SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-10-29

Servicenämnden

Plats och tid	Torgatan 1 A, konferensrum 1 torsdagen den 29 oktober 2026, klockan 13.30 – 15.50
Beslutande	Maka Achalbedachvili (S), Ordförande Antun Hroh (L), ersätter Lennart Svensson (V) Annikka Hedberg (M) Harri Ikonen (S) Ingmarie Karlgren (MP)
Ersättare i beredskap	Anneli Wiklund (S) Anette Ek (S) Carin Hedqvist (C)
Övriga närvarande	Elin Rosenberg Elebring, förvaltningschef Lotta Andreen, nämndsekreterare Oskar Lundqvist, verksamhetschef måltid och lokalvård § 53 – 57 Teresa Sjöberg, verksamhetsutvecklare måltid § 53 – 57 Eric Stark, verksamhetsutvecklare § 55 Madelaine Mattson, enhetschef verksamhetsstöd § 56 - 57
Utses att justera	Harri Ikonen
Paragrafer	§§ 53–63
Underskrifter	

Ordförande
Maka Achalbedachvili

Justerande
Harri Ikonen

Protokollet har justerats digitalt och saknar därför namnunderskrifter. Protokollet har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Servicenämnden

Innehållsförteckning

§ 53 Diarienummer 00033/2026
Initiativ från Ingmarie Karlgren (MP) och Lennart Svensson (V) om mer hållbara inköp av kyckling - avveckla turbokycklingar 3
§ 54 Diarienummer 00045/2026
Motion (KD) - Inför en köttgaranti inom förskola, skola och äldreomsorg 4
§ 55 Diarienummer 00018/2026
Upphandling kostdatasystem för måltid, specialkost och behovskost i Mölndals stad 6
§ 56 Diarienummer 00028/2026
Servicenämndens Uppföljningsrapport september 2026 7
§ 57 Diarienummer 00052/2026
Åtgärder med anledning av prognostiserat underskott 2026 8
§ 58 Diarienummer 00042/2026
Preliminär sammanträdesordning för stadsservicenämndens arbetsutskott och nämnd 2027 10
§ 59 Diarienummer 00004/2026
Rapport från verksamheten oktober 2026 11
§ 60 Diarienummer 00002/2026
Redovisning delegeringsbeslut oktober 2026 12
§ 61 Diarienummer 00001/2026
Meddelanden oktober 2026 13
§ 62 Diarienummer 00049/2026
Ändring av sammanträdesdatum 14
§ 63 Diarienummer 00005/2026
Deltagande möten, utbildningar och konferenser 2026 15

§ 53

Diarienummer 00033/2026

Initiativ från Ingmarie Karlgren (MP) och Lennart Svensson (V) om mer hållbara inköp av kyckling - avveckla turbokycklingar

Beslut

Servicenämnden beslutar att initiativärendet ska anses besvarat. Servicenämnden ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta följa upp Göteborgs stads upphandling med att utvärdera avveckling av turbokyckling.

Sammanfattning

Efter initiativärende från Ingmarie Karlgren (MP) och Lennart Svensson (V) i samband med nämndssammanträde 28 maj 2026, fattade servicenämnden beslut att stadsserviceförvaltningen till sammanträdet 29 oktober skulle ta fram en utredning och ett beslutsunderlag som:

-går igenom möjligheterna att upphandla allt kött, med särskilt fokus på turbokycklingar på ett mer hållbart och djurvänligt sätt

- redovisar hur upphandlingsprocessen ser ut

- klargör om dialog med Upphandlingsnämnden i Göteborg kan ske på nämndens uppdrag eller om all kontakt måste gå via kommunens upphandlingsenhet.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 16 oktober 2026.
Initiativärende från Ingmarie Karlgren (MP) och Lennart Svensson (V) om mer hållbara inköp av kyckling – avveckla turbokyckling.

Förslag under sammanträdet

Servicenämnden beslutar att initiativärendet ska anses besvarat. Servicenämnden ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta följa upp Göteborgs stads upphandling med att utvärdera avveckling av turbokyckling.

Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Expedieras till

Stadsserviceförvaltningen

§ 54

Diarienummer 00045/2026

Motion (KD) - Inför en köttgaranti inom förskola, skola och äldreomsorg

Beslut

Servicenämndens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad med hänvisning till måltidsverksamhetens pågående arbete med en måltidspolicy och tillhörande anvisningar.

Sammanfattning

Motionen föreslår att kommunen ska säkerställa att animaliska måltider erbjuds varje vardag inom förskola, skola och äldreomsorg samt stärka inköpen av närproducerade animaliska livsmedel från svenska producenter.

Inom äldreomsorgen erbjuds animaliska alternativ redan dagligen. Inom förskola och skola serveras vegetariska måltider 1–2 dagar i veckan. Att införa motionens förslag skulle enligt en preliminär beräkning innebära en ökad livsmedelskostnad på cirka 6 mnkr per år och medföra avvägningar i förhållande till Livsmedelsverkets riktlinjer.

Kommunens pågående arbete med måltidspolicy och livsmedelsupphandling berör flera av motionens frågor. Om motionens förslag ska genomföras behöver detta hanteras i det fortsatta arbetet med måltidspolicyn, tillhörande anvisningar samt budgetarbetet.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 15 oktober 2026.
Motion
Livsmedelsverkets riktlinjer, Nationella riktlinjer för måltider i skolan – Förskoleklass, grundskola, gymnasieskola och fritidshem
Göteborg stads livsmedelsupphandling

Förslag under sammanträdet

Ing-Marie Karlgren (MP) föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen med hänsyn till måltidsverksamhetens pågående arbete med måltidspolicy och tillhörande anvisningar.

Beslutsgång

Ordförande Maka Achalbedachvili (S) konstaterar att det finns två förslag till beslut och ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar enlighet med förvaltningens förslag.

Protokollsanteckning

Antun Hroh (L) får anteckna följande till protokollet.

Antun Hroh, tjänstgörande ersättare i servicenämnden, instämmer i förvaltningens förslag att anse motionen besvarad med hänvisning till det pågående arbetet med kommunens måltidspolicy. Viktigt är att fortsätta arbetet med policyn särskilt beakta vad som faktiskt hamnar i barnens magar, och inte bara måltidernas teoretiska näringsinnehåll.

Forskning från bland annat Göteborgs, Lunds och Umeås universitet visar att en ensidig övergång till klimatsmarta skolmåltider riskerar att bidra till järnbrist hos barn om inte maten är rätt sammansatt och vidare är det nära till hands att fundera över vad som faktiskt hamnar i magen. Om den vegetariska maten inte accepteras av barnen riskerar vi att skapa en näringsbrist i vardagen, vilket på sikt kan leda till ett bakslag för ambitionen att öka andelen vegetabilier.

För att säkerställa "Goda Måltider" i enlighet med gällande riktlinjer vill jag skicka med följande prioriteringar till förvaltningens fortsatta arbete med måltidspolicyn:

Mäta faktiskt näringsintag: Kommunen bör utveckla metoder för att uppskatta och följa upp vad som faktiskt hamnar i barnens magar, snarare än att enbart utgå från menyernas tänkta och teoretiska sammansättning.

Kvalitativ utveckling av vegetarisk kost: Den vegetariska maten i skolan måste utvecklas i nära dialog med eleverna så att den blir mer aptitlig, mättande och brett accepterad.

Expedieras till

Kommunstyrelsen

§ 55

Diarienummer 00018/2026

Upphandling kostdatasystem för måltid, specialkost och behovskost i Mölndals stad

Beslut

Servicenämnden beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen men kompletteringen i tjänsteskrivelsen kring ekonomiska fördelar och vinster. Återrapportering till sammanträdet 20 november 2026.

Sammanfattning

Stadsserviceförvaltningen behöver upphandla ett nytt kostdatasystem eftersom nuvarande avtal löper ut i februari 2027. Systemet används i måltidsverksamheten för att planera och följa upp måltider samt hantera specialkost och behovskost.

Ett nytt system ska minska den manuella administrationen, förenkla arbetet för medarbetare och chefer samt ge bättre möjligheter till uppföljning av exempelvis kostnader, näringsinnehåll och matsvinn. Det ska även underlätta samarbete med skolförvaltningen, utbildningsförvaltningen samt vård- och omsorgsförvaltningen.

Upphandlingen har genomförts genom ett förhandlat förfarande. Avtalet föreslås gälla i fyra år med möjlighet till förlängning upp till totalt åtta år. Kostnaden bedöms överstiga tidigare estimering på cirka 400 000 kronor per år, totalt 3 200 000 kr.

Då förhandlingen fortfarande pågår och sista anbud utifrån förhandlingen inte inkommit ännu presenteras uppdaterad information direkt till nämndens sammanträde. Exakta belopp presenteras till nämndens sammanträde.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse 21 oktober 2026
Servicenämnden 2026-04-29 §23
Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse 14 april 2026

Förslag under sammanträdet

Servicenämnden beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen men kompletteringen i tjänsteskrivelsen kring ekonomiska fördelar och vinster. Återrapportering till sammanträdet 20 november 2026.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nytt förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Expedieras till

Stadsserviceförvaltningen

§ 56

Diarienummer 00028/2026

Servicenämndens Uppföljningsrapport september 2026

Beslut

Servicenämnden godkänner uppföljningsrapporten per 30 september 2026.

Sammanfattning

Måltidsverksamheten redovisar för perioden januari–september 2026 ett nettoutfall på -6,7 mnkr, vilket innebär en negativ avvikelse mot periodens budget på 7,1 mnkr. Utfallet har förbättrats jämfört med augusti, främst till följd av att full ersättning för pedagogiska måltider om 6,3 mnkr fastställdes under september.

Intäkterna är fortsatt lägre än budgeterat, vilket huvudsakligen förklaras av en tidigare för högt inrapporterad intäktsbudget. Samtidigt är kostnaderna 3,4 mnkr lägre än budgeterat.

Arbetet med att säkerställa korrekt intäktsfördelning och prisuppräkning fortsätter, liksom den långsiktiga översynen av bemanning och köksstruktur. Sammantaget visar septemberuppföljningen på ett förbättrat ekonomiskt läge, även om verksamheten fortsatt har en negativ budgetavvikelse.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 20 oktober 2026.
Utfallsanalys

Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

§ 57

Diarienummer 00052/2026

Åtgärder med anledning av prognostiserat underskott 2026

Beslut

Servicenämnden beslutar att:

1. godkänna förvaltningens föreslagna åtgärder för att förbättra måltidsverksamhetens ekonomiska resultat för 2026,

2. ge förvaltningen i uppdrag att genomföra åtgärderna och följa upp deras ekonomiska effekter,

3. be om kommunstyrelsens tillstånd att använda nämndens eget kapital för att, efter genomförda åtgärder, täcka det kvarstående underskottet 2026,

4. ge förvaltningen i uppdrag att under 2027 återkomma med förslag på långsiktiga förändringar av måltidsverksamheten.

Sammanfattning

Servicenämndens delårsbokslut per augusti visar en prognos för helåret 2026 med ett underskott på 5,6 mnkr för måltidsverksamheten. Nämndens totala prognostiserade underskott uppgår till 7,6 mnkr. Enligt stadens styrprinciper ska förvaltningschefen vid nästkommande sammanträde presentera förslag på åtgärder för att hantera underskottet.

Förvaltningen föreslår åtgärder som bedöms förbättra måltidsverksamhetens ekonomiska resultat för 2026. Åtgärderna omfattar bemanningsöversyn, reglering av övertagna arbetsuppgifter och tillhörande kostnader, korrigering av prisuppräkning samt fortsatt arbete med menyplanering för att minska livsmedelskostnaderna.

Därutöver behöver måltidsverksamheten genomföra ett långsiktigt förändringsarbete för att anpassa organisation och kostnader till förändrade demografiska förutsättningar och verksamheternas framtida behov.

Det underskott som kvarstår efter genomförda åtgärder föreslås hanteras genom att nämnden begär kommunstyrelsens tillstånd att använda eget kapital. Åtgärderna bedöms förbättra det ekonomiska resultatet för 2026, men det långsiktiga arbetet behöver fortsätta under 2027 för att skapa förutsättningar för en ekonomi i balans.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 21 oktober 2026.
Servicenämnden 25 september 2026, § 44

Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Expedieras till

Kommunstyrelsen
Skolnämnden

Vård- och omsorgsnämnden
Stadsserviceförvaltningen

§ 58

Diarienummer 00042/2026

Preliminär sammanträdesordning för stadsservicenämndens arbetsutskott och nämnd 2027

Beslut

Servicenämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanfattning

I Mölndals stad ska varje nämnd inför nästkommande år besluta om sammanträdesdatum. Eftersom servicenämnden och tekniska nämnden kommer att slås ihop till stadsservicenämnden den 1 januari 2027 och att en nämnd, enligt det kommungemensamma reglementet § 22, sammanträder på tid och plats som nämnden bestämmer ges servicenämnden information om den preliminära sammanträdesordningen för arbetsutskottet och nämnden. Sammanträdesordningen kommer att fastställas av stadsservicenämnden på det första konstituerande sammanträdet den 4 januari 2027.

Arbetsutskottet föreslås sammanträda på följande sammanträdesdatum:
12 januari, 2 februari, 9 mars, 6 april, 11 maj, 8 juni, 10 augusti,
7 september, 5 oktober, 9 november och 30 november.

Nämnden föreslås sammanträda på följande sammanträdesdatum:
26 januari, 9 februari, 23 mars, 20 april, 25 maj, 15 juni, 24 augusti,
21 september, 19 oktober, 16 november och 14 december.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 18 juni 2026.
Sammanträdesordning 2027 daterad 18 juni 2026.

Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Expedieras till

Stadsserviceförvaltningen

§ 59

Diarienummer 00004/2026

Rapport från verksamheten 2026

Beslut

Servicenämnden antecknar rapporten till protokollet.

Sammanfattning

Stadsserviceförvaltningen lämnar en rapport från verksamheten som avser oktober 2026.

Beslutsunderlag

Rapport från verksamheten.

Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

§ 60

Diarienummer 00002/2026

Redovisning delegeringsbeslut oktober 2026

Beslut

Servicenämnden godkänner redovisning av delegeringsbeslut för oktober 2026.

Sammanfattning

Servicenämnden har överlämnat sin beslutanderätt till förvaltningen enligt servicenämndens antagna delegeringsordning 2025-10-30, § 61, SEN 44/2025. Dessa beslut ska redovisas till servicenämnden. Redovisningen innebär inte att servicenämnden ska ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot kan servicenämnden återkalla lämnad delegering.

Delegeringslistor finns tillgängliga digitalt vid mötet, övrig tid stadens ärendehanteringssystem. Se bilaga för detaljerad information om beslut antagna av enheter och avdelningar för stadsserviceförvaltningen. Delegationsbeslut fattade med stöd av delegeringsordningen.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 7 oktober 2026.
Bilaga – lista delegeringsbeslut

Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

§ 61

Diarienummer 00001/2026

Meddelanden 2026

Beslut

Servicenämnden antecknar meddelanden till protokollet.

Sammanfattning

Följande meddelanden informeras till servicenämnden:

1. Protokollsutdrag KF beslut, § 154 Sammanträdesordning kommunfullmäktige 2027

2. Protokollsutdrag BB beslut, § 8 Inrättande av kommunbidragsområden för nya stadsservicenämnden

3. Protokollsutdrag KS beslut, § 193 Riktlinjer för kamerabevakning i Mölndals stad

a. Riktlinjer

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 15 oktober 2026

Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

§ 62

Diarienummer 00049/2026

Ändring av sammanträdesdatum

Beslut

Servicenämnden ändrar sammanträdesdatum till 20 november 2026.

Sammanfattning

Under 2026 har arbetet kring uppföljningen förändrats med en ny uppföljningsstruktur. De tidigare ekonomirapporterna har övergått till uppföljningsrapporter. Förändringen innebär att antalet rapporter, utöver del- och helårsuppföljningen, har minskat till två och att de innan ett visst datum ska ha beslutats av respektive nämnd.

För att klara tidplanen för inlämningarna i november behöver sammanträdesdatumen därför ändras från den 25 november till 20 november 2026.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 5 oktober 2026.

Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Expedieras till

Stadsserviceförvaltningen

§ 63

Diarienummer 00005/2026

Deltagande möten, utbildningar och konferenser 2026

Beslut

Servicenämnde godkänner följande förrättning för arvode:
- Harri Ikonen (S), Ingmarie Karlgren (MP), Antun Hroh (L), Lennart Svensson (V), Maka Achalbedachvili (S), Annikka Hedberg (M) och Anneli Wiklunds (S) deltagande i gemensam träff med servicenämnden och tekniska nämnden om stadsservicenämndens verksamhetsplan den 14 oktober 2026.

Sammanfattning

För att ersättning i form av förrättningsarvode ska utgå för deltagande i stadens angelägenhet ska deltagande, enligt arvodesbestämmelserna för förtroendevalda i Mölndals stad, anmälas till och godkännas av nämnd.

Följande personer från servicenämnden deltar i "Gemensam träff med tekniska nämnden och servicenämnden om stadsservicenämndens verksamhetsplan" idag den 14 oktober 2026 på Torrekullagården:
- Harri Ikonen, Ingmarie Karlgren, Antun Hroh, Lennart Svensson, Maka Achalbedachvili, Annikka Hedberg, Anneli Wiklund