Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid Den 10 november 2026 klockan 14:00-15.14 i Stadshuset, Lilla salen

Beslutande	Sara Lindberg (S) ordf. Torgny Tilstam (M) Kent Karlsson (KD) Ulrika Ekman Haririan (SD) tjg ers Arne Sandin (M) tjg.ers.	
Övriga deltagare	Sylve Jergefeldt (S) Camilla Blomqvist, kommundirektör Helen Tarenius, utb. chef NLC § 93–94 Katarina Ljunggren, ek chef § 96–97 Jenny Leandersson, lokalförsörjningsstrateg § 96–97	Philip Agerö, planarkitekt § 99–100 Susanne Johansson § 99–100 Katarina Sandström, sekreterare

Justering Den 17 november 2026
Paragraf 93–107

Sekreterare _____
Katarina Sandström

Ordförande _____
Sara Lindberg

Justerare _____
Torgny Tilstam

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdag	2026-11-10
Protokollets förvaringsplats	Kommunstyrelsen
Anslaget sattes upp	2026-11-18
Sista dag att överklaga (laglighetsprövning)	2026-12-10
Anslaget tas ned	2026-12-11

Underskrift _____
Katarina Sandström

Innehållsförteckning

		Diarienummer
§ 93	Ändringar i föredragningslistan	
§ 94	Verksamhetsuppföljning Nässjö lärcenter	
§ 95	Uppdatering av pensionspolicy avseende bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda	2026/247
§ 96	Lokalförsörjningspolicy	2026/268
§ 97	Lokalförsörjningsplan 2026-2035	2026/269
§ 98	Begäran om utökad investeringsbudget för simhallen i Nässjö	2026/275
§ 99	Dagvattenstrategi för Nässjö kommun	2026/244
§ 100	Antagande av Planeringsstrategi för Nässjö kommun 2027-2030	2026/245
§ 101	Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen	2026/288
§ 102	Avfallstaxa och revidering av taxedokument inför 2027	2026/273
§ 103	Revidering av Höglandsförbundets förbundsordning	2026/274
§ 104	Sänkning av grundtaxa för sotning respektive brandskyddskontroll	2026/271
§ 105	Hantering av underskott avseende skolskjutsar 2026	2026/282
§ 106	Förslag till svar på motion om kommunfullmäktiges arbetsordning gällande interpellationer	2026/103
§ 107	Övriga ärenden	

§ 93

Ändringar i föredragningslistan

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ändringarna i föredragningslistan godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Under punkten övriga ärenden tillkommer en information från kommundirektören.

---

§ 94

Verksamhetsuppföljning Nässjö lärcenter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Helen Tarenius, utbildningschef Nässjö lärcenter informerar om aktuellt från verksamheten. Information ges om aktivitetskravsreformen som är i gång sedan 1 juli 2026. Aktivitetskrav gäller för mottagare av försörjningsstöd och ska vara ett komplement till andra insatser och ge en meningsfull aktivitet på heltid.

Aktivitetskravet ska anpassas till den enskildes förmåga att delta i aktiviteter och motivera samt öka förmågan att ta ett arbete, påbörja en utbildning eller delta i andra insatser för att nå en egen försörjning.

I Aktivitetshuset finns flera olika sysselsättningar för att testa av förutsättningar och se vad personen behöver komplettera för att komma ut i egen försörjning. Språkrum 1 och 2, sysselsättningsrum., arbetslivsrum, röj och snickeri, café och städ i Lövhult och city samt växtcenter. Insatser och resultat dokumenteras och följs upp. Samarbete finns mellan förvaltningarna för BEA (bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser) insatser.

§ 95

Uppdatering av pensionspolicy avseende bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Uppdatering av Nässjö kommuns pensionspolicy avseende bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda godkänns.

Uppdateringen gäller från och med mandatperioden 2027–2030.

Sammanfattning av ärendet

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har antagit nya bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda, förkortat OPF-KR 26. Bestämmelserna är avsedda att tillämpas för förtroendevalda som tillträder uppdrag efter valet 2026 och ersätter därmed nuvarande OPF-KR 25.

OPF-KR 26 innehåller bland annat förändringar av reglerna för omställningsstöd, justerade pensionsbestämmelser samt förtydliganden av familjeskyddet. Därutöver har en reviderad kommentar och en uppdaterad försäkringsteknisk bilaga med nya delningstal tagits fram.

För att Nässjö kommun även fortsättningsvis ska följa SKR:s rekommenderade regelverk för förtroendevaldas omställningsstöd, pension och familjeskydd föreslås att Nässjö kommuns pensionspolicy uppdateras så att OPF-KR 26 ersätter OPF-KR 25 i pensionspolicyn. Detta medför följande förslag på ändrad skrivning på sidan 14 i nuvarande pensionspolicy:

Befintlig skrivning	Förslag på ny skrivning
Kommunen har antagit Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda att gälla från valet 2014. Kommunen har antagit uppdaterade bestämmelser OPF-KL18 samt även OPF-KR25 som från och med 2025-01-01 innefattar pensionsavgifter på 6 procent på pensionsgrundande inkomster upp till 7,5 inkomstbasbelopp och 31,5 procent på inkomstdelar över 7,5 inkomstbasbelopp.	Kommunen har antagit Bestämmelser om omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda (OPF) att gälla från valet 2014. Kommunen har därefter antagit reviderade bestämmelser enligt OPF-KR 25 från och med 2025-01-01 samt OPF-KR 26 från och med mandatperioden 2027–2030.”

Ärendets tidigare behandling

- Parlamentariska nämnden 28 september 2026, § 8.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 96

Lokalförsörjningspolicy

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Lokalförsörjningspolicy för Nässjö kommun antas.

Deltar ej i beslutet

Ulrika Ekman Haririan (SD).

Sammanfattning av ärendet

Katarina Ljunggren, ekonomichef och Jenny Leandersson, lokalförsörjningsstrateg informerar om ärendet. Syftet med policyn är att säkerställa att lokalförsörjningen i Nässjö kommun bedrivs i enlighet med principen om god ekonomisk hushållning och planeras på ett långsiktigt hållbart sätt. Målet är att kommunen långsiktigt förfogar över ett ändamålsenligt lokalbestånd i balans med de kommunala verksamheternas behov. Syftet är även att säkerställa att samtliga lokalbehov utreds på ett systematiskt och strukturerat sätt.

Lokalförsörjningen ska planeras utifrån koncernnytta. Policyn tydliggör övergripande roller och ansvar, för att skapa tydliga ramar för process och samverkan mellan förvaltningar samt kommunala bolag och förbund i arbetet med kommunens lokalförsörjningsplan. Genom att främja en resurseffektiv och ekonomiskt hållbar lokalförsörjning strävar Nässjö kommun efter att bidra till ett minskat ekologiskt fotavtryck.

Lokalinvesteringar ska präglas av god ekonomisk hushållning. Långsiktig ekonomisk hållbarhet ska utgöra en grundläggande utgångspunkt i Nässjö kommuns lokalförsörjning och beaktas i samtliga delar av lokalförsörjningsprocessen.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 97

Lokalförsörjningsplan 2026–2035

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till kommunstyrelsen)

Lokalförsörjningsplan för Nässjö kommun 2026–2035 antas.

Deltar ej i beslutet

Ulrika Ekman Haririan (SD).

Sammanfattning av ärendet

Katarina Ljungkvist, ekonomichef och Jenny Leandersson, lokalförsörjningsstrateg informerar om ärendet. Lokalförsörjningsplanen för år 2026–2035 redogör för de lokalförändringar som föreslås under planeringsperioden, vilka syftar till att säkerställa att de lokallösningar kommunen förfogar över är så ändamålsenliga och resurseffektiva som möjligt. Lokalförsörjningsplanen ska sammanställas baserad på de styrande principer för lokalförsörjningen som beskrivs i Nässjö kommuns lokalförsörjningspolicy. Syftet är även att säkerställa att lokalförsörjningen bedrivs i enlighet med principen om god ekonomisk hushållning och planeras på ett långsiktigt hållbart sätt. Målet är att Nässjö kommun långsiktigt förfogar över ett ändamålsenligt lokalbestånd i balans med de kommunala verksamheternas behov.

För att möjliggöra en långsiktigt hållbar lokalförsörjning, där lokalbeståndet över tid motsvarar verksamheternas behov utifrån krav, ändamålsenlighet och demografisk utveckling samt skapar förutsättningar för att uppfylla kommunens mål, krävs ett faktabaserat och kommunövergripande arbetssätt. Inom ramen för detta arbetssätt sammanställs, analyseras och prioriteras samtliga behov och lösningsalternativ utifrån en systematisk process vid framarbetande av lokalförsörjningsplanen.

Lokalförsörjningsprocessen bedrivs kontinuerligt och omfattar behovsanalys, nulägesanalys, prioritering av behov, utredning av lösningsalternativ samt framtagande av förslag till åtgärder. Resultatet av arbetet sammanställs årligen i en lokalförsörjningsplan som föreslås för en tioårsperiod.

Lokalförsörjningsplanen redogör för planerade lokalförändringar, nämndernas nuvarande lokalsituation samt föreslagna åtgärder. Föreslagna åtgärder kan exempelvis utgöras av samlokalisering, omdisponering, lokalanpassning eller ny-,

om- respektive tillbyggnation. Planen redogör även för behov av fortsatta utredningar inför framtida ställningstaganden och eventuella åtgärder under planeringsperioden. Den lokalförsörjningsplan som nu föreslås för beslut avser perioden 2026 till och med 2035. Beslutad lokalförsörjningsplan utgör beslutsunderlag för framtagandet av kommande investeringsplan.

_____

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 98

Begäran om utökad investeringsbudget för simhallen i Nässjö

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Budgeten för investeringsprojekt 22 710 ”Ny simhall” utökas med 27 miljoner kronor och omfattar därmed totalt 327 miljoner kronor.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska servicenämnden har fått ansvar för projektledning av projektering, upphandling och byggnation av en ny simhall i Nässjö.

Kommunfullmäktige beslutade genom ärende KS 2025/168 att godkänna redovisad programbeskrivning och kalkyl. Investeringen i den nya simhallen bedömdes då till 300 miljoner kronor.

En upphandling av entreprenör för ny simhall i Nässjö har genomförts utifrån det förfrågningsunderlag som tekniska serviceförvaltningen har arbetat fram tillsammans med utsedd organisation för projektet.

Resultatet av upphandlingen och de inkomna anbuden innebär att projektets totala kostnad bedöms överstiga budgeterade medel. Med anledning av detta begär tekniska servicenämnden en utökad budget för investeringsprojektet med 27 miljoner kronor till totalt 327 miljoner kronor.

Tekniska servicenämnden förväntas besluta om antagande av entreprenör under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om en utökad budget för investeringsprojekt 22 710 ”Ny simhall”.

Kontrakt för entreprenaden avses tecknas först då avtalsspärr löpt ut och besluten vunnit laga kraft.

Ärendets tidigare behandling

- Tekniska servicenämnden 15 oktober 2026, § 96.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 99

Dagvattenstrategi för Nässjö kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Dagvattenstrategi för Nässjö kommun antas.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsplaneringskontoret har i samarbete med tekniska serviceförvaltningen, Nässjö Affärsverk och kommunledningskontoret tagit fram ett förslag till dagvattenstrategi för Nässjö kommun. Strategin ska fungera som ett kommunövergripande och rådgivande styrdokument för verksamheter som arbetar med dagvattenhantering. Den ska även ge vägledning för hantering av dagvatten i befintliga miljöer samt vid byggnation och planering av nya områden.

Presidierna för samhällsplaneringsnämnden, tekniska servicenämnden samt styrelsen för Nässjö Affärsverk har varit styrgrupp vid framtagandet av dagvattenstrategin. Kommunens vattengrupp har varit referensgrupp. I gruppen ingår representanter från samtliga kommunala förvaltningar och bolag som arbetar med vattenfrågor samt från Emåförbundet.

Ärendets tidigare behandling

- Samhällsplaneringsnämnden 23 september 2026, § 120

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 100

Antagande av Planeringsstrategi för Nässjö kommun 2027–2030

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Planeringsstrategi för Nässjö kommun antas enligt 3 kapitlet 23 § plan- och bygglagen.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsplaneringskontoret har tagit fram ett förslag till Planeringsstrategi för Nässjö kommun. Strategin ska bedöma om kommunens översiktsplan är aktuell, identifiera eventuella behov av uppdateringar i det fortsatta översiktsplanearbetet och belysa hur översiktsplanens roll i kommunens strategiska planering kan stärkas.

Planeringsstrategin bedömer att Nässjö kommuns översiktsplan, som antogs 2023, fortfarande är aktuell. Planeringsstrategin har tagits fram genom en bred dialog med tjänstepersoner och förtroendevalda. Arbetet har syftat till att bedöma om översiktsplanen från 2023 fortfarande är aktuell och om dess roll i kommunens strategiska planering behöver stärkas.

Ärendets tidigare behandling

- Samhällsplaneringsnämnden 23 september 2026, § 121

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 101

Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till kommunstyrelsen)

Ny delegationsordning för kommunstyrelsen fastställs och gäller från och med 1 januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

Från och med den 1 januari 2027 överförs kommunens upphandlingsverksamhet till Höglandsförbundet, som bedriver gemensam upphandling för medlemskommunerna Nässjö, Aneby, Sävsjö och Eksjö. I och med övergången upphör rollen som upphandlingschef i kommunen.

Enligt kommunstyrelsens nuvarande delegationsordning är upphandlingschefen delegat för beslut i upphandlingsärenden. För att kommunen även fortsättningsvis ska kunna fatta de beslut som ligger kvar hos kommunen behöver en ny delegat utses. Förslaget är att ekonomichef utses som delegat.

Under punkten 3.1 stryks avsnittet kring handlingar som förvaras på upphandlingsenheten eftersom Nässjö kommun inte kommer att ha någon upphandlingsenhet från 1 januari 2027.

Vidare är ett förtydligande tillagt i delegationsordningen kring rätt att besluta om arvoden/ersättningar i samband med förtroendevalds deltagande i kurs/mässa/konferens.

Sammanfattningsvis finns förslag till förändringar i punkterna 2.3, 2.4, 3.1, 5.19 samt 5.20.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 102

Avfallstaxa och revidering av taxedokument inför 2027

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Avfallstaxan lämnas oförändrad inför 2027. Föreslagna revideringar av taxedokumentet fastställs och trädet i kraft från och med 1 januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

Nässjö Affärsverk AB ingår i en renhållningssamverkan tillsammans med Eksjö Energi AB och Aneby Miljö & Vatten AB. Samverkan bidrar till ökad samordning och optimering av verksamheterna, vilket medför en effektivare avfallshantering, minskad miljöpåverkan och ett bättre resursnyttjande.

Under perioden 2026 till 2027 införs successivt fastighetsnära insamling (FNI) av förpackningar vid en- och tvåfamiljshus samt flerfamiljshus gemensamt inom renhållningssamverkan. Under 2027 kompletteras det tvådelade 370 liters kärlet (kärl 2) med en insatts för färgat och ofärgat glas, kunderna får också en kärlhink med lock anpassad för metallförpackningar.
Förpackningsinsamling införs i samtliga flerfamiljsfastigheter under hösten 2027, insamlingen påbörjas när de nya kärlen placerats ut.

Arbetskraftskostnader, fordonskostnader, finansiella kostnader och avskrivningar kopplade till fastighetsnära insamling ökar under 2027, vilket balanseras med ökade intäkter från fastighetsnära insamling av förpackningar.

Avfallstaxan föreslås lämnas oförändrad inför 2027. Vid oförändrad taxa uppskattas det budgeterade resultatet till 2,3 mkr för 2027. Resultatet fonderas för att finansiera sluttäckning av deponin.

För taxedokumentet föreslås vissa förändringar. Dokumentet justeras efter gällande lagkrav på fastighetsnära insamling av förpackningar. Antalet avgiftsfria besök på Boda Avfallsförläggning föreslås att utökas jämfört med idag genom följande förändring:

- En- och tvåbostadshus får 16 avgiftsfria besök, jämfört med dagens 12 besök.
- Fritidshus får 10 avgiftsfria besök, jämfört med dagens 6 besök.

- Boende i lägenhet för 12 avgiftsfria besök, jämfört med dagens 8 besök.

Taxedokumentet föreslås också innehålla höjda priser på några av renhållningens tilläggstjänster, med syftet att likställa kostnaden för kunderna i samverkanskommunerna. Följande tilläggstjänster föreslås beröras:

- Extra hämtning av överfull behållare eller extra säck
- Avgift för byte eller hemtagning av kärl
- Hämtning av grovavfall i storsäck
- Hämtning av farligt avfall och elavfall
- Bygg- och rivningsavfall som inte uppstått i kommersiell verksamhet
- Hämtning av buntat eller paketerat trädgårdsavfall
- Latrinhämtning efter budning

Vidare innehåller det föreslagna uppdaterade taxedokumentet förtydliganden gällande hämtning av förpackningsavfall i form av tabeller.

Inget ytterligare behov föreligger att justera avfallstaxan eller taxedokumentet under 2027.

Ärendets tidigare behandling

- Styrelsen för Nässjö Affärsverk 29 september 2026, § 49
- Tekniska servicenämnden 15 oktober 2026, § 100

_____

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 103

Revidering av Höglandsförbundets förbundsordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Revidering av förbundsordning för Höglandsförbundet godkänns och föreslås gälla från 1 januari 2027 och tills vidare.

Sammanfattning av ärendet

Förbundsordningen för Höglandsförbundet är det styrande dokument där uppdraget för kommunalförbundet regleras. I förbundsordningen beskrivs vilka kommuner som är medlemmar, ändamål och syfte med förbundet.

Förbundsordningen är det styrande dokument som styr Höglandsförbundet både utifrån det politiska och tjänstemannamässiga perspektivet. Behovet av att revidera förbundsordningen har uppstått utifrån tre perspektiv: Tranås är ny medlemskommun, beslut om nya verksamheter på förbundet samt ett behov av att förändra budgetprocessen mellan förbundet och kommunerna.

Efter att ärendet behandlats av direktionen för Höglandsförbundet ändrades en mening gällande upphandlingsorganisationen.

Det gäller meningen:
Kommuner som inte stadigvarande ingår i inköpscentralen men är medlemmar i förbundet har rätt att nyttja inköpscentralens tjänster.

Ärendets tidigare behandling

- Direktionen för Höglandsförbundet 16 oktober 2026, § 71

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 104

Sänkning av grundtaxa för sotning respektive brandskyddskontroll

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Grundtaxan (timtaxan) för sotning respektive brandskyddskontroll för 2026 sänks med fem procent och att den nivån blir den nya taxan för sotning respektive brandskyddskontroll per 1 januari 2027. Under 2028 bibehålls 2027 års taxenivå, ingen höjning görs. Inför 2029 ska en analys av verksamhetens ekonomiska förutsättningar göras. Om det finns behov av en höjning per 1 januari 2029 så höjs taxorna enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

Sammanfattning av ärendet

Sedan 2019 ansvarar Höglandets räddningstjänstförbund för medlemskommunernas hela sotningsverksamhet, inklusive utförandet, enligt lagen om skydd mot olyckor. Verksamheten hade inledningsvis omfattande personalbrist, vilket medförde att föreskrivna tidsfrister inte kunde hållas och att många objekt blev försenade. År 2023 höjdes sotningstaxan för att skapa förutsättningar för en långsiktig och stabil verksamhet. Våren 2026 aktualiserade direktionen frågan om balansen mellan antalet tillgängliga objekt, bemanningen och taxenivån. Förbundsledningen fick därför i uppdrag att genomlysa sotningsverksamheten.

Ärendets tidigare behandling

- Direktionen för Höglandets räddningstjänstförbund 8 oktober 2026, § 32

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 105

Hantering av underskott avseende skolskjutsar 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Nässjö kommun godkänner avsteget från förbundsordningens ordinarie fördelningsgrund för kostnaderna för skolskjutsarna under 2026.

Sammanfattning av ärendet

HF:s direktion har beslutat att överskjutande kostnader, mot budget överlämnad från kommunerna för skolskjutsar för 2026 ska regleras kommunvis. Respektive kommun ska faktureras den del av kommunens redovisade skolskjutskostnader som överstiger dess finansiering. Regleringen avviker från förbundsordningens ordinarie fördelningsgrund och har därför överlämnats till berörda kommuner för godkännande. För Nässjö kommun innebär regleringen enligt underlaget en ökad kostnad på 1,2 miljoner kronor för 2026.

I samband med behandlingen av utbildningsnämndens delårsrapport per den 31 augusti 2026 framkom ett prognostiserat underskott för Höglandsgymnasiets skolskjutsar. Kostnaderna är särredovisade per kommun och kan jämföras med respektive kommuns finansiering som lämnades över som anslagsfinnasiering. HF:s beslut innebär att varje kommun svarar för sin egen faktiska negativa avvikelse. Någon fördelning av ett gemensamt underskott mellan kommunerna ska därmed inte göras.

Regleringen ska genomföras innan Höglandets utbildningssamverkans slutliga resultat för 2026 fastställs. Enligt förbundsordningen ska kostnader för verksamheter som inte är gemensamma för samtliga medlemskommuner normalt fördelas efter folkmängd eller, där det är tillämpligt, folkmängd i aktuell åldersgrupp. Reglering utifrån faktisk kommunvis avvikelse innebär ett avsteg från denna fördelningsgrund. Nässjö kommun behöver därför ta ställning till och godkänna den beslutade regleringsprincipen.
Enligt underlaget uppgår Nässjö kommuns ökade kostnad till 1,2 miljoner kronor. Den slutliga regleringen ska baseras på kommunens faktiska negativa avvikelse i bokslut 2026.

Ärendets tidigare behandling

- Direktionen för Höglandsförbundet 16 oktober 2026, § 69.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 106

Förslag till svar på motion om kommunfullmäktiges arbetsordning gällande interpellationer

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Kommunallagen reglerar interpellationer, medan arbetsordningen anger formerna för handläggningen. Kommunfullmäktige bör därför inte detaljreglera interpellationernas innehåll på ett sätt som riskerar att strida mot lagen. Vid tveksamheter avgör kommunfullmäktige om en interpellation uppfyller regelverket och får ställas eller inte.

Kommunfullmäktige säger nej till motionen.

Sammanfattning av ärendet

Uno Kenstam (SAFE) lämnade den 14 april 2026 in en motion om att revidera kommunfullmäktiges arbetsordning så att fullmäktige kan diskutera interpellationer om konsekvenserna av och beredskapen för andra organs beslut. Motionen remitterades till parlamentariska nämnden för yttrande.

Interpellationer regleras i 5 kap. kommunallagen. Arbetsordningen ska komplettera lagen genom att ange formerna för handläggningen.
Kommunallagen anger bland annat att interpellationer:

- ska ha ett bestämt innehåll och en motivering,
- ska avse frågor som handläggs av fullmäktige, en nämnd eller en fullmäktigeberedning, men inte myndighetsutövning mot en enskild,
- bör gälla frågor av större kommunalt intresse, och
- får ställas först efter fullmäktiges beslut utan föregående överläggning.

Den andra punkten innebär att interpellationer inte får gälla allmänna eller rikspolitiska frågor eller andra myndigheters och organisationers verksamhet eller beslut.

Ärendets tidigare behandling

- Parlamentariska nämnden 28 september 2026, § 11

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 107

Övriga ärenden, kommundirektören informerar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Camilla Blomqvist, kommundirektör informerar om aktuellt från verksamheten.
