



PLATS OCH TID Kommunhuset, lokal Älven
2026-10-12, kl. 13.30-15.26
Ajournering: kl. 14.55-15.12

BESLUTANDE Se nästa sida.

ÖVRIGA Se nästa sida.

JUSTERING

PLATS OCH TID Digital justering
PARAGRAFER §46-§55

UNDERSKRIFTER

SEKRETERARE

ORDFÖRANDE Josefine Myrén

JUSTERARE Mathias Lindquist (S)

Jörgen Hedeås (C)

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.
SAMMANTRÄDE Kommunstyrelsens arbetsutskott
SÄTTS UPP 2026-10-16
TAS NED 2026-11-07
FÖRVARINGSPLATS
UNDERSKRIFT

Josefine Myrén

BESLUTANDE

LEDAMÖTER

Mathias Lindquist (S), ordförande
Sickan Persson (S) (närvarande till kl. 14.55)
Jörgen Hedeås (C)

ERSÄTTARE

Anna-Karin Byström (S)
Hans Backström (S)
Staffan Jofjell (V) (tjänstgörande från kl. 14.55)

ÖVRIGA

Björn Svantesson, kommunchef
Mathias Samuelsson, teknisk chef
Jolanta Nowicka, ekonom
Josefine Myrén, kommunsekreterare

Ordförandens och justerares signaturer

ÄRENDEN

Upprop

Val av justerare och tid för justering

Godkännande av föredragningslista

Taxa för Munkfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning 2027

Renhållningstaxa 2027

Remiss av promemorian Energiplanering i kommuner och regioner och en mer energieffektiv offentlig sektor

Priser vid avyttring av tomter och industrimark

Utredning av kostnader för carport samt matsal

Riktlinje - Avgift för utlämnande av allmän handling

Sammanträdestider 2027 KSAU

Ordförandens och justerares signaturer

§ 46

Upprop

Utskottets beslut

Utskottet godkänner uppropet. Anna-Karin Byström (S) ersätter Peter Larsson (S) och Hans Backström (S) ersätter Karin Jensen (S).
Staffan Jofjell (V) ersätter Sickan Persson (S) från kl. 14.55.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 47

Val av justerare och tid för justering

Utskottets beslut

Till justerare utses Jörgen Hedeås (C), justering sker digitalt.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 48

Godkännande av föredragningslista

Utskottets beslut

Utskottet godkänner föredragningslistan med ändringarna att ärende Budgetuppföljning samt ärende Uthyrning av restauranglokal vid FarInn utgår.

Ordförandens och justerares signaturer

Kommunen som förenar
Sida 6 av 23

§ 49 KS/2026:2104

Taxa för Munkfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning 2027

Utskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att från och med 1 januari 2027 höja samtliga avgifter i taxan för Munkfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning med 15%.

Ursprungligt förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att från och med 1 januari 2027 höja samtliga avgifter i taxan för Munkfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning med 25%.

Förslag på mötet

Mathias Lindquist (S) med medhåll av övriga socialdemokratiska ledamöter yrkar att samtliga avgifter i taxan för Munkfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning ska höjas med 15% enligt alternativt förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om utskottet ställer sig bakom yrkandet och finner bifall för förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse enhetschef 2026-10-08

Sammanfattning

2014 antog Munkfors kommun en ny taxa för Munkfors kommun allmänna vatten- och avloppsanläggning. Från 1 januari 2023 höjdes bruksavgifternas grundavgift med 6 %. Under 2024 gjordes en ökning av samtliga bruksavgifter med 6,5 och 2025 gjordes en höjning med 15 % av samtliga avgifter. 2026 höjdes samtliga avgifter med 11%.

Ärendet

Allmänt

Vattenförsörjning och en välfungerande avloppshantering är viktigaste resurs i ett samhälle. Vår ekonomi, välfärd, miljö och befolkning är helt beroende av att rent vatten som kommer ur kranen, att smutsigt vatten renas och att regnvattnet tas omhand.

Enligt Lagen om allmänna vattentjänster (LAV) kan de kostnader som är nödvändiga för att tillhandahålla vattenförsörjning och avloppshantering finansieras genom taxor. Taxorna delas in i bruksavgifter och anläggningsavgifter. Bruksavgiften ska täcka kostnaderna för drift, underhåll och kapitalkostnader för investeringar. Anläggningsavgiften är en engångsavgift som betalas av fastighetsägaren i samband med att en fastighet ansluts till det allmänna vatten- och avloppsnätet.

En grundläggande princip i LAV är att VA-verksamhetens behov av finansiering ska baseras på det som är nödvändiga kostnader för att leverera allmänna VA-tjänster. VA-verksamheten ska även drivas enligt självkostnadsprincipen, som finns i såväl kommunallagen som i LAV. Enligt rättspraxis och propositionen till LAV innebär det att såväl överskott ("skuld till abonnent") som underskott (fordran

Ordförandens och justerares signaturer

§ 49 (forts.)

till abonnent) i verksamhetens ekonomiska redovisning ska åtgärdas inom tre år genom att justera taxan.

Ekonomiska förutsättningar

Både vattenförsörjning och avloppshantering står inför en rad utmaningar.

Kraftiga skyfall och perioder av torka är exempel på hur klimatförändringarna påverkar vattnet. Andra utmaningar handlar om ökade kostnader, underhåll av anläggningar och ledningar, samt hårdare miljökrav.

Finansieringsbehovet för 2027 baseras på bibehållen servicenivå samt ökad takt i genomförandet av investeringsprojekt för att säkra servicenivån och leveranssäkerhet i framtiden.

Det förändrade säkerhetsläget innebär också utmaningar för VA-verksamheten.

Huvudorsakerna till att Tekniska enheten föreslår högre ökning av VA-taxan är:

- Ökade kapitalkostnader, avskrivningar och räntor eftersom investeringstakten är mycket hög. Högre investeringskostnader än budgeterade investeringar innebär att kapitalkostnaderna infaller tidigare.

- Investeringstakten ökar och medför att kapitalkostnader tidigareläggs. Investeringarnas genomförande takt kommer att vara viktig för taxejusteringarna framöver. Under åren 2027-2031 planeras investeringar för 35 miljoner kr, 7 miljoner kr per år.

- Ökade kapitalkostnader, avskrivningar och räntor. Räntan har mellan 2026 och 2027 stigit från 2,75% till 3%.

- Ledningsnäten kräver stora underhållsinsatser för att bibehålla servicenivån.

- Taxeintäkterna ska även finansiera beredskap för att säkerställa leverans av dricksvatten i en krissituation.

- Övriga kostnadsberäkningar enligt det pågående budgetarbetet för 2027.

Observera att det finns kostnadsposter som komma att förändras positivt eller negativt, där uppskattningar är svåra att göra i dagsläget t.ex. kostnader för inköp av vatten som påverkas av köpt volym samt kostnader som uppstår i Hagfors kommun.

- Fordran (underskottet) på VA som uppstått tidigare åren då kostnadsutvecklingen ökat i en högre takt än taxeökningarna. I nuläget är underskott återställt. Tekniska enheten arbetar med kostnadseffektivisering men så ökar kapitalkostnaderna i en mycket högre takt på grund av stora investeringar.

Om VA-taxan inte justeras i takt med kostnadsökningen uppstår en risk för att en återställning av fordran måste göras med skattemedel.

Förslag till intäktsförändring

Förslaget till VA-taxan bygger på bibehållen servicenivå samt ökad takt i genomförandet av investeringsprojekt för att säkra servicenivån och minska riskerna för leveransavbrott.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 49 (forts.)

Tekniska enheten föreslår en ökning av intäkten med 25 procent. Denna ökning ger utrymme för mer löpande underhåll och oförutsedda utgifter samt högre täckningsgrad för investeringar framöver.

Tekniska enheten föreslår att bruksavgifterna och anläggningsavgifterna höjs med 25 med procent år 2027.

Enheten presenterar dock två alternativ med 15 och 25 procent ökning av avgifterna.

Ekonomiska effekter för ökning av taxeintäkterna till år 2027 med 15% samt 25% redovisas nedan.

Resultaträkning ökning 15 %	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Prognos 2026	Budget 2027
Totala intäkter	13 089	12 769	13 874	15 029	16 402	19 075
varav taxeintäkter	12 848	12 254	13 584	14 869	16 152	18 775
Totala kostnader	14 887	13 666	13 918	13 935	15 561	15 998
Resultat	-1 798	-897	-44	1 094	841	3 077
Taxeförändring	0	6,0%	6,5%	15%	11%	15%
Ack skuld/fordran	-202	-1 099	-1 143	-49	792	3 869

Resultaträkning ökning 25 %	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Prognos 2026	Budget 2027
Totala intäkter	13 089	12 769	13 874	15 029	16 402	20 708
varav taxeintäkter	12 848	12 254	13 584	14 869	16 152	20 408
Totala kostnader	14 887	13 666	13 918	13 935	15 561	15 998
Resultat	-1 798	-897	-44	1 094	841	4 710
Taxeförändring	0	6,0%	6,5%	15%	11%	25%
Ack skuld/fordran	-202	-1 099	-1 143	-49	792	5 502

Exempel på hur höjningen av VA-taxan kan påverka en vanlig villa

En höjning av VA-taxans intäkter på 15 procent innebär att en vanlig villa med två vuxna och vattenförbrukning på 100 kbm/år kommer att betala 134 kronor mer per månad och höjning med 25% innebär 223 kr mer per månad.

Hur höjningarna påverkar en vanlig villa, se nedan.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 49 (forts.)

Vattenförbrukning:	100 m ³		
	MUNKFORS	MUNKFORS	MUNKFORS
	2026	2027 + 15%	2028 + 25%
Grundavgift	5 044	5 801	6 305
Enhetsavgift	1 427	1 641	1 784
Årsavgift måtarhyra	34	39	43
Förbrukningsavgift / m ³	42	48	53
	4 200	4 830	5 250
	10 705	12 311	13 381
		1 606	2 676

Beslut skickas till

Tekniska enheten enhetschef
Ekonomiavdelningen

Ordförandens och justerares signaturer

Kommunen som förenar
Sida 10 av 23

§ 50 KS/2026:2105

Renhållningstaxa 2027

Utskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

från och med 1 januari 2027 höja avgifterna i med 15 procent för följande delar av renhållningstaxa:

1. rest- och matavfall
2. fastighetsnära insamling av förpackningsavfall (FNI) för flerbostadshus
3. fastighetsnära insamling av förpackningsavfall (FNI) för kommunens verksamheter

Ursprungligt förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att

från och med 1 januari 2027 höja avgifterna i med 25 procent för följande delar av renhållningstaxa:

1. rest- och matavfall
2. fastighetsnära insamling av förpackningsavfall (FNI) för flerbostadshus
3. fastighetsnära insamling av förpackningsavfall (FNI) för kommunens verksamheter

Förslag på mötet

Mathias Lindquist (S) med medhåll av övriga socialdemokratiska ledamöter yrkar att samtliga delar i renhållningstaxan ska höjas med 15% enligt alternativt förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om utskottet ställer sig bakom yrkandet och finner bifall för förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse enhetschef Tekniska enheten 2026-10-08

Ärendet

Höjning av avgifter

2023 höjdes renhållningstaxan med 6 procent. Till 2024 höjdes de fasta avgifterna med 150 kr/abonnemang. Till 2025 beslutades en höjning av renhållningstaxan med 6%. 2026 höjdes taxan med 19%.

Avfallshanteringen är avgiftsfinansierad och avgifterna i taxan ska täcka ersättningen till entreprenörer, behandling och insamling av olika avfallstyper, drift av återvinningscentralen samt övriga kostnader för verksamheten såsom personal, information och utveckling.

Avfallstaxan består av fasta (grundavgift) och rörliga avgifter. I den fasta avgiften ingår bl.a. kostnader för kundtjänst, administration, information, drift av återvinningscentral, deponi av grovavfall. I den rörliga avgiften ingår bl.a. hämnings- och behandlingsavgifter för avfall.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 50 (forts.)

Den kommunala avfallsverksamheten drivs enligt självkostnadsprincipen.

Självkostnadsprincipen innebär att avgifterna inte överskrider kostnaderna och att ekonomiskt överskott inom taxeekonomin inte kan betraktas som vinst, utan som en form av skuld till avgiftskollektivet. Återföring återställning av tidigare underskott (överuttag 1 351 tkr) bör ske inom en treårsperiod.

Avfallsverksamhetens resultat (tidigare års ackumulerade resultat) prognostiseras att vid slutet av år 2026 uppgå till ett underskott om 1,4 mkr. Med en oförändrad taxa kommer verksamheten att få ett underskott. En höjning är därför nödvändig för att nå självkostnad.

Ekonomiska förutsättningar

Kommunen ansvarar för insamling av restavfall, matavfall, animaliska biprodukter. Kommunerna tog över ansvaret för att samla in hushållens förpackningsavfall från producenterna och numera har kommunen ansvar för återvinningsstationerna och förpackningsinsamling från flerbostadshus. Kommunerna får viss ersättning för förpackningsinsamling från flerbostadshus, återvinningsstationer

och återvinningscentralen men det täcker inte kostnaderna för insamling och utbyggnad om dagens servicenivå ska hållas.

Till 2027 ska systemet byggas ut så att alla, även boende i villor, kan lämna förpackningar nära hemmet via hemsortering. Detta införande grundar sig på regeringsbeslut som syftar till att kraftigt öka insamlingen och återvinningen av sorterade förpackningar samt minska restavfallet. Tanken är att antalet återvinningsstationer ska minska.

Orsaken till kostnadsökningen är huvudsakligen följande:

- Förbereda nytt ansvar för förpackningsinsamling för villor senast 2027. Informationsinsatser, inköp av nya kärl, märkning av kärl och taggning samt utställning.
- Inskaffande av nya kärl för mat- och restavfall samt för förpackningar. Investeringen beräknas till 6 milj kr och de årliga kostnaderna för avskrivning och ränta 2028 påverkar taxekollektivet med ca 780 tkr.
- Från 1 oktober 2026 finns nytt entreprenadavtal anpassat till det nya samlingsansvaret.
- Indexregleringar i övriga entreprenadavtal och ökade kostnader som följd av den kostnadsutveckling som finns i samhället.
- Målsättningen är att minska avfallsmängderna i soptunnan. Som ett resultat av detta minskar då även intäkterna (glesare hämtning).
- Ökade kostnader för att höja den samhällsviktiga verksamhetens säkerhet.

Förslag till taxehöjning

Tekniska enheten föreslår 25 procent ökning av avgifterna för rest- och matavfall, och förpackningsinsamling för verksamheter

Ordförandens och justerares signaturer

§ 50 (forts.)

Ersättning för insamling av förpackningar från Naturvårdsverket täcker vissa kostnadsslag och beräknas enligt schablon. Ersättningen bygger på EU:s och Sveriges producentansvar, där grundprincipen är att producenterna ska bära kostnaden för insamlingen ("förorenaren betalar"). Det som kan förändras är ersättningsnivåerna och beräkningsmodellen. Som ersättningsmodellen ser ut idag så täcker denna ersättning inte investeringskostnader

Observera! Från 2028 tillkommer kostnader för införande av FNI villor. Avskrivningstiden är 10 år och räntan beräknas med 3 %.

År	Avskrivning	Ränta 3%
2028	600	180
2029	600	162
2030	600	144
2031	600	126
2032	600	108
2033	600	90
2034	600	72
2035	600	54
2036	600	36
2037	600	18
	6000	990

Tekniska enheten presenterar två alternativ med 15 och 25 procent ökning av avgifterna för rest- och matavfall samt förpackningsinsamling i kommunens verksamheter. Höjningen av taxan räcker inte att återställa till år 2027 den ackumulerade underskottet.

Tekniska enheten föredrar höjning med 25% då återställande av inrullat underskott sker snabbare.

Ekonomiska effekter för ökning av taxeintäkterna till år 2027 redovisas nedan.

Alternativ 1						
Resultaträkning ökning 15 %	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Prognos 2026	Budget 2027
Totala intäkter ingår NVV bidrag 1380 tkr				7569	8 330	9 391
varav taxeintäkter	4695	5 575	7 308	6 309	6 950	8 011
Totala kostnader	5492	5 704	7 020	7 878	8 400	8 857
Resultat	-797	-129	288	-308	-70	534
Taxeförändring	0%	6,0%	150 kr fastavg	6,0%	19% och 6% slam	15%
Ack skuld/fordran	-1202	-1 331	-1 043	-1 351	-1 421	-887

Ordförandens och justerares signaturer

Kommunen som förenar
Sida 13 av 23

§ 50 (forts.)

Alternativ 2						
Resultaträkning ökning 25 %	Utfall 2022	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Prognos 2026	Budget 2027
Totala intäkter ingår NVV bidrag 1380 tkr				7569	8 330	10 011
varav taxeintäkter	4695	5 575	7 308	6 309	6 950	8 631
Totala kostnader	5492	5 704	7 020	7 878	8 400	8 857
Resultat	-797	-129	288	-308	-70	1 154
Taxeförändring	0%	6,0%	150 kr fastavg	6,0%	19% och 6% slam	25%
Ack skuld/fordran	-1202	-1 331	-1 043	-1 351	-1 421	-267

Exempel på hur höjningen påverkar taxan

1. Taxa för rest- och matavfall

En höjning av taxans intäkter med 15 procent respektive 25 procent innebär högre kostnad för villa med 42 kr respektive 69 kr per månad.

Hur höjningen påverkar en vanlig villa, se nedan.

Sophämtning varannan vecka			
Kärlstorlek 140L			
Priser inkl. moms			
	2026	2027 + 15%	2027 + 25%
Fast avgift	1 273	1 464	1 591
Matavfall var 14:e dag	553	636	691
Restavfall var 14:e dag	1 511	1 738	1 889
	3 337	3 838	4 171
Ökning per år		501	834
		15%	25%

2. Taxa för fastighetsnära insamling av förpackningsavfall (FNI) flerbostadshus och samlokaliserade verksamheter

Ordförandens och justerares signaturer

Kommunen som förenar
Sida 14 av 23

§ 50 (forts.)

Flerbostadshus och samlokaliserade verksamheter		2026			2027 + 15%			2027 + 25%		
		13 ggr/år	26 ggr/år	52 ggr/år	13 ggr/år	26 ggr/år	52 ggr/år	13 ggr/år	26 ggr/år	52 ggr/år
190 L	Papper, kartong (well), plast, returpapper	x	0	4 469	x	0	5 139	x	0	5 586
240 L	Papper, kartong (well), plast, returpapper	x	0	4 469	x	0	5 139	x	0	5 586
370 L	Papper, kartong (well), plast, returpapper	x	0	4 469	x	0	5 139	x	0	5 586
660 L	Papper, kartong (well), plast, returpapper	x	0	4 469	x	0	5 139	x	0	5 586
190 L	Glas färgat, ofärgat och metall	0	1 877	6 346	0	2 159	7 298	0	2 346	7 933
240 L	Glas färgat, ofärgat och metall	0	1 877	6 346	0	2 159	7 298	0	2 346	7 933
370 L	Glas färgat, ofärgat och metall	0	1 877	6 346	0	2 159	7 298	0	2 346	7 933
660 L	Glas färgat, ofärgat och metall	0	x	x	0	x	x	0	x	x
Container 8m ³	Papper, kartong (well)	x	17 786	35 571	x	20 454	40 907	x	22 233	44 464
Extra hämtning per st				1 368			1 573			1 710

3. Taxa för fastighetsnära insamling av förpackningsavfall (FNI) kommunens verksamheter

Kommunens egna verksamheter		2026			2027 + 15%			2027 + 25%		
		13 ggr/år	26 ggr/år	52 ggr/år	13 ggr/år	26 ggr/år	52 ggr/år	13 ggr/år	26 ggr/år	52 ggr/år
190 L	Papper, kartong (well), plast, returpapper	2 592	4 469	8 938	2 981	5 139	10 279	3 240	5 586	11 173
240 L	Papper, kartong (well), plast, returpapper	2 592	4 469	8 938	2 981	5 139	10 279	3 240	5 586	11 173
370 L	Papper, kartong (well), plast, returpapper	2 592	4 469	8 938	2 981	5 139	10 279	3 240	5 586	8 938
660 L	Papper, kartong (well), plast, returpapper	2 592	4 469	8 938	2 981	5 139	10 279	3 240	5 586	8 938
190 L	Glas färgat, ofärgat och metall	2 592	4 469	8 938	2 981	5 139	10 279	3 240	5 586	8 938
240 L	Glas färgat, ofärgat och metall	2 592	4 469	8 938	2 981	5 139	10 279	3 240	5 586	8 938
370 L	Glas färgat, ofärgat och metall	2 592	4 469	8 938	2 981	5 139	10 279	3 240	5 586	8 938
660 L	Glas färgat, ofärgat och metall	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Container 8m ³	Papper, kartong (well)		35 571	71 143		40 907	81 814		44 464	88 929
Extra hämtning per st				1 368			1 573			1 710

Beslut skickas till

Tekniska enheten enhetschef

Ekonomiavdelningen

Ordförandens och justerares signaturer

Kommunen som förenar
Sida 15 av 23

§ 51 KS/2026:1624

Remiss av promemorian Energiplanering i kommuner och regioner och en mer energieffektiv offentlig sektor

Utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen överlämnar remissvar enligt beskrivningen nedan.

Beslutsunderlag

Enhetschefens tjänsteskrivelse
Remiss

Ärendet

Kommunen har mottagit en remiss avseende promemorian *Energiplanering i kommuner och regioner och en mer energieffektiv offentlig sektor*.

Promemorian innehåller förslag som innebär förändringar i kommunernas energiplanering och arbete med energieffektivisering. Bland annat föreslås krav på att kommuner ska ha en aktuell energiplan, att energianvändning ska följas upp och rapporteras samt att energieffektivitet ska beaktas i kommunal planering, investeringar och offentlig upphandling.

Syftet med förslagen är bland annat att stärka energiplaneringen, bidra till en effektivare energianvändning och skapa bättre förutsättningar för en trygg energiförsörjning.

Munkfors kommuns synpunkter;

Munkfors kommun ser positivt på ambitionen att stärka energiplaneringen och energieffektiviseringen inom offentlig sektor. Kommunen delar bedömningen att en långsiktig och väl samordnad energiplanering är viktig för att skapa en trygg energiförsörjning på ett effektivt sätt.

Kommunen anser samtidigt att de nya krav som föreslås behöver utformas med hänsyn till kommunernas olika förutsättningar. För en mindre kommun kan nya krav innebära en relativt stor administrativ belastning. Munkfors kommun anser därför att det är viktigt att nya krav i så stor utsträckning som möjligt kan integreras i kommunens befintliga styrning, planering och uppföljning. Det bör undvikas att kommunerna behöver ta fram nya separata planer eller underlag när motsvarande information redan finns tillgänglig genom befintliga styrdokument och arbetssätt. Kraven behöver vara proportionerliga och anpassade efter kommunens storlek och lokala förutsättningar.

Munkfors kommun vill även framhålla vikten av tydlig vägledning från staten. För att kommunerna ska kunna uppfylla de nya kraven på ett enhetligt och effektivt sätt behöver det finnas tydliga definitioner. Kommunen ser även positivt på att energieffektivitet beaktas vid kommunala investeringar och andra beslut. Det är samtidigt viktigt att energieffektivitet kan vägas samman med andra relevanta faktorer, såsom ekonomi, verksamhetsnytta, tekniska förutsättningar och långsiktig hållbarhet.

Munkfors kommun anser också att införandet av de nya kraven behöver ge kommunerna tillräcklig tid för att anpassa organisation, arbetssätt och system innan de börjar gälla.

Ordförandens och justerares signaturer

Kommunen som förenar
Sida 16 av 23

§ 51 (forts.)

Beslut skickas till

Regeringskansliet

Enhetschef Tekniska enheten

Ordförandens och justerares signaturer

§ 52 KS/2026:1668

Priser vid avyttring av tomter och industrimark

Utskottets förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att försäljning av detaljplanelagda tomter kan ske till en försäljningssumma på 25 kronor/m².
2. Kommunfullmäktige beslutar att försäljning av detaljplanelagd industrimark kan ske till en försäljningssumma på 65 kronor/m².

Beslutsunderlag

Tekniska chefens tjänsteskrivelse

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2007-06-19 § 176 att stimulera bostadsbyggandet i Munkfors genom att sälja tomter till ett pris av 20 kronor/m² i samband med byggnation av bostadshus. Därefter såldes detaljplanelagda tomter vid ett flertal tillfällen till det priset utan att byggnation av bostadshus hade angetts som ändamål.

Kommunstyrelsen beslutade 2014-08-26 § 89 att försäljning av detaljplanelagda tomter kan ske till ett pris av 20 kronor/m² om bygglovspliktig byggnad kommer att byggas på tomten inom fem år.

Bedömning:

Att ta fram byggklar mark innebär betydande kostnader för kommunen. Utöver kostnaden för själva marken krävs investeringar i bland annat vatten och avlopp, dagvatten, el, gator och tillfartsvägar. Det är viktigt att kommunen har färdig och tillgänglig mark att erbjuda när en förfrågan kommer. Företag och entreprenörer har ofta korta tidsplaner och behöver därför snabbt kunna få tillgång till lämplig mark för att kunna gå vidare med sina planer.

Som underlag för den föreslagna prisnivån har kommunen jämfört försäljningspriser för tomtmark och industrimark i andra kommuner. Jämförelsen har gjorts för att få en bild av aktuella prisnivåer och säkerställa att de föreslagna priserna ligger på en rimlig och marknadsmässig nivå. Den föreslagna prisjusteringen till 25 kronor/m² för tomter och 65 kronor/m² för industrimark bedöms vara rimlig. Priserna ger kommunen möjlighet att erbjuda attraktiva markpriser samtidigt som hänsyn tas till de kostnader och investeringar som kommunen har haft för att tillhandahålla byggklar mark.

Beslut skickas till

Teknisk chef

Ordförandens och justerares signaturer

§ 53 KS/2026:2102

Utredning av kostnader för carport samt matsal

Utskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt chef för tekniska enheten att:

1. Utredda förutsättningarna för uppförande av carport för hemtjänstens tjänstefordon.
2. Utredda behovet och förutsättningarna för att uppföra en ny matsal vid Munkerudsskolan.
3. Utredda möjligheten att i samband med en ny matsal eller annan tillbyggnad skapa permanenta lokallösningar som möjliggör avveckling av de två befintliga paviljongerna vid Munkerudsskolan.
4. Utredningen ska redovisa alternativa lösningar, kostnadsbedömningar, eventuella myndighetskrav, konsekvenser för verksamheterna samt förslag till fortsatt hantering.
5. Återrapportering ska ske i april 2027.

Ursprungligt förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar åt chef för tekniska enheten att:

1. Utredda förutsättningarna för uppförande av carport för hemtjänstens tjänstefordon.
2. Utredda behovet och förutsättningarna för att uppföra en ny matsal vid Munkerudsskolan.
3. Utredda möjligheten att i samband med en ny matsal eller annan tillbyggnad skapa permanenta lokallösningar som möjliggör avveckling av de två befintliga paviljongerna vid Munkerudsskolan.
4. Utredningen ska redovisa alternativa lösningar, kostnadsbedömningar, eventuella myndighetskrav, konsekvenser för verksamheterna samt förslag till fortsatt hantering.

Förslag på mötet

Mathias Lindquist (S) lämnar tilläggsyrkandet att återrapportering ska ske i april 2027.

Beslutsgång

Ordförande frågar om utskottet ställer sig bakom tilläggsyrkandet och finner bifall för förslaget.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse, 2026-09-30

Ärendet

Det har från personal inom hemtjänsten framförts förslag om att se över möjligheten att uppföra en carport för verksamhetens tjänstefordon. Samtidigt finns behov av att utreda framtida lokallösningar vid Munkerudsskolan, där frågan om en ny matsal aktualiserats. I samband med detta finns även önskemål om att belysa möjligheten att genom en till- eller utbyggnad av skolans lokaler ersätta de två befintliga paviljongerna.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 53 (forts.)

Kommunstyrelsens arbetsutskott bedömer att frågorna behöver utredas närmare innan ställning kan tas till eventuella investeringar. För att skapa ett tillräckligt beslutsunderlag behöver behov, lokalmässiga förutsättningar, alternativa lösningar, kostnader, tidsplaner och övriga konsekvenser belysas.

Mot denna bakgrund föreslås att chef för tekniska enheten ges i uppdrag att utreda frågorna och återkomma med ett samlat beslutsunderlag till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslut skickas till

Teknisk chef
Kommunchef

Ordförandens och justerares signaturer

§ 54 KS/2026:1704

Riktlinje - Avgift för utlämnande av allmän handling

Utskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar riktlinjen *Avgift för kopior av allmänna handlingar*.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-21

Avgift för kopior av allmänna handlingar

Ärendet

Förslaget har ersatt den tidigare kopierings-, utskrifts- och faxtaxan med en mer avgränsad och tydligare reglering för utlämnande av kopior av allmänna handlingar. Den nya avgiften har utformats för att gälla vid utlämnande av kopior som sker för att tillgodose rätten att ta del av allmänna handlingar enligt 2 kap. tryckfrihetsförordningen.

I likhet med den tidigare taxan är avgiften fortsatt 50 kronor när beställningen omfattar 10 sidor eller mer, därefter tillkommer en avgift med 2 kr/per sida.

Digitala kopior regleras uttryckligen. Det nya förslaget anger att kopior kan lämnas i digital form och att samma avgiftsmodell gäller för digitala kopior som för papperskopior. Vid utlämnande på exempelvis USB-minne kan kostnad för lagringsmedia till självkostnadspris tillkomma.

Taxan har avgränsats tydligare till utlämnande av allmänna handlingar. Den tidigare taxan omfattade även övrig kopiering och utskrift till allmänheten, overhead, avskrift, bestyrkta kopior och faxtjänst. Det nya förslaget anger i stället att bibliotekets kopieringsavgifter inte ingår, eftersom det handlar om service och inte om utlämnande av allmänna handlingar.

Regler om betalning och förskott har förtydligats. Det nya förslaget anger att porto eller annan distributionskostnad tillkommer, att avgiften betalas i samband med utlämnande eller mot faktura och att kommunen i vissa fall kan besluta att avgiften ska betalas helt eller delvis i förskott.

Rätten att vara anonym har lagts till. Det nya förslaget anger att den som begär ut en allmän handling har rätt att vara anonym vid betalning och att råd kan ges om betalningsalternativ.

Regler för uppenbart missbruk har införts. Det nya förslaget anger att kommunen kan ta ut avgift från första sidan vid uppenbara fall av missbruk, till exempel när större beställningar delas upp i flera mindre beställningar för att undgå avgift. Avgiften är då 2 kronor per sida.

Förslaget bedöms ge invånare och verksamheter tydligare information om när avgift tas ut och vilka kostnader som kan tillkomma. Det bedöms också förenkla handläggningen, eftersom avgiftsmodellen blir mer enhetlig och mindre beroende av format, färg eller pappersstorlek.

Ordförandens och justerares signaturer

§ 54 (forts.)

Beslut skickas till

Kontaktcenter
Ekonomiavdelningen
Kommunsekreterarna
Munkfors Energi AB
Munkforsbostäder AB

Ordförandens och justerares signaturer

§ 55 KS/2026:2103

Sammanträdestider 2027 KSAU

Utskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen fastställer dagar för arbetsutskottets ordinarie sammanträden 2027 enligt Förslag till sammanträdestider 2027.

Beslutsunderlag

Kommunchefens tjänsteskrivelse 2026-10-05
Förslag till sammanträdestider 2027

Ärendet

De föreslagna tiderna för kommunstyrelsens arbetsutskotts ordinarie sammanträden anges i bilaga Förslag till sammanträdestider 2027.

Beslut skickas till

De förtroendevalda
Kommunikatör

Ordförandens och justerares signaturer

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: ERIK TORBJÖRN MATHIAS LINDQVIST
TID: 2026-10-13 15:22:22 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _2576a1fe1da019d515322c6818d324ae



NAMN: JÖRGEN HEDEÅS
TID: 2026-10-14 09:53:49 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _2b06f7161b11a8568fb4606d633dd737



NAMN: JOSEFINE MYRÉN
TID: 2026-10-16 08:49:26 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _a86a899f9f822d57966a69e05376b9ab



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-10-16 08:49:31 +02:00
Ref: 380704SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)