

Sammanträdesprotokoll

Rubrik	Kommunstyrelsen
Plats och tid	Sporren på Utvecklingscentrum Munkedal, måndagen den 13 april 2026 kl 09:00-13:40
Ajourneringar	Kl. 09:55-10:10, § 59 kl. 11:24-11:28, kl. 12:16-13:00
Beslutande	Louise Skaarnes (SD), Ordförande Lars Östman (M) ersätter Martin Svenberg Rödin (M), 1:e vice ordförande §§ 51-52 Mathias Johansson (SD) ersätter Martin Svenberg Rödin (M), 1:e vice ordförande §§ 53-86 Liza Kettil (S), 2:e vice ordförande Anders Persson (SD) Jan Petersson (SD) Linda Wighed (M) Sabina Fremark (KD) Pia Hässlebräcke (S) Jenny Jansson (S) Christer Nilsson (C) ej § 62 pga. jäv Karl-Anders Andersson (C) ersätter Christer Nilsson (C) § 62 pga. jäv Bjarne Fivelsdal (V)
Ej tjänstgörande ersättare	Mathias Johansson (SD) §§ 51-52 Erik Färg (S) Yvonne Martinsson (S) Inger Orsbeck (S) Karl-Anders Andersson (C)
Övriga närvarande	Thomas Högberg (L), insynsplats Lisa Cronholm, Kommundirektör Lars-Erik Hansson, Ekonomichef Pernilla Gustafsson, Kommunsekreterare Andrea Hartmann Jovell, Kommunikation- och tillväxtchef §§ 53, 55 Peter Berborn, Analytiker § 53 Henriette Alsterlin, Föreingsadministratör § 55 Pernilla Niklasson, HR-chef § 53 Linn Karlsson, Folkhälsstrateg § 56 Linda Öqvist, Samordnare Brottsförebyggande arbete §§ 60-61
Justerare	Liza Kettil (S)
Justering sker	Digital justering, 2026-04-15

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Underskrifter

Sekreterare	<u>Digital justering</u>	Paragrafer § 51-86
	Pernilla Gustafsson	
Ordförande	<u>Digital justering</u>	
	Louise Skaarnes (SD)	
Justerare	<u>Digital justering</u>	
	Liza Kettil (S)	

Register

Nr	Ärende	Sida
1.	Fastställande av föredragningslista Dnr KS-2024-000030	51
2.	Val av justerare Kommunstyrelsen Dnr KS-2024-000127	52
3.	Information från Kommunstyrelsens förvaltning 2026 Dnr KS-2026-000009	53
4.	Information / rapporter från förtroendevalda 2026 Dnr KS-2026-000008	54
5.	Information om Välkomstpaket till nyinflyttade och nyfödda utifrån tillskott i MRP Dnr 86428	55
6.	Information om folkhälsoarbetet och arbetet med social hållbarhet Dnr 86427	56
7.	Anmälan om delegationsbeslut 2026 Dnr KS-2026-000005	57
8.	Månadsrapport februari 2026 kommunstyrelsen Dnr KS-2026-000001	58
9.	Regler för inköp och direktupphandling Dnr KS-2026-000044	59
10.	Information om framtagna lägesbild 2025-2026 för brottsförebyggande och trygghetsfrämjande arbete i Munkedals kommun Dnr 86429	60

11. Samverkansöverenskommelse mellan Munkedals kommun och Polisen 2026 Dnr KS-2026-000123	61
12. Ansökan om utökad kommunal borgen för Kooperativa Hyresrättsförening Sörby- och Dinglegården Dnr KS-2025-000224	62
13. God ekonomisk hushållning 2026 – Munkedal Vatten AB Dnr KS-2026-000077	63
14. Begäran om ansvarsfrihet för verksamhetsår 2025 samt godkännande av slutredovisning för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän Dnr KS-2026-000093	64
15. Begäran om ansvarsfrihet, verksamhetsår 2025 Räddningstjänsten Fyrbodal Dnr KS-2026-000094	65
16. Begäran om fastställelse av nya sotningsfrister 2026 Dnr KS-2026-000081	66
17. Införande av bakgrundskontroll vid nyanställning och byte av tjänst Dnr KS-2025-000314	67
18. Årsredovisning 2025 Munkedals kommun Dnr KS-2026-000026	68
19. Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över kommunala bolag och kommunalförbund 2025 Dnr KS-2026-000121	69
20. Månadsrapport februari 2026 Munkedals kommun Dnr KS-2026-000015	70
21. Svar på Medborgarförslag angående språktester för personal inom enklare sysslor i kommunen Dnr KS-2025-000252	71
22. Svar på återremiss Medborgarförslag gällande Anläggning av konstgräsyta för fotboll 3 mot 3 Dnr KS-2025-000221	72
23. Svar på Motion från S, V, C och L om att utöka vistelsetiden i förskolan för barn till föräldralediga och arbetslösa Dnr KS-2025-000266	73

24. Svar på Motion från S, V, C och L om förbättrad tillgång till barnomsorg på obekväm arbetstid Dnr KS-2025-000267	74
25. Motion från S, V, C och L om att bygga ut familjecentralens verksamhet till att omfatta barn upp till 12 år Dnr KS-2025-000264	75
26. Revidering av regler för avgifter inom Vård och omsorg, Stöd och Individ- och familjeomsorg Dnr KS-2026-000133	76
27. Bad- och lekplatsstrategi Dnr KS-2026-000124	77
28. Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag 2026 - Kommunstyrelsen Dnr KS-2026-000004	78
29. Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag som ej beretts färdigt 2026 - miljö- och samhällsbyggnadsnämnden Dnr KS-2026-000125	79
30. Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt samt verkställighet 2026 Välfärdsnämnden Dnr KS-2026-000126	80
31. Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag som ej beretts färdigt eller verkställts 2026 - Kultur och utbildningsnämnden Dnr KS-2026-000127	81
32. Kommunalt partistöd 2026 - Sverigedemokraterna i Munkedal Dnr KS-2026-000101	82
33. Kommunalt partistöd 2026 - Moderaterna i Munkedal Dnr KS-2026-000102	83
34. Kommunalt partistöd 2026 - Liberalerna Munkedal Dnr KS-2026-000103	84
35. Kommunalt partistöd 2026 - Kristdemokraterna Munkedal Dnr KS-2026-000104	85

36. Kommunalt partistöd 2026 - Centerpartiet Munkedal 86
Dnr KS-2026-000105

§ 51

Dnr KS-2024-000030

Fastställande av föredragningslista

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att fastställa föredragningslistan för sammanträdet.

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta att fastställa föredragningslistan och finner så beslutat.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa föredragningslistan för sammanträdet.

§ 52

Dnr KS-2024-000127

Val av justerare Kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att utse justerare för sammanträdet.

Yrkande

Liza Kettil (S) föreslås som justerare för sammanträdet.

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan välja Liza Kettil (S) som justerare för sammanträdet och finner så beslutat.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utse Liza Kettil (S) till justerare för sammanträdet.

§ 53

Dnr KS-2026-000009

Information från Kommunstyrelsens förvaltning 2026

Sammanfattning av ärendet

HR-chef Pernilla Niklasson informerar om:

- Friskvårdsbidraget; Hur det har höjts sedan 2017, antalet medarbetare som använder det, om informationssatsning för att öka användandet samt vad bidraget kan användas till. Information lämnas även om förmånsportal.
- Språktester; Resultat per 10 april, utbildning och utvärdering av genomförandet av testerna. Information lämnas om pilotgrupp, om komplettering med språkombud på arbetsplatser samt om kommande lagkrav om B2 nivå.

Kommunikations- och tillväxtchef Andrea Hartmann Jovell och analytiker Peter Berborn informerar om Dashboard Tillväxt som samlar information om nyckeltal, visar utveckling och gör informationen tillgänglig för fler. Peter Berborn informerar om arbetet med dashboarden och hur informationen kan presenteras.

Kommundirektör Lisa Cronholm informerar om följande punkter:

- Personalnytt kommunstyrelsens förvaltning och rekrytering av tjänster
- Diskussion från chefsmöte
- Information från nämnderna

Beslutsunderlag

Muntlig presentation av HR-chef Pernilla Niklasson, Kommunikations- och tillväxtchef Andrea Hartmann Jovell, analytiker Peter Berborn och kommunsdirektör Lisa Cronholm under sammanträdet.

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta att lägga informationen till handlingarna och finner så beslutat.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 54

Dnr KS-2026-000008

Information / rapporter från förtroendevalda 2026

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens ordförande Louise Skaarnes (SD) och 2:e vice ordförande Liza Kettil (S) informerar om följande punkter:

- Näringslivsgalan 8 maj och näringslivspriser
- Ägarsamråd med Rambo AB
- Planering inför Munkedalskalaset
- Möte med kommunalförbundet Fyrbodals direktion
- Medlemsmöte med Räddningstjänsten Fyrbodals och fördelningsnyckel i och med Orust kommuns inträde.

Beslutsunderlag

Muntlig presentation av kommunstyrelsens ordförande Louise Skaarnes (SD) och 2:e vice ordförande Liza Kettil (S) under sammanträdet.

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta att lägga informationen till handlingarna och finner så beslutat.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 55

Dnr 86428

Information om Välkomstpaket till nyinflyttade och nyfödda utifrån tillskott i MRP

Sammanfattning av ärendet

Kommunikations- och tillväxtchef Andrea Hartmann Jovell och Föreningsadministratör Henriette Alsterlin informerar om arbetet med att ta fram gåvopaket till nyfödda, vad det består av och hur det ska delas ut.

Information lämnas även om gåva till nyinflyttade och utskick av dessa.

Beslutsunderlag

Muntlig presentation av Kommunikations- och tillväxtchef Andrea Hartmann Jovell och föreningsadministratör Henriette Alsterlin under sammanträdet.

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta att lägga informationen till handlingarna och finner så beslutat.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 56

Dnr 86427

Information om folkhälsoarbetet och arbetet med social hållbarhet

Sammanfattning av ärendet

Folkhälsostrateg Linn Karlsson informerar om:

- Begreppet social hållbarhet och vad som ryms inom det
- Preventionstjärnan och risk- och skyddsfaktorer, hur de hänger ihop och om fördelar med att arbeta med risk- och skyddsfaktorer
- Allmänt läge om social hållbarhet i Sverige
- Hur man kan främja jämlik hälsa
- Statistik visas över
 - o Psykisk ohälsa och ADHD-diagnoser, ångest och tvångssyndrom och fetma hos vuxna och barn och unga i kommunen
 - o Upplevd hälsa hos barn- och unga samt hos vuxna och om specifika frågor för kvinnor respektive män där statistiken sticker ut i Munkedals kommun
 - o Behörighet till yrkesprogram i årskurs 9 och resultat på nationella prov i Svenska i årskurs 3 i relation till andra kommuner
- Hur man kan stödja delaktighet inflytande och demokrati, skapa trygghet och social sammanhållning samt hur man kan stärka civilsamhället och föreningslivet, planera samhälle och bostäder för alla och hur man kan stödja arbete, integration och självförsörjning inklusive kommunens statistik för ovanstående frågor.
- Vad krävs för god livskvalitet – nu och i framtiden
- Strategiskt arbete för social hållbarhet – uppdrag från kommundirektör

Folkhälsostrateg Linn Karlsson informerar om folkhälsoprojekt i Munkedals kommun:

- Projekt - Rasteriet på Munkedalsskolan, information lämnas om syfte, mål och resultat.
- Projekt – Kraft, information lämnas om syfte, mål och aktiviteter.
- Projekt – Blodomloppet, information lämnas om syfte, antalet deltagande och resultat.

Beviljade projekt 2026

- Rasteriet 2,0 med föreningar på Munkedalsskolan
- Hälsosam skola, Bruksskolan
- Textgrupp för unga
- Allsångsturné i tätorterna med fokus på äldre

Beslutsunderlag

Muntlig presentation av Folkhälsostrateg Linn Karlsson under sammanträdet.

Forts. § 56

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta att lägga informationen till handlingarna och finner så beslutat.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

§ 57

Dnr KS-2026-000005

Anmälan om delegationsbeslut 2026

Sammanfattning av ärendet

Redovisning över beslut fattade enligt kommunstyrelsens delegationsordning 2025-12-08 § 213.

Förteckning redovisar beslut tagna under perioden 2026-02-27 – 2026-04-02.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-04-02

Lista anmälan av delegationsbeslut för mars 2026.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

§ 58

Dnr KS-2026-000001

Månadsrapport februari 2026 kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

Årsprognosen för kommunstyrelsen är per februari en negativ budgetavvikelse på -550 tkr. Budgetavvikelsen hänförs till att kommunstyrelsen ska ta i anspråk det egna kapitalet som uppgår 550 tkr för satsningar inom kommunikations- och tillväxtavdelningen.

Detta beslutas av kommunfullmäktige i april i samband med behandlingen av årsredovisningen. Om inte detta medges av kommunfullmäktige så kommer satsningarna inte genomföras på detta sätt.

Kommunstyrelsen kommer då vara i balans med tilldelad budget.

Årets beslutade investeringsbudget uppgår till 4 950 tkr och prognosen är att hela investeringsutrymmet kommer att förbrukas under året.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-23

Månadsrapport februari för Kommunstyrelsen

Information från ekonomichef Lars-Erik Hansson under sammanträdet

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna månadsrapport februari för Kommunstyrelsen

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna månadsrapport februari för Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Kommundirektören

Ekonomiavdelningen

§ 59

Dnr KS-2026-000044

Regler för inköp och direktupphandling

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har antagit en ny policy för inköp och upphandling som anger övergripande principer och mål för kommunens inköp- och upphandlingsverksamhet.

För att möjliggöra en enhetlig och korrekt tillämpning av policyn har mer detaljerade regler tagits fram. Dessa regler utgör ett komplement till policyn och beskriver hur inköp och direktupphandling ska genomföras i praktiken.

Reglerna förtydligar ansvar, arbetssätt och krav vid inköp och direktupphandling, inklusive dokumentation, konkurrensutsättning och användning av ramavtal.

Syftet är att säkerställa att kommunens inköp genomförs rättssäkert, affärsmässigt och kostnadseffektivt samt i enlighet med gällande lagstiftning och kommunens policy.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-30

Regler för inköp och direktupphandling

Jämförelse Regler för inköp och direktupphandling

Information från ekonomichef Lars-Erik Hansson under sammanträdet

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Att godkänna Regler för inköp och direktupphandling

Att Reglerna ska komplettera kommunens Policy för inköp och upphandling

Yrkande

Liza Kettil (S) lämnar följande ändringsyrkande gällande § 6 i reglerna:

”Vid upphandling ska kommunen beakta hållbarhets- och sociala aspekter som en integrerad del av affären. Krav ska utformas utifrån upphandlingens art och riskbild, med fokus på områden där de ger störst effekt och är möjliga att följa upp.

Produkter och tjänster som medför så liten klimat - och miljöpåverkan som möjligt med bibehållen funktion ska användas, då det är ekonomiskt försvarbart. Relevanta sociala och etiska krav ska ställas när det är möjligt.

Forts. § 59

Särskild hänsyn ska tas till ILO: s åtta grundläggande konventioner om mänskliga rättigheter i arbetslivet samt FN:s barnkonvention.

Krav på kollektivavtal eller kollektivavtalsliknande villkor ska ställas. Krav enligt tillämpliga delar i svensk djurskyddslagstiftning ska ställas vid upphandling av livsmedel.

Kraven som ställs ska ha en koppling till föremålet för kontraktet, samt vara möjliga att kontrollera. Upphandlingar ska även utformas så att konkurrens främjas och att små och medelstora företag ges möjlighet att delta.”

Ajournering

Kommunstyrelsen ajournerar sammanträdet under pågående paragraf kl. 11:24-11:28.

Yrkande

Jan Petersson (SD), yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Jan Peterssons (SD) bifallsyrkande till förvaltningens förslag till beslut mot Liza Kettils (S) ändringsyrkande och finner kommunstyrelsen bifalla förvaltningens förslag till beslut.

Omröstning begärs och genomförs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till förvaltningens förslag till beslut

Nej-Röst för Liza Kettils (S) ändringsyrkande

Med 6 ja-röster mot 5 nej-röster bifaller kommunstyrelsen förvaltningens förslag till beslut.

Omröstningsresultat

Namn	Ja	Nej	Avstår
Anders Persson (SD)	Ja		
Jan Petersson (SD)	Ja		
Mathias Johansson (SD)	Ja		
Linda Wighed (M)	Ja		
Sabina Fremark (KD)	Ja		
Liza Kettil (S)		Nej	
Pia Hässlebräcke (S)		Nej	
Jenny Jansson (S)		Nej	

Christer Nilsson (C)		Nej	
Bjarne Fivelsdal (V)		Nej	
Louise Skaarnes (SD)	Ja		
Resultat	Ja-röster: 6	Nej-röster: 5	Avstår: 0

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

Att godkänna Regler för inköp och direktupphandling

Att Reglerna ska komplettera kommunens Policy för inköp och upphandling

Reservation

Socialdemokraternas ledamöter reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Christer Nilsson (C) och Bjarne Fivelsdal (V) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen

Förvaltningschefer

§ 60

Dnr 86429

Information om framtagen lägesbild 2025-2026 för brottsförebyggande och trygghetsfrämjande arbete i Munkedals kommun

Sammanfattning av ärendet

Samordnare brottsförebyggande arbete Linda Öqvist informerar om:

- Syfte med kartläggningen och underlag till lägesbild
- Totalt anmälda brott i Munkedals kommun
- Jämförelse anmälda brott, per 100 000 invånare med angränsande kommuner och vilka brott som sticker ut i statistiken för Munkedals kommun
- Otrygghet och oro för brott enligt:
 - o Polisen trygghetsmätning 2025
 - o Nationella trygghetsundersökningen 2025
- Upplevd otrygghet i Munkedals kommun och allmänhetens och tjänstepersoners möjlighet att rapportera platser och händelser under rubrikerna trafik, hotfulla och otrygga platser samt skadegörelse, stöld och inbrott
- Rapporterade händelser enligt rubrikerna
- Åtgärdsplan 2026 med åtgärd och förväntad effekt.

Beslutsunderlag

Muntlig presentation av Samordnare brottsförebyggande arbete Linda Öqvist under sammanträdet.

Propositionsordning

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta att notera informationen och finner så beslutat.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen.

§ 61

Dnr KS-2026-000123

Samverkansöverenskommelse mellan Munkedals kommun och Polisen 2026

Sammanfattning av ärendet

Enligt Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete ska kommuner verka för att skriftliga överenskommelser om samverkan ingås med relevanta aktörer. Överenskommelsen ska innehålla uppgifter om syftet samverkan samt inom vilka områden som samverkan ska ske.

Kommunstyrelsen fattade 2026-02-09, § 10 beslut om Riktlinjer för trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete i Munkedals kommun. Enligt riktlinjerna ska kommunstyrelsen fatta beslut om samverkansöverenskommelsen med Polisen.

I samma riktlinje framgår det att det i kommunen ska finnas en strategisk styrgrupp för frågorna där bland annat förslag till samverkansöverenskommelse ska tas fram. Styrgruppen träffades den 12 mars och var då överens om att ta upp följande punkter i överenskommelsen:

Parternas åtagande gällande åtgärdsplan:

- Parterna ska följa beslutad åtgärdsplan.
- Åtgärder och aktiviteter ska verkställas inom den överenskomna tidsperioden och ansvaret åligger utförarna.
- Respektive part ansvarar för att återrapportera genomförda åtgärder till kommunens samordningsfunktion.
- EST-gruppen är ansvarig för revidering, utveckling och uppföljning av åtgärdsplanen samt att arbetet bedrivs framåt.

Övergripande åtaganden från parterna:

- Aktiv delaktighet i det brottsförebyggande arbetet
- Båda parter ska främja informationsdelning för att underlätta det brottsförebyggande arbetet.
- Parterna ska gemensamt använda Polisens medborgarundersökning som ett strategiskt underlag för lägesbild, prioriteringar och uppföljning. Kommunen ska aktivt främja invånarnas deltagande i undersökningen genom riktad information och kommunikationsinsatser.

Prioriterade samverkansområden:

- Effektiv samordning för trygghet (EST-gruppen)
- SSPF (Skola, Socialtjänst, Polis, Fritid)
- Grannsamverkan
- Strategisk styrgrupp för brottsförebyggande arbete

Forts. § 61

Samverkansöverenskommelserna gäller för ett år i taget. Aktuell samverkansöverenskommelse gäller för år 2026.

Överenskommelsen undertecknas av kommunstyrelsens ordförande och chefen för lokalpolisområde Västra Fyrbodal efter beslut av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2026-03-23.

Förslag till Samverkansöverenskommelse 2026 mellan Munkedals kommun och Polisen.

Muntlig presentation av Samordnare brottsförebyggande arbete Linda Öqvist under sammanträdet.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till samverkansöverenskommelse med Polisen.

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till samverkansöverenskommelse med Polisen.

Beslutet skickas till

Samordnare för brottsförebyggande arbete

§ 62

Dnr KS-2025-000224

Ansökan om utökad kommunal borgen för Kooperativa Hyresrättsförening Sörby- och Dinglegården

Sammanfattning av ärendet

Ordförande Henrik Palm (M) samt ledamot Christer Nilsson (C) har tillskrivit kommunen angående behovet av utökad borgensram för Riksbyggens Kooperativa Hyresrättsförening Sörbygården och Dinglegården med org.nr 769600-9880.

Under 2024 och 2025 har föreningen gjort investeringar gällande nyinstallation av sprinkleranläggning på både Sörbygården och Dinglegården enligt myndighetskrav. Under 2025 har även nya ventilationsanläggningar installerats på Dinglegården.

Dessa projekt har tillsammans kostat ca 10 miljoner.

I och med dessa investeringar är det kommunala borgensåtagandet i stort sett utnyttjat.

Under 2026 planeras följande investeringar:

- Storköket på Sörbygården till en förväntad kostnad på 3,5 miljon kr.
- Yttre miljö Dingle- och Sörbygården 1,5 miljon kr.
- Sprinklerinstallation LLS Dingle 3 miljon kr.

Föreningen önskar därför ansöka om att utöka den kommunala borgen med 8 miljoner gällande från 2026-05-01 för att kunna genomföra ovanstående investeringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-23

Ansökan om utökad kommunal borgen för Kooperativa Hyresrättsförening Sörby- och Dinglegården

Information från ekonomichef Lars-Erik Hansson under sammanträdet

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar utöka borgensramen för Riksbyggens Kooperativa Hyresrättsförening Sörbygården och Dinglegården med 8 mnkr till totalt 45 mnkr.

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Forts. § 62

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar utöka borgensramen för Riksbyggens
Kooperativa Hyresrättsförening Sörbygården och Dinglegården med 8 mnkr
till totalt 45 mnkr.

Jäv

Christer Nilsson (C) anmäler jäv och deltar varken i överläggning eller beslut
av ärendet.

Beslutet skickas till

Henrik Palm och Christer Nilsson Kooperativa Hyresrättsförening Sörbygården
och Dinglegården
Ekonomiavdelningen

§ 63

Dnr KS-2026-000077

God ekonomisk hushållning 2026 - Munkedal Vatten AB

Sammanfattning av ärendet

Styrelsen för Munkedals vatten AB beslutade den 12 februari om vilka aktiviteter som ska genomföras och gälla för god ekonomisk hushållning 2026 och föreslår Kommunfullmäktige att godkänna dessa. Det är aktiviteter inom olika strategiska områden. Dessa redovisas i bilaga 2.

Förbättra driftsäkerheten och driftsekonomin på kort och lång sikt

- Öka vår förmåga inom mätning och analys
- Processoptimera vårt eget arbete

Sätta kunden i fokus samt att varje generation ska bära sina egna kostnader

- Ge kunderna möjlighet att få information om sina tjänster på ett enkelt och tidsenligt vis

Finansiellt mål – Betalningsförmåga

- Hög kassalikviditet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-23

Styrelseprotokoll 1 2026-02-12 §8

Bilaga 2 God ekonomisk hushållning 2026

Information från ekonomichef Lars-Erik Hansson under sammanträdet

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner kriterier för god ekonomisk hushållning som gäller Munkedals vatten AB

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner kriterier för god ekonomisk hushållning som gäller Munkedals vatten AB

Forts. § 63

Beslutet skickas till

VD Munkedals vatten AB

Ekonomichef Munkedals vatten AB

§ 64

Dnr KS-2026-000093

Begäran om ansvarsfrihet för verksamhetsår 2025 samt godkännande av slutredovisning för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän har 24 februari 2026, dnr 5010-2025-000358-19 §18, tagit beslut om årsredovisning tillika slutredovisning år 2025, inom likvidationsprocess för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän.

Direktionen fattade även beslut om:

- § 16 Reglering av semesterlöneskuld vid övergången mellan Räddningstjänsten Mitt Bohuslän och Räddningstjänsten Fyrbodalen. Beslutet översänds för kännedom till medlemskommunerna.
- § 17 Beslut om överlåtelse av arkivansvar för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän, till Räddningstjänsten Fyrbodalen. Beslutet översänds för kännedom till medlemskommunerna.

Begäran om ansvarsfrihet verksamhetsår 2025 samt godkännande av slutredovisning för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän översänds till kommunfullmäktige Lysekil, Munkedal och Uddevalla.

Slutredovisningen visar på ett kvarvarande eget kapital om 9,5 mnkr varav Munkedals kommuns andel uppgår till drygt 1,3 mnkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-23

Direktionens protokoll 2026-02-24

Årsredovisning 2025 Räddningstjänsten Mitt Bohuslän

Revisionsberättelse 2025 RMB

Protokollsutdrag RFBD §§7-9 Likvidation regl semesterlöneskuld och arkiv RMB

RMB Uttalande från förbundet 2025 dnr 5020-2026-000478

Övertagande av semesterlöneskuld från RMB-signed-document

Information från ekonomichef Lars-Erik Hansson under sammanträdet

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna slutredovisning för år 2025 och bevilja ansvarsfrihet för direktionen för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän samt de enskilda ledamöterna i densamma

Forts. § 64

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna slutredovisning för år 2025 och bevilja ansvarsfrihet för direktionen för Räddningstjänsten Mitt Bohuslän samt de enskilda ledamöterna i densamma

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Förbundsdirektionen

§ 65

Dnr KS-2026-000094

Begäran om ansvarsfrihet, verksamhetsår 2025 Räddningstjänsten Fyrbodäl

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten Fyrbodäl (RFBD) har inkommit med en Årsredovisning för 2025 och en begäran om ansvarsfrihet

Av Årsredovisningen framgår följande:

År 2025 var ett mycket utmanande men samtidigt avgörande år för Räddningstjänsten Fyrbodäl. Det präglades främst av sammanslagningen av två tidigare räddningstjänstförbund till en gemensam organisation, vilket innebar stora organisatoriska, ekonomiska och verksamhetsmässiga förändringar.

Verksamhet och organisation

RFBD ansvarar för räddningstjänst i sju medlemskommuner och arbetar med både operativa insatser och förebyggande verksamhet. Den nya organisationen har lett till:

- Effektivare struktur och minskat antal chefstjänster
- Ökad specialisering och bättre kompetensförsörjning
- Förbättrad utbildnings- och övningsverksamhet
- Ökad digitalisering och minskat administrativt arbete

Samtidigt har året inneburit stora utmaningar i att samordna arbetssätt, system och kultur mellan två tidigare organisationer.

Ekonomi

Trots ett ekonomiskt pressat år redovisar RFBD ett positivt resultat på 865 tkr. Ekonomin har belastats av:

- Omställningskostnader (ca 4,1 mnkr)
- Sanktionsavgift för brister i säkerhetsskydd (2 mnkr)
- IT- och systemkostnader

Förbundet har ändå uppnått god ekonomisk hushållning och uppfyllt både finansiella och verksamhetsmässiga mål.

Viktiga händelser och utmaningar

Flera viktiga förändringar har påverkat verksamheten:

- Ökade statliga krav och mer detaljstyrning av räddningstjänsten
- Behov av stärkt beredskap för kris och krig
- Brist på personal och svårigheter att rekrytera
- Eftersatta investeringar i fordon och utrustning
- Brister i vissa brandstationers lokaler

Forts. § 65

Dessutom har nya lagkrav och tillsyn ställt högre krav på exempelvis säkerhetsskydd, miljö (PFAS) och ledningssystem.

Personal

Vid årets slut hade förbundet 475 anställda, varav majoriteten deltidsbrandmän (RiB).

- Sjukfrånvaron är låg (2,2 %)
- Personalomsättning och rekrytering har varit hög under året

Personalkostnader utgör cirka 70 % av totala kostnader.

Måluppfyllelse

RFBD uppnår i stort sett alla sina mål:

- Samtliga finansiella mål uppfyllda
- Alla verksamhetsmål uppfyllda eller nära uppfyllda
- God beredskap och insatsförmåga upprätthållen

Framtida utveckling

Framåt står RFBD inför flera utmaningar:

- Fortsatt omställning efter sammanslagningen
- Stora investeringsbehov i fordon och utrustning
- Ökade krav kopplade till säkerhet, cybersäkerhet och krisberedskap
- Osäker ekonomi kopplad till omvärldsläget

Samtidigt bedöms organisationen nu ha en stabil grund för att utvecklas till en mer robust och effektiv räddningstjänst.

Av revisionsberättelsen för 2025 framgår följande:

Vi bedömer sammantaget att direktionen i Räddningstjänsten Fyrbodals har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna är rättvisande. Denna bedömning baseras på det sakkunniga biträdets yttrande.

Vi bedömer att direktionens interna kontroll har varit tillräcklig.

Vi bedömer att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de mål direktionen uppställt för god ekonomisk hushållning.

Vi bedömer, utifrån redovisningen av balanskravsresultatet i årsredovisningen, att balanskravet efterlevs.

Vi tillstyrker att respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

Förbundsdirktionen beslutade vid sitt möte 2026-03-06 att uppdra åt ordförande och förbundsdirktör att tillskriva medlemskommunerna begäran om att direktionen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsår 2025, samt att tillsända medlemskommunerna internkontrollrapport 2025.

Forts. § 65

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-25

Årsredovisning 2025 Räddningstjänsten Fyrbodal

Revisionsberättelse för år 2025

Räddningstjänsten Fyrbodal Det sakkunniga biträdets yttrande 2025

Begäran om ansvarsfrihet, verksamhetsår 2025 Räddningstjänsten Fyrbodal
internkontrollrapport 2025

Information från ekonomichef Lars-Erik Hansson under sammanträdet

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna årsredovisningen för 2025 och bevilja ansvarsfrihet för direktionen för Räddningstjänsten Fyrbodal samt de enskilda ledamöterna i densamma

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner
kommunstyrelsen besluta enligt förslaget

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar godkänna årsredovisningen för 2025 och bevilja ansvarsfrihet för direktionen för Räddningstjänsten Fyrbodal samt de enskilda ledamöterna i densamma

Beslutet skickas till

Förbundsdirektör Räddningstjänsten Fyrbodal

Kommundirektör Munkedals kommun

§ 66

Dnr KS-2026-000081

Begäran om fastställelse av nya sotningsfrister 2026

Sammanfattning av ärendet

Räddningstjänsten Fyrbodals har, i enlighet med lag (2003:778) och förordning (2003:789) om skydd mot olyckor, genomfört en översyn av sotningsfrister i medlemskommunerna. Bakgrunden är att tidigare frister skiljt sig åt mellan kommunerna, både avseende tidsintervall, omfattning och i vissa fall avsaknad av formella beslut.

Efter sammanslagningen av räddningstjänstförbunden till Räddningstjänsten Fyrbodals har ett behov identifierats av att harmonisera sotningsfristerna och anpassa dem till gällande föreskrifter och allmänna råd (MSBFS 2014:6). Syftet är att säkerställa en enhetlig, rättssäker och ändamålsenlig hantering av sotning och brandskyddskontroll inom samtliga medlemskommuner.

Förbundsdirektionen har behandlat ärendet och föreslår att kommunfullmäktige i respektive medlemskommun fastställer nya, gemensamma sotningsfrister.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-29

Sotningsfrister Räddningstjänsten Fyrbodals 2026

Protokollsutdrag RFBD 2026-02-24 §20 Sotningsfrister

Tjänsteskrivelse Sotningsföreskrifter 2026

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

- att fastställa nya sotningsfrister i enlighet med Räddningstjänsten Fyrbodals förslag, samt
- att de nya sotningsfristerna ska tillämpas från och med den 1 maj 2026.

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Forts. § 66

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

- att fastställa nya sotningsfrister i enlighet med Räddningstjänsten Fyrbodals förslag, samt
- att de nya sotningsfristerna ska tillämpas från och med den 1 maj 2026.

Beslutet skickas till

Förbundsdirektör Räddningstjänsten Fyrbodals, för handläggning

§ 67

Dnr KS-2025-000314

Svar på minoritetsåterremiss Införande av bakgrundskontroll vid nyanställning och byte av tjänst

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige har vid sammanträdet 2026-02-23 beslutat att återremittera ärendet till förvaltningen och komplettera ärendet, där det tydligt framgår vad som skall ingå i bakgrundskontrollen, hur den genomförs samt vad i kontrollen som kan leda till nekad anställning. Det behöver också tydliggöras hur detta påverkar den som byter en tjänst inom organisationen.

Syftet med bakgrundskontroll är att säkerställa trygga, rättssäkra och förtroendeskapande rekryteringar inom Munkedals kommun samt att skydda barn, äldre, personer med funktionsnedsättning samt kommunens verksamhet och samhällsviktiga funktioner från brott, otillåten påverkan och olämpliga anställningar.

Bakgrundskontroller ska tillämpas vid tillsvidareanställningar, tidsbegränsade anställningar, vikariat och visstidsanställningar, uppdragstagare, praktikanter och feriearbetande i den mån lagstiftning medger detta.

Bakgrundskontroller i Munkedals kommun ska alltid:

1. ha laglig grund eller särskilt tillstånd
2. vara nödvändiga i förhållande till anställningens art
3. vara proportionerliga
4. genomföras likvärdigt inom kommunen
5. ske med respekt för den enskildes personliga integritet

Generella eller rutinmässiga bakgrundskontroller utan lagstöd får inte förekomma.

Registerkontroll genom Polisens belastningsregister ska genomföras i enlighet med gällande lagstiftning och nationella föreskrifter. För tjänster som inte omfattas av Polisens belastningsregister görs bakgrundskontroll från tingsrätten via leverantör, utifrån tillstånd från Integritetsskyddsmyndigheten. För tjänster där bakgrundskontroller inte får förekomma ska kontroller göras av utbildning, behörighet och legitimation, anställningshistorik samt referenstagning.

Kontroll av brottsuppgifter får inte ske utan lagstöd eller särskilt tillstånd. Uppgifter som framkommer vid bakgrundskontroll ska alltid bedömas individuellt utifrån brottets eller uppgiftens art, tidsaspekt, koppling till arbetsuppgifterna, övrig information om den sökandes lämplighet.

Forts. § 67

Munkedals kommun ska hantera uppgifter vid bakgrundskontroller i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR) och gällande sekretesslagstiftning.

En rutin för tillämpning kommer tas fram för att säkerställa såväl trygghet som likabehandling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-30

Kommunstyrelsens protokollsutdrag 2025-12-08 § 215

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna komplettering i ärendet om bakgrundskontroller.

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna komplettering i ärendet om bakgrundskontroller.

Beslutet skickas till

Kommunsekreterare

Kommundirektör

HR-chef

Förvaltningschefer

Årsredovisning 2025 Munkedals kommun

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisningen för 2025 visar ett starkt ekonomiskt resultat, hög måluppfyllelse samt fortsatt utveckling av kommunens verksamheter trots utmaningar kopplade till demografi och omvärldsläge.

- Årets resultat uppgår till 59,5 mnr, vilket överstiger budget (38,5 mnr). Resultatet motsvarar 7,0 % av skatter och statsbidrag, vilket överstiger målet om 4,5 %.
 - Överskottet förklaras främst av:
 - Lägre ränte- och avskrivningskostnader
 - Lägre personalkostnader, särskilt pensionskostnader
- Nämnderna redovisar sammantaget ett överskott på 9,4 mnr.
- Soliditeten stärks till 51,8 % (32,3 % inkl. pensionsåtaganden).
- Minskande befolkning (79 invånare) vilket bidragit till den negativa budgetavvikelsen för skatteintäkterna (9,6 mnr).
- Investeringar uppgår till 110,1 mnr, främst i skolor och infrastruktur.
- Ingen ny upplåning har skett trots en hög investeringsnivå.

Mål och måluppfyllelse

- Samtliga tre finansiella mål för god ekonomisk hushållning är uppfyllda.
- Av fullmäktiges fyra inriktningsmål bedöms två vara i hög grad uppfyllda och två delvis uppfyllda
 - Alla ges förutsättning till sysselsättning efter förmåga: god utveckling, flera mål helt eller i hög grad uppfyllda
 - Munkedals kommun ska verka för en god folkhälsa: i huvudsak positiv utveckling men vissa aktiviteter ej genomförda
 - Alla ska känna sig trygga i att få stöd utifrån behov: hög måluppfyllelse inom service, kvalitet och välfärd
 - Munkedals kommun ska arbeta för en minskad miljöpåverkan: framsteg inom energieffektivisering och minskad resursförbrukning, men vissa mål delvis uppfyllda

Kommunen uppvisar god ekonomisk hushållning, med starkt resultat, förbättrad soliditet och måluppfyllelse. Samtidigt kvarstår strukturella utmaningar kopplade till befolkningsutveckling och framtida kompetensförsörjning. Den ekonomiska nivån ger goda förutsättningar för framtida investeringar och hantering av osäkerheter, men kräver fortsatt långsiktig planering.

Forts. § 68

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-29

Årsredovisning 2025 Munkedals kommun

Presentation av ekonomichef Lars-Erik Hansson under sammanträdet

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer 2025 års bokslut med redovisad resultaträkning, kassaflödesanalys och balansräkning för Munkedals kommun samt Munkedals kommunkoncern.

Kommunfullmäktige beslutar överföra 53,4 mnkr av ej utnyttjade investeringsmedel till budget 2026.

Kommunfullmäktige beslutar att av Kultur- och utbildningsnämndens överskott inom driftsbudgeten på 10 561 tkr förs 7 519 tkr mot det egna kapitalet enligt nämndens förslag. Det egna kapitalet får användas i enlighet med nämndens förslag.

Kommunfullmäktige beslutar kommunstyrelsen överskott på 891 tkr inom driftsbudgeten förs till eget kapital enligt kommunstyrelsens förslag. Det egna kapitalet får användas i enlighet med nämndens förslag.

Kommunfullmäktige beslutar skriva av samhällsbyggnadsnämndens underskott inom driftsbudgeten med 3 752 tkr enligt nämndens förslag. Det negativa egna kapitalet om 1 060 tkr bedöms kunna balanseras under 2026.

Kommunfullmäktige beslutar att av Valförvaltningsnämndens överskott inom driftsbudgeten på 2 670 tkr förs 1 970 tkr till nämndens egna kapital enligt nämndens förslag. Det egna kapitalet får användas i enlighet med nämndens förslag.

Kommunfullmäktige beslutar att inga resultatöverföringar görs för övriga nämnder.

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Forts. § 68

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer 2025 års bokslut med redovisad resultaträkning, kassaflödesanalys och balansräkning för Munkedals kommun samt Munkedals kommunkoncern.

Kommunfullmäktige beslutar överföra 53,4 mnkr av ej utnyttjade investeringsmedel till budget 2026.

Kommunfullmäktige beslutar att av Kultur- och utbildningsnämndens överskott inom driftsbudgeten på 10 561 tkr förs 7 519 tkr mot det egna kapitalet enligt nämndens förslag. Det egna kapitalet får användas i enlighet med nämndens förslag.

Kommunfullmäktige beslutar kommunstyrelsen överskott på 891 tkr inom driftsbudgeten förs till eget kapital enligt kommunstyrelsens förslag. Det egna kapitalet får användas i enlighet med nämndens förslag.

Kommunfullmäktige beslutar skriva av samhällsbyggnadsnämndens underskott inom driftsbudgeten med 3 752 tkr enligt nämndens förslag. Det negativa egna kapitalet om 1 060 tkr bedöms kunna balanseras under 2026.

Kommunfullmäktige beslutar att av Valfärdsnämndens överskott inom driftsbudgeten på 2 670 så förs 1 970 tkr till nämndens egna kapital enligt nämndens förslag. Det egna kapitalet får användas i enlighet med nämndens förslag.

Kommunfullmäktige beslutar att inga resultatöverföringar görs för övriga nämnder.

Deltagande i beslut

Liza Kettil (S) meddelar att Socialdemokraternas ledamöter avstår från att delta i beslutet.

Christer Nilsson (C) och Bjarne Fivelsdal (V) meddelar att de avstår från att delta i beslutet.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen, För handläggning
Nämnderna, För kännedom

§ 69

Dnr KS-2026-000121

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över kommunala bolag och kommunalförbund 2025

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen och kommunstyrelsen har löpande under verksamhetsåret 2025 haft kontakt med bolagen, Hyresrättsföreningen Sörby- och Dinglegården samt Räddningstjänstförbundet Fyrbodal. Kontakterna som skett bland annat med regelbundna möten/samråd med förvaltningen, uppsiktspflichtmöte med kommunstyrelsen. Detta utgör en bra grund för den prövning kommunstyrelsen har att göra enligt 6 kap. 9 § KL. Härtill kommer underlag i såsom bolagsordning, förbundsordning, ägardirektiv, årsredovisning och styrelseprotokoll.

Av det som framkommit kan det konstateras att bolagen Munkedals bostäder AB, Munkedals Vatten AB, Rambo AB, Vadholmen Foss 2:81 m fl AB och DILAB AB, Hyresrättsföreningen Sörby- och Dinglegården samt Räddningstjänstförbundet Fyrbodal under verksamhetsåret 2025, har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheter som gäller för verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-23

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av uppsiktsplikt för år 2025 enligt 6 kap. 9 § kommunallagen.

Kommunstyrelsen bedömer att följande bolag och kommunalförbund har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheter som gäller för verksamheten. Munkedals bostäder AB, Munkedals Vatten AB, Rambo AB, Vadholmen Foss 2:81 m fl AB och DILAB AB Hyresrättsföreningen Sörby- och Dinglegården samt Räddningstjänstförbundet Fyrbodal.

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Forts. § 69

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av uppsiktsplikt för år 2025 enligt 6 kap. 9 § kommunallagen.

Kommunstyrelsen bedömer att följande bolag och kommunalförbund har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheter som gäller för verksamheten. Munkedals bostäder AB, Munkedals Vatten AB, Rambo AB, Vadholmen Foss 2:81 m fl AB och DILAB AB Hyresrättsföreningen Sörby- och Dinglegården samt Räddningstjänstförbundet Fyrbodal.

Beslutet skickas till

VD Rambo AB

VD Munkedals bostäder AB

VD Munkedals vatten AB

Ordförande Dilab AB

Ordförande Vadholmen Foss 2:81 m fl AB

Ordförande Hyresrättsföreningen Sörby- och Dinglegården

Förbundsdirektör Räddningstjänstförbundet Fyrbodal

§ 70

Dnr KS-2026-000015

Månadsrapport februari 2026 Munkedals kommun

Sammanfattning av ärendet

Munkedals kommun redovisar per februari en positiv helårsprognos om +16,9 mnkr jämfört med budget. Överskottet härrör främst från finansverksamheten.

Finansverksamheten prognostiserar ett överskott om +17,5 mnkr, vilket främst förklaras av ej utnyttjade medel för volymökningar, lägre räntekostnader samt överskott inom löneökningar.

Samtidigt visar flera nämnder underskott:

- Kommunstyrelsen: -0,6 mnkr, kopplat till satsningar inom kommunikation och tillväxt som ska finansieras via eget kapital.
- Kultur- och utbildningsnämnden: -0,5 mnkr, främst relaterat till ökade personalkostnader inom förskolan. Verksamheten inom barnomsorgen anpassas till minskade barnantal.

Övriga nämnder uppvisar sammantaget balans eller mindre avvikelser:

- Valfördsnämnden: prognos i balans, men med interna obalanser och viss osäkerhet kopplad till placeringar och bistånd.
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden: +0,5 mnkr, främst kopplat till intäkter från tidigare genomfört arbete.

Investeringar:

Helårsprognosen är att hela investeringsbudgeten om 94,6 mnkr kommer att nyttjas. Utfallet per februari uppgår till 4,3 mnkr.

Budgeten för strategiskt fastighetsförvärv på 15 mnkr är den enskilt största posten 2026. Det finns i nuläget flera fastigheter som kan bli aktuella att förvärva under 2026, därav görs bedömningen att budgetanslaget kommer användas i sin helhet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-29

Månadsrapport februari 2026 för Munkedals kommun

Information från ekonomichef Lars-Erik Hansson under sammanträdet

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna månadsrapport februari för Munkedals kommun.

Forts. § 70

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna månadsrapport februari för Munkedals kommun.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

§ 71

Dnr KS-2025-000252

Svar på Medborgarförslag angående språktester för personal inom enklare sysslor i kommunen

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslaget vill uppmärksamma och uppmana kommunstyrelsen att se över språkravet för vissa yrkesgrupper, där de inte uppfyller någon ändamålsenlig funktion. Medborgarförslaget tar även upp risker inom kompetensförsörjningen för enklare arbetsuppgifter, ökad ekonomisk kostnad, ökad administration, risk för att kompetent personal lämnar sina anställningar samt att undanta infödda svenskar från språkravet.

Enligt kommunstyrelsens beslut gäller språkrav för befattningar som arbetar brukar- och elevnära, vilket är viktigt inom verksamheter där språket är avgörande för kvalitet, trygghet och säkerhet, t e x inom vård och omsorg, funktionsstöd och enstaka befattningar inom skola och förskola (barnskötare, elevassistenter).

Beslutet omfattar även två befattningar inom måltidsverksamheten (måltidsbiträde och kock) då dessa, enligt förvaltningen, bedöms viktiga utifrån grundkravet att läsa och förstå instruktioner, rutiner, arbetsmiljö och säkerhetsföreskrifter. Däremot omfattar beslutet inte befattningar som utför enklare arbete som servicebiträden och lokalvårdare.

Vad gäller frågan om kostnader är ett systemstöd – Educateit - upphandlat som rymmer fritt antal tester och valdes för att de är digitala, kvalitetssäkrade samt så administrationseffektivt som ett systemstöd kan vara utifrån det som finns på marknaden idag. Testerna mäter läs-, skriv-, hör- och talförmåga, är tidsbestämda och genomförs via dator/surfplatta/mobil med distansövervakning via webbkamera.

Angående att undanta infödda svenskspråkiga medarbetare är inte möjligt mot bakgrund av diskrimineringslagen. Att låta endast vissa grupper testas innebär risk för diskriminering och om ett språktest gäller "bara de som inte har svenska som modersmål" räknas det som direkt diskriminering, eftersom selekteringen bygger på etnisk tillhörighet.

Vad gäller eventuell risk för att personal lämnar sitt yrke bedöms den som liten. I många offentliga yrken (särskilt vård, skola, omsorg) är tillräcklig svenska en grundförutsättning för kvalitet, säkerhet och dokumentation. När språkraven är väl motiverade och kopplade till faktiska arbetsuppgifter ökar kvaliteten i dokumentation, kommunikation och samarbete stärks, minskar risken för missförstånd i brukarnära situationer, bidrar det till att kompetenta medarbetare trivs och stannar.

Forts. § 71

Diskrimineringsombudsmannen påpekar att språkregler kan bidra till trygghet och inkludering när syftet är tydligt och proportionerligt. Det innebär att språkkrav i sig inte är ett hinder, utan ett sätt att säkerställa att personalen kan utföra sina uppdrag professionellt.

Språkkrav uppfattas som rättvisa när fokus ligger på funktion – inte ursprung och att de är nödvändiga, så länge de handlar om uppgiftens krav och gäller lika för alla, vilket diskrimineringslagen kräver.

”För att arbeta i denna roll krävs att du kan kommunicera på svenska på nivå X, eftersom arbetsuppgifterna kräver det.”

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-30

Kommunstyrelsens protokoll 2025-11-10 § 205

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse medborgarförslaget angående språktester besvarat

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anse medborgarförslaget angående språktester besvarat

Beslutet skickas till

Slutarkiv, Kommunsekreterare, Kommundirektör, HR-chef

§ 72

Dnr KS-2025-000221

Svar på minoritetsåterremiss Medborgarförslag gällande Anläggning av konstgräsyta för fotboll 3 mot 3

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av uppskattade kostnader för anläggande av konstgräsyta för fotboll 3 mot 3. Lägg märke till att detta är uppskattade kostnader baserat på offert från materialleverantör och förväntat markarbete, igångsättning och drift utifrån uppgifter från samhällsbyggnad. Vid en mer detaljerad projektering kan dessa uppskattade kostnader komma att öka beroende på faktiska förutsättningar på platsen.

Inköp av konstgräs:	360 000 kr
Markarbete, en pad att lägga gräset på:	50 000–100 000 kr
Markarbetet kan bli mycket högre beroende på underlagets beskaffenhet i nuläget.	

Belysning om befintlig belysning är otillräcklig:	200 000 kr
Investering i maskiner för att sköta anläggningen:	250 000–600 000 kr

Löpande underhåll årligen (exkl personaltid):	100 000 kr
---	------------

Beslutsunderlag

Kultur- och utbildningsnämndens protokollsutdrag 2026-03-25 § 32

KUN Tjänsteskrivelse 2026-03-13.

Medborgarförslag gällande Anläggning av konstgräsyta för fotboll 3 mot 3.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-02-23 § 38.

Kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget med följande motivering:

Kommunen bedömer att anläggning av konstgräsyta för 3 mot 3-fotboll vid Munkedal IF:s anläggning inte är prioriterad i nuläget. Investeringen medför kostnader som inte ryms inom budget och det finns redan befintliga ytor för spontanidrott i kommunen.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisning av kostnader.

Propositionsordning

Ordförande frågar på kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Forts. § 72

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget med följande motivering:

Kommunen bedömer att anläggning av konstgräsyta för 3 mot 3-fotboll vid Munkedal IF:s anläggning inte är prioriterad i nuläget. Investeringen medför kostnader som inte ryms inom budget och det finns redan befintliga ytor för spontanidrott i kommunen.

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisning av kostnader.

Beslutet skickas till

Sandra Siversson, för kännedom.

Förvaltningschef Kultur- och utbildningsförvaltningen, för kännedom.

Nämndsekreterare KUN, för kännedom och vidare handläggning.

§ 73

Dnr KS-2025-000266

Svar på Motion från S, V, C och L om att utöka vistelsetiden i förskolan för barn till föräldralediga och arbetslösa

Sammanfattning av ärendet

Motionen föreslår att vistelsetiden i förskolan för barn till föräldralediga och arbetslösa ska utökas från 15 timmar per vecka till 20 timmar per vecka. Syftet är att stärka barnens utveckling, skapa mer jämlika förutsättningar och minska stress för familjer.

Efter genomgång av kommunens ekonomiska förutsättningar konstateras att en utökning av vistelsetiden skulle innebära ökade kostnader för måltider, personal och lokaler. I nuvarande budget finns inget utrymme för dessa kostnader. Därför föreslås att motionen avslås.

Alla barn har rätt till 15 h förskola. Utöver det erbjuds barn mer tid när de bedöms ha ett utökat behov. Det kan handla om språkliga eller sociala behov. I besluten om utökad tid samverkar rektor med vårdnadshavare och i vissa fall barnhälsa, BVC och socialtjänsten. Ledningsgruppen för förskolan ser en framgång med utökad tid för barn med annat modersmål. I dagsläget arbetar rektorerna för att barn med behov av språklig stimulans, som har en 15-timmars-placering, ska komma till förskolan den tid som erbjuds. I dagsläget har förskolorna 25 barn med 15-h-placering.

En utökning av tid skulle innebära en ökad arbetsbelastning för personalen och försämrade möjlighet till planeringstid.

I juli träder en ny lag i kraft som innebär ett utökat aktiveringsansvar för kommunerna gällande arbetslösa invånare. Förändringen kommer högst troligt innebära att barn till arbetslösa behöver utökad barnomsorg.

Beslutsunderlag

Kultur- och utbildningsnämndens protokollsutdrag 2026-02-27 § 17

Tjänsteskrivelse 2026-01-23.

Motion om utökade vistelsetider i förskolan för barn till föräldralediga och arbetslösa.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2025-10-27 § 144

Kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Forts. § 73

Yrkande

Liza Kettil (S), Christer Nilsson (C) och Bjarne Fivelsdal (V) yrkar bifall till motionen i sin helhet.

Jan Petersson (SD) yrkar bifall till kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Jan Peterssons (SD) bifallsyrkande till kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut mot Liza Kettils (S) m.fl. bifallsyrkande till motionen i sin helhet och finner kommunstyrelsen bifalla kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut.

Omröstning begärs och genomförs

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut

Nej-röst för bifall till motionen i sin helhet

Med 6 ja-röster mot 5 nej-röster beslutar kommunstyrelsen att bifalla kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut.

Omröstningsresultat

Namn	Ja	Nej	Avstår
Anders Persson (SD)	Ja		
Jan Petersson (SD)	Ja		
Mathias Johansson (SD)	Ja		
Linda Wighed (M)	Ja		
Sabina Fremark (KD)	Ja		
Liza Kettil (S)		Nej	
Pia Hässlebräcke (S)		Nej	
Jenny Jansson (S)		Nej	
Christer Nilsson (C)		Nej	
Bjarne Fivelsdal (V)		Nej	
Louise Skaarnes (SD)	Ja		
Reultat	Ja-röster: 6	Nej-röster: 5	Avstår: 0

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Forts. § 73

Reservation

Socialdemokraternas, Centerpartiets och Vänsterpartiets ledamöter reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Motionärer, för kännedom.

Förvaltningschef Kultur- och utbildningsförvaltningen, för kännedom.

Nämndsekreterare, för kännedom.

§ 74

Dnr KS-2025-000267

Svar på Motion från S, V, C och L om förbättrad tillgång till barnomsorg på obekväm arbetstid

Sammanfattning av ärendet

Motion avser ett förslag om att Munkedals kommun ska utöka öppettiderna inom barnomsorgen genom att en förskola och ett fritidshem erbjuder verksamhet mellan kl. 05.30 och 22.00 på vardagar. Syftet med motionen är att underlätta för familjer med arbetstider som ligger utanför ordinarie öppettider.

I dagsläget erbjuds barnomsorg mellan klockan 06.00 och 18.00 måndag till fredag på Munkedal kommuns 7 förskolor och 4 fritidshem. Kommuner är enligt skollag inte skyldiga att erbjuda förskole- eller fritidsverksamhet under kvällar, nätter eller veckoslut.

Efter genomförd bedömning föreslås att motionen avslås. Förslaget bedöms medföra betydande ekonomiska konsekvenser för kommunen, samtidigt som önskemål om barnomsorg i närmiljön är starkt hos vårdnadshavare. Förslaget innebär även oönskad och svårhanterliga schemaförändringar för personalen, vilket riskerar att påverka arbetsmiljö och verksamhetens kvalitet negativt.

Beslutsunderlag

Kultur- och utbildningsnämndens protokollsutdrag 2026-02-27 § 16

Tjänsteskrivelse 2026-01-23.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2025-10-27 § 145 - motion från S, V, C och L om förbättrad tillgång till barnomsorg på obekväm arbetstid.

Motion från S, V, C och L om förbättrad tillgång till barnomsorg på obekväm arbetstid.

Kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Yrkande

Liza Kettil (S), Christer Nilsson (C) och Bjarne Fivelsdal (V) yrkar bifall till motionen i sin helhet.

Jan Petersson (SD) yrkar bifall till kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut.

Forts. § 74

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Jan Peterssons (SD) bifallsyrkande till kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut mot Liza Kettils (S) m.fl. bifallsyrkande till motionen i sin helhet och finner kommunstyrelsen bifalla kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut.

Omröstning begärs och genomförs

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut

Nej-röst för bifall till motionen i sin helhet.

Med 6 ja-röster mot 5 nej-röster beslutar kommunstyrelsen att bifalla kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut.

Omröstningsresultat

Namn	Ja	Nej	Avstår
Anders Persson (SD)	Ja		
Jan Petersson (SD)	Ja		
Mathias Johansson (SD)	Ja		
Linda Wighed (M)	Ja		
Sabina Fremark (KD)	Ja		
Liza Kettil (S)		Nej	
Pia Hässlebräcke (S)		Nej	
Jenny Jansson (S)		Nej	
Christer Nilsson (C)		Nej	
Bjarne Fivelsdal (V)		Nej	
Louise Skaarnes (SD)	Ja		
Resultat	Ja-röster: 6	Nej-röster: 5	Avstår: 0

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Reservation

Socialdemokraternas, Centerpartiets och Vänsterpartiets ledamöter reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Motionärer, för kännedom, Förvaltningschef och nämndsekreterare Kultur- och utbildningsförvaltningen, för kännedom.

§ 75

Dnr KS-2025-000264

Motion från S, V, C och L om att bygga ut familjecentralens verksamhet till att omfatta barn upp till 12 år

Sammanfattning av ärendet

Välståndsnämnden har fått i uppdrag att svara på motion från S, V, C och L om att bygga ut familjecentralens verksamhet till att omfatta barn upp till 12 år. Enligt motionen är syftet med att bygga ut att kunna erbjuda ett sammanhållet stöd till barn och familjer även när barnen har börjat skolan.

Den nya socialtjänstlagen vill se en socialtjänst som är mer förebyggande och lätt tillgänglig. Förvaltningen ser dock att behovet tillgodoses och kommer att tillgodoses av andra lösningar i form av utökade möjligheter att erbjuda insatser utan behovsprövning till familjer med barn i alla åldrar samt tät och strukturerad samverkan mellan de aktörer som erbjuder stöd till familjer med barn i åldrarna 6–12 år.

Beslutsunderlag

Välståndsnämndens protokollsutdrag 2026-03-26 § 27

Tjänsteskrivelse, 2026-03-12

Motion från S, V, C och L om att bygga ut familjecentralens verksamhet till att omfatta barn upp till 12 år

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2025-10-27 § 146

Välståndsnämndens förslag till beslut

Välståndsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Yrkande

Liza Kettil (S), Christer Nilsson (C) och Bjarne Fivelsdal (V) yrkar bifall till motionen i sin helhet

Jan Petersson (SD) yrkar bifall till välståndsnämndens förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Jan Peterssons (SD) bifallsyrkande till välståndsnämndens förslag till beslut mot Liza Kettils (S) m.fl. bifallsyrkande till motionen i sin helhet och finner kommunstyrelsen bifalla välståndsnämndens förslag till beslut.

Forts. § 75

Omröstning begärs och genomförs

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

Ja-röst för bifall till välfärdsnämndens förslag till beslut

Nej-röst för bifall till motionen i sin helhet.

Med 6 ja-röster mot 5 nej-röster beslutar kommunstyrelsen att bifalla välfärdsnämndens förslag till beslut.

Omröstningsresultat

Namn	Ja	Nej	Avstår
Anders Persson (SD)	Ja		
Jan Petersson (SD)	Ja		
Mathias Johansson (SD)	Ja		
Linda Wighed (M)	Ja		
Sabina Fremark (KD)	Ja		
Liza Kettil (S)		Nej	
Pia Hässlebräcke (S)		Nej	
Jenny Jansson (S)		Nej	
Christer Nilsson (C)		Nej	
Bjarne Fivelsdal (V)		Nej	
Louise Skaarnes (SD)	Ja		
Resultat	Ja-röster: 6	Nej-röster: 5	Avstår: 0

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Välfärdsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Reservation

Socialdemokraternas, Centerpartiets och Vänsterpartiets ledamöter reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef välfärd, för kännedom

Motionens avsändare, för kännedom

§ 76

Dnr KS-2026-000133

Revidering av regler för avgifter inom Vård och omsorg, Stöd och Individ- och familjeomsorg

Sammanfattning av ärendet

Hyresdebitering

Idag debiteras hyra på särskilt boende för innevarande månad. Övriga avgifter som t ex hemtjänst, larm, vårdavgift och matabonnmang på särskilt boende, debiteras i efterhand för månaden innan. Vid varje in- och utflytt på särskilt boende, krävs manuell justering i verksamhetssystemet för att korrekt hyra ska utgå. Detta medför ofta att felaktiga (hyres-)fakturor debiteras, som sedan måste rättas och justeras av handläggare.

Vid hyresdebitering i efterhand, kommer alla avgifter på fakturan att avse samma månad. In- och utflytt på särskilt boende hinner registreras korrekt i verksamhetssystemet och rätt hyra debiteras per automatik, utan behov av manuella justeringar.

Förändring av avgifter

Timtaxa för hemtjänst/boendestöd höjs från 373 kr/tim (sedan 2011) till 400 kr/tim. Avgiften ingår i maxtaxa och justeras därefter årligen efter prisbasbeloppets procentuella höjning/sänkning.

Omvårdnadsavgift på korttidsboende höjs från 80 kr/dygn (sedan 2011) till 1/30 del av årets maxtaxebelopp (= 89 kr) Avgiften ingår i maxtaxa och justeras sedan årligen att motsvara 1/30 av maxtaxan.

Avgift för kommunal primärvård höjs från 370 kr/månad (sedan 2023) till 400 kr/månad. Avgiften ingår i maxtaxa och justeras sedan årligen efter prisbasbeloppets procentuella höjning/sänkning.

Avgift för resa till och från demensdagverksamhet höjs från 40 kr/resa till 41 kr/enkel resa. Avgiften motsvarar fortsättningsvis 50 % av färdtjänstens egenavgift för resa inom kommunen och beräknas årligen utifrån denna.

Alla avgiftshöjningar är baserade på jämförelser med närliggande kommuner.

Tillägg

Ersättning föreslås tas ut för skadad, borttappad eller förstörd elektronisk utrustning, såsom utrustning för trygghetslarm, trygghetskamera, läkemedelsautomat etc. Ersättningen ska kommunens självkostnadspris för inköp av motsvarande utrustning vid aktuellt tillfälle.

Forts. § 76

Beslutsunderlag

Välfärdsnämndens protokollsutdrag 2026-03-26 § 24

Tjänsteskrivelse, 2026-03-10.

Regler för avgifter inom Vård och omsorg, Stöd, Individ- och familjeomsorgen (utkast).

Välfärdsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna föreslagen revidering av Välfärdsnämndens avgiftsregler, med undantag för stycket under rubriken "övrigt" gällande ersättning för skadad eller förlorad elektronisk utrustning, och antar dokumentet: Regler för avgifter inom vård och omsorg, Stöd, Individ- och familjeomsorgen

Kommunfullmäktige beslutar att anta de ändringar som dokumentet innefattar och att debitering av hyra på Särskilt boende fortsättningsvis sker månadsvis i efterhand, samt att de nya reglerna ska gälla från 2026-06-01.

Propositionsordning

Ordförande frågar på välfärdsnämndens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna föreslagen revidering av Välfärdsnämndens avgiftsregler, med undantag för stycket under rubriken "övrigt" gällande ersättning för skadad eller förlorad elektronisk utrustning, och antar dokumentet: Regler för avgifter inom vård och omsorg, Stöd, Individ- och familjeomsorgen

Kommunfullmäktige beslutar att anta de ändringar som dokumentet innefattar och att debitering av hyra på Särskilt boende fortsättningsvis sker månadsvis i efterhand, samt att de nya reglerna ska gälla från 2026-06-01.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef för välfärd, Avgiftshandläggare på välfärdsförvaltningen

§ 77

Dnr KS-2026-000124

Bad- och lekplatsstrategi

Sammanfattning av ärendet

Ledamöter från Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Centerpartiet och Liberalerna har inkommit med motion gällande att inrätta ett lekplatsprogram för att göra Munkedal till en lekplatsdestination, för att därigenom stärka kommunens attraktivitet.

Motionärerna yrkade därvid att:

- Munkedals kommun inrättar ett lekplatsprogram som syftar till att utveckla, förnya och skapa attraktiva och kreativa lekplatser runtom i hela kommunen.
- Lekplatsprogrammet ska fungera som ett styrande underlag för arbetet med investeringsbudgeten.

Ärendet remitterades 2025-10-27 till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden för beredning.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2025-12-15 att uppdra åt förvaltningen att arbeta fram ett förslag till bad- och lekplatsstrategi för beslut i kommunfullmäktige.

Ett möjligt nästa steg är att uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen att utarbeta ett bad- och lekplatsprogram, till en bedömd kostnad av ca 150 000kr.

Beslutsunderlag

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokollsutdrag 2026-03-23 § 38

Tjänsteskrivelse 2026-03-05

Bad- och lekplatsstrategi antagandehandling 2026-03-16

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta bad- och lekplatsstrategi för Munkedals kommun 2027.

Yrkande

Liza Kettli (S) yrkar bifall till miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut.

Forts. § 77

Propositionsordning

Ordförande frågar på miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att anta bad- och lekplatsstrategi för Munkedals kommun 2027.

Beslutet skickas till

Fysisk planerare, för vidare handläggning.

Tekniska enheten, för vidare handläggning.

Kultur- och utbildningsnämnden, för kännedom.

Välfärdsnämnden, för kännedom.

Tillväxt- och kommunikationsavdelningen, för kännedom.

Ekonomiavdelningen, för kännedom.

Folkhälsostrateg, för kännedom.

§ 78

Dnr KS-2026-000004

Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag 2026 - Kommunstyrelsen

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunfullmäktiges arbetsordning, antagen 2022-11-28, reviderad 2025-02-24 §22, ska kommunstyrelsen och nämnderna två gånger varje år redovisa de motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt. De ska även redovisa bifallna motioner och medborgarförslag som inte verkställts och återrapportera de motioner och medborgarförslag som har verkställts sedan föregående redovisning. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

Motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt:

Medborgarförslag angående språktester för personal inom enklare sysslor i kommunen med dnr KS 2025-252 anmäldes till kommunfullmäktiges sammanträde 2025-10-27. Förslaget planeras hanteras av kommunstyrelsen 2026-04-13.

Motion från Rolf Jacobsson och Carina Thorstensson om att minska kostnader utan att försämra kärnverksamheten med dnr KS 2025-291 anmäldes till kommunfullmäktiges sammanträde 2025-11-24.

Motion från Socialdemokraterna och Vänsterpartiet om övergångsstöd vid förlust av mandat i kommunfullmäktige med dnr KS 2025-295 anmäldes till kommunfullmäktiges sammanträde 2025-11-24.

Medborgarförslag gällande att Munkedals kommun undersöker möjligheten att ta över elnätet och driva det som ett kommunalt bolag med dnr KS 2025-323 anmäldes till kommunfullmäktiges sammanträde 2026-02-23.

Bifallna motioner och medborgarförslag som inte verkställts:

Kommunstyrelsen har inga bifallna motioner eller medborgarförslag som inte har verkställts sedan föregående redovisning.

Återrapport av motioner och medborgarförslag som har verkställts:

Kommunstyrelsen har inga bifallna motioner eller medborgarförslag som har verkställts sedan föregående redovisning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-18

Forts. § 78

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen.

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen.

Beslutet skickas till

Kommundirektör, för kännedom

Kommunsekreterare, för införande i effektueringslista.

§ 79

Dnr KS-2026-000125

Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag som ej beretts färdigt 2026 - miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, antagen 2022-11-28 (reviderad 2025-02-24 § 22), ska kommunstyrelsen och nämnderna två gånger varje år redovisa de motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt. De ska även redovisa bifallna motioner och medborgarförslag som inte verkställts och återrapportera de motioner och medborgarförslag som har verkställts sedan föregående redovisning. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

Motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt:

Medborgarförslag gällande isbana på dammen i Örekilsparken.

KS 2026-30, MSBN 2026-52

Medborgarförslag gällande trafik hinder in mot torget.

KS 2025-316, MSBN 2026-50

Medborgarförslag angående tvättplatta i Hedekas.

KS 2025-318, MSBN 2026-48

Bifallna motioner och medborgarförslag som inte verkställts:

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har inga bifallna motioner eller medborgarförslag som inte verkställts.

Kommentar:

Motion från S, V, C och L om att införa ett lekplatsprogram besvarades av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 2025-12-15 § 129. Nämnden beslutade att anse motionen besvarad samt uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen att ta fram en gemensam bad- och lekplatsstrategi till nämndens sammanträde 2026-03-23.

MSBN 2025-176

Återrapport om motioner och medborgarförslag som verkställts:

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har inga bifallna motioner eller medborgarförslag som inte verkställts.

Kommentar:

Medborgarförslag angående ny gång- och cykelväg besvarades av miljö- och samhällsbyggnadsnämnden 2025-12-15 § 128. Nämnden beslutade att anse medborgarförslaget besvarat samt uppdra åt nämnden att ta upp ärendet i

Forts. § 79

kommande samverkan med Trafikverket. Ärendet har tagits upp i samverkan.
MSBN 2025-175

Beslutsunderlag

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens protokollsutdrag 2026-03-23 § 33
Tjänsteskrivelse 2026-02-24

Miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen.

Propositionsordning

Ordförande frågar på miljö- och samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut
och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen.

Beslutet skickas till

Slutarkiv

§ 80

Dnr KS-2026-000126

Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt samt verkställighet 2026 Valfärdsnämnden

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, antagen 2022-11-28 (reviderad 2025-02-24 § 22), ska kommunstyrelsen och nämnderna två gånger varje år redovisa de motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt. De ska även redovisa bifallna motioner och medborgarförslag som inte verkställts och åiterrapportera de motioner och medborgarförslag som har verkställts sedan föregående redovisning. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

Motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt:

- KF 2025-11-24, § 165 – Medborgarförslag angående hemtjänsten i Munkedals kommun
- KF 2025-10-27, § 146 – Motion från Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Centerpartiet och Liberalerna om att bygga ut familjecentralens verksamhet till att omfatta barn upp till 12 år
 - o Beretts färdigt och tas upp för beslut på valfärdsnämndens sammanträde 2026-03-26, § 27
- KF 2025-11-24, § 167 – Motion från Socialdemokraterna om att avskaffa den strikta tidsstyrningen inom hemtjänsten

I övrigt har Valfärdsnämnden har inga motioner eller medborgarförslag som inte är verkställda. Nämnden har inte heller några motioner eller medborgarförslag som verkställts.

Beslutsunderlag

Valfärdsnämndens protokollsutdrag 2026-03-26 § 32
Tjänsteskrivelse, 2026-03-19

Valfärdsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen.

Propositionsordning

Ordförande frågar på valfärdsnämndens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Forts. § 80

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef, för kännedom

Avdelningschef Stöd, vård och omsorg, för kännedom

Avdelningschef IFO, för kännedom

§ 81

Dnr KS-2026-000127

Redovisning av pågående motioner och medborgarförslag som ej beretts färdigt eller verkställts 2026 - Kultur och utbildningsnämnden

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning, antagen 2022-11-28 (reviderad 2025-02-24 § 22), ska kommunstyrelsen och nämnderna två gånger varje år redovisa de motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt. De ska även redovisa bifallna motioner och medborgarförslag som inte verkställts och återrapporera de motioner och medborgarförslag som har verkställts sedan föregående redovisning. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

Motioner och medborgarförslag som inte beretts färdigt:

- Motion från Liza Kettil (S) om sommarjobbsgaranti för unga - Kommunfullmäktige 2026-02-23 § 13
- Medborgarförslag gällande garage för ungdomar – Kommunfullmäktige 2026-02-23 § 12
- Medborgarförslag gällande livräddare till våra kommunala badplatser - Kommunfullmäktige 2026-02-23 § 8

Beslutsunderlag

Kultur- och utbildningsnämndens protokollsutdrag 2026-03-25 § 34
Tjänsteskrivelse 2026-03-13.

Kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen.

Propositionsordning

Ordförande frågar på kultur- och utbildningsnämndens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna redovisningen.

Beslutet skickas till

Nämndsekreterare, för kännedom och vidare handläggning.

§ 82

Dnr KS-2026-000101

Kommunalt partistöd 2026 - Sverigedemokraterna i Munkedal

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunallagen 4 kap. 29 § får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Partistödet består av ett grundläggande stöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per parti och år samt ett mandatstöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per mandat och år. Detta enligt bestämmelserna i Regler för kommunalt partistöd som är antagen av kommunfullmäktige 2014-09-24, senast reviderad 2018-04-26 §47. Prisbasbeloppet för 2026 är 59 200 kr och Sverigedemokraterna har 12 mandat i kommunfullmäktige innevarande mandatperiod.

Sverigedemokraterna inkom 2026-03-05 med redovisning för kommunalt partistöd för 2025. Redovisningen anger hur partistödet används och är undertecknad av en särskilt utsedd granskare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-17

Redovisning av erhållet lokalt partistöd 2025 jämte granskningsrapport – Sverigedemokraterna i Munkedal

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Sverigedemokraterna i Munkedals redovisning av kommunalt partistöd för 2025.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja kommunalt partistöd till Sverigedemokraterna i Munkedal för 2026 enligt följande:
Grundstöd 14 800 kr
Mandatstöd 177 600 kr
Totalt: 192 400 kr

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Forts. § 82

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Sverigedemokraterna i Munkedals redovisning av kommunalt partistöd för 2025.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja kommunalt partistöd till

Sverigedemokraterna i Munkedal för 2026 enligt följande:

Grundstöd 14 800 kr

Mandatstöd 177 600 kr

Totalt: 192 400 kr

Beslutet skickas till

Sverigedemokraterna i Munkedal, för kännedom

Kommunsekreterare, för vidare hantering

§ 83

Dnr KS-2026-000102

Kommunalt partistöd 2026 - Moderaterna i Munkedal

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunallagen 4 kap. 29 § får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Partistödet består av ett grundläggande stöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per parti och år samt ett mandatstöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per mandat och år. Detta enligt bestämmelserna i Regler för kommunalt partistöd som är antagen av kommunfullmäktige 2014-09-24, senast reviderad 2018-04-26 §47. Prisbasbeloppet för 2026 är 59 200 kr och Moderaterna har 5 mandat i kommunfullmäktige innevarande mandatperiod.

Moderaterna har inkommit med redovisning för kommunalt partistöd för 2025. Redovisningen anger hur partistödet används och är undertecknad av en särskilt utsedd granskare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-17

Redovisning av erhållet lokalt partistöd 2025 jämte granskningsrapport – Moderaterna i Munkedal

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Moderaterna i Munkedals redovisning av kommunalt partistöd för 2025.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja kommunalt partistöd till Moderaterna i Munkedal för 2026 enligt följande:

Grundstöd 14 800 kr

Mandatstöd 74 000 kr

Totalt: 88 800 kr

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Forts. § 83

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Moderaterna i Munkedals redovisning av kommunalt partistöd för 2025.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja kommunalt partistöd till Moderaterna i Munkedal för 2026 enligt följande:

Grundstöd 14 800 kr

Mandatstöd 74 000 kr

Totalt: 88 800 kr

Beslutet skickas till

Beslutet skickas till: Moderaterna i Munkedal, för kännedom
Kommunsekreterare, för vidare hantering

§ 84

Dnr KS-2026-000103

Kommunalt partistöd 2026 - Liberalerna Munkedal

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunallagen 4 kap. 29 § får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Partistödet består av ett grundläggande stöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per parti och år samt ett mandatstöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per mandat och år. Detta enligt bestämmelserna i Regler för kommunalt partistöd som är antagen av kommunfullmäktige 2014-09-24, senast reviderad 2018-04-26 §47. Prisbasbeloppet för 2026 är 59 200 kr och Liberalerna har 1 mandat i kommunfullmäktige innevarande mandatperiod.

Liberalerna har inkommit med redovisning för kommunalt partistöd för 2025. Redovisningen anger hur partistödet används och är undertecknad av en särskilt utsedd granskare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-17

Redovisning av erhållet lokalt partistöd 2025 jämte granskningsrapport – Liberalerna i Munkedal

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Liberalerna i Munkedals redovisning av kommunalt partistöd för 2025.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja kommunalt partistöd till Liberalerna i Munkedal för 2026 enligt följande:

Grundstöd 14 800 kr

Mandatstöd 14 800 kr

Totalt: 29 600 kr

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Forts. § 84

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Liberalerna i Munkedals redovisning av kommunalt partistöd för 2025.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja kommunalt partistöd till Liberalerna i Munkedal för 2026 enligt följande:

Grundstöd 14 800 kr

Mandatstöd 14 800 kr

Totalt: 29 600 kr

Beslutet skickas till

Liberalerna i Munkedal, för kännedom

Kommunsekreterare, för vidare hantering

§ 85

Dnr KS-2026-000104

Kommunalt partistöd 2026 - Kristdemokraterna Munkedal

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunallagen 4 kap. 29 § får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Partistödet består av ett grundläggande stöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per parti och år samt ett mandatstöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per mandat och år. Detta enligt bestämmelserna i Regler för kommunalt partistöd som är antagen av kommunfullmäktige 2014-09-24, senast reviderad 2018-04-26 §47. Prisbasbeloppet för 2026 är 59 200 kr och Kristdemokraterna har 3 mandat i kommunfullmäktige innevarande mandatperiod.

Kristdemokraterna har inkommit med redovisning för kommunalt partistöd för 2025. Redovisningen anger hur partistödet används och är undertecknad av en särskilt utsedd granskare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-17

Redovisning av erhållet lokalt partistöd 2025 jämte granskningsrapport –
Kristdemokraterna Munkedal

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Kristdemokraterna Munkedals redovisning av kommunalt partistöd för 2025.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja kommunalt partistöd till
Kristdemokraterna Munkedal för 2026 enligt följande:
Grundstöd 14 800 kr
Mandatstöd 44 400 kr
Totalt: 59 200 kr

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner
kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Forts. § 85

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Kristdemokraterna Munkedals redovisning av kommunalt partistöd för 2025.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja kommunalt partistöd till Kristdemokraterna Munkedal för 2026 enligt följande:

Grundstöd 14 800 kr

Mandatstöd 44 400 kr

Totalt: 59 200 kr

Beslutet skickas till

Liberalerna i Munkedal, för kännedom

Kommunsekreterare, för vidare hantering

§ 86

Dnr KS-2026-000105

Kommunalt partistöd 2026 - Centerpartiet Munkedal

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunallagen 4 kap. 29 § får kommuner ge ekonomiskt bidrag och annat stöd till politiska partier för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

Partistödet består av ett grundläggande stöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per parti och år samt ett mandatstöd som uppgår till 25 procent av prisbasbelopp per mandat och år. Detta enligt bestämmelserna i Regler för kommunalt partistöd som är antagen av kommunfullmäktige 2014-09-24, senast reviderad 2018-04-26 §47. Prisbasbeloppet för 2026 är 59 200 kr och Centerpartiet har 3 mandat i kommunfullmäktige innevarande mandatperiod.

Centerpartiet har inkommit med redovisning för kommunalt partistöd för 2025. Redovisningen anger hur partistödet används och är undertecknad av en särskilt utsedd granskare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2026-03-17

Redovisning av erhållet lokalt partistöd 2025 jämte granskningsrapport –
Centerpartiet Munkedal

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Centerpartiet Munkedals redovisning av kommunalt partistöd för 2025.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja kommunalt partistöd till Centerpartiet Munkedal för 2026 enligt följande:

Grundstöd 14 800 kr

Mandatstöd 44 400 kr

Totalt: 59 200 kr

Propositionsordning

Ordförande frågar på förvaltningens förslag till beslut och finner kommunstyrelsen besluta enligt förslaget.

Forts. § 86

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna Centerpartiet Munkedals redovisning av kommunalt partistöd för 2025.

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja kommunalt partistöd till Centerpartiet Munkedal för 2026 enligt följande:

Grundstöd 14 800 kr

Mandatstöd 44 400 kr

Totalt: 59 200 kr

Beslutet skickas till

Centerpartiet Munkedal, för kännedom
Kommunsekreterare, för vidare hantering

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: PERNILLA GUSTAFSSON
TITEL, ORGANISATION: Kommunsekreterare , Munkedals kommun
TID: 2026-04-15 13:05:32 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _4252472745014cb58a1fb3df46970694



NAMN: LIZA KETIL
TITEL, ORGANISATION: Justerande ledamot, Munkedals kommun
TID: 2026-04-15 13:42:44 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _9cd2ed738bf28224136ad5a522385e9b



NAMN: LOUISE SKAARNES
TITEL, ORGANISATION: Ordförande , Munkedals kommun
TID: 2026-04-15 14:20:55 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _ed01c55d949d8707dada4d96b17b49fc



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-04-15 14:21:00 +02:00
Ref: 322508SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)