

Kommunfullmäktige

Innehåll

Upprop

Val av justerare

Justerings tid och plats

§ 66	Godkännande av ärendelista	2026/1002	5
§ 67	Information från tekniska nämnden	2026/1005	6 - 7
§ 68	Delårsrapport per april 2026, Mullsjö kommun	2025/1014	8 - 9
§ 69	Information om den regionala utvecklingsstrategin	2025/1113	10
§ 70	Redovisning av 2025 års partistöd	2026/1081	11 - 12
§ 71	Antagande av detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka – Ruder 1:7 med flera	2024/1165	13 - 14
§ 72	Förflyttning av ansvar för det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) och vuxenutbildning	2026/1082	15 - 16
§ 73	Revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente	2026/1087	17 - 18
§ 74	Revidering av socialnämndens reglemente	2026/1072	19 - 20
§ 75	Revidering av kultur- och fritidsnämndens reglemente	2026/1109	21
§ 76	Interpellation - Ny hyresmodell på särskilt boende	2026/1110	22 - 23
§ 77	Motion om miljötillsyn med nya metoder - svar	2026/1045	24 - 26
§ 78	Motion om utevistelse och utomhuspedagogik i förskola, skola och fritidshem - svar	2026/1043	27 - 28
§ 79	Årsredovisning 2025, Samordningsförbundet Södra Vätterbygden	2025/1068	29
§ 80	Avsägelse	2026/1009	30
§ 81	Delgivningar	2026/1008	31

Kommunfullmäktige**Plats och tid**

Kommunfullmäktigesalen klockan 18:30 – 20:26

Ajournering klockan 19:55 – 20:05

Beslutande

Linda Danielsson (S), ordförande

Ingemar Eriksson (M)

Harriet Karlsson (S)

Johnny Wismén (S)

Mats Tingshagen (S), ej § 79 på grund av jäv

Henrik Jansson (M)

Joseph Tornell (KD)

Emma Josefsson (MP)

Christian Wall (SD)

Kristoffer Blomstrand (V)

Jenny Hultgren (SD)

Leontina Aurell (SD)

Staffan Bäckelid (KD)

John Algotsson (C)

Cecilia Petersson (S)

Peter Naurén (M)

Eva Nilsson (M), ej § 79 på grund av jäv

Mats Klarén (S)

Berit Abrahamsson (KD)

Jan Olof Larsson (M)

Lilli Elf (S)

Lenny Elf (S)

Göran Eriksson (SD)

Stanley Abrahamsson (KD) ersätter Per Högberg (KD)

Jan Toremark (L) ersätter Tore Thorstensson (L)

Gert Kvarnstrand (SD) ersätter Eva Johansson (SD)

Marco Eliasson (M) ersätter Mikael Lundquist (M)

Daniel Skog Didriksson (V) ersätter Mikael Johansson (V)



Kommunfullmäktige

Övriga närvarande

Joel Lundgren, kommunsekreterare

Lena Arnoldsson, biträdande kommundirektör

Erik Sollander (ej partiansluten), kommunrevisor

Mats Appelqvist, Mediacenter

André Karlsson, samhällsbyggnadschef § 67

Lena Backe, ekonomichef § 68

Justeringsplats och tid samt utses att justera

Digital

§ 66-81

2026-06-29

Joel Lundgren, sekreterare

Linda Danielsson, ordförande

Joseph Tornell, justerande

Peter Naurén, justerande

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2026-06-23

Datum då anslaget sätts upp

2026-06-29

Datum då anslaget tas ned

2026-07-21

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret, Mullsjö

Underskrift

Joel Lundgren



Kommunfullmäktige

Dnr 2026/1002

§ 66 Godkännande av ärendelista

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna ärendelistan.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Dnr 2026/1005

§ 67 Information från tekniska nämnden

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadschefen och tekniska nämndens ordförande informerar om nämndens verksamhetsområden.

På fastighetsenheten har följande projekt färdigställts under 2026:

- Tallkottens förskola
- Byte av avdelningskök på Margaretas park
- Byte av hiss på Margaretas park
- Renovering av tvättrum i Gunnarsboskolans matsal
- Utbyte av fasadbelysning Gunnarsboskolans ABC- och D-hus
- LED-konvertering på Garverigatan i Mullsjö

Pågående och kommande projekt på fastighetsenheten är:

- Mullsjö simhall
- Ombyggnad av kök på Margaretas park
- Ventilationsbyte i Gunnarsboskolans F-hus
- Värmekonvertering i Kyllemohallen
- Utbyte av lekutrustning på Sandhems fritids
- Utbyte av lekutrustning på Kronängs skola
- Belysning på multisportarena vid Gunnarsboskolan

Inom kostenheten pågår följande arbete:

- Alla kök blir tillagningskök
- Utvecklad måltidsmiljö på Gunnarsboskolan
- Murikkor för gemenskap och beredskap
- Samarbete som ger bättre avtal
- Projektet ”Från rest till resurs”

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 67 fortsättning

Inom gata- och parkenheten redovisas följande arbete:

- Genomförda investeringar och projekt
- Förbättrad service till medborgare och verksamheter
- Gatuinventering av kommunens vägnät

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att lägga informationen till handlingarna.



Kommunfullmäktige

Dnr 2025/1014

§ 68 Delårsrapport per april 2026, Mullsjö kommun

Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har sammanställt delårsrapport 2026 för Mullsjö kommun.

Delårsrapporten omfattar perioden januari-april 2026 samt en helårsprognos för 2026 som grundas på nämndernas bedömningar och den senaste skatteprognosen från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). I delårsrapporten ges också en sammanfattning kring läget för kommunens verksamhetsmål och finansiella mål.

Resultatet för perioden januari-april uppgår till -6,0 miljoner kronor, vilket är lägre än budgeten för motsvarande period.

Prognosen för helåret 2026 ger ett totalt resultat för kommunen på -14,0 miljoner kronor att jämföra med budgeterat resultat på 5,9 miljoner kronor, det vill säga en negativ avvikelse med 19,9 miljoner kronor.

Kommunstyrelsen beslutade för egen del den 10 juni 2026 att ge samtliga nämnder i uppdrag att fortsätta arbetet med att identifiera och genomföra kostnadsminskande åtgärder för att gemensamt säkerställa en budget i balans för kommunen under innevarande år.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 10 juni 2026 § 73

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 57

Tjänsteskrivelse från ekonomichefen den 19 maj 2026

Delårsrapport april 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna delårsrapporten per april 2026 och lägga den till handlingarna.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna delårsrapporten per april 2026 och lägga den till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 68 fortsättning

Beslutet skickas till

Ekonomichefen

Kommunrevisionen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Dnr 2025/1113

§ 69 Information om den regionala utvecklingsstrategin

Ärendebeskrivning

Den regionala utvecklingsstrategin (RUS) är en vägvisare för Jönköpings läns samlade utvecklings- och tillväxtarbete.

I det regionala utvecklingsansvaret ingår att arbeta fram och fastställa en strategi för utvecklingen i länet – en regional utvecklingsstrategi.

Strategin pekar ut vad som krävs för att Jönköpings län ska bli Sveriges mest hållbara, attraktiva och tillgängliga region till år 2035.

I arbetet med att ta fram en ny regional utvecklingsstrategi har ett stort antal dialoger genomförts. Alla kommuner i regionen har varit involverade samt olika nätverk, ledningsgrupper och andra regionala och lokala forum.

Strategin gäller för åren 2026 – 2035 och tar utgångspunkt i orden - Tillsammans för ett bra liv. Ledstjärnor för arbetet ska vara invånarfokus och hållbar utveckling.

Strategin har identifierat sex fokusområden som arbetet utgår ifrån: attraktivitet, infrastruktur, kompetens, hälsa och välmående, innovation samt trygghet och säkerhet.

Mullsjö kommun har beslutat att anta strategin för egen del. I uppstarten på perioden handlar det mycket om att kommunicera och informera kring strategin. Så långt det är möjligt deltar tjänstepersoner och förtroendevalda i det regionala arbetet. Delar av lokala utvecklingsstrategin integreras sen i arbete med strategisk plan och verksamhetsplaner.

Beslutsunderlag

Regional utvecklingsstrategi 2026 - 2035

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Dnr 2026/1081

§ 70 Redovisning av 2025 års partistöd

Ärendebeskrivning

Grunden för kommunalt partistöd anges i kommunallagen 4.kap 29–32§ Partistöd får ges till de politiska partier som är representerade i fullmäktige och är juridiska personer för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin.

För att erhålla partistöd finns ett krav på att mottagaren av partistödet årligen ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i kommunallagen.

Partistöd ska årligen utgå till varje parti som är representerat i kommunfullmäktige. Grundstödet uppgår till 25 procent av gällande inkomstbasbelopp och därutöver utgår ett stöd uppgående på 11 procent av inkomstbasbeloppet per mandat till i kommunfullmäktige representerat parti. För utbetalning krävs inkommen redovisning senast den 30 juni.

Enligt beslut i kommunfullmäktige (dnr 2025/1066) ska redovisningen under valår kunna göras vid två tillfällen. För redovisning av partistöd som inlämnas före den 30 april sker behandling i kommunfullmäktige i juni och därefter utbetalning senast den sista juni. Redovisning som inkommer efter den 30 april men före den 30 juni betalas ut efter behandling i kommunfullmäktige i september.

Nedan följer partistödets storlek 2026 till de olika partierna.

Parti	Mandat	Grundstöd	Mandatstöd	Summa
Socialdemokraterna	8	20 850	73 392	94 242
Moderaterna	7	20 850	64 218	85 068
Kristdemokraterna	6	20 850	55 044	75 894
Sverigedemokraterna	5	20 850	45 870	66 720
Vänsterpartiet	2	20 850	18 348	39 198
Miljöpartiet	1	20 850	9 174	30 024
Liberalerna	1	20 850	9 174	30 024
Centerpartiet	1	20 850	9 174	30 024
Summa	31	166 800	284 394	451 194

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 70 fortsättning

Finansiering av partistöd sker genom avsatta medel i budget 2026.

Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna, Centerpartiet och Liberalerna har inkommit med redovisning av partistöd under april månad, för utbetalning av partistödet under juni.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 10 juni 2026 § 75

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 59

Tjänsteskrivelse från ekonomichefen den 4 maj 2026

Redovisning av 2025 års partistöd från Liberalerna den 28 april 2026

Redovisning av 2025 års partistöd från Socialdemokraterna den 13 april 2026

Redovisning av 2025 års partistöd från Centerpartiet den 31 mars 2026

Redovisning av 2025 års partistöd från Sverigedemokraterna den 18 mars 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna inkomna redovisningar från Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna Centerpartiet och Liberalerna och

att till ovanstående partier utbetala partistöd enligt framräknat belopp för 2026.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna inkomna redovisningar från Socialdemokraterna, Sverigedemokraterna Centerpartiet och Liberalerna och

att till ovanstående partier utbetala partistöd enligt framräknat belopp för 2026.

Beslutet skickas till

Ekonomichefen

Socialdemokraterna

Sverigedemokraterna

Centerpartiet

Liberalerna

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Dnr 2024/1165

§ 71 Antagande av detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka – Ruder 1:7 med flera

Ärendebeskrivning

En ny detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka-Ruder 1:7 med flera är nu färdigställd för antagande. Kommunstyrelsen beslutade den 6 november 2024 att ge byggnadsnämnden i uppdrag att planera in ny detaljplan för Ruder etapp 4 när det finns ekonomiska möjligheter inom ram.

Planförslaget ställdes ut på samråd mellan den 15 maj till den 29 juni 2025 och på granskning mellan den 22 januari och den 22 februari 2026. Därefter har planarkitekten sammanställt de synpunkter som inkom under granskningsskedet och bearbetat planen till ett antagandeförslag.

Efter granskningen har plankartan korrigerats genom att grundkartan har uppdaterats, vilket har inneburit mindre ändringar av användningarna gata, skola och bostäder i södra delen av planområdet. Planbeskrivningen har utvecklats gällande hantering av dagvatten, vatten och avlopp samt avfall. Planbeskrivningen har även korrigerats gällande fastighetsrättsliga konsekvenser så att det på ett tydligt sätt framgår att det kommer ske avstyckningar inom planområdet vid ett genomförande samt har fastigheten Nykyrka-Ruder 1:43 har tagits bort från fastigheter inom planområdet efter det att grundkartan har uppdaterats. Vidare har planbeskrivningen korrigerats gällande riktlinjer för buller vad gäller utomhusmiljön vid förskolor.

Byggnadsnämnden beslutade den 22 april 2026 att godkänna antagandehandlingarna detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka-Ruder 1:7 med flera enligt reglerna för standardförfarande (PBL 2010:900) samt skicka planhandlingarna till kommunfullmäktige för beslut om antagande.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 71 fortsättning

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 10 juni 2026 § 87

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 64

Protokoll från byggnadsnämnden den 22 april 2026 § 22

Tjänsteskrivelse från planarkitekten den 8 april 2026

Plankarta för detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka – Ruder 1:7 med flera (antagandehandling)

Planbeskrivning för detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka – Ruder 1:7 med flera (antagandehandling)

Undersökning av behovet att upprätta en strategisk miljöbedömning för detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka – Ruder 1:7 med flera (antagandehandling)

Granskningsutlåtande för detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka – Ruder 1:7 med flera

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta antagandehandlingarna ”Detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka-Ruder 1:7 med flera” enligt reglerna för standardförfarande (PBL 2010:900).

Förslag till beslut på sammanträdet

Staffan Bäckelid (KD) föreslår kommunfullmäktige besluta enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta antagandehandlingarna ”Detaljplan för Ruders hagar, Nykyrka-Ruder 1:7 med flera” enligt reglerna för standardförfarande (PBL 2010:900).

Beslutet skickas till

Byggnadsnämnden

Plan- och byggenheten



Kommunfullmäktige

Dnr 2026/1082

§ 72 Förflyttning av ansvar för det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) och vuxenutbildning

Ärendebeskrivning

Arbetet med det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) har blivit alltmer komplext till följd av ökad skolfrånvaro, lägre gymnasiebehörighet och fler ungdomar som varken söker gymnasiet eller tar del av andra sysselsättningsinsatser. Uppföljningen visar att flera aktörer är inblandade, ansvarsfördelningen är otydlig och att det finns ett tydligt behov av en gemensam strategi för målgruppen 16–20 år.

För att skapa bättre möjligheter till tidiga och samordnade insatser och för ökad kontinuitet i insatserna för kommuninvånaren, föreslås att ansvaret för vuxenutbildning och det kommunala aktivitetsansvaret, KAA, flyttas från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 10 juni 2026 § 76
Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 69
Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 21 april 2026 § 49
Protokoll från barn- och utbildningsnämnden den 23 mars 2026 § 25
Protokoll från socialnämnden den 18 mars 2026 § 22
Protokoll barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 9 mars 2026 § 15
Tjänsteskrivelse från socialchefen den 9 mars 2026
Tjänsteskrivelse från utvecklingschefen den 5 februari 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att kommunens ansvar för vuxenutbildning och det kommunala aktivitetsansvaret, KAA, flyttas från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Förslag till beslut på sammanträdet

Christian Wall (SD) föreslår kommunfullmäktige besluta enligt kommunstyrelsens förslag.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 72 fortsättning

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att kommunens ansvar för vuxenutbildning och det kommunala aktivitetsansvaret, KAA, flyttas från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Utvecklingschefen, barn- och utbildningsförvaltningen

Skolchefen

Socialchefen

Verksamhetschefen för individ- och familjeomsorg och funktionsstöd

Enhetschefen för utbildnings- och arbetsmarknadsenheten



Kommunfullmäktige

Dnr 2026/1087

§ 73 Revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutar om nämndernas organisation och verksamhetsformer. Det är obligatoriskt att utfärda ett reglemente för styrelsen och övriga nämnder. Detta regleras i kommunallagen 6 kap 44 §.

Reglementena ska innehålla nämndernas verksamhetsområden samt arbetsformer. Det ska också klargöra uppgiftsfördelningen mellan nämnderna. Reglementet ska beskriva vad nämnden har att fullgöra och vilket ansvar den har. Även frivilliga uppgifter ska anges i reglementet.

Det finns ett förslag om att flytta ansvaret gällande det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) och vuxenutbildningen från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden. Till följd av föreslagna förändringar behöver barn- och utbildningsnämndens och socialnämndens reglementen revideras.

Vidare har barn- och utbildningsnämnden sedan tidigare tilldelats ansvaret för öppen förskola inom familjecentralen. Detta ansvar har dock inte lagts till i reglementet varför även denna justering behöver göras. Även ändring av titel till skolchef föreslås i reglementet.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 10 juni 2026 § 77

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 70

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 21 april 2026 § 50

Protokoll från barn- och utbildningsnämnden den 23 mars 2026 § 27

Protokoll från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 9 mars 2026 § 16

Reglemente för barn- och utbildningsnämndens, förslag

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 73 fortsättning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta barn- och utbildningsnämndens reviderade reglemente med justeringen av öppen förskola inom familjecentralen och titel till skolchef, men också utifrån beslut att flytta ansvaret för vuxenutbildningen och det kommunala uppföljningsansvaret (KAA) från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta barn- och utbildningsnämndens reviderade reglemente med justeringen av öppen förskola inom familjecentralen och titel till skolchef, men också utifrån beslut att flytta ansvaret för vuxenutbildningen och det kommunala uppföljningsansvaret (KAA) från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Skolchefen

Utvecklingschefen, barn- och utbildningsförvaltningen

Socialchefen

Verksamhetschefen för individ- och familjeomsorg och funktionsstöd

Enhetschefen för utbildnings- och arbetsmarknadsenheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Dnr 2026/1072

§ 74 Revidering av socialnämndens reglemente

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutar om nämndernas organisation och verksamhetsformer. Det är obligatoriskt att utfärda ett reglemente för styrelsen och övriga nämnder. Detta regleras i kommunallagen 6 kap 44 §.

Reglementena ska innehålla nämndernas verksamhetsområden samt arbetsformer. Det ska också klargöra uppgiftsfördelningen mellan nämnderna. Reglementet ska beskriva vad nämnden har att fullgöra och vilket ansvar den har. Även frivilliga uppgifter ska anges i reglementet.

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta det reviderade reglementet för socialnämnden utifrån beslut att flytta ansvaret för vuxenutbildningen och det kommunala uppföljningsansvaret (KAA) från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 10 juni 2026 § 78
Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 71
Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 21 april 2026 § 51
Protokoll från socialnämnden den 18 mars 2026 § 23
Tjänsteskrivelse från socialchefen den 10 mars 2026
Reglemente för socialnämnden, förslag

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta socialnämndens reviderade reglemente utifrån beslut att flytta ansvaret för vuxenutbildningen och det kommunala uppföljningsansvaret (KAA) från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta socialnämndens reviderade reglemente utifrån beslut att flytta ansvaret för vuxenutbildningen och det kommunala uppföljningsansvaret (KAA) från barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 74 fortsättning

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Barn- och utbildningsnämnden

Skolchefen

Socialchefen

Verksamhetschefen för individ och familjeomsorg och funktionsstöd

Enhetschefen för utbildnings- och arbetsmarknadsenheten

Utvecklingschefen, barn- och utbildningsförvaltningen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Dnr 2026/1109

§ 75 Reglemente för kultur- och fritidsnämnden

Ärendebeskrivning

Efter beslut att medarbetarna ingår i kommunstyrelsens förvaltning finns arbetsmiljöfrågorna inte längre bland kultur- och fritidsnämndens uppgifter. Punkten personalfrågor i kultur- och fritidsnämndens reglemente ska därför tas bort.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 10 juni 2026 § 80
Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 72
Protokoll från kultur- och fritidsnämnden den 7 maj 2026 § 40
Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare den 20 april 2026
Reglemente för kultur- och fritidsnämnden, förslag till revidering

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta det reviderade reglementet för kultur- och fritidsnämnden.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta det reviderade reglementet för kultur- och fritidsnämnden.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidschefen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Dnr 2026/1110

§ 76 Interpellation - Ny hyresmodell på särskilt boende

Ärendebeskrivning

Christian Wall (SD) har inkommit med en interpellation till socialnämndens ordförande Mats Tingshagen (S) om ny hyresmodell på särskilt boende.

Med anledning av hyrorna på kommunens boende Björkgården och Margaretas park ska höjas ställs följande frågor:

- Hur har kommunen konkret bedömt att det inte finns några avgörande standardskillnader mellan Margaretas Park och det nyligen renoverade Björkgården?
- Vilka jämförelseobjekt och vilken metod har använts för att bedöma bruksvärde och skälig hyresnivå?
- Har kommunen genomfört någon extern juridisk granskning av den nya hyresmodellen och dess förenlighet med hyresrättsliga principer?
- Har dialog eller förhandling skett med någon extern part, hyresgästförening eller med hyresgästerna direkt inför införandet av modellen?
- Hur säkerställer kommunen att hyran inte används för att finansiera verksamhetsunderskott eller andra delar av socialnämndens ekonomi?
- Hur bedömer socialnämndens ordförande att hyreshöjningar på upp till 58 procent är proportionerliga och socialt rimliga för äldre personer med små ekonomiska marginaler?

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning bör en interpellation besvaras senast under det sammanträde som följer närmast efter det då interpellationen ställdes. Ett svar på en interpellation ska vara skriftligt. Socialnämndens ordförande Mats Tingshagen (S) meddelar att ett svar kommer lämnas vid nästa kommunfullmäktigesammanträde. Christian Wall (SD) meddelar att han läser upp interpellationen vid nästa sammanträde

Beslutsunderlag

Interpellation den 12 maj 2026

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 76 fortsättning

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att behandla interpellationen vid nästkommande kommunfullmäktigesammanträde.

Beslutet skickas till

Christian Wall

Mats Tingshagen



Kommunfullmäktige

Dnr 2026/1045

§ 77 Motion om miljötillsyn med nya metoder - svar

Ärendebeskrivning

Henrik Jansson (M) har inkommit med en motion om miljötillsyn med nya metoder. Digital miljötillsyn innebär att företag kan lämna nödvändiga uppgifter via e-tjänst när det passar dem, vilket minskar tidsåtgången för både företagare och kommunen. När företagen kan förbereda sig inför tillsynen och själva boka tid minskar störningar i verksamheten och besöken kan genomföras snabbare och mer träffsäkert. Detta arbetssätt frigör tid för miljöinspektörerna att fokusera på de verksamheter där tillsynen gör mest nytta och skapar en mer effektiv och användarvänlig process. Moderaterna föreslår att kommunfullmäktige beslutar att ge miljönämnden uppdraget att inom ett av sina områden inom miljötillsyn pröva en mer digital tillsyn.

Kommunfullmäktige beslutade den 24 februari 2026 att skicka motionen till miljönämnden för beredning och att till beredningen av motionen addera kommunstyrelsens yttrande av remissen rörande nytt system för företagens miljörapportering och komplettering av redovisningen nytt system för företagens miljörapportering (dnr 2025/1177). Motionen har nu beretts av miljönämnden.

Vad det gäller det till motionen adderade yttrandet kan miljönämnden konstatera att den redan är besvarad av Mullsjö kommun. Miljönämnden har inte varit delaktiga i svaret och ser därmed adderandet av yttrandet som en ren information. Remissen har inte koppling till de frågor som berörs i motionen. Miljönämnden väljer ändå att i en bilaga till sitt svar på motionen lämna några övergripande reflektioner rörande remissen.

Motionen innehåller i huvudsak två förslag som föreslås prövas inom ett av miljönämndens tillsynsområden. Genom att införa en e-tjänst där man svarar på de frågor som behövs innan tillsynsbesöket. Detta möjliggör även att svara på frågorna när det finns tid i verksamheten. Vidare bör det övervägas att skicka ut kalenderbokningar för tillsyn så företaget har möjlighet att boka in tid som passar verksamheten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 77 fortsättning

Inom miljönämndens verksamhetsområde har under senare år ett digert arbete pågått med att digitalisera ärendeflödet från inkommande ärende, ärendehantering till arkivering samt att skapa olika typer av e-tjänster. Syftet med e-tjänsterna är ytterst att underlätta för enskilda samt olika verksamheter att inkomma med exempelvis olika typer av anmälningar eller klagomål. I nuläget har vi ett drygt 20 tal e-tjänster för olika ändamål. Fortsatt utveckling av dessa pågår kontinuerligt bland annat för att tydligare integrera dem med ärendehanteringssystemet och för att på sikt eventuellt kunna skapa möjligheter för användaren att kunna följa sitt ärende.

Inom förvaltningen innebär den ökade graden av digitalisering till viss del effektivisering av olika arbetsmoment, men också ett merarbete eftersom förvaltningen även behöver upprätthålla analoga arbetssätt för att kunna tillmötesgå de invånare och verksamheter som inte kan eller vill använda de digitala alternativen.

Vad det gäller frågan om att skapa en e-tjänst där företagen skulle kunna fylla i vissa frågor inför tillsynsbesöket så begärs oftast uppgifter och underlag in inför tillsynsbesök redan nu för att tillsynsbesöket ska bli effektivare. Det görs dock inte i en e-tjänst utan sker via e-post. Miljönämndens bedömning är att det fungerar bra och att det blir mer flexibelt än att bygga e-tjänster. Miljönämndens grunduppdrag är brett och med olika ämnesområden som skulle kräva flera olika e-tjänster. Tillsynen inom samma ämnesområde kan dessutom ha lite olika inriktning över tid varför olika uppgifter begärs in inför olika besök och e-tjänsterna skulle behöva ändras kontinuerligt och riskera skapa merarbete.

Vad det gäller kalenderbokningar för tillsyn har frågan tagits upp med IT-enheten för att undersöka vilka eventuella möjligheter som finns med ett tidbokningssystem. Det bör poängteras att det finns en hög grad av flexibilitet även i befintlig tidbokning av besök, flera valbara tider anges oftast och besöket kan därmed anpassas utifrån verksamhetens önskemål. I vissa fall sker kontroller utan föravisering vilket oftast är fallet inom livsmedelsområdet.

Miljönämnden och tjänstepersoner verksamma inom miljöförvaltningen anser det viktigt att följa med i utvecklingen och att kunna erbjuda- liksom använda sig av olika digitala lösningar. Som små kommuner följer förvaltningen utvecklingen och hämtar gärna idéer och goda exempel från andra.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 77 fortsättning

Inom de myndigheter miljönämndens grunduppdrag baseras på pågår en rad olika digitaliseringsprojekt. Som exempel kan nämnas att Naturvårdsverket, Havs- och vattenmyndigheten, Kemikalieinspektionen, Jordbruksverket och länsstyrelserna haft i uppdrag att ta fram förslag på nya digitala lösningar för tillsynsvägledning samt rapportering och uppföljning av tillsyn. Det pågår även ett centralt arbete med att ta fram en nationellt standardiserad e-tjänst för anmälningar av miljöfarlig verksamhet där syftet är att förenkla för företagen i sina kontakter med kommunerna.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 10 juni 2026 § 81

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 67

Protokoll från miljönämnden den 16 april 2026 § 14

Bilaga från miljönämnden den 30 mars 2026

Protokoll från kommunfullmäktige den 24 februari 2026 § 11

Motion den 10 februari 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionen som besvarad.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anse motionen som besvarad.

Beslutet skickas till

Henrik Jansson

Miljönämnden



Kommunfullmäktige

Dnr 2026/1043

§ 78 Motion om utevistelse och utomhuspedagogik i förskola, skola och fritidshem - svar

Ärendebeskrivning

Irene Klingberg (MP) har inkommit med en motion om utevistelse och utomhuspedagogik i förskola, skola och fritidshem. Motionären föreslår att ge barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att ta fram mål för utevistelsen i verksamheten och skapa förutsättningar för att bygga upp kompetens och nödvändiga resurser för att öka utomhuspedagogiken, så att barn och elever inom förskola, skola och fritidshem ges goda möjligheter till utevistelse och utomhuspedagogik.

Kommunfullmäktige beslutade den 24 februari 2026 att skicka motionen till barn – och utbildningsnämnden för beredning. Motionen har nu beretts.

Barn- och utbildningsförvaltningen ser utevistelse och utomhuspedagogik som ett av många arbetssätt i förskola och skola. I läroplanerna för förskola, skola och fritidshem beskrivs att utevistelse och rörelse inte bara är hälsa utan är en del av lärandet. I förskolan är det centralt och genomgående medan utevistelse i grundskolan är kopplat till vissa ämnen och ses som ett av många arbetssätt. Barn- och utbildningsförvaltningen anser att variation i undervisningen är nödvändig och vet att undervisningen i förskolan och skolan är varierad och anpassas efter barn- och elevgrupperna. Däremot anser inte barn- och utbildningsförvaltningen att några specifika mål för utevistelse behöver tas fram då arbetet redan idag planeras och genomförs utifrån gällande styrdokument för utbildningen. Respektive förskola, skola och lärare beslutar kring undervisningens upplägg utifrån läroplanens mål, mål i respektive ämne och anpassar efter barnens behov och intressen.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 10 juni 2026 § 82

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 68

Protokoll från barn- och utbildningsnämnden den 27 april 2026 § 43

Protokoll från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 13 april 2026 § 23

Tjänsteskrivelse från skolchefen den 9 april 2026

Protokoll från kommunfullmäktige den 24 februari 2026 § 9

Motion den 9 februari 2026

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

§ 78 fortsättning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionen som besvarad.

Förslag till beslut på sammanträdet

Joseph Tornell (KD) föreslår kommunfullmäktige besluta enligt kommunstyrelsens förslag.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anse motionen som besvarad.

Beslutet skickas till

Irene Klingberg

Barn- och utbildningsnämnden



Kommunfullmäktige

Dnr 2025/1068

§ 79 Årsredovisning 2025, Samordningsförbundet Södra Vätterbygden

Ärendebeskrivning

Årsredovisning för 2025 och revisionsberättelser har inkommit från Samordningsförbundet Södra Vätterbygden. Kommunfullmäktige ska ta ställning till frågan om ansvarsfrihet för styrelsen 2025.

Beslutsunderlag

Protokoll från kommunstyrelsen den 10 juni 2026 § 84
Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 maj 2026 § 73
Tjänsteskrivelse från kommunsekreteraren den 21 april 2026
Skrivelse från Samordningsförbundet Södra Vätterbygden den 20 april 2026
Årsredovisning 2025, Samordningsförbundet Södra Vätterbygden
Revisionsberättelse 2025 (RJL)
Revisionsberättelse 2025 (Azets)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna årsredovisningen för Samordningsförbundet Södra Vätterbygden 2025 och

att bevilja ansvarsfrihet för styrelsen 2025.

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna årsredovisningen för Samordningsförbundet Södra Vätterbygden 2025 och

att bevilja ansvarsfrihet för styrelsen 2025.

Jäv

Mats Tingshagen (S) och Eva Nilsson (M) anmäler jäv och deltar inte i ärendets behandling eller beslut.

Beslutet skickas till

Samordningsförbundet Södra Vätterbygden

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Dnr 2026/1009

§ 80 Avsägelse

Ärendebeskrivning

Cecilia Petersson (S) har inkommit med avsägelse från sitt uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige från och med den 30 juli 2026. Hon önskar ha kvar övriga uppdrag i valnämnden, socialnämnden och socialnämndens arbetsutskott under återstoden av året.

Beslutsunderlag

Avsägelse den 11 juni 2026

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna Cecilia Petersson (S) avsägelse som ledamot i kommunfullmäktige från och med den 30 juli 2026.

Beslutet skickas till

Cecilia Petersson

Länsstyrelsen i Jönköpings län

Avdelningen för kompetens och ledarskap

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunfullmäktige

Dnr 2026/1008

§ 81 Delgivningar

Ärendebeskrivning

Följande delgivningar redovisas:

- a) Protokoll från kommunstyrelsen den 10 juni 2026 § 90, samverkansavtal mellan Habo, Mullsjö och Tidaholms kommuner, Visit Hökensås (dnr 2026/1108)
- b) Protokoll från kommunstyrelsen den 10 juni 2026 § 91, frukost i skolan (dnr 2026/1100)

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att lägga delgivningarna till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande