämnd beslutar**

- 1) att** godkänna bokslut med verksamhetsberättelse för Nyköping-Oxelösunds överförmyndarnämnd för verksamhetsåret 2025, enligt bilaga 1 och 2 till tjänsteskrivelse daterad 2025-02-19.

**Beslutet skickas till:**

Oxelösunds kommun  
Kommunstyrelsen (för kännedom)  
Webbredaktör NOÖN  
Kommunrevisorerna

## **NOÖN § 11 Uppföljning av genomförd internkontroll 2025 för Nyköping-Oxelösunds överförmyndarnämnd**

**Diarienummer: NOÖN24/13**

### **Bakgrund**

Av kommunallagen kapitel 6 § 6 framgår att kommunens nämnder ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Detta innebär att nämnderna själva ansvarar för att ha en ändamålsenlig styrning av verksamheten. Det ska också finnas rutiner som förhindrar förluster och som säkerställer att resultatredovisningen ger en rättvisande bild samt att verksamheten har en hög rättssäkerhet.

Nämnden beslutar varje år om en internkontrollplan där verksamheten riskbedöms utifrån en matris om sannolikhet och konsekvens. Ett riskvärde tas fram och en plan upprättas för hur kontrollerna ska genomföras under året.

### **Prövning av barnets bästa enligt barnkonventionen**

En prövning av barnets bästa har inte genomförts eftersom ärendet inte påverkar barn.

### **Förslag**

I rapport och sammanställning, bifogad tjänsteskrivelsen, framkommer verksamhetens uppföljning av internkontrollplanen för 2025. Samtliga kontrollmoment som beslutats har följts upp. Sammanfattningsvis bedöms att internkontrollen fungerat tillfredsställande under året.

### **Yttranden och yrkanden**

Enhetschef Jenny Jonsson föredrar ärendet och besvarar frågor.

### **Propositionsordning**

Efter Överförmyndarnämndens godkännande ställer ordförande Leif Karlsson (S) framskrivet förslag under proposition och finner att det bifalls.

## **Nyköpings och Oxelösunds Överförmyndarnämnd beslutar**

- 1) att** godkänna uppföljning av genomförd internkontroll 2025 för Nyköping- Oxelösunds överförmyndarnämnd, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2026-02-19.

**Beslutet skickas till:**

Oxelösunds kommun

Kommunstyrelsen (för kännedom)

Kommunrevisorerna

**NOÖN § 12 Begäran om entledigande av förvaltare, akt  
1557****Diarienummer: NOÖN26/1, akt 1557**

Sekretess

**NOÖN § 13 Begäran om entledigande av förvaltare, akt  
11720****Diarienummer: NOÖN26/1, akt 11720**

Sekretess

**NOÖN § 14 Föreläggande att vid vite inkomma med  
sluträkning.****Diarienummer: NOÖN26/1, akt 12833**

Sekretess