

Plats och tid: KS- salen, kommunhuset, tisdagen den 29 september 2026 kl 10:00-14:25

Plats och tid för justering: Digital justering fredagen den 2 oktober 2026.

Protokollet omfattar: §§ 195–213

Utses att justera: Olov Carlsson (MP)

Underskrifter

Sekreterare
Emma Larsson Brandt

Ordförande
Mark Henriksson (M)

Justerare
Olov Carlsson (MP)

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla måndagen den 5 oktober 2026.

Protokollet är digitalt signerat

Beslutande ledamöter

Mark Henriksson (M), Ordförande

Marcus Lejonqvist (SD), 1:e vice
ordförande

Erik Backman (M)

Roland Tergeland (S)

Philip Assarsson (M) §§ 195–203

Karin Olsson (KD)

Maria Persdotter (C)

Per Johansson (L)

Olov Carlsson (MP)

Beslutande ersättare

Dedjo Engmark (S) ersätter Elias Georges (S)

Emelie Fredriksson (S) ersätter Lena
Westerlund (S)

Rickard Allard (M) ersätter Philip Assarsson
(M) §§ 204–213

Ersättare

Björn Skjören (SD)

Rickard Allard (M) §§ 195–203

Manne Pettersson (SD)

Övriga

Peter Ingesson, kommundirektör

Emma Larsson Brandt, kommunsekreterare

Sani Muric, verksamhetschef strategisk samhällsplanering §§ 195–203

Jonny Hammer, verksamhetschef samhälle teknik- och
samhällsserviceförvaltningen §§ 195–198

Maria Gunnarsson, projektledare § 198

Adrian Arling, PEAB § 198

Carolina Ringholm, PEAB § 198

Henrik Edstam, mark- och exploateringsingenjör §§ 199–200

Jenny Lindhagen, fastighetsstrateg §§ 201–203

Adam Höckert, enhetschef §§ 201–203

Anders Nord, lokalsamordnare socialförvaltningen § 201

Therése Hjälmoth, verksamhetschef ekonomi och upphandling §§ 204–
206

Daniel Sporrang, budgetchef §§ 204–206

Stefan Johansson, kundansvarig §§ 204–206

Emma Henriksson, HR-chef §§ 204–206

Maria Lidberg (S), politisk sekreterare

Ärendelista

§ 195 Godkännande av dagordning och val av justerare	5
§ 196 Information - Motala Simhall (KS-2024/00272)	6
§ 197 Information - Vätternskolan (KS-2023/00102)	7
§ 198 Information - Stora torget (KS-2024/00218)	8
§ 199 Markanvisningsavtal Dynudden (Tegelbruksgärdet) Södra Freberga 6:245 (KS-2026/00248)	9
§ 200 Detaljplan Erstorp norra verksamhetsområde (KS-2026/00252)	12
§ 201 Projektbeslut - ersättningslokal daglig verksamhet Skogen (KS-2026/00220)	14
§ 202 Projektbeslut - Skolgårda hus E och hus F (KS-2025/00242)	16
§ 203 Projektbeslut - särskilt boende Satelliten 1 (KS-2025/00229)	18
§ 204 Uppföljning av kommunstyrelsens internkontroll (KS-2025/00015)	20
§ 205 Delårsrapport per 31/8 2026 för Motala kommun (KS-2026/00008)	22
§ 206 Delårsrapport per 31/8 2026 för kommunstyrelsen (KS-2026/00008)	24
§ 207 Översyn av taxor inom kommunstyrelsens ansvarsområde 2027 (KS-2026/00009)	26
§ 208 Redovisning av motioner som ej är besvarade (KS-2026/00073)	27
§ 209 Aktuella arbetsgivarfrågor 2026 (KS-2026/00012)	29
§ 210 Rapport från kommunstyrelsens utskott och beredningar 2026 (KS-2026/00013)	30
§ 211 Anmälningar för kännedom 2026 (KS-2026/00015)	31
§ 212 Redovisning av delegationsbeslut 2026 (KS-2026/00014)	32
§ 213 Redovisning av enskilda förtroendeuppdrag 2026 (KS-2026/00016)	33

Protokollet är digitalt signerat

Justerandes signatur

Olov Carlsson

Mark Petter
Henriksson

EMMA LARSSON
BRANDT

Utdragsbestyrkande

§ 195

Godkännande av dagordning och val av justerare

Beslut

- 1 Dagordningen godkänns.
- 2 Olov Carlsson (MP) utses att justera dagens protokoll.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Maria Persdotter (C).

§ 196

Information - Motala Simhall (KS-2024/00272)

Beslut

1 Informationen godkänns.

Sammanfattning

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-12-17 § 289 godkändes projekt Om- och tillbyggnation av Motala simhall på befintlig plats, projektet tilldelades en totalbudget om 190 000 tkr och beslutades för igångsättning.

Kommunstyrelsen beslutade också att projektet rapporteras månatligen till kommunstyrelsen.

Ärendet avser information i enlighet med beslut § 288 Om- och tillbyggnad Motala Simhall (KS-2024/00272),

Jonny Hammer, verksamhetschef samhälle, tekniska serviceförvaltningen och Sani Muric, verksamhetschef för strategisk samhällsplanering informerar om projektstatus och tidplan utifrån pågående upphandlingsprocess.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Roland Tergeland (S), Maria Persdotter (C), Per Johansson (L), Erik Backman (M) och Dedjo Engmark (S).

Beslutsunderlag

KS-2024/00272–62) Tjänsteskrivelse - Information om- och tillbyggnad Motala Simhall

Beslut skickas till

Jonny Hammer, verksamhetschef samhälle, tekniska serviceförvaltningen

§ 197

Information - Vätternskolan (KS-2023/00102)

Beslut

1 Informationen godkänns.

Sammanfattning

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2023-11-21 § 264 godkändes projekt Vätternskolan, projektet tilldelades en total budget om 330 mnkr och beslutades för ingångssättning.

Kommunstyrelsen beslutade 2026-01-20 § 9 om tilläggsbudget på 20 mnkr med utgångspunkt i genomförd upphandling. Ny totalbudget uppgår till 350 mnkr.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att projektet ska rapporteras månatligen till kommunstyrelsen.

Verksamhetschef samhälle, Jonny Hammer, föredrar ärendet och svarar på frågor. Projektet befinner sig i genomförandeskedet och information om projektstatus utifrån ekonomi, tidplan och kvalitet delges.

Behandling av ärende

Ordförande yttrar sig.

Beslutsunderlag

(KS-2023/00102–76) Tjänsteskrivelse information projekt Vätternskolan

Beslut skickas till

Jonny Hammer, verksamhetschef samhälle, tekniska serviceförvaltningen.

§ 198

Information - Stora torget (KS-2024/00218)

Beslut

1 Informationen noteras.

Sammanfattning

Vid Kommunstyrelsens sammanträde 2025-06-17 § 140 godkändes projekt omdaning Stora torget, projektet tilldelades en total budget om 40 mnkr och beslutades för ingångssättning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att projektet ska rapporteras månatligen till kommunstyrelsen.

Maria Gunnarsson, projektledare, föredrar ärendet och svarar på frågor tillsammans med representanter från PEAB. Projektet har tilldelats Peab Anläggning AB och information om projektstatus utifrån ekonomi, tidplan och kvalitet delges.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Erik Backman (M), Emelie Fredriksson (S) och Björn Skjören (SD).

Beslutsunderlag

(KS-2024/00218–54) Tjänsteskrivelse Information Omdaning stora torget

Beslut skickas till

Jonny Hammer, verksamhetschef samhälle, tekniska serviceförvaltningen.

§ 199

Markanvisningsavtal Dynudden (Tegelbruksgärdet) Södra Freberga 6:245 (KS-2026/00248)

Beslut

- 1 Markanvisningsavtal för Södra Freberga 6:245 godkännes.
- 2 Mark- och exploateringsenheten får i uppdrag att sälja fastigheten Södra Freberga 6:245 i enlighet med markanvisningsavtalet.

Reservationer/Protokollsanteckning

Marcus Lejonqvist (SD) reserverar sig mot förslaget och lämnar följande reservation:

"Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet att godkänna markanvisningsavtalet för Södra Freberga 6:245 och att ge mark- och exploateringsenheten i uppdrag att sälja fastigheten.

Sverigedemokraterna röstade nej till detaljplanen för Dynudden, Tegelbruksgärdet, och till exploateringen av jordbruksmarken. Detaljplanen vann ändå laga kraft den 18 april 2025. Ärendet som nu ligger på bordet är ett led i genomförandet av den detaljplanen.

Hyddmarken Entreprenad AB föreslås förvärva den 4 637 kvm stora fastigheten för 4 000 000 kronor, exklusive anslutningsavgifter, för att bebygga den med parhus i två plan med äganderätt.

Vår hållning är oförändrad. Vi vill inte exploatera jordbruksmarken. Jordbruksmark är en ändlig och svårersatt resurs som tar generationer att bygga upp men kan tas i anspråk på en enda dag. Den är en förutsättning för vår livsmedelsberedskap och vår självförsörjning, och i en orolig omvärld blir den bara viktigare. Ett beslut om att sälja marken innebär att exploateringen går från plan till verklighet, och det är därför vi inte kan ställa oss bakom det.

Att detaljplanen antogs mot vår vilja ändrar inte vår principiella uppfattning. Det ska vara tydligt att vår reservation inte riktar sig mot Hyddmarken Entreprenad AB. Bolaget har tidigare utfört ett gott arbete och är en välkommen aktör i vår kommun. Vår invändning gäller uteslutande markanvändningen och den politiska prioriteringen, inte bolaget eller dess förmåga att genomföra projektet."

Sammanfattning

Ett förslag till markanvisningsavtal för den obebyggda fastigheten Södra Freberga 6:245 på Dynudden, Tegelbruksgärdet, har tagits fram. Bolaget Hyddmarken Entreprenad AB har skickat in ett förslag på byggnation av bostäder på fastigheten som bedömts tilltalande, passande för orten och

realistiskt att genomföra. Enligt förslaget ska fastigheten bebyggas med parhus i två plan med äganderätt. Köpeskillingen är 4 000 000 kronor.

Ett förslag till markanvisningsavtal för den obebyggda fastigheten Södra Freberga 6:245 på Dynudden, Tegelbruksgärdet, har tagits fram. Bolaget Hyddmarken Entreprenad AB har skickat in ett förslag på byggnation av bostäder på fastigheten som bedömts tilltalande, passande för orten och realistiskt att genomföra. Enligt förslaget ska fastigheten bebyggas med parhus i två plan med äganderätt. Köpeskillingen är 4 000 000 kronor.

Marktilldelningen har tillkommit genom en uppmaning till medlemmarna i nätverket Livet i Motala att komma med förslag på områden för ny bostadsexploatering.

Bolaget Hyddmarken Entreprenad AB (tidigare Hyddmarken Bostad AB) har tidigare varit en mycket aktiv medlem i nätverket Livet i Motala. Nätverket drivs av Tillväxt Motala och består av hustillverkare, fastighetsägare, mäklare och banker i syfte att marknadsföra Motala som boendeort. Medlemmarna i nätverket ombads vid ett möte för ca nio år sedan att inkomma med förslag på var de ville bygga bostäder. Vid det tillfället var det endast Hyddmarken som skickade in förslag där ett av dem var på Dynudden. Idén bedömdes intressant och kommunen hade i sin planering att påbörja en ny detaljplan för området. Ett föravtal tecknades med Hyddmarken Bostad AB, som på grund av fördröjningar med detaljplaneprojektet förlängts i flera omgångar.

Detaljplanen för Dynudden, Tegelbruksgärdet, vann laga kraft 2025-04-18 och under våren 2026 har projektering för gator, grönytor och ledningar tagits fram och under hösten upphandlas entreprenaden för utbyggnaden. Anläggningsarbeten beräknas påbörjas i början på 2027.

Enligt markanvisningsavtalet får inte bolaget påbörja markarbeten innan erforderliga anläggningsarbeten fram till fastigheten är klara. Köpeskillingen är satt till 4 000 000 kronor, exklusive anslutningsavgifter. Fastigheten är 4637 kvm.

Mark- och exploateringsingenjör Henrik Edstam föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Roland Tergeland (S), Erik Backman (M), Emelie Fredriksson (S) och Marcus Lejonqvist (SD).

Erik Backman (M) med instämmande av Mark Henriksson (M) föreslår kommunstyrelsen att bifalla förvaltningens förslag till beslut.

Marcus Lejonqvist (SD) föreslår kommunstyrelsen att avslå förslaget.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut, ett bifall från Erik Backman (M) m.fl. och ett avslag från Marcus Lejonqvist (SD).

Ordförande frågar på vart och ett av förslagen och finner att kommunstyrelsen bifaller Erik Backmans (M) m.fl. förslag, det vill säga att godkänna markanvisningsavtal för Södra Fredberga 6:245 och att uppdra till Mark- och exploateringsenheten att sälja fastigheten Södra Freberga 6:245 i enlighet med markanvisningsavtalet.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00248–3) Tjänsteskrivelse – Markanvisningsavtal Dynudden (Tegelbruksgärdet) Södra Freberga 6:245

(KS-2026/00248–1) Förslag till markanvisningsavtal Södra Freberga 6:245

Beslut skickas till

Henrik Edstam, mark- och exploateringsingenjör

§ 200

Detaljplan Erstorp norra verksamhetsområde (KS-2026/00252)

Beslut

- 1 Förstudie för Erstorp norra verksamhetsområde godkänns
- 2 Förkalkyl för Erstorp norra verksamhetsområde godkänns
- 3 Kommunstyrelsen uppdrar till samhällsbyggnadsnämnden att upprätta ny detaljplan

Sammanfattning

I området Erstorp i Borensberg finns det planlagd mark för verksamheter vid korsningen av riksväg 34 och länsväg 211. Syftet med nuvarande detaljplan (Detaljplan för Erstorp verksamhetsområde, Borensberg) är att möjliggöra utbyggnad av industri, drivmedelsförsäljning samt räddningsstation. Detaljplanen är uppdelad i tre etapper där den första etappen, söder om riksväg 34, är utbyggd.

Detaljplanens bestämmelser kring föreskrivna markhöjder medför att detaljplanens andra och tredje etapp är svåra att genomföra. Med bakgrund i detta har mark- och exploateringsenheten sökt om planbesked för området. Detaljplanen behöver även ändras för att möjliggöra en etablering på hela etapp 2 vilket kommunen har tecknat en avsiktsförklaring kring.

Samhällsbyggnadsnämnden tog beslut om positivt planbesked i juni 2025 och planarbetet föreslås påbörjas under kvartal 4 år 2026.

Syfte med förstudien är att analysera behovet av ändringar av detaljplan, utbyggnad av allmän plats och andra åtgärder som krävs för att genomföra etableringar av verksamheter.

Mark- och exploateringsingenjör Henrik Edstam föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Dedjo Engmark (S) och Emelie Fredriksson (S).

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan bifalla förslaget och finner att kommunstyrelsen gör det.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00252–4) Tjänsteskrivelse - Detaljplan Erstorp norra verksamhetsområde

(KS-2026/00252–2) Förstudie Erstorp Norra

(KS-2026/00252–3) Förekalkyl Erstorp Norra 2026

Beslut skickas till

Frida Petersson Resvik, mark- och exploateringsingenjör

§ 201

Projektbeslut - ersättningslokal daglig verksamhet Skogen (KS-2026/00220)

Beslut

1 Projektet godkänns för igångsättning och tilldelas en budget om 24,5 mnkr varav 24 mnkr investeringsmedel och 500 tkr driftkostnader under projektets genomförande.

2 För konstnärlig utsmyckning avsätts 200 tkr till kommunens konstpott.

Sammanfattning

Socialförvaltningen har lyft behovet av nya eller anpassade lokaler för daglig verksamhet Skogen då nuvarande lokaler sedan längre tid bedömts sakna tillräcklig ändamålsenlighet för verksamhetens behov. Verksamheten har idag begränsade möjligheter att ta emot fler deltagare, samtidigt som lokalernas storlek och utformning inte är anpassade för nuvarande verksamhet. Det finns även identifierade brister avseende arbetsmiljö, tillgänglighet och säkerhet. Sammantaget bedöms nuvarande lokaler och anläggningar inte uppfylla verksamhetens behov avseende funktionalitet, kapacitet och långsiktig hållbarhet.

En enklare utredning har genomförts av Projektenheten i samråd med Socialförvaltningen, under våren 2026 för att ta fram lösningsförslag för att tillgodose behovet. Lösningsförslaget presenteras i bifogat PM och innefattar en huvudbyggnad (315kvm), en komplementbyggnad (100kvm) innehållande maskinhall, arbetsrum och RWC, ytterligande en komplementbyggnad (90kvm) innehållande verkstad och arbetsrum samt ett oisolerat vedförråd (30kvm).

Finansiering sker med investeringsmedel avsatta inom ramen för lokalinvesteringar.

De årliga ökade kapitalkostnaderna beräknas uppgå till cirka 1,3 mnkr. Kapitalkostnader samt driftkostnader under projektets genomförande 500 tkr finansieras med driftmedel avsatta inom finansförvaltningen. Tillkommande kostnader för fastighetsdrift uppskattas till 700 tkr per år och tas om hand i kommande detaljbudgetarbete inför färdigställandeår.

Socialförvaltningen har inga beräknade verksamhetseffektiviseringar till följd av investeringen.

Enhetschef Adam Höckert, fastighetsstrateg Jenny Lindhagen och lokalsamordnare på socialförvaltningen Anders Nord föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Björn Skjören (SD), Roland Tergeland (S), Erik Backman (M) och Marcus Lejonqvist (SD).

Roland Tergeland (S) med instämmande av Per Johansson (L), Marcus Lejonqvist (SD) och Erik Backman (M) föreslår kommunstyrelsen att bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut – ett förslag om bifall från Roland Tergeland (S) m.fl. Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan bifalla förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar så.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00220–5) Tjänsteskrivelse projektbeslut Skogen

(KS-2026/00220–6) Projektbeställning

(KS-2026/00220–2) PM – Skogen daglig verksamhet, daterad 2026-06-15, inklusive bilagor

Beslut skickas till

Projektchef, Teknik och samhällsserviceförvaltningen

Lokalsamordnare, Socialförvaltningen

Fastighetsstrateg, Gemensam ledningsförvaltning

Budgetchef, Gemensam ledningsförvaltning

§ 202

Projektbeslut - Skolgårda hus E och hus F (KS-2025/00242)

Beslut

- 1 Förstudierapporten godkänns enligt alternativ D.
- 2 Projektet godkänns för igångsättning och tilldelas en budget om 130 mnkr varav 124 mnkr investeringsmedel och 6 mnkr driftkostnader under projektets genomförande.
- 3 För konstnärlig utsmyckning avsätts 1240 tkr till kommunens konstpott.

Sammanfattning

Bildningsförvaltningen har aviserat ett behov av ersättningslokal för nuvarande hus E (slöjdsal, hemkunskap m.m.) och hus F (idrottssal) på Skolgårda skola på grund av låg teknisk status i båda byggnader och inomhusmiljöproblematik i hus E. En förstudie har genomförts under våren 2026 för att ta fram lösningsförslag för att ersätta dessa två byggnader samt ersätta nuvarande modulbyggnad.

Förstudien redovisar två alternativa lösningar där skillnaden är byggnadernas placering på skolgården. Alternativ D förespråkas av kommundirektörens ägargrupp och har samrått med Bildningsförvaltningen. Det innebär att tillfällig lösning för idrottsundervisning inte krävs, och bedöms vara det sammantaget bästa alternativet med hänsyn till kostnadseffektivitet, undervisning under produktionstid och framtida utformning av skolgård.

Enhetschef Adam Höckert och fastighetsstrateg Jenny Lindhagen föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Roland Tergeland (S), Philip Assarsson (M), Marcus Lejonqvist (SD), Emelie Fredriksson (S), Maria Persdotter (C), Philip Assarsson (M), Karin Olsson (KD) och Erik Backman (M).

Roland Tergeland (S) med instämmande av Philip Assarsson (M) och Per Johansson (L) föreslår kommunstyrelsen att bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut – ett förslag om bifall från Roland Tergeland (S) m.fl. Ordförande frågar om

kommunstyrelsen kan bifalla förslaget och finner att kommunstyrelsen gör det.

Beslutsunderlag

(KS-2025/00242–8) Tjänsteskrivelse projektbeslut Skolgårda hus E och F

(KS-2025/00242–4) Förstudierapport Nybyggnation Skolgårda Skola,
daterad 2026-06-04, inklusive bilagor

(KS-2025/00242–9) Projektbeställning

Beslut skickas till

Projektchef, Teknik och samhällsserviceförvaltningen

Lokalsamordnare, Bildningsförvaltningen

Fastighetsstrateg, Gemensam ledningsförvaltning

Budgetchef, Gemensam ledningsförvaltning

§ 203

Projektbeslut - särskilt boende Satelliten 1 (KS-2025/00229)

Beslut

- 1 Förstudierapporten godkänns enligt alternativ 120 platser.
- 2 Projektet godkänns för igångsättning och tilldelas en budget om 412 mnkr varav 410 mnkr avser investering och 2 mnkr avser driftkostnader under projektets genomförande.
- 3 För konstnärlig utsmyckning avsätts 928 tkr till kommunens konstpott.

Sammanfattning

Bakgrunden till projektet är att Socialförvaltningen har aviserat behov av ett nytt särskilt boende för äldre på grund av demografiska förändringar. En förstudie har genomförts under 2026 för att ta fram lösningsförslag för ett nytt särskilt boende på fastigheten Satelliten 1 i Agneshög.

Förstudien redovisar alternativa lösningar där skillnaden är antal boendeplatser. Alternativet med 120 boendeplatser förespråkas av kommundirektörens ägargrupp och av Socialförvaltningen. Ett boende med 120 platser tillgodoser behovet fram till Q2 2034, enligt beräkning som grundar sig på befolkningsprognos från mars 2026 och nuvarande behovsgrader. Från och med Q2 2034 finns behov av ytterligare ett särskilt boende för äldre, där antal platser och lokalisering kräver fortsatt utredning.

Enhetschef Adam Höckert och fastighetsstrateg Jenny Lindhagen föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Roland Tergeland (S), Maria Persdotter (C), Erik Backman (M), Emelie Fredriksson (S), Björn Skjören (SD) och Per Johansson (L).

Per Johansson (L) föreslår kommunstyrelsen att bifalla förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut – ett förslag om bifall från Per Johansson (L). Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan bifalla förslaget och finner att kommunstyrelsen gör det.

Beslutsunderlag

(KS-2025/00229–9) Tjänsteskrivelse projektbeslut SÄBO Satelliten 1

(KS-2025/00229–10) Projektbeställning

(KS-2025/00229–6) Förstudierapport Särskilt boende Satelliten 1, daterad 2026-05-29

(KS-2025/00229–5) PM Förstudie Särskilt boende Satelliten 1 - 160 platser, daterad 2026-07-03

Beslut skickas till

Projektchef, Teknik och samhällsserviceförvaltningen

Lokalsamordnare, Socialförvaltningen

Fastighetsstrateg, Gemensam ledningsförvaltning

Budgetchef, Gemensam ledningsförvaltning

§ 204

Uppföljning av kommunstyrelsens internkontroll (KS-2025/00015)

Beslut

1 Uppföljning av internkontrollplan delår 2026 för kommunstyrelsen godkänns.

Sammanfattning

Enligt reglemente för intern kontroll så har kommunstyrelsen ansvaret för den interna kontrollen inom det egna ansvarsområdet. Varje år genomförs en riskanalys och en internkontrollplan för kommande år upprättas. Återrapportering av internkontrollplanen sker till kommunstyrelsen i samband med ordinarie delårs- och helårsuppföljningar. Vid uppföljningen vid delåret är kontrollpunkten avseende Stickprover rekrytering klar. Övriga kontrollpunkter är inte slutförda och återrapporteras enligt fastställd plan.

Uppdragsområde: Kompetensförsörjning

Riskområde: Brist på rätt kompetens för att fullgöra uppdraget.

Risk: Bristande kvalitet och effektivitet i rekryteringsprocessen.

Kontrollpunkt: Stickprover rekrytering

Bakgrund/genomförande

För att upprätthålla en ändamålsenlig rekryteringsprocess för att säkerställa kvalitet och effektivitet i rekryteringsprocessen så har kontroller genomförts enligt internrutin för stickkontroll - kvalitetssäker rekrytering.

Kontroller har genomförts vid två tillfällen två gånger hittills i år. Stickproverna har genomförts i 2 februari och 18 juni i år. Vid kontrollerna har 25 slumpmässigt utvalda rekryteringar gått igenom. De ska vara publicerade mellan 90 och 180 dagar innan kontrollen genomförs.

Samlad bedömning

- En förbättring har skett när det gäller gällande avslag och avslut av rekryteringsärenden.
- Cheferna använder även de stödverktyg som finns i rekryteringssystemet i större omfattning än vid tidigare kontroller.

- Kommunen är nära målet att samtliga kandidater får avslag samt att rekryteringsärenden stängs ordentligt efter avslutad rekrytering.
- Däremot ses ingen förbättring gällande avslag inom rimlig tid, normalt ca 20 dagar efter sista publiceringsdag.
- Cheferna behöver också i betydligt högre utsträckning använda referenstagningsverktyget Refapp för att kvalitetssäkra referenstagningen.

Åtgärder

Kommunen har under våren uppdaterat den digitala rekryteringsutbildningen i sin helhet.

Även den nya rutinen för arbetstillstånd med stärkt bakgrundskontroll utifrån förändrad lagstiftning stärker kvalitetsaspekten ytterligare vid rekrytering.

Kundansvarig Stefan Johansson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Emelie Fredriksson (S).

Beslutsgång

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningen av internkontroll 2026.

Beslutsunderlag

(KS-2025/00015–19) Tjänsteskrivelse Uppföljning av internkontrollplan delår 2026 för kommunstyrelsen

Beslut skickas till

Kommunrevisionen

§ 205

Delårsrapport per 31/8 2026 för Motala kommun (KS-2026/00008)

Beslut

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1 Delårsrapport 2026 för Motala kommun godkänns.

Sammanfattning

- Kommunens helårsprognos är ett resultat på 52,6 mnkr, vilket innebär en negativ avvikelse mot budget med -33,4 mnkr.
- De skattefinansierade nämndernas helårsprognos är ett överskott mot budget med 9,7 mnkr.
- Finansförvaltningen inklusive exploateringsverksamhetens helårsprognos är ett underskott mot budget med -43,1 mnkr.
- I SKR:s uppdaterade skatteunderlagsprognos från augusti har intäkterna reviderats upp med 0,4 mnkr jämfört mot föregående prognos.
- Vatten och avfallsverksamheten som är taxe-och avgiftsfinansierad visar en helårsprognos som är 1,7 mnkr bättre än budget.
- Antalet årsarbetare per juni uppgår till 4 082 årsarbetare vilket är en ökning med 53 årsarbetare jämfört med samma period förra året.
- Sjukfrånvaron under första halvåret uppgår till 6,8 % vilket är en minskning med 0,4 procentenheter jämfört med förra året.
- Den totala investeringsvolymen för året förväntas bli 453 mnkr vilket är betydligt lägre än budgeterat.
- Den lägre investeringsnivån har medfört att upplåningsbehovet under året blivit mindre än vad som förutsattes i budgeten.
- Osäkerheter gällande helårsprognosen är kommande skatteprognoser, pensionsprognoser, semesterlöneskuldens utveckling samt engångskostnader kopplat till kommunens anläggningar. Det råder fortfarande osäkerhet kring de ekonomiska konsekvenserna av införandet av aktivitetskravet.

Budgetchef Daniel Sporrang, HR-chef Emma Henriksson och kundansvarig Stefan Johansson föredrar ärendet och svarar på frågor.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Erik Backman (M), Roland Tergeland (S), Emelie Fredriksson (S) och Maria Persdotter (C).

Beslutsgång

Kommunstyrelsen bifaller delårsrapporten för Motala kommun 2026.

Beslutsunderlag

(KS-2026/0008–10) Tjänsteskrivelse Delårsrapport 2026 för Motala kommun

(KS-2026/0008–16) Bilaga. Delårsrapport 2026 för Motala kommun

(KS-2026/0008–13) Bilaga 1 – måluppföljning

(KS-2026/0008–14) Bilaga 2 Väsentliga personalförhållanden

(KS-2026/0008–15) Bilaga 3 Nämndernas verksamhet och ekonomi

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige, därefter till

Planering och uppföljning

Kommunrevisionen

§ 206

Delårsrapport per 31/8 2026 för kommunstyrelsen (KS-2026/00008)

Beslut

1 Delårsrapport 2026 för kommunstyrelsen godkänns.

Sammanfattning

I delårsrapporten beskrivs den verksamhet som bedrivits inom förvaltningen under perioden januari - augusti. Den syftar till att ge nämnden/styrelsen information om verksamheten och den ekonomiska utvecklingen inom förvaltningen.

Förvaltningens helårsprognos är ett överskott 6,5 mnkr vilket förklaras av tillkommande statsbidrag och lägre personalkostnader.

Statsbidrag på ca 4,9 mnkr har utbetalats av Energimyndigheten och avser stöd för både 2025 och 2026. Bidraget baseras på hur många megawatt installerad effekt vindkraft som var driftsatta i kommunen vid utgången av 2025. Stödet syftar till att öka kommunernas incitament att säga ja till ny vindkraft och kompensera de kommuner där det redan byggts vindkraft. Inga motkrav ställs för att erhålla stödet. De lägre personalkostnaderna för helåret beror främst på vakanser inom flera verksamheter. Det är främst normala osäkerheter inom enskilda områden som kan påverka utfallet för året. I nuläget är bedömningen att dessa endast påverkar utfallet för förvaltningen i begränsad omfattning.

I rapporten ges information om händelser i verksamheten, uppföljning av förvaltningens verksamhetsplan, medarbetarområdet samt ekonomi och investeringar.

Behandling av ärende

Ordförande yttrar sig.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna delårsrapport för kommunstyrelsen 2026.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00008–2) Tjänsteskrivelse Delårsrapport 2026 för kommunstyrelsen

(KS-2026/00008–1) Bilaga. Delårsrapport 2026 för kommunstyrelsen

Beslut skickas till

Kundansvarig

§ 207

Översyn av taxor inom kommunstyrelsens ansvarsområde 2027 (KS-2026/00009)

Beslut

1 Översyn av taxor inom kommunstyrelsens område inför 2027 godkänns.

Sammanfattning

Enligt kommunens gemensamma planerings- och uppföljningsprocess ska samtliga taxor genomgå en översyn varje år och beslut om revidering fattas vid behov. Ett samlat beslut om förändrade taxor fattas av kommunfullmäktige i november varje år. Beslutet om förändrade taxor har i vissa fall delegerats till ansvarig nämnd/styrelsen. Samtidigt ska nämnden ge förslag till förändrad eller oförändrad taxa för övriga taxor. Förändringar av sådana taxor beslutas av kommunfullmäktige i november. Det ska finnas en förteckning över alla taxor inom respektive nämnds ansvarsområde där det också framgår vilka som föreslås revideras kommande år. Taxor ska som huvudregel revideras från 1 januari, men undantag finns för vissa taxor.

Inom kommunstyrelsens område finns fem taxor. Ingen av taxorna ska

Gällande taxor inom kommunstyrelsens ansvarsområde bifogas för kännedom.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Per Johansson (L).

Beslutsunderlag

(KS-2026/00009–3) Tjänsteskrivelse Översyn av taxor inom kommunstyrelsens ansvarsområde

(KS-2026/00009–4) Bilaga – taxor inom kommunstyrelsens område

Beslut skickas till

Planering och uppföljning

§ 208

Redovisning av motioner som ej är besvarade (KS-2026/00073)

Beslut

Förslag till kommunfullmäktiges beslut

1 Redovisningen godkänns.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen § 35 ska en motion om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige. Fullmäktige får då avskryva motionen från vidare handläggning.

Kommunfullmäktige har i sin arbetsordning beslutat om formen för redovisningen och beslutat att obesvarade motioner redovisas två gånger per år. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträde i april och oktober. Redovisningen ska även publiceras separat på kommunens hemsida.

I september finns två obesvarade motioner. Ingen av motionerna har en handläggningstid som överskridit ett år. Se bilaga för fullständig redovisning.

Behandling av ärende

Ordförande yttrar sig.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00073–10) Tjänsteskrivelse – redovisning av motioner som ej är besvarade

(KS-2026/00073–11) Lista över motioner som ej är besvarade

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige, därefter till

Kommunikation

§ 209

Aktuella arbetsgivarfrågor 2026 (KS-2026/00012)

Beslut

1 Informationen noteras.

Sammanfattning

Kommundirektör Peter Ingesson informerar om aktuella arbetsgivarfrågor på Gemensam ledningsförvaltning.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Roland Tergeland (S).

§ 210

Rapport från kommunstyrelsens utskott och beredningar 2026 (KS-2026/00013)

Beslut

1 Informationen noteras.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen får en rapport från månadens sammanträden med utskott och beredningar under kommunstyrelsen.

Behandling av ärende

Utöver ordförande yttrar sig Maria Persdotter (C), Marcus Lejonqvist (SD), Dedjo Engmark (S), Karin Olsson (KD) och Emelie Fredriksson (S).

Beslutsunderlag

(KS-2026/00013–34) Protokoll KSBSH 2026-09-01

(KS-2026/00013–36) Protokoll KSPU 2026-09-15

(KS-2026/00013–37) Protokoll KSAU 2026-09-22

(KS-2026/00013–38) Protokoll KSNU 2026-09-22

§ 211

Anmälningar för kännedom 2026 (KS-2026/00015)

Beslut

1 Informationen noteras.

Behandling av ärende

Ordförande yttrar sig Roland Tergeland (S) och Maria Persdotter (C).

Beslutsunderlag

(KS-2026/00015–98) Cirkulär 26–9 Avtal om utbyte av personuppgifter (AUP) med Kommunal

(KS-2026/00015–99) Cirkulär 26:11: Mall för lokalt kollektivavtal

(KS-2026/00015–104) Samverkan om beredskap med privata aktörer

(KS-2026/00015–106) Protokollsutdrag KSBSH 2026-09-01 § 39
Återkoppling suicidprevention

(KS-2026/00015–107) Ekonomisk uppföljning av parkeringsintäkter från SBN

(KS-2026/00015–108) Månadsrapport januari 2026 - Tillväxt Motala

(KS-2026/00015–109) Månadsrapport februari 2026 - Tillväxt Motala

(KS-2026/00015–110) Månadsrapport mars 2026 - Tillväxt Motala

(KS-2026/00015–111) Månadsrapport april 2026 - Tillväxt Motala

(KS-2026/00015–112) Månadsrapport maj 2026 - Tillväxt Motala

(KS-2026/00015–113) Månadsrapport juni, juli, augusti 2026 - Tillväxt Motala

(KS-2026/00015–115) Tjänsteskrivelse personalstatistik 260915

(KS-2026/00015–116) Protokollsutdrag Kommunstyrelsens personalutskott
2026-09-15 § 51

§ 212

Redovisning av delegationsbeslut 2026 (KS-2026/00014)

Beslut

1 Redovisningen godkänns.

Sammanfattning

Följande delegationsbeslut redovisas för kommunstyrelsen i september 2026:

(KS-2026/00041–9) Delegationsbeslut Investeringsbudget 2026-överflyttning av projektbudget från 2025

(KS-2026/00041–10) Delegationsbeslut – justeringar i mål- och resursplan delår 2026

(KS-2026/00041–12) Borgensförbindelse för lån 188446 Bostadsstiftelsen

(KS-2026/00064–17) Delegationslista anställning GLF augusti

(KS-2026/00013–36) Protokoll KSPU 2026-09-15

(KS-2026/00013–37) Protokoll KSAU 2026-09-22

Behandling av ärende

Ordförande yttrar sig.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00014–19) Anmälda delegationsbeslut KS 2026-09-29

§ 213

Redovisning av enskilda förtroendeuppdrag 2026 (KS-2026/00016)

Beslut

1 Informationen noteras.

Sammanfattning

Det antecknas att;

- Sten Westberg (C) deltagit på möte med Arbetsgrupp för landsbygdsutveckling den 25 maj klockan 18:30-21:00 samt den 23 september 17:00-20:00.
- Erik Backman (M) deltagit på beredningsmöte inför möte med arbetsgrupp för landsbygdsutveckling den 18 augusti klockan 08:00-08:30 samt den 21 september 09:00-09:30
- Lena Westerlund (S) deltagit på Näringslivsråd den 18 september klockan 07:30-09:45
- Dedjo Engmark (S) deltagit på möte med arbetsgrupp för landsbygdsutveckling den 23 september klockan 17:00-20:00

Behandling av ärende

Ordförande yttrar sig.

Beslutsunderlag

(KS-2026/00016–25) Tjänsteskrivelse - redovisning av enskilda förtroendeuppdrag september 2026

Undertecknat av följande personer

Olov Carlsson

Datum: 2026-10-02 14:11:22

Transaktionsidentitet: 9E788A1E10BDDF1957F892CE0C74181C21A88B3D25

Mark Petter Henriksson

Datum: 2026-10-05 09:17:15

Transaktionsidentitet: CFD6D193EA94860D961999007EB57EBEBDA135DA48

EMMA LARSSON BRANDT

Datum: 2026-10-05 10:09:02

Transaktionsidentitet: dd9272780ff059c3d5cae4cc34e2aea2ed2dc10962b13110e6bc32f4d1a66f12

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Motala kommun

Organisationsnr: 212000-2817

E-post: motala.kommun@motala.se