

Sammanträdesdatum 2026-09-24

Ordförande Carla Habib
Sekreterare Rossar Svenneling Vestin

Kallelse till Barn- och utbildningsnämnden

Ledamöterna kallas till sammanträde i Barn- och utbildningsnämnden torsdagen den 24 september 2026 klockan 13:30 i Lilla salen, Stadshuset, Nässjö för behandling av följande ärenden:

Ärenden	Diarienummer	Sida
1. Val av justerare		
2. Ändringar i föredragningslistan		
3. Aktuellt i verksamheten - säkerhet i grundskola och förskola		
4. Tillsyn av förskolan Bamse	2025/12	3 - 8
5. Avstämningsrapport II, januari-augusti 2026	2026/234	9 - 24
6. Uppföljning 2 intern kontroll	2026/235	25 - 29
7. Lovskola	2026/236	30 - 33
8. Uppföljning av uppdrag från kommunfullmäktige	2026/215	34 - 35
9. Information från och frågor till förvaltningen		
a) Riktade insatser		
10. Barn- och elevutveckling		36 - 38

Sammanträdesdatum 2026-09-24

- | | | | |
|-----|--|----------|---------|
| 11. | Elevnärvaro | | 39 - 41 |
| 12. | Meddelandeärenden | | 42 - 86 |
| 13. | Minnesanteckningar från samråd med vårdnadshavare. | | |
| 14. | Anmälan av delegationsbeslut | | |
| 15. | Grundskola varaktig vistelse utomlands | 2026/237 | 87 |
| 16. | Eventuellt tillkommande ärenden | | |

Vid förhinder kallar ledamot själv in ersättare.

Sammanträdet är öppet för allmänheten med undantag för ärenden som är myndighetsutövning. Den öppna delen av sammanträdet avser ärendena 1-14, 16. Efter avslutat öppet sammanträde kommer allmänheten ha möjlighet att ställa frågor till nämndens ledamöter om nämndens verksamhet.

Du kan även nå handlingarna via kommunens webbplats www.nassjo.se. Längst ner på startsidan, under rubriken "Länkar", finns en genväg till "Handlingar, ärenden, kallelser och protokoll i diariet".

§ 48

Tillsyn av förskolan Bamse

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)

Nässjö kommun förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Förskolan Bamse AB att senast den 15 oktober 2026 ha vidtagit angivna åtgärder avseende brister i det systematiska kvalitetsarbetet. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till tillsynsmyndigheten.

Sammanfattning av ärendet

Nässjö kommun har genomfört tillsyn av Förskolan Bamse i enlighet med 26 kap. skollagen (2010:800). Tillsynen har omfattat dokumentgranskning, verksamhetsbesök samt intervjuer med personal, rektor, huvudman och vårdnadshavare.

Tillsynen har särskilt haft fokus på:

- utbildning och undervisning i förskolan
- förskollärares ansvar för undervisningen
- huvudmannens och rektorns systematiska kvalitetsarbete

Förskolan Bamse AB ska vidta följande åtgärder

Brist: Systematiskt kvalitetsarbete

Förskolan Bamse ska:

1. Säkerställa att det systematiska kvalitetsarbetet utgör en sammanhållen process där planering, uppföljning, analys och utveckling sker i relation till läroplanens mål. (4 kap. 3 § skollagen)
2. Säkerställa att uppföljningen avser barns lärande och resultat i relation till de nationella målen. (4 kap. 3 § skollagen)
3. Säkerställa att analyserna är orsaksinriktade och utgår från resultat av undervisningen samt leder till tydliga slutsatser om utvecklingsbehov. (4 kap. 4 § skollagen)
4. Säkerställa att beslutade utvecklingsåtgärder dokumenteras samt att det framgår hur dessa följs upp över tid. (4 kap. 5–6 §§ skollagen)

Sammanträdesdatum 2026-09-09

Under sammanträdet redogör tillförordnad verksamhetschef för förskola Kajsa Andersson, grundskolechef Helena Petersson och Barn- och utbildningschef Leif Landberg för ärendet.

Ordförandens förslag

Nässjö kommun förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Förskolan Bamse AB att senast den 15 oktober 2026 ha vidtagit angivna åtgärder avseende brister i det systematiska kvalitetsarbetet. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till tillsynsmyndigheten.

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om de säger ja eller nej till ordförandens förslag och finner att utskottet säger ja.

Beslutet skickas till:
Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningskontoret
Anna Ekdahl Wass
anna.ekdahl-wass@nassjo.se

Beslut efter tillsyn av huvudman för Förskolan Bamse AB, org.nr 556675-3397

Beslut

Föreläggande

Nässjö kommun förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Förskolan Bamse AB att senast den **[ange datum]** ha vidtagit nedan angivna åtgärder avseende brister i det systematiska kvalitetsarbetet.

De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till tillsynsmyndigheten.

Förskolan Bamse AB ska vidta följande åtgärder

Brist: Systematiskt kvalitetsarbete

Förskolan Bamse ska:

- 1.Säkerställa att det systematiska kvalitetsarbetet utgör en sammanhållen process där planering, uppföljning, analys och utveckling sker i relation till läroplanens mål. (4 kap. 3 § skollagen)
- 2.Säkerställa att uppföljningen avser barns lärande och resultat i relation till de nationella målen. (4 kap. 3 § skollagen)
- 3.Säkerställa att analyserna är orsaksinriktade och utgår från resultat av undervisningen samt leder till tydliga slutsatser om utvecklingsbehov. (4 kap. 4 § skollagen)
- 4.Säkerställa att beslutade utvecklingsåtgärder dokumenteras samt att det framgår hur dessa följs upp över tid. (4 kap. 5–6 §§ skollagen)

Områden utan konstaterade brister

Undervisning i förskolan

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Av tillsynen framgår att förskolan genomför undervisning där barnen ges möjlighet att utveckla språk, matematik, socialt samspel och kreativitet samt att undervisningen utgår från läroplanens mål.

Rättslig reglering

Av läroplanen för förskolan (Lpfö 18) framgår att utbildningen ska ge barnen förutsättningar att utvecklas inom de målområden som anges i läroplanen.

Tillsynsmyndighetens bedömning

Av ovan redovisade omständigheter framkommer inte annat än att verksamheten uppfyller författningarnas krav inom detta område. Ärendet avslutas i denna del

Om ärendet

Nässjö kommun har genomfört tillsyn av Förskolan Bamse i enlighet med 26 kap. skollagen (2010:800).

Tillsynen har omfattat dokumentgranskning, verksamhetsbesök samt intervjuer med personal, rektor, huvudman och vårdnadshavare.

Tillsynen har särskilt haft fokus på:

- utbildning och undervisning i förskolan
- förskollärares ansvar för undervisningen
- huvudmannens och rektorns systematiska kvalitetsarbete

Motivering av beslutet**Föreläggande****Brist: Systematiskt kvalitetsarbete**

Omständigheter som ligger till grund för bedömningen

Tillsynen visar att:

- Uppföljningen av verksamheten i huvudsak är beskrivande och saknar tydlig koppling till barns lärande och resultat i relation till läroplanens mål
- Den analys som genomförs inte är tillräckligt orsaksinriktad
- Det finns en svag koppling mellan uppföljning, analys och beslut om utvecklingsåtgärder
- Det saknas en tydlig och systematisk dokumentation som möjliggör uppföljning över tid

Rättslig reglering

Av 4 kap. skollagen framgår följande:

- Huvudmannen ska systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen (3 §)

- Uppföljningen ska analyseras för att identifiera utvecklingsbehov (4 §)
- Nödvändiga åtgärder ska beslutas och följas upp (5–6 §§)

Barn- och utbildningsnämndens bedömning

De brister som framkommit innebär att det systematiska kvalitetsarbetet inte utgör en sammanhållen och målstyrd process i enlighet med skollagens krav. Avsaknaden av tydlig analys och dokumentation innebär att huvudmannen inte har tillräckliga förutsättningar att säkerställa att utbildningen utvecklas i riktning mot de nationella målen.

Val av ingripande

Tillsynsmyndigheten får förelägga en huvudman att vidta åtgärder om Verksamheten inte uppfyller gällande krav enligt 26 kap. 10 § skollagen. Tillsynen visar att förskolans systematiska kvalitetsarbete inte uppfyller författningarnas krav. Bristerna är av sådan karaktär att de påverkar huvudmannens möjlighet att säkerställa utbildningens kvalitet över tid. Mot denna bakgrund finns det skäl att förelägga Förskolan Bamse AB att vidta åtgärder för att avhjälpa bristerna.

Redovisning av åtgärder

Redovisning av vidtagna åtgärder ska skickas till Nässjö kommun senast den [ange datum].

Bedömning av ägar- och ledningsprövning

Nämnden har inom ramen för tillsynen genomfört en ägar- och ledningsprövning enligt 2 kap. 5 § skollagen.

Prövningen omfattar huvudmannens ekonomiska förutsättningar, insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten samt lämplighet att bedriva utbildning.

Av utredningen har det inte framkommit annat än att huvudmannen har ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Av tillsynen framgår att huvudmannen har brister i det systematiska kvalitetsarbetet. Bristerna är sådana att föreläggande meddelas.

Nämnden bedömer att bristerna påverkar bedömningen av huvudmannens insikt i de föreskrifter som gäller för verksamheten, eftersom det systematiska kvalitetsarbetet utgör en central del av huvudmannens ansvar enligt skollagen.

Vid tidpunkten för detta beslut bedöms dock inte de konstaterade bristerna, sammantaget, vara av sådan omfattning att huvudmannen ska anses sakna förutsättningar att uppfylla kraven enligt bestämmelserna om ägar- och ledningsprövning i 2 kap. skollagen. Nämnden förutsätter att huvudmannen vidtar de åtgärder som krävs med anledning av föreläggandet.

Det har inte framkommit några omständigheter som för övrigt påverkar lämpligheten att bedriva verksamheten.

På Nässjö kommuns vägnar

Anna Ekdahl Wass
Tillsynsansvarig



Avstämningsrapport 2026

Avstämningsrapport 2 2026

Status: Påbörjad Rapportperiod: 2026-08-01 Organisation: Barn- o utbildningsförvaltning

Innehåll

Händelser av väsentlig betydelse	3
Kvalitetsfaktorer.....	6
Perspektiv - Målgrupp	7
Perspektiv - Verksamhet	7
Perspektiv - Medarbetare	7
Utvecklingsmål.....	8
Ekonomi.....	9
Resultaträkning	9
Verksamhetsområden - Periodens resultat.....	11
Åtgärder för att uppnå ett resultat i balans.....	13
Investeringar.....	14

Händelser av väsentlig betydelse

Förvaltningen arbetar kontinuerligt för att stärka elevernas motivation, öka skolnärvaro samt främja delaktighet och inflytande. Flera utvecklingsinsatser pågår för att förbättra förutsättningarna för lärande och måluppfyllelse. Bland de större satsningarna finns den närvarofrämjande insatsen *Sedd och saknad*, matematikkartläggningen samt samarbetet med Skolverket inom *Riktade insatser*. Arbetet för att alla barn och elever ska nå en gymnasieexamen behöver börja redan i förskolan, där grunden läggs för fortsatt kunskapsutveckling och motivation att lära. Efter den avslutande lovskolan läsåret 2025/2026 var 84 procent av eleverna i årskurs 9 behöriga till gymnasiet, vilket är i nivå med föregående år.

Förskolan

När barn och personal vid Nyhems förskola gick på sommarledigt så var det också sista dagen för verksamheten på Nyhems förskola. Alla barn har fått nya placeringar, en stor del av de barnen är numera på Hultets förskola som har utökat med 2 avdelningar och är nu sammanlagt 8 avdelningar. Personalen på Nyhems förskola har fått nya arbetsplatser, flera på Hultets förskola men också på andra förskolor i kommunen.

Trots utmaningarna med minskade barnkullar och stängda förskolor arbetar vi målmedvetet för att säkerställa en fortsatt hög kvalitet inom förskolans utbildning

Flera fortbildningsinsatser har genomförts, vissa pågår. Några av specialpedagogerna deltar i utbildningen ICDP som handlar om vägledande samspel. De i sin tur blir handledare till pedagoger och deltar med sig av sin kunskap. Genom ICDP ges pedagogerna en fördjupad förståelse för hur det egna förhållningssättet och samspelet med barnen påverkar barnens trygghet, självkänsla och lärande.

Specialpedagogerna i förskolan har också haft kompetensutveckling om Barns förmågor i förskolan och några av dem har utbildats till Leklotsar. Specialpedagoger och rektorer för förskolan har tillsammans med Åsa Nyberg genomfört en utbildning ”Att leda en inkluderade förskola”.

Grundskolan

Trygghet, studiero och stärkt säkerhet genom implementering av nya lagkrav

Under våren har Barn- och utbildningsförvaltningen genomfört ett omfattande förberedelse- och implementeringsarbete i grundskolan med anledning av de förändringar i skollagen som syftar till att stärka trygghet, studiero och säkerhet i skolan.

Förvaltningens strategi har varit att omsätta de nationella lagkraven till ett sammanhållet lokalt arbete som kombinerar tydliga förväntningar, gemensamma förhållningssätt och stärkta möjligheter att agera när trygghet och studiero hotas. Som en del av detta arbete har nya skolregler tagits fram på samtliga skolenheter. Reglerna ersätter tidigare ordningsregler och innehåller tydligare beskrivningar av ansvar, förväntningar och konsekvenser. Syftet är att skapa ökad förutsägbarhet för elever, vårdnadshavare och personal samt stärka skolornas förmåga att upprätthålla en trygg och studiefokuserad lärmiljö.

Förvaltningen har även tagit fram ett kommungemensamt förväntansdokument som tydliggör det gemensamma ansvar som skola, elev och vårdnadshavare har för elevernas utveckling, närvaro, trivsel och studieresultat. Arbetet syftar till att stärka samverkan mellan hem och skola samt skapa en ökad tydlighet kring respektive parts ansvar i utbildningen. De nya bestämmelserna ger skolorna bättre förutsättningar att agera tidigt och kraftfullt när elever eller situationer riskerar att påverka andra elevers trygghet och lärande negativt.

Vid sidan av arbetet med trygghet och studiero har förvaltningen genomfört förberedelser för de nya bestämmelserna om skolsäkerhet. Detta inkluderar framtagande av gemensamma strukturer för beredskapsplanering, säkerhetsrutiner och förebyggande arbete mot hot, våld och obehöriga intrång.

Anpassad grundskola

Då elevantalet inom den anpassade grundskolan fortsatt öka, och många nya elever med stora behov väntades börja årskurs ett inför HT-26, blev trångboddheten på Åkerskolan för stor för att på ett kvalitativt sätt kunna erbjuda undervisning och det omsorgsbehov som eleverna inom AG har.

Med anledning av ovanstående beslutades under VT-26 att anpassad grundskolas Ämnen 1-6 skulle flyttas till Slottets lokaler i Runnerydsområdet. Mycket av vårens arbete för personalen och skolläda har bestått i att planera och organisera för flytten, för att skapa en så trygg övergång som möjligt för eleverna inför skolstart HT-26.

Arbetet blev intensivt för att hinna med att iordningställa lokalerna till skolstart och det förvaltningsövergripande samarbetet fungerade väl mellan BU och Tekniska.

Flytten innebär vissa utmaningar då anpassad grundskolas verksamhet nu ligger på tre olika skolor, men också möjligheter då utrymmet blivit mer ändamålsenligt och undervisningen kan anpassas bättre. Framåt ska verksamhetens framtida lokalisering utredas med förhoppning om att hela Anpassad grundskola 1-6, ämnen och ämnesområden, ska kunna rymmas på någon av kommunernas grundskolor.

Kompetensutveckling har fortsatt och samordnas inom nätverket med övriga kommuners anpassade grundskolor på höglandet. Bland annat innebar kompetensutvecklingsdagen en föreläsning av Marie Nilsson Nordfors med utgångspunkt i hennes bok "livslångt lärande".

I Samverkan med kulturskolan genom projektet "skapande skola" som pågått under läsåret 25/26 avslutades projektet i april med en konsert med temat "Tro att du är något".

Kortidstillsyn (LSS-fritids)

Kortidstillsyn för skolungdom över 12 år är en verksamhet där socialtjänsten står för myndighetsutövningen gällande beslut om insats medan BU verkställer beslutet. Inom verksamheten är 12 elever inskrivna i åldern 13-19 år.

På LSS-fritids arbetar både personal från Anpassad grundskola åk 7-9 och Anpassad gymnasieskola åk 1-4. Verksamhetens personal har olika huvudmän men finns det faktorer som påverkar eleverna positivt vid övergången från anpassad grundskola till anpassad gymnasieskola.

LSS-fritids planerar en meningsfull fritid för eleverna som har fått beviljat insatsen. LSS-fritids erbjuder frukost, lunch (vid studiedagar och lov) samt mellanmål varje dag. Eleverna är delaktiga i samtliga moment för att utveckla självständighet och autonomi. Under skoldagarna erbjuds både aktiviteter inomhus och utomhus samt möjlighet till vila. Under studiedagar och lov planeras olika aktiviteter utifrån elevernas intressen och behov såsom promenader, besök på Connection, badhus och utflykter inom och utanför kommunen. LSS-fritids har tillgång till Erkaboskolans minibuss. Det finns ett stort behov av en minibuss med plats för rullstol för att öka inkluderingen för alla elever.

Elevhälsan / Erkaboskolan

Erkaboskolan har i nuläget tre inriktningar på sin verksamhet. Dels de som är inskrivna på Erkaboskolan, men också elever som är placerade i särskild undervisningsgrupp. Utöver det kan de också ta emot max 2 elever i form av akutskola. En utredning av verksamheten har gjorts under VT-26 detta i syfte att följa upp verksamheten som är relativt nystartad, och hur den möter upp grundskolornas behov, men också utifrån kvalitet, rättssäkerhet och ekonomi. Utredningen

kommer bearbetas och analyseras under HT-26. Erkaboskolans personal har bedrivit undervisning både i och utanför skolans lokaler för att möta elevernas individuella behov.

Utvärdering av de skolsociala teamen och närvaroteamet har gjorts. Medarbetare, involverade i något av teamen har fått svara på frågor kring samarbetet och hur de svarar mot verksamheternas behov. Utifrån svaren vi fått tillsammans med de indikationer styrgruppen fått till sig genom samtal kommer samarbetet fortsätta i syfte att identifiera och möta behoven tidigare.

Kulturskolan

Under året har kulturskolan etablerat en varaktig del av verksamheten riktad till elever inom anpassad grundskola. Satsningen har genomförts i nära samarbete med den anpassade grundskolan och syftar till att sänka trösklarna för deltagande samt öka tillgängligheten till kulturskolans utbud. Genom samarbetet har fler elever fått möjlighet att ta del av kulturella och skapande aktiviteter utifrån sina förutsättningar.

En annan viktig händelse under året är att en samverkan mellan elevhälsan och kulturskolan har etablerats. Samarbetet har resulterat i att kulturskolan i högre grad lyfts fram som en möjlig aktör för elever som behöver stöd att hitta sociala sammanhang och meningsfulla fritidsaktiviteter. Genom kulturella aktiviteter ges elever möjlighet att utveckla sitt självförtroende, stärka sin delaktighet och skapa nya sociala kontakter. Samverkan har därmed bidragit till att bredda vägarna in i kulturskolan och stärkt dess roll som en inkluderande och främjande verksamhet.

Under året har även beslut fattats om att dans- och musiktillägget avslutas efter läsåret 2026/2027. Med anledning av detta har skolans tvärbetslag och utvecklingsteam fått i uppdrag att utveckla verksamheten för att möta målgruppens behov på nya sätt samt skapa förutsättningar för ett breddat deltagande i kulturskolans verksamhet. Arbetet syftar till att säkerställa en fortsatt hög tillgänglighet och relevans för målgruppen samtidigt som verksamhetens resurser används på ett hållbart och långsiktigt sätt.

Gymnasieskola inkl anpassad gymnasieskola

Fullmäktige har fattat beslut att gymnasieverksamheten, inklusive den anpassade gymnasieskolan, ska föras över till Höglandsförbundet från och med 1 januari 2025. Eksjö, Sävsjö och Vetlanda kommuner har fattat motsvarande beslut kopplat till sin gymnasieverksamhet. Detta innebär att all gymnasieverksamhet i de fyra kommunerna kommer samordnas tydligare under Höglandsförbundets ledning.

Kvalitetsfaktorer

Perspektiv	Kvalitetsfaktorer	Kvalitetsmått	Utfall
Målgrupp	Tillgång till utbildning i förskola	Självskattning arbetslag (andel positiva svar)	84,5%
	Trygg miljö	Elevers upplevd trygghet Vårdnadshavares upplevelse trygghet (förskola) ¹ Självskattning ² arbetslag - förskola - grundskola - anpassad grundskola	87,4% (85,3%) 97,2% (96,7%) 93,0% 76,9% 100,0%
	Studiero	Upplevd studiero elevenkät	55,6%
	Meningsfull fritid och rekreation	Självskattning arbetslag (fritidshemmet)	80,0%
	Hög närvaro	Genomsnittlig närvaro (F-9) ³	90,4% (89,8%)
Verksamhet	Goda studieresultat	Andel elever i åk 3 med godkända omdömen i alla ämnen Andel elever i åk 6 med godkända betyg i alla ämnen Andel elever i åk 9 med godkända betyg i alla ämnen Genomsnittligt meritvärde för elever i åk 9 Elever i åk 9 är behöriga till ett nationellt program	 67,4% (65,5%) 65,3% (60,9%) 69,9% (69,1%) 220,0 (220,8) 84,0% (83,9%)
	En undervisning som ger sådan ledning och stimulans att varje barn och elev kan nå så långt som möjligt i sitt lärande	Självskattning arbetslag - förskola - grundskola - anpassad grundskola	 80,3% 69,2% 100,0%

¹ Avser sammanvägt andel positiva svar, avsnitt 1 i elevenkät grundskola respektive vårdnadshavarenkät förskola.

² Självskattning arbetslag görs på en 4-gradig skala (Inte alls, till viss del, till stor del och Helt), angiven andel avser andel som svarat helt eller till stor del). Dessa mått är nya för 2026 och jämförelsemått för föregående år är inte insamlade.

³ Avser vårterminen

	Varje barn och elev får sina behov av stöd i undervisningen tillgodosedda	Självskattning arbetslag - grundskola - anpassad grundskola	23,1% 100,0%
	En god språklig utveckling, medvetenhet och förmåga hos varje barn och elev	Självskattning arbetslag - grundskola - anpassad grundskola	46,2% 50,0%
	En god utveckling av matematiskt tänkande hos varje barn och elev	Självskattning arbetslag - grundskola - anpassad grundskola	48,8% 50,0%
Medarbetare	Kompetenta och engagerade medarbetare		

Perspektiv - Målgrupp

Övriga faktorer genom självskattning som genomförs maj 2026.

Resultat från elev och vårdnadshavarenkäter visar bättre resultat än föregående år.

Arbetet har under två år skett under devisen Sedd och saknad. Vi bedömer att detta är en viktig orsak till högre skolnärvaro.

Perspektiv - Verksamhet

Studieresultat i samband med läsårsslut juni 2026, övriga faktorer genom självskattning som genomförs maj 2026.

Perspektiv - Medarbetare

Resultat i samband med medarbetarenkät som genomförs under hösten 2026.

Utvecklingsmål

Utvecklingsmål	Mått	Utfall
Ökad skolnärvaro	Genomsnittlig närvaro (F-9)	90,4% (89,8%)
	Andel inskrivna barn i förskolan	
Högre studieresultat i lägre årskurser (F-6)	Andel godkända omdömen	91,2% (91,2%)
	Andel godkända betyg åk 6	92,2% (92,3%)
	Andel högre betyg (A-C) åk 6 ⁴	48,6% (47,6%)
	Andel elever åk 6 med godkända betyg i alla ämnen	65,3% (60,9%)
Ökad studiero i grundskolan	Upplevd studiero elevenkät	55,6% (48,7%)
Förbättrade organisatoriska förutsättningar för personal	Antal medarbetare per chef	28,8 (Nässjö kommun totalt 19,9)

Arbetet har under två år skett under devisen Sedd och saknad. Vi bedömer att detta är en viktig orsak till högre skolnärvaro.

Studieresultat registreras i samband med läsårets slut juni 2026.

⁴ Avser A-C i förhållande till A-E

Ekonomi

Resultaträkning

BU-nämnden redovisar för tertial 2 2026 ett periodresultat på +1,0 mnkr. Helårsprognosen pekar mot en budget i balans.

Under juli månad erhöles beslut om statsbidraget för personalförstärkning som avser kalenderåret 2026. Bidraget avser funktioner inom elevhälsan, läraravlastande personal och speciallärare. Statsbidraget innebar en förstärkning på ytterligare 6,0 mnkr.

Under 2026 har kostnadsökningar uppstått som bedöms vara strukturellt betingade. Ökningarna kan huvudsakligen hänföras till förändringar i elevunderlaget samt utvecklingen av interkommunala flöden.

- Försämrat IKE-netto inom grundskolan -2,9 mnkr
- Ökade kostnader inom fritidsverksamheten för anpassad grundskola på grund av fler elever. -2,2 mnkr
- Fortsatt minskat elevunderlag – höga strukturkostnader i kransorter -2,8 mnkr
Bedömningen är att detta belopp kommer att öka framöver i takt med minskat elevantal.
- Återbetalning av statsbidrag för personalförstärkning 2025 -1,3 mnkr

Förskolor och skolor i kransorterna har fått försämrade förutsättningar att nå budgetbalans i takt med minskat barn- och elevantal. Detta begränsar möjligheten till kortsiktiga åtgärder.

Återbetalning av statsbidrag är av engångskaraktär och hänförs till 2025 års statsbidrag som inte kunnat utnyttjas på grund av rekryteringsläget.

Leasingkostnader för elevernas iPads och datorer har ökat årsvis och utefter utredningsarbete har nämnden tagit beslut om vilken strategi som ska gälla. Från och med höstterminen 2025 ska elever i årskurs 1-5 tilldelas läsplattor medan elever i årskurs 6-9 tilldelas varsin dator. Tidigare förhållande har varit att elever i årskurs 1-3 tilldelats läsplattor medan elever i årskurs 4-9 tilldelats datorer. Kostnadsminskningen sker gradvis år för år och får full effekt efter 5 år. Besparingen har gett effekt, men de nu aviserade kraftigt höjda kostnader för datorer och läsplattor gör att besparingseffekten elimineras för 2026. Från 2027 och framåt saknas i dagsläget uppgifter för tillförlitliga beräkningar. Förvaltningen bevakar utvecklingen samtidigt som arbete pågår med framtagande av nya alternativ och strategier.

Inför höstterminen genomförs organisatoriska förändringar:

- Nyhems förskola avvecklas och berörda barn erbjuds plats vid Hultets förskola.
- Verksamheten för anpassad grundskola flyttas till nya lokaler i fastigheten Slottet. Totalt omfattas 27 elever i årskurs 1-6 som lämnar lokalerna i Åkerskolan.

Omställningen medför engångskostnader vad gäller återställande av mark på Nyhems förskola och iordningsställande av utemiljön på Slottet.

På Hultets förskola krävs dessutom investering i form av byggnadsåtgärder för iordningsställande av en ny avdelning.

De verksamhetsförändringar som genomförs inför höstterminen bedöms vara nödvändiga ur ett verksamhets- och lokalperspektiv, men medför tillfälliga kostnader under 2026.

Från 2025 ska Höglandsförbundet debitera kommunerna för gymnasieverksamheten enligt beräkningar per elev och program. Budget för Nässjö kommuns gymnasieverksamhet ligger under Barn- och utbildningsnämndens budgetram. Budgetposten uppgår för år 2026 till 199,7 mnkr. För perioden är resultatet i nivå med budget vilket även gäller för helårsprognos. Inför höstterminen prognostiseras ett lägre elevantal med 25-30 elever.

Intäkter

Intäkter härrör främst till statsbidrag, men även avgiftsintäkter, lönebidrag mm. Helårsprognosen beräknas bli ett överskott på 2,0 mnkr.

Personalkostnader

Avvikelsen efter augusti hänförs till stor del till grundskolan och fritidshem.

Helårsprognosen beräknas bli ett överskott på 6,0 mnkr.

Övriga kostnader

Helårsprognosen beräknas bli ett underskott motsvarande 8,0 mnkr.

Ovannämnda kostnader för försämrat IKE-netto och tillfälliga kostnader för verksamhetsförändringar påverkar prognosen negativt.

Totalt för Barn- och utbildningsnämnden, inklusive gymnasieverksamheten, beräknas helårsprognosen bli i nivå med budget.

Augusti 2026	Budget 2026	Utfall 2026	Avvikelse	Budget 2026	Prognos	Avvikelse
	jan-aug	jan-aug	jan-aug	helår	helår	helår
Personalkostnader	445 646	438 986	6 660	686 056	680 056	6 000
Övriga kostnader	175 101	180 719	-5 618	262 771	270 771	-8 000
Intäkter	-93 263	-93 225	-38	-139 518	-141 518	2 000
Nettokostnad BU	527 484	526 480	1 004	809 309	809 309	0
Gymnasieskola	133 127	133 127	0	199 697	199 697	0
Totalt BU	660 611	659 607	1 004	1 009 006	1 009 006	0

Verksamhetsområden - Periodens resultat

Förskola 1-5 år -0,5 mnkr / helårsprognos -0,6 mnkr

Förskolorna har utmaningar i att uppnå budgetbalans, vilket medför effektiviseringar och kostnadsanpassningar inom centrala funktioner för att kunna täcka upp de ökade kostnaderna. Åtgärder genomförs bland annat inom IT-verksamheten samt genom en restriktiv hållning avseende budgeten för främjande och förebyggande insatser. Under perioden har antalet inskrivna barn varit något lägre än budgeterat.

Inför höstterminen sker organisatoriska förändringar när Nyhems förskola avvecklas. I samband med att elever skrivs in i andra förskolor, främst Hultets förskola, tillkommer vissa kostnader.

Fritidshem +2,3 mnkr / helårsprognos +-0 mnkr

Fritidshemmet är till för elever mellan 6 och 13 år i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola. Det är öppet före och efter skolan och under skolloven. Fritidshemmen ska komplettera utbildningen i förskoleklassen och upp till årskurs 6.

Avseende fritidshem för anpassad grundskola prognostiseras ett underskott på grund av fler elever, medan fritidshem för grundskola beräknas redovisa ett överskott vid årets slut.

Grundskola inkl förskoleklass -0,6 mnkr / helårsprognos +1,6 mnkr

Inom verksamhetsområdet Grundskola inklusive förskoleklass ingår även stödfunktionerna elevhälsa och resursskola. Även IT vad gäller Ipads och datorer redovisas inom verksamhetsområdet.

Underskottet för perioden härrör främst till interkommunala kostnader som överstiger periodiserad budget. Utökning vad gäller statsbidraget för personalförstärkning riktar sig främst till grundskoleverksamheten inkluderat stödfunktioner, vilket har förbättrat de ekonomiska förutsättningarna.

Anpassad grundskola +0,1 mnkr / helårsprognos +0,5 mnkr

Inför 2026 tilldelades anpassad grundskola ytterligare budget på grund av ökat elevantal och hittills följer verksamheten tilldelad budget. Prognostiserat överskott beror på återhållsamhet avseende de främjande och förebyggande åtgärder som budgeterats centralt.

Dock ses ingen minskning av elevantalet de kommande åren, tvärtom kommer elevantalet sannolikt att öka. Flera utredningar pågår och det är inte klart hur många av dessa elever som kommer att skrivas in i anpassad grundskola. Kostnad per elev varierar utefter behov och vissa elever har betydligt större behov än andra.

Inför höstterminen 2026 ökar elevantalet med 2 elever utöver budgeterat, samtidigt som det ökade elevantalet kräver mer personalresurser till fritidshemmen.

Flytten av elever från Åkerskolan till fastigheten Slottet har medfört vissa kostnader som beaktats i helårsprognosen.

Skolskjutsar +1,0 mnkr / helårsprognos +-0 mnkr

Verksamheten redovisar för perioden en budget i balans. Då elevantalet ökar inom grundskolan och anpassad grundskola ökar även kostnader för skolskjutsar. Vid hel- och halvårsskiftet sker en indexuppräknings som påverkar kostnaderna.

För närvarande pågår upphandling av nytt skolskjutsavtal.

Helårsprognosen är i nuläget något osäker, men bedöms i nuläget bli i nivå med budget.

Korttidstillsyn LSS +0,1 mnkr / helårsprognos +0,1 mnkr

Korttidstillsyn är en fortsättning på grundskolans fritidsverksamhet och erbjuds från och med vårterminens slut det år elever fyller 13 år och så länge eleven går i skolan. Korttidstillsynen sker i anpassad grund- och gymnasieskola.

Korttidstillsyn är en behovsprövad insats enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Ansökan sker till biståndshandläggare på Socialförvaltning och utförs av Barn- och utbildningsförvaltningen i anslutning till skolan.

Verksamheten bedöms vara i budgetbalans vid årets slut.

Nämnd/Central ledning +1,5 mnkr / helårsprognos -1,6 mnkr

Bedömningen är att helårsprognosen blir ett underskott på 0,6 mnkr.

Återbetalning av statsbidrag för personalförstärkning 2025 på 1,3 mnkr är bokförd under central ledning, då den berör mer än en verksamhet.

För övrigt prognostiseras ett överskott hänfört till föräldraledighet, vakanta tjänster samt även allmän återhållsamhet.

Augusti 2026	Budget 2026	Utfall 2026	Avvikelse	Budget 2026	Prognos	Avvikelse
	jan-aug	jan-aug	jan-aug	helår	helår	helår
Per verksamhetsområde						
Nämnd, Central ledning	13 298	14 771	-1 473	20 484	22 059	-1 575
Skolskjutsar	19 258	18 227	1 031	28 887	28 887	0
Förskola 1-5 år	145 770	146 255	-485	224 201	224 801	-600
Fritidshem	24 575	22 291	2 284	38 128	38 128	0
Grundskola inkl förskoleklass	291 770	292 398	-628	447 279	445 679	1 600
Anpassad grundskola	23 180	23 047	133	35 732	35 207	525
Korttidstillsyn LSS	1 358	1 263	95	2 077	1 977	100
Kulturskola	8 275	8 228	47	12 521	12 571	-50
Nettokostnad BU	527 484	526 480	1 004	809 309	809 309	0
Gymnasieskola	133 127	133 127	0	199 697	199 697	0
Summa	660 611	659 607	1 004	1 009 006	1 009 006	0

Åtgärder för att uppnå ett resultat i balans

Åtgärd:

Under perioden har stor återhållsamhet präglat verksamheten. Detta har omfattat såväl inköp som personalfrågor. Vid personalrekrytering har rektorer med prognostiserade underskott behövt få godkännande från respektive verksamhetschef innan rekrytering genomförs.

Åtstramningar har genomförts inom de centrala funktionerna, främst avseende främjande och förebyggande insatser samt, i viss utsträckning, inom IT-verksamheten där detta har varit möjligt. Under perioden har vissa tjänster varit tillfälligt vakanta, en situation som bedöms kvarstå även under hösten.

Trots genomförda insatser är bedömningen att i samband med tertialuppföljning beräknas förvaltningen redovisa ett underskott på 2,9 mnkr för verksamhetsåret 2026.

För att nå budgetbalans vid årsbokslut föreslås nämnden besluta om ytterligare förstärkta åtgärder:

- Inköpsstopp, stor restriktivitet, med undantaget för verksamhetskritiska behov.
- Rekryteringsstopp ska gälla för alla budgetansvariga, det vill säga även rektorer som prognostiserar överskott. Rekrytering får endast ske efter dialog och godkännande från ansvarig verksamhetschef.

Nämnden föreslås även ta beslut om strukturella, långsiktiga åtgärder för en ekonomi i balans:

- Förvaltningen ska göra översyn av lokalutnyttjande i samverkan med Tekniska Servicenämnden och lokalstrateg.
- Förvaltningen ska utreda behov av omstrukturering på grund av vikande barn- och elevunderlag.
- Förvaltningen ska göra en analys av interkommunala elevflöden.

Investeringar

Prognostiserat underskott härrör till Nyhemsskolan eftersom tilldelad budget på 1 402 tkr inte räcker för nödvändiga inköp. Budgeten har minskats utefter föregående års investeringsresultat, men behovet att utrusta Nyhemsskolan kvarstår. Totalt behövs 4 100 kr, varav kvarvarande 1 700 tkr beräknas förbrukas under 2026.

(HG) Project	Budget Jan - Aug 2026	Utfall Jan - Aug 2026	Avvikelse Budget Jan - Aug 2026	Budget 2026	Prognos 2026	Avvikelse Prognos 2026
Alla	-3 861	-2 412	1 449	-3 861	-5 561	-1 700
14100 - Utrustning BU Fsk/Grsk		-9	-9		-9	-9
14300 - Inventarier förskola	-400	-8	392	-400	-400	0
14500 - Inventarier grundskola	-400	-528	-128	-400	-528	-128
14506 - Nyhemsskolan IT-utr möbler		-970	-970		-1 700	-1 700
14513 - Inventarier Handskerydssk, gsk	-2 361	-846	1 515	-2 361	-2 361	0
14700 - Säkerhet förskola	-200		200	-200	-100	100
14900 - Lekplatsutrustning	-500	-51	449	-500	-463	37

§ 49

Avstämningsrapport januari-augusti 2026

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)

Informationen läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Tertialrapport 2 innehåller uppföljning av kvalitetsfaktorer, utvecklingsmål och ekonomi per den 31 augusti 2026. Arbetet med rapporten pågår och rapporten kommer att färdigställas för inlämning till ekonomiavdelningen den 14 september 2026.

Eftersom rapporten ännu inte är helt färdigställd till Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts sammanträde redogör ekonomistrateg Lena Edström muntligt för ärendet.

Budgetuppföljning och helårsprognos presenteras i sin helhet vid Barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 24 september 2026.

Ordförandens förslag

Informationen läggs till handlingarna

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om de säger ja eller nej till ordförandens förslag och finner att utskottet säger ja.

Beslutet skickas till:
Barn- och utbildningsnämnden

§ 50

Uppföljning 2 intern kontroll

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)

Informationen läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Intern kontrollplan 2026, som beslutades av Barn- och utbildningsnämnden den 22 januari 2026, består av tre kontrollpunkter:

Trygghet, trivsel och säkerhet elev följs inte skyndsamt upp

Kontroll rapporteras till nämnden varje tertiäl.

Inga avvikelser där anmälningar inte skyndsamt utretts har påträffats.

Kontrollpunkten bedöms godkänd.

Framtagande av beredskapsplan genomförs inte på alla enheter

Kontroll avser framtagande av beredskapsplan enligt skollagen 6a kap. 3§ till höstterminens start, och rapporteras till nämnden efter tertiäl 1 och tertiäl 2.

Vid kontroll har samtliga förskolor och grundskolor i Nässjö kommun dokumenterade beredskapsplaner. Kontrollpunkten bedöms godkänd.

Elever får inte det stöd de har rätt till

Kontroll rapporteras till nämnden terminsvis.

Förvaltningen utreder hur lämplig uppföljning kan ske och är inte riktigt klar.

Kontrollpunkten bedöms godkänd med anmärkning.

Under sammanträdet redogör Kvalitets- och utvecklingschef Håkan Yngvesson muntligt för ärendet.

Ordförandens förslag

Informationen läggs till handlingarna

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om de säger ja eller nej till ordförandens förslag och finner att utskottet säger ja.

Beslutet skickas till:
Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsförvaltningen
Håkan Yngvesson
hakan.yngvesson@nassjo.se
0380-51 72 22

Barn- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse - Uppföljning av intern kontrollplan 2026 - tertial 2

Sammanfattning

Enligt kommunallagen ska nämnd se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Nässjö kommuns reglemente för intern kontroll syftar till att säkerställa att nämnderna upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. De ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att;

- Verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt.
- Ekonomisk rapportering och information om verksamheten är tillförlitlig.
- Efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera.

Intern kontrollplan 2026, som beslutades av BU-nämnden 2026-01-22, består av 3 kontrollpunkter som samtliga kontrolleras rapporteras efter tertial 2. Samtliga kontrollerade kontrollpunkter bedöms godkända.

Förslag till beslut

Uppföljning av utförd intern kontroll avseende tertial 2 för 2026 för Barn-och utbildningsnämndens verksamhet godkänns.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen ska nämnd se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Nässjö kommuns reglemente för intern kontroll syftar till att säkerställa att nämnderna upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll. De ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att;

- Verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt.
- Ekonomisk rapportering och information om verksamheten är tillförlitlig.
- Efterlevnad av lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera.

Intern kontrollplan 2026, som beslutades av BU-nämnden 2026-01-22, består av 3 kontrollpunkter som samtliga kontrolleras efter tertial 2.
Kontroll under tertial 2 är genomförd enligt nedan.

Kontroll				
Vad	Antal	Hur	Vem (ansvar)	Utfall
Verksamhetens mål och uppdrag				
Kontroll av trygghet, trivsel och säkerhet; att inkomna anmälningar skyndsamt utreds	1/1	Totalkontroll	Kvalitets- och utvecklingschef	Godkänd
Elever får inte det stöd de har rätt till	1/1	Totalkontroll	Kvalitets- och utvecklingschef	Godkänd med anmärkning: åtgärd påbörjad
Framtagande av beredskapsplan genomförs inte på alla enheter	1/1	Totalkontroll	Verksamhetsutvecklare säkerhetsfrågor	Godkänd
Ekonomi				
Inga kontrollpunkter 2026				

Kontrollpunkt Trygghet, trivsel och säkerhet elev följs inte skyndsamt upp

Kontrollen avser att anmälningar av kränkning inte skyndsamt utreds. Genomgång har skett av samtliga ärenden under tertial 2 som vid tertialsiftet var äldre än en vecka, i samtliga ärenden har utredning påbörjats. Vid kontroll befanns några ärenden sakna markering som utredda i systemet där händelser blivit utredda och slutförda men inte markerats som utredda i systemet. Inga avvikelser där anmälningar inte skyndsamt utretts har påträffats. Resultat av kontrollen bedöms godkänt.

Elever får inte det stöd de har rätt till

Kontroll har gjorts med två metoder, en självskattning som genomförts i respektive arbetslag under våren, och genom att jämföra andelen elever med F och andelen elever med åtgärdsprogram. Arbetslagens självskattning visar att 23% av grundskolans arbetslag anser att elever helt och hållet eller till stor del får det stöd de behöver, inom förskolan är motsvarande andel 39%. I anpassad grundskola anser 100% av arbetslagen att eleverna får det stöd de behöver. Vid jämförelse av andelen elever med F respektive åtgärdsprogram är glappet 23% (skillnaden andel med F och andel med åtgärdsprogram). Det finns ingen norm för hur många som har F som också ska ha åtgärdsprogram då stöd kan ges på olika sätt. Vi upplever dock att glappet är för stort. Att i högre utsträckning ge elever det stöd de har rätt till är något som förvaltningen har identifierat som behov och som också finns som en beslutad insats i riktade insatser för de kommande två åren. Kontrollen bedöms i och med påbörjad insats som godkänd.

Framtagande av beredskapsplan genomförs inte på alla enheter

Kontrollen avser framtagande av beredskapsplan enligt skollagen 6a kap. 3§ till höstterminens start 2026. Kontroll genomförd i samband med tertialsiftet augusti-september 2026.

Samtliga förskolor, grundskolor och anpassade grundskolor har lämnat in beredskapsplan.

Resultat av kontrollen bedöms godkänt.

Beslutet skickas till

Text

Barn- och utbildningsförvaltningen

Håkan Yngvesson
Kvalitets- och utvecklingschef

Leif Landberg
Barn- och utbildningschef

§ 51

Lovskola

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)

Informationen läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Frivilligt anordnad lovskola erbjuds elever i årskurserna 1–7 och obligatoriskt anordnad lovskola erbjuds till elever i årskurserna 8–9. Under vårterminen deltog 218 elever under totalt 584 elevdagar. Åtta elever har genom sommarens lovskola fått åtta höjda betyg. Fem elever har därigenom klarat gymnasiebehörighet och en elev har nått högre behörighet till gymnasiet.

Utifrån uppföljning för lovskola 2025 samt jämförelse med föregående två års motsvarande analyser finns tydliga tecken på att lovskola i svenska och engelska ger positiva resultat både i årskurs 9 och vid efterföljande gymnasiestudier. För matematik är lovskola gynnsamt för slutbetyg i årskurs 9 men den långsiktiga effekten av lovskola i matematik är svag.

Under sammanträdet redogör Kvalitets- och utvecklingschef Håkan Yngvesson för ärendet.

Ordförandens förslag

Informationen läggs till handlingarna

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om de säger ja eller nej till ordförandens förslag och finner att utskottet säger ja.

Beslutet skickas till:

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsförvaltningen
Håkan Yngvesson
hakan.yngvesson@nassjo.se
0380-51 72 22

Barn- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse - Lovskola 2026 uppföljning 2025

Sammanfattning

Frivilligt anordnad lovskola erbjuds elever i årskurs 1–7 och obligatoriskt anordnad lovskola erbjuds till elever i års 8–9. Under vårterminen deltog 218 (253) elever under totalt 584 (747) elevdagar.

Utifrån uppföljning för lovskola 2025 samt jämförelse med föregående två års motsvarande analyser finns tydliga tecken på att lovskola i svenska och engelska ger positiva resultat både i årskurs 9 och vid efterföljande gymnasiestudier. För matematik är lovskola gynnsamt för slutbetyg i årskurs 9 men den långsiktiga effekten av lovskola i matematik är svag.

Förslag till beslut

Informationen läggs till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Det är frivilligt för huvudmannen att anordna lovskola som erbjuds elever i årskurs 1–7 för de som riskerar att inte nå målen. Det är obligatoriskt att anordna lovskola som erbjudas elever i årskurs 8–9 som riskerar att inte bli godkända. Lovskola kan genomförs på jullovet efter nyår, sportlovet, påsklovet, sommarlovet och höstlovet. Lovskola har inte erbjudits under jullovet. Totalt har 584 elevdagar genomförts på lovskola, detta är färre än 2025 då 747 elevdagar genomfördes.

Tabell 1 Antal elevdagar under vårterminens lov

Lov \ Årskurs	7	8	9	Totalt
Sportlov	9	128	89,75	226,75
Påsklov	55	143	87,5	285,5
Sommarlov	4	36	32	72
Totalt	68	307	209,25	584,25

Under vårterminens lovskolor deltog totalt 218 olika elever i lovskola, detta är färre än 2025 då 253 elever deltog i lovskola.

Tabell 2 Antal elever som deltagit i vårens lovskola

Lov \ Årskurs	7	8	9	Totalt
Sportlov	4	58	55	117
Påsklov	25	79	59	163
Sommarlov	2	20	17	39
Totalt	27	105	86	218

8 elever har genom sommarens lovskola fått 8 höjda betyg. 5 elever har därigenom klarat gymnasiebehörighet och en elev har nått högre behörighet. De höjda betygen för gymnasiebehörighet är 1 i engelska och 4 i matematik och 2 i svenska/svenska som andraspråk.

Deltagande i 1 dags lovskola med intensivstudier i ett ämne motsvarar beroende på ämne 1,5 till 3 veckors studier i ordinarie undervisning (135-225 minuters undervisning per vecka)

Uppföljning lovskola 2025

För de elever som 2025 gick i årskurs 9 och den avslutande terminen gick i lovskola har uppföljning gjorts av studieresultat första året på Brinellgymnasiet.

Uppföljningen har gjorts av de elever som i lovskola studerade engelska, matematik, svenska eller svenska som andraspråk och som därefter fortsatt på Brinellgymnasiet.

Varje år är det relativt få elever som deltar i lovskola i svenska och engelska, underlag är för lite för att kunna dra säkra generella slutsatser.

Uppföljningen visar att

Engelska

Det var 14 elever i lovskola VT åk 9 som fortsatt på Brinellgymnasiet. Samtliga av dessa elever fick godkänt slutbetyg i årskurs 9, på Brinellgymnasiet fick 4 elever F i första engelskakursen. Vid jul var det 6 elever som hade F i terminsbetyg 3 av dessa fick också F på gymnasiet.

Slutsats Engelska

Lovskola hjälper i årskurs 9 men risk föreligger för F på gymnasiet.

Matematik

Det var 40 elever i lovskola VT åk 9 som fick godkänt slutbetyg och fortsatte på Brinellgymnasiet. Av dessa fick 25 elever (62%) F i första matematik-kursen. 12 elever hade F vid jul i årskurs 9, 1 av dessa blev godkända på gymnasiet

Slutsats Matematik

Lovskola hjälper i åk 9 men effekten består inte på gymnasiet.

Svenska och svenska som andraspråk

Det var 15 elever som läste svenska i lovskola årskurs 9 som sedan fortsatte på Brinellgymnasiet. 3 av dessa elever fick F i första gymnasiekursen i svenska. 10 elever hade F vid jul i årskurs 9, av dessa fick 7 godkänt betyg på gymnasiet.

Slutsats Svenska och svenska som andraspråk

Lovskola hjälper under årskurs 9. Elever i lovskola klarar sig i större omfattning bra på gymnasiet.

Jämförelse med föregående 2 års analyser

Samtliga kärnämnen visar på överensstämmelse, men med viss variation, med föregående två års analyser. Lovskola i matematik hjälper för att klara godkänt betyg i matematik på grundskolan men effekten består inte på gymnasiet medan lovskola i svenskämnen och engelska hjälper eleverna till godkänt på gymnasiet, och i högre grad också att klara första gymnasiekursen.

Framåtsyftande

Även om lovskola i stor omfattning hjälper elever att nå godkänt betyg i årskurs 9 når det inte alltid långsiktig effekt. Möjliga förbättringsområden för elevernas bästa kan vara att säkerställa att eleverna även på gymnasiet får det stöd de behöver. För att underlätta detta kan rutiner för överlämnande mellan grundskola och gymnasium behöva förändras.

Beslutet skickas till

Text

Barn- och utbildningsförvaltningen

Håkan Yngvesson
Kvalitets- och utvecklingschef

Chef namn
Chef titel

§ 52

Uppföljning av uppdrag från kommunfullmäktige

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)

Redovisningen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Barn- och utbildningsnämndens reglemente ska nämnden ”fullgöra de uppdrag som kommunfullmäktige lämnar till barn- och utbildningsnämnden. Uppdragens status ska redovisas för nämnden i mars och september. De skriftliga rapporterna ska överlämnas till kommunfullmäktige som en inkommen handling till sammanträdena i april och oktober.”

Det har inte lämnats några uppdrag till Barn- och utbildningsnämnden under året.

Under sammanträdet redogör Kvalitets- och utvecklingschef Håkan Yngvesson för ärendet.

Ordförandens förslag

Redovisningen läggs till handlingarna

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om de säger ja eller nej till ordförandens förslag och finner att utskottet säger ja.

Beslutet skickas till:

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsförvaltningen
Håkan Yngvesson
hakan.yngvesson@nassjo.se
0380-51 72 22

Barn- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse om uppföljning av uppdrag från kommunfullmäktige

Sammanfattning

Enligt Barn- och utbildningsnämndens reglemente ska nämnden ”fullgöra de uppdrag som kommunfullmäktige lämnar till barn- och utbildningsnämnden. Uppdragens status ska redovisas för nämnden i mars och september. De skriftliga rapporterna ska överlämnas till kommunfullmäktige som en inkommen handling till sammanträdena i april och oktober.”

Det har inte lämnats några uppdrag till barn- och utbildningsnämnden under året.

Förslag till beslut

Redovisningen läggs till handlingarna.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Barn- och utbildningsförvaltningen

Håkan Yngvesson
Kvalitets- och utvecklingschef

Chef namn
Chef titel

Barn- och utbildningsförvaltningen
Håkan Yngvesson
hakan.yngvesson@nassjo.se
0380-51 72 22

Barn- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse - Elevutveckling september 2026

Sammanfattning

I september 2026 var det totala antalet individer i barnomsorg och skola i Nässjö 5241. Av dessa var 1368 barn inskrivna i förskola. 34 barn och elever folkbokförda i annan kommun går i förskola eller skola i Nässjö, 133 barn och elever folkbokförda i Nässjö kommun går i annan kommuns verksamhet.

Jämfört med augusti 2025 med augusti 2026 har förskolan minskat med 122 inskrivna barn. Övriga förändringar är små.

Förslag till beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

I september 2026 var det totala antalet individer i barnomsorg och skola i Nässjö 5241. Av dessa var 1368 barn inskrivna i förskola. 34 barn och elever folkbokförda i annan kommun går i förskola eller skola i Nässjö, 133 barn och elever folkbokförda i Nässjö kommun går i annan kommuns verksamhet.

Jämfört med augusti 2025 med augusti 2026 har förskolan minskat med 122 inskrivna barn. Övriga förändringar är små.

I tabell 1 nedan framgår antal barn och elever i verksamheterna de senaste åren. Därefter i tabell 2 visas förändring från augusti 2025 till augusti 2026.

Tabell 1 Elevantal

Datum Skolform	15 april 2025			15 oktober 2025		
	Antal	varav inresande	utresande	Antal	varav inresande	utresande
Förskola (kom o frist)	1 741	13	28	1 521	22	24
Förskoleklass	406	2	5	384	1	5
Grundskola åk 1-9	3 404	21	103	3 426	10	108
Anpassad grundskola	73	0	2	73	0	2
Fritidshem	1 304	4	24	1 400	4	23
Totalt	5 624	36	138	5 404	33	139

Datum Skolform	15 april 2026			15 augusti 2026		
	Antal	varav inresande	utresande	Antal	varav inresande	utresande
Förskola (kom o frist)	1 611	16	21	1 284	7	18
Förskoleklass	383	0	7	380	2	4
Grundskola åk 1-9	3 438	9	108	3 419	21	108
Anpassad grundskola	74	0	3	73	0	2
Fritidshem	1 290	4	25	1 423	5	23
Totalt	5 506	25	139	5 156	30	132

Datum Skolform	15 september 2026			Förändring 15/8 till 15/9		
	Antal	varav inresande	utresande	Antal	varav inresande	utresande
Förskola (kom o frist)	1 368	11	17	84	4	-1
Förskoleklass	382	1	5	2	-1	1
Grundskola åk 1-9	3 419	22	109	0	1	1
Anpassad grundskola	72	0	2	-1	0	0
Fritidshem	1 430	3	22	7	-2	-1
Totalt	5 241	34	133	85	4	1

Tabell 2 förändringelevental augusti 2025 till augusti 2026

Datum Skolform	15 augusti 2025			15 augusti 2026			Förändring 2025-2026		
	Antal	varav inresande	utresande	Antal	varav inresande	utresande	Antal	varav inresande	utresande
Förskola (kom o frist)	1 406	16	23	1 284	7	18	-122	-9	-5
Förskoleklass	382	0	5	380	2	4	-2	2	-1
Grundskola åk 1-9	3 420	12	106	3 419	21	108	-1	9	2
Anpassad grundskola	73	0	2	73	0	2	0	0	0
Fritidshem	1 416	7	22	1 423	5	23	7	-2	1
Totalt	5 281	28	136	5 156	30	132	-125	2	-4

Beslutet skickas till

Text

Barn- och utbildningsförvaltningen

Håkan Yngvesson
Kvalitets- och utvecklingschef

Leif Landberg
Barn- och utbildningschef

Barn- och utbildningsförvaltningen
Håkan Yngvesson
hakan.yngvesson@nassjo.se
0380-51 72 22

Barn- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse - Uppföljning närvaro augusti 2026

Sammanfattning

I skolan registreras elevers närvaro då skollagen (2010:800) 7 kap. 17§ (grundskolan och anpassade grundskolan) och 15 kap. 16§ (gymnasieskolan) samt 18 kap. 16§ (anpassade gymnasieskolan) anger att elev ska delta i den verksamhet som anordnas för att ge den avsedda utbildningen, om eleven inte har giltigt skäl att utebli.

Av vikt för närvarostatistiken är att lektionerna närvarorapporteras. Under augusti har över 97,7% av grundskolans lektioner närvarorapporterats.

Den genomsnittliga närvaron för augusti var 94,4%.

Förslag till beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

I skolan registreras elevers närvaro då skollagen (2010:800) 7 kap. 17§ (grundskolan och anpassade grundskolan) och 15 kap. 16§ (gymnasieskolan) samt 18 kap. 16§ (anpassade gymnasieskolan) anger att elev ska delta i den verksamhet som anordnas för att ge den avsedda utbildningen, om eleven inte har giltigt skäl att utebli.

Av vikt för närvarostatistiken är att lektionerna närvarorapporterats. Andelen kvitterade lektioner per skola framgår av tabell 1 nedan. Det är en hög andel av lektionerna som kvitteras.

Tabell 1 Kvitterade lektioner per skola under augusti 2026

Skola	Lektioner	Kvitterade	Andel
Annebergs skola	1388	1388	100,0%
Brinells högstadium	1509	1494	99,0%
Emåskolan	569	558	98,1%
Erkaboskolan	903	786	87,0%
Handskerydsskolan	1362	1353	99,3%
Malmbäcks skola	917	850	92,7%
Norråsaskolan	1827	1812	99,2%
Nyhemsskolan	2297	2274	99,0%
Parkskolan	1219	1198	98,3%
Rosenholmsskolan	1258	1251	99,4%
Runnerydsskolan	3288	3243	98,6%
Sandsjöfors skola	495	484	97,8%
Åkerskolan	3134	3027	96,6%
Ängs skola	148	136	91,9%
Totalt	20314	19854	97,7%
Föregående år	22919	22444	97,9%

Närvaro fördelat per skola för augusti 2026 framgår av tabell 2 nedan.
Grundskolans genomsnittliga närvaro 94,4% för augusti är högre än motsvarande perioder föregående år som då var 93,0%.

Tabell 2 Närvaro per skola under februari 2026

Skola	Närvaro (h)	Frånvaro (h)	Närvaro
Annebergs skola	7 453	422	94,6%
Brinells högstadium	16 935	1 522	91,8%
Emåskolan	3 495	124	96,6%
Erkaboskolan	47	0	100,0%
Handskerydsskolan	12 414	412	96,8%
Malmbäcks skola	5 632	282	95,2%
Norråsaskolan	21 484	1 862	92,0%
Nyhemsskolan	17 058	921	94,9%
Parkskolan	11 023	783	93,4%
Rosenholmsskolan	14 389	947	93,8%
Runnerydsskolan	20 930	1 036	95,3%
Sandsjöfors skola	3 931	110	97,3%
Åkerskolan	18 566	751	96,1%
Ängs skola	545	29	95,0%
Totalt	153 903	9 202	94,4%
2025-2026	164 318	12 364	93,0%
2024-2025	163 731	12 544	92,9%
2023-2024	139 857	13 433	91,2%
2022-2023	125 771	12 312	91,1%

Beslutet skickas till

Text

Barn- och utbildningsförvaltningen

Håkan Yngvesson
Kvalitets- och utvecklingschef

Leif Landberg
Barn- och utbildningschef

§ 81

Nässjö kommuns avstämningsrapport I, januari-april 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Nässjö kommuns avstämningsrapport I, januari-april 2026, godkänns.

Nämnder som prognostiserar budgetöverskridande uppmanas att ta fram åtgärder samt fullfölja de åtgärder som initierats för att sänka kostnaderna och uppnå en budget i balans till årets slut.

Sammanfattning av ärendet

Avstämningsrapport 1 för Nässjö kommun och de kommunala bolagen per 2026-04-30 omfattar perioden januari-april 2026 (tertiäl 1) och innehåller en avstämning av verksamhetsmål och ekonomi.

Den ekonomiska sammanställningen för Nässjö kommun under de första fyra månaderna 2026 visar att nettokostnaden för kommunens verksamhet uppgår till 834,9 miljoner kronor, medan intäkterna från skatter och utjämningsbidrag uppgår till 865,1 miljoner kronor under perioden. Detta gör att verksamhetens resultat är positivt med 30,2 miljoner kronor. Nettot av de finansiella intäkterna och kostnaderna uppgår till -4,7 miljoner kronor. Resultatet efter finansiella poster uppgår därmed till 25,5 miljoner kronor för första tertiet. Resultatet för motsvarande period 2025 uppgick till 16,3 miljoner kronor.

Den ekonomiska sammanställningen innehåller också en prognos för helåret, som grundas på nämndernas bedömningar och den senaste skatteprognosen från SKR.

Resultatet vid årets slut prognostiseras till 56,5 miljoner kronor, vilket är 5 miljoner lägre än det budgeterade resultatet. Det budgeterade resultatet uppgår till 61,6 miljoner kronor. Verksamhetens nettokostnad prognostiseras till 2 537,7 miljoner kronor, vilket innebär en negativ avvikelse mot budget på -12,4 miljoner kronor. Verksamhetens finansiering i form av skatter, utjämningsbidrag och generella statsbidrag prognostiseras till 2 602,2 miljoner kronor, vilket innebär en positiv budgetavvikelse på 7,4 miljoner kronor. Utfallet för finansnettot beräknas uppgå till -8 miljoner kronor, vilket ligger i nivå med budget.

Bolagskoncernens resultat efter finansnetto per 2026-04-30 uppgår till 42,2 miljoner kronor. Resultatet för motsvarande period 2025 uppgick till 23,3 miljoner kronor.

Resultatet efter finansiella poster beräknas vid årets slut uppgå till 66,1 miljoner kronor, vilket är 2,8 miljoner kronor lägre än budget. Den negativa avvikelser återfinns i koncernen Nässjö Affärsverk och i dess intäkter från energiproduktionen.

Rörelsekostnaderna prognostiseras till 454,1 miljoner kronor och avskrivningarna till 105,9 miljoner kronor. Rörelsekostnaderna följer budget väl medan avskrivningarna visas en marginell lägre kostnad än budget. Finansnettot redovisar en prognos i balans mot budget.

Ärendets tidigare behandling

- Kommunstyrelsen den 27 maj 2026, § 65

Kommunstyrelsens förslag

Nässjö kommuns avstämningsrapport I, januari-april 2026, godkänns.

Nämnder som prognostiserar budgetöverskridande uppmanas att ta fram åtgärder samt fullfölja de åtgärder som initierats för att sänka kostnaderna och uppnå en budget i balans till årets slut.

Yrkanden

Sofia Holm Karlsson (C) och Rikard Salander (MP) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan besluta enligt kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige säger ja.

Beslutet skickas till:

Katarina Ljunggren, ekonomichef
Samtliga nämnder

Avstämningsrapport 1 2026, Nässjö kommun

Kommunfullmäktige
Tertial 1 2026

Innehåll

God ekonomisk hushållning	3
<i>Verksamhetsmål</i>	3
<i>Finansiella mål</i>	7
Ekonomisk ställning	8
Nässjö kommun	8
<i>Sammanfattning av resultat</i>	8
<i>Skatter och bidrag</i>	8
<i>Nämnderna</i>	9
<i>Personalkostnader</i>	10
<i>Pensionskostnader och personalomkostnader</i>	11
<i>Investeringar</i>	12
<i>Finansiering och likviditet</i>	12
Bolagskoncernen	13
<i>Sammanfattning av resultat</i>	13
<i>Bolagen</i>	13
<i>Investeringar</i>	14
<i>Finansiering och likviditet</i>	14

God ekonomisk hushållning

Verksamhetsmål

Kommunfullmäktige har antagit två fokusmål som gäller 2024–2027 till dessa mål har kommunstyrelsen tagit fram ett antal insatsområden som arbetet ska koncentreras till. För att kunna följa och mäta förändringen har kommunkoncernens ledningsgrupp, under ledning av kommundirektören, tagit fram indikatorer.

Till fokusmålen har även strategier kopplats; en jobbstrategi och en strategi för barn och unga.

Alla vuxna som bor i Nässjö kommun ska ha en sysselsättning som gör att de kan försörja sig

Indikator	Beskrivning av mått	Utfall Nässjö	Utfall riket	År/månad för data hämtning
Total arbetslöshet, andel (%)	Antal inskrivna arbetslösa 16–65 år (öppet arbetslösa och arbetslösa i program) hos AF aktuell månad dividerat med det genomsnittliga antalet 16-65 åringar som den senaste tolvmånersperioden har ingått i arbetskraften enligt preliminära månatliga uppgifter i SCB:s BAS, Befolkningens arbetsmarknadsstatus.	7,3	6,6	2026/mars
Arbetslöshet ungdomar 18–24 år, andel av ungdomar totalt (%)	Antal inskrivna arbetslösa 18–24 år (öppet arbetslösa och arbetslösa i program) hos AF aktuell månad dividerat med det genomsnittliga antalet 18-24 åringar som den senaste tolvmånersperioden har ingått i arbetskraften enligt preliminära månatliga uppgifter i SCB:s BAS, Befolkningens arbetsmarknadsstatus.	8,0	7,1	2026/mars
Andel (%) vuxna personer med ekonomiskt bistånd, månadsstatistik	Antal vuxna medlemmar, 18 år eller äldre, i hushåll som registrerats som biståndsmottagare dividerat med totalt antal vuxna invånare	2,14	1,09	2026/mars
Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun, andel (%)	Antal folkbokförda elever i kommunen som började på gymnasium för 4 år sedan med examen inom 4 år, inkl. IM, dividerat med antal folkbokförda elever i kommunen som började på gymnasium för 4 år sedan, inkl. IM.	74,6	74,8	2025

Under perioden januari – mars 2026 har arbetslösheten minskat med 0,4 procentenheter (-46 personer). Skillnaden i förhållande till riket har minskat med 0,2 procentenheter under årets tre första månader. Andelen inskrivna arbetslösa 18–24 år har under januari – mars 2026 minskat med 0,9 procentenheter (-14 personer). Skillnaden mot riket har minskat med 0,4 procentenheter under samma period. Andelen vuxna biståndsmottagare är

på samma nivå som vid utgången av 2025. Under januari ökade andelen något, men har sedan gått nedåt under februari och mars. Skillnaden mot riket har minskat med 0,05 procentenheter under januari – mars 2026. Andelen elever som efter 4 år fick sin examen år 2025 förbättrades med 1,2 procentenheter jämfört med 2024. Mellan 2024 och 2025 minskade skillnaden mot riket med 0,6 procentenheter.

Alla barn och ungdomar i Nässjö kommun har förutsättningar för en god uppväxt

Indikator	Beskrivning av mått	Utfall Näs- sjö	Ut- fall Ri- ket	År/må- nad
Invanare 0-19 år med låg ekonomisk standard, andel (%)	Andel personer 0-19 år som lever i hushåll vars ekonomiska standard är mindre än 60 procent av medianvärdet för riket. Med ekonomisk standard avses hushållets totala disponibla inkomst, inklusive kapitalvinst/-förlust, dividerat med antalet konsumtionsenheter i hushållet. Antal konsumtionsenheter beräknas genom en viktning av hushållsmedlemmarna utifrån hushållets sammansättning.	26	17	2024 (utfall för 2025 publiceras vecka 4 år 2027)
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%)	Antal elever i årskurs 9 som är behöriga till ett yrkesprogram dividerat med antal elever som fått eller skulle ha fått betyg i minst ett ämne enligt det mål- och kunskapsrelaterade betygssystemet i årskurs 9. Uppgiften avser elever folkbokförda i kommunen.	82,1	84,2	2025 (utfall för 2026 publiceras vecka 39)
Trångboddhet i flerbostadshus enligt norm 2, andel (%)	Antal personer boende i flerbostadshus, exklusive specialbostäder, som är trångbodda enligt norm 2 dividerat med antal personer boende i flerbostadshus, exklusive specialbostäder. Norm 2 innebär att hushållet räknas som trångbott om det bor fler än två personer per rum (kök och vardagsrum oräknade).	19,0	15,1	2025

Elever i åk 8 som känner sig trygga i skolan, andel (%)	Antal som svarat "helt och hållet" eller "till stor del" på frågan "Känner du dig trygg i skolan?" dividerat med det totala antalet svarande på frågan i Skolinspektionens elevenkät för åk 8.	79,9	77,3	2025 (utfall för 2026 publiceras vecka 22)
---	--	------	------	---

Andelen invånare 0–19 år med låg ekonomisk standard ökade med 1 procenthet 2024 jämfört med 2023. Skillnaden mot riket ökade också med 1 procentenhet. Andelen elever som var behöriga till yrkesprogram minskade med 3 procentenheter 2025 jämfört med 2024. I Nässjö kommun var andelen 2,1 procentenhet lägre än i riket, och jämfört med 2024 har Nässjös position i relation till riket försämrats med 3,1 procentenheter. År 2025 tillhörde Nässjö fortfarande de 25 procent av kommunerna med högst trångboddhet. Positivt är att trångboddheten har minskat stadigt sedan 2018 och 2025 var den 6,9 procentenheter lägre än 2018. Skillnaden mot riket har också minskat från 7,4 procentenheter 2018 till 3,9 procentenheter 2024. Andelen elever i årskurs 8 som helt eller delvis känner sig trygga i skolan minskade i 2025 års mätning med 6,3 procentenheter. Resultatet för 2025 är fortfarande högre än medelvärde för landets kommuner, men marginalen till har minskat med 7 procentenheter.

Tema Miljö

Under första tertialet 2026 har tema Miljö fortsatt arbetet med sina prioriterade aktiviteter. Arbetet med dagvattenfrågan har fördjupats genom fortsatt processarbete inom vatten, ekologi och naturvård, samtidigt som styrningen av klimat- och energiområdet har konkretiserats vidare i temagruppens planering. Under perioden har även arbetet med en policy för fordonsanskaffning gått vidare genom remiss och beredning.

Arbetet med återbruk och resurseffektiv användning av kommunens inventarier ligger fortsatt fast som en viktig del i temagruppens inriktning. Framåt planeras ett tydligare arbete kopplat till 2030 målen.

Tema Samhällsbyggnad

Arbetet i temagruppen har under första tertialet 2026 omfattat ett brett spektrum av projekt och processer inom översiktsplanering samt plats- och ortsutveckling. Under våren har målarbetet för 2026 följts upp i temagruppen, samtidigt som processägare har bjudits in återkommande för att ge nulägesbilder och skapa bättre styrning i genomförandet.

Utvecklingen av Ingsbergsområdet har fortsatt, och i det samlade samhällsbyggnadsarbetet pågår även arbete med fördjupad översiktsplan för Nässjö samt fortsatt utveckling av projektportfölj och samhällsbyggnadsgruppens roll. Runnerydsprojektet pågår med att fortsatt samla in information och börja prioritera åtgärder.

I linje med stadskärnevisionen fortsätter arbetet med Stortorget som mötesplats, och flera initiativ inom centrum- och ortsutveckling följs inom temats samlade planering. Därutöver pågår arbete med lokalförsörjningsplan och gröstrukturplan.

Tema Skola och näringsliv

Nässjö Lärcenter har nu fått ut de Beredskapstjänster till förvaltningarna som var beslutade. Önskemål om fler platser finns så arbetet fortgå

Arbetet med att nå unga vuxna har fortsatt att intensifierats under våren genom mötesplatsen ”Ungdomskompassen”. Där de får stöd för att öka sina möjligheter till egen försörjning och därmed undvika utanförskap. En av insatserna är att få ut ungdomar på praktikplatser inom kommunen.

Arbetsförmedlingens ESF-projekt SamStart +som vänder sig till ungdomars som haft svårt att komma ut på arbetsmarknaden och egen försörjning efter gymnasieutbildningen, har fått fortsätta. Ännu en viktig insats för att förebygga långvarigt utanförskap.

Arbetet med att förbereda för Aktivitetskravet som kommer att gälla från 1: a juli pågår och kräver en intensiv insats för att uppfylla lagkraven.

Inom Modern Arbetslivsorientering samarbetar grundskolan via Nässjö Näringsliv med olika företag och branscher för att hjälpa elever att utveckla valkompetens inför yrkeslivet och öka motivationen i skolarbetet. Under våren har ett nytt initiativ inom vård- och omsorgsbranschen genomförts, där årskurs 7-elever fick delta i en branschdag på Höglandssjukhuset. Där fick de träffa sjukvårdspersonal från Höglandssjukhuset, kommunanställda som arbetar inom vården och elever från vård- och omsorgsprogrammet på Brinellgymnasiet. Allt detta samordnades av Vård- och omsorgscollege.

Kommunal PRAO i åk 8 har genomförts för tredje året och tagits emot positivt av både elever, kommunens förvaltningar och de kommunala bolagen.

Kompetensanalysen på nässjöföretagen är genomförd 208 svar av 391 tillfrågade. Ca 288 jobb väntas närmaste året och ca 70 inom kommun. Nu pågår en fas där man ser på att utveckla olika utbildningar ihop med utbildningsaktörer.

Temagrupp Liv och välbefinnande

Temagruppen delar sitt arbete i två processer:

1. "Goda levnadsvillkor för barn, ungdomar och föräldrar" (Bästa platsen att växa upp på) med målsättningen att arbeta främjande och förebyggande.

Inom denna huvudprocess har fokus varit att med hjälp av länsövergripande arbete säkra upp att Nässjö kommun har den bästa möjliga samverkan med regionen, vilket har stärkts genom samarbetsforumet Bästa platsen som fokuserar på att stärka samverkan mellan skola, socialtjänst, kultur- och fritid samt regionen. Den upparbetade strukturen för tidiga samordnade insatser, med SSPF (skola, socialtjänst, polis och fritid) finns nu kopplat till alla kommunens högstadieskolor.

Under våren har pilotprojektet Skola-föreningsliv genomförts i åk 4 på Nyhemsskolan, med målet att få fler barn att testa på olika aktiviteter, skapa en mer jämlik fritid och stärka barns sociala nätverk. Fyra föreningar samt kulturskolan har deltagit och varje förening har genomfört två kostnadsfria tillfällen i skolans lokaler, i direkt anslutning till skoldagens slut. Barnen har varit nöjda och samarbetet har fungerat bra. Ca 40% av barnen har deltagit i minst en aktivitet och många har deltagit i flera aktiviteter. Föreningarna uppger att det funnits ett stort intresse att börja i deras verksamhet. Utvärdering och insatser för att möjliggöra detta är en del i det fortsatta utvecklingsarbetet.

2. "Jämlik och god hälsa" (Bästa platsen att leva och åldras på)

När det gäller temagruppens andra huvudprocess - Jämlik och god hälsa - har initiativ påbörjats för att starta upp en kommungemensam samverkansgrupp. Syftet är att samordna kommunens resurser som avser att skapa förbättrad folkhälsa för kommunens invånare. Uppdrag har getts till gruppen att börja fokusera på kransorten Bodafors, som är ett av kommunens mest prioriterade områden. En av de områdena gruppen tittar på är hälsoindikatorer med syfte att finna aktiviteter som ska prioriteras i området.

Arbetet med hälsokoordinatorn fortsätter och kommer 2026 och 2027 att finansieras med den sociala välfärdens omställning. Från och med 2026 utvärderas effekterna av deltagandet i Hälsocenters aktiviteter på möjlighet till sysselsättning såsom praktik, arbetsträning, studier och arbete. Här följs även utvecklingen av sociala sammanhang och i 2026 års uppföljning finns en större andel klienter inom målgruppen unga vuxna. Utvärderingen visar initialt ett sämre utgångsläge avseende upplevd hälsa bland unga vuxna, jämfört med äldre, vilket understryker behovet av hälsokoordinators insatser.

Finansiella mål

Uppföljningen av de finansiella målen avser Nässjö kommun och baseras på aktuellt utfall per 2026-04-30 samt det prognostiserade helårsutfallet 2026.

Resultat

Periodens resultat uppgår till 25,5 miljoner kronor (mkr), vilket motsvarar 2,9 procent av skatter och bidrag. Det prognostiserade resultatet vid årets slut uppgår till 56,6 mkr, vilket motsvarar 2,2 procent av skatter och bidrag. Målnivån utifrån budgeterat resultat uppgår till 2,4 procent. Det innebär således att resultatmålet inte uppfylls för det prognostiserade helåret.

Självfinansiering

Periodens resultat i kombination med investeringsutfallet på 48,5 miljoner kronor per 2026-04-30 gör att självfinansieringsgraden av investeringarna för perioden uppgår till 112 procent. För helåret prognostiseras ett investeringsutfall på 198 mkr. Självfinansieringsgraden vid årets slut beräknas till 73 procent. Målnivån utifrån budgeten uppgår till 75 procent. Det innebär således att målet avseende självfinansieringsgrad uppfylls för perioden men inte för helåret.

Soliditet

Även soliditeten påverkas av periodresultatet. Utfallet per 2026-04-30 innebär en soliditet på 45 procent, vilket är samma som prognosticeras för helåret. Målnivån uppgår till 44 procent*. Det innebär således att soliditetsmålet uppfylls för perioden samt för helåret.

** Målnivån är justerad utifrån den ändrade redovisningen av koncernkontotillgodohavanden. Från och med 2025 redovisas koncernkoncernens totala likvida medel på koncernkontot som en tillgång i kommunens balansräkning. Detta påverkar kommunens målnivå för soliditet. I budgetbeslutet för 2026 var målnivån 47 procent. När den ändrade redovisningen tillämpas ändras soliditetens målnivå till 44 procent.*

Ekonomisk ställning

Nässjö kommun

Sammanfattning av resultat

Perioden

Den ekonomiska sammanställningen för Nässjö kommun för perioden januari-april 2026 visar att nettokostnaden för kommunens verksamhet uppgår till 834,9 miljoner kronor, medan intäkterna från skatter och utjämningsbidrag uppgår till 865,1 miljoner kronor under perioden. Detta gör att verksamhetens resultat är positivt med 30,2 miljoner kronor. Resultatet efter finansiella poster uppgår till 25,5 miljoner kronor för perioden.

Jämfört med budgeterat resultat så är avvikelsen +4,7 miljoner kronor för perioden.

Helårsprognos

Verksamhetens nettokostnad prognostiseras till 2 537,7 miljoner kronor, vilket innebär en negativ avvikelse mot budget med -12,4 miljoner kronor. Den negativa avvikelsen återfinns inom nämndernas verksamhet.

Verksamhetens finansiering i form av skatter, utjämningsbidrag och generella statsbidrag prognostiseras till 2 602,2 miljoner kronor, vilket är 7,4 miljoner kronor högre än budget. Prognosen baseras på SKR:s skatteprognos som publicerades i april som innebar rejält lägre intäkter jämfört med den prognos som kom i februari.

Finansnettot: Utfallet för finansnettot beräknas uppgå till -8 miljoner, vilket ligger i nivå med budget.

Resultatet vid årets slut prognostiseras därmed till 56,6 miljoner kronor, vilket innebär en negativ avvikelse med 5 miljoner kronor mot det budgeterade resultatet på 61,6 miljoner kronor.

RESULTATRÄKNING, NÄSSJÖ KOMMUN (mkr)

	Perioden			HELÅR		
	Budget Jan-apr	Utfall Jan-apr	Avvikelse Jan-apr	Budget 2026	Prognos 2026	Avvikelse 2026
Verksamhetens nettokostnad	-812,3	-805,9	6,4	-2 437,2	-2 449,7	-12,4
Avskrivningar	-29,2	-29,0	0,2	-88,0	-88,0	0,0
Summa verksamhetens nettokostnad	-841,5	-834,9	6,6	-2 525,3	-2 537,7	-12,4
Skatteintäkter	587,3	579,0	-8,2	1 761,8	1 745,7	-16,1
Utgjenningsbidrag	247,7	254,7	6,9	743,1	763,9	20,8
Fastighetsavgift	30,0	30,3	0,3	89,9	90,9	1,0
Övriga generella statsbidrag	0,0	1,1	1,1	0,0	1,7	1,7
Summa verksamhetens finansiering	864,9	865,1	0,1	2 594,8	2 602,2	7,4
Verksamhetens resultat	23,4	30,2	6,8	69,6	64,5	-5,0
Finansnetto	-2,7	-4,7	-2,0	-8,0	-8,0	0,0
Resultat efter finansiella poster	20,7	25,5	4,7	61,6	56,5	-5,0
Extraordinära poster						
PERIODENS/ÅRETS RESULTAT	20,7	25,5	4,7	61,6	56,5	-5,0

Skatter och bidrag

Prognosen för skatteintäkterna har uppdaterats i enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners skatteprognos som publicerades den 29 april 2026 (cirkulär 26:18).

I skatteprognosen konstaterar SKR att den förväntade konjunkturuppgången har skjutits något fram i tiden till följd av en turbulent omvärld. Globala bakslag, bland annat kopplade till geopolitisk oro och energimarknaden, bidrar till ökad osäkerhet och dämpar den ekonomiska utvecklingen på kort sikt.

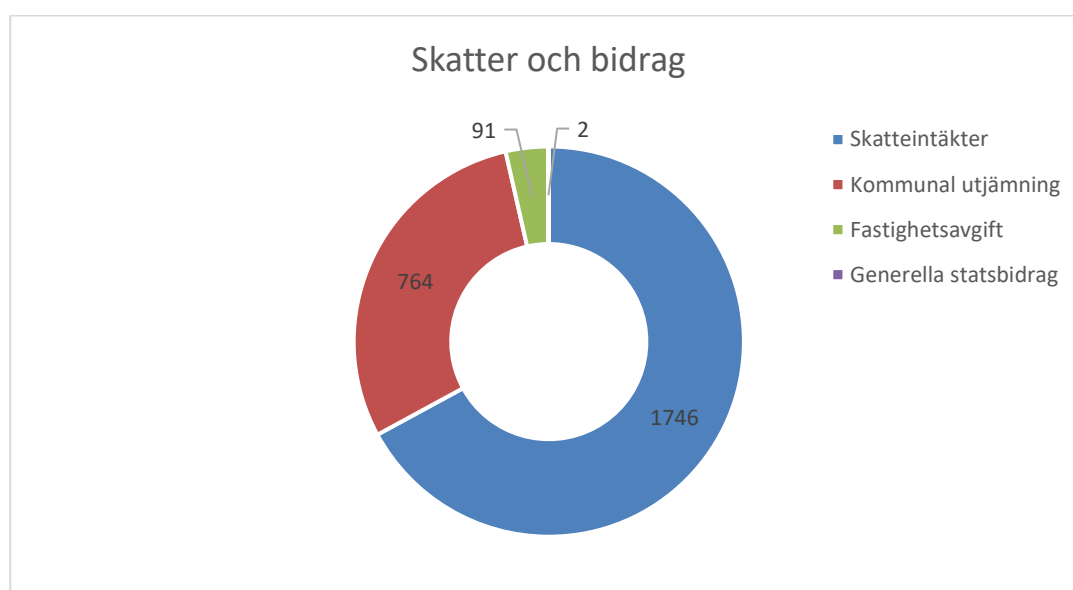
BNP-tillväxten bedöms dock vara högre 2026 än 2025 och över trend under 2026 och 2027. Sysselsättningen, mätt som antal arbetade timmar, ökar igen efter nedgången 2025 och utvecklas som starkast 2027. Arbetslösheten bedöms uppgå till 8,6 procent 2026 för att därefter minska successivt och uppgå till 7,8 procent 2027.

SKR bedömer att skatteunderlagstillväxten uppgår till 3,3 procent 2025 och ökar därefter till 4,0 procent 2026 och 4,7 procent 2027. För åren 2028–2029 beräknas skatteunderlaget öka med cirka 4,2–4,3 procent per år, vilket ligger i nivå med det historiska genomsnittet. Sammantaget innebär prognosen en fortsatt återhämtning av skatteunderlaget, även om utvecklingen är behäftad med betydande osäkerhet.

Den reviderade skatteprognosen innebär rejält minskade skatteintäkter jämfört med februari prognosen, minskningen uppgår till 20 miljoner kronor. Orsaken till detta är att SKR bedömer nu att skatteunderlaget 2025 blev svagare än man tidigare trodde. Eftersom kommunen redan har fått utbetalningar baserade på en högre prognos måste detta justeras i efterhand, vilket ger en negativ slutavräkning för både 2025 och 2026.

Prognosen ligger fortfarande över budgetnivån, med en ökning på 7 miljoner kronor jämfört med det ursprungliga budgetbeloppet.

I och med SKR:s prognos beräknas verksamhetens finansiering i form av skatter, utjämningsbidrag, fastighetsavgift och generella statsbidrag att uppgå till totalt 2 602,2 miljoner kronor för 2026, vilka fördelar sig enligt följande:



Nämnderna

Periodens utfall för nämnderna (inklusive det centrala anslaget) uppgår till 836,6 miljoner kronor. Budgeten för samma period uppgår till 839,9 miljoner kronor. Detta innebär därmed en positiv budgetavvikelse på 3,3 miljoner kronor. Den positiva avvikelsen ligger främst i det centrala anslaget men också inom kultur- och fritidsnämnden och tekniska servicenämnden. För socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden redovisas större negativa avvikelser.

För helåret beräknar nämnderna att kostnaden för verksamheten kommer att uppgå till 2 508 miljoner kronor. Budgeten för helåret uppgår till 2 497,4 miljoner kronor. Det innebär därmed en negativ budgetavvikelse på -10,6 miljoner kronor.

Socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden prognostiserar större negativa avvikelser. Kultur- och fritidsnämnden, tekniska servicenämnden och det centrala anslaget prognostiserar positiva budgetavvikelser. Den större avvikelsen på det centrala anslaget beror på flera saker. Dels har det varit få aktiveringar av nya projekt samt att årets lönerrevision var lägre än budget.

Mer information och kommentarer till utfall och prognos samt åtgärder för att nå en budget i balans återfinns bland nämndernas verksamhetsberättelser. Där framgår även kommentarer kring utfall och aktiviteter för nämndernas kvalitetsfaktorer och utvecklingsmål.

Nämnd eller övriga	Periodutfall	Avvikelse perioden	Helårsbudget	Helårsprognos	Avvikelse prognos
Kommunstyrelse	46 208	89	136 268	136 055	213
Kommunstyrelse, bidrag	21 815	- 154	65 507	65 720	- 213
Barn- och utbildningsnämnd	343 788	- 5 331	1 009 006	1 014 806	- 5 800
Kultur- och fritidsnämnd	24 935	1 099	83 531	82 981	550
Samhällsplaneringsnämnd	7 271	795	22 127	22 127	-
Socialnämnd	326 002	- 7 558	942 496	957 496	- 15 000
Teknisk servicenämnd inkl resu	64 585	1 096	217 234	216 869	365
Överförmyndarnämnd	1 506	- 53	4 360	4 415	- 55
Kommunens revisorer	520	55	1 726	1 726	-
Valnämnd	- 811	117	1 263	1 163	100
Centralt anslag	819	13 173	13 873	4 673	9 200
Nämndernas nettokostnad	836 638	3 328	2 497 390	2 508 030	- 10 640

Personalkostnader

Nämndernas totala personalkostnader för t o m april uppgår till 617,2 miljoner kronor, vilket är 12,2 miljoner högre än budgeten för motsvarande period.

Helårsprognosen beräknas till 1 801,2 miljoner kronor, vilket är 23,5 miljoner högre än budget. Personalkostnaderna för barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och tekniska servicenämnden beräknas överstiga budget, medan personalkostnaderna för och kommunstyrelsen, kultur- och fritidsnämnden och samhällsplaneringsnämnden beräknas bli lägre än budgeterat.

Utfallet för de smärre nämnderna och de kostnader som bokförts på det centrala anslaget ingår inte i beräkningen.

PERSONALKOSTNADER, NÄSSJÖ KOMMUN (tkr)

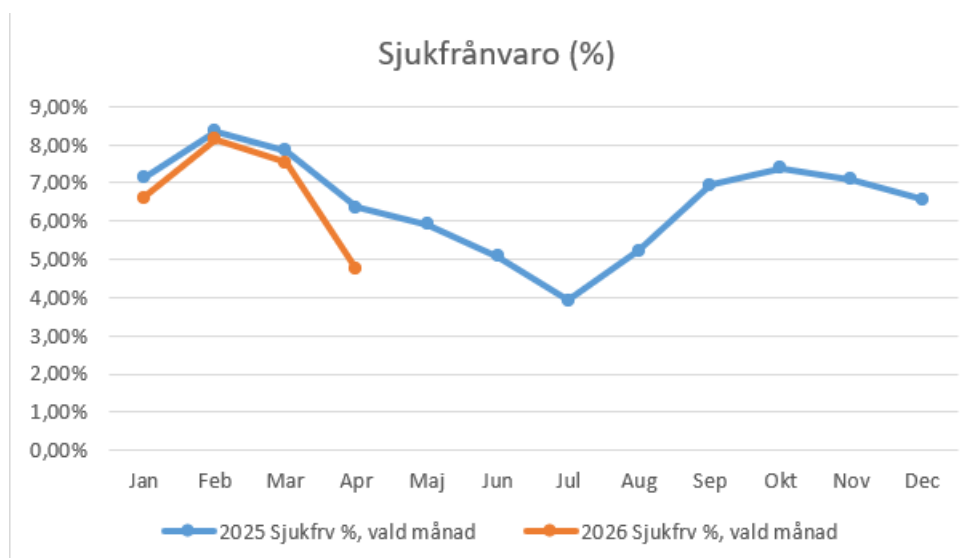
PERSONALKOSTNADER	PERIODEN			HELÅR		
NÄSSJÖ KOMMUN (tkr)	Budget t o m apr	Utfall t o m apr	Avvikelse t o m apr	Budget 2026	Prognos 2026	Avvikelse 2026
Kommunstyrelsen	39 029	37 862	1 167	105 468	104 283	1 185
Barn- och utbildningsnämnd	228 763	235 903	-7 140	679 589	690 989	-11 400
Kultur- och fritidsnämnd	11 217	10 562	655	32 051	31 601	450
Samhällsplaneringsnämnd	8 238	7 759	479	23 821	23 349	472
Socialnämnd	268 046	274 285	-6 239	791 169	803 169	-12 000
Teknisk servicenämnd inkl resultatenheten	49 694	50 810	-1 116	145 634	147 829	-2 195
SUMMA	604 987	617 181	-12 194	1 777 732	1 801 220	-23 488

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron i april månad uppgår preliminärt till 4,7 procent, vilket är i nivå med motsvarande preliminära siffror i april 2025. På grund av eftersläpning redovisas den slutliga sjukfrånvaron först månaden efter.

Den genomsnittliga sjukfrånvaron för perioden januari-mars ligger på 7,4 procent, vilket innebär en något lägre nivå än samma period förra året (7,8 procent).

Den normala trenden är att sjukfrånvaron ligger på en hög nivå i början av året för att sedan successivt sjunka under våren fram till sommaren och sedan stiga igen under hösten.

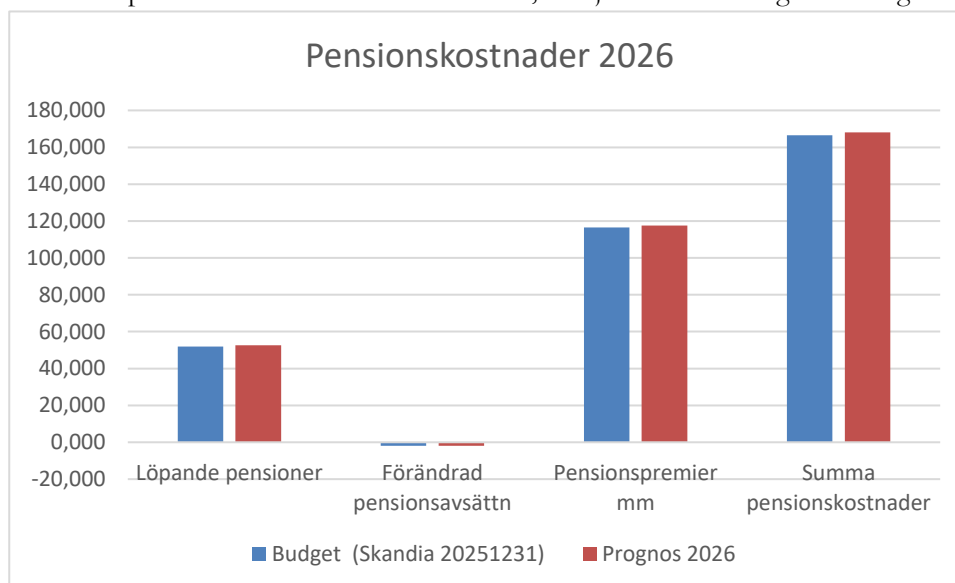


Pensionskostnader och personalomkostnader

Pensionskostnader

Kommunens pensionskostnader för 2026 beräknas uppgå till 168 miljoner kronor, vilket är en lägre nivå än 2025.

De beräknade kostnaderna grundar sig på Skandias pensionsprognos i samband med årsbokslutet 2025-12-31. Nivån för pensionskostnaderna beräknas bli 1,7 miljoner kronor högre än budget.



En ny prognos kommer i samband med beräkningen till delårsrapporten 2026-08-31.

Personalomkostnader

Inför 2026 rekommenderade SKR ett personalomkostnadspålägg på 40,51 procent. Det är en höjning med 0,27 procent från 2025 där det var 40,24 procent. Detta resulterar i högre kostnader för nämnderna, vilket har beaktats i budget och revidering för detta har fördelats ut till nämnderna i form av en teknisk justering.

Investeringar

Nämndernas investeringsutfall per 30 april uppgår till 48,5 miljoner kronor (32,1 miljoner kronor 2025-04-30).

Den totala investeringsbudgeten för 2026 uppgår till 255 miljoner kronor. I budgeten ingår överföring av anslag från 2025 för projekt som av olika anledningar blivit försenade med 55,6 miljoner kronor.

Bland de större projekten som ingår i investeringsbudgeten under året kan nämnas:

- Simhallen
- Handskerydsskolan
- Bodafors nya förskola

Nämndernas bedömning är att Nässjö kommun under 2025 kommer att investera för totalt 198 miljoner kronor. Detta innebär ett utfall motsvarande 78 procent av budget.

Finansiering och likviditet

Kommunens låneskuld uppgick 2026-04-30 till 672 miljoner kronor (622 miljoner kronor 2025-04-30). Under året kommer kommunen enligt plan behöva ta upp nya lån för att finansiera bygget av simhallen. Snitträntan hittills i år uppgår till 2,37 procent (2,10 procent 2025-04-30). Den genomsnittliga räntebindningen uppgår 2026-04-30 till 2,07 år (2,21 år 2025-04-30).

Kommunens likvida medel uppgick 2026-04-30 till -3,2 miljoner kronor, vilket är en minskning med 11,8 miljoner kronor jämfört med 2025-12-31.

Bolagskoncernen

Sammanfattning av resultat

Bolagskoncernens resultat efter finansnetto per 2026-04-30 uppgår till 42,2 miljoner kronor. Resultatet för motsvarande period 2026 uppgick till 23,3 miljoner kronor.

Resultatet efter finansiella poster beräknas vid årets slut uppgå till 66,1 miljoner kronor, vilket är 2,8 miljoner kronor lägre än budget. Den negativa avvikelsen återfinns i koncernen Nässjö Affärsverk och i dess intäkter från energiproduktionen.

Rörelsekostnaderna prognostiseras till 454,1 miljoner kronor och avskrivningarna till 105,9 miljoner kronor. Rörelsekostnaderna följer budget väl medan avskrivningarna visas en marginell lägre kostnad än budget. Finansnettot redovisar en prognos i balans mot budget.

Koncernen Örnen

	Perioden	Helår		
	Utfall 2026	Budget 2026	Prognos 2026	Avvikelse
<i>Resultaträkning (mkr)</i>				
Rörelseintäkter	235,7	630,7	626,0	-4,6
Rörelsekostnader exkl. avskrivningar	-172,2	-454,1	-454,1	-0,0
Avskrivningar	-35,5	-107,5	-105,9	1,6
Rörelsekostnader	-207,7	-561,5	-559,9	1,6
Rörelseresultat	28,0	69,1	66,1	-3,0
Finansnetto	14,4	-0,2	-0,0	0,2
Resultat efter finansiella poster	42,4	68,9	66,1	-2,8

Bolagen

I nedanstående tabell framgår resultat efter finansiella poster för respektive bolag, för perioden och för helåret.

Bolag (tkr)	Periodresultat	Helårsbudget	Helårsprognos	Avvikelse
Örnen i Nässjö AB	20 413*	21 334	21 085	-249
Nässjö Affärsverk AB	22 093	34 809	32 223	-2 586
Linden i Nässjö AB	-609	11 147	11 147	0
*) Resultatet inkluderar en utdelning från Nässjö Affärsverk AB om 23 miljoner kronor vilken inte är periodiserad över årets resterande månader.				

Mer information och kommentarer till utfall och prognos återfinns i bolagens verksamhetsrapporter

Investeringar

Koncernens samlade investeringsutfall per 2026-04-30 uppgick till 86,7 miljoner kronor (62,3 miljoner kronor 2025-04-30). Årsprognosen indikerar ett utfall om 315,4 miljoner kronor, vilket är cirka 49 miljoner kronor lägre än budget. Av det totala prognostiserade utfallet står NAV-koncernen för 244 miljoner kronor och Linden för 70 miljoner kronor.

Finansiering och likviditet

Koncernens samlade låneskuld uppgick 2026-04-30 till 954 miljoner kronor (829 miljoner kronor 2025-04-30), vilket innefattar nyupplåning hos Linden-koncernen motsvarande 30 miljoner och NAV koncernen 95 miljoner. Koncernens snittränta under de senaste 12 månaderna uppgick till 2,36 procent (3,14 procent 2025-04-30). Den genomsnittliga räntebindningen uppgick till 0,42 år 2025-04-30 (0,55 år 2025-04-30).

Koncernens låneskuld 2026-04-30 fördelas på respektive bolag enligt följande (belopp i miljoner kronor):

NAV-koncernen	433,8
Linden-koncernen	321,3
Örnen AB	198,9

Koncernens likvida medel uppgick 2026-04-30 till 163,2 miljoner kronor, vilket är en minskning med 5,3 miljoner kronor jämfört med 2025-12-31. De likvida medlen 2026-04-30 fördelas på respektive bolag enligt följande (belopp i miljoner kronor), medlen är bokförda som likvida medel och fodringar till Nässjö kommun:

NAV-koncernen	90,2
Fastighets AB Linden	20,4
Örnen AB	52,6



ANEBY • EKSJÖ • NÄSSJÖ • SÄVSJÖ • VETLANDA

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2026-08-28

Sammanträdesprotokoll för

Utbildningsnämnden

Plats och tid

Nifsarpsskolan, Eksjö, kl. 09:30-14:45

Markus Kyllenbeck, Eksjö, ordförande
Fredrik Håkansson, Sävsjö, vice ordförande
Bo-Kenneth Knutsson, Eksjö
Carla Habib, Nässjö
Magnus Hellström, Nässjö
Christer Sandström, Sävsjö, tjug ersättare
Mikael Hahn, Vetlanda
Hans Svensson, Vetlanda, tjug ersättare

Utses att justera

Carla Habib

Justeringens plats och tid

Digital justering 2026-09-01

Paragrafer 71–89

Under-
skrifter

Sekreterare

.....
Ulrika Petersson

Ordförande

.....
Markus Kyllenbeck

Justerande

.....
Carla Habib

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2026-08-28

Datum för publicering
av anslag

2026-09-01

Datum för anslags
avpublicering

2026-09-22

Förvaringsplats
för protokollet

Höglandsförbundet

Underskrift

.....

Utdragsbestyrkande

Övriga deltagande

Stig Axelsson, Eksjö
Ingbritt Martinsson, Eksjö
Annika Karlsson, Nässjö
Lennart Pamp, Nässjö
Yvonne Bäckelid, Aneby
Rickard Horgby, rektor Nifsarp, § 74
Daniel Magnfält, lärare Nifsarp, § 74
Anna Ullman, gymnasiechef Njudungsgymnasiet, §§ 80-83
Martin Alkemark, rektor Högländsvux Eksjö, § 84–85
Malin Landgren, rektor Högländsvux Nässjö, § 84–85
JennyMee Le Hir, rektor Högländsvux Sävsjö, § 84–85
Jonas Almgren, ekonomichef
Malin Bergland, skolchef
Ulrika Petersson, sekreterare

§ 71

Dnr Diarienummer

Val av justerare

Beslut

Carla Habib, Nässjö, väljs till justerare.

§ 72

Dnr Diarienummer

Godkännande av dagordning

Beslut

Dagordningen godkänns.

§ 73

Dnr Diarienummer

Föregående protokoll

Beslut

Föregående protokoll läggs till handlingarna.

§ 74

Dnr Diarienummer

Nedslag i verksamheten - Yrkesförarutbildning på Nifsarpsskolan

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Denna termin startade Nifsarpsskolan upp vuxenutbildning till yrkesförare i egen regi inom Högländsvux. 12 elever går på utbildningen som är 40 veckor lång. Vid dagens sammanträde informerar Rickard Horgby, rektor och Daniel Magnfält, lärare inom fordon och transport, tillsammans med eleverna Nelly och Carina om utbildningens innehåll och hur uppstarten har varit.

§ 75

Dnr 2026/56

Sammanträdesplan för utbildningsnämnden 2027

Beslut

Utbildningsnämnden godkänner framtagna sammanträdesplan för 2027.

- **22 januari:** kl. 09.00-12.00 Introduktionstillfälle för nya politiker
- **12 februari:** kl. 09.00-15.00
- **19 mars:** kl. 09.00-12.00
- **23 april:** kl. 09.00-12.00
- **21 maj:** kl. 09.00-15.00
- **17 september:** kl. 09.00-12.00
- **22 oktober:** kl. 09.00-12.00
- **19 november:** kl. 09.00-15.00

Sammanfattning

Höglandsförbundet har tagit fram ett förslag på sammanträdesplan 2027 för utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-19

§ 76

Dnr 2026/26

Månadsuppföljning per 2026-07-31

Beslut

Månadsuppföljningen per 2026-07-31 godkänns.

Sammanfattning

Budgetuppföljningen per 2026-07-31 är årets fjärde uppföljning. Den totala prognosen för 2026 är +5,9 mkr vilket är 0,9 mkr högre än det budgeterade resultatet på 4,8 mkr vilket motsvarar 1 procent av intäkterna i enlighet med riktlinjen för god ekonomisk hushållning. I prognosen ingår underskott avseende skolskjutsar anpassad gymnasieskola där prognosticerade kostnader överstiger anslagsfinansieringen med 1,4 mnkr. Från och med juli ingår vuxenutbildning för tre medlemskommuner i Högländets utbildningssamverkan. Justerat för ovan nämnda underskott inom anslagsfinansierad verksamhet redovisar samtliga verksamheter en prognos i nivå med budget eller bättre.

Den sista juli redovisas en positiv budgetavvikelse uppgående till 6,9 mkr. Semesterdagstillägget och semesterlöneskuld inklusive sociala avgifter står för 2,3 mkr av den positiva avvikelsen och beror på att budgeten inte är periodiserad i förhållande till uttaget av semester (exklusive vuxenutbildningen). Den resterande positiva avvikelsen för personalkostnader uppgår till 3,9 mkr. Vilket är grund för den positiva helårsprognosen avseende personalkostnader. Intäkternas avvikelse uppgår till -0,3 procent av budget. Övriga externa kostnader avviker med +0,8 procent från budget. Övriga externa kostnader avvikelse är till största delen finansierade av statsbidrag, ERASMUS eller från fonder. Vuxenutbildningens budget är schablonmässigt inlagd med en sjättedel per månad. Budgetavvikelsen förklaras till majoriteten av att enbart anslag till medlemskommunerna fakturerats men inga övriga intäkter, vilket förklarar ca 1,0 mnkr av avvikelsen.

Den totala prognosen för 2026 är 5,8 mkr vilket är 0,9 mkr bättre än budgeterad nivå. Samtliga verksamheter prognostiserar ett resultat i balans justerat för underskott avseende anslagsfinansierad verksamhet.

Även om prognosen indikerar ett resultat i nivå med budget så arbetar Höglandsförbundet aktivt med effektiviseringar och med återhållsamhet för att kunna möta de kostnadsökningar som inte täcks av budgetuppräkningsarna kommande år. Avgörande för att prognosen kommer att hålla är en fortsatt god följsamhet mot kostnadsbudget och att höstens elevantal är i nivå med planeringen

Utbildningssamverkan har en utmanade uppgift i att nå en kostnadsnivå i paritet med riksprislistan för respektive gymnasieprogram till 2030. Arbetet med att sänka kostnaderna per elev har resulterat i en positiv prognos för helåret 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-13

Månadsrapport HUS 2026-07-31

§ 77

Dnr 2026/58

Skolskjutsreglemente anpassad gymnasieskola

Beslut

Skolskjutsreglementet för Högländsgymnasiet avseende elever i anpassad gymnasieskola antas och gäller från och med den 1 september 2026. Vidare fastslås att beslut om skolskjuts fattas i enlighet med gällande delegationsordning för Högländets utbildningssamverkan.

Sammanfattning

Rätten till kostnadsfri skolskjuts för elever i anpassad gymnasieskola regleras i skollagen. Prövningen ska göras individuellt med hänsyn till elevens behov, färdvägens längd, trafikförhållanden, funktionsnedsättning och andra särskilda omständigheter.

Högländsgymnasiet behöver ett tydligt och rättssäkert reglemente för skolskjuts för elever i anpassad gymnasieskola. Reglementet syftar till att säkerställa en trygg, likvärdig och rättssäker hantering samt att ge stöd för ansökan, bedömning, beslut, samordning och uppföljning. Det tydliggör även ansvarsfördelningen mellan gymnasieskola, beslutsfattande funktion och hemkommunens skolskjutssamordnare.

Kontinuerlig uppföljning gällande skolskjutsen för den anpassade gymnasieskolan ska genomföras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 260819
Skolskjutsreglemente för anpassad gymnasieskola

§ 78

Dnr 2026/57

Skillnader i budgetavvikelse mellan Högländets utbildningssamverkan och medlemskommunerna

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Skillnader mellan HUS och medlemskommunernas ekonomiska uppföljning är i stor utsträckning en naturlig konsekvens av systemets konstruktion, de olika rollerna, de olika budgetbesluten samt hur finansieringsmodellen är uppbyggd.

Dessa skillnader innebär att samma ekonomiska utfall kan ge upphov till olika avvikelser och prognoser beroende på vilket perspektiv som används i uppföljningen.

Det är därför inte alltid meningsfullt att jämföra prognoser eller avvikelser direkt mellan huvudmännen utan att först tydliggöra:

- vilken budget som används som jämförelsegrund,
- vilket ansvar respektive part har,
- vilken ekonomisk komponent som följs upp,
- om uppföljningen avser HUS organisation eller kommunens folkbokförda elever,
- samt vilka faktorer som ligger bakom utfallet.

För att skapa en gemensam förståelse för verksamhetens ekonomiska utveckling krävs en ömsesidig transparens mellan HUS och medlemskommunerna. Det handlar inte främst om att dela fler siffror utan om att tydliggöra vilken ekonomisk logik som ligger bakom siffrorna och hur olika delar av modellen påverkar uppföljningen.

En gemensam begreppsmodell och en löpande dialog kring ekonomiska samband är därför viktiga för att kunna föra en ändamålsenlig ekonomisk dialog mellan HUS och medlemskommunerna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-08-14

Ekonomisk uppföljning mellan HUS och medlemskommunerna

§ 79

Dnr 2026/16

Enskild medlemskommun egen satsning till den gemensamma gymnasieskolan

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Den gemensamma gymnasieskolan på höglandet bedrivs inom ramen för Höglandsförbundet där medlemskommunerna Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda har gemensamt ansvar för styrning, verksamhet och finansiering via utbildningsnämnden. För att säkerställa likvärdighet, rättssäkerhet och ordnad ekonomisk styrning är det nödvändigt att tydliggöra att enskilda medlemskommuner inte kan tillföra egna medel eller göra egna satsningar riktade till den gemensamma gymnasieskolan. Sådana satsningar riskerar att strida mot förbundsordningen, principen om kommunal likställighet samt förbundets gemensamma budget- och beslutsordning. Förbundet har också ett tydligt mål om att sänka kostnaderna till nivåer motsvarande riksprislistan och med mål om finansiering med lika villkor för berörda medlemskommuner senast 2030.

Direktionen fastställde 2026-06-12, § 49, principen att en enskild medlemskommun inte kan skjuta till egna medel eller genomföra egna riktade satsningar till den gemensamma gymnasieskolan. Alla satsningar som rör verksamhetens omfattning, kvalitet eller inriktning ska beslutas gemensamt inom förbundets ordinarie beslutsprocess.

Therese Petersson och Christer Sandström, Sävsjö, reserverade sig mot beslutet då de anser att det bör ges enskild kommun möjlighet att utifrån lokala förutsättningar, såsom attraktivitet och lokal satsning, finansiera alla extra kostnader.

§ 80

Dnr Diarienummer

Systematiska kvalitetsarbetet

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Anna Ullman, gymnasiechef på Njudungsgymnasiet, informerar om Högländsgymnasiets systematiska kvalitetsarbete och det arbete på genomförts under läsåret 2025/2026:

- Utprovning och implementering av kvalitetsarbete
- Dialoger: identifierat utvecklingsbehov och lärt tillsammans om skolorna
- Tagit fram frågor till gemensam elevenkät
- Tagit fram gemensamt mål på HG
- Tagit fram fokusområden på varje skola.

Mål för läsåret 2026/2027 är fokus på att förbättra resultat i matematik, att varje elev får en undervisning som ger den ledning och stimulans eleven behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sitt lärande och sin utveckling och att få med Högländsvux i det systematiska kvalitetsarbetet.

§ 81

Dnr Diarienummer

Skolornas resultat 25/26 avseende gymnasieexamen

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Anna Ullman, gymnasiechef på Njudungsgymnasiet, informerar om Högländsgymnasiets skolors resultat avseende gymnasieexamen.

Aleholmsgymnasiet: 53 elever tog examen

Nationella program: 83%

Högskoleförberedande program: 80,5 %

Yrkesprogram: 91,7 %

Studiebevis: 11,3 %

Brinellgymnasiet: 309 elever tog examen

Nationella program: 79,3 %

Högskoleförberedande program: 78,6 %

Yrkesprogram: 80,1 %

Studiebevis: 16,8 %

Eksjö gymnasium: 155 elever tog examen

Nationella program: 76 %

Högskoleförberedande program: 74 %

Yrkesprogram: 92 %

Studiebevis: 24 %

Nifsarpsskolan: 78 elever tog examen

Examen: 43,6 %

Studiebevis: 51,3 %

Gymnasieintyg: 5,1 %

Njudungsgymnasiet: 288 elever tog examen

Nationella program: 85,1 %

Högskoleförberedande program: 88,3 %

Yrkesprogram: 81,3 %

Studiebevis: 14,2 %

Beslutsunderlag

Klicka eller tryck här för att ange text.

Beslutet skickas till

§ 82

Dnr Diarienummer

Antagning av årskurs 1 26/27

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Anna Ullman, gymnasiechef på Njudungsgymnasiet, informerar om Högländsgymnasiets slutantagning av årskurs 1 för läsåret 2026/2027 som statistiken såg ut den 1 juli -26.

Skola:	2025:	2026:
Aleholmsgymnasiet	121	78
Brinellgymnasiet	405	367
Eksjö gymnasium	195	199
Nifsarpsskolan	82	84
Njudungsgymnasiet	461	459
Totalt:	1 264	1 187

Statistik presenteras gällande högskoleförberedande program, yrkesprogram, introduktionsprogram och individuella program och anpassad gymnasieskola.

Antal elever som sökt gymnasieutbildning externt utanför högländet är 113 2026, jämfört med 142 2025.

§ 83

Dnr Diarienummer

Plan för introduktionsprogram 26/27

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Anna Ullman, gymnasiechef på Njudungsgymnasiet, informerar om huvudmannens plan för introduktionsprogrammen läsåret 26/27.

En speciell plan för introduktionsprogrammen behövs eftersom programmen saknar nationella examensmål och fastställda programstrukturer. Planen styr utbildningens syfte, innehåll och längd utifrån lokala behov, och kompletteras av en individuell studieplan för varje elev för att nå behörighet eller arbete.

Introduktionsprogrammets mål är att eleverna ska nå behörighet till nationella program eller andra studier och att eleverna ska bli anställningsbara.

Gymnasieskolans mål enligt läroplanen är att eleverna ska växa som individer och blir redo för vuxenlivet och att bli demokratiska medborgare.

Det finns fyra introduktionsprogram: Programinriktat val (IMV), Yrkesintroduktion (IMY), Individuellt alternativ (IMA) och Språkintröduktion (IMS).

Skolinspektionens granskning 2025 visar följande förbättringsområden:

- Säkerställa minst 23 timmars undervisning per vecka
- Erbjuder elever på IMA och IMS, som har förutsättningar, att studera gymnasieämnen
- Öka individualiseringen på IMS och IMA utifrån elevens behov.

Högländets gemensamma mål under läsåret 26/27 är att utveckla och effektivisera introduktionsprogrammen.

§ 84

Dnr Diarienummer

Vuxenutbildningens rektorer informerar om Högländsvux

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Vid dagens sammanträde deltar rektorerna inom nyinrättade Högländsvux, JennyMee Le Hir, Sävsjö, Malin Landgren, Nässjö och Martin Alkemark, Eksjö. Högländsvux är en samarbetsorganisation för Eksjö, Nässjö och Sävsjö kommuners kommunala vuxenutbildning, Komvux och bildades under Högländets utbildningssamverkan inom Högländsförbundet den 1 juli 2026.

Kommunal vuxenutbildning är en del av kommunernas kompetensförsörjning. Det är en lagstyrd verksamhet som erbjuder utbildningsmöjlighet för vuxna. Det är en väg till arbete, vidare studier och delaktighet och är en viktig del av kommunernas och regionens kompetensutveckling/försörjning.

Komvux ska ge vuxna möjlighet att utveckla kunskaper och kompetens, stärka sin ställning på arbetsmarknaden, stärka sin ställning i samhällslivet, gå vidare till andra studier och att utvecklas utifrån sina egna förutsättningar.

Komvux är en skolform som består av fem olika delar: grundläggande nivå, anpassad utbildning på grundläggande nivå, svenska för invandrare (SFI), anpassad utbildning på gymnasial nivå samt på gymnasial nivå. Man har en gemensam läroplan men med olika kurs- och ämnesplaner.

Komvux finansieras dels genom kommunal finansiering, kommunens egen budget finansierar verksamheten och det utbildningsutbud som kommunen erbjuder, dels statlig finansiering. Kommunen kan söka olika statsbidrag, exempelvis regionalt yrkesvux, olika riktade statsbidrag, statsbidrag kopplade till särskilda insatser. Beroende på verksamhet kan även andra ersättningar och samverkanslösningar förekomma. Statsbidrag är ett komplement till kommunens finansiering – inte en ersättning för det kommunala ansvaret.

§ 85

Dnr Diarienummer

Återkoppling avseende samverkan mellan vuxenutbildning, arbetsmarknad och försörjningsstöd i Eksjö, Nässjö och Sävsjö

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Rektorerna inom Högländsvux ska bjuda in ingående parter de till ett möte för att få till bättre samverkan, bland annat med anledning av aktivitetsgarantin.

§ 86

Dnr Diarienummer

Skolchefen informerar

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Vid dagens sammanträde informerar skolchefen om trygghet och säkerhet efter Fagersta-fallet, nytt från skolorna, läget vid skolstarten, informationsmöte för grundskolan om elevens väg från grundskola och gymnasiet, utskick av vykort till åk 9 och om ny underskriftstjänst från Inera som ska användas vid digital signering på höglandet.

§ 87

Dnr 2026/55

Anmälningsärenden

Beslut

Anmälningsärenden anmäls.

Sammanfattning

Avtal:

Licensavtal för Cicero skolbibliotekssystem, Systematic Sweden AB
A/26/13

Tilläggsavtal - Genomförande av förstudie avseende VUX/SFI vid övergång till
Höglandsförbundet, Tietoevry AB
A/25/77

Hjulgrävmaskin till Nifsarpsskolan, Swecon Anläggningsmaskiner AB
A/25/15

Personuppgiftsbiträdesavtal mellan Nässjö kommun, BU-nämnden och ILT
Inläsningstjänst AB
A/24/39

§ 88

Dnr 2026/40

Programrådsprotokoll

Beslut

Programrådsprotokollen anmäls.

Sammanfattning

Aktuella programrådsprotokoll för anmälan:

Vård- och omsorgscollege, Eksjö gymnasium 2026-05-11

Försäljning- och serviceprogrammet, Njudungsgymnasiet 2026-06-07

§ 89

Dnr Diarienummer

Övriga frågor

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Ordförande informerar om att det vid Höglandsförbundets arbetsutskotts sammanträde 2026-08-28 togs beslut om att ge förbundsdirektören i uppdrag att ta fram ett förslag till utredningsuppdrag avseende arvodering för förtroendevalda inom Höglandsförbundet.

Reviderad riktlinje gällande ”Arbetsmiljöuppgifter – fördelning och organisation” passerade arbetsutskottet för fastställande i direktionen.



2026-08-14

Skolskjutsreglemente för anpassad gymnasieskola

Dokumenttyp:	Reglemente
Beslutat av:	Utbildningsnämnden
Gäller för:	Höglandsgymnasiet
Gäller fr. o. m.:	2026-09-01
Dokumentansvarig:	Malin Bergland, skolchef
Senast reviderad:	2026-08-19

Syfte

Syftet med detta reglemente är att säkerställa en trygg, likvärdig och rättssäker hantering av skolskjuts för elever i anpassad gymnasieskola inom Höglandsgymnasiet.

Reglementet ska ge stöd för ansökan, bedömning, beslut, samordning och uppföljning av skolskjuts samt tydliggöra ansvarsfördelningen mellan gymnasieskola, beslutsfattande funktion och hemkommunens skolskjutssamordnare.

Rättslig grund

Bestämmelser om skolskjuts för elever i anpassad gymnasieskola finns i skollagen (2010:800), 18 kap. Bestämmelser om rätten till kostnadsfri skolskjuts finns särskilt i 18 kap. 30–31 §§. Prövningen ska göras individuellt och med hänsyn till elevens behov, bland annat utifrån funktionsnedsättning, trafikförhållanden, färdvägens längd och andra särskilda omständigheter.

Handläggning och beslut ska ske i enlighet med skollagen, förvaltningslagen och gällande delegationsordning för Höglandets utbildningssamverkan.

Rätt till skolskjuts

Skolskjuts kan beviljas om det behövs med hänsyn till:

- färdvägens längd,
- trafikförhållanden,
- elevens funktionsnedsättning, vilket vid behov kan styrkas med intyg, eller
- annan särskild omständighet.



Målgrupp

Reglementet gäller för:

- Elever i anpassad gymnasieskola,
- Elever i anpassad gymnasieskola med växelvis boende (minst 40 % hos båda vårdnadshavarna).

Ansökan

Ansökan om skolskjuts görs via den gymnasieskola där eleven är antagen. Gymnasieskolan ansvarar för att ta emot ansökan och säkerställa att nödvändiga underlag finns inför prövning. Beslut gäller ett läsår i taget om inget annat anges. Vid förändrade omständigheter kan beslutet omprövas.

Delegation och ansvar

Beslut om skolskjuts för elever i anpassad gymnasieskola fattas enligt gällande delegationsordning för Högländets utbildningssamverkan. Det innebär att beslutanderätten ligger hos den funktion som utbildningsnämnden har delegerat beslutet till. Se utdrag ur delegationsföreteckning nedan.

Kod	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar	Typ av beslut
ERS 6	Beslut om beviljande av skolskjuts, busskort eller reseersättning för elev inom ramen för fastställda regler.	SFS 1991:1110 SFS 2010:1250	Skoladministratör		Verkställighet
ERS 7	Beslut om beviljande av skolskjuts, busskort eller reseersättning för elev innebärande avsteg från fastställda regler.	SFS 1991:1110 SFS 2010:1250	Skolchef	Avslag anmäls snarast till UN.	Formell delegation

Gymnasieskolan ansvarar för beredning av ärendet genom att ta emot ansökan, säkerställa att relevanta uppgifter finns och vid behov begära kompletterande underlag. Hemkommunens skolskjutssamordnare kan, enligt överenskommelse mellan Högländsförbundet och medlemskommunerna, bistå med planering och samordning av transporten.

Delegaten ansvarar för att beslutet dokumenteras, motiveras och innehåller information om hur beslutet kan överklagas. Det ska tydligt framgå om beslutet innebär bifall, avslag, ändring eller omprövning av tidigare beslut.

Moment	Ansvar
Ansökan tas emot	Elevens gymnasieskola
Underlag kompletteras	Gymnasieskola, elev och vårdnadshavare vid behov
Bedömning enligt reglemente	Delegat enligt gällande delegationsordning
Beslut om skolskjuts	Delegat enligt gällande delegationsordning



Planering av transport	Hemkommunens skolskjutssamordnare enligt överenskommelse
Information till elev och vårdnadshavare	Gymnasieskola eller beslutsfattande funktion
Överklagandehänvisning	Beslutsfattande funktion

Transportformer

Skolskjuts kan genomföras med:

- Kollektivtrafik,
- Skolbuss,
- Skoltaxi,
- Färdtjänst.

Val av transportform görs utifrån elevens behov, tillgängliga transportlösningar och möjligheten till samordning. Samordning kan innebära väntetider.

Överklagan

Beslut om skolskjuts ska innehålla information om hur beslutet kan överklagas.
Överklagande hanteras enligt gällande bestämmelser i skollagen och förvaltningslagen.

§ 53

Vad är på gång i förskolan och grundskolan?

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut (även beslutsförslag till Barn- och utbildningsnämnden)

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Från grundskolan

Grundskolechef Helena Petersson informerar om att energibranschen via konceptet Arbetsmarknadskunskap, har besökt samtliga högstadieskolor i Nässjö kommun under hösten. Det går att läsa en artikel från besöket på Rosenholmskolan i Smålands Dagblad från den 29 augusti, diarienummer BUN 2026/260. Under studiedagen den 22 september ordnas en resa till Alstermo och E.ON:s övningsanläggning kring elkraft. Så här långt har fjorton elever anmält sig till detta, vilket är väldigt positivt.

Verksamhetsutvecklare Tomas Lundström ingår från denna höst i nätverket kring Teknikcollege. Där planeras också för en årlig industridag för årskurs 6, allt för att så tidigt som möjligt öka valkompetensen hos eleverna så att de ska kunna göra medvetna och självständiga utbildnings- och yrkesval och få upp intresset för industrisektorn.

Från förskolan

Kajsa Andersson, tillförordnad verksamhetschef för förskola, informerar om att intervjuer om arbetsmiljö har genomförts med förskolerektorerna.

Hon informerar också om arbetet med leklotsar på förskolorna och att några specialpedagoger utbildas för att bli handledare i programmet Vägledande samspel ICDP (International Child Development Programmes), som syftar till att skapa och upprätthålla goda relationer mellan vuxen och barn.

Ordförandens förslag

Informationen läggs till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om de säger ja eller nej till ordförandens förslag och finner att utskottet säger ja.

Sammanträdesdatum 2026-09-09

Beslutet skickas till:
Barn- och utbildningsnämnden



Linn Bergh, verksamhetsansvarig för Arbetsmarknad kunskap träffade elever på Rosenholmsskolan i Forserum.

FOTO: MADELINE FRANSSEN

Energibranschen söker folk – nu möter den elever i nian

Forserum

Rosenholmsskolans elever i årskurs 9 träffar vuxna som vill prata jobb och framtid. I höst ska de välja program på gymnasiet – studier som i dag är en förutsättning för arbete.

Men var finns jobben? Den här eftermiddagen är svaret i energibranschen.

– Varför behöver vi prata om jobben? undrar Linn Bergh, från Arbetsmarknad kunskap och tittar ut över ett klassrum med ett fyrtiotal elever.

– Vi ska göra ett gymnasieval, svarar Lukas i den främre bänkraden.

– Precis, därför har vi med oss ett gäng här för er skull. Det finns nämligen en dyster siffra och det är att Sverige har 500 000 arbetslösa personer, fortsätter Linn Bergh.

– Har ni hört att det är svårt att få jobb? Men det är inte nattsvart. Det finns

samtidigt 200 000 lediga jobb att söka. Problemet är att ungdomar inte väljer vägar som leder dit. De utbildar sig och går rakt in i arbetslöshet.

Vilka jobb vill ni ha? frågar hon. Svaret blir ett jobb där man tjänar pengar.

– Det är viktigt att ha kul, svarar William.

– Tjäna pengar och göra nytta, säger en annan elev.

Eleverna får frågan vad de vill göra. En vill köra dumper, en annan grävmaskin. Flera har ingen aning.

– Och så är det ofta. Man vet inte vilket jobb man vill ha, säger Linn Bergh.

Så man väljer ett högskoleförberedande program och studerar i tre år utan att fortfarande veta vad man vill arbeta med. Därför bör man tänka till: Vad ska man ha programvalet till?

Och hur når man något av de 200 000 lediga jobben? Eleverna presenteras för energibranschen. En illus-



Elever träffade yrkesverksamma från vänster Daniel Patoka, Jörgen Jönsson, Hampus Hallinder och Erik Berglind. De är distributionselektriker, projektörer och projektledare.

trativ bild sätts upp som visar var jobben finns i sektorn, och med i presentationen är yrkesverksamma distributionselektriker och projektledare.

Bilden visar att energibranschen har arbeten på många platser i samhället och att det pågår en energiomställning som gör att jobben kommer att bli ännu fler..

Så tjänar man då peng-

ar? Det var ju en viktig faktor för eleverna.

– Vad är en hög lön för er? 45 000 kronor i månaden, är det högt? frågar Linn.

Många nickar.

– Kan man tjäna ännu mer, som 55 000, 60 000 eller 75 000 i månaden?

Ja, de som kommer från Nässjö Affärsverk Elnät, Vattenfall Service och Eon nickar. Branschen är välavlönad.



Det finns samtidigt 200 000 lediga jobb att söka. Problemet är att ungdomar inte väljer vägar som leder dit. De utbildar sig och går rakt in i arbetslöshet.

Linn Bergh, verksamhetsansvarig för Arbetsmarknad kunskap.

Men när elever som kan tänka sig att jobba i branschen ombuds räcka upp handen viftar bara fem händer.

– Varför är ni inte fler? undrar Linn.

– Man har kanske inte intresset, svarar en kille.

Jörgen Jönsson, distributionselektriker, berättar att när han gick i skolan ville han ha ett praktiskt jobb. Han blev verktygsmakare, men kom sen in i

energibranschen. Daniel Patoka från Eon var inte heller säker på sitt yrkesval. Nu stortrivs han och säger att arbetsuppgifterna är varierande.

I pausen berättar Linn Bergh att Arbetsmarknad kunskap är ute för första gången på det här sättet i Nässjö kommun. Hon och kollegan Karin Sjuls presenterar fler branscher – då i andra landskap. Elever i årskurs 9 som går i skolorna i Dalarna får presentationer om industrisektorn. I Värmland är det teknik och vård och i Västmanland får elever höra om jobb inom energi, teknik, vård och pedagogik.

– I Skåne pratar vi om livsmedel bland annat.

Här har hon träffat elever under två dagar: Norråsa-skolan, Brinells högstadium, Parkskolan i Bodafors samt Rosenholmsskolan.

Madeleine Fransson
0380-57 51 42
madeleine.fransson@smt.se

§ 54

Grundskola varaktig vistelse utomlands

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Informationen läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Barn som är bosatta i Sverige har skolplikt (7 kapitlet, 2 § Skollagen). Med bosatt i landet avses den som ska vara folkbokförd här enligt folkbokföringslagen (29 kapitlet, 2 § Skollagen). Skolplikt gäller dock inte barn som varaktigt vistas utomlands (7 kapitlet 2 §, andra stycket Skollagen). Medgivande får lämnas för upp till ett år åt gången.

Beslut om att skolplikten upphör på grund av varaktig vistelse utomlands innebär att eleven inte är skyldig att fullgöra skolplikten. Så snart eleven återvänder till Sverige har eleven skolplikt igen och hemkommunen en skyldighet att tillgodose elevens rätt till utbildning.

Det har inkommit ett ärende om varaktig vistelse utomlands som läggs fram för beslut till Barn- och utbildningsnämndens sammanträde.

Under sammanträdet redogör grundskolechef Helena Petersson för ärendet.

Ordförandens förslag

Informationen läggs till handlingarna

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om de säger ja eller nej till ordförandens förslag och finner att utskottet säger ja.

Beslutet skickas till:
Barn- och utbildningsnämnden