

Barn- och utbildningsnämnden**Innehåll**

Upprop

Val av justerare

Justerings tid och plats

§ 79	Godkännande av ärendelista	2026/4020	4
§ 80	Reslutatredovisning förskola samt kö	2025/4079	5 - 6
§ 81	Dialog förskola	2026/4014	7
§ 82	Kränkningsanmälningar	2025/4079	8
§ 83	Närvarosammanställning	2025/4079	9
§ 84	Verksamhetsrapport	2026/4030	10
§ 85	Personalens tillbud och sjukfrånvaro	2025/4051	11
§ 86	Svar på remiss - kostmodell	2026/4063	12 - 13
§ 87	Reglering av taxor och avgifter inom barn- och utbildning	2026/4071	14 - 15
§ 88	Budget i balans	2026/4030	16
§ 89	Information från skolchefen	2026/4014	17
§ 90	Delgivningar	2026/4016	18
§ 91	Redovisning av delegationsbeslut och utskottsprotokoll	2026/4022	19

Barn- och utbildningsnämnden**Plats och tid**

Kommunfullmäktigesalen klockan 13:00- 15:20

Beslutande

Joseph Tornell (KD), ordförande

Jan Olof Larsson (M)

Lenny Elf (S)

Jenny Engrup (SD)

Mikael Lundquist (M) ersätter Peter Naurén (M)

Katarina Karlsson (S) ersätter Lilli Elf (S)

Övriga närvarande

Nathalie Johansson, sekreterare

Malin Molid Svenningsson, rektor förskola § 79 – 81

Margret Manok Arvidsson, controller § 81 – 91

Jenny Albers, utvecklingschef § 79 – 84

Mimmi Målberg, skolchef

Emilia Claesson, personalrepresentant

Malin Wolke, personalrepresentant

Justeringsplats och tid samt utses att justera

Digitalt

§ 79-91

2026-09-28

Nathalie Johansson, sekreterare

Joseph Tornell, ordförande

Katarina Karlsson, justerande

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2026-09-21

Datum då anslaget sätts upp

2026-09-28

Datum då anslaget tas ned

2026-10-20

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret Mullsjö

Underskrift

Nathalie Johansson



Barn- och utbildningsnämnden

Dnr 2026/4020

§ 79 Godkännande av ärendelista

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna ärendelistan.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Dnr 2025/4079

§ 80 Resultatredovisning förskola samt kö

Ärendebeskrivning

Förskolan har goda strukturella förutsättningar genom en hög efterfrågan på verksamheten, en ökande andel utbildade förskollärare och en ekonomi i nivå med riket. Utmaningar är en lägre personaltäthet, stora barngrupper och ett upplevt ökat stödbehov hos barnen. Dessa faktorer riskerar att påverka tryggheten för barnen och möjligheterna att fullt ut möta läroplanens uppdrag och ge varje barn det stöd och den stimulans som det behöver.

Analysen av resultatet visar att förskolorna har en stabil grund med tydliga strukturer och rutiner som främjar delaktighet, likvärdighet och gemensam utveckling. Det finns behov av att stärka det systematiska kvalitetsarbetet genom ökad reflektion, analys och pedagogisk dokumentation samt att anpassa verksamheten till förändrade behov och förutsättningar. Prioriterade insatser fokuserar på kompetensutveckling, tillgängliga lärmiljöer och ett mer utvecklat arbete med uppföljning och analys.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utvecklingschefen den 10 september 2026

Resultatredovisning förskola hösten 2026

Förslag till beslut

Utvecklingschefen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att sträva efter att skapa en personaltäthet (antal barn per årsarbetare) i nivå med rikets snitt.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att lägga redovisningen till handlingarna.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga redovisningen till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

§ 80 fortsättning

Beslutet skickas till

Utvecklingschefen

Skolchefen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Dnr 2026/4014

§ 81 Dialog förskola

Ärendebeskrivning

Rector förskola redogör för arbetet i verksamheterna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Dnr 2025/4079

§ 82 Kränkningsanmälningar

Ärendebeskrivning

Sammanställningen av kränkningsanmälningar under läsåret 25/26 visar att det inkommit 114 kränkningsanmälningar vilket är en minskning av anmälningar i förhållande till senaste läsåren. Resultatet på elevenkäten som genomfördes hösten 2025 visar att eleverna upplever skolan som trygg, 84% svarat ”jag känner mig trygg i skolan”, och är ett bättre värde än tidigare läsår.

En analys av inkomna kränkningsanmälningar visar att verbala och fysiska kränkningar är vanligast. Pojkar har varit mer utsatta för kränkningar än flickor och det var pojkar som stod för majoriteten av kränkningarna. Skolgården är fortsatt den vanligaste platsen för kränkningar, följt av klassrummet.

Verksamheten arbetar vidare genom att stärka vuxennärvaron i identifierade riskmiljöer och att säkerställa att rutiner och ordningsregler tillämpas likvärdigt av all personal samt att utveckla det förebyggande och relationsskapande arbetet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utvecklingschefen den 9 september 2026

Kränkningsanmälningar hösten 2025

Förslag till beslut

Utvecklingschefen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att lägga redovisningen till handlingarna.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga redovisningen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Utvecklingschefen

Skolchefen



Barn- och utbildningsnämnden

Dnr 2025/4079

§ 83 Närvarosammanställning

Ärendebeskrivning

Läsåret 25/26 hade eleverna inom grundskolan en närvaro på 90%. Detta ligger i linje med föregående läsår. Andelen elever med problematisk skolfrånvaro, frånvaro över 30%, har sjunkit senaste åren men ökade igen under läsåret 25/26 från 4,6% föregående läsår till 5,4%. Det finns inte någon nationell statistik för skolfrånvaro ännu men i jämförelse med övriga kommuner i region Jönköping har Mullsjös elever i snitt en högre frånvaro.

Skolans arbete med att komma tillrätta med skolfrånvaro och att återfå elever med problematiska skolfrånvaro till skolan är mycket omfattande. Förvaltningen har stärkt arbetet för ökad skolnärvaro genom att samla in elevers erfarenheter av problematisk frånvaro, utvecklar samverkan mellan verksamheter, inför nya stödinsatser som AV1-robotar, reviderar rutiner och informationsinsatser samt ger skolledare stöd i att utveckla ett mer effektivt närvaroarbete. Rektorer arbetar just nu med att ta fram nya åtgärder utifrån verksamheternas analyser av förra läsårets resultat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utvecklingschefen den 9 september 2026

Skolnärvaro läsåret 25/26

Förslag till beslut

Utvecklingschefen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att lägga redovisningen till handlingarna.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga redovisningen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Utvecklingschefen

Skolchefen



Barn- och utbildningsnämnden

Dnr 2026/4030

§ 84 Verksamhetsrapport

Ärendebeskrivning

Enligt Mullsjö kommuns styrmodell ska delårsrapporteringen tas fram två gånger om året (april och augusti) av periodens ekonomiska utfall, prognos för årsutfall samt uppföljning av de strategiska målområdena.

Barn- och utbildningsnämnden redovisar per augusti ett överskott mot budget om 8,1 mnkr. Samtliga verksamhetsområden redovisar utfall i nivå med eller bättre än budget, där den största positiva avvikelsen återfinns inom grundskoleverksamheten.

Helårsprognosen uppgår till ett överskott om 3,3 mnkr jämfört med budget. Prognosen har stärkts av den positiva intäktsutvecklingen inom flera verksamhetsområden men påverkas samtidigt av ett antal osäkerhetsfaktorer.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott fick en muntlig redogörelse av verksamhetsrapporten den 7 september 2026 och beslutade därmed att skicka vidare ärendet till barn- och utbildningsnämnden utan eget ställningstagande.

Beslutsunderlag

Protokoll barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 7 september 2026 § 38

Tjänsteskrivelse från skolchefen den 11 september 2026

Verksamhetsrapport per augusti 2026

Månadsuppföljning augusti 2026

Förslag till beslut

Skolchefen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta att godkänna och lägga rapporten till handlingarna.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna och lägga rapporten till handlingarna.

Beslutet skickas till

Skolchefen

Controller

Revisorer

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Dnr 2025/4051

§ 85 Personalens tillbud och sjukfrånvaro

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden är en verksamhet med mycket personal. Vid jämförelse över tid för samma period föregående år har sjukfrånvaron minskat inom barn- och utbildningsförvaltningen från 6,7 % i juli 2024 till 5,89 % i juli 2025 samt till 5,62% i juli 2026.

Hela förvaltningen arbetar aktivt för att få ner sjukskrivningstalen ytterligare genom det systematiska arbetsmiljöarbetet samt arbetet med rehabilitering och sjukfrånvaro.

När det gäller tillbud och arbetsskador ser vi att antalet anmälda tillbud och arbetsskador har ökat under januari till juli 2026 jämfört med samma period 2024 och 2025. Antalet anmälda tillbud har ökat från 42st 2024, till 66st 2025 till 167st 2026. Analysen är att personalen nu anmäler de tillbud som inträffar, vilket är avsikten. Nästan hälften av de rapporterade tillbuden handlar om fall eller att man har stött till något, vilket utgör den avgörande ökningen jämfört med tidigare rapporterade tillbud.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från skolchefen den 11 september 2026

Sjukstatistik 2024 till och med juli 2026

Förslag till beslut

Skolchefen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att lägga informationen till handlingarna.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Beslutet skickas till

Skolchefen

Kommunstyrelsens personalutskott

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Dnr 2026/4063

§ 86 Svar på remiss - kostmodell

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit del av förslag till ny finansieringsmodell för kostenheten med planerat införande från och med 2027. Förslaget har tagits fram utifrån ambitionen att fullt ut finansiera kostenhetens verksamhet utifrån den organisation som bedöms behövas samt att skapa incitament för effektivisering genom ökad dialog mellan kostenheten och de verksamheter som nyttjar dess tjänster.

Barn- och utbildningsförvaltningen bedömer att modellen behöver analyseras ytterligare utifrån både de ekonomiska, organisatoriska och verksamhetsmässiga konsekvenserna för barn- och utbildningsnämnden och dess verksamheter.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade den 7 september 2026 att skicka vidare ärendet till nämnden utan eget ställningstagande.

Beslutsunderlag

Protokoll barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 7 september 2026 § 39

Protokoll från kommunstyrelsen den 10 juni 2026 § 74

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 58

Tjänsteskrivelse från ekonomichefen den 19 maj 2026

Finansieringsmodell kostenheten

Förslag till beslut

Skolchefen föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att anta barn- och utbildningsförvaltningens yttrande som sitt eget och skicka det till kommunstyrelsen.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att anta barn- och utbildningsförvaltningens yttrande som sitt eget och skicka det till kommunstyrelsen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

§ 86 fortsättning

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Tekniska nämnden

Ekonomichefen

Skolchefen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Dnr 2026/4071

§ 87 Reglering av taxor och avgifter inom barn- och utbildning

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämndens taxor och avgifter inom bland annat förskola och fritidshem påverkas av nationella bestämmelser och beslut som ligger utanför kommunens rådighet. För verksamheter som tillämpar maxtaxa regleras villkoren för statsbidrag genom förordningen (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet. Förordningen anger bland annat vilka procentnivåer som får tas ut av hushållens avgiftsgrundande inkomst samt hur inkomsttaket ska beräknas.

Skolverket ska enligt förordningen senast den 1 december året före bidragsåret lämna uppgift till varje kommun om det högsta avgiftsgrundande inkomstbeloppet per månad samt de högsta avgiftsbeloppen för det första, andra och tredje barnet inom förskola respektive fritidshem. Skolverket ansvarar även för statsbidraget till kommuner som tillämpar maxtaxa.

Mullsjö kommun tillämpar i dag maxtaxa inom förskola och fritidshem. Genom att tillämpa maxtaxa kan kommunen erhålla statsbidrag enligt förordningen. Kommunens avgiftsnivåer behöver därför anpassas till de nationella förutsättningarna för respektive bidragsår.

Eftersom de aktuella högsta avgiftsbeloppen fastställs utifrån den nationella regleringen och uppgifterna för kommande bidragsår lämnas av Skolverket först inför det nya bidragsåret, uppstår ett behov av att kommunen kan fatta beslut om de aktuella avgifterna med kort framförhållning. Detta är särskilt betydelsefullt eftersom avgifterna ska tillämpas från och med den 1 januari respektive år och behöver kunna kommuniceras till vårdnadshavare samt fristående huvudmän.

Mot denna bakgrund föreslås att kommunfullmäktige delegerar beslutanderätten avseende taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde till barn- och utbildningsnämnden. Delegationen bör omfatta beslut om justering av taxor och avgifter när förändringen följer av nationell reglering, beslut eller uppgifter från behörig statlig myndighet, exempelvis förändringar av maxtaxans högsta avgiftsbelopp.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

§ 87 fortsättning

Beslutsunderlag

Protokoll barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 7 september 2026 § 40
Tjänsteskrivelse från nämndesekreterare den 26 augusti 2026

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden föreslå kommunfullmäktige besluta

att delegera beslutanderätten till barn- och utbildningsnämnden avseende beslut om justering av avgifter inom förskola och fritidshem utifrån maxtaxans högsta avgiftsbelopp enligt förordningen (2001:160).

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att delegera beslutanderätten till barn- och utbildningsnämnden avseende beslut om justering av avgifter inom förskola och fritidshem utifrån maxtaxans högsta avgiftsbelopp enligt förordningen (2001:160).

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Barn- och omsorgshandläggare

Skolchefen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Dnr 2026/4030

§ 88 Budget i balans

Ärendebeskrivning

I delårsrapporten 2026 Mullsjö kommun som presenterades för kommunstyrelsen den 10 juni 2026 visade resultatet för perioden januari-april -6,0 miljoner kronor vilket är lägre än budgeten för motsvarande period.

Prognosen för helåret 2026 ger ett totalt resultat för kommunen på -14,0 miljoner kronor att jämföra med budgeterat resultat på 5,9 miljoner kronor, det vill säga en negativ avvikelse med 19,9 miljoner kronor. Kommunstyrelsen beslutade därför den 10 juni 2026 § 73 att ge samtliga nämnder i uppdrag att fortsätta arbetet med att identifiera och genomföra kostnadsminskande åtgärder för att gemensamt säkerställa en budget i balans för kommunen under innevarande år.

Beslutsunderlag

Protokoll barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 7 september 2026 § 41

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 57

Tjänsteskrivelse från ekonomichefen den 19 maj 2026

Delårsrapport april 2026

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta

att nämnden inte tar fram något åtgärdsprogram i dagsläget då nämnden har budget i balans och en ansträngd verksamhet men kommer vidta åtgärder om möjlighet och/eller behov uppstår.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att nämnden inte tar fram något åtgärdsprogram i dagsläget då nämnden har budget i balans och en ansträngd verksamhet men kommer vidta åtgärder om möjlighet och/eller behov uppstår.

Beslutet skickas till

Skolchefen

Controller

Kommunstyrelsen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Dnr 2026/4014

§ 89 Information, barn- och utbildningsnämnden

Ärendebeskrivning

Skolchefen ger övergripande information och redogör även för pågående arbete i verksamheterna.

Förslag till beslut

Presentation på sammanträdet

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Dnr 2026/4016

§ 90 Delgivningar

Ärendebeskrivning

Följande delgivningar har kommit till barn- och utbildningsnämnden:

- a) Protokoll från kommunfullmäktige den 23 juni 2026 § 78 svar på motion om utevistelse och utomhuspedagogik i förskola, skola och fritidshem (dnr 2026/4034)
- b) Protokoll från kommunfullmäktige den 23 juni 2026 § 74 Revidering av reglemente för socialnämnden (dnr 2026/4029)
- c) Protokoll från kommunfullmäktige den 23 juni 2026 § 73 Revidering av reglemente för barn- och utbildningsnämnden (dnr 2026/4029)
- d) Protokoll från kommunfullmäktige den 23 juni 2026 § 72 Förflyttning av ansvar för det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) och vuxenutbildning (dnr 2026/4033)

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att lägga delgivningarna till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Barn- och utbildningsnämnden

Dnr 2026/4022

§ 91 Redovisning av delegationsbeslut och utskottsprotokoll

Ärendebeskrivning

Redovisning av delegationsbeslut och utskottsprotokoll.

Beslutsunderlag

Protokoll från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 7 september 2026

Delegationsbeslut mellan den 17 juni och 2 september 2026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och utskottsprotokoll.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande