



Kommunstyrelsen

Innehåll

Upprop

Val av justerare

Justerings tid och plats

§ 70	Godkännande av ärendelista	2026/1001	5
§ 71	Uppföljning av internkontroll, kommunkoncernen	2025/1196	6 - 8
§ 72	Verksamhetsrapport, kommunstyrelsen	2025/1181	9
§ 73	Delårsrapport per april 2026, Mullsjö kommun	2025/1014	10 - 11
§ 74	Kostmodellen	2026/1111	12
§ 75	Redovisning av 2025 års partistöd	2026/1081	13 - 14
§ 76	Förflyttning av ansvar för det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) och vuxenutbildning	2026/1082	15 - 16
§ 77	Revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente	2026/1087	17 - 18
§ 78	Revidering av socialnämndens reglemente	2026/1072	19 - 20
§ 79	Handlingsplan för förorenade områden i Habo och Mullsjö kommuner år 2026 - 2029	2026/1094	21 - 22
§ 80	Revidering av kultur- och fritidsnämndens reglemente	2026/1109	23
§ 81	Motion om miljötillsyn med nya metoder - svar	2026/1045	24 - 26
§ 82	Motion om utevistelse och utomhuspedagogik i förskola, skola och fritidshem - svar	2026/1043	27 - 28
§ 83	Redovisning, mätningar av narkotika i avloppsvattnet	2025/1049	29 - 30
§ 84	Årsredovisning 2025, Samordningsförbundet Södra Vätterbygden	2025/1068	31
§ 85	Ansökan om kommunalt bidrag 2026, Stiftelsen Ryfors Gammelskog	2026/1097	32
§ 86	Nyttjanderättsavtal, del av Mullsjö Prästbolet 4:15	2024/1113	33 - 34
§ 87	Antagande av detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka – Ruder 1:7 med flera	2024/1165	35 - 36
§ 88	Samråd - Detaljplan för Sjöryd 1:64	2024/1027	37 - 38

Kommunstyrelsen

§ 89	Resultat medarbetarundersökning och organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA)	2025/1201	39 - 40
§ 90	Samverkansavtal mellan Habo, Mullsjö och Tidaholms kommuner, Visit Hökensås	2026/1108	41 - 42
§ 91	Frukost i skolan	2026/1100	43 - 45
§ 92	Information	2026/1004	46
§ 93	Redovisning av delegationsbeslut och utskottsprotokoll	2026/1006	47
§ 94	Delgivningar	2026/1007	48

Kommunstyrelsen**Plats och tid**

Kommunfullmäktigesalen klockan 09:00 – 12:25

Beslutande

Per Högberg (KD), ordförande

Henrik Jansson (M)

Tore Thorstensson (L)

Christian Wall (SD)

Mats Tingshagen (S), ej § 84 på grund av jäv

John Algotsson (C)

Mats Klarén (S)

Jan Olof Larsson (M)

Oscar Larsson (SD)

Anna Isaksson (MP) ersätter Mikael Johansson (V), ej § 85 på grund av jäv

Övriga närvarande

Joel Lundgren, kommunsekreterare

Ulf Karlsson, kommundirektör

Lena Arnoldsson, biträdande kommundirektör § 70 - 75

Lena Backe, ekonomichef § 73 - 75

Christel Andersson, socialchef § 76 - 78

Mimmi Målberg, skolchef § 76 - 78

Ingemar Bergbom, miljöförvaltningen § 79

Karin Hellström, miljöförvaltningen § 79

André Karlsson, samhällsbyggnadschef § 86 - 88

Justeringsplats och tid samt utses att justera

Digital

§ 70-94

2026-06-16

Joel Lundgren, sekreterare

Per Högberg, ordförande

Tore Thorstensson, justerande

Christian Wall, justerande

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2026-06-10

Datum då anslaget sätts upp

2026-06-16

Datum då anslaget tas ned

2026-07-08

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret, Mullsjö

Underskrift

Joel Lundgren



Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1001

§ 70 Godkännande av ärendelista

Ärendebeskrivning

Ärende som tas bort:

- Val av ersättare, kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna ärendelistan med ovanstående ändring.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Dnr 2025/1196

§ 71 Uppföljning av interkontroll, kommunkoncernen**Ärendebeskrivning**

Inom processen intern kontroll har kommunstyrelsen, enligt kommunallagen, det övergripande ansvaret för att det finns en god intern kontroll i kommunens verksamheter. Ansvaret gäller också bolagens interna kontroll. Via reglemente och riktlinjer finns en organisation upprättade samt ett årshjul för hur arbetet ska gå till.

Styrelser och nämnder har eget ansvar inom sitt verksamhetsområde. Styrelser och nämnder ska själva se till att det finns en tydlig ansvarsfördelning och rutiner för den interna kontrollen.

I enlighet med riktlinjerna och kommunstyrelsens uppsynsplikt ska årliga kontrollplaner delges styrelsen varje år. Samtliga nämnder, kommunstyrelsens samt de kommunala bolagen har upprättat internkontrollplaner.

Risikanalyser, risker och kontrollmoment finns. Samtliga nämnder och kommunstyrelsen har genomfört uppföljning av sin interkontroll under april månad. Även Mullsjö Energi och Miljö AB har beslutat om en internkontrollplan.

Det konstaterades redan förra året att viss ökad kunskap behöver spridas om den övergripande styrningens koppling till internkontroll såväl som kunskap om själva internkontrollprocessen behövs. Detta arbete planeras att integreras i kommande arbete kring revidering av processen för styrning och ledning under hösten 2026. Fortsatt utbildning för chefer och förtroendevalda föreslås i samband med utbildning vid ny mandatperiod.

Det finns också en önskan om att förenkla processen och rapporteringen, så långt det är möjligt.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 71 fortsättning

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 61

Tjänsteskrivelse från biträdande kommundirektör den 20 maj 2025

Utvärdering internkontroll kommunen, rapport

Protokoll Mullsjö Energi och Miljö AB den 26 mars 2026 § 7

Interkontrollplan 2026, VA-enheten

Protokoll från socialnämnden den 17 december 2025 § 106

Interkontrollplan 2026, socialnämnden

Protokoll från miljönämnden den 12 december 2025 § 59

Interkontrollplan 2026, miljönämnden

Protokoll från tekniska nämnden den 11 december 2025 § 134

Interkontrollplan 2026, tekniska nämnden

Protokoll från byggnadsnämnden den 9 december 2025 § 104

Internkontrollplan 2026, byggnadsnämnden

Protokoll från kultur- och fritidsnämnden den 10 december § 93

Internkontrollplan 2026, kultur- och fritidsnämnden

Protokoll från kommunstyrelsen den 3 december 2026 § 167

Internkontrollplan 2026, kommunstyrelsen

Protokoll från barn- och utbildningsnämnden den 17 november 2025 § 106

Interkontrollplan 2026, barn-och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att ge uppdrag till förvaltningen att arbeta vidare utifrån utvärderingen,

att i övrigt lägga informationen till handlingarna och

att kommunstyrelsen bedömer att de får tillräcklig information utifrån sin uppsiktsplikt för att kunna säkerställa en ändamålsenlig intern kontroll.



Kommunstyrelsen

§ 71 fortsättning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ge uppdrag till förvaltningen att arbeta vidare utifrån utvärderingen,

att i övrigt lägga informationen till handlingarna och

att kommunstyrelsen bedömer att de får tillräcklig information utifrån sin uppsiktsplikt för att kunna säkerställa en ändamålsenlig intern kontroll.

Beslutet skickas till

Biträdande kommundirektör

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Dnr 2025/1181

§ 72 Verksamhetsrapport, kommunstyrelsen**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens verksamheter har tagit fram en verksamhetsrapport efter april månad. Rapporten innehåller kort verksamhetsbeskrivning, utveckling av kommunstyrelsens verksamhet och ekonomi samt kommentarer på arbetet som påbörjats mot nämndsmålen. En utförligare bedömning lämnas i verksamhetsrapporten efter augusti månad.

Internbudget

Kommunstyrelsen redovisar för perioden januari – april en nettokostnad -18,7 mnkr, vilket ger en viss positiv avvikelse.

Helårsprognos

Helårsprognosen för kommunstyrelsen är en nettokostnad på -58,1 mnkr, vilket är enligt budget.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 56
Tjänsteskrivelse från biträdande kommundirektör den 15 maj 2026
Verksamhetsrapport efter april 2026, kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna verksamhetsrapporten efter april 2026 och lägga den till handlingarna.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna verksamhetsrapporten efter april 2026 och lägga den till handlingarna.

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Dnr 2025/1014

§ 73 Delårsrapport per april 2026, Mullsjö kommun

Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har sammanställt delårsrapport 2026 för Mullsjö kommun.

Delårsrapporten omfattar perioden januari-april 2026 samt en helårsprognos för 2026 som grundas på nämndernas bedömningar och den senaste skatteprognosen från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). I delårsrapporten ges också en sammanfattning kring läget för kommunens verksamhetsmål och finansiella mål.

Resultatet för perioden januari-april uppgår till -6,0 miljoner kronor, vilket är lägre än budgeten för motsvarande period.

Prognosen för helåret 2026 ger ett totalt resultat för kommunen på -14,0 miljoner kronor att jämföra med budgeterat resultat på 5,9 miljoner kronor, det vill säga en negativ avvikelse med 19,9 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 57

Tjänsteskrivelse från ekonomichefen den 19 maj 2026

Delårsrapport april 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsrapporten per april 2026 och lägga den till handlingarna.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta för egen del

att ge samtliga nämnder i uppdrag att fortsätta arbetet med att identifiera och genomföra kostnadsminskande åtgärder för att gemensamt säkerställa en budget i balans för kommunen under innevarande år.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 73 fortsättning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsrapporten per april 2026 och lägga den till handlingarna.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

att ge samtliga nämnder i uppdrag att fortsätta arbetet med att identifiera och genomföra kostnadsminskande åtgärder för att gemensamt säkerställa en budget i balans för kommunen under innevarande år.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Nämnderna



Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1111

§ 74 Kostmodellen

Ärendebeskrivning

Ett förslag till ny kostprismodell har tagits fram med utgångspunkt i att finansiera kostenheten fullt ut med den organisation kostenheten förväntas ha från och med verksamhetsåret 2027. Modellen har till ambition att skapa incitament för effektivisering både inom köpande verksamhet samt utförare genom dialog.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 58

Tjänsteskrivelse från ekonomichefen den 19 maj 2026

Finansieringsmodell kostenheten

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta den nya finansieringsmodellen gällande kostenheten utifrån beskrivning i dokument "Finansieringsmodell kostenheten" och

att den nya finansieringsmodellen börjar gälla från och med den 1 januari 2027.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att remittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och tekniska nämnden.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och tekniska nämnden.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Tekniska nämnden

Ekonomichefen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1081

§ 75 Redovisning av 2025 års partistöd

Ärendebeskrivning

Grunden för kommunalt partistöd anges i kommunallagen 4.kap 29–32§ Partistöd får ges till de politiska partier som är representerade i fullmäktige och är juridiska personer för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

För att erhålla partistöd finns ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i kommunallagen.

Partistöd ska årligen utgå till varje parti som är representerat i kommunfullmäktige. Grundstödet uppgår till 25 procent av gällande inkomstbasbelopp och därutöver utgår ett stöd uppgående på 11 procent av inkomstbasbeloppet per mandat till i kommunfullmäktige representerat parti. För utbetalning krävs inkommen redovisning senast den 30 juni.

Enligt beslut i kommunfullmäktige (dnr 2025/1066) ska redovisningen under valår kunna göras vid två tillfällen. För redovisning av partistöd som inlämnas före den 30 april sker behandling i kommunfullmäktige i juni och därefter utbetalning senast den sista juni. Redovisning som inkommer efter den 30 april men före den 30 juni betalas ut efter behandling i kommunfullmäktige i september.

Nedan följer partistödets storlek 2026 till de olika partierna.

Parti	Mandat	Grundstöd	Mandatstöd	Summa
Socialdemokraterna	8	20 850	73 392	94 242
Moderaterna	7	20 850	64 218	85 068
Kristdemokraterna	6	20 850	55 044	75 894
Sverigedemokraterna	5	20 850	45 870	66 720
Vänsterpartiet	2	20 850	18 348	39 198
Miljöpartiet	1	20 850	9 174	30 024
Liberalerna	1	20 850	9 174	30 024
Centerpartiet	1	20 850	9 174	30 024
Summa	31	166 800	284 394	451 194

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 75 fortsättning

Finansiering av partistöd sker genom avsatta medel i budget 2026.

Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna, Centerpartiet och Liberalerna har inkommit med redovisning av partistöd under april månad, för utbetalning av partistödet under juni.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 59

Tjänsteskrivelse från ekonomichefen den 4 maj 2026

Redovisning av 2025 års partistöd från Liberalerna den 28 april 2026

Redovisning av 2025 års partistöd från Socialdemokraterna den 13 april 2026

Redovisning av 2025 års partistöd från Centerpartiet den 31 mars 2026

Redovisning av 2025 års partistöd från Sverigedemokraterna den 18 mars 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå
kommunfullmäktige besluta

att godkänna inkomna redovisningar från Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna
Centerpartiet och Liberalerna och

att till ovanstående partier utbetala partistöd enligt framräknat belopp för 2026.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna inkomna redovisningar från Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna
Centerpartiet och Liberalerna och

att till ovanstående partier utbetala partistöd enligt framräknat belopp för 2026.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1082

§ 76 Förflyttning av ansvar för det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) och vuxenutbildning

Ärendebeskrivning

Arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) har blivit alltmer komplext till följd av ökad skolfrånvaro, lägre gymnasiebehörighet och fler ungdomar som varken söker gymnasiet eller tar del av andra sysselsättningsinsatser. Uppföljningen visar att flera aktörer är inblandade, ansvarsfördelningen är otydlig och att det finns ett tydligt behov av en gemensam strategi för målgruppen 16–20 år.

För att skapa bättre möjligheter till tidiga och samordnade insatser och för ökad kontinuitet i insatserna för kommuninvånaren, föreslås att ansvaret för vuxenutbildning och det kommunala aktivitetsansvaret, KAA, flyttas från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 69

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 21 april 2026 § 49

Protokoll från barn- och utbildningsnämnden den 23 mars 2026 § 25

Protokoll från socialnämnden den 18 mars 2026 § 22

Protokoll barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 9 mars 2026 § 15

Tjänsteskrivelse från socialchefen den 9 mars 2026

Tjänsteskrivelse från utvecklingschefen den 5 februari 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att kommunens ansvar för vuxenutbildning och det kommunala aktivitetsansvaret, KAA, flyttas från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Förslag till beslut på sammanträdet

Henrik Jansson (M) föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 76 fortsättning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att kommunens ansvar för vuxenutbildning och det kommunala aktivitetsansvaret, KAA, flyttas från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1087

§ 77 Revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutar om nämndernas organisation och verksamhetsformer. Det är obligatoriskt att utfärda ett reglemente för styrelsen och övriga nämnder. Detta regleras i kommunallagen 6 kap 44 §.

Reglementena ska innehålla nämndernas verksamhetsområden samt arbetsformer. Det ska också klargöra uppgiftsfördelningen mellan nämnderna. Reglementet ska beskriva vad nämnden har att fullgöra och vilket ansvar den har. Även frivilliga uppgifter ska anges i reglementet.

Det finns ett förslag om att flytta ansvaret gällande det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) och vuxenutbildningen från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden. Till följd av föreslagna förändringar behöver barn- och utbildningsnämndens och socialnämndens reglementen revideras.

Vidare har barn- och utbildningsnämnden sedan tidigare tilldelats ansvaret för öppen förskola inom familjecentralen. Detta ansvar har dock inte lagts till i reglementet varför även denna justering behöver göras. Även ändring av titel till skolchef föreslås i reglementet.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 70

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 21 april 2026 § 50

Protokoll från barn- och utbildningsnämnden den 23 mars 2026 § 27

Protokoll från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 9 mars 2026 § 16

Reglemente för barn- och utbildningsnämndens, förslag

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 77 fortsättning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta barn- och utbildningsnämndens reviderade reglemente med justeringen av öppen förskola inom familjecentralen och titel till skolchef, men också utifrån beslut att flytta ansvaret för vuxenutbildningen och det kommunala uppföljningsansvaret (KAA) från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Förslag till beslut på sammanträdet

Henrik Jansson (M) föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta barn- och utbildningsnämndens reviderade reglemente med justeringen av öppen förskola inom familjecentralen och titel till skolchef, men också utifrån beslut att flytta ansvaret för vuxenutbildningen och det kommunala uppföljningsansvaret (KAA) från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1072

§ 78 Revidering av socialnämndens reglemente

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutar om nämndernas organisation och verksamhetsformer. Det är obligatoriskt att utfärda ett reglemente för styrelsen och övriga nämnder. Detta regleras i kommunallagen 6 kap 44 §.

Reglementena ska innehålla nämndernas verksamhetsområden samt arbetsformer. Det ska också klargöra uppgiftsfördelningen mellan nämnderna. Reglementet ska beskriva vad nämnden har att fullgöra och vilket ansvar den har. Även frivilliga uppgifter ska anges i reglementet.

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta det reviderade reglementet för socialnämnden utifrån beslut att flytta ansvaret för vuxenutbildningen och det kommunala uppföljningsansvaret (KAA) från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 71

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 21 april 2026 § 51

Protokoll från socialnämnden den 18 mars 2026 § 23

Tjänsteskrivelse från socialchefen den 10 mars 2026

Reglemente för socialnämnden, förslag

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta socialnämndens reviderade reglemente utifrån beslut att flytta ansvaret för vuxenutbildningen och det kommunala uppföljningsansvaret (KAA) från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Förslag till beslut på sammanträdet

Henrik Jansson (M) föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 78 fortsättning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta socialnämndens reviderade reglemente utifrån beslut att flytta ansvaret för vuxenutbildningen och det kommunala uppföljningsansvaret (KAA) från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1094

§ 79 Handlingsplan för förorenade områden i Habo och Mullsjö kommuner år 2026 - 2029

Ärendebeskrivning

Miljöförvaltningen i Habo och Mullsjö kommuner, Tekniska förvaltningen i Habo kommun samt Samhällsbyggnadsförvaltningen i Mullsjö kommun har tagit fram en handlingsplan för arbetet med förorenade områden i kommunerna. Syftet med planen är att tydliggöra prioriteringar, resursbehov och ansvarsfördelning för att uppnå miljömålet om att förorenade områden inte utgör något hot mot människors hälsa eller miljön.

Miljöförvaltningen och övriga berörda förvaltningar bedömer att det finns behov av en fastställd handlingsplan för att tydliggöra kommunernas arbete med förorenade områden.

Miljönämnden beslutade den 16 april 2026 att föreslå kommunstyrelsen besluta att anta handlingsplan för förorenade områden i Habo och Mullsjö kommuner år 2026 – 2029. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 28 maj 2026 att skicka ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Handläggare från miljöförvaltningen föredrar ärendet under sammanträdet.

Ärendet diskuteras och kommunstyrelsen konstaterar att frågan behöver hanteras i budgetarbetet.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 66

Protokoll från miljönämnden den 16 april 2026 § 13

Handlingsplan för förorenade områden i Habo och Mullsjö kommuner år 2026 - 2029

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Per Högberg (KD) föreslår kommunstyrelsen besluta att återremittera ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att återremittera ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 79 fortsättning

Beslutet skickas till

Miljönämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1109

**§ 80 Revidering av kultur- och fritidsnämndens
reglemente**

Ärendebeskrivning

Efter beslut att medarbetarna ingår i kommunstyrelsens förvaltning finns arbetsmiljöfrågorna inte längre bland kultur- och fritidsnämndens uppgifter. Punkten personalfrågor i kultur- och fritidsnämndens reglemente ska därför tas bort.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 72
Protokoll från kultur- och fritidsnämnden den 7 maj 2026 § 40
Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare den 20 april 2026
Reglemente för kultur- och fritidsnämnden, förslag till revidering

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta det reviderade reglementet för kultur- och fritidsnämnden.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta det reviderade reglementet för kultur- och fritidsnämnden.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1045

§ 81 Motion om miljötillsyn med nya metoder - svar

Ärendebeskrivning

Henrik Jansson (M) har inkommit med en motion om miljötillsyn med nya metoder. Digital miljötillsyn innebär att företag kan lämna nödvändiga uppgifter via e-tjänst när det passar dem, vilket minskar tidsåtgången för både företagare och kommunen. När företagen kan förbereda sig inför tillsynen och själva boka tid minskar störningar i verksamheten och besöken kan genomföras snabbare och mer träffsäkert. Detta arbetssätt frigör tid för miljöinspektörerna att fokusera på de verksamheter där tillsynen gör mest nytta och skapar en mer effektiv och användarvänlig process. Moderaterna föreslår att kommunfullmäktige beslutar att ge miljönämnden uppdraget att inom ett av sina områden inom miljötillsyn pröva en mer digital tillsyn.

Kommunfullmäktige beslutade den 24 februari 2026 att skicka motionen till miljönämnden för beredning och att till beredningen av motionen addera kommunstyrelsens yttrande av remissen rörande nytt system för företagens miljörapportering och komplettering av redovisningen nytt system för företagens miljörapportering (dnr 2025/1177). Motionen har nu beretts av miljönämnden.

Vad det gäller det till motionen adderade yttrandet kan miljönämnden konstatera att den redan är besvarad av Mullsjö kommun. Miljönämnden har inte varit delaktiga i svaret och ser därmed adderandet av yttrandet som en ren information. Remissen har inte koppling till de frågor som berörs i motionen. Miljönämnden väljer ändå att i en bilaga till sitt svar på motionen lämna några övergripande reflektioner rörande remissen.

Motionen innehåller i huvudsak två förslag som föreslås prövas inom ett av miljönämndens tillsynsområden. Genom att införa en e-tjänst där man svarar på de frågor som behövs innan tillsynsbesöket. Detta möjliggör även att svara på frågorna när det finns tid i verksamheten. Vidare bör det övervägas att skicka ut kalenderbokningar för tillsyn så företaget har möjlighet att boka in tid som passar verksamheten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 81 fortsättning

Inom miljönämndens verksamhetsområde har under senare år ett digert arbete pågått med att digitalisera ärendeflödet från inkommande ärende, ärendehantering till arkivering samt att skapa olika typer av e-tjänster. Syftet med e-tjänsterna är ytterst att underlätta för enskilda samt olika verksamheter att inkomma med exempelvis olika typer av anmälningar eller klagomål. I nuläget har vi ett drygt 20 tal e-tjänster för olika ändamål. Fortsatt utveckling av dessa pågår kontinuerligt bland annat för att tydligare integrera dem med ärendehanteringssystemet och för att på sikt eventuellt kunna skapa möjligheter för användaren att kunna följa sitt ärende.

Inom förvaltningen innebär den ökade graden av digitalisering till viss del effektivisering av olika arbetsmoment, men också ett merarbete eftersom förvaltningen även behöver upprätthålla analoga arbetssätt för att kunna tillmötesgå de invånare och verksamheter som inte kan eller vill använda de digitala alternativen.

Vad det gäller frågan om att skapa en e-tjänst där företagen skulle kunna fylla i vissa frågor inför tillsynsbesöket så begärs oftast uppgifter och underlag in inför tillsynsbesök redan nu för att tillsynsbesöket ska bli effektivare. Det görs dock inte i en e-tjänst utan sker via e-post. Miljönämndens bedömning är att det fungerar bra och att det blir mer flexibelt än att bygga e-tjänster. Miljönämndens grunduppdrag är brett och med olika ämnesområden som skulle kräva flera olika e-tjänster. Tillsynen inom samma ämnesområde kan dessutom ha lite olika inriktning över tid varför olika uppgifter begärs in inför olika besök och e-tjänsterna skulle behöva ändras kontinuerligt och riskera skapa merarbete.

Vad det gäller kalenderbokningar för tillsyn har frågan tagits upp med IT-enheten för att undersöka vilka eventuella möjligheter som finns med ett tidbokningssystem. Det bör poängteras att det finns en hög grad av flexibilitet även i befintlig tidbokning av besök, flera valbara tider anges oftast och besöket kan därmed anpassas utifrån verksamhetens önskemål. I vissa fall sker kontroller utan föravisering vilket oftast är fallet inom livsmedelsområdet.

Miljönämnden och tjänstepersoner verksamma inom miljöförvaltningen anser det viktigt att följa med i utvecklingen och att kunna erbjuda- liksom använda sig av olika digitala lösningar. Som små kommuner följer förvaltningen utvecklingen och hämtar gärna idéer och goda exempel från andra.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 81 fortsättning

Inom de myndigheter miljönämndens grunduppdrag baseras på pågår en rad olika digitaliseringsprojekt. Som exempel kan nämnas att Naturvårdsverket, Havs- och vattenmyndigheten, Kemikalieinspektionen, Jordbruksverket och länsstyrelserna haft i uppdrag att ta fram förslag på nya digitala lösningar för tillsynsvägledning samt rapportering och uppföljning av tillsyn. Det pågår även ett centralt arbete med att ta fram en nationellt standardiserad e-tjänst för anmälningar av miljöfarlig verksamhet där syftet är att förenkla för företagen i sina kontakter med kommunerna.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 67

Protokoll från miljönämnden den 16 april 2026 § 14

Bilaga från miljönämnden den 30 mars 2026

Protokoll från kommunfullmäktige den 24 februari 2026 § 11

Motion den 10 februari 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen som besvarad.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen som besvarad.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1043

§ 82 Motion om utevistelse och utomhuspedagogik i förskola, skola och fritidshem - svar

Ärendebeskrivning

Irene Klingberg (MP) har inkommit med en motion om utevistelse och utomhuspedagogik i förskola, skola och fritidshem. Motionären föreslår att ge barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att ta fram mål för utevistelsen i verksamheten och skapa förutsättningar för att bygga upp kompetens och nödvändiga resurser för att öka utomhuspedagogiken, så att barn och elever inom förskola, skola och fritidshem ges goda möjligheter till utevistelse och utomhuspedagogik.

Kommunfullmäktige beslutade den 24 februari 2026 att skicka motionen till barn- och utbildningsnämnden för beredning. Motionen har nu beretts.

Barn- och utbildningsförvaltningen ser utevistelse och utomhuspedagogik som ett av många arbetssätt i förskola och skola. I läroplanerna för förskola, skola och fritidshem beskrivs att utevistelse och rörelse inte bara är hälsa utan är en del av lärandet. I förskolan är det centralt och genomgående medan utevistelse i grundskolan är kopplat till vissa ämnen och ses som ett av många arbetssätt. Barn- och utbildningsförvaltningen anser att variation i undervisningen är nödvändig och vet att undervisningen i förskolan och skolan är varierad och anpassas efter barn- och elevgrupperna. Däremot anser inte barn- och utbildningsförvaltningen att några specifika mål för utevistelse behöver tas fram då arbetet redan idag planeras och genomförs utifrån gällande styrdokument för utbildningen. Respektive förskola, skola och lärare beslutar kring undervisningens upplägg utifrån läroplanens mål, mål i respektive ämne och anpassar efter barnens behov och intressen.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 68

Protokoll från barn- och utbildningsnämnden den 27 april 2026 § 43

Protokoll från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 13 april 2026 § 23

Tjänsteskrivelse från skolchefen den 9 april 2026

Protokoll från kommunfullmäktige den 24 februari 2026 § 9

Motion den 9 februari 2026

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 82 fortsättning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen som besvarad.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen som besvarad.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Dnr 2025/1049

§ 83 Redovisning, mätningar av narkotika i avloppsvattnet

Ärendebeskrivning

Mullsjö kommun har genomfört mätningar i avloppsvattnet och analyserat förekomsten av narkotika och doping under tre år (2022, 2023, 2024 och 2025).

Syftet med analyserna är att kartlägga förekommande substanser och användningen av narkotikapreparat samt dopingpreparat på befolkningsnivå både i Mullsjö kommun och Jönköpings län.

Resultaten utgör en del av helhetsbilden som komplement till andra datakällor/kartläggningar. Med årliga återkommande mätningar så kommer vi att kunna följa utvecklingen och se trender över tid avseende förekomsten av narkotika och doping i Mullsjö kommun. Resultaten utgör även underlag för att planera förebyggande arbete.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 54

Tjänsteskrivelse från IT-chefen den 3 mars 2026

Sammanställning/resultat, mätningar av narkotika i avloppsvattnet, Mullsjö kommun 2025

Protokoll från kommunstyrelsen den 10 september 2025 § 109

Protokoll från kommunstyrelsen den 11 juni 2025 § 76

Protokoll från brottsförebyggande rådet den 25 februari 2025 § 3

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att invänta att ny säkerhets- och beredskapssamordnare börjar sin tjänst och att därefter ge uppdrag hur frågan kan hanteras på länsnivå och

att lägga informationen till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 83 fortsättning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att invänta att ny säkerhets- och beredskapssamordnare börjar sin tjänst och att därefter ge uppdrag hur frågan kan hanteras på länsnivå och

att lägga informationen till handlingarna.

Beslutet skickas till

IT-chefen



Kommunstyrelsen

Dnr 2025/1068

§ 84 Årsredovisning 2025, Samordningsförbundet Södra Vätterbygden

Ärendebeskrivning

Årsredovisning för 2025 och revisionsberättelser har inkommit från Samordningsförbundet Södra Vätterbygden. Kommunfullmäktige ska ta ställning till frågan om ansvarsfrihet för styrelsen 2025.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 73

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren den 21 april 2026

Skrivelse från Samordningsförbundet Södra Vätterbygden den 20 april 2026

Årsredovisning 2025, Samordningsförbundet Södra Vätterbygden

Revisionsberättelse 2025 (RJL)

Revisionsberättelse 2025 (Azets)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisningen för Samordningsförbundet Södra Vätterbygden 2025 och

att bevilja ansvarsfrihet för styrelsen 2025.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisningen för Samordningsförbundet Södra Vätterbygden 2025 och

att bevilja ansvarsfrihet för styrelsen 2025.

Jäv

Mats Tingshagen (S) anmäler jäv och deltar inte i ärendets behandling eller beslut.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1097

**§ 85 Ansökan om kommunalt bidrag 2026, Stiftelsen
Ryfors Gammelskog**

Ärendebeskrivning

Stiftelsen Ryfors Gammelskog förvaltar naturreservatet Ryfors Gammelskog. Stiftelsens löpande kostnader varierar något mellan olika år med brukar uppgå till totalt 3000 – 8000 kr årligen. Stiftelsen begär 5000 kr av Mullsjö kommun till löpande kostnader för 2026.

2025 beviljade kommunstyrelsen 5000 kr i bidrag.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 74

Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren den 29 april 2026

Ansökan den 29 april 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att bevilja ansökan om 5000 kr för 2026.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja ansökan om 5000 kr för 2026.

Jäv

Mats Klarén (S) och Anna Isaksson (MP) anmäler jäv och deltar inte i ärendets behandling eller beslut.

Beslutet skickas till

Stiftelsen Ryfors Gammelskog

Ekonomiavdelningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Dnr 2024/1113

§ 86 Nyttjanderättsavtal, del av Mullsjö Prästbolet 4:15

Ärendebeskrivning

Tidigare Sandhems skola på fastigheten Prästbolet 4:15 har stått utan kommunal skolverksamhet sedan verksamheten avvecklades. Ett bolag har visat intresse för att bedriva fristående skolverksamhet i lokalerna och har därför fört dialog med Mullsjö kommun om möjligheten att nyttja fastigheten för detta ändamål.

För att möjliggöra etablering av verksamheten har ett nyttjanderättsavtal tagits fram. Avtalet innebär att bolaget ges rätt att nyttja fastigheten under en begränsad tid och på egen bekostnad svara för drift, underhåll, myndighetskrav, försäkringar och övriga kostnader som är hänförliga till verksamheten. Fastigheten upplåts i befintligt skick och kommunen lämnar inga garantier avseende byggnadernas skick eller lämplighet för den verksamhet som avses bedrivas.

Bolaget ansvarar för att erforderliga tillstånd och godkännanden erhålls samt att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning och myndighetskrav. Nyttjanderättsavtalet syftar till att skapa förutsättningar för verksamhetsstart samtidigt som kommunen begränsar sitt ekonomiska och verksamhetsmässiga ansvar under avtalstiden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadschefen den 2 juni 2026

Nyttjanderättsavtal, del av Prästbolet 4:15 samt kartbilaga

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 55

Tjänsteskrivelse från kommundirektören den 21 maj 2026

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 16 december 2025 § 124

Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadschefen den 15 december 2025

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 25 september 2025 § 78

Värdeutlåtande Mullsjö del av Prästbolet 4:15 (bara bygg rätt)

Överlåtelseavtal del av Mullsjö Prästbolet 4:15

Kartbilaga 1, Prästbolet 4:15

Kartbilaga 2, Prästbolet 4:15

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 86 fortsättning

Förslag till beslut på sammanträdet

Henrik Jansson (M) föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna nyttjanderättsavtalet och att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att teckna nyttjanderättsavtalet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna nyttjanderättsavtalet och att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att teckna nyttjanderättsavtalet.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschefen



Kommunstyrelsen

Dnr 2024/1165

§ 87 Antagande av detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka – Ruder 1:7 med flera

Ärendebeskrivning

En ny detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka-Ruder 1:7 med flera är nu färdigställd för antagande. Kommunstyrelsen beslutade den 6 november 2024 att ge byggnadsnämnden i uppdrag att planera in ny detaljplan för Ruder etapp 4 när det finns ekonomiska möjligheter inom ram.

Planförslaget ställdes ut på samråd mellan den 15 maj till den 29 juni 2025 och på granskning mellan den 22 januari och den 22 februari 2026. Därefter har planarkitekten sammanställt de synpunkter som inkom under granskningsskedet och bearbetat planen till ett antagandeförslag.

Efter granskningen har plankartan korrigerats genom att grundkartan har uppdaterats, vilket har inneburit mindre ändringar av användningarna gata, skola och bostäder i södra delen av planområdet. Planbeskrivningen har utvecklats gällande hantering av dagvatten, vatten och avlopp samt avfall. Planbeskrivningen har även korrigerats gällande fastighetsrättsliga konsekvenser så att det på ett tydligt sätt framgår att det kommer ske avstyckningar inom planområdet vid ett genomförande samt har fastigheten Nykyrka-Ruder 1:43 har tagits bort från fastigheter inom planområdet efter det att grundkartan har uppdaterats. Vidare har planbeskrivningen korrigerats gällande riktlinjer för buller vad gäller utomhusmiljön vid förskolor.

Byggnadsnämnden beslutade den 22 april 2026 att godkänna antagandehandlingarna detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka-Ruder 1:7 med flera enligt reglerna för standardförfarande (PBL 2010:900) samt skicka planhandlingarna till kommunfullmäktige för beslut om antagande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 87 fortsättning

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 64

Protokoll från byggnadsnämnden den 22 april 2026 § 22

Tjänsteskrivelse från planarkitekten den 8 april 2026

Plankarta för detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka – Ruder 1:7 med flera (antagandehandling)

Planbeskrivning för detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka – Ruder 1:7 med flera (antagandehandling)

Undersökning av behovet att upprätta en strategisk miljöbedömning för detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka – Ruder 1:7 med flera (antagandehandling)

Granskningsutlåtande för detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka – Ruder 1:7 med flera

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta antagandehandlingarna ”Detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka-Ruder 1:7 med flera” enligt reglerna för standardförfarande (PBL 2010:900).

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta antagandehandlingarna ”Detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka-Ruder 1:7 med flera” enligt reglerna för standardförfarande (PBL 2010:900).

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige



Kommunstyrelsen

Dnr 2024/1027

§ 88 Samråd - Detaljplan för Sjöryd 1:64

Ärendebeskrivning

Ett förslag om ny detaljplan för fastigheten Sjöryd 1:64 är nu ute på samråd. Planområdet är beläget i Mullsjö centrum och är idag exploaterat med en bostadsbyggnad i två våningar med inredd vind och verksamheter i bottenplan. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra bostadsbebyggelse i form av ett flerbostadshus samt centrumverksamhet inom planområdet. Planförslaget bygger på bostadsbolaget J Bergdahls Fastigheter 1 AB:s förslag om att möjliggöra ett flerbostadshus som inrymmer 27 lägenheter på fastigheten Sjöryd 1:64. Flerbostadshuset är enligt förslaget i 6 våningar samt en inredd vindsvåning. Planförslaget är förenlig med översiktsplanens intentioner och handläggs enligt reglerna för standardförfarande PBL 2010:900. Behov av miljökonsekvensbeskrivning föreligger inte.

Samrådstiden är fem veckor, mellan den 4 maj – 7 juni 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 28 maj 2026 att skicka ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 65

Samrådsbrev den 4 maj 2026

Planbeskrivning för detaljplan för Sjöryd 1:64 den 22 april 2026 (samrådshandling)

Plankarta för detaljplan för Sjöryd 1:64 (samrådshandling)

Undersökning av behovet att upprätta en strategisk miljöbedömning den 22 april 2026 (samrådshandling)

PM, trafikbuller, Mullsjö, Sjöryd 1:64 den 18 mars 2026

Trafikbullerutredning, Mullsjö centrum den 16 december 2025

Riskbedömning av planprogram och detaljplan Sjöryd 1:64, Mullsjö centrum den 19 september 2025

Trafikmätningar, Mullsjö kommun, november 2024

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 88 fortsättning

Förslag till beslut på sammanträdet

Henrik Jansson (M) föreslår kommunstyrelsen besluta att tillstyrka förslag till ny detaljplan för Sjöryd 1:64.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att tillstyrka förslag till ny detaljplan för Sjöryd 1:64.

Beslutet skickas till

Plan- och byggenheten

Byggnadsnämnden



Kommunstyrelsen

Dnr 2025/1201

§ 89 Resultat medarbetarundersökning och organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA)

Ärendebeskrivning

Resultatet från 2026 års medarbetarundersökning samt fördjupad undersökning av organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA) redovisas på kommunövergripande nivå. Svarsfrekvensen uppgick till 60% i medarbetarundersökningen och 61% i den fördjupade OSA-undersökningen.

Styrkor i medarbetsundersökningen återfinns inom områdena engagemang och prioritering. Undersökningen har haft ett särskilt fokus på friskfaktorer i syfte att skapa förutsättningar för verksamheterna att arbeta mer systematiskt med hälsofrämjande insatser.

Den fördjupade OSA-undersökningen visar att områdena krav i arbetet samt välbefinnande och hälsa utgör utvecklingsområden. Samtidigt framkommer styrkor inom arbetets organisering och innehåll, såsom upplevelsen av meningsfullhet i arbetet. Även det kollegiala stödet bedöms som starkt, liksom upplevelsen av trygghet i anställningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse den 1 juni 2026

Protokoll från kommunstyrelsens personalutskott den 20 maj 2026 § 26

Tjänsteskrivelse från HR-chefen den 5 maj 2026

Medarbetarenkäten 2026, kommunövergripande resultat

Fördjupad OSA, kommunövergripande resultat

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens personalutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att använda medarbetarundersökningen som ett underlag i kommande diskussioner när det gäller arbetet med att öka attraktiviteten som arbetsgivare.

Kommunstyrelsens presidium föreslår kommunstyrelsen besluta

att kommunstyrelsens presidium bjuder in HR-chefen under hösten 2026 för att se hur arbetet fortgår.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 89 fortsättning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att använda medarbetarundersökningen som ett underlag i kommande diskussioner när det gäller arbetet med att öka attraktiviteten som arbetsgivare och

att kommunstyrelsens presidium bjuder in HR-chefen under hösten 2026 för att se hur arbetet fortgår.

Beslutet skickas till

HR-chefen

Kommunstyrelsens personalutskott

Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1108

§ 90 Samverkansavtal mellan Habo, Mullsjö och Tidaholms kommuner, Visit Hökensås

Ärendebeskrivning

Under perioden 2017–2018 genomfördes projektet Outdoor Hökensås, där kommunerna Habo, Mullsjö, Hjo och Tidaholm tillsammans med näringsliv och föreningsliv identifierade en tydlig utvecklingspotential i Hökensåsområdet. Projektet hade som syfte att öka turismomsättningen samt analysera möjliga utvecklingsinriktningar för området.

Kommunerna bedömer att det fortsatt finns behov av att utveckla Hökensås, men att detta kräver ett mer långsiktigt, strukturerat och samordnat arbetssätt än tidigare. För att säkerställa kontinuitet och hållbarhet i utvecklingsarbetet finns behov av ett fördjupat kommunöverskridande samarbete med gemensamma resurser.

På uppdrag av kommunledningarna i Habo, Mullsjö och Tidaholms kommuner har därför ett samverkansavtal tagits fram som reglerar inriktning, organisation och finansiering för ett långsiktigt samarbete avseende hållbar destinations- och platsutveckling i området runt Hökensås från och med 2027. Området omfattar de deltagande kommunernas yttre kommungränser.

Samarbetet syftar till att utveckla Hökensås till ett hållbart och attraktivt område där naturvärden och biologisk mångfald värnas samtidigt som en livskraftig landsbygd stärks. Utvecklingen ska bidra till god livsmiljö, lokal stolthet och långsiktigt hållbara förutsättningar för invånare, näringsliv och besökare samt stärka besöksnäringens konkurrenskraft genom fler företag och arbetstillfällen över hela året.

Kommunerna ser även behov av en kommunöverskridande samordnande funktion för platsutveckling med särskilt fokus på besöksnäringen och kopplingen till naturvårdsområdet Hökensås, i samverkan med lokala och regionala aktörer.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 60

Tjänsteskrivelse från kommundirektören den 12 maj 2026

Samverkansavtal mellan Habo, Mullsjö och Tidaholms kommuner avseende samarbetet kallat Visit Hökensås, avtalsförslag

Presentation, Visit Hökensås

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 90 fortsättning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att teckna samverkansavtal med Habo och Tidaholm kommuner avseende samarbetet kallat Visit Hökensås.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att teckna samverkansavtal med Habo och Tidaholm kommuner avseende samarbetet kallat Visit Hökensås.

Beslutet skickas till

Kommundirektören

Habo kommun

Tidaholms kommun

Kommunfullmäktige (delgivning)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1100

§ 91 Frukost i skolan

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade att ge skolchefen i uppdrag den 6 oktober 2025 att utreda möjligheten till att erbjuda någon form av frukost i skolan.

Skolchefens utgångspunkt initialt var att ett förslag om att erbjuda alla elever möjlighet att äta frukost i skolan innan skoldagen startar, varken kan medföra ökade arbetsuppgifter för personalen i skolan eller ökade kostnader i verksamheten, eftersom verksamheten behöver använda befintliga resurser till skolans grunduppdrag.

Utredningen föranledde till förslag om att starta ett projekt tillsammans med kostenheten utifrån att regler kring miljö, hälsa, livsmedelshantering och arbetsmiljöansvar hindrar möjligheten för utomstående att kunna använda kök och matsal. Medel för projektet saknas i befintlig budget men skolchefen ser stora möjligheter med frukosten och möjliga effekter på elevernas studieresultat.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen besluta att avsätta 250 tkr för ett projekt för frukostservering för elever på Trollehöjd för att se vilken effekt servering av frukost i skolan får på elevers studieresultat.

Projektets kostnader föreslås belasta finansförvaltningens verksamhetskostnader. Finansförvaltningens budgetanslag beräknas ge ett betydande överskott 2026, då bland annat avskrivningspotten inte kommer att utnyttjas fullt ut under året.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 63

Protokoll från barn- och utbildningsnämnden den 27 april 2026 § 42

Protokoll från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 13 april 2026 § 24

Tjänsteskrivelse från skolchefen den 2 april 2026

Protokoll barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 6 oktober 2025 § 58

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta

att avsätta 250 tkr för ett projekt för frukostservering för elever på Trollehöjd för att se vilken effekt servering av frukost i skolan får på elevers studieresultat för höstterminen 2026.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 91 fortsättning

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden Per Högberg (KD) föreslår kommunstyrelsen besluta att avsätta 250 tkr för ett projekt för frukostservering för elever på Trollehöjd för att se vilken effekt servering av frukost i skolan får på elevers studieresultat för höstterminen 2026 och att projektets kostnader finansieras inom finansförvaltningens budgetanslag.

Henrik Jansson (M) föreslår kommunstyrelsen besluta i första hand att avslå kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag då det inte finns pengar för projektet.

Henrik Jansson (M) föreslår kommunstyrelsen besluta i andra hand att skicka ärendet till kommunfullmäktige för hantering om kommunstyrelsen beslutar enligt ordföranden Per Högbergs (KD) förslag.

Ordföranden Per Högberg (KD) föreslår kommunstyrelsen besluta att avslå Henrik Janssons (M) andra förslag.

Beslutsgång 1

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordföranden Per Högbergs (KD) förslag.

Omröstning begärs.

Omröstning

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för ordföranden Per Högbergs (KD) förslag.

Nej-röst för Henrik Janssons (M) förslag.

Mats Tingshagen (S), Mats Klarén (S), Anna Isaksson (MP), John Algotsson (C), Tore Thorstensson (L) och Per Högberg (KD) röstar ja.

Oscar Larsson (SD), Christian Wall (SD), Jan Olof Larsson (M) och Henrik Jansson (M) röstar nej.

Med 6 ja-röster mot 4 nej-röster beslutar kommunstyrelsen enligt ordföranden Per Högbergs (KD) förslag.

Beslutsgång 2

Ordföranden ställer de andra förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordföranden Per Högbergs (KD) förslag.



Kommunstyrelsen

§ 91 fortsättning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avsätta 250 tkr för ett projekt för frukostservering för elever på Trollehöjd för att se vilken effekt servering av frukost i skolan får på elevers studieresultat för höstterminen 2026 och

att projektets kostnader finansieras inom finansförvaltningens budgetanslag.

Reservation

Henrik Jansson (M) och Jan Olof Larsson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Henrik Janssons (M) förslag.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Ekonomiavdelningen

Kommunfullmäktige (delgivning)



Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1004

§ 92 Information

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen informeras om och diskuterar bland annat följande:

- Rapport om beslutsprocessen runt Utfallsfonden.
- Ansökan om en industriell YH-utbildning är senarelagd till kommande år.
- Regionens projekt ”från rest till resurs” där Mullsjö ingår med området matsvinn genomgår en EU-revision (en så kallad peer review) i Mullsjö denna vecka.
- Befolkningsutvecklingen i Mullsjö kommun var högst i Sverige under första kvartalet 2026.
- Tallkottens förskola är nu övertagen av förskolans verksamhet, och första vårdnadshavarmötet är genomfört med positiv återkoppling.
- Slutbesiktning av simhallen genomförs inom kort. Vatten ska fyllas och ventilation trimmas in.
- En övning med Länsstyrelsen i Jönköpings län och Jönköpings kommun kommer genomföras under Nyhemsveckan, om hur en evakuering för östra Sverige i en krissituation kan genomföras av omkring 7000 personer till Mullsjö.
- Rekrytering av vakanser på avdelningen för kompetens och ledarskap pågår.
- Kultur- och fritidschefen ingår numera i kommunledningsförvaltningens ledningsgrupp.
- Bemanningen under semesterperioden är klar.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1006

§ 93 Redovisning av delegationsbeslut och utskottsprotokoll

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut redovisas enligt delegationsordning för kommunstyrelsen samt protokoll från kommunstyrelsens utskott.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut av samhällsbyggnadschefen den 1 juni 2026, övertagning av exploateringsavtal etapp 2, Havstenshult (dnr 2022/1076)

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026

Protokoll från kommunstyrelsens personalutskott den 20 maj 2026

Rapport, delegationsbeslut räddningstjänsten mellan
den 25 april och den 25 maj 2026

Delegationsbeslut av räddningschefen den 12 maj 2026, samarbetsavtal mellan SOS
Alarm och Räddningstjänsten Mullsjö (dnr 2026/1112)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbesluten och utskottsprotokollen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Dnr 2026/1007

§ 94 Delgivningar

Ärendebeskrivning

Följande delgivningar har kommit in till kommunstyrelsen:

- a) Uppsägning av nyttjanderättsavtal mellan Mullsjö kommun och Jönköpings länstrafik den 30 april 2026, biljettautomat, Mullsjö resecentrum (dnr 2018/1230)
- b) Protokoll från Kommunalt forum den 24 april 2026 (dnr 2026/1007)
- c) Protokoll från socialnämnden den 12 maj 2026 § 47, konsekvensbeskrivning inför mål- och budgetbeslut 2027 (dnr 2026/1088)
- d) Protokoll från miljönämnden den 21 maj 2026 § 18, tertialuppföljning 1, 2026 för miljönämndens verksamhet (dnr 2025/1211)
- e) Protokoll från kommunfullmäktige den 19 maj 2026 § 64, val av ledamot och ersättare i kommunstyrelsen (dnr 2026/1009)
- f) Protokoll från brottsförebyggande rådet och folkhälsorådet den 19 maj 2026 (dnr 2024/1072)
- g) Protokoll från kommunala pensionärsrådet den 18 maj 2026 (dnr 2024/1072)
- h) Protokoll från kommunstyrelsens personalutskott den 20 maj 2026 § 27, statistik inom personalområdet (dnr 2026/1037)
- i) Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 53, information om kontrakt, Utfallsfonden (dnr 2026/1068)
- j) Cesam-protokoll den 19 maj 2026 (dnr 2026/1026)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga delgivningarna till handlingarna.