



Kommunstyrelsen

Plats och tid: Tallbackens konferensrum, måndagen den 12 oktober 2026 kl 08:30-15:20, med ajournering för lunch 12:25-13:30

Mötesdeltagare:

Beslutande

Madelaine Jakobsson (C), ordförande
Anders Jonsson (C)
Susann Hansson (M), tjänstgörande ersättare för Ann-Kristin Strandman (C)
Kerstin Sjöström (C)
Maria Nyblom (C)
Grethel Broman (S)
Billy Moström (S)
Anders Magnusson (S)
Tomas Häggström (S)
Chatarina Gustafsson (M)
Maria Myrstener (V)
André Öberg (KD)
Maria Lundqvist-Brömster (L), §§ 217-231, 233-250
Gerd Lindgren (S), tjänstgörande ersättare för Maria Lundqvist-Brömster (L) § 232

Ersättare

Gerd Lindgren (S), ej tjänstgörande ersättare §§ 217-231, 233-250
Veronica Berg (S), ej tjänstgörande ersättare
Isabelle Sjöström (V), ej tjänstgörande ersättare
Cecilia Karlsson (S), ej tjänstgörande ersättare

Tjänstepersoner

Jonas Wallin, ekonomichef §§ 221, 223, 226, 228-229
Maria Syd, kanslichef § 224
Conny Nordendahl, t.f. samhällbyggnadschef § 229
Carolina Lundberg, socialchef §§ 230-231
Malin Nyholm, kvalitetssamordnare IFO § 231
Paula Quinones, näringslivsutvecklare §§ 232-233, 236
Ann-Sofie Appelblad, kommunstrateg § 234
Fredrick Berglund-Steigert, skolchef § 235
Stina Sylvén, näringslivsutvecklare § 236
Jan Näs, kultur- och fritidschef §§ 237-239
Caroline Forssén, beredskapssamordnare §§ 240-241
Thomas Berglund, kommunchef
Anna Hallgren, sekreterare

Justerare Grethel Broman

Justeringen har skett digitalt, fredag den 16 oktober 2026 kl. 08:00

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 16 månad 2026
Anslaget om justering tas ned den 9 november 2026

Paragrafer § 217-250

Underskrifter

Sekreterare ANNA HALLGREN
Anna Hallgren

Ordförande MADELAINE JAKOBSSON
Madelaine Jakobsson

Justerare Grethel Katarina Broman
Grethel Broman

Kommunstyrelsen

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Sida

§ 217 Dnr	
Upprop.....	6
§ 218 Dnr	
Val av justerare och tid för justering.....	7
§ 219 Dnr	
Fastställande av föredragningslistan.....	8
§ 220 Dnr 2026-0000011.2.7	
Information kommunstyrelsen 2026.....	9
§ 221 Dnr 2026-0000711.8.1	
Handlingsplan utifrån den externa granskningen av kommunens upphandlingsarbete.....	10
§ 222 Dnr 2026-0000031.4.1	
Löpande uppföljning av måluppfyllelse 2026.....	12
§ 223 Dnr 2026-0003261.4.1	
Delårsrapport januari - augusti 2026.....	14
§ 224 Dnr 2026-0003511.5.3	
Internkontroll - delårsrapport 2026.....	16
§ 225 Dnr 2026-0003341.4.1	
Information - Verksamhetsplan 2027.....	18
§ 226 Dnr 2026-0003441.4.1	
Budget 2027, plan 2028, 2029.....	19
§ 227 Dnr 2026-0003582.5.5	
Rätt att teckna borgen koncernbolag 2027 och tillsvidare.....	22
§ 228 Dnr 2026-0003592.5.3	
Rätt signera lånehandlingar Nordmalings kommun 2027 och tillsvidare.....	23
§ 229 Dnr 2026-0003551.4.2	
Utökande medel för investeringar - Fastighet 2026.....	24
§ 230 Dnr 2026-0003501.3.2	
Organisation sektor omsorg 2026.....	26
§ 231 Dnr 2026-0003331.3.1	
Taxor och avgifter 2027 sektor omsorg.....	28
§ 232 Dnr 2026-0003491.9.1	
Godkännande av yttrande gällande remiss - SOU 2026:32 Att säga ja! Kommunernas förutsättningar att ta emot stora företagsetableringar och företagsexpansioner.....	30
§ 233 Dnr 2026-0003481.9.1	
Godkännande av yttrande gällande remiss - Regional Turismstrategi ”Tillsammans för en hållbar besöksnäring i Västerbotten – regional	

Kommunstyrelsen

strategi 2027-2030.....	31
§ 234 Dnr 2026-0002601.9.1 Godkännande av yttrande - Avsiktsförklaring för en god, jämlik och jämställd hälsa i Västerbotten 2026–2031.....	32
§ 235 Dnr 2026-0003227.1.2 Kvalitetsredovisning 2026.....	33
§ 236 Dnr 2026-0000041.2.7 Information från näringslivskontoret.....	34
§ 237 Dnr 2026-0003471.3.1 Mindre revidering av regler för föreningsstöd för anpassningar till Riksförbundets (RF) ålderskategorier 6-25 år samt minsta tid 45 minuters aktiviteter gällande aktivitetsstöd.....	35
§ 238 Dnr 2026-00035610.7.2 Anläggningsbidrag 2025 till Nordmalings sjöscoutkår.....	36
§ 239 Dnr 2026-00035710.7.2 Anläggningsbidrag till Håknäs IF 2025.....	37
§ 240 Dnr 2026-0002901.9.1 Information - Regional handlingsplan aktörsgemensam verksamhetsplanering för arbetet med krisberedskap, skydd mot olyckor och total försvar i Västerbottens län.....	38
§ 241 Dnr 2026-0002911.9.1 Information - remiss Överenskommelse om samverkan Västerbottens län.....	39
§ 242 Dnr 2026-0003541.4.1 Delårsrapport Nordmalingshus AB 2026.....	40
§ 243 Dnr 2026-0003401.4.1 Delårsrapport Nordmalings vatten och avfall AB (Nordva) 2026.....	41
§ 244 Dnr 2026-0003461.4.1 Delårsrapport gemensam Överförmyndarnämnd 2026.....	42
§ 245 Dnr 2026-0001661.1.4 Partistöd 2027, redovisning för 2025.....	43
§ 246 Dnr 2026-0000061.7.3 Revidering av kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan 2026.....	45
§ 247 Dnr 2026-0000051.2.3 Revidering av delegationsordning 2026.....	47
§ 248 Dnr 2026-0000211.2.3 Redovisning av delegationsbeslut 2026.....	49
§ 249 Dnr 108787 Kurser och konferenser.....	50
§ 250 Dnr 2026-0000221.2.7	

Kommunstyrelsen

Meddelanden kommunstyrelsen 2026.....	51
---------------------------------------	----

Kommunstyrelsen

§ 217

Dnr

Upprop

Upprop genomförs.

Kommunstyrelsen

§ 218

Dnr

Val av justerare och tid för justering

Sammanfattning av ärendet

En (1) justerare ska utses jämte ordförande för att justera sammanträdet
protokoll.

Kommunstyrelsens beslut

Grethel Broman (S) utses till justerare jämte ordförande Madelaine
Jakobsson (C). Justeringen sker fredag den 16 oktober kl. 08:00.



Sammanträdesdatum

Sida

8(51)

§ 219

Dnr

Fastställande av föredragningslistan

Sammanfattning av ärendet

Ett förslag på föredragningslista har upprättats.

Kommunstyrelsens beslut

Föredragningslistan fastställs utifrån upprättat förslag.

Kommunstyrelsen

§ 220

Dnr 2026-0000011.2.7

Information kommunstyrelsen 2026

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Thomas Berglund informerar om:

- Omvärldsbevakning kopplat till digitalisering, AI samt beredskap
- Regionala frågor:
 - fjärrvärme där rapporten från det gemensamma projektet kommer presenteras inom kort
 - samverkan inom regionen
 - uppdatering av regional utvecklingsstrategi samt ny verksamhetsplan för Umeåregionen
- Att Nordmalings kommun kommer vara värdkommun för Umeåregionen 2027
- Statistik gällande arbetsmarknad, arbetslöshet, näringsliv (nystartade företag m.m.), bostadsmarknad samt befolkningsutveckling
- Information om ärenden kommande kommunstyrelse den 30 november (organisationsöversyn måltidsproduktion samt organisation samhällsbyggnad - tillväxt och utvecklingsfrågor)

Beslutsunderlag

Information - kommunstyrelsen den 12 oktober 2026

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsen

§ 221

Dnr 2026-0000711.8.1

Handlingsplan utifrån den externa granskningen av kommunens upphandlingsarbete

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2026-08-17 § 192 att ge kommunchef i uppdrag att presentera förslag till handlingsplan samt tillkommande resursbehov utifrån den externa granskningen av kommunens upphandlingsarbete.

Kommunchefens förslag är att fastställa föreslagna åtgärder som bygger på Decimalens förslag till handlingsplan samt de rekommendationer de anger.

Förslag är att kommunstyrelsen tillsätter tillkommande resurs om 100% för en avtalscontroller, besluta ny inköps och upphandlingspolicy samt besluta riktlinjer för inköp och upphandling.

Förslag till ny inköbspolicy samt riktlinjer för inköp och upphandling ligger för närvarande på intern remissrunda i organisationen och lyfts inom kort till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för hantering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-10-05

Förslag handlingsplan inköp och upphandling 2026-10-05

Decimalens externa leverantörsgranskning

Decimalen förslag till åtgärdsplan inköp och upphandling

Förslag under sammanträdet

André Öberg (KD) yrkar på återremiss av ärendet för att omarbета handlingsplanen så att åtgärder kan påbörjas omgående och genomföras inom befintlig organisation, utan rekrytering av avtalscontroller. Vidare ska handlingsplanen för varje åtgärd ange ansvarig funktion, tidplan, konkret mål och mätbart resultat. Utbildning i inköp och upphandling ska påbörjas omgående och inte invänta en eventuell nyrekrytering.

Kerstin Sjöström (C) yrkar på att ärendet ska avgöras idag.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett yrkande om återremiss och hanterar den frågan först. Ordförande ställer André Öbergs (KD) yrkande om återremiss mot att frågan ska avgöras idag. Ordförande finner genom acklamation att kommunstyrelsen beslutar att frågan ska avgöras idag.

Kommunstyrelsens beslut

Handlingsplanen kopplat till kommunens inköps- och upphandlingsprocesser godkänns utifrån upprättat förslag med förändring av en formulering.

Kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till

Kommunchef, ekonomichef

Reservation: André Öberg (KD) reserverar sig till förmån för eget förslag med följande motivering: Ansvar för korrekta inköp och upphandlingar finns redan i kommunen, men bristerna har fått bestå. Nu görs förbättringsarbetet beroende av en ny tjänst med start i april, utbildning skjuts till juni och mätbara mål saknas. Åtgärderna måste börja nu, med tydligt ansvar och resultat som går att följa upp.



Kommunstyrelsen

§ 222

Dnr 2026-0000031.4.1

Löpande uppföljning av måluppfyllelse 2026

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen och dess utskott följer den ekonomiska utvecklingen under året genom månads- och tertialrapporter samt årsbokslut. För att även kunna följa verksamheternas uppföljning av fullmäktiges mål inom andra områden än de ekonomiska målområdena så sker löpande måluppföljning vid varje sammanträde 2026.

Under dagens sammanträde informerar kommunchef Thomas Berglund om måluppfyllelsen av kommunstyrelsens mål utifrån måluppfyllnaden som redovisas i delårsrapport för 2026.

Mål som riskerar att inte uppnås:

- Erbjuda ett bra företagsklimat
- Ekonomiskt resultat (verksamheten ska bedrivas inom tilldelad budgetram)
- Energieffektivisering
- Nordmaling ska växa med 50 invånare per år

Beslutsunderlag

Löpande uppföljning av måluppfyllelse - delårsrapport 2026

Protokollsutdrag allmänna utskottet 2026-09-21 § 45

Protokollsutdrag sociala utskottet 2026-09-22 § 59

Protokollsutdrag barn- och utbildningsutskottet 2026-09-23 § 68

Förslag under sammanträdet

André Öberg (KD) yrkar om ett tilläggsyrkande att kommande handlingsplan för målet om näringslivsklimatet ska ange orsaker till bristande måluppfyllelse, planerade åtgärder, ansvarig funktion, tidplan och hur resultaten ska följas upp.

Madelaine Jakobsson (C) yrkar på att inget tilläggsyrkande behövs eftersom en handlingsplan ska tas fram kopplat till näringslivsklimatet som planeras redovisas i november.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett tilläggsyrkande från André Öberg (KD) och ställer det mot avslag. Ordförande finner genom acklamation att kommunstyrelsen beslutar att avslå tilläggsyrkandet.

Kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

Reservation: André Öberg (KD) reserverar sig till förmån för eget förslag med motiveringen: uppföljningen av måluppfyllelsen behöver visa vilka förändringar som krävs, vem som ansvarar för dem och vilka resultat de ska leda till.

Kommunstyrelsen

§ 223

Dnr 2026-0003261.4.1

Delårsrapport januari - augusti 2026**Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen har upprättat förslag till delårsbokslut 2026.

I budget 2026 har Kommunfullmäktige fastställt att resultatet ska uppgå till 6,0 miljoner kronor för att motsvara ett resultatmål på 1,0 procent. Nordmalings kommun redovisar per 2026-08-31 ett positivt resultat på 16,2 miljoner kronor. Den positiva resultatutvecklingen är en kombination av en minskad nettokostnad i kombination med en starkare finansiering.

Verksamhetens nettokostnader minskar med -3,1 miljoner kronor eller -0,8 procent jämfört med samma period föregående år. Samtidigt ökar skatteintäkterna med 8,1 miljoner kronor eller 3,2 procent samtidigt som generella statsbidrag och utjämning ökar med 0,6 miljoner kronor.

Programmets resultatavvikelse för redovisningsperioden är positiv med 9,4 miljoner kronor och det områden som avviker negativt är inom vård- och omsorgssektorn.

Verksamhetens intäkter ökar med 3,0 miljoner kronor mellan åren medan verksamhetens kostnader inklusive avskrivningar ligger oförändrat jämfört med samma period 2025. Verksamhetens intäkter påverkas av en jämförelsestörande post på 0,8 miljoner kronor som avser realisationsvinst i samband med fastighetsförsäljning.

Kommunens skatteintäkter inklusive slutskatteavräkning uppgår till 268,3 miljoner kronor vilket är 8,1 miljoner kronor högre än samma period 2025. Resultatet påverkas av försämrade slutskatteavräkning för 2025 och 2026. Slutskatteavräkningen för 2025 försämrats med -0,1 miljoner kronor samtidigt som slutskatteavräkningen för 2026 uppgår till -3,5 miljoner kronor.

Den kommunalekonomiska utjämningen inklusive generella statsbidrag ligger på oförändrad nivå jämfört med föregående år. Dock minskar kostnadsutjämning samt LSS-utjämning mellan åren vilket dock vägs upp av erhållna generella statsbidrag avseende vindkraftsstöd.

Prognosen för årets resultat ligger på +7,6 miljoner kronor för helåret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-09-30

Förslag - Delårsbokslut 2026

Protokollsutdrag allmänna utskottet 2026-09-21 § 46

Protokollsutdrag sociala utskottet 2026-09-22 § 60

Protokollsutdrag barn- och utbildningsutskottet 2026-09-23 § 69

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås fastställa delårsbokslut 2026 enligt upprättat förslag.

Kommunstyrelsen

§ 224

Dnr 2026-0003511.5.3

Internkontroll - delårsrapport 2026**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen ansvarar enligt Kommunallagen (2017:725) för att ”se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt”. Internkontrollplanen består av riskbedömningar av ett antal processer, riskbeskrivningar för dessa, hur verksamheterna arbetar för att risken ej ska realiseras (kontroll och mätningar) och vem som är ansvarig för uppföljning av processerna.

Uppföljning av internkontrollplanen sker per halv- och helår genom en rapport till kommunstyrelsen där kanslichef sammanställer resultaten från respektive sektorchef.

Verksamheterna arbetar löpande under året med att kontrollera och mäta de moment som framgår av internkontrollplanen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kanslichef, 2026-10-01

Internkontroll - delårsrapport 2026, kanslichef

Förslag under sammanträdet

André Öberg (KD) yrkar på att kommunstyrelsen inför internkontrollplanen för 2027 säkerställer: att relevanta risker från granskningar och uppföljningar beaktas, att varje kontrollmoment tydligt anger vad som kontrolleras och hur kontrollen verifieras, att identifierade brister följs av åtgärd, ansvar och återrapportering, att internkontrollen särskilt skiljer mellan avrop från ramavtal och upphandlingar som Nordmalings kommun själv har initierat och ansvarar för, även när Umeå kommun har bistått i upphandlingsprocessen, att förslag till internkontrollplan 2027 återkommer till kommunstyrelsen för behandling.

Madelaine Jakobsson (C) yrkar på att inget ytterligare yttrande behövs eftersom processen kring framtagande av internkontrollplanen redan ser ut på det sättet och fastställs av kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett tilläggsyrkande från André Öberg (KD). Ordförande hanterar först beslutet om internkontroll och finner att kommunstyrelsen godkänner delårsrapporten för internkontroll enligt upprättat förslag. Ordförande ställer sedan André Öbergs (KD) tilläggsyrkande mot avslag. Ordförande finner genom acklamation att kommunstyrelsen beslutar att avslå André Öbergs (KD) tilläggsyrkande.

Kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens beslut**

Delårsrapport för internkontroll godkänns utifrån upprättat förslag.

Beslutet ska skickas till

Kanslichef

Reservation: André Öberg (KD) reserverar sig till förmån för eget förslag med motiveringen: eftersom internkontrollen behöver omfatta relevanta risker och göra det möjligt att verifiera vad som faktiskt har kontrollerats.

Kommunstyrelsen

§ 225

Dnr 2026-0003341.4.1

Information - Verksamhetsplan 2027**Sammanfattning av ärendet**

Under dagens sammanträde informerar kommunchef om planering och pågående process med arbetet med verksamhetsplan för 2027.

Planeringen är att utskotten kommer få ta del av sektorns förslag i november och arbeta vidare med dem samt att kommunstyrelsen sedan fastställer verksamhetsplanen för 2027 den 30 november 2026.

Beslutsunderlag

Planering höstens arbete med verksamhetsplan 2027

Sammanställning resultatmått 2026 - gemensam service

Sammanställning resultatmått 2026 - sektor samhällsbyggnad

Sammanställning resultatmått 2026 - sektor omsorg

Sammanställning resultatmått 2026 - sektor utbildning

Protokollsutdrag allmänna utskottet 2026-09-21 § 47

Protokollsutdrag sociala utskottet 2026-09-22 § 61

Protokollsutdrag barn- och utbildningsutskottet 2026-09-23 § 70

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsen

§ 226

Dnr 2026-0003441.4.1

Budget 2027, plan 2028, 2029**Sammanfattning av ärendet**

Budgetberedningen fick den 1 april 2026 presenterat de ekonomiska förutsättningar som beräknas för planperioden 2027-2029. Nordmalings kommuns ledningsgrupp presenterade tjänstepersonsförslag till budget 2027, plan 2028-2029 med förslag till resultatnivå, ramfördelning samt investeringsprioritering.

De ekonomiska förutsättningarna består dels i prognoser över kommunens skatteintäkter och kommunalekonomisk utjämning men även av kända riktade statsbidrag. Beräkning har skett utifrån ett antagande om fortsatt minskat invånarantal i kommunen under hela planeringsperioden.

Utifrån ledningsgruppens budgetförslag har budgetberedningen arbetat vidare med förslagen dels i beredningsgruppen men även inom de enskilda partierna. Förankringsarbetet i partierna samt de prioriteringar som lyfts fram gemensamt av beredningsgruppen ger det förslag till budget 2027, plan 2028-2029 som budgetberedningen lämnar som förslag till vidare politisk hantering.

Budgetberedningen lämnar 2026-09-22 ett förslag till budget som formats gemensamt av de politiska partierna som lämnat direktiv.

I förslaget prioriteras stärkta ramar för verksamheterna men även en stärkt resultatnivå. Förslagen resultatnivå innebär ett överskottsmål 1,4 % av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Resurstilldelningen utöver det förslag som ledningsgruppen presenterade innebär 9,9 miljoner kronor mer till verksamheterna.

I förslaget till investeringsbudget har budgetberedningen även valt att prioritera medel till vägbelysning samt förstärkta medel för lokalanpassningar med fokus på utemiljö i pedagogiska verksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-09-30

Förslag till Budget 2027, plan 2028-2029

Krisdemokraternas förslag budget 2027

Vänsterpartiets förslag budget 2027

Protokoll MBL förhandling § 11 2026-10-01

Protokoll MBL information § 19 2026-09-25



Kommunstyrelsen

Förslag under sammanträdet

André Öberg (KD) yrkar bifall till Kristdemokraternas förslag till budget 2027 samt ett tilläggsyrkande att kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att inför kommunfullmäktiges budgetbeslut redovisa de ekonomiska behov och verksamhetsmässiga konsekvenser som de fackliga organisationernas synpunkter på föreslagna ramar aktualiserar. De fackliga organisationerna framför konkreta invändningar mot ramarna. Vi behöver förstå vilka behov och konsekvenser invändningarna gäller innan fullmäktige fattar beslut.

Maria Myrstener (V) yrkar bifall till Vänsterpartiets budget 2027.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns tre förslag till beslut, det vill säga budgetberedningens förslag till budget, Kristdemokraternas förslag till budget samt Vänsterpartiets förslag till budget samt att det finns ett tilläggsyrkande från André Öberg (KD). Ordförande väljer att först hantera frågan om budgetförslagen och ställer de tre förslagen mot varandra med acklamation. Ordförande finner genom acklamation att kommunstyrelsen beslutar att föreslå fullmäktige besluta om budgetberedningens förslag till beslut till budget 2027. Ordförande hanterar sedan André Öbergs (KD) tilläggsyrkande mot avslag och finner genom acklamation att kommunstyrelsen avslår tilläggsyrkandet.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås:

fastställa skattesatsen för år 2027 till 23,25 per skattekrona.

fastställa Budget 2027, plan 2028-2029

godkänna att kommunstyrelsen får göra tekniska förändringar av programmens budgetramar under förutsättning att förändringarna är kostnadsmässigt neutrala i kommunens budget.

uppdra till kommunstyrelsen att utifrån kommunfullmäktiges fastställda mål och tilldelade ekonomiska resurser samt gällande reglementen och ansvarsområden utarbeta verksamhetsplan 2027 som ska presenteras för fullmäktige i december.

fastställa låneramen för år 2027 till högst 150 miljoner svenska kronor för omsättning av befintliga krediter och upptagande av nya lån.

i övrigt fastställa kommunstyrelsens förslag till direktiv för drift- och investeringsbudget.

Kommunstyrelsen

Reservation: André Öberg (KD) reserverar sig till förmån för eget förslag med motiveringen: att det är rimligt att få en "second opinion" av kommunchef på den fackliga informationen som säger att ramarna är otillräckliga.

Kommunstyrelsen

§ 227

Dnr 2026-0003582.5.5

Rätt att teckna borgen koncernbolag 2027 och tillsvidare**Sammanfattning av ärendet**

Beslutet i kommunstyrelsen 2026-01-26 § 9 avseende vem som får teckna borgensavtal för Nordmalings kommun behöver revideras för att gälla även för 2027 och tills vidare.

I Nordmalings kommun beslutar kommunfullmäktige om totalt borgenslöfte till de kommunala bolagen.

Rätten att signera borgen för Nordmalings kommun delegeras till ekonomichef enligt delegationsordning punkt A 13.6. Delegationen enligt delegationsordningen ska nu förtydligas genom beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-39

Kommunstyrelsens beslut

Ekonomichef och kommunstyrelsens ordförande har rätt, att för kommunstyrelsens räkning från 2027 och tills vidare, signera borgenshandlingar avseende Nordmalingshus AB samt Nordva AB.

Beslutet ska skickas till

Ekonomichef, Kommuninvest

Kommunstyrelsen

§ 228

Dnr 2026-0003592.5.3

**Rätt signera lånehandlingar Nordmalings kommun 2027 och
tillsvidare****Sammanfattning av ärendet**

Beslutet i kommunstyrelsen 2025-12-01 § 214 avseende vem som får teckna låneavtal för Nordmalings kommun behöver revideras för att även gälla från 2027 och tills vidare.

Det är kommunfullmäktige som har rätten att fatta beslut om upplåning.

Kommunfullmäktige kan dock föra ned rätten att fatta beslut om upplåning till kommunstyrelsen eller annan nämnd genom delegering av beslutanderätten.

Delegeringen kan framgå av kommunstyrelsens eller nämndens reglemente men kan också finnas i ett särskilt beslut eller annan handling som exempelvis kommunens budget. I Nordmalings kommun beslutar kommunfullmäktige om total låneram i samband med budget.

Rätten att teckna lån för Nordmalings kommun delegeras till ekonomichef enligt delegationsordning punkt A 12.1 samt A 12.2

Delegationen enligt delegationsordningen ska nu förtydligas genom beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-09-29

Kommunstyrelsens beslut

Ekonomichef och kommunstyrelsens ordförande har rätt att, i förening, för kommunstyrelsens räkning från 2027 och tills vidare, signera låneavtal avseende nyupplåning samt omsättning av befintliga lån inom ramen för kommunfullmäktiges beslut om total låneram.

Beslutet ska skickas till

Ekonomichef

Kommunstyrelsen

§ 229

Dnr 2026-0003551.4.2

Utökande medel för investeringar - Fastighet 2026**Sammanfattning av ärendet**

Under hösten 2025 upplevdes extremt höga flöden i kommunens vattendrag, inte minst i Leduån där dammarna i Olofsfors utgör avbördningshinder för vattnet. Kommunen, tillika dammägaren, uppmärksammades på kraftiga flöden med överhängande översvämningsrisk och bildande av slukhål invid brofästen över den nedre dammen.

Besiktningarna visade dels på alarmerande vattennivåer som skapade översvämnings- och erosionsrisk, samt även rörelser i dammkroppen som visade på att utskoven och dammkroppen rörde sig i samtliga tre axlar i fas med vattenströmningarna.

Beslut togs om att akut åtgärda dammen, med dels förstärkning av utskovsunderbyggnader och tätningar av dammkropp samt att öka avbördningskapaciteten genom dammen genom tröskelsänkning. Vattenbyggnad AB anlätades som utförare och efter inledande möten om lämpliga åtgärder och lösningar samt säkerställning av avtal och myndighetskrav/-dialog påbörjades åtgärderna i januari 2026 och avslutades i juni i år.

Total kostnad landade på cirka 7,1 miljoner kronor och kostnaden belastade investeringsbudget för fastigheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-09-29

Förslag under sammanträdet

André Öberg (KD) yrkar på återremiss av ärendet med motiveringen: för att komplettera beslutsunderlaget med: vilket beslut samt vilket beställnings- och avtalsunderlag som ligger till grund för uppdraget till Vattenbyggnad AB, hur detta förhåller sig till det ej verkställda beslutet Dammsäkerhetshöjande åtgärder dnr 2020-348, hur de genomförda arbetena och kostnaderna om cirka 7,1 miljoner kronor har kontrollerats mot beställning, avtal och utfört arbete, en tydlig beräkning av hur den föreslagna budgetjusteringen med 5 miljoner kronor har beräknats. Medborgarnas pengar ska kunna följas från beslut till genomförande och kostnad.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett yrkande om återremiss från André Öberg (KD) och hanterar först frågan om ärendet ska återremitteras eller hanteras

Kommunstyrelsen

idag. Ordförande finner genom acklamation att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska hanteras idag.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås tillföra investeringsbudgeten 5 miljoner kronor för att återställa balans i investeringsbudget. Finansiering sker genom statsbidrag om 4,3 miljoner kronor samt kommunala medel om 0,7 miljoner kronor.

Reservation: André Öberg (KD) reserverar sig till förmån för eget förslag med följande motivering: det behöver vara tydligt vilket beslut som ligger till grund för åtgärderna och hur detta förhåller sig till ärendet ”dammsäkerhetshöjande åtgärder” på listan med ej verkställa beslut.



Kommunstyrelsen

§ 230

Dnr 2026-0003501.3.2

Organisation sektor omsorg 2026

Sammanfattning av ärendet

Sektor omsorg har idag en ojämn ledningsstruktur där socialchef/sektorchef har ett direkt ansvar för elva enhetschefer inom äldreomsorg och funktionsstöd, medan Individ- och familjeomsorgen är organiserad med två verksamhetschefer och fyra gruppleddare. För att skapa en mer ändamålsenlig, hållbar och likvärdig ledningsorganisation föreslås att verksamhetschefsfunktionen inom äldreomsorgen återinförs samt att ledningsstrukturen inom Individ- och familjeomsorgen och LSS förändras. I den föreslagna organisationen kommer verksamhetschefen för äldreomsorgen att ansvara för sju (7) underställda enhetschefer inom hemtjänst och särskilt boende, medan verksamhetschefen för Individ- och familjeomsorgen och LSS kommer att ansvara för fem (5) underställda enhetschefer inom bistånd/funktion och vuxen, barn/unga och öppenvård samt tre enhetschef LSS. Enhetschef för sektorövergripande verksamheter som kök, servicegrupp och prästkragen kommer vara direkt underställd socialchef/sektorchef.

Förändringen syftar till att stärka ledarskap, styrning, kvalitet och verksamhetsutveckling utan att utöka antalet ledningsnivåer. Förslaget bedöms vara särskilt angeläget mot bakgrund av den demografiska utvecklingen med ökande behov inom äldreomsorgen samt den pågående omställningen till den nya socialtjänstlagen, som ställer ökade krav på förebyggande arbete, öppenvård, samverkan och tillgängliga insatser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-10-05

Utredning, 2026-10-05

Organisationsschema nuvarande och förslag på ny organisation sektor omsorg

Förslag under sammanträdet

André Öberg (KD) yrkar om att kommunstyrelsen beslutar hanterar dagens beslut som ett inriktningsbeslut, låter förslaget genomgå erforderlig samverkan och kompletteras med relevanta konsekvens- och riskbedömningar, förväntade effekter och uppföljning före slutligt beslut samt låter ärendet återkomma till kommunstyrelsen för slutligt beslut.

Beslutsgång

Ordförande finner att det två förslag till beslut, det som finns i tjänsteskrivelsen och André Öbergs (KD) yrkande och ställer de mot

Kommunstyrelsen

varandra. Ordförande finner genom acklamation att kommunstyrelsen beslutar enligt förslag till beslut med tillägget att erforderliga förhandlingar ska ske.

Kommunstyrelsens beslut

Mot bakgrund av den demografiska utvecklingen, ökade omsorgsbehov och omställningen till den nya socialtjänstlagen genomföra organisationsförändringen inom sektor omsorg enligt upprättat förslag givet att erforderliga fackliga förhandlingar enligt MBL genomförts.

Beslutet ska skickas till

Socialchef

Reservation: André Öberg (KD) reserverar till förmån för eget förslag.



Kommunstyrelsen

§ 231

Dnr 2026-0003331.3.1

Taxor och avgifter 2027 sektor omsorg

Sammanfattning av ärendet

Sektorn har genomfört en genomgång av sektorns samtliga taxor och avgifter och följande revideringar av taxor är föreslagna:

- Mindre prisjusteringar på samtliga insatser och tjänster som beräknas utifrån Socialstyrelsens cirkulär för prisbasbelopp (hemtjänst, matkostnader, trygghetslarm etc.)
- Avgift för städ och hemsjukvård höjs med 100 kr
- Avgift för bostadsanpassningsintyg höjs med 200 kr

Tidigare avgiftsfria tjänster som sektorn nu föreslår ska börja debiteras:

- Installation av trygghetslarm
- Ledsagning och följeslagare till vårdinrättning
- Hembesök från Hemsjukvården
- Läkemedelslåda
- Tyngdtäcke
- Lakansskydd

Ny insats är trygghetskamera som föreslås debiteras med 350 kr/mån om den enskilde inte har andra insatser.

Kostnad för utkörning av matlådor för de som inte har regelbundna hemtjänstinsatser ökas med drygt 100%.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-09-10

Förslag – taxor och avgifter 2027 sektor omsorg

Protokollsutdrag sociala utskottet 2026-09-22 § 62

Förslag under sammanträdet

André Öberg (KD) yrkar på återremiss av ärendet med motiveringen att taxeförslaget ska utgå från beslutade ekonomiska ramar för sektor omsorg 2027, efter kommunfullmäktiges budgetbehandling, och därefter återkomma för nytt beslut. Då skall ärendet även innehålla tydlig riskanalys och konsekvensbeskrivning för politikens ställningstagande.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett yrkande om återremiss från André Öberg (KD). Ordförande hanterar det först och ställer återremissyrkandet mot att ärendet ska avgöras idag. Ordförande finner genom acklamation att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska återremitteras till kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet återremitteras med motiveringen: ärendet återremitteras för att taxeförslaget ska utgå från beslutade ekonomiska ramar för sektor omsorg 2027, efter kommunfullmäktiges budgetbehandling, och därefter återkomma för nytt beslut.

Då skall ärendet även innehålla tydlig riskanalys och konsekvensbeskrivning för politikens ställningstagande.

Beslutet ska skickas till
Socialchef

Kommunstyrelsen

§ 232

Dnr 2026-0003491.9.1

Godkännande av yttrande gällande remiss - SOU 2026:32 Att säga ja! Kommunernas förutsättningar att ta emot stora företagsetableringar och företagsexpansioner**Sammanfattning av ärendet**

Nordmalings kommun har bjudits in till att yttra sig över delbetänkandet SOU 2026:32 Att säga ja! Kommunernas förutsättningar att ta emot stora företagsetableringar och företagsexpansioner författat av Accelerationskontoret.

Utredningen analyserar de ekonomiska, organisatoriska och samhälleliga utmaningar som kommuner möter vid större företagsetableringar och expansioner. Utgångspunkten är att kommuner ofta behöver göra omfattande investeringar och ta betydande risker innan nyttorna av en etablering realiserar. Utredningen presenterar en rad förslag på statliga åtgärder för att stärka förutsättningarna för kommuner och minska riskerna vid större etableringar.

Nordmalings kommun delar i huvudsak den problembild som beskrivs i utredningen och tillstyrker huvuddelen av förslagen. Kommunen lyfter samtidigt behovet av att i högre grad beakta små kommuners särskilda förutsättningar bland annat när det kommer till organisatorisk kapacitet, tillgång till specialistkompetens, ekonomisk riskdelning samt långsiktiga förutsättningar för kompetens- och bostadsförsörjning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-09-28
Förslag till remissvar
Remissmissiv avseende SOU 2026:32
Betänkandet SOU 2026:32

Kommunstyrelsens beslut

Remissyttrande antas enligt upprättat förslag och översänds till Regeringskansliet den 12 oktober 2026.

Beslutet ska skickas till

Näringslivsutvecklare

Kommunstyrelsen

§ 233

Dnr 2026-0003481.9.1

**Godkännande av yttrande gällande remiss - Regional
Turismstrategi "Tillsammans för en hållbar besöksnäring i
Västerbotten – regional strategi 2027-2030****Sammanfattning av ärendet**

Region Västerbotten har remitterat utkastet till den nya regionala strategin för besöksnäringen, Tillsammans för en hållbar besöksnäring i Västerbotten 2027-2030 för synpunkter.

Nordmalings kommuns svar tillstyrker strategins huvudsakliga inriktning men lämnar en rad synpunkter och förbättringsförslag avseende bland annat strategins övergripande struktur, samt utveckling och tydliggörande av punkterna som rör bland annat samverkan, företagsperspektiv, infrastruktur och uppföljning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-09-28

Förslag - Yttrande remissvar regional turismstrategi 2027-2030

Remiss: Tillsammans för en hållbar besöksnäring i Västerbotten 2027-2030

Kommunstyrelsens beslut

Upprättat förslag till remissvar antas och sänds till Region Västerbotten senast 31 oktober 2026.

Beslutet ska skickas till

Näringslivsutvecklare

Kommunstyrelsen

§ 234

Dnr 2026-0002601.9.1

Godkännande av yttrande - Avsiktsförklaring för en god, jämlik och jämställd hälsa i Västerbotten 2026–2031**Sammanfattning av ärendet**

Region Västerbotten, Länsstyrelsen Västerbotten och samverkande aktörer inom Forum för folkhälsa i Västerbotten har tagit fram ett förslag till uppdaterad avsiktsförklaring för perioden 2026–2031. Den bygger vidare på samarbetet som etablerades 2020 och syftar till att stärka det långsiktiga och gemensamma arbetet för en god, jämlik och jämställd hälsa i länet. Avsiktsförklaringen tydliggör gemensam inriktning, aktörernas roller och gemensamma åtaganden. I den uppdaterade versionen ges också fler aktörer, såsom civilsamhälle, akademi och näringslivs möjlighet att ansluta sig.

Sektorn har tagit fram ett förslag på yttrande gällande avsiktsförklaringen som sedan har beretts av Folkhälsorådet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag folkhälsorådet 2026-09-10 § 17
Förslag till yttrande gällande avsiktsförklaring, 2026-07-21
Följebrev, Region Västerbotten och Länsstyrelsen Västerbotten
Avsiktsförklaring god, jämlik och jämställd hälsa i Västerbotten 2026-2031,
Region Västerbotten och Länsstyrelsen Västerbotten

Kommunstyrelsens beslut

Yttrandet avseende Avsiktsförklaring god, jämlik och jämställd hälsa i Västerbotten 2026-2031 godkänns utifrån upprättat förslag.

Beslutet ska skickas till

Kommunstrateg, Länsstyrelsen Västerbotten

Kommunstyrelsen

§ 235

Dnr 2026-0003227.1.2

Kvalitetsredovisning 2026**Sammanfattning av ärendet**

Enligt SFS 2010:800, 4 kap 3 § skollagen ska huvudmannen se till att styrning, ledning och organisation samt uppföljningssystem stödjer kvalitetsarbetet på såväl huvudmannanivå som enhetsnivå. Huvudmannens ansvar innebär bland annat att fördela resurser och organisera verksamheten utifrån lokala förutsättningar, samt följa upp och utvärdera verksamheten så att den kan utvecklas för att uppfylla nationella mål och kvalitetskrav.

Det systematiska arbetet ska dokumenteras, och huvudmannen bör tillse att det finns dokumentation för alla skolformer samt fritidshem som är tillräcklig för att ligga till grund för beslut om prioriteringar av utvecklingsinsatser.

Skolchef går igenom kvalitetsredovisningen för hösten 2025 och våren 2026 för respektive enhet samt vad varje enhet kommande läsår ska arbeta med för att stärka kvaliteten. Sektorns prioriteringar för perioden 2026-2030 redovisas för kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag barn- och utbildningsutskottet 2026-09-23 § 71

Tjänsteskrivelse, 2026-09-11

Huvudmannens kvalitetsrapport 2025/26 inkluderat bilagor för varje skol-, fritids- och förskoleverksamhet

Kommunstyrelsens beslut

Huvudmannens kvalitetsrapport godkänns enligt upprättat förslag.

Beslutet ska skickas till

Skolchef, skolstrateg

Kommunstyrelsen

§ 236

Dnr 2026-0000041.2.7

Information från näringslivskontoret**Sammanfattning av ärendet**

Näringslivsutvecklare Stina-Maria Sylvén och vikarierande
näringslivsutvecklare Paula Quinones informerar om:

- Status kring arbetet med Platsvarumärket där nulägesanalysen tagits fram som visar på hur människor lokalt och nationellt ser på Nordmaling. Resultatet av analysen visar bland annat på att naturen ses som en styrka, Nordmaling känns tryggt men att det saknas framtidstro. Det saknas det som särskiljer Nordmaling från andra platser samt att det saknas en tydlig framtidsvision. Nästa steg i processen är workshops den 4 och 5 november med sikte på framtiden och önskat läge för Nordmaling. Workshops kommer också hållas med elever från årkurs 6 och 8.
- Nuläge samverkansorganisation där en ekonomisk förening ska startas upp, plan har tagits fram samt att webbplats finns på plats.
- Aktuellt från näringslivskontoret med information om aktiviteter under hösten, näringslivsråd 13 oktober, samverkan Företagarna kring Nordmalingsgalan samt frukost med företagarna 22 oktober.
- Samverkan med Visit Umeå där planering för övergång med bland annat Naturkartan samt pågående projekt diskuteras.
- Aktuellt från regionsamverkan där Nordmaling deltog vid Business Arena i Stockholm i september samt pågående diskussioner om gemensamt deltagande i Uniaden.

Beslutsunderlag

Muntlig presentation

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsen

§ 237

Dnr 2026-0003471.3.1

**Mindre revidering av regler för föreningsstöd för
anpassningar till Riksförbundets (RF) ålderskategorier 6-25
år samt minsta tid 45 minuters aktiviteter gällande
aktivitetsstöd**

Sammanfattning av ärendet

Nordmalings kommuns aktivitetsstöd är ett viktigt verktyg för att stödja föreningslivets barn- och ungdomsverksamhet. Nuvarande regler utgår från åldersgruppen 7-25 år och krav på aktivitetstid om minst 60 minuter.

Riksidrottsförbundet har i sitt statliga LOK-stöd åldersgränsen 6-25 år. Flera kommuner tillämpar dessutom en minsta aktivitetstid om 45 minuter för bidragsberättigade sammankomster.

För att förenkla administrationen för föreningarna och skapa samstämmighet mellan kommunala och statliga bidrag föreslås att Nordmalings kommun reviderar reglerna kring föreningsstöd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-09-25

Förslag revideringar – Regler för föreningsstöd 2026

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

Ändra bidragsberättigad ålder för kommunalt aktivitetsstöd från 7-25 år till 6-25 år i enlighet med Riksidrottsförbundets regler för statligt LOK-stöd.

Ändra kravet på bidragsberättigad aktivitet från minst 60 minuter till minst 45 minuter i enlighet med Riksidrottsförbundets regelverk för LOK-stöd och de regler som tillämpas av flera kommuner.

Ändringarna träder i kraft efter justerat protokoll och gäller för 2026 års redovisning och framåt.

Kommunstyrelsen

§ 238

Dnr 2026-00035610.7.2

Anläggningsbidrag 2025 till Nordmalings sjöscoutkår**Sammanfattning av ärendet**

Föreningen söker för verksamhetsåret 2025 redovisade kostnader om 44 824 kronor för drift och underhåll av anläggningarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-09-29
Utredning, 2026-09-29
Ansökan om anläggningsbidrag
Årsbokslut 2025 Sjöscoutkåren

Kommunstyrelsens beslut

Anläggningsbidrag om 20 000 kronor till Nordmalings sjöscoutkår för 2025 godkänns.

Beslutet ska skickas till

Kultur- och fritidschef

Kommunstyrelsen

§ 239

Dnr 2026-00035710.7.2

Anläggningsbidrag till Håknäs IF 2025

Sammanfattning av ärendet

Håknäs IF inkom inom ansökningstiden med en ansökan om anläggningsbidrag för elljusspåret om totalt 12 840 kronor. Vid den ordinarie handläggningen hade föreningen lämnat in två bidragsansökningar avseende samma förening. Handläggare uppfattade det som en och samma ansökan varpå bara en blev åtgärdad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-09-29

Utredning, 2026-09-29

Ansökan om anläggningsbidrag – Håknäs IF

Underlag till ansökan – elkostnader, kostnader för drift och underhåll
fyrhjuling samt material till eljusspår

Kommunstyrelsens beslut

Ansökan om anläggningsbidrag om 8 844 kronor för 2025 till Håknäs IF godkänns.

Beslutet ska skickas till

Kultur- och fritidschef, Håknäs IF

Kommunstyrelsen

§ 240

Dnr 2026-0002901.9.1

Information - Regional handlingsplan aktörsgemensam verksamhetsplanering för arbetet med krisberedskap, skydd mot olyckor och total försvar i Västerbottens län**Sammanfattning av ärendet**

Beredskapssamordnare Caroline Forssén informerar kommunstyrelsen om regional handlingsplan aktörsgemensam verksamhetsplanering för arbetet med krisberedskap, skydd mot olyckor och total försvar i Västerbottens län som nu är ute på remiss. Kommunstyrelsen får information om bakgrunden till de nya kraven som ligger bakom revideringen av handlingsplanen samt målen med samverkan.

Handlingsplanen innehåller mål och har fem skyddsvärden och pekar ut Västerbottens strategiska roll i totalförsvaret. Kommunstyrelsen får information kring de scenarier som handlingsplanen planerar för.

Beslutsunderlag

Uppdaterad version av remiss regional handlingsplan aktörsgemensam verksamhetsplanering för arbetet med krisberedskap, skydd mot olyckor och total försvar i Västerbottens län

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsen

§ 241

Dnr 2026-0002911.9.1

**Information - remiss Överenskommelse om samverkan
Västerbottens län**

Sammanfattning av ärendet

Beredskapssamordnare Caroline Forssén informerar kommunstyrelsen om remiss för överenskommelse om samverkan Västerbottens län. Information ges om hur samverkan organiseras och vilka myndigheter och aktörer som står bakom överenskommelsen.

Caroline informerar om hur samverkan fungerar vid kris som bygger på fyra steg (regionalt bedömningsmöte, regional samverkanskonferens, regionalt kriskommunikationsmöte samt erfarenhetsåterföring). Fokus i denna remiss och revidering av överenskommelsen om samverkan är höjd beredskap och totalförsvar.

Beslutsunderlag

Överenskommelse om samverkan - remissversion 2026

Deklaration om samverkan - remissversion 2026

Samverkansrutiner - Överenskommelse remissversion 2026

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsen

§ 242

Dnr 2026-0003541.4.1

Delårsrapport Nordmalingshus AB 2026**Sammanfattning av ärendet**

Nordmalingshus AB har upprättat delårsrapport per augusti 2026.

Delårsrapporten har 2026-09-17 godkänts av styrelsen för Nordmalingshus AB.

Beslutsunderlag

Delårsrapport Nordmalingshus AB 2026

Protokoll Nordmalingshus AB 2026-09-17

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen av Nordmalingshus AB:s delårsrapport 2026 läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsen

§ 243

Dnr 2026-0003401.4.1

**Delårsrapport Nordmalings vatten och avfall AB (Nordva)
2026****Sammanfattning av ärendet**

Nordmalings vatten och avfall AB har upprättat delårsrapport per augusti 2026. Delårsrapporten har 2026-09-23 godkänts av styrelsen för NORDVA AB.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse Tertial 2 2026 - Nordva AB
Protokoll Nordva AB 2026-09-23

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen av Nordmalings vatten och avfalls (Nordva) delårsrapport 2026 läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsen

§ 244

Dnr 2026-0003461.4.1

Delårsrapport gemensam Överförmyndarnämnd 2026**Sammanfattning av ärendet**

Umeåregionens gemensamma Överförmyndarnämnd har upprättat delårsrapport per augusti 2026 som delges kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Överförmyndarnämndens tertialrapport januari-augusti 2026
Överförmyndarnämndens ekonomirapport januari-augusti 2026
Protokollsutdrag Överförmyndarnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen av gemensam Överförmyndarnämnds delårsrapport 2026 läggs till handlingarna.



Kommunstyrelsen

§ 245

Dnr 2026-0001661.1.4

Partistöd 2027, redovisning för 2025

Sammanfattning av ärendet

Partier representerade i kommunfullmäktige får av kommunen ekonomiskt stöd i form av partistöd, detta regleras i kommunallag (2017:725) samt i antagna lokala regler för partistöd. Enligt dessa ska partierna årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts i enlighet med dess syfte. Syftet ska vara att utveckla den lokala demokratin genom t ex. opinionsbildning. Kommunfullmäktige ska sedan besluta om utbetalning av partistödet.

Partier representerade i kommunfullmäktige kan tilldelas ett grundstöd på 5000 kronor och ett mandatstöd på 8800 kronor per mandat. Vid fördelningen av partistöd beaktas endast mandat för vilken en vald ledamot är fastställd enligt 14 kap. vallagen (2005:837).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-09-28

Redovisning av partistöd 2024 samt granskningsintyg Centerpartiet

Redovisning av partistöd 2024 samt granskningsintyg Socialdemokraterna

Redovisning av partistöd 2024 samt granskningsintyg Moderaterna

Redovisning av partistöd 2024 samt granskningsintyg Sverigedemokraterna

Redovisning av partistöd 2024 samt granskningsintyg Vänsterpartiet

Redovisning av partistöd 2024 samt granskningsintyg Kristdemokraterna

Redovisning av partistöd 2024 samt granskningsintyg Liberalerna

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att partiernas redovisning av användandet av partistödet för 2025 godkänns. 2027 års partistöd betalas ut till partierna enligt följande:

Centerpartiet	8 mandat á 8 800 kr	Grundstöd 5000 kr	Totalt 75 400 kr
Socialdemokraterna	8 mandat á 8 800 kr	Grundstöd 5000 kr	Totalt 75 400 kr
Moderaterna	3 mandat á 8 800 kr	Grundstöd 5000 kr	Totalt 31 400 kr
Sverigedemokraterna	3 mandat á 8 800 kr	Grundstöd 5000 kr	Totalt 31 400 kr
Vänsterpartiet	2 mandat á	Grundstöd 5000	Totalt 22 600 kr

Kommunstyrelsen

	8 800 kr	kr	
Kristdemokraterna	5 mandat á 8 800 kr	Grundstöd 5000 kr	Totalt 49 000 kr
Liberalerna	1 mandat á 8 800 kr	Grundstöd 5000 kr	Totalt 13 800 kr
Miljöpartiet	1 mandat á 8 800 kr	Grundstöd 5000 kr	Totalt 13 800 kr

Kommunstyrelsen

§ 246

Dnr 2026-0000061.7.3

**Revidering av kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan
2026**

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan är ett levande dokument som revideras när behov uppstår. Till dagens sammanträde föreslås revideringar av del 1 och del 9. Revideringen i del 1 rör ny handling kopplat till ny hantering av förtidsröster i och med val. Revideringarna som föreslås i del 9 är kopplade till lagförändringar i nya socialtjänstlagen.

Följande revideringar föreslås:

Del 1:

Process 1.1.1 - föreslås ny handlingstyp läggas in enligt följande:
Inloggningsbilagor förtidsröstning som föreslås gallras en vecka efter valdagen.

Del 9:

Process 9.1.3 – revidering av gallringstid för barnhandlingar i och med ny socialtjänstlag enligt följande: underlag i kronpärm som rör barn ska gallras efter 5 år. Handlingar rörande vuxna i kronpärm ska gallras efter 2 år.

Process 9.2.2 och 9.2.3 – intresseanmälan att bli familjehem, kontaktperson eller kontaktfamilj förslås gallras 5 år efter avslutat ärende och inte efter 1 år.

Process 9.3.2 – föreslås nästan alla handlingstyper att ny gallringstid ska vara att handlingen gallras när barnet fyllt 30 år, detta i och med nya bestämmelser i socialtjänstlagen.

Process 9.3.2 – tydliggörande att handlingar kopplat till placerade barn ska bevaras.

Process 9.4.1 – anmälningar för polis föreslås ny gallringstid vara 2 år om en anmälan inte leder till en utredning hamnar anmälan i kronpärm.
Anmälningar rörande personer födda dag 5, 15, 25 ska bevaras.

Process 9.4.3 – ny handling registerutdrag som föreslås gallras vid inaktualitet

Process 9.4.4 – tydliggörande i kommentaren att om ärende inte finns på personen så förvaras handlingen i kronpärm.

Process 9.6.1 – föreslås ny gallringsfrist gällande meddelanden från hyresvärd, elbolag osv. att gallras efter 5 år om det finns pågående ärenden.
Om det inte finns pågående ärende gallras det efter 2 år.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-10-02

Förslag revideringar – kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan del 1

Förslag revideringar – kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan del 9

Kommunstyrelsens beslut

Föreslagna revideringar av dokumenthanteringsplanen del 1 och del 9 godkänns enligt upprättat förslag.

Beslutet ska skickas till

Kommunsekreterare, valsamordnare och IFO

Kommunstyrelsen

§ 247

Dnr 2026-0000051.2.3

Revidering av delegationsordning 2026**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens delegationsordning är ett levande dokument som revideras löpande när behov uppstår. Till dagens sammanträde föreslås följande revideringar inom sektor omsorgs område:

Ordet ”bistånd” kommer i samtliga punkter där det förekommer bytas ut mot ”insats” förutom när det gäller beslut som faller inom ramen för ekonomiskt bistånd, där ska begreppet finnas kvar. Detta utifrån nya socialtjänstlagen.

Nya punkter – S 2.2-2.4 Nya punkter som är kopplade till det nya aktivitetskravet i nya socialtjänstlagen där socialsekreterare föreslås ges delegation kring alla tre punkter.

Punkt S 3.5 föreslås socialsekreterare ges delegation att besluta om Beslut om insats i form av kontaktperson/-familj.

Punkt S 3.7 tydliggörs punkten att det gäller utreda och godkänna kontaktperson/-familj. Här föreslås särskild handläggare på IFO ges delegation att besluta kring den delegationspunkten.

Ny punkt S 5.5 där socialsekreterare föreslås ges delegation att utreda och godkänna familjehem.

Punkt S 6.3 – där särskild handläggare på IFO föreslås bli ny delegat att besluta om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj enligt norm och riktlinjer.

Punkt S 13.2 revidering av delegationspunkten där två olika nivåer för beslut om insats i form av hemtjänst upp till 150 timmar/månad samt över 150 timmar/månad föreslås där socialsekreterare föreslås ges delegation att besluta upp till 150 timmar/månad och gruppledare över 150 timmar/månad.

Punkt S 13.3 Föreslås sociala utskottet som ny delegat att besluta om att anställa anhörig med anhörigarvodering som alternativ till hemtjänst då detta endast ska ske i undantagsfall.

Punkt S 13.7 föreslås gruppledare som ny delegat besluta om insats i form av avlastningsplats eller växelvård.

Punkt S 13.8 föreslås verksamhetschef IFO som ny delegat att besluta om insats i form av korttidsboende över tre veckor.

Punkt S 3.15 föreslås socialchef som ny delegat att besluta om köp av boende i annan kommun eller hos annan vårdgivare. Verksamhetschef föreslås som ny delegat att besluta om hospiceplats enligt Region Västerbottens upphandling av hospiceplats (Axlagården).

Kommunstyrelsen

S 14.3 föreslås ändras till att verksamhetschef IFO ska besluta om biträde av personlig assistent oavsett antalet timmar/månad.

S 16.4 ny delegat där särskild handläggare föreslås beslut att bevilja utlämnande av uppgifter avseende förekomst i socialregister.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2026-10-02

Delegationsordningen – förslag på revideringar oktober 2026

Kommunstyrelsens beslut

Föreslagna revideringar av delegationsordningen godkänns utifrån upprättat förslag.

Beslutet ska skickas till

Kommunsekreterare, administratör IFO

Kommunstyrelsen

§ 248

Dnr 2026-0000211.2.3

Redovisning av delegationsbeslut 2026

Kommunstyrelsen delges följande delegationsbeslut:

Beviljad ansökan om skolskjuts, dnr 2026-196-7.1.4, skolchef Fredrick Berglund-Steigert, 2026-08-14

Beviljad ansökan om skolskjuts, dnr 2026-261-7.1.4, skolchef Fredrick-Berglund-Steigert, 2026-08-14

Beviljad ansökan om skolskjuts, dnr 2026-316-7.1.4, skolchef Fredrick Berglund-Steigert, 2026-08-14

Beviljad ansökan om inackorderingstillägg för en termin, dnr 2026-399-7.6.1, skolchef Fredrick Berglund-Steigert, 2026-09-08

Beslut om att neka utlämnande av allmän handling i sin helhet, dnr 2026-364-1.7.2, socialchef Carolina Lundberg, 2026-09-30

Brådskanie delegationsbeslut - köp av korttidsplats enligt ramavtal Axlagården 2026-09-16 till 2026-11-30, kommunstyrelsens ordförande Madelaine Jakobsson (C), 2026-09-18

Fullmakt att för kommunstyrelsens räkning ansöka om utdömande av vite enligt miljöbalken, dnr 2025-217-6.1.1, kommunstyrelsens ordförande Madelaine Jakobsson (C), 2026-09-10

Godkännande av redaktionella ändringar i Nordmalings kommuns avfallsföreskrifter (laghänvisningar till Miljöbalken), dnr 2026-341-1.3.1, t.f. samhällsbyggnadschef Conny Nordendahl, 2026-09-09

Kommunstyrelsen

§ 249

Dnr 108787

Kurser och konferenser

Inga inbjudningar till kurser och konferenser har inkommit till dagens sammanträde.

Kommunstyrelsen

§ 250

Dnr 2026-0000221.2.7

Meddelanden kommunstyrelsen 2026

Kommunstyrelsen delges följande meddelanden:

Dokid 127 530 Skrivelse angående uppstartsveckorna vid Artedi 4-6

Dokid 127815 Rapportering internkontroll Överförmyndarnämnden januari-augusti 2026

Dokid 127815 Protokollsutdrag Överförmyndarnämnden rapportering internkontroll

Dokid 127815 Protokollsutdrag Överförmyndarnämndens rapport till kommunstyrelsen för perioden

Dokid 127567 Protokoll Samordningsförbundet 2026-06-05

Dokid 127547 Protokoll Hjälpmedelsråd 2026-08-31

Undertecknat av följande personer

**Grethel Katarina
Broman**

Datum: 2026-10-16 08:25:20

Transaktionsidentitet: 8F60369486BC7931176C126039ECEA1755BDB035DF

**MADELAINE
JAKOBSSON**

Datum: 2026-10-16 08:21:32

Transaktionsidentitet: C6AF7025927767E4AA0F4C270B7A8520B21CA489F4

ANNA HALLGREN

Datum: 2026-10-16 08:28:03

Transaktionsidentitet: 4e4bfc86522b2479e3ef5af23ed2d7294feabc390f69cf3f9fa46b8aff57507d

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Visma Consulting

Organisationsnr: 556117-7543

E-post: ciceron@visma.com