

Plats och tid: KS- salen, kommunhuset, onsdagen den 25 februari 2026 kl 09:30

Plats och tid för justering: Digital justering, 2026-03-03

Protokollet omfattar: § 26–41

Utses att justera: Sead Mulahusic (S)

Underskrifter

Sekreterare
Adna Gozic

Ordförande
Charlotte Widegren (M)

Justerare
Sead Mulahusic (S)

Tillkännagivande av protokoll

Justeringen tillkännagiven på kommunens digitala anslagstavla den 3 mars 2026.

§ 27 och § 31 direktjusterades den 25 februari 2026.

Protokollet är digitalt signerat

Justerandes signatur				Utdragsbestyrkande
SEAD MULAHUSIC	MARIE CHARLOTTE WIDEGREN	ADNA GOZIC	VISMA_SIGN_04_NAM E	

Beslutande ledamöter

Charlotte Widegren (M),
Ordförande

Sara Ankarberg (L), 1:e vice
ordförande

Renée Georgio (S), 2:e vice
ordförande

Sead Mulahusic (S)

Taras Kuzmenko (M)

Seija Kuutti (S)

Lotta Eriksson (SD)

Inga-Lill Johansson (KD)

Jessica Björk (S)

Beslutande ersättare

Mikael Falk (S) §§ 27–41

Ersättare

Helene Karlsson (S) §§ 27–41

Sigrid-Maria Skjören (SD) §§ 27–41

Sten Westberg (C) §§ 27–41

Övriga

Socialdirektör Pernilla Thunander

Nämndsekreterare Adna Gozic

Kundansvarig Alexander Agerberg §§ 27–29

Välfärdsbrottsutredare Robin Alex § 30

Ärendelista

§ 26 Sammanträdet öppnas, upprop, val av justerare, fastställande av dagordning	4
§ 27 Fyllnadsval av ledamot i Socialnämnden, Socialnämndens myndighetsutskott samt i Rådet för funktionshinderfrågor (SN-2026/00169)	5
§ 28 Årsredovisning för Socialnämnden 2025 (SN-2026/00126)	6
§ 29 Redogörelse kring arbetet med brukarundersökningen (SN-2026/00179)	7
§ 30 Remiss av Ds 2025:26 Administrativa sanktioner i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i arbetslöshetsförsäkringen (SN-2025/01120)	8
§ 31 Förordnande av tjänstemän att begära och återkalla begäran om polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU eller lagen om placering av barn i skyddat boende (SN-2026/00048)	9
§ 32 Information om Presidiets svar på revisorernas frågor gällande Revisionsrapport granskning rekryteringsprocess av chefer och nyckelpersoner (SN-2025/01206)	11
§ 33 Revidering av Riktlinje för ersättningar till socialnämndens uppdragstagare (SN-2025/01176)	12
§ 34 Information om överklagan tilldelningsbeslut Björkbladet och Skogsgården (SN-2026/00180)	13
§ 35 Socialnämndens delegationsordning 2025 (SN-2025/00002)	14
§ 36 Information om Lex Sarah (SN-2026/00191)	15
§ 37 Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS 4:e kvartalet 2025 (SN-2026/00123)	16
§ 38 Redovisning av fattade delegationsbeslut (SN-2026/00032)	17
§ 39 Kännedomssärenden till socialnämnden (SN-2026/00031)	19
§ 40 Övriga frågor	20
§ 41 Sammanträdet avslutas	21

§ 26

Sammanträdet öppnas, upprop, val av justerare, fastställande av dagordning

Beslut

- 1 Sammanträdet öppnas.
- 2 Uppropet verkställs.
- 3 Sead Mulahusic (S) utses att justera protokollet.
- 4 Dagordningen godkänns med följande tillägg:
Övriga frågor:
-”Ipad till äldreomsorgen”
-”Brandskydd”

Sammanfattning

Renée Georgio (S) föreslår Sead Mulahusic (S) att justera protokollet.

Lotta Eriksson (SD) anmäler en övrig fråga:

-”Ipad till äldreomsorgen”

Sten Westberg (C) anmäler en övrig fråga:

-”Brandskydd”

Behandling av ärende

Utöver ordföranden yttrar sig Renée Georgio (S), Sead Mulahusic (S), Lotta Eriksson (SD) och Sten Westberg (C).

§ 27

Fyllnadsval av ledamot i Socialnämnden, Socialnämndens myndighetsutskott samt i Rådet för funktionshinderfrågor (SN-2026/00169)

Beslut

1 Socialnämnden beslutar att till ledamot i socialnämnden, socialnämndens myndighetsutskott samt i Rådet för funktionshinderfrågor utse Jessica Björk (S) för återstående mandatperiod.

2 Paragrafen direktjusteras.

Sammanfattning

Med anledning av att Jessica Antebrink (S) har avgått från sina uppdrag ska fyllnadsval förrättas avseende ersättare i socialnämnden, socialnämndens myndighetsutskott samt i Rådet för funktionshinderfrågor för återstående mandatperiod. Jessica Björk (S) väljs in som ledamot på de uppdrag som Jessica Antebrink (S) tidigare haft.

Behandling av ärende

Utöver ordföranden yttrar sig Renée Georgio (S).

Beslutsgång

Renée Georgio (S) föreslår Jessica Björk (S) som ersättare.

Ordföranden frågar om det finns fler förslag. Socialnämnden svarar nej.

Sedan tillfrågar ordföranden om nämnden kan ta beslut om att Jessica Björk (S) väljs in som ersättare.

Socialnämnden svarar enhetligt Ja.

Beslutsunderlag

(SN-2026/00169–2) Tjänsteskrivelse - Fyllnadsval av ledamot i socialnämnden, socialnämndens myndighetsutskott och Rådet för funktionshinderfrågor

SN-2026/00169–1) Avsägelse förtroendeuppdrag

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige för kännedom

Kommunstyrelsen för kännedom

Therése Nilsson

Lina Wennerholm

§ 28

Årsredovisning för Socialnämnden 2025 (SN-2026/00126)

Beslut

- 1 Godkänner årsredovisning 2025.
- 2 Godkänner uppföljning av Nämndens uppdrag till förvaltningen 2025.

Sammanfattning

Kundansvarig Alexander Agerberg föredrar ärendet:

I årsredovisningen beskrivs den verksamhet som bedrivits för året inom respektive nämnds ansvarsområde. Dessutom ges en samlad bild över utfallet för medarbetarområdet samt en uppföljning av det ekonomiska utfallet och investeringarna. Den ekonomiska uppföljningen presenteras med en total resultaträkning för helåret med budget och utfall samt avvikelsen mellan budget och utfall. Ett positivt belopp på resultatraden innebär att verksamheten har ett bättre utfall än budget medan ett negativt belopp innebär ett underskott jämfört med budget. En separat tabell visar även utfallet för respektive ansvar, det vill säga per verksamhetsområde och motsvarande.

Behandling av ärende

Utöver ordföranden yttrar sig Lotta Eriksson (SD), Sead Mulahusic (S), Jessica Björk (S), Sten Westberg (C), Inga-Lill Johansson (KD), Mikael Falk (S), Renée Georgio (S), Sara Ankarberg (L) och Taras Kuzmenko (M).

Beslutsunderlag

SN-2026/00126–1) Tjänsteskrivelse Årsredovisning Socialnämnden 2025
(SN-2026/00126–2) Bilaga - Årsredovisning Socialnämnden 2025

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Revisionen

§ 29

Redogörelse kring arbetet med brukarundersökningen (SN-2026/00179)

Beslut

1 Nämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Kundansvarig Alexander Agerberg föredrar ärendet:

Det görs flera externa mätningar av kvalitet inom äldreomsorgen som nyttjas i förvaltningens arbete. De största mätningarna är brukarundersökningen, enhetsundersökningen och den statistik som löpande rapporteras in till socialstyrelsen. Resultatet av dessa presenteras i olika format på flertalet olika platser, exempelvis i:

- Öppna jämförelse
- Kolada
- Hemtjänstindex
- Socialstyrelsen statiskdatabas
- Senior alert
- Äldreguiden

Förvaltningen tar till vara och jobbar efter dessa resultat på många sätt, exempelvis genom att arbeta med:

- Verksamhetsanalys
- Nämndens uppdrag till förvaltningen
- Verksamhetsplan
- Kvalitet och patientsäkerhetsberättelse

Nämndens uppdrag till förvaltningen kan tjäna som exempel på hur särskilt prioriterade styrta har identifierats och kopplats till respektive uppdrag. De styrta som lyfts fram grundar sig på resultatet i genomförda kvalitetsundersökningar, vilka visar på behov av utveckling och förbättring. Resultaten från kvalitetsundersökningarna har integrerats direkt i mål- och resursplanen. För år 2026 har följande styrta särskilt pekats ut:

- Möjligheter att framföra synpunkter
- Personalen har alltid eller ofta ett bra bemötande
- Förtroende för personalen

Behandling av ärende

Utöver ordföranden yttrar sig Inga-Lill Johansson (KD), Sara Ankarberg (L), Taras Kuzmenko (M), Jessica Björk (S), Lotta Eriksson (SD), Sten Westberg (C) och Mikael Falk (S).

§ 30

Remiss av Ds 2025:26 Administrativa sanktioner i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i arbetslöshetsförsäkringen (SN-2025/01120)

Beslut

1 Svar på remiss godkänns.

Sammanfattning

Välfärdsbrottsutredare Robin Alex föredrar ärendet:

Motala kommun har som remissinstans beretts möjlighet att lämna synpunkter på promemorian Administrativa sanktioner i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i arbetslöshetsförsäkringen (Ds 2025:26). Remissvaret ska lämnas till Arbetsmarknadsdepartementet senast den 20 mars 2026.

Syftet med förslagen är att effektivisera bekämpningen av välfärdsbrott och felaktiga utbetalningar genom att låta myndigheter själva ta ut avgifter istället för att gå genom domstol. Motala kommun ställer sig i huvudsak positiv till förslagen då de är tydligt inriktade på att bekämpa välfärdsbrottslighet. Kommunen ser dock en risk för att striktare statliga sanktioner flyttar kostnadsansvaret till det kommunala försörjningsstödet och efterlyser därför en fördjupad analys av de kommunalekonomiska konsekvenserna.

Behandling av ärende

Utöver ordföranden yttrar sig Sara Ankarberg (L) och Inga-Lill Johansson (KD).

Beslutsgång

Inga-Lill Johansson (KD) yrkar avslag till beslutet. Ordförande tillfrågar om nämnden kan gå till beslut och resterande av nämnden svarar ja samt beslutar om att svaret på remissen godkänns.

Beslutsunderlag

(SN-2025/01120) Tjänsteskrivelse - Remiss om Administrativa sanktioner i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i arbetslöshetsförsäkringen (Ds 2025:26)

(SN-2025/01120) Svar på remiss - Remiss om Administrativa sanktioner i den arbetsmarknadspolitiska verksamheten och i arbetslöshetsförsäkringen (Ds 2025:26)

Beslut skickas till

Arbetsmarknadsdepartementet.

§ 31

Förordnande av tjänstemän att begära och återkalla begäran om polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU eller lagen om placering av barn i skyddat boende (SN-2026/00048)

Beslut

1 Beslutanderätten att begära och återkalla beslut om polishandräckning med stöd av 43 § första stycket 2 LVU eller 8 kap. 7 § lagen om placering av barn i skyddat boende ges till:

~~Sandra Feyrer Amundin, verksamhetschef~~

~~Per Olof Andersson, verksamhetschef~~

Sofia Sjöstrand, verksamhetschef

Jessica Röös Joutsen, enhetschef

Lilane Lundwall, enhetschef

Emma Kumerius, enhetschef

~~Jeanette Zifferstedt, tf enhetschef~~

Sarah Ahlm, enhetschef

Maria Wingmo, enhetschef

Malin Sällberg, enhetschef

Elinor Bergersten, enhetschef

Jannika Andersson, 1:e socialsekreterare

Daniela Gueirreiro Uttke, 1:e socialsekreterare

Annika Danielsson, 1:e socialsekreterare

Emelie Davidsson 1:e socialsekreterare

Ivanella Kusljugic 1:e socialsekreterare

~~Frida Karlsson, 1:e socialsekreterare~~

Tove Asplund Stolt, 1:e socialsekreterare

Linda Asplund Aronsson, 1:e socialsekreterare

Sofia Engvall 1:e socialsekreterare

Mikael Falk, 1:e socialsekreterare

Azra Ibrakovic, 1:e socialsekreterare

Virve Pasanen, socialsekreterare,

Maria-Theresia Rosén, socialsekreterare

Therese Österberg, socialsekreterare

Anna Kodia socialsekreterare

Viktor Höög, socialsekreterare

Victoria Holmberg Hietala, socialsekreterare

Kristian Issa, socialsekreterare

Nicklas Hultin, socialsekreterare
Christina Bäckstrand, socialsekreterare
Viktoria Kasho, socialsekreterare
Jenny Abrahamsson, socialsekreterare

2 Beslutet ersätter beslut **SN 2024/00306, § 117**, 2025-09-24.

3 Paragrafen förklaras omedelbart justerad

Sammanfattning

Beslut om att begära polishandräckning enligt LVU eller lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende kan inte delegeras. Däremot kan särskilda tjänstemän förordnas av nämnden att fatta sådana beslut.

Delegation att fatta ett beslut innebär att ett beslut får fattas av innehavare av viss befattning medan förordnande att fatta ett beslut är personligt.

Enligt 43 § första stycket 2 lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) ska polismyndigheten på begäran av socialnämnden, eller någon ledamot eller tjänsteman som nämnden förordnat genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av denna lag, lämna biträde för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt LVU.

Av 8 kap. 7 § lagen om placering av barn i skyddat boende framgår att polismyndigheten ska lämna hjälp för att på begäran av socialnämnden eller någon ledamot eller tjänsteman som nämnden har utsett att genomföra beslut om skyddat boende enligt 3 kap. eller om en omedelbar sådan insats enligt 4 kap.

Nytt beslut behövs då det skett personalförändringar.

Behandling av ärende

Ordföranden yttrar sig.

Beslutsunderlag

(SN-2026/00048–1) Tjänsteskrivelse - Förordnande av tjänstemän att begära och återkalla begäran om polishandräckning

Beslut skickas till

Verksamhetschef Sandra Feyrer Amundin, Individ- och familjeomsorg

Enhetschef Emma Kumerius, socialkontoret

§ 32

Information om Presidiets svar på revisorernas frågor gällande Revisionsrapport granskning rekryteringsprocess av chefer och nyckelpersoner (SN-2025/01206)

Beslut

1 Socialnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Deloitte AB har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Motala kommun genomfört en granskning av kommunens rekryteringsprocess för chefer och nyckelpersoner. Med anledning av den revisionsrapport som behandlats av kommunstyrelsen har personalutskottet ställt tre frågor till socialnämndens presidium:

1. Hur ser ni på presidiets roll när överenskommelser om avslut görs och vilka lärdomar tycker ni att nämnden kan dra av sådana processer för framtida beslut?
2. Vilka former av dialog har ni idag kring hur rekryteringar av chefer och nyckelpersoner fallit ut och hur skulle en mer systematisk uppföljning kunna bidra till nämndens arbete, enligt er erfarenhet?
3. Har ni dialog kring efterlevnad och avsteg från gällande rekryteringsprocess?

Socialnämndens presidium behandlade frågorna 14 januari 2026.

Behandling av ärende

Ordföranden yttrar sig.

Beslutsunderlag

(SN-2025/01206) Tjänsteskrivelse - Information om Presidiets svar på revisorernas frågor gällande Revisionsrapport granskning rekryteringsprocess av chefer och nyckelpersoner

(SN-2025/01206–1) Slutlig Granskningsrapport - Rekryteringsprocess

(SN-2025/01206–5) Svar på revisionens granskningsrapport - Rekryteringsprocess av chefer och nyckelpersoner

(SN-2025/01206–15) SN - presidiets svar till personalutskottet rekrytering

§ 33

Revidering av Riktlinje för ersättningar till socialnämndens uppdragstagare (SN-2025/01176)

Beslut

1 Socialnämnden beslutar att revidering av Riktlinje för ersättningar till socialnämndens uppdragstagare godkänns.

Sammanfattning

Motala kommun ersätter uppdragstagare som har frivilliguppdrag som kontaktperson, kontaktfamilj, stödfamilj, särskilt förordnad vårdnadshavare, familjehem och jourhem samt uppdraget Mentorfamilj.

Denna riktlinje har tagits fram som stöd till handläggning och beslut rörande ersättning till Motala kommuns uppdragstagare och Socialnämnden beslutade om riktlinjen 2025-12-10. Beloppen i riktlinjen har nu reviderats utifrån 2026 års belopp enligt SKRs årliga cirkulär för ersättning. En korrigerig har även gjorts avseende arvode till nätverkshem med motivering att nätverkshem ska få samma ersättning som familjehem. Detta utifrån att nätverksplaceringar är komplexa och innebär inte en lägre tidsomfattning eller svårighetsgrad än övriga placeringar, därav bör samma arvode utgå.

Behandling av ärende

Ordföranden yttrar sig.

Beslutsunderlag

(SN-2025/01176–2) Tjänsteskrivelse - Revidering av Riktlinje för ersättningar till socialnämndens uppdragstagare

(SN-2025/01176–5) Bilaga - riktlinjer

(SN-2025/01176–4) Cirkulär - Ersättning familjehemsvård vårdnadsöverflyttningar 2025

(SN-2025/01176–3) Cirkular 24048

Beslut skickas till

Verksamhetschef Sandra Amundin Feyrer

Enhetschef Jessica Rös Jotusen

§ 34

Information om överklagan tilldelningsbeslut Björkbladet och Skogsgården (SN-2026/00180)

Beslut

1 Informationen noteras.

Sammanfattning

Upphandling gällande driften av särskilt boende för äldre Skogsgården och Björkbladet är gjord och vid anbudstidens utgång (2025-12-10) hade sex anbud inkommit. Efter utvärdering utsågs Pelmatic AB som vinnare och beslut om tilldelning togs. Tilldelning skedde 2026-01-15 och efter det gällde 10 dagars avtalsspärr under överprövningstiden.

En överprövning inkom från Norlandia Care AB. Med anledning av detta har avtal ännu inte kunnat tecknas, och kan inte tecknas innan frågan är avgjord. Kommunen har yttrat sig till förvaltningsrätten i frågan.

Driftstart för avtalet är 2026-10-01. Arbete pågår med att se över möjliga handlingsalternativ vid en eventuell fördröjning.

Behandling av ärende

Utöver ordföranden yttrar sig Sten Westberg (C) och Sara Ankarberg (L).

Beslutsunderlag

(SN-2026/00180) Tjänsteskrivelse information om upphandling drift av särskilt boende

Beslut skickas till

Biträdande socialdirektör

§ 35

Socialnämndens delegationsordning 2025 (SN-2025/00002)

Beslut

- 1 Revidering av socialnämndens delegationsordning godkänns.
- 2 Socialnämndens delegationsordning är giltig från och med 1 mars 2026.

Sammanfattning

Arbetet med revidering av socialnämndens delegationsordning fortsätter. I samband med den löpande översynen har ytterligare behov av revidering identifierats. De föreslagna ändringarna avser förtydliganden och kompletteringar: 15.4, 8.10, 8.9, 7.8.8., 7.7.29, 4.9, 1.16, 4.11, 4.10, 4.9. Således har en ny punkt tillkommit: 15.5.1.

Vidare avser förändringarna i punkt 4.6 och 4.8 att underlätta digitalisering av lönebeslut. De föreslagna ändringarna innebär att beslut om lön och lönetillägg delegeras till närmaste chef (enhetschef eller verksamhetschef). Närmaste chef ansvarar redan i dag för beslut och attestering avseende anställning och personal, varför förslaget syftar till att skapa en enhetlig och tydligare rutin för processen kring lönebeslut. Punkt 4.7 tas bort i delegationsordningen.

Föreslagna ändringar redovisas genom röd markering i socialnämndens delegationsordning.

Behandling av ärende

Ordföranden yttrar sig.

Beslutsunderlag

(SN-2025/00002) Tjänsteskrivelse - Revidering av socialnämndens delegationsordning

(SN-2025/00002) Socialnämndens delegationsordning fr.o.m. 2026-01-03

Beslut skickas till

Samtliga chefer inom socialförvaltningen

Socialkontoret

Kommunikation för publicering

§ 36

Information om Lex Sarah (SN-2026/00191)

Beslut

1 Socialnämnden noterar informationen.

Sammanfattning

Utvecklingsstrateg Katarina Persson föredrar ärendet:

Socialnämnden lämnade in en första lex Sarah anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) 2024-09-25. Anmälan avsåg en avvikelse som inkommit från Regionen där det fanns uttryck för misstanke om att det skett vanvård i hemmet. IVO fattade beslut i ärendet 2025-02-26 där IVO avskrev ärendet från vidare handläggning. IVO angav i beslutet att nämnden behöver se över sina rutiner enligt Lex Sarah och säkerställa att utredningsförfarandet sköts enligt gällande regelverk. Detta med anledning av att slututredningen dröjde trots påpekanden från IVO vid två tillfällen. För att bredda kretsen av personer med insyn i ärendet har socialnämndens ordförande beslutat att presidiet tar del av allt material i ärendet.

Socialnämndens arbetsutskotts slutsats är att ärendet kan läggas till handlingarna efter en tydlig genomgång. Vidtagna åtgärder i den slutliga utredningen är adekvata och tillräckliga. Socialnämndens arbetsutskott konstaterar att IVO inte bedömt att behovet av vidare granskning finns och inte heller begärt kompletteringar eller inlett tillsyn. Efter dragningen beslutade presidiet att även socialnämnden ska ta del av informationen.

Behandling av ärende

Utöver ordföranden yttrar sig Inga-Lill Johansson (KD), Lotta Eriksson (SD), Jessica Björk (S), Sead Mulahusic (S) och Renée Georgio (S).

Beslutsunderlag

(SN-2026/00191) Tjänsteskrivelse - Information om Lex Sarah

§ 37

Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS 4:e kvartalet 2025 (SN-2026/00123)

Beslut

1 Socialnämnden noterar lämnad information.

Sammanfattning

Socialnämnden är skyldig att till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, kommunfullmäktige och kommunens revisorer rapportera alla gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § SoL och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader efter beslut eller avbruten verkställighet.

För fjärde kvartalet 2025 inrapporterades det 112 st. beslut enligt SoL och 32 stycken beslut enligt LSS till IVO som ej verkställts inom 3 månader.

Verkställighet eller avslut kring beslut/insats:

Av de 112 stycken rapporterades överställda beslut enligt SoL har 62 stycken beslut rapporterats som verkställda/avslutade. Efter rapportering kvarstår 50 stycken överställda beslut.

Av de 32 stycken rapporterade överställda beslut enligt LSS har 18 stycken beslut rapporterats som verkställda/avslutade. Efter rapportering kvarstår 14 stycken överställda beslut.

Behandling av ärende

Ordföranden yttrar sig.

Beslutsunderlag

(SN 026/00123) Tjänsteskrivelse - Ej verkställda beslut enligt SoL och LSS 4:e kvartalet 2025

(SN 026/00123) Tabell över ej verkställda beslut enligt SoL på individnivå (sekretess)

(SN 026/00123) Tabell över ej verkställda beslut enligt LSS på individnivå (sekretess)

Beslut skickas till

Nämndsekreterare SNMU

§ 38

Redovisning av fattade delegationsbeslut (SN-2026/00032)

Beslut

1 Redovisningen godkänns.

Sammanfattning

Delegationsärenden som redovisats nämnden t.o.m. 2026-02-09:

Socialdirektör Pernilla Thunander:

(SN-2025/01048–3) 2026-01-14 Delegationsbeslut - Rutin för hantering av begäran om upplysning/yttrande från tillsynsmyndighet

(SN-2026/00069–2) 2026-01-23 Delegationsbeslut begäran om allmän handling

(SN-2025/00376–199) 2026-01-14 Beslut om avslag på begäran om allmän handling

(SN-2026/00085–5) SN-2026/00085–5 Delegationsbeslut

Biträdande socialdirektör Theres Sandstedt Johanson:

(SN-2017/00251–292) 2026-01-12 Delegationsbeslut - Delegationsbeslut om förlängning av avtal

Socialkontoret januari månad:

Omsorg SoL sid. 1–47

Omsorg SoL & LSS sid. 1

LSS och socialpsykiatri sid. 1–7

Vuxengruppen sid. 1–5

Ekonomigruppen sid. 1–42

Familjerättsgruppen sid. 1

Barn-och Ungdomsgruppen sid. 1–7

Gemensam mottagning sid. 1

Socialkontoret sid. 1

Resurs- och placeringsgruppen sid. 1–4

Förteckning över fattade delegationsbeslut inom området serveringstillstånd och tobakstillstånd januari 2026:

Lena Shamoon: 09-2025-00337

Lena Shamoon: 40-2025-00296

Lena Shamoon: 39-2026-00010

Lena Shamoon: WADE-2025-00002
Susann Lundström: TAIS-2025-00115

Justerade paragrafer Socialnämndens myndighetsutskott för den 8 januari till den 9 februari 2026:

§§ 1–52

Behandling av ärende

Ordföranden yttrar sig.

Beslutsunderlag

(SN-2026/000032) Tjänsteskrivelse - Redovisning av fattade delegationsbeslut

Delegationslistor från verksamhetssystemet Viva för perioden: 2026-01-09-2026-02-09 (Delges nämnden i pärm vid sammanträdet).

(SN-2025/00005) Förteckning över fattade delegationsbeslut inom området serveringstillstånd och tobakstillstånd januari 2026.

Beslut skickas till

Nämndsekreterare SF stab

§ 39

Kännedomsärenden till socialnämnden (SN-2026/00031)

Beslut

1 Socialnämnden noterar informationen.

Behandling av ärende

Ordföranden yttrar sig.

Beslutsunderlag

(SN-2026/00031–3) KS-2025/00362, Samverkansöverenskommelse och medborgarlöfte Motala kommun och polisen 2026/2027

(SN-2026/00031–4) Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2026-01-27 § 6

(SN-2026/00031–5) Medborgarlöfte 2026–2027 Motala kommun

(SN-2026/00031–6) Samverkansöverenskommelse Polis och Motala kommun 2026 till 2027

(SN-2026/00031–7) Tjänsteskrivelse Medborgarlöfte Motala kommun och Polisen 2026–2027

(SN-2026/00031–8) Signerat KPR protokoll 2026-02-10

(SN-2026/00031–9) Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-02-09 § 22

(SN-2026/00031–10) Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2026-02-09 § 14

§ 40 Övriga frågor

Beslut

1 Två övriga frågor anmäls:

–”Ipad till äldreomsorgen”

–”Brandskydd”

Sammanfattning

Lotta Eriksson (SD) anmäler en fråga gällande Ipads till de som jobbar kvällar, nätter och helger inom kommunala hälsosjukvården.

Socialdirektör Pernilla Thunander besvarar frågan och förklarar att journaler kan läsas i mobiltelefonen.

Sten Westberg (C) anmäler en fråga gällande läget med brandsskyddsfrågan.

Socialdirektör Pernilla Thunander besvarar frågan och informerar om lägesbilden.

Behandling av ärende

Utöver ordföranden yttrar sig Lotta Eriksson (SD) och Sten Westberg (C).

§ 41

Sammanträdet avslutas

Beslut

1 Sammanträdet avslutas.

Undertecknat av följande personer

SEAD MULAUSIC

Datum: 2026-03-03 09:12:17
Transaktionsidentitet: 87605DE510D316877694AEE84E1EEF36B682C69407

MARIE CHARLOTTE WIDEGREN

Datum: 2026-03-03 09:49:58
Transaktionsidentitet: B1BD731D47D5FEA3E3AA2F85EAAE1A2A407AD01348

ADNA GOZIC

Datum: 2026-03-03 09:53:25
Transaktionsidentitet: B8F064C42E018C9A9E9212ECCA0F69B372DEB0CF46

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Motala kommun

Organisationsnr: 212000-2817

E-post: motala.kommun@motala.se