

Tekniska servicenämnden

Plats och tid Den 15 oktober 2026 klockan 15:00-16.18 i Ingenjören, tekniska serviceförvaltningen

Beslutande	Ronnie Johansson (C), ordf.	Håkan Andersson (SD), tjug ers.
	Gunnel Häll (S)	Jan Wirbo (SD)
	Mattias Sundkvist (S)	Jan Andersson (M)
	Patrik Andersson (S), tjug ers.	Bengt Ydrefors (L)
	Kent Persson (C), tjug ers.	
Övriga deltagare	Jorge Retamalles Vargas (S), ers	Jessica Lundman, avdelningschef
	Katarina Hjalmar (MP), ers	Ulrika Waldner, IT-samordnare
	Kenneth Johansson, förvaltningschef	Karin Johansson, sekreterare
	Joel Spångby, avdelningschef	Lisa Bratt, kommunikatör
	Cecilia Lindqvist, avdelningschef	Tommy Friman, avdelningschef
	Erik Westerlund, enhetschef	Maria Jonsson, förvaltningsekonom

Justering Den 21 oktober 2026 via digital justering
Paragraf 95-106

Sekreterare _____
Karin Johansson

Ordförande _____
Ronnie Johansson

Justerare _____
Mattias Sundkvist

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Tekniska servicenämnden
Sammanträdesdag	2026-10-15
Protokollets förvaringsplats	Tekniska serviceförvaltningen
Anslaget sattes upp	2026-10-21
Sista dag att överklaga (laglighetsprövning)	2026-11-11
Anslaget tas ned	2026-11-12

Underskrift _____
Karin Johansson

Innehållsförteckning	Diarienummer
§ 95 Antagande av entreprenör simhall	2026/318
§ 96 Beslut om simhall	2026/318
§ 97 Budgetuppföljning, september 2026	2026/1
§ 98 Måltidspriser i kommunens restauranger	2026/317
§ 99 Markanvisningsinbjudan Åkraberget	2026/316
§ 100 Avfallstaxa och taxedokument för 2027	2026/322
§ 101 Uppdrag att revidera Nässjö kommuns trafikstrategi	2026/324
§ 102 Sammanträdesschema för 2027	2026/325
§ 103 Information om inkomna Förslag till Nässjö kommun	
§ 104 Information från förvaltningen	2026/4
§ 105 Delegationsbeslut	2026/2
§ 106 Meddelanden 2026	2026/3

§ 95

Antagande av entreprenör simhall

Tekniska servicenämndens beslut

Peab Sverige AB antas som entreprenör för nybyggnad av simhall i Nässjö till en kostnad av 252 900 000 kr.

Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om en utökad budget för investeringsprojekt 22710 ”Ny simhall”.

Förvaltningschef för tekniska serviceförvaltningen och ordförande för tekniska servicenämnden får i uppdrag att teckna erforderliga avtal med entreprenören.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska serviceförvaltningen har tillsammans med utsedd organisation för projektet arbetat fram ett förfrågningsunderlag för upphandling av en ny simhall i Nässjö.

Projektet avser nybyggnad av en ny simhall belägen ett stycke söder från den gamla simhallen på en förhållandevis platt tomt. Placeringen är optimal utifrån möjlighet till fortsatt utveckling av området. När nuvarande bad rivs så kan en ny byggnad byggas där och koppla samman nya badet och sporthallen. Rivning av den gamla simhallen och andra byggnader ingår inte i detta projekt.

Simhallen består av tre plan där entréplanet i huvudsak utgörs av teknikutrymmen för vattenrening, huvudentré, personalentré, mötesrum och diverse stödfunktioner. En trappa upp nås foajén med reception, liten servering och personalfunktioner kopplade till den dagliga verksamheten. Här finns även samtliga omklädningsrum och bassängrummen. Byggnaden är utformad så att det blir en distinkt gräns mellan våt/ fuktig och torr zon. Ytterligare en trappa upp finns kompletterande personalfunktioner samt fläktrum. Via detta plan nås läktaren som kan beträdas utan att korsa det våta flödet på bassängplan.

Efter genomförd utvärdering anses Peab Sverige AB lämnat det bästa anbudet.

Budgeten tas i huvudsak från investeringsbudgeten genom projekt 22710 ”Ny simhall”.

Beslutet skickas till:
Tekniska serviceförvaltningen

§ 96

Beslut om simhall

Tekniska servicenämndens beslut

(även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Budgeten för investeringsprojekt 22710 "Ny simhall" utökas med 27 miljoner kronor och omfattar därmed totalt 327 miljoner kronor.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska servicenämnden har fått ansvar för projektledning av projektering, upphandling och byggnation av en ny simhall i Nässjö.

Kommunfullmäktige beslutade genom ärende KS 2025/168 att godkänna redovisad programbeskrivning och kalkyl. Investeringen i den nya simhallen bedömdes då till 300 miljoner kronor.

En upphandling av entreprenör för ny simhall i Nässjö har genomförts utifrån det förfrågningsunderlag som tekniska serviceförvaltningen har arbetat fram tillsammans med utsedd organisation för projektet.

Resultatet av upphandlingen och de inkomna anbudet innebär att projektets totala kostnad bedöms överstiga budgeterade medel. Med anledning av detta begär tekniska servicenämnden en utökad budget för investeringsprojektet med 27 miljoner kronor till totalt 327 miljoner kronor.

Tekniska servicenämnden förväntas besluta om antagande av entreprenör under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar om en utökad budget för investeringsprojekt 22710 "Ny simhall".

Kontrakt för entreprenaden avses tecknas först då avtalsspärr löpt ut och besluten vunnit laga kraft.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 97

Budgetuppföljning, september 2026

Tekniska servicenämndens beslut

Budgetuppföljning 2026-09-30 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska serviceförvaltningen redovisar sammantaget ett överskott på ca 7 870 tkr för perioden januari–september. I resultatet ingår både de anslagsfinansierade verksamheterna och Fastighet- och byggavdelningen. För helåret bedöms överskottet bli ca 3 800 tkr.

De anslagsfinansierade verksamheterna redovisar ett överskott på ca 1 340 tkr för perioden. För helåret väntas däremot ett underskott på ca 300 tkr. Förändringen beror främst på att Kost- och städavdelningen räknar med högre personalkostnader och extra mattransportkostnader på grund av ombyggnation av Parkgårdens kök.

Central ledning och administration redovisar ett överskott på ca 900 tkr för perioden och väntas redovisa ett överskott på ca 250 tkr för helåret.

Samhällsbyggnadsavdelningen har ett underskott på ca 610 tkr för perioden, men bedöms hålla sin budget för helåret.

Arbetsutvecklingsavdelningen redovisar ett överskott på ca 40 tkr men väntas redovisa ett underskott på ca 50 tkr.

Kost- och städavdelningen redovisar ett överskott på ca 1 000 tkr för perioden. Överskottet beror främst på högre intäkter och lägre livsmedelskostnader än budgeterat. För helåret väntas dock ett underskott på ca 500 tkr, eftersom kostnader som ännu inte har uppstått väntas belasta resultatet senare under året. Avdelningen arbetar med en åtgärdsplan för att begränsa underskottet.

Fastighet- och byggavdelningen redovisar ett överskott på ca 6 530 tkr för perioden och väntas redovisa ett överskott på ca 4110 tkr för helåret. Resultatet påverkas positivt av en försäkringsersättning på ca 1 320 tkr, högre hyresintäkter samt lägre kostnader för personal, el och administration. Detta motverkas delvis av högre kostnader för kapital och underhåll.

Till och med september har investeringar genomförts för 93 396 tkr, vilket motsvarar ca 42 procent av årets investeringsbudget. För helåret beräknas investeringarna uppgå till 144 986 tkr, eller ca 65 procent av budgeten.

§ 98

Måltidspriser i kommunens restauranger

Tekniska servicenämndens beslut

(även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Priset för dagens lunch till allmänheten i kommunens restauranger fastställs till 135 kronor. Tekniska serviceförvaltningen ges i uppdrag att årligen se över prisnivån utifrån verksamhetens kostnader och gällande lagstiftning.

Sammanfattning av ärendet

Sedan den 1 augusti 2026 gäller lagen om offentlig säljverksamhet (LOS) som ställer krav på att kommunal försäljning inte får snedvrیدا konkurrensen.

Kommunen driver restaurangverksamhet vid Parkgården, Skogsborg, Malmåkra och Björkliden. Restaurangerna är integrerade med måltidsverksamheten inom äldreomsorgen och i kransorterna används köken även för produktion av måltider till förskola och skola. Verksamheterna fyller viktiga sociala funktioner genom att erbjuda mötesplatser och tillgänglig måltidsservice. En genomförd översyn visar att nuvarande lunchpris inte täcker verksamheternas faktiska kostnader. Förvaltningen bedömer därför att lunchpriset för allmänheten behöver höjas för att skapa en mer hållbar prissättning, minska risken för konkurrenssnedvridning och säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 99

Markanvisningsinbjudan Åkraberget

Tekniska servicenämndens beslut

Prospektet ”Inbjudan till markanvisning” för Åkraberget godkänns för utskick.

Sammanfattning av ärendet

Nässjö kommun har tagit fram en detaljplan för Del av Södergården 1:1, Åkraberget i Nässjö stad som vann laga kraft den 2023-01-25. Syftet är att skapa förutsättningar för bostäder, detaljhandel och förskola. Särskild vikt lades på områdets utformning i relation till områdets natur och topografi. Byggnation av Gata och VA i området pågår och färdigställs under 2027.

Samhällsbyggnadsavdelningen planerar nu att skicka ut en inbjudan till markanvisning för Åkraberget till byggherrar. Syftet med utskicket är att ta emot intresseanmälningar för uppförande av bostäder som exempelvis flerbostadshus, småhusbyggnation och trygghetsboende baserat på ett prospekt som beskriver markområde, förutsättningar och vilken inriktning som ska gälla.

Metoden för markanvisningen kommer vara anbudsförfarande. Enligt kommunens antagna riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal ska prospektet godkännas av tekniska servicenämnden innan utskick när metoden anbudsförfarande används.

§ 100

Avfallstaxa och taxedokument för 2027

Tekniska servicenämndens beslut (även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Avfallstaxan lämnas oförändrad inför 2027.

Föreslagna revideringar av taxedokumentet fastställs och trädet i kraft från och med 1 januari 2027.

Sammanfattning av ärendet

Nässjö Affärsverk AB ingår i en renhållningssamverkan tillsammans med Eksjö Energi AB och Aneby Miljö & Vatten AB. Samverkan bidrar till ökad samordning och optimering av verksamheterna, vilket medför en effektivare avfallshantering, minskad miljöpåverkan och ett bättre resursnyttjande.

Under perioden 2026 till 2027 införs successivt fastighetsnära insamling (FNI) av förpackningar vid en- och tvåfamiljshus samt flerfamiljshus gemensamt inom renhållningssamverkan. Under 2027 kompletteras det tvådelade 370 liters kärlet (käril 2) med en insatts för färgat och ofärgat glas, kunderna får också en kärlink med lock anpassad för metallförpackningar.

Förpackningsinsamling införs i samtliga flerfamiljsfastigheter under hösten 2027, insamlingen påbörjas när de nya kärnen placerats ut.

Arbetskraftskostnader, fordonskostnader, finansiella kostnader och avskrivningar kopplade till fastighetsnära insamling ökar under 2027, vilket balanseras med ökade intäkter från fastighetsnära insamling av förpackningar.

Avfallstaxan föreslås lämnas oförändrad inför 2027. Vid oförändrad taxa uppskattas det budgeterade resultatet till 2,3 mkr för 2027. Resultatet fonderas för att finansiera sluttäckning av deponin.

För taxedokumentet föreslås vissa förändringar. Dokumentet justeras efter gällande lagkrav på fastighetsnära insamling av förpackningar. Antalet avgiftsfria besök på Boda Avfallsförläggning föreslås att utökas jämfört med idag genom följande förändring:

- En- och tvåbostadshus får 16 avgiftsfria besök, jämfört med dagens 12 besök.

Sammanträdesdatum 2026-10-15

- Fritidshus får 10 avgiftsfria besök, jämfört med dagens 6 besök.
- Boende i lägenhet får 12 avgiftsfria besök, jämfört med dagens 8 besök.

Taxedokumentet föreslås också innehålla höjda priser på några av renhållningens tilläggstjänster, med syftet att likställa kostnaden för kunderna i samverkanskommunerna. Följande tilläggstjänster föreslås beröras:

- Extra hämtning av överfull behållare eller extra säck
- Avgift för byte eller hemtagning av kärl
- Hämtning av grovavfall i storsäck
- Hämtning av farligt avfall och elavfall
- Bygg- och rivningsavfall som inte uppstått i kommersiell verksamhet
- Hämtning av buntat eller paketerat trädgårdsavfall
- Latrinhämtning efter budning

Vidare innehåller det föreslagna uppdaterade taxedokumentet förtydliganden gällande hämtning av förpackningsavfall i form av tabeller.

Inget ytterligare behov föreligger att justera avfallstaxan eller taxedokumentet under 2027.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 101

Uppdrag att revidera Nässjö kommuns trafikstrategi

Tekniska servicenämndens beslut

Tekniska serviceförvaltningen får i uppdrag att revidera Nässjö kommuns trafikstrategi för 2028–2031 enligt upprättat uppdragsdirektiv.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska serviceförvaltningen föreslås få i uppdrag att revidera och uppdatera Nässjö kommuns trafikstrategi i enlighet med framtaget uppdragsdirektiv. Arbetet ska omfatta en uppföljning av målen och genomförda åtgärder i nuvarande trafikstrategi samt en aktualisering av strategins inriktning och åtgärdsplanering. Brister och behov ska identifieras i dialog med medborgare och intressegrupper. Målet är att en reviderad trafikstrategi för perioden 2028–2031 ska kunna antas av kommunfullmäktige under hösten 2027. Uppdraget genomförs inom ordinarie budget.

§ 102

Sammanträdesschema för 2027

Tekniska servicenämndens beslut

Sammanträdesschemat för tekniska servicenämnden 2027 antas.

Sammanfattning av ärendet

Följande sammanträdestider föreslås för tekniska servicenämnden inför 2027.

Samtliga sammanträden är öppna för allmänheten.

I schemat framgår för kännedom även datum och tider för beredningsmöten där presidium och tjänstepersoner deltar.

Månad	Beredning	Sammanträde
Januari	-	Torsdag 21 januari kl. 15.00
Februari	Torsdag 4 februari kl. 8.00	Torsdag 18 februari kl. 15.00
Mars	Torsdag 4 mars kl. 8.00	Torsdag 18 mars kl. 14.00
April	Torsdag 8 april kl. 8.00	Torsdag 22 april kl. 15.00
Maj	Onsdag 5 maj kl. 8.00	Torsdag 20 maj kl. 15.00
Juni	Torsdag 10 juni kl. 8.00 Onsdag 23 juni kl. 8.00 (inför augusti)	Onsdag 23 juni kl. 15.00
Juli	-	-
Augusti	-	Torsdag 19

		augusti kl. 15.00
September	Torsdag 9 september kl. 8.00	Torsdag 23 september kl. 15.00
Oktober	Torsdag 7 oktober kl. 8.00	Torsdag 21 oktober kl. 15.00
November	Torsdag 4 november kl. 8.00	Torsdag 18 november kl. 15.00
December	Torsdag 3 december kl. 8.00 Torsdag 16 december kl. 8.00 (inför januari 2028)	Torsdag 16 december kl. 15.00

§ 103

Information om inkomna Förslag till Nässjö kommun

Tekniska servicenämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadschef Joel Spångby informerar om inkomna förslag till Nässjö kommun. Förslagen har diskuterats på beredningen inför nämnden och kommer besvaras av tjänstepersoner.

§ 104

Information från förvaltningen

Tekniska servicenämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef Erik Westerlund informerar om att de entreprenörerna som lämnat anbud i upphandlingen kring ny simhall nu har fått information om tilldelningsbeslutet. Nyhet om simhallen finns nu också på intranät och hemsida.

§ 105

Delegationsbeslut

Tekniska servicenämndens beslut

Redovisningen av delegationsbesluten godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Beslut fattade på delegation redovisas i bifogad tabell.

Nr i delegationsordning	Beslutsdatum	Beslut	Beslutsfattare
5.2	2026-09-03	Förlängning kontrakt avrop ramavtal hyresmoduler	Erik Westerlund
2.3	2026-09-30	Upphandling avtal markarbeten Norråsaskolan	Christer Johansson
6.9	2026-10-02	Nytt köpeavtal Rönnbäret 1	Julia Karlsson
6.4	2026-09-30	Upplåtelse av jakträtt	Mattias Jörnfjord
6.4	2026-09-30	Upplåtelse av jakträtt	Mattias Jörnfjord
2.3	2026-10-02	Avrop ADDA ramavtal reservkraft	Kenneth Johansson
2.3	2026-08-27	Upphandling avtal utbyte ventilationsaggregat	Cecilia Lindqvist

§ 106

Meddelanden 2026

Tekniska servicenämndens beslut

Meddelandena godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Personalärenden

1 st timanställd inom bygg- och fastighetsavdelningen

4 st tillsvidareanställda inom kost- och städavdelningen. Ersätter tidigare anställda.

Ingen utökning av personal.

9 st timavlönade inom kost-och städavdelningen
