

Plats och tid: KS- salen, kommunhuset, tisdagen den 16 juni 2026 kl 10:00-15:45

Plats och tid för justering: Digital justering, måndagen den 22 juni 2026.

Protokollet omfattar: §§ 146-170

Utses att justera: Elias Georges (S)

Underskrifter

Sekreterare
Emma Larsson Brandt

Ordförande
Mark Henriksson (M)

Justerare
Elias Georges (S)

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 22 juni 2026.

Mötet ajourneras för lunch 11:45 och återupptas klockan 13:15 och för fika mellan 15:00-15:30.

Protokollet är digitalt signerat

Beslutande ledamöter

Mark Henriksson (M), Ordförande

Marcus Lejonqvist (SD), 1:e vice
ordförande

Elias Georges (S), 2:e vice ordförande

Lena Westerlund (S)

Erik Backman (M) §§ 146–165

Roland Tergeland (S)

Philip Assarsson (M) §§ 146–158, §§
162–170

Maria Persdotter (C) § 146, §§ 149–
170

Per Johansson (L)

Olov Carlsson (MP)

Beslutande ersättare

Rickard Allard (M) ersätter Karin Olsson (KD)

Zoran Stanic (S) ersätter Maria Persdotter (C)
§§ 147–148

Björn Skjören (SD) ersätter Philip Assarsson
(M) §§ 159–161

Björn Skjören (SD) ersätter Erik Backman (M)
§§ 166–170

Manne Pettersson (SD) ersätter Philip
Assarsson §§ 166–170

Ersättare

Zoran Stanic (S) § 146, §§ 149–170

Björn Skjören (SD) §§ 146–158, §§ 162–165

Sören Kull Orrstenius (S)

Manne Pettersson (SD) §§ 146–165

Dedjo Engmark (S) §§ 146–165

Susanne Stenmark (L)

Övriga

Peter Ingesson, kommundirektör

Emma Larsson Brandt, kommunsekreterare

Sani Muric, verksamhetschef strategisk samhällsplanering §§ 146–155

Marie Nyström, strateg, §§ 146–147

Olle Duva, strateg §§ 146–147

Karolina Hedlund, biträdande förvaltningschef teknik- och samhällsserviceförvaltningen § 148

Oskar Forsell, arbetsledare § 148

Therése Hjälmoth, verksamhetschef ekonomi och upphandling §§ 159–163

Daniel Sporrang, budgetchef, §§ 156–162

Stefan Johansson, kundansvarig §§ 156–162

Erika Eckestad, digitaliseringssamordnare § 163

Anders Wendesten, Ekan Management, § 163

Sofia Löf, verksamhetschef demokrati och service § 164

Åsa Almsin, lönechef § 165

Maria Lidberg, politisk sekreterare (S) §§ 146–157

Ärendelista

§ 146 Godkännande av dagordning och val av justerare.....	5
§ 147 Samrådsbeslut - Fördjupad översiktsplan (FÖP) Motala tätort (KS-2022/00064)	6
§ 148 Information P-skiva / två timmars fri parkering (KS-2026/00191).....	8
§ 149 Avtal Tegelvikens båtklubb (KS-2017/00144)	10
§ 150 Samverkansavtal med AB Göta Kanalbolag (KS-2026/00190).....	12
§ 151 Information - Motala Simhall (KS-2024/00272)	14
§ 152 Information - Vätternskolan (KS-2023/00102).....	15
§ 153 Information - Stora torget (KS-2024/00218)	16
§ 154 Svar på Motalaförslag - Trygghetsboende (KS-2025/00315).....	17
§ 155 Svar på Motalaförslag - Bevara de mindre skolorna och förskolorna i icke-utsatta områden (KS-2025/00289).....	19
§ 156 Prövning om kommunala bolag följt kommunala ändamål och befogenheter (KS-2026/00002).....	22
§ 157 Antagande av bolagsordning för Strömkarlen 9 AB (KS-2026/00178).....	24
§ 158 Rapport från kommunstyrelsens utskott och beredningar 2026 (KS-2026/00013)	25
§ 159 Mål- och resursplan 2027 - 2029 för Motala kommun - preliminär budget (KS-2026/00003).....	26
§ 160 Månadsuppföljning Motala kommun maj 2026 (KS-2026/00004)	29
§ 161 Månadsuppföljning kommunstyrelsen maj 2026 (KS-2026/00005).....	31
§ 162 Motala kommuns anknutna stiftelser - utdelning 2026 (KS-2026/00076)	32
§ 163 Ramverk för LUP-process 2027–2030 (KS-2026/00185).....	33
§ 164 Digitaliseringspolicy (KS-2026/00164).....	34
§ 165 Behovsanalys gällande medborgarkontor i Borensberg (KS-2026/00128)	36
§ 166 Förändrat pensionsavtal för förtroendevalda (KS-2026/00160)	38
§ 167 Aktuella arbetsgivarfrågor 2026 (KS-2026/00012)	40
§ 168 Redovisning av enskilda förtroendeuppdrag 2026 (KS-2026/00016)	41
§ 169 Anmälningar för kännedom 2026 (KS-2026/00015).....	42
§ 170 Redovisning av delegationsbeslut 2026 (KS-2026/00014)	43

Protokollet är digitalt signerat

Justerandes signatur

Mark Petter
Henriksson

ELIAS GEORGES

EMMA LARSSON
BRANDT

Utdragsbestyrkande

§ 146

Godkännande av dagordning och val av justerare

Beslut

- 1 Dagordningen godkänns.
- 2 Elias Georges (S) utses att justera dagens protokoll.

Sammanfattning

Ordförande meddelar att ärende 15, Motala kommuns anknutna stiftelser – utdelning 2026, utgår från dagens sammanträde då underlaget inte är komplett. Ärendet behandlas på kommunstyrelsens sammanträde i augusti.

§ 147

Samrådsbeslut - Fördjupad översiktsplan (FÖP)

Motala tätort (KS-2022/00064)

Beslut

1 Samråd kring Fördjupning av översiktsplanen (FÖP) för Motala tätort genomförs.

2 Samråd kring tillhörande miljökonsekvensbeskrivning genomförs.

Berörda remissinstanser ges under samrådet möjlighet att lämna synpunkter på miljökonsekvensbeskrivningen.

Sammanfattning

Översiktsplaneringen är kommunens viktigaste verktyg för den långsiktiga planeringen av kommunens mark- och vattenanvändning.

Översiktsplaneringen är inte juridiskt bindande men den är vägledande för efterföljande planering, lovgivning och genomförandeplanering.

Kommunstyrelsen tog i maj 2022 beslut om att en fördjupning av översiktsplanen för ÖP 2040 skulle tas fram för Motala tätort. Syftet med planen är att ge vägledning för beslut om hur mark- och vattenområden ska användas, samt hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras. FÖP:en ger också möjlighet att gå mer ingående i vissa frågor och ämnen, och den redovisar därmed en högre detaljeringsgrad än ÖP 2040.

FÖP Motala tätort visar på kommunens övergripande viljeinriktning och förslag på möjlig långsiktig mark- och vattenanvändning. Den behandlar de allmänna intressena som är relevanta utifrån fysiska förutsättningar och hållbar samhällsveckling som exempelvis klimatförändringar, social hållbarhet, mark- och vattenanvändning, teknisk försörjning och infrastruktur. Förslagen behöver sedan studeras vidare i efterföljande planering och lovgivning utifrån bland annat exakt utformning, efterfrågan och samhällsutveckling.

FÖP Motala tätort omfattar ett större område än dagens tätortsavgränsning. Planen tar hänsyn till kopplingarna till övriga delar av kommunen, regionen och resten av landet. ÖP 2040:ens helhetsperspektiv och målbild ligger till stora delar till grund för FÖP Motala tätorts innehåll och utformning. När FÖP antas ersätter den översiktsplanen, ÖP 2040, inom FÖP:ens geografiska avgränsning. ÖP 2040 fortsätter att gälla i kommunens övriga delar.

Motala har även ett tematiskt tillägg, TÖP Vindkraft (2011). Inom FÖP:ens avgränsning ersätts den av FÖP:en i samband med antagandet. TÖP Vindkraft fortsätter att gälla i kommunens övriga delar.

En miljökonsekvensbeskrivning (MKB) har upprättats som en analys på FÖP Motala tätorts samrådsförslag. Den utgör en del av FÖP Motala tätort. Berörda remissinstanser ges under samrådet möjlighet att lämna synpunkter på miljökonsekvensbeskrivningen. I samband med avgränsningssamrådet med Länsstyrelsen Östergötland avvägdes de aspekter som var aktuella att analysera i MKB:n. Likaså gjordes bedömningen att nollalternativet för miljökonsekvensbeskrivningen är ÖP 2040.

Efter samrådet sammanställs och bemöts inkomna synpunkter i en samrådsredogörelse som sedan blir en del av FÖP:ens granskningshandling.

Strategerna Marie Nyström och Olle Duva föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Lena Westerlund (S), Elias Georges (S) och Erik Backman (M).

Erik Backman (M) föreslår kommunstyrelsen att bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen vill bifalla förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar så.

Beslutsunderlag

(KS-2022/00064–27) Samrådsbeslut FÖP Motala tätort

(KS-2022/00064–21) Planbeskrivning Fördjupning av översiktsplanen (FÖP) för Motala tätort

(KS-2022/00064–22) Utvecklingsinriktningskarta FÖP Motala tätort

(KS-2022/00064–23 Mark- och vattenanvändningskarta FÖP Motala tätort

(KS-2022/00064–24) Hänsynskarta FÖP Motala tätort

(KS-2022/00064–25) Miljökonsekvensbeskrivning Fördjupning av översiktsplanen (FÖP) för Motala tätort

Beslut skickas till

Strategi och utveckling

§ 148

Information P-skiva / två timmars fri parkering (KS-2026/00191)

Beslut

1 Informationen godkänns.

Sammanfattning

Med utgångspunkt i kommunfullmäktiges beslut 2026-05-11 § 88 på Motalaförslag – P-skiva i stan (KS 2025/00313) delges information om förutsättningar och tidplan för genomförande.

Av kommunfullmäktiges beslut framgår följande förslag:

- Två timmars fri parkering införs – därefter gäller ordinarie taxa
- Parkeringsskiva införs som ett betalningsalternativ
- Såväl digital som fysisk parkeringsskiva ska kunna användas
- Parkeringsskivan gäller på alla nuvarande avgiftsbelagda parkeringar i kommunens regi
- Parkering ska kunna ske via p-skiva, app, sms eller betalautomat på utvalda platser
- Långtidsparkering finns fortsatt på särskilt avsedda områden
- Zonindelning och parkeringstider ses över för att bli mer användarvänliga
- App-tjänster utvecklas för att göra det enklare att göra rätt som bilist
- De nya reglerna införs löpande och skall vara fullt ut implementerade under året 2027.

Analys av bland annat konsekvenser för trafik- och mobilitet samt investerings- och taxekonsekvenser sker kontinuerligt och särskilt under hösten 2026 med anledning av kontinuerligt införande.

Biträdande förvaltningschef på teknik- och samhällsserviceförvaltningen Karolina Hedlund och arbetsledare Oskar Forsell informerar om samhällsbyggnadsnämndens beslut i ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Elias Georges (S), Björn Skjören (SD), Dedjo Engmark (S) och Erik Backman (M)-

Beslutsunderlag

(KS-2026/00191–2) Tjänsteskrivelse information parkering

Beslut skickas till

Samhällsbyggnadsnämnden

Samhälle, Teknik- och samhällsserviceförvaltningen

Strategisk samhällsplanering, gemensam ledningsförvaltning

§ 149

Avtal Tegelvikens båtklubb (KS-2017/00144)

Beslut

- 1 Arrendeavtal godkänns.
- 2 Samverkansavtal godkänns.

Sammanfattning

Kommunen har sagt upp tidigare lägenhetsarrende mellan kommunen och Motala båtklubb Tegelviken i samband med arbete med ny detaljplan för området. Efter att arbetet med ny detaljplan avbrutits ska nytt arrende upprättas.

Kommunen och båtklubben har haft ett flertal möten för att nå överenskommelse om nytt arrende och tydliggörande av ansvar för investeringar och drift. Parterna har nu överenskommit att båtklubben fortsätter att arrendera och drifta samma område där även en byggnad (klubblokal) ingår. Hyresavtal för verkstadsbyggnad kvarstår oförändrat och den byggnaden ingår ej i arrendet. Avtal för kran kvarstår oförändrat. Uttag av kostnad för tidigare reinvestering i ny brygga avslutas.

Parterna har också överenskommit att upprätta ett samverkansavtal och en gränsdragningslista för ansvar för drift, reinvesteringar och investeringar. Parterna har också kommit överens om att arrendeavtalet ska upprättas för 25 år. Gränsdragningslistan uppdateras i samband med samverkansmöte som ska ske 1 ggr/år. Vid samverkansmötet ska båtklubben lyfta kommande behov av större reinvesteringar och investeringar.

Verksamhetschef för strategisk samhällsplanering Sani Muric föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Björn Skjören (SD), Elias Georges (S), Erik Backman (M) och Per Johansson (L).

Marcus Lejonqvist (SD) med instämmande av Elias Georges (S) och Erik Backman (M) föreslår kommunstyrelsen att bifalla förslaget.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen vill godkänna arrendeavtal och samverkansavtal och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

(KS-2017/00144–63) Tjänsteskrivelse - Arrendeavtal för Motala Tegelvikens båtklubb

(KS-2017/00144–56) Samverkansavtal mellan Motala kommun och Motala båtklubb

(KS-2017/00144–57) AVTAL OM LÄGENHETSARRENDE Motala Tegelviken Båtklubb

(KS-2017/00144–58) Bilaga 1 Kartsbild över arrendeområde

(KS-2017/00144–59) Bilaga 2 Hyreskontrakt verkstad U0042001 k

(KS-2017/00144–60) Bilaga 3 Avtal om kran Tegelviken

(KS-2017/00144–61) Bilaga 4 Gränsdragningslista Motala båtklubb Tegelviken

(KS-2017/00144–62) Bilaga 5 Samverkansavtal mellan Motala kommun och Motala Båtklubb Tegelviken

Protokollet är digitalt signerat

Justerandes signatur

Mark Petter
Henriksson

ELIAS GEORGES

EMMA LARSSON
BRANDT

Utdragsbestyrkande

§ 150

Samverkansavtal med AB Göta Kanalbolag (KS-2026/00190)

Beslut

1 Samarbetsavtal godkänns.

Sammanfattning

Motala kommun har sedan antal år tecknat samarbetsavtal med AB Göta Kanalbolag om den gemensamma ansvarsfördelningen kring skötsel och utveckling kring kanalen. Översyn av avtalet har skett och föranlett justeringar av åtaganden samt ansvar och roller i det nya förslaget till samarbetsavtal mellan parterna. Avtalet syftar till att förenkla och förtydliga respektive parts ansvar och underlätta fortsatt utveckling av kanalen som ett framgångsrikt besöksmål i Motala kommun.

I det nya förslaget till avtal kopplas del av kommunens medfinansiering till drift och utveckling av exempelvis befintliga markområden i Motala hamn och stadsmiljöåtgärder inom området som benämns som Kanalstråket.

Vidare avser kanalbolaget att genomföra förstudie för utveckling av Borensnult för att förstärka området för besöksmål med mera. Fullständig beskrivning av åtaganden framgår av bilagan.

Verksamhetschef för strategisk samhällsplanering Sani Muric föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Elias Georges (S), Erik Backman (M), Marcus Lejonqvist (SD), Roland Tergeland (S) och Maria Persdotter (C).

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen vill bifalla förslaget och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00190–3) Tjänsteskrivelse samverkansavtal Kanalbolaget

(KS-2026/00190–4) Bilaga – Samarbetsavtal

Beslut skickas till

Strategisk samhällsplanering, gemensam ledningsförvaltning, för verkställighet.

AB Göta Kanalbolag.

§ 151

Information - Motala Simhall (KS-2024/00272)

Beslut

1 Informationen godkänns.

Sammanfattning

Vid Kommunstyrelsens sammanträde 2024-12-17 § 289 godkändes projekt Om- och tillbyggnad av Motala simhall på befintlig plats, projektet tilldelades en totalbudget om 190 000 tkr och beslutades för igångsättning.

Kommunstyrelsen beslutade också att projektet rapporteras månatligen till kommunstyrelsen.

Då upphandlingen av entreprenaden avbrutits på grund av bristande konkurrens har uppföljning av upphandlingen genomförts och ny upphandling planeras. Information och tidplan delges med anledning av detta.

Ärendet avser information i enlighet med beslut § 288 Om- och tillbyggnad Motala Simhall (KS-2024/00272).

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Maria Persdotter (C).

Beslutsunderlag

(KS-2024/00272–53) Om- och tillbyggnad Motala Simhall

Beslut skickas till

Jonny Hammer, verksamhetschef samhälle, tekniska serviceförvaltningen

§ 152

Information - Vätternskolan (KS-2023/00102)

Beslut

- 1 Informationen godkänns

Sammanfattning

Vid Kommunstyrelsens sammanträde 2023-11-21 § 264 godkändes projekt Vätternskolan, projektet tilldelades en total budget om 330 mnkr och beslutades för ingångssättning. Kommunstyrelsen beslutade 2026-01-20 § 9 om tilläggsbudget på 20 mnkr med utgångspunkt i genomförd upphandling. Ny totalbudget uppgår till 350 mnkr.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att projektet ska rapporteras månatligen till kommunstyrelsen.

Då projektet är i en genomförandefas delges information om status och tidplan.

Behandling av ärende

Ordförande yttrar sig.

Beslutsunderlag

(KS-2023/00102–67) Tjänsteskrivelse information Vätternskolan

Beslut skickas till

Jonny Hammer, verksamhetschef samhälle, tekniska serviceförvaltningen.

§ 153

Information - Stora torget (KS-2024/00218)

Beslut

1 Informationen noteras.

Sammanfattning

Vid Kommunstyrelsens sammanträde 2025-06-17 § 140 godkändes projekt omdaning Stora torget, projektet tilldelades en total budget om 40 mnkr och beslutades för ingångssättning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att projektet ska rapporteras månatligen till kommunstyrelsen.

Då upphandlingen av entreprenaden överklagats delges information om status och tidplan.

Behandling av ärende

Ordförande yttrar sig.

Beslutsunderlag

(KS-2024/00218—45) Tjänsteskrivelse Omdaning Stor torget

Beslut skickas till

Jonny Hammer, verksamhetschef samhälle, teknik- och samhällsserviceförvaltningen.

§ 154

Svar på Motalaförslag - Trygghetsboende (KS-2025/00315)

Beslut

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1 Motalaförslaget bifalles.

Sammanfattning

Motalaförslag – Trygghetsboende skickades in 2025-09-10 och har fått 209 röster. Förslagsställaren beskriver förslaget enligt nedan:

”Boende för 70plus med egen lägenhet men med lokaler för gemensamma måltider, även kök, hobbyverksamhet, gympa, TV/film och bokrum, trädgård m.m. Detta för att motverka den ofrivilliga ensamheten och demensen som påskyndas genom att man inte ges möjlighet att träffa andra människor på ett enkelt sätt när man blir äldre och inte är lika rörlig längre. I Vadstena har man t.o.m. en värdinna på boendet.”

Tjänsteyttrande

En bedömning av genomförbarheten av förslaget har genomförts av verksamhet strategisk samhällsplanering, gemensam ledningsförvaltning i samråd med socialförvaltningen.

Det krävs inget biståndsbeslut för att bo i trygghetsboende, däremot förväntas bostäderna att vara funktionellt utformade, att boendet ska ha gemensamhetslokaler för måltider, samvaro, hobby och rekreation. Att ha personal eller bovärd på plats förekommer också. Att servicehus eller andra lokaler omvandlas till denna typ av boendeform som är snarlikt seniorboende förekommer. Utifrån den demografiska utvecklingen med äldre befolkning finns sannolikt behovet i ännu högre grad framöver.

Av dialog med bostadsstiftelsen Platen framgår att denna typ av boendeform är mer aktuell och att förutsättningar för att ställa om lokaler analyseras. Det finns därför anledning för kommunen att intensifiera dialogen med Platen och fortsätta samverka och samarbeta i lokalfrågor.

Politiskt yttrande från samverkan för Motala + L

Trygghetsboenden är en etablerad boendeform som kan bidra till ökad social samvaro, trygghet och livskvalitet för äldre. Behovet kommer sannolikt att öka i takt med den demografiska utvecklingen med fler äldre i Motala kommun. Bostadsstiftelsen Platen ser redan idag över möjligheterna att utveckla den här typen av boende.

Vi anser att Motala kommun ska vara en kommun där människor kan leva ett gott liv hela livet. Det ligger också väl i linje med kommunens mål inom vård, stöd och omsorg samt ett tryggt samhälle. Genom att bifalla Motalaförslaget markerar kommunfullmäktige en tydlig vilja att främja fler boendeformer som stärker gemenskap, förebygger ensamhet och bidrar till ett tryggare äldre. Kommunen bör därför intensifiera dialogen med Platen och andra aktörer för att möjliggöra fler trygghetsboenden i kommunen.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Lena Westerlund (S), Björn Skjören (SD), Elias Georges (S), Maria Persdotter (C) och Marcus Lejonqvist (SD).

Elias Georges (S) med instämmande av Maria Persdotter (C) och Marcus Lejonqvist (SD) föreslår kommunstyrelsen att bifalla Motalaförslaget.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen vill bifalla Motalaförslaget och finner att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla förslaget.

Beslutsunderlag

(KS-2025/00315–1) Motalaförslag – Trygghetsboende

(KS-2025/00315–5) Svar på Motalaförslag Trygghetsboende

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Förslagslämnare

Strategisk samhällsplanering

Socialförvaltningen

§ 155

Svar på Motalaförslag - Bevara de mindre skolorna och förskolorna i icke-utsatta områden (KS-2025/00289)

Beslut

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1 Motalaförslaget anses besvarat.

Sammanfattning

Motalaförslag Bevara de mindre skolorna och förskolorna i icke-utsatta områden skickades in 2025-09-09 och har fått 258 röster. Förslagsställaren beskriver förslaget enligt nedan:

”Små skolor och förskolor utanför tätortens centrum är en viktig resurs för barn, familjer och lokalsamhället. I takt med att kommunen diskuterar effektiviseringar och eventuella nedläggningar är det viktigt att lyfta fram värdet av dessa enheter.

Motivering för att bevara små skolor och förskolor utanför centrum:

- Trygghet och gemenskap: Mindre grupper gör det lättare för personalen att se varje barn. Barnen får en starkare känsla av samhörighet och trygghet, vilket bidrar till bättre skolresultat och välmående.
- Kvalitet i undervisning och omsorg: Personalen får större möjligheter att anpassa undervisningen till varje barns behov. Forskning visar att mindre barngrupper gynnar både lärande och social utveckling.
- Geografisk rättvisa: Familjer som bor utanför centrum ska inte behöva långa resor för att barnen ska få tillgång till skola och förskola. Nedläggningar riskerar att skapa ojämlikhet mellan olika delar av kommunen.
- Tillgång till förskola och skola i närheten gör det mer attraktivt för barnfamiljer att bosätta sig även i mindre orter och byar. Detta stärker kommunens långsiktiga utveckling och motverkar avfolkning.
- Miljö- och hållbarhetsaspekter: Korta resvägar minskar behovet av transporter med bil eller buss. Närhet till förskola och skola bidrar till en mer hållbar livsstil för familjer.
- Förebyggande arbete: Små skolor i lugna miljöer kan fungera som en förebyggande insats för att motverka skolmisslyckanden, mobbning och

psyisk ohälsa. Genom att bevara dessa enheter stärker kommunen barnens möjlighet till en god start i livet.

Att lägga ned små skolor och förskolor utanför centrum kan kortsiktigt ge ekonomiska besparingar, men riskerar att leda till större kostnader på sikt genom ökade transporter, minskad attraktionskraft för kommunen och risk för sämre skolresultat. Bevarandet av dessa verksamheter är därför en långsiktigt klok investering i både barnen och kommunens framtid.”

Tjänsteyttrande

En bedömning av genomförbarheten av förslaget har genomförts av verksamheten strategisk samhällsplanering, gemensam ledningsförvaltning i samråd med bildningsförvaltningen. Kommunen genom respektive nämnd och förvaltning arbetar kontinuerligt och långsiktigt med lokalförsörjningsfrågorna utifrån demografiska förändringar, befolkningsvolym, samhällsutveckling och påtagligt minskat barnafödande. Denna analys och planering upptas i kommunens mål- och resursplanen per lokalobjekt såväl som på helheten vad gäller nämndernas lokalbehov och består av både underhåll och investeringar i lokaler.

Analysen och nämndernas lokalbehov sker i samverkan med kommunens strategiska samhällsplanering med utgångspunkt i översiktsplanen, exempelvis vad gäller tillväxt, trafik- och mobilitetsfrågor samt miljöaspekter. Till analysen och i samverkan mellan bildningsförvaltningen och socialförvaltningen adderas också personella resurser som en förutsättning för att kunna bedriva verksamhet. Utifrån demografiska förändringar har socialförvaltningen framgent ett uttalat behov av lokaler vilket är av vikt i den totala avvägningen av prioriterat underhåll och lokalinvesteringar.

Med utgångspunkt i genomförda och pågående analyser samt känt kunskapsläge bedöms underlaget till mål- och resursplanen vara aktuellt. Förändrade förutsättningar i befolkning, demografi och samhällsutveckling och därmed tillkommande och avgående lokalbehov hanteras kontinuerligt och upptas i mål- och resursarbetet.

Politiskt yttrande från samverkan för Motala + L

Vi delar uppfattningen att trygga och välfungerande skolor och förskolor är en viktig del av ett attraktivt Motala. För många barn och familjer spelar närheten till skola och förskola stor roll i vardagen, och verksamheterna bidrar också till livskraften i våra mindre orter.

Samtidigt har kommunen ett ansvar att planera verksamheten utifrån verkliga förutsättningar. Motala står inför en långsiktig demografisk förändring där antalet barn minskar och enligt befolkningsprognoserna

kommer att fortsätta minska under flera år framöver. Det påverkar behovet av lokaler, personal och organisation inom både förskola och skola.

Kommunen arbetar därför kontinuerligt med att analysera befolkningsutvecklingen och planera verksamheten utifrån barnens behov, kvaliteten i utbildningen, ekonomiskt ansvarstagande och kommunens långsiktiga utveckling. Dessa avvägningar behöver göras löpande och med hänsyn till varje enskild verksamhets förutsättningar.

Vi ser därför inte att kommunen bör fatta ett generellt beslut om att bevara alla mindre skolor och förskolor oavsett framtida förutsättningar. Däremot är de frågor som lyfts i förslaget redan en naturlig del av kommunens pågående arbete med lokalförsörjning, skolplanering och samhällsutveckling.

Mot denna bakgrund anser vi att Motalaförslaget är omhändertaget inom ramen för kommunens ordinarie arbete och att det därför ska anses besvarat.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Maria Persdotter (C) och Dedjo Engmark (S).

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan föreslå kommunfullmäktige besluta att anse förslaget besvarat och finner att kommunstyrelsen beslutar så.

Beslutsunderlag

(KS 2025/00289–5) Svar på Motalaförslag - Bevara de mindre skolorna och förskolorna i icke-utsatta områden

(KS 2025/00289–1) Bilaga Motalaförslag - Bevara de mindre skolorna och förskolorna i icke-utsatta områden

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Författare av Motalaförslaget

Bildningsförvaltningen

Strategisk samhällsplanering, gemensam ledningsförvaltning

§ 156

Prövning om kommunala bolag följt kommunala ändamål och befogenheter (KS-2026/00002)

Beslut

1 Kommunstyrelsen bedömer att verksamheten i de helägda bolagen: Motala Rådhus AB, Sjöstaden Motala fastighetsutveckling AB, Sjöstaden Motala Mark AB, AB Wettern, samt Motala Innerstaden 1:103 AB, under 2025 bedrivits i enlighet med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

2 Kommunstyrelsen bedömer att det delägda bolaget Motala Idrottspark AB under 2025 bedrivit sin verksamhet förenligt med det fastställda kommunala ändamålet.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 10 kap. 2 § kommunallagen (2017:725) pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Lagregeln avser aktiebolag som kommunen äger ensam eller tillsammans med annan. I kommunstyrelsens reglemente har tidpunkten för den årliga prövningen angetts till senast den 30 juni. Kommunfullmäktige har antagit ”Riktlinjer för prövning av om kommunens aktiebolag har följt kommunala ändamål och befogenheter”. Dessa gäller fr.o.m. 2014-11-24; uppdaterade 2019-05-28.

Kommunkoncernen består av följande kommunala koncernföretag:

- Motala Rådhus AB, 100 %
- Sjöstaden Motala fastighetsutveckling AB, 100 %
- Sjöstaden Motala Mark AB, 100 %
- AB Wettern, 100 %
- Motala Innerstaden 1:103 AB, 100 %
- Motala Idrottspark AB, 44 %

Kommundirektör Peter Ingesson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Ordförande yttrar sig.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00002–56) Tjänsteskrivelse - Prövning om kommunala bolag
följt kommunala ändamål och befogenheter

Beslut skickas till

Kommunala stiftelser och bolag

Revisionen

§ 157

Antagande av bolagsordning för Strömkarlen 9 AB (KS-2026/00178)

Beslut

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1 Bolagsordning för Strömkarlen 9 AB antas.

Sammanfattning

I samband med förvärvet av Strömkarlen 9 AB behöver en bolagsordning antas för att tydliggöra bolagets verksamhet, ändamål och styrning. Den föreslagna bolagsordningen anpassar bolaget till de principer som gäller inom kommunkoncernen och skapar förutsättningar för en långsiktig och ändamålsenlig förvaltning av bolaget. Kommunfullmäktige föreslås anta bolagsordningen enligt föreliggande förslag.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Erik Backman (M), Lena Westerlund (S) och Maria Persdotter (C).

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut, att föreslå kommunfullmäktige att anta bolagsordning för Strömkarlen 9 AB.

Ordförande frågar om kommunstyrelsen vill bifalla förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar så.

Beslutsunderlag

(KS-2026/000178–2) Tjänsteskrivelse – Antagande av bolagsordning för Strömkarlen 9 AB

(KS-2026/000178–1) Bilaga 1: Bolagsordning för Strömkarlen 9 AB

Beslut skickas till

Strömkarlen 9 AB

§ 158

Rapport från kommunstyrelsens utskott och beredningar 2026 (KS-2026/00013)

Beslut

1 Informationen noteras.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen får en rapport från sammanträden med kommunstyrelsens utskott och beredningar.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Marcus Lejonqvist (SD), Elias Georges (S) och Roland Tergeland (S)

Beslutsunderlag

(KS-2026/00013–27) Protokoll KSAU 2026-06-09

(KS-2026/00013–26) Protokoll KSNU 2026-06-09

(KS-2026/00013–25) Protokoll KSPU 2026-06-03

(KS-2026/00013–26) Protokoll KSBSH 2 juni

§ 159

Mål- och resursplan 2027 - 2029 för Motala kommun - preliminär budget (KS-2026/00003)

Beslut

- 1 Preliminär Mål och resursplan (budget) för 2027–2029 fastställs.
- 2 Förutsättningarna enligt resultatbudgeten och nämndernas anslagsfördelning ska vara vägledande för förvaltningarnas detaljbudgetarbete under hösten 2026.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktiges beslut

- 1 Kommunfullmäktige fastställer en total investeringsram på 700 mnkr för 2027 med följande indelning;
 - Lokalinvesteringar: 306 mnkr
 - Utvecklingsprojekt för tillväxt: 29 mnkr
 - Investeringar med anledning av exploatering: 31 mnkr
 - Investeringar kommunstyrelsen: 65 mnkr
 - Investeringar bildningsnämnden: 13 mnkr
 - Investeringar samhällsbyggnadsnämnden: 0 mnkr
 - Investeringar socialnämnden: 3 mnkr
 - Investeringar tekniska servicenämnden: 108 mnkr
 - Investeringar vatten- och avfallsnämnden 147 mnkr.

Reservationer/Protokollsanteckning

Elias Georges (S), Lena Westerlund (S), Roland Tergeland (S), Maria Persdotter (C) och Olov Carlsson (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för egna förslag.

Sammanfattning

Kommunen ska enligt kommunallagen varje år upprätta en budget för nästa kalenderår. I budgeten ska skattesatsen och anslagen anges samt hur verksamheten ska finansieras. Budgeten ska innehålla en plan för verksamheten under budgetåret. I planen ska det anges mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. Budgeten ska också innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år. Motala kommun benämner sitt budgetdokument för Mål och Resursplan (MoR).

Det är som det är val ska budgeten antas av det nyvalda kommunfullmäktige. Med anledning av detta fattar kommunstyrelsen i juni 2026 enbart beslut om en preliminär budget och anslagsfördelning till nämnderna. Den preliminära budgeten ska vara vägledande för förvaltningarnas detaljbudgetarbete under hösten 2026. Den slutliga fördelningen av nämnderna ramar sker i december 2026 och de nya nämnderna fastställer sina detaljbudgetar i januari 2027.

Enligt kommunens planerings- och uppföljningsprocess ska kommunfullmäktige fastställa investeringsramar i augusti även det år det är valår för att kunna möjliggöra projektbeslut under hösten. Slutliga investeringsramar för 2027 ingår också i det nyvalda kommunfullmäktiges beslut om budget.

Gemensam ledningsförvaltning har utarbetat ett preliminärt förslag till Mål och Resursplan 2027–2029 med utgångspunkt i Budgetsamverkan för Motala förslag. Förslaget bygger på en oförändrad skattesats för 2027.

Resursfördelningen till nämnderna är preliminär och förutsättningarna kommer att uppdateras under hösten. Uppdaterade skatteprognoser kommer i augusti och oktober 2026 från SKR. En värdering av kommunens befolkningsprognos kommer också att göras. Dessa uppdateringar kommer att påverka kommunens förväntade skatteintäkter samt uppräkningsparametrar för pris, lön och volym.

Finansieringsbudgeten i kommunstyrelsens förslag visar på ett preliminärt upplåningsbehov på 394 mnkr för 2027. Upplåningsramen fastställs i samband med beslutet om Mål och resursplan i december.

Budgetchef Daniel Sporrang föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Elias Georges (S), Marcus Lejonqvist (SD), Per Johansson (L), Rickard Allard (M), Maria Persdotter (C) och Olov Carlsson (MP).

Mark Henriksson (M) med instämmande av Marcus Lejonqvist (SD), Per Johansson (L) och Rickard Allard (M) föreslår kommunstyrelsen att bifalla Budgetsamverkan för Motalas förslag till Mål- och resursplan.

Elias Georges (S) föreslår kommunstyrelsen att bifalla Socialdemokraternas förslag till Mål- och resursplan.

Maria Persdotter (C) föreslår kommunstyrelsen att bifalla Centerpartiets förslag till Mål- och resursplan.

Olov Carlsson (MP) föreslår kommunstyrelsen att bifalla Miljöpartiets förslag till Mål- och resursplan.

Protokollet är digitalt signerat

Justerandes signatur
Mark Petter
Henriksson

ELIAS GEORGES

EMMA LARSSON
BRANDT

Utdragsbestyrkande

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns fyra förslag till beslut. Mark Henrikssons (M) m.fl. förslag om bifall till Budgetsamverkan för Motalas mål- och resursplan, Elias Georges (S) förslag om bifall till Socialdemokraternas mål- och resursplan, Maria Persdotters (C) förslag om bifall till Centerpartiets mål- och resursplan samt Olov Carlssons (MP) förslag om bifall till Miljöpartiets mål- och resursplan.

Ordförande frågar på vart och ett av förslagen och finner att kommunstyrelsen bifaller Samverkan för Motalas förslag till Mål- och resursplan.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00003–39) Kommunstyrelsens förslag till preliminär Mål och Resursplan 2027 med plan 2028–2029 (baserat på Budgetsamverkan för Motalas förslag)

(KS-2026/00003–31) Tjänsteskrivelse Mål- och resursplan 2027–2029 för Motala kommun - preliminär budget

(KS-2026/00003–32) Bilaga 2: Budgetsamverkan för Motalas förslag till Mål och Resursplan 2027 med plan 2028–2029

(KS-2026/00003–33) Socialdemokraternas förslag till Mål och Resursplan 2027 med plan 2028–2029

(KS-2026/00003–30) Vänsterpartiets förslag till Mål och Resursplan 2027 med plan 2028–2029

(KS-2026/00003–34) Centerpartiets förslag till Mål och Resursplan 2027 med plan 2028–2029

(KS-2026/00003–35) Miljöpartiets förslag till Mål och Resursplan 2027 med plan 2028–2029

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Planering och uppföljning

§ 160

Månadsuppföljning Motala kommun maj 2026 (KS-2026/00004)

Beslut

1 Månadsrapport mars 2026 för Motala kommun godkänns.

Sammanfattning

Kommunens helårsprognos är ett överskott med 32,3 mnkr vid bedömningen per maj. Detta är en negativ avvikelse med -53,7 mnkr i jämförelse med årets budget på 86 mnkr. De skattefinansierade nämnderna visar en negativ helårsprognos med -5 mnkr och finansförvaltningen inklusive exploateringsverksamhetens prognos har en avvikelse med -48,7 mnkr. Den taxefinansierade verksamhetens prognos är i nivå med budget.

De skattefinansierade nämndernas samlade helårsprognos: -5 mnkr.

- Kommunstyrelsen helårsprognos är ett överskott på 5 mnkr som förklaras av tillkommande bidrag och vakanta tjänster.
- Socialnämndens helårsprognos är ett underskott på -8 mnkr, varav -6 mnkr är kopplat till volymer av socialpsykiatriplaceringar och -2 mnkr beror ökade kostnader avseende betalningsansvar för utskrivningsklara från regionen.
- Bildningsnämndens samlade helårsprognos är en budget i balans. Omställning sker på alla nivåer under året för att nå det satta budgetmålet.
- Teknik- och samhällsserviceförvaltningens (SBN/TSN) helårsprognos är ett underskott på -2,0 mnkr vilken beror på prisutvecklingen för livsmedel.
- Överförmyndarnämndens helårsprognos är ett resultat i nivå med budget.

Finansförvaltningen inklusive exploateringsverksamheten: -48,7 mnkr

Helårsprognosen för finansförvaltningen inklusive exploateringsverksamheten summeras till +37,3 mnkr vilket innebär en negativ avvikelse mot budget på -48,7 mnkr, vilket förklaras primärt av följande:

- Nettot från exploateringsverksamheten uppgår till +10,5 mnkr vilket betyder en negativ avvikelse på -4,5 mnkr jämfört med budget.

Protokollet är digitalt signerat

Justerandes signatur
Mark Petter
Henriksson

ELIAS GEORGES

EMMA LARSSON
BRANDT

Utdragsbestyrkande

Detta förklaras av ökade plankostnader för projekten Kumminet, Kanalstråket samt Norrsten etapp 2. Minskade intäkter ses för verksamhetsmark och färre sålda tomter i Bråta Hagar. Jämfört med tertialrapporten är detta oförändrat.

- Prognosen över skatter och bidrag visar på en negativ avvikelse på - 30,5 mnkr mot budget. Jämfört med tertialrapporten är detta oförändrat.
- Tillkommande kostnader för nedskrivningar påverkar prognosen negativ med ca -13,8 mnkr. I detta ingår en nedskrivning för Samuelsberg motsvarande -13,0 mnkr. Jämfört med tertialrapporten har nedskrivningsbehovet för förskolorna Rödbäcken och Rödluvan omvärderats vilket innebär ca 2,6 mnkr lägre kostnader.

Den taxefinansierade verksamhetens helårsprognos: +/-0 mnkr (jämfört med budget)

Motala-Vadstena vatten- och avfallsnämnd är en gemensam nämnd mellan Motala och Vadstena kommuner som fullt ut är taxefinansierad.

Helårsprognosen för vatten Motala och för avfallsverksamheten är i nivå med budget.

Budgetchef Daniel Sporrang föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Elias Georges (S).

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen vill bifalla månadsrapporten och finner att kommunstyrelsen gör det.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00004–20) Tjänsteskrivelse - Månadsrapport maj 2026 för Motala kommun

(KS-2026/00004–24) Bilaga. Månadsrapport maj 2026 för Motala kommun

Beslut skickas till

Kommunrevisionen

§ 161

Månadsuppföljning kommunstyrelsen maj 2026

(KS-2026/00005)

Beslut

1 Månadsrapport maj 2026 för kommunstyrelsen godkänns.

Sammanfattning

Förvaltningens helårsprognos är ett överskott med 5,0 mnkr som förklaras av tillkommande statsbidrag och lägre personalkostnader som beror på vakanta tjänster. Prognosen har justerats upp med 0,5 mnkr sedan tertialrapporten vilket förklaras av de vakanta tjänsterna.

Statsbidrag på ca 4,9 mnkr har utbetalats av Energimyndigheten och avser stöd för både 2025 och 2026. Bidraget baseras på hur många megawatt installerad effekt vindkraft som var driftsatta i kommunen vid utgången av 2025. Stödet syftar till att öka kommunernas incitament att säga ja till ny vindkraft och kompensera de kommuner där det redan byggts vindkraft. Inga motkrav ställs för att erhålla stödet. Vakanta tjänster i verksamheten innebär lägre personalkostnader för året. Prisutvecklingen inom t.ex. IT-verksamheten är en osäkerhet men följs och utvärderas.

Den totala sjukfrånvaron för perioden januari-april uppgår till 3,0 % vilket är 0,4 procentenheter lägre än för motsvarande period förra året. Det är främst den långa sjukfrånvaron som bidrar till en lägre nivå.

Behandling av ärende

Ordförande yttrar sig.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00005–6) Tjänsteskrivelse - Månadsrapport maj 2026 för kommunstyrelsen

(KS-2026/00005–7) Bilaga. Månadsrapport maj 2026 för kommunstyrelsen

Beslut skickas till

Kommunrevisionen

§ 162

Motala kommuns anknutna stiftelser - utdelning 2026 (KS-2026/00076)

Beslut

1 Ärendet utgår från dagens sammanträde och återkommer i augusti för beslut.

§ 163

Ramverk för LUP-process 2027-2030 (KS-2026/00185)

Beslut

- 1 Informationen noteras

Sammanfattning

Den politiska viljan för mandatperioden uttrycks enligt kommunens ledningssystem i ett lokalt utvecklingsprogram (LUP). Arbetet med att ta fram en ny LUP sker via en tillfällig beredning som kommunfullmäktige kommer att utse i november 2026.

Inför uppstart av arbetet med en ny LUP bereds ett gemensamt ramverk som ska ligga till grund för arbetet. Ramverket bygger på erfarenheter från tidigare mandatperioder och syftar till att ytterligare förbättra och stärka hela styrkedjan i ledningssystemet.

Vid kommunstyrelsens sammanträde den 16 juni ges en information om ingående delar i det tänkta ramverket:

1. Process och tidplan
2. LUP:ens struktur och styrkedja från vision och mål till aktiviteter och uppföljning
3. LUP:ens koppling till andra strategiska styrdokument
4. Nyckeltal och mätningar

Kundansvarig Stefan Johansson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Elias Georges (S), Maria Persdotter (C) och Erik Backman (M).

Beslutsunderlag

(KS-2026/00185-2) Tjänsteskrivelse - Information ramverk för LUP-process 2027-2030

Beslut skickas till

Planering och uppföljning

§ 164

Digitaliseringspolicy (KS-2026/00164)

Beslut

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1 Digitaliseringspolicy för Motala kommun godkänns.

Sammanfattning

Under 2025 genomfördes en utredning av kommunens digitaliseringsarbete med stöd av externa konsulter. Den låg till grund för en handlingsplan som antogs av ledningsgruppen i oktober 2025. En viktig del var att ta fram en kommungemensam samverkansmodell för styrning av digitaliserings- och IT-verksamheten, en anvisning antogs i mars 2026. Enligt anvisningen ska styrningen utgå från en Digitaliseringspolicy och en Digitaliseringsplan som sedan bryts ner i en operativ Projektöversikt. En kommunövergripande styrgrupp etablerades i november 2025 och en beredningsgrupp för digitalisering i mars 2026.

Med digitalisering menar vi i Motala kommuns verksamhetsutveckling med stöd av informationsteknik (IT).

Policyn presenterar fem strategiska insatsområden som visar inriktningen för och ger ramarna för Motala kommuns fortsatta digitaliseringsarbete. Områdena tar sin utgångspunkt i de nationella målen och prioritering och insatser ska främja en modern, effektiv och trygg kommunal verksamhet. Syftet med digitaliseringspolicyn är att ange målbild, arbetsformer och inriktning. Den konkretiserade Digitala Målbilden 2030 är att Motala ska vara en sammanhållen och säker organisation, där digitalisering skapar värde för invånare, kunder och medarbetare – varje dag.

Digitaliseringspolicy ersätter utgången Digitaliseringsplan 2018–2023.

Digitaliseringssamordnare Erika Eckestad och Anders Wendesten, konsult från Ekan Management, föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Elias Georges (S), Marcus Lejonqvist (SD), Erik Backman (M) och Maria Persdotter (C).

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan bifalla förslag till digitaliseringspolicy och finner att kommunstyrelsen beslutar så.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00164–5) Tjänsteskrivelse - Digitaliseringspolicy för Motala kommun

(KS-2026/00164–4) Digitaliseringspolicy för Motala kommun

Beslut skickas till

Digitaliseringssamordnare

§ 165

Behovsanalys gällande medborgarkontor i Borensberg (KS-2026/00128)

Beslut

1 Behovsanalysen godkänns.

Sammanfattning

Enheten för kommunikation och servicecenter har genomfört en behovsanalys avseende medborgarkontor i Borensberg. Den har också omfattat en kartläggning av nuläget när det gäller hur medborgare, med fokus på Borensberg med omnejd, kan ta del av kommunens information och service idag.

Uppdraget från kommunstyrelsen var att titta på hur ett medborgarkontor i Borensberg skulle stärka kommunens service, närvaro och tillgänglighet på orten. I uppdraget ingick också att titta på samverkansmöjligheter med befintlig, kommunal verksamhet på orten.

En enkätundersökning har genomförts digitalt, med 501 svarande. Syftet var att samla in synpunkter från boende i Borensberg med omnejd, om hur de ser på kontaktvägar till Motala kommun. Undersökningen visar att bara 14 procent föredrar att kontakta kommunen via fysiskt besök, om de har en fråga. Samtidigt svarar 60 procent att de säkert skulle eller kan tänka sig att besöka ett medborgarkontor i Borensberg om det fanns. Resultaten visar att ett medborgarkontor på orten framför allt skulle ha ett positivt signalvärde, och stärka bilden av att Borensberg och omkringliggande landsbygd inkluderas. De allra flesta föredrar dock att kontakta kommunen via telefon eller digitala kanaler.

För att ett medborgarkontor ska skapa ett verkligt värde för boende på orten behöver det bemannas av kommunvägledare som faktiskt kan ge hjälp och stöd på samma nivå som erbjuds i Servicecenter i kommunhuset.

Dagens organisering, personalresurser och lokaler sätter dock begränsningar. Bibliotekets personal kan inte förväntas svara på frågor i enskilda ärenden inom vitt skilda ämnesområden, vilket är kommunvägledarnas kompetens. Det finns heller inte fysiskt utrymme i bibliotekets nuvarande lokaler att avdela för ett medborgarkontor. Och även om det fanns, kan inte Servicecenter med den nuvarande bemanningen finnas på plats med den regelbundenhet som skulle krävas. För att gå vidare med behovet krävs därför att resurser skjuts till för en utökning av personal, samt att en lämplig lokal hittas.

Detta sammantaget, med det relativt lilla behovet som verkar finnas för en vardaglig fysisk kontakt, rekommenderar enheten för kommunikation och servicecenter att inte gå vidare med en förstudie avseende medborgarkontor i Borensberg med motiveringen att det inte är en effektiv användning av kommunens resurser.

Däremot är det viktigt att synpunkter från Borensberg och övrig landsbygd tas med i olika sammanhang där dialog förs med kommuninvånarna. Det kan gälla såväl samråd och granskning av detaljplaner som andra medborgardialoger. Genom landsbygdsgruppen med politiker och tjänstemän fångar vi upp vissa synpunkter i dag, men vi kan behöva tänka utanför detta forum i vissa sammanhang och skapa närvaro på kommunens mindre orter på annat sätt.

Verksamhetschef för demokrati och service Sofia Löf föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Elias Georges (S) och Erik Backman (M).

Mark Henriksson (M) föreslår att kommunstyrelsen stryker beslutspunkt två, det vill säga avslår beslutspunkt 2. Ärendet avslutas med hänsyn till behovsanalysens slutsatser.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag att godkänna behovsanalysen och ett förslag om avslag till beslutspunkt två från Mark Henriksson (M).

Ordförande börjar med att fråga om kommunstyrelsen kan besluta att godkänna behovsanalysen och finner att kommunstyrelsen gör det.

Därefter frågar ordförande om kommunstyrelsen vill bifalla Mark Henrikssons (M) förslag att avslå beslutspunkt 2 och finner att kommunstyrelsen gör det.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00128–8) Tjänsteskrivelse Medborgarkontor i Borensberg

(KS-2026/00128–5) Behovsanalys, Medborgarkontor i Borensberg

Beslut skickas till

Verksamhetschef för Demokrati & service

§ 166

Förändrat pensionsavtal för förtroendevalda (KS-2026/00160)

Beslut

1 Reviderat pensionsavtal OPF-KR 26 för förtroendevalda i Motala kommun antas.

2 Löneenheten uppdras att revidera tillämpningsanvisningar för OPF-KR till den 15 oktober.

Sammanfattning

SKR har antagit nya bestämmelser för omställningsstöd, pension och familjeskydd för förtroendevalda, OPF-KR 26. Reglerna gäller för uppdrag som tillträds efter valet 2026.

Följande förändringar införs i OPF-KR 26:

Omställningsstöd:

- En ny regel införs som utesluter omställningsstöd vid fängelsedom på två år eller mer.
- Tid hos annan uppdragsgivare får räknas in i kvalifikationstid.
- Samordning med all inkomst redan från första året

Pension:

- Ingen utbetalning av belopp under 250 kr per år.
- Kortare utbetalningstid (minst 10 år) blir möjlig.
- Tidigaste uttag vid 62 år, automatisk utbetalning vid 70 år.
- Sambobegreppet förtydligas.

Familjeskydd:

- Endast ett helt familjeskydd kan betalas ut, även vid flera uppdrag.
- Sambobegreppet klargörs.

Kommunstyrelsens personalutskott har den 13 maj 2026, § 39, behandlat ärendet och lämnat förslag till beslut.

Lönechef Åsa Almsin föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Lena Westerlund (S), Sören Kull Orrstenius (S), Elias Georges (S), Björn Skjören (SD), Roland Tergeland (S) och Marcus Lejonqvist (SD).

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag från kommunstyrelsens personalutskott. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan bifalla kommunstyrelsens personalutskotts förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen gör det.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00160–5) Protokollsutdrag KSPU 2026-05-13 § 39 Förändrat pensionsavtal för förtroendevalda

(KS-2026/00160–3) Tjänsteskrivelse OPF-KR 26

(KS-2026/00160–2) Cirkulär 25_64 OPF-KR 26 pension och omställningsstöd

Beslut skickas till

Lönechef

Verksamhetschef Arbetsliv och digital teknik

Pensionsansvarig lönespecialist

§ 167

Aktuella arbetsgivarfrågor 2026 (KS-2026/00012)

Beslut

1 Informationen noteras.

Sammanfattning

Kommundirektör Peter Ingesson informerar om aktuella arbetsgivarfrågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Lena Westerlund (S).

§ 168

Redovisning av enskilda förtroendeuppdrag 2026 (KS-2026/00016)

Beslut

1 Redovisningen godkänns.

Sammanfattning

Det antecknas att:

- Erik Backman (M) deltagit på möte med arbetsgrupp för landsbygdsutveckling den 1 juni 2026 10:00-13:30 i Medevi.
- Lena Westerlund (S) deltagit på budgetöverläggningar med Vatten- och avfallsnämnden i Vadstena den 2 juni 2026 klockan 10:00-12:00 samt justerat protokoll för kommunstyrelsens personalutskott den 4 juni 2026.

Behandling av ärende

Ordförande yttrar sig.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00016–18) Redovisning av enskilda förtroendeuppdrag juni

§ 169

Anmälningar för kännedom 2026 (KS-2026/00015)

Beslut

1 Informationen noteras.

Behandling av ärende

Ordförande yttrar sig.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00015–81) Beslut om entledigande som vigsselförrättare efter egen begäran

(KS-2026/00015–86) Protokollsutdrag KSBSH 2026-06-02 § 33
Anmälningar för kännedom 2026

(KS-2026/00015–85) RFF protokollsutdrag § 15 Policy och handlingsplan för funktionshinderfrågor

(KS-2026/00015–84) KSBSH § 32 Uppföljning av Plan för jämställdhetsarbete i Motala kommun 2024–2030

(KS-2026/00015–89) Cirkulär 26-20 SKR

(KS-2026/00015–90) Meddelande 8 2026 från SKR-styrelsen förbundsavgift 2027

§ 170

Redovisning av delegationsbeslut 2026 (KS-2026/00014)

Beslut

1 Redovisningen godkänns.

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut redovisas för kommunstyrelsen i juni:

(KS-2026/00041–7) Borgensförbindelse för lån 187133 Bostadsstiftelsen Platen

(KS-2026/00041–8) Borgensförbindelse för lån 187134 Bostadsstiftelsen Platen

(KS-2026/00013–25) Protokoll KSPU 2026-06-03

(KS-2026/00064–11) Delegationslista anställning GLF maj

(KS-155510) Protokoll KSAU 2026-06-09

Behandling av ärende

Ordförande yttrar sig.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00014–13) Anmälda delegationsbeslut Kommunstyrelsen 2026-06-16

Undertecknat av följande personer

ELIAS GEORGES

Datum: 2026-06-22 09:22:35

Transaktionsidentitet: 71A73E245994AC66EA2440343AF077AAFBA9F5F91F

Mark Petter Henriksson

Datum: 2026-06-22 08:56:54

Transaktionsidentitet: 181CD7A2CB3B99F401B64C06E53178B679E95625F4

EMMA LARSSON BRANDT

Datum: 2026-06-22 09:28:16

Transaktionsidentitet: d08dd09eb35ad7b50648e7fbe46295256fd69589f494cf4b03d3f88cf7b41240

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Motala kommun

Organisationsnr: 212000-2817

E-post: motala.kommun@motala.se