



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Rum 226, Mölnåls stadshus, onsdagen den 19 augusti 2026, klockan 09:00-10:00
Beslutande	Stefan Gustafsson (S), ordförande Merjem Maslo (M), vice ordförande Kristina Körnung (S) Elin Andersson (L) Eric Nilsson (C)
Övriga närvarande	Mio Saba Sjösten, stadsdirektör Maria Martini, verksamhetschef Angelica Haga, kommunsekreterare Anna Jakobsson, enhetschef Frida Andersson, upphandlare, § 115
Utses att justera	Merjem Maslo (M)
Paragrafer	§§ 109-120
Underskrifter	
Ordförande	Stefan Gustafsson (S)
Justerande	Merjem Maslo (M)

Protokollet har justerats digitalt och saknar därför namnunderskrifter. Protokollet har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Innehållsförteckning

§ 109	Diarienummer 115713 Förändring av ärendelistan.....	3
§ 110	Diarienummer 00390/2026 Sammanträdesordning för kommunstyrelsen 2027	4
§ 111	Diarienummer 00375/2026 Sammanträdesordning för kommunstyrelsens utskott för social hållbarhet, näringsliv och arbetsgivarfrågor (KSSNA) 2027	5
§ 112	Diarienummer 00445/2026 Signering av utbetalningar samt tecknande av lån och borgen.....	6
§ 113	Diarienummer 00407/2026 Samråd om förslag till budget och verksamhetsplan 2027–2029 för Tolkförmedling Väst	8
§ 114	Diarienummer 00433/2026 Medel från kommunstyrelsens förfogandeanslag till verksamheten inom FrAkt	9
§ 115	Diarienummer 00255/2026 Upphandling av Digitala verktyg för pedagogisk miljö.....	10
§ 116	Diarienummer 00450/2026 Hemställan från Gryaab AB om ställningstagande avseende inriktningsbeslut gällande investering ny inloppspump	11
§ 117	Diarienummer 00403/2026 Vård- och omsorgsnämndens åtgärder för budget i balans 2026	12
§ 118	Diarienummer 00390/2026 Sammanträdesordning för kommunfullmäktige 2027.....	13
§ 119	Diarienummer 00137/2026 Svar på motion (C) - Ökad krisberedskap genom fler trygghetspunkter och säkrad reservkraft	14
§ 120	Diarienummer 00857/2025 Rättelse av kommunfullmäktiges beslut den 22 april 2026, § 87	16



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 109

Diarienummer 115713

Förändring av ärendelistan

Beslut

Ordningen av ärendelistan ändras så att följande ärende behandlas efter ärende 5, Medel från kommunstyrelsens förfogandeanslag till verksamheten inom FrAkt:

9. Upphandling av Digitala verktyg för pedagogisk miljö.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 110

Diarienummer 00390/2026

Sammanträdesordning för kommunstyrelsen 2027

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen fastställer följande sammanträdesdatum för 2027:

27 januari, 24 februari, 24 mars, 28 april, 26 maj, 25 augusti, 22 september, 6 oktober, 27 oktober och 24 november.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutar om sammanträdesdatum för nästkommande år. Kommunstyrelsens utskott fattar enligt kommungemensamma reglementet beslut om sina sammanträdesdatum. Utskotten handlägger de ärendena efter att kommunstyrelsen beslutat om sina sammanträdesdatum 2026.

Förslaget har i möjligaste mån tagit hänsyn till skollov och helgdagar, samt beslutade sammanträdesdatum för region och kommunalförbund. Det praktiska utrymmet för ändringar i förslaget är litet, med hänvisning till vikten av sammanhållna och regelbundna sammanträdescykler.

Det föreslagna sammanträdet 6 oktober viks åt de helägda bolagens rapporter till kommunstyrelsen samt beredning av stadens delårsrapport.

Beslutsunderlag

Stadsledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 22 maj 2026.

Expedieras till

Samtliga nämnder utom krisledningsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 111

Diarienummer 00375/2026

Sammanträdesordning för kommunstyrelsens utskott för social hållbarhet, näringsliv och arbetsgivarfrågor (KSSNA) 2027

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen fastställer sammanträdesdagar enligt bifogad sammanträdesplan kommunstyrelsens utskott för social hållbarhet, näringsliv och arbetsgivarfrågor (KSSNA) 2027, daterad 19 maj 2026.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 22 april 2026, § 87 anta reviderat reglemente för kommunstyrelsen, med ändringen att det utskott som benämns kommunstyrelsens utskott för social hållbarhet och arbetsgivarfrågor i föreslaget reglemente ska heta kommunstyrelsens utskott för social hållbarhet, näringsliv och arbetsgivarfrågor. Utskottets uppgifter ska, utöver de som framgår av förslaget till reviderat reglemente vara:

- initiera och bereda ärenden för främjande av det lokala och regionala näringslivet.

Varje år ska kommunstyrelsens utskott ta beslut om ny sammanträdesplan för kommande år. Sammanträdesplanen för 2027 utgår från kommunstyrelsens utskottsveckor. Under dessa veckor sammanträder kommunstyrelsens utskott för att säkerställa en högre kvalitet i beredningen av ärende på förvaltnings och politisk nivå.

Social hållbarhet, näringsliv och arbetsgivarfrågor. Utskottet är ett nytt från och med 2027. Beslut om sammanträdesplan 2027 behöver fattas innan beslut om ledamöter och ersättare fattas för det nya utskottet, vilket innebär att det är kommunstyrelsen som beslutar om dess sammanträdesplan för 2027. Sammanträdesplan 2028 kommer beslutas av det nya utskottet.

Beslutsunderlag

Stadsledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 19 maj 2026.

Sammanträdesplan kommunstyrelsens utskott för social hållbarhet, näringsliv och arbetsgivarfrågor 2027, daterad 19 maj 2026.

Expedieras till

Stadsledningsförvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 112

Diarienummer 00445/2026

Signering av utbetalningar samt tecknande av lån och borgen

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar utse personer att signera bemyndiganden, för att göra utbetalningar, deklarerar till Skatteverket samt att teckna lån och borgen enligt följande:

- för utbetalning från lönesystemet uppdras åt Stina Hede, Lisbeth Lindahl, Katarina Nilsson, Sanda Sadikovic, Sanja Banovic, Ann-Sofie Alexandersson och Daniela Wermäng, två i förening, att signera bemyndiganden för bankens effektivering av utbetalningar,
- för utbetalningar av lön till förladdade kort via Swedbanks administrationsportal till anställda utan bankkonto uppdras åt Stina Hede, Lisbeth Lindahl, Katarina Nilsson, Sanda Sadikovic, Sanja Banovic, Ann-Sofie Alexandersson och Daniela Wermäng, två i förening, att signera förladdning,
- utbetalningar från social- och arbetsmarknadsförvaltningens verksamhetssystem uppdras åt Charlotta Rehbinder, Arnela Alihodzic, Linda Manning, Isac Siwerstam, Katrin Johannesson, Carin Johansson, Jonatan Forsberg, Minda Bennet och Christina Sunesson, två i förening, att signera betalningsfil,
- för utbetalningar till förladdade kort via Swedbanks administrationsportal gällande stöd till social- och arbetsmarknadsförvaltningens klienter utan konto uppdras åt Charlotta Rehbinder, Arnela Alihodzic, Linda Manning, Isac Siwerstam, Katrin Johannesson, Carin Johansson, Jonatan Forsberg, Minda Bennet och Christina Sunesson, två i förening, att signera betalningsfil,
- för betalning av leverantörsfakturor, utlägg samt överföring till bankgiro, bankkonto eller internationella betalningar uppdras åt Maria Martini, Göran Ramberg, Talar Wanes, Mariette Wolf, Kristian Zakariasson, Britta Boogh, Tommi Larsson, Kristina Axring, Robert Lipovac, Lovisa Wirdemo, Viktor Larsson, Katri Alasuutari Lindgren, Amanda Scheffel och Anette Mårtensson, två i förening, att signera betalningsfil,
- för att underteckna stadens momsdeklarationer till Skatteverket, utses var för sig Göran Ramberg, Maria Martini, Viktor Larsson, Talar Wanes och Anette Mårtensson för att underteckna deklarationen.
- överföring av medel mellan stadens egna bankkonton får beordras var för sig av Göran Ramberg, Talar Wanes, Tommi Larsson, Robert Lipovac eller Britta Boogh,
- överföring av medel till stadens depåkonto för placering av likviditet uppdras åt Maria Martini, Anette Mårtensson, Talar Wanes och Göran Ramberg, att två i förening, att signera överföring,
- att stadens lån och borgen tecknas av kommunstyrelsens ordförande Stefan Gustafsson eller vid förfall för honom av vice ordförande Merjem Maslo med kontrasignation av antingen Mio Saba Sjösten, Maria Martini eller Anette Mårtensson.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanfattning

Kommunstyrelsens beslut, gällande vilka personer som har befogenhet att göra utbetalningar via olika datasystem samt att underteckna låne- och borgensförbindelser, behöver uppdateras på grund av personalförändringar.

Följande förändringar har skett;

- på avdelningen för ekonomi- och hållbarhetsstyrning har ingen förändring skett.
- på social- och arbetsmarknadsförvaltningen har Jonatan Forsberg lagts till. Maria Lyréus har tagits bort.
- på HR-avdelningen har ingen förändring skett.

Beslutsunderlag

Stadsledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 22 juni 2026.

Expedieras till

Stadsledningsförvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 113

Diarienummer 00407/2026

Samråd om förslag till budget och verksamhetsplan 2027–2029 för Tolkförmedling Väst

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att Mölnåls stad ställer sig bakom förslag till budget och verksamhetsplan 2027-2029 för Tolkförmedling Väst. Förslaget innebär att ingen höjning av priserna bedömts nödvändig för att nå en budget i balans för 2027.

Sammanfattning

Som en av medlemmarna i Tolkförmedling Väst (TFV) får Mölnåls stad möjlighet att yttra sig över förslag till budget och verksamhetsplan för kommande år.

Budget 2027 är upprättad utifrån idag gällande förutsättningar inklusive indexuppräknings. Den generellt minskade efterfrågan på tolktjänster vägs, för förbundet, upp av nya medlemmars tolkbehov. Detta innebär att antalet tolkuppdrag för 2027 troligtvis kommer att ligga i nivå med 2026, då förbundet gjorde ett stort positivt resultat. För en budget i balans 2027 bedöms därmed ingen höjning av priserna vara nödvändig.

Beslutsunderlag

Stadsledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 30 juni 2026.

Förslag till budget och verksamhetsplan 2027–2029, TFV.

Förbundsordning TFV.

Protokollsutdrag Direktionen TFV 2026-05-29, § 627.

Tjänsteutlåtande TFV daterat 29 maj 2026.

Expedieras till

Kommunfullmäktige

Tolkförmedlingen Väst

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 114

Diarienummer 00433/2026

Medel från kommunstyrelsens förfogandeanslag till verksamheten inom FrAkt

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att tilldela kultur- och fritidsnämnden 916 000 kronor från kommunstyrelsens förfogandeanslag för budgetåret 2026 för att implementera projektet Friskvårds- och aktivitetsgrupper i ordinarie verksamhet.

Den långsiktiga finansieringen för 2027 och framåt beaktas av kultur- och fritidsnämnden i den ordinarie budgetprocessen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 26 november 2025, § 307, att fördela uppdraget att implementera projektet Friskvårds- och aktivitetsgrupper i ordinarie verksamhet till kultur- och fritidsnämnden. Stadens tillkommande kostnader skulle belastas kommunstyrelsens förfogandeanslag för 2026 medan fortsatt finansiering därefter beaktas i kultur- och fritidsnämndens ordinarie budgetberedning.

I enlighet med detta har nu kultur- och fritidsnämnden beräknat stadens del av kostnaderna till 916 000 kr för 2026 och begär nu att beloppet tillförs kultur- och fritidsnämndens budgetram för år 2026. Inför 2027 behöver den långsiktiga finansieringen klargöras.

Beslutsunderlag

Stadsledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 2 juli 2026

Protokollsutdrag KFN 2026-02-10, § 10.

Kultur- och fritidsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 4 februari 2026.

Expedieras till

Kultur- och fritidsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 115

Diarienummer 00255/2026

Upphandling av Digitala verktyg för pedagogisk miljö

Beslut

Ärendet återremitteras för komplettering av beslutsunderlaget. Ärendet ska behandlas på kommunstyrelsens arbetsutskott 2 september 2026.

Sammanfattning

Stadens nuvarande avtal avseende digitala verktyg för pedagogisk miljö löper ut 2026-12-31. För att säkerställa verksamhetens framtida behov behöver ett nytt avtal upphandlas.

Upphandlingen omfattar digitala verktyg och tillbehör samt tillhörande tjänster för hantering, support och livscykel.

Då kontraktssumman beräknas överstiga 100 000 000 kronor är kommunstyrelsen beslutsinstans.

Upphandlingen planeras att annonseras under september 2026 med målsatt avtalsstart 2027-01-01.

Stadsledningsförvaltningen bedömer att upphandlingen behöver genomföras för att säkerställa kontinuitet i verksamheten och undvika avtalslöst tillstånd.

Beslutsunderlag

Upphandlingsenhetens tjänsteskrivelse daterad 6 augusti 2026.

Förslag under sammanträdet

Stefan Gustafsson (S) föreslår att ärendet återremitteras för komplettering av beslutsunderlaget. Ärendet ska behandlas på kommunstyrelsens arbetsutskott 2 september 2026.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns förslag om återremiss och frågar om ärendet ska återremitteras enligt Stefan Gustafssons (S) förslag, eller om ärendet ska avgöras idag. Ordföranden finner att ärendet återremitteras.

Expedieras till

Stadsledningsförvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 116

Diarienummer 00450/2026

Hemställan från Gryaab AB om ställningstagande avseende inriktningsbeslut gällande investering ny inloppspump

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar att remittera ärendet om hemställan från Gryaab AB om ställningstagande avseende inriktningsbeslut gällande investering i ny inloppspump till tekniska nämnden för yttrande.

Sammanfattning

Styrelsen i Gryaab AB beslutade 2025-12-05 § 80 b) att hemställa om delägarkommunernas ställningstagande till inriktning för byggnation av ny inloppspumpstation med en investeringsram på 2,6 miljarder kronor (penningvärde oktober 2025) samt att hemställa om kommunfullmäktige i ägarkommunernas bemyndigande att Gryaab AB får fatta genomförandebeslut för en ny inloppspumpstation under förutsättning att inga väsentliga avvikelser konstateras jämfört med detta inriktningsbeslut.

Kommunstyrelsen vill inhämta tekniska nämndens yttrande i ärendet utifrån deras ansvar för stadens vattenförsörjning och avloppshantering. Yttrandet ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 23 oktober 2026.

Beslutsunderlag

Stadsledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 9 juli 2026.

Hemställan från Gryaab AB om ställningstagande avseende inriktningsbeslut gällande investering ny inloppspump daterad 22 juni 2026.

Expedieras till

Tekniska nämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 117

Diarienummer 00403/2026

Vård- och omsorgsnämndens åtgärder för budget i balans 2026

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen antecknar informationen om vård- och omsorgsnämndens pågående arbete med åtgärder för budget i balans samt att åtgärderna och dess effekter följs upp vid ordinarie rapporteringstillfällen under året.

Kommunstyrelsen medger att vård- och omsorgsnämnden under 2026 redovisar det underskott som kvarstår efter genomförda och planerade åtgärder till dess att nämndens budgetförslag för 2027-2029 har behandlats av kommunfullmäktige i november.

Sammanfattning

Enligt stadens styrprinciper ska nämndens beslut om åtgärder anmälas till kommunstyrelsen när en prognostiserad budgetavvikelse överstiger 0,5 procent av nämndens kommunbidrag.

Vård- och omsorgsnämnden prognostiserar en negativ budgetavvikelse om 38,2 miljoner kronor (mnkr) för helåret 2026 motsvarande 2,9 procent av nämndens kommunbidrag vid uppföljningen per mars. Vård- och omsorgsförvaltningen arbetar aktivt med åtgärder utifrån nämndens tre ekonomiska strategier; optimerad personalplanering, optimerad lokalplanering och förändrade arbetssätt. Vidtagna åtgärder har hittills gett förväntad effekt och arbetet med ytterligare åtgärder fortsätter i syfte att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi.

Trots genomförda och planerade åtgärder bedömer vård- och omsorgsförvaltningen att det inte är möjligt att fullt ut uppnå budget i balans under 2026. Detta beror på att en betydande del av kostnadsökningarna är volymdrivna och därmed svåra att påverka genom interna effektiviseringar under innevarande år. Kostnadsökningarna är även kopplade till förändrad driftsform för Lackarebäcks vård- och omsorgsboende, vilket medför varaktigt högre kostnader jämfört med tidigare entreprenadlösning. Ytterligare åtgärder bedöms riskera att påverka både arbetsmiljö och kvaliteten för brukarna negativt.

Vård- och omsorgsförvaltningen bedömer flera av de bakomliggande kostnadsökningarna är av varaktig karaktär och därmed inte möjliga att hantera genom tillfälliga medel på längre sikt. Mot denna bakgrund avser vård- och omsorgsnämnden att i budgetförslaget för 2027–2029 lyfta behovet av en utökad budgetram, kopplat till bestående volymökningar inom både äldreomsorg och funktionsstöd samt förändrade verksamhetsförutsättningar inom vård- och omsorgsboende.

Beslutsunderlag

Stadsledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 6 juli 2026.

Protokollsutdrag VON 21 maj 2026, § 53.

Promemoria – åtgärder för budget i balans 2026 daterad 13 maj 2026.

Vård- och omsorgsnämndens uppföljningsrapport per mars 2026, daterad 13 april 2026.

Expedieras till

Vård- och omsorgsnämnden



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 118

Diarienummer 00390/2026

Sammanträdesordning för kommunfullmäktige 2027

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige fastställer följande sammanträdesdatum för 2027:

10 februari, 17 mars, 21 april, 19 maj, 16 juni, 15 september, 20 oktober, 17 november och 8 december.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutar årligen om sammanträdesdatum för nästkommande år.

Förslaget har i möjligaste mån tagit hänsyn till skollov och helgdagar, samt beslutade sammanträdesdatum för region och kommunalförbund. Det praktiska utrymmet för ändringar i förslaget är litet, med hänvisning till vikten av sammanhållna och regelbundna sammanträdescykler.

Beslutsunderlag

Stadsledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 22 maj 2026.

Expedieras till

Samtliga nämnder utom krisledningsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 119

Diarienummer 00137/2026

Svar på motion (C) - Ökad krisberedskap genom fler trygghetspunkter och säkrad reservkraft

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktig anser motionen besvarad i sin helhet.

Sammanfattning

I en motion som anmäldes till kommunfullmäktige den 18 februari 2026 föreslår Eric Nilsson (C):

- * att Mölnåls stad upprättar flera enklare trygghetspunkter enligt myndigheten för civilt försvars minimistandard, i alla kommundelarna Lindome, Kålleröd, Hällesåker, Balltorp samt östra och västra Mölnåls, antingen helt i egen regi eller exempelvis genom samarbete med civilsamhället, frivilliga försvarsorganisationer och föreningsliv.
- * att Mölnåls stad skapar sig förmågan att genom mobila lösningar kunna upprätta en trygghetspunkt där ett behov uppstår.
- * att alla äldreboenden – Vård och omsorgsboenden i kommunen ska ha reservkraft.

Inom stadsledningsförvaltningen pågår ett arbete med att ta förslag på ytterligare trygghetspunkter, inklusive mobila lösningar, och se över behovet av investeringar i befintliga trygghetspunkter. Detta uppdrag gavs till förvaltningen genom att kommunfullmäktige antog Strategi för arbetet med krisberedskap och civilt försvar, 2023-12-13 § 204 dnr KS 00254/2023.

Genom strategin gav kommunfullmäktige även samtliga förvaltningar och bolag i uppdrag att säkerställa att samhällsviktig verksamhet kan bedrivas på tolerabel nivå oavsett samhällsstörningar och att denna kontinuitetshantering bör omhänderta bortfall av el. Samtliga kommunala vård- och omsorgsboenden i Mölnåls stad har förberedda inkopplingspunkter för mobil reservkraft alternativt egen fast reservkraft.

Stadsledningsförvaltningen föreslår att motionen avslås, då arbete redan pågår i staden och uppdrag liknande de motionsställaren föreslår redan getts till förvaltningar och bolag. Ett lämpligt tillfälle att förtydliga redan givna uppdrag avseende trygghetspunkter och reservkraft är 2027 i samband med att strategin revideras och målsättningar och uppdrag förnyas. 2027 är sannolikt även den nya lagen gällande kommuner och regioners grundläggande beredskap beslutad.

Beslutsunderlag

Stadsledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 31 juli 2026.

Motion (C) - Ökad krisberedskap genom fler trygghetspunkter och säkrad reservkraft daterad 15 februari 2026.

Yrkande för motion från Centerpartiet avseende trygghetspunkter daterad 19 augusti 2026.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslag under sammanträdet

Erik Nilsson (C) föreslår bifall till motionen.

Stefan Gustafsson (S), Merjem Maslo (M), Kristina Körnung (S) och Elin Andersson (L) föreslår att motionen anses besvarad i sin helhet.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut. Ordföranden ställer förslagen emot varandra och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Stefan Gustafssons (S), Merjem Maslos (M), Kristina Körnungs (S) och Elin Anderssons (L) förslag.

Expedieras till

Vård- och omsorgsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 120

Diarienummer 00857/2025

Rättelse av kommunfullmäktiges beslut den 22 april 2026, § 87

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar att 26 § i kommunstyrelsens reglemente, som antogs i beslut den 22 april 2026, § 87 rätteligen ska ha följande lydelse:

Styrelsen består av tretton ledamöter och nio ersättare.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 15 oktober 2025 § 185, bland annat att kommunstyrelsen ska bestå av 13 ledamöter och nio ersättare och gav kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram förslag till nytt reglemente.

Kommunfullmäktige beslutade så den 22 april 2026, § 87 att anta förslag till reviderat reglemente för kommunstyrelsen, daterat 10 februari 2026, där en rad ändringar införts.

Det förslag till reglemente som antogs anger emellertid fel antal ersättare i förhållande till kommunfullmäktiges beslut från den 15 oktober 2025.

En rättelse i det antagna reglementet kräver beslut i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Stadsledningsförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 30 juli 2026.

Protokollsutdrag KF 2025-10-15, § 185.