SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2026-11-17

Tekniska nämnden

Plats och tid	Rum 214, Mölndals stadshus Tisdagen den 17 november 2026, klockan 14:00-15:30
Beslutande	Annikka Hedberg (M) ersätter Göran Isacsson (M) Joakim Kahlman (S) Christian Simmons (M) Klas Linder (S) Kenth Bodin (S) Ulrika Frick (MP), vice ordförande Bengt Hermansson (V) ersätter Lars Gunnar Månsson (L) Peter Nyqvist (KD) Thomas Olin (SD)
Ersättare i beredskap	Shahla Alamshahi (S) Per Malm (M) Yunis Khorschid Aziz (S) Alexander Weinfors (S) Anton Lidbeck (V) Carin Hedqvist (C) Daniel Miks (SD)
Övriga närvarande	Elin Rosenberg Elebring, förvaltningschef Cecilia Wahlgren, nämndsekreterare Örjan Nordlinder, projektledare § 137 Henrik Thyrén, enhetschef § 137 Mikael Ahlgren, verksamhetschef § 137 Martin Borgvall, ekonom § 138 Jessica Videfur, enhetschef § 138 Bengt Hillemyr, enhetschef § 139 Hanna Strand, verksamhetschef §§ 138-139 Jenny Skarin, arbetsmiljöingenjör § 140
Utses att justera	Thomas Olin (SD)
Paragrafer	§§ 136-144
Underskrifter	

Ordförande
Ulrika Frick (MP)

Justerande
Thomas Olin (SD)

Protokollet har justerats digitalt och saknar därför namnunderskrifter. Protokollet har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Tekniska nämnden

Innehållsförteckning

§ 136 Diarienummer 00001/2026
Redovisning av tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll samt delegeringsbeslut 2026 3
§ 137 Diarienummer 00154/2026
Yttrande över detaljplan för del av Toltorpsgatan inom Bosgården 1:24 m.fl. (Citybuss) 4
§ 138 Diarienummer 00047/2026
Uppföljningsrapport oktober 2026 6
§ 139 Diarienummer 00118/2026
Information: Vändplats för renhållningsfordon i Kvarnbyn 7
§ 140 Diarienummer 00159/2026
Information: Systematiskt arbetsmiljöarbete 8
§ 141 Diarienummer 00002/2026
Information: Projektuppföljning 2026 9
§ 142 Diarienummer 00003/2026
Rapport från verksamhet 2026 10
§ 143 Diarienummer 00004/2026
Meddelanden 2026 11
§ 144 Diarienummer 00005/2026
Deltagande i möten, utbildningar och konferenser 2026 12

Tekniska nämnden

§ 136

Diarienummer 00001/2026

Redovisning av tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll samt delegeringsbeslut 2026

Beslut

Tekniska nämnden godkänner redovisningen av tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll från den 3 november 2026 och delegeringsbeslut fattade under perioden 2026-10-13 till 2026-11-09.

Sammanfattning

Tekniska nämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med tekniska nämndens delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till tekniska nämnden. Redovisningen innebär inte att tekniska nämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får tekniska nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 9 november 2026.
Tekniska nämndens arbetsutskotts protokoll daterat 3 november 2026.
Redovisning av delegeringsbeslut daterad 9 november 2026.

§ 137

Diarienummer 00154/2026

Yttrande över detaljplan för del av Toltorpsgatan inom Bosgården 1:24 m.fl. (Citybuss)

Beslut

Tekniska nämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande och överlämnar det till kommunstyrelsens plan- och exploateringsutskott som sina synpunkter.

Sammanfattning

Planområdet ligger väster om Mölndals innerstad och omfattar Toltorpsgatan mellan Fässberg kyrka i söder och Bifrostgatan i norr. Området är cirka 1,3 hektar. Detaljplanen syftar till att möjliggöra om- och utbyggnad på delar av Toltorpsgatan för att skapa bättre förutsättningar för kollektivtrafik. Det är infrastrukturåtgärder som krävs för konceptet ”Citybuss” som ska bidra till en snabbare och mer pålitlig kollektivtrafik med högre kapacitet. Separata busskörfält för båda körriktningarna i mitten av gatan föreslås och en ny hållplats i höjd med Lekskolegatan, samt att två befintliga hållplatslägen utgår. Förutsättningarna för att gå och cykla längs med sträckan kommer också att förbättras. En dubbelriktad pendelcykelbana föreslås på den östra sidan av gatan samt att det även ges utrymme för dubbelriktad cykeltrafik på den västra sidan av vägen. Sektionsbredden varierar och är som bredast 33 meter på sträckan. På båda sidorna av Toltorpsgatan föreslås det också en utbyggnad av gångbanor. För biltrafiken medför åtgärderna en viss omfördelning av trafiken.

Planförslaget överensstämmer med Mölndals stads översiktsplan från 2023 och bedöms inte medföra någon betydande miljöpåverkan.

Stadsserviceförvaltningen ställer sig positiv till detaljplanen men har synpunkter på bland annat naturvärden, kompensationsåtgärder för trädfällning, biotopskyddade alléer och hantering av dagvatten.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 25 september 2026.
Plankarta daterad 1 september 2026.
Illustrationsplan daterad 1 september 2026.
Planbeskrivning daterad 1 september 2026.
PM Geoteknik daterad 26 juni 2026.
Markteknisk undersökningsrapport daterad 26 juni 2026.
PM Trafik daterad 1 september 2026.
Luftutredning daterad 26 juni 2026.
PM Buller daterad 26 juni 2026.
PM Vibrationer daterad 26 juni 2026.
VA-, dagvatten- och skyfallsutredning daterad 26 juni 2026.
Naturvärdesinventering daterad 26 juni 2026.
Undersökning om betydande miljöpåverkan daterad 7 juli 2026.
Strukturskiss Toltorpsgatan daterad 16 maj 2025.

Expedieras till

Kommunstyrelsens plan- och exploateringsutskott

§ 138

Diarienummer 00047/2026

Uppföljningsrapport oktober 2026

Beslut

Tekniska nämnden godkänner uppföljningsrapport oktober 2026.

Sammanfattning

Enligt Mölndals stads styrprinciper, som antagits av kommunfullmäktige och som senast reviderades den 19 november 2025, ska respektive förvaltningschef löpande rapportera till sin nämnd om ekonomin och måluppfyllelser. Nämnden har motsvarande rapporteringsskyldighet till kommunstyrelsen som bestämmer hur och när rapporter ska lämnas.

Under 2026 har arbetet kring uppföljningen förändrats med en ny uppföljningsstruktur. De tidigare ekonomirapporterna har övergått till uppföljningsrapporter. Förändringen innebär att antalet rapporter, utöver del- och helårsuppföljningen, har minskat till två och att de innan ett visst datum ska ha beslutats av respektive nämnd. Det är stadsledningsförvaltningen som upprättar tidplanen och anvisningarna och tar sedan med utgångspunkt i nämndernas uppföljningsrapporter fram en uppföljning för kommunen som helhet till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Stadsserviceförvaltningens tjänsteskrivelse daterad 12 oktober 2026.
Uppföljningsrapport oktober 2026 daterad 6 november 2026.

Expedieras till

Kommunstyrelsen

§ 139

Diarienummer 00118/2026

Information: Vändplats för renhållningsfordon i Kvarnbyn

Beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Enhetschefen för Planering respektive Avfall informerar om att dialoger pågår med de boende om lösningar för sophämtningen på Royens gata, Görjelycksgatan och Franckegatan i Kvarnbyn. Bakgrunden är den begränsade framkomligheten för renhållningsfordon.

För Royens gata finns ett förslag om att bygga en vändplats så att sophämtningen kan fortsätta som idag. Ett annat alternativ är att cirka 17 fastigheter får en anvisad hämtningsplats.

Görjelycksgatan är för smal för att trafikeras. Tre fastigheter planeras därför att ställa sina kärl på en annan plats på den egna tomten. Dialog pågår med bostadsrättsföreningen Görjelyckan om två möjliga lösningar, och Mölndalsbostäder AB har redan anlagt en ny plats för sina kärl på Åldermansgatan.

Även Franckegatan är för smal för trafik. De boende har därför erbjudits en permanent uppställningsplats för sina kärl.

Om berörda parter kommer överens går förvaltningen vidare med åtgärderna. Om enighet inte nås kommer ärendet att tas upp i nämnden för beslut om hur förvaltningen ska gå vidare.

Tekniska nämnden

§ 140

Diarienummer 00159/2026

Information: Systematiskt arbetsmiljöarbete

Beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Arbetsmiljöingenjören presenterar sig själv och att hon har arbetat på stadsserviceförvaltningen sedan i mars 2026. Arbetsmiljöingenjören har till uppdrag att:

- skapa en samlad och tydlig struktur för arbetsmiljöarbetet på förvaltningen.
- identifiera och tydliggöra vilka lagar och regler som gäller för förvaltningens olika verksamheter.
- samordna prioriterade arbetsmiljöinsatser.
- utveckla rutiner, checklistor och arbetssätt.
- ge stöd till chefer och medarbetare, både strategiskt och operativt.
- ge stöd i arbetet för att stärka säkerhetskulturen.
- utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet i nära samarbete med verksamheterna för att skapa god förankring, tydlighet och långsiktighet.

Målet att skapa en god fysisk-, organisatorisk- och social arbetsmiljö och som även är utvecklande, vilket ska åstadkommas genom ett systematiskt arbetsmiljöarbete med olika aktiviteter. Den första tiden har fokusområdena varit kunskapshöjande insatser, genomförandet av fler riskbedömningar och det systematiska brandskyddsarbetet. Tre förbättringsområden framöver kommer att vara kemikaliehantering, hantering av registrerade incidenter i arbetsskade- och tillbudssystemet Stella samt dialog och information om arbetsmiljöfrågor i olika forum.

Tekniska nämnden

§ 141

Diarienummer 00002/2026

Information: Projektuppföljning 2026

Beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Förvaltningschefen informerar om att det inte är några större förändringar i projektuppföljningen.

§ 142

Diarienummer 00003/2026

Rapport från verksamhet 2026

Beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanfattning

Förvaltningschefen informerar om arbetet inom stadsserviceförvaltningens verksamhetsområden och enheter.

Beslutsunderlag

Rapport från verksamhet november 2026 daterad 10 november 2026.

§ 143

Diarienummer 00004/2026

Meddelanden 2026

Beslut

Tekniska nämnden antecknar informationen till protokollet.

Sammanfattning

1. Protokollsutdrag kultur- och fritidsnämnden 2026-10-20 § 97 Uppdrag avseende organisation och styrprinciper för stadens konstprojekt

2. Protokollsutdrag KF 2026-10-15 § 180 Delårsrapport 2026 för Mölndals stad

3. Protokoll från förvaltningsövergripande samverkansråd på stadsserviceförvaltningen den 13 oktober 2026

4. Protokollsutdrag KS 2026-10-21 § 286 Val av två representanter till Stadstrafikforum Göteborg, Mölndal och Partille (GMP)

§ 144

Diarienummer 00005/2026

Deltagande i möten, utbildningar och konferenser 2026

Beslut

Tekniska nämnden godkänner följande förrättning för arvode:
- Ulrika Frick (MP), Joakim Kahlman (S) och Christian Simmons (M) deltagande i möte om stadsservicenämndens verksamhetsplan 2027-2029 den 10 november 2026.

Sammanfattning

För att ersättning i form av förrättningsarvode ska utgå för deltagande i stadens angelägenhet ska deltagande, enligt arvodesbestämmelserna för förtroendevalda i Mölndals stad, anmälas till och godkännas av nämnd.

Vid dagens sammanträde anmäls:
- Ulrika Frick (MP), Joakim Kahlman (S) och Christian Simmons (M) deltagande i möte om stadsservicenämndens verksamhetsplan 2027-2029 den 10 november 2026.