

## Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

**Plats och tid** Den 26 maj 2026 klockan 13:30-16:05 i Lilla Salen

**Beslutande** Carla Habib (S) Lennart Pamp (M)  
Birger Klug (S) Magnus Hellström (SD)  
Ann-Christin Simonsson (KD) tj. ers.

**Övriga deltagare** Ola Johannesson (S) ers. Helena Petersson  
Margareta Krona (L) ers. Håkan Yngvesson  
Felicia Jansson Lina Rancinger  
Jessica Lingmert Leif Landberg  
Magnus Rehn Mårten Viberg  
Tomas Lundström

**Justering** Den 2 juni 2026 via digital justering  
**Paragraf** 26-36

**Sekreterare** \_\_\_\_\_  
Mårten Viberg

**Ordförande** \_\_\_\_\_  
Carla Habib

**Justerare** \_\_\_\_\_  
Birger Klug

---

### Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag.

**Beslutsinstans** Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

**Sammanträdesdag** 2026-05-26

**Protokollets förvaringsplats** Ansvarig förvaltning

**Anslaget sattes upp** 2026-06-03

**Sista dag att överklaga** 2026-06-24

(laglighetsprövning)

**Anslaget tas ned** 2026-06-24

**Underskrift** \_\_\_\_\_  
Mårten Viberg

**Innehållsförteckning****Diarienummer**

|      |                                                    |          |
|------|----------------------------------------------------|----------|
|      | Val av justerare                                   |          |
| § 26 | Ändringar i föredragningslistan                    |          |
| § 27 | Utredning om rektorers arbetsmiljö                 | 2026/90  |
| § 28 | Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2025 | 2026/99  |
| § 29 | Avstämningsrapport tertial 1                       | 2026/135 |
| § 30 | Avstämningsrapport Mars                            | 2026/91  |
| § 31 | Riktlinjer om viten                                | 2026/92  |
| § 32 | Revidering av arkivbeskrivning                     | 2026/101 |
| § 33 | Uppföljning av intern kontroll tertial 1           | 2026/107 |
| § 34 | Redovisning av Elev- och vårdnadshavarenkäter      | 2026/109 |
| § 35 | Vad är på gång i förskolan och grundskola          |          |
| § 36 | Eventuellt tillkommande ärenden                    |          |



## § 27

### Utredning om rektorers arbetsmiljö

#### **Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)**

- Utredningen av rektorers arbetsmiljö godkänns.
- Barn- och utbildningsförvaltningen ges i uppdrag att arbeta vidare med de åtgärdsområden som identifierats i utredningen i syfte att stärka förutsättningarna för ett hållbart ledarskap inom skolväsendet.
- Barn- och utbildningsförvaltningen ges i uppdrag att särskilt analysera behovet av stödresurser och organisatoriska åtgärder för att ge rektor bättre möjlighet att fungera som pedagogisk ledare.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Barn- och utbildningsförvaltningen har genom HR-avdelningen genomfört en utredning av rektorers arbetsmiljö i Nässjö kommun. Syftet har varit att ge en samlad bild av rektorernas arbetssituation samt analysera arbetsbelastningen i relation till motsvarande chefsuppdrag inom andra förvaltningar.

Utredningen visar att rektorsuppdraget är komplext och omfattar ett brett ansvar för verksamhet, personal, arbetsmiljö och ekonomi, samtidigt som rektorn har ett särskilt ansvar för undervisningens kvalitet och elevernas måluppfyllelse. Resultatet visar att rektorer inom Barn- och utbildningsförvaltningen i många fall har stora personalgrupper och ett omfattande uppdrag, vilket påverkar möjligheten att fullt ut utöva det pedagogiska ledarskapet.

Utredningen konstaterar att förbättringsinsatser har genomförts inom verksamheterna. Samtidigt framgår att flera av de utmaningar som lyfts är av strukturell karaktär och därför behöver hanteras på organisatorisk nivå. Mot denna bakgrund föreslås att utredningen används som ett strategiskt underlag för det fortsatta utvecklingsarbetet med att stärka förutsättningarna för rektorer och därigenom bidra till en långsiktigt hållbar och kvalitativ skolorganisation.

## § 28

### Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2025

#### **Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)**

Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att arbeta enligt föreslagna utvecklingsområden samt fortsätta det goda arbetet med de rutiner som fungerar bra.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Utifrån årets SAM-enkät kan vi konstatera att barn-och utbildningsförvaltningen bedriver ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete under 2025. På samtliga frågor förutom en har majoriteten av chefer och skyddsombud svarat ”Fungerar väl”. Därefter följer svarsalternativet ”Fungerar delvis”, och på några enskilda frågeställningar återfinns även svarsalternativet ”Fungerar inte”.

Årets enkät har genomgått betydande förändringar för att bättre överensstämma med kommunens nya SAM-rutiner. Det innebär att vissa frågor har justerats och nya har tillkommit. Dessutom har antalet svarsalternativ utökats från två till tre för att få mer nyanserade resultat. På grund av dessa förändringar är möjligheten att jämföra årets resultat med föregående års enkät begränsad. Det är först vid nästa års uppföljning som en fullständig jämförelse kan göras.

Verksamhetsspecifika förbättringsarbeten har tagits fram utifrån SAM-uppföljning för 2025.

Arbetsplatsträffarna och medarbetarsamtalen utgör de främsta forumen för medarbetarnas delaktighet i arbetsmiljöarbetet, i enlighet med arbetsmiljölagens krav på medverkan.

Den fackliga medverkan har varit god på samtliga nivåer i den årliga uppföljningen. I 97 % av fallen har chefer tillsammans med fackliga representanter besvarat enkäten. Avdelningsspecifika handlingsplaner har framarbetats.

Chefer, skyddsombud och medarbetare har goda kunskaper om det systematiska arbetsmiljöarbetet. Under 2025 genomfördes två grundutbildningar för nya chefer och skyddsombud, och likt föregående år hölls årets påbyggnadsutbildning digitalt via Teams. Medarbetarna får även kontinuerlig kompetensutveckling inom arbetsmiljöområdet genom APT-kit.

Sammanträdesdatum 2026-05-26

Nässjö kommuns lokala samverkansavtal fungerar på samtliga nivåer i förvaltningssamverkan, på rektors samverkansgrupp, arbetsplatsträffar och i medarbetarsamtal.

Sjukfrånvaron har ökat från 5,5 % år 2024 till 5,8 % år 2025 inom barn-och utbildningsförvaltningen, och inom Nässjö kommun som helhet från 6,1 % till 6,3 % under samma period. Systematiskt förebyggande arbetsmiljöarbete bedrivs och rehabiliteringsuppföljningar genomförs regelbundet.

Under 2025 anmäldes 148 arbetsskador gentemot 229 förgående år. Antalet anmälda tillbud uppgick till 472 och under förgående år 451.

Medarbetarenkäten har ett högre resultat 2025 gentemot de två senaste åren.

---

## § 29

### Avstämningsrapport tertial 1

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut  
(även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)**  
Rapporten godkänns.

---

## § 30

### Avstämningsrapport Mars

#### **Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)**

Informationen läggs till handlingarna.

---

## § 31

### Riktlinjer om viten

#### **Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)**

- Riktlinjen för föreläggande och vitesföreläggande antas.
- Barn- och utbildningsförvaltningen ges i uppdrag att implementera riktlinjen i berörda verksamheter.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt skollagen (2010:800) har hemkommunen, huvudmannen och vårdnadshavarna ett gemensamt ansvar för att skolpliktiga barn fullgör sin skolgång. Om en elev har betydande frånvaro och det kan visas att vårdnadshavaren inte har gjort vad som krävs för att eleven ska gå i skolan, kan kommunen förelägga vårdnadshavaren att fullgöra sin skyldighet. Ett sådant föreläggande kan förenas med vite.

För att säkerställa en rättssäker och likvärdig hantering av dessa ärenden har Barn- och utbildningsförvaltningen tagit fram riktlinjer för föreläggande och vitesföreläggande. Riktlinjerna omfattar ansvarsfördelning, dokumentationskrav, beslutsprocess och tillämpning av vitesbelopp. De utgår från gällande lagstiftning, rättspraxis och principen om barnets bästa.

---

## § 32

### Revidering av arkivbeskrivning

#### **Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)**

Arkivbeskrivning för Barn- och utbildningsnämnden antas.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt arkivlagen 6 § ska varje myndighet ha en arkivbeskrivning.

Syftet med arkivbeskrivningen är att information om arkivbildarens verksamhet och organisation som den ser ut idag, men också vilka förändringar som har skett och hur det har påverkat arkivet. Beskrivningen ska ge en överblick av myndighetens information, organisation och hur informationen hanteras.

---

## § 33

### Uppföljning av intern kontroll tertial 1

#### **Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)**

Uppföljning av utförd intern kontroll avseende tertial 1 för 2026 för Barn-och utbildningsnämndens verksamhet godkänns.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt kommunallagen ska nämnd se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Nässjö kommuns reglemente för intern kontroll syftar till att säkerställa att nämnderna upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. De ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att;

- Verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt.
- Ekonomisk rapportering och information om verksamheten är tillförlitlig.
- Efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera.

Intern kontrollplan 2026, som beslutades av BU-nämnden 2026-01-22, består av 3 kontrollpunkter varav 2 kontrolleras efter tertial 1. Båda kontrollerade kontrollpunkter bedöms godkända.

---

## § 34

### Redovisning av Elev- och vårdnadshavarenkäter

#### **Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)**

Redovisningen av resultat för Elev- och vårdnadshavarenkäter 2026 godkänns.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Under mars månad 2026 har elever i grundskolans årskurs 2-9 samt vårdnadshavare till barn i förskolan och grundskolan erbjudits att svara på en enkät. Enkäterna behandlar bland annat trygghet, studiero i grundskolan, och delaktighet.

Det är i samtliga enkäter högre antal svar än tidigare år.

Enkäterna visar på högre andel positiva svar jämfört med föregående år.

---

## § 35

### Vad är på gång i förskolan och grundskola

#### **Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)**

Informationen läggs till handlingarna.

#### **Sammanfattning av ärendet**

I grundskolan:

- Rekrytering biträdande rektor Åkerskolan. Två kandidater kvar där referenstagning nu sker.
- Kompetensutvecklingsdag seniorer i skolan med hjälp av Källan samt marknadsföring för att hitta fler som vill engagera sig. Antalet minskat från 40 till 29.
- Nya medlemmar i seniorledningen Bodil Eriksson och Inger Ahlström för att också arbeta mer med marknadsföring.
- Högt fokus nu på höstens organisation ute på skolorna med rekryteringar och ev. övertalighet som ska flyttas till andra skolor osv.

I förskolan:

- Rekrytering av ny förskolechef, tillfälligt förordnad kommer snart presenteras.
- Tomas Lundström presenterar om byggprocessen av Bodafors förskola. Beräknas vara färdigställt den 1 februari 2027.
- Större diskussion om kommunens insatser om Bodafors.

I anpassad grundskola:

- Konserten med kulturskolan var mycket positiv

## § 36

### Eventuellt tillkommande ärenden

**Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut  
(även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)**

Inga tillkommande ärenden.

---