

## Kultur- och fritidsnämnden

**Plats och tid** Den 26 maj 2026 klockan 14:02-17:13 i Avenasalen

**Beslutande** Sylve Jergefelt (S), ordförande  
Johan Slättberg (S)  
Evelina Olsson (S)  
Kent Karlsson (KD)  
PerÅke Carlsson (C)

Jan-Erik Karlsson (SD)  
Mikael Karlsson (SD)  
Nikolina Bojanic (M)  
Kjell Skålberg (L), tjug. ersättare

**Övriga deltagare** Jan Gresell (S), ersättare §§ 27-29  
Line Isaksson (S), ersättare  
Mahmoud Shtewi (S), ersättare  
Ann-Charlotte Kilebrand (KD), ersättare  
Anders Malmer (C), ersättare

Anna Sandborn, förvaltningschef  
Pär Bäverholt, enhetschef ung fritid  
Måns Lennermo, enhetschef idrott och friluftsliv  
Marcus Carlsson, controller  
Simon Fridholt Löf, sekreterare

**Justering** Den 29 maj 2026 via digital justering  
**Paragraf** 27-38

**Sekreterare** \_\_\_\_\_  
Simon Fridholt Löf

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Sylve Jergefelt

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Evelina Olsson

---

### Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag.

|                                     |                            |
|-------------------------------------|----------------------------|
| <b>Beslutsinstans</b>               | Kultur- och fritidsnämnden |
| <b>Sammanträdesdag</b>              | 2026-05-26                 |
| <b>Protokollets förvaringsplats</b> | Ansvarig förvaltning       |
| <b>Anslaget sattes upp</b>          | 2026-06-01                 |
| <b>Sista dag att överklaga</b>      | 2026-06-22                 |
| <b>(laglighetsprövning)</b>         |                            |
| <b>Anslaget tas ned</b>             | 2026-06-23                 |

**Underskrift** \_\_\_\_\_  
Simon Fridholt Löf

---

| Innehållsförteckning                                                                                              | Diarienummer |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| § 27      Ändringar i föredragningslistan                                                                         |              |
| § 28      Avstämningsrapport I                                                                                    | 2026/12      |
| § 29      Kultur-och fritidsnämndens verksamhetsplan 2027<br>med förslag till budget 2027, ram 2028 och plan 2029 | 2026/19      |
| § 30      Uppföljning av internkontroll 2026                                                                      | 2026/11      |
| § 31      Ny delegationsordning för kultur- och fritidsnämnden                                                    | 2026/20      |
| § 32      Justering av avgifter i Nässjö simhall                                                                  | 2026/17      |
| § 33      Nytt arrangemangsbidrag KulturBoost                                                                     | 2026/15      |
| § 34      Val av ny representant till byggnadspriskommittén                                                       | 2026/22      |
| § 35      Information till och från förvaltningen                                                                 |              |
| § 36      Information från kontaktpolitiker                                                                       |              |
| § 37      Delegationsbeslut                                                                                       | 2026/1       |
| § 38      Meddelanden                                                                                             | 2026/2       |

## § 27

### Ändringar i föredragningslistan

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

Föredragningslistan godkänns.

---

## § 28

### Avstämningsrapport I

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

Avstämningsrapport 1, 2026 för kultur- och fritidsnämnden godkänns.

#### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Anna Sandborn och controller Marcus Carlsson informerar om ärendet. Resultatet efter första tertialet 2026 för kultur- och fritidsnämnden är ett överskott på 1,1 miljon kronor mot budget.

Kultur- och fritidsnämnden prognostiserade resultat för 2026 är ett överskott på 550 000 kronor då personalkostnaderna väntas bli lägre än budgeterat samt att intäkter och kostnader väntas ligga i nivå med budget vid årets slut.

Inom nämndens verksamheter väntas ett överskott för Enhet Kultur (+100 000 kronor), Förvaltningsövergripande (+100 000 kronor), Enhet ungdom (+350 000 kronor) samt att Enhet Idrott och friluftsliv når ett nollresultat vid årets slut.

I avstämningsrapport 1 rapporteras nämndens arbete med kvalitetsfaktorer och utvecklingsmål för 2026. Under årets första tertial har arbetet för att uppnå årets mål initierats och ett antal aktiviteter har genomförts. I rapporten beskrivs det arbete som pågår och vilka resultat man hitintills har uppnått.

---

Beslutet skickas till:

Marcus Carlsson, controller

## § 29

### **Kultur-och fritidsnämndens verksamhetsplan 2027 med förslag till budget 2027, ram 2028 och plan 2029**

#### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningschef Anna Sandborn och controller Marcus Carlsson presenterar kultur- och fritidsförvaltningens förslag till verksamhetsplan och budget 2027.

Anna Sandborn lyfter den kulturförändring som skett i förvaltningen under mandatperioden och är nöjd med nuvarande arbetssätt och relationer. Förslaget till utvecklingsmål för 2027 innehåller endast mindre ändringar från målen för 2026. Marcus Carlsson informerar om de ekonomiska förutsättningarna för 2027, 2028 och 2029, konsekvenserna av dessa samt vilka investeringsbehov som finns.

Ärendet återkommer för beslut på kultur- och fritidsnämndens sammanträde i augusti.

---

#### **Ajournering**

Sammanträdet ajourneras klockan 15.51-16.10.

## § 30

### Uppföljning av internkontroll 2026

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

Kultur- och fritidsnämndens uppföljning av internkontrollplan för 2026 godkänns.

#### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Anna Sandborn informerar om ärendet. Intern kontroll är en del av kommunens styrsystem för att följa upp rutiner och processer inom kommunens verksamheter och ekonomi. Kultur- och fritidsnämnden har tagit fram en internkontrollplan som beskriver vilka kontrollpunkter som ska ingå i planen inom nämndens verksamhetsområden under 2026. Inom nämndens verksamhetsområden fokuseras internkontrollplanen på områdena Systematiskt brandskyddsarbete – rutiner och följsamhet, Gränsdragning av ansvar vid uthyrning under obemannade tider, Projektstyrning och Systematisk hantering av avtal.

#### Ärendets tidigare behandling

Kultur- och fritidsnämnden den 2 mars 2026, § 14

---

Beslutet skickas till:

Anna Sandborn, förvaltningschef

## § 31

### Ny delegationsordning för kultur- och fritidsnämnden

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

Delegationsordningen för kultur och fritidsnämnden antas och gäller från och med den 1 juni 2026.

#### Sammanfattning av ärendet

Under 2025 inleddes ett kommunövergripande arbete med att ta fram en gemensam inledning av delegationsordningarna för kommunens nämnder. Syftet är att säkerställa rättssäkerhet och kvalitet i delegationsbesluten. Den kommunövergripande delen har tagits fram i ett gemensamt arbete med samtliga förvaltningar.

Som en följd av det kommunövergripande arbetet revideras den tidigare delegationsordning för kultur och fritidsnämnden. Nämndens delegationsordning reviderades senast 2019. Organisation, verksamhet och bestämmelser har därför hunnit förändras, vilket medfört att delegationsordningen behöver förnyas i fler avseenden än att endast anpassas till den kommunövergripande inledningen.

Den inledande texten samt ärende 1–3 tillhör den kommunövergripande delen. Kultur och fritidsförvaltningen har dock tagit fram förslag på vilken delegat som har rätt att besluta i de kommungemensamma ärendena. Ärendena 4 – 8 är förvaltningsspecifika och de har både uppdaterats och tillkommit nya.

---

Beslutet skickas till:

Angelique Johansson, administratör

## § 32

### Justering av avgifter i Nässjö simhall

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

Avgiftsjusteringar godkänns och börjar gälla från och med den 1 augusti 2026.

#### Sammanfattning av ärendet

Avgiftsjusteringar enligt nedanstående tabell. Färgade celler innebär antingen justering i pris eller ny/justerad typ av tjänst.

Definition kategorier är:

|           |                                         |
|-----------|-----------------------------------------|
| Ungdom    | 4-17 år                                 |
| Vuxen     | 18-66 år                                |
| Pensionär | 67- år eller förtidspensionär med intyg |

---

Beslutet skickas till:

Måns Lennermo, enhetschef idrott och friluftsliv  
Författningssamlingen

| Typ av tjänst                                                  | Nuvarande pris | Förslag nytt pris  |
|----------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|
| Entréavgift vuxen (bad, bastu), ordinarie                      | 65 kr          | 65 kr              |
| Entréavgift vuxen, FaR(fysisk aktivitet på recept)             |                | 50 kr              |
| Entréavgift vuxen (bad, bastu) kl 13.00 - 16.00, tisdag-fredag |                | 50 kr              |
| Entréavgift vuxen vid bebissim                                 |                | 50 kr              |
| Entréavgift medlem i FUB                                       |                | 30 kr              |
| Entréavgift ungdom (bad, bastu)                                | 30 kr          | 30 kr              |
| Entréavgift ungdom, FaR(fysisk aktivitet på recept)            |                | 20 kr              |
| Familjebad (2 vuxna + 3 barn)                                  | 150 kr         | 150 kr             |
| Rabattkort vuxen, 10 bad                                       | 520 kr         | 520 kr             |
| Rabattkort ungdom, 10 bad                                      | 240 kr         | 240 kr             |
| Årskort vuxen                                                  | 1 300 kr       | 1 300 kr           |
| Årskort ungdom                                                 | 600 kr         | 600 kr             |
| Årskort pensionär                                              | 1 000 kr       | 1 000 kr           |
| Ersättningskort (årskort/grönt kort)                           | 50 kr          | 50 kr              |
| Vattenträning för vuxen                                        | 65 kr          | 65 kr              |
| Vattenträning för ungdom                                       | 30 kr          | 30 kr              |
| Vattenträning för pensionär                                    | 50 kr          | 50 kr              |
|                                                                |                |                    |
| Plask och lek, ungdom, 7 lektioner (görs om från 15 lektioner) | 600 kr         | 400 kr             |
| Smskola ungdom, 15 lektioner                                   | 600 kr         | 600 kr             |
|                                                                |                |                    |
| Smskola ungdom, reservplats                                    |                | -40kr/gång         |
|                                                                |                |                    |
| Smskola vuxen, 15 lektioner (görs om från 10 lektioner)        | 750 kr         | 1 000 kr           |
| Smskola vuxen, 1 lektion                                       |                | 70 kr/gång         |
| Sommarsimskola ungdom, 14 lektioner                            | 600 kr         | 600 kr             |
| Sommarsimskola vuxen, 14 lektioner                             |                | 1 000 kr           |
|                                                                |                |                    |
| Lovsimskola ungdom                                             |                | 200-250 kr per lov |
| Bubbelpool                                                     | 30 kr/inträde  | 30 kr/inträde      |
| Hyra hela anläggningen, exklusive tilläggstjänster             | 960 kr/timme   | 960 kr/timme       |
| Tillägg för hyra av rutschkana vid hyra av hela anläggningen   | 175 kr/timme   | 175 kr/timme       |
| Tillägg för hyra av bubbelpool vid hyra av hela anläggningen   | 270 kr/timme   | 270 kr/timme       |

## § 33

### Nytt arrangemangsbidrag KulturBoost

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

Riktlinjer för arrangemangsbidraget KulturBoost antas och börjar gälla från den 1 juni 2026.

Tidsfristen för redovisning ändras till 30 dagar efter genomfört arrangemang i stället för två veckor.

#### Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsförvaltningen har identifierat ett behov av att skapa ett mer flexibelt och inkluderande bidrag i syfte att främja kulturutveckling och kulturproduktion i Nässjö kommun. Det befintliga föreningsbidraget, som idag benämns arrangemangsbidraget, når inte alla kulturaktörer, särskilt inte frilansande kulturutövare, nya initiativ eller tillfälliga samverkansprojekt. Därav har ett förslag gällande ett nytt arrangemangsbidrag framtagits vilket syftar till att:

- stärka kommunens kulturella avtryck
- främja kreativitet och innovation
- bidra till god folkhälsa genom inkluderande och meningsfulla aktiviteter
- öka antalet publika arrangemang
- skapa möjligheter för fler aktörer än registrerade föreningar att ta initiativ

Bidragsformen som föreslås kallas KulturBoost bygger på tydliga principer om tillgänglighet, inkludering och transparens.

KulturBoost kompletterar de traditionella föreningsbidragen genom att även omfatta privatpersoner och organisationer och därmed skapa nya möjligheter för kulturinitiativ med bredd och variation.

Riktlinjer har framtagits för KulturBoost vilket reglerar mål, ansökningskrav, bedömningskriterier, villkor, beslutsprocess samt redovisning. Riktlinjerna innehåller ingen övre gräns för antal ansökningar per aktör men säkerställer att bidrag fördelas rättvist inom ramen för tillgänglig budget

**Utsänt förslag**

Riktlinjer för arrangemangsbidraget KulturBoost antas och börjar gälla från den 1 juni 2026.

**Yrkanden**

Ordföranden yrkar att tidsfristen för redovisning ändras till 30 dagar efter genomfört arrangemang i stället för två veckor.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kultur- och fritidsnämnden vill besluta enligt utsänt förslag med ordförandens ändringsyrkande och finner att kultur- och fritidsnämnden säger ja.

---

Beslutet skickas till:

Anna Sandborn, förvaltningschef

Författningssamlingen

## § 34

### Val av ny representant till byggnadspriskommittén

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

Till ny representant till byggnadspriskommittén fram till och med den 31 december 2026 utses: Anders Malmer (C).

#### Sammanfattning av ärendet

Nässjö kommun delar varje år ut ett byggnadspris. En byggnadspriskommitté bestående av representanter från samhällsplaneringsnämnden och kultur- och fritidsnämnden bereder ärendet.

Sandra Andersson (SD), utsågs den 30 september 2025, § 57 till kultur-och fritidsnämndens representant i byggnadspriskommittén. Sandra Andersson entledigades från sitt uppdrag som ledamot i kultur-och fritidsnämnden vid kommunfullmäktiges sammanträde den 23 april 2026, § 56. Kultur-och fritidsnämnden ska därför utse en ny representant till byggnadspriskommittén för återstoden av mandatperioden.

---

Beslutet skickas till:  
Anders Malmer  
Samhällsplaneringsnämnden

## § 35

### Information till och från förvaltningen

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Enhetschef ung fritid Pär Bäverholt informerar om enhetens planering inför sommaren. Visionen är att inget barn ska komma tillbaka till skolan och säga ”Jag hade inget att göra i sommar”. Aktiviteter kommer erbjudas alla vardagar under sommarlovets alla veckor.

Pär Bäverholt informerar även om att en ny ungdomsutvecklare är rekryterad och påbörjar sin tjänst den 10 augusti.

Förvaltningschef Anna Sandborn informerar om att Adam Starck är rekryterad som ny enhetschef för enhet kultur. Han påbörjar sin tjänst den 17 augusti.

Anna Sandborn informerar även om Kärlek- och jämlikhetsveckan som arrangeras vecka 37 med invigning söndagen den 6 september. Evenemanget kommer äga rum i Kulturhuset Pigalle.

Anna Sandborn informerar slutligen om att några tjänstepersoner samt ordförande Sylve Jergefelt (S) kommer delta på Sveriges Fritids- och Kulturchefsförerings årskonferens i Malung-Sälen i slutet av augusti.

---

## § 36

### Information från kontaktpolitiker

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Line Isaksson (S), kontaktpolitiker för enhet ung fritid, informerar om att hon besökt ungdomsgården Connection.

Johan Slättberg (S), kontaktpolitiker för enhet idrott och friluftsliv, informerar om att han och Ann-Charlotte Kilebrand (KD) är inbjudna till utvecklingsråd för Skogsvallen.

PerÅke Carlsson (C), kontaktpolitiker för enhet kultur, informerar från ett möte med Mathias Olsson som är bibliotekarie och tillförordnad enhetschef för kultur.

---

## § 37

### Delegationsbeslut

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

#### Sammanfattning av ärendet

Under perioden 2026-03-19 – 2026-05-19 har följande beslut fattats på delegation:

| Nr. | Datum      | Diarienummer           | Rubrik                                                                                                           | Beslutsfattare   |
|-----|------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 2.7 | 2026-03-19 | Se bifogad redovisning | Beslut om administrationsbidrag 2026                                                                             | Enhetschef       |
| 2.7 | 2026-03-19 | Se bifogad redovisning | Beslut om verksamhetsbidrag 2026                                                                                 | Enhetschef       |
|     | 2026-03-25 | KFN 2026/1             | Beslut om tillförordnad förvaltningschef 8–10 april 2026.                                                        | Förvaltningschef |
|     | 2026-03-25 | KFN 2026/1             | Beslut om tillförordnad enhetschef till enhet kultur från den 1 maj 2026 till dess att ny enhetschef tillträder. | Förvaltningschef |

## § 38

### Meddelanden

#### Kultur- och fritidsnämndens beslut

Meddelandena läggs till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

##### Personalfrågor

Beslut om anställning av timavlönad badvakt, från och med den 3 mars 2026.

Beslut om anställning av tre timavlönade ungdomsledare, från och med den 1 april 2026.

##### Förslag till Nässjö kommun

Svar på förslag till Nässjö kommun om lunchöppet i Nässjö simhall lämnades den 22 april 2026. Diarienummer KFN 2026/7.

Förslag till Nässjö kommun om att anlägga en mountainbikearena i Lövhult inkom den 24 april 2026. Diarienummer KFN 2026/21.

##### Beslut

Beslut om entledigande av Sandra Andersson (SD) från uppdrag som ledamot i kultur- och fritidsnämnden och fyllnadsval av Mikael Karlsson (SD) inkom den 6 maj 2026 från kommunfullmäktige. Diarienummer KFN 2026/2.

Granskning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut inkom den 13 maj 2026 från Kommunrevisionen, skickas till kultur- och fritidsnämnden för kännedom. Diarienummer KFN 2026/2.

---