

Samhällsplaneringsnämnden

Plats och tid Den 23 september 2026 klockan 08.30-12.14 i Direktören

Beslutande	Ingemar Oscarsson (KD), ordförande Mats Andersson (S) Åke Ekdahl (S), tjug. ersättare, § 116-117, § 134-135 Gabriella Mohlin (S), § 118-133 Galiba Hajdarevic (S) Lars-Ivan Fransson (C)	Lena Torp (SD) Jonas Uhrbom (SD), tjug. ersättare, § 116-122 John Fritz (SD), § 123-135 Roger Lundkvist (SD), tjug. ersättare Hans-Christer Hellman (M)
-------------------	---	---

Övriga deltagare	Åke Ekdahl (S), ersättare § 118-133 Uno Kenstam (SAFE), ersättare, § 116-127 Jonas Uhrbom (SD), ersättare, § 123-135 Helena Bergman (M), ersättare Inger Rickemark (L), ersättare, § 116-133	Adis Baksic, förvaltningschef Gunilla Kangas, ekonom, § 116-117 Carl Johan Bernelid, miljöchef Anders Rodewald, planenheten Daniel Lind, kartenheten
-------------------------	--	--

Justering Den 30 september 2026 via digital justering
Paragraf 116-135

Sekreterare _____
Cecilia Zander

Ordförande _____
Ingemar Oscarsson

Justerare _____
Hans-Christer Hellman

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Samhällsplaneringsnämnden
Sammanträdesdag	2026-09-23
Protokollets förvaringsplats	Ansvarig förvaltning
Anslaget sattes upp	2026-10-01
Sista dag att överklaga (laglighetsprövning)	2026-10-22
Anslaget tas ned	2026-10-23

Underskrift _____
Cecilia Zander

Sammanträdesdatum 2026-09-23

**Övriga
deltagare,
fortsättning**

Susanne Johansson, planarkitekt, § 120-121
Philip Agerö, planarkitekt, § 120-121
Alexander Spak, kommunekolog, § 123
Cristoffer Andersson, bygglovsingenjör, § 124-128

Peter Karlsson, bygglovsingenjör, § 131, 135
Patrik Swahn, tillsynshandläggare, § 132
Cecilia Zander, sekreterare

Innehållsförteckning**Diarienummer**

- § 116 Ändringar i föredragningslistan
- § 117 Samhällsplaneringsnämndens avstämningsrapport II, 2026/3
 januari-augusti 2026
- § 118 SPK 2026/1330 Revidering av delegationsordning
- § 119 SPK 2026/1346 Val av representanter till
 byggnadspriskommittén
- § 120 SPK 2024/1461 Antagande av Dagvattenstrategi för
 Nässjö kommun
- § 121 SPK 2024/1396 Antagande av Planeringsstrategi
 2027-2030
- § 122 Information om aktuella frågor (under den öppna
 delen av sammanträdet)
- § 123 SPK 2026/1093 Strandskyddsdispens för
 återuppförande av huvudbyggnad
- § 124 SPK 2026/653 Strandskyddsdispens för tillbyggnad
 av fritidshus, komplementbyggnad,
 övernattningsstugor samt bastubyggnad
- § 125 SPK 2026/548 Strandskyddsdispens för
 komplementbyggnad, tillbyggnad och ombyggnation
 av förråd, garage och gäststuga
- § 126 SPK 2026/1013 Strandskyddsdispens för nybyggnad
 av komplementbyggnad
- § 127 SPK 2026/954 Strandskyddsdispens för brygga
- § 128 SPK 2026/1122 Strandskyddsdispens för grustag
- § 129 SPK 2026/1054 Bygglov för nybyggnad av
 enbostadshus
- § 130 SPK 2026/1123 Bygglov för uppförande av
 nätstation

- § 131 SPK 2026/1147 Bygglov för uppförande av
nätstation och energilagringsstation
- § 132 SPK 2026/1329 Prioritering inom arbetet med
ovårdade fastigheter
- § 133 Information om aktuella frågor
- § 134 Anmälan av delegationsbeslut 2026/1
- § 135 Redovisning av delegationsbeslut

§ 116

Ändringar i föredragningslistan

Samhällsplaneringsnämndens beslut

Föredragningslistan godkänns med följande ändringar:

- Meddelanden utgår från föredragningslistan.

§ 117

Samhällsplaneringsnämndens avstämningsrapport II, januari-augusti 2026

Samhällsplaneringsnämndens beslut

Avstämningsrapport 2, januari-augusti godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Nettokostnaden för nämndens verksamhet till och med augusti månad är 13 315 000 kronor. Det periodiserade utfallet är 60 procent. Prognosen för året är i enlighet med budget.

Uppföljning av kvalitetsfaktorer och utvecklingsmål visas i det bifogade dokumentet.

§ 118

SPK 2026/1330 Revidering av delegationsordning

Samhällsplaneringsnämndens beslut

Samhällsplaneringsnämndens delegationsordning godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Genom delegationsordningen fastslår samhällsplaneringsnämnden hur beslutsprocessen ska se ut för de ärenden av myndighetsutövning som nämnden ansvarar för genom sitt förordnande från kommunfullmäktige.

Det är av hög vikt att en delegationsordning innehåller de riktlinjer och klargöranden som behövs både för att den enskilda medarbetaren såväl som varje enskild kommuninvånare ska kunna förstå varför ett beslut fattas på en viss nivå eller enligt en specifik arbetsmetodik.

I denna delegationsordning görs förändringar som kopplar till kommunens gemensamma förhållningssätt berörande förvaltningarnas styrning och upphandling, handläggares möjlighet att hantera delar av prövningar enligt lag, samt flertalet redaktionella förändringar. Totalt är förändringarna i delegationsordningen, sett till struktur, utformning, innehåll och delegat så ringa i omfattning att det anses vara adekvat att enbart göra en revidering.

Beslutet skickas till:
Författningssamlingen

§ 119

SPK 2026/1346 Val av representanter till byggnadspriskommittén

Samhällsplaneringsnämndens beslut

Samhällsplaneringsnämnden utser ordförande och andre vice ordförande att representera Samhällsplaneringsnämnden i byggnadspriskommittén.

Sammanfattning av ärendet

Varje år delas byggnadspriset ut till en byggnad som uppvisar goda arkitektoniska kvalitéer. Kommunens invånare, tjänstepersoner på kommunen och kommunens politiker har möjlighet att nominera byggnader till priset. De nominerade sammanställs av tjänstepersoner på samhällsplaneringskontoret innan en byggnadspriskommitté föreslår en vinnare av priset till samhällsplaneringsnämnden. Därefter delas priset ut till vinnaren vid kommunfullmäktige i december.

Byggnadspriskommittén består av två politiker från samhällsplaneringsnämnden och en politiker från kultur- och fritidsnämnden. För ett mer långsiktigt tillsättande av representanter från samhällsplaneringsnämnden föreslås två poster istället för två enskilda personer.

§ 120

SPK 2024/1461 Antagande av Dagvattenstrategi för Nässjö kommun

Samhällsplaneringsnämndens beslut (även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Dagvattenstrategi för Nässjö kommun antas.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsplaneringskontoret har tillsammans med Tekniska serviceförvaltningen, Nässjö Affärsverk och Kommunledningskontoret tagit fram ett förslag till dagvattenstrategi för Nässjö kommun. Strategin syftar till att vara ett kommunövergripande styrdokument som är rådgivande för de kommunala verksamheter som arbetar med dagvattenhantering. Vidare syftar strategin till att vara vägledande för dagvattenhantering såväl i befintliga miljöer som vid byggnation och planering av till kommande områden.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 121

SPK 2024/1396 Antagande av Planeringsstrategi 2027-2030

Samhällsplaneringsnämndens beslut (även beslutsförslag till kommunfullmäktige)

Planeringsstrategi för Nässjö kommun antas enligt 3 kapitlet 23 § plan- och bygglagen.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsplaneringskontoret har tagit fram ett förslag till planeringsstrategi för Nässjö kommun. Syftet med planeringsstrategin är att genomföra en översyn över rådande översiktsplan för Nässjö kommun. Strategin ämnar undersöka huruvida översiktsplanen är aktuell och om det finns delar som behöver uppdateras i det fortsatta översiktsplanarbetet. Vidare syftar planeringsstrategin till att undersöka på vilket sätt översiktsplanens roll i Nässjö kommuns strategiska planering behöver stärkas.

Planeringsstrategin konstaterar att Nässjö kommuns översiktsplan, antagen år 2023, fortfarande är aktuell.

Ärendets tidigare behandling

- Samhällsplaneringsnämnden den 27 november 2024, § 171

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 122

Information om aktuella frågor (under den öppna delen av sammanträdet)

Samhällsplaneringsnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Anders Rodewald från planenheten informerar om pågående samarbete med högskolor och universitet för att synliggöra Nässjö kommun som arbetsgivare och skapa förutsättningar för framtida kompetensförsörjning.

Förvaltningschef Adis Baksic informerar om status i ärenden som överklagats och vilka lärdomar förvaltningen drar av beslut från högre instanser.

§ 132

SPK 2026/1329 Prioritering inom arbetet med ovårdade fastigheter

Samhällsplaneringsnämndens beslut

Tillsynsarbetet avseende ovårdade fastigheter ska i första hand fokuseras på det redan initierade arbetet i Bodafors. Prioritering ska ske av de fastigheter som bedömts vara särskilt angelägna att åtgärda. För övriga delar av kommunen ska arbetet begränsas till inventering och tillsyn av de fastigheter där behovet av insatser bedöms vara mest angeläget.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsplaneringskontoret genomförde i mars 2026 en inventering av fastigheter i Bodafors. De fastigheter som bedömdes vara ovårdade delades in i tre kategorier utifrån omfattningen av de åtgärder som krävs:

1. **Gröna** – enklare att åtgärda (18 fastigheter).
2. **Gula** – medelsvåra att åtgärda (25 fastigheter).
3. **Röda** – svåra att åtgärda (15 fastigheter).

De gröna ärendena omfattar mindre brister som normalt kan åtgärdas relativt enkelt, exempelvis bortforsling av mindre mängder avfall eller klippning av häckar och annan vegetation. Handläggningstiden för att driva ett sådant ärende till avslut bedöms uppgå till cirka 10 timmar.

De gula ärendena kräver i regel mer omfattande insatser från fastighetsägaren, exempelvis städning som kan ta flera dagar och innebära bortforsling av större mängder material. Dessa ärenden bedöms kräva något mer handläggningstid men är generellt möjliga att avsluta utan större svårigheter. Eventuellt till nämnd men utan vite.

De röda ärendena avser fastigheter där bristerna är mer omfattande och där fastighetsägaren ofta behöver stöd eller längre tid för att genomföra nödvändiga åtgärder. Ärendena kan innebära förelägganden, vitesförelägganden eller beslut om rättelse på den försumliges bekostnad. I vissa fall kan även rivningsåtgärder aktualiseras. Om fastighetsägaren saknar ekonomiska förutsättningar att genomföra åtgärderna kan processen bli särskilt komplicerad. Handläggningstiden för denna typ av ärenden bedöms kunna uppgå till 100 timmar eller mer, fördelat över flera år.

Sammanträdesdatum 2026-09-23

Samtliga fastigheter som av inventeringen kom med på listan fick information om resultatet genom en broschyr som delades ut till berörda fastighetsägare. Det har nu gått cirka sex månader sedan inventeringen genomfördes. Under hösten 2026 kommer en uppföljande inventering att genomföras tillsammans med en kollega av de fastigheter som klassificerats som gröna eller gula. Fastigheter där bristerna har åtgärdats kommer att tas bort från listan och vissa fastigheter kan komma att omklassificeras. De fastigheter som kvarstår kommer därefter att hanteras som enskilda tillsynsärenden och berörda fastighetsägare kommer att informeras genom skriftlig kommunikation.

I tillsynsarbetet kan samverkan bli aktuell med andra kommunala verksamheter, exempelvis Socialförvaltningen, NAV och Tekniska serviceförvaltningen. Samarbete kan även ske med externa myndigheter såsom Kronofogden, Ekobrottsmyndigheten och Trafikverket med flera.

Det finns dock inte enbart tillsynsärenden i Bodafors. Utöver de fastigheter som identifierats genom inventeringen finns sedan tidigare pågående tillsynsärenden, både i Bodafors och i övriga kommunen, och nya ärenden tillkommer kontinuerligt i hela kommunen.

Mot denna bakgrund behöver samhällsplaneringsnämnden ta ställning till hur tillsynsinsatserna avseende ovårdade fastigheter ska prioriteras.

§ 133

Information om aktuella frågor

Samhällsplaneringsnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Miljöchef Carl Johan Bernelid har en dialog med nämnden om ett kommande miljöärende.

Kommunekolog Alexander Spak informerar om att förvaltningen svarat på Förslag till Nässjö kommun om att minska fågelpopulationen.

Nämnden för en dialog om aktuella frågor och kommande dialog med kommunstyrelsen.

§ 134

Anmälan av delegationsbeslut

Samhällsplaneringsnämndens beslut

Redovisningen av delegationsbesluten godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av fattade beslut på delegation från den 17 augusti 2026 till och med den 15 september 2026 redovisas i bilagor.

§ 135

Redovisning av delegationsbeslut

Samhällsplaneringsnämndens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt samhällsplaneringsnämndens plan för intern kontroll ska justerare välja ett ärende från Anmälan av delegationsbeslut 2026 för redovisning för nämnden. På dagens nämnd redovisas ärende BP 2021/567: Startbesked för uppförande av bullervall.
